



COMUNE DI FRAGNETO MONFORTE
Provincia di Benevento

PIANI OPERATIVI

ALLEGATO 1

AL

PIAO 2024-2026 - SOTTOSEZIONE PERFORMANCE

D. Lgs. 27 ottobre 2009, nr. 150, art. 10

Sommario: In questo allegato vengono riportati tutti i piani di azione previsti per ogni obiettivo operativo dell'Amministrazione.

INDICE

1	PREMESSA.....	3
2	PIANI OPERATIVI DI AZIONE.....	5
2.1	PIANO D'AZIONE N. 1 – ELEVARE IL LIVELLO DI TRASPARENZA VERSO I CITTADINI.....	5
2.2	PIANO D'AZIONE N. 2 – POTENZIARE IL SISTEMA DI CONTROLLO E INCREMENTARE IL LIVELLO DI EFFICIENZA DELL'ENTE.....	7
2.3	PIANO D'AZIONE N. 3 – MIGLIORARE IL LIVELLO DI INFORMATIZZAZIONE DELL'ENTE E DI COMUNICAZIONE TRA GLI UFFICI.....	8
2.4	PIANO D'AZIONE N. 4 – PROMUOVERE IL TERRITORIO E TUTELARE L'AMBIENTE.....	9
2.5	PIANO D'AZIONE N. 5 – MIGLIORARE LA QUALITA' DELLA VITA DEI CITTADINI.....	10
2.6	PIANO D'AZIONE N. 6 – MIGLIORARE IL LIVELLO DI SICUREZZA E QUALITA' URBANA.....	11

1 PREMESSA

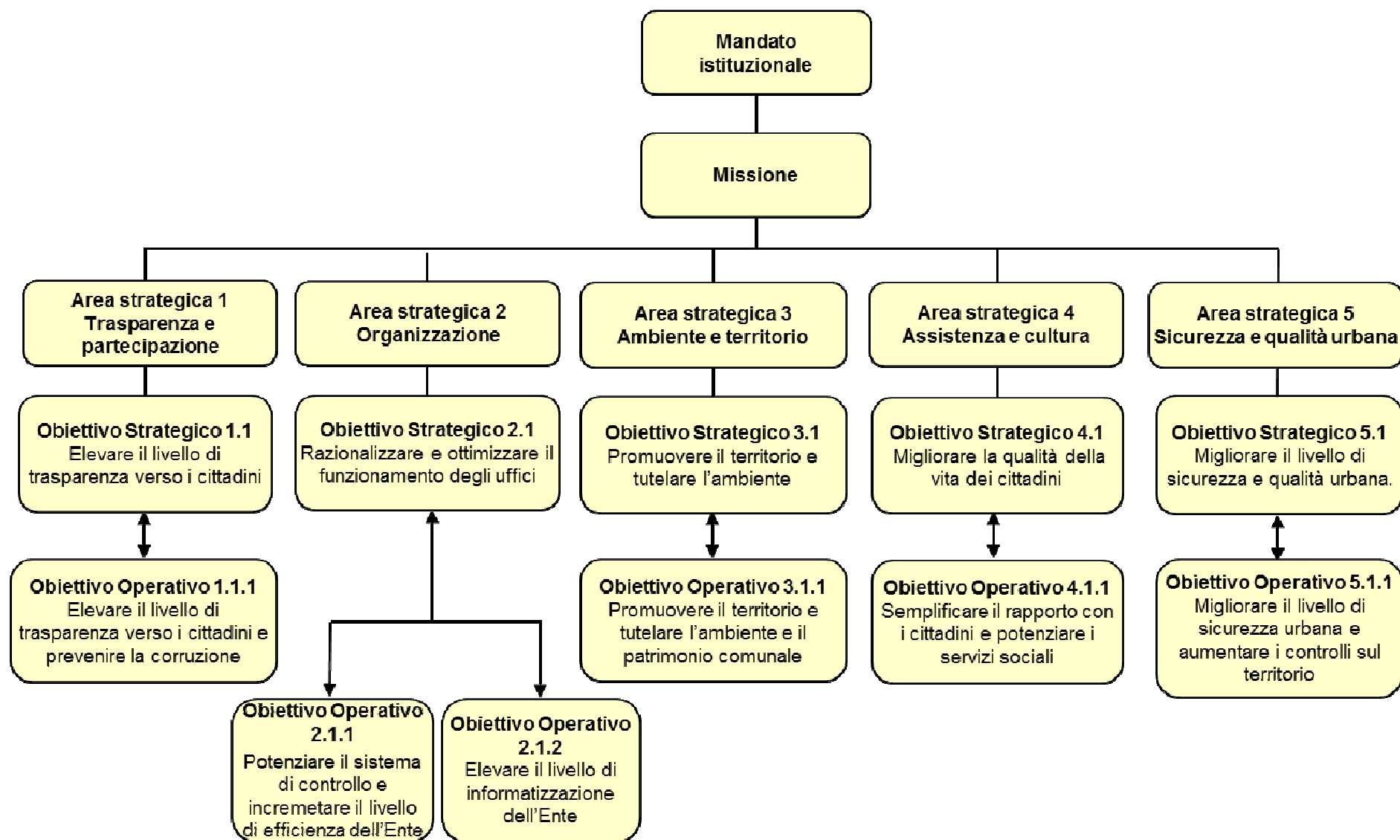
In questo allegato vengono riportati tutti i piani di azione dell'amministrazione per il triennio 2024-2026.

Ogni piano di azione è relativo ad un obiettivo operativo individuato dall'Amministrazione Comunale, così come riportato nell'albero della performance presentato nella pagina seguente.

Per ogni piano di azione vengono indicate le seguenti informazioni:

- il responsabile del piano di azione
- le azioni previste
- gli indicatori della performance
- le eventuali risorse economiche assegnate

così come richiesto dalla CIVIT/ANAC prima e dal Dipartimento della Fuzione pubblica poi ed in attuazione dell'articolo 10, comma 1, lettera a, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.



2 PIANI OPERATIVI DI AZIONE

2.1 PIANO D'AZIONE N. 1 – ELEVARE IL LIVELLO DI TRASPARENZA VERSO I CITTADINI

Obiettivo operativo 1.1.1: Elevare il livello di trasparenza verso i cittadini e prevenire la corruzione

Responsabile obiettivo operativo: Dott.ssa Maria Grazia Di Nunzio

Nr.	Azioni	Indicatori e Target	Responsabile azione
1	Adempiere agli obblighi di pubblicazione sanciti dal decreto 33/2013 e succ. modd. e intt. e ottemperare ai nuovi obblighi imposti dall'ANAC	Indicatore: grado di trasparenza dell'amministrazione. Target: mantenere/migliorare il livello raggiunto (rif.: punteggi associati alle attestazioni rilasciate annualmente dall'OIV/NV)	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Geom. Leonardo Parisi Perillo Rosa
2	Monitorare almeno due volte l'anno la sezione "Amministrazione Trasparente"	Due report di monitoraggio all'anno relativi ad almeno un campione di obblighi	Dott.ssa Di Nunzio M.G. D'Addona Loris
3	Predisporre Piano Integrato di Attività e Organizzazione	Adozione del PIAO integrato con la sottosezione "Performance"	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Perillo Rosa
4	Adottare programma di formazione dei dipendenti in materia di anticorruzione	Attuazione del programma di formazione adottato	Dott.ssa Di Nunzio M.G.
5	Monitoraggio misure anticorruzione	Report del monitoraggio effettuato	Dott.ssa Di Nunzio M.G.
6	Programma di formazione dipendenti compresi nel settore di competenza nella misura non inferiore a 24 ore annue	Adozione programma	Dott.ssa Di Nunzio M.G Geom. Leonardo Parisi Perillo Rosa .
7	Favorire la diffusione e promuovere l'osservanza del codice di comportamento	Adottare il nuovo codice di comportamento e promuoverne la diffusione e l'osservanza	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Geom. Leonardo Parisi Perillo Rosa
8	Adesione al sistema di principi e valori contenuti nel codice di comportamento	Mettere in atto i comportamenti attesi dal Codice di Comportamento	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Geom. Leonardo Parisi Corbo Raffaella Perillo Rosa Corbo Franco Mobilia Michele De Angelis Adriano Guglielmucci Pierino Capaldo Claudio Corbo Antonio D'Addona Giuseppe D'Addona Loris Capaldo Giuseppe
9	Supporto e collaborazione al Nucleo di Valutazione negli adempimenti in materia di ciclo della performance	Corretto e puntuale svolgimento delle attività di supporto	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Geom. Leonardo Parisi Rosa Perillo
10	Pubblicare nella sottosezione "Altri contenuti-Attuazione misure PNRR" lo stato di attuazione dei progetti finanziati dal PNRR e tenere i contenuti	Pubblicazione stato di attuazione dei progetti finanziati dal PNRR costantemente aggiornato	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Geom. Leonardo Parisi Perillo Rosa De Angelis Adriano Corbo Raffaella

	costantemente e tempestivamente aggiornati		
--	---	--	--

Cronoprogramma

Azione	2024	2025	2026
Azione 1. Pubblicazione contenuti			
Azione 2. Monitoraggio pubblicazioni			
Azione 3. Predisposizione PIAO con sottosezione performance			
Azione 4. Formazione dipendenti in materia di anticorruzione			
Azione 5. Monitoraggio misure anticorruzione			
Azione 6. Programma formazione dipendenti min. 24 h/anno			
Azione 7. Diffusione del codice di comportamento			
Azione 8. Adesione al codice di comportamento			
Azione 9. Supporto e collaborazione al Nucleo di Valutazione			
Azione 10. Pubblicazione stato attuazione misure PNRR			

Risorse economiche assegnate

Come da documenti di programmazione economico-finanziaria.

2.2 PIANO D'AZIONE N. 2 – POTENZIARE IL SISTEMA DI CONTROLLO E INCREMENTARE IL LIVELLO DI EFFICIENZA DELL'ENTE

Obiettivo operativo 2.1.1: Potenziare il sistema di controllo e incrementare il livello di efficienza dell'Ente

Responsabile obiettivo operativo: Dott.ssa Maria Grazia Di Nunzio

Nr.	Azioni	Indicatori e Target	Responsabile azione
1	Attuazione metodologie tariffarie TARI secondo le nuove indicazioni di ARERA	Attuazione delle nuove metodologie	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Corbo Raffaella
2	Lotta all'evasione e ruoli coattivi anni pregressi (IMU, TARI, ...)	Trasmissione alla Agenzia delle Entrate dei ruoli coattivi annuali	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Corbo Raffaella
3	Rispetto dei tempi di pagamento dei singoli settori. In attuazione dell'art. 4-bis, comma 2 del d.l. 13/2023, convertito in legge 41/2023, a questo obiettivo viene assegnato, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, un peso del 30 per cento dei pesi da considerare ai fini della valutazione.	Per ogni Settore, disporre le determinate di liquidazioni nel rispetto dei termini (Ogni responsabile risponde per le determinazioni del proprio settore).	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Geom. Parisi Leonardo Perillo Rosa
4	Aggiornamento costante e bonifica delle banche dati rilevanti ai fini della riscossione dei tributi comunali TARI.	Aggiornamento e bonifica banca dati delle utenze	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Corbo Raffaella
5	Applicazione CCNL 18/11/2022 – Nuovo assetto organizzativo anche mediante valorizzazione personale dipendente	Attuazione procedure	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Rosa Perillo
6	Adeguamento alle disposizioni di ARERA in materia di trasparenza	Attuazione normativa	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Corbo Raffaella
7	Nuovi adempimenti nel settore finanziario in merito agli obiettivi sociali (contributi per asili nido, trasporto disabili, ecc)	Attuazione adempimenti	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Rosa Perillo

Cronoprogramma

Azione	2024	2025	2026
Azione 1. Nuove metodologie TARI (indicazioni ARERA)			
Azione 2. Lotta all'evasione			
Azione 3. Rispetto dei tempi di pagamento			
Azione 4. Aggiornamento e bonifica banche dati riscossione			
Azione 5. Attuazione nuovo assetto organizzativo CCNL 2019-21			
Azione 6. Disposizioni di ARERA in materia di trasparenza			
Azione 7. Adempimenti nel settore finanziario sugli obiettivi sociali			

Risorse economiche assegnate

Come da documenti di programmazione economico-finanziaria.

2.3 PIANO D'AZIONE N. 3 – MIGLIORARE IL LIVELLO DI INFORMATIZZAZIONE DELL'ENTE E DI COMUNICAZIONE TRA GLI UFFICI

Obiettivo operativo 2.1.2: Migliorare il livello di informatizzazione dell'Ente e di comunicazione tra gli uffici

Responsabile obiettivo operativo: Dott.ssa Maria Grazia Di Nunzio

Nr.	Azioni	Indicatori e Target	Responsabile azione
1	Adozione misure organizzative per la sperimentazione di nuove modalità spazio temporali di svolgimento della prestazione lavorativa (lavoro agile o smart working)	Approvazione Piano Organizzativo del Lavoro Agile e monitoraggio triennale	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Geom. Leonardo Parisi Perillo Rosa
2	Favorire la diffusione di servizi in rete e agevolare l'accesso agli stessi da parte di cittadini e imprese: dotarsi di beni e servizi informatici, preferibilmente basati sul modello cloud SaaS (software as a service), nonché di servizi di connettività.	Indicatore: % di servizi full digital. Target: mantenere/migliorare annualmente il nr. di servizi erogati interamente on line, integrati e full digital.	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Geom. Leonardo Parisi Perillo Rosa D'Addona Loris
3	Adottare istruzioni operative che rendano più efficace l'azione dei singoli uffici, attraverso una più tempestiva comunicazione tra gli stessi.	Trasmissione agli uffici di istruzioni operative volte ad istruire procedimenti con efficacia e tempestività.	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Geom. Leonardo Parisi Perillo Rosa
4	Incentivare pagamenti attraverso la piattaforma PagoPA.	Indicatore: numero di operazioni di pagamento effettuate tramite PagoPA Target: miglioramento annuale dell'utilizzo di PagoPA da parte dei cittadini	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Perillo Rosa Corbo Raffaella Guglielmucci Pierino
5	Bonifica della banca dati dei servizi demografici	Avanzamento nell'attività di bonifica della banca dati	D'Addona Loris
6	6 - Attuazione progetti finanziati dal PNRR ...	Attuazione e rendicontazione effettuata	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Geom. Leonardo Parisi De Angelis Adriano Corbo Raffaella

Cronoprogramma

Azione	2024	2025	2026
Azione 1. Sperimentazione lavoro agile			
Azione 2. Servizi full digital			
Azione 3. Comunicazione tra gli uffici – istruzioni operative			
Azione 4. Pagamenti tramite PagoPA			
Azione 5. Bonifica della banca dati dei servizi demografici			
Azione 6. Attuazione progetti PNRR			

Risorse economiche assegnate

Come da documenti di programmazione economico-finanziaria.

2.4 PIANO D'AZIONE N. 4 – PROMUOVERE IL TERRITORIO E TUTELARE L'AMBIENTE

Obiettivo operativo 3.1.1: Promuovere il territorio e tutelare l'ambiente e il patrimonio comunale

Responsabile obiettivo operativo: Geom. Leonardo Parisi

Nr.	Azioni	Indicatori e Target	Responsabile azione
1	Mantenimento dei valori ottenuti nel piano di raccolta differenziata rifiuti	% raccolta differenziata stabile	Geom. Leonardo Parisi Guglielmucci Pierino Corbo Antonio D'Addona Giuseppe
2	Migliorare il servizio di spazzamento delle strade e di pulizia delle aree verdi.	Rapporti periodici di attività di controllo. Si prevede almeno un controllo mensile su tutto il territorio comunale.	Geom. Leonardo Parisi Guglielmucci Pierino Corbo Antonio D'Addona Giuseppe
3	Monitorare abbandono rifiuti nell'ottica del miglioramento e della conservazione ambientale	Rapporti periodici di attività di monitoraggio su obiettivi sensibili al fenomeno dell'abbandono. Si prevede almeno un controllo mensile.	Geom. Leonardo Parisi Capaldo Giuseppe Guglielmucci Pierino Corbo Antonio D'Addona Giuseppe
4	Garantire il corretto utilizzo strutture comunali	Gestione delle strutture in conformità al regolamento	Geom. Leonardo Parisi De Angelis Adriano Guglielmucci Pierino Capaldo Giuseppe
5	Cantierizzazione degli interventi previsti nel programma triennale dei LL.PP.	Rispetto del cronoprogramma accluso al programma LL.PP. in relazione alle effettive risorse finanziarie disponibili	Geom. Leonardo Parisi De Angelis Adriano Guglielmucci Pierino
6	Completamento delle opere in corso	Accelerare il completamento delle opere in corso con collaudi ed emissione certificati di regolare esecuzione.	Geom. Leonardo Parisi De Angelis Adriano Guglielmucci Pierino
7	Manutenere la rete idrica	Garantire la manutenzione straordinaria ed ordinaria della rete idrica e fognaria, nel centro abitato e in periferia.	Geom. Leonardo Parisi Capaldo Claudio Perillo Rosa (gestione letture)
8	Pubblicizzazione sulla Home page del sito web istituzionale dei finanziamenti PNRR di competenza dell'area	Pubblicazioni effettuate	Geom. Leonardo Parisi
9	Rendicontazione OO.PP. sui portali Regis (fondi PNRR-PNC)	Rendicontazioni effettuate	Geom. Leonardo Parisi

Cronoprogramma

Azione	2024	2025	2026
Azione 1. Raccolta differenziata			
Azione 2. Spazzamento strade			
Azione 3. Monitoraggio abbandono rifiuti			
Azione 4. Corretto utilizzo strutt. sportive			
Azione 5. Cantierizzazione interventi LL.PP.			
Azione 6. Completamento opere in corso			
Azione 7. Manutenere la rete idrica			
Azione 8. Pubblicizzazione finanziamenti PNRR			
Azione 9. Rendicontazione OO.PP. sui portali REGIS			

Risorse economiche assegnate

Come da documenti di programmazione economico-finanziaria.

2.5 PIANO D'AZIONE N. 5 – MIGLIORARE LA QUALITA' DELLA VITA DEI CITTADINI

Obiettivo operativo 4.1.1: Semplificare il rapporto con i cittadini e potenziare i servizi sociali

Responsabile obiettivo operativo: Dott.ssa Maria Grazia Di Nunzio

Nr.	Azioni	Indicatori e Target	Responsabile azione
1	Adempimenti relativi al progetto di accoglienza nell'ambito della rete SAI (Sistema Accoglienza e Integrazione)	Attuazione adempimenti nel triennio	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Corbo Raffaella
2	Garantire l'efficienza e la continuità del trasporto scolastico	Gestione del servizio nell'anno scolastico	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Corbo Raffaella Corbo Franco
3	Garantire la qualità della mensa scolastica	Attivazione servizio mensa con decorrenza 1° ottobre di ogni anno	Dott.ssa Di Nunzio M.G. Perillo Rosa
4	Organizzare e gestire gli eventi culturali programmati dall'Amministrazione	Tempestività nella redazione degli atti, puntualità ed efficienza nell'organizzazione logistica	Geom. Leonardo Parisi Corbo Raffaella De Angelis Adriano
5	Gestione cimitero e aperture straordinarie per funerali e festivi, esumazioni ed estumazioni	Aperture straordinarie in tutti i giorni festivi dell'anno ed in occasione di funerali fuori dal normale orario di ufficio	Geom. Leonardo Parisi Mobilia Michele Guglielmucci Pierino
6	Sensibilizzazione all'uso dell'autocertificazione e della piattaforma ANPR	Sensibilizzazione all'uso dell'autocertificazione	D'Addona Loris

Cronoprogramma

Azione	2024	2025	2026
Azione 1. Accoglienza nell'ambito del SAI			
Azione 2. Efficienza trasporto scolastico			
Azione 3. Qualità mensa scolastica			
Azione 4. Organizzare eventi culturali			
Azione 5. Gestione cimitero			
Azione 6. Sensibilizzazione all'uso dell'autocertificazione			

Risorse economiche assegnate

Come da documenti di programmazione economico-finanziaria.

2.6 PIANO D'AZIONE N. 6 – MIGLIORARE IL LIVELLO DI SICUREZZA E QUALITA' URBANA

Obiettivo operativo 5.1.1: Migliorare il livello di sicurezza urbana e aumentare i controlli sul territorio

Responsabile: Rosa Perillo

Nr.	Azioni	Indicatori e Target	Responsabile azione
1	Servizi di controllo e di vigilanza sul rispetto delle norme del decoro, anche mediante l'utilizzo del sistema di video sorveglianza (occupazione suolo, esposizione merce, corretto utilizzo parchi pubblici, ecc.). Gestione del nuovo sistema di controllo elettronico mediante rilevazione della velocità media sulla SS. 87 sannitica.	Gestione del servizio di videosorveglianza in conformità al regolamento comunale vigente.	Perillo Rosa Capaldo Giuseppe
2	Controllo occupazione suolo pubblico e verifica rispetto delle ordinanze sindacali	Report di controllo trimestrali nel triennio.	Perillo Rosa Capaldo Giuseppe
3	Assicurare il servizio di vigilanza nei giorni delle festività locali	% di presenza nei giorni delle festività locali (100%)	Perillo Rosa Capaldo Giuseppe
4	Potenziamento delle attività di prevenzione e controllo in occasione delle manifestazioni culturali e di promozione territoriale, in particolare, del periodo estivo.	Rapporti dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale. Prevenzione delle violazioni al codice della strada ed al controllo dei pubblici esercizi e delle attività commerciali itineranti.	Perillo Rosa Capaldo Giuseppe
5	Gestione sanzioni al codice della strada con modalità informatica.	Garantire la gestione efficiente del servizio autovelox, anche attraverso il controllo dell'attività della società esterna.	Perillo Rosa Capaldo Giuseppe
6	Attività di notifica atti e provvedimenti dell'amministrazione di appartenenza richiesti da altre amministrazioni.	100 % evasione delle richieste	Perillo Rosa Capaldo Giuseppe
7	Vigilanza costante del territorio al fine di rilevare e segnalare tempestivamente, in ottica di prevenzione, la presenza di buche o altre sconnessioni sui manti stradali, piazze e marciapiedi pubblici	Report di vigilanza con segnalazioni	Capaldo Giuseppe Guglielmucci Pierino

Cronoprogramma

Azione	2024	2025	2026
Azione 1. Controllo e vigilanza norme decoro			
Azione 2. Controllo occupazione suolo pubblico			
Azione 3. Servizio di vigilanza nei giorni festivi			
Azione 4. Controlli durante le manifestazioni culturali			
Azione 5. Fascicolo informatico delle sanzioni			
Azione 6. Notifica atti ad altre amministrazioni			
Azione 7. Vigilanza costante del territorio			

Risorse economiche assegnate

Come da documenti di programmazione economico-finanziaria.