

PIANO FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026

Ai sensi dell'art.6 comma 2 del decreto legge 9 giugno 2021 n.80, convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2021 n.113, il piano del fabbisogno del personale rappresenta un allegato del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Per la redazione del presente Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026, sono stati presi a riferimento:

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- i C.C.N.L. del comparto Regioni-Autonomie Locali sottoscritti rispettivamente in data 21/05/2018 e in data 16.11.2022;
- l'art. 2 del d.lgs.165/2001 che stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del d.lgs. 165/2001 che stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 89 del d.lgs. 267/2000 che prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale, stabilendo, in particolare, che tale programma, attraverso l'adeguamento in tal senso dell'ordinamento interno dell'ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, ma che tenda anche a realizzare una pianificazione di abbattimento dei costi relativi al personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 25/5/2017, n. 75, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche adottano il Piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con gli strumenti di pianificazione delle attività e delle performance nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;
- l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014, che parimenti, prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dallo stesso art. 3, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto (trattamento economico addetti uffici di staff), debba essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;

- i provvedimenti attuativi dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019, nella versione modificata dalla Legge di Bilancio 2020 (comma 853 della Legge n. 160/2019), che stabiliscono che la spesa del personale, su cui calcolare il rapporto con le entrate correnti, non sia più solo quella consolidata (ex. Comma 557 della Legge 296/2006), ma affida ad un decreto ministeriale l'individuazione della fascia nella quale collocare i Comuni in base al rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti;
- l'art 33, comma 2, del predetto decreto che prevede che *“I Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'Interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato- Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia”*;
- il decreto ministeriale a cui la sopracitata norma rinvia, che è stato adottato in data del 17 marzo 2020 ed è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 108 del 27 aprile 2020 e, sulla scorta dell'intesa raggiunta in seno alla Conferenza Stato - Città, dispiega i suoi effetti a partire dal 20 aprile 2020.

Con il nuovo regime introdotto dal sopra indicato provvedimento, sono previsti i seguenti nuovi parametri alla stregua dei quali la spesa del personale deve essere contenuta entro determinati limiti generali e, al di sotto di questi, entro determinati limiti individuali. A tal fine il decreto ministeriale:

- con l'art. 3 suddivide i comuni per fasce demografiche; alla fascia d) appartengono i comuni con un numero di abitanti da 3.000 a 4.999;
- con l'art. 4 individua con l'apposita tabella 1, i valori soglia di massima spesa del personale, diversi per fascia demografica di appartenenza, fornendo gli elementi per la relativa determinazione;
- con l'art. 5 stabilisce le percentuali di incremento della spesa del personale, con l'apposita tabella 2, e le ipotesi di deroga, fermo il limite di spesa corrispondente al valore soglia della tabella 1.

Pertanto, ai fini della verifica di cui sopra, la prima operazione da effettuare per redigere il presente piano, riguarda:

- a) l'individuazione della spesa del personale, comprensiva di oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, desunta dall'ultimo rendiconto approvato. Il rendiconto di riferimento è quello dell'anno 2022;
- b) l'individuazione della media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati, dedotto l'ammontare del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'ultima annualità considerata. Il triennio di riferimento è quello 2020-2021-2022 ed il fondo crediti di dubbia esigibilità da considerare è quello desunto dal bilancio di ogni anno del triennio;
- c) la determinazione del rapporto tra la spesa di cui al punto a) e la media delle entrate di cui al punto b), espresso con valore percentuale;

d) l'eventuale incremento della spesa del personale in riferimento alla percentuale di cui alla tabella 2 ovvero spendendo i resti maturati fino al 2022. È procedibile nel solo caso in cui il predetto rapporto sia inferiore *al valore soglia* della tabella 1.

Nel caso di specie, sulla base di quanto analiticamente riportato nell'allegato prospetto contraddistinto con il **NUMERO 1** che forma parte integrante e sostanziale del presente piano:

- il Comune di Gaglianico appartiene agli enti di fascia d) e il valore soglia di cui alla tabella 1 è pari al 27,20%;
- la spesa del personale dell'anno 2022, al netto dell'IRAP, è pari a € 894.356,99=;
- la media delle entrate del triennio 2020-2022, al netto del FCDE, è pari a € 3.409.971,77=;
- il rapporto tra le spese e le entrate di cui sopra è quindi pari al 26,23% ed è inferiore al valore soglia del 27,20% (€ 927.512,32= è la spesa massima di personale).

Sono state verificate le condizioni per procedere nel triennio 2024 – 2026 con le eventuali sostituzioni di personale:

- rispetto del limite di cui alla tabella 1 del DM 17/03/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.Lgs. 34/2019 convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58;
 - rispetto del limite per il triennio 2024-2026 della spesa programmata di personale, anche se solo presunta, rispetto alla media del triennio 2011-2013 ex art. 1 comma 557 L. 296/2006 ovvero di € 1.046.113,75=, così come di seguito riportato:
 - per l'anno 2024: euro 809.177,30=
 - per l'anno 2025: euro 809.177,30=
 - per l'anno 2026: euro 809.177,30=
- come analiticamente determinato nell'allegato prospetto contraddistinto con il **NUMERO 2** che forma parte integrante e sostanziale del presente piano.

E' stato altresì considerato che nel 2024 la capacità finanziaria assunzionale è pari ad € 927.512,32= (valore soglia pari al 27,20%).

E' stato verificato che il Comune di Gaglianico:

- ha provveduto con deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 13.11.2023, ad adempiere a quanto previsto dall'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, rilevando l'inesistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero;
- ha predisposto quale allegato D del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 in approvazione, il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006);
- rispetta quanto disposto dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 relativamente all'indicatore dei pagamenti dell'anno 2022;
- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;
- in materia di contenimento della spesa di personale rispetta il vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013 che è di € 1.046.113,75=, (ex art. 1, commi 557, 557-bis e 557quater della Legge 296/2006 come integrato dall'art. 3, comma 5-bis D.L. 90/2014, conv. in Legge n. 114/2014).

Tutto ciò premesso, viene pianificata come segue, in base alle esigenze organizzative dell'Ente, la programmazione del fabbisogno del personale 2024/2026 ed il piano annuale delle assunzioni 2024, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni:

ANNO 2024

Per l'anno 2024 la dotazione organica del personale del Comune di Gaglianico non subirà alcuna variazione rispetto al 2023. Non si prevede nessuna nuova assunzione di personale, ma di procedere solo alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato o che cesserà per altre cause.

Nei suddetti casi l'amministrazione si riserva esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, di **ATTINGERE DA GRADUATORIE DI CONCORSO GIÀ APERTE** o, in subordine, bandire un concorso pubblico.

Per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, si potrà dare corso anche ad eventuali assunzioni nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile e di contenimento della spesa del personale.

ANNO 2025

Per l'anno 2025 la dotazione organica del personale del Comune di Gaglianico non subirà alcuna variazione rispetto al 2024. Non si prevede nessuna nuova assunzione di personale, ma di procedere solo alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato o che cesserà per altre cause.

Nei suddetti casi l'amministrazione si riserva esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, di **ATTINGERE DA GRADUATORIE DI CONCORSO GIÀ APERTE** o, in subordine, bandire un concorso pubblico.

Per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, si potrà dare corso anche ad eventuali assunzioni nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile e di contenimento della spesa del personale.

ANNO 2026

Per l'anno 2026 la dotazione organica del personale del Comune di Gaglianico non subirà alcuna variazione rispetto al 2025. Non si prevede nessuna nuova assunzione di personale, ma di procedere solo alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato o che cesserà per altre cause.

Nei suddetti casi l'amministrazione si riserva esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e volontaria, di **ATTINGERE DA GRADUATORIE DI CONCORSO GIÀ APERTE** o, in subordine, bandire un concorso pubblico.

Per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, si potrà dare corso anche ad eventuali assunzioni nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile e di contenimento della spesa del personale.

Il sopra riportato Piano dei fabbisogni di personale relativo agli anni 2024- 2025 – 2026 risulta compatibile con il prospetto della normativa vigente sopra esposta.

Si specifica che questo Ente:

- non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- non è tenuto all'applicazione delle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68.

Si specifica altresì il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale.

Si conferma infine la vigente dotazione organica così come indicata nell'allegato 3 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, dando atto che non è necessario provvedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto già idonea alle esigenze organizzative del Comune.

Sono parti integranti e sostanziali del presente piano:

- ALLEGATO 1) CALCOLO CAPACITÀ ASSUNZIONALI (ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/19 – D.P.C.M. 17/03/2020);
- ALLEGATO 2) SPESA PERSONALE ANNI 2024 -2025 - 2026
- ALLEGATO 3) VIGENTE DOTAZIONE ORGANICA

1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3

COMUNE DI	GAGLIANICO
POPOLAZIONE al 31/12/2020	3764
FASCIA	D
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27,20%
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31,20%

Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)	Tabella 3 (Valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	31,60%
h	250000-14999999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

	IMPORTI	DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2022	894.356,99	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2020	3.381.023,02	3.545.621,84 definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2021	3.269.576,07	
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2022	3.986.266,44	
ACCANTONAMENTO AL FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2022	135.650,07	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI	26,23%	

3) Raffronto % Ente con valori soglia tabelle 1 e 3

Caso A: Comune con % al di sotto del valore soglia più basso

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2022	894.356,99	Art. 4, comma 2
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	927.512,32	
INCREMENTO MASSIMO	33.155,33	

Incremento annuo della spesa di personale fino al 2024:

Fascia	Popolazione	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
a	0-999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
b	1000-1999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
c	2000-2999	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
d	3000-4999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	29,00%
e	5000-9999	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
f	10000-59999	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
g	60000-249999	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
h	250000-14999999	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
i	1500000>	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE	VALORI	INCREMENTO ANNUO	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	837.712,83		Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2020	19,00%	159.165,44	
% DI INCREMENTO ANNO 2021	24,00%	41.885,64	
% DI INCREMENTO ANNO 2022	26,00%	16.754,26	
% DI INCREMENTO ANNO 2023	27,00%	8.377,13	
% DI INCREMENTO ANNO 2024	29,00%	16.754,26	
RESTI ASSUNZIONALI ANNI 2015-2019			Art. 5, comma 2
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2020	159.165,44		
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2021	201.051,08		
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2022	217.805,34		
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2023	226.182,46		
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2024	242.936,72		

Controllo limite (*):

PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2024 (spesa anno 2018 + % di incremento per l'anno 2024)	854.467,09	
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	927.512,32	
DIFFERENZA	- 73.045,24	DEVE ESSERE < 0 = A 0

(*) La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale consentita, non può superare la spesa massima art. 4, comma 1

Spese per il personale 2024

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:			Stanziamenti 2024 senza F.P.V./REISCRIZIONI
1	Totale macroaggregato 101 - Redditi lavoro dipendente	+	
	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		578.365,30
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori (compresi i tirocini)		176.550,00
	Oneri per il nucleo familiare, (se contabilizzati nel macroaggregato 101) - Assegni familiari		0,00
	Spese per buoni pasto		0,00
	Spese per equo indennizzo		0,00
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto		49.569,00
Di cui:	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL		
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro		0,00
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)		0,00
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nel macroaggregato 101)		0,00
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso		0,00
2	Altre spese NON contabilizzate nel MACROAGGREGATO 101: spese di formazione	+	0,00
3	Altre spese NON contabilizzate nel MACROAGGREGATO 101: rimborsi per spese viaggio	+	0,00
4	Rimborsi pagati per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni) - macro aggregato 109: rimborsi per dipendenti in convenzione - Compenso e Oneri ed IRAP	+	0,00
5	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dal macroaggregato 101 (ad es. mensa dipendenti, ecc.)	+	4.500,00
6	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (contabilizzate nel macro aggregato 103)	+	0,00
7	Irapp (compreso IRAP tirocini mentre le commissioni sono escluse, così come l'IRAP degli amministratori)	+	53.193,00
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nei macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap.....)	-	35.000,00
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale finanziate nell'anno in corso ed imputate all'esercizio successivo (F.P.V. in spesa, contabilizzate nel macroaggregato 110)	+	0,00
	TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)		827.177,30
8	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+	0,00
	TOTALE SPESA DI PERSONALE		
	COMPONENTI ESCLUSE		
9	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-	0,00
10	Costo personale comandato ad altre amministrazioni o in convenzione (e da queste rimborsato)	-	0,00
11	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo) con salario accessorio ed oneri	-	0,00
12	Spese per rimborso buoni pasto dipendenti	-	0,00
13	Spese per formazione del personale	-	0,00
14	Rimborsi per spese viaggio (persone diverse dal segretario)	-	0,00
15	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati (rimborso 60% ind. Cantieri lavoro + 100% assegni familiari dei cantieri)	-	0,00
16	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-	15.000,00
17	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-	0,00
18	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-	0,00
19	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	-	0,00
20	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-	0,00
21	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura (comprensivi di Oneri ed IRAP)	-	0,00
22	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale (comprensivi di Oneri ed IRAP)	-	3.000,00
23	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti 8, 18 e 19	-	0,00
24	Irapp relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-	0,00
25	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	0,00
26	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-	0,00
	TOTALE COMPONENTI ESCLUSE		18.000,00
	COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA		809.177,30
	MEDIA DEL TRIENNIO 2011 - 2012 - 2013		1.046.113,75

L'Ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa del personale?

SI

Margine di spesa ancora sostenibile ed eventualmente finanziabile nel 2024

118.335,02

Spese per il personale 2025

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		Stanziamenti 2025 senza F.P.V./REISCRIZIONI
1	Totale macroaggregato 101 - Redditi lavoro dipendente	+
	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	578.365,30
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori (compresi i tirocini)	176.550,00
	Oneri per il nucleo familiare, (se contabilizzati nel macroaggregato 101) - Assegni familiari	0,00
	Spese per buoni pasto	0,00
	Spese per equo indennizzo	0,00
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	49.569,00
Di cui:	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL	
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	0,00
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)	0,00
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nel macroaggregato 101)	0,00
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso	0,00
2	Altre spese NON contabilizzate nel MACROAGGREGATO 101: spese di formazione	+
3	Altre spese NON contabilizzate nel MACROAGGREGATO 101: rimborsi per spese viaggio	+
4	Rimborsi pagati per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni) - macro aggregato 109: rimborsi per dipendenti in convenzione - Compenso e Oneri ed IRAP	+
5	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dal macroaggregato 101 (ad es. mensa dipendenti, ecc.)	+
6	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (contabilizzate nel macroaggregato 103)	+
7	Irap (compreso IRAP tirocini mentre le commissioni sono escluse, così come l'IRAP degli amministratori)	+
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nei macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap.....)	-
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale finanziate nell'anno in corso ed imputate all'esercizio successivo (F.P.V. in spesa, contabilizzate nel macroaggregato 110)	+
	TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)	827.177,30
8	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+
	TOTALE SPESA DI PERSONALE	
	COMPONENTI ESCLUSE	
9	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-
10	Costo personale comandato ad altre amministrazioni o in convenzione (e da queste rimborsato)	-
11	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo) con salario accessorio ed oneri	-
12	Spese per rimborso buoni pasto dipendenti	-
13	Spese per formazione del personale	-
14	Rimborsi per spese viaggio (persone diverse dal segretario)	-
15	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati (rimborso 60% ind. Cantieri lavoro + 100% assegni familiari dei cantieri)	-
16	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-
17	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-
18	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-
19	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	-
20	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-
21	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura (comprensivi di Oneri ed IRAP)	-
22	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale (comprensivi di Oneri ed IRAP)	-
23	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti 8, 18 e 19	-
24	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-
25	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-
26	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-
	TOTALE COMPONENTI ESCLUSE	18.000,00
	COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA	809.177,30
	MEDIA DEL TRIENNIO 2011 – 2012 - 2013	1.046.113,75

L'Ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa del personale?

SI

Margine di spesa ancora sostenibile ed eventualmente finanziabile nel 2025

118.335,02

Spese per il personale 2026

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:			Stanziamenti 2026 senza F.P.V./REISCRIZIONI	
1	Totale macroaggregato 101 - Redditi lavoro dipendente	+		
	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		578.365,30	
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori (compresi i tirocini)		176.550,00	
	Oneri per il nucleo familiare, (se contabilizzati nel macroaggregato 101) - Assegni familiari		0,00	
	Spese per buoni pasto		0,00	
	Spese per equo indennizzo		0,00	
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto		49.569,00	
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL			
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro		0,00	
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)		0,00	
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nel macroaggregato 101)		0,00	
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso		0,00	
	2	Altre spese NON contabilizzate nel MACROAGGREGATO 101: spese di formazione	+	0,00
	3	Altre spese NON contabilizzate nel MACROAGGREGATO 101: rimborsi per spese viaggio	+	0,00
4	Rimborsi pagati per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni) - macro aggregato 109: rimborsi per dipendenti in convenzione - Compenso e Oneri ed IRAP	+	0,00	
5	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dal macroaggregato 101 (ad es. mensa dipendenti, ecc.)	+	4.500,00	
6	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (contabilizzate nel macro aggregato 103)	+	0,00	
7	Irap (compreso IRAP tirocini mentre le commissioni sono escluse, così come l'IRAP degli amministratori)	+	53.193,00	
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nei macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap.....)	-	35.000,00	
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale finanziate nell'anno in corso ed imputate all'esercizio successivo (F.P.V. in spesa, contabilizzate nel macroaggregato 110)	+	0,00	
	TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)		827.177,30	
8	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+	0,00	
	TOTALE SPESA DI PERSONALE			
	COMPONENTI ESCLUSE			
9	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-	0,00	
10	Costo personale comandato ad altre amministrazioni o in convenzione (e da queste rimborsato)	-	0,00	
11	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo) con salario accessorio ed oneri	-	0,00	
12	Spese per rimborso buoni pasto dipendenti	-	0,00	
13	Spese per formazione del personale	-	0,00	
14	Rimborsi per spese viaggio (persone diverse dal segretario)	-	0,00	
15	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati (rimborso 60% ind. Cantieri lavoro + 100% assegni familiari dei cantieri)	-	0,00	
16	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-	15.000,00	
17	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-	0,00	
18	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-	0,00	
19	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	-	0,00	
20	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-	0,00	
21	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura (comprensivi di Oneri ed IRAP)	-	0,00	
22	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale (comprensivi di Oneri ed IRAP)	-	3.000,00	
23	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti 8, 18 e 19	-	0,00	
24	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-	0,00	
25	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	0,00	
26	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-	0,00	
	TOTALE COMPONENTI ESCLUSE		18.000,00	
	COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA		809.177,30	
	MEDIA DEL TRIENNIO 2011 - 2012 - 2013		1.046.113,75	

L'Ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa del personale?

SI

Margine di spesa ancora sostenibile ed eventualmente finanziabile nel 2026

118.335,02

Allegato 2) PIANO DELLE ASSUNZIONI**COMUNE DI GAGLIANICO**

PIANO FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO – ANNI 2024/2025/2026		
PIANO ASSUNZIONALE		
2024	2025	2026
<p>Non si prevede nessuna nuova assunzione di personale, ma di procedere solo alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato o che cesserà per altre cause.</p> <p>Nei suddetti casi l'amministrazione si riserva esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, di ATINGERE DA GRADUATORIE DI CONCORSO GIÀ APERTE o, in subordine, bandire un concorso pubblico.</p> <p>Per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, si potrà dare corso anche ad eventuali assunzioni nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile e di contenimento della spesa del personale.</p>	<p>Non si prevede nessuna nuova assunzione di personale, ma di procedere solo alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato o che cesserà per altre cause.</p> <p>Nei suddetti casi l'amministrazione si riserva esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, di ATINGERE DA GRADUATORIE DI CONCORSO GIÀ APERTE o, in subordine, bandire un concorso pubblico.</p> <p>Per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, si potrà dare corso anche ad eventuali assunzioni nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile e di contenimento della spesa del personale.</p>	<p>Non si prevede nessuna nuova assunzione di personale, ma di procedere solo alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato o che cesserà per altre cause.</p> <p>Nei suddetti casi l'amministrazione si riserva esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, di ATINGERE DA GRADUATORIE DI CONCORSO GIÀ APERTE o, in subordine, bandire un concorso pubblico.</p> <p>Per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, si potrà dare corso anche ad eventuali assunzioni nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile e di contenimento della spesa del personale.</p>

COMUNE DI GAGLIANICO

Classificazione del Personale	Profilo professionale	Dotazione	Posti coperti	Posti vacanti	Note
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO POLIZIA LOCALE	1	1		
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	2	2		
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO TECNICO	1	1		
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO CONTABILE	1	1		
AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/ CONTABILE	3	3		
AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	3	1	
AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE SERVIZI SOCIO EDUCATIVO CULTURALI	2	2		
AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE TECNICO	2	2		
AREA DEGLI ISTRUTTORI	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	2	2		
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE PROFESSIONALE	2	1	1	
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE/ESECUTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI	1	1		
AREA DEGLI OPERATORI	OPERAIO SERVIZI COMUNALI	1	1		