

ORGANISMO ASSOCIATO DI VALUTAZIONE

Comune di Gaglianico

*Alla c.a. del Sindaco
ai titolari di Posizione Organizzativa
al Revisore dei Conti
-Sede-*

Verbale n. 1/2024 del giorno 5 Febbraio 2024

Alle ore 15,00 si è riunito l'Organismo Associato di Valutazione (O.A.V.) sul seguente ordine del giorno:

1. Validazione del Piano della Performance 2024

		presente	assente
Presidente Gianpaolo Ario	componente	X	

Richiamato l'art. 6 del D.L. n. 80/2021 il quale ha introdotto lo strumento di programmazione e governance denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) da approvarsi entro il 31 gennaio di ciascun anno;

Evidenziato che per l'anno 2024 Il decreto del Ministro dell'Interno del 22 dicembre 2023, ha previsto il differimento del termine di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 al 15.03.2024 e conseguenzialmente l'approvazione del PIAO 2024-2026 è differita al 15.04.2024 in base all'articolo 8 comma 2 del DM 132/2022 che dice: " *In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci*".

Atteso altresì che gli enti con un numero di dipendenti inferiore a 50 possono adottare un PIAO in forma semplificata (ex art. 6, comma 6, del D.L. n. 80/2021);

Visto lo schema di PIAO semplificato inoltrato dal Comune di Gaglianico;

L'OAV verifica che il Piano delle Performance che sarà approvato a breve con la deliberazione della Giunta Comunale e riportato inoltre all'interno del PIAO 2024-2026, sia coerente:

- con quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del Dlgs. 150/09 ovvero adeguato alla corretta applicazione del ciclo di gestione della performance articolata nelle seguenti fasi:
 - "a) *definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
 - b) *collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
 - c) *monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
 - d) *misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
 - e) *utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
 - f) *rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.*"
- con i criteri espressi nell'art. 5 comma 2 del D.lgs 150/09 in merito alla definizione di obiettivi ovvero

- a) *rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*
 - b) *specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*
 - c) *tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*
 - d) *riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;*
 - e) *commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe (banchmarking);*
 - f) *confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;*
 - g) *correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.*
- con quanto previsto dall'art. 9 del Dlgs 150/09 commi 1 e 2 ovvero "*Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale*"
 - con quanto previsto dall'art. 37 del CCNL del 22.01.2004 ovvero "*La attribuzione dei compensi di cui all'art. 17, comma 2, lett. a) ed h) è strettamente correlata ad effettivi incrementi della produttività e di miglioramento quali - quantitativo dei servizi da intendersi, per entrambi gli aspetti, come risultato aggiuntivo apprezzabile rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa*";

Ritenuto che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 del Comune di Gaglianico (BI) per quanto riguarda le competenze relative al Nucleo ed in particolare la sottosezione relativa al PIANO PERFORMANCE corrisponda ai requisiti indicati dalla citata norma di legge

In tal senso l'OAV ha proceduto alla validazione degli obiettivi e degli indicatori proposti per la misurazione della performance collegata a ciascun obiettivo.

L'OAV attesta che tali obiettivi sono gli unici su cui, a seguito di certificazione sul raggiungimento del risultato atteso, si procederà alla liquidazione della produttività.

L'OAV

Visti gli artt. 198 e 198/bis del D.Lgs 267/00 e s.m.i.;

Vista la Circolare n. 42 del 27 ottobre 2006 della Corte dei Conti Sezioni Riunite;

Visto l'art. 6. del D.Lgs. 150/09 "*Monitoraggio della performance*;

ribadisce che il servizio di controllo di gestione ha competenza di monitoraggio in itinere e di refertazione finale delle attività svolte dai responsabili.

Considerato che tale attività è propedeutica sia al controllo collaborativo obbligatorio della Corte dei Conti e contemporaneamente alla valutazione di merito di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/99.

Affida

Al controllo interno la competenza di fornire:

- il report necessario alla valutazione intermedia;
- il report finale atto all'utilizzo sia della valutazione dei dirigenti che alla certificazione di cui all'art. 37 del CCNL del 22/1/2004.

Sinteticamente il Report dovrà attestare i seguenti dati:

- Obiettivi assegnati alle posizioni organizzative secondo un prospetto che contiene questi dati:

OBIETTIVO	<i>descrizione</i>		
Valore atteso		Valore realizzato	
Eventuali altri indicatori			

L'OAV invita i titolari di PO alla distribuzione formale delle schede di valutazione per il 2024 al personale assegnato alla propria responsabilità e all'illustrazione dei relativi obiettivi.

L'Organismo Associato di Valutazione

Ario Gianpaolo

Allegato 1 : Piano performance 2024

Allegato 2: Peso Piano Performance 2024

Allegato 3: Scheda valutazione PO/Segretario 2024

CENTRO DI RESPONSABILITA'	VIGILANZA
RESPONSABILE	Mauro CASOTTO
CATEGORIA:	

budget di settore	
valore punto	0,00

campi a cura del responsabile					campi a cura dell'Organismo di Valutazione								VALUTAZIONE INTERMEDIA DEL
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Strategico Processo Sviluppo	ATTIVITA' CONNESSA/E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P.O.	valore premio per obj	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	PUNTEGGIO OTTENUTO	
									PUNTI		%		
RISPETTO O RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	STR	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	M	M	M	90	€ -		0	
Transizione Digitale	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	TUTTI	A	M	M	B	30			0	
Prevenzione della corruzione e della trasparenza – PTPCT inserito nel PIAO 2024-2026. Aggiornamento se necessario del Codice di comportamento dell'Ente	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	M	M	B	30	€ -		0	
Controllo straordinario velocità veicoli	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	2,00	A	M	M	B	30	€ -		0	
MONITORAGGIO, AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DEL PIAO	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	M	M	B	30	€ -		0	
PNRR - MONITORAGGIO FINANZIAMENTI	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	M	M	B	30	€ -		0	
PIANO DI FORMAZIONE	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	TUTTI	A	M	M	B	30	€ -		0	
Attuazione delle disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità - DECRETO LEGISLATIVO 13 dicembre 2023, n. 222	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	M	B	B	B	3	€ -		0	
	8			2,00					273	0		0	

x
x

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA	0,00%
--	--------------

CENTRO DI RESPONSABILITA'	FINANZIARIO
RESPONSABILE	Valentina Santacaterina
CATEGORIA:	

budget di settore	
valore punto	0,00

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione									VALUTAZIONE INTERMEDIA DEL
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Strategico Processo Sviluppo	ATTIVITA' CONNESSA/E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P.O.	valore premio per obj	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	PUNTEGGIO OTTENUTO	
									PUNTI		%		
RISPETTO O RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	STR	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	M	M	M	90	€ -		0	
Transizione Digitale	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	M	M	B	30	€ -		0	
Prevenzione della corruzione e della trasparenza – PTPCT inserito nel PIAO 2024-2026. Aggiornamento se necessario del Codice di comportamento dell'Ente	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	M	M	B	30	€ -		0	
PROSECUZIONE ALLINEAMENTO E CONTROLLO INCROCIATO DELLE POSIZIONI IMU, TASI E TARI. RISCOSSIONE COATTIVA	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	M	M	B	30	€ -		0	
EFFICIENTAMENTO FUNZIONAMENTO UFFICIO FINANZIARIO	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	M	M	B	30	€ -		0	
MONITORAGGIO, AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DEL PIAO	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	M	M	B	30	€ -		0	
PNRR - MONITORAGGIO FINANZIAMENTI	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	M	M	B	30	€ -		0	
PIANO DI FORMAZIONE	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	TUTTI	A	M	M	B	30			0	
Attuazione delle disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità - DECRETO LEGISLATIVO 13 dicembre 2023, n. 222	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	B	B	B	B	1	€ -		0	
				9	0,00				301	0		0	

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA	0,00%
---	-------

CENTRO DI RESPONSABILITA'	TECNICO
RESPONSABILE	Paolo Manuele ZORODDU
CATEGORIA:	

budget di settore	
valore punto	0,00

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione									VALUTAZIONE INTERMEDIA DEL
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Strategico Processo Sviluppo	ATTIVITA' CONNESSA/E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P.O.	valore premio per obj	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	PUNTEGGIO OTTENUTO	
									PUNTI		%		
RISPETTO O RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	STR	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	A	M	M	135	€ -		0	
Transizione Digitale	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	M	M	B	30	€ -		0	
Prevenzione della corruzione e della trasparenza – PTPCT inserito nel PIAO 2024-2026. Aggiornamento se necessario del Codice di comportamento dell'Ente	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	M	M	B	30	€ -		0	
Variante parziale n.11	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	M	M	B	30	€ -		0	
Implementazione digitalizzazione archivio partiche edilizie	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	M	M	B	30	€ -		0	
Efficientamento energetico, manutenzione parchi, immobili	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	M	M	B	30	€ -		0	
MONITORAGGIO, AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DEL PIAO	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	M	M	B	B	6			0	
PNRR - MONITORAGGIO FINANZIAMENTI	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	A	M	M	135			0	
PIANO DI FORMAZIONE	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	TUTTI	A	M	M	B	30	€ -		0	
Attuazione delle disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità - DECRETO LEGISLATIVO 13 dicembre 2023, n. 222	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	B	B	B	B	1	€ -		0	
				0,00					457	€ -		0	

x
x

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA **0,00%**

0,295405

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Istruzione
RESPONSABILE
Valla

budget di settore	
valore punto	0,00

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione								VALUTAZIONE INTERMEDIA DEL
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Strategico Processo Sviluppo	ATTIVITA' CONNESSA/E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P.O.	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	PUNTEGGIO OTTENUTO	
									PUNTI	%		
RISPETTO O RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	STR	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	M	M	M	90		0	
Prevenzione della corruzione e della trasparenza – PTPCT inserito nel PIAO 2024-2026. Aggiornamento se necessario del Codice di comportamento dell'Ente	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	M	M	B	30		0	
ATTIVITA' e SERVIZI	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	M	A	B	50		0	
MONITORAGGIO, AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DEL PIAO	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	M	M	B	30		0	
PNRR - MONITORAGGIO FINANZIAMENTI	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	M	M	B	30		0	
PIANO DI FORMAZIONE	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	TUTTI	A	M	M	B	30		0	
Attuazione delle disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità - DECRETO LEGISLATIVO 13 dicembre 2023, n. 222	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	M	B	B	B	3		0	
				0,00					263		0	

x
x

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA

0,00%

0,342205

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Segreteria
RESPONSABILE
Ingrassia/D'agostino

budget di settore	
valore punto	0,00

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione										
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Strategico Processo Sviluppo	ATTIVITA' CONNESSA/ E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P.O.	valore premio per obj	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	PUNTEGGIO OTTENUTO	VALUTAZIONE INTERMEDIA DEL	
									PUNTI		%			
RISPETTO O RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	STR	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	M	M	M	90	€ -		0		
Transizione Digitale	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	M	M	B	30	€ -		0		
Prevenzione della corruzione e della trasparenza – PTPCT inserito nel PIAO 2024-2026. Aggiornamento se necessario del Codice di comportamento dell'Ente	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	M	M	B	30	€ -		0		
MISURE DI SOLIDARIETA'	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	B	M	B	15	€ -		0		
EFFICIENTAMENTO FUNZIONAMENTO UFFICI AMMINISTRATIVI	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ		A	B	M	B	15	€ -		0		
Locazione alloggi comunali. Gestione delle entrate e controllo dei canoni di locazione e spese condominiali	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	M	M	B	30	€ -		0		
MONITORAGGIO, AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DEL PIAO	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	M	M	B	30	€ -		0		
PNRR - MONITORAGGIO FINANZIAMENTI	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	A	M	M	B	30	€ -		0		
PIANO DI FORMAZIONE	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	TUTTI	A	M	M	B	30	€ -		0		
Attuazione delle disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità - DECRETO LEGISLATIVO 13 dicembre 2023, n. 222	str	VEDI SCHEDA OBJ	VEDI SCHEDA OBJ	PO	M	B	B	B	3	€ -		0		
				10					0,00	303	€ -		0	

x
x

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA

0,00%

0,29703

AREA/SETTORE
FINANZIARIO
POSIZIONE ORGANIZZATIVA /ELEVATA QUALIFICAZIONE
Valentina Santacaterina

ANNO	2024
------	------

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI								
GESTIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI DA PIANO DELLE PERFORMANCE (50%)	PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA							
	Grado di raggiungimento							
COMPORAMENTI PROFESSIONALI E MANAGERIALI (50%)	PESO	1	2	3	4	5	6	7
Relazione e integrazione	10							
Innovatività	7							
Gestione risorse economiche	12							
Orientamento alla qualità dei servizi	7							
Gestione Risorse umane	7							
Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi	7							
Totale comportamenti organiz.	50	0	0	0	0	0	0	0

0

ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI	0,00%	ESITO COMPLESSIVO:	0,00%
ESITO VALUTAZIONE COMPORAMENTI	0,00%		

Anno 2024

AREA/SETTORE
FINANZIARIO
POSIZIONE ORGANIZZATIVA /ELEVATA QUALIFICAZIONE

ANNO	2024
-------------	-------------

Osservazioni del valutatore sulle prestazioni

Il valutatore deve compilare questo campo se la valutazione delle prestazioni e dei comportamenti si attesta tra 1 e 4, integrando con specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti

Osservazioni del valutato

Il valutato indichi le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o che hanno influito sul comportamento

Complessità delle procedure interne:	<input type="checkbox"/>
Ostacoli normativi	<input type="checkbox"/>
Difficoltà logistiche	<input type="checkbox"/>
Errata allocazione risorse umane	<input type="checkbox"/>
Scarsa motivazione del personale	<input type="checkbox"/>
Flussi comunicativi critici	<input type="checkbox"/>
Instabilità organizzativa	<input type="checkbox"/>

Insufficienza risorse tecnologiche	<input type="checkbox"/>
Insufficienza risorse materiali	<input type="checkbox"/>
Mancanza di specifiche risorse umane	<input type="checkbox"/>
Inadeguata formazione del personale	<input type="checkbox"/>
Inadeguata programmazione	<input type="checkbox"/>
Presenza di criticità nei processi	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Altro.....

AREA/SETTORE
POLIZIA LOCALE SUAP (parte commercio) NIDO
POSIZIONE ORGANIZZATIVA /ELEVATA QUALIFICAZIONE
Mauro CASOTTO

ANNO	2024
-------------	-------------

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI								
GESTIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI DA PIANO DELLE PERFORMANCE (50%)	PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA							
	Grado di raggiungimento							
COMPORAMENTI PROFESSIONALI E MANAGERIALI (50%)	PESO	1	2	3	4	5	6	7
Relazione e integrazione	10							
Innovatività	7							
Gestione risorse economiche	12							
Orientamento alla qualità dei servizi	7							
Gestione Risorse umane	7							
Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi	7							
Totale comportamenti organiz.	50	0	0	0	0	0	0	0

0

ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI	0,00%	ESITO COMPLESSIVO:	0,00%
ESITO VALUTAZIONE COMPORAMENTI	0,00%		

Mauro Casotto

AREA/SETTORE
POLIZIA LOCALE SUAP (parte commercio) NIDO
POSIZIONE ORGANIZZATIVA /ELEVATA QUALIFICAZIONE

ANNO	2024
-------------	-------------

Osservazioni del valutatore sulle prestazioni

Il valutatore deve compilare questo campo se la valutazione delle prestazioni e dei comportamenti si attesta tra 1 e 4, integrando con specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti

Osservazioni del valutato

Il valutato indichi le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o che hanno influito sul comportamento

Complessità delle procedure interne:	<input type="checkbox"/>	Insufficienza risorse tecnologiche	<input type="checkbox"/>
Ostacoli normativi	<input type="checkbox"/>	Insufficienza risorse materiali	<input type="checkbox"/>
Difficoltà logistiche	<input type="checkbox"/>	Mancanza di specifiche risorse umane	<input type="checkbox"/>
Errata allocazione risorse umane	<input type="checkbox"/>	Inadeguata formazione del personale	<input type="checkbox"/>
Scarsa motivazione del personale	<input type="checkbox"/>	Inadeguata programmazione	<input type="checkbox"/>
Flussi comunicativi critici	<input type="checkbox"/>	Presenza di criticità nei processi	<input type="checkbox"/>
Instabilità organizzativa	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Altro.....

AREA/SETTORE
TECNICO
POSIZIONE ORGANIZZATIVA /ELEVATA QUALIFICAZIONE
Paolo Manuele ZORODDU

ANNO	2024
------	------

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI								
GESTIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI DA PIANO DELLE PERFORMANCE (50%)	PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA							
	Grado di raggiungimento							
COMPORAMENTI PROFESSIONALI E MANAGERIALI (50%)	PESO	1	2	3	4	5	6	7
Relazione e integrazione	10							
Innovatività	7							
Gestione risorse economiche	12							
Orientamento alla qualità dei servizi	7							
Gestione Risorse umane	7							
Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi	7							
Totale comportamenti organiz.	50	0	0	0	0	0	0	0

0

ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI	0,00%	ESITO COMPLESSIVO:	0,00%
ESITO VALUTAZIONE COMPORAMENTI	0,00%		

Anna Gpde

AREA/SETTORE
TECNICO
POSIZIONE ORGANIZZATIVA / ELEVATA QUALIFICAZIONE

ANNO	2024
-------------	-------------

Osservazioni del valutatore sulle prestazioni

Il valutatore deve compilare questo campo se la valutazione delle prestazioni e dei comportamenti si attesta tra 1 e 4, integrando con specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti

Osservazioni del valutato

Il valutato indichi le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o che hanno influito sul comportamento

Complessità delle procedure interne:	<input type="checkbox"/>	Insufficienza risorse tecnologiche	<input type="checkbox"/>
Ostacoli normativi	<input type="checkbox"/>	Insufficienza risorse materiali	<input type="checkbox"/>
Difficoltà logistiche	<input type="checkbox"/>	Mancanza di specifiche risorse umane	<input type="checkbox"/>
Errata allocazione risorse umane	<input type="checkbox"/>	Inadeguata formazione del personale	<input type="checkbox"/>
Scarsa motivazione del personale	<input type="checkbox"/>	Inadeguata programmazione	<input type="checkbox"/>
Flussi comunicativi critici	<input type="checkbox"/>	Presenza di criticità nei processi	<input type="checkbox"/>
Instabilità organizzativa	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Altro.....

AREA/SETTORE
SERVIZI SCOLASTICI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA /ELEVATA QUALIFICAZIONE
Lorena Valla

ANNO	2024
-------------	-------------

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI								
GESTIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI DA PIANO DELLE PERFORMANCE (50%)	PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA							
	Grado di raggiungimento							
COMPORAMENTI PROFESSIONALI E MANAGERIALI (50%)	PESO	1	2	3	4	5	6	7
Relazione e integrazione	10							
Innovatività	7							
Gestione risorse economiche	10							
Orientamento alla qualità dei servizi	8							
Gestione Risorse umane	7							
Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi	8							
Totale comportamenti organiz.	50	0	0	0	0	0	0	0

0

ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI	0,00%	ESITO COMPLESSIVO:	0,00%
ESITO VALUTAZIONE COMPORAMENTI	0,00%		

AREA/SETTORE
SERVIZI SCOLASTICI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA /ELEVATA QUALIFICAZIONE

ANNO	2024
-------------	-------------

Osservazioni del valutatore sulle prestazioni

Il valutatore deve compilare questo campo se la valutazione delle prestazioni e dei comportamenti si attesta tra 1 e 4, integrando con specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti

Osservazioni del valutato

Il valutato indichi le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o che hanno influito sul comportamento

Complessità delle procedure interne:	<input type="checkbox"/>	Insufficienza risorse tecnologiche	<input type="checkbox"/>
Ostacoli normativi	<input type="checkbox"/>	Insufficienza risorse materiali	<input type="checkbox"/>
Difficoltà logistiche	<input type="checkbox"/>	Mancanza di specifiche risorse umane	<input type="checkbox"/>
Errata allocazione risorse umane	<input type="checkbox"/>	Inadeguata formazione del personale	<input type="checkbox"/>
Scarsa motivazione del personale	<input type="checkbox"/>	Inadeguata programmazione	<input type="checkbox"/>
Flussi comunicativi critici	<input type="checkbox"/>	Presenza di criticità nei processi	<input type="checkbox"/>
Instabilità organizzativa	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Altro.....

SEGRETARIO COMUNALE
D'Agostino
eventuali funzioni gestite
Amministrativa

ANNO	2024
-------------	-------------

Valutazione del risultato ottenuto									
GESTIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI DA PIANO DELLE PERFORMANCE (50%)		PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA							
		Grado di raggiungimento							
COMPORAMENTI PROFESSIONALI E MANAGERIALI (50%)		PESO	1	2	3	4	5	6	7
Gestione flessibile del tempo lavoro in relazione alle esigenze dell'Ente	<i>Consigli, Giunte, Commissioni, Assemblee, orari al pubblico, missioni</i>	5							
Disponibilità a ricevere richieste di assistenza giuridico amministrativa da parte di Amministratori e apicali	<i>Regolamenti, interpretazione norme, predisposizione atti e appalti, aggiornamento giuridico a favore del personale dell'Ente</i>	10							
Tempestività di risposta a richieste da parte di Amministratori e apicali	<i>Tempi di risposta</i>	10							
Capacità di risolvere i problemi posti nell'ambito del ruolo ex art. 97 D.Lgs. 267/00	<i>competenza a risolvere i problemi</i>	10							
Capacità di attribuire e sovrintendere i ruoli e i compiti ai dirigenti e collaboratori	<i>Programmazione, valorizzazione, monitoraggio e controllo</i>	10							
Capacità di motivare le risorse umane	<i>gestione dei conflitti, valorizzazione, capacità di essere esempio, capacità di ascolto</i>	5							
Totale comportamenti organiz.		50	0	0	0	0	0	0	0
ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI		0,00%	ESITO COMPLESSIVO:		0,00%				
ESITO VALUTAZIONE COMPORAMENTI		0,00%							

Anna Gyle

SEGRETARIO COMUNALE
D'Agostino
eventuali funzioni gestite

ANNO	2024
-------------	-------------

Osservazioni del valutatore sulle prestazioni

Il valutatore deve compilare questo campo se la valutazione delle prestazioni e dei comportamenti si attesta tra 1 e 4, integrando con specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti

Osservazioni del valutato

Il valutato indichi le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o che hanno influito sul comportamento

Complessità delle procedure interne:	<input type="checkbox"/>
Ostacoli normativi	<input type="checkbox"/>
Difficoltà logistiche	<input type="checkbox"/>
Errata allocazione risorse umane	<input type="checkbox"/>
Scarsa motivazione del personale	<input type="checkbox"/>
Flussi comunicativi critici	<input type="checkbox"/>
Instabilità organizzativa	<input type="checkbox"/>

Insufficienza risorse tecnologiche	<input type="checkbox"/>
Insufficienza risorse materiali	<input type="checkbox"/>
Mancanza di specifiche risorse umane	<input type="checkbox"/>
Inadeguata formazione del personale	<input type="checkbox"/>
Inadeguata programmazione	<input type="checkbox"/>
Presenza di criticità nei processi	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Altro.....