

**PIANO DELLE PERFORMANCE - SCHEDA OBIETTIVI
PERIODO 2023-2025**

1^o momento di competenza dell'Organo Politico

Comune di Comune di Quartu Sant'Elena - Quartu Sant'Aleni

Settore 9 Ambiente Protezione Civile Transizione ecologica

Assessore di riferimento: Salvatore SANNA

Altri Settori/Aree - Assessorati coinvolti: NESSUNO

Programma di riferimento

- *Deliberazione del Consiglio Comunale n. 132 del 21/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 e la nota integrativa;*
- *Deliberazione del Consiglio Comunale n. 131 del 20/12/2022, recante ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 - art. 170, comma 1 del D.LGS. 267/2000 – approvazione";*
- *Deliberazione di Giunta Comunale n.136 del 28.12.2022 recante ad oggetto: "Aggiornamento del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) triennio 2022/2024 riguardo al programma biennale degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 21 del D. LGS. N. 50/2016 biennio 2022/2023*
- *Deliberazione della Giunta Comunale n° 4 del 11/01/2023 recante ad oggetto: "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2023/2025 - APPROVAZIONE";*
- *Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale"*
- *DM n. 63 del 10 marzo 2022 "Servizio di gestione del verde pubblico e fornitura prodotti per la cura del verde" – criteri ambientali minimi*

Denominazione obiettivo

Nuovo Regolamento Comunale del verde urbano

Descrizione obiettivo

- Redazione del regolamento comunale recante disciplina e disposizioni per la tutela del verde urbano

Tipologia obiettivo

L'obiettivo è da considerarsi Strategico.

Peso obiettivo (%)

Peso attribuito all'obiettivo, espresso in valore percentuale (%): 50%.

Risultato atteso

Il risultato atteso è la predisposizione del Regolamento e delle Deliberazioni di Giunta e Consiglio Comunale, per la sua adozione.

Sviluppo delle principali attività

Esplicitare le differenti fasi di attività, con una breve descrizione illustrativa.

- Denominazione attività 1. Acquisizione dati e documenti utili per la redazione del regolamento 30%
- Denominazione attività 2. Analisi dati e documenti raccolti ed elaborazione del regolamento 50%
- Denominazione attività 3. Elaborazione schema di regolamento da sottoporre alla Giunta Comunale e relativa proposta di delibera per l'approvazione; 10%
- Denominazione attività 4. Predisposizione della Proposte di deliberazione della Giunta al Consiglio Comunale per l'approvazione definitiva. 10%

Num.	Descrizione attività		I trimestre 2023	II trimestre 2023	III trimestre 2023	IV trimestre 2023	Anno 2023	Anno 2024
1	Acquisizione dati e documenti utili per la redazione del regolamento	Prevista				X		
		Ottenuta						
2	Analisi dati e documenti raccolti ed elaborazione del regolamento	Prevista				X		
		Ottenuta						
3	Elaborazione schemi di regolamento da sottoporre alla Giunta Comunale	Prevista				X		
		Ottenuta						
4	Predisposizione delle Proposte di deliberazione della Giunta al Consiglio Comunale per l'approvazione definitiva.	Prevista				X		
		Ottenuta						

Individuazione degli indicatori

- Indicatore: Invio proposta al Consiglio Comunale = Proposta di Consiglio / Deliberazione Giunta per il Consiglio
- Unità di misura: Percentuale (%)
- Valore atteso: 100%
- Valore minimo accettabile, per il periodo considerato: 100%
- Valore di partenza: 0%
- Reportistica dove vengono comunicate/pubblicate le informazioni: Sito Internet Comunale
- Fonte di provenienza del dato: Archivi comunali ed informazioni rilevate in loco

Compilare i due riquadri che seguono, inserendo gli indicatori attraverso i quali si possa fare un'analisi sull'effettivo raggiungimento del "risultato atteso"

Indicatori di misurazione

Inserire degli indicatori adeguati a misurare il risultato atteso che possono essere scelti fra quelli che, a titolo di esempio, riportiamo di seguito:

Indicatore di attività: Predisposizione dei Regolamenti.

Indicatore di economicità: n.d.

Indicatore di efficienza: n.d.

Indicatore di efficacia:

1) Trasmissione dello Schema di Regolamento in Giunta con relativa delibera di approvazione ENTRO 31/12/2023

Indicatori di valutazione della performance (Individuale - Organizzativa)

Inserire gli indicatori utilizzati per la valutazione della performance (individuale ed organizzativa) che possono essere scelti fra quelli che, a titolo di esempio, riportiamo di seguito:

- Indicatore di outcome: Entrata in vigore del Regolamento;
- Indicatore di qualità: n.d.

Fase di negoziazione

Data avvio negoziazione _____	Data chiusura negoziazione _____
Firme Il Dirigente F.to Fois Pierpaolo L'assessore F.to Salvatore Sanna	Firme Il Dirigente F.to Fois Pierpaolo L'assessore F.to Salvatore Sanna

2° momento di competenza del Responsabile di Settore/Area

Articolazione del Settore/Area e relativa pesatura

N° servizio	Denominazione servizio	% pesatura
1	Servizio ambiente, randagismo	10%
2	Servizio igiene urbana e connessi	10%
3	Servizio gestione del verde pubblico	75%
4	Servizio sinistri stradali, autorizzazioni amministrative, SUAPE	0%
5	Servizio cantiere comunale	0%
6	Servizio impianti tecnologici e manutenzioni	0%
7	Servizio strade e servizi cimiteriali	0%
8	Servizio caccia, fatturazione	5%
		100,00%

Personale a disposizione del Settore:

Inserire i nominativi del personale impiegato nel Settore

PITZALIS FRANCESCO, CADELANO AMEDEO, PORCU PIERLUIGI; PAULIS FRANCESCO; VERONI ALESSANDRO COGONI FABRIZIO, CAU ROBERTINO, CINUS DARIO, MASSA MAURO, GERVASIO LUCIA, MATTESU MARCELLA, PISANO GIOVANNI, LODDO FABRIZIO

Centro di responsabilità

Inserire il codice del Centro di Responsabilità di competenza

Responsabile

Giulio Barca

Risorse Umane

Inserire i nominativi del personale coinvolto nell'attuazione del presente obiettivo, con esplicitazione della percentuale di coinvolgimento:

AMEDEO CADELANO 50%

FRANCESCO PITZALIS 50%

PIERLUIGI PORCU 50%

PAULIS FRANCESCO 50%

FABRIZIO COGONI 50%

VERONI ALESSANDRO 50%

DARIO CINUS 50%

Tutto il restante personale sarà coinvolto, direttamente ed indirettamente per attività di supporto

Risorse Strumentali

PC in dotazione, software ordinari (Windows, Word, Excel) e stampanti di rete.

Risorse Finanziarie

Num. capitolo	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza

**PIANO DELLE PERFORMANCE - SCHEDA OBIETTIVI
PERIODO 2023-2025**

1^o momento di competenza dell'Organo Politico

Comune di Comune di Quartu Sant'Elena - Quartu Sant'Aleni

Settore9 Ambiente Protezione Civile Transizione Ecologica

Assessore di riferimento: Salvatore SANNA

Altri Settori/Aree - Assessorati coinvolti: NESSUNO

Programma di riferimento

- *Deliberazione del Consiglio Comunale n. 132 del 21/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 e la nota integrativa;*
- *Deliberazione del Consiglio Comunale n. 131 del 20/12/2022, recante ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 - art. 170, comma 1 del D.LGS. 267/2000 –approvazione";*
- *Deliberazione di Giunta Comunale n.136 del 28.12.2022 recante ad oggetto: "Aggiornamento del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) triennio 2022/2024 riguardo al programma biennale degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 21 del D. LGS. N. 50/2016 biennio 2022/2023*
- *Deliberazione della Giunta Comunale n° 4 del 11/01/2023 recante ad oggetto: "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2023/2025 - APPROVAZIONE";*
- *Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale"*
- *Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 03/06/2020, "PROGETTO DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA E SERVIZI COMPLEMENTARI - MODIFICA ED INTEGRAZIONE LINEE GUIDA APPROVATE CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 45 DEL 20.08.2019 - APPROVAZIONE";*
- *Deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 25.06.2020, avente per oggetto "PROGETTO DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA E SERVIZI COMPLEMENTARI APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 261/2019 - APPROVAZIONE REVISIONI ED INTEGRAZIONI";*
- *Determinazione Dirigenziale n. 52 del 22/01/2021, avente per oggetto "SERVIZI DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E ASSIMILATI, DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA E COMPLEMENTARI DEL COMUNE DI QUARTU SANT'ELENA (CA) CIG 835052600E APPROVAZIONE VERBALI DI GARA - AGGIUDICAZIONE"*
- *Determinazione Dirigenziale n. 1591 del 28/11/2022 avente per oggetto Servizi di igiene urbana del Comune di Quartu Sant'Elena affidati in appalto alla ditta DE VIZIA TRANSFER S.p.A. Variante in corso d'opera senza aumento di spesa ai sensi del comma 1 lett. c) art. 106 D.Lgs 50/2016.*

Denominazione obiettivo

Nuovo Regolamento Comunale per la gestione dei rifiuti e l'igiene del suolo e conseguenti nuovi regolamenti per

- Utilizzo ecocentro
- Utilizzo centro riuso
- Compostaggio domestico

Completamento obiettivo 2022

Descrizione obiettivo

- Approvazione del Regolamento, contenente regolamenti e disposizioni normative per l'utilizzo ecocentro, per l'utilizzo del centro di riuso e per la regolamentazione del compostaggio domestico, come da proposta di delibera di giunta comunale n. 422/2023 e previa eventuale verifica e integrazione delle disposizioni di cui alla Delibera ARERA 15/2022/R/rif

Completamento obiettivo 2022

Tipologia obiettivo

L'obiettivo è da considerarsi Strategico, considerate le implicazioni con la riuscita dei livelli di raccolta differenziata previsti.

Peso obiettivo (%)

Peso attribuito all'obiettivo, espresso in valore percentuale (%): 50%.

Risultato atteso

Il risultato atteso è la predisposizione dei Regolamenti e delle Deliberazioni di Consiglio Comunale, per la loro adozione.

Sviluppo delle principali attività

Esplicitare le differenti fasi di attività, con una breve descrizione illustrativa.

- Denominazione attività 1. – Verifica regolamento allegato alla proposta di delibera di giunta comunale n. 422/2023 e sua eventuale integrazione con le disposizioni di cui alla Delibera ARERA 15/2022/R/rif. 60%

Scheda Obiettivi

- Denominazione attività 2. - Predisposizione della proposta di deliberazione al Consiglio Comunale per l'approvazione definitiva ed eventuale precedente modifica alla proposta di delibera di giunta comunale n. 422/2023. 40%

Num.	Descrizione attività		I trimestre 2023	II trimestre 2023	III trimestre 2023	IV trimestre 2023
1	Verifica regolamento allegato alla proposta di delibera di giunta comunale n. 422/2023 e sua eventuale integrazione con le disposizioni di cui alla Delibera ARERA 15/2022/R/rif.	Prevista				X
		Ottenuta				
2	Predisposizione della proposta di deliberazione al Consiglio Comunale per l'approvazione definitiva ed eventuale precedente modifica alla proposta di delibera di giunta comunale n. 422/2023	Prevista				X
		Ottenuta				

Individuazione degli indicatori

- Indicatore: Invio proposta al Consiglio Comunale = Proposta di Consiglio
- Unità di misura: Percentuale (%)
- Valore atteso: 100%
- Valore minimo accettabile, per il periodo considerato: 100%
- Valore di partenza: 0%
- Reportistica dove vengono comunicate/pubblicate le informazioni: Sito Internet Comunale
- Fonte di provenienza del dato: Archivi comunali ed informazioni rilevate in loco

Compilare i due riquadri che seguono, inserendo gli indicatori attraverso i quali si possa fare un'analisi sull'effettivo raggiungimento del "risultato atteso"

Indicatori di misurazione

Inserire degli indicatori adeguati a misurare il risultato atteso che possono essere scelti fra quelli che, a titolo di esempio, riportiamo di seguito:

Indicatore di attività: Predisposizione dei Regolamenti.

Indicatore di economicità: n.d.

Indicatore di efficienza: n.d.

Indicatore di efficacia:

1) Redazione proposta di delibera di consiglio comunale per l'approvazione dello Schema di Regolamento Comunale e dei suoi allegati per la gestione dei rifiuti e l'igiene del suolo ENTRO 31/12/2023.

Indicatori di valutazione della performance (Individuale - Organizzativa)

Inserire gli indicatori utilizzati per la valutazione della performance (individuale ed organizzativa) che possono essere scelti fra quelli che, a titolo di esempio, riportiamo di seguito:

- Indicatore di outcome: proposta di delibera di consiglio comunale
- Indicatore di qualità: n.d.

Fase di negoziazione

Data avvio negoziazione _____	Data chiusura negoziazione _____
Firme Il Dirigente F.to Pierpaolo Fois L'assessore F.to Salvatore Sanna	Firme Il Dirigente F.to Pierpaolo Fois L'assessore F.to Salvatore Sanna

2° momento di competenza del Responsabile di Settore/Area

Articolazione del Settore/Area e relativa pesatura

N° servizio	Denominazione servizio	% pesatura
1	Servizio ambiente, randagismo	5%
2	Servizio igiene urbana e connessi	70%
3	Servizio gestione del verde pubblico	20%
4	Servizio sinistri stradali, autorizzazioni amministrative, SUAPE	0%
5	Servizio cantiere comunale	0%
6	Servizio impianti tecnologici e manutenzioni	0%
7	Servizio strade e servizi cimiteriali	0%
8	Servizio caccia, fatturazione	5%

100,00%

Personale a disposizione del Settore:

Inserire i nominativi del personale impiegato nel Settore

PITZALIS FRANCESCO, CADELANO AMEDEO, PORCU PIERLUIGI; PAULIS FRANCESCO; VERONI ALESSANDRO COGONI FABRIZIO, CAU ROBERTINO, CINUS DARIO, MASSA MAURO, GERVASIO LUCIA, MATTESU MARCELLA, PISANO GIOVANNI, LODDO FABRIZIO

Centro di responsabilità

Inserire il codice del Centro di Responsabilità di competenza

Responsabile

PIERPAOLO FOIS

Risorse Umane

Inserire i nominativi del personale coinvolto nell'attuazione del presente obiettivo, con esplicitazione della percentuale di coinvolgimento:

ROBERTINO CAU 50%

VERONI ALESSANDRO 50%

ARAMU ELISABETTA 50%

MARCELLA MATTESU 50%

LUCIA GERVASIO 50%

FABRIZIO COGONI 50%

Tutto il restante personale sarà coinvolto, direttamente ed indirettamente per attività di supporto

Risorse Strumentali

PC in dotazione, software ordinari (Windows, Word, Excel) e stampanti di rete.

Risorse Finanziarie

Num. capitolo	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza