

Settore Segreteria

Macro processi e processi

SERVIZIO/UFFICIO	Macro processi	Processi
SEGRETERIA GENERALE	Assistenza e supporto agli organi collegiali	Convocazione Consiglio Comunale
		Approvazione verbali
		Istruttoria istanze di controllo dei Consiglieri (interpellanze, interrogazioni, mozioni e ordini del giorno)
		Convocazioni Giunta Comunale
	Gestione atti	Deliberazioni del Consiglio Comunale
		Deliberazioni della Giunta Comunale
		Determinazioni Dirigenziali
		Ordinanze del Sindaco
	Visura e rilascio di copie	Rilascio copia
	Gestione Albo Pretorio	Gestione
	Notifica atti	Notifica
	Elenco rapporti attività edilizia (delegabile a UT)	Predisposizione elenco mensile dei rapporti e/o ordinanze riguardanti opere o lottizzazioni realizzate abusivamente

	Obblighi di trasparenza e accesso atti	pubblicazione
--	---	---------------