

**PIANO STRATEGICO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2024  
PIAO 2024-2026**

**AREA S.C.A.L.E e SERVIZI CIMITERIALI**

<b>Obiettivo n.1</b>	<b>Elezioni Comunali e Europee 2024</b>
Azioni previste – Risultati attesi	Spostamento temporaneo seggio elettorale: individuazione seggio e adempimenti conseguenti
Indicatore di risultato	Definizione della procedura entro il 30.05.2024
Peso dell'obiettivo	20 %

<b>Obiettivo n. 2</b>	<b>Integrazione in ANPR dello Stato Civile</b>
Azioni previste – Risultati attesi	A seguito dell'emanazione del Decreto del Ministro dell'Interno del 18 ottobre 2022 recante "Aggiornamento della piattaforma di funzionamento dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente per l'erogazione dei servizi resi disponibili ai comuni per l'utilizzo dell'Archivio nazionale informatizzato dei registri dello stato civile", i Comuni dovranno avviare il processo di integrazione con l'ANSC - in base alle disposizioni ed alle scadenze che saranno emanate dal Ministero dell'Interno - Dipartimento Affari Interni e Territoriali. Adempimento rimandato al 2024
Indicatori di risultato	Adempimento entro la data stabilita dal ministero
Peso dell'obiettivo	20 %

<b>Obiettivo n. 3</b>	<b>Aggiornamento dell'anagrafe cimiteriale</b>
Azioni previste – Risultati attesi	Il Cimitero Comunale è gestito principalmente attraverso il Sistema Gestionale Halley ed in formato cartaceo creato dal Comune negli anni precedenti ed implementati nel corso del tempo con l'inserimento in modo univoco degli elementi fondamentali: lato e blocco cimiteriale, numero del loculo, nome del concessionario e del deceduto. Al fine di aggiornare costantemente, semplificare, e rendere la consultazione del programma, si vuole caricare anche il maggior numero di contratti cimiteriali recuperati dall'archivio corrente e da quello storico
Indicatori di risultato	Entro dicembre 2023
Peso dell'obiettivo	30 %

<b>Obiettivo n. 4</b>	<b>Aggiornamento dell'anagrafe popolazione residente</b>
Azioni previste – Risultati attesi	Esame e Cancellazione dei cittadini irreperibili, residenze fittizie e controllo permessi di soggiorno scaduti per cittadini extracomunitari
Indicatori di risultato	Entro dicembre 2023
Peso dell'obiettivo	30 %

**AREA FINANZA E TRIBUTI**

<b>Obiettivo n.1</b>	<b>Rispetto dei tempi di pagamento</b>
Azioni previste – Risultati attesi	L'ufficio ragioneria, in collaborazione con i responsabili delle aree i quali dovranno garantire celerità negli atti di liquidazione, provvederà a svolgere tutti le attività necessarie affinché i pagamenti commerciali siano liquidati entro 30gg dalla scadenza della fattura.  Rif Normativo: circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica detta, come indicato nello stesso titolo, le "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche

	amministrazioni - Attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41. Prime indicazioni operative".
<b>Indicatore di risultato</b>	Indicatore di ritardo annuale: Tempo medio di ritardo ponderato $\leq 0$ , consultabile su sito Area RGS. Verranno escluse eventuali fatture per le quali gli atti di liquidazione sopraggiungano in ritardo dagli uffici competenti.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>30 % (stabilito dalla circolare sopra indicata)</b>

<b>Obiettivo n. 2</b>	<b>Approvazione Rendiconto 2023</b>
<b>Azioni previste – Risultati attesi</b>	L'ufficio ragioneria provvederà a svolgere tutti le attività necessarie affinché il rendiconto 2023 venga approvato entro il 31 Marzo 2024  Rif Normativo: termine per l'approvazione del rendiconto di esercizio è fissato dall'art. 227 del TUEL al 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento.
<b>Indicatori di risultato</b>	Delibera Consiliare approvazione rendiconto entro il 31/03/2024
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>30 %</b>

<b>Obiettivo n. 3</b>	<b>Approvazione Bilancio 2025/2027</b>
<b>Azioni previste – Risultati attesi</b>	L'ufficio ragioneria provvederà a svolgere tutti le attività necessarie affinché la Redazione Bilancio di previsione 2025/2027 e relativi adempimenti avvenga entro il 31/12/2024  Rif Normativo: Art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL)
<b>Indicatori di risultato</b>	Approvazione Bilancio di previsione 2025/2027 entro dicembre 2024
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>40 %</b>

## AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZI SOCIALI - PERSONALE

<b>Obiettivo n.1</b>	<b>Istituzione Progressioni Orizzontali annualità 2023 e 2024</b>
<b>Azioni previste – Risultati attesi</b>	Redazione di tutti gli atti necessari all'istituzione delle PEO come stabilito dal CCDI 2023
<b>Indicatore di risultato</b>	Attuazione adempimenti entro 31.03.2024 per l'annualità 2023
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>20 %</b>

<b>Obiettivo n. 2</b>	<b>Costituzione fondo risorse decentrate</b>
<b>Azioni previste – Risultati attesi</b>	L'ufficio Personale provvederà al calcolo e realizzazione del fondo risorse decentrate ai sensi del CCNL 16/11/2022 e allo sviluppo della relativa relazione illustrativa e tecnico finanziaria per procedere poi alla contrattazione del CCDI
<b>Indicatori di risultato</b>	Entro 31/12/2024
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>20 %</b>

<b>Obiettivo n. 3</b>	<b>Assunzione istruttore/funzionario tecnico PNRR</b>
<b>Azioni previste – Risultati attesi</b>	Selezione e assunzione di un Istruttore o Funzionario Tecnico per il PNRR

Indicatori di risultato	Assunzione qualora sia individuato un candidato idoneo
Peso dell'obiettivo	20 %

<b>Obiettivo n. 4</b>	<b>Organizzazione Attività ricreative e sociali;</b>
Azioni previste – Risultati attesi	L'ufficio Servizi Sociali provvederà all'organizzazione di attività ricreative e sociali sia per bambini che per anziani.
Indicatori di risultato	Attivazione CAG, Colonie Estive Bambini, Colonie estive Anziani
Peso dell'obiettivo	20 %

<b>Obiettivo n. 5</b>	<b>Politiche sociali;</b>
Azioni previste – Risultati attesi	Predisposizione e gestione di bandi di accesso ai contributi; Gestione attività di integrazione scolastica;
Indicatori di risultato	n. Bandi e relazione sulle attività svolte nell'ambito dei servizi sociali
Peso dell'obiettivo	20 %

## AREA TECNICO - MANUTENTIVA

<b>Obiettivo n.1</b>	<b>Edilizia privata</b>
Azioni previste – Risultati attesi	Istruttoria, evasione di pareri ed eventuali rilasci di PDC relative a pratiche edilizie private.
Indicatore di risultato	Entro i termini previsti dalla normativa vigente in materia
Peso dell'obiettivo	30 %

<b>Obiettivo n. 2</b>	<b>Gestione Patrimonio Comunale</b>
Azioni previste – Risultati attesi	Avvio ed implementazione delle procedure di affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura relativamente all'intervento di "Efficientamento energetico dei locali commerciali situati all'interno della sede civica del Comune di Lapedona"
Indicatori di risultato	Affidamento servizi tecnici entro 31.12.2024
Peso dell'obiettivo	20 %

<b>Obiettivo n. 3</b>	<b>Edilizia Pubblica</b>
Azioni previste – Risultati attesi	Avvio ed implementazione delle procedure di affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura relativamente all'intervento di "Riqualificazione della scalinata Europa e contiguo Piazzale Amelio Loy siti nel centro del Comune di Lapedona" - Bando sottomisura 19.2.7.2.A-riuso e riqualificazione dei centri storici, rivolto ai comuni del Gal Fermano.
Indicatori di risultato	Affidamento servizi tecnici entro 31.12.2024 previo ottenimento del provvedimento di finanziamento
Peso dell'obiettivo	20 %

<b>Obiettivo n. 4</b>	<b>Protezione Civile</b>
Azioni previste – Risultati attesi	Adempimenti relativi all'aggiornamento del piano comunale di protezione civile secondo la normativa regionale vigente in materia.
Indicatori di risultato	Entro 31.12.2024

Peso dell'obiettivo	30 %
---------------------	------