



# SEZIONE 3.3

## FABBISOGNO DEL PERSONALE

### ALLEGATO N.4

## PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024/2026

---

**PIAO 2024 - 2026**

COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA



## Città di Tempio Pausania

Piazza Gallura, 3 – 07029 Tempio Pausania (SS)  
 protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Atto n. 13 del 29/01/2024

<b>Oggetto:</b>	PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026 ART. 39 L. 449/1997 E ART. 6 DLGS. 165/2001
-----------------	---

Il giorno **ventinove gennaio duemilaventiquattro**, con inizio alle ore **13:45** nella sala di Giunta, si è riunita la Giunta Comunale composta dai signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Addis Giovanni Antonio	Si	
Vicesindaco	Aisoni Anna Paola	Si	
Assessore	Cossu Paolo	Si	
Assessore	Vargiu Elizabeth Bonaria	Si	
Assessore	Liguori Monica	Si	
Assessore	Quargnenti Francesco	Si	

Presenti: **6**  
 Assenti: **0**

Partecipa alla seduta il Vicesegretario Generale **Avv. Giuseppina Demuro**.

Presiede la seduta il Sindaco **Sig. Giovanni Antonio Addis** il quale, verificato il numero legale dei presenti, mette in discussione l'argomento in oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l'art. 49, comma 1, del T.U. il quale stabilisce che su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta, che non sia mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile dei responsabili dei servizi interessati;

con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

Di approvare, così come ad ogni effetto si approva, l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026 ART. 39 L. 449/1997 E ART. 6 DLGS. 165/2001, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, attribuendogli l'esecutività indicata nel certificato riportato in calce alla presente.

**Settore/Ufficio Proponente: Servizio Personale -**

Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 26/01/2024

Oggetto:PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026 ART. 39 L. 449/1997 E ART. 6 DLGS. 165/2001

**Richiamate:**

- la deliberazione n. 62 del 30/03/2023, con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno 2023 – 2025, in uno con il documento unico di programmazione;
- la deliberazione G.C. n. 102 del 22/05/2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025, che ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 del D.L. N. 80/2022 e dal D.P.R. N. 81/2022, ha inglobato, tra gli altri, il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025, modificata da ultimo con la deliberazione di G.C. n. 204 del 23/10/2023;

**Dato atto che** con le deliberazioni richiamate:

- si è preso atto, in sede di prima approvazione, delle singole dichiarazioni delle strutture di vertice dell'Ente sull'assenza di situazioni di eccedenze o di esubero del personale;
- si è dato atto del rispetto dei limiti di spesa in materia di personale, con particolare riferimento all'art. 1, comma 557 della Legge 296/2006, all'articolo 9, comma 28 del DL. 78/2010 ed alle previsioni dettate dall'articolo 33 del D.L. n. 34/2019 e dal Decreto dei Ministri per la Pubblica Amministrazione, l'Economia e Finanze e dell'Interno del 17 marzo 2020;
- si è certificato il rispetto di tutti i parametri e vincoli presupposti per l'adozione del PTFP;
- sono state programmate le coperture dei posti elencati negli allegati n. 2 dei citati provvedimenti, al fine di sopperire alle più urgenti necessità di carattere sostitutivo e di conferma dei reclutamenti disposti e non ancora completati.

**Vista** la nota prot. n. 2628 del 25.01.2024, presentata dal Dirigente del Settore economico-finanziario, ICT e Personale, conservata agli atti, avente ad oggetto "Richiesta di integrazione dotazione organica del Settore di competenza";

**Dato atto** che la programmazione in argomento prevede i nuovi reclutamenti declinati al punto 3, della Sezione 3 – Sottosezione 3.3 del Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) "Piano triennale del fabbisogno di personale", **punti dall'1 all'8, della Relazione Allegato n. 1**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Evidenziato**, in particolare, che nell'ambito dei suddetti reclutamenti, è previsto, ai fini della partecipazione di questo Ente all'Avviso di manifestazione di interesse del Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud della Presidenza del Consiglio dei Ministri (PN CapCoe), in scadenza il prossimo 30.01.2024 ore 12:00, - relativo all'assunzione di funzionari a tempo indeterminato che saranno impiegati esclusivamente al rafforzamento della capacità amministrativa degli enti territoriali con riferimento alla gestione degli interventi finanziati dai fondi della politica di coesione europea, da attuarsi tramite concorso nazionale gestito dal *Dipartimento per la Funzione Pubblica* - l'istituzione di **n. 5 posti di Istruttore Direttivo, Cat. D, Area dei Funzionari del CCNL 16/11/2022;**

**Che** la copertura finanziaria di tali reclutamenti, per l'intera durata del rapporto di lavoro, è posta a carico di risorse europee e statali da prevedersi in bilancio al momento dell'effettiva assunzione in servizio; pertanto, essendo interamente etero finanziati, il loro costo viene escluso dal rispetto dei limiti di spesa del personale;

**Che** ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse è necessario che la dotazione organica preveda i posti vacanti coerenti con i profilo professionale di Istruttore Direttivo, Cat. D, Area dei Funzionari del CCNL 16/11/2022;

**Che**, come specificato nelle Faq dello stesso avviso, il Piano dei Fabbisogni di personale dovrà essere successivamente aggiornato in base all'effettiva assegnazione di unità di personale di Cat. D – Area Funzionari;

**Dato atto**, inoltre, che:

- l'assenza di situazioni di esubero o di eccedenze sotto il profilo funzionale è stata attestata dai Dirigenti/PO, come risulta dalla documentazione agli atti;
- per ragioni di snellimento amministrativo non è stato chiesto all'Unione dei Comuni "Alta Gallura" di comunicare se nel triennio di che trattasi l'Ente sovracomunale avesse spese di personale da far gravare pro quota sul bilancio del nostro Comune in quanto già in passato questa informazione è venuta meno e in ogni caso ai sensi del DM del 17/03/2020 sussistono margini importanti per prescindere;
- i parametri di natura economico finanziaria e di rispetto dei limiti di spesa in materia di personale sono tutti rispettati come evidenziato nella **Relazione Allegato n. 1**.

**Dato atto**, alla luce di quanto sopra, che:

- la consistenza numerica della dotazione organica scaturita dalle scelte operate, viene rideterminata in **101** unità, di cui **n. 5** unità relative all'Avviso di manifestazione di interesse del *Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud* della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in **scadenza il prossimo 30.01.2024 ore 12:00**, relativo all'assunzione di funzionari a tempo indeterminato che saranno impiegati esclusivamente al rafforzamento della capacità amministrativa degli enti territoriali con riferimento alla gestione degli interventi finanziati dai fondi della politica di coesione europea;
- è garantito, in ogni caso, nel triennio il permanere del rispetto dei vincoli e limiti in materia di spesa del personale.

**Preso atto** della documentazione tecnica predisposta dal Servizio Personale, che ha tradotto - sotto il profilo giuridico amministrativo - la volontà dell'Amministrazione e che consta dei seguenti allegati:

- **Allegato 1\_Relazione**
- **Allegato 2\_Programmazione**
- **Allegato 3\_Spesa di personale**
- **Allegato 4\_Organigramma**
- **Allegato 5\_Dotazione organica**
- **Allegato 6\_Competenze macrostrutture**

i cui contenuti - che confluiranno nella **Sezione 3, sottosezione 3.3 del PIAO 2024-2026**, in corso di predisposizione - si intendono recepiti e trascritti quali parti integranti del presente provvedimento, al fine rendere esplicite le condizioni dell'Ente rispetto ai vincoli normativi e la volontà dell'Amministrazione sulle politiche in materia di personale.

**Preso atto**, inoltre:

- che tutta la documentazione concernente l'adozione della presente deliberazione è stata trasmessa al Revisore Unico con nota n. 2882 del 29/01/2024 al fine di acquisirne il parere ai sensi della legislazione vigente con particolare riferimento al rispetto dei vincoli in materia di personale di cui all'articolo 1, comma 557 della legge 296/2006 ed al DM 17/03/2020;
- che l'organo di controllo ha comunicato il proprio assenso il 29/01/2024 (verbale n. 2/2024);

- che i contenuti del presente provvedimento sono stati definiti sentiti favorevolmente i dirigenti interessati;
- che la relazione sindacale da applicare alla programmazione triennale fabbisogno è quella della previa informazione, come previsto dall'articolo 4 del nuovo CCNL del Comparto delle Funzioni Locali, sottoscritto in data 16/11/2022;
- che, pertanto, i contenuti del presente provvedimento sono stati resi noti alle Organizzazioni Sindacali territoriali ed alla RSU aziendale con nota n. 0002817 del 26-01-2024;

Tutto ciò premesso e considerato.

Acquisiti gli uniti pareri di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

- 1) **Approvare** l'allegato **Programma Triennale del Fabbisogno di Personale predisposto per gli anni 2024-2026**, composto dai contenuti e dai documenti specificati in premessa, che confluiranno nella **Sezione 3, Sottosezione 3.3 del P.I.A.O. 2024-2026**, in corso di predisposizione.
- 2) **Approvare**, altresì, la **Dotazione Organica dell'Ente**, che viene ridefinita in complessive **101** unità (**allegati n. 4, 5 e 6**), di cui **n. 5** unità relative al citato Avviso di manifestazione di interesse del *Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud* della Presidenza del Consiglio dei Ministri.
- 3) **Dare atto** che la spesa attuativa della presente modifica al PTFP è contenuta nel bilancio per l'esercizio 2024-2026, regolarmente approvato con Deliberazione C.C. n. 54 del 28/12/2023.
- 4) **Conferire** al provvedimento di approvazione della presente proposta il titolo di esecutività immediata, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2001, stante l'urgenza di provvedere alla presentazione della suddetta manifestazione di Interesse.
- 5) L'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy.

Letto, approvato e sottoscritto.

<b>Il Sindaco</b> f.to Sig. Giovanni Antonio Addis	<b>Il Vicesegretario Generale</b> f.to Avv. Giuseppina Demuro
---	--

\*\*\*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

*Proposta di Delibera di Giunta n. 18 del 26/01/2024*

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, si esprime **parere Favorevole**.

**Note:**

**Tempio Pausania, 29/01/2024**

**Il Dirigente del Settore Economico Finanziario ICT e Personale**  
f.to Dott. Francesco De Luca

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

*Proposta di Delibera di Giunta n. 18 del 26/01/2024*

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, si esprime parere **Favorevole**.

**Note:**

**Tempio Pausania, 29/01/2024**

**Il Dirigente del Settore Economico e Finanziario**  
f.to Dott. Francesco De Luca

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **29/01/2024** perché dichiarata **immediatamente eseguibile** (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

**Tempio Pausania, 29/01/2024**

**Vicesegretario Generale**  
Avv. Giuseppina Demuro

**ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME**

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

**Tempio Pausania, 29/01/2024**

**Il Dirigente del Settore Economico Finanziario ICT e Personale**  
f.to Dott. Francesco De Luca