



Comune di Bassano del Grappa  
*Medaglia d'Oro al Valor Militare*

---

# OBIETTIVI DI SVILUPPO



Comune di Bassano del Grappa  
*Medaglia d'Oro al Valor Militare*

---

# AREA STAFF



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-14030101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "NUOVO MANDATO AMMINISTRATIVO - SEGRETERIA DEL SEGRETARIO GENERALE"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Comunicazione semplice e diretta tra l'amministrazione e il cittadino**

**Obiettivo Operativo Rapporti con il cittadino**

**Obiettivo PEG ATTIVITA' DI AVVIO DEL NUOVO MANDATO AMMINISTRATIVO - SEGRETERIA DEL SEGRETARIO GENERALE**

|                                 |  |                      |                          |                  |                       |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|--------------------------|------------------|-----------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-14030101  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO           | <b>Peso</b>      | 0%                    | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024               | <b>Assessore</b> | Sindaco - Pavan Elena |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "NUOVO MANDATO AMMINISTRATIVO - SEGRETERIA DEL SEGRETARIO GENERALE"   |                      |                          |                  |                       |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | 1) Gestione istituzionale e amministrativa dei nuovi Amministratori<br>2) inserimento nel nuovo applicativo del Ministero dell'Interno dei dati dei neo- Amministratori<br>3) sistemazione dati nell'applicativo nuovo per differenze ed errori dovuti alla trasmigrazione dei dati<br>4) richiesta al CED di creare nuove caselle istituzionali e-mail e pec per i nuovi Amministratori<br>5) creazione di pacchetti per tipologia di comunicazione per i nuovi Amministratori. Comunicazioni: istituzionali, da e per l'esterno ed interne all'Amministrazione |                      |                          |                  |                       |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                          |                  |                       |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 0 - STAFF   | <b>Responsabile</b>  | BERTOLO dott. Mirko [ST] |                  |                       |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                          |                  |                       |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                          |                  |                       |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                          |                  |                       |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                          |                  |                       |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |
|        | Descrizione Estesa  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |
| 1      | FASE 1 - Raccolta dei dati dei nuovi Amministratori con apposito modulo.  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | 0  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | BERTOLO dott. Mirko [ST]      |                       |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |
| 2      | FASE 2 - Inserimento nel nuovo portale dei dati dei neo-Amministratori<br><i>Inserimento dei dati raccolti nel nuovo portale del Ministero dell'Interno.</i>  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | 0  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | BERTOLO dott. Mirko [ST]      |                       |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |
| 3      | FASE 3 - Sistemazione errori dovuti alla trasmigrazione dei dati<br><i>Sistemazione dati nell'applicativo nuovo per differenze ed errori dovuti alla trasmigrazione dei dati. Correzione degli errori e differenze derivanti dalla trasmigrazione dei dati.</i> | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    | 0  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | BERTOLO dott. Mirko [ST]      |                       |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |
| 4      | FASE 4 - Invio richiesta al CED per la creazione delle nuove caselle istituzionali e-mail e PEC per i nuovi Amministratori.   | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    | 0  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | BERTOLO dott. Mirko [ST]      |                       |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-14030101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "NUOVO MANDATO AMMINISTRATIVO - SEGRETERIA DEL SEGRETARIO GENERALE"

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |
|--------------------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|
|                    |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |
| Descrizione Estesa |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |
| 5                  | FASE 5 - Creazione di pacchetti per tipologia di comunicazione per i nuovi Amministratori per comunicazioni: istituzionali, da e per l'esterno ed interne all'Amministrazione. | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | 0  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | BERTOLO dott. Mirko [ST]      |                       |
|                    |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 30/09/2024          |    |     | 20     | data | 30/09/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 20     | data | 31/12/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 3      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 20     | data | 31/07/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 4      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 20     | data | 31/07/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 5      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 20     | data | 30/09/2024              |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-14030201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGLIORAMENTO DEI TEMPI DEI PROCESSI DELLE ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA GENERALE E DELL'UFFICIO DI

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Comunicazione semplice e diretta tra l'amministrazione e il cittadino**

**Obiettivo Operativo Rapporti con il cittadino**

**Obiettivo PEG MIGLIORAMENTO DEI TEMPI DEI PROCESSI DELLE ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA GENERALE E DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA**

**Codice Obiettivo** 2024-14030201    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGLIORAMENTO DEI TEMPI DEI PROCESSI DELLE ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA GENERALE E DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA"

**Finalità** Attività per il miglioramento dei tempi di esecuzione delle diverse attività di competenza della Segreteria del Segretario e dell'Ufficio di Presidenza.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 0 - STAFF

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio    |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|--------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                          |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                          |
| 1      | FASE 1 - Verbalizzazione delle del'Ufficio di Presidenza<br><i>Attività consiste nella partecipazione in veste di segretario verbalizzante alle sedute dell'Ufficio di Presidenza convocato per discutere ed approvare le proposte di deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale - stesura del verbale entro 10 giorni</i>   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
| 2      | FASE 2 - Integrazione funzioni di segreteria del Segretario e Pres. del Consiglio<br><i>Attività di integrazione funzioni di segreteria del Segretario Generale e Presidente del Consiglio<br/>Ottimizzazione dei processi di integrazione ed interazione delle attività all'interno dei servizi di Staff che, in un'ottica di contrazione della spesa, vede accorpate le attività di Segreteria della Presidenza del Consiglio e le attività inerenti alla Segreteria generale. Supporto nella gestione dell'invio, mediante mail e posta elettronica certificata, di inviti ad incontri, gruppi di lavoro, riunioni e simili, organizzati sia da attori che operano all'interno della struttura amministrativa comunale, sia da attori esterni alla stessa, con particolare riferimento ad incontri che prevedano la presenza di Sindaco, Presidente del Consiglio (o Consiglieri), e</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | BERTOLO dott. Mirko [ST] |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

**Obiettivo 2024-14030201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGLIORAMENTO DEI TEMPI DEI PROCESSI DELLE ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA GENERALE E DELL'UFFICIO DI

## Azioni - Target

| Numero  | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |
|---|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|
|   |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |
| Descrizione Estesa  |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |
| <i>Segretario Generale - creazione seduta del Consiglio Comunale e inserimento documentazione nell'area riservata: entro 3 giorni dal ricevimento della documentazione completa</i>   |   |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |
| 3   | FASE 3 - Opere e lottizzazioni abusive anno 2024                                    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | BERTOLO dott. Mirko [ST]      |                       |
| <i>Elenco Rapporti ed Ordinanze, riguardanti opere e lottizzazioni abusive anno 2024. Fase conclusiva dell'invio dell'elenco dei Rapporti e delle Ordinanze relative ad opere e lottizzazioni abusive del mese di riferimento agli enti istituzionali individuati dalla normativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.P.R. n. 380/01 e dell'art. 89 della L.R. n. 61/85 - elaborazione di ogni singola comunicazione e inserimento per la firma in Sicr@web-Gestione documentale - tempo: entro 4 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte dell'ufficio preposto</i>                             |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |
| 4   | FASE 4 - Coordinamento comunicazioni procedure fallimentari o comunicazione crediti | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | BERTOLO dott. Mirko [ST]      |                       |
| <i>Coordinamento comunicazioni ammissione al passivo per procedure fallimentari o comunicazione crediti.<br/>1) comunicazione a tutte le aree per inizio procedura di verifica sussistenza presupposti per ammissione al passivo di crediti<br/>2) raccolta e coordinamento riscontri ottenuti dalle aree e predisposizione elenco crediti<br/>3) formale ammissione al passivo per procedura fallimentare a firma digitale del Sindaco o comunicazione crediti a firma del Dirigente<br/>- Avvio procedura: entro 5 giorni</i>   |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |
| 5   | FASE 5 - Registri dei volontari degli Enti del terzo settore                        | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | BERTOLO dott. Mirko [ST]      |                       |
| <i>Vidimazione registri dei volontari degli Enti del terzo settore - D.M. 14 febbraio 1992. Articolo 3 e seguenti e D.LGS. n. 117 del 13 luglio 2017 e dei moduli di proposta referendum. Preparazione dei registri volontari e dei moduli per la richiesta di referendum con timbratura data, luogo, e firma del Segretario Generale. Riconsegna del registro vidimato ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.P.R. n. 380/01 e dell'art. 89 della L.R. n. 61/85 e dei moduli per la richiesta referendum vidimati - preparazione del registro per la firma finale del Segretario Generale: entro 8 giorni</i> |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |

## Indicatori

| Tipologia | Azione | Descrizione | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-----------|--------|-------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|           |        |             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|           |        | Annotazioni |                     |    |     |    |   |    |        |      |                         |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-14030201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGLIORAMENTO DEI TEMPI DEI PROCESSI DELLE ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA GENERALE E DELL'UFFICIO DI

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione  | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.  | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|--|---------------------|----|-----|--------|-------|-------------------------|-----------------|
|                        |        |  | I                   | II | III |        |       | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                        |        | Annotazioni  | IV                  | V  | VI  |        |       |                         |                 |
| indicatori qualitativi | 1      | Rispetto dei tempi prefissati (10 gg per la stesura del verbale) |                     |    |     | 20     | si/no | SI                      |                 |
| indicatori qualitativi | 2      | Rispetto dei tempi prefissati (3 gg)                             |                     |    |     | 20     | si/no | SI                      |                 |
| indicatori qualitativi | 3      | Rispetto dei tempi prefissati (4 gg)                             |                     |    |     | 20     | si/no | SI                      |                 |
| indicatori qualitativi | 4      | Rispetto dei tempi prefissati (5 gg)                             |                     |    |     | 20     | si/no | SI                      |                 |
| indicatori qualitativi | 5      | Rispetto dei tempi prefissati (8 gg)                             |                     |    |     | 20     | si/no | SI                      |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo 2024-14030301 ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "COORDINAMENTO E GESTIONE DI CERIMONIE ED EVENTI ED EVENTI STRAORDINARI E STRATEGICI"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Comunicazione semplice e diretta tra l'amministrazione e il cittadino

**Obiettivo Operativo** Rapporti con il cittadino - SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

**Obiettivo PEG** COORDINAMENTO E GESTIONE DI CERIMONIE ED EVENTI STRAORDINARI E STRATEGICI

Codice Obiettivo 2024-14030301 Tipologia Obiettivo PIAO Peso 0% Priorità Obiettivo Intersettoriale

Data Inizio 01/01/2024 Data Scadenza 31/12/2024 Assessore Sindaco - Pavan Elena

Denominazione ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "COORDINAMENTO E GESTIONE DI CERIMONIE ED EVENTI ED EVENTI STRAORDINARI E STRATEGICI"

Finalità Coordinamento e Gestione di Cerimonie ed eventi straordinari e strategici:  
1) Cerimonia di rilievo nazionale "Consegna del Cappello Alpino"  
2) Apposizione targa "Vittime delle Foibe" e Cerimonia di svelamento  
3) Adunata Nazionale Alpini a Vicenza: gestione eventi collaterali a Bassano del Grappa

Progetto Responsabile

Centro di Responsabilità A0 - Gabinetto del Sindaco Responsabile BERTOLO dott. Mirko [ST]

Programma di Mandato La città

Linea Strategica Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

Criticità

Annotazioni

| Azioni - Target    |   |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |
|--------------------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
| Numero             | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|                    |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE 1 - Coordinamento e Gestione Cerimonia di rilievo nazionale "Consegna del Cappello Alpino" | X               | X |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |
| 2                  | FASE 2 - Apposizione targa "Vittime delle Foibe" e Cerimonia di svelamento.                     | X               | X |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |
| 3                  | FASE 3 - Adunata Nazionale Alpini a Vicenza: gestione eventi collaterali a Bassano del Grappa.  | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    |                       |    | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

| Indicatori |        |             |                     |    |     |    |   |    |        |      |                         |                 |
|------------|--------|-------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
| Tipologia  | Azione | Descrizione | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|            |        |             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|            |        | Annotazioni | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |      |                         |                 |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-14030301** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "COORDINAMENTO E GESTIONE DI CERIMONIE ED EVENTI ED EVENTI STRAORDINARI E STRATEGICI"

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 29/02/2024          |    |     | 33.33  | data | 29/02/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 33.33  | data | 28/02/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 3      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 33.34  | data | 30/06/2024              |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-14030401** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "BILANCIO SOCIALE DI MANDATO: AFFIDAMENTI PER PREDISPOSIZIONE, STAMPA E DISTRIBUZIONE"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Comunicazione semplice e diretta tra l'amministrazione e il cittadino

**Obiettivo Operativo** Rapporti con il cittadino - SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

**Obiettivo PEG** BILANCIO SOCIALE DI MANDATO: AFFIDAMENTI PER PREDISPOSIZIONE, STAMPA E DISTRIBUZIONE

**Codice Obiettivo** 2024-14030401 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "BILANCIO SOCIALE DI MANDATO: AFFIDAMENTI PER PREDISPOSIZIONE, STAMPA E DISTRIBUZIONE"

**Finalità** Bilancio Sociale di Mandato: affidamenti per predisposizione, stampa e distribuzione.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |
|--------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|
|        |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |
|        |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |
| 1      | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     |                               |
|        |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione        | Avanzamento Annuale |    |     |        |                         |        | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|--------------------|---------------------|----|-----|--------|-------------------------|--------|------|-------------|-----------------|
|                         |        |                    | I                   | II | III | % Peso | Val. Target 2025 - 2026 |        |      |             |                 |
|                         |        |                    | IV                  | V  | VI  |        |                         |        |      |             |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero affidamenti | 0                   | 0  |     |        | 100                     | numero |      | 3           |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-14030501** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "ATTIVITA' DI AVVIO DEL NUOVO MANDATO AMMINISTRATIVO - SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Comunicazione semplice e diretta tra l'amministrazione e il cittadino

**Obiettivo Operativo** Rapporti con il cittadino - SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

**Obiettivo PEG** ATTIVITA' DI AVVIO DEL NUOVO MANDATO AMMINISTRATIVO - SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

**Codice Obiettivo** 2024-14030501    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "ATTIVITA' DI AVVIO DEL NUOVO MANDATO AMMINISTRATIVO - SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI"

**Finalità**  
1) Gestione istituzionale, amministrativa e profilazione dei nuovi Amministratori  
2) Gestione provvedimentoale iniziale nuovo mandato amministrativo

**Progetto**    **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti    **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |
| 1      | FASE 1 - Gestione istituzionale, amministrativa e profilazione dei nuovi Amministratori | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | BERTOLO dott. Mirko [ST]      |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |
| 2      | FASE 2 - Gestione provvedimentoale iniziale nuovo mandato amministrativo                | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | BERTOLO dott. Mirko [ST]      |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        |                             | Annotazioni         |    |     |    |   |    |        |      |                         | IV              |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     |    |   |    | 50     | data |                         | 31/12/2024      |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    | 50     | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-14030501** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "ATTIVITA' DI AVVIO DEL NUOVO MANDATO AMMINISTRATIVO - SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI"



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-15010201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGLIORARE L'INFORMAZIONE E LA COMUNICAZIONE"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Attivazione di canali informativi rivolti alla cittadinanza

**Obiettivo Operativo** Migliorare l'informazione e la comunicazione

**Obiettivo PEG** MIGLIORARE L'INFORMAZIONE E LA COMUNICAZIONE

**Codice Obiettivo** 2024-15010201 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGLIORARE L'INFORMAZIONE E LA COMUNICAZIONE"

**Finalità** Organizzare e realizzare strumenti che migliorino l'informazione e la comunicazione anche alla luce dello sviluppo delle nuove tecnologie. Attività previste:

Att. 1) Predisporre il piano di comunicazione

Att. 2) Area Urbana Pedemontana: collaborazione per la definizione del Piano di Comunicazione

Att. 3) Bilancio Sociale di Mandato: collaborazione con l'affidatario del servizio di predisposizione e realizzazione per il reperimento dei materiali

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Comunicazione

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                          |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                          |
|        | Descrizione Estesa  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                          |
| 1      | FASE 1 - Predisporre il piano di comunicazione<br><i>Organizzare e realizzare strumenti che migliorino l'informazione e la comunicazione anche alla luce dello sviluppo delle nuove tecnologie. Attività prevista FASE 1: Predisporre il piano di comunicazione</i>                                   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |
| 2      | FASE 2 - Area Urbana Pedemontana<br><i>Organizzare e realizzare strumenti che migliorino l'informazione e la comunicazione anche alla luce dello sviluppo delle nuove tecnologie. Attività prevista FASE 2: Area Urbana Pedemontana: collaborazione per la definizione del Piano di Comunicazione</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |
| 3      | FASE 3 - Bilancio Sociale di Mandato  | X               | X | X | X | X |   |               |   |   |    |    |    |                       | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-15010201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGLIORARE L'INFORMAZIONE E LA COMUNICAZIONE"

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                                | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|--|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |  | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Annotazioni         |        |  | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Predisposizione del piano di comunicazione | 31/12/2024          |    |     | 33.33  | data |                         | 31/12/2024      |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione dell'attività                |                     |    |     | 33.33  | data |                         | 31/12/2024      |
| Indicatori Temporal | 3      | Realizzazione dell'attività                |                     |    |     | 33.34  | data |                         | 30/06/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-47030101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "AREA URBANA: AVVIO E GESTIONE FASE DI ATTUAZIONE DEL STRATEGIA" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Azioni condivise in sinergia coi Comuni vicini per la partecipazione ai bandi regionali, nazionali ed europei - AREA STAFF**

**Obiettivo Operativo Progetto regionale Area Urbana Pedemontana**

**Obiettivo PEG AREA URBANA: AVVIO E GESTIONE FASE DI ATTUAZIONE DEL STRATEGIA**

**Codice Obiettivo** 2024-47030101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "AREA URBANA: AVVIO E GESTIONE FASE DI ATTUAZIONE DEL STRATEGIA" - FASE UNICA

**Finalità** Area urbana: Avvio e Gestione fase di attuazione del Strategia.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Bassano e il territorio

**Linea Strategica** Bassano punto di riferimento per il territorio

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-47040101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' DI GEMELLAGGIO"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Azioni condivise in sinergia coi Comuni vicini per la partecipazione ai bandi regionali, nazionali ed europei - AREA PRIMA**

**Obiettivo Operativo Progetti sovracomunali - AREA STAFF**

**Obiettivo PEG MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' DI GEMELLAGGIO**

**Codice Obiettivo** 2024-47040101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' DI GEMELLAGGIO"

**Finalità** Miglioramento delle attività di Gemellaggio:  
1) Sottoscrizione gemellaggio con Mostar  
2) Rinnovo della convenzione con l'Associazione Pro Loco Bassano APS per la collaborazione ai progetti di sviluppo dei gemellaggi  
3) Riorganizzazione Comitato Gemellaggi

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Gabinetto del Sindaco **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio    |
|--------------------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|--------------------------|
|                    |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                          |
| Descrizione Estesa |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                          |
| 1                  | FASE 1 - SOTTOSCRIZIONE GEMELLAGGIO CON MOSTAR  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                          |
| 2                  | FASE 2 - Convenzione con Associazione Pro Loco Bassano APS  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    | <i>Rinnovo della convenzione con l'Associazione Pro Loco Bassano APS per la collaborazione ai progetti di sviluppo dei gemellaggi</i> | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                          |
| 3                  | FASE 3 - RIORGANIZZAZIONE COMITATO GEMELLAGGI   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                          |

## Indicatori

| Tipologia | Azione | Descrizione | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-----------|--------|-------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|           |        |             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|           |        | Annotazioni | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-47040101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' DI GEMELLAGGIO"

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        |                             | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 30/06/2024          |    |     | 33.33  | data | 30/06/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 33.33  | data | 31/12/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 3      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 33.34  | data | 31/12/2024              |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "VERIFICA DELLE POSIZIONI DEGLI ENTI RICHIEDENTI NOTIFICHE"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Obiettivo Operativo** Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica - AREA STAFF

**Obiettivo PEG** VERIFICA DELLE POSIZIONI DEGLI ENTI RICHIEDENTI NOTIFICHE

**Codice Obiettivo** 2024-63010101    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "VERIFICA DELLE POSIZIONI DEGLI ENTI RICHIEDENTI NOTIFICHE"

**Finalità** U.O. MESSI USCIERI. Revisione straordinaria delle posizioni creditorie e debitorie degli Enti di addebito dei diritti di notifica a cura del Comune di Bassano del Grappa.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Risorse umane

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio    |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|--------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                          |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                          |
| 1      | FASE 1 - Revisione delle ragioni di credito e debito con gli enti. | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                          |
| 2      | FASE 2 - Invio di lettera di regolarizzazione agli enti debitori.  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                          |

## Indicatori

| Tipologia                 | Azione | Descrizione  | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------------|--------|--|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                           |        |  | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                           |        |  | Annotazioni         |    |     |    |   |    |        |      |                         |                 |
| indicatori in Percentuale | 1      | Numero di enti verificati sul totale degli enti di addebito                    | 0                   | 0  |     |    |   | 50 | %      |      | 50                      |                 |
| indicatori in Percentuale | 2      | Numero richieste di pagamento inviate sul totale degli enti risultati debitori | 0                   | 0  |     |    |   | 50 | %      |      | 100                     |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "VERIFICA DELLE POSIZIONI DEGLI ENTI RICHIEDENTI NOTIFICHE"



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63050101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "DEFINIZIONE DEL FUNZIONIGRAMMA DEL COMUNE"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa  
**Obiettivo Operativo** Razionalizzazione dei flussi informativi e dei processi interni  
**Obiettivo PEG** DEFINIZIONE DEL FUNZIONIGRAMMA DEL COMUNE

**Codice Obiettivo** 2024-63050101    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**  
**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio  
**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "DEFINIZIONE DEL FUNZIONIGRAMMA DEL COMUNE"  
**Finalità** U.O.C. GESTIONE GIURIDICA. Predisposizione per la Giunta del documento, integrativo dell'organigramma, descrittivo delle funzioni svolte da Aree e Servizi.

**Progetto**    **Responsabile**  
**Centro di Responsabilità** A0 - Risorse umane    **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |  |  |  |  |                          |
|--------------------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|--|--|--|--|--------------------------|
|                    |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |  |  |  |  |                          |
| Descrizione Estesa |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |  |  |  |  |                          |
| 1                  | FASE 1 - Condivisione con i responsabili di Area e Servizio.                    | X               | X | X | X |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |  |  |  |  | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |  |  |  |  |                          |
| 2                  | FASE 2 - Sottoposizione della proposta alla Giunta<br>U.O.C. GESTIONE GIURIDICA | X               | X | X | X | X |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |  |  |  |  | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |  |  |  |  |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 30/04/2024          |    |     |    |   |    | 50     | data |                         | 30/04/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63050101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "DEFINIZIONE DEL FUNZIONIGRAMMA DEL COMUNE"

## Indicatori

| Tipologia            | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|----------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                      |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                      |        |                             | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporalì | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 50     | data |                         | 31/05/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63050201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SVILUPPO DI COMPETENZE TRASVERSALI E MIGLIORAMENTO DELLA SALUTE ORGANIZZATIVA DEL COMUNE"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Obiettivo Operativo** Razionalizzazione dei flussi informativi e dei processi interni

**Obiettivo PEG** SVILUPPO DI COMPETENZE TRASVERSALI E MIGLIORAMENTO DELLA SALUTE ORGANIZZATIVA DEL COMUNE

**Codice Obiettivo** 2024-63050201    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SVILUPPO DI COMPETENZE TRASVERSALI E MIGLIORAMENTO DELLA SALUTE ORGANIZZATIVA DEL COMUNE"

**Finalità** U.O. FORMAZIONE. Attuazione di un intervento di sviluppo delle competenze collaborative e del coinvolgimento del personale comunale.

**Progetto**    **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Risorse umane    **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |            |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |   |   |   |   |   |   |   |   |                          |
|--------|---|-----------------|------------|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|--------------------------|
|        |   | 1               | 2          | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |   |   |   |   |   |   |   |   |                          |
|        |   | Inizio Previsto |            |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |   |   |   |   |   |   |   |   |                          |
| 1      | FASE 1 - Attivazione del progetto.  | X               |            |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       | 0                             | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|        |   | 01/01/2024      | 31/12/2024 |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |   |   |   |   |   |   |   |   |                          |
| 2      | FASE 2 - Assistenza e facilitazione dell'ottimale svolgimento dei gruppi di lavoro. | X               | X          | X | X | X | X | X             | X |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       | 0                             | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|        |   | 01/01/2024      | 31/12/2024 |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |   |   |   |   |   |   |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia            | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|----------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                      |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                      |        |                             | Annotazioni         |    |     |    |   |    |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporalì | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/01/2024          |    |     |    |   |    | 50     | data |                         | 31/01/2024      |
| Indicatori Temporalì | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    | 50     | data |                         | 31/08/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63050201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SVILUPPO DI COMPETENZE TRASVERSALI E MIGLIORAMENTO DELLA SALUTE ORGANIZZATIVA DEL COMUNE"



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63050301** **ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "IMPLEMENTAZIONE DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO INTEGRATO"**

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Obiettivo Operativo** Razionalizzazione dei flussi informativi e dei processi interni

**Obiettivo PEG** IMPLEMENTAZIONE DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO INTEGRATO

**Codice Obiettivo** 2024-63050301 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "IMPLEMENTAZIONE DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO INTEGRATO"

**Finalità** U.O. PROTOCOLLO. Implementazione del modulo atti e gestione documentale della nuova piattaforma informatica.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Risorse umane

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |
| 1      | FASE 1 - Apprendimento e implementazione delle funzionalità della nuova piattaforma informatica.        | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | BERTOLO dott. Mirko [ST]      |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |
| 2      | FASE 2 - Assistenza alle UOR del Comune sul corretto funzionamento della nuova piattaforma informatica. | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | BERTOLO dott. Mirko [ST]      |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |        |                         |  | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|-------------------------|--|------|-------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | % Peso | Val. Target 2025 - 2026 |  |      |             |                 |
|                     |        |                             | IV                  | V  | VI  |        |                         |  |      |             |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     |        |                         |  | 50   | data        | 31/12/2024      |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63050301** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "IMPLEMENTAZIONE DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO INTEGRATO"

## Indicatori

| Tipologia            | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|----------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                      |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                      |        |                             | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporalì | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 50     | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63050401** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "DEFINIZIONE DEL MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE DEL COMUNE"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Obiettivo Operativo** Razionalizzazione dei flussi informativi e dei processi interni

**Obiettivo PEG** DEFINIZIONE DEL MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE DEL COMUNE

**Codice Obiettivo** 2024-63050401 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "DEFINIZIONE DEL MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE DEL COMUNE"

**Finalità** U.O. PROTOCOLLO. Predisposizione per la Giunta del documento sulla gestione documentale.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Risorse umane

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio    |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|--------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                          |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                          |
| 1      | FASE 1 - Presentazione a tutte le UOR e condivisione delle proposte di miglioramento della bozza di Manuale. | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                          |
| 2      | FASE 2 - Sottoposizione della proposta alla Giunta per l'approvazione.                                       | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        |                             | Annotazioni         |    |     |    |   |    |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 30/06/2024          |    |     |    |   |    | 50     | data |                         | 30/06/2024      |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    | 50     | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63050401** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "DEFINIZIONE DEL MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE DEL COMUNE"



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63150601** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGRAZIONE A NUOVO APPLICATIVO IN CLOUD - GESTIONE ATTI"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa  
**Obiettivo Operativo** Contabilita finanziaria e contabilita' analitica  
**Obiettivo PEG** MIGRAZIONE A NUOVO APPLICATIVO IN CLOUD - GESTIONE ATTI

**Codice Obiettivo** 2024-63150601 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGRAZIONE A NUOVO APPLICATIVO IN CLOUD - GESTIONE ATTI"

**Finalità** Passaggio al cluod e al nuovo software per la gestione degli atti.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |   |   |   |   |   |   |   |                          |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|--------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |   |   |   |   |   |   |   |                          |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |   |   |   |   |   |   |   |                          |
| 1      | FASE 1 - Attività di verifica e controllo dopo la migrazione dei dati.  | X               | X | X | X | X | X | X             |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |   |   |   |   |   |   |   |                          |
| 2      | FASE 2 - Attività: formazione, apprendimento e acquisizione nuove competenze da parte degli uffici.                   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |   |   |   |   |   |   |   | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |   |   |   |   |   |   |   |                          |
| 3      | FASE 3 - Attività legate all'implementazione/miglioramento del programma sulla base delle funzionalità già in essere. | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |   |   |   |   |   |   |   | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |   |   |   |   |   |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia | Azione | Descrizione | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-----------|--------|-------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|           |        |             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|           |        |             | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |      |                         |                 |
|           |        | Annotazioni |                     |    |     |    |   |    |        |      |                         |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63150601** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGRAZIONE A NUOVO APPLICATIVO IN CLOUD - GESTIONE ATTI"

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        |                             | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 33.33  | data |                         | 31/07/2024      |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 33.33  | data |                         | 30/11/2024      |
| Indicatori Temporal | 3      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 33.34  | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64000601** ATTUAZIONE OBIETTIVO FORMATIVO DI AREA. COLLABORAZIONE ALLA REDAZIONE DEL PIANO INDIVIDUALE, COORDINAMENTO E VERIFICA DELLA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Formazione e qualificazione del personale dipendente

**Obiettivo PEG** OBIETTIVO FORMATIVO AREA STAFF: PREDISPORRE UN PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE

**Codice Obiettivo** 2024-64000601 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO FORMATIVO DI AREA. Collaborazione alla redazione del piano individuale, coordinamento e verifica della formazione.

**Finalità** Attività volte alla collaborazione per la redazione del piano individuale, al coordinamento e alla verifica dell'avvenuta formazione del singolo. Aggiornamento tempestivo del registro della formazione. Attuazione del sistema della formazione del personale in collaborazione con l'ufficio della formazione.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 0 - STAFF **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64020101** **ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "ATTUAZIONE DEL SISTEMA DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE"**

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Formazione e qualificazione del personale dipendente  
**Obiettivo Operativo** Piano della Formazione e comunicazione organizzativa - AREA STAFF  
**Obiettivo PEG** ATTUAZIONE DEL SISTEMA DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE

**Codice Obiettivo** 2024-64020101    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "ATTUAZIONE DEL SISTEMA DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE"

**Finalità** U.O. FORMAZIONE. Implementazione del nuovo sistema di gestione e del sistema informativo della formazione del personale comunale.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Risorse umane

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                          |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                          |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                          |
| 1      | FASE 1 - Sottoposizione della proposta di Sistema di Formazione alla Giunta.  | X               | X |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                          |
| 2      | FASE 2 - Attivazione degli strumenti operativi ed informatici necessari al funzionamento del sistema operativo ed informativo della formazione. | X               | X | X |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                          |
| 3      | FASE 3 - Assistenza ai soggetti del sistema operativo ed informativo della formazione per l'applicazione del Sistema di gestione.               | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia | Azione | Descrizione | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-----------|--------|-------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|           |        |             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|           |        |             | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |      |                         |                 |
|           |        | Annotazioni |                     |    |     |    |   |    |        |      |                         |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "ATTUAZIONE DEL SISTEMA DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE"

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        |                             | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 29/02/2024          |    |     | 33.33  | data | 29/02/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 33.33  | data | 31/03/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 3      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 33.34  | data | 31/12/2024              |                 |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64990006** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI LEADERSHIP: SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Formazione e qualificazione del personale dipendente

|                                 |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|--------------------------|------------------|------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-64990006  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO           | <b>Peso</b>      | 0%                           | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024               | <b>Assessore</b> | Assessore - Mazzocco Claudio |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI LEADERSHIP: SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | In attuazione della riforma del mercato del lavoro (R 2.3.1) prevista nel PNRR l'ente intraprende azioni per lo sviluppo delle competenze trasversali e della salute organizzativa del comune. La centralità e il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituiscono uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione del PNRR. Attività previste gruppi di lavoro, azioni formative o di tutoraggio. |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 0 - STAFF   | <b>Responsabile</b>  | BERTOLO dott. Mirko [ST] |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024         |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|------|-------------|-------------------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |      | % Peso      | Val. Target 2025 - 2026 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    | 100  | data        | 31/12/2024              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64990016** ATTUAZIONE OBIETTIVO COMPORTAMENTI COLLABORATIVI: COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Formazione e qualificazione del personale dipendente

**Codice Obiettivo** 2024-64990016 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO COMPORTAMENTI COLLABORATIVI: COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE

**Finalità** In attuazione della riforma del mercato del lavoro (R 2.3.1) prevista nel PNRR l'ente intraprende azioni per lo sviluppo delle competenze trasversali e della salute organizzativa del comune. La centralità e il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituiscono uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione del PNRR. Attività previste gruppi di lavoro, azioni formative o di tutoraggio.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 0 - STAFF **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |  |            |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|--|------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |  |            |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |      |                         |                 |  |            |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    |        |      | 100                     | data            |  | 31/12/2024 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65000701** ATTUAZIONE OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA STAFF

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**  
**Obiettivo PEG OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA STAFF**

**Codice Obiettivo** 2024-65000701    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA STAFF

**Finalità** Aggiornamento costante della sezione di Amministrazione Trasparente per le pubblicazioni di competenza del Servizio come indicato nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO.

**Progetto**    **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti    **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |                          |
|--------------------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|--------------------------|
|                    |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |                          |
| Descrizione Estesa |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |                          |
| 1                  | FASE 1 - Aggiornamento costante della sezione Amministrazione Trasparente  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |                          |
| 2                  | FASE 2 - Coordinamento attività formative in tema di anticorruzione  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    | <i>Attivazione di adeguate attività formative in tema di anticorruzione di livello generale per tutti i dipendenti e di livello specifico per le figure apicali dell'Ente ed il personale impiegato in aree a maggior rischio corruttivo in collaborazione con l'ufficio della formazione.</i> | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 50     | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65000701** ATTUAZIONE OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA STAFF

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        |                             | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 50     | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67000701** ATTUAZIONE OBIETTIVO DIRIGENZIALE SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO - AREA STAFF

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Codice Obiettivo** 2024-67000701 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DIRIGENZIALE SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO - AREA STAFF

**Finalità** Al fine di ridurre i tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni i dirigenti adottano specifiche misure anche di carattere organizzativo, finalizzate all'efficientamento dei rispettivi processi di spesa, come previsto dall'art. 4-bis comma 2 del decreto legge 24 Febbraio 2023, n.13. Il rispetto dei tempi di pagamento e l'attuazione dell'obiettivo relativo assegnato concorrerà alla valutazione della performance individuale ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 0 - STAFF **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | BERTOLO dott. Mirko [ST] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



Comune di Bassano del Grappa  
*Medaglia d'Oro al Valor Militare*

---

**AREA PRIMA**  
**“RISORSE, SVILUPPO”**



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-47020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SERVIZI AL CITTADINO. ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA E TUTORING."

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Azioni condivise in sinergia coi Comuni vicini per la partecipazione ai bandi regionali, nazionali ed europei - AREA PRIMA**

**Obiettivo Operativo Progetti sovracomunali - AREA PRIMA**

**Obiettivo PEG SERVIZI AL CITTADINO. ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA E TUTORING.**

|                                 |  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|----------------|------------------|--------------------------|--------------------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-47020101  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0%                       | <b>Priorità</b>          |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> | Assessore - Vidale Marco |                          |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SERVIZI AL CITTADINO. ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA E TUTORING."  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Sviluppo del progetto "Rete di servizi di facilitazione digitale" e avvio delle attività. Integrazione del bando regionale con i progetti da realizzare con i Volontari del Servizio Civile Digitale. Realizzazione di un Piano unico e coerente che integri i due progetti. |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>      |                          |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A1 - Servizio Informativo comunale   |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>      | CANI dott.ssa Lucia [A1] |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                   | Responsabile Servizio    |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------------------------|--------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                          |                          |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |                          |                          |
| 1      | FASE 1 - Attività di facilitazione digitale per cittadini | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                        | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                          |                          |
| 2      | FASE 2 - Attività di formazione digitale per cittadini.   |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    | 0  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | CANI dott.ssa Lucia [A1] |                          |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                          |                          |

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |                            | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        |                            | Annotazioni         |    |     |    |   |    |        |      |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero cittadini raggiunti | 0                   | 0  |     |    |   | 50 | numero |      | 30                      |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero cittadini raggiunti | 0                   | 0  |     |    |   | 50 | numero |      | 36                      |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-47020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SERVIZI AL CITTADINO. ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA E TUTORING."





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-4702021** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PROGETTI SOVRACOMUNALI E POLITICHE COMUNITARIE"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Azioni condivise in sinergia coi Comuni vicini per la partecipazione ai bandi regionali, nazionali ed europei - AREA PRIMA**

**Obiettivo Operativo Progetti sovracomunali - AREA PRIMA**

**Obiettivo PEG PROGETTI SOVRACOMUNALI E POLITICHE COMUNITARIE**

**Codice Obiettivo** 2024-4702021 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PROGETTI SOVRACOMUNALI E POLITICHE COMUNITARIE"

**Finalità** UFFICIO POLITICHE COMUNITARIE  
Conclusione progetti in corso e collaborazione a nuovi progetti.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Bassano e il territorio

**Linea Strategica** Bassano punto di riferimento per il territorio

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio    |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|--------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                          |
|        | Descrizione Estesa   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                          |
| 1      | FASE 1 - B_HUB - Conclusione delle attività e rendicontazione.<br><i>B_HUB - Riserva della Biosfera Monte Grappa, cofinanziato dalla Fondazione Cariverona: prosecuzione e conclusione attività iniziate negli anni precedenti, e rendicontazione.</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                          |
| 2      | FASE 2 - FACILITAZIONE DIGITALE<br><i>Collaborazione con il SIC al progetto Regionale (PNRR) sulla facilitazione digitale.</i>   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                          |
| 3      | FASE 3 - AREA URBANA<br><i>Collaborazione con il Servizio Affari istituzionali per le attività dell'Area Urbana</i>  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                          |
| 4      | FASE 4 - Progetto con Ca' Foscari conclusione attività di coprogettazione.<br><i>Progetto sovracomunale in collaborazione con Ca' Foscari conclusione attività di coprogettazione.</i>   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                          |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-47020201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PROGETTI SOVRACOMUNALI E POLITICHE COMUNITARIE"

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                                  | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|--|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |  | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        |  | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Conclusione del progetto                     | 31/12/2024          |    |     | 25     | data | 31/12/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 2      | Attività di collaborazione al nuovo progetto |                     |    |     | 25     | data | 31/12/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 3      | Attività di collaborazione al nuovo progetto | 31/12/2024          |    |     | 25     | data | 31/12/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 4      | Conclusione del progetto                     |                     |    |     | 25     | data | 31/12/2024              |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63120101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PRIVACY - ATTIVITA' DI COORDINAMENTO"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Obiettivo Operativo** Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica - AREA PRIMA

**Obiettivo PEG** PRIVACY - ATTIVITA' DI COORDINAMENTO

**Codice Obiettivo** 2024-63120101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PRIVACY - ATTIVITA' DI COORDINAMENTO"

**Finalità** Coordinamento del gruppo privacy e attivazione di strumenti per la semplificazione della gestione della componente documentale.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Informativo comunale

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio    |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|--------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                          |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                          |
| 1      | FASE 1 - Incontri con i referenti di area per l'aggiornamento del registro.               | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                          |
| 2      | FASE 2 - Incontri con i referenti di area per adeguamenti conseguenti ai rilievi del DPO. | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                          |

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |                            | I                   | II | III | IV | V | VI |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        |                            | Annotazioni         |    |     |    |   |    |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero incontri effettuati | 0                   | 0  |     |    |   |    | 50     | numero |                         | 1               |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero incontri effettuati | 0                   | 0  |     |    |   |    | 50     | numero |                         | 1               |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63120101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PRIVACY - ATTIVITA' DI COORDINAMENTO"



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63120201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SVILUPPO IMPIANTI SPECIALI PER POLIZIA LOCALE"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa  
**Obiettivo Operativo** Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica - AREA PRIMA  
**Obiettivo PEG** SVILUPPO IMPIANTI SPECIALI PER POLIZIA LOCALE

**Codice Obiettivo** 2024-63120201    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SVILUPPO IMPIANTI SPECIALI PER POLIZIA LOCALE"

**Finalità** Realizzazione di un ampliamento dell'impianto di videosorveglianza cittadino avvio e conclusione dei lavori.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Informativo comunale

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio    |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|--------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                          |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                          |
| 1      | FASE 1 - INSTALLAZIONE APPARATI DI VIDEOSORVEGLIANZA | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                          |
| 2      | FASE 2 - INSTALLAZIONE APPARATI DI CONTROLLO TARGHE  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                          |

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                        | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|------------------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |                                    | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        |                                    | Annotazioni         |    |     |    |   |    |        |      |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero nuove telecamere installate | 0                   | 0  |     |    |   | 50 | numero |      | 21                      |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero nuove telecamere installate | 0                   | 0  |     |    |   | 50 | numero |      | 5                       |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63120201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SVILUPPO IMPIANTI SPECIALI PER POLIZIA LOCALE"



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63120501** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SERVIZIO AVVOCATURA CIVICA" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Obiettivo Operativo** Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica - AREA PRIMA

**Obiettivo PEG** SERVIZIO AVVOCATURA CIVICA

**Codice Obiettivo** 2024-63120501 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SERVIZIO AVVOCATURA CIVICA" - FASE UNICA

**Finalità** SERVIZIO AVVOCATURA CIVICA  
Att. 1 - Costituzione del Servizio avvocatura civica  
Att. 2 - Abilitazione al PCT - processo civile telematico.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Contenzioso

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio    |
|--------------------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|--------------------------|
|                    |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                          |
| Descrizione Estesa |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                          |
| 1                  | FASE 1 - Costituzione del Servizio avvocatura civica       | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|                    |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                          |
| 2                  | FASE 2 - Abilitazione al PCT - processo civile telematico. | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|                    |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024         |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|------|-------------|-------------------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |      | % Peso      | Val. Target 2025 - 2026 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    | 50   | data        | 30/06/2024              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63120501** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SERVIZIO AVVOCATURA CIVICA" - FASE UNICA

## Indicatori

| Tipologia            | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|----------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                      |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                      |        |                             | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporalì | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 50     | data |                         | 30/06/2024      |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63140101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Obiettivo Operativo** Razionalizzazione dei procedimenti di impegno e liquidazione. Revisione del processo di gestione documentale dell'ente.

**Obiettivo PEG** TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI.

|                                 |  |                      |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|----------------|---------------------|--------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-63140101  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>         | 0%                       | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b>    | Assessore - Vidale Marco |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI" - FASE UNICA  |                      |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | UFFICIO BILANCIO e CONTROLLI PEG PERFORMANCE. Attività di miglioramento della gestione attuale, anche in collaborazione con il SIC. Continuo monitoraggio della tempestività dei pagamenti, aggiornamento della piattaforma PCC, periodico confronto con i dati presenti nel programma di contabilità. Monitoraggio fatture in scadenza e sollecito agli uffici. |                      |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo  |                      |                | <b>Responsabile</b> | CANI dott.ssa Lucia [A1] |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     |    |   |    | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

**Obiettivo 2024-63150101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGRAZIONE A NUOVO APPLICATIVO IN CLOUD - GESTIONE CONTABILITA'"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Obiettivo Operativo** Contabilita finanziaria e contabilita' analitica

**Obiettivo PEG** MIGRAZIONE A NUOVO APPLICATIVO IN CLOUD - GESTIONE CONTABILITA'

**Codice Obiettivo** 2024-63150101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGRAZIONE A NUOVO APPLICATIVO IN CLOUD - GESTIONE CONTABILITA'"

**Finalità** Passaggio al cluod e al nuovo software per la gestione della contabilità.

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione<br>Descrizione Estesa   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio<br>Altri Enti/Soggetti Coinvolti |   |   |   |   |                          |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|--|---|---|---|---|--------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |  |   |   |   |   |                          |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |  |   |   |   |   |                          |
| 1      | FASE 1 - Attività di verifica e controllo dopo la migrazione dei dati.  | X               | X | X | X | X | X | X             |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   | 0  | 0      | 0  | 0 | 0 | 0 | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |  |   |   |   |   |                          |
| 2      | FASE 2 - Attività: formazione, apprendimento e acquisizione nuove competenze da parte degli uffici.                   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  |    |                       |    |     |    |   | 0  | 0      | 0  | 0 | 0 | 0 | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |  |   |   |   |   |                          |
| 3      | FASE 3 - Attività legate all'implementazione/miglioramento del programma sulla base delle funzionalità già in essere. | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  |    |                       |    |     |    |   | 0  | 0      | 0  | 0 | 0 | 0 | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |  |   |   |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia | Azione | Descrizione<br>Annotazioni | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-----------|--------|----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|           |        |                            | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|           |        |                            | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63150101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGRAZIONE A NUOVO APPLICATIVO IN CLOUD - GESTIONE CONTABILITA'"

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        |                             | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 33.33  | data |                         | 31/07/2024      |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 33.33  | data |                         | 30/11/2024      |
| Indicatori Temporal | 3      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 33.34  | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63150201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGRAZIONE A NUOVO APPLICATIVO IN CLOUD - GESTIONE TRIBUTI"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa  
**Obiettivo Operativo** Contabilita finanziaria e contabilita' analitica  
**Obiettivo PEG** MIGRAZIONE A NUOVO APPLICATIVO IN CLOUD - GESTIONE TRIBUTI

**Codice Obiettivo** 2024-63150201    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGRAZIONE A NUOVO APPLICATIVO IN CLOUD - GESTIONE TRIBUTI"

**Finalità** Passaggio al cluod e al nuovo software per la gestione dei tributi.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Tributi

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |  |   |   |   |   |   |   |   |  |                          |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|--|--------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |  |   |   |   |   |   |   |   |  |                          |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |  |   |   |   |   |   |   |   |  |                          |
| 1      | FASE 1 - Attività di verifica e controllo dopo la migrazione dei dati.  | X               | X | X | X | X | X | X             |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |  |   |   |   |   |   |   |   |  |                          |
| 2      | FASE 2 - Attività: formazione, apprendimento e acquisizione nuove competenze da parte degli uffici.                   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |  |   |   |   |   |   |   |   |  |                          |
| 3      | FASE 3 - Attività legate all'implementazione/miglioramento del programma sulla base delle funzionalità già in essere. | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |  |   |   |   |   |   |   |   |  |                          |

## Indicatori

| Tipologia | Azione | Descrizione | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-----------|--------|-------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|           |        |             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|           |        |             | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |      |                         |                 |
|           |        | Annotazioni |                     |    |     |    |   |    |        |      |                         |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63150201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "MIGRAZIONE A NUOVO APPLICATIVO IN CLOUD - GESTIONE TRIBUTI"

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |            | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|------------|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III        |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        |                             | IV                  | V  | VI         |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |            | 33.33  | data |                         | 31/07/2024      |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |            | 33.33  | data |                         | 30/11/2024      |
| Indicatori Temporal | 3      | Realizzazione dell'attività |                     |    | 31/12/2024 | 33.34  | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64000101** ATTUAZIONE OBIETTIVO FORMATIVO DI AREA. COLLABORAZIONE ALLA REDAZIONE DEL PIANO INDIVIDUALE, COORDINAMENTO E VERIFICA DELLA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Formazione e qualificazione del personale dipendente

**Obiettivo PEG** OBIETTIVO FORMATIVO AREA PRIMA: PREDISPORRE UN PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE

**Codice Obiettivo** 2024-64000101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO FORMATIVO DI AREA. Collaborazione alla redazione del piano individuale, coordinamento e verifica della formazione.

**Finalità** Attività volte alla collaborazione per la redazione del piano individuale, al coordinamento e alla verifica dell'avvenuta formazione del singolo. Aggiornamento tempestivo del registro della formazione. Attuazione del sistema della formazione del personale in collaborazione con l'ufficio della formazione.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 1 **Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64990001** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI LEADERSHIP: SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Formazione e qualificazione del personale dipendente

|                                 |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|--------------------------|------------------|------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-64990001  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO           | <b>Peso</b>      | 0%                           | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024               | <b>Assessore</b> | Assessore - Mazzocco Claudio |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI LEADERSHIP: SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | In attuazione della riforma del mercato del lavoro (R 2.3.1) prevista nel PNRR l'ente intraprende azioni per lo sviluppo delle competenze trasversali e della salute organizzativa del comune. La centralità e il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituiscono uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione del PNRR. Attività previste gruppi di lavoro, azioni formative o di tutoraggio. |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 1   | <b>Responsabile</b>  | CANI dott.ssa Lucia [A1] |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |            |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |            |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    |        | 100  | data                    |                 | 31/12/2024 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64990011** ATTUAZIONE OBIETTIVO COMPORTAMENTI COLLABORATIVI: COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Formazione e qualificazione del personale dipendente

|                                 |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|--------------------------|------------------|------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-64990011  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO           | <b>Peso</b>      | 0%                           | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024               | <b>Assessore</b> | Assessore - Mazzocco Claudio |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO COMPORTAMENTI COLLABORATIVI: COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | In attuazione della riforma del mercato del lavoro (R 2.3.1) prevista nel PNRR l'ente intraprende azioni per lo sviluppo delle competenze trasversali e della salute organizzativa del comune. La centralità e il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituiscono uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione del PNRR. Attività previste gruppi di lavoro, azioni formative o di tutoraggio. |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 1   | <b>Responsabile</b>  | CANI dott.ssa Lucia [A1] |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    | 100    | data |                         | 31/12/2024      |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65000501** ATTUAZIONE OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA PRIMA - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**  
**Obiettivo PEG OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA PRIMA**

**Codice Obiettivo** 2024-65000501 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA PRIMA - FASE UNICA

**Finalità** Assolvimento degli obblighi normativi di pubblicazione dei dati per finalità di trasparenza.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 1

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65060101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INFRASTRUTTURE DIGITALI. ABILITAZIONE E MIGRAZIONE AL CLOUD"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni  
**Obiettivo Operativo** Efficientamento dell'amministrazione Pubblica attraverso l'uso di flussi documentali risultato della re-ingegnerizzazione  
**Obiettivo PEG** INFRASTRUTTURE DIGITALI. ABILITAZIONE E FACILITAZIONE MIGRAZIONE AL CLOUD.

**Codice Obiettivo** 2024-65060101    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INFRASTRUTTURE DIGITALI. ABILITAZIONE E MIGRAZIONE AL CLOUD"

**Finalità** Avvio delle attività di migrazione dei dati e degli applicativi verso la piattaforma cloud con migrazione effettiva di 4 Aree Funzionali.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Informativo comunale

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione<br>Descrizione Estesa   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio<br>Altri Enti/Soggetti Coinvolti |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|--|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |  |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |  |
| 1      | FASE 1 - Migrazione dei dati e degli applicativi verso la piattaforma cloud Area Funzionale Affari Generali.    | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | CANI dott.ssa Lucia [A1]                               |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |  |
| 2      | FASE 2 - Migrazione dei dati e degli applicativi verso la piattaforma cloud Area Funzionale Servizi Finanziari. |                 |   |   |   |   |   | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | CANI dott.ssa Lucia [A1]                               |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |  |
| 3      | FASE 3 - Migrazione dei dati e degli applicativi verso la piattaforma cloud Area Funzionale Servizi Tributari.  |                 |   |   |   |   |   | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | CANI dott.ssa Lucia [A1]                               |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |  |
| 4      | FASE 4 - Migrazione dei dati e degli applicativi verso la piattaforma cloud Area Funzionale Lavori Pubblici     | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | CANI dott.ssa Lucia [A1]                               |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |  |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65060101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INFRASTRUTTURE DIGITALI. ABILITAZIONE E MIGRAZIONE AL CLOUD"

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione        | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|--------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                    | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        |                    | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Termine migrazione | 30/06/2024          |    |     | 25     | data | 30/06/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 2      | Termine migrazione |                     |    |     | 25     | data | 31/12/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 3      | Termine migrazione |                     |    |     | 25     | data | 31/12/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 4      | Termine migrazione |                     |    |     | 25     | data | 30/06/2024              |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65060201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PROGETTI PNRR"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**  
**Obiettivo Operativo Efficientamento dell'amministrazione Pubblica attraverso l'uso di flussi documentali risultato della re-ingegnerizzazione**  
**Obiettivo PEG PROGETTI PNRR**

|                                 |   |                      |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|---|----------------------|----------------|---------------------|--------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-65060201   | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>         | 0%                       | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024  | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b>    | Assessore - Vidale Marco |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PROGETTI PNRR"  |                      |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Gestione dei progetti finanziati dalla gestione delle attività per l'affidamento dei servizi, l'esecuzione delle attività e la rendicontazione delle spese per il conseguimento del finanziamento accordato.<br>Completamento attività e comunicazione di "Pronti per l'asseverazione". |                      |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |   | <b>Responsabile</b>  |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A1 - Servizio Informativo comunale  |                      |                | <b>Responsabile</b> | CANI dott.ssa Lucia [A1] |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio  |                      |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente  |                      |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |   |                      |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |   |                      |                |                     |                          |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                          |                          |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|--------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                          |                          |
|        | Descrizione Estesa  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                          |                          |
| 1      | FASE 1 - Misura 1.4.4 SPID - CIE Completamento attività e comunicazione di "Pronti per l'asseverazione" | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | X  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0                        | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |                          |
| 2      | FASE 2 - Misura 1.4.3 PAGOPA Completamento attività e asseverazione                                     | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    |                       | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |                          |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |                          |
| 3      | FASE 3 - Misura 1.4.4 APPIO Richiesta di finanziamento  | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    |                       | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |                          |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |                          |
| 4      | FASE 4 - Misura 1.3.1 PDND Richiesta di finanziamento   | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    |                       | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |                          |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |                          |

## Indicatori

| Tipologia | Azione | Descrizione | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-----------|--------|-------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|           |        |             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|           |        | Annotazioni | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
|           |        |             |                     |    |     |        |      |                         |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65060201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PROGETTI PNRR"

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                        | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|------------------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                                    | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                        | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Termine "Pronti per Asseverazione" | 31/12/2024          |    |     | 25     | data |                         | 31/12/2024      |
| Indicatori Temporal | 2      | Termine asseverazione              |                     |    |     | 25     | data |                         | 30/06/2024      |
| Indicatori Temporal | 3      | Termine richiesta                  |                     |    |     | 25     | data |                         | 30/06/2024      |
| Indicatori Temporal | 4      | Termine richiesta                  |                     |    |     | 25     | data |                         | 30/06/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65060301** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SERVIZI DIGITALI AL CITTADINO"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni

**Obiettivo Operativo** Efficientamento dell'amministrazione Pubblica attraverso l'uso di flussi documentali risultato della re-ingegnerizzazione

**Obiettivo PEG** SERVIZI DIGITALI AL CITTADINO

|                                 |   |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
|---------------------------------|---|----------------------|----------------|------------------|--------------------------|--------------------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-65060301   | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0%                       | <b>Priorità</b>          |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024  | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> | Assessore - Vidale Marco |                          |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SERVIZI DIGITALI AL CITTADINO"  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Incremento dell'offerta di servizi per i quali i cittadini e le imprese possano avviare istanze direttamente online dal portale web tramite l'attivazioni di un processo completamente digitalizzato e almeno parzialmente automatizzato. |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |   |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>      |                          |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A1 - Servizio Informativo comunale  |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>      | CANI dott.ssa Lucia [A1] |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |   |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |   |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                          |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|--------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                          |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       |                          |
| 1      | FASE 1 - Servizio online "Richiedere accesso agli atti"<br><i>Sviluppo del servizio e comunicazione di "Pronti per l'attivazione" servizio online "Richiedere accesso agli atti"</i>                       | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                          |
| 2      | FASE 2 - Servizio online "Richiedere permesso per passo carrabile"<br><i>Sviluppo del servizio e comunicazione di "Pronti per l'attivazione" servizio online "Richiedere permesso per passo carrabile"</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                          |
| 3      | FASE 3 - Servizio online "Richiedere contributo/bonus economico"<br><i>Sviluppo del servizio e comunicazione di "Pronti per l'attivazione" servizio online "Richiedere contributo/bonus economico"</i>     | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                          |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65060301** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SERVIZI DIGITALI AL CITTADINO"

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione             | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|-------------------------|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |                         | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        |                         | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero servizi attivati | 0                   | 0  |     | 33.33  | numero |                         | 1               |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero servizi attivati | 0                   | 0  |     | 33.33  | numero |                         | 1               |
| Indicatori quantitativi | 3      | Numero servizi attivati | 0                   | 0  |     | 33.34  | numero |                         | 1               |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65060401** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni  
**Obiettivo Operativo** Efficientamento dell'amministrazione Pubblica attraverso l'uso di flussi documentali risultato della re-ingegnerizzazione  
**Obiettivo PEG** SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE

**Codice Obiettivo** 2024-65060401 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE"

**Finalità** Completamento dell'attività di adeguamento tecnologico del nuovo WebGis con inserimento di nuove funzionalità e nuovi contenuti informativi

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Informativo comunale

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio    |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|--------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                          |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                          |
| 1      | FASE 1 - AREE EDIFICABILI<br><i>Inserimento nuove funzionalità per Ufficio Tributi funzionali alla valorizzazione delle aree edificabili</i> | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
| 2      | FASE 2 - PIANO DEGLI INTERVENTI<br><i>Nuove funzionalità per Servizio urbanistica inserimento nuovo piano degli interventi</i>               |                 |   |   |   |   |   | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | CANI dott.ssa Lucia [A1] |

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                          | Avanzamento Annuale |    |     |        |                         |        | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|--------------------------------------|---------------------|----|-----|--------|-------------------------|--------|------|-------------|-----------------|
|                         |        |                                      | I                   | II | III | % Peso | Val. Target 2025 - 2026 |        |      |             |                 |
|                         |        |                                      | IV                  | V  | VI  |        |                         |        |      |             |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Nuovi contenuti informativi attivati | 0                   | 0  |     |        | 50                      | numero |      | 1           |                 |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65060401** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE"

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                          | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|--------------------------------------|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |                                      | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        | Annotazioni                          | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Nuovi contenuti informativi attivati | 0                   | 0  |     | 50     | numero |                         | 1               |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65080101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "QUALITA' DEI SERVIZI" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni

**Obiettivo Operativo** Statistica e Toponomastica

**Obiettivo PEG** QUALITA' DEI SERVIZI AREA PRIMA

|                                 |   |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
|---------------------------------|---|----------------------|----------------|------------------|--------------------------|--------------------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-65080101   | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0%                       | <b>Priorità</b>          |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024  | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> | Assessore - Vidale Marco |                          |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "QUALITA' DEI SERVIZI" - FASE UNICA  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | UFFICIO STATISTICA e CONTROLLI PEG PERFORMANCE. Attività rivolte alla verifica, rilevazione ed analisi della qualità e del grado di soddisfazione dell'utenza (customer satisfaction) di alcuni servizi comunali. Collaborazione con le diverse aree coinvolte. |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |   |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>      |                          |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo   |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>      | CANI dott.ssa Lucia [A1] |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |   |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |   |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     |    |   |    | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65080201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "ATTIVITA' STATISTICA"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni  
**Obiettivo Operativo** Statistica e Toponomastica  
**Obiettivo PEG** ATTIVITA' STATISTICA

**Codice Obiettivo** 2024-65080201 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "ATTIVITA' STATISTICA"

**Finalità** UFFICIO STATISTICA.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio    |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|--------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                          |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                          |
| 1      | FASE 1 - CENSIMENTI E INDAGINI STATISTICHE<br><i>Svolgimento Censimento Permanente della popolazione, attività prepedeutiche e altre indagini statistiche per l'ISTAT.</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
| 2      | FASE 2 - AGGIORNAMENTO ALBO DEI RILEVATORI STATISTICI<br><i>Predisposizione bando, acquisizione domande, selezione, graduatoria</i>  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | CANI dott.ssa Lucia [A1] |

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | U.M.   | Val.Storico | Val.Atteso 2024         |
|-------------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------------|-------------------------|
|                         |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        | % Peso      | Val. Target 2025 - 2026 |
|                         |        |                             | Annotazioni         |    |     |    |   |    |        |             |                         |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero indagini da svolgere | 0                   | 0  |     |    |   | 50 | numero |             | 3                       |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65080201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "ATTIVITA' STATISTICA"

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione        | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|--------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                    | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        |                    | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 2      | Aggiornamento Albo |                     |    |     | 50     | data |                         | 31/10/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65100101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INVENTARIO BENI IMMOBILI" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni  
**Obiettivo Operativo** Miglioramento dei processi mediante l'utilizzo delle tecnologie informatiche  
**Obiettivo PEG** INVENTARIO BENI IMMOBILI

|                                 |   |                      |                |                  |                          |                 |  |                                  |                          |
|---------------------------------|---|----------------------|----------------|------------------|--------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--------------------------|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-65100101   | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0%                       | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |                          |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024  | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> | Assessore - Vidale Marco |                 |  |                                  |                          |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INVENTARIO BENI IMMOBILI" - FASE UNICA  |                      |                |                  |                          |                 |  |                                  |                          |
| <b>Finalità</b>                 | UFFICIO CONTROLLI PEG PERFORMANCE.<br>In collaborazione con il SIC, prosecuzione dell'opera di ricognizione straordinaria del patrimonio dei beni immobili in collaborazione con l'ufficio patrimonio dell'area quarta. Analisi dei dati estratti incrociando le informazioni presenti nelle diverse banche dati esistenti. L'attività potrà essere svolta anche tramite affidamento all'esterno. |                      |                |                  |                          |                 |  |                                  |                          |
| <b>Progetto</b>                 |   |                      |                |                  |                          |                 |  | <b>Responsabile</b>              |                          |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo   |                      |                |                  |                          |                 |  | <b>Responsabile</b>              | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio  |                      |                |                  |                          |                 |  |                                  |                          |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente  |                      |                |                  |                          |                 |  |                                  |                          |
| <b>Criticità</b>                |   |                      |                |                  |                          |                 |  |                                  |                          |
| <b>Annotazioni</b>              |   |                      |                |                  |                          |                 |  |                                  |                          |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65100201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PRIVACY"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni  
**Obiettivo Operativo** Miglioramento dei processi mediante l'utilizzo delle tecnologie informatiche  
**Obiettivo PEG** PRIVACY

**Codice Obiettivo** 2024-65100201    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PRIVACY"

**Finalità** TUTTI GLI UFFICI

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 1

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |
| 1      | FASE 1 - Formazione e aggiornamento personale, incontri con il DPO                                     | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | CANI dott.ssa Lucia [A1]      |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |
| 2      | FASE 2 - Aggiornamento delle informative, lettere agli incaricati al trattamento, registro trattamenti | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | CANI dott.ssa Lucia [A1]      |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    | 50     | data |                         | 31/12/2024      |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    | 50     | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65100201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PRIVACY"



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67000201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DIRIGENZIALE SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO - AREA PRIMA

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Codice Obiettivo** 2024-67000201 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DIRIGENZIALE SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO - AREA PRIMA

**Finalità** Al fine di ridurre i tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni i dirigenti adottano specifiche misure anche di carattere organizzativo, finalizzate all'efficientamento dei rispettivi processi di spesa, come previsto dall'art. 4-bis comma 2 del decreto legge 24 Febbraio 2023, n.13. Il rispetto dei tempi di pagamento e l'attuazione dell'obiettivo relativo assegnato concorrerà alla valutazione della performance individuale ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 1 **Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GARA RISOSSIONE COATTIVA" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Obiettivo Operativo** Servizio tributi

**Obiettivo PEG** GARA RISOSSIONE COATTIVA

**Codice Obiettivo** 2024-67010101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GARA RISOSSIONE COATTIVA" - FASE UNICA

**Finalità** UFFICIO CANONE UNICO PATRIMONIALE.

Indizione della gara per l'affidamento in concessione ai soggetti privati abilitati ad effettuare la riscossione dei tributi e di altre entrate dei comuni. Attività previste:

- pubblicazione del bando;
- affidamento della concessione.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Tributi

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                   | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-------------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                               | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Pubblicazione del bando       | 30/06/2024          |    |     |    |   |    | 50     | data |                         | 30/06/2024      |
| Indicatori Temporal | 1      | Affidamento della concessione | 31/12/2024          |    |     |    |   |    | 50     | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GARA RISSIONE COATTIVA" - FASE UNICA



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GESTIONE MAGAZZINO E FORNITURE"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa  
**Obiettivo Operativo** Forniture per le diverse aree comunali

|                                 |  |                      |                |                     |                          |                 |                                  |
|---------------------------------|--|----------------------|----------------|---------------------|--------------------------|-----------------|----------------------------------|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-67020101  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>         | 0%                       | <b>Priorità</b> | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b>    | Assessore - Vidale Marco |                 |                                  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GESTIONE MAGAZZINO E FORNITURE"  |                      |                |                     |                          |                 |                                  |
| <b>Finalità</b>                 | UFFICIO ECONOMATO. FORNITURE PER LE DIVERSE AREE COMUNALE.<br>- Programmazione ed attivazione forniture di acquisti di beni e servizi a supporto delle aree comunali anche con analisi di dati aggregati ad usi statistici. Verifiche anche attraverso ricognizioni nelle varie aree dei diversi fabbisogni tra cui i consumabili per apparecchiature di stampa, carburante e carta per stampanti.<br>- Verifica dei fabbisogni di vestiario dei dipendenti aventi diritto, con riferimento al regolamento comunale e programmazione delle opportune procedure acquisitive.<br>- Nuovo affidamento del servizio di pulizie e portierato. E' necessario effettuare studio del mercato, predisposizione atti, verifica degli spazi ed edifici oggetto del servizio, ecc. |                      |                |                     |                          |                 |                                  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                |                     |                          |                 |                                  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo  |                      |                | <b>Responsabile</b> | CANI dott.ssa Lucia [A1] |                 |                                  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                |                     |                          |                 |                                  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                |                     |                          |                 |                                  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                |                     |                          |                 |                                  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                |                     |                          |                 |                                  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio    |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|--------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                          |
|        | Descrizione Estesa   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                          |
| 1      | FASE 1 - FORNITURE PER LE DIVERSE AREE COMUNALE<br><i>- Programmazione ed attivazione forniture di acquisti di beni e servizi a supporto delle aree comunali anche con analisi di dati aggregati ad usi statistici. Verifiche anche attraverso ricognizioni nelle varie aree dei diversi fabbisogni tra cui i consumabili per apparecchiature di stampa, carburante e carta per stampanti.<br/>- Verifica dei fabbisogni di vestiario dei dipendenti aventi diritto, con riferimento al regolamento comunale e programmazione delle opportune procedure acquisitive.<br/>- Nuovo affidamento del servizio di pulizie e portierato. E' necessario effettuare studio del mercato, predisposizione atti, verifica degli spazi ed edifici oggetto del servizio, ecc.</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | CANI dott.ssa Lucia [A1] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                          |
| 2      | FASE 2 - IMPLEMENTAZIONE E GESTIONE MAGAZZINO DEL MATERIALE DI CONSUMO<br><i>Con nuovo programma in cloud, implementazione, inserimento e gestione dei dati relativi ai vari prodotti.</i>   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | 0  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | CANI dott.ssa Lucia [A1]      |                          |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                          |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GESTIONE MAGAZZINO E FORNITURE"

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                         | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|-------------------------------------|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |                                     | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        | Annotazioni                         | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero procedure da avviare         | 0                   | 0  |     | 25     | numero | 4                       |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero affidamenti diretti          | 0                   | 0  |     | 25     | numero | 15                      |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero contratti pluriennali        | 0                   | 0  |     | 25     | numero | 10                      |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero oggetti inseriti a magazzino | 0                   | 0  |     | 25     | numero | 80                      |                 |



**AREA SECONDA**  
**“SERVIZI ALLA PERSONA”**



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-12000101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "CENTRO SERVIZI STAZIONE DI POSTA"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Iniziative per il contrasto della povertà e per favorire l'inclusione**  
**Obiettivo PEG ATTIVAZIONE PERCORSO DI CO-PROGRAMMAZIONE E CO PROGETTAZIONE DEL CENTRO SERVIZI STAZIONE DI POSTA**

Codice Obiettivo 2024-12000101 Tipologia Obiettivo PIAO Peso 0% Priorità Obiettivo Intersettoriale

Data Inizio 01/01/2024 Data Scadenza 31/12/2024 Assessore Assessore - Zanata Mavi

Denominazione ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "CENTRO SERVIZI STAZIONE DI POSTA"

Finalità Attivazione percorso di co-programmazione e co-progettazione del Centro Servizi Stazione di Posta.

### Progetto

### Responsabile

Centro di Responsabilità A2 - Servizi Sociali

Responsabile BRUSSATO dott. Luca [A2]

Programma di Mandato Bassano e il territorio

Linea Strategica Bassano punto di riferimento per il territorio

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |                          |
|--------------------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|--------------------------|
|                    |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |                          |
| Descrizione Estesa |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |                          |
| 1                  | FASE 1 - Co-programmazione Centro Servizi Stazione di Posta<br><i>U.O.C. ADULTI. Obiettivo area adulti. L'Ufficio Servizi Sociali e Ufficio Contratti cureranno la predisposizione degli atti, la pianificazione e realizzazione della co-programmazione inerente il Centro Servizi.</i> | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
| 2                  | FASE 2 - Co-progettazione Centro Servizi Stazione di Posta<br><i>U.O.C. ADULTI. Obiettivo area adulti. L'Ufficio Servizi Sociali e Ufficio Bandi cureranno la predisposizione degli atti, la pianificazione e realizzazione della co-progettazione del Centro Servizi.</i>               | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | BRUSSATO dott. Luca [A2] |

## Indicatori

| Tipologia | Azione | Descrizione | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-----------|--------|-------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|           |        |             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|           |        | Annotazioni | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |      |                         |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-12000101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "CENTRO SERVIZI STAZIONE DI POSTA"

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                     | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|---------------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                                 | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                     | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione Co-Programmazione | 30/06/2024          |    |     | 50     | data | 30/06/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 2      | Avvio Co-progettazione          |                     |    |     | 50     | data | 30/06/2024              |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-15010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO URP E SVILUPPO DELLA COMUNICAZIONE WEB SOCIAL MEDIA"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Attivazione di canali informativi rivolti alla cittadinanza

**Obiettivo Operativo** Migliorare l'informazione e la comunicazione

**Obiettivo PEG** DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO URP E SVILUPPO DELLA COMUNICAZIONE WEB SOCIAL MEDIA

**Codice Obiettivo** 2024-15010101    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO URP E SVILUPPO DELLA COMUNICAZIONE WEB SOCIAL MEDIA"

**Finalità** Digitalizzazione del servizio URP e sviluppo della comunicazione web social media

**Progetto**    **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Politiche giovanili, Informacittà    **Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Bassano e il territorio

**Linea Strategica** Bassano punto di riferimento per il territorio

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |                          |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|--------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |                          |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                          |
| 1      | FASE 1 - SVILUPPO DELLA COMUNICAZIONE WEB E SOCIAL MEDIA<br><i>U.O.C. INFORMAGIOVANI, URP, ORIENTA LAVORO E TERZO SETTORE.<br/>Sviluppo della comunicazione cross-mediale sui profili social media<br/>Bassanogiovane.eu delle opportunità studio, lavoro, estero, riguardanti la fascia giovanile.</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
| 2      | FASE 2 - AVVIO DIGITALIZZAZIONE DI SERVIZI DELL'URP<br><i>U.O.C. INFORMAGIOVANI, URP, ORIENTA LAVORO E TERZO SETTORE.<br/>Avvio digitalizzazione dei servizi di URP. Predisposizione/attivazione di modulistica on line per suggerimenti e segnalazioni dei cittadini.</i>                              | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | BRUSSATO dott. Luca [A2] |

## Indicatori

| Tipologia | Azione | Descrizione | Avanzamento Annuale |    |     |        |                         |  | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024 |
|-----------|--------|-------------|---------------------|----|-----|--------|-------------------------|--|------|-------------|-----------------|
|           |        |             | I                   | II | III | % Peso | Val. Target 2025 - 2026 |  |      |             |                 |
|           |        |             | IV                  | V  | VI  |        |                         |  |      |             |                 |
|           |        | Annotazioni |                     |    |     |        |                         |  |      |             |                 |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-15010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO URP E SVILUPPO DELLA COMUNICAZIONE WEB SOCIAL MEDIA"

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                                | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|--|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |  | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        | Annotazioni                                | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero di post pubblicati sui social media | 0                   | 0  |     | 50     | numero |                         | 200             |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero moduli informativi predisposti      | 0                   | 0  |     | 50     | numero |                         | 2               |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-30010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GRAN GALA' DELLO SPORT"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Sostegno e promozione di attività ed eventi sportivi  
**Obiettivo Operativo** Collaborazione nell'organizzazione di alcune manifestazioni sportive  
**Obiettivo PEG** GRAN GALA' DELLO SPORT

**Codice Obiettivo** 2024-30010101    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GRAN GALA' DELLO SPORT"

**Finalità** Gran Galà dello Sport.  
Organizzazione dell'evento 2024 del Gran Galà dello Sport.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A2 - Attività sportive e impianti

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Scuola Giovani e Sport

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio    |                               |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|--------------------------|-------------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                          |                               |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                          | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |
| 1      | FASE 1 - Gran Galà dello Sport - Gestione del concorso<br><i>U.O.S. GIOVANI E SPORT. Obiettivo trasversale tra uffici. L'Ufficio Sport curerà il coordinamento con le società sportive e con la Consulta dello sport per la definizione dei criteri e per la valutazione delle domande pervenute.</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                        | BRUSSATO dott. Luca [A2]      |
| 2      | FASE 2 - Gran Galà dello Sport - Manifestazione<br><i>U.O.S. GIOVANI E SPORT. Obiettivo trasversale tra uffici. L'Ufficio Sport curerà il coordinamento e seguirà direttamente, con la collaborazione dell'ufficio Pubblica Istruzione, della manifestazione.</i>                                     | X               | X | X |   |   |   |               |   |   |    |    | 0  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | BRUSSATO dott. Luca [A2] |                               |

## Indicatori

| Tipologia | Azione | Descrizione | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-----------|--------|-------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|           |        |             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|           |        |             | Annotazioni         |    |     |    |   |    |        |      |                         |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-30010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GRAN GALA' DELLO SPORT"

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                               | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|---|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |   | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        | Annotazioni                               | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero atleti/squadre/società in concorso | 0                   | 0  |     | 50     | numero |                         | 350             |
| Indicatori Temporal     | 2      | Termine di conclusione delle attività     |                     |    |     | 50     | data   |                         | 15/03/2023      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-30010201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GIRO D'ITALIA"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Sostegno e promozione di attività ed eventi sportivi  
**Obiettivo Operativo** Collaborazione nell'organizzazione di alcune manifestazioni sportive  
**Obiettivo PEG** GIRO D'ITALIA - U.O.S. Giovani e sport

**Codice Obiettivo** 2024-30010201    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GIRO D'ITALIA"

**Finalità** Giro d'Italia  
Coordinamento delle attività connesse all'evento previsto per il 25 maggio 2024 di arrivo della penultima tappa del Giro d'Italia 2024,

**Progetto**    **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Attività sportive e impianti    **Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Scuola Giovani e Sport

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |                          |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|--------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |                          |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                          |
| 1      | FASE 1 - Giro d'Italia - Predisposizione degli atti<br><i>U.O.S. GIOVANI E SPORT. Obiettivo trasversale anche ad altre aree. L'Ufficio Sport curerà il coordinamento degli incontri del comitato interno al Comune</i>          | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
| 2      | FASE 2 - Giro d'Italia - Manifestazione<br><i>U.O.S. GIOVANI E SPORT. Obiettivo trasversale anche ad altre aree. L'Ufficio Sport curerà il coordinamento delle attività necessarie alla realizzazione della manifestazione.</i> | X               | X | X | X | X |   |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | BRUSSATO dott. Luca [A2] |

## Indicatori

| Tipologia | Azione | Descrizione | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-----------|--------|-------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|           |        |             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|           |        | Annotazioni | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-30010201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GIRO D'ITALIA"

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                           | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|---------------------------------------|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |                                       | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        | Annotazioni                           | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero di incontri organizzati        | 0                   | 0  |     | 50     | numero |                         | 4               |
| Indicatori Temporal     | 2      | Termine di conclusione delle attività |                     |    |     | 50     | data   |                         | 25/05/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-51010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PROGETTO DIMISSIONI PROTETTE DA STRUTTURA SANITARIA" - PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Comune di Bassano del Grappa come punto di riferimento per i Comuni afferenti al distretto 1 della locale Azienda ULSS 7**  
**Obiettivo Operativo Integrazione socio-assistenziale-sanitaria**  
**Obiettivo PEG PROGETTO DIMISSIONI PROTETTE DA STRUTTURA SANITARIA**

**Codice Obiettivo** 2024-51010101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**  
**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Zanata Mavi  
**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PROGETTO DIMISSIONI PROTETTE DA STRUTTURA SANITARIA" - PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI - FASE UNICA  
**Finalità** Obiettivo trasversale tra uffici. L'Ufficio Servizi Sociali predisporrà il capitolato di gara.

**Progetto** **Responsabile**  
**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Sociali **Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Bassano e il territorio

**Linea Strategica** Bassano punto di riferimento per il territorio

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio    |
|--------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|--------------------------|
|        |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                          |
|        |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                          |
| 1      | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
|        |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                            | Avanzamento Annuale |    |     |        |                         |  | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|--|---------------------|----|-----|--------|-------------------------|--|------|-------------|-----------------|
|                     |        |  | I                   | II | III | % Peso | Val. Target 2025 - 2026 |  |      |             |                 |
|                     |        |  | IV                  | V  | VI  |        |                         |  |      |             |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Predisposizione del capitolato di gara | 30/06/2024          |    |     |        |                         |  | 100  | data        | 30/06/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63300101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "IMPLEMENTAZIONE DEL SITO INTERNET COMUNALE" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Obiettivo Operativo** Funzionamento della macchina amministrativa

**Obiettivo PEG** IMPLEMENTAZIONE DEL SITO INTERNET COMUNALE CON DOCUMENTAZIONE SUI BANDI E CONTRIBUTI ANNO 2024

**Codice Obiettivo** 2024-63300101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Zanata Mavi

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "IMPLEMENTAZIONE DEL SITO INTERNET COMUNALE" - FASE UNICA

**Finalità** U.O.S. PROGETTI, BANDI E PRESTAZIONI SOCIALI. Analisi delle pagine web del sito e inserimento dei dati di riferimento per la ricerca dei bandi e dei contributi attivi.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Sociali

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |
|--------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|
|        |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |
|        |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |
| 1      | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     |                               |
|        |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |        |                         |  | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|-------------------------|--|------|-------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | % Peso | Val. Target 2025 - 2026 |  |      |             |                 |
|                     |        |                             | IV                  | V  | VI  |        |                         |  |      |             |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     |        |                         |  | 100  | data        | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64000201** ATTUAZIONE OBIETTIVO FORMATIVO DI AREA. COLLABORAZIONE ALLA REDAZIONE DEL PIANO INDIVIDUALE, COORDINAMENTO E VERIFICA DELLA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Formazione e qualificazione del personale dipendente

**Obiettivo PEG** OBIETTIVO FORMATIVO AREA SECONDA: PREDISPORRE UN PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE

**Codice Obiettivo** 2024-64000201 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO FORMATIVO DI AREA. Collaborazione alla redazione del piano individuale, coordinamento e verifica della formazione.

**Finalità** Attività volte alla collaborazione per la redazione del piano individuale, al coordinamento e alla verifica dell'avvenuta formazione del singolo. Aggiornamento tempestivo del registro della formazione. Attuazione del sistema della formazione del personale in collaborazione con l'ufficio della formazione.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 2 **Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64990002** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI LEADERSHIP: SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Formazione e qualificazione del personale dipendente

|                                 |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|--------------------------|------------------|------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-64990002  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO           | <b>Peso</b>      | 0%                           | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024               | <b>Assessore</b> | Assessore - Mazzocco Claudio |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI LEADERSHIP: SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | In attuazione della riforma del mercato del lavoro (R 2.3.1) prevista nel PNRR l'ente intraprende azioni per lo sviluppo delle competenze trasversali e della salute organizzativa del comune. La centralità e il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituiscono uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione del PNRR. Attività previste gruppi di lavoro, azioni formative o di tutoraggio. |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 2   | <b>Responsabile</b>  | BRUSSATO dott. Luca [A2] |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64990012** ATTUAZIONE OBIETTIVO COMPORTAMENTI COLLABORATIVI: COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Formazione e qualificazione del personale dipendente

|                                 |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|--------------------------|------------------|------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-64990012  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO           | <b>Peso</b>      | 0%                           | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024               | <b>Assessore</b> | Assessore - Mazzocco Claudio |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO COMPORTAMENTI COLLABORATIVI: COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | In attuazione della riforma del mercato del lavoro (R 2.3.1) prevista nel PNRR l'ente intraprende azioni per lo sviluppo delle competenze trasversali e della salute organizzativa del comune. La centralità e il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituiscono uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione del PNRR. Attività previste gruppi di lavoro, azioni formative o di tutoraggio. |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 2   | <b>Responsabile</b>  | BRUSSATO dott. Luca [A2] |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65000201** ATTUAZIONE OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE "ATTIVITA' DI PREVENZIONE DEL FENOMENO DELLA CORRUZIONE TRAMITE LA FORMAZIONE" -

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**  
**Obiettivo PEG OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA SECONDA**

|                                 |   |                      |                |                  |    |                 |  |                                  |                          |
|---------------------------------|---|----------------------|----------------|------------------|----|-----------------|--|----------------------------------|--------------------------|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-65000201   | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0% | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |                          |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024  | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> |    |                 |  |                                  |                          |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE "ATTIVITA' DI PREVENZIONE DEL FENOMENO DELLA CORRUZIONE TRAMITE LA FORMAZIONE" - AREA SECONDA - FASE UNICA  |                      |                |                  |    |                 |  |                                  |                          |
| <b>Finalità</b>                 | Si intende prevenire il fenomeno della corruzione tramite l'attivazione di un percorso di formazione al personale della propria area in materia di trasparenza e anticorruzione. Assolvimento degli obblighi normativi di pubblicazione dei dati per finalità di trasparenza. |                      |                |                  |    |                 |  |                                  |                          |
| <b>Progetto</b>                 |   |                      |                |                  |    |                 |  | <b>Responsabile</b>              |                          |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 2  |                      |                |                  |    |                 |  | <b>Responsabile</b>              | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio  |                      |                |                  |    |                 |  |                                  |                          |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente  |                      |                |                  |    |                 |  |                                  |                          |
| <b>Criticità</b>                |   |                      |                |                  |    |                 |  |                                  |                          |
| <b>Annotazioni</b>              |   |                      |                |                  |    |                 |  |                                  |                          |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione      | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio    |
|--------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|--------------------------|
|        |                    | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                          |
|        | Descrizione Estesa | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                          |
| 1      | FASE UNICA         | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
|        |                    | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                  | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|------------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                              | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Avvio percorso di formazione |                     |    |     |    |   |    | 100    | data |                         | 30/06/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INNOVAZIONE DIGITALE SERVIZI DEMOGRAFICI"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**

**Obiettivo Operativo Innovazione digitale dei servizi demografici**

**Obiettivo PEG INNOVAZIONE DIGITALE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI**

|                                 |   |                      |                          |                  |                             |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|---|----------------------|--------------------------|------------------|-----------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-65020101   | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO           | <b>Peso</b>      | 0%                          | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024  | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024               | <b>Assessore</b> | Assessore - Scotton Mariano |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INNOVAZIONE DIGITALE SERVIZI DEMOGRAFICI"   |                      |                          |                  |                             |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Innovazione digitale dei servizi demografici: proseguire nello sviluppo della strategia multicanale di semplificazione dell'accessibilità a informazioni, processi e servizi per cittadini e imprese. Utilizzare le nuove potenzialità offerte dai sistemi informatici e telematici, anche educando i cittadini all'uso delle potenzialità offerte da nuovi applicativi via web, attivare sistemi di acquisizione automatizzata di dati e informazioni, sperimentare e sviluppare nuove forme di acquisizione da parte degli utenti di certificazioni attualmente prodotte dagli uffici |                      |                          |                  |                             |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |   | <b>Responsabile</b>  |                          |                  |                             |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A2 - Servizi Demografici  | <b>Responsabile</b>  | BRUSSATO dott. Luca [A2] |                  |                             |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio  |                      |                          |                  |                             |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente  |                      |                          |                  |                             |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |   |                      |                          |                  |                             |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |   |                      |                          |                  |                             |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |                          |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|--------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |                          |
|        | Descrizione Estesa   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |                          |
| 1      | FASE 1 - Supporto attivazione credenziali CIE anche ai fini di utilizzo ANPR<br><i>U.O.C. ANAGRAFE, ELETTORALE E LEVA. Agevolare la cittadinanza nell'attivazione delle credenziali CIE dopo il ritiro da parte dell'utenza della carta di identità elettronica anche ai fini dell'utilizzo del portale di ANPR delle potenzialità offerte da nuovi applicativi via web, attivare sistemi di acquisizione automatizzata di dati e informazioni, sperimentare e sviluppare nuove forme di acquisizione da parte degli utenti di certificazioni attualmente prodotte dagli uffici.</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |                          |
| 2      | FASE 2 - Digitalizzazione atti di stato civile<br><i>U.O.C. STATO CIVILE. Caricamento sul gestionale degli atti presenti in formato esclusivamente cartaceo ai fini del rilascio delle certificazioni anche mediante timbro digitale.</i>  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |                          |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INNOVAZIONE DIGITALE SERVIZI DEMOGRAFICI"

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 3                  | FASE 3 - Verifica ed aggiornamento archivio digitale cimiteri<br><i>U.O.C. STATO CIVILE. Ricognizione delle sepolture esistenti mediante aggiornamento dei defunti ed il raffronto tra quanto presente in cimitero e le concessioni cartacee archiviate presso il servizio.</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
|                    |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia                 | Azione | Descrizione  | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |            | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |  |
|---------------------------|--------|--|---------------------|----|-----|----|---|------------|--------|------|-------------------------|-----------------|--|
|                           |        |  | I                   | II | III | IV | V | VI         |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |  |
|                           |        | Annotazioni  | IV                  | V  | VI  |    |   |            |        |      |                         |                 |  |
| indicatori in Percentuale | 3      | Numero verifiche e registrazioni                     | 0                   | 0  |     |    |   | 33.34      | numero |      | 25                      |                 |  |
|                           |        | Almeno il 25% delle sepolture comunali al 31/12/2024 |                     |    |     |    |   |            |        |      |                         |                 |  |
| Indicatori quantitativi   | 2      | Numero atti  | 0                   | 0  |     |    |   | 33.33      | numero |      | 500                     |                 |  |
| Indicatori Temporal       | 1      | Data attivazione sportello                           |                     |    |     |    |   | 30/10/2024 | data   |      | 30/10/2024              |                 |  |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67000301** ATTUAZIONE OBIETTIVO QUALITA "MONITORAGGIO DEGLI SCARTI ALIMENTARI SCUOLE PRIMARIE A. CANOVA (IC2) E XXV APRILE (IC3)" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Obiettivo PEG OBIETTIVO QUALITA' AREA SECONDA: MONITORAGGIO ED ANALISI DEGLI SCARTI ALIMENTARI NELLE SCUOLE PRIMARIE**

**Codice Obiettivo** 2024-67000301 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO QUALITA "MONITORAGGIO DEGLI SCARTI ALIMENTARI SCUOLE PRIMARIE A. Canova (IC2) e XXV Aprile (IC3)" - FASE UNICA

**Finalità** Monitoraggio ed analisi degli scarti alimentari nei refettori delle scuole primarie A. Canova (IC2) e XXV Aprile (IC3). Implementazione di un monitoraggio ed analisi degli scarti alimentari nella ristorazione scolastica in due scuole primarie, congiuntamente ad una rilevazione del gradimento dei pasti. Il periodo di rilevazione sarà di sei settimane e sarà volto a valutare quantitativamente sia il cibo avanzato nei piatti, che nelle teglie.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Pubblica istruzione

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio    |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                              | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|--|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |  | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                              | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Conclusione ed analisi dei dati raccolti |                     |    |     | 100    | data |                         | 30/06/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67000301** ATTUAZIONE OBIETTIVO DIRIGENZIALE SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO - AREA SECONDA

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Codice Obiettivo** 2024-67000301 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DIRIGENZIALE SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO - AREA SECONDA

**Finalità** Al fine di ridurre i tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni i dirigenti adottano specifiche misure anche di carattere organizzativo, finalizzate all'efficientamento dei rispettivi processi di spesa, come previsto dall'art. 4-bis comma 2 del decreto legge 24 Febbraio 2023, n.13. Il rispetto dei tempi di pagamento e l'attuazione dell'obiettivo relativo assegnato concorrerà alla valutazione della performance individuale ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 2 **Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-73010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO - MONITORAGGIO SITUAZIONE CONDOMINI MOROSI ERP - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Interventi per il diritto alla casa  
**Obiettivo Operativo** Interventi di gestione degli alloggi E.R.P.  
**Obiettivo PEG** MONITORAGGIO SITUAZIONE CONDOMINI MOROSI ERP

**Codice Obiettivo** 2024-73010101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Zanata Mavi

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO - Monitoraggio situazione condomini morosi ERP - FASE UNICA

**Finalità** U.O.S. POLITICHE ABITATIVE. Ricerca dati e predisposizione elenco degli inquilini morosi per valutare quali azioni è possibile intraprendere per il recupero.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Sociali

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio    |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | BRUSSATO dott. Luca [A2] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024         |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|------|-------------|-------------------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |      | % Peso      | Val. Target 2025 - 2026 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 30/06/2024          |    |     |    |   |    | 100  | data        | 30/06/2024              |





Comune di Bassano del Grappa  
*Medaglia d'Oro al Valor Militare*

---

**AREA TERZA**  
**“CULTURA E MUSEO”**



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-16020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PROGETTO "BOY-IN: BOOKING YOUTH INCLUSION"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Politica culturale tra identità storica bassanese e tendenze artistico-culturali contemporanee

**Obiettivo Operativo** Promozione della lettura e valorizzazione del patrimonio antico

**Obiettivo PEG ATTIVITÀ CULTURALI DI PROMOZIONE DELLA LETTURA E DI SVILUPPO DEI SERVIZI AL PUBBLICO E PROGETTO "BOY-IN: BOOKING YOUTH INCLUSION"**

|                                 |  |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|-----------------------------|------------------|-----------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-16020101  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO              | <b>Peso</b>      | 0%                                | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024                  | <b>Assessore</b> | Assessore - Cabion Maria Giovanna |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PROGETTO "BOY-IN: Booking Youth Inclusion"   |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Progetto "BOY-IN: Booking Youth Inclusion. Iniziative di promozione della lettura e attività culturali rivolte a differenti target (bambini, ragazzi, adolescenti, adulti, famiglie, anziani) con l'obiettivo anche di ampliare il pubblico raggiungendo target che solitamente non frequentano il servizio, con particolare attenzione alle fasce più deboli; sviluppo delle azioni previste nel progetto "BOY-IN: Booking Youth Inclusion" finanziato nell'ambito dell'avviso pubblico Giovani in biblioteca per la realizzazione di azioni volte a favorire e sostenere la creazione di spazi di aggregazione destinati alle giovani generazioni per un corretto utilizzo del tempo libero (finanziamento Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio civile universale) |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A3 - Biblioteca  | <b>Responsabile</b>  | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | La città   |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Cultura e spettacolo   |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                             |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|-----------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                             |
|        | Descrizione Estesa   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                             |
| 1      | FASE 1 - Attività amministrativa prodromica all'avvio del progetto<br><i>Attività amministrativa prodromica all'avvio del progetto (affidamenti, acquisti, incarichi...); creazione gruppi di lavoro per i diversi ambiti progettuali; definizione cronoprogramma</i>  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                             |
| 2      | FASE 2 - Avvio delle attività previste dal progetto<br><i>Avvio delle attività previste dal progetto "BOY-IN: Booking Youth Inclusion" Avvio e promozione delle attività previste dal progetto negli ambiti: Area educativa e di formazione; Area orientamento, empowerment e formazione professionale; Area arte e cultura; Area cittadinanza; Area accompagnamento psico-pedagogico. Entro dicembre 2024</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                             |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-16020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PROGETTO "BOY-IN: BOOKING YOUTH INCLUSION"

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                             |
|--------------------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|-----------------------------|
|                    |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                             |
| Descrizione Estesa |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                             |
| 3                  | FASE 3 - Attività culturali di promozione della lettura e di sviluppo dei servizi al pubblico<br><i>Attività culturali di promozione della lettura e di sviluppo dei servizi al pubblico<br/>Iniziative di promozione della lettura e attività culturali rivolte a differenti target (bambini, ragazzi, adolescenti, adulti, famiglie, anziani) con l'obiettivo anche di ampliare il pubblico raggiungendo target che solitamente non frequentano il servizio, con particolare attenzione alle fasce più deboli (Nati per la Musica, Volta la carta, Gruppo di lettura ragazzi, Rassegne culturali, Gruppo di lettura adulti)</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|                    |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                             |

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                               | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |      | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|---|---------------------|----|-----|----|---|------|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |   | I                   | II | III | IV | V | VI   |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        | Annotazioni                               | IV                  | V  | VI  |    |   |      |        |      |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero pratiche amministrative            | 0                   | 0  |     |    |   | 9.09 | numero |      | 7                       |                 |
| Indicatori quantitativi | 3      | Numero partecipanti                       | 0                   | 0  |     |    |   | 9.09 | numero |      | 1500                    |                 |
| Indicatori quantitativi | 3      | Numero enti coinvolti                     | 0                   | 0  |     |    |   | 9.09 | numero |      | 7                       |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero gruppi di lavoro creati            | 0                   | 0  |     |    |   | 9.09 | numero |      | 5                       |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero iniziative progettate              | 0                   | 0  |     |    |   | 9.09 | numero |      | 7                       |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero iniziative realizzate              | 0                   | 0  |     |    |   | 9.09 | numero |      | 7                       |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero materiali di promozione progettati | 0                   | 0  |     |    |   | 9.09 | numero |      | 7                       |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero materiali di promozione realizzati | 0                   | 0  |     |    |   | 9.09 | numero |      | 7                       |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero partecipanti                       | 0                   | 0  |     |    |   | 9.09 | numero |      | 150                     |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-16020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PROGETTO "BOY-IN: BOOKING YOUTH INCLUSION"

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                                  | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|--|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |  | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        |  | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 3      | Numero iniziative promosse                   | 0                   | 0  |     | 9.09   | numero |                         | 20              |
| Indicatori quantitativi | 3      | Numero materiali di comunicazione realizzati | 0                   | 0  |     | 9.09   | numero |                         | 20              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-16020201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO E MANOSCRITTO"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Politica culturale tra identità storica bassanese e tendenze artistico-culturali contemporanee

**Obiettivo Operativo** Promozione della lettura e valorizzazione del patrimonio antico

**Obiettivo PEG** VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO E MANOSCRITTO

|                                 |  |                      |                |                  |                                   |                 |  |                                  |                             |
|---------------------------------|--|----------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|-----------------------------|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-16020201  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0%                                | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |                             |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> | Assessore - Cabion Maria Giovanna |                 |  |                                  |                             |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO E MANOSCRITTO"  |                      |                |                  |                                   |                 |  |                                  |                             |
| <b>Finalità</b>                 | Progettazione e realizzazione di iniziative volte a preservare e valorizzare il patrimonio manoscritto e bibliografico antico conservato dalla Biblioteca, anche attraverso progetti di restauro, interventi conservativi, progetti di digitalizzazione, mostre e incontri pubblici. |                      |                |                  |                                   |                 |  |                                  |                             |
| <b>Progetto</b>                 |  |                      |                |                  |                                   |                 |  | <b>Responsabile</b>              |                             |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A3 - Biblioteca  |                      |                |                  |                                   |                 |  | <b>Responsabile</b>              | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
| <b>Programma di Mandato</b>     | La città   |                      |                |                  |                                   |                 |  |                                  |                             |
| <b>Linea Strategica</b>         | Cultura e spettacolo   |                      |                |                  |                                   |                 |  |                                  |                             |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                |                  |                                   |                 |  |                                  |                             |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                |                  |                                   |                 |  |                                  |                             |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |   |   |   |                             |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|---|---|---|-----------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |   |   |   |                             |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       |   |   |   |                             |
| 1      | FASE 1 - Digitalizzazione codici miniati e incunaboli<br><i>Digitalizzazione codici miniati e incunaboli</i><br><i>Predisposizione materiali; allestimento spazio per attività di digitalizzazione nell'ambito del progetto PNRR Regione Veneto; affiancamento del personale esterno nel processo di digitalizzazione; supervisione progetto; assistenza nel trattamento del materiale (l'obiettivo è subordinato all'avvio del progetto da parte della Regione Veneto)</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0 | 0 | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
| 2      | FASE 2 - Interventi di conservazione e valorizzazione dei fondi storici<br><i>Interventi di conservazione e valorizzazione dei fondi storici</i><br><i>Realizzazione mostre tematiche finalizzate alla valorizzazione dei fondi antichi (elaborazione progetto scientifico, curatela, promozione, laboratori didattici)</i>   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0 | 0 | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-16020201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO E MANOSCRITTO"

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione   | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|---|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |   | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        | Annotazioni   | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero codici miniati   | 0                   | 0  |     | 10     | numero | 19                      |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero percorsi didattici elaborati                                   | 0                   | 0  |     | 10     | numero | 3                       |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero incunaboli individuati allestimento spazio (entro giugno 2024) | 0                   | 0  |     | 10     | numero | 61                      |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero digitalizzazioni realizzate codici miniati                     | 0                   | 0  |     | 10     | numero | 15                      |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero digitalizzazioni realizzate incunaboli                         | 0                   | 0  |     | 10     | numero | 30                      |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero metadatazioni realizzate incunaboli                            | 0                   | 0  |     | 10     | numero | 30                      |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero metadatazioni realizzate codici miniati                        | 0                   | 0  |     | 10     | numero | 15                      |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero progetti scientifici elaborati                                 | 0                   | 0  |     | 10     | numero | 4                       |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero mostre realizzate  | 0                   | 0  |     | 10     | numero | 4                       |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero materiali di comunicazione realizzati                          | 0                   | 0  |     | 10     | numero | 7                       |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-16020301** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "FARE RETE PER LA CULTURA E LA FORMAZIONE"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Politica culturale tra identità storica bassanese e tendenze artistico-culturali contemporanee  
**Obiettivo Operativo** Promozione della lettura e valorizzazione del patrimonio antico  
**Obiettivo PEG** FARE RETE PER LA CULTURA E LA FORMAZIONE

**Codice Obiettivo** 2024-16020301 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "FARE RETE PER LA CULTURA E LA FORMAZIONE"

**Finalità** Predisposizione di progetti che prevedono il coinvolgimento di enti terzi per la realizzazione delle attività

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A3 - Biblioteca

**Responsabile** GUIDI dott.ssa Barbara [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |                             |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|-----------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |                             |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                             |
| 1      | FASE 1 - Elaborazione progetti di Servizio Civile Universale e Regionale, tirocini universitari e PCTO<br><i>Elaborazione progetti di Servizio Civile Universale e Regionale, tirocini universitari e PCTO.<br/>Elaborazione progetti (in relazione alla pubblicazione dei bandi SCU e SCR); creazione partneriari; caricamento progetti sulla piattaforma Helios; elaborazione progetti tirocinio universitario e PCTO</i>  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |                             |
| 2      | FASE 2 - Attività di promozione della lettura 0-14 anni in collaborazione con terzi<br><i>Attività di promozione della lettura 0-14 anni in collaborazione con terzi<br/>Coordinamento del Comitato di Educazione alla lettura presieduto dagli ass. alla P.I. e Cultura e formato da docenti delle scuole di ogni ordine e grado, librerie cittadine, Fondazione Pirani-Cremona; Sottoscrizione convenzione con Ulss 7, Associazione culturale pediatri "Jacopo da Ponte", Comune di Marostica (autunno 2024)</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |                             |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-16020301** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "FARE RETE PER LA CULTURA E LA FORMAZIONE"

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                                       | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|---|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |   | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        | Annotazioni                                       | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero progetti SCU elaborati                     | 0                   | 0  |     | 7.69   | numero |                         | 2               |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero attività comitato progettate               | 0                   | 0  |     | 7.69   | numero |                         | 4               |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero attività comitato realizzate               | 0                   | 0  |     | 7.69   | numero |                         | 4               |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero partecipanti attività                      | 0                   | 0  |     | 7.69   | numero |                         | 350             |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero convenzione sottoscritta                   | 0                   | 0  |     | 7.69   | numero |                         | 1               |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero progetti SCR elaborati                     | 0                   | 0  |     | 7.69   | numero |                         | 2               |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero progetti SCU finanziati                    | 0                   | 0  |     | 7.69   | numero |                         | 1               |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero progetti SCR finanziati                    | 0                   | 0  |     | 7.69   | numero |                         | 1               |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero progetti tirocinio universitario elaborati | 0                   | 0  |     | 7.69   | numero |                         | 2               |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero tirocini universitari accolti              | 0                   | 0  |     | 7.69   | numero |                         | 2               |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero progetti PTCO elaborati                    | 0                   | 0  |     | 7.69   | numero |                         | 4               |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero studenti PCTO accolti                      | 0                   | 0  |     | 7.69   | numero |                         | 4               |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero incontri del comitato                      | 0                   | 0  |     | 7.69   | numero |                         | 5               |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-16020301** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "FARE RETE PER LA CULTURA E LA FORMAZIONE"



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-18010101** **ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GESTIONE TECNICA E SCIENTIFICA DELLE ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELL'ENTE" -**

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali**

**Obiettivo Operativo Valorizzazione patrimonio custodito dai tre Istituti di Cultura (Museo, Biblioteca ed Archivio Storico)**

|                                 |   |                      |                |                     |                                   |                 |                                  |
|---------------------------------|---|----------------------|----------------|---------------------|-----------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-18010101   | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>         | 0%                                | <b>Priorità</b> | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024  | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b>    | Assessore - Cabion Maria Giovanna |                 |                                  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GESTIONE TECNICA E SCIENTIFICA DELLE ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELL'ENTE" - Servizio Musei e Mostre  |                      |                |                     |                                   |                 |                                  |
| <b>Finalità</b>                 | Per la valorizzazione del patrimonio culturale dell'ente l'amministrazione, nel corso del 2024, intende:<br>- realizzare la mostra "INCISIONI RINASCIMENTALI";<br>- attivare il servizio di assistenza didattica alla visita ai musei e alle mostre;<br>- raccogliere i fondi per il restauro della statua equestre di Antonio Canova;<br>- effettuare attività di fidelizzazione del pubblico mediante l'introduzione e la promozione della MBA Club Card. |                      |                |                     |                                   |                 |                                  |
| <b>Progetto</b>                 |   |                      |                | <b>Responsabile</b> |                                   |                 |                                  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A3 - Museo civico   |                      |                | <b>Responsabile</b> | GUIDI dott.ssa Barbara [A3]       |                 |                                  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | La città  |                      |                |                     |                                   |                 |                                  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Cultura e spettacolo  |                      |                |                     |                                   |                 |                                  |
| <b>Criticità</b>                |   |                      |                |                     |                                   |                 |                                  |
| <b>Annotazioni</b>              |   |                      |                |                     |                                   |                 |                                  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio       |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                             |
|        | Descrizione Estesa   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                             |
| 1      | FASE 1 - MOSTRA INCISIONI RINASCIMENTALI   | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|        | <i>Ideazione tecnica e scientifica e gestione dell'esecuzione come di seguito specificato:</i>   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                             |
|        | <i>1) ideazione Progetto</i>   |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                             |
|        | <i>2) Individuazione istituto culturale partner di progetto</i>                                  |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                             |
|        | <i>3) individuazione membri comitato scientifico</i>   |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                             |
|        | <i>4) individuazione opere da esporre</i>  |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                             |
|        | <i>5) reperimento finanziatori</i>   |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                             |
|        | <i>6) coordinamento editoriale autori catalogo</i>   |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                             |
|        | <i>7) coordinamento progetto scenografico e layout distribuzione opere</i>                       |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                             |
|        | <i>8) ideazione progetto promozione e disseminazione dell'evento</i>                             |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                             |
|        | <i>9) ideazione progetto didattico per 3 target di riferimento (adulti, scolareshe e adulti)</i> |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                             |
|        | <i>10) gestione erogazione benefit di immagine ai finanziatori</i>                               |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                             |
|        | <i>11) progettazione offerta del bookshop</i>  |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                             |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-18010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GESTIONE TECNICA E SCIENTIFICA DELLE ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELL'ENTE" -

## Azioni - Target

| Numero  | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |   |   |                             |
|---|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|---|---|-----------------------------|
|   |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |   |   |                             |
|   |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |   |   |                             |
| <i>12) incontri guidati con categorie di stakeholder (associazioni di categorie, club services, associazioni varie)</i> |  |                 |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |   |   |                             |
| 2   | FASE 2 - SERVIZIO DI ASSISTENZA DIDATTICA ALLA VISITA AI MUSEI E ALLE MOSTRE<br><i>Appalto servizio aggiuntivo di assistenza didattica alla visita ai musei e alle mostre<br/>Attività 1) in collaborazione con servizio affari generali predisposizione nuovo capitolato speciale d'appalto integrandolo con le funzionalità garantite dal nuovo gestionale "suite museum" recentemente acquisto.<br/>Attività 2) gestione esecuzione contratto appaltato</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | 0 | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
| 3   | FASE 3 - FUND RAISING<br><i>FUND RAISING per restauro statua equestre di Antonio Canova<br/>Attività 1) Negoziazione benefit collegati alla sponsorizzazione<br/>Attività 2) Gestione sponsor</i>  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | 0 | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
| 4   | FASE 4 - FIDELIZZAZIONE DEL PUBBLICO MEDIANTE MBA CLUB CARD<br><i>Fidelizzazione del pubblico mediante introduzione e promozione della MBA Club Card</i>   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | 0 | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        |                             | Annotazioni         |    |     |    |   |    |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 30/06/2024          |    |     |    |   |    | 16.66  | data | 30/06/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione attività 1    |                     |    |     |    |   |    | 16.66  | data | 30/06/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione attività 2    |                     |    |     |    |   |    | 16.66  | data | 31/12/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 3      | Realizzazione attività 1    |                     |    |     |    |   |    | 16.66  | data | 30/06/2024              |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-18010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GESTIONE TECNICA E SCIENTIFICA DELLE ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELL'ENTE" -

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        |                             | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 3      | Realizzazione attività 2    |                     |    |     | 16.66  | data | 31/12/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 4      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 16.67  | data | 31/12/2024              |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-18010201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "RAZIONALIZZAZIONE DEI DEPOSITI DI OPERE D'ARTE DEL MUSEO CIVICO" - SERVIZIO MUSEI E MOSTRE - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali

**Obiettivo Operativo** Valorizzazione patrimonio custodito dai tre Istituti di Cultura (Museo, Biblioteca ed Archivio Storico)

**Obiettivo PEG** RAZIONALIZZAZIONE DEI DEPOSITI DI OPERE D'ARTE DEL MUSEO CIVICO - Servizio Musei e Mostre

**Codice Obiettivo** 2024-18010201 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "RAZIONALIZZAZIONE DEI DEPOSITI DI OPERE D'ARTE DEL MUSEO CIVICO" - Servizio Musei e Mostre - FASE UNICA

**Finalità**

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A3 - Museo civico

**Responsabile** GUIDI dott.ssa Barbara [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |   |                             |
|--------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|---|-----------------------------|
|        |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |   |                             |
|        |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |   |                             |
| 1      | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|        |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |   |                             |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024         |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|------|-------------|-------------------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |      | % Peso      | Val. Target 2025 - 2026 |
|                     |        |                             | Annotazioni         |    |     |    |   |    |      |             |                         |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     |    |   |    | 100  | data        | 31/12/2024              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-18010301** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELL'ENTE"- SERVIZIO

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali**

**Obiettivo Operativo Valorizzazione patrimonio custodito dai tre Istituti di Cultura (Museo, Biblioteca ed Archivio Storico)**

**Obiettivo PEG GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELL'ENTE - Servizio Affari Generali e Amministrativo**

|                                 |  |                      |                |                  |                                   |                 |                     |                                  |  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|-----------------|---------------------|----------------------------------|--|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-18010301  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0%                                | <b>Priorità</b> |                     | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> | Assessore - Cabion Maria Giovanna |                 |                     |                                  |  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELL'ENTE"- Servizio Affari Generali e Amministrativo   |                      |                |                  |                                   |                 |                     |                                  |  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Per la valorizzazione del patrimonio culturale dell'ente l'amministrazione, nel corso del 2024, intende:<br>- realizzare la mostra "INCISIONI RINASCIMENTALI";<br>- attivare il servizio di assistenza didattica alla visita ai musei e alle mostre;<br>- raccogliere i fondi per il restauro della statua equestre di Antonio Canova. |                      |                |                  |                                   |                 |                     |                                  |  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  |                      |                |                  |                                   |                 |                     | <b>Responsabile</b>              |  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A3 - Servizi culturali e generali  |                      |                |                  |                                   |                 | <b>Responsabile</b> | GUIDI dott.ssa Barbara [A3]      |  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | La città   |                      |                |                  |                                   |                 |                     |                                  |  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Cultura e spettacolo   |                      |                |                  |                                   |                 |                     |                                  |  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                |                  |                                   |                 |                     |                                  |  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                |                  |                                   |                 |                     |                                  |  |  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                             |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|-----------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                             |
|        | Descrizione Estesa  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                             |
| 1      | FASE 1 - SERVIZIO DI ASSISTENZA DIDATTICA ALLA VISITA AI MUSEI E ALLE MOSTRE<br><i>Appalto servizio aggiuntivo di assistenza didattica alla visita ai musei e alle mostre. In collaborazione con servizio Musei e Mostre predisposizione nuovo capitolato speciale d'appalto integrandolo con le funzionalità garantite dal nuovo gestionale "suite museum" recentemente acquisito.</i>   | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                             |
| 2      | FASE 2 - MOSTRA INCISIONI RINASCIMENTALI<br><i>Mostra Incisioni Rinascimentali. Gestione amministrativo contabile e negoziale. Attività 1. predisposizione accordo di partenariato con soggetti coinvolti nella mostra e definizione competenze<br/>Attività 2. attivazione procedure per reperimento fondi<br/>Attività 3. affidamenti e contratti<br/>Attività 4. monitoraggio e rendicontazione evento (spese, entrate e visitatori)</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                             |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-18010301** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELL'ENTE"- SERVIZIO

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio       |
|--------------------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------------|
|                    |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                             |
| Descrizione Estesa |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                             |
| 3                  | FASE 3 - FUND RAISING PER RESTAURO STATUA EQUESTRE DI ANTONIO CANOVA<br><i>Attività 1) Negoziazione benefit collegati alla sponsorizzazione</i><br><i>Attività 2) Stesura contratti di sponsorizzazione finanziaria</i> | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | U.M.  | Val.Storico | Val.Atteso 2024         |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|-------|-------------|-------------------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |       | % Peso      | Val. Target 2025 - 2026 |
|                     |        | Annotazioni                 |                     |    |     |    |   |    |       |             |                         |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 30/06/2024          |    |     |    |   |    | 14.28 | data        | 30/06/2024              |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione attività 1    |                     |    |     |    |   |    | 14.28 | data        | 30/06/2024              |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione attività 2    |                     |    |     |    |   |    | 14.28 | data        | 30/06/2024              |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione attività 3    |                     |    |     |    |   |    | 14.28 | data        | 30/06/2024              |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione attività 4    |                     |    |     |    |   |    | 14.28 | data        | 31/12/2024              |
| Indicatori Temporal | 3      | Realizzazione attività 1    |                     |    |     |    |   |    | 14.28 | data        | 30/06/2024              |
| Indicatori Temporal | 3      | Realizzazione attività 2    |                     |    |     |    |   |    | 14.28 | data        | 30/06/2024              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-18010401** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI ACQUISIZIONE..." - SERVIZIO AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVO - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali

**Obiettivo Operativo** Valorizzazione patrimonio custodito dai tre Istituti di Cultura (Museo, Biblioteca ed Archivio Storico)

**Obiettivo PEG** RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI - Servizio Affari Generali e Amministrativo

|                                 |  |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|-----------------------------|------------------|-----------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-18010401  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO              | <b>Peso</b>      | 0%                                | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024                  | <b>Assessore</b> | Assessore - Cabion Maria Giovanna |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI ACQUISIZIONE..." - Servizio Affari Generali e Amministrativo - FASE UNICA  |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Automazione procedure di acquisizione di beni e servizi per Musei e Mostre.<br>- Attività: 1 individuazione e attribuzione competenze per tipologia di bene e/o servizio da acquisire<br>- Attività 2: individuazione processi per le singole fasi (es richiesta offerta, affidamento e impegno, verifica esecuzione, liquidazione corrispettivo etc)<br>- Attività 3: attribuzione dei processi al personale coinvolto nella singola acquisizione |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A3 - Servizi culturali e generali  | <b>Responsabile</b>  | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | La città   |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Cultura e spettacolo   |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione      | Mesi            |   |               |   |                       |   |   |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |                               |    | % Peso | Responsabile Servizio |   |   |   |                             |
|--------|--------------------|-----------------|---|---------------|---|-----------------------|---|---|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|-------------------------------|----|--------|-----------------------|---|---|---|-----------------------------|
|        |                    | 1               | 2 | 3             | 4 | 5                     | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V                             | VI |        |                       |   |   |   |                             |
|        | Descrizione Estesa | Inizio Previsto |   | Fine Previsto |   | Risultato da Ottenere |   |   |   |   |    |    |    |                       |    |     |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |    |        |                       |   |   |   |                             |
| 1      | FASE UNICA         | X               | X | X             | X | X                     | X | X | X | X | X  | X  | X  | X                     | X  | 0   | 0  | 0                             | 0  | 0      | 0                     | 0 | 0 | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|        |                    | 01/01/2024      |   | 31/12/2024    |   |                       |   |   |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |                               |    |        |                       |   |   |   |                             |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione              | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|--------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                          | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione attività 1 | 31/12/2024          |    |     |    |   |    | 33.33  | data |                         | 31/12/2024      |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione attività 2 | 31/12/2024          |    |     |    |   |    | 33.33  | data |                         | 31/12/2024      |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-18010401** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI ACQUISIZIONE..." - SERVIZIO AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVO - FASE UNICA

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione              | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|--------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                          | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni              | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione attività 3 | 31/12/2024          |    |     | 33.34  | data | 31/12/2024              |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-21010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "OPERAESTATE: GRANDI EVENTI A BASSANO DEL GRAPPA"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Operaestate**

**Obiettivo Operativo Operaestate**

**Obiettivo PEG OPERAESTATE: GRANDI EVENTI A BASSANO DEL GRAPPA**

**Codice Obiettivo** 2024-21010101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "OPERAESTATE: GRANDI EVENTI A BASSANO DEL GRAPPA"

**Finalità** Le iniziative culturali dell'OPERAESTATE sono orientate:  
- Qualificazione del sistema dell'offerta;  
- Sostegno, diversificazione e qualificazione della domanda;  
- Favorire la creatività emergente;  
- Favorire il partenariato con Enti Locali;  
- Valorizzazione della solidità gestionale;  
- Potenziamento dell'impatto mediatico e del progetto di promozione;  
- Salvaguardare la capacità di operare in rete.

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A3 - Operaestate

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

### Responsabile

**Responsabile** GUIDI dott.ssa Barbara [A3]

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio       |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                             |
|        | Descrizione Estesa  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                             |
| 1      | FASE 1 - Qualificazione del sistema dell'offerta<br><br><i>Garantire la qualità del personale artistico e del progetto artistico, sostenendo e valorizzando il lavoro dei professionisti italiani e stranieri impegnati nello sviluppo dei linguaggi performativi più originali, innovativi, multidisciplinari (Operaestate Festival Veneto); Innovare l'offerta dedicando le azioni di ricerca e presentazione ai nuovi linguaggi e alla creatività emergente, assumendo il ruolo di incubatore di talenti emergenti (BMotion Danza Teatro Musica); Stimolare la multidisciplinarietà con progetti qualificanti che affianchino, integrino e armonizzino le diverse discipline dello spettacolo dal vivo sia le arti visive (cinema e videoart).</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                             |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-21010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "OPERAESTATE: GRANDI EVENTI A BASSANO DEL GRAPPA"

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio       |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                             |
|        | Descrizione Estesa  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                             |
| 2      | FASE 2 - Sostegno, diversificazione e qualificazione della domanda<br><i>Intercettare nuovo pubblico attraverso azioni mirate a comporre un pubblico consapevole e competente anche attraverso la collaborazione con scuole ed università (tavolo scuola-Operaestate; stage curricolari e post laurea; alternanza scuola lavoro; partecipazione delle classi alle pratiche artistiche; laboratori didattici multidisciplinari); Incrementare la capacità di fruizione attraverso azioni che coinvolgano le comunità di quartiere, i Comuni delle Città palcoscenico, le associazioni di categoria, le associazioni culturali, i dipendenti delle aziende partner, anche con percorsi di audience development e audience engagement.</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
| 3      | FASE 3 - Favorire la creatività emergente<br><i>Valorizzare la creatività emergente interprete degli approcci più innovativi e contemporanei, con attività di scouting di nuovi talenti e la creazione di sinergie con associazioni ed istituzioni nazionali ed internazionali che consentano viabilità e mobilità dei giovani artisti nelle diverse discipline (Progetti Boarding Pass Plus finanziato dal Mic, Residenze per artisti nei territori finanziato dalla Regione Veneto, progetti finanziati dall'Unione Europea)</i>  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
| 4      | FASE 4 - Favorire il partenariato con Enti Locali<br><i>Perseguimento degli obiettivi strategici del festival diffuso nel territorio in condivisione con i Comuni aderenti al progetto di Operaestate Festival Veneto</i>   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
| 5      | FASE 5 - Valorizzazione della solidità gestionale<br><i>Incentivare la sostenibilità economico-finanziaria con azioni mirate al coinvolgimento di sostenitori privati e alla collaborazione con Enti ed Istituzioni italiane e straniere per la condivisione di obiettivi e valori del festival.</i>  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
| 6      | FASE 6 - Potenziamento dell'impatto mediatico e del progetto di promozione<br><i>Rafforzare la strategia di promozione attraverso azioni tradizionali ed innovative di comunicazione che incrementino l'attività sui social; implementazione canale Youtube; aggiornamento sito web; accordi con i partner per utilizzo piattaforme per la diffusione dei contenuti del festival</i>  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
| 7      | FASE 7 - Salvaguardare la capacità di operare in rete<br><i>Mantenere ed incentivare le reti artistiche e operative attraverso un denso programma di networking e collaborazioni fra soggetti del sistema culturale che condividono obiettivi e azioni del festival</i>   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-21010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "OPERAESTATE: GRANDI EVENTI A BASSANO DEL GRAPPA"

## Indicatori

| Tipologia                 | Azione | Descrizione  | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------------|--------|--|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                           |        |  | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                           |        | Annotazioni  | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| indicatori in Percentuale | 5      | Percentuale delle risorse esterne pubbliche e non pubbliche reperite, rispetto al budget totale del festival | 0                   | 0  |     | 7.14   | %      |                         | 60              |
| indicatori in Percentuale | 3      | Percentuale degli artisti emergenti sul totale degli artisti coinvolti                                       | 0                   | 0  |     | 7.14   | %      |                         | 30              |
| Indicatori quantitativi   | 1      | Numero premi e riconoscimenti  | 0                   | 0  |     | 7.14   | numero |                         | 6               |
| Indicatori quantitativi   | 6      | Numero utenti social   | 0                   | 0  |     | 7.14   | numero |                         | 100000          |
| Indicatori quantitativi   | 6      | Numero comunicati stampa   | 0                   | 0  |     | 7.14   | numero |                         | 140             |
| Indicatori quantitativi   | 6      | Numero uscite su media cartacei radiotv e web  | 0                   | 0  |     | 7.14   | numero |                         | 500             |
| Indicatori quantitativi   | 7      | Numero network e rapporti con il sistema culturale   | 0                   | 0  |     | 7.14   | numero |                         | 14              |
| Indicatori quantitativi   | 1      | Numero bandi vinti e contributi assegnati  | 0                   | 0  |     | 7.14   | numero |                         | 4               |
| Indicatori quantitativi   | 1      | Numero progetti innovativi inseriti nel festival   | 0                   | 0  |     | 7.14   | numero |                         | 2               |
| Indicatori quantitativi   | 1      | Numero progetti multidisciplinari inseriti nel festival  | 0                   | 0  |     | 7.14   | numero |                         | 2               |
| Indicatori quantitativi   | 2      | Numero università coinvolte  | 0                   | 0  |     | 7.14   | numero |                         | 2               |
| Indicatori quantitativi   | 2      | Numero scuole coinvolte  | 0                   | 0  |     | 7.14   | numero |                         | 10              |
| Indicatori quantitativi   | 2      | Numero interventi di educazione e promozione del pubblico attivati   | 0                   | 0  |     | 7.14   | numero |                         | 2               |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-21010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "OPERAESTATE: GRANDI EVENTI A BASSANO DEL GRAPPA"

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                                      | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|--|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |  | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        | Annotazioni                                      | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 4      | Numero accordi operativi e partenariati attivati | 0                   | 0  |     | 7.14   | numero |                         | 12              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64000301** ATTUAZIONE OBIETTIVO FORMATIVO DI AREA. COLLABORAZIONE ALLA REDAZIONE DEL PIANO INDIVIDUALE, COORDINAMENTO E VERIFICA DELLA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Formazione e qualificazione del personale dipendente

**Obiettivo PEG** OBIETTIVO FORMATIVO AREA TERZA: PREDISPORRE UN PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE

**Codice Obiettivo** 2024-64000301 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO FORMATIVO DI AREA. Collaborazione alla redazione del piano individuale, coordinamento e verifica della formazione.

**Finalità** Attività volte alla collaborazione per la redazione del piano individuale, al coordinamento e alla verifica dell'avvenuta formazione del singolo. Aggiornamento tempestivo del registro della formazione. Attuazione del sistema della formazione del personale in collaborazione con l'ufficio della formazione.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 3 **Responsabile** GUIDI dott.ssa Barbara [A3]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                             |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|-----------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                             |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                             |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                             |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64990003** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI LEADERSHIP: SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Formazione e qualificazione del personale dipendente

|                                 |  |                      |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|-----------------------------|------------------|------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-64990003  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO              | <b>Peso</b>      | 0%                           | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024                  | <b>Assessore</b> | Assessore - Mazzocco Claudio |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI LEADERSHIP: SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE   |                      |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | In attuazione della riforma del mercato del lavoro (R 2.3.1) prevista nel PNRR l'ente intraprende azioni per lo sviluppo delle competenze trasversali e della salute organizzativa del comune. La centralità e il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituiscono uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione del PNRR. Attività previste gruppi di lavoro, azioni formative o di tutoraggio. |                      |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 3   | <b>Responsabile</b>  | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                             |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|-----------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                             |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                             |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                             |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024         |            |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|------|-------------|-------------------------|------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |      | % Peso      | Val. Target 2025 - 2026 |            |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    |      | 100         | data                    | 31/12/2024 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64990013** ATTUAZIONE OBIETTIVO COMPORTAMENTI COLLABORATIVI: COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Formazione e qualificazione del personale dipendente

|                                 |  |                      |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|-----------------------------|------------------|------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-64990013  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO              | <b>Peso</b>      | 0%                           | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024                  | <b>Assessore</b> | Assessore - Mazzocco Claudio |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO COMPORTAMENTI COLLABORATIVI: COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE  |                      |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | In attuazione della riforma del mercato del lavoro (R 2.3.1) prevista nel PNRR l'ente intraprende azioni per lo sviluppo delle competenze trasversali e della salute organizzativa del comune. La centralità e il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituiscono uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione del PNRR. Attività previste gruppi di lavoro, azioni formative o di tutoraggio. |                      |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 3   | <b>Responsabile</b>  | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                             |                  |                              |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                             |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|-----------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                             |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                             |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                             |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |            |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |            |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    |        | 100  | data                    |                 | 31/12/2024 |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65000301** ATTUAZIONE OBIETTIVO "TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE AREA III CULTURA E MUSEO" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni  
**Obiettivo PEG** OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA TERZA

**Codice Obiettivo** 2024-65000301 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO "TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE AREA III CULTURA E MUSEO" - FASE UNICA

**Finalità** Rispetto degli obblighi formativi, rispetto tempestivo degli adempimenti delle pubblicazioni obbligatorie per legge.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 3

**Responsabile** GUIDI dott.ssa Barbara [A3]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                             |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|-----------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                             |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                             |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                             |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67000401** ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO QUALITA' AREA TERZA: CULTURA, MUSEO, BIBLIOTECA ED OPERAESTATE

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa  
**Obiettivo PEG** OBIETTIVO QUALITA' AREA TERZA: CULTURA, MUSEO, BIBLIOTECA ED OPERAESTATE

**Codice Obiettivo** 2024-67000401 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO QUALITA' AREA TERZA: CULTURA, MUSEO, BIBLIOTECA ED OPERAESTATE

**Finalità** Analisi e verifica della qualità dei servizi erogati e dell'utenza.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 3

**Responsabile** GUIDI dott.ssa Barbara [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |                             |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|-----------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |                             |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                             |
| 1      | FASE 1 - MUSEO CIVICO - Carta dei servizi<br><i>Attività 1: stesura di una bozza della carta dei servizi dei Musei Civici, valutando le ipotesi già applicate in strutture museali simili.</i><br><i>Attività 2: predisposizione dell'elaborato definitivo</i>  | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
| 2      | FASE 2 - BIBLIOTECA CIVICA - Customer satisfaction e Carta dei Servizi<br><i>Progettazione e avvio realizzazione di un'indagine di Customer Satisfaction per la Biblioteca civica (in collaborazione con Area 1^ - Servizio Bilancio, Programmazione e Controllo - Ufficio Statistica); progettazione di una Carta di servizi della Biblioteca civica</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
| 3      | FASE 3 - OPERAESTATE - Analisi qualitativa dell'offerta agli spettatori<br><i>Predisposizione, distribuzione ed analisi di gradimento del pubblico verso le attività dell'Assessorato allo spettacolo; Raccolta feedback ed analisi dei gruppi target coinvolti in attività di audience development e audience engagement.</i>                            | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67000401** ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO QUALITA' AREA TERZA: CULTURA, MUSEO, BIBLIOTECA ED OPERAESTATE

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione  | Avanzamento Annuale |            |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|--|---------------------|------------|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |  | I                   | II         | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        | Annotazioni  | IV                  | V          | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 3      | Numero azioni di raccolta ed analisi del gradimento del pubblico | 0                   | 0          |     | 33.34  | numero |                         | 3               |
| Indicatori Temporal     | 1      | Realizzazione dell'attività                                      |                     | 31/12/2024 |     | 33.33  | data   |                         | 31/12/2024      |
| Indicatori Temporal     | 2      | Realizzazione dell'attività                                      |                     |            |     | 33.33  | data   |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67000401** ATTUAZIONE OBIETTIVO DIRIGENZIALE SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO - AREA TERZA

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Codice Obiettivo** 2024-67000401 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DIRIGENZIALE SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO - AREA TERZA

**Finalità** Al fine di ridurre i tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni i dirigenti adottano specifiche misure anche di carattere organizzativo, finalizzate all'efficientamento dei rispettivi processi di spesa, come previsto dall'art. 4-bis comma 2 del decreto legge 24 Febbraio 2023, n.13. Il rispetto dei tempi di pagamento e l'attuazione dell'obiettivo relativo assegnato concorrerà alla valutazione della performance individuale ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 3 **Responsabile** GUIDI dott.ssa Barbara [A3]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                             |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|-----------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                             |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                             |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                             |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024         |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|------|-------------|-------------------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |      | % Peso      | Val. Target 2025 - 2026 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     |    |   |    | 100  | data        | 31/12/2024              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-69020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "REALIZZAZIONE CERIMONIE ED EVENTI DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO E CULTURALI " - SERVIZIO SEGRETERIA E

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Iniziative culturali cittadine, identità del territorio.

**Obiettivo Operativo** Valorizzazione della creatività e della promozione del territorio

**Obiettivo PEG** REALIZZAZIONE CERIMONIE ED EVENTI DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO E CULTURALI

|                                 |  |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|-----------------------------|------------------|-----------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-69020101  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO              | <b>Peso</b>      | 0%                                | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024                  | <b>Assessore</b> | Assessore - Cabion Maria Giovanna |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "REALIZZAZIONE CERIMONIE ED EVENTI DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO E CULTURALI " - Servizio segreteria e cerimoniale   |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Attività legate alla realizzazione delle cerimonie ed eventi per la promozione del territorio e della cultura di seguito elencate:<br>- Giro d'Italia;<br>- Premio di Architettura;<br>- Realizzazione di due nuovi eventi/convegni/studi/premi. |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 3   | <b>Responsabile</b>  | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | La città   |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Cultura e spettacolo   |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                             |                  |                                   |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio       |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                             |
|        | Descrizione Estesa  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                             |
| 1      | FASE 1 - GIRO D'ITALIA<br><i>Partecipazione al Gruppo di Progetto "Giro d'Italia 2024" con il ruolo di "Segreteria e rapporti esterni". Tappa prevista per il 25 maggio 2024.</i> | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
| 2      | FASE 2 - PREMIO DI ARCHITETTURA<br><i>Completamento progetto straordinario con le scuole relativo al Premio Architettura (edizione 2023).</i>                                     | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
| 3      | FASE 3 - Realizzazione Cerimonie o Eventi nuovi<br><i>Realizzazione eventi/convegni/studi/premi con finalità di promozione del territorio e della cultura.</i>                    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-69020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "REALIZZAZIONE CERIMONIE ED EVENTI DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO E CULTURALI " - SERVIZIO SEGRETERIA E

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                                     | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|---|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |   | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Annotazioni             |        |   | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 3      | Numero evento/convegno/studio/premio realizzato | 0                   | 0  |     | 33.34  | numero |                         | 2               |
| Indicatori Temporal     | 1      | Realizzazione dell'attività                     | 30/06/2024          |    |     | 33.33  | data   |                         | 30/06/2024      |
| Indicatori Temporal     | 2      | Realizzazione dell'attività                     |                     |    |     | 33.33  | data   |                         | 30/06/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-70020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INVENTARIO E RIORGANIZZAZIONE MATERIALI MOSTRE E/O MANIFESTAZIONI" - GIACENZE DI MAGAZZINO - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Il patrimonio comunale rappresenta la storia e l'identità della nostra città

**Obiettivo Operativo** Inventario e riorganizzazione dei materiali delle passate mostre e/o manifestazioni

**Obiettivo PEG** INVENTARIO E RIORGANIZZAZIONE DEI MATERIALI DELLE PASSATE MOSTRE E/O MANIFESTAZIONI

|                                 |  |                      |                |                     |                                   |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|----------------|---------------------|-----------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-70020101  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>         | 0%                                | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b>    | Assessore - Cabion Maria Giovanna |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INVENTARIO E RIORGANIZZAZIONE MATERIALI MOSTRE E/O MANIFESTAZIONI" - Giacenze di magazzino - FASE UNICA  |                      |                |                     |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Attività 1: Inventariare 30% giacenze complessive.<br>Attività 2: Riorganizzare il patrimonio di giacenze derivanti dalle passate mostre e/o manifestazioni organizzate presso i Musei Civici. |                      |                |                     |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                |                     |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A3 - Segreteria area terza - cerimoniale eventi  |                      |                | <b>Responsabile</b> | GUIDI dott.ssa Barbara [A3]       |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                |                     |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                |                     |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                |                     |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                |                     |                                   |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |   |                             |
|--------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|---|-----------------------------|
|        |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |   |                             |
|        |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |   |                             |
| 1      | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | 0 | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
|        |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |   |                             |

## Indicatori

| Tipologia                 | Azione | Descrizione  | Avanzamento Annuale |    |     |        |                         |   | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024 |
|---------------------------|--------|--|---------------------|----|-----|--------|-------------------------|---|------|-------------|-----------------|
|                           |        |  | I                   | II | III | % Peso | Val. Target 2025 - 2026 |   |      |             |                 |
|                           |        |  | IV                  | V  | VI  |        |                         |   |      |             |                 |
| indicatori in Percentuale | 1      | Inventario e gestione delle giacenze (% sul materiale complessivo) | 0                   | 0  |     |        | 100                     | % |      | 30          |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-72010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "VALORIZZAZIONE ARCHIVIO STORICO"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Archivio storico: servizi al pubblico

**Obiettivo Operativo** Potenziamento del servizio pubblico erogato dall'Archivio Storico comunale

**Obiettivo PEG** ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO STORICO

**Codice Obiettivo** 2024-72010101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "VALORIZZAZIONE ARCHIVIO STORICO"

**Finalità**  
- Creare nuovi repertori archivistici. Indicizzazione di registri.  
- Transizione dal portale geocartografico Webgis al nuovo Yourgis 4.0.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A3 - Archivio Storico **Responsabile** GUIDI dott.ssa Barbara [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |                             |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|-----------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |                             |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                             |
| 1      | FASE 1 - CREARE NUOVI REPERTORI ARCHIVISTICI. INDICIZZAZIONE DI REGISTRI<br><i>Creare nuovi repertori archivistici. Indicizzazione di registri.<br/>- Commissione d'ornato (1924-1950) per recupero di informazioni utili sul patrimonio urbanistico storico;<br/>- Deliberazioni consiliari ottocentesche per recupero di informazioni utili sulla storia di Bassano.</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |
| 2      | FASE 2 - TRANSIZIONE AL PORTALE YOURGIS 4.0.<br><i>TRANSIZIONE DAL PORTALE GEOCARTOGRAFICO WEBGIS AL NUOVO YOURGIS 4.0. Validazione dati livello "Archivio" (1820 - 1971)<br/>• patrimonio edilizio storico;<br/>• patrimonio decorativo esterno (secc. XIV - XXI)<br/>• corredo fotografico d'epoca</i>   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | GUIDI dott.ssa Barbara [A3] |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-72010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "VALORIZZAZIONE ARCHIVIO STORICO"

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |                             | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        |                             | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero registri indicizzati | 0                   | 0  |     | 50     | numero |                         | 5               |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero schede validate      | 0                   | 0  |     | 50     | numero |                         | 100             |



**AREA QUARTA**  
**“LAVORI PUBBLICI, VIABILITÀ E  
PROTEZIONE CIVILE”**



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-40040101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2020\_18 - AMPLIAMENTO CAFFE' ITALIA"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture

**Obiettivo Operativo** Opere Pubbliche 2024/2026

**Obiettivo PEG** LP\_2020\_18 - AMPLIAMENTO CAFFE' ITALIA

**Codice Obiettivo** 2024-40040101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2020\_18 - AMPLIAMENTO CAFFE' ITALIA"

**Finalità** Adempimenti tecnici connessi all'investimento fino al pagamento del 1° Sal

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Sviluppo investimenti

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio   |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                         |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                         |
| 1      | FASE 1 - Adempimenti tecnici connessi all'investimento fino alla comunicazione del contratto d'appalto.                           | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | STOCCO ing. Walter [A4] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                         |
| 2      | FASE 2 - Adempimenti tecnici connessi all'investimento dalla comunicazione del contratto d'appalto, fino al pagamento del 1° Sal. |                 |   |   |   |   |   | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | STOCCO ing. Walter [A4] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                         |

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione             | Avanzamento Annuale |    |     |        |                         |    | U.M.  | Val.Storico | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|-------------------------|---------------------|----|-----|--------|-------------------------|----|-------|-------------|-----------------|
|                        |        |                         | I                   | II | III | % Peso | Val. Target 2025 - 2026 |    |       |             |                 |
|                        |        |                         | IV                  | V  | VI  |        |                         |    |       |             |                 |
| indicatori qualitativi | 1      | Comunicazione contratto | SI                  |    |     |        |                         | 50 | si/no | SI          |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-40040101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2020\_18 - AMPLIAMENTO CAFFE' ITALIA"

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione      | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.  | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|------------------|---------------------|----|-----|--------|-------|-------------------------|-----------------|
|                        |        |                  | I                   | II | III |        |       | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                        |        |                  | IV                  | V  | VI  |        |       |                         |                 |
| indicatori qualitativi | 2      | Pagamento 1^ SAL |                     |    |     | 50     | si/no |                         | SI              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-40040201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2023\_04 - IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture

**Obiettivo Operativo** Opere Pubbliche 2024/2026

**Obiettivo PEG** LP\_2023\_04 - INCREMENTO EFFICIENZA ENERGETICA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA

**Codice Obiettivo** 2024-40040201 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2023\_04 - IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA"

**Finalità** Adempimenti tecnici connessi all'investimento fino alla fase di fine lavori.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Sviluppo investimenti

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio   |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                         |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                         |
| 1      | FASE 1 - Adempimenti tecnici connessi all'investimento fino al verbale di inizio lavori.<br><i>Adempimenti tecnici connessi all'investimento fino al verbale di inizio lavori.</i> | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | STOCCO ing. Walter [A4] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                         |
| 2      | FASE 2 - Adempimenti tecnici connessi all'investimento dal verbale di inizio lavori fino alla fase di fine lavori.   |                 |   |   |   |   |   | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | STOCCO ing. Walter [A4] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                         |

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione              | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M.  | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|--------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------|-------------------------|-----------------|
|                        |        |                          | I                   | II | III | IV | V | VI |        |       | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                        |        |                          | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |       |                         |                 |
| indicatori qualitativi | 1      | Verbale di inizio lavori | SI                  |    |     |    |   |    | 50     | si/no | SI                      |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-40040201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2023\_04 - IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA"

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione            | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.  | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|------------------------|---------------------|----|-----|--------|-------|-------------------------|-----------------|
|                        |        |                        | I                   | II | III |        |       | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                        |        |                        | IV                  | V  | VI  |        |       |                         |                 |
| indicatori qualitativi | 2      | Verbale di fine lavori |                     |    |     | 50     | si/no |                         | SI              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-40040301** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2024\_25 SPOGLIATOI VIA MARITAIN"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture  
**Obiettivo Operativo** Opere Pubbliche 2024/2026

**Codice Obiettivo** 2024-40040301 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2024\_25 SPOGLIATOI VIA MARITAIN"

**Finalità** Adempimenti tecnici fino alla fase di fine lavori.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Immobili e cimiteri

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio   |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                         |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                         |
| 1      | FASE 1 - Adempimenti tecnici fino alla presenza del progetto esecutivo.                            | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | STOCCO ing. Walter [A4] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                         |
| 2      | FASE 2 - Adempimenti tecnici dalla presenza del contratto esecutivo fino alla fase di fine lavori. | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | STOCCO ing. Walter [A4] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                         |

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione                     | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M.  | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|---------------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------|-------------------------|-----------------|
|                        |        |                                 | I                   | II | III | IV | V | VI |        |       | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| indicatori qualitativi | 1      | Presenza del progetto esecutivo |                     |    |     |    |   |    | 50     | si/no |                         | SI              |
| indicatori qualitativi | 2      | Verbale di inizio lavori        |                     |    |     |    |   |    | 50     | si/no |                         | SI              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-40040301** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2024\_25 SPOGLIATOI VIA MARITAIN"





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-40040401** ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2024\_27 PIASTRA SPORTIVA SCUOLA SECONDARIA BELLAVITIS 2.0"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture

**Obiettivo Operativo** Opere Pubbliche 2024/2026

**Obiettivo PEG** LP\_2024\_27 PIASTRA SPORTIVA SCUOLA SECONDARIA BELLAVITIS 2.0

**Codice Obiettivo** 2024-40040401 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2024\_27 PIASTRA SPORTIVA SCUOLA SECONDARIA BELLAVITIS 2.0"

**Finalità** Adempimenti tecnici connessi all'investimento fino alla fase di fine lavori.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Immobili e cimiteri

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio   |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                         |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                         |
| 1      | FASE 1 - Adempimenti tecnici connessi all'investimento fino alla presenza del progetto esecutivo. | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | STOCCO ing. Walter [A4] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                         |
| 2      | FASE 2 - Adempimenti tecnici connessi all'investimento fino alla fase di inizio lavori.           |                 |   |   |   |   |   | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | STOCCO ing. Walter [A4] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                         |

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione                     | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M.  | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|---------------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------|-------------------------|-----------------|
|                        |        |                                 | I                   | II | III | IV | V | VI |        |       | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                        |        |                                 | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |       |                         |                 |
| indicatori qualitativi | 1      | Presenza del progetto esecutivo | SI                  |    |     |    |   |    | 50     | si/no | SI                      |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-40040401** ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2024\_27 PIASTRA SPORTIVA SCUOLA SECONDARIA BELLAVITIS 2.0"

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione              | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.  | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|--------------------------|---------------------|----|-----|--------|-------|-------------------------|-----------------|
|                        |        |                          | I                   | II | III |        |       | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                        |        |                          | IV                  | V  | VI  |        |       |                         |                 |
| indicatori qualitativi | 2      | Verbale di inizio lavori |                     |    |     | 50     | si/no |                         | SI              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-40040501** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2024\_26 EFFICIENTAMENTO ILLUMINAZIONE CENTRO CITTADINO"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture

**Obiettivo Operativo** Opere Pubbliche 2024/2026

**Obiettivo PEG** LP\_2024\_26 EFFICIENTAMENTO ILLUMINAZIONE CENTRO CITTADINO

**Codice Obiettivo** 2024-40040501    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2024\_26 EFFICIENTAMENTO ILLUMINAZIONE CENTRO CITTADINO"

**Finalità** Adempimenti tecnici connessi all'investimento fino alla fase di fine lavori

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Strade e aree verdi

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                  | Responsabile Servizio   |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------|-------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                         |                         |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |                         |                         |
| 1      | FASE 1 - Adempimenti tecnici connessi all'investimento fino alla presenza del progetto esecutivo.               | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                       | STOCCO ing. Walter [A4] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                         |                         |
| 2      | FASE 2 - Adempimenti tecnici connessi all'investimento dal progetto esecutivo fino al verbale di inizio lavori. | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | 0  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | STOCCO ing. Walter [A4] |                         |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                         |                         |

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione                     | Avanzamento Annuale |    |     |        |                         |    | U.M.  | Val.Storico | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|---------------------------------|---------------------|----|-----|--------|-------------------------|----|-------|-------------|-----------------|
|                        |        |                                 | I                   | II | III | % Peso | Val. Target 2025 - 2026 |    |       |             |                 |
|                        |        |                                 | IV                  | V  | VI  |        |                         |    |       |             |                 |
| indicatori qualitativi | 1      | Presenza del progetto esecutivo | SI                  |    |     |        |                         | 50 | si/no | SI          |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-40040501** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2024\_26 EFFICIENTAMENTO ILLUMINAZIONE CENTRO CITTADINO"

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione              | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.  | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|--------------------------|---------------------|----|-----|--------|-------|-------------------------|-----------------|
|                        |        |                          | I                   | II | III |        |       | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                        |        |                          | IV                  | V  | VI  |        |       |                         |                 |
| indicatori qualitativi | 2      | Verbale di inizio lavori |                     |    |     | 50     | si/no |                         | SI              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-44010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2023\_48 SISTEMAZIONE AREA LUDICA DI VIA VIAL"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Interventi di manutenzione viabilità, parcheggi e aree verdi.

**Obiettivo Operativo** Viabilità e aree verdi.

**Obiettivo PEG** LP\_2023\_48 SISTEMAZIONE AREA LUDICA DI VIA VIAL

**Codice Obiettivo** 2024-44010101    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2023\_48 SISTEMAZIONE AREA LUDICA DI VIA VIAL"

**Finalità** Adempimenti tecnici connessi all'investimento fino alla fase di fine lavori.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Strade e aree verdi

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |
| 1      | FASE 1 - Adempimenti tecnici connessi all'investimento fino al verbale di inizio lavori.                       | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | STOCCO ing. Walter [A4]       |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |
| 2      | FASE 2 - Adempimenti tecnici connessi all'investimento dal verbale di inizio lavori al verbale di fine lavori. |                 |   |   |   |   |   | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | STOCCO ing. Walter [A4]       |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione              | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M.  | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|--------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------|-------------------------|-----------------|
|                        |        |                          | I                   | II | III | IV | V | VI |        |       | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                        |        |                          | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |       |                         |                 |
| indicatori qualitativi | 1      | Verbale di inizio lavori | SI                  |    |     |    |   |    | 50     | si/no | SI                      |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-44010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "LP\_2023\_48 SISTEMAZIONE AREA LUDICA DI VIA VIAL"

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione            | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.  | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|------------------------|---------------------|----|-----|--------|-------|-------------------------|-----------------|
|                        |        |                        | I                   | II | III |        |       | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                        |        |                        | IV                  | V  | VI  |        |       |                         |                 |
| indicatori qualitativi | 2      | Verbale di fine lavori |                     |    |     | 50     | si/no |                         | SI              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63260101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "AFFIDAMENTO LAVORI LP\_2022\_31 SISTEMAZIONE VIA PORTO DI BRENTA" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Obiettivo Operativo** Gestione delle procedure di gara di lavori, servizi e forniture anche sopra soglia comunitaria

**Obiettivo PEG** AFFIDAMENTO LAVORI LP\_2022\_31 SISTEMAZIONE VIA PORTO DI BRENTA

**Codice Obiettivo** 2024-63260101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "AFFIDAMENTO LAVORI LP\_2022\_31 SISTEMAZIONE VIA PORTO DI BRENTA" - FASE UNICA

**Finalità** Espletare le attività richieste per l'affidamento dei lavori per l'esecuzione degli interventi previsti per la sistemazione di Via Porto di Brenta.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Amministrativo appalti

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio   |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                         |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                         |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | STOCCO ing. Walter [A4] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                         |

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione                                     | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.  | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|---|---------------------|----|-----|--------|-------|-------------------------|-----------------|
|                        |        |   | I                   | II | III |        |       | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                        |        | Annotazioni                                     | IV                  | V  | VI  |        |       |                         |                 |
| indicatori qualitativi | 1      | Presenza dell'atto di aggiudicazione dei lavori | SI                  |    |     | 100    | si/no |                         | SI              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63260201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "AFFIDAMENTO LAVORI LP\_2023\_04 INCREMENTO EFFICIENZA ENERGETICA ILLUMINAZIONE PUBBLICA" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Obiettivo Operativo** Gestione delle procedure di gara di lavori, servizi e forniture anche sopra soglia comunitaria

**Obiettivo PEG** AFFIDAMENTO LAVORI LP\_2023\_04 INCREMENTO EFFICIENZA ENERGETICA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA

|                                 |   |                      |                |                  |                            |                         |  |                                  |  |
|---------------------------------|---|----------------------|----------------|------------------|----------------------------|-------------------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-63260201   | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0%                         | <b>Priorità</b>         |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024  | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> | Vicesindaco - Zonta Andrea |                         |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "AFFIDAMENTO LAVORI LP_2023_04 INCREMENTO EFFICIENZA ENERGETICA ILLUMINAZIONE PUBBLICA" - FASE UNICA |                      |                |                  |                            |                         |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Espletare le attività richieste per l'affidamento dei lavori per l'esecuzione degli interventi previsti per l'opera.                  |                      |                |                  |                            |                         |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |   |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>        |                         |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A4 - Servizio Amministrativo appalti  |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>        | STOCCO ing. Walter [A4] |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | La città  |                      |                |                  |                            |                         |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Le Opere Pubbliche  |                      |                |                  |                            |                         |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |   |                      |                |                  |                            |                         |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |   |                      |                |                  |                            |                         |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio   |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                         |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                         |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | STOCCO ing. Walter [A4] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                         |

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione                                     | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024         |
|------------------------|--------|---|---------------------|----|-----|----|---|----|------|-------------|-------------------------|
|                        |        |   | I                   | II | III | IV | V | VI |      | % Peso      | Val. Target 2025 - 2026 |
| indicatori qualitativi | 1      | Presenza dell'atto di aggiudicazione dei lavori | SI                  |    |     |    |   |    | 100  | si/no       | SI                      |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63310101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "ALIENAZIONE IMMOBILE EX BACCIN"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Valorizzazione e manutenzione del patrimonio comunale**  
**Obiettivo PEG ALIENAZIONE IMMOBILE EX BACCIN CENTRO STORICO (INCROCIO VIA GAMBA/VIA MATTEOTTI)**

**Codice Obiettivo** 2024-63310101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "ALIENAZIONE IMMOBILE EX BACCIN"

**Finalità** Predisposizione, pubblicazione ed espletamento del bando per l'alienazione dell'immobile ex Baccin in Centro storico in attuazione del PAV 2024-26.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Patrimonio

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio   |
|--------------------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-------------------------|
|                    |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                         |
| Descrizione Estesa |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                         |
| 1                  | FASE 1 - Predisposizione e pubblicazione del bando.             | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | STOCCO ing. Walter [A4] |
|                    |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                         |
| 2                  | FASE 2 - Espletamento del bando e conclusione del procedimento. | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | STOCCO ing. Walter [A4] |
|                    |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                         |

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione                  | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M.  | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|------------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------|-------------------------|-----------------|
|                        |        |                              | I                   | II | III | IV | V | VI |        |       | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| indicatori qualitativi | 1      | Pubblicazione del bando      | SI                  |    |     |    |   |    | 50     | si/no |                         | SI              |
| indicatori qualitativi | 2      | Conclusione del procedimento |                     |    |     |    |   |    | 50     | si/no |                         | SI              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63310101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "ALIENAZIONE IMMOBILE EX BACCIN"



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63310201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PIANO ALIENAZIONI (PAV) 2024-2026 - SCHEDE DIMISSIONI - IMMOBILI NN. 7-9-11"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Valorizzazione e manutenzione del patrimonio comunale

**Obiettivo PEG** ATTUAZIONE PIANO ALIENAZIONI (PAV) 2024-2026 - SCHEDE DIMISSIONI - IMMOBILI NN. 7-9-11

**Codice Obiettivo** 2024-63310201 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PIANO ALIENAZIONI (PAV) 2024-2026 - SCHEDE DIMISSIONI - IMMOBILI NN. 7-9-11"

**Finalità** Avvio delle procedure finalizzate alle alienazioni/permute immobiliari di cui ai nn. 7-9-11 della scheda "Elenco dei beni non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni suscettibili di dismissione"

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A4 - Patrimonio

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio   |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                         |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                         |
| 1      | FASE 1 - Predisposizione e pubblicazione del bando.             | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | STOCCO ing. Walter [A4] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                         |
| 2      | FASE 2 - Espletamento del bando e conclusione del procedimento. | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | STOCCO ing. Walter [A4] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                         |

## Indicatori

| Tipologia              | Azione | Descrizione                  | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M.  | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|------------------------|--------|------------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------|-------------------------|-----------------|
|                        |        |                              | I                   | II | III | IV | V | VI |        |       | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                        |        |                              | Annotazioni         |    |     |    |   |    |        |       |                         |                 |
| indicatori qualitativi | 1      | Pubblicazione del bando      | SI                  |    |     |    |   |    | 50     | si/no | SI                      |                 |
| indicatori qualitativi | 2      | Conclusione del procedimento |                     |    |     |    |   |    | 50     | si/no | SI                      |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-63310201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PIANO ALIENAZIONI (PAV) 2024-2026 - SCHEDA DISMISSIONI - IMMOBILI NN. 7-9-11"



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64000401** ATTUAZIONE OBIETTIVO FORMATIVO DI AREA. COLLABORAZIONE ALLA REDAZIONE DEL PIANO INDIVIDUALE, COORDINAMENTO E VERIFICA DELLA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Formazione e qualificazione del personale dipendente  
**Obiettivo PEG** OBIETTIVO FORMATIVO AREA QUARTA: PREDISPORRE UN PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE

**Codice Obiettivo** 2024-64000401    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO FORMATIVO DI AREA. Collaborazione alla redazione del piano individuale, coordinamento e verifica della formazione.

**Finalità** Attività volte alla collaborazione per la redazione del piano individuale, al coordinamento e alla verifica dell'avvenuta formazione del singolo. Aggiornamento tempestivo del registro della formazione. Attuazione del sistema della formazione del personale in collaborazione con l'ufficio della formazione.

**Progetto**    **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 4    **Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                         |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|-------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                         |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                         |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | STOCCO ing. Walter [A4] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                         |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64990004** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI LEADERSHIP: SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Formazione e qualificazione del personale dipendente

|                                 |  |                      |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|-------------------------|------------------|------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-64990004  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO          | <b>Peso</b>      | 0%                           | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024              | <b>Assessore</b> | Assessore - Mazzocco Claudio |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI LEADERSHIP: SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE   |                      |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | In attuazione della riforma del mercato del lavoro (R 2.3.1) prevista nel PNRR l'ente intraprende azioni per lo sviluppo delle competenze trasversali e della salute organizzativa del comune. La centralità e il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituiscono uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione del PNRR. Attività previste gruppi di lavoro, azioni formative o di tutoraggio. |                      |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 4   | <b>Responsabile</b>  | STOCCO ing. Walter [A4] |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                         |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|-------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                         |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                         |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | STOCCO ing. Walter [A4] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                         |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |  |            |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|--|------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |  |            |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |      |                         |                 |  |            |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    |        |      | 100                     | data            |  | 31/12/2024 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64990014** ATTUAZIONE OBIETTIVO COMPORTAMENTI COLLABORATIVI: COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Formazione e qualificazione del personale dipendente

|                                 |  |                      |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|-------------------------|------------------|------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-64990014  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO          | <b>Peso</b>      | 0%                           | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024              | <b>Assessore</b> | Assessore - Mazzocco Claudio |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO COMPORTAMENTI COLLABORATIVI: COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE  |                      |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | In attuazione della riforma del mercato del lavoro (R 2.3.1) prevista nel PNRR l'ente intraprende azioni per lo sviluppo delle competenze trasversali e della salute organizzativa del comune. La centralità e il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituiscono uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione del PNRR. Attività previste gruppi di lavoro, azioni formative o di tutoraggio. |                      |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 4   | <b>Responsabile</b>  | STOCCO ing. Walter [A4] |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                         |                  |                              |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                         |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|-------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                         |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                         |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | STOCCO ing. Walter [A4] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                         |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |  |            |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|--|------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |  |            |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |      |                         |                 |  |            |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    |        |      | 100                     | data            |  | 31/12/2024 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65000101** ATTUAZIONE OBIETTIVO TRASPARENZA/ANTICORRUZIONE "GESTIONE DEL LIBRETTO DI MARCIA DEI VEICOLI AREA IV^" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni  
**Obiettivo PEG** OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA QUARTA

**Codice Obiettivo** 2024-65000101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**  
**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea  
**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO TRASPARENZA/ANTICORRUZIONE "GESTIONE DEL LIBRETTO DI MARCIA DEI VEICOLI AREA IV^" - FASE UNICA  
**Finalità** Gestione registro mensile del libretto di marcia.

**Progetto** **Responsabile**  
**Centro di Responsabilità** AREA 4 **Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                         |                         |
|--------------------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|-------------------------|-------------------------|
|                    |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                         |                         |
| Descrizione Estesa |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                         |                         |
| 1                  | FASE 1 - Assolvimento degli obblighi normativi di pubblicazione dei dati per finalità di trasparenza. | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0                       | STOCCO ing. Walter [A4] |
|                    |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                         |                         |
| 2                  | FASE 2 - Gestione libretto di marcia veicoli Area Quarta.   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | STOCCO ing. Walter [A4] |                         |
|                    |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                         |                         |

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                             | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|---|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |   | I                   | II | III | IV | V | VI |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Registro mensile del libretto di marcia | 0                   | 0  |     |    |   |    | 50     | numero |                         | 12              |
| Indicatori Temporal     | 1      | Realizzazione dell'attività             |                     |    |     |    |   |    | 50     | data   |                         | 31/12/2024      |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65000101** ATTUAZIONE OBIETTIVO TRASPARENZA/ANTICORRUZIONE "GESTIONE DEL LIBRETTO DI MARCIA DEI VEICOLI AREA IV^" - FASE UNICA



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67000101** ATTUAZIONE OBIETTIVO QUALITA "SISTEMAZIONE CONTRATTUALISTICA SEDI ASSOCIATIVE" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa  
**Obiettivo PEG OBIETTIVO QUALITA' AREA QUARTA: SISTEMAZIONE CONTRATTUALISTICA SEDI ASSOCIATIVE**

**Codice Obiettivo** 2024-67000101    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO QUALITA "SISTEMAZIONE CONTRATTUALISTICA SEDI ASSOCIATIVE" - FASE UNICA

**Finalità** Definizione/rinnovo dei contratti per le sedi associative assegnate in Città ai sensi dell'art. 25 del Regolamento Comunale per la Concessione di benefici finanziari, vantaggi economici e patrocinio ad enti pubblici e soggetti privati

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 4

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |                         |
|--------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------|
|        |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |                         |
|        |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                         |
| 1      | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | STOCCO ing. Walter [A4] |
|        |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |                         |

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                   | Avanzamento Annuale |    |     |        |                         |        | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|-------------------------------|---------------------|----|-----|--------|-------------------------|--------|------|-------------|-----------------|
|                         |        |                               | I                   | II | III | % Peso | Val. Target 2025 - 2026 |        |      |             |                 |
|                         |        |                               | IV                  | V  | VI  |        |                         |        |      |             |                 |
| Indicatori quantitativi | 0      | Numero associazione coinvolte | 5                   | 5  |     |        | 100                     | numero |      | 10          |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67000501** ATTUAZIONE OBIETTIVO DIRIGENZIALE SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO - AREA QUARTA

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Codice Obiettivo** 2024-67000501 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DIRIGENZIALE SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO - AREA QUARTA

**Finalità** Al fine di ridurre i tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni i dirigenti adottano specifiche misure anche di carattere organizzativo, finalizzate all'efficientamento dei rispettivi processi di spesa, come previsto dall'art. 4-bis comma 2 del decreto legge 24 Febbraio 2023, n.13. Il rispetto dei tempi di pagamento e l'attuazione dell'obiettivo relativo assegnato concorrerà alla valutazione della performance individuale ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 4 **Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                         |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|-------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                         |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                         |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | STOCCO ing. Walter [A4] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                         |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



**AREA QUINTA**  
**“URBANISTICA, COMMERCIO, AMBIENTE E  
SOSTENIBILITÀ”**



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-15020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "RIORGANIZZAZIONE PROCEDURALE ISTANZE DI COMPETENZA"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Attivazione di canali informativi rivolti alla cittadinanza - AREA QUINTA**

**Obiettivo Operativo Riorganizzazione procedurale istanze di competenza**

**Obiettivo PEG RIORGANIZZAZIONE PROCEDURALE ISTANZE DI COMPETENZA**

|                                 |   |                      |                |                  |                                   |                          |  |                                  |  |
|---------------------------------|---|----------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-15020101   | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0%                                | <b>Priorità</b>          |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024  | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> | Assessore - Cabion Maria Giovanna |                          |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "RIORGANIZZAZIONE PROCEDURALE ISTANZE DI COMPETENZA"   |                      |                |                  |                                   |                          |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Programmazione tavoli di lavoro interni e Programmazione incontri di dialogo con liberi Professionisti, Ordini Professionali, Associazioni di categoria e portatori di interessi. |                      |                |                  |                                   |                          |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |   |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>               |                          |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A5 - Servizio Edilizia  |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>               | FIORE Arch. Daniele [A5] |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | La città  |                      |                |                  |                                   |                          |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città   |                      |                |                  |                                   |                          |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |   |                      |                |                  |                                   |                          |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |   |                      |                |                  |                                   |                          |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                   | Responsabile Servizio    |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------------------------|--------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                          |                          |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |                          |                          |
| 1      | FASE 1 - Programmare Tavoli di lavoro interni<br><i>SERVIZIO SUE. Attività: Indizione di un tavolo di lavoro interno</i>   | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                        | FIORE Arch. Daniele [A5] |
| 2      | FASE 2 - Programmazione/indizione incontro di dialogo con liberi Professionisti, Ordini Professionali, Associazioni di categoria e portatori di interessi.<br><i>SERVIZIO SUE.</i> | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | 0  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | FIORE Arch. Daniele [A5] |                          |

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                             | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024         |
|-------------------------|--------|---|---------------------|----|-----|----|---|----|------|-------------|-------------------------|
|                         |        |   | I                   | II | III | IV | V | VI |      | % Peso      | Val. Target 2025 - 2026 |
|                         |        |   | Annotazioni         |    |     |    |   |    |      |             |                         |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero tavoli di lavoro interni indetti | 0                   | 0  |     |    |   |    | 50   | numero      | 1                       |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-15020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "RIORGANIZZAZIONE PROCEDURALE ISTANZE DI COMPETENZA"

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|----------------------------|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |                            | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Annotazioni             |        |                            | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 2      | Numero incontri di dialogo | 0                   | 0  |     | 50     | numero |                         | 1               |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-15020201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "AZIONI DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO ANCHE MEDIANTE LA PROGRAMMAZIONE TAVOLI DI LAVORO" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Attivazione di canali informativi rivolti alla cittadinanza - AREA QUINTA

**Obiettivo Operativo** Riorganizzazione procedurale istanze di competenza

**Obiettivo PEG** AZIONI DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO ANCHE MEDIANTE LA PROGRAMMAZIONE TAVOLI DI LAVORO

|                                 |   |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
|---------------------------------|---|----------------------|----------------|------------------|--------------------------|--------------------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-15020201   | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0%                       | <b>Priorità</b>          |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024  | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> | Assessore - Viero Andrea |                          |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "AZIONI DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO ANCHE MEDIANTE LA PROGRAMMAZIONE TAVOLI DI LAVORO" - FASE UNICA             |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Programmazione/indizione incontro di dialogo con liberi Professionisti, Ordini Professionali, Associazioni di categoria e portatori di interessi. |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |   |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>      |                          |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A5 - Urbanistica e funzioni paesaggistiche  |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>      | FIORE Arch. Daniele [A5] |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | La città  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città   |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |   |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |   |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                         | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|-------------------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |                                     | I                   | II | III | IV | V | VI |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero incontri programmati/indetti | 0                   | 0  |     |    |   |    | 100    | numero |                         | 1               |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-53010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PREDISPOSIZIONE VARIANTI DI RECEPIMENTO ACCORDI PUBBLICO PRIVATI DI RIGENERAZIONE URBANA E

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Riqualificazione delle aree critiche della città

**Obiettivo Operativo** Accordi di rigenerazione urbana e riqualificazione del territorio.

**Obiettivo PEG** PREDISPOSIZIONE VARIANTI DI RECEPIMENTO ACCORDI PUBBLICO PRIVATI DI RIGENERAZIONE URBANA E RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO

|                         |  |                      |                |                  |                          |                 |  |                                  |  |
|-------------------------|--|----------------------|----------------|------------------|--------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b> | 2024-53010101  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0%                       | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>      | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> | Assessore - Viero Andrea |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>    | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PREDISPOSIZIONE VARIANTI DI RECEPIMENTO ACCORDI PUBBLICO PRIVATI DI RIGENERAZIONE URBANA E RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO" - FASE UNICA |                      |                |                  |                          |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>         | Predisposizione varianti per loro adozione.  |                      |                |                  |                          |                 |  |                                  |  |

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A5 - Urbanistica e funzioni paesaggistiche

**Programma di Mandato** Urbanistica, Economia e Ambiente

**Linea Strategica** Il governo del territorio

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |   |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|---|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |   |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |   |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |   |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero varianti predisposte | 0                   | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 100    | numero |                         | 2               |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-58010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INCONTRI INFORMATIVI/FORMATIVI DI SENSIBILIZZAZIONE MERCATO ORTOFRUTTICOLO" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Campagna di informazione e sensibilizzazione in materia di rifiuti

**Obiettivo Operativo** Campagna di informazione e sensibilizzazione per alunni delle scuole primarie per promuovere i prodotti ortofrutticoli

**Obiettivo PEG** INCONTRI INFORMATIVI/FORMATIVI DI SENSIBILIZZAZIONE AL MERCATO ORTOFRUTTICOLO

|                                 |   |                      |                          |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|---|----------------------|--------------------------|------------------|-----------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-58010101   | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO           | <b>Peso</b>      | 0%                                | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024  | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024               | <b>Assessore</b> | Assessore - Cabion Maria Giovanna |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INCONTRI INFORMATIVI/FORMATIVI DI SENSIBILIZZAZIONE MERCATO ORTOFRUTTICOLO" - FASE UNICA  |                      |                          |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | SERVIZIO MERCATO ORTOFRUTTICOLO E SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTENZIOSO AMBIENTE.<br>Incontri informativi/formativi di sensibilizzazione<br>Programmazione/indizione visita guidata al mercato ortofrutticolo per gli alunni delle scuole primarie al fine di promuovere il consumo di prodotti ortofrutticoli sfusi. |                      |                          |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |   | <b>Responsabile</b>  |                          |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A5 - Mercato ortofrutticolo   | <b>Responsabile</b>  | FIORE Arch. Daniele [A5] |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | La città  |                      |                          |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città   |                      |                          |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |   |                      |                          |                  |                                   |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              | In collaborazione con il servizio Amministrativo Contenzioso Ambiente   |                      |                          |                  |                                   |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione      | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                          |
|--------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
|        |                    | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                          |
|        | Descrizione Estesa | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                          |
| 1      | FASE UNICA         | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|        |                    | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione   | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|---|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |   | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni   | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Invio della proposta di visita guidata programmata alle scuole del territorio |                     |    |     | 100    | data | 31/12/2024              | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-58010201** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INCONTRI INFORMATIVI/FORMATIVI DI SENSIBILIZZAZIONE MERCATO ORTOFRUTTICOLO " - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Campagna di informazione e sensibilizzazione in materia di rifiuti

**Obiettivo Operativo** Campagna di informazione e sensibilizzazione per alunni delle scuole primarie per promuovere i prodotti ortofrutticoli

**Obiettivo PEG** INCONTRI INFORMATIVI/FORMATIVI DI SENSIBILIZZAZIONE AL MERCATO ORTOFRUTTICOLO

|                                 |  |                      |                |                  |                                   |                 |  |                                  |                          |
|---------------------------------|--|----------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--------------------------|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-58010201  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0%                                | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |                          |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> | Assessore - Cabion Maria Giovanna |                 |  |                                  |                          |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INCONTRI INFORMATIVI/FORMATIVI DI SENSIBILIZZAZIONE MERCATO ORTOFRUTTICOLO " - FASE UNICA  |                      |                |                  |                                   |                 |  |                                  |                          |
| <b>Finalità</b>                 | SERVIZIO MERCATO ORTOFRUTTICOLO.<br>Incontri informativi/formativi di sensibilizzazione<br>Programmazione corso di formazione per operatori autorizzati all'uso di press container al mercato ortofrutticolo tenuto da Etra. |                      |                |                  |                                   |                 |  |                                  |                          |
| <b>Progetto</b>                 |  |                      |                |                  |                                   |                 |  | <b>Responsabile</b>              |                          |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A5 - Mercato ortofrutticolo  |                      |                |                  |                                   |                 |  | <b>Responsabile</b>              | FIORE Arch. Daniele [A5] |
| <b>Programma di Mandato</b>     | La città   |                      |                |                  |                                   |                 |  |                                  |                          |
| <b>Linea Strategica</b>         | Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città  |                      |                |                  |                                   |                 |  |                                  |                          |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                |                  |                                   |                 |  |                                  |                          |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                |                  |                                   |                 |  |                                  |                          |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione      | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio         |   |   |   |                          |
|--------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------------------------------|---|---|---|--------------------------|
|        |                    | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                               |   |   |   |                          |
|        | Descrizione Estesa | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |   |   |   |                          |
| 1      | FASE UNICA         | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                             | 0 | 0 | 0 | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|        |                    | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                               |   |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione              | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M.                    | Val.Storico | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|--------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------------------------|-------------|-----------------|
|                         |        |                          | I                   | II | III | IV | V | VI |        |                         |             |                 |
|                         |        | Annotazioni              | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        | Val. Target 2025 - 2026 |             |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero corsi programmati | 0                   | 0  |     |    |   |    | 100    | numero                  |             | 1               |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-58020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INIZIATIVE PREMIALI PER INIZIATIVE E COMPORTAMENTI DI TUTELA DEL DECORO URBANO NEI QUARTIERI"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Campagna di informazione e sensibilizzazione in materia di rifiuti

**Obiettivo Operativo** Iniziative premiali per iniziative e comportamenti di tutela del decoro urbano nei Quartieri

**Obiettivo PEG** INIZIATIVE PREMIALI PER INIZIATIVE E COMPORTAMENTI DI TUTELA DEL DECORO URBANO NEI QUARTIERI

|                                 |  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|----------------|------------------|--------------------------|--------------------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-58020101  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0%                       | <b>Priorità</b>          |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> | Assessore - Viero Andrea |                          |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INIZIATIVE PREMIALI PER INIZIATIVE E COMPORTAMENTI DI TUTELA DEL DECORO URBANO NEI QUARTIERI"  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Iniziative di coinvolgimento e di partecipazione dei Quartieri per migliorare la gestione dei rifiuti urbani premiando le iniziative ed i comportamenti virtuosi per la valorizzazione del territorio con azioni di controllo. |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>      |                          |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A5 - Servizio Amministrativo contenzioso   |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>      | FIORE Arch. Daniele [A5] |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Urbanistica, Economia e Ambiente   |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | L'Ambiente   |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                |                  |                          |                          |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio |                               |                          |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-----------------------|-------------------------------|--------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                       |                               |                          |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                       | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                          |
| 1      | FASE 1 - Predisposizione bando assegnazione contributo. | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |                          |
| 2      | FASE 2 - Premiazione quartieri. Erogazione premi        | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | 0                     | 0                             | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|        |   | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                       |                               |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione   | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|---|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |   | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        |   | Annotazioni         |    |     |    |   |    |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Proposta di deliberazione di approvazione iniziativa          | 30/09/2024          |    |     |    |   |    | 50     | data |                         | 30/09/2024      |
| Indicatori Temporal | 2      | Determina di approvazione graduatoria e di assegnazione premi |                     |    |     |    |   |    | 50     | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-58020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "INIZIATIVE PREMIALI PER INIZIATIVE E COMPORTAMENTI DI TUTELA DEL DECORO URBANO NEI QUARTIERI"



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-61010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "DENOMINAZIONE PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA FINALITÀ AZIONI CONSEGUENTI

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Contenimento e/o riduzione dei valori degli inquinanti nell'atmosfera

**Obiettivo Operativo** Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima

**Obiettivo PEG** DENOMINAZIONE PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA FINALITÀ AZIONI CONSEGUENTI ALL'APPROVAZIONE DEL PAESC

|                         |   |                      |                |                  |                          |                 |  |                                  |  |
|-------------------------|---|----------------------|----------------|------------------|--------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b> | 2024-61010101   | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0%                       | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>      | 01/01/2024  | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> | Assessore - Viero Andrea |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>    | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "DENOMINAZIONE PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA FINALITÀ AZIONI CONSEGUENTI ALL'APPROVAZIONE DEL PAESC" - FASE UNICA |                      |                |                  |                          |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>         | Monitoraggio annuale.   |                      |                |                  |                          |                 |  |                                  |  |

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A5 - Servizio Amministrativo contenzioso

**Responsabile** FIORE Arch. Daniele [A5]

**Programma di Mandato** Urbanistica, Economia e Ambiente

**Linea Strategica** L'Ambiente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione       | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |      |            |
|---------------------|--------|-------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|------|------------|
|                     |        |                   | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |      |            |
| Indicatori Temporal | 1      | Relazione annuale |                     |    |     |    |   |    |        |      | 31/12/2024              | 100             | data | 31/12/2024 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-62010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PROCEDURA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE E DISINFESTAZIONE" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Derattizzazione, disinfezione e disinfestazione del territorio. Attuazione di azioni di prevenzione e controllo.

**Obiettivo Operativo** Procedura per l'affidamento del servizio di prevenzione e controllo nel condurre interventi di derattizzazione, disinfezione e disinfestazione del territorio.

**Obiettivo PEG** PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E CONTROLLO NEL CONDURRE INTERVENTI DI DERATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE E DISINFESTAZIONE DEL TERRITORIO

**Codice Obiettivo** 2024-62010101    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Assessore - Viero Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "PROCEDURA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE E DISINFESTAZIONE" - FASE UNICA

**Finalità** Predisposizione determina di affidamento del servizio.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A5 - Servizio Amministrativo contenzioso

**Responsabile** FIORE Arch. Daniele [A5]

**Programma di Mandato** Urbanistica, Economia e Ambiente

**Linea Strategica** L'Ambiente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                              | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|--|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |  | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                              | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Predisposizione determina di affidamento |                     |    |     | 0      | data |                         | 30/06/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64000501** ATTUAZIONE OBIETTIVO FORMATIVO DI AREA. COLLABORAZIONE ALLA REDAZIONE DEL PIANO INDIVIDUALE, COORDINAMENTO E VERIFICA DELLA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Formazione e qualificazione del personale dipendente

**Obiettivo PEG** OBIETTIVO FORMATIVO AREA QUINTA: PREDISPORRE UN PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE

**Codice Obiettivo** 2024-64000501 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO FORMATIVO DI AREA. Collaborazione alla redazione del piano individuale, coordinamento e verifica della formazione.

**Finalità** Attività volte alla collaborazione per la redazione del piano individuale, al coordinamento e alla verifica dell'avvenuta formazione del singolo. Aggiornamento tempestivo del registro della formazione. Attuazione del sistema della formazione del personale in collaborazione con l'ufficio della formazione.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 5

**Responsabile** FIORE Arch. Daniele [A5]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64990005** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI LEADERSHIP: SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Formazione e qualificazione del personale dipendente

|                                 |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|--------------------------|------------------|------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-64990005  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO           | <b>Peso</b>      | 0%                           | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024               | <b>Assessore</b> | Assessore - Mazzocco Claudio |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI LEADERSHIP: SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | In attuazione della riforma del mercato del lavoro (R 2.3.1) prevista nel PNRR l'ente intraprende azioni per lo sviluppo delle competenze trasversali e della salute organizzativa del comune. La centralità e il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituiscono uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione del PNRR. Attività previste gruppi di lavoro, azioni formative o di tutoraggio. |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 5   | <b>Responsabile</b>  | FIORE Arch. Daniele [A5] |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024         |  |            |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|------|-------------|-------------------------|--|------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |      | % Peso      | Val. Target 2025 - 2026 |  |            |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    |      | 100         | data                    |  | 31/12/2024 |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64990015** ATTUAZIONE OBIETTIVO COMPORTAMENTI COLLABORATIVI: COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Formazione e qualificazione del personale dipendente

|                                 |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|--------------------------|------------------|------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-64990015  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO           | <b>Peso</b>      | 0%                           | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024               | <b>Assessore</b> | Assessore - Mazzocco Claudio |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO COMPORTAMENTI COLLABORATIVI: COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | In attuazione della riforma del mercato del lavoro (R 2.3.1) prevista nel PNRR l'ente intraprende azioni per lo sviluppo delle competenze trasversali e della salute organizzativa del comune. La centralità e il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituiscono uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione del PNRR. Attività previste gruppi di lavoro, azioni formative o di tutoraggio. |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 5   | <b>Responsabile</b>  | FIORE Arch. Daniele [A5] |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                          |                  |                              |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |            |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |            |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    |        | 100  | data                    |                 | 31/12/2024 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65000601** ATTUAZIONE OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA QUINTA - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni  
**Obiettivo PEG** OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA QUINTA

**Codice Obiettivo** 2024-65000601 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Viero Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA QUINTA - FASE UNICA

**Finalità** Assolvimento degli obblighi normativi di pubblicazione dei dati per finalità di trasparenza.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 5

**Responsabile** FIORE Arch. Daniele [A5]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67000601** ATTUAZIONE OBIETTIVO DIRIGENZIALE SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO - AREA QUINTA

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

|                                 |  |                      |                          |                  |    |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|--------------------------|------------------|----|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-67000601  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO           | <b>Peso</b>      | 0% | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024               | <b>Assessore</b> |    |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DIRIGENZIALE SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO - AREA QUINTA  |                      |                          |                  |    |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Al fine di ridurre i tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni i dirigenti adottano specifiche misure anche di carattere organizzativo, finalizzate all'efficientamento dei rispettivi processi di spesa, come previsto dall'art. 4-bis comma 2 del decreto legge 24 Febbraio 2023, n.13. Il rispetto dei tempi di pagamento e l'attuazione dell'obiettivo relativo assegnato concorrerà alla valutazione della performance individuale ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato. |                      |                          |                  |    |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                          |                  |    |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA 5   | <b>Responsabile</b>  | FIORE Arch. Daniele [A5] |                  |    |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                          |                  |    |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                          |                  |    |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                          |                  |    |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                          |                  |    |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024         |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|------|-------------|-------------------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |      | % Peso      | Val. Target 2025 - 2026 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     |    |   |    | 100  | data        | 31/12/2024              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67001101** ATTUAZIONE OBIETTIVO QUALITA' "INDIVIDUAZIONE DEL GRADO DI SODDIFAZIONE DELL'UTENZA PER I SERVIZI OFFERTI DELL'AREA 5" - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Obiettivo PEG OBIETTIVO QUALITA' AREA QUINTA: VERIFICA DEL GRADO DI SODDIFAZIONE DELL'UTENZA PER I SERVIZI OFFERTI DALLO SPORTELLLO PER IL PUBBLICO**

**Codice Obiettivo** 2024-67001101    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore** Assessore - Viero Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO QUALITA' "INDIVIDUAZIONE DEL GRADO DI SODDIFAZIONE DELL'UTENZA PER I SERVIZI OFFERTI DELL'AREA 5" - FASE UNICA

**Finalità** Consegna all'utenza di volantino per raccogliere in forma anonima il grado di soddisfazione del servizio erogato.

**Progetto**    **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A5 - Servizio Amministrativo contenzioso    **Responsabile** FIORE Arch. Daniele [A5]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                          |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                          |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                          |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                          |

## Indicatori

| Tipologia               | Azione | Descrizione                            | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M.   | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|-------------------------|--------|--|---------------------|----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|
|                         |        |  | I                   | II | III |        |        | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                         |        | Annotazioni                            | IV                  | V  | VI  |        |        |                         |                 |
| Indicatori quantitativi | 1      | Numero volantini consegnati all'utenza | 0                   | 0  |     | 100    | numero |                         | 100             |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-74010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "REGOL. COMUNALE ATTIVITÀ DI BARBIERE, ACCONCIATORE, ESTETISTA, TATUAGGIO E PIERCING"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico SUAP e attività produttive**

**Obiettivo Operativo Regolamento comunale per la disciplina delle attività di barbiere, acconciatore, estetista, tatuaggio e piercing.**

**Obiettivo PEG REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITÀ DI BARBIERE, ACCONCIATORE, ESTETISTA, TATUAGGIO E PIERCING**

|                                 |  |                      |                |                  |                                   |                          |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-74010101  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO | <b>Peso</b>      | 0%                                | <b>Priorità</b>          |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024     | <b>Assessore</b> | Assessore - Cabion Maria Giovanna |                          |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "REGOL. COMUNALE ATTIVITÀ DI BARBIERE, ACCONCIATORE, ESTETISTA, TATUAGGIO E PIERCING" |                      |                |                  |                                   |                          |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | Aggiornamento del Regolamento con la redazione proposta su schema regionale con la presentazione al Dirigente.         |                      |                |                  |                                   |                          |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>               |                          |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | A5 - SUAP, Commercio, Pubblico spettacolo  |                      |                |                  | <b>Responsabile</b>               | FIORE Arch. Daniele [A5] |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | La città   |                      |                |                  |                                   |                          |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città  |                      |                |                  |                                   |                          |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                |                  |                                   |                          |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                |                  |                                   |                          |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio    |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|--------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                          |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                          |
| 1      | FASE 1 - Programmazione incontro con associazione di categoria e ULSS7 di presentazione bozza di regolamento . | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                          |
| 2      | FASE 2 - Presentazione al Dirigente della bozza di regolamento e proposta di delibera di CC.                   |                 |   |   |   |   |   | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | FIORE Arch. Daniele [A5] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                          |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione             | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | U.M. | Val.Storico | Val.Atteso 2024         |
|---------------------|--------|-------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|------|-------------|-------------------------|
|                     |        |                         | I                   | II | III | IV | V | VI |      | % Peso      | Val. Target 2025 - 2026 |
|                     |        |                         | Annotazioni         |    |     |    |   |    |      |             |                         |
| Indicatori Temporal | 1      | Programmazione incontro | 30/06/2024          |    |     |    |   |    | 50   | data        | 30/06/2024              |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-74010101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "REGOL. COMUNALE ATTIVITÀ DI BARBIERE, ACCONCIATORE, ESTETISTA, TATUAGGIO E PIERCING"

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                    | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|--------------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                                | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                    | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 2      | Consegna proposta al dirigente |                     |    |     | 50     | data |                         | 31/12/2024      |



Comune di Bassano del Grappa  
*Medaglia d'Oro al Valor Militare*

---

## AREA PNRR



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64000701** ATTUAZIONE OBIETTIVO FORMATIVO DI AREA. COLLABORAZIONE ALLA REDAZIONE DEL PIANO INDIVIDUALE, COORDINAMENTO E VERIFICA DELLA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico** Formazione e qualificazione del personale dipendente

**Obiettivo PEG** OBIETTIVO FORMATIVO AREA PNRR: PREDISPORRE UN PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE

**Codice Obiettivo** 2024-64000701 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO FORMATIVO DI AREA. Collaborazione alla redazione del piano individuale, coordinamento e verifica della formazione.

**Finalità** Attività volte alla collaborazione per la redazione del piano individuale, al coordinamento e alla verifica dell'avvenuta formazione del singolo. Aggiornamento tempestivo del registro della formazione. Attuazione del sistema della formazione del personale in collaborazione con l'ufficio della formazione.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR **Responsabile** MORETTI Arch. Federico [PNRR]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                               |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|-------------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                               |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                               |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | MORETTI Arch. Federico [PNRR] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                               |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data |                         | 31/12/2024      |





# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-2040101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "M2C4I 2.2: LP\_2018\_48 SISTEMAZIONE PIATTAFORMA VALROVINA"

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico MISSIONE 2 PNRR - Rivoluzione verde e transizione ecologica**  
**Obiettivo Operativo MISSIONE 2 COMPONENTE 4 PNRR - Tutela del territorio e della risorsa idrico**  
**Obiettivo PEG M2C4I 2.2: LP\_2018\_48 SISTEMAZIONE PIATTAFORMA VALROVINA**

**Codice Obiettivo** 2024-2040101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "M2C4I 2.2: LP\_2018\_48 SISTEMAZIONE PIATTAFORMA VALROVINA"

**Finalità** Riduzione rischio piattaforma Valrovina.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR

**Responsabile** MORETTI Arch. Federico [PNRR]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione   | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio         |
|--------|---|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------------------------------|
|        |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                               |
|        |   | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                               |
| 1      | FASE 1 - Appalto dei lavori indizione gara Valrovina.<br><i>Attività previste:</i><br><i>- Predisposizione bando/determina a contrarre invio alla CUC per pubblicazione</i> | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | MORETTI Arch. Federico [PNRR] |
| 2      | FASE 2 - Aggiudicazione appalto.<br><i>Attività previste:</i><br><i>-RUP - Seggio gare</i><br><i>-Verifica requisiti</i><br><i>-Determina agg. efficace</i>                 | X               | X | X | X | X | X |               |   |   |    |    |    | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | MORETTI Arch. Federico [PNRR] |
| 3      | FASE 3 - Inizio e consegna lavori<br><i>Attività previste:</i><br><i>- Inizio lavori;</i><br><i>- Notifica preliminare;</i><br><i>- Verbale lavori consegna.</i>            | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | MORETTI Arch. Federico [PNRR] |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-2040101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "M2C4I 2.2: LP\_2018\_48 SISTEMAZIONE PIATTAFORMA VALROVINA"

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 30/06/2024          |    |     | 33.33  | data | 30/06/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 33.33  | data | 30/06/2024              |                 |
| Indicatori Temporal | 3      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     | 33.34  | data | 31/12/2024              |                 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-5020101** **ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "M5C2I 1.2: PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'"**

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico MISSIONE 5 PNRR - Coesione e inclusione**

**Obiettivo Operativo MISSIONE 5 COMPONENTE 2 PNRR - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore**

**Obiettivo PEG M5C2I 1.2: PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'**

**Codice Obiettivo** 2024-5020101 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Zanata Mavi

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "M5C2I 1.2: PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'"

**Finalità** Riuso edificio Ex Caserma Fincato per creazione alloggi. Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR

**Responsabile** MORETTI Arch. Federico [PNRR]

**Programma di Mandato** Il cittadino

**Linea Strategica** Famiglia e politiche sociali

### Criticità

### Annotazioni

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione  | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | Responsabile Servizio         |
|--------|--|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|--------|-------------------------------|
|        |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |        |                               |
|        |  | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    |        |                               |
| 1      | FASE 1 - Approvazione PFTE.<br><i>Attività previste:</i><br>- Sottoscrizione convenzione Cassola<br>- Sottoscrizione contratto<br>- Verifica/Validazione PTFE<br>- Acquisizione pareri<br>- Delibera approvazione PTFE | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | MORETTI Arch. Federico [PNRR] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                               |
| 2      | FASE 2 - Approvazione progetto esecutivo.<br><i>Attività previste:</i><br>-Verifica/Val ESEC.<br>-Delibera appr. ESEC.   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | MORETTI Arch. Federico [PNRR] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                               |
| 3      | FASE 3 - Indizione gara.<br><i>Attività previste:</i><br>- Predisposizione bando/determina a contrarre   | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | 0                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0      | MORETTI Arch. Federico [PNRR] |
|        |  | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |        |                               |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-5020101** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI SVILUPPO "M5C2I 1.2: PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'"

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |

- Invio alla CUC per pubblicazione

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |  |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|--|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |  |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |      |                         |                 |  |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     |    |   |    | 33.33  | data | 31/12/2024              |                 |  |
| Indicatori Temporal | 2      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    | 33.33  | data | 31/12/2024              |                 |  |
| Indicatori Temporal | 3      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    | 33.34  | data | 31/12/2024              |                 |  |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64990007** ATTUAZIONE OBIETTIVO DI LEADERSHIP: SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Formazione e qualificazione del personale dipendente

|                                 |  |                      |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|-------------------------------|------------------|------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-64990007  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO                | <b>Peso</b>      | 0%                           | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024                    | <b>Assessore</b> | Assessore - Mazzocco Claudio |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO DI LEADERSHIP: SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE   |                      |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | In attuazione della riforma del mercato del lavoro (R 2.3.1) prevista nel PNRR l'ente intraprende azioni per lo sviluppo delle competenze trasversali e della salute organizzativa del comune. La centralità e il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituiscono uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione del PNRR. Attività previste gruppi di lavoro, azioni formative o di tutoraggio. |                      |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA PNRR  | <b>Responsabile</b>  | MORETTI Arch. Federico [PNRR] |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                               |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|-------------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                               |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                               |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | MORETTI Arch. Federico [PNRR] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                               |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-64990017** ATTUAZIONE OBIETTIVO COMPORTAMENTI COLLABORATIVI: COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Formazione e qualificazione del personale dipendente

|                                 |  |                      |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |
|---------------------------------|--|----------------------|-------------------------------|------------------|------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--|
| <b>Codice Obiettivo</b>         | 2024-64990017  | <b>Tipologia</b>     | Obiettivo PIAO                | <b>Peso</b>      | 0%                           | <b>Priorità</b> |  | <b>Obiettivo Intersettoriale</b> |  |
| <b>Data Inizio</b>              | 01/01/2024   | <b>Data Scadenza</b> | 31/12/2024                    | <b>Assessore</b> | Assessore - Mazzocco Claudio |                 |  |                                  |  |
| <b>Denominazione</b>            | ATTUAZIONE OBIETTIVO COMPORTAMENTI COLLABORATIVI: COMPETENZE TRASVERSALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE  |                      |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Finalità</b>                 | In attuazione della riforma del mercato del lavoro (R 2.3.1) prevista nel PNRR l'ente intraprende azioni per lo sviluppo delle competenze trasversali e della salute organizzativa del comune. La centralità e il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituiscono uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione del PNRR. Attività previste gruppi di lavoro, azioni formative o di tutoraggio. |                      |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Progetto</b>                 |  | <b>Responsabile</b>  |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Centro di Responsabilità</b> | AREA PNRR  | <b>Responsabile</b>  | MORETTI Arch. Federico [PNRR] |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Programma di Mandato</b>     | Il Municipio   |                      |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Linea Strategica</b>         | Organizzazione dell'Ente   |                      |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Criticità</b>                |  |                      |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |
| <b>Annotazioni</b>              |  |                      |                               |                  |                              |                 |  |                                  |  |

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |   |                               |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|---|-------------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |   |                               |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |   |                               |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | 0 | MORETTI Arch. Federico [PNRR] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |   |                               |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |  |            |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|--|------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |  |            |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |    |   |    |        |      |                         |                 |  |            |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività |                     |    |     |    |   |    |        |      | 100                     | data            |  | 31/12/2024 |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-65000401** ATTUAZIONE OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA PNRR - FASE UNICA

## Dati Generali

**Obiettivo Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**  
**Obiettivo PEG OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA PNRR**

**Codice Obiettivo** 2024-65000401    **Tipologia** Obiettivo PIAO    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024    **Data Scadenza** 31/12/2024    **Assessore**

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - AREA PNRR - FASE UNICA

**Finalità**  
- Assolvimento degli obblighi normativi di pubblicazione dei dati per finalità di trasparenza.  
- Predisposizione e pubblicazione di atti nella sezione specifica PNRR nel sito Comunale.

**Progetto**    **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR    **Responsabile** MORETTI Arch. Federico [PNRR]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero | Denominazione      | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |
|--------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|
|        |                    | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |
|        | Descrizione Estesa | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|----|---|----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III | IV | V | VI |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
| Indicatori Temporal | 0      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     |    |   |    | 100    | data |                         | 31/12/2024      |



# PIAO 2024 - OBIETTIVI DI SVILUPPO - AREA PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2024

Obiettivo **2024-67000801** ATTUAZIONE OBIETTIVO DIRIGENZIALE SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO - AREA PNRR

## Dati Generali

### Obiettivo Strategico Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Codice Obiettivo** 2024-67000801 **Tipologia** Obiettivo PIAO **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024 **Data Scadenza** 31/12/2024 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** ATTUAZIONE OBIETTIVO DIRIGENZIALE SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO - AREA PNRR

**Finalità** Al fine di ridurre i tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni i dirigenti adottano specifiche misure anche di carattere organizzativo, finalizzate all'efficientamento dei rispettivi processi di spesa, come previsto dall'art. 4-bis comma 2 del decreto legge 24 Febbraio 2023, n.13. Il rispetto dei tempi di pagamento e l'attuazione dell'obiettivo relativo assegnato concorrerà alla valutazione della performance individuale ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR **Responsabile** MORETTI Arch. Federico [PNRR]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Azioni - Target

| Numero             | Denominazione | Mesi            |   |   |   |   |   |               |   |   |    |    |    | % Avanzamento Annuale |    |     |    |   |    | % Peso                        | Responsabile Servizio |   |                               |
|--------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|----|----|----|-----------------------|----|-----|----|---|----|-------------------------------|-----------------------|---|-------------------------------|
|                    |               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | I                     | II | III | IV | V | VI |                               |                       |   |                               |
| Descrizione Estesa |               | Inizio Previsto |   |   |   |   |   | Fine Previsto |   |   |    |    |    | Risultato da Ottenere |    |     |    |   |    | Altri Enti/Soggetti Coinvolti |                       |   |                               |
| 1                  | FASE UNICA    | X               | X | X | X | X | X | X             | X | X | X  | X  | X  | X                     | 0  | 0   | 0  | 0 | 0  | 0                             | 0                     | 0 | MORETTI Arch. Federico [PNRR] |
|                    |               | 01/01/2024      |   |   |   |   |   | 31/12/2024    |   |   |    |    |    |                       |    |     |    |   |    |                               |                       |   |                               |

## Indicatori

| Tipologia           | Azione | Descrizione                 | Avanzamento Annuale |    |     | % Peso | U.M. | Val.Storico             | Val.Atteso 2024 |
|---------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----|-----|--------|------|-------------------------|-----------------|
|                     |        |                             | I                   | II | III |        |      | Val. Target 2025 - 2026 |                 |
|                     |        | Annotazioni                 | IV                  | V  | VI  |        |      |                         |                 |
| Indicatori Temporal | 1      | Realizzazione dell'attività | 31/12/2024          |    |     | 100    | data | 31/12/2024              |                 |