

**Comune di Sant'Ambrogio di Valpolicella
(Verona)**

Settore Finanziario / Tributario

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

(P.E.G.)

ANNO 2024

Settore:	Finanziario-Tributario
Responsabile:	Allegrini Cristina
PREMESSA:	<p>Nel corso dell'esercizio 2024 si procederà all'allineamento dei dati sulla piattaforma certificazione crediti mantenendo monitorati costantemente i dati presenti sulla stessa per quanto riguarda la scadenza delle fatture per evitare l'applicazione delle pesanti sanzioni a carico dell'Ente nel caso di mancato rispetto delle tempistiche. Il personale addetto all'elaborazione dei mandati di pagamento, oltre a tutti i controlli che negli anni sono stati progressivamente aggiunti, dovrà quindi prestare molta attenzione e controllare costantemente i dati in PCC comunicando ai colleghi le fatture che risultano non pagate entro le scadenze.</p> <p>La delibera n. 386/2023, ARERA introduce un meccanismo perequativo allo scopo di sensibilizzare e responsabilizzare i cittadini rispetto alla gestione dei rifiuti dispersi in mare, come previsto dalla Legge 60/2022. A decorrere dal 01.01.2024 sono pertanto istituite le seguenti componenti perequative unitarie che si applicano a tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti urbani in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI. Dovrà essere aggiornato il PF 2024 in collaborazione con l'ufficio ecologia e con il Consorzio di Bacino VR2. Dovranno essere approvate le nuove tariffe entro i termini di legge,</p>

<p>Solleciti Avvisi di Accertamento TARI/IMU: il MEF, nel corso di Telefisco 2022, ha chiarito che il sollecito di pagamento è effettuato prima dell'attivazione della procedura esecutiva e, quindi, prima che il carico venga affidato al soggetto che effettua l'esecuzione forzata, Pertanto l'ufficio Tributi deve assolvere ad un nuovo compito,</p>
<p>Sportello contribuente on line : Aggiornamento continuo sul sito del comune PORTALE CONTRIBUENTI IMU/TARI (versamenti IMU/TARI - documentazione inviata al contribuente- ecc.)</p>
<p>Gestione inventario con assegnazione beni ai consegnatari</p>
<p>Nel corso dell'esercizio 2024 si dovrà procedere all'affidamento del servizio di Tesoreria per gli anni 2025/2029</p>
<p>Nuova gestione Cassa vincolata a seguito delibera della Sezione Autonomie della Corte dei conti, n. 17/SEZAUT/2023 - sono previste numerose entrate da sottoporre a vincoli di cassa con costante monitoraggio e verifica rispondenza con il tesoriere. Controllo costante anche sui mandati di pagamento per verifica corrispondenza tra riscossioni e pagamenti con vincolo</p>
<p>Nell'anno 2024 sono previste le elezioni amministrative con elaborazione delle relazioni di fine ed inizio mandato del Sindaco.</p>

	Tipologia	% ragg	peso
RAGIONERIA/ECONOMATO			
Gestione Pareggio di bilancio	strategico		5
Mantenimento standard di efficienza dei servizi	ordinario		3
Rispetto scadenziario adempimenti	ordinario		3
Mandato/reversale informatici / SIOPEPLUS	strategico		3
Bilancio/Rendiconto/Bilancio consolidato	strategico		5
Tesoreria	strategico		3
Mutui	ordinario		2
Organo di Revisione	ordinario		2
IVA/fatturazione elettronica	strategico		5
gestione conti correnti postali	ordinario		2
controlli	ordinario		3
servizio Economato/Provveditorato	ordinario		3
Rispetto tempi di Pagamenti	strategico		30
Attuazione nuove modalità di firma Atti collegiali e monocratici	ordinario		1
Aggiornamento inventario	ordinario		3
Predisposizione questionari SOSE	strategico		3

Gestione cassa vincolata	ordinario		3
TRIBUTI-ENTRATE			
Gestione diretta della TARI	strategico		5
Canone Unico Patrimoniale	strategico		3
Addizionale IRPEF	ordinario		2
Imposta municipale propria IMU/consolidamento della base imponibile IMU	strategico		5
Imposta di soggiorno	strategico		4
Gestione fallimenti	ordinario		1
Sportello contribuente on line	strategico		1

	Risorse umane:
Allegrini Cristina	Responsabile del Settore
Benetti Patrizia	Operatore Esperto
Bruniaco Stefania	Istruttore
Caneva Loretta	Istruttore
Martini Maria-Luisa	Istruttore
Altri soggetti:	Organi di Governo dell'Ente - Consiglio Comunale - Giunta Comunale - Uffici Comunali - Tesoriere - Revisore dei Conti - Corte dei Conti - Ministero Interno - Ministero Economia/Finanze - Agenzia del Territorio - Agenzia delle Entrate - Concessionari

SVILUPPO ATTIVITA'

Attività	Tempistica		Responsabile procedimento/attività	
	dal	al		stato
Gestione pareggio di bilancio	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
Monitoraggio mantenimento equilibri bilancio				
Supporto a Settore LLPP x riscossioni titolo 4 e titolo 2 spesa				
Mantenimento standard efficienza Servizi				
Tempistica emissione mandati di pagamento come da reg.Contabilità	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
Controllo regolarità dati su provvedimenti di liquidazione	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
Tempistica emissione reversali d'incasso previa attribuzione entrate	01/01/2024	31/12/2024	Martini Maria-Luisa	

Controllo con gli uffici dei versamenti da attribuire che non riportano correttamente le causali di versamento (in particolare i versamenti effettuati tramite PAGO PA)	01/01/2024	31/12/2024	Martini Maria-Luisa	
Tempistica prelievi conti correnti postali su presentazione rend.mensili	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
Rispetto scadenziario adempimenti				
contabilizzazione mandati / stipendi / oneri (cad mensile)	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
verifica operazioni IVA (cadenza mensile)	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
coperture operazioni entrata sospese in tesoreria (cadenza settimanale)	01/01/2024	31/12/2024	Martini Maria Luisa	
prelievi disponibilità sui c/correnti postali (cadenza mensile/bimestrale)	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
pagamenti bolli automezzi	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
rinnovo abbonamenti	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
chiusure contabili di fine esercizio 2023 con tesoriere	01/01/2024	31/03/2024	Allegrini Cristina	
compilazione Conto 2023 agente contabile economo comunale	01/01/2024	31/01/2024	Benetti Patrizia	
elenco ritenute d'acconto mese precedente all'ufficio personale (cadenza mensile) -	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
cert. ritenute d'acconto profess.imprese anno 2023	01/01/2024	28/02/2024	Benetti Patrizia	
elaborazione modello 770/redditi da lavoro autonomo/impresa/espropri	01/01/2024	31/07/2024	Benetti Patrizia	
redazioni rendiconti contributi straordinari art. 158 D.Lgs 267/2000	01/01/2024	28/02/2024	Allegrini Cristina/Martini Maria Luisa	
Invio dati disavanzo e debito fuori Bilancio a Corte dei Conti	01/01/2024	Del Corte Conti	Allegrini Cristina	

assistenza verifiche di cassa revisore (cadenza trimestrale)	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/Martini Maria Luisa	
assistenza compilazione questionario revisori Bilancio	01/01/2024	Del Corte Conti	Allegrini Cristina	
assistenza compilazione questionario revisori Rendiconto	01/01/2024	Del Corte Conti	Allegrini Cristina	
Invio telematico conti giudiziali rendiconto 2023 alla corte dei conti	01/01/2024	30/06/2024	Allegrini Cristina	
rendiconto economo (cadenza trimestrale)	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
predisposizione Bilancio di previsione e DUP 2025/2027	01/06/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
Rendiconto della gestione 2023	01/01/2024	30/04/2024	Allegrini Cristina	
Bilancio consolidato 2023	01/01/2024	30/09/2024	Allegrini Cristina	
Pubblicazione dati su BDAP bilancio di previsione, rendiconto e bilancio consolidato	entro 30 gg da approvazione		Allegrini Cristina	
salvaguardia equilibri di Bilancio art. 193 D.Lgs 267/2000/Verifica stesura deliberazione e registrazione contabile	01/01/2024	31/07/2024	Allegrini Cristina	
Assestamento generale di Bilancio art.175 D.Lgs 267/2000/ Verifica, stesura deliberazione e registrazione contabile	01/01/2024	31/07/2024	Allegrini Cristina	
Inserimento impegni di spesa	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/Martini Maria Luisa	
Inserimento accertamenti in entrata	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/Martini Maria Luisa	
Piattaforma PAGO PA				
Procedure informatiche contabilità PAGO PA	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/Martini Maria-Luisa	
Bilancio/Rendiconto				
elaborazione Documento Unico di Programmazione e presentazione al Consiglio Comunale	01/01/2024	31/07/2024	Allegrini Cristina	
predisposizione deliberazione di Giunta (schema)	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
predisposizione deliberazione consiliare	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	

deliberazioni di prelievi dal fondo di riserva, variazioni di Bilancio, verifica degli equilibri e assestamento generale	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
elaborazione relazione consuntiva della Giunta e documenti contabili del Rendiconto 2023	01/01/2024	30/04/2024	Allegrini Cristina	
verifica concordanza tesoriere chiusure 2023	01/01/2024	31/03/2024	Allegrini Cristina/Martini Maria - Luisa	
Coordinamento uffici verifica ordinaria residui supporto per l'operazione della verifica ordinaria prevista dal D.Lgs 118/2011 in applicazione del nuovo sistema contabile dall'anno 2021	01/01/2024	31/03/2024	Allegrini Cristina	
registrazione movimenti contabili di chiusura e stesura delibera di riaccertamento residui rendiconto 2023	01/01/2024	31/03/2024	Allegrini Cristina	
deliberazione di Giunta schema Rendiconto 2023	01/01/2024	10/04/2024	Allegrini Cristina	
deliberazione di Consiglio di approvazione Rendiconto 2023	01/01/2024	30/04/2024	Allegrini Cristina	
Archiviazione documenti contabili con catalogazione	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
Prospetto spese rappresentanza anno 2023	01/01/2024	30/04/2024	Benetti Patrizia	
Elaborazione eventuale nota di aggiornamento DUP e documenti contabili per bilancio 2025/2027	01/10/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
Approvazione bilancio consolidato esercizio 2022	01/01/2024	30/09/2024	Allegrini Cristina	
predisposizione Relazione Fine Mandato	01/01/2024	90 giorni prima fine mandato	Allegrini Cristina	
predisposizione Relazione inizio Mandato			Allegrini Cristina	
Tesoreria				
emissione mandati di pagamento	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
emissione reversali di incasso previa attribuzione delle entrate	01/01/2024	31/12/2024	Martini Maria - Luisa	

trasmissione dati	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
verifica incrociata operazioni contabili di chiusura	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/Martini Maria luisa	
Stesura delibera di GC anticipazione di tesoreria se necessaria	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
Gara affidamento tesoreria	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
Mutui				
mandati di pagamento delle rate di ammortamento cadenza	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
Organo di Revisore				
assistenza verifiche trimestrali di cassa	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/Martini Maria Luisa	
collaborazione nella stesura dei questionari ex legge 266/2005 al Bilancio di Previsione e al Rendiconto di gestione	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
assistenza nella fornitura dei pareri al Bilancio di Previsione, al Rendiconto di gestione e alle variazioni di Bilancio	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
IVA				
verifica entrate e uscite con cadenza mensile per l'individuazione delle operazioni rientranti nell'attività commerciale dell'Ente	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
coordinamento con i vari uffici per la raccolta della documentazione per inoltro allo studio commercialista	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
individuazioni operazioni commerciali per lo scorporo dell'IVA ai fini della compilazione del prospetto di Conciliazione/ Immobilizzazioni	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
verifica di tutte le fatture per versamento IVA Split Istituzionale	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
gestione nuovo programma per emissione fatture elettroniche	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
Gestione conti correnti postali				

distribuzione bollettini agli uffici di competenza	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
attribuzione dei versamenti alle rispettive risorse	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
prelievo mensile con emissione delle reversali	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania /Martini Maria Luisa	
Controllo				
Verifica tracciabilità dei pagamenti ex Legge 136/2012 - Legge 217/2012 sugli affidamenti propri e degli altri uffici	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
Verifica inadempimenti (pagamenti superiori a € 5.000,00)	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
Verifica atti monocratici dei vari settori con reinvio agli stessi per la correzione degli errori riscontrati	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/Benetti Patrizia	
Apposizione pareri e visti di regolarità contabile su deliberazioni, determinazioni, liquidazioni	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
supporto alle verifiche e agli adempimenti del revisore	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
Supporto alle richieste di chiarimenti della Corte dei Conti	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
Trasmissione alla Corte dei Conti dei Conti consuntivi, conti agenti contabili, agenti della riscossione	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
Controllo preventivo	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
Controllo equilibri finanziari	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
Servizio Economato/Provveditorato				
verifica fabbisogni dai vari uffici / servizi	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
procedure di gara per l'affidamento delle forniture/servizi	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
acquisti economali e spese minute	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	

Gestione del magazzino	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
distribuzione materiale	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
tenuta inventario beni mobili	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
rendiconto trimestrali servizio economale	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
affidamento forniture a mezzo M.E.P.A.	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
adesione convenzioni Consip fotocopiatrici, telefonia fissa e mobile	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
gestione fattura elettronica	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
Pagamenti debiti PA				
Comunicazione stock debiti non estinti	01/01/2024	31/01/2024	Allegrini Cristina	
Allineamento dati pagamenti su Piattaforma Certificazione Crediti del MEF	01/01/2024	31/12/2024	Benetti Patrizia	
Aggiornamento straordinario inventario				
Aggiornamento inventario beni mobili e immobili	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Crisitna/Benetti Patrizia	
Predisposizione questionari SOSE	01/01/2024	da definire SOSE	Allegrini Cristina / Martini Maria- Luisa	
Gestione Cassa Vincolata	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina / Martini Maria- Luisa/Benetti Patrizia	
Gestione diretta della Tari				
Predisposizione/Verifica PEF 2024 in collaborazione con Ufficio Ecologia	01/01/2024	30/04/2024	Allegrini Cristina / Martini Maria-Luisa	
Elaborazione nuove tariffe Tari 2024 e predisposizione deliberazione consiliare di approvazione	01/01/2024	30/04/2024	Allegrini Cristina / Martini Maria-Luisa	

Invio deliberazione al Ministero	01/01/2024	14/10/2024	Allegrini Cristina/ Martini Maria-Luisa	
Controlli mensili incrociati con uffici anagrafe/polizia locale/edilizia/commercio	01/01/2024	31/12/2024	Caneva Loreta	
Predisposizioni elenchi a ufficio ecologia per accesso a isola ecologica per nuova concessione o ritiro autorizzazione	01/01/2024	31/12/2024	Caneva Loreta	
predisposizioni elenchi a ufficio ecologia per distribuzione sacchi secco	01/01/2024	31/12/2024	Caneva Loreta	
predisposizioni inviti ai contribuenti per la presentazione della dichiarazione Tari	01/01/2024	31/12/2024	Caneva Loreta	
inserimento dichiarazioni Tari	01/01/2024	31/12/2024	Caneva Loreta	
Protocollazione Denunce Tari ricevuta tramite Mail	01/01/2024	31/12/2024	Caneva Loreta	
Elaborazione ruolo TARI 2024	01/01/2024	30/09/2024	Martini Maria-Luisa/Caneva Loreta	
gestioni sgravi/rimborsi	01/01/2024	31/12/2024	Caneva Loreta	
scarico Agenzia entrate versamenti modelli F24 e registrazione pagamenti	01/01/2024	31/12/2024	Martini Maria-Luisa/Caneva Loreta	
aggiornamento dati variazioni anagrafiche al 01/01/2024	01/01/2024	31/12/2024	Martini Maria-Luisa/Caneva Loreta	
Verifica solleciti non recapitati e avvio ufficio polizia locale per la notifica	01/01/2024	31/12/2024	Caneva Loreta	
Predisposizione avvisi di accertamento Tari insoluti anni 2021 e 2022	01/01/2024	31/12/2024	Martini Maria-Luisa/Caneva Loreta	
Predisposizione avvisi di sollecito Tari insoluti anni 2023	01/01/2024	31/12/2024	Martini Maria-Luisa/Caneva Loreta	
Predisposizione ruolo coattivo Tari insoluti anno 2020	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina / Martini Maria- Luisa	
Avvisi di sollecito per accertamenti esecutivi TARI 2020	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/ Martini Maria-Luisa/Caneva Loreta	

Avvisi di sollecito per accertamenti esecutivi TARI 2021	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/ Martini Maria-Luisa/Caneva Loreta	
Invio dati catastali al ministero	01/01/2024	30/04/2024	Martini Maria Luisa	
Calcolo Addizionale Provinciale TARI anno 2023 - predisposizione determina e modello riepilogativo	01/01/2024	31/01/2024	Allegrini Cristina /Caneva Loreta/ Martini Maria- Luisa	
Affidamento tramite MEPA o altro portale del servizio di stampa e postalizzazione degli avvisi TARI per gli anni 2024/2025	01/01/2024	30/06/2024	Allegrini Cristina Martini Maria- Luisa	
Canone Unico Patrimoniale				
redazione eventuale proposta del.consiliare aliquota	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
predisposizione e invio calcoli canone unico per mercati anno 2024	01/01/2024	31/03/2024	Bruniacco Stefania	
verifica pagamenti canone mercati 2023	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
solleciti inadempienze anno 2023	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
Addizionale IRPEF				
redazione eventuale proposta del.consiliare aliquota	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
pubblicazione deliberazione sul sito MEF	01/01/2024	14/10/2024	Allegrini Cristina/ Martini Maria-Luisa	
scarico versamenti dal Portale Agenzia entrate ed attribuzioni alle annualità di competenza	01/01/2024	31/12/2024	Martini Maria-Luisa	
Imposta municipale propria IMU				
redazione eventuale proposta del.consiliare aliquota	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina	
pubblicazione deliberazione sul sito MEF	01/01/2024	14/10/2024	Allegrini Cristina/ Martini Maria-Luisa	
scarico dati portale dati Agenzia del territorio	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
inserimento autocertificazioni, dichiarazioni, versamenti non abbinati	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
registrazione atti di successione	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
visure catastali sistema Sister	01/01/2024	31/12/2024	Martini Maria Luisa/Bruniacco Stefania/Caneva Loreta	

aggiornamento modulistica sul sito del Comune	01/01/2024	31/12/2024	Martini Maria-Luisa	
invio richiesta informazioni per posizioni incongruenti	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
emissione avvisi di accertamento	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
emissioni rimborsi	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
Registrazione rimborsi portale Ministero	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
archiviazione pratiche evase	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
stesura guida al contribuente IMU	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/ Martini Maria Luisa	
aggiornamento software sul sito internet per il calcolo IMU	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania / Martini Maria-Luisa	
controllo stampa errore dovuto versato a campione annualità 2020	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
invio richiesta informazioni per posizioni incongruenti	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
emissione avvisi di accertamento esecutivo	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
emissioni rimborsi	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
Avvisi di sollecito per accertamenti esecutivi IMU 2021	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/ Martini Maria Luisa/ Bruniacco Stefania	
Avvisi di sollecito per accertamenti esecutivi IMU 2022	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/ Martini Maria Luisa/ Bruniacco Stefania	
Verifica versamenti e predisposizione ruolo coattivo 2021/2022	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
Archiviazione pratiche evase	01/01/2024	31/12/2024	Bruniacco Stefania	
Calcolo quota Ifel	01/01/2024	31/12/2024	Martini Maria Luisa	
Imposta di soggiorno				
Eventuale modifica regolamento comunale/in attesa di chiarimenti ministeriali	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/Martini Maria Luisa	
predisposizione modulistica varia	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/Martini Maria Luisa/Caneva Loreta	
aggiornamento banca dati tramite programma per gestione imposta	01/01/2024	31/12/2024	Caneva Loreta	

supporto alle strutture per utilizzo portale on line	01/01/2024	31/12/2024	Caneva Loreta	
inserimento autocertificazioni, dichiarazioni, versamenti non abbinati, compilazione conto giudiziale	01/01/2024	31/12/2024	Caneva Loreta	
Gestione fallimenti/concordati				
Gestione fallimenti/concordati	01/01/2024	31/12/2024	Caneva Loreta/Bruniaco Stefania	
Sportello contribuente on line				
Gestione sito comune nuovo portale contribuenti IMU/TARI	01/01/2024	31/12/2024	Allegrini Cristina/Martini Maria Luisa/Bruniaco Stefania / Caneva Loreta	

	Indicatore	tipologia		Target	scostamento	Note
1	Gestione Pareggio di Bilancio	x	efficienza	rispetto pareggio e tempistica		
		x	efficacia			
			quantità			
2	Mantenimento standard di efficienza dei		efficienza	rispetto tempistica		
			efficacia			
			quantità			
3	Rispetto scadenziario adempimenti	x	efficienza	100%		
			efficacia			
			quantità			
4	Mandato/reversale informatici/SIOPE PLUS		efficienza	100%		
		x	efficacia			
			quantità			
5	Bilancio - Rendiconto		efficienza	100%		
		x	efficacia			
			quantità			
6	Tesoreria	x	efficienza	100%		
			efficacia			
			quantità			
7	Mutui	x	efficienza	rispetto		

			efficacia	rispetto tempistica		
			quantità			
8	Organo di	x	efficienza	100%		
	Revisione		efficacia			
			quantità			
9	Iva	x	efficienza	100%		
			efficacia			
			quantità			
10	Gestione c/c postale	x	efficienza	6 prelievi		
			efficacia			
			quantità			
11	Controlli	x	efficienza	100%		
			efficacia			
			quantità			
12	Servizio Economato	x	efficienza	100%		
			efficacia			
			quantità			
13	Pagamenti debiti PA	x	efficienza	rispetto tempistica		
			efficacia			
			quantità			
14	Aggiornamento straordinario inventario	x	efficienza	100%		
			efficacia			
			quantità			
15	SOSE	x	efficienza	100%		
			efficacia			
			quantità			
16	Gestione diretta Tari	x	efficienza	rispetto tempistica		
			efficacia			
			quantità			
17	Imposta pubblicità	x	efficienza	Predisposizion e gara entro dicembre		
			efficacia			
			quantità			

18	Add.IRPEF	x	efficienza	rispetto tempistica		
			efficacia			
			quantità			
19	Imposta municipale propria IMU	x	efficienza	emissione n. 150 avvisi di accertamento		
			efficacia			
			quantità			
20	Imposta di soggiorno	x	efficienza	rispetto tempistica		
			efficacia			
			quantità			
21	Gestione fallimenti	x	efficienza	rispetto tempistica		
			efficacia			
			quantità			
22	Sportello contribuente	x	efficienza	rispetto tempistica		
			efficacia			
			quantità			