

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Settore: Segretario Comunale												
2	Responsabile:												
3	SERVIZIO: consulenza											PESO MAX	
4												40	
5	PREMESSA:	Attività di supporto ai Responsabili di Settore e le tempistiche dei vari obiettivi possono essere rilevate dalle schede dei relativi Responsabili.											
6													
7													
8													
9													
10	Descrizione obiettivi servizio:										Tipologia	grado ragg.	peso
11	Supporto al Responsabile Settore Affari Generali per criticità in materia di appalti (d.lgs. 36/2023)										strategico		5
12	Supporto ai Responsabili Settore per controversie										strategico		7
13	Supporto al Responsabile settore Finanziario/Tributario per attività monitoraggio disposizione in materia di armonizzazione contabile e pareggio di										strategico		5
14	Supporto ai vari Responsabili di settore nella predisposizione degli atti programmatori, quali Piano triennale lavori pubblici e servizi e forniture,										strategico		8
15	Attività di aggiornamento dei vari settori alle modifiche normative, nonché alle pronunce maggiormente significative della Corte dei Conti, del										strategico		8
16	Supporto al Responsabile Settore Attività Economiche/Edizilia per risoluzione questioni inerenti l'area ed privata e paesaggistica										strategico		7
17	Risorse umane:	Si fa riferimento a quelle assegnate ai Settori di competenza											
18													
19	Altri soggetti:	Organi di Governo dell'Ente - Comuni limitrofi - CCIAA - Regione Veneto - Provincia di Verona											
20													
21											IL SEGRETARIO COMUNALE		
22													
23													