



Comune di Sillano Giuncugnano
Provincia di Lucca

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA'
E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2024/2026**

ALLEGATO n. 1

PIANO DELLA PERFORMANCE e DEGLI OBIETTIVI 2024/2026

Premesse

Il presente piano è strutturato in sezioni corrispondenti alle aree di responsabilità in cui si articola la struttura dell'ente, e prevede altresì gli obiettivi assegnati al segretario comunale; la verifica del loro raggiungimento è effettuata in base al sistema di misurazione e valutazione della performance di cui alla deliberazione di Giunta comunale del 29/09/2018, n. 76. Tale piano è stato formulato tenendo conto della realtà e delle dimensioni del Comune di Sillano Giuncugnano, dell'attuale contesto socio-economico, delle opportunità e delle potenziali risorse previste nel Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR - Recovery and Resilience Plan), piano che ha il compito di gestire le risorse per l'Italia contenute nel Next Generation EU (NGEU), il nuovo strumento dell'Unione europea per la ripresa che integra il Quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027.

SETTORE FINANZIARIO e AMMINISTRATIVO

Responsabile: Milena Coltelli

NOME E COGNOME	PROFILO PROFESSIONALE
Francesca Pioli	Funzionario amministrativo contabile
Giacomina Angeli	Istruttore amministrativo
Francesca Malafrente	Istruttore amministrativo
Marco Boni	Collaboratore

Servizi:

- Personale;
- Servizi finanziari / Ragioneria;
- Tributi;
- Economato;
- Partecipate.

Servizi:

- Segreteria e affari generali;
- Protocollo;
- URP;
- Demografici e elettorali;
- Cimiteriali (concessioni e illuminazione votiva)
- Gare e contratti;
- Trasporto pubblico locale;
- Scolastici e sociali;
- Informatici;
- Attività economiche;
- Cultura, turismo e sport;
- Associazionismo;
- Caccia.

Obiettivi assegnati per l'anno 2024

Obiettivo n. 1	Contrattazione decentrata integrativa
Descrizione	La contrattazione collettiva integrativa si svolge, nel rispetto delle procedure stabilite dalla legge, dal nuovo CCNL e da quelli precedenti, tra la delegazione sindacale e la delegazione di parte datoriale; si sviluppa attraverso una serie di fasi che vanno dalla formulazione degli indirizzi da parte della Giunta comunale fino alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo.
Risultati previsti	Definire il contenuto del nuovo CDI, e conseguentemente degli istituti ad esso collegati, in tempi celeri, per consentire ai dipendenti di conoscere tempestivamente le decisioni relative agli istituti introdotti con il nuovo CCNL
Indicatore	Costituzione del Fondo delle Risorse decentrate per l'anno 2024 entro il 15.05.2024 e predisposizione degli atti nei termini necessari alla definitiva sottoscrizione del contratto decentrato entro il mese di giugno 2024 (obiettivo raggiunto al 100%) o del successivo mese di luglio 2024 (obiettivo raggiunto al 70%).
Note (peso obiettivo)	30/100

Obiettivo n. 2	Servizi Demografici
Descrizione	Nel corso dell'anno 2024 ci sarà la cessazione per pensionamento della dipendente assegnata ai servizi demografici ed elettorale. Sarà necessario affiancare a tale dipendente il personale che poi sarà assegnato in sostituzione ai servizi demografici, per le necessarie attività di formazione, per il passaggio di consegne in procedimenti generali.
Risultati previsti	Potenziamento dei Servizi Demografici nell'ottica di innovazione e trasformazione digitale della P.A.
Indicatore	n. ore di formazione
Note (peso obiettivo)	30/100

Obiettivi performance organizzativa

Obiettivo n. 1A	 Pubblicità, trasparenza e anticorruzione
Descrizione	Il rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, nonché degli obblighi in materia di anticorruzione, passa, da una parte, dalla tempestiva pubblicazione degli atti all'albo pretorio online dell'Ente e dalla progressiva implementazione del numero dei provvedimenti e informazioni presenti in amministrazione trasparente; dall'altra dalla predisposizione della sezione "rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO adeguata alla realtà concreta in cui il Comune di Sillano Giuncugnano opera.
Risultati previsti	L'obiettivo – <u>trasversale</u> ai settori dell'Ente – mira a responsabilizzare i dipendenti al rispetto degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza e ad attuare le misure generali e specifiche previste nel PIAO 2024/2026; Formazione: partecipazione ad almeno n. 2 incontri formativi, con particolare riferimento a quelli organizzati dall'Unione Comuni Garfagnana.
Indicatore	Verifica a campione da parte del RPCT dei tempi di pubblicazione degli atti all'albo pretorio online, del numero di pubblicazioni nella sezione AT e del rispetto degli adempimenti previsti dal PTPCT.
Note (peso obiettivo)	10/100

Obiettivo n. 2A	Rispetto tempi medi di pagamento
Descrizione	L'art. 4-bis del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13 prevede delle disposizioni sulla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni, finalizzata alla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni. Il progetto consiste nella riduzione dei tempi medi di pagamento (calcolo effettuato con media ponderata). Alla data del 31/12/2023 i tempi medi di pagamento del Comune di Sillano Giuncugnano erano attestati a n. - 11 giorni.
Risultati previsti	Il rispetto dei termini per il pagamento dei debiti commerciali è una condizione necessaria perché possa avere una conclusione positiva la procedura d'infrazione intrapresa dalla Commissione Europea contro l'Italia per la violazione della direttiva n. 2011/7/UE, ed è una delle riforme abilitanti del PNRR (riforma 1.11).
Indicatore	Tempo medio di pagamento in 30 gg. alla data del 31/12/2024
Note (peso obiettivo)	30/100

SETTORE TECNICO
Responsabile: Silvia Mercoledi

NOME E COGNOME	PROFILO PROFESSIONALE
Serena Angeli	Istruttore tecnico
Carlo Collecchi	Operaio esperto
Michele Ghilardi	Operaio esperto
Alessandro Frigeri	Operaio esperto

Servizi:

- Lavori pubblici;
- Manutenzioni e patrimonio;
- Urbanistica;
- Edilizia privata;
- ERP;
- Espropri;
- Ambiente e igiene;
- Protezione civile;
- Cimiteriali (manutenzione).

Obiettivi assegnati per l'anno 2024

Obiettivo n. 1	Intercettazione di investimenti
Descrizione	Il Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR - Recovery and Resilience Plan), il Piano Nazionale per gli investimenti complementari (PNC), il Piano nazionale integrato per l'energia ed il clima (PNIEC) prevedono notevoli opportunità e risorse anche per gli enti di piccole dimensioni, come il Comune di Sillano Giuncugnano. L'accesso a finanziamenti pubblici, in un contesto caratterizzato dalla costante riduzione dei trasferimenti statali e dalla esiguità delle risorse proprie - costituisce un fattore imprescindibile per la realizzazione di interventi di riqualificazione del territorio e per la valorizzazione del patrimonio comunale.
Risultati previsti	Incrementare le risorse a disposizione dell'Ente per la realizzazione di investimenti sul territorio e sul patrimonio comunale riducendo l'impatto sul bilancio di previsione
Indicatore	Partecipazione ad almeno n. 6 bandi (obiettivo raggiunto al 100%) ovvero ad almeno 5 bandi (obiettivo raggiunto al 70%) per accedere a finanziamenti per interventi di valorizzazione del patrimonio comunale, con particolare riferimento alla tutela e conservazione del patrimonio materiale ed immateriale dell'ente.
Note (peso obiettivo)	30/100

Obiettivo n. 2	Digitalizzazione archivio pratiche edilizie
Descrizione	A seguito della fusione dei Comuni di Sillano e Giuncugnano, questo Ente ha due archivi storici con modalità di archiviazione completamente differenti. Si ha dunque la necessità di riordinare gli archivi delle pratiche edilizie degli ex Comuni di Sillano e Giuncugnano al fine di organizzare in maniera organica gli atti e facilitare la ricerca stessa. La creazione di un data base informatizzato delle pratiche edilizie permetterà una corretta gestione degli atti, un incremento della celerità nel reperimento e consultazione delle pratiche da parte dei cittadini.
Risultati previsti	Realizzazione data base di tutte le pratiche edilizie contenute negli archivi di Sillano e Giuncugnano, mediante estrazione delle parti da digitalizzare delle pratiche edilizie ed affidamento del servizio a ditta specializzata entro i limiti di budget assegnato.
Indicatore	Digitalizzazione di almeno il 70% degli archivi contenuti le pratiche edilizie (obiettivo raggiunto al 100%) ovvero di almeno il 50% degli archivi contenuti le pratiche edilizie (obiettivo raggiunto al 50%).
Note (peso obiettivo)	30/100

Obiettivi di performance organizzativa

Obiettivo n. 1A	Pubblicità, trasparenza e anticorruzione
Descrizione	Il rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, nonché degli obblighi in materia di anticorruzione, passa, da una parte, dalla tempestiva pubblicazione degli atti all'albo pretorio online dell'Ente e dalla progressiva implementazione del numero dei provvedimenti e informazioni presenti in amministrazione trasparente; dall'altra dalla predisposizione della sezione "rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO adeguata alla realtà concreta in cui il Comune di Sillano Giuncugnano opera.
Risultati previsti	L'obiettivo – <u>trasversale</u> ai settori dell'Ente – mira a: Responsabilizzare i dipendenti al rispetto degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza, incentivando la collaborazione tra gli uffici comunali; Attuare le misure generali e specifiche previste nel PIAO 2024/2026. Formazione: partecipazione ad almeno n. 2 incontri formativi, di cui uno rivolto alla materia dell'anticorruzione, con particolare riferimento a quelli organizzati dall'Unione Comuni Garfagnana.
Indicatore	Verifica a campione da parte del RPCT dei tempi di pubblicazione degli atti all'albo pretorio online, del numero di pubblicazioni nella sezione

	Amministrazione Trasparente e del rispetto degli adempimenti previsti dal PTPCT.
Note (peso obiettivo)	10/100

Obiettivo n. 1	Rispetto tempi medi di pagamento
Descrizione	L'art. 4-bis del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13 prevede delle disposizioni sulla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni, finalizzata alla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni. Il progetto consiste nella riduzione dei tempi medi di pagamento (calcolo effettuato con media ponderata). Alla data del 31/12/2023 i tempi medi di pagamento del Comune di Sillano Giuncugnano erano attestati a n. - 11 giorni.
Risultati previsti	Il rispetto dei termini per il pagamento dei debiti commerciali è una condizione necessaria perché possa avere una conclusione positiva la procedura d'infrazione intrapresa dalla Commissione Europea contro l'Italia per la violazione della direttiva n. 2011/7/UE, ed è una delle riforme abilitanti del PNRR (riforma 1.11).
Indicatore	Tempo medio di pagamento in 30 gg. alla data del 31/12/2024
Note (peso obiettivo)	30/100

SETTORE FARMACIA
Responsabile: Martina Giannasi

Servizi:

- Gestione farmacia comunale;
- Telemedicina;
- Prenotazioni CUP;
- Dispensazione farmaci per USL.

Obiettivi annuali

Obiettivo n. 1	Ottimizzazione del servizio di farmacia comunale
Descrizione	Il coordinamento dell'attività e degli orari di apertura della farmacia comunale con quello del medico costituisce un presupposto fondamentale per garantire ai cittadini una prima adeguata risposta rispetto alle esigenze di tutela della propria salute.
Risultati previsti	Erogazione del servizio nelle fasce orarie in cui lo stesso viene fruito dalla collettività, coordinamento dell'orario della farmacia comunale con quello del medico. Garantire un servizio adeguato ai bisogni della comunità di Sillano Giuncugnano.
Indicatore	Verifica della corrispondenza degli orari e delle giornate di apertura rispetto a quelli in cui è aperto l'ambulatorio medico: l'obiettivo è raggiunto nel caso vi sia una corrispondenza pari almeno al 75% della giornate.
Note (peso obiettivo)	20/100

Obiettivo n. 2	Monitoraggio periodico farmaci
Descrizione	La gestione di una farmacia comunale in un contesto montano e caratterizzato da un numero molto basso di abitanti, quindi di potenziali utenti, impone una forte attenzione nella gestione delle risorse assegnate, al fine di evitare sprechi che potrebbero pregiudicarne la sostenibilità economico-finanziaria.

Risultati previsti	Ottimizzare l'utilizzo delle risorse a disposizione della farmacia evitando gli sprechi.
Indicatore	Verifica delle pratiche di ordinazione farmaci e dei risparmi di spesa rispetto all'anno precedente.
Note (peso obiettivo)	20/100

Obiettivo n. 3	Aumento dei servizi offerti
Descrizione	Da dicembre 2022, risulta attivo il servizio di telemedicina che consente alla popolazione di effettuare determinati esami senza doversi recare personalmente al distretto sanitario territoriale. Tale incremento dei servizi erogati può favorire la programmazione di eventi periodici volti a promuovere la salute per migliorare il benessere e la qualità di vita dei cittadini.
Risultati previsti	- consolidare / aumentare il numero degli utenti della farmacia comunale; - calendarizzare stabilmente giornate dedicate alla salute.
Indicatore	- Verifica dell'indice di gradimento dei servizi di telemedicina fra gli utenti al 31.12.2024; - Svolgimento di n. 5 giornate della salute entro il 31.12.2024;
Note (peso obiettivo)	20/100

Obiettivi di performance organizzativa

Obiettivo n. 1A	Pubblicità, trasparenza e anticorruzione
Descrizione	Il rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, nonché degli obblighi in materia di anticorruzione, passa, da una parte, dalla tempestiva pubblicazione degli atti all'albo pretorio online dell'Ente e dalla progressiva implementazione del numero dei provvedimenti e informazioni presenti in amministrazione trasparente; dall'altra dalla predisposizione della sezione "rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO adeguata alla realtà concreta in cui il Comune di Sillano Giuncugnano opera.

Risultati previsti	L'obiettivo – <u>trasversale</u> ai settori dell'Ente – mira a: Responsabilizzare i dipendenti al rispetto degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza, incentivando la collaborazione tra gli uffici comunali; Attuare le misure generali e specifiche previste nel PIAO 2024/2026. Formazione: partecipazione ad almeno n. 2 incontri formativi, di cui uno rivolto alla materia dell'anticorruzione, con particolare riferimento a quelli organizzati dall'Unione Comuni Garfagnana.
Indicatore	Verifica a campione da parte del RPCT dei tempi di pubblicazione degli atti all'albo pretorio online, del numero di pubblicazioni nella sezione Amministrazione Trasparente e del rispetto degli adempimenti previsti dal PTPCT.
Note (peso obiettivo)	10/100

Obiettivo n. 2A	Rispetto tempi medi di pagamento
Descrizione	L'art. 4-bis del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13 prevede delle disposizioni sulla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni, finalizzata alla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni. Il progetto consiste nella riduzione dei tempi medi di pagamento (calcolo effettuato con media ponderata). Alla data del 31/12/2023 i tempi medi di pagamento del Comune di Sillano Giuncugnano erano attestati a n. - 11 giorni.
Risultati previsti	Il rispetto dei termini per il pagamento dei debiti commerciali è una condizione necessaria perché possa avere una conclusione positiva la procedura d'infrazione intrapresa dalla Commissione Europea contro l'Italia per la violazione della direttiva n. 2011/7/UE, ed è una delle riforme abilitanti del PNRR (riforma 1.11).
Indicatore	Tempo medio di pagamento in 30 gg. alla data del 31/12/2024
Note (peso obiettivo)	30/100

Segretario Comunale

Obiettivo n. 1	PNRR
Descrizione	Il PNRR ha il compito di gestire le risorse per l'Italia contenute nel Next Generation EU (NGEU). Nell'ambito di tale piano sono previste numerose opportunità per gli enti locali di piccole dimensioni. Diventa fondamentale, quindi, la collaborazione tra i vari uffici comunali e il Segretario comunale può svolgere le attività di coordinamento e di supporto necessarie per la corretta partecipazione ai bandi nonché per l'esecuzione e rendicontazione dei progetti finanziati.
Risultati previsti	Svolgere attività di supporto giuridico e di coordinamento fra gli uffici per favorire la partecipazione ai bandi e la realizzazione dei progetti previsti dal PNRR.
Indicatore	L'obiettivo si intende raggiunto laddove il Segretario collabori, anche predisponendo materialmente gli atti, nello svolgimento delle attività necessarie alla partecipazione dei bandi e alla esecuzione dei progetti PNRR.
Note (peso obiettivo)	40/100

Obiettivo n. 2	Aggiornamento dei regolamenti comunali
Descrizione	L'adeguamento degli strumenti normativi dell'Ente è presupposto essenziale per garantire il corretto funzionamento degli Uffici e dei Servizi del Comune. Per tale ragione si richiede al Segretario comunale di intraprendere un percorso di verifica e revisione dei regolamenti, proponendo, nel caso ne sussistano i presupposti, le modifiche e gli aggiornamenti necessari, con particolare riferimento alla materia dei contratti pubblici, del sistema di valutazione della performance, delle entrate tributarie e non tributarie, delle procedure per la selezione del personale.
Risultati previsti	Consentire il graduale aggiornamento degli strumenti normativi adeguando i regolamenti alle più significative novità legislative.
Indicatore	Aggiornamento del regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi, del regolamento del sistema di valutazione della performance, del regolamento dei contratti pubblici, del regolamento delle entrate.
Note (peso obiettivo)	60/100