

# COMUNE DI REA

P.zza Celestina Busoni, 4 – 27040 Rea

Provincia di Pavia

Tel. 0385-96123 Fax 0385-96211

E – mail: [comune.rea@libero.it](mailto:comune.rea@libero.it) PEC: [comune.rea@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.rea@pec.regione.lombardia.it)

## PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE PER IL TRIENNIO 2024-2026

### SEZIONE 1 - SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione: Comune di Rea  
Sede Legale: Piazza Celestina Busoni, 4 - 27040 Rea (PV)  
Codice fiscale: 84000900187/ Partita Iva: 01316630183  
Telefono: (+39) 0385.96123  
Email: [municipio@comune.rea.pv.it](mailto:municipio@comune.rea.pv.it)  
PEC: [comune.rea@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.rea@pec.regione.lombardia.it)  
codice IPA: c\_h204

### SEZIONE 2 - VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

Sottosezione di programmazione di Valore pubblico	Si rinvia al Documento Unico di programmazione per il triennio 2024-2026 approvato con deliberazione di giunta comunale n. 32 del 17/07/2022.
Sottosezione di programmazione di Performance	Il Piano della performance 2023-2025 è assorbito dal presente documento.
Sottosezione di programmazione di Rischi corruttivi e trasparenza	Si rinvia al Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ed integrità per il triennio 2023-2025 approvato con deliberazione di giunta comunale n. 21 del 27/04/2022.

### SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Sottosezione di programmazione di Struttura organizzativa	Al vertice dell'amministrazione è presente il sindaco pro-tempore, coadiuvato dalla giunta comunale. L'ente si è dotato altresì di un vice-segretario comunale. L'ente è suddiviso in due aree; l'area amministrativa/finanziaria e l'area Tecnica. Si rinvia all'apposita sezione del Documento Unico di programmazione per il triennio 2024-2026 approvato con deliberazione di giunta comunale n. 32 del 17/07/2022.
Sottosezione di programmazione di Organizzazione del lavoro agile	Con deliberazione di giunta comunale n. 12 del 16/03/2022 sono state approvate le metodologie di utilizzo del lavoro in "smartworking". Al momento della redazione del presente documento, tuttavia, il personale dell'ente non fa ricorso allo strumento dello "smartworking".
Sottosezione di programmazione di Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale	Al 31 dicembre 2023 la dotazione organica del personale è di n. 2 unità (entrambe cat. B7). Non è prevista alcuna cessazione di servizio né assunzione nel prossimo triennio; non è stata rilevata alcuna situazione di soprannumero o di eccedenza di personale. Si è proceduto al calcolo delle capacità assunzionali ai sensi dell'art. 33, comma 4 del D.L. 34/2019 e del D.P.C.M. del 17/03/2020, allegata al presente documento.

### SEZIONE 4 - MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge n.81/2021 convertito con modificazioni dalle legge n.113/2021, e dell'articolo 5 del D.M. 24 giugno 2022 sarà effettuato:

- 1) secondo le modalità stabilite dai dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) D. Lgs. n. 150/2009 per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- 2) secondo le modalità definite dall'ANAC, per quanto attiene alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza"
- 3) su base triennale dal Nucleo Interno di Valutazione in base all'articolo 14 del D. Lgs. n. 150/2009 e all'articolo 147 del D. Lgs. n. 267/2000 relativamente alla "Sezione Organizzazione e Capitale umano" e alla sua coerenza con gli

obiettivi di performance.

Dato che l'ente ha meno di ha meno di 15.000 abitanti è altresì previsto un controllo sul contenuto del PIAO nella sua interezza in base alle disposizioni contenute nell'articolo 9 del D. Lgs. n. 150/2009.