



Comune di Parma

Piano integrato di attività e organizzazione

2024 - 2026

Piano integrato di attività e organizzazione

La premessa	3
1. Scheda anagrafica dell'Amministrazione	5
1.1 Scheda anagrafica dell'Amministrazione	5
1.2 Analisi del contesto esterno	6
2. Valore pubblico, performance e anticorruzione	17
2.1 Valore pubblico	17
2.1.1 L'albero della Performance.....	17
2.1.2 Linee programmatiche – 4 aree strategiche.....	19
2.1.3 Schema relativo alla creazione del valore pubblico.....	20
2.1.4 Obiettivi Quantitativi della strategia di sviluppo sostenibile del Comune di Parma	21
2.1.5 Elenco procedure da semplificare e reingegnerizzare	24
2.1.6 L'Agenda Digitale del Comune di Parma	29
2.1.6.1 Le componenti tecnologiche.....	32
2.2 Performance	39
2.2.1 Obiettivi e performance per favorire pari opportunità ed equilibrio di genere (Gender Equality Plan)..	39
2.2.2 Obiettivi e strumenti individuati per realizzare la piena accessibilità dell'amministrazione	47
2.2.3 Piano di Miglioramento progetto TASK FORCE PNRR Regionale	51
2.2.4 Obiettivi di Ente.....	54
2.2.4.1 Obiettivi di Ente: Missione 100 città climaticamente neutrali e smart	54
2.2.4.2 Obiettivi di Ente: Valutazione Impatto Generazionale.....	55
2.2.4.3 Obiettivi di Ente: Creazione di una Stazione Unica Appaltante.....	56
2.2.4.4 Obiettivi di Ente: Riduzione residui attivi parte corrente.....	57
2.2.4.5 Obiettivi di Ente: Reingegnerizzazione dei processi.....	58
2.2.5 Obiettivi Operativi.....	59
2.2.5.1 Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile	59
2.2.5.2 Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie.....	98
2.2.5.3 Cultura e istruzione come fondamento della comunità	144
2.2.5.4 Una città che riduce le disuguaglianze.....	197
2.2.5.5 Altri obiettivi dell'Amministrazione	211
2.2.6 Performance Organizzativa di Ente	233
2.2.7 Obiettivi del Segretario Generale	241
2.3 Anticorruzione.....	242
2.3.1 Sezione Anticorruzione e Trasparenza	242
2.3.2 Il contesto interno ed il sistema di gestione del rischio.....	244
2.3.3 Il monitoraggio delle misure di trattamento del rischio corruttivo.....	246

2.3.4 Le misure di contrasto obbligatorie.....	247
3. Organizzazione e capitale umano	263
3.1 Il contesto interno di riferimento.....	263
3.1. L’organigramma del Comune di Parma	264
3.1.2 L’organigramma del Gruppo Comune di Parma.....	265
3.1.3 Indirizzi organizzativi.....	266
3.1.3.1 La creazione della Stazione Unica Appaltante.....	266
3.1.3.2 Attività negoziale dell’Ente: linee guida.....	267
3.2 Organizzazione del lavoro agile.....	272
3.2.1 Contesto di riferimento	272
3.2.2 Condizionalità e fattori abilitanti	274
3.2.3 Progetto Agil-mente	275
3.2.4 Obiettivi	278
3.2.5 Programma di sviluppo	279
3.2.6 Contributi al miglioramento della performance	282
3.2.7 Indicatori di sviluppo: quantitativi, qualitativi, di economicità ed efficienza.....	283
3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	284
3.3.1 Contesto di riferimento	284
3.3.2 Dotazione Organica al 31/12/2023	285
3.3.3 Cessazione e previsione per il triennio 2024-2026.....	286
3.3.4 Strategie di copertura e fabbisogno di personale 2024-2026.....	287
3.3.5 Applicazione nuovo CCNL e nuova normativa in materia di personale	292
3.4 Formazione del personale	293
3.4.1 Il quadro generale	293
3.4.3 I Percorsi formativi.....	296
3.4.4 Risorse disponibili	298
3.4.5 Misure per incentivare la formazione	299
4. Monitoraggio	301
4.1 Modalità di monitoraggio	301
4.2 Il monitoraggio delle misure di trattamento del rischio corruttivo	302

La premessa

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Riferimenti normativi

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale

- quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n.190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.



Comune di Parma

Piano integrato di attività e organizzazione

2024 - 2026

Sezione I.
Scheda anagrafica dell'Amministrazione

1. Scheda anagrafica dell'Amministrazione

1.1 Scheda anagrafica dell'Amministrazione

Comune di Parma

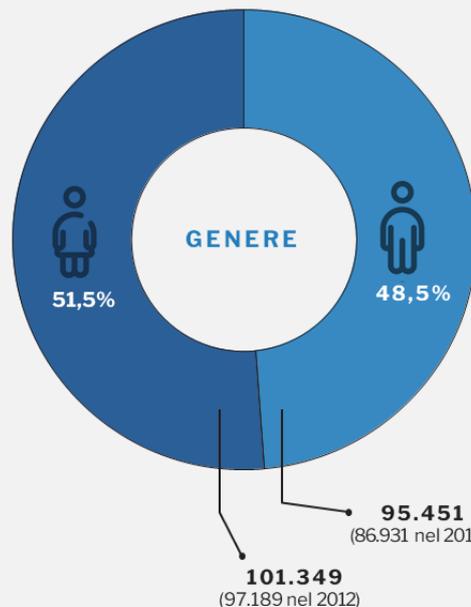
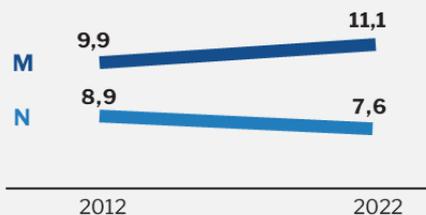
Sede legale  Palazzo Municipale Strada della Repubblica, 1 43121 Parma - Italia	Contatti  0521 4 0521
Sito internet istituzionale  www.comune.parma.it	PEC comunediparma@postemailcertificata.it
Codice fiscale / Partita IVA  00162210348	Sindaco  Michele Guerra

1.2 Analisi del contesto esterno

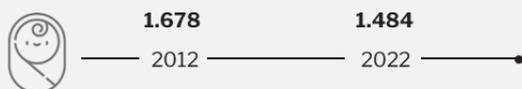
SALDO POPOLAZIONE



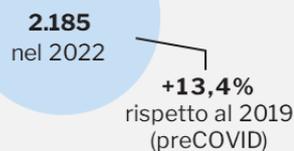
Tasso di **MORTALITÀ** e **NATALITÀ** per 1.000 abitanti



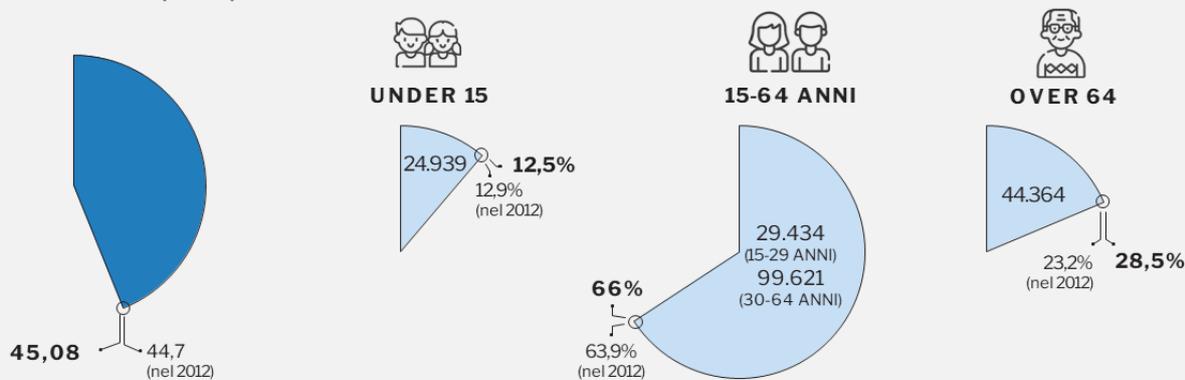
NATI



DECESSI

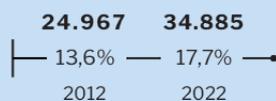


ETÀ MEDIA (anni)

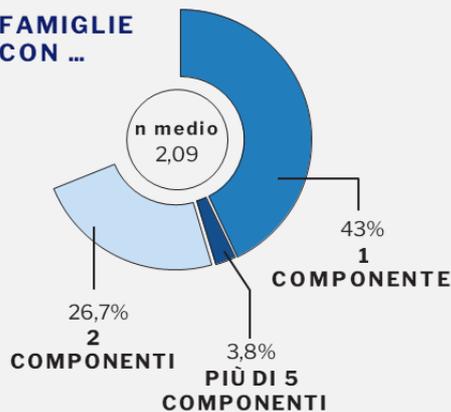


RESIDENTI STRANIERI

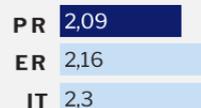
Quota residenti stranieri su popolazione totale 2012-2022



FAMIGLIE CON ...



NUMERO MEDIO COMPONENTI

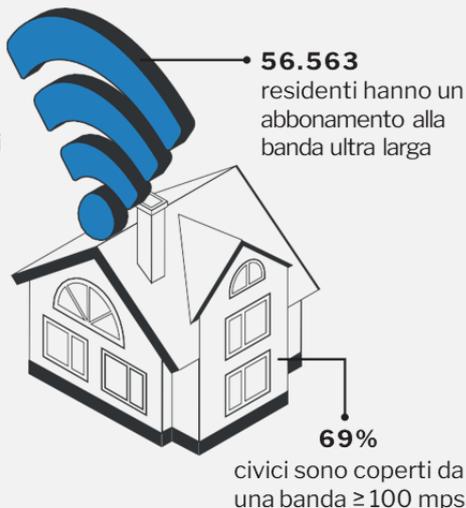


Popolazione

Popolazione

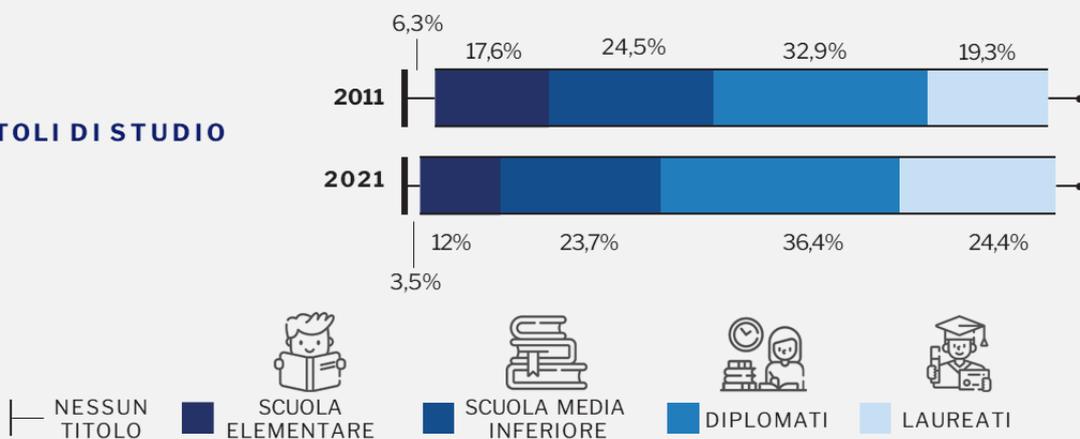
CONNETTIVITA'

1,28
access point wi-fi pubblici
per 1.000 abitanti rete
EmiliaRomagna WiFi



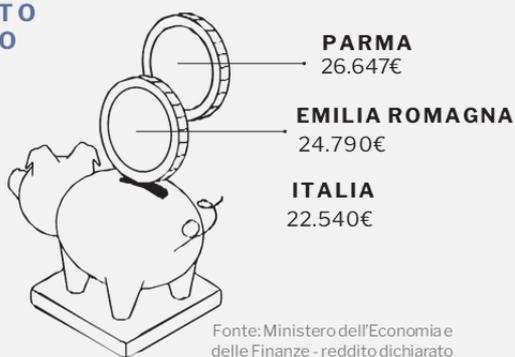
Fonte: Art-ERInnodata - Desier

TITOLI DI STUDIO

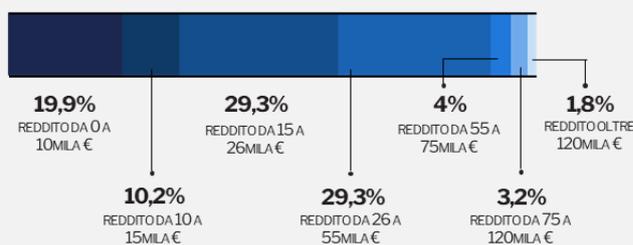


Fonte: ISTAT Censimento 2011 - 2021

REDDITO MEDIO

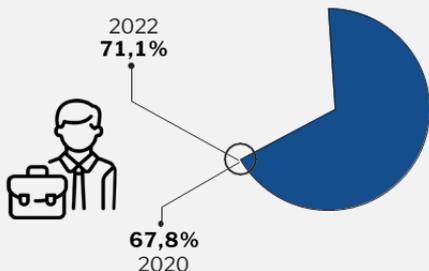


DISTRIBUZIONE REDDITI

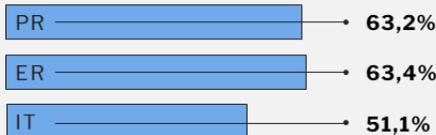


Popolazione

TASSO DI OCCUPAZIONE



OCCUPAZIONE FEMMINILE



TASSO DI DISOCCUPAZIONE



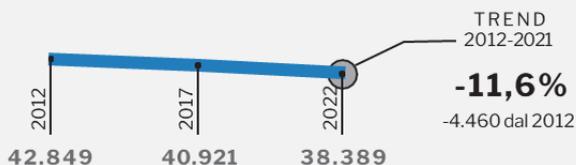
DISOCCUPAZIONE 15-34 ANNI



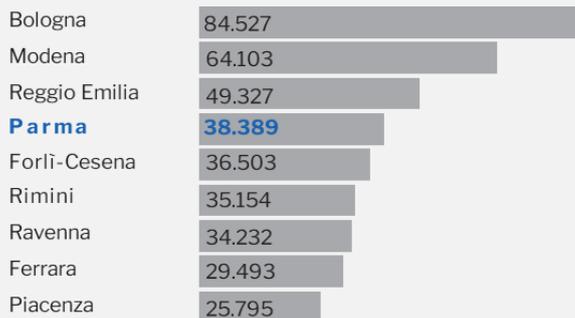
Fonte: Istat 2018 – 2022 – dato provinciale

IMPRESSE ATTIVE

Il numero imprese attive nella provincia



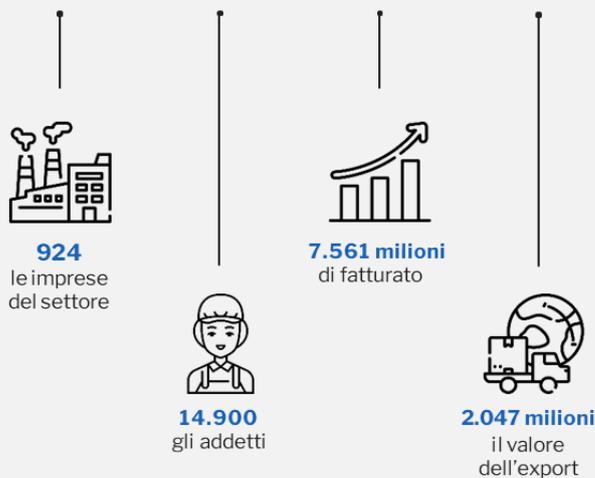
Imprese attive 2022, province a confronto



L'ECONOMIA NEGLI ANNI 2012-2022 PER COMPARTI

	NUMERO DI IMPRESE	
	2012	2022
Attività manifatturiere	5.548	5.535
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria	55	60
Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione rifiuti e risanamento	77	76
Costruzioni	8.023	6.045
Commercio all'ingrosso e al dettaglio	9.283	7.893
Trasporto e magazzinaggio	1.183	996
Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	2.574	2.564
Servizi di informazione e comunicazione	841	893
Attività finanziarie e assicurative	959	1.064
Attività immobiliari	2.328	2.373
Attività professionali, scientifiche e tecniche	1.639	1.940
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto	1.090	1.449
Istruzione	133	177
Sanità e assistenza sociale	217	289
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento	401	451
Altre attività di servizi	1.740	1.757

L'INDUSTRIA ALIMENTARE LA FOOD VALLEY



Fonte: dati Unioncamere Emilia-Romagna 2022 e Unione Parmense degli Industriali «Parma e le sue imprese»

Lavoro e Imprese

Lavoro e imprese

QUALITÀ ARIA

BIOSSIDO DI AZOTO
(media annua)
limite annuale 40 µg/mc

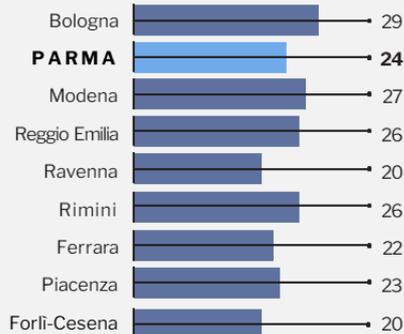
37
2012



24
2022

Fonte: Ecosistema Urbano 2013 e 2023

Capoluoghi a confronto



POLVERI SOTTILI (PM₁₀)
(media dei valori medi annuali)
limite annuale 40 µg/mc

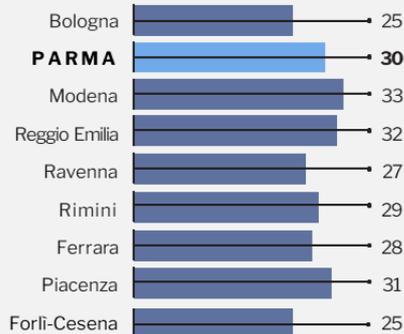
41
2012



30
2022

Fonte: Ecosistema Urbano 2013 e 2023

Capoluoghi a confronto



QUALITÀ ARIA

OZONO (O₃)
(media annua giorni di superamento soglia)
soglia della protezione umana pari a 120 µg/mc
da non superare per più di 25 volte all'anno

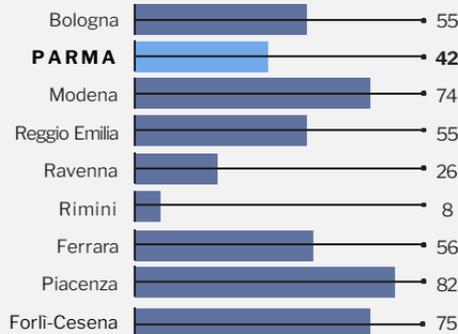
47
2012



42
2022

Fonte: Ecosistema Urbano 2013 e 2023

Capoluoghi a confronto



POLVERI SOTTILI (PM_{2.5})
(media dei valori medi annuali)
limite annuale 25 µg/mc

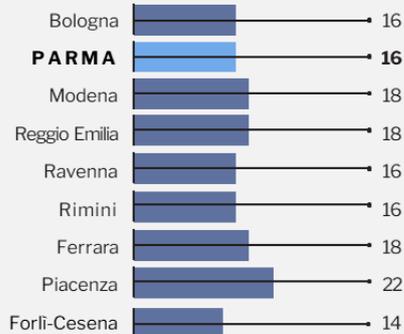
24
2012



16
2022

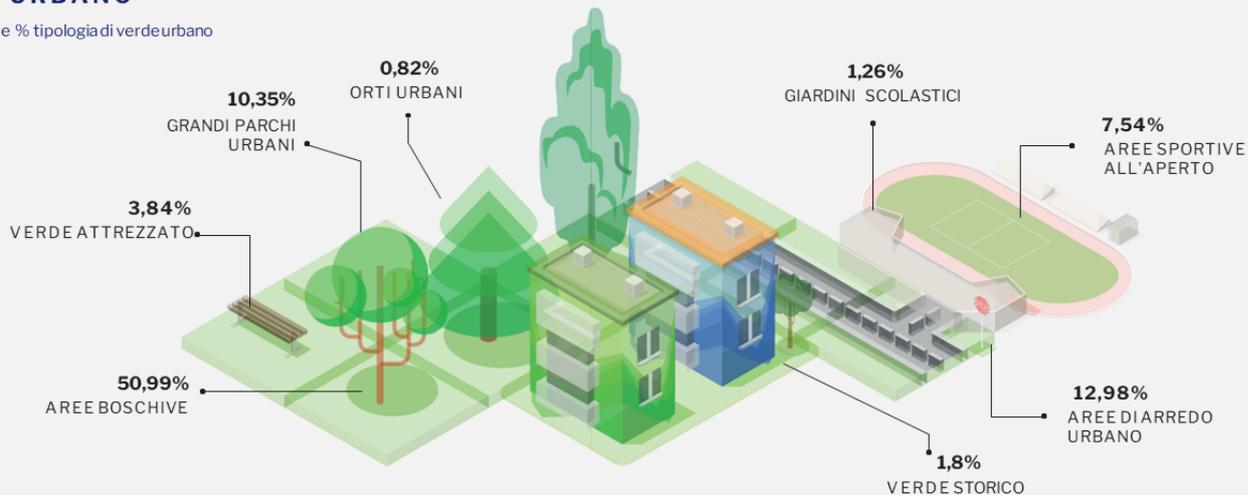
Fonte: La qualità dell'aria in Emilia-Romagna 2013 e Ecosistema Urbano 2023

Capoluoghi a confronto



VERDE URBANO

Composizione % tipologia di verde urbano



8,96%

DENSITA' TOTALE DELLE AREE VERDI (incidenza percentuale sulla superficie comunale)

30

ALBERI OGNI 100 ABITANTI IN AREE DI PROPRIETA' PUBBLICA*

80,6 mq

ISOLE PEDONALI OGNI 100 ABITANTI*

88,6 mq VERDE FRUIBILE PER ABITANTE*

675 ALBERI ABBATTUTI PER RISCHIO DI CADUTA

DISPONIBILITA' DI VERDE URBANO FRUIBILE

(valori in kmq)



Fonte: ISTAT, Verde Urbano, 2020 e *Ecosistema Urbano, 2023

IL SISTEMA DEI RIFIUTI

RIFIUTI URBANI 2022

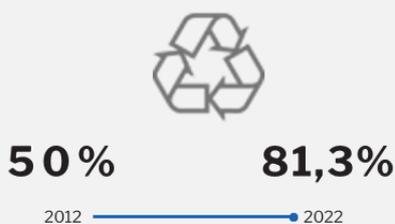


Fonte: "Report rifiuti 2023 - La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna"

A PARMA PER ABITANTE



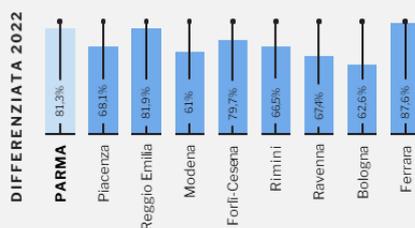
% RACCOLTA DIFFERENZIATA A PARMA 2012-2022



Fonte: Ecosistema urbano 2013 e 2023

CAPOLUOGHI A CONFRONTO

% rifiuti differenziati sul totale dei rifiuti urbani prodotti



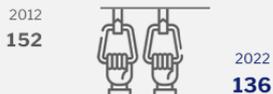
Ambiente

Ambiente

MOBILITA' 2022

589,5 mq
ZONE A
TRAFFICO
LIMITATO
 OGNI 100
 ABITANTI*

TPL VIAGGI/ABITANTE*



TPL OFFERTA (km/abitante)*

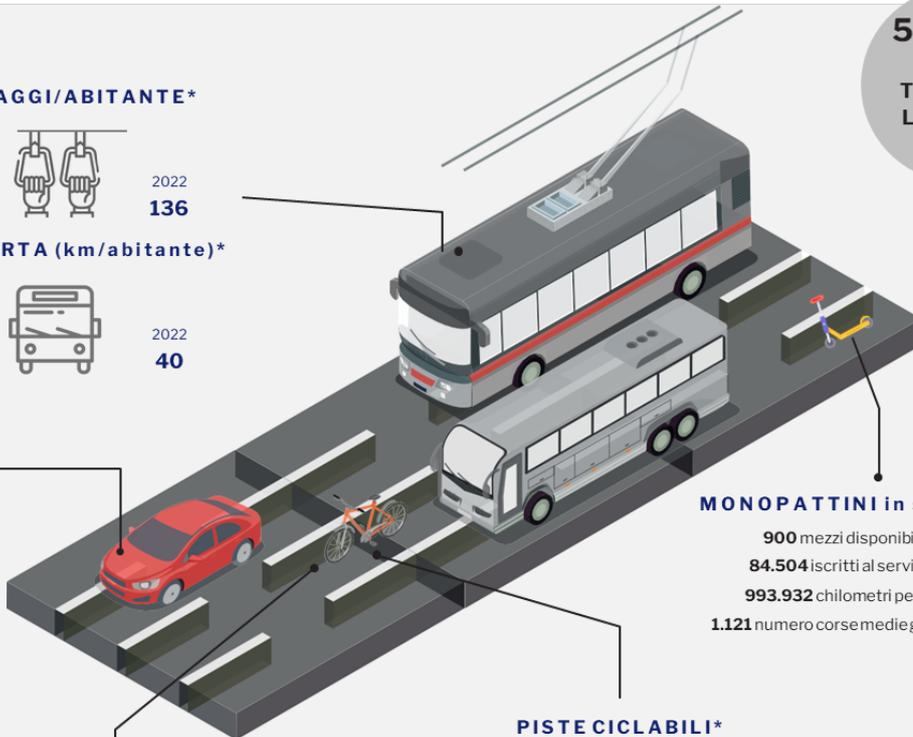


CAR SHARING a postazioni fisse

- 11 autoveicoli disponibili
- 1.233 iscritti al servizio
- 56.763 chilometri percorsi
- 5 numero corse medie giornaliere

CAR SHARING a flusso libero

- 25 autoveicoli disponibili
- 4.260 iscritti al servizio
- 284.443 chilometri percorsi
- 56 numero corse medie giornaliere



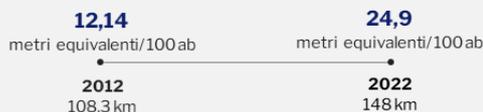
MONOPATTINI in sharing

- 900 mezzi disponibili
- 84.504 iscritti al servizio
- 993.932 chilometri percorsi
- 1.121 numero corse medie giornaliere

BIKE SHARING

- 46 postazioni
- 211 numero utilizzi medi giornalieri
- 204 mezzi disponibili
- 495 colonnine attive

PISTE CICLABILI*



Fonte: Infomobility - Bilancio consuntivo 2022 e *Ecosistema urbano 2023

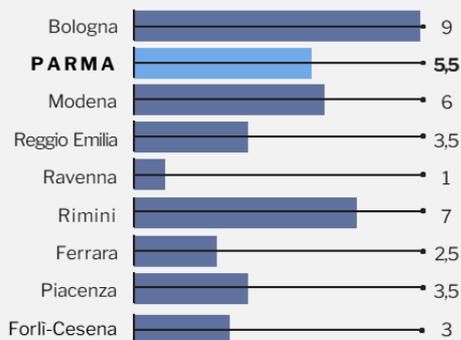
Trasporti

USO EFFICIENTE DEL SUOLO

Indice sintetico (scala 0-10) del trend consumo suolo/ residenti e del livello di urbanizzazione/ residenti, 2021

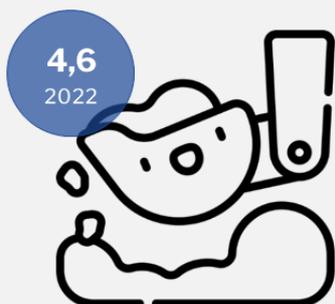


Capoluoghi a confronto

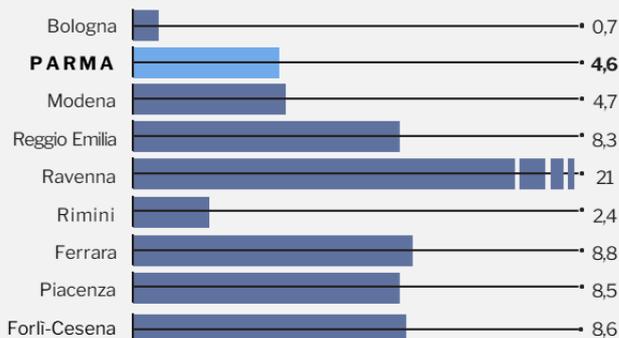


SUOLO

Uso efficiente del suolo.
 Variazione consumo suolo pro-capite (mq/ab), 2017-2021



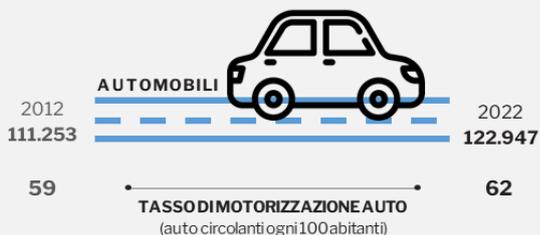
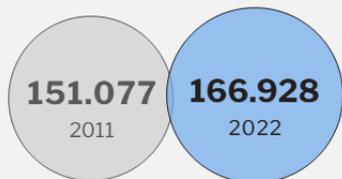
Capoluoghi a confronto



Fonte: Ecosistema Urbano 2023

Consumo del suolo

VEICOLI CIRCOLANTI IN CITTÀ



Fonte: ACI e Ecosistema Urbano 2023

Confronto con gli altri Comuni, auto circolanti e tasso di motorizzazione auto

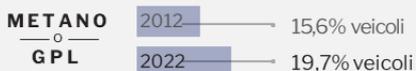
	2012	2022	
Piacenza	61.737	64.533	63
Parma	111.253	122.947	62
Reggio Emilia	113.536	119.472	70
Modena	115.493	123.051	67
Bologna	196.940	206.985	53
Ferrara	83.411	85.778	66
Ravenna	103.320	112.214	72
Forlì-Cesena	134.752	141.638	66
Rimini	86.769	93.657	63

Confronto con gli altri Comuni motocicli circolanti e tasso di motorizzazione motocicli

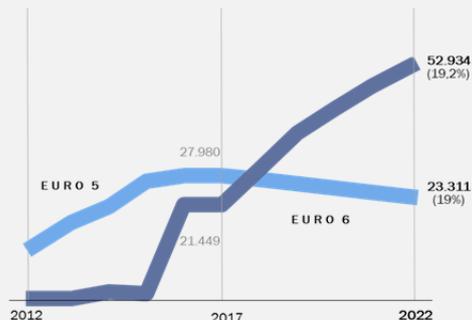
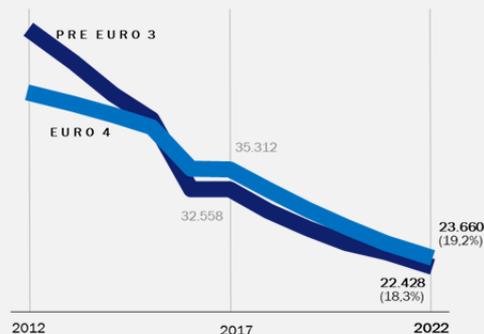
	2012	2022	
Piacenza	10.424	11.636	12
Parma	22.601	25.691	9
Reggio Emilia	17.885	19.157	16
Modena	16.974	18.296	11
Bologna	53.756	58.541	16
Ferrara	13.897	13.883	12
Ravenna	21.514	23.144	9
Forlì-Cesena	29.132	29.940	17
Rimini	31.378	34.371	12

IL TRASPORTO PRIVATO

TIPOLOGIE DI ALIMENTAZIONE AUTOVETTURE IN CITTÀ



CLASSE AMBIENTALE DELLE AUTO



Trasporti

Trasporti

INCIDENTI STRADALI

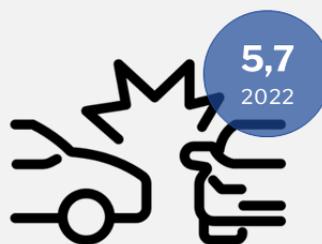
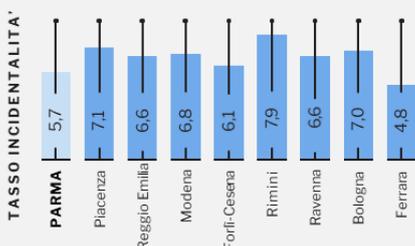
890
INCIDENTI
RILEVATI DALLA
POLIZIA LOCALE



+ 12,5% rispetto al 2021

- 214** CON DANNI MATERIALI
- 659** CON FERITI
- 5** CON ESITO MORTALE
- 115** CON PEDONI
- 225** CON CICLISTI
- 182** CON MOTOCICLI
- 281** PER VELOCITÀ PERICOLOSA
- 30** PER GUIDA IN STATO DI EBREZZA

CAPOLUOGHI A CONFRONTO 2022
vittime della strada (morti + feriti ogni 1.000 abitanti)

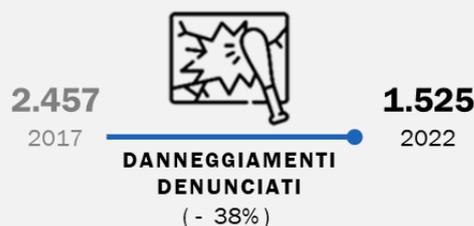
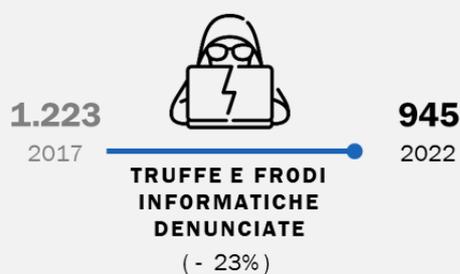


TASSO DI INCIDENTALITÀ
(morti + feriti ogni 1.000 abitanti)

Fonte: Ecosistema Urbano 2023

Incidentalità

DELITTI DENUNCIATI



Fonte: Ministero dell'Interno – Delitti denunciati dalle forze di Polizia

Delittuosità

INCIDENZA DI ALCUNI FENOMENI CRIMINALI CONTRO LA P.A. (2008-2022)

TASSO di ABUSO DI FUNZIONE

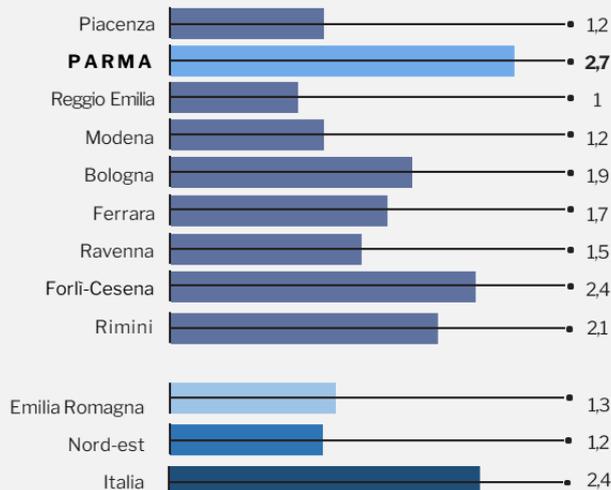
(su 100mila abitanti)

(accorpamento reati di abuso di ufficio, rifiuto e omissione di atti d'ufficio, rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica, rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio, utilizzazione di invenzioni o scoperte conosciute per ragioni d'ufficio)



179
REATI DI ABUSO DI
FUNZIONE

Province a confronto



TASSO di APPROPRIAZIONE INDEBITA

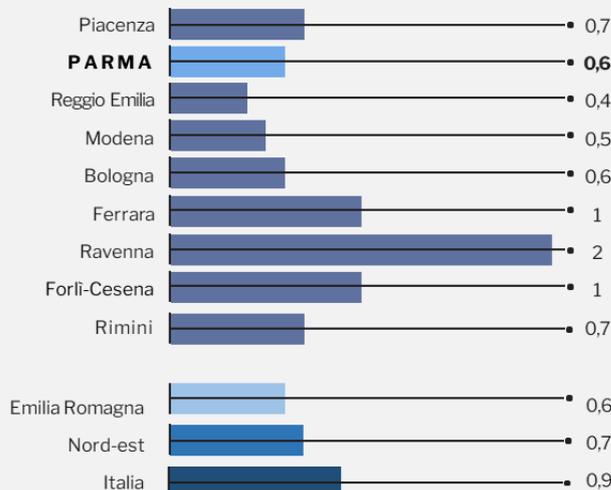
(su 100mila abitanti)

(accorpamento reati di peculato, peculato mediante profitto dell'errore altrui, indebita percezione di erogazioni pubbliche, malversazione di erogazioni pubbliche)



42
REATI DI
APPROPRIAZIONE
INDEBITA

Province a confronto



TASSO di CORRUZIONE

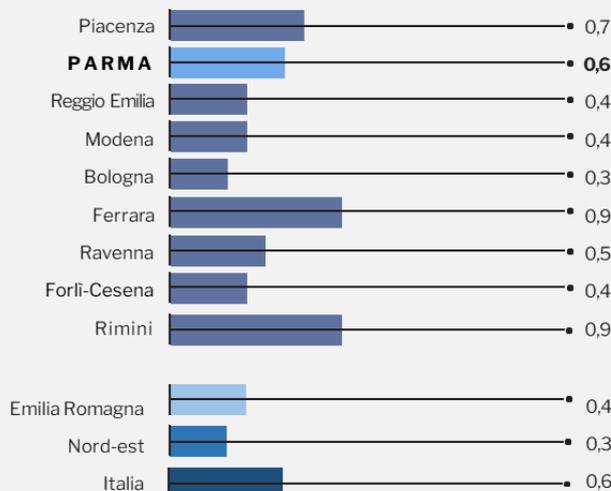
(su 100mila abitanti)

(accorpamento reati di concussione, corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio, corruzione in atti giudiziari, corruzione per l'esercizio della funzione, corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio, induzione indebita a dare o promettere utilità, istigazione alla corruzione, concussione, corruzione di membri e funzionari di organi di Comunità europee o internazionali, pene per il corruttore)



42
REATI DI
CORRUZIONE

Province a confronto



Fonte: Presidenza della Giunta regionale dell'Emilia Romagna - Area Legalità - Report dei delitti contro la Pubblica Amministrazione

Delitti contro la P.A.

TASSO di ALTRI REATI CONTRO LA P.A.

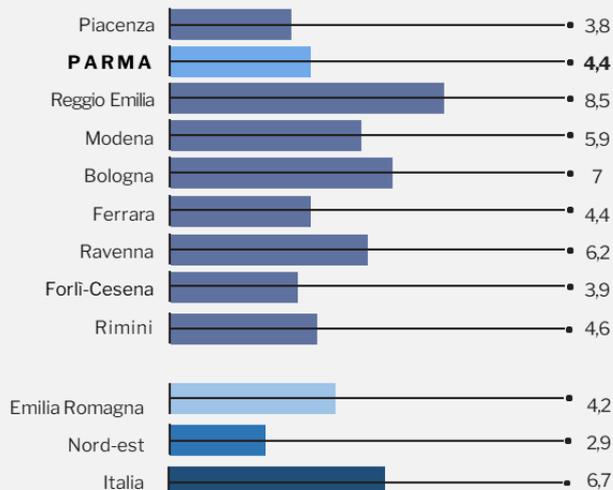
(su 100mila abitanti)

(accorpamento reati di interruzione di servizio pubblico o di pubblica necessità, sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro e violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro)



293
ALTRI REATI CONTRO
LE P.A.

Province a confronto



Fonte: Presidenza della Giunta regionale dell'Emilia Romagna - Area Legalità - Report dei delitti contro la Pubblica Amministrazione

Delitti contro la P.A.

TASSO di RICICLAGGIO DI DENARO (2008-2021)

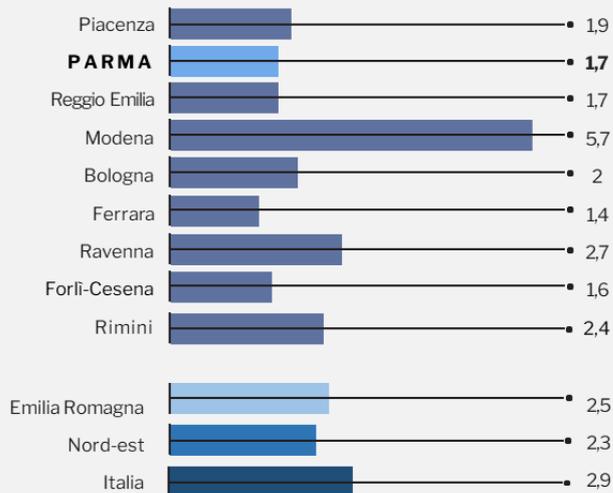
(su 100mila abitanti)

(reato di riciclaggio di denaro denunciato dalle forze di polizia all'autorità giudiziaria)



99
REATI DI
RICICLAGGIO DI
DENARO

Province a confronto



Fonte: Presidenza della Giunta regionale dell'Emilia Romagna - Area Legalità - Report dei delitti contro la Pubblica Amministrazione

Reati di riciclaggio



Comune di Parma

Piano integrato di attività e organizzazione

2024 - 2026

Sezione 2.

Valore pubblico, performance e anticorruzione



Parma
*Climate Neutral
2030*



Parma
*Candidata a
Capitale Europea
dei giovani 2027*

16



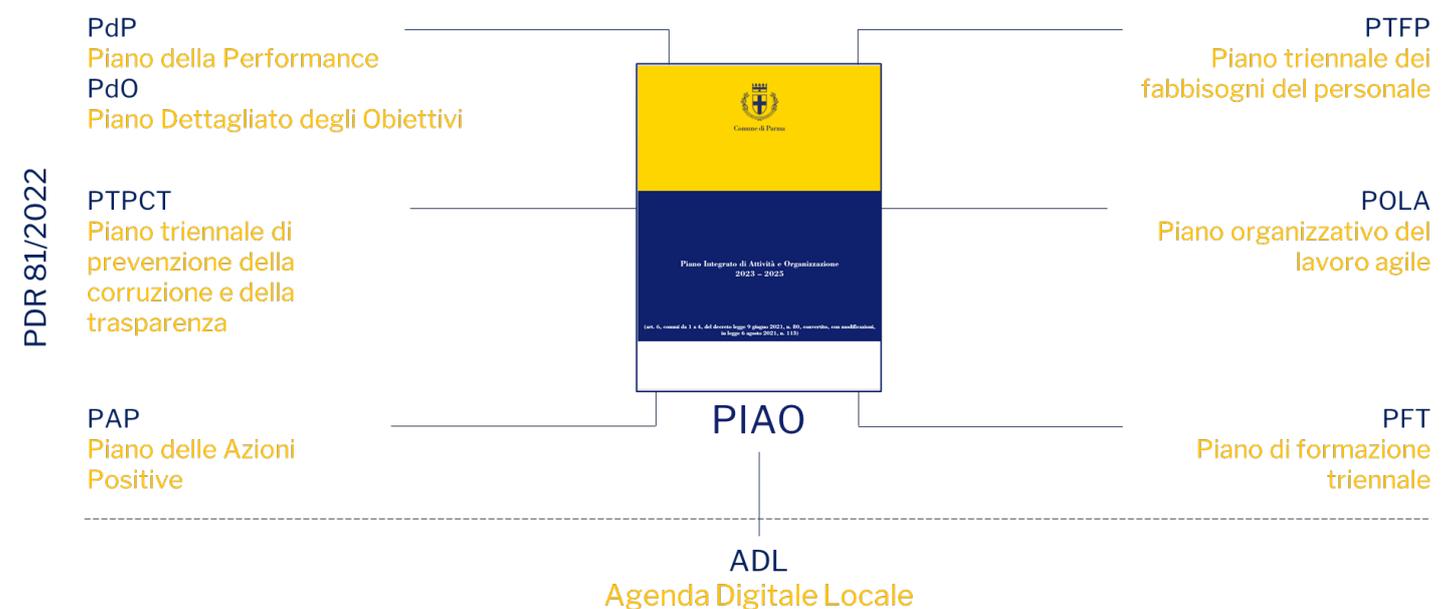
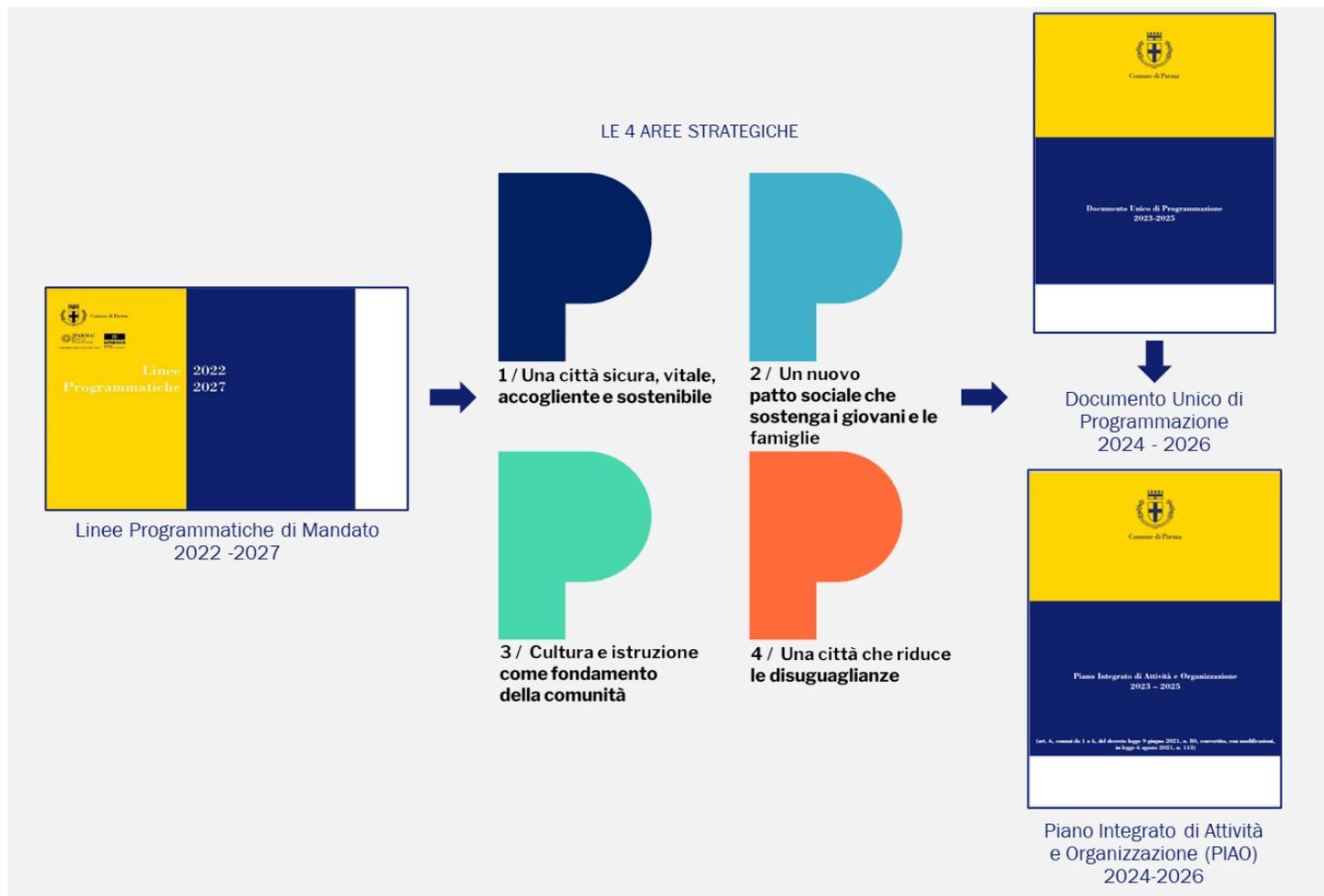
Comune di Parma



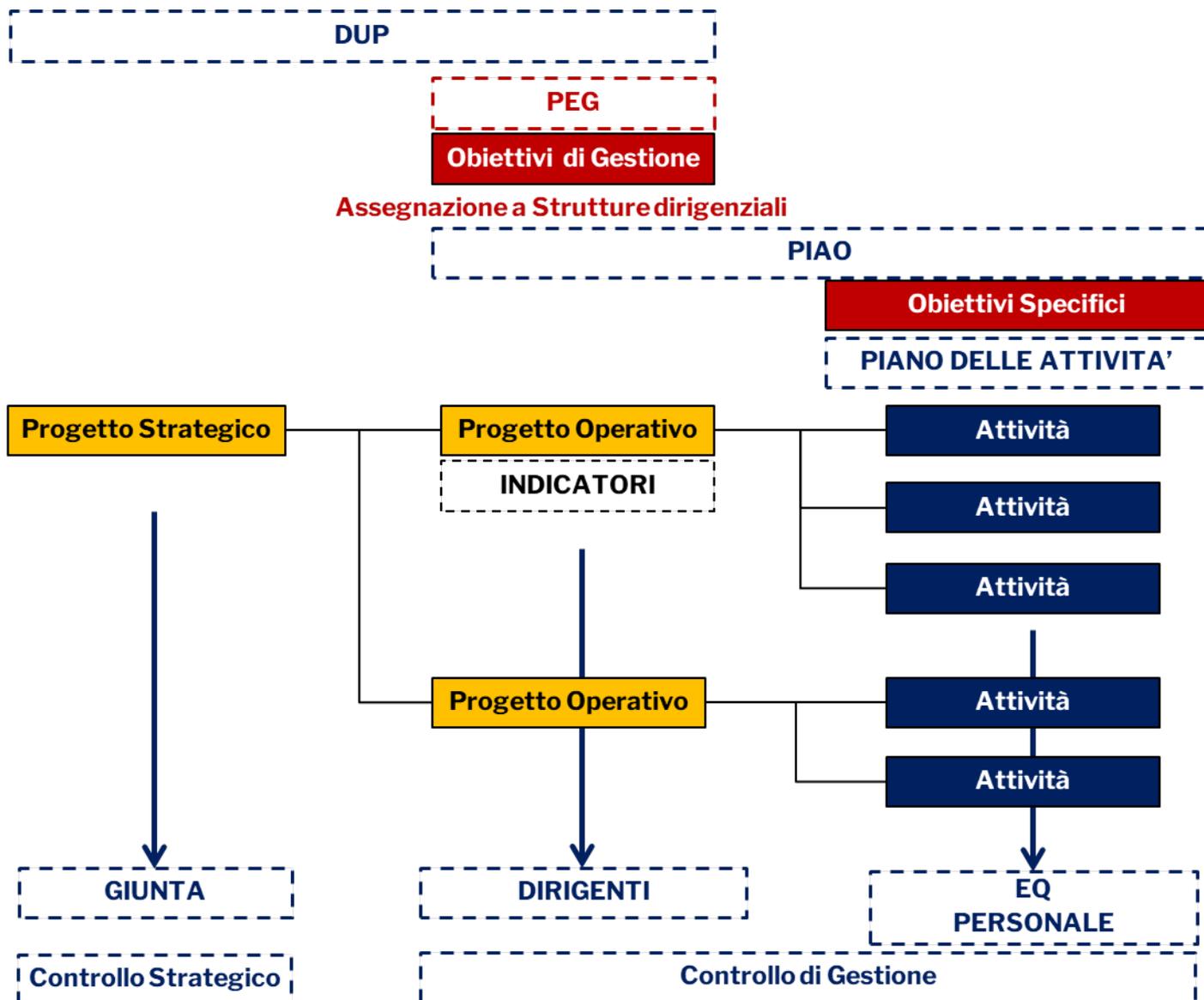
2. Valore pubblico, performance e anticorruzione

2.1 Valore pubblico

2.1.1 L'albero della Performance



Dagli Obiettivi Operativi del DUP agli obiettivi del PIAO – anno 2024



2.1.2 Linee programmatiche – 4 aree strategiche



1/ Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile

Migliorare le condizioni di vivibilità del nostro territorio, ispirando l'azione dell'Amministrazione alla piena sostenibilità ambientale, economica e sociale, affrontando in maniera sempre più determinata il tema della qualità dell'aria, della transizione ecologica e digitale.

Investire sempre più sulla rigenerazione della città esistente, finalizzata ad evitare ulteriore consumo di suolo, puntando in maniera sempre più convinta e decisa sulla riqualificazione, sulla manutenzione dell'esistente e sulla qualità dello spazio pubblico, quale luogo d'incontro e di costruzione di una rinnovata ed intensa vita pubblica cittadina.

Costruire una città di prossimità, capace di promuovere la qualità delle relazioni tra i cittadini, l'inclusione sociale e di accrescere il suo livello di sicurezza, ragionando contemporaneamente sull'accessibilità al nostro territorio, programmando un'infrastrutturazione capace di migliorare lo spostamento dei cittadini e delle merci con un'attenzione all'ambiente, dal quartiere all'area vasta.



2/ Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie

Stipulare un nuovo patto sociale, che metta al centro il benessere delle persone, finalizzato a sostenere in particolare i giovani e le famiglie, generare nuove opportunità per i giovani e migliorare la rete di assistenza ai cittadini fragili.

Mettere a punto politiche di rigenerazione sociale che vedano lo strumento della partecipazione attiva dei cittadini come metodo incentivato, grazie anche al sostegno al mondo dell'associazionismo in una logica di restituzione sociale sia in termini assistenziali che di iniziative legate alla rivitalizzazione e cura degli spazi pubblici.

Riflettere in modo innovativo sul tema dell'abitare e sulla distribuzione dei servizi sanitari sul territorio, cercando di sviluppare modelli in linea con i recenti investimenti in atto e con una programmazione di lungo periodo più attenta ed articolata.



3/ Cultura e istruzione come fondamento della comunità

Valorizzare la cultura quale chiave di volta per la crescita e il benessere delle comunità e motore di sviluppo economico che accresce anche l'attrattività della città.

Investire ulteriormente sui distretti socio-culturali e, oltre essi, sulle grandi strutture sportive, all'interno di una strategia complessiva e di un'attenta pianificazione delle attività e dei servizi culturali, con l'obiettivo di contribuire alla rivitalizzazione del centro storico e dei quartieri.

Proporre un modello di riqualificazione culturale nei quartieri, studiato e condotto assieme ad associazioni di riferimento nel settore, con l'obiettivo di valorizzare l'ampia rete di spazi pubblici esistenti e ridurre, nel contempo, fenomeni di degrado e disagio sociale.

Puntare su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro.

Proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale. Migliorare i luoghi del lavoro in particolare della qualità urbana dei distretti della produzione manifatturiera tipica.



4 / Una città che riduce le disuguaglianze

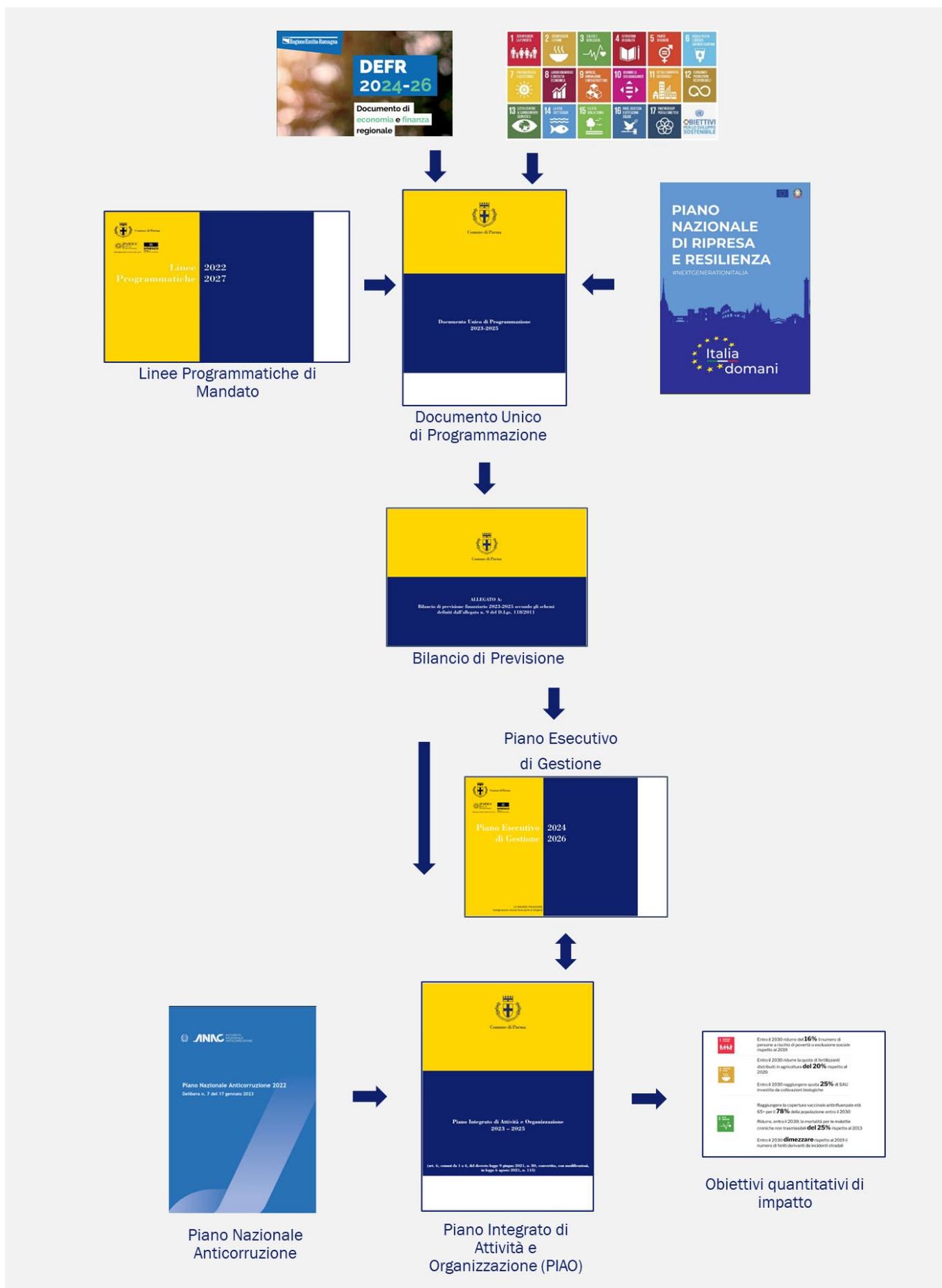
Vincere la sfida dei diritti fondamentali

Ridurre le disuguaglianze sociali, aggravate dalla pandemia, perseguendo una logica né emergenziale né assistenzialista, bensì finalizzata a superare, con interventi mirati, la condizione di povertà e disagio.

Confermare la centralità del pubblico, anche nelle funzioni di regolazione, programmazione e controllo del Comune, sviluppando un sistema integrato sempre più inclusivo e partecipato.

Porre attenzione e ascolto ai problemi dei lavoratori e delle lavoratrici del settore sanitario, messa a dura prova negli ultimi due anni, provando a dare un contributo concreto alla ristrutturazione dell'assetto organizzativo del sistema sanitario locale.

2.1.3 Schema relativo alla creazione del valore pubblico



2.1.4 Obiettivi Quantitativi della strategia di sviluppo sostenibile del Comune di Parma

L'approvazione della Agenda Onu 2030 è un passo fondamentale per definire in modo chiaro e condiviso a livello mondiale gli obiettivi di uno sviluppo che sia sostenibile. Sostenibilità che è definita dai 17 Goal dell'agenda, che descrivono la sostenibilità prendono in considerazione quattro valori strettamente connessi tra loro: ambientali, sociali, economici ed istituzionali.

Sottoscrivendo quel documento, i paesi si sono impegnati ad intraprendere un cammino di profondo cambiamento delle strategie di sviluppo. È quindi iniziato un percorso di consapevole attenzione alla sostenibilità della società, consolidato dalle adozioni nazionali dell'Agenda, che per il nostro Paese è avvenuta nel 2017 con la pubblicazione della "Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile". Nonostante l'impegno degli ultimi anni, comunque eterogeneo e non lineare, il raggiungimento dei target posti dall'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile appare ancora lontano per molti paesi e regioni.

Gli sforzi richiesti per il loro raggiungimento hanno spostato il focus sull'implementazione delle azioni a livello sub-nazionale ponendo in un ruolo chiave i governi degli enti territoriali per l'implementazione di azioni e politiche concrete (UN, 2020).

Molti degli obiettivi degli SDG sono legati alle attività istituzionali di enti, istituzioni e governi territoriali e soprattutto a tale livello devono essere monitorate le politiche e gli interventi, allo scopo di generare un sistema informativo e statistico utile a misurare gli eventuali gap e migliorare le azioni adottate per il raggiungimento degli obiettivi. Per questo l'iniziativa che parte dal "Patto per il lavoro e il clima" della Regione Emilia Romagna e si articola, secondo i governi del territorio, fino alle province e ai comuni, rappresenta un percorso virtuoso per rendere più efficace le iniziative per il raggiungimento degli obiettivi della Agenda, anche attraverso un coinvolgimento dei principali attori presenti sul territorio attraverso le loro rappresentanze.

Al fine di promuovere il raggiungimento e la piena diffusione degli obiettivi 2030 attraverso le politiche regionali e il più ampio coinvolgimento del sistema di governance territoriale, è stato avviato dalla Regione, anche con il supporto di ASviS, un progetto sperimentale per la costruzione del Sistema multilivello di Agende territoriali per lo sviluppo sostenibile della Regione Emilia-Romagna e la definizione di strumenti per orientare l'azione amministrativa degli enti locali al fine di correlare ed integrare le Strategie di Sviluppo Sostenibile realizzate a livello locale con i documenti di programmazione economico finanziaria degli enti stessi (DUP) e con i target regionali della Strategia .

Il Comune di Parma, già nel 2022, con l'inserimento all'interno del Documento Unico di Programmazione della strategia di sviluppo sostenibile locale ha compiuto un passo decisivo ed innovativo verso l'identificazione ed il raggiungimento degli obiettivi posti dalle Nazioni Unite (17 SDGs), individuando specifici obiettivi quantitativi per ogni Goal, collegandoli agli obiettivi strategici e operativi dell'Ente. La Strategia di Sviluppo Sostenibile entra quindi a far parte del ciclo di programmazione finanziaria e di performance dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi quantitativi definiti nel DEFR dalla Regione Emilia -Romagna.

Di seguito vengono indicati gli obiettivi di outcome previsti come obiettivi quantitativi della strategia di sviluppo sostenibile del Comune di Parma, derivanti dal DEFR della Regione Emilia-Romagna (elaborati sempre con il supporto di ASviS) e declinati, integrandoli per la realtà del Comune stesso.



Entro il 2030 **ridurre del 16%** il numero di persone a rischio di povertà o esclusione sociale rispetto al 2019



Entro il 2030 ridurre l'utilizzo di fertilizzanti distribuiti in agricoltura non biologica **del 20%** rispetto al 2020

Entro il 2030 raggiungere quota **25%** di SAU investita da coltivazioni biologiche



Raggiungere la copertura vaccinale antinfluenzale età 65+ per il **78%** della popolazione entro il 2030

Ridurre, entro il 2030, la mortalità per le malattie non trasmissibili **del 25%** rispetto al 2013

Entro il 2030 **dimezzare** rispetto al 2020 il numero di feriti derivanti da incidenti stradali

Entro il 2030 raggiungere quota **98%** di partecipazione alle attività educative delle bambine e dei bambini dai 4 anni di età fino all'età di inizio dell'obbligo scolastico

Entro il 2030 raggiungere la quota del **50%** dei laureati tra i 30-34 anni

Raggiungere entro il 2030 l'**8,5%** della quota di abbandono scolastico (18 - 24 anni)

Entro il 2030 raggiungere la quota del **45%** di bambini di 0-2 anni che hanno usufruito dei servizi dell'infanzia

Entro il 2030 raggiungere la quota del **65%** delle persone di 25-64 anni che hanno partecipato ad attività di formazione e istruzione negli ultimi 12 mesi



Entro il 2030 ridurre di almeno il **20%** i consumi finali di energia rispetto al 2020

Entro il 2035 raggiungere la quota del **30%** di energia elettrica coperta da solare fotovoltaico



Entro il 2030 **dimezzare** il gap occupazionale di genere rispetto al 2020

Entro il 2030 raggiungere quota **80%** nell'efficienza delle reti di distribuzione dell'acqua potabile



Entro il 2025 raggiungere la quota del **30%** di corpi idrici in buono e/o elevato stato di qualità ecologico

Entro il 2025 raggiungere la quota del **93%** di corpi idrici in buono e/o elevato stato di qualità ecologico

Entro il 2030 raggiungere la quota del **78%** del tasso di occupazione (20-64 anni)

Entro il 2030 ridurre al **4,5%** la quota del tasso di disoccupazione (15-74 anni)

Entro il 2030 ridurre almeno al **6%** la quota di dipendenti con bassa paga



Entro il 2030 ridurre la quota di occupazione non regolare al di sotto della quota del **2008**

Entro il 2030 ridurre la quota di giovani che non lavorano e non studiano (NEET) al di sotto del **10%** (15-29 anni)

Entro il 2030 raggiungere la quota dell' **80%** della popolazione con competenze digitali di base

Raggiungere la quota del **3%** del PIL dedicato alla ricerca e sviluppo entro il 2030



Entro il 2025 raggiungere la quota del **100%** della banda larga ad almeno 30Mbps

Entro il 2025 raggiungere le **150** colonnine di ricarica per le auto elettriche (PUMS)



Entro il 2030 ridurre l'indice di disuguaglianza del reddito disponibile ai livelli osservati nel migliore dei Paesi europei (**s80/s20**)

Entro il 2025 ridurre di almeno **20** punti percentuali il traffico motorizzato privato rispetto al 2019

Entro il 2025 ridurre la quota di persone che si sposta con auto private al di sotto del **50%** (PUMS)



Entro il 2030 ridurre i superamenti del limite di PM10 a **35** giorni all'anno

Entro il 2030 aumentare del **17%** rispetto al 2013 il numero di posti-km per abitante (PUMS)

Entro il 2025 raggiungere i **170,5** km di piste ciclabili (PUMS)

Entro il 2025 raggiungere le **74** stazioni di bike sharing (PUMS)

Entro il 2025 raggiungere i **76** km di Zone 30 (PUMS)

Entro il 2030 raggiungere quota **85%** di raccolta differenziata dei rifiuti urbani



Entro il 2030 ridurre la produzione di rifiuti urbani per abitante del **20%** rispetto al 2010

Entro il 2030 aumentare la quota di riciclaggio al **70%**



Entro il 2030 ridurre le emissioni di CO2 e di altri gas climalteranti del **55%** rispetto al 1990 (ton CO2 equivalente pro-capite)

Entro il 2030 ridurre le emissioni di gas serra a **169.000** Ton di Co2 equivalente (CCC - da compensare)



Entro il 2050 **azzerare** l'aumento del consumo di suolo annuo



Entro il 2030 ridurre la durata media dei procedimenti civili a **171** giorni

2.1.5 Elenco procedure da semplificare e reingegnerizzare

LA REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI (riprogettare per migliorarsi)

La definizione del PIAO è anche un processo di rafforzamento della capacità amministrativa, un'operazione culturale che spinge le Amministrazioni a riflettere su sé stesse, finalizzando la propria azione alla produzione di valore pubblico, inteso come l'insieme dei benefici sociali ed economici prodotti per i cittadini;

La reingegnerizzazione dei processi è uno strumento che consente di ripensare e modificare i flussi di lavoro della Pubblica Amministrazione, per velocizzare il raggiungimento degli obiettivi e ridurre i costi a partire da un'attenta analisi dei processi in essere, delle risorse e della produttività.

Reingegnerizzare vuol dire quindi mettere in atto un cambiamento strategico dei flussi di lavoro al fine di migliorare l'efficienza complessiva dell'organizzazione.

Reingegnerizzare i processi dell'ente è necessario per:

- incrementare la soddisfazione dell'utente finale;
- adeguare l'amministrazione ai cambiamenti (la digitalizzazione deve andare di pari passo con il processo di rinnovamento del modo di essere e fare amministrazione, delle sue dinamiche interne, tra uffici e tra amministrazioni, ed esterne, verso cittadini e imprese);
- allineare le attività ai nuovi obiettivi strategici migliorando l'efficacia dei processi esistenti.

La riprogettazione deve porre l'attenzione sulla semplificazione, eliminando le attività a basso valore aggiunto, ricomponendo l'eventuale eccessiva frammentazione del lavoro, riducendo la rigidità delle mansioni, rimuovendo i colli di bottiglia e le rilavorazioni all'interno dello stesso processo e tra processi diversi, integrando le varie fasi.

La partecipazione dei dipendenti ai percorsi di digitalizzazione, il miglioramento delle loro competenze, il maggior livello di autonomia e di flessibilità che in genere l'innovazione "intelligente" comporta, può trovare un adeguato riconoscimento nel sistema di valutazione della performance individuale.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 30/2023, e successive variazioni, è stato approvato il PIAO del Comune di Parma, nella quale è stato inserito nella sottosezione degli obiettivi di Ente al punto 2.2.4.6 Reingegnerizzazione dei 23 processi individuati al precedente punto 2.1.5 del Piano, di seguiti elencati:

1. Comunicazione diretta con il cittadino (Ob. 2.04.02)

Obiettivo:

- Dimezzare i tempi di risposta agli utenti già nel 2023, attivando un innovativo ed efficace sistema di comunicazione con il cittadino e procedendo a una revisione e semplificazione del processo esistente.

2. Semplificazione rapporti con il contribuente (Ob. 2.11.02)

Obiettivo:

- Reinternalizzare i processi di riscossione attraverso l'analisi delle fasi del processo ed efficientare gli applicativi in uso mediante l'adozione di un programma gestionale e/o l'integrazione di quelli in uso;
- Mettere completamente a regime il flusso, eliminando le fasi di rilavorazione di atti e snellendo le procedure.

3. Creazione della Stazione Unica Appaltante (Ob. 5.01.11)

Obiettivo:

- Predisporre un progetto organizzativo per la creazione della Stazione Unica Appaltante.

4. Ciclo della performance (Ob. 2.13.01)

Obiettivo:

- Premiare il merito attraverso una revisione del processo e degli strumenti a supporto della valutazione della performance del personale dipendente e dell'Ente nel Suo complesso.

5. Erogazione di Patrocini/ Contributi/ Sovvenzioni/ Vantaggi economici

Obiettivo:

- Standardizzare il processo di gestione delle concessioni di patrocini, incluse le casistiche di erogazione di contributi e/o vantaggi economici, attraverso una gestione centralizzata degli stessi.

6. Processo di organizzazione e coordinamento dei Grandi Eventi

Obiettivo:

- Programmare i Grandi Eventi in un'ottica di confronto con le realtà esterne al fine di evitare sovrapposizioni, standardizzando e centralizzando il processo di coordinamento.

7. Servizi e rapporti con Parma Infrastrutture S.p.A. (Ob. 2.14.02)

Obiettivo:

- Semplificare e ottimizzare le procedure afferenti alla convenzione con Parma Infrastrutture S.p.A. al fine di migliorare il coordinamento delle fasi in capo alla società, al Comune e alle altre società partecipate.

8. Controllo qualità dei servizi (Ob. 5.01.13)

Obiettivo:

- Rilevare il livello di qualità dei servizi erogati e la relativa qualità percepita;
- Adottare la Carta Unica dei Servizi del Comune di Parma e degli Organismi partecipati.

9. Fascicolo digitale del personale

Obiettivo:

- Uniformare il contenuto documentale dei fascicoli del personale con la loro completa digitalizzazione;
- Definire procedure di popolamento del fascicolo conformi al rispetto delle normative di settore e delle prassi di corretta gestione archivistica;
- Mettere in relazione fra loro le funzioni giuridica, contabile ed organizzativa.

10 . Abusi

Obiettivo:

- Efficientare la gestione, snellendo le procedure relative agli abusi edilizi, ambientali e agli illeciti commerciali, con relative sanzioni, attraverso l'informatizzazione delle stesse.

11. Gestione layout uffici comunali

Obiettivo:

- Assicurare funzionalità, comfort, sicurezza ed efficienza dell'ambiente integrando persone, luogo e tecnologia;
- Revisionare i processi relativi all'insediamento del personale nei luoghi di lavoro, sia relativamente alle nuove assunzioni che ai percorsi di mobilità interna. Adottare applicativi informatici condivisi tra gli uffici, atti ad ottimizzare i singoli passaggi, dall'arredo del luogo di lavoro, all'assegnazione di pc e telefono, al kit di formazione.

12. Accesso agli atti

Obiettivo:

- Rivedere il processo di accesso civico semplice e generalizzato e dei relativi strumenti, mediante l'introduzione di un Document Management System.

13. Gestione del bisogno sociale

Obiettivo:

- Ridefinire i singoli flussi di processo integrati in un'ottica di digitalizzazione, semplificazione e condivisione dei dati;
- Creare la cartella sociale informatizzata in grado di fornire funzioni sia a livello operativo agli assistenti sociali, sia a livello amministrativo-gestionale agli enti che devono coordinare gli interventi.

14. Reperimento e gestione finanziamenti straordinari

Obiettivo:

- Ottimizzare la partecipazione a bandi e/o ad opportunità di finanziamento incrociando le necessità dell'Ente nel suo complesso e le caratteristiche delle possibili linee di finanziamento;
- Coordinare il processo attraverso una specifica cabina di regia.

15. PIANO MIGLIORAMENTO TASK FORCE PNRR - procedimenti/processi autorizzatori da Piano territoriale regionale (PTR)

Obiettivo:

- Semplificare e reingegnerizzare le 17 procedure oggetto di monitoraggio dal PTR, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, al fine della misurazione e miglioramento dei tempi effettivi "pre e post-intervento".

16. Realizzazione delle opere pubbliche

Obiettivo:

- Ridurre i tempi di realizzazione delle opere pubbliche a partire dalla fase di programmazione fino al collaudo delle stesse.

17. Reingegnerizzazione dei processi di spesa (Ob. 5.01.02)

Obiettivo:

- Migliorare i processi di spesa per il rispetto dei tempi di pagamento a seguito dell'evoluzione dell'attuale piattaforma e introduzione della verifica dei pagamenti su interventi finanziati con fondi PNRR.

18. Gestione del patrimonio edilizio comunale

Obiettivo:

- Implementare un sistema di raccolta informativa del patrimonio del Comune che consenta di conservare ed estrarre con facilità ogni elemento utile di ciascun fabbricato sotto diversi profili, da quello degli estremi patrimoniali a quelli sulle condizioni di conservazione e di valutazione della sicurezza.

19. Piani Operativi urbanistici (ex PUA)

Obiettivo:

- Semplificare le fasi del processo dall'adozione degli strumenti urbanistici fino al collaudo delle opere di urbanizzazione.

20. Concessione per l'assegnazione degli spazi degli impianti sportivi

Obiettivo:

- Ridefinire i processi di gestione e concessione degli spazi degli impianti sportivi. Semplificare e digitalizzare.

21. Assicurazioni: richieste risarcimento danni

Obiettivo:

- Efficientare la procedura di richiesta di risarcimento danni attraverso l'informatizzazione della stessa.

22. Autorizzazioni trasferite per Amministratori, Dirigenti e personale dipendente

Obiettivo:

- Standardizzare le richieste di autorizzazione alle trasferite, semplificando il processo esistente.

23. Ordinanze di viabilità

Obiettivo:

- Revisionare il processo di emissione delle ordinanze di viabilità.

Azioni 2023

Con decreto del Diretto Generale prot. gen. n. 84666/2023, e successive integrazioni, è stato costituito un Gruppo di lavoro intersettoriale avvalendosi delle competenze esistenti all'interno dell'Ente col compito di guidare, accompagnare e fornire adeguato supporto ai diversi Settori, responsabili della reingegnerizzazione dei predetti processi, attraverso una metodologia unica e condivisa ed interfacciandosi con i Referenti tecnici individuati dai Dirigenti degli stessi Settori;

I componenti del Gruppo di lavoro, i Referenti tecnici ed altri dipendenti, sempre individuati dai Dirigenti, hanno seguito un corso di formazione sulla reingegnerizzazione, organizzato dal Comune in collaborazione con l'Università degli Studi di Parma;

Si sono svolti alcuni incontri "in plenaria", ossia con la partecipazione sia del Direttore Generale e del Gruppo di lavoro sia di tutti i Referenti tecnici dei diversi Settori interessati dalla reingegnerizzazione dei processi finalizzati a:

1. illustrare l'obiettivo dell'Ente 2.2.4.6, e le motivazioni che ne costituiscono il fondamento;
2. condividere ed affinare l'approccio metodologico:
 - Fase uno: mappatura del processo attuale (As is) dalla quale devono emergere i soggetti coinvolti e le relative responsabilità, i flussi documentali, i sistemi informativi a supporto ed i dati utilizzati, nonché individuazione, sulla base della stessa, delle criticità e delle opportunità di efficientamento;
 - Fase due: condivisione con il Direttore Generale ed il Gruppo di lavoro dei risultati e degli elaborati dei prodotti nella precedente fase, nonché restituzione di alcuni suggerimenti e indicazioni per uniformare le varie mappature "To be";
 - Fase tre: analisi nel dettaglio delle criticità individuate dei processi da parte dei diversi Settori, indicando per ognuna il livello di impatto, le priorità e la complessità di adozione al fine di valutare le opportunità di efficientamento, elaborando le relative mappature "To be" dei processi di cui trattasi e condivisione dei conseguenti elaborati con il Gruppo di lavoro ed il Direttore Generale (tutti gli elaborati sono depositati presso l'Ufficio competente);

Con deliberazione n. GC-446-2023 del 22/12/2023 la Giunta Comunale ha preso atto degli elaborati di analisi preliminare alla reingegnerizzazione dei 23 processi, come impulso ed incoraggiamento all'intero Ente a proseguire nell'attività anche nei prossimi anni fino alla migrazione completa dei 23 processi dall'operatività attuale a quella reingegnerizzata;

Azioni 2024

Nel 2024 verranno approfondite le analisi dei 22 processi rimasti, dato atto del completamento delle attività relative al processo “Comunicazione diretta con il cittadino”. In una prima fase verranno definite le priorità, anche considerando le risorse necessarie per la digitalizzazione dei processi reingegnerizzati.

Inoltre, vengono aggiunti i seguenti processi su cui verrà iniziata l’analisi dell’AS IS e portata in parallelo avanti la definizione del TO BE:

1. Reingegnerizzazione dei processi di investimento

Obiettivo 2.13.06:

- Reingegnerizzare i processi di lavoro, al fine di ottimizzare i flussi gestionali e la gestione delle risorse volte a finanziare gli investimenti

2. Reingegnerizzazione dei processi di entrata

Obiettivo 2.13.07:

- Reingegnerizzare i processi di lavoro, al fine di ottimizzare i flussi gestionali e la gestione delle risorse di entrata

3. Sviluppo transizione digitale dei servizi per le politiche abitative

Obiettivo 5.01.42:

- Sviluppo della transizione digitale dei servizi per l'abitare sotto gli aspetti tecnologici, organizzativi e comunicativi del Settore per affrontare la semplificazione e il ridisegno dei processi

LA SEMPLIFICAZIONE

Ai processi da reingegnerizzare si aggiungono alcune semplificazioni proposte dai Settori competenti:

1. Semplificazione dei procedimenti relativi ai servizi al cittadino

Obiettivo 5.01.14:

- Semplificazione e digitalizzazione delle procedure di stato civile incluso il subentro dei dati di stato civile in ANPR

2. Semplificazione dei processi della Commissione elettorale Circondariale

Obiettivo 5.01.17:

- Semplificazione e digitalizzazione dei processi relativi alle attività di segreteria della Commissione elettorale Circondariale

3. Semplificazione e unificazione dei regolamenti sul Commercio, Decoro Urbano e spazio Pubblico

Obiettivo 5.01.45:

- Semplificazione e unificazione dei regolamenti sul Commercio, Decoro Urbano e spazio Pubblico

2.1.6 L'Agenda Digitale del Comune di Parma

Il Comune di Parma ha adottato le **Linee programmatiche dell'Amministrazione per il quinquennio 2022-2027**, che costituiscono il documento con cui gli amministratori delle città esprimono gli indirizzi relativi alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato secondo quanto previsto dall'articolo 46 del D.lgs267/2000. Rappresentano uno sviluppo di quanto dichiarato nel programma elettorale e costituiscono la base per i documenti di programmazione dell'intera Legislatura e per il relativo Controllo Strategico.

Le linee programmatiche del mandato 2022-2027 si articolano in quattro aree:

1. Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile;
2. Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie;
3. Cultura e istruzione come fondamento della comunità;
4. Una città che riduce le disuguaglianze.

La presenza del "digitale" è diffusa su tutte e 4 le componenti, in maniera più o meno esplicita:

Componente 1: la costruzione della **smart city** e il raggiungimento del **carbon neutral** passano attraverso l'integrazione dei sistemi e il controllo sui dati; la città vitale si realizza con l'esposizione degli **open data** in ottica di partecipazione con la cittadinanza a nuovi stimoli.

La Componente 2 focalizza sull'**accountability e trasparenza**, comprendendo la misura PNRR 1.2 di migrazione al cloud e la misura PNRR 1.4.1 sull'esperienza del cittadino nei servizi pubblici.

La Componente 3 fonde le dinamiche di **partecipazione** alla digitalizzazione dei beni culturali insieme alla **collaborazione** con gli enti di ricerca (ad esempio l'Università) e le scuole per una diffusione circolare di idee e conoscenze.

La Componente 4, infine, comprende il fondamentale obiettivo di **colmare il divario digitale**, con l'obiettivo di **ridurre le disuguaglianze**.

Le linee strategiche si allineano nella componente digitale a quanto delineato nella strategia del Piano nazionale triennale per l'informatica 2023-2025 al fine di:

- favorire lo sviluppo di una società digitale, nella quale i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese;
- promuovere lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale;
- contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici.

Il Comune di Parma ha costituito la Società IT.CITY S.p.A. per la gestione del sistema informativo dell'Ente e con essa è stato stipulato un apposito contratto di servizio, ai sensi del quale detta Società deve garantire lo sviluppo coerente e l'integrazione di nuove tecnologie nell'intero sistema informativo dell'Ente. Tale attività viene guidata nei suoi orientamenti strategici dal Settore Transizione Digitale.

Il ruolo di ItCity, in qualità di attuatore delle politiche sul digitale del Comune di Parma, si allarga nei confronti delle partecipate del Comune stesso, comprendendo quindi attività di collaborazione, consulenza e direttive applicative nei confronti dei servizi digitali erogati dalle società partecipate.

L'ECOSISTEMA DIGITALE DEL GRUPPO PARMA NELL'OFFERTA DEI SERVIZI



In quest'ottica il Comune, anche tramite It.City, si fa promotore della governance dei sistemi informativi pertinenti all'ecosistema delle società partecipate facilitando la collaborazione e l'interazione digitale tra i sistemi e banche dati favorendo l'attuazione del principio once only, aumentando la qualità e la sicurezza delle soluzioni realizzate e migliorando in generale il trattamento dei dati e la loro gestione.

Uno dei principali progetti che vedrà coinvolte due delle principali società partecipate dell'Amministrazione (It.City e Infomobility), riguarda la realizzazione di un nuovo sistema informativo integrato per la gestione della permessistica per l'accesso e la sosta nelle zone a traffico limitato (vendita titoli controllo della sosta) nonché per la gestione di tutte le attività amministrative per il rilascio dei permessi di transito (incentivando fortemente l'utilizzo delle modalità che prevedono l'erogazione dei servizi on line) al fine di facilitare le operazioni di accreditamento degli utenti della strada (Obiettivo Operativo 3.11.03 Revisione piano di sosta a pagamento).

Tale progetto, ritenuto strategico per l'Amministrazione prevede l'istituzione di una cabina di regia, coordinata da un responsabile individuato dall'Amministrazione Comunale stessa, alla quale partecipano di volta in volta gli Amministratori delle società partecipate o loro tecnici delegati in ragione delle tematiche affrontate in ciascuna seduta. La Cabina di regia esercita poteri di indirizzo, impulso e coordinamento generale sull'attuazione del progetto.

Più in generale lo sforzo che viene richiesto a tutte le società partecipate riguarda l'ambito della rilevazione e la messa a sistema di tutti quei dati provenienti dal territorio in materia di sviluppo della mobilità sostenibile, della decarbonizzazione e del risparmio energetico al fine di costituire e sviluppare un sistema unico che dia rilievo ai dati di gestione del territorio e della sua mobilità, in ottica di sviluppo del progetto di creazione di un modello predittivo della città (Gemello digitale).

Ruolo del Responsabile per la Transizione al Digitale

Il Settore Transizione Digitale è incardinato nella struttura gerarchica del Comune di Parma al livello dei Settori in staff alla Direzione Generale. Comprende al suo interno l'ufficio della Transizione Digitale e la struttura responsabile dei Servizi informativi e telematici dell'ente, costituendo il "ponte" funzionale con la società in house ItCity che ne rappresenta il braccio operativo. L'RTD è individuato nel dirigente del Settore.

Le attività del RTD e del suo team sono concentrate sull'impostazione della strategia della digitalizzazione dell'Ente, sul coordinamento dell'intero sistema informativo e sulla definizione del perimetro sui controlli e le attività di messa in sicurezza degli ambienti informatici in uso all'ente. Parte fondamentale nello sviluppo della strategia è la reingegnerizzazione dei processi e la digitalizzazione delle procedure sia rivolte all'interno dell'Ente, sia di rapporto e relazione con i cittadini (in sinergia con altri Settori dell'Ente come gli uffici di relazione al pubblico e quelli di comunicazione interna/esterna).

Contesto Strategico

Il contesto di attuazione delle strategie del Comune di Parma in ambito digitale, è quello legato agli obiettivi del PNRR. Le componenti sul digitale del Piano nazionale sono infatti quelle relative ad obiettivi che collimano con le linee strategiche proposte dall'amministrazione del Comune di Parma:

- Copertura infrastrutturale del territorio comunale con potenziamento della rete a banda ultra-larga;
- Diffusione capillare e utilizzo delle identità digitali nei rapporti con le amministrazioni pubbliche;
- Azione formativa/informativa dei cittadini rispetto ai temi del digitale per ridurre le disuguaglianze;
- Erogazione dei servizi on-line.

Anche in questo caso i target sono allineati con i principi espressi dal piano nazionale triennale per l'informatizzazione:

- **digital & mobile first** (digitale e mobile come prima opzione): priorità allo sviluppo di servizi digitali con attenzione alla scalabilità delle interfacce;
- **digital identity only** (accesso esclusivo mediante identità digitale): lo sviluppo dei servizi è orientato all'utilizzo esclusivo di soluzioni che prevedano l'uso di identità digitale;
- **cloud first** (cloud come prima opzione): Il Comune di Parma, in fase di definizione di un nuovo progetto e di sviluppo di nuovi servizi, adotta primariamente il paradigma cloud, tenendo conto della necessità di prevenire il rischio di lock-in;
- **servizi inclusivi e accessibili**: attenzione nella progettazione e sviluppo di nuovi servizi volti a prevenire la presenza di elementi potenzialmente discriminatori;
- **dati pubblici un bene comune**: azioni di formazione e sensibilizzazione interna ed esterna sulle tematiche della fruibilità dei dati, potenziamento delle attività legate alla produzione ed esposizione degli opendata;
- **interoperabile by design**: i servizi pubblici devono essere progettati in modo da funzionare in modalità integrata e senza interruzioni;
- **sicurezza e privacy by design**: i servizi digitali devono essere progettati ed erogati in modo sicuro e garantire la protezione dei dati personali;
- **user-centric, data driven e agile**: lo sviluppo dei servizi digitali è effettuato con modalità che prevedano facili analisi di miglioramento continuo, partendo dall'esperienza dell'utente e basandosi sulla continua misurazione di prestazioni e utilizzo;
- **once only**: sono allo studio soluzioni per ovviare alla necessità di richiedere ai cittadini informazioni già in possesso di amministrazioni pubbliche, in particolare tramite l'adesione alla PDND;
- **codice aperto**: nella valutazione delle soluzioni applicative si predilige l'acquisizione di applicativi open source; anche nel caso degli applicativi sviluppati internamente si conviene di potenziare la messa a riuso nel circuito delle PA.

2.1.6.1 Le componenti tecnologiche

1. Servizi

La scelta del Comune di Parma di centralizzare le sue azioni sul cittadino rende prioritario l'intervento a 360° sull'esposizione dei servizi.

L'esperienza del cittadino nei confronti del Comune deve tendere ad una piena soddisfazione del bisogno espresso e deve essere guidata da principi standard e di alto livello nel rispetto dell'azione amministrativa somministrata.

Partendo dalle componenti PNRR dell'esperienza del cittadino nei servizi pubblici (misura 1.4.1), le azioni del Comune di Parma si focalizzano sull'offerta comunicativa prima e partecipativa poi, in ordine alle due componenti della misura stessa: Cittadino informato e Cittadino attivo.

La ristrutturazione del Portale istituzionale accompagna questo cambiamento, offrendo una nuova esperienza di navigazione, sempre più in linea con le linee guida Agid in termini di design; l'offerta dei servizi on line si amplia e diviene centrale nell'esperienza di navigazione, corredando ciascun servizio di schede informative semplici e strutturate, nonché di possibilità di usufruire dei servizi di pagamento collegati a PagoPA, messaggistica attraverso AppIO e l'area personale, che si evolve in direzione del fascicolo del cittadino.

Non da ultimo, appare importante il percorso relativo al miglioramento progressivo del livello di accessibilità dei contenuti esposti sul Portale Istituzionale. Partendo dall'adempimento dei dettami normativi che impongono la pubblicazione degli obiettivi di accessibilità sul portale istituzionale, nel form predisposto da Agid, l'intento del Comune di Parma è di avviare un'analisi dettagliata che scansioni tutti i contenuti, testuali e documentali esposti, in modo da avviare un processo di revisione a tappe che porti ad un innalzamento effettivo del livello di qualità nel corso del triennio prospettato.

Obiettivi strategici

2.12.02 PNRR - DIGITALE - M1 - C1-1.4.1 - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Sito Internet e fascicolo del cittadino

- Incremento dei servizi on line (100% al 2026);
- Semplificazione dei processi di comunicazione al cittadino/ impresa attraverso reingegnerizzazione e applicazione di soluzioni digitali;
- Chiarezza dell'informazione;
- Accesso chiaro e facilitato ai servizi;
- Partecipazione di cittadini e imprese attraverso feedback
- Attivazione dell'area riservata (fascicolo del cittadino) e progressivo aumento delle informazioni ivi disponibili come: visualizzazione dati, controllo stato di avanzamento pratiche in corso, azioni dirette (attivazione servizi on line, pagamenti)

2.12.05 PNRR - Digitale - M1C1 - Asse 1 - Investimento 1.7.2 - Progetto Digitale Facile in Emilia Romagna

- Attivazione sul territorio di sportelli per il sostegno nelle procedure digitali ai cittadini, con particolare riguardo al supporto relativo alle piattaforme di identificazione digitale (CIE, SPID) e utilizzo dei servizi on line del Comune;

5.01.28 Realizzare la piena accessibilità dell'Amministrazione

- Analisi del livello attuale di accessibilità con strumenti di controllo automatico e manuale
- Attivazione di progetti di formazione interna volti al miglioramento della forma e dei contenuti esposti al cittadino in termini di accessibilità
- Valutazione periodica dei progressi sugli strumenti di comunicazione (portale istituzionale e siti tematici)

Contesto normativo e strategico

Riferimenti normativi italiani:

- [Legge 9 gennaio 2004, n. 4 - Disposizioni per favorire e semplificare l'accesso degli utenti e, in particolare, delle persone con disabilità agli strumenti informatici](#)
- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale \(in breve CAD\), art. 7, 17, 23, 53, 54, 68, 69 e 71](#)
- [Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179 - Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese, art. 9, comma 7](#)
- [Linee Guida AGID per il design per i siti internet e i servizi digitali delle PA](#)
- [Linee Guida AGID sull'accessibilità degli strumenti informatici](#)
- [Linee Guida AGID sull'acquisizione e il riuso del software per la Pubblica Amministrazione](#)
- [Circolare AGID n.2/2018, Criteri per la qualificazione dei Cloud Service Provider per la PA](#)
- [Circolare AGID n.3/2018, Criteri per la qualificazione di servizi SaaS per il Cloud della PA](#)
- [Linee Guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici](#)
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:
 - [Sub-Investimento 1.3.2: "Single Digital Gateway"](#)
 - [Sub-Investimento 1.4.1: "Citizen experience - Miglioramento della qualità e dell'usabilità dei servizi pubblici digitali"](#)

Riferimenti normativi europei:

- [Regolamento \(UE\) 2018/1724 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 ottobre 2018](#) che istituisce uno sportello digitale unico per l'accesso a informazioni, procedure e servizi di assistenza e di risoluzione dei problemi e che modifica il regolamento (UE)
- [Direttiva UE 2016/2102 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 ottobre 2016](#) relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici

2. Dati e interoperabilità

La "politica del dato" rappresenta la linea strategica che maggiormente accomuna le pubbliche amministrazioni nazionali ed europee dell'ultimo periodo.

Governare correttamente i dati generati ed in transito sul Comune è senz'altro l'azione più efficace per garantire un completo controllo del territorio, ma anche per permettere analisi previsionali che porteranno a scelte di indirizzo e di investimento. Inoltre la condivisione dei dati offre l'opportunità di connettere tutti gli stakeholder del territorio (altre amministrazioni pubbliche, ma anche istituti di ricerca, nonché realtà private) garantendo un sicuro investimento in termini di attrattività, sia sociali che economico-imprenditoriali.

Il Comune di Parma intende proseguire sulla via tracciata già qualche anno fa con l'introduzione di un unico sistema documentale per l'ente, potenziando le strutture interne per far sì che, prima che esterna, la condivisione e valorizzazione del dato sia di supporto agli uffici, in ottica di un radicale miglioramento dell'efficacia dell'azione amministrativa. In quest'ambito, complice anche la reinternalizzazione ormai completata dei servizi di riscossione del Comune (in precedenza affidati alla società Parma Gestione Entrate), uno degli obiettivi primari è la costituzione di un datawarehouse del Comune di Parma.

Procedendo sulla scia della filosofia del dato aperto, negli ultimi anni il Comune di Parma si sta impegnando per migliorare la sua offerta di dati aperti (opendata), dal miglioramento del portale dedicato (<https://opendata.comune.parma.it/>) al miglioramento e accrescimento dei set di dati disponibili. Nelle prossime azioni è previsto il progressivo coinvolgimento da parte di tutti i Settori dell'Ente nella collaborazione alla produzione di set di dati aperti.

Infine, tutte queste azioni prodromiche sono volte al raggiungimento di un elevato livello di condivisione, promuovendo l'interoperabilità tra le banche dati di interesse nazionali (ex art. 60 del CAD), che ha come grande propulsore l'attivazione del Comune sulla Piattaforma Digitale Nazionale Dati, su cui si è impegnato a rendere disponibili a catalogo almeno 5 servizi, come da bando PNRR, misura 1.3. Tali servizi sono stati

individuati in particolare in riferimento all'ambito territoriale (potenziamento del SIT ed acquisizione di dati stratigrafici sui diversi interventi). Questa scelta è stata adottata in funzione della strategia adottata per la creazione di un Gemello Digitale, a supporto del progetto Parma Città Carbon Neutral e in collaborazione con altre realtà del territorio.

Obiettivi strategici

2.12.02 PNRR - DIGITALE - M1 - C1-1.4.1 - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Sito Internet e fascicolo del cittadino

- Potenziamento dei dataset disponibili all'interno del portale Opendata del Comune di Parma [Open Data Comune di Parma](#)

2.12.03 PNRR – DIGITALE – MIC1 – 1.3 -Piattaforma Digitale Nazionale Dati

- Sviluppo di un unico DataWareHouse (entro il 2026) che porti ad una serie di vantaggi:
 - Analisi dei dati e machine learning;
 - Incrocio dati storici per ricerche;
 - Aumento dei livelli di controllo sulla qualità del dato
 - Ridurre la parcellizzazione della raccolta dati effettuata con i vari sistemi del Comune:
 - Agevolare lo scambio e l'uso dei dati;
 - Astrarre i dati dalle tecnologie dei verticali;
 - Aumentare i livelli di sicurezza.

Contesto normativo e strategico

Riferimenti normativi italiani:

- [Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali](#)
- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale \(in breve CAD\)](#)
- [Decreto legislativo 24 gennaio 2006, n.36 - Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico](#)
- [Decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 32 - Attuazione della direttiva 2007/2/CE, che istituisce un'infrastruttura per l'informazione territoriale nella Comunità europea \(INSPIRE\)](#)
- [Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni \(Decreto trasparenza\)](#)
- [Decreto legislativo 18 maggio 2015, n.102 - Attuazione della direttiva 2013/37/UE relativa al riutilizzo dell'informazione nel settore pubblico](#)
- [Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 come convertito dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 - Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale](#)
- [Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 - Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure](#)
- [Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 10 novembre 2011 - Regole tecniche per la definizione del contenuto del Repertorio nazionale dei dati territoriali, nonché delle modalità di prima costituzione e di aggiornamento dello stesso](#)
- [Linee guida Agid per la definizione e l'aggiornamento del contenuto del Repertorio Nazionale dei Dati Territoriali adottate con Decreto 50/2022](#)
- [Linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico](#)
- [Linee guida per i cataloghi dati](#)
- [Linee guida per l'implementazione della specifica GeoDCAT-AP](#)
- [Manuale RNDT - Guide operative per la compilazione dei metadati RNDT](#)
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - [Investimento 1.3.1: "Dati e interoperabilità – Piattaforma Digitale Nazionale Dati"](#)

Riferimenti normativi europei:

- [Regolamento \(CE\) 2008/1205 del 3 dicembre 2008 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i metadati](#)
- [Regolamento \(UE\) 2010/1089 del 23 novembre 2010 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda l'interoperabilità dei set di dati territoriali e dei servizi di dati territoriali](#)
- [Regolamento \(UE\) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali \(in breve GDPR\)](#)
- [Direttiva \(UE\) 2019/1024 del 20 giugno 2019 relativa all'apertura dei dati e al riutilizzo dell'informazione del settore pubblico](#)
- [Decisione \(UE\) 2019/1372 del 19 agosto 2019 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il monitoraggio e la comunicazione](#)
- [Comunicazione della Commissione 2014/C 240/01 del 24 luglio 2014 - Orientamenti sulle licenze standard raccomandate, i dataset e la tariffazione del riutilizzo dei documenti](#)
- [Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM \(2020\) del 19 febbraio 2020 – Una strategia europea per i dati](#)

3. Piattaforme

Le piattaforme abilitanti rappresentano la modalità definita nelle linee strategiche nazionali (cfr. Piano triennale per la digitalizzazione Agid) come canale preferenziale per l'attivazione e gestione di servizi rivolti alla cittadinanza; si tratta di piattaforme tecnologiche che offrono funzionalità fondamentali, trasversali, abilitanti e riutilizzabili nella digitalizzazione dei processi e dei servizi della PA.

Il Comune di Parma intende proseguire nel percorso di potenziamento delle piattaforme già adottate nonché procedere con l'ampliamento del ventaglio dei servizi offerti attraverso nuove piattaforme, anche in funzione dei bandi PNRR, in particolare con riferimento alle misure 1.4.3, 1.4.5 e 1.3.

Le principali piattaforme in uso presso il Comune di Parma sono al momento:

- **SPID:** tutti i servizi on line del Comune di Parma utilizzano le credenziali di accesso dell'identità digitale in linea con i dettami Agid;
- **ANPR:** dal giugno 2018 il Comune di Parma è integrato con l'anagrafe nazionale della popolazione residente, garantendo la piena interoperabilità e lo scambio di dati con gli altri enti aderenti;
- **PagoPA:** il Comune di Parma ha attivato per oltre il 70% dei servizi erogati che prevedono pagamenti, il canale PagoPA, provvedendo anche alla pubblicazione di un portale dedicato (<https://pagopa.comune.parma.it>) che con pochi passaggi permette il completamento sicuro di un'azione di pagamento;
- **INAD:** Indice nazionale dei domicili digitali – Disponibile per tutti i cittadini dal 06 Giugno 2023, è l'elenco pubblico contenente i domicili digitali eletti, destinati alle comunicazioni aventi valore legale con la PA. Il Comune di Parma prevede, sia aggiornamenti ed integrazioni dei sistemi applicativi gestionali affinché le comunicazioni con valore legale, (come ad esempio i verbali di sanzioni amministrative), vengano inviate direttamente al domicilio digitale indicato dal cittadino, che interventi di comunicazione e sensibilizzazione per far sì che tale strumento sia adottato dal maggior numero di cittadini.
- **AppIO:** l'onboarding del Comune di Parma su AppIO risale al 2021 e sono disponibili 14 servizi che comprendono comunicazioni e messaggi; gli incrementi vengono costantemente valutati ed attivati.
- **Piattaforma Notifiche Digitali (PND - SEND),** con riferimento al bando PNRR, misura 1.4.5, che ricomprende anche l'utilizzo della piattaforma **Indice nazionale dei domicili digitali (INAD):** attraverso questa piattaforma il Comune di Parma è ora in grado effettuare la notificazione e la consultazione digitale degli atti con valore legale. Per il Comune questo permetterà di centralizzare la notificazione al cittadino o alle imprese utilizzando il domicilio digitale eletto, nonché di promuovere azioni di integrazione con diversi verticali in uso all'ente, in modo progressivo, attraverso una reingegnerizzazione dell'intero

processo di notifica ed un evidente miglioramento della performance organizzativa e del livello di servizio offerto ai cittadini e alle imprese;

- **Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)**, con riferimento al bando PNRR misura 1.3., con questa piattaforma si mette in pratica l'obiettivo ambizioso di interconnettere i dati tra amministrazioni diverse, ottenendo quell'interoperabilità che è stata target fino dalla prima edizione del Codice dell'amministrazione digitale nel 2005. Attraverso l'esposizione di API anche il Comune di Parma si è attivato per esporre i propri servizi, in base alle più sentite necessità espresse in termini di richiesta delle altre amministrazioni (ad esempio in ambito sociale) o considerati strategici per il territorio (ad esempio in ambito territoriale-ambientale). Contestualmente il Comune di Parma avrà accesso a dati di altre amministrazioni che, acquisiti tramite strumenti applicativi nei flussi dei verticali interni, permetteranno grandi passi avanti nella realizzazione del principio "once-only".

Obiettivi strategici

2.12.03 PNRR – DIGITALE – M1C1 – 1.3 -Piattaforma Digitale Nazionale Dati

- Adesione alla piattaforma che consente di richiedere servizi di esposizione dati da parte di altre amministrazioni pubbliche, nell'ambito dei temi più usuali:
 - Attuazione del principio "once only":
 - Semplificazione e velocizzazione del procedimento amministrativo attraverso l'acquisizione in tempo reale di dati da altre amministrazioni pubbliche.

2.12.08 PNRR – DIGITALE – M1C1 – 1.4.3 - PagoPA

- Potenziamento dell'attuale offerta di servizi di pagamento che utilizzano il canale PagoPA

Contesto normativo e strategico

Riferimenti normativi generali:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82](#) - Codice dell'amministrazione digitale (CAD), artt.5, 6-quater, 50-ter, 62, 62-ter, 64, 64bis, 66
- [Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196](#) - Codice in materia di protezione dei dati personali
- [Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 General Data Protection Regulation \(GDPR\)](#)
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - [Investimento 1.3.1: "Dati e interoperabilità – Piattaforma Digitale Nazionale Dati"](#)
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – [Investimento 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali"](#)

Riferimenti normativi europei:

- [Regolamento \(UE\) n. 910/2014 del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno \(eIDAS\)](#)
- [WP 29 "Linee Guida in materia di Data Protection Impact Assessment"](#)

4. Sicurezza Informatica

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), l'istituzione dell'Agenzia per la Cybersicurezza nazionale e il Decreto attuativo del perimetro di sicurezza nazionale cibernetica pongono la cybersecurity a fondamento della digitalizzazione della Pubblica Amministrazione. La minaccia cibernetica infatti cresce continuamente in quantità e qualità, determinata anche dall'evoluzione delle tecniche di ingegneria sociale volte a ingannare gli utenti finali dei servizi digitali sia interni alla PA che fruitori dei servizi on line resi disponibili a cittadini ed imprese.

Negli ultimi anni gli attacchi informatici hanno progressivamente acquisito la capacità di attraversare le barriere difensive costituite dalle principali tecnologie di IT Security (firewall, antivirus, intrusion prevention systems, etc.) con l'obiettivo di introdursi nelle banche dati e di raggiungere una condizione di controllo e ricognizione costante dei sistemi, in modo da valutare strategie di attacco ancor più efficaci e mirate. L'attuale scenario di attacchi cyber, in particolare con l'aggravarsi dei conflitti internazionali, è in continuo aumento ed in particolare nel primo

semestre 2023 il dato relativo all'aumento degli attacchi in Italia si attesta al 40%, dal 2018 la crescita complessiva raggiunge il 300%; (fonte dati Rapporto Clusit - Associazione Italiana per la Sicurezza Informatica); Nell'ambito della sicurezza informatica l'Ente deve quindi porsi l'obiettivo di garantire la disponibilità, l'integrità e la riservatezza delle informazioni proprie del Sistema informativo per conservare la fiducia nei servizi digitali erogati. A tal fine si sono intraprese diverse azioni, alcune portate a regime nel corso del 2023, altre che saranno concretizzate nel corso del 2024; Da sottolineare l'adesione da parte del Comune di Parma all'accordo attuativo per la fruizione dei servizi del CSIRT Regionale "Computer Security Incident Response Team" (istituito con Delibera di Giunta Regionale n. 663/2022); Mediante l'adesione al CSIRT della Regione Emilia-Romagna, il Comune di Parma potrà accedere ad un catalogo di servizi di cybersecurity, erogati da Lepida S.c.p.A. nell'ambito del contratto di servizio con Regione Emilia Romagna per la difesa reattiva e proattiva dei propri sistemi, la gestione di eventuali incidenti di sicurezza e l'aumento delle competenze del proprio personale.

Ulteriori azioni ed attività più rilevanti già intraprese nel corso del precedente anno che trovano continuità nella pianificazione attuale possono essere sinteticamente così individuate:

- Intervenire periodicamente con azioni di monitoraggio, verifica e potenziamento tecnico per elevare gli standard di sicurezza sui sistemi connessi alla infrastruttura di rete, utili all'aggiornamento ed all'adeguamento alle Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni (<https://www.agid.gov.it/it/sicurezza/misure-minime-sicurezza-ict>);
- Promuovere interventi sulle tematiche di Cyber Security Awareness all'interno dei piani di formazione del personale in quanto dalla consapevolezza possono derivare le azioni organizzative necessarie a mitigare il rischio connesso alle potenziali minacce informatiche e alle evoluzioni degli attacchi informatici;
- Attivare un servizio di prevenzione degli attacchi informatici e di rilevazione dei tentativi di intrusione e di risposta agli incidenti di sicurezza informatica che preveda:
 - l'identificazione della presenza di anomalie nel traffico di rete e nell'esecuzione dei processi applicativi all'interno di sistemi server e client;
 - attività mirate di analisi ed investigazione per comprendere la natura delle anomalie ed identificare l'eventuale presenza di attacchi informatici;
 - di confermare la presenza di intrusioni e tentativi di frode ed identificare le operazioni di gestione dell'incidente per la riduzione degli impatti sul business dell'Ente;
 - di rilevare le seguenti categorie di attacchi informatici: - Malware & Advanced Persistent Threats (APT) - Web Application Attacks - Distributed Denial of Service Attacks (DDoS).

Risultati attesi

Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nell'Ente, mantenere costantemente aggiornati i propri sistemi applicando le correzioni alle vulnerabilità, salvaguardare la disponibilità, l'integrità e la riservatezza delle informazioni del Sistema informativo al fine di conservare la fiducia nei servizi digitali erogati.

Obiettivi strategici

2.12.01 PNRR - DIGITALE - M1C1 - 1.2 - Abilitazione al cloud per le PA locali – Cloud

- Revisione del modello infrastrutturale per la sicurezza dei dati a seguito della spinta verso servizi in cloud (PAAS e SAAS)
- Revisione del modello di integrazione dati tra i sistemi e migrazione delle soluzioni applicative;

5.01.44 Sicurezza informatica e conformità privacy dei dati: Sostenere ed incrementare le misure per tutelare la disponibilità, l'integrità e la riservatezza delle informazioni proprie del Sistema informativo Comunale

- Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nell'Ente
- Mantenere costantemente aggiornati i propri sistemi applicando le correzioni alle vulnerabilità, e tutelare la disponibilità e integrità dei dati.

Contesto normativo e strategico

Riferimenti normativi:

- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale (in breve CAD), art.51
- Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 65 - Attuazione della direttiva (UE) 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016, recante misure per un livello comune elevato di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi nell'Unione
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 agosto 2019 - Disposizioni sull'organizzazione e il funzionamento del computer security incident response team - CSIRT italiano
- Decreto Legge 21 settembre 2019, n. 105 - Disposizioni urgenti in materia di perimetro di sicurezza nazionale cibernetica
- Regolamento in materia di notifiche degli incidenti aventi impatto su reti, sistemi informativi e servizi informatici di cui all'articolo 1, comma 2, lettera b), del Decreto Legge 21 settembre 2019, n.105, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 novembre 2019, n. 133, e di misura volte a garantire elevati livelli di sicurezza
- Decreto Legge 14 giugno 2021 n. 82 – Disposizioni urgenti in materia di cybersicurezza, definizione dell'architettura nazionale di cybersicurezza e istituzione dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 maggio 2022 - Adozione della Strategia nazionale di cybersicurezza 2022-2026 e del Piano di implementazione 2022-2026
- Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT (2020) e Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni
- Piano Nazionale per la Protezione Cibernetica 2017 e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Investimento 1.5: "Cybersecurity"
- Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio – Regolamento eIDAS
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali
- The EU's Cybersecurity Strategy for the Digital Decade (2020)

2.2 Performance

2.2.1 Obiettivi e performance per favorire pari opportunità ed equilibrio di genere (Gender Equality Plan)

Gli obiettivi individuati nella presente sezione danno attuazione anche a quanto previsto dalla Commissione Europea, per il Gender Equality Plan (GEP), documento di natura programmatica che si pone come un insieme di azioni integrate in un'unica visione strategica, per:

- identificare distorsioni e diseguaglianze di genere;
- implementare strategie innovative per correggere distorsioni e diseguaglianze;
- definire obiettivi e monitorarne il raggiungimento attraverso adeguati indicatori.

Il GEP deve prendere in considerazione:

1. Equilibrio lavoro-vita privata e cultura aziendale inclusiva;
2. Parità di genere nella leadership dell'organizzazione con il superamento degli squilibri di genere nei processi decisionali;
3. Parità di genere nei processi di reclutamento di nuove risorse e nell'avanzamento di carriera;
4. Attuare strumenti di sensibilizzazione e di empowerment del genere sottorappresentato, al fine di ottenere un cambiamento istituzionale e culturale;
5. Misure contro la violenza di genere, anche sul luogo di lavoro.

Questa sezione del PIAO riporta inoltre le iniziative di promozione, sensibilizzazione e diffusione di una cultura di pari opportunità, per il monitoraggio dell'equilibrio di genere, la valorizzazione delle differenze e la conciliazione vita lavoro.

Tali azioni positive sono state individuate in coerenza con quanto disciplinato dalla direttiva n. 2/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia delle amministrazioni pubbliche" emanata nel giugno 2019 dal Ministero della Funzione pubblica.

In particolare, la Direttiva prevede che si perseguano le seguenti finalità:

- superare la frammentarietà dei precedenti interventi con una visione organica;
- sottolineare fortemente il legame tra pari opportunità, benessere organizzativo e performance delle amministrazioni;
- semplificare l'implementazione delle politiche di genere con meno adempimenti e più azioni concrete;
- rafforzare il ruolo del CUG con la previsione di nuclei di ascolto organizzativo;
- spingere la pubblica amministrazione ad essere un datore di lavoro esemplare, punto di partenza per un cambiamento culturale del Paese.

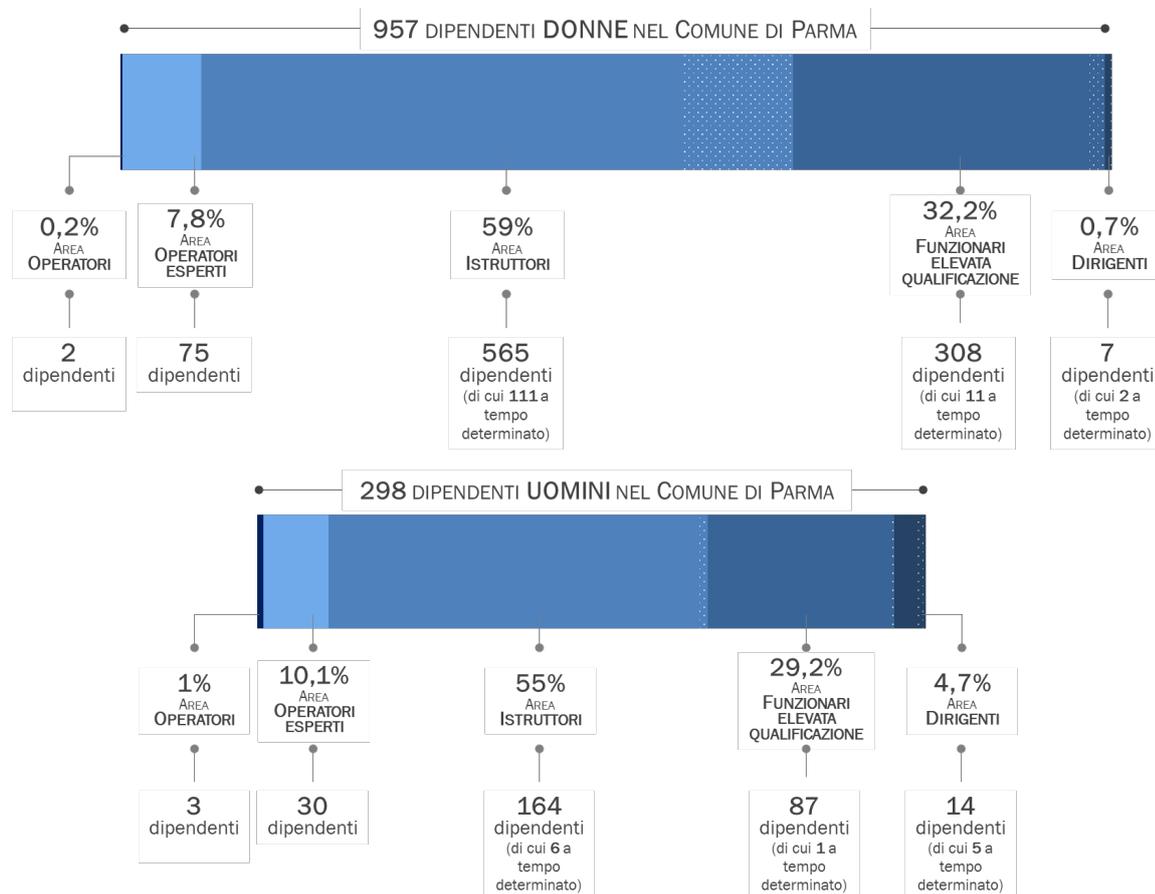
La legge 162/2021 "Modifiche al codice di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, e altre disposizioni in materia di pari opportunità tra uomo e donna in ambito lavorativo" rafforza l'attenzione sulle varie forme di discriminazione, diretta e indiretta, tra uomini e donne sul lavoro. Un'apposita norma considera discriminatorio, e dunque illecito, ogni atto organizzativo che «in ragione del sesso, dell'età anagrafica, delle esigenze di cura personale o familiare, dello stato di gravidanza nonché di maternità o paternità, pone o può porre il lavoratore in almeno una delle seguenti condizioni»: una posizione di svantaggio rispetto alla generalità degli altri lavoratori; una limitazione delle opportunità di partecipazione alla vita o alle scelte aziendali, una limitazione dell'accesso ai meccanismi di avanzamento e di progressione nella carriera.

Su scala nazionale, in linea con quanto definito nell'ambito dello strumento Next Generation EU, il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, è stata posta la parità di genere come una delle tre priorità trasversali a tutte le missioni del programma, prevedendo di "mettere la parità di genere come criterio di valutazione di tutti i progetti (gender mainstreaming) e promuovendo una strategia integrata di riforme, istruzione e investimenti in infrastrutture sociali e servizi di supporto", (decreto "PNRR 2" - Decreto legge 36/2022). I principi sono stati ulteriormente rafforzati con l'adozione delle Linee guida sulla "Parità di genere nell'organizzazione e gestione del rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni", sottoscritte ad ottobre 2022 dal Dipartimento della Funzione pubblica

e dal Dipartimento per le politiche della famiglia, dalle quali si evince con chiarezza di puntare ad obiettivi concreti e percorribili, lavorando con una nuova consapevolezza, identificando le criticità e affrontando gradualmente il rinnovamento di scelte organizzative e il ridisegno di processi di lavoro con un’attenzione costante all’equilibrio di genere.

Di seguito l’analisi e gli obiettivi individuati rispetto alla **prospettiva interna** (dell’organizzazione) e a quella esterna (rivolta a cittadini, associazioni, imprese ecc..).

Prospettiva interna



RISORSE UMANE DEL COMUNE DI PARMA PER GENERE E QUALIFICA AL 31.12.2023

tipo conciliazione	UOMINI						DONNE					
	classe di età					totale	classe di età					totale
	<30 anni	da 31 a 40 anni	da 41 a 50 anni	da 51 a 60 anni	> di 60 anni		<30 anni	da 31 a 40 anni	da 41 a 50 anni	da 51 a 60 anni	> di 60 anni	
Personale che fruisce di part time a richiesta	0	5	6	1	3	15	24	55	36	48	15	178
Personale che fruisce di telelavoro	0	0	7	3	0	10	0	11	20	13	3	47
Personale che fruisce del lavoro agile	3	7	26	15	5	56	7	41	89	115	24	276
Personale che fruisce di orari flessibili	4	18	49	34	16	121	25	79	114	133	54	405

LAVORO AGILE E LAVORO FLESSIBILE: NUMERO DIPENDENTI AL 31.12.2023

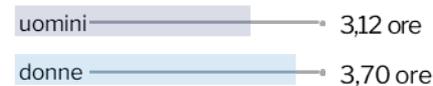
FRUIZIONE DEI CONGEDI PARENTALI E PERMESSI L. 104/1992 PER GENERE



Numero permessi giornalieri L.104/1992
(media numero giorni fruiti in un anno per dipendente)



Numero permessi orari L.104/1992
(media numero ore fruiti in un anno per dipendente)



Numero permessi giornalieri per congedi parentali
(media numero giorni fruiti in un anno per dipendente)



Numero permessi orari per congedi parentali
(media numero ore fruiti in un anno per dipendente)



1 - Equilibrio lavoro-vita privata e cultura aziendale inclusiva;

Armonizzazione e impulso alle azioni di conciliazione vita - lavoro attraverso il consolidamento e la valorizzazione degli strumenti esistenti, quali la flessibilità oraria, lavoro da remoto, il lavoro agile, ecc. a seguito dell'applicazione del contratto di lavoro 2019/21, per favorire un equilibrio tra vita privata e vita lavorativa, una miglior cultura dell'organizzazione, perseguendo un bilanciamento tra lavoro, genitorialità e/o attività di cura.

L'introduzione in modalità strutturata, superata la fase sperimentale, dello smart working deve essere considerato uno stimolo verso un lavoro agile che promuova la produttività e l'orientamento ai risultati, concili le esigenze delle lavoratrici e dei lavoratori con le esigenze organizzative delle pubbliche amministrazioni, consentendo, ad un tempo, il miglioramento dei servizi pubblici e dell'equilibrio fra vita professionale e vita privata.

L'obiettivo è di mettere in campo azioni e progetti che favoriscano la riduzione delle asimmetrie di genere, e permettano al contempo la valorizzazione di tutte le diversità legate ad esempio alle variabili dell'età, della cultura, dell'abilità fisica, dell'orientamento sessuale, del plurilinguismo.

Al di là delle differenze retributive, si punta, quindi, a rimuovere le circostanze che possono determinare penalizzazioni alle donne sul lavoro, in modo da continuare a colmare il divario di genere sotto ogni profilo

AZIONE SPECIFICA. Promozione e sensibilizzazione dell'iniziativa "Hai tempo? Prestiamoci, Sperimentiamoci, Muoviamoci!": aumento monte orario annuale (Obiettivo 4.05.06)

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2025-2026

Attività di promozione, sensibilizzazione ed utilizzo da parte dei diversi Settori/Servizi del Comune di Parma del Progetto per favorire la realizzazione di iniziative cui i lavoratori possano aderire, al di fuori dall'orario di lavoro. Sentirsi parte di un'organizzazione che valorizza i propri dipendenti e che si preoccupa della comunità in cui è inserita sono elementi che possono fortemente influire sulla stima nei confronti dell'azienda comunale e sul clima di benessere lavorativo.

A partire dal 2024 il dipendente al di fuori dal proprio orario di lavoro (ore straordinarie a recupero/a pagamento), può decidere di dedicare 20 ore all'anno allo svolgimento di attività a supporto di progettualità dell'Ente che necessitino di risorse straordinarie, quali ad esempio: servizi di guardiania a mostre, concerti, ecc..., affinché

possano essere realizzate altre e diverse attività a favore di tutto il personale per contribuire ad accrescere il senso di appartenenza all'ente. Esempio: organizzazione di "competizioni sportive interne", di attività dedicate in particolari periodi dell'anno rivolte al personale e alle famiglie (festa di Santa Lucia, laboratori di cucina per bambini, visite guidate ad hoc con attività per bambini, corsi sportivi, ecc.).

Benefici per il dipendente: conoscere il funzionamento di altre strutture dell'Ente (o di servizi afferenti); sentirsi parte attiva e coinvolta nelle iniziative dell'Ente e della città; aumentare il proprio bagaglio di competenze; ampliare la propria rete di relazioni tra i colleghi; allontanarsi dalla routine.

Benefici per l'Ente: poter contare su un certo numero di dipendenti provenienti da vari Settori interessati a svolgere ore di flessibilità; agire sull'*engagement*.

AZIONE SPECIFICA: WELFARE AZIENDALE

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2025-2026

Dare continuità alle misure previste dal Contratto Decentrato:

- Contributo datoriale alla sottoscrizione di abbonamenti per il trasporto pubblico urbano TEP pari al 50% del costo
- Buoni spesa, in formato elettronico spendibile on line tramite apposita piattaforma. Il buono dà diritto di acquisto diretto di beni e servizi all'interno della rete degli esercizi convenzionati.

Campagna di comunicazione ad hoc per ciascuna delle azioni di welfare aziendale messe a disposizione dall'ente. Sarebbe opportuno creare un ufficio dedicato per presidiare le attività di welfare aziendale in essere, ampliarle e promuoverne di nuove, garantendone al contempo la massima diffusione informativa.

AZIONE SPECIFICA: Creazione aree e spazi SMART (Obiettivo 2.13.02)

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024

Realizzazione di un progetto coordinato per l'individuazione di alcuni spazi di co-working nelle diverse sedi municipali (DUC, Municipio, San Paolo, ecc..)

2. Parità di genere nella leadership dell'organizzazione con il superamento degli squilibri di genere nei processi decisionali;

Ai sensi della direttiva n. 2/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia delle amministrazioni pubbliche" emanata nel giugno 2019 dal Ministero della Funzione pubblica, il Comune di Parma si impegna a

- conferire gli incarichi dirigenziali tengano conto del principio di pari opportunità (art. 19, commi 4-bis e 5-ter, del d.lgs. n. 165 del 2001; art. 42, comma 2, lett. d), del d.lgs. n. 198 del 2006; art. 11, comma 1, lett. h), della legge n. 124 del 2015);
- monitorare gli incarichi conferiti sia al personale dirigenziale che a quello non dirigenziale, le indennità e le elevate qualificazioni al fine di individuare eventuali differenziali retributivi tra donne e uomini e promuovere le conseguenti azioni correttive

	UOMINI	DONNE	Divario economico per livello
	Retribuzione netta media	Retribuzione netta media	Valori assoluti
Inquadramento			
Area Operatori	19.334,73	19.753,45	418,71
Area Operatori Esperti	19.681,22	19.768,92	87,69
Area Istruttori	23.177,94	21.910,6	1.267,34
Area Funzionari	25.993,64	25.010,08	983,56
DIRIGENTI	57.438,28	57.037,61	400,67

3. Parità di genere nei processi di reclutamento di nuove risorse e nell'avanzamento di carriera;

Ai sensi del D.Lgs. 11/4/2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, il Comune di Parma si impegna a garantire parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro (principio inserito in tutti i bandi di concorso/avvisi pubblici).

Ai sensi dell'art. 6 del DPR 487/1994 come modificato dal DPR 82/2023 l'amministrazione si impegna al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, di indicare nei bandi, per ciascuna delle qualifiche messe a concorso, la percentuale di rappresentatività dei generi calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente. Qualora il differenziale tra i generi sia superiore al 30 per cento, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), in favore del genere meno rappresentato.

AZIONE SPECIFICA: Riorganizzazione nelle dimensioni macro e micro e nuove assunzioni

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024

Il benessere lavorativo non può prescindere dal considerare i cambiamenti come occasioni per migliorare l'efficacia organizzativa e al contempo il benessere dei dipendenti. Diviene quindi strategico investire sulle persone e sull'organizzazione, ad esempio con la creazione ed adozione di una sorta di "cassetta degli attrezzi" da mettere a disposizione di colleghi neo assunti, di chi si sposta da un settore/servizio ad un altro, di chi rientra da lunghi periodi di congedo od assenza, per chi vive momenti di passaggio e/o di cambiamento nell'arco della propria carriera lavorativa: uno strumento atto a garantire lo svolgimento delle proprie attività lavorative nelle migliori condizioni possibili. L'iniziativa prevede l'affiancamento da parte del responsabile di servizio o di un tutor da lui delegato e la predisposizione di iniziative formative dedicate. Le persone sono sempre più il punto di riferimento all'interno dell'organizzazione che è in grado di conoscere e valorizzare le novità ed i cambiamenti

4. Attuare strumenti di sensibilizzazione e di empowerment del genere sottorappresentato, al fine di ottenere un cambiamento istituzionale e culturale

AZIONE SPECIFICA: Promozione e conoscenza tra i dipendenti dell'attività del Comitato Unico di Garanzia – Obiettivo 4.05.06

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2025-2026

Promuovere la conoscenza dell'attività del Comitato Unico di Garanzia del Comune di Parma attraverso diverse modalità e canali comunicativi: un percorso di formazione obbligatoria on-line, con brevi pillole di presentazione; pubblicazione e diffusione delle iniziative del CUG attraverso l'aggiornamento costante del sito web dell'ente dedicato; utilizzo dei consueti canali comunicativi /informativi quali la posta elettronica, il giornalino "Obiettivo Comune", incontri dedicati con singoli settori/servizi, rubrica web "Smarty"); momento di presentazione e conoscenza dedicato ai neo-assunti; pubblicazione e diffusione (in aggiunta agli adempimenti propri dell'amministrazione) del Piano Triennale delle Azioni Positive e dei risultati conseguiti, nonché di specifiche informazioni sui temi di competenza del Comitato.

AZIONE SPECIFICA: Percorso formativo dedicato ai componenti CUG – Obiettivo 4.05.06

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2025-2026

Partecipazione di tutti i membri del CUG (effettivi e supplenti) ad un percorso formativo gratuito, promosso dalla Rete Nazionale dei CUG, per sensibilizzare alla differenza di genere e la tutela del principio di non discriminazione diretta ed indiretta in ambito lavorativo e sulle pari opportunità.

Contrastare gli stereotipi (la loro formazione e trasmissione) è possibile attraverso percorsi di sensibilizzazione che permettano di focalizzarsi sulle differenze (quando e come si generano) e sui meccanismi culturali che le riproducono e tramandano, favorendo una più generale attenzione alle differenze, per non viverle come ostacolo ma per imparare ad integrarle e 'utilizzarle'. Affinché le politiche di genere possano tramutarsi in politiche di "relazione positiva" per cercare di sostenere un cambiamento ed essere incisive ed efficaci, devono necessariamente coinvolgere sia l'universo maschile che quello femminile.

Il percorso formativo iniziato nel 2022, con ampia offerta formativa gratuita nel 2023, prevede attività anche per tutto l'anno 2024.

5. Misure contro la violenza di genere, anche sul luogo di lavoro.

Nel Codice di Comportamento del Comune di Parma approvata con Delibera di Giunta N. 217 del 30/06/2021 il personale è chiamato a contrastare qualsiasi forma d'intimidazione, ostilità, isolamento, indebita interferenza o condizionamento, molestia di qualunque tipo e genere.

AZIONE SPECIFICA: Camminata in ROSSO – Obiettivo 4.05.06

Periodo di realizzazione: attività prevista ogni anno il 25 novembre

Organizzazione di una camminata nella giornata simbolo del 25 novembre, per dire no alla violenza sulle donne, indossando qualcosa di rosso, colore simbolo della giornata. L'iniziativa, organizzata in collaborazione con i CUG dell' Azienda Ospedaliera e dell' AUSL di Parma, è rivolta ai dipendenti delle Amministrazioni e alle loro famiglie. L'obiettivo è sensibilizzare sulla tematica della violenza di genere favorendo al contempo l'aggregazione tra i lavoratori.

Ipotesi di organizzarla in collaborazione con altri CUG del territorio oltre a quelli sopra menzionati.

AZIONE SPECIFICA: Consigliera di Fiducia – Obiettivo 4.05.06

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024

Introduzione della figura della Consigliera di Fiducia e organizzazione di una giornata di presentazione della stessa (convegno e/o seminario) e delle azioni di contrasto messe in campo dall'Ente.

Lo step successivo prevede il convenzionamento con Azienda USL ed Azienda Ospedaliera e, nel caso, con altri enti del territorio di Parma, per creare un "pool" di Consigliere alle quali indistintamente i dipendenti dei diversi enti convenzionati potranno rivolgersi in caso di necessità. Diviene valore aggiunto anche per le Consigliere stesse che si trovano così ad avere colleghe/i di riferimento per dialogo, confronto e supervisione condivisa di situazioni particolarmente complesse.

AZIONE SPECIFICA: Fase 2 Sportello d'ascolto – Obiettivo 4.05.06

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024

Attività di sensibilizzazione e conoscenza rivolta a tutto il personale dell'ente, sugli strumenti dello Sportello d'Ascolto. Introduzione della fase 2, successiva a quella di ascolto del dipendente allo sportello, con attività di verifica e feedback sia con personale che con dirigente/responsabili.

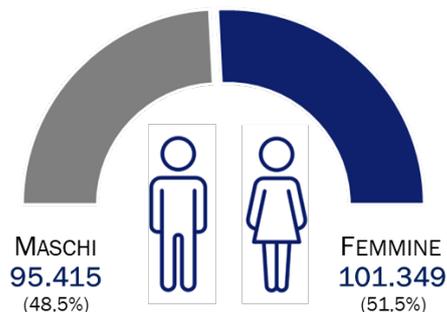
Possibilità di coinvolgimento dei colleghi dello Sportello per attività di mediazione e confronto in settori/servizi che ne ravvisino la potenzialità positiva e lo vogliano richiedere.

Prospettiva esterna

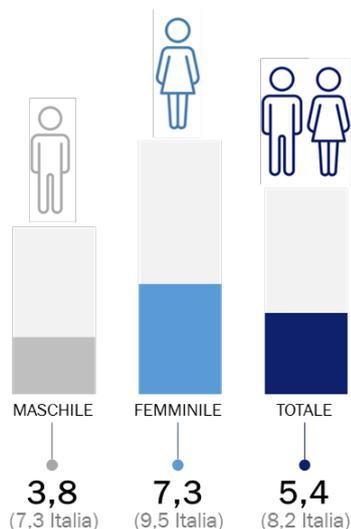
Questa sezione del PIAO riporta le iniziative di promozione, sensibilizzazione e diffusione di una cultura di pari opportunità, per il monitoraggio dell'equilibrio di genere, la valorizzazione delle differenze e la conciliazione vita lavoro, rivolta a cittadini, associazioni, imprese ecc..)

Al 31.12.2022 la popolazione residente nel Comune di Parma è pari a 196.741 residenti, confermando una tendenza di lieve ma costante crescita.

POPOLAZIONE RESIDENTE NEL COMUNE DI PARMA

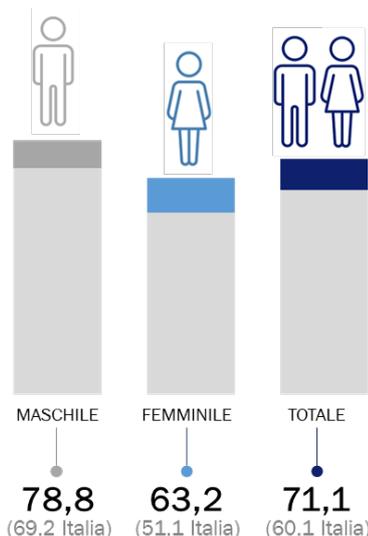


LA POPOLAZIONE RESIDENTE NEL COMUNE DI PARMA AL 1.1.2023 PER GENERE



Per quanto riguarda il **tasso di disoccupazione femminile**, Parma è tra le province con media inferiore a quella regionale (pari a 10%), con una riduzione di oltre 4 punti percentuali rispetto al 2021 (9,9% nel 2022 contro 14,3% nel 2021).

TASSI DI DISOCCUPAZIONE E OCCUPAZIONE 2022 A PARMA (E IN ITALIA)



Per quanto riguarda il **tasso di occupazione** (15-64 anni), dopo la riduzione del 2020 (tasso provinciale a 67,8%) che aveva interessato tutto il territorio nazionale, a Parma nel 2022 si è sono superati i livelli pre-Covid (nel 2019 il tasso era pari a 68,8%), risalendo a un tasso del 71,1%, segnale di una netta ripresa dell'occupazione. Per i maschi il tasso di occupazione è pari al 78,8%, in crescita di 3 punti percentuali rispetto al 2021, in linea con i valori pre-Covid. Il **tasso di occupazione femminile** nel 2022 si attesta al 63,2%, con un aumento di quasi un punto percentuale rispetto al 2021 ma in diminuzione di 0,9 punti percentuali rispetto al 2019. Si è ampliata di conseguenza la forbice di genere a svantaggio delle donne, sia nel momento di crisi del mercato del lavoro, sia nella fase di ripresa.

Obiettivi e performance per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere

AZIONE SPECIFICA: Piano comunale per la parità di genere – Obiettivo 4.05.01

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Promuovere un Piano comunale per la parità di genere e la lotta alle discriminazioni che possa concretizzarsi, in diverse fasi, nell'individuazione di linee guida e referenti nei singoli settori in materia di parità di genere.

AZIONE SPECIFICA: Atlante di genere di Parma – Obiettivo 4.05.03

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Impostare il lavoro di studio sul modello di altre città europee, per la realizzazione di un Atlante di genere di Parma, che incroci gli studi di genere con quelli urbani e aiuti a pianificare contesti più rispettosi e inclusivi per chi abita lo spazio della città.

AZIONE SPECIFICA: Parma città inclusiva – Obiettivo 4.05.04

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Ampliare i percorsi di rete, già attivi in città e con importanti legami con altre realtà nazionali e internazionali, per il contrasto alle discriminazioni per orientamento di genere e relazionale, nonché per la promozione della cultura inclusiva.

AZIONE SPECIFICA: Sostegno alle donne in condizioni svantaggiate – Obiettivo 4.05.05

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Realizzare un programma straordinario di intervento sulle madri giovani a basso reddito e con scarsa scolarizzazione volto all'inclusione sociale con ulteriore servizio di orientamento/tutoraggio rispetto ai servizi comunali e più in generale territoriali.

AZIONE SPECIFICA: Desegregazione professionale di genere – Obiettivo 4.08.04

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Definire azioni di sistema di lunga durata, con la partecipazione di scuole, famiglie, Università di Parma, per promuovere la desegregazione professionale di genere come quelle finalizzate a promuovere l'accesso delle giovani ragazze agli studi scientifici (discipline STEM)

AZIONE SPECIFICA: Leggere la parità di genere - Obiettivo 5.01.30

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Promuovere, sensibilizzare e diffondere la cultura della parità di genere attraverso una offerta bibliotecaria complessa che preveda la collaborazione con l'associazionismo per la costituzione nelle biblioteche di una o più sezioni dedicate, percorsi di empowerment quali gruppi di lettura, scrittura e conversazione, incontri con autrici

2.2.2 Obiettivi e strumenti individuati per realizzare la piena accessibilità dell'amministrazione

Ai sensi del Decreto legislativo 222/2023, avente ad oggetto “Disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità”, viene identificato il Dirigente del Settore Sociale quale responsabile della proposta inerente:

- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e con disabilità;
- la definizione degli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo e degli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche, delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale.

Di seguito vengono riportati gli obiettivi e gli strumenti individuati per realizzare la piena accessibilità dell'amministrazione in un'ottica DESIGN 4 ALL.

Ai sensi del Decreto legislativo 222/2023, verrà attivato un processo partecipativo, per un eventuale aggiornamento delle presenti azioni, con le associazioni rappresentative delle persone con disabilità iscritte al Registro unico nazionale del Terzo settore di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, come definito dal Nucleo di Valutazione in data 02/11/2024.

Prospettiva interna

1. Accesso all'impiego

AZIONE SPECIFICA: Dare attuazione alla convenzione con Agenzia regionale per il lavoro per l'inserimento di persona con disabilità – Obiettivo 2.13.01

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024

AZIONE SPECIFICA: Dare continuità alla riorganizzazione del layout di DUC e Municipio

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024

Concludere i lavori di riqualificazione volti ad efficientare gli spazi anche in un'ottica di accessibilità

AZIONE SPECIFICA: PATTO SOCIALE - Tavolo “Disturbi di salute mentale (dsm) e fragilità” – Obiettivo 2.01.06

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Progetto di vita e di cura:

Revisione delle linee guida del funzionamento della Unità di valutazione multidimensionale.

Ridefinizione équipe UVM

Percorso formativo che accompagni nella condivisione di un paradigma di riferimento (modello bio-pisco-sociale) finalizzato a definire la migliore qualità di vita della persona

Elaborazione di un format del progetto di vita e di cura (Azienda UsI e Comune di Parma)

Definizione del regolamento del Comune di Parma, in accordo con Azienda UsI, per la costruzione del budget di progetto/ budget di salute;

Potenziamento dei sostegni a favore dei progetti domiciliari, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione, a partire dall'esperienza del Tavolo Innovazione dei Piani di Zona

Prospettiva esterna

1 – Barriere architettoniche

AZIONE SPECIFICA: Piano di eliminazione delle barriere architettoniche – Obiettivo 2.06.03

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024

L'Amm. Com. ha incaricato, nel 2019, il Dipartimento di Ingegneria e Architettura dell'Università degli Studi di Parma del "Servizio specialistico di mappatura dell'accessibilità per persone con disabilità ai percorsi pedonali del Centro di Parma". L'attività si inquadra entro un campo di interesse più ampio per l'Amministrazione Comunale, inerente all'individuazione di criteri metodologici per la definizione di linee guida per la pianificazione dell'accessibilità per persone con disabilità, anche attraverso un'azione sistematica di analisi e valutazione dell'accessibilità dei percorsi pedonali per persone con disabilità.

In particolare, l'attività di ricerca commissionata si è concentrata sull'analisi dell'intera rete di percorsi e attraversamenti pedonali del centro storico di Parma (Parma Centro e Oltretorrente).

Per ogni tratto omogeneo di percorso pedonale e per ogni attraversamento è stata compilata una scheda di rilievo.

La scheda di rilievo ha raccolto informazioni quantitative e qualitative, utili per consentire un'analisi dettagliata dello stato attuale del percorso e restituire un quadro completo dell'accessibilità per persone con disabilità nel contesto indagato.

Si intende redigere un PEBA che, sfruttando l'importante lavoro di rilievo e mappatura già svolto ed in possesso dell'Amministrazione Comunale, coinvolga l'intera rete di percorsi e attraversamenti pedonali del centro storico di Parma (1841 schede), estendendosi alle fermate del Trasporto Pubblico Locale (TPL) ed ai "Luoghi della Cultura" di proprietà Comunale, poli attrattori, ivi presenti o nelle immediate vicinanze.

Il coinvolgimento dell'accessibilità del TPL assume ancor più valore in funzione della fornitura di nuovi Autobus full electric che il Comune di Parma sta portando avanti con i fondi PNRR (per un totale di Nr.12 nuovi mezzi) e per il fatto che la Stazione FS rientra nel tessuto urbano mappato; in questo modo il sistema mobilità delle persone troverebbe un'ampia ed integrata risposta.

Per quanto riguarda i poli attrattori inoltre, in prosecuzione dei progetti attualmente in corso e per dare eventualmente ulteriori input a possibili sviluppi del Piano, sono stati inseriti all'interno del presente PEBA due grandi parchi cittadini (oltre al Parco Ducale) contenenti sia "Luoghi della Cultura" che parchi gioco.

Il Parco "Cittadella" e il parco "Ex- Eridania - Falcone-Borsellino" (che risultano essere in continuità l'uno con l'altro a formare di fatto una sola area verde). In questo caso, un possibile sviluppo aggiuntivo potrebbe riguardare la redazione di un PEBA in cui le aree verdi ed i luoghi attrezzati per il gioco dei bambini diventino poli attrattori, collegati ed integrati nel sistema del TPL.

In considerazione dell'importo del finanziamento (che deve essere almeno co-finanziato per 100% nel caso del Comune di Parma), nella logica di proiettare ad azioni future l'attuale PEBA, nonché considerando l'impatto sui servizi forniti ai cittadini e alle cittadine, si è optato per l'inserimento all'interno del presente Piano anche dei percorsi e attraversamenti pedonali e delle relative fermate del TPL che danno accesso dal Centro città, all'Ospedale Maggiore di Parma ed al Cimitero Monumentale della Villetta.

A partire da queste prime estensioni al di fuori del Centro Storico, di estrema funzionalità per la popolazione, potranno seguire PEBA che riguardino edifici nevralgici per i Servizi della Città o estendersi ad interi quartieri maggiormente bisognosi di una valorizzazione e riqualificazione. In conclusione, il presente Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA), in continuità con precedenti ed attuali lavori e obiettivi dell'Amministrazione Comunale, ha la finalità di intervenire sui "Luoghi della Cultura" della Città (una delle sue principali vocazioni), nonché a "ragnatela" sui percorsi, attraversamenti pedonali e fermate del Trasporto Pubblico Locale del Centro Storico cittadino. Nell'ambizione di volersi dotare di una cabina di regia che metta l'inclusività, l'accessibilità e l'abbattimento di barriere fisiche, sociali e culturali al centro dei futuri interventi sul tessuto cittadino, si è previsto di raggiungere anche quei luoghi essenziali per l'erogazione di servizi fondamentali nella vita dei cittadini e delle cittadine, quali ospedali ed altre strutture socio-sanitarie e i cimiteri cittadini.

AZIONE SPECIFICA: Portale Istituzionale – Obiettivo 5.01.28

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024

Raggiungere standard elevati di accessibilità rispetto ai contenuti esposti sul Portale istituzionale

AZIONE SPECIFICA: Maggior vivibilità delle nostre aree verdi – Obiettivo 1.04.02

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Installare nuove attrezzature dedicate all'attività sportiva libera e ai giochi per bambini e ragazzi, con particolare attenzione all'accessibilità e all'inclusione delle persone con disabilità

AZIONE SPECIFICA: PNRR - PNRR Sport- M5C2 - 3.1: Sport e inclusione sociale - Una palestra per tutti – Moletolo – Obiettivo 3.03.03

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Realizzazione di un nuovo impianto sportivo in località Moletolo destinato ad ospitare la pratica di discipline sportive indoor prioritariamente rivolte a soggetti con disabilità motorie.

AZIONE SPECIFICA: Casa della Musica: innovazione culturale digitale – Obiettivo 3.04.12

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Migliorare la fruibilità e l'accessibilità del patrimonio culturale, per permettere alle persone con disabilità di accedere ai luoghi d'arte e di cultura, attraverso investimenti in digitalizzazione e rimozione delle barriere architettoniche e cognitive con percorsi tattili e materiali informativi per ipovedenti e non vedenti

2 - Competenze

AZIONE SPECIFICA: PNRR - Digitale - M1C1 - Asse 1 - Investimento 1.7.2: Progetto Digitale Facile in Emilia-Romagna – Obiettivo 2.12.06

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Il Progetto nasce con lo scopo di creare 7 Punti Digitale Facile per l'alfabetizzazione digitale dei cittadini, ma anche la loro inclusione e integrazione, per arrivare fino alla nascita di vere comunità digitali, con un'attenzione particolare a soggetti che potenzialmente partono da condizioni svantaggiate: anziani, stranieri, donne, residenti in aree montane o periferiche.

3 - Servizi

AZIONE SPECIFICA: Parma città inclusiva – Sistema bibliotecario – Obiettivo 4.05.04

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024

Dare attuazione alla convenzione con il CEPDI, svolgimento almeno due laboratori di lettura inclusiva e riorganizzazione delle sezioni CAA per dare loro maggiore visibilità

AZIONE SPECIFICA: PATTO SOCIALE - Tavolo “Disturbi di salute mentale (dsm) e fragilità” – Obiettivo 2.01.06

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Obiettivi a breve termine: ricognizione delle prassi operative attuali e dei protocolli in essere per le persone con problematiche psichiatriche, di dipendenza e di grave disagio sociale; allineamento delle attività «istituzionali» e di volontariato nell'ambito della «bassa soglia»; analisi delle casistiche e proposta di sistematizzazione.

Obiettivi a medio/lungo termine: mappatura, prevenzione, studio dei contesti culturali e socio-sanitari per contenere e ridurre le evoluzioni più gravi e disabilitanti; proposte di strutturazione delle Unità di Valutazione Multidimensionali e nuove strategie di allocazione delle risorse per superare le rigidità delle attuali forme di sostegno economico

Nello specifico:

Autism friendly: progettazione di percorsi di accessibilità di persone con disabilità intellettive, attraverso il coinvolgimento di esercizi commerciali e istituzioni culturali.

Inclusione/tempo libero, favorendo attraverso mediazione educativa l'incontro tra caratteristiche individuali e contesti sportivi, laboratoriali espressivi (progetto all inclusive), e altri contesti socializzanti.

Inclusione lavorativa: esperienze di agricoltura sociale e *job coaching* come adattamento reciproco persona-contesto

Abitare: vivere in autonomia attraverso forme di *co-housing*, la *Community farm* in asse con i quartieri della città

AZIONE SPECIFICA: PATTO SOCIALE - PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - M5C2 - 1.1: Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti – 1.1.2 Autonomia degli anziani non autosufficienti ” – Obiettivo 2.01.06

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Conversione della Casa Residenza Anziani ubicata presso il complesso Romanini e, nel quadro della riqualificazione complessiva dell'immobile, realizzazione nella parte prospiciente via Rismondo di un progetto di housing protetto con 14 nuovi alloggi che potranno ospitare fino a 20 anziani

AZIONE SPECIFICA: PATTO SOCIALE - PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - M5C2 - 1.1: Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti – 1.1.3 Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità – Obiettivo 2.01.08

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Potenziamento dell'équipe multiprofessionale e degli interventi finalizzati ad assicurare la continuità dei progetti domiciliari delle persone anziane fragili, anche a seguito di dimissioni protette, o di rientri a domicilio dopo percorsi di accoglienza in strutture socio-sanitarie

AZIONE SPECIFICA: PATTO SOCIALE - PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - M5C2 - 1.2: Percorsi di autonomia per persone con disabilità – Obiettivo 2.01.08

Periodo di realizzazione: attività prevista 2024-2026

Progetto che promuove la personalizzazione dei progetti di vita delle persone con disabilità. Prevede la completa ristrutturazione dell'edificio denominato «Il Portico», inserito all'interno di un nucleo di fabbricati dalla forte vocazione sociale per destinarlo a esperienze di *co-housing* di persone con disabilità, nonché al potenziamento di progetti di «scuola di autonomia» e di formazione per favorire l'inserimento al lavoro

2.2.3 Piano di Miglioramento progetto TASK FORCE PNRR Regionale

Il Comune di Parma ha attivato un percorso di analisi condotto con il supporto della Task force Esperti PNRR della Provincia di Parma, un team di 5 esperti assegnati dalla Regione Emilia-Romagna alla provincia di Parma, nell'ambito del progetto nazionale "mille esperti" varato dal Governo, con il compito di favorire l'accesso degli enti locali alle risorse del PNRR, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

La Task Force ha elaborato un Piano di Miglioramento i cui contenuti principali vengono riportati qui di seguito e che, ove è presente un collegamento, vengono segnalati nelle schede obiettivi della sezione « 2.2.4 Obiettivi Operativi», diventando obiettivi assegnati alle strutture dell'Ente.

1. Relazioni industriali e nuovi servizi

Sviluppare nuovi servizi online

Obiettivo è quello di sviluppare nuovi servizi online per cittadino/impresa.

Occorre una metodologia omogenea nello sviluppo dei servizi in ottica di processo e di reingegnerizzazione dei servizi.

Occorre sviluppare i servizi in maniera sinergica, per renderli interoperabili.

Per far questo occorre un'attenta analisi delle possibilità di semplificazione amministrativa e di maggiore integrazione SUAP-SUE a livello nazionale, grazie alla trasformazione digitale (vedi questionario ricevuto da Funzione pubblica).

Tempi di attuazione: 2025

Indicatore di realizzazione: Numero di servizi online aggiuntivi attivati >=3.

2. Patto per il Lavoro e per il clima locale e nuovi servizi

Aggiornare DUP e PIAO con i nuovi scenari economici ed energetici

Il DUP-PIAO includerà gli obiettivi di Agenda 2030 in coerenza con il Patto per il lavoro e per il clima regionale: obiettivi di sviluppo sostenibile da coordinare con quelli regionali.

In particolare si segnala la possibilità di declinare gli obiettivi dell'agenda 2030 con enti locali, sindacati, imprese, Università, mondo della scuola e delle professioni, associazioni e Terzo settore, Camere di commercio e banche del territorio.

Tempi di attuazione: 2024

Indicatore di realizzazione: Numero DUP-PIAO integrati con dimensione di sostenibilità ambientale e sociale=1. [REALIZZATO NEL 2023]

Aggiornare il PIAO con i riferimenti ai procedimenti da reingegnerizzare

Nel PIAO devono essere inclusi l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti. Dovrà essere inclusa anche la pianificazione delle attività, compresa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati e con misurazione dei tempi effettivi pre e post-intervento.

Tempi di attuazione: 2023. [REALIZZATO NEL 2023]

Indicatore di realizzazione: Numero procedimenti/processi reingegnerizzati >2.

Visione strategica integrata

Obiettivo è l'integrazione della visione strategica tra Comune di Parma e territorio provinciale (Provincia e singoli Comuni del parmense, associazioni).

Obiettivo è attivare tavoli di confronto/comunicazione periodici con associazioni/rappresentanti di categoria su procedimenti, strumenti di pianificazione e monitoraggio.

Sarà rilevante sviluppare il rapporto con gli stakeholders esterni (sindacati territoriali) e consolidare il Bilancio partecipativo per promuovere la partecipazione dei cittadini alle politiche pubbliche locali.

Tempi di attuazione: 2023. [REALIZZATO NEL 2023 – PARMA CARBON NEUTRAL 2030]

Indicatore di realizzazione: Numero documenti con visione strategica integrata del territorio >=1.

3. Macrostruttura, nuove funzioni e responsabilità

Nuova organizzazione snella

Occorre immaginare una struttura organizzativa che favorisca la trasversalità, il lavoro sui processi e sui progetti, che intrecci le funzioni e le competenze già ben sviluppate.

A livello di processi è opportuno, in una logica di creazione di valore per il cittadino, passare dalla logica della perfezione dell'ATTO AMMINISTRATIVO a quella dell'efficienza/efficacia del MODELLO OPERATIVO.

Occorre sviluppare delle filiere, dei coordinamenti di area che favoriscano la semplificazione normativa e definiscano obiettivi a livello di macroarea e non di singolo settore; anche la stabilità organizzativa verrà valutata come elemento di valore. Il nuovo modello organizzativo che sarà introdotto punterà a incrementare la trasversalità fra settori, in modo da gestire progetti e processi, superando la gestione per competenze a compartimenti stagni. L'obiettivo finale saranno la semplificazione e lo snellimento amministrativo, quindi la riduzione dei tempi per sveltire l'azione amministrativa.

Tempi di attuazione: 2023 [REALIZZATO NEL 2023]

Indicatore di realizzazione: Numero di macrostruttura=1

Competenze del personale

Aumentare le competenze di project management e le competenze trasversali; attualmente la formazione è prevista per il personale dirigenziale e per i funzionari.

Sviluppare una comunicazione interna più efficace destinata a dipendenti sempre più consapevoli del ruolo svolto.

Sarà possibile introdurre nuove figure di Program Manager che coordinano i project manager e che possano fare da collante con i RUP che gestiscono i progetti PNRR.

Tempi di attuazione: 2023 [REALIZZATO NEL 2023]

Indicatore di realizzazione:

- Numero di corsi formativi attivati per n. program manager=1
- Numero di dipendenti con miglioramento delle competenze acquisite >50

4. Applicazioni e CLOUD

Alfabetizzazione digitale

Occorre che i cittadini seguano la trasformazione digitale.

Aumentare l'inclusione digitale dei cittadini nella vita amministrativa.

Comunicare bene ai cittadini e lavorare sulla volontà anche della cittadinanza di informarsi sui servizi digitalizzati.

Tempi di attuazione: 2024

Indicatore di realizzazione:

- Numero di interventi di alfabetizzazione digitale attivati >1
- Numero di partecipanti ai corsi >50

5. Obiettivi e monitoraggio

Comunicazione istituzionale

Organizzare bene la comunicazione dell'Ente. Sviluppare nuove competenze sulla Comunicazione istituzionale e strutturarla.

Utilizzare forme visuali, anche fumettistiche per spiegare i servizi ai cittadini.

Tempi di attuazione: 2024

Indicatore di realizzazione: Numero di Piani comunicazione integrata=1

Drafting normativo

Riorganizzare, ricompilare, compattare ed eliminare regolamenti. Censimento regolamenti, censimento, compattazione, integrazione regolamenti senza crearne di nuovi e abrogarli se non servono più.

Tempi di attuazione: 2024

Indicatore di realizzazione: Numero di Procedure/regolamenti modificati>=10

Trasparenza bilanci

La contabilità comunale è tutt'ora essenzialmente finanziaria, con bilancio di previsione di carattere autorizzatorio, prepararsi al passaggio alla contabilità economico-patrimoniale ACCRUAL, maggiormente trasparente (accountability).

Tempi di attuazione: 2026

Indicatore di realizzazione: numero di bilanci con contabilità economico-patrimoniale=1

Semplificazione e velocizzazione procedimenti/processi autorizzatori da Piano territoriale regionale (PTR)

Obiettivo è quello di semplificare e reingegnerizzare le 17 procedure oggetto di monitoraggio dal PTR, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, al fine della misurazione e miglioramento dei tempi effettivi “pre- e post-intervento”.

Occorre anche intensificare le attività di coordinamento dei singoli servizi attraverso i “coordinatori d’area”, con aggiornamento periodico e monitoraggio del grado di accoglimento, arretrato e durata media dei processi.

I tempi di risposta sono infatti fondamentali per il cittadino/impresa ma anche più efficienza con minori costi di funzionamento, incremento del livello di performance e di utilità della struttura sono gli obiettivi da traguardare.

Tempi di attuazione: 2024

Indicatore di realizzazione:

- Percentuale di servizi con modello di erogazione ri-disegnato/censito rispetto al totale servizi erogati dall’Amministrazione > 10%
- Numero di processi digitali nell’erogazione di servizi, disegnati ex novo > 3
- Riduzione arretrato > 10%
- Riduzione tempi di attraversamento lordi dei procedimenti/processi > 10%.
- **Conferenza dei servizi**
- Promozione di buone prassi mediante l’adozione di protocolli d’intesa con enti terzi per la condivisione di procedure metodologiche finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di interesse comune che facilitino l’acquisizione di autorizzazioni, permessi e nulla-osta diretti all’emissione del provvedimento amministrativo.
- Gli obiettivi sono: il miglioramento dei rapporti con gli enti terzi e la conseguente velocizzazione delle procedure autorizzatorie.
- Tempi di attuazione: 2023-2025
- Indicatore di realizzazione: Autorizzazioni, permessi e nulla-osta espressi tramite protocollo o convenzione/ n°totale

2.2.4.2 Obiettivi di Ente: Valutazione Impatto Generazionale

3.02 Parma e i giovani, liberiamo le energie		3.02.08														
Obiettivo Strategico:	(1) Creare un ecosistema di supporto alle iniziative giovanili e aprire canali e spazi di confronto politico per permettere l'ascolto delle istanze giovanili all'interno delle istituzioni. (2) Aumentare il senso di appartenenza ad una comunità che vede i giovani protagonisti di cambiamento per se stessi e per il territorio che vivono. (3) Esplorare nuove sinergie tra bisogni della comunità giovanile e servizi offerti dal sistema pubblico al fine di favorire il loro ben-essere sociale ed emotivo. (4) Creare un sistema di maggiore efficacia nella transizione scuola-lavoro															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile: 3.02.08	Elena Turci Settore Sport e Giovani															
Obiettivo Operativo:	Sperimentare, prima Città in Europa, lo strumento di valutazione di impatto geenzazionale															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Approvazione linee guida	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	Settore Staff della Direzione Generale	01-gen-24 31-gen-24	█											Linee Guida elaborate e sottoposte alla Giunta	
2 Condivisione linee guida con i Settori per l'applicazione sperimentale	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	Settore Staff della Direzione Generale, Settore Risorse Umane	01-feb-24 30-giu-24	█	█										Diffusione/formazione effettuata	
3 Sperimentazione VIG	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	Settore Staff della Direzione Generale	01-lug-24 31-dic-24			█	█								Sperimentazione effettuata	
4 Report annuale sulla valutazione di impatto generazionale	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	Settore Staff della Direzione Generale	01-nov-24 31-mar-25				█	█							Report presentato in Consiglio Comunale	
Indicatore di output																
a	Sperimentazione VIG attuata											2024 2025 2026				
												100%				

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.2.4.3 Obiettivi di Ente: Creazione di una Stazione Unica Appaltante

5.01 Obiettivo Strategico:	Altri obiettivi dell'Amministrazione												5.01.11			
Area Strategica	Altri obiettivi dell'Amministrazione															
Responsabile:	Andrea Minari Settore Entrate, tributi, Stazione Unica Appaltante e organismi partecipati															
5.01.11 Obiettivo Operativo:	Creazione di una Stazione Unica Appaltante La SUA è una struttura specializzata negli acquisti di lavori, servizi e forniture che, oltre a sgravare ciascun settore dall'incombente dell'esperimento delle procedure e garantire la standardizzazione rendendo maggiormente fruibile la documentazione, è garanzia del rispetto della normativa in materia di appalti e dell'applicazione dei principi fondamentali in materia. L'obiettivo dell'accantonamento delle procedure di appalto di lavori, beni e servizi non coinvolge soltanto tutti i settori del Comune di Parma ma anche potenzialmente le Società Partecipate tenute al rispetto del Codice dei contratti pubblici. L'accantonamento da avviarsi nel 2023 coincide con l'entrata in vigore del Nuovo Codice Appalti che obbliga a rivedere completamente tutta la documentazione necessaria per l'esperimento delle procedure di gare e con l'obbligo di esperire le procedure collegate ai finanziamenti PNRR e PNC. La specializzazione sarà pertanto fondamentale nell'affrontare															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Reingegnerizzazione e digitalizzazione del processo di acquisizione degli interventi da inserire nel programma degli acquisti di beni e servizi	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gare e contratti	Settore Transizione digitale	01-gen-24 30-giu-24	■											Piattaforma realizzata	
2 Avvio della SUA: esperimento diretto delle procedure di gara per acquisto di beni e servizi, in conformità al Nuovo Codice degli Appalti	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gare e contratti	Strutture operative competenti per materia	01-mag-24 31-dic-26		■										Procedure esperite	
3 Adeguamento all'entrata in vigore delle disposizioni inerenti la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita digitale dei contratti	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gare e contratti	Strutture operative competenti per materia	01-gen-24 31-dic-24	■											Procedure esperite con aggiornamento degli atti. Supporto alle altre SO e formazione interna effettuata.	
4 Attivazione della SUA per i soggetti partecipati non qualificati che ne hanno fatto richiesta	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gare e contratti	Strutture operative competenti per materia	01-feb-24 31-dic-25	■											Stipula della convenzione con i soggetti partecipati che ne hanno fatto richiesta	

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

Indicatore di output		2024	2025	2026
a	digitalizzazione processo programmazione acquisti beni e servizi: [n. CUI acquisiti digitalmente / n. CUI inseriti in programma]	70%	95%	
b	stato di attuazione SUA: [n. gare esperite direttamente / n. gare previste in programmazione acquisti beni e servizi ed esperite]	20%	75%	100%
c	procedure aggiornate [n. gare esperite / n. gare commissionate]	100%		
d	stipula convenzioni [n. convenzioni stipulate / n. convenzioni richieste]	100%	100%	

2.2.4.4 Obiettivi di Ente: Riduzione residui attivi parte corrente

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione													5.01.25		
Obiettivo Strategico:																	
Area Strategica		Altri obiettivi dell'Amministrazione															
Responsabile:		Paola Azzoni											Settore Finanziario				
5.01.25		Riduzione residui attivi parte corrente															
Obiettivo Operativo:		L'aumento dei residui attivi di parte corrente in parte determinato dagli effetti della pandemia impone una piu' attenta valutazione e monitoraggio dei residui attivi per accelerare la riscossione e relazione agli effetti sull'accantonamento a fondo crediti															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Settore Finanziario	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	01-gen-24 20-mar-24													Determina riaccertamento residui	
2	Settore Finanziario		01-gen-24 31-dic-24													Verifica effettuata	
3	Settore Finanziario		01-gen-24 31-dic-24													Totale riscossioni in conto residui	
4	Settore Finanziario		01-gen-25 15-mar-25													Riduzione del 44% dei residui al 31/12/2023	
											Indicatore di output				2024	2025	2026
a	riduzione dei residui attivi ante 2023 [1-(residui attivi iniziali +variazioni in corso d'esercizio) / residui attivi finali al 31/12/2023 ante 2023]											44%	45%				

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.2.4.5 Obiettivi di Ente: Reingegnerizzazione dei processi

2.13 Valorizzazione del capitale umano		2.13.05														
Obiettivo Strategico: Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano. Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatici del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO																
Area Strategica: Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile: Pasquale Criscuolo Direzione Generale																
2.13.05 Reingegnerizzazione dei processi																
Obiettivo Operativo: Reingegnerizzare i processi di lavoro, per una successiva / parallela digitalizzazione. Ripensare e modificare i flussi di lavoro della Pubblica Amministrazione, per velocizzare il raggiungimento degli obiettivi e ridurre i costi a partire da un'attenta analisi dei processi in essere, delle risorse e della produttività																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Reingegnerizzazione processo relativo a: gestione del bisogno sociale	Settore Sociale	Settore Risorse Umane, Settore Transizione Digitale, It.city S.p.A.	01-apr-23 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				Ridefinizione dei singoli flussi di processo integrati in un'ottica di digitalizzazione, semplificazione e condivisione dei dati. Creazione della cartella sociale informatizzata in grado di fornire funzioni sia a livello operativo agli assistenti sociali,
2 Reingegnerizzazione processo relativo a: piano di miglioramento task force PNRR - procedimenti/processi autorizzatori da Piano territoriale e regionale (PTR)	Settore Attività Procuttive e Edilizia	Settore Opere Pubbliche, Settore Transizione Ecologica, Settore Transizione Digitale, Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	01-apr-23 30-giu-25	██████████				██████████				██████████				Riduzione dei tempi delle 17 procedure del 25% rispetto alla base line rilevata a giugno 2022, con azzeramento dell'arretrato
3 Reingegnerizzazione processo relativo a: fascicolo digitale unico del personale: applicazione a nuovi assunti	Settore Risorse Umane	Settore Transizione Digitale	01-gen-24	██████████				██████████				██████████				Digitalizzazione fascicolo del personale: applicazione ai nuovi assunti
4 Reingegnerizzazione processo relativo a: fascicolo digitale unico del personale: applicazione a tutto il personale	Settore Risorse Umane	Settore Transizione Digitale	01-gen-25	██████████				██████████				██████████				Digitalizzazione fascicolo del personale: applicazione ai fascicoli individuali di tutto il personale dell'Ente
5 Reingegnerizzazione processo relativo all' accesso agli atti	Settore Staff della Segreteria Generale	Settore Staff della Segreteria Generale - S.O. Archivi, Settore Transizione Digitale	01-gen-24 31-cic-24	██████████				██████████				██████████				processo definito
6 Reingegnerizzazione processo relativo all' accesso agli atti: utilizzo nuovo applicativo	Settore Staff della Segreteria Generale	Settore Transizione Digitale	01-gen-25 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				Evasione di tutte le richieste di accesso mediante l'utilizzo del nuovo applicativo digitale
7 Reingegnerizzazione processo relativo a: Abusi (edilizia, commerciali)	Settore Attività Procuttive e Edilizia	Settore Transizione Digitale	01-ago-25 31-cic-26	██████████				██████████				██████████				Processi digitalizzati
8 Reingegnerizzazione processo relativo a: Assicurazioni: richieste risarcimento danni	Settore Patrimonio e Facility Management	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale	01-gen-24 31-cic-24	██████████				██████████				██████████				Processo digitalizzato
9 Reingegnerizzazione processo relativo a: Ciclo della performance	Settore Staff della Direzione Generale	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale	01-gen-24 31-cic-24	██████████				██████████				██████████				Processo digitalizzato
10 Reingegnerizzazione processo relativo a: Concessione impianti sportivi	Settore Sport e Giovani	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale	01-gen-25 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				Processo digitalizzato
11 Reingegnerizzazione processo relativo a: patrocini, vantaggi economici e contributi	Settore Staff della Direzione Generale	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale	01-gen-24 31-cic-24	██████████				██████████				██████████				Processo digitalizzato, progetto organizzativo condiviso con Amministrazione
12 Reingegnerizzazione processo relativo a: Gestione del patrimonio edilizio comunale	Settore Patrimonio e Facility Management	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale, Settore Staff della Direzione Generale	01-gen-25 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Processo digitalizzato
13 Reingegnerizzazione processo relativo a: Gestione layout uffici comunali	Settore Patrimonio e Facility Management	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale, Settore Staff della Direzione Generale	01-gen-25 31-cic-25	██████████				██████████				██████████				Processo digitalizzato
14 Reingegnerizzazione processo relativo a: Ordinanze di viabilità	Settore Mobilità e Trasporti	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale, Settore Staff della Direzione Generale	01-gen-24 31-dic-24	██████████				██████████				██████████				Processo digitalizzato

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



Indicatore di output		2024	2025	2026
a	processi reingegnerizzati secondo la pianificazione definita nel PIAO	100%	100%	100%

2.2.5 Obiettivi Operativi



1/ **una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile**

Migliorare le condizioni di vivibilità del nostro territorio, ispirando l'azione dell'Amministrazione alla piena sostenibilità ambientale, economica e sociale, affrontando in maniera sempre più determinata il tema della qualità dell'aria, della transizione ecologica e digitale.

Investire sempre più sulla rigenerazione della città esistente, finalizzata ad evitare ulteriore consumo di suolo, puntando in maniera sempre più convinta e decisa sulla riqualificazione, sulla manutenzione dell'esistente e sulla qualità dello spazio pubblico, quale luogo d'incontro e di costruzione di una rinnovata ed intensa vita pubblica cittadina.

Costruire una città di prossimità, capace di promuovere la qualità delle relazioni tra i cittadini, l'inclusione sociale e di accrescere il suo livello di sicurezza, ragionando contemporaneamente sull'accessibilità al nostro territorio, programmando un'infrastrutturazione capace di migliorare lo spostamento dei cittadini e delle merci con un'attenzione all'ambiente, dal quartiere all'area vasta.

1.01	Parma mobilità 30, la vivibilità al primo posto															
Obiettivo Strategico:	Realizzare un piano della mobilità che mette al centro la vivibilità dei quartieri, costruendo una valida alternativa all'uso esclusivo dell'auto privata, grazie ad una sempre più diffusa rete di piste ciclabili e puntando a zone 30 estese a tutti i quartieri, compresa la sperimentazione mirata di aree pedonali e di isole ambientali commerciali e scolastiche, per il rilancio del piccolo commercio e per garantire sicurezza a cittadini e studenti															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Andrea Mancini												Settore Mobilità e trasporti			
1.01.01	PNRR - Trasporto Locale Sostenibile - M2C2 - 4.1.2: Trasporto Locale Sostenibile - Ciclovie Urbane - Rafforzamento Mobilità Ciclistica															
Obiettivo Operativo:	Costruzione di 12 km aggiuntivi di piste ciclabili urbane entro giugno 2026															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Realizzazione piste ciclabili	Settore Mobilità e Trasporti	Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-apr-23 31-dic-25	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				3 (nel 2023), 4 (nel 2024) e 5 (nel 2025) chilometri di piste ciclabili realizzati
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	numero chilometri piste ciclabili realizzati											4	5			
b	MILESTONE: realizzazione di 12 km complessivi di piste ciclabili entro il 30 giugno 2026													12 km		

1.01.01




Politiche coinvolte




CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

1.01	Parma mobilità 30, la vivibilità al primo posto															
Obiettivo Strategico:	Realizzare un piano della mobilità che mette al centro la vivibilità dei quartieri, costruendo una valida alternativa all'uso esclusivo dell'auto privata, grazie ad una sempre più diffusa rete di piste ciclabili e puntando a zone 30 estese a tutti i quartieri, compresa la sperimentazione mirata di aree pedonali e di isole ambientali commerciali e scolastiche, per il rilancio del piccolo commercio e per garantire sicurezza a cittadini e studenti															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Andrea Mancini												Settore Mobilità e trasporti			
1.01.02	Estensione delle zone 30															
Obiettivo Operativo:	Estendere le zone 30 ad altri quartieri. Sperimentare la pedonalizzazione temporanea di aree del centro storico e dei quartieri in concomitanza con eventi e attività studiati per accrescerne vivibilità e opportunità di aggregazione. Ampliare le aree pedonali in prossimità dei plessi scolastici e dei luoghi pubblici maggiormente frequentati, attraverso percorsi partecipativi con cittadini e associazioni, al fine di condividere e comprendere le scelte introdotte															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Realizzazione zone 30 nelle aree del centro storico comprese dentro i viali, nel quartiere Cittadella, in P.le Salsi ed a Vicofertile	Settore Mobilità e Trasporti		01-gen-23 31-dic-25	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				3 (nel 2023) e 1 (nel 2024 e 2025) chilometri quadrati di nuove zone 30
2 Realizzazione attraversamenti sicuri	Settore Mobilità e Trasporti	Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-apr-23 31-dic-25	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				5 (nel 2023), 10 (nel 2024) e 15 (nel 2025) attraversamenti sicuri realizzati
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	numero attraversamenti sicuri realizzati											10	15			
b	numero chilometri quadrati di nuove zone 30											1	1			

1.01.02



Politiche coinvolte



CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

1.01	Parma mobilità 30, la vivibilità al primo posto															
Obiettivo Strategico:	Realizzare un piano della mobilità che mette al centro la vivibilità dei quartieri, costruendo una valida alternativa all'uso esclusivo dell'auto privata, grazie ad una sempre più diffusa rete di piste ciclabili e puntando a zone 30 estese a tutti i quartieri, compresa la sperimentazione mirata di aree pedonali e di isole ambientali commerciali e scolastiche, per il rilancio del piccolo commercio e per garantire sicurezza a cittadini e studenti															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Andrea Mancini							Settore Mobilità e trasporti								
1.01.03	Realizzazione di ciclovie intercomunali															
Obiettivo Operativo:	Realizzare, grazie a finanziamenti regionali e statali che sono in corso di programmazione, di 2 ciclovie intercomunali per favorire il cicloturismo, aumentando l'attrattività del nostro territorio: la "Ciclovia delle tre residenze Ducali" (Colorno, Parma, Boschi di Carrega) e la "Ciclovia della via Emilia e della via Francigena"															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Studio di fattibilità della "Ciclovia delle tre residenze ducali" ricadente nel territorio del Comune di Parma	Settore Mobilità e Trasporti		01-gen-23 31-dic-24	██████████												Studio di fattibilità
2 Realizzazione ciclovie intercomunali	Settore Mobilità e Trasporti		01-gen-25 30-dic-26					██████████				██████████				"Ciclovia delle tre residenze ducali" realizzata
3 Studio di fattibilità della "Ciclovia della via Emilia e della via Francigena" ricadente nel territorio del Comune di Parma	Settore Mobilità e Trasporti		01-gen-24 30-dic-24	██████████												Studio di fattibilità
4 Realizzazione ciclovie intercomunali	Settore Mobilità e Trasporti		01-gen-25 30-dic-26					██████████				██████████				"Ciclovia della via Emilia e della via Francigena" realizzata
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	numero progettazioni ciclovie intercomunali										2					
b	numero ciclovie intercomunali realizzate													2		

1.01.03

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.01	Parma mobilità 30, la vivibilità al primo posto															
Obiettivo Strategico:	Realizzare un piano della mobilità che mette al centro la vivibilità dei quartieri, costruendo una valida alternativa all'uso esclusivo dell'auto privata, grazie ad una sempre più diffusa rete di piste ciclabili e puntando a zone 30 estese a tutti i quartieri, compresa la sperimentazione mirata di aree pedonali e di isole ambientali commerciali e scolastiche, per il rilancio del piccolo commercio e per garantire sicurezza a cittadini e studenti															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Andrea Mancini							Settore Mobilità e trasporti								
1.01.04	Piano di pedonalizzazione															
Obiettivo Operativo:	Realizzare un piano di pedonalizzazioni che aiutino lo stare insieme, la sicurezza, il commercio e l'ambiente															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Attuazione del Piano	Settore Mobilità e Trasporti		01-gen-24 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Pedonalizzazioni realizzate
2 Realizzazione PDays	Settore Mobilità e Trasporti	Corpo di Polizia Locale	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				6 (nel 2023), 10 (nel 2024) e 15 (nel 2025) weekend Pdays realizzati
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	numero mq pedonalizzati all'anno										1000	1000	2000			
b	numero Weekend P-days										10	15	15			

1.01.04

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.01	Parma mobilità 30, la vivibilità al primo posto																
Obiettivo Strategico:	Realizzare un piano della mobilità che mette al centro la vivibilità dei quartieri, costruendo una valida alternativa all'uso esclusivo dell'auto privata, grazie ad una sempre più diffusa rete di piste ciclabili e puntando a zone 30 estese a tutti i quartieri, compresa la sperimentazione mirata di aree pedonali e di isole ambientali commerciali e scolastiche, per il rilancio del piccolo commercio e per garantire sicurezza a cittadini e studenti																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Michele Gadaleta							Settore Opere Pubbliche									
1.01.05	PNRR - Messa in sicurezza - M2C4 - 2.2: Messa in sicurezza edifici e territorio - Via Amidano																
Obiettivo Operativo:	Realizzazione di nuovi marciapiedi in strada Martinella per collegare con continuità via Amidano e Strada Ritorta																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Verbale di fine lavori	Settore Opere Pubbliche		01-dic-23 31-mag-24	[Progress bar]												Verbale di fine lavori	
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	avanzamento lavori											100%					
b	MILESTONE: Termine lavori e collaudo entro il 31 marzo 2026														100%		

1.01.05




Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma




1.01	Parma mobilità 30, la vivibilità al primo posto																
Obiettivo Strategico:	Realizzare un piano della mobilità che mette al centro la vivibilità dei quartieri, costruendo una valida alternativa all'uso esclusivo dell'auto privata, grazie ad una sempre più diffusa rete di piste ciclabili e puntando a zone 30 estese a tutti i quartieri, compresa la sperimentazione mirata di aree pedonali e di isole ambientali commerciali e scolastiche, per il rilancio del piccolo commercio e per garantire sicurezza a cittadini e studenti																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Andrea Mancini							Settore Mobilità e trasporti									
1.01.06	Nuove piste ciclabili																
Obiettivo Operativo:	Costruzione di 8 km aggiuntivi di piste ciclabili urbane entro giugno 2026 (oltre alle 12 PNRR)																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Progettazione nuove piste ciclabili	Settore Mobilità e Trasporti		01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]												Progetti esecutivi approvati: 2 km (2024), 3 km (2025) e 3 km (2026)	
2 Realizzazione piste ciclabili	Settore Mobilità e Trasporti	Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-25 31-dic-26					[Progress bar]								Verbali di fine lavori 2 km (2025) e 6 km (2026)	
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	numero chilometri piste ciclabili realizzati												2	6			

1.01.06




Politiche coinvolte




Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



1.02	Trasporto pubblico sostenibile e diffuso																
Obiettivo Strategico:	Incentivare ulteriormente il trasporto pubblico locale e le forme di mobilità elettrica condivisa, mettendo in campo azioni volte a garantire la piena accessibilità al centro urbano e al centro storico																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Andrea Mancini							Settore Mobilità e trasporti									
1.02.01	Car sharing free floating elettrico																
Obiettivo Operativo:	Dotare la città di altre auto elettriche condivise a postazione libera																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Settore Mobilità e Trasporti	Infomobility S.p.A.	01-gen-23 30-set-25	[Progress bar]												Messa in servizio 100% auto previste dal bando	
2	Settore Mobilità e Trasporti	Infomobility S.p.A.	01-gen-24 30-mar-24	[Progress bar]												Bando pubblicato	
3	Settore Mobilità e Trasporti	Infomobility S.p.A.	01-apr-24 30-set-24	[Progress bar]												Convenzione sottoscritta	
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	messa in servizio auto											100%					

1.02.01

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.02	Trasporto pubblico sostenibile e diffuso																
Obiettivo Strategico:	Incentivare ulteriormente il trasporto pubblico locale e le forme di mobilità elettrica condivisa, mettendo in campo azioni volte a garantire la piena accessibilità al centro urbano e al centro storico																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Andrea Mancini							Settore Mobilità e trasporti									
1.02.02	Area verde ed area blu																
Obiettivo Operativo:	Proseguire sul percorso prevenendo alcuni correttivi volti a salvaguardare i soggetti svantaggiati, mettendo in campo azioni volte a garantire la piena accessibilità al centro urbano e al centro storico. Rivisitazione ragionata del piano sosta e delle relative opportunità anche mediante un nuovo Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU)																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Settore Mobilità e Trasporti	Infomobility S.p.A.	01-gen-25 31-dic-25					[Progress bar]								Area verde avviata	
2	Settore Mobilità e Trasporti	Infomobility S.p.A. S.O.	01-gen-24 31-dic-24	[Progress bar]												Infrastrutture realizzate	
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	avvio area verde												100%				
b	infrastrutture realizzate													100%			

1.02.02

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.02	Trasporto pubblico sostenibile e diffuso																
Obiettivo Strategico:	Incentivare ulteriormente il trasporto pubblico locale e le forme di mobilità elettrica condivisa, mettendo in campo azioni volte a garantire la piena accessibilità al centro urbano e al centro storico																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Andrea Mancini							Settore Mobilità e trasporti									
1.02.03	Potenziamento dei parcheggi scambiatori																
Obiettivo Operativo:	Potenziare i servizi intermodali e di mobilità condivisa, auto, bici, scooter e monopattini elettrici all'interno dei parcheggi scambiatori, dotandoli di pensiline fotovoltaiche per la produzione di energia																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Aumento mezzi a disposizione in sharing mobility (bici, micromobilità, scooter)	Settore Mobilità e Trasporti	Infomobility S.p.A.	01-gen-24 31-dic-26	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				100 nuovi mezzi ogni anno
2	Realizzazione nuovi parcheggi scambiatori con pannelli	Settore Transizione Ecologica	Settore Mobilità e Trasporti	01-gen-25 31-dic-26	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				1 parcheggio scambiatore realizzato ogni anno
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	aumento Mezzi a disposizione in sharing mobility (bici, micromobilità, scooter)										100	100	100				
b	nuovi parcheggi scambiatori con pensilina con pannelli fotovoltaici											1	1				

1.02.03

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.02	Trasporto pubblico sostenibile e diffuso																
Obiettivo Strategico:	Incentivare ulteriormente il trasporto pubblico locale e le forme di mobilità elettrica condivisa, mettendo in campo azioni volte a garantire la piena accessibilità al centro urbano e al centro storico																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Andrea Mancini							Settore Mobilità e trasporti									
1.02.05	PNRR - Trasporto Locale Sostenibile - M2C2 - 4.4.1: Rinnovo Parco Autobus e Infrastrutture di ricarica - Rinnovo flotta Bus + Infrastrutture Ricariche Elettriche																
Obiettivo Operativo:	Rinnovo del parco autobus ad alimentazione elettrica e realizzazione delle infrastrutture di supporto all'alimentazione ad emissioni zero con l'obiettivo di contribuire a migliorare la qualità dell'aria e ridurre le emissioni di gas a effetto serra																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Controllo e rendicontazione del piano approvato	Settore Mobilità e Trasporti	SMT/TEP	01-gen-23 31-dic-25	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Parco autobus rinnovato come da piano approvato
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	parco autobus rinnovato secondo il piano approvato											100%					
b	MILESTONE: procedura di acquisto di n. 3 bus entro il 31 dicembre 2024												3 BUS				
c	MILESTONE: procedura di acquisto e messa in servizio di n. 12 bus complessivi entro il 30 giugno 2026													100%			

1.02.05

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.02		Trasporto pubblico sostenibile e diffuso														1.02.08	
Obiettivo Strategico:		Incentivare ulteriormente il trasporto pubblico locale e le forme di mobilità elettrica condivisa, mettendo in campo azioni volte a garantire la piena accessibilità al centro urbano e al centro storico															
Area Strategica		Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:		Andrea Mancini															
1.02.08		Mobilità aziendale															
Settore		Settore Mobilità e trasporti															
Obiettivo Operativo:		Sviluppo del tavolo intercomunale sulla mobilità aziendale, promuovendo presso le associazioni di categoria la figura di mobility manager															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Convocazione Tavolo Mobilità sostenibile	Settore Mobilità e Trasporti	01-gen-24 31-dic-26	[Bar chart showing activity progress]				[Bar chart showing activity progress]				[Bar chart showing activity progress]				Convocazione tavoli	
											Indicatore di output				2024	2025	2026
a											nuove adesioni al tavolo				5	5	5

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.02		Trasporto pubblico sostenibile e diffuso														1.02.09	
Obiettivo Strategico:		Incentivare ulteriormente il trasporto pubblico locale e le forme di mobilità elettrica condivisa, mettendo in campo azioni volte a garantire la piena accessibilità al centro urbano e al centro storico															
Area Strategica		Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:		Andrea Mancini															
1.02.09		Bike to work e Bike to school															
Settore		Settore Mobilità e trasporti															
Obiettivo Operativo:		Incentivare e rafforzare il progetto "bike to work" puntando al coinvolgimento delle scuole con il progetto "bike to school". Promuovere e supportare mobility manager scolastici scuole inferiori e superiori															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Attuazione campagna di sensibilizzazione annuale alla mobilità sostenibile	Settore Mobilità e Trasporti	01-apr-23 30-giu-26	[Bar chart showing activity progress]				[Bar chart showing activity progress]				[Bar chart showing activity progress]				Campagna di sensibilizzazione annuale	
											Indicatore di output				2024	2025	2026
a											percentuale istituti con mobility manager				80%		

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.02	Trasporto pubblico sostenibile e diffuso																
Obiettivo Strategico:	Incentivare ulteriormente il trasporto pubblico locale e le forme di mobilità elettrica condivisa, mettendo in campo azioni volte a garantire la piena accessibilità al centro urbano e al centro storico																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Andrea Mancini							Settore Mobilità e trasporti									
1.02.10	Servizio TPL																
Obiettivo Operativo:	Affidare il servizio di Trasporto Pubblico Locale																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Analisi modalità di affidamento del servizio	Settore Mobilità e Trasporti	SMP	01-gen-24 30-apr-25	██████████												Documenti di analisi modalità di affidamento
2	Affidamento servizio	Settore Mobilità e Trasporti	SMP	01-gen-26 31-dic-26					██████████								Affidamento servizio
Indicatore di output										2024	2025	2026					
a	affidamento servizio												100%				

1.02.10

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

1.03	Collegamenti infrastrutturali rapidi ed efficienti per una città sempre più interconnessa																
Obiettivo Strategico:	Potenziare l'accessibilità al sistema urbano per favorire lo spostamento dei cittadini e delle merci, grazie all'implementazione e al miglioramento delle infrastrutture ferroviarie, prioritarie rispetto a quelle su gomma																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Andrea Mancini							Settore Mobilità e trasporti									
1.03.01	Alta Velocità																
Obiettivo Operativo:	Proseguire la trattativa al tavolo tecnico con il Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile, Regione, Rete Ferroviaria Italiana e nelle sedi politiche, per ottenere un numero adeguato di treni ad alta velocità su Parma, ottenendo, nell'immediato, il pieno utilizzo dell'interconnessione TAV e portando avanti con convinzione il progetto per la realizzazione di una nuova stazione ad Alta Velocità alle Fiere di Parma																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Attivazione tavolo tecnico	Settore Mobilità e Trasporti		01-gen-24 31-dic-24	██████████												Tavolo tecnico
2	Attivazione interconnessione TAV	Settore Mobilità e Trasporti		01-gen-25 31-dic-25					██████████								Sottoscrizione protocollo
3	Progetto di fattibilità interconnessione viabilistica Fiere - Casello TI-Bre	Settore Mobilità e Trasporti		01-gen-24 31-dic-24	██████████												Studio di fattibilità per stazione AV alle Fiere
Indicatore di output										2024	2025	2026					
a	attivazione interconnessione TAV												100%				
b	progetto per stazione AV alle Fiere: studio di fattibilità												100%				

1.03.01

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

1.03	Collegamenti infrastrutturali rapidi ed efficienti per una città sempre più interconnessa																
Obiettivo Strategico:	Potenziare l'accessibilità al sistema urbano per favorire lo spostamento dei cittadini e delle merci, grazie all'implementazione e al miglioramento delle infrastrutture ferroviarie, prioritarie rispetto a quelle su gomma																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Andrea Mancini							Settore Mobilità e trasporti									
1.03.02	Tratta ferroviaria Parma-Brescia																
Obiettivo Operativo:	Migliorare, con il coinvolgimento della Regione Emilia-Romagna della qualità del servizio sulla tratta ferroviaria Parma-Brescia, valutando la realizzazione di una nuova fermata a SPIP sia per il trasporto merci che passeggeri																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Istituzione tavolo tecnico per valutazione realizzazione fermata SPIP	Settore Mobilità e Trasporti	01-gen-24 30-giu-24	█												Tavolo tecnico	
2	Affidamento incarico per studio di fattibilità fermata SPIP	Settore Mobilità e Trasporti	01-lug-24 31-dic-24					█								Incarico affidato	
3	Realizzazione progetto	Settore Mobilità e Trasporti	01-gen-25 31-dic-25					█								Progetto realizzato	
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	progetto fattibilità fermata SPIP: affidamento incarico											100%					
b	progetto fattibilità fermata SPIP: elaborazione progetto												100%				

1.03.02

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

1.03	Collegamenti infrastrutturali rapidi ed efficienti per una città sempre più interconnessa																
Obiettivo Strategico:	Potenziare l'accessibilità al sistema urbano per favorire lo spostamento dei cittadini e delle merci, grazie all'implementazione e al miglioramento delle infrastrutture ferroviarie, prioritarie rispetto a quelle su gomma																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Andrea Mancini							Settore Mobilità e trasporti									
1.03.03	Nuova Pontremolese																
Obiettivo Operativo:	Garantire il rispetto degli accordi già sottoscritti per il raddoppio della Pontremolese nella tratta Parma-Vicofertile, ivi compresa la realizzazione di nuovi percorsi ciclo-pedonali, anche sul tratto di futura dismissione, tra i quartiere Pablo, Molinetto e Vicofertile. Attivare un tavolo di coordinamento provinciale, interregionale e nazionale, finalizzato al completamento del raddoppio della Pontremolese. Sottoscrivere un accordo con Rete Ferroviaria Italiana che garantisca un numero minimo di fermate tali da rendere efficace il collegamento ferroviario metropolitano tra la stazione di Vicofertile e Parma																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Approvazione accordo con RFI	Settore Mobilità e trasporti	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	01-gen-24 30-giu-24	█												Accordo approvato con Misure compensative
2	Accordo RFI: individuazione delle obbligazioni di natura urbanistica	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Settore Mobilità e trasporti, Settore Patrimonio	01-gen-24 30-giu-24	█												Accordo approvato
3	Conformazione urbanistica dell'opera infrastrutturale	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Settore Mobilità e Trasporti	01-gen-24 30-giu-24	█												Atto di assenso - Delibera di C.C.
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	approvazione accordo territoriale con RFI											100%					
b	avvio attuazione misure compensative														100%		
c	approvazione atto di assenso (DCC)											100%					

1.03.03

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

1.03	Collegamenti infrastrutturali rapidi ed efficienti per una città sempre più interconnessa															
Obiettivo Strategico:	Potenziare l'accessibilità al sistema urbano per favorire lo spostamento dei cittadini e delle merci, grazie all'implementazione e al miglioramento delle infrastrutture ferroviarie, prioritarie rispetto a quelle su gomma															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Andrea Mancini						Settore Mobilità e trasporti									
1.03.04	Via Emilia Bis e Cispadana															
Obiettivo Operativo:	Promuovere la realizzazione delle due ricuciture infrastrutturali su gomma necessarie per garantire un'adeguata accessibilità al territorio e all'ambito cittadino															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Progetto fattibilità "via Emilia bis da Anello Tangenziale chiuso e ponte Enza": progetto	Settore Mobilità e Trasporti		01-gen-24 31-dic-24	[Progress bar]												Progetto di fattibilità
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	produzione progetto fattibilità via Emilia bis da Anello Tangenziale chiuso e ponte Enza: progetto													100%		

1.03.04

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.03	Collegamenti infrastrutturali rapidi ed efficienti per una città sempre più interconnessa															
Obiettivo Strategico:	Potenziare l'accessibilità al sistema urbano per favorire lo spostamento dei cittadini e delle merci, grazie all'implementazione e al miglioramento delle infrastrutture ferroviarie, prioritarie rispetto a quelle su gomma															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Emanuela Montanini						Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio									
1.03.05	Rilancio dell'aeroporto															
Obiettivo Operativo:	Contribuire a un piano di sviluppo aeroportuale sostenibile e che punti sul trasporto passeggeri, integrato con il consolidamento e rafforzamento delle strutture fieristiche e della loro connessione con le grandi reti infrastrutturali															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 P.U.G. Area Strategica. Individuazione di strategie territoriali per il quadrante ricompreso fra casello autostradale/ aeroporto/ fiere	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Settore Mobilità e Trasporti, Settore Transizione Ecologica, Settore Opere Pubbliche, Settore Patrimonio e facility management	01-gen-23 30-giu-24	[Progress bar]												Predisposizione proposta di delibera di Adozione P.U.G
2 P.U.G. Area Strategica. Individuazione di strategie territoriali per il quadrante ricompreso fra casello autostradale/ aeroporto/ fiere	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Settore Mobilità e Trasporti, Settore Transizione Ecologica, Settore Opere Pubbliche, Settore Patrimonio e facility management	30-giu-24 31-mar-25	[Progress bar]												Predisposizione proposta di delibera di approvazione P.U.G.
3 Adozione Piano di rischio aeroportuale	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Settore Mobilità e Trasporti, Settore Transizione Ecologica, Settore Opere Pubbliche, Settore Patrimonio e facility management	01-nov-23 31-dic-24	[Progress bar]												Predisposizione proposta di delibera adozione Piano di rischio aeroportuale
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	Piano Urbanistico Generale adottato													100%		
b	Piano di Rischio Aeroportuale adottato													100%		
c	Piano Urbanistico Generale approvato														100%	

1.03.05

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.03		Collegamenti infrastrutturali rapidi ed efficienti per una città sempre più interconnessa														1.03.06	
Obiettivo Strategico:		Potenziare l'accessibilità al sistema urbano per favorire lo spostamento dei cittadini e delle merci, grazie all'implementazione e al miglioramento delle infrastrutture ferroviarie, prioritarie rispetto a quelle su gomma															
Area Strategica		Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:		Andrea Mancini												Settore Mobilità e trasporti			
1.03.06		Risoluzione viabilità frazioni principali															
Obiettivo Operativo:		Contribuire anche con nuovi progetti e con sviluppo infrastrutture a risolvere nodi di traffico all'interno delle frazioni principali con l'obiettivo di rigenerare gli spazi pubblici e dar corpo a concetto di città policentrica															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Incarico per studio di fattibilità frazione Vigatto	Settore Mobilità e Trasporti	01-gen-23 31-mar-24													Studio di fattibilità	
2	Realizzazione interventi viabilità frazioni principali	Settore Mobilità e Trasporti	01-gen-24 31-dic-24													Progetti realizzati	
											Indicatore di output			2024	2025	2026	
a											progetti fattibilità frazioni principali previsti nel PUMS (Corcagnano, Gaione, Vigatto): incarichi affidati			100%			
b											progetti fattibilità frazioni principali previsti nel PUMS (Corcagnano, Gaione, Vigatto): realizzazione progetti			100%			

1.03.06

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.03		Collegamenti infrastrutturali rapidi ed efficienti per una città sempre più interconnessa														1.03.07	
Obiettivo Strategico:		Potenziare l'accessibilità al sistema urbano per favorire lo spostamento dei cittadini e delle merci, grazie all'implementazione e al miglioramento delle infrastrutture ferroviarie, prioritarie rispetto a quelle su gomma															
Area Strategica		Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:		Andrea Mancini												Settore Mobilità e trasporti			
1.03.07		Tratta ferroviaria Parma -Suzzara															
Obiettivo Operativo:		Attivare un tavolo di coordinamento provinciale, interregionale e nazionale, finalizzato all'elettrificazione delle tratte mancanti della Parma - Suzzara - Mantova - Verona, interventi che permetteranno di dare piena efficienza al corridoio intermodale Tirreno - Brennero sull'asse Parma - La Spezia - Verona, sia per il trasporto merci che passeggeri.															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Progetto piano complessivo rete ferro Pontremolese/ Parma-Suzzara e Verona	Settore Mobilità e Trasporti	01-gen-25 31-dic-25													Progetto piano complessivo	
											Indicatore di output			2024	2025	2026	
a											attivazione tavolo con RFI			100%			

1.03.07

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.03		Collegamenti infrastrutturali rapidi ed efficienti per una città sempre più interconnessa																	
Obiettivo Strategico:		Potenziare l'accessibilità al sistema urbano per favorire lo spostamento dei cittadini e delle merci, grazie all'implementazione e al miglioramento delle infrastrutture ferroviarie, prioritarie rispetto a quelle su gomma																	
Area Strategica		Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																	
Responsabile:		Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche																	
1.03.08		Ponte sul Taro																	
Obiettivo Operativo:		Portare avanti l'impegno pluriennale per il restauro del Ponte sul Taro																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato			
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12				
1	Lotto 2°: opere di restauro dei paramenti murari - fine lavori	Settore Opere Pubbliche	01-gen-24 31-ago-24	█												Verbale di fine lavori			
2	Certificato di Regolare Esecuzione	Settore Opere Pubbliche	01-set-24 30-nov-24					█								CRE redatto			
3	Bando progettazione relativa ad interventi di messa in sicurezza ex art. 1, commi da 51 a 58 L. 27/12/2019:	Settore Opere Pubbliche	01-gen-24 15-gen-24	█												Ricevuta trasmissione candidatura			
4	Presentazione alle Giunte dei Comuni di Parma, Noceto e Fontevivo del Documento di Indirizzo alla Progettazione riferito all'intervento da finanziarsi nel 2025	Settore Opere Pubbliche	16-gen-24 31-dic-24	█												Trasmissione del DIP agli Amministratori			
Indicatore di output											2024	2025	2026						
a											fine lavori 2° lotto			100%					

1.03.08

Politiche coinvolte

Condivulgamento Gruppo Comune di Parma

1.04		Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità														
Obiettivo Strategico:		Incrementare e riqualificare la rete dei parchi, dei viali e delle piazze cittadine, in particolare negli ambiti periferici, per favorire la socializzazione e le attività all'aperto. Operare interventi di riqualificazione dei grandi parchi storici con attenti piani di gestione, manutenzione e pulizia, rispettosi della vocazione dei luoghi, che rappresentano spazi essenziali per la comunità e per l'attrattività turistica cittadina														
Area Strategica		Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile														
Responsabile:		Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche														
1.04.01		Riqualificazione dei parchi pubblici														
Obiettivo Operativo:		Realizzare ex novo o riqualificare integralmente almeno 8 parchi pubblici cittadini. Rivitalizzare socialmente i parchi di quartiere attraverso nuovi Patti di Collaborazione con associazioni e cittadini														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Parco Nord: fine lavori	Settore Opere Pubbliche	01-lug-23 31-mar-24	█												Verbale di fine lavori
2	Parco Nord: emissione CRE	Settore Opere Pubbliche	01-apr-24 30-giu-24	█												CRE redatto
3	Interventi di completamento Parco Nord: inizio lavori	Settore Opere Pubbliche	01-dic-23 31-lug-24	█												Verbale d'inizio lavori
4	Interventi di completamento Parco Nord: fine lavori	Settore Opere Pubbliche	01-ago-24 28-feb-25	█												Verbale di fine lavori
5	Interventi di completamento Parco Nord: emissione CRE	Settore Opere Pubbliche	01-mar-25 31-mag-25					█								CRE redatto
6	Parco Testoni: progetto esecutivo	Settore Opere Pubbliche	01-gen-24 29-feb-24	█												Atto approvato
7	Parco Testoni: inizio lavori	Settore Opere Pubbliche	01-gen-23 30-set-24	█												Verbale d'inizio lavori
8	Parco Testoni: fine lavori	Settore Opere Pubbliche	01-ott-24 31-mag-25					█								Verbale di fine lavori
9	Parco Testoni: emissione CRE	Settore Opere Pubbliche	01-giu-25 31-ago-25					█								CRE redatto

1.04.01

Politiche coinvolte

Condivulgamento Gruppo Comune di Parma

1.04	Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità															
Obiettivo Strategico:	Incrementare e riqualificare la rete dei parchi, dei viali e delle piazze cittadine, in particolare negli ambiti periferici, per favorire la socializzazione e le attività all'aperto. Operare interventi di riqualificazione dei grandi parchi storici con attenti piani di gestione, manutenzione e pulizia, rispettosi della vocazione dei luoghi, che rappresentano spazi essenziali per la comunità e per l'attrattività turistica cittadina															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Michele Gadaleta						Settore Opere Pubbliche									
1.04.01	Riqualificazione dei parchi pubblici															
Obiettivo Operativo:	Realizzare ex novo o riqualificare integralmente almeno 8 parchi pubblici cittadini. Rivitalizzare socialmente i parchi di quartiere attraverso nuovi Patti di Collaborazione con associazioni e cittadini															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	avanzamento lavori interventi finanziati 2023											40%	100%			
b	avanzamento lavori interventi finanziati 2024												40%	100%		

1.04	Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità															
Obiettivo Strategico:	Incrementare e riqualificare la rete dei parchi, dei viali e delle piazze cittadine, in particolare negli ambiti periferici, per favorire la socializzazione e le attività all'aperto. Operare interventi di riqualificazione dei grandi parchi storici con attenti piani di gestione, manutenzione e pulizia, rispettosi della vocazione dei luoghi, che rappresentano spazi essenziali per la comunità e per l'attrattività turistica cittadina															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Tiziano Di Bernardo						Settore Patrimonio e facility management									
1.04.02	Maggior vivibilità delle nostre aree verdi															
Obiettivo Operativo:	Installare almeno 200 nuove attrezzature dedicate all'attività sportiva libera e ai giochi per bambini e ragazzi, con particolare attenzione all'accessibilità e all'inclusione delle persone con disabilità															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Progettazione e posa di giochi bimbi/attrezzatura sportiva per attività all'aria aperta/giochi per persone disabili	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Manutenzione, illuminazione pubblica e logistica	01-mar-23 31-dic-25													40 (2023), 40 (2024) e 40 (2025) giochi / attrezzature acquistati e posati in opera all'anno
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	numero di attrezzature sportive/ giochi/ giochi per bambini e ragazzi con disabilità posate in opera											40	40			

1.04.02

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.04	Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità															
Obiettivo Strategico:	Incrementare e riqualificare la rete dei parchi, dei viali e delle piazze cittadine, in particolare negli ambiti periferici, per favorire la socializzazione e le attività all'aperto. Operare interventi di riqualificazione dei grandi parchi storici con attenti piani di gestione, manutenzione e pulizia, rispettosi della vocazione dei luoghi, che rappresentano spazi essenziali per la comunità e per l'attrattività turistica cittadina															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile: 1.04.03	Roberto Barani - Interim							Settore Sociale								
Obiettivo Operativo:	Riqualificare le aree ortive, con un programma pluriennale di investimenti, per sostenere questa importante rete sociale ed ambientale ben radicata nella nostra città															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Costituzione di rete associativa e definizione di strumenti convenzionali con stakeholders	Settore Sociale		01-mar-24 31-dic-24	█												Convenzioni stipulate con masterplan definito
2 Ricerca fondi per interventi	Settore Sociale	Settore Staff della Direzione Generale	01-gen-25 31-dic-25					█								Fondi reperiti
3 Inizio lavori di riqualificazione	Settore Sociale		01-gen-26 31-dic-26									█				Lavori iniziati
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	costituzione di rete associativa e definizione di strumenti convenzionali con stakeholders											100%				
b	avanzamento progettazione masterplan											100%				
c	reperimento fondi per finanziamento interventi												100%			
d	avanzamento lavori														50%	

1.04.03

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.04	Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità															
Obiettivo Strategico:	Incrementare e riqualificare la rete dei parchi, dei viali e delle piazze cittadine, in particolare negli ambiti periferici, per favorire la socializzazione e le attività all'aperto. Operare interventi di riqualificazione dei grandi parchi storici con attenti piani di gestione, manutenzione e pulizia, rispettosi della vocazione dei luoghi, che rappresentano spazi essenziali per la comunità e per l'attrattività turistica cittadina															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile: 1.04.04	Tiziano Di Bernardo							Settore Patrimonio e facility management								
Obiettivo Operativo:	Garantire una migliore manutenzione, grazie a una programmazione più attenta degli interventi e grazie al rafforzamento della macchina comunale, con una gestione affidata a personale maggiormente specializzato in pratiche agronomiche e forestali. Aumentare il numero di addetti dedicati al verde pubblico prevenendo anche un maggior coinvolgimento del sistema della cooperazione. Rinnovare gli accordi con IREN, per garantire una maggiore pulizia delle aree verdi con interventi più rapidi, capillari ed efficaci															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Predisposizione gare per affidamento gestione e manutenzione ordinaria delle aree verdi suddivisi per tipologie di intervento (sfalci, manutenzione giochi, manutenzione fontanelle, manutenzione aree cani)	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Manutenzione, illuminazione pubblica e logistica	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	01-mar-23 30-giu-24	█												Aggiudicazione
2 Frequentazione di corso di formazione sulle strutture ludiche dei Parchi	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Manutenzione, illuminazione pubblica e logistica	Settore Risorse Umane - S.O. Sviluppo organizzativo e valorizzazione delle Risorse Umane	01-mar-23 31-dic-25	█				█								2 corsi frequentati ogni anno
3 Predisposizione modello di programmazione delle attività straordinarie sulle alberature	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Manutenzione, illuminazione pubblica e logistica	Settore Transizione Digitale	01-mar-23 31-dic-25	█				█								Modelli predisposti
4 Predisposizione programma delle potature e degli abbattimenti entro il 31 maggio di ogni anno	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Manutenzione, illuminazione pubblica e logistica	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Manutenzione, illuminazione pubblica e logistica	01-mar-23 31-mag-25	█				█								Programmazione realizzata
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	corsi di formazione per il personale											2	2			
b	affidamento gestione e manutenzione del verde											100%				

1.04.04

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.04	Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità															
Obiettivo Strategico:	Incrementare e riqualificare la rete dei parchi, dei viali e delle piazze cittadine, in particolare negli ambiti periferici, per favorire la socializzazione e le attività all'aperto. Operare interventi di riqualificazione dei grandi parchi storici con attenti piani di gestione, manutenzione e pulizia, rispettosi della vocazione dei luoghi, che rappresentano spazi essenziali per la comunità e per l'attrattività turistica cittadina															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Tiziano Di Bernardo						Settore Patrimonio e facility management									
1.04.05	Forestazione urbana															
Obiettivo Operativo:	Continuare nell'opera di forestazione nei 18 ettari già nella disponibilità comunale, in linea con il nuovo Piano del Verde del Comune di Parma															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Forestazione urbana di aree marginali	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Manutenzione, illuminazione pubblica e logistica	Settore Cittadinanza attiva e servizi al cittadino	01-mar-23 31-dic-26	[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				Almeno 1 ettaro di superficie forestata ogni anno
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	ettari forestati tramite patti di collaborazione o sponsorizzazioni di privati											2	1	1		

1.04.05

Politiche coinvolte

Convolgimento Gruppo Comune di Parma

1.04	Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità															
Obiettivo Strategico:	Incrementare e riqualificare la rete dei parchi, dei viali e delle piazze cittadine, in particolare negli ambiti periferici, per favorire la socializzazione e le attività all'aperto. Operare interventi di riqualificazione dei grandi parchi storici con attenti piani di gestione, manutenzione e pulizia, rispettosi della vocazione dei luoghi, che rappresentano spazi essenziali per la comunità e per l'attrattività turistica cittadina															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Michele Gadaleta						Settore Opere Pubbliche									
1.04.06	I grandi parchi storici: la Cittadella															
Obiettivo Operativo:	Effettuare interventi di riqualificazione funzionali ad interpretare e potenziare la vocazione sportiva e per la famiglie del parco. Attivare un piano di gestione e manutenzione dedicato al parco															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 4° Lotto: Progetto Esecutivo	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 30-giu-24	[Barra progressiva]												Progetto approvato
2 4° Lotto: inizio lavori	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-dic-24 31-dic-24					[Barra progressiva]								Verbale di inizio avori
3 4° Lotto: fine lavori	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-25 30-giu-26					[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				Verbale di fine lavori
4 Riqualificazione ed interventi di restauro di porzioni di paramenti murari da Bastione S. Giovanni a Bastione S. Maria: approvazione PFTE per mutuo	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-25 30-set-25					[Barra progressiva]								Atto approvato
5 Riqualificazione ed interventi di restauro di porzioni di paramenti murari da Bastione S. Giovanni a Bastione S. Maria: approvazione esecutivo	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-ott-25 31-mag-26									[Barra progressiva]				Atto approvato

1.04.06

Politiche coinvolte

Convolgimento Gruppo Comune di Parma

1.04	Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità															
Obiettivo Strategico:	Incrementare e riqualificare la rete dei parchi, dei viali e delle piazze cittadine, in particolare negli ambiti periferici, per favorire la socializzazione e le attività all'aperto. Operare interventi di riqualificazione dei grandi parchi storici con attenti piani di gestione, manutenzione e pulizia, rispettosi della vocazione dei luoghi, che rappresentano spazi essenziali per la comunità e per l'attrattività turistica cittadina															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Michele Gadaleta						Settore Opere Pubbliche									
1.04.06	I grandi parchi storici: la Cittadella															
Obiettivo Operativo:	Effettuare interventi di riqualificazione funzionali ad interpretare e potenziare la vocazione sportiva e per la famiglie del parco. Attivare un piano di gestione e manutenzione dedicato al parco															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	inizio lavori 4° lotto												100%			
b	fine lavori 4° lotto														100%	
c	riqualificazione ed interventi di restauro di porzioni di paramenti murari da Bastione S. Giovanni a Bastione S. Maria: perfezionamento mutuo													100%		
d	riqualificazione ed interventi di restauro di porzioni di paramenti murari da Bastione S. Giovanni a Bastione S. Maria: esecutivo														100%	

1.04	Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità															
Obiettivo Strategico:	Incrementare e riqualificare la rete dei parchi, dei viali e delle piazze cittadine, in particolare negli ambiti periferici, per favorire la socializzazione e le attività all'aperto. Operare interventi di riqualificazione dei grandi parchi storici con attenti piani di gestione, manutenzione e pulizia, rispettosi della vocazione dei luoghi, che rappresentano spazi essenziali per la comunità e per l'attrattività turistica cittadina															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Michele Gadaleta						Settore Opere Pubbliche									
1.04.07	I grandi parchi storici: i Giardini del Complesso di San Paolo															
Obiettivo Operativo:	Effettuare interventi di riqualificazione funzionali ad un utilizzo adeguato al contesto, permettendo la programmazione di rassegne di ambito letterario, poetico, storico-artistico, cinematografico, anche in relazione alle attività del polo bibliotecario. Attivare un piano di gestione e manutenzione dedicato al parco															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Ristrutturazione Parco di S. Paolo e completamento lavori Chiostro della Fontana e parti adiacenti: approvazione esecutivo	Settore Opere Pubbliche	01-gen-24 31-mag-24													Atto approvato
2	Ristrutturazione Parco di S. Paolo e completamento lavori Chiostro della Fontana e parti adiacenti: inizio lavori	Settore Opere Pubbliche	01-giu-24 31-ago-24													Inizio lavori
3	Ristrutturazione Parco di S. Paolo e completamento lavori Chiostro della Fontana e parti adiacenti: fine lavori	Settore Opere Pubbliche	01-set-24 30-apr-26													Fine lavori
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	inizio lavori												100%			
b	avanzamento lavori													80%	100%	

1.04.07

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.04	Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità															
Obiettivo Strategico:	Incrementare e riqualificare la rete dei parchi, dei viali e delle piazze cittadine, in particolare negli ambiti periferici, per favorire la socializzazione e le attività all'aperto. Operare interventi di riqualificazione dei grandi parchi storici con attenti piani di gestione, manutenzione e pulizia, rispettosi della vocazione dei luoghi, che rappresentano spazi essenziali per la comunità e per l'attrattività turistica cittadina															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Michele Gadaleta							Settore Opere Pubbliche								
1.04.08	I grandi parchi storici: il Parco Ducale															
Obiettivo Operativo:	Effettuare interventi di riqualificazione con nuove funzioni per giovani, famiglie, studenti e turisti, valorizzando e rispettando al contempo i percorsi storici, culturali, monumentali e paesaggistici. Attivare un piano di gestione e manutenzione dedicato al parco															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Parco Ducale - restauro Fontana del Trianon: inizio lavori	Settore Opere Pubbliche		01-gen-24 30-giu-24	█												Verbale d'inizio lavori
2 Parco Ducale - restauro Fontana del Trianon: fine lavori	Settore Opere Pubbliche		01-lug-24 31-mag-25	█				█								Verbale di fine lavori
3 Parco Ducale - restauro Fontana del Trianon: CRE (100% lavori)	Settore Opere Pubbliche		01-giu-25 31-ago-25					█								CRE redatto
4 Parco Ducale - intervento di riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: approvazione PFTE	Settore Opere Pubbliche		01-gen-24 31-lug-24	█												Atto approvato
5 Parco Ducale - intervento di riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: approvazione esecutivo	Settore Opere Pubbliche		01-ago-24 31-ott-24	█												Atto approvato
6 Parco Ducale - intervento di riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: determina a contrarre	Settore Opere Pubbliche		01-nov-24 31-dic-24	█												Atto approvato
7 Parco Ducale - intervento di riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: inizio lavori	Settore Opere Pubbliche		01-gen-25 30-giu-25					█								Verbale d'inizio lavori

1.04.08

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

1.04	Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità															
Obiettivo Strategico:	Incrementare e riqualificare la rete dei parchi, dei viali e delle piazze cittadine, in particolare negli ambiti periferici, per favorire la socializzazione e le attività all'aperto. Operare interventi di riqualificazione dei grandi parchi storici con attenti piani di gestione, manutenzione e pulizia, rispettosi della vocazione dei luoghi, che rappresentano spazi essenziali per la comunità e per l'attrattività turistica cittadina															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Michele Gadaleta							Settore Opere Pubbliche								
1.04.08	I grandi parchi storici: il Parco Ducale															
Obiettivo Operativo:	Effettuare interventi di riqualificazione con nuove funzioni per giovani, famiglie, studenti e turisti, valorizzando e rispettando al contempo i percorsi storici, culturali, monumentali e paesaggistici. Attivare un piano di gestione e manutenzione dedicato al parco															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
8 Parco Ducale - intervento di riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: fine lavori	Settore Opere Pubbliche		01-lug-25 30-giu-26					█								Verbale di fine lavori
9 Parco Ducale - intervento di riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: collaudo	Settore Opere Pubbliche		01-lug-26 31-dic-26									█				Collaudo emesso
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	fontana Trianon: inizio lavori										100%					
b	fontana Trianon: fine lavori											100%				
c	riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: approvazione esecutivo										100%					
d	riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: inizio lavori											100%				
e	riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: inizio lavori													100%		

1.04	Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità																
Obiettivo Strategico:	Incrementare e riqualificare la rete dei parchi, dei viali e delle piazze cittadine, in particolare negli ambiti periferici, per favorire la socializzazione e le attività all'aperto. Operare interventi di riqualificazione dei grandi parchi storici con attenti piani di gestione, manutenzione e pulizia, rispettosi della vocazione dei luoghi, che rappresentano spazi essenziali per la comunità e per l'attrattività turistica cittadina																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Michele Gadaleta							Settore Opere Pubbliche									
1.04.09	PNRR - Bado Rigenerazione - M5C2 - 2.1: Rigenerazione Urbana - Parco Ducale																
Obiettivo Operativo:	Efficientamento energetico e potenziamento dell'illuminazione del parco al fine di contribuire alla transizione ecologica, garantendo al medesimo tempo un miglioramento della sicurezza pubblica																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Avanzamento intervento pari al 50%	Settore Opere Pubbliche		01-ott-23 30-giu-24	█												Pagamento del 50% spese sostenute dall'Ente	
2 Fine lavori	Settore Opere Pubbliche		01-lug-24 31-ott-24	█												Verbale di fine lavori	
3 Emissione CRE	Settore Opere Pubbliche		01-nov-24 31-gen-25	█												Redazione CRE	
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	avanzamento lavori											100%					
b	CRE redatto												100%				
c	MILESTONE: pagamento del 30% spese sostenute dall'Ente											50%					
d	MILESTONE: terminare i lavori entro il 31 marzo 2026														100%		

1.04.09

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.04	Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità																
Obiettivo Strategico:	Incrementare e riqualificare la rete dei parchi, dei viali e delle piazze cittadine, in particolare negli ambiti periferici, per favorire la socializzazione e le attività all'aperto. Operare interventi di riqualificazione dei grandi parchi storici con attenti piani di gestione, manutenzione e pulizia, rispettosi della vocazione dei luoghi, che rappresentano spazi essenziali per la comunità e per l'attrattività turistica cittadina																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Michele Gadaleta							Settore Opere Pubbliche									
1.04.10	ATUSS: Riqualificazione Parco dei Vetrai – POR FESR 2021/2027 – Azione 5.1.1																
Obiettivo Operativo:	Riqualificazione e valorizzazione del Parco dei Vetrai attraverso la rigenerazione dell'area verde, mediante la creazione di percorsi ed aree attrezzate																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Progetto esecutivo	Settore Opere Pubbliche		01-gen-24 31-lug-24	█												Atto approvato	
2 Stipula contratto	Settore Opere Pubbliche		01-ago-24 31-mar-25	█												Contratto stipulato	
3 Inizio lavori	Settore Opere Pubbliche		01-apr-25 30-apr-25					█								Verbale d'inizio lavori	
4 fine lavori	Settore Opere Pubbliche		01-mag-25 31-dic-25					█								Verbale di fine lavori	
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	progetto esecutivo											31/07/2024					
b	stipula contratto												31/03/2025				
c	collaudo														01/03/2026		
d	popolazione interessata dai progetti che rientrano nelle strategie di sviluppo territoriale integrato														3.000		

1.04.10

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.04	Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità															
Obiettivo Strategico:	Incrementare e riqualificare la rete dei parchi, dei viali e delle piazze cittadine, in particolare negli ambiti periferici, per favorire la socializzazione e le attività all'aperto. Operare interventi di riqualificazione dei grandi parchi storici con attenti piani di gestione, manutenzione e pulizia, rispettosi della vocazione dei luoghi, che rappresentano spazi essenziali per la comunità e per l'attrattività turistica cittadina															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche															
1.04.11	ATUSS: Rigenerazione Piazzale Salsi e area verde Scuola Elementare Micheli - POR FESR 2021/2027 - Azione 5.1.1															
Obiettivo Operativo:	Ricucitura delle aree verdi esistenti, attualmente marginali creando un collegamento sia fisico che funzionale alle grandi aree verdi di quartiere															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Progetto esecutivo	Settore Opere Pubbliche		01-gen-24 30-set-24	██████████												Atto approvato
2 Stipula contratto	Settore Opere Pubbliche		01-ott-24 30-apr-25	██████												Contratto stipulato
3 Inizio lavori	Settore Opere Pubbliche		01-mag-25 30-giu-25					███								Verbale d'inizio lavori
4 fine lavori	Settore Opere Pubbliche		01-lug-25 31-ott-26									██████████				Verbale di fine lavori
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	progetto esecutivo approvato											30/09/2024				
b	stipula contratto												30/04/2025			
c	collaudo														31/12/2026	
d	popolazione interessata dai progetti che rientrano nelle strategie di sviluppo territoriale integrato														Approx 5.000 persone	

1.04.11

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

1.05	Quartieri più sicuri															
Obiettivo Strategico:	Contrastare gli episodi di microcriminalità potenziando il coordinamento tra Polizia Locale e forze dell'ordine, promuovendo l' "Agente di Comunità" e la diffusione dei gruppi C.D.V. in tutti i quartieri e frazioni															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Enrico Usai Corpo di Polizia Locale															
1.05.01	Agente di Comunità															
Obiettivo Operativo:	Attivare la figura dell "Agente di Comunità" partendo dai quartieri San Leonardo e Oltretorrente (già attivati) e Pablo, sia in fasce orarie diurne che notturne															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Attivazione in via sperimentale del servizio dell'Agente di Comunità in altri due quartieri	Corpo di Polizia Locale		01-gen-24 31-dic-26	██████████												Servizio sperimentale in un nuovo quartiere ogni anno
2 Attivazione del servizio notturno per alcuni giorni della settimana con particolare attenzione al rilevamento dei sinistri stradali	Corpo di Polizia Locale		01-gen-23 31-dic-26	██████████												Progetto notti attivato
3 Contrasto al degrado urbano: individuazione e rimozione dei veicoli abbandonati	Corpo di Polizia Locale		01-gen-23 31-dic-26	██████████												1.000 mq liberati dall'incuria ogni anno (n.100 veicoli e n. 200 velociped)
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	numero di quartieri coperti dal servizio di Agente di Comunità											1	1	1		
b	progetto notti attivato											100%	100%	100%		
c	numero auto abbandonate rimosse											100	100	100		

1.05.01

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

1.05	Quartieri più sicuri															
Obiettivo Strategico:	Contrastare gli episodi di microcriminalità potenziando il coordinamento tra Polizia Locale e forze dell'ordine, promuovendo l' "Agente di Comunità" e la diffusione dei gruppi C.D.V. in tutti i quartieri e frazioni															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Enrico Usai Corpo di Polizia Locale															
1.05.02	Sviluppo del controllo di vicinato															
Obiettivo Operativo:	Supporto ulteriore al controllo di vicinato, attraverso incontri illustrativi con la cittadinanza per la promozione dell' adesione e diffusione dei C.D.V. in tutti i quartieri e frazioni e lavorando ad un maggior coordinamento delle diverse associazioni vocate ad un controllo di sicurezza nei quartieri della città															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Realizzazione di incontri illustrativi con la cittadinanza per la promozione dell'adesione e la diffusione dei gruppi C.D.V.	Corpo di Polizia Locale		01-gen-23 31-dic-25	[Progress bar]												2 incontri illustrativi con la cittadinanza realizzati ogni anno
2 Realizzazione di incontri con i referenti C.D.V. e Associazione per migliorare il coordinamento e l'attività posta in essere	Corpo di Polizia Locale		01-gen-23 31-dic-25	[Progress bar]												2 incontri tra referenti CDV, associazione e Polizia Locale realizzati ogni anno
Indicatore di output				2024	2025	2026										
a	numero incontri illustrativi con la cittadinanza			2	2											
b	numero di incontri tra referenti CDV, associazione e Polizia Locale			2	2											
c	incremento numero segnalazioni da parte dei CDV			+5%	+5%	+5%										
d	accoglimento richieste di costituzione e formazione di nuovi gruppi			100%	100%	100%										

1.05.02




Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.05	Quartieri più sicuri															
Obiettivo Strategico:	Contrastare gli episodi di microcriminalità potenziando il coordinamento tra Polizia Locale e forze dell'ordine, promuovendo l' "Agente di Comunità" e la diffusione dei gruppi C.D.V. in tutti i quartieri e frazioni															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Enrico Usai Corpo di Polizia Locale															
1.05.03	Quartieri vivibili															
Obiettivo Operativo:	Potenziare il coordinamento tra Polizia Locale e forze dell'ordine															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Studio di fattibilità e avvio sperimentazione registro biciclette vendute	Corpo di Polizia Locale	Settore Mobilità e trasporti, Settore Sviluppo economico, It.City S.p.A.	01-gen-23 31-dic-24	[Progress bar]												Studio di fattibilità e sperimentazione
2 Realizzazione di servizi per il rispetto della velocità e per il contrasto della guida sotto l'effetto di alcol e droghe	Corpo di Polizia Locale		01-gen-23 31-dic-26	[Progress bar]												100 servizi di controllo velocità e contrasto alcol e droghe realizzati ogni anno
Indicatore di output				2024	2025	2026										
a	numero servizi di controllo del territorio			40	40	40										
b	numero servizi di controllo velocità e contrasto alcol e droghe			100	100	100										
c	numero servizi congiunti ad alto impatto			50	50	50										

1.05.03



Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.05	Quartieri più sicuri																
Obiettivo Strategico:	Contrastare gli episodi di microcriminalità potenziando il coordinamento tra Polizia Locale e forze dell'ordine, promuovendo l' "Agente di Comunità" e la diffusione dei gruppi C.D.V. in tutti i quartieri e frazioni																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Michele Gadaleta							Settore Opere Pubbliche									
1.05.04	Nuova sede della Polizia Locale																
Obiettivo Operativo:	Individuare una nuova sede della Polizia Municipale con possibile spostamento da via del Taglio all'ex Scalo Mercè di viale Fratti, avvicinandola al centro e favorendone l'attività nei quartieri e con gli altri settori del Comune, vista la prossimità con il D.U.C., in particolare con la possibile integrazione con le funzioni della sosta e del controllo del traffico (centrale di controllo e monitoraggio)																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Approvazione Documento delle alternative progettuali (DOCFAP)	Settore Opere Pubbliche	Corpo di Polizia Locale	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Atto approvato
2	Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica	Settore Opere Pubbliche	Corpo di Polizia Locale	01-gen-25 31-ott-25					██████████								Atto approvato
3	Approvazione progetto esecutivo da porre a base di gara	Settore Opere Pubbliche	Corpo di Polizia Locale	01-gen-25 30-set-26					██████████				██████████				Atto approvato
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	documento delle alternative progettuali										100%						
b	progetto di fattibilità tecnica ed economica											100%					
c	progetto esecutivo													100%			

1.05.04

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

1.06	Parma territorio della legalità																
Obiettivo Strategico:	Prevenire, nell'ambito delle competenze comunali, l'infiltrazione delle organizzazioni criminali e mafiose, promuovendo ulteriormente una cultura che rifiuti ogni forma di violenza e discriminazione, in particolare di genere																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Enrico Usai							Corpo di Polizia Locale									
1.06.01	Sensibili alla legalità																
Obiettivo Operativo:	Attivare regolarmente momenti di sensibilizzazione con le scuole e le associazioni di categoria																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Realizzazione di lezioni di legalità, educazione stradale e contrasto al bullismo nelle scuole primarie e secondarie	Corpo di Polizia Locale		01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				100 ore di lezioni di legalità, educazione stradale e contrasto al bullismo nelle scuole ogni anno
2	Realizzazione e partecipazione ad eventi pubblici di educazione stradale	Corpo di Polizia Locale		01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				2 eventi pubblici di educazione stradale ogni anno
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	numero di ore di lezioni di legalità, educazione stradale e contrasto al bullismo nelle scuole										100	100	100				
b	partecipazione e promozione di eventi pubblici di educazione stradale										2	2	2				

1.06.01

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

1.06	Parma territorio della legalità																		
Obiettivo Strategico:	Prevenire, nell'ambito delle competenze comunali, l'infiltrazione delle organizzazioni criminali e mafiose, promuovendo ulteriormente una cultura che rifiuti ogni forma di violenza e discriminazione, in particolare di genere																		
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																		
Responsabile:	Enrico Usai						Corpo di Polizia Locale												
1.06.02	Contrasto all'abusivismo e alle contraffazioni																		
Obiettivo Operativo:	Proseguire il contrasto all'abusivismo e alle contraffazioni, come obiettivo della Polizia locale																		
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato			
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12				
1	Realizzazione di servizi per il contrasto alla contraffazione e all'abusivismo commerciale	Corpo di Polizia Locale		01-gen-24 31-dic-26	[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				n.50 attività ispezionate per abusivismo e contraffazione		
				Indicatore di output				2024				2025				2026			
a	numero attività ispezionate per abusivismo e contraffazione			50				50				50							

1.06.02

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

1.06	Parma territorio della legalità																		
Obiettivo Strategico:	Prevenire, nell'ambito delle competenze comunali, l'infiltrazione delle organizzazioni criminali e mafiose, promuovendo ulteriormente una cultura che rifiuti ogni forma di violenza e discriminazione, in particolare di genere																		
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																		
Responsabile:	Costanza Barbieri						Settore Attività Produttive e Edilizia												
1.06.03	Contrasto alle ludopatie																		
Obiettivo Operativo:	Proseguire il contrasto alle ludopatie e ai circuiti del gioco d'azzardo illegale attraverso l'assunzione dei provvedimenti finalizzati alla cessazione delle attività incompatibili ex art. 88 TULPS e verifica delle istanze volte ai nuovi insediamenti, sia mediante verifiche di conformità edilizio-urbanistica sia mediante il rispetto delle distanze da luoghi sensibili stabilite dalla normativa sanitaria regionale. Attività di supporto alla Polizia Locale finalizzata alla verifica dell'effettiva dismissione degli apparecchi da gioco installati presso attività commerciali/ricreative ex art. 86 TULPS																		
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato			
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12				
1	Sopralluoghi di verifica atti ad accertare la chiusura degli esercizi oggetto di provvedimento di cessazione dell'attività notificati alla fine dell'anno 2022	Settore Attività Produttive e Edilizia - S.O. SUAPE	Corpo di Polizia Locale	01-gen-23 31-dic-24	[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				Effettuati 2 sopralluoghi ogni anno		
2	Proseguo fasi istruttorie dei procedimenti avviati nel corso dell'anno	Settore Attività Produttive e Edilizia - S.O. SUAPE		01-gen-23 31-dic-24	[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				Avviati 2 provvedimenti di cessazione definitiva delle attività incompatibili ogni anno		
3	Valutazioni preventive per eventuali delocalizzazioni di attività esistenti e/o nuove aperture	Settore Attività Produttive e Edilizia - S.O. SUAPE e S.O. Verifica conformità urbanistica edilizia degli interventi	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	01-gen-23 31-dic-26	[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				100% provvedimenti di verifica preventiva (art. 21 della legge regionale n. 15/2013) rilasciati ogni anno		
4	Attività di misurazione in contraddittorio relativamente alle distanze delle sale gioco da luoghi sensibili	Settore Attività Produttive e Edilizia - S.O. SUAPE	Corpo di Polizia Locale	01-gen-23 31-dic-26	[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				100% sopralluoghi su istanza effettuati ogni anno		
				Indicatore di output				2024				2025				2026			
a	provvedimenti di cessazione definitiva emessi			2				2				2							
b	numero di verifiche effettuate/numero titoli rilasciati			100%				100%				100%							

1.06.03

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

1.07	No allo spreco dell'acqua																		
Obiettivo Strategico:	Approvare un piano per l'approvvigionamento idrico, che elimini progressivamente le perdite di rete ed preveda il riutilizzo dell'acqua piovana. Migliorare la gestione e gli interventi relativi al rischio alluvioni, anche attraverso una sinergia sempre più stretta con le politiche e le programmazioni regionali di difesa del suolo																		
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																		
Responsabile:	Alessandro Angella						Settore Transizione Ecologica												
1.07.01	Tavolo sulla crisi idrica																		
Obiettivo Operativo:	Attivare un tavolo di crisi per arrivare ad azioni concrete di pianificazione e realizzare micro-invasi per l'approvvigionamenti idrico sia ad uso agricolo che ad uso idropotabile, in una logica di pianificazione provinciale																		
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato			
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12				
1	Avvio pianificazione interventi	Settore Transizione Ecologica	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio, Consorzio Bonifica, Arpae	01-gen-24 31-dic-24	[Progress bar]												Incontri di monitoraggio impegni presi		
				Indicatore di output															
								2024				2025				2026			
a				percentuale avanzamento individuazione azioni concrete				100%											

1.07.01

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

1.07	No allo spreco dell'acqua																		
Obiettivo Strategico:	Approvare un piano per l'approvvigionamento idrico, che elimini progressivamente le perdite di rete ed preveda il riutilizzo dell'acqua piovana. Migliorare la gestione e gli interventi relativi al rischio alluvioni, anche attraverso una sinergia sempre più stretta con le politiche e le programmazioni regionali di difesa del suolo																		
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																		
Responsabile:	Emanuela Montanini						Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio												
1.07.02	Una pianificazione attenta all'uso dell'acqua																		
Obiettivo Operativo:	Inserire nel Piano Urbanistico Generale norme specifiche per il riuso dell'acqua piovana negli insediamenti urbani, a fini irrigui e domestici non potabili																		
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato			
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12				
1	Raccolta e esame osservazioni da enti e cittadini	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio		04-set-23 30-giu-24	[Progress bar]												Adozione del P.U.G. in Consiglio Comunale		
2	Inserimento negli interventi urbanistici delle normative specifiche sul riuso dell'acqua	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio		01-gen-25 31-dic-25	[Progress bar]												Deposito dello strumento urbanistico attuativo		
				Indicatore di output															
								2024				2025				2026			
a				P.U.G. adottato dal C.C.				100%											
b				interventi urbanistici/edilizi in applicazione alle normative specifiche sul riuso dell'acqua								100%							
c				P.U.G. approvato dal C.C.								100%							

1.07.02

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

1.07	No allo spreco dell'acqua															
Obiettivo Strategico:	Approvare un piano per l'approvvigionamento idrico, che elimini progressivamente le perdite di rete ed preveda il riutilizzo dell'acqua piovana. Migliorare la gestione e gli interventi relativi al rischio alluvioni, anche attraverso una sinergia sempre più stretta con le politiche e le programmazioni regionali di difesa del suolo															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Michele Gadaleta						Settore Opere Pubbliche									
1.07.03	Lotta alle perdite di rete															
Obiettivo Operativo:	Ridurre le perdite di rete dell'acquedotto al di sotto della soglia del 20%, grazie ad investimenti di IREN, ai fondi PNRR ed ai fondi europei che arriveranno in relazione all'inserimento del Comune di Parma nelle 100 città "Carbon Neutral"															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Monitoraggio progetti IRETI	Settore Opere Pubbliche	IRETI	01-gen-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Acquisizione dati censimento perdite e riduzione 5% annuale delle perdite
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	riduzione perdite										5%	5%	5%			

1.07.03

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

1.07	No allo spreco dell'acqua															
Obiettivo Strategico:	Approvare un piano per l'approvvigionamento idrico, che elimini progressivamente le perdite di rete ed preveda il riutilizzo dell'acqua piovana. Migliorare la gestione e gli interventi relativi al rischio alluvioni, anche attraverso una sinergia sempre più stretta con le politiche e le programmazioni regionali di difesa del suolo															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Alessandro Angella						Settore Transizione Ecologica									
1.07.04	Qualità delle acque															
Obiettivo Operativo:	Miglioramento della qualità delle acque mediante la prosecuzione della rimozione degli scarichi abusivi dai canali cittadini, con particolare riferimento ai canali Galasso, Dugale, Lorno e Naviglietta. Utilizzo di tecnologie avanzate di censimento e bonifica															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Interventi finalizzati al mantenimento della qualità chimica buona e/o miglioramento della qualità chimica delle acque dei corpi idrici superficiali, derivanti dalla mappatura realizzata nel 2023	Settore Transizione Ecologica - S.O. Qualità acque, cave e bonifiche	Arpae, IRETI, Regione Emilia-Romagna, ATERSIR	01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Coinvolgimento Enti competenti alle realizzazioni degli interventi derivanti dalla mappatura (Richieste e/o incontri)
2 Verifica di allacci in fognatura e relativa regolarizzazione congiuntamente al Gestore del Servizio Idrico Integrato (Canale Galasso, Dugale, Lorno, Naviglietta)	Settore Transizione Ecologica - S.O. Qualità acque, cave e bonifiche	IRETI, SUAPE	01-gen-23 31-dic-25	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				+40% (nel 2024) e +30% (nel 2025) degli scarichi di rete reflue in pubblica fognatura verificati avviati 2023
3 Verifica di scarichi in acque superficiali e relativa regolarizzazione congiuntamente al Gestore del Servizio Idrico Integrato e ad Arpae (Canale Galasso, Dugale, Lorno, Naviglietta)	Settore Transizione Ecologica - S.O. Qualità acque, cave e bonifiche	Arpae, SUAPE	01-gen-23 31-dic-25	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				+20% (nel 2024) e +50% (nel 2025) scarichi di rete reflue in corpo idrico superficiale verificati avviati nel 2023
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	percentuale di verifica scarichi di acque reflue in pubblica fognatura a seguito estendimenti relativi a tratti dei canali Galasso, Dugale, Lorno e Naviglietta										70%	100%				
b	percentuale di verifica scarichi di acque reflue in corpo idrico superficiale relativi a tratti dei canali Galasso, Dugale, Lorno e Naviglietta										50%	100%				
c	percentuale di verifica scarichi di acque reflue in pubblica fognatura relativi a tratti dei canali Naviglio navigabile e Maccagnana												20%			
d	percentuale di verifica scarichi di acque reflue in corpo idrico superficiale relativi a tratti dei canali Naviglio navigabile e Maccagnana												10%			

1.07.04

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

1.07	No allo spreco dell'acqua															
Obiettivo Strategico:	Approvare un piano per l'approvvigionamento idrico, che elimini progressivamente le perdite di rete ed preveda il riutilizzo dell'acqua piovana. Migliorare la gestione e gli interventi relativi al rischio alluvioni, anche attraverso una sinergia sempre più stretta con le politiche e le programmazioni regionali di difesa del suolo															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Tiziano Di Bernardo												Settore Patrimonio e facility management			
1.07.05	Il Ponte delle Acque															
Obiettivo Operativo:	Dare seguito agli impegni sottoscritti nell'accordo di collaborazione tra Comune di Parma, Regione Emilia Romagna, Provincia di Parma e Autorità di bacino distrettuale del fiume Po, affinché il Ponte Nord possa diventare la sede centrale dell'Autorità di bacino distrettuale del fiume Po, garantendo la pubblica fruizione per le finalità dell'agenzia e per le iniziative culturali, sociali e convegnistiche condivise con i sottoscrittori dell'accordo															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Approvazione dei documenti di progettazione, redatti a cura di AIFPo, per il recupero e la messa in uso dell'infrastruttura Ponte Nord	Settore Patrimonio e facility management	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Approvazione documenti di progettazione
2	Stipula del contratto di concessione dell'infrastruttura Ponte Nord, da sottoscrivere tra Comune di Parma e Agenzia Interregionale per il fiume Po	Settore Patrimonio e facility management	01-gen-25 31-dic-25					██████████								Stipula contratto di concessione
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	avanzamento attività al fine dell'apertura al pubblico del Ponte										40%	60%	80%			

1.07.05

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

1.08	Energie sempre più rinnovabili																
Obiettivo Strategico:	Accelerare sull'efficienza energetica e sulla produzione di energia da fonti rinnovabili, sulla sicurezza ambientale e sismica degli edifici pubblici e privati, investendo quindi sull'edilizia sostenibile, sulla salute e sulla sicurezza dei cittadini, sulla tutela dell'ambiente																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Alessandro Angella												Settore Transizione Ecologica				
1.08.02	Produzione di energia da fonti rinnovabili																
Obiettivo Operativo:	Promuovere un cambio di passo rispetto alla produzione di energia da fonti rinnovabili, in particolare con il fotovoltaico, che con l'introduzione delle comunità energetiche potrà diventare vantaggioso, non solo sugli edifici ma anche sulle grandi superfici a parcheggio. Promuovere la produzione di energia da parte delle aziende agricole attraverso il fotovoltaico e la valorizzazione dei sottoprodotti e degli scarti tramite impianti a biogas aziendali e interaziendali																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Sviluppo di FV in agricoltura anche verso parchi agrivoltaici a supporto delle aziende agricole	Settore Transizione Ecologica - S.O. Energia e Clima	IRETI, Settore Pianificazione e sviluppo del territorio, Settore Attività produttive e edilizia	01-gen-23 31-dic-26	██████████												100% sviluppo di FV in agricoltura rispetto alle richieste presentate ogni anno
2	Intensa campagna di sensibilizzazione per i privati che intendono installare pannelli FTV e impianti a biomassa	Settore Transizione Ecologica - S.O. Energia e Clima	Settore Relazioni esterne e marketing del territorio - Ufficio Comunicazione esterna - ATEs	01-feb-23 31-dic-26	██████████												1 campagna realizzata ogni anno
3	Strutturare gli strumenti di base dell'energy management comunale	Settore Transizione Ecologica - S.O. Energia e Clima	Settore Patrimonio e facility management, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-23 31-dic-25	██████████												Implementazione data base realizzato nel 2023 con i consumi energetici delle Società partecipate e degli altri Settori: 50% nel 2024 e 50% nel 2025
4	Coinvolgimento, diffusione e condivisione dei dati di consumo contenuti nel data base con le Società partecipate e degli altri Settori per i quali i costi energetici non sono direttamente sostenuti dall'Amministrazione Comunale	Settore Transizione Ecologica - S.O. Energia e Clima	Settore Patrimonio e facility management, Settore Sport, Settore Sociale, ACER, ADE, TEP SMTP, ASP.	01-gen-24 01-gen-26	██████████												Verbali incontri

1.08.02

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

1.08 Energie sempre più rinnovabili																
Obiettivo Strategico:	Accelerare sull'efficienza energetica e sulla produzione di energia da fonti rinnovabili, sulla sicurezza ambientale e sismica degli edifici pubblici e privati, investendo quindi sull'edilizia sostenibile, sulla salute e sulla sicurezza dei cittadini, sulla tutela dell'ambiente															
Area Strategica Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Alessandro Angella Settore Transizione Ecologica															
1.08.02	Produzione di energia da fonti rinnovabili															
Obiettivo Operativo:	Promuovere un cambio di passo rispetto alla produzione di energia da fonti rinnovabili, in particolare con il fotovoltaico, che con l'introduzione delle comunità energetiche potrà diventare vantaggioso, non solo sugli edifici ma anche sulle grandi superfici a parcheggio. Promuovere la produzione di energia da parte delle aziende agricole attraverso il fotovoltaico e la valorizzazione dei sottoprodotti e degli scarti tramite impianti a biogas aziendali e interaziendali															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
5 Affidamento dei parcheggi mappati nel 2023 ad operatore economico per realizzazione impianti FV	Settore Patrimonio e facility management	Settore Transizione Ecologica - S.O. Energia e Clima, Settore Mobilità e Trasporti, AESS, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Predisposizione documenti di gara
6 Affidamento dei parcheggi mappati nel 2023 ad operatore economico per realizzazione impianti FV	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	Settore Patrimonio e facility management, Settore Transizione Ecologica - S.O. Energia e Clima, Settore Mobilità e Trasporti, AESS, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-25 31-dic-25					██████████								Espletamento gara e aggiudicazione
7 Creazione di un tavolo tecnico permanente sul teleriscaldamento, ipotesi di efficientamento ed estensione e coinvolgimento in Parma Climate Neutral 2030	Settore Transizione Ecologica - S.O. Energia e Clima	IREN energia	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Tavolo tecnico permanente
8 Costituzione tavolo permanente per gestione strategica della rete elettrica comunale a supporto delle strategie di Parma Climate Neutral 2030	Settore Transizione Ecologica - S.O. Energia e Clima	IREN, IRETI, Settore Mobilità e trasporti, TEP	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Tavolo permanente

1.08 Energie sempre più rinnovabili																
Obiettivo Strategico:	Accelerare sull'efficienza energetica e sulla produzione di energia da fonti rinnovabili, sulla sicurezza ambientale e sismica degli edifici pubblici e privati, investendo quindi sull'edilizia sostenibile, sulla salute e sulla sicurezza dei cittadini, sulla tutela dell'ambiente															
Area Strategica Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Alessandro Angella Settore Transizione Ecologica															
1.08.02	Produzione di energia da fonti rinnovabili															
Obiettivo Operativo:	Promuovere un cambio di passo rispetto alla produzione di energia da fonti rinnovabili, in particolare con il fotovoltaico, che con l'introduzione delle comunità energetiche potrà diventare vantaggioso, non solo sugli edifici ma anche sulle grandi superfici a parcheggio. Promuovere la produzione di energia da parte delle aziende agricole attraverso il fotovoltaico e la valorizzazione dei sottoprodotti e degli scarti tramite impianti a biogas aziendali e interaziendali															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
9 Sviluppo progetti fattibilità per la creazione di Comunità Energetiche Rinnovabili e Positive Energy Districts con il supporto del Progetto Kinetic	Settore Transizione Ecologica - S.O. Energia e Clima	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio, Settore Transizione digitale, Settore Patrimonio e facility management, CNR-IMEM, ATES	01-gen-23 30-giu-25	██████████				██████████								Progetti di fattibilità sviluppati
10 Sviluppo tematiche di povertà energetica, soprattutto nelle Comunità Energetiche: Progetti dedicati (Progetto Cooltorise) e Progetto Clever	Settore Transizione Ecologica - S.O. Energia e Clima	Settore Patrimonio e facility management, Settore Sociale, ATES	01-gen-23 31-dic-24	██████████												Tematiche di povertà energetica sviluppate

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	MWp pubblico-privato FV installati (complessivi)		1,5	3	10
b	intensa campagna di sensibilizzazione		1	1	1
c	Coinvolgimento, diffusione e condivisione all'interno di un db dei consumi energetici delle Società partecipate e degli altri Settori per i quali i costi energetici non sono direttamente sostenuti dall'Amministrazione Comunale		50%	50%	
d	Istruttoria di competenza su sviluppo di FV a terra, in agricoltura anche verso parchi agrivoltaici a supporto delle aziende agricole		100%	100%	100%
e	predisposizione documenti di gara per parcheggi mappati idonei a FV		1		
f	espletamento gara e aggiudicazione			1	
g	numero parcheggi su cui progettare parchi FV			81	
h	% parcheggi con parchi fotovoltaici realizzati				20%

1.09		Sempre più attenzione alle politiche agricole														1.09.01	
Obiettivo Strategico:		Valorizzare al meglio le aziende agricole multifunzionali del territorio comunale attraverso sinergie con scuole e associazioni, convinti che le politiche agricole più innovative debbano passare anche per una sempre maggiore formazione, consapevolezza pubblica e partecipazione															
Area Strategica		Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:		Emanuela Montanini															
1.09.01		Agevolazioni per le aziende agricole virtuose															
Obiettivo Operativo:		Agevolare, attraverso il Piano Urbanistico Generale, le aziende agricole virtuose e ad assegnare a tali aziende, attraverso bandi, terreni di proprietà comunale vocati all'agricoltura															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Ricerca e studi di normative da inserire all'interno del P.U.G. a favore delle aziende agricole virtuose	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	Settore Attività Produttive ed Edilizia, Settore Transizione Ecologica, Settore Patrimonio e Facility Management	01-gen-23 31-mar-25	██████████												Normative e strategie specifiche individuate	
2 Tavolo tecnico per la definizione di agevolazioni a favore delle aziende agricole virtuose	Settore Transizione Ecologica	Settore Attività Produttive ed Edilizia, Settore Transizione Ecologica, Settore Patrimonio e Facility Management, Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	01-gen-23 31-dic-24	██████████												Tavolo tecnico nell'ambito delle consultazioni del P.U.G.	
3 Bandi per l'assegnazione di terreni di proprietà comunale ad aziende agricole virtuose	Settore Patrimonio e facility management	Settore Attività Produttive ed Edilizia, Settore Transizione Ecologica, Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	01-gen-25 31-dic-25					██████████								Bandi	
Indicatore di output										2024		2025		2026			
a	definizione di strategie e norme all'interno del P.U.G. a favore delle aziende agricole virtuose										50%						
b	bandi per aziende agricole virtuose										100%						

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



1.09		Sempre più attenzione alle politiche agricole														1.09.02
Obiettivo Strategico:		Valorizzare al meglio le aziende agricole multifunzionali del territorio comunale attraverso sinergie con scuole e associazioni, convinti che le politiche agricole più innovative debbano passare anche per una sempre maggiore formazione, consapevolezza pubblica e partecipazione														
Area Strategica		Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile														
Responsabile:		Alessandro Angella														
1.09.02		Biodistretto di Parma														
Obiettivo Operativo:		Promuovere il percorso di realizzazione del Biodistretto di Parma, valorizzando e investendo sulle produzioni biologiche locali e favorendo un sistema di consegna a domicilio di prodotti locali integrati con altri prodotti														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Coinvolgimento realtà principali	Settore Transizione Ecologica	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio, Settore Attività Produttive e Edilizia, Associazioni di categoria	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				1 tavolo di confronto con le Associazioni di categoria ogni anno
2 Individuazione e condivisione misure funzionali alla realizzazione del Biodistretto	Settore Transizione Ecologica	Settore Relazioni esterne e marketing del territorio	01-feb-23 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				Misure individuate e condivise
3 Definizione norme di valorizzazione e/o incentivazione aziende agricole virtuose e multifunzionali da inserire nel P.U.G.	Settore Transizione Ecologica	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio, Settore Attività Produttive e Edilizia	01-mar-23 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				Norme di valorizzazione e/o incentivazione aziende agricole virtuose e multifunzionali
4 Aggiornamento esigenze di fabbisogno idrico del comparto agricolo funzionale alla localizzazione dei bacini di accumulo	Settore Transizione Ecologica	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio, Settore Attività Produttive e Edilizia	01-gen-25 31-dic-25					██████████				██████████				Esigenze di fabbisogno idrico del comparto agricolo aggiornate
5 Realizzazione campagna promozionale	Settore Transizione Ecologica	Settore Relazioni esterne e marketing del territorio - Ufficio Comunicazione esterna	01-apr-23 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				1 campagna realizzata ogni anno
6 Insediamento sede Biodistretto all'interno del Laboratorio Aperto	Settore Staff della Direzione generale - Ufficio Food Policy e Unesco Creative City	Settore Transizione Ecologica	01-feb-24 30-apr-24	██████												Convenzione sottoscritta

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



1.09	Sempre più attenzione alle politiche agricole															
Obiettivo Strategico:	Valorizzare al meglio le aziende agricole multifunzionali del territorio comunale attraverso sinergie con scuole e associazioni, convinti che le politiche agricole più innovative debbano passare anche per una sempre maggiore formazione, consapevolezza pubblica e partecipazione															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Alessandro Angella						Settore Transizione Ecologica									
1.09.02	Biodistretto di Parma															
Obiettivo Operativo:	Promuovere il percorso di realizzazione del Biodistretto di Parma, valorizzando e investendo sulle produzioni biologiche locali e favorendo un sistema di consegna a domicilio di prodotti locali integrati con altri prodotti															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	tavoli di confronto con le Associazioni di Categoria													1	1	1
b	norme di valorizzazione e/o incentivazione aziende agricole virtuose e multifunzionali definite													100%		
c	aggiornamento esigenze di fabbisogno idrico del comparto agricolo analizzato														100%	
d	campagna di promozione													1	1	

1.10	Verso la crescita sostenibile della città															
Obiettivo Strategico:	Grazie alla straordinaria opportunità di ripensamento delle linee di sviluppo della città offerta dalla redazione del Piano Urbanistico Generale (PUG), si prevede l'individuazione di aree ed edifici dismessi che possano divenire il fulcro di iniziative di rigenerazione edilizia ed urbana, nella logica di limitare il consumo di suolo per l'insediamento di nuove attività															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Emanuela Montanini						Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio									
1.10.01	Piano Urbanistico Generale															
Obiettivo Operativo:	Approvare, a seguito di un percorso partecipativo, il nuovo PUG quale strumento che fisserà le linee guida dello sviluppo futuro della città di Parma fornendo indicazioni circa i grandi temi che interessano lo sviluppo generale della città: dalla mobilità alle infrastrutture sportive, dalle scuole allo sviluppo commerciale, dalle imprese ai contenitori culturali sino alla sostenibilità ambientale															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Adozione della proposta di P.U.G.	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	Settori: Cultura e turismo, Sociale, Servizi edu. sist. bibl. e pari opp., Opere pubbliche, Mobilità e trasporti, Trans. eco., Citt. attiva e servizi citt., Svil. eco., Sport e giovani, Attività prod. e edil., Polit. abitat., Patrim. e facility manag.	12-lug-23 30-giu-24													Predisposizione e firma della proposta di delibera di CC di adozione del P.U.G.
2 Approvazione della proposta di P.U.G.	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	Settori: Cultura e turismo, Sociale, Servizi edu. sist. bibl. e pari opp., Opere pubbliche, Mobilità e trasporti, Trans. eco., Citt. attiva e servizi citt., Svil. eco., Sport e giovani, Attività prod. e edil., Polit. abitat., Patrim. e facility manag.	01-lug-24 31-mar-25													Predisposizione e firma della proposta di delibera di CC di approvazione del P.U.G.
3 Riduzione del consumo di suolo per la realizzazione di comparti in espansione	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio		01-gen-24 31-dic-24													Consumo di suolo ridotto

1.10.01

Politiche coinvolte



Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

1.10 Verso la crescita sostenibile della città																	
Obiettivo Strategico:	Grazie alla straordinaria opportunità di ripensamento delle linee di sviluppo della città offerta dalla redazione del Piano Urbanistico Generale (PUG), si prevede l'individuazione di aree ed edifici dismessi che possano divenire il fulcro di iniziative di rigenerazione edilizia ed urbana, nella logica di limitare il consumo di suolo per l'insediamento di nuove attività																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Emanuela Montanini Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio																
1.10.01 Piano Urbanistico Generale																	
Obiettivo Operativo:	Approvare, a seguito di un percorso partecipativo, il nuovo PUG quale strumento che fisserà le linee guida dello sviluppo futuro della città di Parma fornendo indicazioni circa i grandi temi che interessano lo sviluppo generale della città: dalla mobilità alle infrastrutture sportive, dalle scuole allo sviluppo commerciale, dalle imprese ai contenitori culturali sino alla sostenibilità ambientale																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
Indicatore di output										2024	2025	2026					
a	adozione del PUG										100%						
b	approvazione del PUG											100%					
c	mq comparti espansione anno in corso/mq comparti espansione anno precedente											<1%					

1.10 Verso la crescita sostenibile della città																	
Obiettivo Strategico:	Grazie alla straordinaria opportunità di ripensamento delle linee di sviluppo della città offerta dalla redazione del Piano Urbanistico Generale (PUG), si prevede l'individuazione di aree ed edifici dismessi che possano divenire il fulcro di iniziative di rigenerazione edilizia ed urbana, nella logica di limitare il consumo di suolo per l'insediamento di nuove attività																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Emanuela Montanini Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio																
1.10.02 Il progetto KM VERDE																	
Obiettivo Operativo:	Concludere la fase progettuale in modo partecipato con tutti gli stakeholder ed agevolare, attraverso strumenti inseriti nel Piano Urbanistico Generale, gli interlocutori interessati dal progetto all'attuazione dello stesso																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
Indicatore di output										2024	2025	2026					
a	approvazione del PUG											100%					

1 Ricerca e studi di normative da inserire all'interno del P.U.G.	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	Settore Transizione Ecologica, Settore Attività Produttive e edilizia, Settore Patrimonio e facility management	01-gen-23 31-mar-25													Normative e strategie specifiche individuate
---	--	---	------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.10.02

Politiche coinvolte



Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

1.10	Verso la crescita sostenibile della città																
Obiettivo Strategico:	Grazie alla straordinaria opportunità di ripensamento delle linee di sviluppo della città offerta dalla redazione del Piano Urbanistico Generale (PUG), si prevede l'individuazione di aree ed edifici dismessi che possano divenire il fulcro di iniziative di rigenerazione edilizia ed urbana, nella logica di limitare il consumo di suolo per l'insediamento di nuove attività																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Emanuela Montanini												Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio				
1.10.03	Registro degli edifici dismessi																
Obiettivo Operativo:	Adottare un registro degli edifici dismessi sui quali individuare procedure volte al loro recupero, riuso, e rigenerazione, a scala edilizia ed urbana, recepite dagli strumenti del Piano Urbanistico Generale																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Ricerca e individuazione degli edifici dismessi e creazione di apposito registro	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	Settore Patrimonio e facility management, Settore Attività Produttive e Edilizia, Settore Sviluppo economico	01-gen-23 31-dic-24	██████████												Registro degli edifici dismessi definito	
2 Programmazione e definizione delle azioni volte al recupero degli edifici individuati	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	Settore Patrimonio e facility management, Settore Attività Produttive e edilizia, Settore Sviluppo economico	01-gen-24 30-giu-25	██████████				██████████								Azioni di recupero individuate	
3 Interventi avviati per il recupero degli edifici	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio		01-lug-25 30-giu-26					██████████				██████████				1 edificio avviato al recupero	
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	registro definito											100%					
b	pianificazione azioni di recupero											50%					
c	numero edifici avviati al recupero														1		

1.10.03

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.11	Una tutela ambientale sostenibile																
Obiettivo Strategico:	Maggiore pulizia, manutenzione e decoro a partire da strade, marciapiedi, ciclabili, aree verdi e arredo urbano. Grazie ad un confronto con le associazioni di categoria delle attività economiche ed IREN, intendiamo migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi, rendendolo più puntuale ed efficiente, in particolare nel centro storico, verificando tempi e orari di raccolta e promuovendo nei quartieri la realizzazione di appositi spazi di raccolta dei rifiuti dedicati ai condomini																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Alessandro Angella												Settore Transizione Ecologica				
1.11.01	Prodotti e materiali a basso impatto ambientale																
Obiettivo Operativo:	Favorire la creazione di una reale economia circolare mediante accordi di collaborazione e laboratori di trasferimento tecnologico con aziende che sovvertono i processi lineari di produzione, utilizzo e scarto, con processi di analisi dei prodotti e dei materiali fin dalla loro concezione. Perseguire il life cycle assessment come prassi con l'obiettivo di recuperare a fine vita ogni elemento e ogni componente																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Applicazione dei principi di economia circolare e LCA a prodotti	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	Settore Sport e giovani, Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 31-dic-24	██████████												2 prodotti su cui introdurre i principi del Life Cycle Assessment	
2 Applicazione dei principi di economia circolare e LCA a servizi	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	Settore Sport e giovani, Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-25 31-dic-25					██████████								2 servizi su cui introdurre i principi del Life Cycle Assessment	
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	numero di prodotti su cui introdurre i principi del Life Cycle Assessment ed Economia Circolare											2					
b	numero di servizi su cui introdurre i principi del Life Cycle Assessment ed Economia Circolare														2		

1.11.01

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.11	Una tutela ambientale sostenibile															
Obiettivo Strategico:	Maggiore pulizia, manutenzione e decoro a partire da strade, marciapiedi, ciclabili, aree verdi e arredo urbano. Grazie ad un confronto con le associazioni di categoria delle attività economiche ed IREN, intendiamo migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi, rendendolo più puntuale ed efficiente, in particolare nel centro storico, verificando tempi e orari di raccolta e promuovendo nei quartieri la realizzazione di appositi spazi di raccolta dei rifiuti dedicati ai condomini															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Alessandro Angella							Settore Transizione Ecologica								
1.11.02	Recupero di materia: nuovi impianti e filiere di recupero, centri di raccolta e centri del riuso															
Obiettivo Operativo:	Incrementare la flessibilità dei servizi di gestione dei conferimenti di rifiuti e beni ingombranti: realizzazione di 2 nuovi centri di raccolta (in strada Manara e in area Est) e di 1 nuovo centro del Riuso in P.le Sicilia. Incentivare chi gestisce correttamente i rifiuti e contribuisce alla creazione di materie prime seconde. Attuare progetti di intercettazione selettiva funzionali al recupero di plastiche di qualità (PET), olii e amianto															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	

1	Approvazione progetto di fattibilità nuovo Centro di Raccolta rifiuti zona est	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	Iren Ambiente, Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	01-ott-23 30-giu-24	█												Progetto di fattibilità
2	Approvazione progetto definitivo ed esecutivo nuovo Centro di Raccolta zona est e richiesta variante urbanistica	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	Iren Ambiente, Settore Pianificazione e sviluppo del territorio, Settore Patrimonio e facility management	01-lug-24 30-giu-25	█				█								Procedimento unico o definitivo. Esproprio e progetto esecutivo
3	Aggiudicazione lavori, realizzazione, collaudo, nuovo Centro di Raccolta zona est	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	Iren Ambiente	01-lug-25 30-giu-26					█				█				Avvio centro di raccolta area "est"
4	Gara e affidamento gestione nuovo centro del riuso di p.le Sicilia "Officina Sociale"	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	01-giu-23 30-set-24	█												Avvio centro del riuso "Officina Sociale"
5	Integrazione postazioni stradali di raccolta olii alimentari	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	Iren Ambiente	01-gen-23 31-dic-24	█												5 nuove postazioni ogni anno

1.11.02

Politiche coinvolte

Convolgimento Gruppo Comune di Parma

1.11	Una tutela ambientale sostenibile															
Obiettivo Strategico:	Maggiore pulizia, manutenzione e decoro a partire da strade, marciapiedi, ciclabili, aree verdi e arredo urbano. Grazie ad un confronto con le associazioni di categoria delle attività economiche ed IREN, intendiamo migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi, rendendolo più puntuale ed efficiente, in particolare nel centro storico, verificando tempi e orari di raccolta e promuovendo nei quartieri la realizzazione di appositi spazi di raccolta dei rifiuti dedicati ai condomini															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Alessandro Angella							Settore Transizione Ecologica								
1.11.02	Recupero di materia: nuovi impianti e filiere di recupero, centri di raccolta e centri del riuso															
Obiettivo Operativo:	Incrementare la flessibilità dei servizi di gestione dei conferimenti di rifiuti e beni ingombranti: realizzazione di 2 nuovi centri di raccolta (in strada Manara e in area Est) e di 1 nuovo centro del Riuso in P.le Sicilia. Incentivare chi gestisce correttamente i rifiuti e contribuisce alla creazione di materie prime seconde. Attuare progetti di intercettazione selettiva funzionali al recupero di plastiche di qualità (PET), olii e amianto															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	

Indicatore di output			2024	2025	2026	
a	attivazione centro di raccolta area "est"					100%
b	attivazione centro del riuso di p.le Sicilia "Officina Sociale"			100%		
c	intercettazione della plastica di qualità (PET); Percentale raggiungimento obiettivi direttiva bottle to bottle					10%
d	numero nuove postazioni per raccolta olii alimentari			5		
e	approvazione progetto definitivo ed esecutivo centro di raccolta area "est"					100%

1.11	Una tutela ambientale sostenibile															
Obiettivo Strategico:	Maggiore pulizia, manutenzione e decoro a partire da strade, marciapiedi, ciclabili, aree verdi e arredo urbano. Grazie ad un confronto con le associazioni di categoria delle attività economiche ed IREN, intendiamo migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi, rendendolo più puntuale ed efficiente, in particolare nel centro storico, verificando tempi e orari di raccolta e promuovendo nei quartieri la realizzazione di appositi spazi di raccolta dei rifiuti dedicati ai condomini															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Alessandro Angella							Settore Transizione Ecologica								
1.11.03	Nuovo contratto di gestione dei rifiuti urbani															
Obiettivo Operativo:	Attuare le migliori di gara nel nuovo contratto di gestione del servizio di igiene urbana, sia in termini di nuovi servizi che di nuove strumentazioni e tecnologie per il lavaggio delle strade e la raccolta dei rifiuti. Potenziare i servizi di spazzamento e pulizia nelle principali vie di accesso alla città, anche mediante patti di collaborazione con associazioni ambientaliste e di cittadinanza attiva e accordi territoriali tra Enti. Completare le dotazioni di cestini, anche differenziati, in tutta la zona 1 e 2 (dal centro storico fino al confine delle tangenziali). Valorizzare la figura dello "spazzino di quartiere", coordinare le squadre di pronto intervento di Comune ed Iren Ambiente, migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi rendendolo più puntuale ed efficiente. Promuovere il controllo in tutte le sue forme															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	

1	Messa a regime nuovo contratto in relazione a Centri di Raccolta e attività di pulizia e spazzamento	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	ATERSIR, Iren Ambiente	01-gen-24 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				80% (nel 2024) e 20% (nel 2025) servizi messi a bando
2	Completamento implementazione nuovo contratto	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	ATERSIR, Iren Ambiente	01-gen-25 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				80% (nel 2025) e 20% (nel 2026) servizi messi a bando
3	Attuazione progetto "Pulizie di Primavera"	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	Iren Ambiente, Provincia di Parma, ANAS	01-feb-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				50 km (nel 2024) e 60 km (nel 2025) 70 km (nel 2026) banchine e fossi stradali puliti
4	Posa nuovi cestini stradali	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	ATERSIR, Iren Ambiente	01-gen-23 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				100 nuovi cestini indifferenziato ogni anno
5	Integrazione spazzini di quartiere	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	ATERSIR, Iren Ambiente	01-gen-23 31-dic-24	██████████				██████████				██████████				26 (nel 2024) e 28 (nel 2025) spazzini di quartiere
6	Progetto di contrasto all'abbandono di rifiuti	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	ATERSIR, Iren Ambiente, Polizia Locale, SUAPE, URP, Settore Comunicazione	01-gen-24 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				Approvazione DGC misure di contrasto e attuazione 50% interventi 2024 e ulteriore 50% nel 2025

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.11	Una tutela ambientale sostenibile															
Obiettivo Strategico:	Maggiore pulizia, manutenzione e decoro a partire da strade, marciapiedi, ciclabili, aree verdi e arredo urbano. Grazie ad un confronto con le associazioni di categoria delle attività economiche ed IREN, intendiamo migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi, rendendolo più puntuale ed efficiente, in particolare nel centro storico, verificando tempi e orari di raccolta e promuovendo nei quartieri la realizzazione di appositi spazi di raccolta dei rifiuti dedicati ai condomini															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Alessandro Angella							Settore Transizione Ecologica								
1.11.03	Nuovo contratto di gestione dei rifiuti urbani															
Obiettivo Operativo:	Attuare le migliori di gara nel nuovo contratto di gestione del servizio di igiene urbana, sia in termini di nuovi servizi che di nuove strumentazioni e tecnologie per il lavaggio delle strade e la raccolta dei rifiuti. Potenziare i servizi di spazzamento e pulizia nelle principali vie di accesso alla città, anche mediante patti di collaborazione con associazioni ambientaliste e di cittadinanza attiva e accordi territoriali tra Enti. Completare le dotazioni di cestini, anche differenziati, in tutta la zona 1 e 2 (dal centro storico fino al confine delle tangenziali). Valorizzare la figura dello "spazzino di quartiere", coordinare le squadre di pronto intervento di Comune ed Iren Ambiente, migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi rendendolo più puntuale ed efficiente. Promuovere il controllo in tutte le sue forme															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	

7	Introduzione di tutor per il contrasto al degrado urbano in centro storico	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	ATERSIR, Iren Ambiente, Polizia Locale, Settore Comunicazione	01-gen-24 31-dic-24	██████████				██████████				██████████				Due tutor nel 2024
---	--	--	---	------------------------	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	--------------------

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	percentuale servizi messi a bando per il 2024 nell'ambito del nuovo contratto di gestione del servizio di igiene urbana		80%	20%	
b	percentuale servizi messi a bando per il 2025 e per il 2026 nell'ambito del nuovo contratto di gestione del servizio di igiene urbana			80%	20%
c	kilometri banchine e fossi stradali puliti anche in attuazione di Patti di collaborazione nell'ambito delle "Pulizie di primavera"		50	60	70
d	numero nuovi cestini indifferenziato		100	100	
e	numero spazzini di quartiere		26	28	

1.11	Una tutela ambientale sostenibile														1.11.04	
Obiettivo Strategico:	Maggiore pulizia, manutenzione e decoro a partire da strade, marciapiedi, ciclabili, aree verdi e arredo urbano. Grazie ad un confronto con le associazioni di categoria delle attività economiche ed IREN, intendiamo migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi, rendendolo più puntuale ed efficiente, in particolare nel centro storico, verificando tempi e orari di raccolta e promuovendo nei quartieri la realizzazione di appositi spazi di raccolta dei rifiuti dedicati ai condomini															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile: 1.11.04	Alessandro Angella Settore Transizione Ecologica															
Obiettivo Operativo:	Città asbestos free Rimozione dell'amianto da tutte le strutture pubbliche comunali e coinvolgimento di imprese e cittadini per agevolare la rimozione anche dalle strutture private sulla base del censimento realizzato con l'ausilio di droni															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Invio comunicazioni	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare		01-mag-23	[Barra progressiva]										Comunicazioni trasmesse	
2	Rimozione/ messa in sicurezza/ in monitoraggio etemit in copertura edifici comunali	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Manutenzione; illuminazione pubblica e logistica	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	01-gen-23 31-dic-26	[Barra progressiva]									+10% nel 2024, +30% nel 2025 e +20% nel 2026		
3	Rimozione/ messa in sicurezza/ in monitoraggio etemit in copertura edifici privati	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare		01-gen-23 31-dic-26	[Barra progressiva]									+10% nel 2024, +15% nel 2025 e +20% nel 2026 rispetto al censimento 2022		
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	rimozione/messa in sicurezza/monitoraggio amianto residuo dalle strutture pubbliche da parte di Parma Infrastrutture e da parte della S.O. Manutenzioni Edifici, Infrastrutture a rete e impianti sportivi, per quanto di competenza. rispetto al censimento 2											15%	45%	65%		
b	interventi di rimozione amianto in copertura sui capannoni di strada Santa Margherita											1				
c	percentuale rimozione/ messa in sicurezza/ in monitoraggio dell'amianto dalle coperture degli edifici privati individuate nel corso del censimento 2022											15%	30%	50%		

1.11.04

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

1.11	Una tutela ambientale sostenibile														1.11.05	
Obiettivo Strategico:	Maggiore pulizia, manutenzione e decoro a partire da strade, marciapiedi, ciclabili, aree verdi e arredo urbano. Grazie ad un confronto con le associazioni di categoria delle attività economiche ed IREN, intendiamo migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi, rendendolo più puntuale ed efficiente, in particolare nel centro storico, verificando tempi e orari di raccolta e promuovendo nei quartieri la realizzazione di appositi spazi di raccolta dei rifiuti dedicati ai condomini															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile: 1.11.05	Alessandro Angella Settore Transizione Ecologica															
Obiettivo Operativo:	Tutela del suolo e bonifica siti contaminati Governare la coltivazione dei poli estrattivi per assicurare la minimizzazione degli impatti sulla matrice suolo e acque sotterranee, con obiettivi di ripristino ad invaso ai fini della redistribuzione idrica durante gli eventi siccitosi. Recuperare la salubrità e la fruibilità dei siti contaminati.															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Realizzazione monitoraggi previsti dagli enti preposti per il sito "Area vasta Viarolo"	Settore Transizione Ecologica - S.O. Qualità acque, cave e bonifiche	ARPAE	01-gen-23 31-dic-26	[Barra progressiva]									100% monitoraggi		
2	Pianificazione delle attività estrattive (PIAE/PAE)	Settore Transizione Ecologica - S.O. Qualità acque, cave e bonifiche	Provincia di Parma / Settore Pianificazione territoriale Comune di Parma	01-gen-24 01-gen-25	[Barra progressiva]									Documento di conferma/integrazione della previsioni di attività sul Comune di Parma		
3	Esecuzione controlli amministrativi/ tecnici su cave non attive	Settore Transizione Ecologica - S.O. Qualità acque, cave e bonifiche	Società specialistica incaricata	01-gen-23 31-dic-25	[Barra progressiva]									+30% nel 2024 e +20% nel 2025 controlli dei procedimenti inerenti cave non attive avviati nel 2023		
4	Esecuzione controlli amministrativi/ tecnici su cave attive o di nuova apertura	Settore Transizione Ecologica - S.O. Qualità acque, cave e bonifiche	Società specialistica incaricata, Enti coinvolti (Arpae, Ausl, Regione, Provincia, ecc.)	01-gen-23 31-dic-26	[Barra progressiva]									100% controlli dei procedimenti inerenti cave attive o di nuova apertura		
5	Realizzazione monitoraggi previsti dagli enti preposti per il sito "Via dell'Arpa"	Settore Transizione Ecologica - S.O. Qualità acque, cave e bonifiche	ARPAE	01-gen-23 31-dic-26	[Barra progressiva]									100% monitoraggi previsti per la gestione del sito contaminato di "Via dell'Arpa"		
6	Realizzazione monitoraggi previsti dagli enti preposti per il sito "ex Metalfer"	Settore Transizione Ecologica - S.O. Qualità acque, cave e bonifiche	ARPAE	01-gen-23 31-dic-26	[Barra progressiva]									100% monitoraggi previsti per la gestione del sito contaminato di "ex Metalfer"		

1.11.05

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

1.11	Una tutela ambientale sostenibile															
Obiettivo Strategico:	Maggiore pulizia, manutenzione e decoro a partire da strade, marciapiedi, ciclabili, aree verdi e arredo urbano. Grazie ad un confronto con le associazioni di categoria delle attività economiche ed IREN, intendiamo migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi, rendendolo più puntuale ed efficiente, in particolare nel centro storico, verificando tempi e orari di raccolta e promuovendo nei quartieri la realizzazione di appositi spazi di raccolta dei rifiuti dedicati ai condomini															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Alessandro Angella												Settore Transizione Ecologica			
1.11.05	Tutela del suolo e bonifica siti contaminati															
Obiettivo Operativo:	Governare la coltivazione dei poli estrattivi per assicurare la minimizzazione degli impatti sulla matrice suolo e acque sotterranee, con obiettivi di ripristino ad invaso ai fini della redistribuzione idrica durante gli eventi siccitosi. Recuperare la salubrità e la fruibilità dei siti contaminati.															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	monitoraggi previsti per la gestione del sito contaminato "Area Vasta Viarolo"												100%	100%	100%	
b	supporto al governo e alla pianificazione delle attività estrattive (PIAE/PAE)												100%	100%		
c	controlli dei procedimenti inerenti cave non attive avviati nel 2023												80%	100%		
d	percentuale controlli dei procedimenti inerenti cave attive o di nuova apertura												100%	100%	100%	
e	percentuale monitoraggi previsti per la gestione del sito contaminato "Via dell'Arpa"												100%	100%	100%	
f	percentuale monitoraggi previsti per la gestione del sito contaminato "ex Metalfer"												100%	100%	100%	

1.11	Una tutela ambientale sostenibile																
Obiettivo Strategico:	Maggiore pulizia, manutenzione e decoro a partire da strade, marciapiedi, ciclabili, aree verdi e arredo urbano. Grazie ad un confronto con le associazioni di categoria delle attività economiche ed IREN, intendiamo migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi, rendendolo più puntuale ed efficiente, in particolare nel centro storico, verificando tempi e orari di raccolta e promuovendo nei quartieri la realizzazione di appositi spazi di raccolta dei rifiuti dedicati ai condomini																
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile																
Responsabile:	Alessandro Angella												Settore Transizione Ecologica				
1.11.06	Tutela della popolazione da agenti fisici																
Obiettivo Operativo:	Attuare il nuovo regolamento di telefonia mobile per favorire la diffusione delle informazione, il monitoraggio e i controlli. Minimizzare l'esposizione della popolazione e l'impatto visivo, tutelare il patrimonio storico, culturale e ambientale, garantendo allo stesso tempo l'implementazione della rete e la razionale distribuzione degli impianti. Promuovere iniziative di coordinamento delle richieste di autorizzazione. Realizzare il nuovo Piano d'Azione dell'agglomerato di Parma per l'abbattimento del rumore ambientale ai sensi del D. Lgs. n.194/2005, con definizione delle priorità di intervento utili a ridurre la popolazione esposta a livelli eccessivi di pressione acustica, sulla base delle risultanze della mappatura acustica approvata nel 2022																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Esecuzione campagna di monitoraggio in continuo di almeno un sito sensibile	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	ARPAE	01-gen-23 31-dic-26													1 campagna di monitoraggio ogni anno
2	Tutela dall'inquinamento luminoso mediante creazione pagina dedicata sul sito del comune, informazione alla cittadinanza con ecoconsigli e aumento dei controlli	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	ARPAE, Corpo di Polizia Locale	01-feb-23 31-dic-25													Campagna di comunicazione
3	Riduzione flusso luminoso illuminazione pubblica a LED del 50% dopo la mezzanotte, spegnimento illuminazione monumenti ed edifici pubblici dopo la mezzanotte	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Manutenzione, illuminazione pubblica e logistica	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	01-gen-24 31-dic-25													-50% flusso luminoso LED e spegnimento illuminazione monumenti e edifici pubblici dopo mezzanotte
4	Adozione Piano d'Azione Acustica agglomerato di Parma	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	Vie.En.Ro.Se	01-dic-23 31-mar-24													Piano d'azione acustica adottato
5	Approvazione Piano d'Azione Acustica agglomerato di Parma	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	Vie.En.Ro.Se	01-gen-24 30-giu-24													Piano d'azione acustica approvato

1.11.06



Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.11	Una tutela ambientale sostenibile															
Obiettivo Strategico:	Maggiore pulizia, manutenzione e decoro a partire da strade, marciapiedi, ciclabili, aree verdi e arredo urbano. Grazie ad un confronto con le associazioni di categoria delle attività economiche ed IREN, intendiamo migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi, rendendolo più puntuale ed efficiente, in particolare nel centro storico, verificando tempi e orari di raccolta e promuovendo nei quartieri la realizzazione di appositi spazi di raccolta dei rifiuti dedicati ai condomini															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Alessandro Angella						Settore Transizione Ecologica									
1.11.06	Tutela della popolazione da agenti fisici															
Obiettivo Operativo:	Attuare il nuovo regolamento di telefonia mobile per favorire la diffusione delle informazione, il monitoraggio e i controlli. Minimizzare l'esposizione della popolazione e l'impatto visivo, tutelare il patrimonio storico, culturale e ambientale, garantendo allo stesso tempo l'implementazione della rete e la razionale distribuzione degli impianti. Promuovere iniziative di coordinamento delle richieste di autorizzazione. Realizzare il nuovo Piano d'Azione dell'agglomerato di Parma per l'abbattimento del rumore ambientale ai sensi del D. Lgs. n.194/2005, con definizione delle priorità di intervento utili a ridurre la popolazione esposta a livelli eccessivi di pressione acustica, sulla base delle risultanze della mappatura acustica approvata nel 2022															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
6 Attuazione Piano d'Azione Acustica ai sensi del D.Lgs. n. 194/2005	Settore Opere Pubbliche	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente agenti fisici ed economia circolare, Settore Mobilità e Trasporti, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-25 31-dic-26													Realizzazione del 10% degli interventi del Piano entro il 2025 e del 20% entro il 2026
7 Programmi degli operatori di telefonia	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	Operatori di telefonia	01-gen-24 31-dic-26													Ricognizione annuale
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	percentuale avanzamento approvazione Piano d'Azione acustica													100%		
b	percentuale avanzamento attuazione Piano d'Azione acustica (% interventi attuati)														10%	20%
c	controlli puntuali su criticità specifiche: percentuale segnalazioni ricevute con attivazione ARPAE													100%	100%	100%
d	ricognizione programmi degli operatori di telefonia													100%	100%	100%
e	campagna di monitoraggio in continuo sito sensibile													1	1	1
f	campagna di comunicazione tutela inquinamento luminoso													1	1	
g	riduzione flusso luminoso illuminazione pubblica a LED dopo mezzanotte													-50%	-50%	

1.11	Una tutela ambientale sostenibile															
Obiettivo Strategico:	Maggiore pulizia, manutenzione e decoro a partire da strade, marciapiedi, ciclabili, aree verdi e arredo urbano. Grazie ad un confronto con le associazioni di categoria delle attività economiche ed IREN, intendiamo migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi, rendendolo più puntuale ed efficiente, in particolare nel centro storico, verificando tempi e orari di raccolta e promuovendo nei quartieri la realizzazione di appositi spazi di raccolta dei rifiuti dedicati ai condomini															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Alessandro Angella						Settore Transizione Ecologica									
1.11.07	Lotta allo spreco															
Obiettivo Operativo:	Combattere tutte le forme di spreco a partire da quelle energetiche, idriche ed alimentari, favorendo la conoscenza delle migliori pratiche, introducendo agevolazioni e ridistribuendo prodotti in eccesso di supermercati, mense, ristoranti e associazioni di volontariato															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Redazione e pubblicazione sui canali social del Comune di "Ecoconsigli" in tema della lotta allo spreco	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	Settore Relazioni esterne e marketing del territorio - Ufficio Comunicazione esterna, Sprecozero.net, Iren Ambiente	01-gen-23 31-dic-26													4 Ecoconsigli strutturati promossi ogni anno
2 Campagna di coinvolgimento per utilizzo centro del riuso, officina sociale e redistribuzione eccedenza alimentare	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	Settore Relazioni esterne e marketing del territorio - Ufficio Comunicazione esterna, Sprecozero.net, Iren Ambiente	01-gen-24 31-dic-26													1 campagna ogni anno
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	informazione continua: numero Ecoconsigli strutturati promossi													4	4	4
b	campagna di coinvolgimento per utilizzo centro del riuso, officina sociale e redistribuzione eccedenza alimentare													1	1	1
c	aumento percentuale utenti del Centro del Riuso e dell'Officina Sociale rispetto al dato 2023															+20%

1.11.07

Politiche coinvolte



Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

1.11	Una tutela ambientale sostenibile															
Obiettivo Strategico:	Maggiore pulizia, manutenzione e decoro a partire da strade, marciapiedi, ciclabili, aree verdi e arredo urbano. Grazie ad un confronto con le associazioni di categoria delle attività economiche ed IREN, intendiamo migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi, rendendolo più puntuale ed efficiente, in particolare nel centro storico, verificando tempi e orari di raccolta e promuovendo nei quartieri la realizzazione di appositi spazi di raccolta dei rifiuti dedicati ai condomini															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile: 1.11.08	Alessandro Angella Settore Transizione Ecologica Città sana e resiliente															
Obiettivo Operativo:	Contrastare i vettori di arbovirosi con servizi dedicati che si adattano al cambiamento climatico. Promuovere il miglioramento continuo delle condizioni igienico sanitarie delle strutture comunali con interventi di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Interventi di lotta alla zanzara nelle aree pubbliche	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare	Multiservice	01-gen-23 31-dic-26	[Gantt bar]				[Gantt bar]				[Gantt bar]				100% interventi previsti dal piano arboviroso regionale per il controllo infestazione da zanzara tigre e culex attuati ogni anno
2 Affidamento nuovo servizio DDD e lotta alla zanzara ai sensi del Piano Regionale Arbovirosi	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare		01-gen-24 31-dic-25	[Gantt bar]				[Gantt bar]				[Gantt bar]				+20% (nel 2024) e +10% (nel 2025) incremento dei servizi programmabili erogati per disinfestazione, disinfezione e derattizzazione
3 Predisposizione provvedimento sindacale che disciplini le modalità di utilizzo dei prodotti fitosanitari nelle aree frequentate dalla popolazione e da gruppi vulnerabili	Settore Transizione Ecologica - S.O. Ambiente, agenti fisici ed economia circolare		01-gen-24 31-dic-24	[Gantt bar]				[Gantt bar]				[Gantt bar]				Provvedimento emanato
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	percentuale interventi previsti dal Piano arboviroso regionale per il controllo infestazione da zanzara tigre e culex											100%	100%	100%		
b	incremento dei servizi programmabili erogati per disinfestazione, disinfezione e derattizzazione											20%	10%			
c	predisposizione provvedimento sindacale che disciplini le modalità di utilizzo dei prodotti fitosanitari nelle aree frequentate dalla popolazione e da gruppi vulnerabili											1				

1.11.08

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.11	Una tutela ambientale sostenibile															
Obiettivo Strategico:	Maggiore pulizia, manutenzione e decoro a partire da strade, marciapiedi, ciclabili, aree verdi e arredo urbano. Grazie ad un confronto con le associazioni di categoria delle attività economiche ed IREN, intendiamo migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi, rendendolo più puntuale ed efficiente, in particolare nel centro storico, verificando tempi e orari di raccolta e promuovendo nei quartieri la realizzazione di appositi spazi di raccolta dei rifiuti dedicati ai condomini															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile: 1.11.09	Costanza Barbieri Settore Attività Produttive e Edilizia Torrente Baganza Sicuro															
Obiettivo Operativo:	Proseguire nell'azione di contrasto all'abusivismo edilizio, rinaturalizzando il paesaggio fluviale dopo anni di mancata attenzione															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Monitoraggio delle opere di demolizione e ripristino delle aree	Settore Attività Produttive e Edilizia	Settore Patrimonio e facility management, Settore Opere Pubbliche	01-gen-23 31-dic-26	[Gantt bar]				[Gantt bar]				[Gantt bar]				Monitoraggio opere e aree ripristinate effettuati
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	sopralluoghi di verifica dello stato di avanzamento delle opere di demolizione											2	2	2		

1.11.09

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.12	Nelle emergenze non si è soli e tutti sono protagonisti														
Obiettivo Strategico:	Solidarietà, senso civico, cultura della prevenzione, tutela della popolazione e del territorio fanno parte a tutti gli effetti del concetto di protezione civile. L'obiettivo è favorire la crescita di un'identità cittadina con un forte senso civico individuale e collettivo e, nel contempo, fornire conoscenze e chiavi di lettura in merito alle calamità, naturali ed antropiche, per fare in modo che possano essere affrontate con la massima consapevolezza possibile e con comportamenti che mettano il più possibile in sicurezza. L'informazione e la formazione sono leve fondamentali per perseguire questo obiettivo														
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile														
Responsabile:	Enrico Usai Corpo di Polizia Locale														
1.12.01	Potenziamento della comunicazione verso la cittadinanza														
Obiettivo Operativo:	Aumentare le persone raggiunte sui temi di protezione civile, migliorando la capacità di penetrazione delle azioni informative e formative														

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Adesione a campagne di sensibilizzazione nazionali e/o regionali, organizzazione ed attuazione, di iniziative mirate a promuovere la sicurezza della popolazione, favorendo la conoscenza della protezione civile, dei rischi naturali ed antropici del territorio	Corpo di Polizia Locale - S.O. Protezione Civile		01-gen-23 31-dic-26												Promozione della sicurezza della popolazione	
2 Progettazione e collaborazione nella realizzazione di attività educative ed informative sul tema sicurezza rivolte alla popolazione con particolare attenzione alle fasce di età scolare e giovanile	Corpo di Polizia Locale - S.O. Protezione Civile	Corpo di Polizia Locale	01-gen-24 31-dic-26												Realizzazione attività educativa ed informativa sul tema della sicurezza rivolte alle fasce di età scolare e giovanile	
3 Aggiornamento periodico del sito tematico di Protezione Civile, integrato con l'utilizzo di altri canali comunicativi, al fine di aumentarne la pervasività nei confronti della popolazione	Corpo di Polizia Locale - S.O. Protezione Civile	Settore Relazioni esterne e marketing del territorio	01-gen-24 31-dic-26												Utilizzo di vari canali comunicativi rivolti alla popolazione	
4 Potenziamento dello scambio informativo bi-direzionale con la Centrale Operativa della Polizia Locale, finalizzato sia alla gestione delle attività "sul campo" di prevenzione e in emergenza da parte degli operatori di Protezione Civile e di Polizia Locale	Corpo di Polizia Locale - S.O. Protezione Civile	Corpo di Polizia Locale	01-gen-24 31-dic-26												Definizione ed attuazione dei protocolli di scambio operativo dei dati	

1.12.01



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

1.12	Nelle emergenze non si è soli e tutti sono protagonisti														
Obiettivo Strategico:	Solidarietà, senso civico, cultura della prevenzione, tutela della popolazione e del territorio fanno parte a tutti gli effetti del concetto di protezione civile. L'obiettivo è favorire la crescita di un'identità cittadina con un forte senso civico individuale e collettivo e, nel contempo, fornire conoscenze e chiavi di lettura in merito alle calamità, naturali ed antropiche, per fare in modo che possano essere affrontate con la massima consapevolezza possibile e con comportamenti che mettano il più possibile in sicurezza. L'informazione e la formazione sono leve fondamentali per perseguire questo obiettivo														
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile														
Responsabile:	Enrico Usai Corpo di Polizia Locale														
1.12.01	Potenziamento della comunicazione verso la cittadinanza														
Obiettivo Operativo:	Aumentare le persone raggiunte sui temi di protezione civile, migliorando la capacità di penetrazione delle azioni informative e formative														

Indicatore di output													2024	2025	2026
a	aumento % delle persone raggiunte da azioni informative												5%	5%	5%

1.12	Nelle emergenze non si è soli e tutti sono protagonisti													1.12.02		
Obiettivo Strategico:	Solidarietà, senso civico, cultura della prevenzione, tutela della popolazione e del territorio fanno parte a tutti gli effetti del concetto di protezione civile. L'obiettivo è favorire la crescita di un'identità cittadina con un forte senso civico individuale e collettivo e, nel contempo, fornire conoscenze e chiavi di lettura in merito alle calamità, naturali ed antropiche, per fare in modo che possano essere affrontate con la massima consapevolezza possibile e con comportamenti che mettano il più possibile in sicurezza. L'informazione e la formazione sono leve fondamentali per perseguire questo obiettivo															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Enrico Usai Corpo di Polizia Locale															
1.12.02	Promozione della conoscenza dei comportamenti per l'autoprotezione															
Obiettivo Operativo:	Potenziamento delle azioni formative attraverso la realizzazione di interventi di educazione civica, di conoscenza del territorio, dei suoi rischi naturali ed antropici, delle modalità di prevenzione e dei comportamenti di autoprotezione															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Progettazione e realizzazione di interventi formativi finalizzati alla conoscenza delle principali calamità naturali del territorio e alla messa in atto di comportamenti di autoprotezione rivolti a scuole cittadine di diverso ordine e grado	Corpo di Polizia Locale - S.O. Protezione Civile		01-gen-23 31-dic-26	[Gantt bar]				[Gantt bar]				[Gantt bar]				Realizzazione di interventi formativi presso le scuole
2 Ampliamento della dotazione di materiale formativo sui principali temi di protezione civile rivolto alla popolazione	Corpo di Polizia Locale - S.O. Protezione Civile		01-gen-24 31-dic-26	[Gantt bar]				[Gantt bar]				[Gantt bar]				Materiale formativo predisposto
3 Formazione sulla "psicologia delle emergenze" rivolta agli operatori di Protezione Civile e di Polizia Locale, finalizzata a fornire utili strumenti, sia in fase preventiva, per la comunicazione del rischio alla popolazione, che nell'immediato post even	Corpo di Polizia Locale - S.O. Protezione Civile	Settore Risorse Umane - Corpo Polizia Locale	01-gen-24 31-dic-26	[Gantt bar]				[Gantt bar]				[Gantt bar]				Formazione effettuata
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	numero di interventi realizzati o documenti prodotti											18	18	18		

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

1.12	Nelle emergenze non si è soli e tutti sono protagonisti													1.12.03		
Obiettivo Strategico:	Solidarietà, senso civico, cultura della prevenzione, tutela della popolazione e del territorio fanno parte a tutti gli effetti del concetto di protezione civile. L'obiettivo è favorire la crescita di un'identità cittadina con un forte senso civico individuale e collettivo e, nel contempo, fornire conoscenze e chiavi di lettura in merito alle calamità, naturali ed antropiche, per fare in modo che possano essere affrontate con la massima consapevolezza possibile e con comportamenti che mettano il più possibile in sicurezza. L'informazione e la formazione sono leve fondamentali per perseguire questo obiettivo															
Area Strategica	Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile															
Responsabile:	Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche															
1.12.03	Centro delle Emergenze e sede DICOMAC															
Obiettivo Operativo:	Manutenzione straordinaria del Centro delle Emergenze e sede DICOMAC															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Approvazione progetto esecutivo	Settore Opere Pubbliche		01-gen-24 29-feb-24	[Gantt bar]				[Gantt bar]				[Gantt bar]				Atto approvazione
2 Inizio lavori	Settore Opere Pubbliche		01-mar-24 31-mag-24	[Gantt bar]				[Gantt bar]				[Gantt bar]				Verbale d'inizio lavori
3 Fine lavori	Settore Opere Pubbliche		01-giu-24 31-ott-24	[Gantt bar]				[Gantt bar]				[Gantt bar]				Verbale di fine lavori
4 Emissione Certificato di regolare esecuzione	Settore Opere Pubbliche		01-nov-24 31-dic-24	[Gantt bar]				[Gantt bar]				[Gantt bar]				CRE redatto
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	inizio cantiere											100%				
b	fine cantiere											100%				

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma



2/ un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie

Stipulare un nuovo patto sociale, che metta al centro il benessere delle persone, finalizzato a sostenere in particolare i giovani e le famiglie, generare nuove opportunità per i giovani e migliorare la rete di assistenza ai cittadini fragili.

Mettere a punto politiche di rigenerazione sociale che vedano lo strumento della partecipazione attiva dei cittadini come metodo incentivato, grazie anche al sostegno al mondo dell'associazionismo in una logica di restituzione sociale sia in termini assistenziali che di iniziative legate alla rivitalizzazione e cura degli spazi pubblici.

Riflettere in modo innovativo sul tema dell'abitare e sulla distribuzione dei servizi sanitari sul territorio, cercando di sviluppare modelli in linea con i recenti investimenti in atto e con una programmazione di lungo periodo più attenta ed articolata.

2.01		Stipulare un nuovo patto sociale													2.01.02	
Obiettivo Strategico:		Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità														
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie														
Responsabile:		Roberto Barani - Interim											Settore Sociale			
2.01.02		Tavolo "Case della Comunità"														
Obiettivo Operativo:		Obiettivi a breve termine: proposta per la definizione di Punti Unici di Accesso (PUA) integrati a livello di Case di Comunità; proposta di governance dei processi di integrazione tra sociale e sanitario e tra socio-sanitario e volontariato. Obiettivi a medio/lungo termine: analisi e condivisione di dati per una mappatura dei soggetti anziani fragili a rischio di ospedalizzazione e con bisogni sociali complessi; ridefinizione dei rapporti (e dei confini) tra casa della salute/polo territoriale sociale/nuclci di medicina di gruppo														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Proposta per la definizione di Punti Unici di Accesso (PUA) integrati a livello di Case di Comunità	Settore Sociale	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Proposta realizzata
2	Proposta di governance dei processi di integrazione tra sociale e sanitario e tra socio-sanitario e volontariato	Settore Sociale	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Proposta realizzata
3	Realizzazione percorso formativo Community Lab	Settore Sociale	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Percorso realizzato
4	Ridefinizione dei rapporti (e dei confini) tra casa della salute/polo territoriale sociale/nuclci di medicina di gruppo	Settore Sociale	01-gen-25 31-dic-25					██████████								Rapporti ridefiniti

2.01.02

Politiche coinvolte

Convolgimento Gruppo Comune di Parma

2.01		Stipulare un nuovo patto sociale														
Obiettivo Strategico:		Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità														
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie														
Responsabile:		Roberto Barani - Interim											Settore Sociale			
2.01.02		Tavolo "Case della Comunità"														
Obiettivo Operativo:		Obiettivi a breve termine: proposta per la definizione di Punti Unici di Accesso (PUA) integrati a livello di Case di Comunità; proposta di governance dei processi di integrazione tra sociale e sanitario e tra socio-sanitario e volontariato. Obiettivi a medio/lungo termine: analisi e condivisione di dati per una mappatura dei soggetti anziani fragili a rischio di ospedalizzazione e con bisogni sociali complessi; ridefinizione dei rapporti (e dei confini) tra casa della salute/polo territoriale sociale/nuclci di medicina di gruppo														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	realizzazione percorso formativo Community Lab											100%				
b	proposta per la definizione di Punti Unici di Accesso (PUA) integrati a livello di Case di Comunità											100%				
c	proposta di governance dei processi di integrazione tra sociale e sanitario e tra socio-sanitario e volontariato											100%				
d	analisi e condivisione di dati per una mappatura dei soggetti anziani fragili a rischio di ospedalizzazione e con bisogni sociali complessi											100%				
e	ridefinizione dei rapporti (e dei confini) tra casa della salute/polo territoriale sociale/nuclci di medicina di gruppo											100%				

2.01		Stipulare un nuovo patto sociale													2.01.03	
Obiettivo Strategico:		Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità														
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie														
Responsabile:		Roberto Barani - Interim											Settore Sociale			
2.01.03		Tavolo "Dimissioni difficili e protette"														
Obiettivo Operativo:		Obiettivi a breve termine: analisi dei percorsi in essere e proposte di miglioramento in collegamento con l'attuazione del progetto PNRR dedicato; proposta di un percorso di dimissione ospedaliera e dimensionamento risorse di accoglienza per persone senza dimora e/o in condizione di grave marginalità; proposta di un percorso di dimissione di minori con gravissima disabilità. Obiettivi a medio/lungo termine: impulso alla concretizzazione di forme di assistenza domiciliare flessibili e integrate; interventi e modalità operative con CRA-Case Residenze Anziani, medici di medicina generale/medici di struttura per prevenire ricoveri ospedalieri														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Sociale - S.O. Non Autosufficienza	Azienda Ausl, Azienda ospedaliera, Settore Sociale - S.O. Poli territoriali	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Documento di analisi e criticità individuate
2	Settore Sociale - S.O. Non Autosufficienza	Azienda Ausl, Azienda ospedaliera, Settore Sociale - S.O. Poli territoriali, S.O. Fragilità	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Proposta realizzata
3	Settore Sociale - S.O. Inclusione persone con disabilità	Azienda Ausl, Azienda ospedaliera, Settore Sociale - S.O. Poli territoriali	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Proposta realizzata
4	Settore Sociale - S.O. Non Autosufficienza	Settore Sociale - S.O. Poli territoriali, S.O. Programmazione distrettuale, Terzo settore, Associazioni	01-gen-24 31-dic-25	██████████				██████████								Realizzazione progettualità flessibili a favore della domiciliarità
5	Settore Sociale - S.O. Non Autosufficienza	Azienda Ausl, Azienda ospedaliera, CRA del distretto	01-gen-24 31-dic-25	██████████				██████████								Proposta modalità operativa

2.01.03

Politiche coinvolte

Convolgimento Gruppo Comune di Parma

2.01		Stipulare un nuovo patto sociale													2.01.03	
Obiettivo Strategico:		Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità														
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie														
Responsabile:		Roberto Barani - Interim											Settore Sociale			
2.01.03		Tavolo "Dimissioni difficili e protette"														
Obiettivo Operativo:		Obiettivi a breve termine: analisi dei percorsi in essere e proposte di miglioramento in collegamento con l'attuazione del progetto PNRR dedicato; proposta di un percorso di dimissione ospedaliera e dimensionamento risorse di accoglienza per persone senza dimora e/o in condizione di grave marginalità; proposta di un percorso di dimissione di minori con gravissima disabilità. Obiettivi a medio/lungo termine: impulso alla concretizzazione di forme di assistenza domiciliare flessibili e integrate; interventi e modalità operative con CRA-Case Residenze Anziani, medici di medicina generale/medici di struttura per prevenire ricoveri ospedalieri														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	analisi dei percorsi in essere e proposte di miglioramento in collegamento con l'attuazione del progetto PNRR dedicato.													100%		
b	proposta di un percorso di dimissione ospedaliera e dimensionamento risorse di accoglienza per persone senza dimora e/o in condizione di grave marginalità													100%		
c	proposta di un percorso di dimissione di minori con gravissima disabilità													100%		
d	impulso alla concretizzazione di forme di assistenza domiciliare flessibili e integrate.														100%	
e	interventi e modalità operative con CRA-Case Residenze Anziani, medici di medicina generale/medici di struttura per prevenire ricoveri ospedalieri														100%	

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale														2.01.04	
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Roberto Barani - Interim							Settore Sociale								
2.01.04	Tavolo "Famiglia e genitorialità"															
Obiettivo Operativo:	Obiettivi a breve termine: analisi dei percorsi di collaborazione in essere tra Servizio Sociale e NPIA-Neuro-Psichiatria Infantile e dell'Adolescenza e individuazione di criticità; analisi dell'attuazione della DGR 1102/2014; proposta di un percorso crescita. Obiettivi a medio/lungo termine: implementazione del percorso crescita; evoluzione di processi e metodologie per promuovere il diritto dei minori a vivere armoniosamente nel contesto familiare e «recupero» degli adulti di riferimento															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Analisi dei percorsi di collaborazione in essere tra Servizio Sociale e NPIA-Neuro-Psichiatria Infantile e dell'Adolescenza e individuazione di criticità.	Settore Sociale - S.O. Genitorialità	NPIA	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Analisi effettuata e criticità individuate - documento
2 Realizzazione del Laboratorio "Percorso Crescita" permanente.	Settore Sociale - S.O. Genitorialità	NPIA - Poli territoriali distretto - Associazione Liberamente - Coop Proges - Associazione FamigliaPiù	01-gen-24 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Laboratorio realizzato - report incontri
3 Realizzazione del progetto "Stare bene a Scuola"; percorsi di Mediazione Scolastica rivolti alle classi delle scuole primarie.	Settore Sociale - S.O. Genitorialità	NPIA - Poli territoriali - S.O. Servizi per la Scuola (LED)	01-gen-24 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Progetto avviato: scheda progettuale e adesioni
4 "Stare bene a Scuola"	Settore Sociale - S.O. Genitorialità		01-gen-24 31-dic-24	██████████												Progetto avviato con 20 insegnanti coinvolti
5 Sviluppo del progetto "Facilito la comunità": facilitatori impegnati nella prevenzione di situazioni che evidenziano fattori di rischio o elementi di criticità di minori e famiglie, in particolare sul ritiro sociale.	Settore Sociale - S.O. Genitorialità	S.O. Servizi per la Scuola - Proges - CSS - Poli Territoriali - NPIA - Istituzioni scolastiche	01-gen-24 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Progetto avviato con facilitatori (2 per anno): relazione annuale

2.01.04

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale															
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Roberto Barani - Interim							Settore Sociale								
2.01.04	Tavolo "Famiglia e genitorialità"															
Obiettivo Operativo:	Obiettivi a breve termine: analisi dei percorsi di collaborazione in essere tra Servizio Sociale e NPIA-Neuro-Psichiatria Infantile e dell'Adolescenza e individuazione di criticità; analisi dell'attuazione della DGR 1102/2014; proposta di un percorso crescita. Obiettivi a medio/lungo termine: implementazione del percorso crescita; evoluzione di processi e metodologie per promuovere il diritto dei minori a vivere armoniosamente nel contesto familiare e «recupero» degli adulti di riferimento															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
6 Progettazione e avvio del nuovo sistema di Servizi Socio-Educativi per famiglie e minori fragili in carico al Servizio Sociale.	Settore Sociale - S.O. Genitorialità	Settore Sociale - S.O. Poli territoriali, S.O. Fragilità, S.O. Servizi generali amministrativi, Settore Servizi Educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Nuovo appalto aggiudicato
7 Potenziamento del Centro per le Famiglie come spazio di accesso per famiglie non in carico ai servizi e individuazione figura di sistema come raccordo per lo sviluppo di progetti di comunità e di risorse educative.	Settore Sociale - S.O. Genitorialità	NPIA, Poli territoriali distretto, Settore Sport e Giovani, Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità, Ausl, Pediatri di libera scelta, Istituzioni scolastiche, Terzo settore	01-gen-24 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Progetto avviato e individuazione della figura di sistema

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale															
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Roberto Barani - Interim						Settore Sociale									
2.01.04	Tavolo "Famiglia e genitorialità"															
Obiettivo Operativo:	Obiettivi a breve termine: analisi dei percorsi di collaborazione in essere tra Servizio Sociale e NPIA-Neuro-Psichiatria Infantile e dell'Adolescenza e individuazione di criticità; analisi dell'attuazione della DGR 1102/2014; proposta di un percorso crescita. Obiettivi a medio/lungo termine: implementazione del percorso crescita; evoluzione di processi e metodologie per promuovere il diritto dei minori a vivere armoniosamente nel contesto familiare e «recupero» degli adulti di riferimento															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	analisi dei percorsi di collaborazione in essere tra Servizio Sociale e NPIA-Neuro-Psichiatria Infantile e dell'Adolescenza e individuazione di criticità.												100%			
b	Laboratorio "Percorso Crescita"												100%	100%	100%	
c	"Stare bene a Scuola": numero classi coinvolte												4	5	6	
d	"Stare bene a Scuola": insegnanti coinvolti												20			
e	"Faciliti-Amo la comunità": numero facilitatori impegnati nella prevenzione di situazioni che evidenziano fattori di rischio o elementi di criticità di minori e famiglie												2	2	2	
f	aumento del numero di minori destinatari di interventi educativi rispetto all'anno precedente												10%	10%	10%	
g	numero di famiglie inserite nel nuovo progetto di potenziamento del CPF												30	40	50	

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale															
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Roberto Barani - Interim						Settore Sociale									
2.01.05	Tavolo "Disturbi di salute mentale (dsm) e disabilità"															
Obiettivo Operativo:	Obiettivi a breve termine: proposta di un percorso strutturato tra Psichiatria adulti e strutture per la disabilità nell'adulto dei Comuni; proposta di una rete integrata di servizi rivolti all'autismo; proposta di revisione dell'Unità di Valutazione Multidimensionale; proposta di ridefinizione dei processi e integrazione degli strumenti budget di salute/budget di progetto/sostegno caregiver. Obiettivi a medio/lungo termine: programmazione di rete integrata di servizi residenziali anche innovativi (inclusione lavorativa, scuola di autonomia, co-housing etc) a favore delle persone con disabilità fisica e/o cognitiva															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Elaborazione linee guida Progetto di vita	Settore Sociale - S.O. Inclusione persone con disabilità	Settore Sociale - S.O. Servizi Amministrativi e programmazione distrettuale	01-gen-24 31-dic-24	██████████								Proposta linee guida			
2	Elaborazione protocollo operativo settore sociale e DSM	Settore Sociale - S.O. Inclusione persone con disabilità	Settore Sociale - S.O. Servizi Amministrativi e programmazione distrettuale	01-gen-24 31-dic-24	██████████								Proposta protocollo			
3	Linee guida per il funzionamento delle UVM distrettuali	Settore Sociale - S.O. Inclusione persone con disabilità	Settore Sociale - S.O. Servizi Amministrativi e programmazione distrettuale, S.O. Fragilità	01-gen-24 31-dic-24	██████████								Proposta linee guida			
4	Analisi, studio e progettazione, con lo strumento della co-programmazione con ETS, di sostegni negli ambiti di vita delle persone con disabilità	Settore Sociale - S.O. Inclusione persone con disabilità	Settore Sociale - S.O. Servizi Amministrativi e programmazione distrettuale	01-gen-24 31-dic-24	██████████								Avviso co-progettazione e avvio dei lavori			

2.01.05



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale															
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Roberto Barani - Interim						Settore Sociale									
2.01.05	Tavolo "Disturbi di salute mentale (dsm) e disabilità"															
Obiettivo Operativo:	Obiettivi a breve termine: proposta di un percorso strutturato tra Psichiatria adulti e strutture per la disabilità nell'adulto dei Comuni; proposta di una rete integrata di servizi rivolti all'autismo; proposta di revisione dell'Unità di Valutazione Multidimensionale; proposta di ridefinizione dei processi e integrazione degli strumenti budget di salute/budget di progetto/sostegno caregiver. Obiettivi a medio/lungo termine: programmazione di rete integrata di servizi residenziali anche innovativi (inclusione lavorativa, scuola di autonomia, co-housing etc) a favore delle persone con disabilità fisica e/o cognitiva															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	Linee guida progetto di vita e cura												100%			
b	Proposta di un percorso strutturato tra Psichiatria adulti e strutture per la disabilità nell'adulto dei Comuni												100%			
c	Proposta di una rete integrata di servizi rivolti all'autismo												100%			
d	Proposta di revisione dell'Unità di Valutazione Multidimensionale												100%			
e	Programmazione di rete integrata di sostegni anche innovativi (inclusione lavorativa, scuola di autonomia, co-housing etc) a favore delle persone con disabilità fisica e/o cognitiva												100%			

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale															
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Roberto Barani - Interim						Settore Sociale									
2.01.06	Tavolo "Disturbi di salute mentale (dsm) e fragilità"															
Obiettivo Operativo:	Obiettivi a breve termine: ricognizione delle prassi operative attuali e dei protocolli in essere per le persone con problematiche psichiatriche, di dipendenza e di grave disagio sociale; allineamento delle attività «istituzionali» e di volontariato nell'ambito della «bassa soglia»; analisi delle casistiche e proposta di sistematizzazione. Obiettivi a medio/lungo termine: mappatura, prevenzione, studio dei contesti culturali e socio-sanitari per contenere e ridurre le evoluzioni più gravi e disabilitanti; proposte di strutturazione delle Unità di Valutazione Multidimensionali e nuove strategie di allocazione delle risorse per superare le rigidità delle attuali forme di sostegno economico															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Attuare collaborazioni strutturate sulle singole situazioni emerse attraverso la collaborazione tra servizi sanitari e sociali - fragilità adulta - interventi di prevenzione mirati alla individuazione dei soggetti, delle culture e dei contesti a rischio c	Settore Sociale - S.O. Fragilità	Settore Sociale - S.O. Poli territoriali, S.O. Inclusione persone con disabilità	30-giu-24 31-dic-25											Incontri effettuati	
2	Ricognizione delle prassi operative di collaborazione con i servizi sanitari nell'ottica di favorire contesti facilitanti e prevenire l'evoluzione disabilitante della condizione della persona e l'allarme sociale	Settore Sociale - S.O. Fragilità	Settore Sociale - S.O. Poli territoriali	01-gen-24 30-giu-24											Bozza prassi operative	
3	Rafforzamento della "rete di prossimità" che già si occupa di senza dimora sia dal punto di vista dell'apporto di volontari che da quello della presenza di operatori professionisti, in funzione delle esigenze di gestione dell'attività, partendo da prassi	Settore Sociale - S.O. Fragilità	Settore Sociale - S.O. Poli territoriali	01-gen-24 31-dic-24											Incontri con la rete di prossimità	

2.01.06



Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale													
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità													
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie													
Responsabile:	Roberto Barani - Interim							Settore Sociale						
2.01.06	Tavolo "Disturbi di salute mentale (dsm) e fragilità"													
Obiettivo Operativo:	Obiettivi a breve termine: ricognizione delle prassi operative attuali e dei protocolli in essere per le persone con problematiche psichiatriche, di dipendenza e di grave disagio sociale; allineamento delle attività «istituzionali» e di volontariato nell'ambito della «bassa soglia»; analisi delle casistiche e proposta di sistematizzazione. Obiettivi a medio/lungo termine: mappatura, prevenzione, studio dei contesti culturali e socio-sanitari per contenere e ridurre le evoluzioni più gravi e disabilitanti; proposte di strutturazione delle Unità di Valutazione Multidimensionali e nuove strategie di allocazione delle risorse per superare le rigidità delle attuali forme di sostegno economico													

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
4 Studio di fattibilità equipe socio sanitaria modulare	Settore Sociale - S.O. Fragilità	Settore Sociale - S.O. Inclusion persone con disabilità, S.O. non autosufficienza, S.O. Poli territoriali	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Incontri socio-sanitari
5 Studio di fattibilità ed individuazione target specifici nonché metodologia di lavoro funzionale al progetto Ri-Partenza	Settore Sociale - S.O. Fragilità	Settore Sociale - S.O. Inclusion persone con disabilità, S.O. non autosufficienza, S.O. Poli territoriali	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Report

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale													
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità													
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie													
Responsabile:	Roberto Barani - Interim							Settore Sociale						
2.01.06	Tavolo "Disturbi di salute mentale (dsm) e fragilità"													
Obiettivo Operativo:	Obiettivi a breve termine: ricognizione delle prassi operative attuali e dei protocolli in essere per le persone con problematiche psichiatriche, di dipendenza e di grave disagio sociale; allineamento delle attività «istituzionali» e di volontariato nell'ambito della «bassa soglia»; analisi delle casistiche e proposta di sistematizzazione. Obiettivi a medio/lungo termine: mappatura, prevenzione, studio dei contesti culturali e socio-sanitari per contenere e ridurre le evoluzioni più gravi e disabilitanti; proposte di strutturazione delle Unità di Valutazione Multidimensionali e nuove strategie di allocazione delle risorse per superare le rigidità delle attuali forme di sostegno economico													

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	Realizzazione Progetto "SO-STARE"													100%		
b	Realizzazione Progetto "RI-PARTENZA"												100%			
c	Attivazione Equipe socio-sanitaria integrata ad assetto variabile													100%		
d	Allineamento delle attività «istituzionali» e di volontariato nell'ambito della «bassa soglia»													100%		
e	Analisi delle casistiche e proposta di sistematizzazione													100%		
f	Mappatura, prevenzione, studio dei contesti culturali e socio-sanitari per contenere e ridurre le evoluzioni più gravi e disabilitanti												100%			
g	Proposte di strutturazione delle Unità di Valutazione Multidimensionali e nuove strategie di allocazione delle risorse per superare le rigidità delle attuali forme di sostegno economico													100%		

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale													2.01.08			
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità																
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile:	Roberto Barani - Interim						Settore Sociale										
2.01.08	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - MSC2 - 1.1: Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti – 1.1.3 Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità																
Obiettivo Operativo:	Potenziamento dell'équipe multiprofessionale e degli interventi finalizzati ad assicurare la continuità dei progetti domiciliari delle persone anziane fragili, anche a seguito di dimissioni protette, o di rientri a domicilio dopo percorsi di accoglienza in strutture socio-sanitarie																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Garanzia del LEPS "Dimissione protetta": attivazione dei servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale - formazione specifica operatori	Settore Sociale - S.O. Non autosufficienza	Settore Sociale - S.O. Servizi Amministrativi e programmazione distrettuale	01-gen-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Report stato di avanzamento del progetto inviato al Ministero
Indicatore di output													2024	2025	2026		
a	PNRR: numero persone anziane non autosufficienti e/o in condizione di fragilità inserite in progetti di rientro (da ospedale o strutture sociosanitarie) e permanenza presso il domicilio (+ 28 nel 2026 per un totale di 144 persone)													38	38	28	
b	PNRR: numero persone senza dimora o in precarietà abitativa per le quali sono attivati progetti di dimissione ospedaliera protetta in contesti di domiciliarità (+ 2 nel 2026 per un totale di 6 persone)													2	2	2	
c	MILESTONE: completa realizzazione del progetto relativo al Sub - Investimento 1.1.3 - Rafforzare i servizi sociali domiciliari per garantire una dimissione assistita precoce e prevenire il ricovero in ospedale entro marzo 2026															100%	

2.01.08




Politiche coinvolte



CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma



2.01	Stipulare un nuovo patto sociale													2.01.09			
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità																
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile:	Roberto Barani - Interim						Settore Sociale										
2.01.09	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - MSC2 - 1.2: Percorsi di autonomia per persone con disabilità																
Obiettivo Operativo:	Progetto che promuove la personalizzazione dei progetti di vita delle persone con disabilità. Prevede la completa ristrutturazione dell'edificio denominato «Il Portico», inserito all'interno di un nucleo di fabbricati dalla forte vocazione sociale per destinarlo a esperienze di co-housing di persone con disabilità, nonché al potenziamento di progetti di «scuola di autonomia» e di formazione per favorire l'inserimento al lavoro																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Definizione e attivazione del progetto individualizzato	Settore Sociale - S.O. Inclusione persone con disabilità	Settore Sociale - S.O. Poli territoriali, Associazioni del territorio, Terzo Settore	01-gen-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				12 progetti approvati in UVM e inviati al Ministero
2	Abitazioni: adattamento degli spazi e domotica e sperimentazione assistenza e accompagnamento a distanza	Settore Sociale - S.O. Inclusione persone con disabilità	Settore Sociale - S.O. Poli territoriali, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Report stato di avanzamento del progetto inviato al Ministero
3	Vita indipendente: sviluppo delle competenze digitali per le persone con disabilità coinvolte nel progetto (ambito lavoro e vita quotidiana)	Settore Sociale - S.O. Inclusione persone con disabilità	Settore Sociale - S.O. Poli territoriali	01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Report stato di avanzamento del progetto inviato al Ministero

2.01.09




Politiche coinvolte







CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale															
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Roberto Barani - Interim						Settore Sociale									
2.01.09	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - MSC2 - 1.2: Percorsi di autonomia per persone con disabilità															
Obiettivo Operativo:	Progetto che promuove la personalizzazione dei progetti di vita delle persone con disabilità. Prevede la completa ristrutturazione dell'edificio denominato «Il Portico», inserito all'interno di un nucleo di fabbricati dalla forte vocazione sociale per destinarlo a esperienze di co-housing di persone con disabilità, nonché al potenziamento di progetti di «scuola di autonomia» e di formazione per favorire l'inserimento al lavoro															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	PNRR: riqualificazione struttura "Il Portico" e realizzazione gruppi appartamento: numero di gruppi appartamento che si prevede di realizzare (2 al 2026)													2		
b	PNRR: numero beneficiari dei nuovi progetti di vita indipendente presso i gruppi appartamento realizzati (+ 1 nel 2022 e 1 nel 2026 per un totale di 12)													7	7	12
c	MILESTONE: numero di persone con disabilità indicato nella scheda progetto validata che devono aver beneficiato del rinnovo dello spazio domestico e/o della fornitura di dispositivi ICT. I servizi devono essere accompagnati da una formazione sulle competenze															100%

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale																
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità																
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile:	Roberto Barani - Interim						Settore Sociale										
2.01.10	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - MSC2 - 1.1: Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti - 1.1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità																
Obiettivo Operativo:	Potenziamento dei servizi sociali territoriali, in particolare delle figure educative che seguono famiglie che presentano elementi di fragilità genitoriale, implementazione delle metodologie per sostenere la genitorialità fragile																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
Indicatore di output													2024	2025	2026		
1	Realizzazione progetti di sostegno	Settore Sociale - S.O. Genitorialità	Settore Sociale - S.O. Poli territoriali	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Progetti avviati
2	Organizzazione e realizzazione gruppi genitori	Settore Sociale - S.O. Genitorialità	Settore Sociale - S.O. Poli territoriali	01-gen-23 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				Gruppi avviati
3	Accordi di collaborazione con le Scuole	Settore Sociale - S.O. Genitorialità	Settore Sociale - S.O. Poli territoriali, Settore Servizi Educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola	01-gen-25 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				Scuole coinvolte
Indicatore di output													2024	2025	2026		
a	PNRR: numero totale di beneficiari di progetto (famiglie coinvolte nei percorsi attivati dai servizi)													15	15		
b	accordo siglato con il sistema scolastico per rendere sostenibile e stabile lavoro delle equipe multidisciplinari entro il 30 giugno 2025														100%		
c	MILESTONE: completa realizzazione del progetto relativo al Sub - Investimento 1.11 - Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini entro marzo 2026															100%	

2.01.10



Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale																
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità																
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile:	Roberto Barani - Interim Settore Sociale																
2.01.11	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - MSC2 - 1.1: Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti - 1.1.4 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del bur																
Obiettivo Operativo:	Definizione a livello provinciale di un percorso di supervisione e formazione congiunto con l'implementazione di strumenti condivisi e di confronto tra territori																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Supervisione professionale di gruppo	Settore Sociale	01-giu-23 31-dic-25	[Progress bar]												15 supervisioni	
2	Supervisione professionale individuale	Settore Sociale	01-giu-23 31-dic-25	[Progress bar]												85 supervisioni	
3	Supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale	Settore Sociale	01-giu-23 31-dic-25	[Progress bar]												20 supervisioni	
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	numero gruppi di assistenti sociali coinvolti nei 4 distretti in percorsi di supervisione di gruppo nel triennio (max 15 operatori per gruppo)											15	15	15			
b	numero assistenti sociali coinvolti nei 4 distretti in percorsi di supervisione professionale individuale nel triennio											85	85	85			
c	numero di operatori sociali coinvolti nei 4 distretti in percorsi di supervisione organizzativa di équipe nel triennio											20	20	20			
d	PNRR: numero totale di beneficiari di progetto (assistenti sociali coinvolti nei percorsi di supervisione)											40	40	40			

2.01.11

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale															
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Roberto Barani - Interim Settore Sociale															
2.01.12	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - MSC2 - 1.3.2: Realizzazione di un centro servizi/ stazione di posta															
Obiettivo Operativo:	Ristrutturazione di una porzione di immobile da destinare a spazio di accoglienza capace di rispondere a situazioni di prima emergenza, assistenza, protezione, ristoro															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Apertura centro servizi	Settore Sociale	01-gen-24 31-dic-24	[Progress bar]												Centro aperto
2	Analisi del contesto attraverso la lettura dei bisogni espressi e rilevazione target	Settore Sociale	01-gen-23 31-dic-24	[Progress bar]												Persone intercettate
3	Tavolo di condivisione con realtà pubbliche e del terzo settore e prassi operative	Settore Sociale	01-gen-23 31-dic-24	[Progress bar]												Realtà coinvolte e bozza prassi operativa
4	Analisi istruttoria e definizione dell'iter tecnico-amm.vo per la possibile retrocessione e assegnazione anticipata delle aree Bancchini a favore del Comune di Parma necessarie per la realizzazione del Centro Servizi finanziato con Fondi PNRR	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gestione partecipazioni	01-lug-23 30-giu-24	[Progress bar]												Relazione di analisi istruttoria e proposte modifiche convenzione tra Comune e STU Stazione nelle parti relative all'intervento denominato "Banchini"

2.01.12

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale															
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Roberto Barani - Interim						Settore Sociale									
2.01.12	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - MSC2 - 1.3.2: Realizzazione di un centro servizi/ stazione di posta															
Obiettivo Operativo:	Ristrutturazione di una porzione di immobile da destinare a spazio di accoglienza capace di rispondere a situazioni di prima emergenza, assistenza, protezione, ristoro															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	% persone intercettate da azioni di informazione e orientamento sul totale di quelle accolte nei dormitori e nella rete integrata pubblico privato degli interventi di sostegno											100%				
b	MILESTONE: PNRR - Stazioni di posta - numero di beneficiari di progetto											31	31			
c	MILESTONE: completa realizzazione del progetto relativo al Sub-investimento 1.3.2 "Stazioni di posta" e raggiungimento del target dei beneficiari ivi previsto entro marzo 2026													100%		

2.01	Stipulare un nuovo patto sociale															
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Roberto Barani - Interim						Settore Sociale									
2.01.13	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - MSC2 - 1.3.1: Housing Temporaneo: percorsi di accoglienza															
Obiettivo Operativo:	Riqualificazione di 3 appartamenti di un immobile comunale da destinare al progetto di housing first per persone senza fissa dimora o in condizione di marginalità.															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Realizzazione del progetto	Settore Sociale	01-lug-23 31-mar-26												Progetto concluso	
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	MILESTONE: PNRR - Housing temporaneo - numero di beneficiari di progetto											6	18			
b	MILESTONE: completa realizzazione del progetto relativo al Sub-investimento 1.3.1 - Housing first e raggiungimento del target dei beneficiari ivi previsto entro marzo 2026													100%		

2.01.13

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.01												Stipulare un nuovo patto sociale				2.01.14		
Obiettivo Strategico:	Mettere al centro il benessere delle persone, in un momento storico che ha visto stravolte molte delle misure tradizionali di assistenza, garantendo sostegno alle categorie più fragili, generando nuove opportunità per i giovani e migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, conseguendo l'obiettivo di rendere ancora più coesa la nostra comunità																	
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																	
Responsabile:	Roberto Barani - Interim			Settore Sociale														
2.01.14	ATUSS: Realizzazione della Casa del Quartiere San Leonardo – PR FSE + 2021-2027 – Obiettivo specifico 4.11																	
Obiettivo Operativo:	Sviluppare luoghi di partecipazione efficaci ed attrattivi, con l'obiettivo iniziale di rigenerare uno spazio pubblico e attraverso il metodo della co-progettazione sperimentare attività di presidio sociale e culturale e di osservatorio sociale sui bisogni del quartiere. L'obiettivo generale è sviluppare un contesto da vivere "come bene comune" in cui i cittadini possono trovare opportunità di socializzazione, culturali, di integrazione e servizi sociali di prossimità. Obiettivi specifici potranno riguardare l'intercettazione precoce dei bisogni, l'implementazione di servizi leggeri di comunità, la promozione di stili di vita attivi e lo sviluppo di una rete di comunità. Un obiettivo specifico sarà rivolto all'accoglienza all'interno della Casa del Quartiere di famiglie che si trovano in una condizione temporanea di sfratto e che a seguito dell'intervento del Servizio sono state inserite in contesti quali dormitori, che offrono garanzie di protezione solamente nelle ore notturne																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato		
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12			
1	Analisi fabbisogno potenziali utenti fruitori del Servizio	Settore Sociale - S.O. Poli Lubiana San Leonardo, S.O. Fragilità, S.O. Poli Pablo e Montanara	Settore Staff della Direzione Generale - S.O. Finanziamenti Comunitari e Strategici	01-gen-24 31-dic-24									Individuazione statistica del target					
Indicatore di output												2024		2025		2026		
a	certificato regolare esecuzione															31/12/2026		

Politiche coinvolte



Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

2.02												Una rinnovata partecipazione				2.02.01
Obiettivo Strategico:	Innovare e rafforzare gli strumenti e le sedi di partecipazione alla cosa pubblica da parte dei cittadini e delle cittadine di Parma															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Debora Saccani			Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino												
2.02.01	Nuovo regolamento ri-fondativo del Consiglio dei Cittadini Volontari															
Obiettivo Operativo:	Adottare un nuovo Regolamento per ri-fondare gli Istituti di partecipazione nei singoli Quartieri di Parma, come spazi di condivisione dei bisogni, proposta e attivazione dei cittadini															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Stesura del testo del nuovo Regolamento e iter per l'approvazione in Consiglio comunale	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settore Staff della Segreteria Generale	01-gen-24 30-apr-24									Regolamento approvato			
2	Attività di comunicazione e promozione - Costituzione nuovi istituti di partecipazione, Laboratori di quartiere	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settore Relazioni esterne e marketing del Territorio - Ufficio Comunicazione	01-apr-24 30-giu-24									Laboratori di quartiere costituiti			
3	Affiancamento, formazione e monitoraggio prima fase di istituzione dei nuovi Laboratori di quartiere	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi		01-lug-24 30-apr-25									Attività di informazione e formazione realizzate (almeno 3 per quartiere)			
4	A partire dai nuovi istituti di partecipazione, valorizzazione dei quartieri finalizzata all'aumento della coesione sociale, attraverso la creazione di nuove progettualità e reti di collaborazione tra commercio di vicinato, realtà associative e presenze i	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settore Sviluppo economico	01-giu-24 31-dic-26									Realizzazione di diverse progettualità e/o eventi per ogni annualità nei quartieri			

Politiche coinvolte



Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

2.02 Una rinnovata partecipazione																
Obiettivo Strategico:	Innovare e rafforzare gli strumenti e le sedi di partecipazione alla cosa pubblica da parte dei cittadini e delle cittadine di Parma															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Debora Saccani Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino															
2.02.01	Nuovo regolamento ri-fondativo del Consiglio dei Cittadini Volontari															
Obiettivo Operativo:	Adottare un nuovo Regolamento per ri-fondare gli Istituti di partecipazione nei singoli Quartieri di Parma, come spazi di condivisione dei bisogni, proposta e attivazione dei cittadini															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	nuovo regolamento approvato entro i termini												100%			
b	percentuale di quartieri con istituto di partecipazione insediato entro i termini												100%			
c	attività di informazione e formazione realizzate negli 11 Laboratori di quartiere												almeno 2 per 11	almeno 1 per 11		
d	realizzazione di progettualità e/o eventi per ogni annualità nei quartieri												almeno 5	almeno 7	almeno 10	

2.02 Una rinnovata partecipazione																
Obiettivo Strategico:	Innovare e rafforzare gli strumenti e le sedi di partecipazione alla cosa pubblica da parte dei cittadini e delle cittadine di Parma															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Debora Saccani Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino															
2.02.02	Patti di collaborazione															
Obiettivo Operativo:	Promuovere la cittadinanza attiva e una vera rigenerazione urbana e sociale attraverso lo strumento dei "Patti di collaborazione"															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Formalizzazione e avvio lavoro del Gruppo Tecnico Intersettoriale (condivisione progettazioni realizzabili attraverso Patti di collaborazione)	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	01-gen-24 31-dic-26													Almeno 3 incontri/anno
2	Sottoscrizione nuovi Patti di collaborazione con il coinvolgimento dei Settori interessati	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	01-feb-23 31-dic-26													Almeno 10 patti sottoscritti ogni anno
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	numero nuovi patti di collaborazione attivati												10	15	15	

2.02.02

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

2.02		Una rinnovata partecipazione														2.02.03	
Obiettivo Strategico:		Innovare e rafforzare gli strumenti e le sedi di partecipazione alla cosa pubblica da parte dei cittadini e delle cittadine di Parma														 Politiche coinvolte	
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:		Debora Saccani Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino															
2.02.03		Progettazione partecipata															
Obiettivo Operativo:		Adottare la progettazione partecipata come modalità ordinaria di rigenerazione dello spazio pubblico															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Attivazione di una piattaforma digitale per la partecipazione e formazione sull'utilizzo ai Settori interessati	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settore Transizione Digitale	01-gen-24 30-giu-24	█												Piattaforma attivata
2	Realizzazione azioni di informazione, coinvolgimento e partecipazione della cittadinanza attraverso la piattaforma dedicata, anche per processi partecipativi da attivare collegati agli obiettivi di Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settori coinvolti nel GTI (Gruppo Tecnico intersettoriale - Regolamento Cittadinanza Attiva)	01-feb-24 31-dic-26	█				█				█				Azioni / attività / processi partecipativi realizzati con la piattaforma (almeno 5 per anno)
3	Incontri di confronto per le basi del Bilancio partecipativo - definizione modalità di attivazione a partire dall'anno 2025	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi		01-giu-23 31-dic-24	█												delibera di Giunta approvata
4	Attivazione percorso e avvio progetti definiti dal Bilancio partecipativo	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi		01-gen-25 31-dic-26					█				█				percorso attivato nel 2025 (primo semestre), progetti avviati a partire dal secondo semestre 2025

Politiche coinvolte

Convolgimento Gruppo Comune di Parma

2.02		Una rinnovata partecipazione															
Obiettivo Strategico:		Innovare e rafforzare gli strumenti e le sedi di partecipazione alla cosa pubblica da parte dei cittadini e delle cittadine di Parma															
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:		Debora Saccani Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino															
2.02.03		Progettazione partecipata															
Obiettivo Operativo:		Adottare la progettazione partecipata come modalità ordinaria di rigenerazione dello spazio pubblico															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
5	Azioni con gli Istituti Scolastici (secondarie di II° grado) sui temi della partecipazione e della rappresentanza civica	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario e Pari opportunità	31-ott-23 30-giu-26	█				█				█				coinvolgimento di almeno n. 5 Istituti ogni anno scolastico
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	azioni/ attività/ processi partecipativi realizzati con la piattaforma digitale										almeno 5	almeno 5	almeno 5				
b	progetti definiti dal Bilancio partecipativo										approvazione delibera di Giunta che definisce percorso	realizzazione percorso per identificazione e progetti e avvio primi progetti	realizzazione conclusa progetti di bilancio partecipativo				
c	Istituti scolastici coinvolti su attività connesse alla partecipazione/ rappresentanza civica										almeno 5	almeno 5	almeno 5				

2.02 Una rinnovata partecipazione		Obiettivo Strategico: Innovare e rafforzare gli strumenti e le sedi di partecipazione alla cosa pubblica da parte dei cittadini e delle cittadine di Parma															
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile: 2.02.04 Debora Saccani		Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino															
Obiettivo Operativo:		Uno spazio civico di riunione in ogni quartiere Individuare luoghi di aggregazione civica in ogni quartiere per favorire la partecipazione dei cittadini e il dibattito pubblico															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Regolamentazione concessione e utilizzo spazi - assegnazione spazi nei quartieri	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settore Patrimonio e facility management, Settore Sociale	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Regolamentazione approvata e concessioni effettuate
2	Individuazione di almeno una sala per la partecipazione in ogni quartiere	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settore Patrimonio e facility management, Settore Sociale	01-gen-24 31-dic-25	██████████				██████████								50% (nel 2024) e 100% (nel 2025) quartieri con sala individuata
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	percentuali quartieri con sala per la partecipazione										50%	100%					

2.02.04

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

2.02 Una rinnovata partecipazione		Obiettivo Strategico: Innovare e rafforzare gli strumenti e le sedi di partecipazione alla cosa pubblica da parte dei cittadini e delle cittadine di Parma															
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile: 2.02.05 Michele Gadaleta		Settore Opere Pubbliche															
Obiettivo Operativo:		PNRR - Bando RIgenerazione - M5C2 - 2.1: Rigenerazione Urbana - Ex Municipio di San Lazzaro Intervento di rigenerazione urbana che garantirà il recupero e la riqualificazione dell'edificio ormai in stato di abbandono per restituirlo ad usi sociali e usi di comunità															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Avanzamento lavori pari al 30%	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-ott-23 30-set-24	██████████												Emissione SAL testimonianze avanzamento 30%
2	Avanzamento lavori pari al 80%	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-ott-24 31-dic-24					██████████								Emissione SAL testimonianze avanzamento 80% o documento equipollente
3	Verbale di fine lavori	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-25 30-giu-25					██████████								Verbale di fine lavori
4	Collaudo opera (100% lavori)	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-lug-25 31-dic-25					██████████								Collaudo redatto
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	avanzamento lavori										80%	100%					
b	MILESTONE: pagare almeno il 30% dei SAL entro il 30 settembre 2024										30%						
c	MILESTONE: terminare i lavori entro il 31 marzo 2026													100%			

2.02.05

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

2.04	Accountability e trasparenza
Obiettivo Strategico:	Migliorare l'efficacia del Comune anche attraverso la misurazione della qualità effettiva e percepita dei servizi pubblici, coinvolgendo il cittadino nella valutazione
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Debora Saccani Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino
2.04.01	Customer sui servizi
Obiettivo Operativo:	Adottare nuovi strumenti di rilevazione della soddisfazione del cittadino utente dei servizi

2.04.01



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Individuazione servizi (on line o resi a sportello fisico del DUC) su cui fare una rilevazione più specifica e innovativa del grado di soddisfazione del cittadino	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	Settore Transizione Digitale, operatori URP (appalto)	01-gen-23 30-giu-24	█												Servizi individuati
2 Definizione indagini di customer interattive digitalizzate per i servizi individuati	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	Settore Transizione Digitale, operatori URP (appalto)	01-mag-23 30-giu-24	█												Tipologia e contenuti indagini customer definiti
3 Attivazione nuove modalità di rilevazione della customer satisfaction (sperimentazione e a regime)	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	Settore Transizione Digitale, operatori URP (appalto)	01-lug-24 31-dic-26					█				█				Utilizzo di customer interattive digitalizzate inviate ai cittadini che hanno utilizzato un servizio del DUC i cui contatti sono a disposizione dell'Ente: 50% dei servizi nel 2024, 80% nel 2025, 100% nel 2026
4 Restituzione ai cittadini dei risultati delle indagini di customer	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	Settore Transizione Digitale, operatori URP (appalto), Settore Relazioni esterne e marketing del territorio - Ufficio Comunicazione esterna	01-ott-24 31-dic-26					█				█				85% nel 2024, 90% nel 2025, 95% nel 2026 - livello di soddisfazione degli utenti che accedono agli sportelli del DUC

2.04	Accountability e trasparenza
Obiettivo Strategico:	Migliorare l'efficacia del Comune anche attraverso la misurazione della qualità effettiva e percepita dei servizi pubblici, coinvolgendo il cittadino nella valutazione
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Debora Saccani Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino
2.04.01	Customer sui servizi
Obiettivo Operativo:	Adottare nuovi strumenti di rilevazione della soddisfazione del cittadino utente dei servizi

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
5 Miglioramento dei tempi di attesa massimi (media/anno) per i servizi erogati su appuntamento al DUC (accesso e prenotazione appuntamento)	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	Settore Transizione Digitale, operatori URP (appalto)	01-gen-23 31-dic-26	█				█				█				Diminuzione minuti di attesa rispetto all'orario dell'appuntamento e diminuzione giorni di attesa per prenotare l'appuntamento
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	utilizzo di customer interattive digitalizzate inviate ai cittadini che hanno utilizzato un servizio del DUC i cui contatti sono a disposizione dell'Ente											50% dei servizi	80% dei servizi	100% dei servizi		
b	miglioramento del livello di soddisfazione degli utenti che accedono agli sportelli del DUC											85%	90%	95%		
c	miglioramento dei tempi di attesa massimi per l'accesso ai servizi erogati dall'Amministrazione su appuntamento al DUC: numero giorni di attesa (media/anno) per prenotazione appuntamento											18	15	15		
d	miglioramento dei tempi medi di attesa per servizi su appuntamento al DUC: minuti di attesa massimi (media/anno)											18	15	15		

2.04 Accountability e trasparenza		2.04.02														
Obiettivo Strategico: Migliorare l'efficacia del Comune anche attraverso la misurazione della qualità effettiva e percepita dei servizi pubblici, coinvolgendo il cittadino nella valutazione																
Area Strategica: Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile: Debora Saccani 2.04.02 Comunicazione diretta con il cittadino		Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino														
Obiettivo Operativo: Attivare un innovativo ed efficace sistema di comunicazione con il cittadino																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Messa a regime del processo "Comuni-chiamo" reingegnerizzato, con efficientamento rispetto alle modalità di chiusura delle segnalazioni	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	Settore Transizione Digitale, URP appalto, Gruppo di lavoro ristretto, staff del Sindaco	01-gen-24 31-dic-24													implementazione nuove modalità per definizione e rilevazione tipologia/tempi di chiusura segnalazioni
2 Maggiore tempestività delle risposte alle segnalazioni pervenute su "Comuni-chiamo"	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	Settore Transizione Digitale, URP appalto, Gruppo di lavoro ristretto, staff del Sindaco	01-gen-23 31-dic-26													Tempi di risposta diminuiti rispetto a quelli dell'anno precedente per ogni Settore destinatario della segnalazione
3 Indagine su soddisfazione funzionamento dell'applicativo "Comuni-chiamo": dati quantitativi-qualitativi sulle segnalazioni e risposte	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	Settore Transizione Digitale, URP appalto, Gruppo di lavoro ristretto, staff del Sindaco	01-gen-24 31-dic-26													Analisi dati quantitativi-qualitativi sulle segnalazioni e risposte (valore indicatori positivo almeno nel 60% dei casi nel 2024), esito superiore a buono 70% (nel 2025)

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.04 Accountability e trasparenza		2.04.02														
Obiettivo Strategico: Migliorare l'efficacia del Comune anche attraverso la misurazione della qualità effettiva e percepita dei servizi pubblici, coinvolgendo il cittadino nella valutazione																
Area Strategica: Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile: Debora Saccani 2.04.02 Comunicazione diretta con il cittadino		Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino														
Obiettivo Operativo: Attivare un innovativo ed efficace sistema di comunicazione con il cittadino																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
				Indicatore di output								2024	2025	2026		
a	maggiore tempestività: diminuzione tempi di risposta (n. giorni dalla segnalazione) per ogni Settore destinatario									meno 20% / media giorni anno 2023		meno 10% / media giorni anno 2024		meno 10% / media giorni anno 2025		
b	aumento di efficacia percepita dello strumento "Comuni-chiamo" (maggiore fiducia da parte dei cittadini): analisi dati quantitativi-qualitativi sulle segnalazioni e risposte									valore indicatori positivo almeno nel 60% dei casi		valore indicatori positivo almeno nel 70% dei casi		valore indicatori positivo almeno nel 75% dei casi		
c	indagine su soddisfazione funzionamento dell'applicativo "Comuni-chiamo"									esito sup. buono 70%		esito sup. buono 80%		esito sup. buono 85%		
d	definizione nuove modalità per definizione e rilevazione tipologia/tempi di chiusura segnalazioni									100%						

2.06	Insuperabili, oltre ogni barriera	
Obiettivo Strategico:	Rafforzare il confronto fra l'Amministrazione e le associazioni delle persone disabili, al fine di accompagnare queste ultime in tutte le fasi della loro vita, con particolare attenzione all'inserimento lavorativo	
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie	
Responsabile:	Roberto Barani - interim	Settore Sociale
2.06.03	Piano di eliminazione delle barriere architettoniche	
Obiettivo Operativo:	Portare a termine il Piano di eliminazione delle barriere architettoniche, programmare e realizzare gli interventi previsti con riferimento alla DGR RER 1326/2023	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Costituzione gruppo di lavoro intersettoriale	Settore Sociale	Settore Sociale - S.O. Inclusione Persone con Disabilità, Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Settore Mobilità e Trasporti - Ufficio Mobility Manager, Settore Transizione Ecologica, Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. C	01-gen-24 31-dic-24	█												Atto costituzione gruppo di lavoro
2 Attivazione stakeholder per percorso partecipativo	Settore Sociale	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza Attiva e Qualità dei Servizi	01-gen-24 31-dic-24	█												Percorso effettuato
3 Accordo di collaborazione con istituzioni museali e istituti comprensivi interessati a quanto previsto dalla proposta	Settore Sociale	Settore Cultura e Turismo, Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità	01-gen-24 31-dic-24	█												Proposta accordi di collaborazione

2.06.03

Politiche coinvolte




Coivolgimento Gruppo Comune di Parma





2.06	Insuperabili, oltre ogni barriera	
Obiettivo Strategico:	Rafforzare il confronto fra l'Amministrazione e le associazioni delle persone disabili, al fine di accompagnare queste ultime in tutte le fasi della loro vita, con particolare attenzione all'inserimento lavorativo	
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie	
Responsabile:	Roberto Barani - interim	Settore Sociale
2.06.03	Piano di eliminazione delle barriere architettoniche	
Obiettivo Operativo:	Portare a termine il Piano di eliminazione delle barriere architettoniche, programmare e realizzare gli interventi previsti con riferimento alla DGR RER 1326/2023	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
4 Percorso formativo per integrare saperi e linguaggi delle diverse discipline e acquisire competenze nella comunicazione inclusiva e momenti di condivisione degli orientamenti della AC sul tema dell'inclusione	Settore Sociale	Settore Sociale - S.O. Inclusione Persone con Disabilità Settore, Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Settore Mobilità e Trasporti - Ufficio Mobility Manager, Settore Transizione Ecologica, Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. C	01-gen-24 31-dic-24	█												Formazione effettuata

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	adozione del PEBA con riferimento alla DGR RER 1326/2023		100%		

2.07		Nidi: meno attesa e giù le rette														2.07.01
Obiettivo Strategico:		Incentivare politiche di sostegno alle famiglie, capaci di favorire la conciliazione dei tempi della vita privata e del lavoro, cercando di garantire il diritto educativo a partire dal nido, anche grazie a nuovi investimenti del PNRR che consentiranno di ampliare i posti disponibili														
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie														
Responsabile:		Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità														
2.07.01		Nuovi posti nei Nidi d'Infanzia														
Obiettivo Operativo:		Aumenteremo i posti nei nidi d'infanzia, fino ad arrivare a 160 nuovi posti nido in 5 anni														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Affidamento posti in strutture private a seguito accordi quadro suddivisi in lotti a.s. 2024/2025	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Nidi Infanzia, S.O. Servizi generali amministrativi	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Affidamento contratti discendenti da accordi quadro
2	Predisposizione Linee guida Progetto Pedagogico come previsto dalla normativa vigente	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Nidi Infanzia	01-gen-25 31-dic-25					██████████								Linee guida prodotte
3	Stesura progetto Organizzativo del servizio	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Nidi Infanzia	01-gen-25 31-dic-26					██████████				██████████				Progetto organizzativo prodotto
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a		nuovi posti nido nel Comune di Parma										10		160		
b		linee guida prodotte											100%			
c		progetto organizzativo prodotto												100%		

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.07		Nidi: meno attesa e giù le rette														2.07.02
Obiettivo Strategico:		Incentivare politiche di sostegno alle famiglie, capaci di favorire la conciliazione dei tempi della vita privata e del lavoro, cercando di garantire il diritto educativo a partire dal nido, anche grazie a nuovi investimenti del PNRR che consentiranno di ampliare i posti disponibili														
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie														
Responsabile:		Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità														
2.07.02		Maggior equità nell'accesso ai servizi educativi 0-6														
Obiettivo Operativo:		Migliorare l'accessibilità alle scuole per l'infanzia anche figli unici e situazioni di impegno familiare lavorativo con contratti non convenzionali														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Presentazione in Commissione Consiliare	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi generali amministrativi, S.O. Nidi, S.O. Scuole Infanzia	01-gen-23 31-dic-24	██████████												Bozza del Regolamento per l'accesso ai servizi per l'Infanzia in Commissione Consiliare
2	Invio bozza definitiva alla Segreteria Consiglio ai fini dell'approvazione	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi generali amministrativi, S.O. Nidi, S.O. Scuole Infanzia	01-ott-23 31-dic-24	██████████												Proposta di delibera per approvazione in Consiglio Consiglio
3	Inserimento dei nuovi criteri nei bandi a.s. 2025/2026	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi generali amministrativi	01-dic-23 31-mar-25	██████████												Determina dirigenziale di approvazione bandi per l'accesso ai servizi di Nido e scuole infanzia
4	Convenzione con scuole infanzia paritarie per il rafforzamento del sistema integrato di educazione e di istruzione. Attuazione e monitoraggio convenzione	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi generali amministrativi, S.O. Nidi, S.O. Scuole Infanzia	01-set-23 30-giu-24	██████████												Pubblicazione avviso pubblico per adesione alla convenzione, stipula singole convenzioni, monitoraggio

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.07 Nidi: meno attesa e giù le rette	
Obiettivo Strategico:	Incentivare politiche di sostegno alle famiglie, capaci di favorire la conciliazione dei tempi della vita privata e del lavoro, cercando di garantire il diritto educativo a partire dal nido, anche grazie a nuovi investimenti del PNRR che consentiranno di ampliare i posti disponibili
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità
2.07.02	Maggior equità nell'accesso ai servizi educativi 0-6
Obiettivo Operativo:	Migliorare l'accessibilità alle scuole per l'infanzia anche figli unici e situazioni di impegno familiare lavorativo con contratti non convenzionali

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output														2024	2025	2026
a	avvio misura sperimentale al fine dell'ampliamento dell'offerta formativa, attraverso la stipulazione di convenzioni, finalizzate a calmierare i costi, garantire l'uguaglianza all'accesso e di verificare l'effettiva lista d'attesa attraverso il confronto											100%				
b	criteri per l'accesso inseriti in regolamento											100%				
c	approvazione regolamento per l'accesso											100%				
d	inserimento dei nuovi criteri nei bandi a.s. 2025/2026												100%			

2.08 Il diritto alla casa	
Obiettivo Strategico:	Investire sulla vivibilità residenziale dei quartieri e combattendo la formazione di complessi di emarginazione residenziale che generano ripercussioni sul tessuto sociale
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Andrea Cantini Settore Politiche abitative
2.08.01	Piano Strategico alloggi vuoti
Obiettivo Operativo:	Ripristinare alloggi di edilizia residenziale pubblica

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Politiche abitative	ACER Parma	01-gen-23 31-dic-25													Report annuale di ACER Parma (progetti comunali, progetti regionali, manutenzioni Acer)
Indicatore di output														2024	2025	2026
a	numero unità abitative ripristinate											150	150			

2.08.01

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



2.08 Il diritto alla casa		2.08.03															
Obiettivo Strategico: Investire sulla vivibilità residenziale dei quartieri e combattendo la formazione di complessi di emarginazione residenziale che generano ripercussioni sul tessuto sociale																	
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile: Andrea Cantini 2.08.03		Settore Politiche abitative															
Obiettivo Operativo:		Tavolo permanente sull'emergenza abitativa															
Attivare, coordinare e mantenere un tavolo permanente sull'emergenza abitativa, vocato a sostenere le situazioni di maggiore fragilità e ad evitare ogni possibile sfratto che esponga singoli cittadini o famiglie al rischio di rimanere senza casa, rendendo più solido e strutturale il sistema di contributi per l'affitto e le tutele verso le morosità incolpevoli, anche mediante accordi con i proprietari, soprattutto nei casi di perdita improvvisa del lavoro. Coinvolgere tutto il comparto della solidarietà cittadina che lavora quotidianamente al contrasto alle povertà e all'emergenza abitativa																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Incontri divulgativi presso le sedi delle associazioni, tavoli di quartiere, punti di comunità	Settore Politiche abitative	ACER Parma	01-gen-23 31-dic-24	██████████												Incontri realizzati	
2 Ricerca sul territorio delle possibili realtà disponibili a collaborare per le finalità e gli obiettivi di contrasto ai fenomeni degli sfratti	Settore Politiche abitative	ACER Parma	01-gen-23 31-dic-24	██████████												Realtà individuate	
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	incremento, anche mediante sensibilizzazione e accordi con le associazioni dei proprietari, del ricorso al contributo per la rinegoziazione dei canoni											+30%					

2.08.03

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

2.08 Il diritto alla casa		2.08.04															
Obiettivo Strategico: Investire sulla vivibilità residenziale dei quartieri e combattendo la formazione di complessi di emarginazione residenziale che generano ripercussioni sul tessuto sociale																	
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile: Andrea Cantini 2.08.04		Settore Politiche abitative															
Obiettivo Operativo:		Mediazione sociale nell'edilizia residenziale pubblica															
Potenziare le azioni di accompagnamento all'abitare attraverso la strutturazione di un servizio di prevenzione e mediazione dei conflitti al fine di favorire una migliore convivenza, la condivisione delle regole di convivenza e di buon vicinato, la partecipazione diretta alla cura del contesto abitativo																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Attivazione di un Servizio di mediazione dei conflitti e delle tensioni insorte nei rapporti di convivenza tra gli assegnatari ERP, promuovere la coesione sociale, la convivenza tra inquilini anche a tutela del patrimonio pubblico di alloggi	Settore Politiche abitative	ACER Parma	01-giu-23 31-dic-24	██████████												Servizio di mediazione dei conflitti	
2 Strutturare una gestione e un controllo del patrimonio ERP ed ERS che possa migliorare il rapporto tra inquilino e istituzioni e la qualità sociale dell'abitare: attività di sostegno per gli inquilini più fragili a rischio di esclusione sociale rispetto d	Settore Politiche abitative	ACER Parma	01-gen-23 31-dic-24	██████████												Miglioramento gestione e controllo del patrimonio ERP ed ERS	
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	aumento rispetto al dato 2022 dei condomini oggetto di azioni specifiche per favorire condivisione delle regole di convivenza, buon vicinato e partecipazione diretta degli inquilini alla cura del contesto abitativo											+20%					

2.08.04

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

2.08	Il diritto alla casa													2.08.07			
Obiettivo Strategico:	Investire sulla vivibilità residenziale dei quartieri e combattendo la formazione di complessi di emarginazione residenziale che generano ripercussioni sul tessuto sociale																
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile:	Andrea Cantini Settore Politiche abitative																
2.08.07	PNRR - Sicuro Verde Sociale - PNC - ERP - Sicuro Verde e Sociale: Via del Garda																
Obiettivo Operativo:	Interventi di miglioramento sismico e riqualificazione energetica finalizzati alla conversione dell'immobile comunale sito in Parma, Via Del Garda 8 in appartamenti ERP/o ERS																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Coordinamento e monitoraggio esecuzione lavori	Settore Politiche abitative	ACER Parma	01-gen-24 31-dic-24	████████████████████												Fine lavori ACER Parma
2	Coordinamento e monitoraggio collaudo/certificazione regolare esecuzione	Settore Politiche abitative	ACER Parma	01-gen-25 28-feb-25					████								Collaudo ACER Parma
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	avanzamento lavori												100%				
b	MILESTONE: realizzazione del 50% dei lavori entro il 31 dicembre 2024												100%				
c	MILESTONE: ultimazione dei lavori ed emissione certificato di collaudo entro il 31 marzo 2026															100%	

2.08.07

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.08	Il diritto alla casa													2.08.08			
Obiettivo Strategico:	Investire sulla vivibilità residenziale dei quartieri e combattendo la formazione di complessi di emarginazione residenziale che generano ripercussioni sul tessuto sociale																
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile:	Andrea Cantini Settore Politiche abitative																
2.08.08	PNRR - PINQUA - M5C2 - 2.3: MAS. Mosaico Abitativo Solidale - Int. ID 1687 - 1 "MAS1 - Mix House"																
Obiettivo Operativo:	Rigenerazione urbana tramite formule innovative di housing sociale del quadrante denominato "Villa Parma" nel Quartiere Molinetto. L'intervento prevede la completa rigenerazione dell'immobile e aree verdi dell'ex Residenza XXV Aprile da parte di Parma Infrastrutture Spa																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Coordinamento e monitoraggio intervento	Settore Politiche abitative	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-23 31-dic-25	████████████████████				████████████████████								Report annuale di dettaglio
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	numero unità abitative													60			
b	mq di spazi pubblici													5.089			
c	fine lavori Lotto2													100%			
d	MILESTONE: termine lavori e collaudo entro il 31 marzo 2026															100%	

2.08.08

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.08 Il diritto alla casa		2.08.09																
Obiettivo Strategico:		Investire sulla vivibilità residenziale dei quartieri e combattendo la formazione di complessi di emarginazione residenziale che generano ripercussioni sul tessuto sociale																
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile:		Andrea Cantini Settore Politiche abitative																
2.08.09		PNRR - PINQUA - M5C2 - 2.3: MAS. Mosaico Abitativo Solidale - Int. ID 1687 - 2 "MAS2 - Senior Court"																
Obiettivo Operativo:		Rigenerazione urbana tramite formule innovative di housing sociale del quadrante denominato "Villa Parma" nel Quartiere Molinetto. L'intervento prevede la completa rigenerazione dell'immobile e aree verdi dell'attuale CRA Le Tamerici da parte di ASP Parma																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato		
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12			
1 Coordinamento e monitoraggio intervento	Settore Politiche abitative	ASP Parma	01-gen-23 31-dic-25	█				█								Report annuale di dettaglio		
			Indicatore di output			2024				2025				2026				
a	numero unità abitative											36						
b	mq di spazi pubblici											5.000						
c	avanzamento lavori											100%						
d	MILESTONE: termine lavori e collaudo entro il 31 marzo 2026															100%		

2.08.09



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



2.08 Il diritto alla casa		2.08.10																
Obiettivo Strategico:		Investire sulla vivibilità residenziale dei quartieri e combattendo la formazione di complessi di emarginazione residenziale che generano ripercussioni sul tessuto sociale																
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile:		Andrea Cantini Settore Politiche abitative																
2.08.10		PNRR - PINQUA - M5C2 - 2.3: MAS. Mosaico Abitativo Solidale - Int. ID 1687 - 3 "MAS3 - Acer House"																
Obiettivo Operativo:		Rigenerazione urbana tramite formule innovative di housing sociale del quadrante denominato "Villa Parma" nel Quartiere Molinetto. L'intervento ID 1687 - 3 "MAS3 - Acer House" prevede la riqualificazione energeticadi n.2 immobili erp in Via Taro da parte di ACER Parma																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato		
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12			
1 Coordinamento e monitoraggio intervento	Settore Politiche abitative	ACER Parma	01-gen-23 31-dic-25	█				█								Report annuale di dettaglio		
			Indicatore di output			2024				2025				2026				
a	numero unità abitative											60						
b	mq di spazi pubblici											1.224						
c	avanzamento lavori											100%						
d	MILESTONE: termine lavori e collaudo entro il 31 marzo 2026															100%		

2.08.10



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.08	Il diritto alla casa														2.08.11	
Obiettivo Strategico:	Investire sulla vivibilità residenziale dei quartieri e combattendo la formazione di complessi di emarginazione residenziale che generano ripercussioni sul tessuto sociale															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Andrea Cantini			Settore Politiche abitative												
2.08.11	PNRR - PINQUA - M5C2 - 2.3: MAS. Mosaico Abitativo Solidale - Int. ID 1687 - 4 "Parco intergenerazionale Villa Parma"															
Obiettivo Operativo:	Rigenerazione urbana tramite formule innovative di housing sociale del quadrante denominato "Villa Parma" nel Quartiere Molinetto. L'intervento prevede l'ampliamento e la riqualificazione dell'intera area verde di Villa Parma da parte di ASP Parma															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Coordinamento e monitoraggio intervento	Settore Politiche abitative	ASP Parma	01-gen-23 31-dic-25													Report annuale di dettaglio
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	mq di spazi pubblici									15.142						
b	avanzamento lavori									100%						
c	MILESTONE: termine lavori e collaudo entro il 31 marzo 2026									100%						

2.08.11

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

2.08	Il diritto alla casa														2.08.12	
Obiettivo Strategico:	Investire sulla vivibilità residenziale dei quartieri e combattendo la formazione di complessi di emarginazione residenziale che generano ripercussioni sul tessuto sociale															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Andrea Cantini			Settore Politiche abitative												
2.08.12	PNRR - PINQUA - M5C2 - 2.3: MAS. Mosaico Abitativo Solidale - Int. ID 1687 - 5 "Polo tecnologico innovativo"															
Obiettivo Operativo:	Rigenerazione urbana tramite formule innovative di housing sociale del quadrante denominato "Villa Parma" nel Quartiere Molinetto. L'intervento prevede la realizzazione di un nuovo impianto di cogenerazione ad alta efficienza a servizio dell'intero complesso da parte di ASP Parma															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Coordinamento e monitoraggio intervento	Settore Politiche abitative	ASP Parma	01-gen-23 31-dic-25													Report annuale di dettaglio
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	avanzamento lavori									100%						
b	mq di spazi pubblici									2.500						
c	MILESTONE: termine lavori e collaudo entro il 31 marzo 2026									100%						

2.08.12

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

2.08	Il diritto alla casa															
Obiettivo Strategico:	Investire sulla vivibilità residenziale dei quartieri e combattendo la formazione di complessi di emarginazione residenziale che generano ripercussioni sul tessuto sociale															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile: 2.08.13	Andrea Cantini						Settore Politiche abitative									
Obiettivo Operativo:	Casa dei mille Concludere il progetto Casa dei mille attraverso l'attivazione di un Punto di Comunità e di un servizio di supporto anziani															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Attivazione 1 Punto di Comunità all'interno della Casa dei Mille	Settore Sociale	Settore Politiche abitative	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Attivazione 1 Punto di Comunità all'interno della Casa dei Mille
2 Attivazione 1 servizio supporto anziani all'interno della Casa dei Mille	Settore Sociale	Settore Politiche abitative	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Attivazione 1 servizio supporto anziani all'interno della Casa dei Mille
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	attivazione 1 Punto di Comunità all'interno della Casa dei Mille											100%				
b	attivazione 1 servizio supporto anziani all'interno della Casa dei Mille											100%				

2.08.13

Politiche coinvolte

Convolgimento Gruppo Comune di Parma

2.08	Il diritto alla casa															
Obiettivo Strategico:	Investire sulla vivibilità residenziale dei quartieri e combattendo la formazione di complessi di emarginazione residenziale che generano ripercussioni sul tessuto sociale															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile: 2.08.14	Andrea Cantini						Settore Politiche abitative									
Obiettivo Operativo:	Programma edilizio erp Completare il programma edilizio Scheda norma Af1 - Vicofertile Nord e Scheda norma B22 - Ex Althea con 47 nuovi alloggi															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Coordinamento e monitoraggio intervento realizzazione n. 25 alloggi Scheda norma Af1 - Vicofertile Nord	Settore Politiche abitative	Settore Opere pubbliche	01-gen-24 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Fine lavori
2 Coordinamento e monitoraggio intervento realizzazione n. 22 alloggi Scheda norma B22 - Ex Althea	Settore Politiche abitative	Settore Opere pubbliche	01-mar-24 31-gen-28	██████████				██████████				██████████				Fine lavori
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	numero alloggi Scheda norma Af1 - Vicofertile Nord													25		
b	numero alloggi Scheda norma B22 - Ex Althea													22 nel 2028		
c	fine lavori Scheda norma Af1 - Vicofertile Nord													100%		
d	fine lavori Scheda norma B22 - Ex Althea													202800%		

2.08.14

Politiche coinvolte

Convolgimento Gruppo Comune di Parma

2.08 Il diritto alla casa																	
Obiettivo Strategico:	Investire sulla vivibilità residenziale dei quartieri e combattendo la formazione di complessi di emarginazione residenziale che generano ripercussioni sul tessuto sociale																
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile:	Andrea Cantini Settore Politiche abitative																
2.08.15	Programma Abitare+Parma																
Obiettivo Operativo:	Realizzare una serie di interventi in nuove aree di attuazione grazie a un programma di produzione di alloggi con finalità sociali destinati alla locazione, tramite bandi destinati ad attori immobiliari privati																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Settore Politiche abitative	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Settore Patrimonio e Facility Management	01-gen-24 31-mar-24	█												Deliberazione di C.C. di approvazione elenco aree ERP	
2	Settore Politiche abitative	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Settore Patrimonio e Facility Management	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Pubblicazione bando	
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	censimento aree da acquisire											100%					
b	numero bandi pubblicati destinati ad attori immobiliari privati											1					

2.08.15

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

2.11 Equità fiscale																
Obiettivo Strategico:	Definire manovre tributarie sostenibili coerenti con la capacità contributiva delle singole fasce di popolazione o gruppi di operatori economici, previa analisi delle caratteristiche socio-economiche e dei bisogni del territorio. Organizzare e mettere in atto azioni di contrasto all'evasione e all'elusione tributaria al fine di un equo trattamento di tutti i cittadini. Acquisire e mettere a sistema un patrimonio di conoscenza sulle dinamiche immobiliari, sull'accesso ai servizi e sulla															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Andrea Minari Settore Entrate, tributi, Stazione Unica Appaltante e organismi partecipati															
2.11.01	Controllo del territorio - Lotta all'evasione															
Obiettivo Operativo:	Il Comune di Parma, anche attraverso la riorganizzazione della struttura organizzativa dedicata e la revisione del modello organizzativo, intende potenziare le azioni finalizzate al contrasto dell'evasione tributaria ed all'efficientamento dell'attività di riscossione, con il primario obiettivo di assicurare un gettito tributario stabile e congruo per il finanziamento dei servizi erogati. Saranno in particolare promosse iniziative per la verifica degli adempimenti a carico dei contribuenti, anche in nuovi ambiti di indagine, caratterizzati da un ampliamento dei fenomeni elusivi. Sarà prestata particolare attenzione all'efficacia ed efficienza delle procedure per la riscossione, volontaria e coattiva, delle entrate comunali, investendo su sistemi innovativi e digitali, al fine di agevolare gli adempimenti di versamento e di monitorare al meglio lo stato dei pagamenti. Sarà implementata, non appena operativa, la piattaforma digitale per le notificazioni. Fondamentale sarà poi il contributo della struttura organizzativa alla realizzazione di un Sistema Informativo Territoriale completo ed integrato, attraverso l'interscambio dei dati con gli archivi gestiti per l'attività tipica (banche dati tributarie), con la finalità ultima di una migliore conoscenza e controllo del territorio, delle sue caratteristiche e strutture sociali, dei bisogni collettivi e della diffusione di fenomeni di trasgressione															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Tributi ed Entrate	Iren Ambiente SpA, Settore Transizione Digitale, It.City S.p.A.	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Entrate accertate a titolo di recupero
2	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Tributi ed Entrate	Settore Transizione Digitale (SIT), Settore Pianificazione e sviluppo del territorio, Settore Attività produttive ed edilizia, Settore Cittadinanza attiva e servizi al cittadino - S.O. Servizi demografici ed elettorali	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Entrate accertate a titolo di recupero
3	Settore Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Tributi ed Entrate	Settore Cultura e turismo	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Entrate accertate a titolo di recupero
4	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Tributi ed Entrate	Settore Transizione Digitale, It.City S.p.A.	01-gen-24 31-dic-25	██████████				██████████								Reportistica sull'andamento

2.11.01

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

2.11	Equità fiscale																																																													
Obiettivo Strategico:	Definire manovre tributarie sostenibili coerenti con la capacità contributiva delle singole fasce di popolazione o gruppi di operatori economici, previa analisi delle caratteristiche socio-economiche e dei bisogni del territorio. Organizzare e mettere in atto azioni di contrasto all'evasione e all'elusione tributaria al fine di un equo trattamento di tutti i cittadini. Acquisire e mettere a sistema un patrimonio di conoscenza sulle dinamiche immobiliari, sull'accesso ai servizi e sulla																																																													
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																																																													
Responsabile:	Andrea Minari Settore Entrate, tributi, Stazione Unica Appaltante e organismi partecipati																																																													
2.11.01	Controllo del territorio - Lotta all'evasione																																																													
Obiettivo Operativo:	Il Comune di Parma, anche attraverso la riorganizzazione della struttura organizzativa dedicata e la revisione del modello organizzativo, intende potenziare le azioni finalizzate al contrasto dell'evasione tributaria ed all'efficientamento dell'attività di riscossione, con il primario obiettivo di assicurare un gettito tributario stabile e congruo per il finanziamento dei servizi erogati. Saranno in particolare promosse iniziative per la verifica degli adempimenti a carico dei contribuenti, anche in nuovi ambiti di indagine, caratterizzati da un ampliamento dei fenomeni elusivi. Sarà prestata particolare attenzione all'efficacia ed efficienza delle procedure per la riscossione, volontaria e coattiva, delle entrate comunali, investendo su sistemi innovativi e digitali, al fine di agevolare gli adempimenti di versamento e di monitorare al meglio lo stato dei pagamenti. Sarà implementata, non appena operativa, la piattaforma digitale per le notificazioni. Fondamentale sarà poi il contributo della struttura organizzativa alla realizzazione di un Sistema Informativo Territoriale completo ed integrato, attraverso l'interscambio dei dati con gli archivi gestiti per l'attività tipica (banche dati tributarie), con la finalità ultima di una migliore conoscenza e controllo del territorio, delle sue caratteristiche e strutture sociali, dei bisogni collettivi e della diffusione di fenomeni di trasgressione																																																													
ATTIVITA'	<table border="1"> <tr> <th rowspan="2">Struttura responsabile</th> <th rowspan="2">Strutture / Società coinvolte (collaborazione)</th> <th rowspan="2">Inizio Fine</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> <th colspan="4">2026</th> <th rowspan="2">Indicatore di risultato</th> </tr> <tr> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> </tr> <tr> <td colspan="13">Indicatore di output</td> <td>2024</td> <td>2025</td> <td>2026</td> </tr> <tr> <td>a</td> <td colspan="13">consolidamento del gettito tributario [(accertamenti entrata anno n) / (accertamenti entrata anno n-1)] su capitoli entrate tributarie ordinarie, al netto effetti variazioni base imponibile</td> <td>1,002</td> <td>1,003</td> <td>1,004</td> </tr> </table>	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	Indicatore di output													2024	2025	2026	a	consolidamento del gettito tributario [(accertamenti entrata anno n) / (accertamenti entrata anno n-1)] su capitoli entrate tributarie ordinarie, al netto effetti variazioni base imponibile													1,002	1,003	1,004
Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)				Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato																																												
		1-3	4-6	7-9		10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12																																																
Indicatore di output													2024	2025	2026																																															
a	consolidamento del gettito tributario [(accertamenti entrata anno n) / (accertamenti entrata anno n-1)] su capitoli entrate tributarie ordinarie, al netto effetti variazioni base imponibile													1,002	1,003	1,004																																														

2.11	Equità fiscale																																																																																																
Obiettivo Strategico:	Definire manovre tributarie sostenibili coerenti con la capacità contributiva delle singole fasce di popolazione o gruppi di operatori economici, previa analisi delle caratteristiche socio-economiche e dei bisogni del territorio. Organizzare e mettere in atto azioni di contrasto all'evasione e all'elusione tributaria al fine di un equo trattamento di tutti i cittadini. Acquisire e mettere a sistema un patrimonio di conoscenza sulle dinamiche immobiliari, sull'accesso ai servizi e sulla																																																																																																
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																																																																																																
Responsabile:	Andrea Minari Settore Entrate, tributi, Stazione Unica Appaltante e organismi partecipati																																																																																																
2.11.02	Semplificazione rapporti con il contribuente																																																																																																
Obiettivo Operativo:	Con la riorganizzazione delle attività legate alla gestione dei tributi ed alla riscossione delle entrate, il Comune di Parma si pone come obiettivo prioritario la semplificazione degli adempimenti del cittadino o dell'operatore economico nel suo ruolo di utente o contribuente. Si punterà pertanto a promuovere l'utilizzo di sistemi digitali e telematici per la consultazione di atti e documenti e per l'interazione con gli uffici competenti, nonché a massimizzare il ricorso agli strumenti di pagamento del circuito PagoPA. La sempre maggior diffusione di queste modalità di relazione con il contribuente dovrà tendere, oltre che a rendere più snelli e veloci le procedure, a ridurre i tempi di risposta delle competenti strutture organizzative																																																																																																
ATTIVITA'	<table border="1"> <tr> <th rowspan="2">Struttura responsabile</th> <th rowspan="2">Strutture / Società coinvolte (collaborazione)</th> <th rowspan="2">Inizio Fine</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> <th colspan="4">2026</th> <th rowspan="2">Indicatore di risultato</th> </tr> <tr> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni</td> <td>Tutte le strutture competenti per entrata, Settore Transizione Digitale, It.City S.p.A.</td> <td>01-gen-23 31-dic-26</td> <td colspan="4">██████████</td> <td colspan="4">██████████</td> <td colspan="4">██████████</td> <td>Messa a disposizione del sistema informativo alle strutture competenti per entrata</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni</td> <td>Settore Transizione Digitale, It.City S.p.A.</td> <td>01-gen-23 31-dic-24</td> <td colspan="4">██████████</td> <td colspan="4">██████████</td> <td colspan="4">██████████</td> <td>Servizi on-line implementati</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni</td> <td>Settore Cultura e Turismo, Settore Transizione Digitale, It.City S.p.A.</td> <td>01-gen-23 31-dic-24</td> <td colspan="4">██████████</td> <td colspan="4">██████████</td> <td colspan="4">██████████</td> <td>Funzionalità implementate</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Settore Cittadinanza attiva e Servizi al cittadino</td> <td>Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni</td> <td>01-gen-24 31-dic-26</td> <td colspan="4">██████████</td> <td colspan="4">██████████</td> <td colspan="4">██████████</td> <td>Tempi di erogazione del servizio</td> </tr> </table>	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	Tutte le strutture competenti per entrata, Settore Transizione Digitale, It.City S.p.A.	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Messa a disposizione del sistema informativo alle strutture competenti per entrata	2	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	Settore Transizione Digitale, It.City S.p.A.	01-gen-23 31-dic-24	██████████				██████████				██████████				Servizi on-line implementati	3	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	Settore Cultura e Turismo, Settore Transizione Digitale, It.City S.p.A.	01-gen-23 31-dic-24	██████████				██████████				██████████				Funzionalità implementate	4	Settore Cittadinanza attiva e Servizi al cittadino	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	01-gen-24 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Tempi di erogazione del servizio
Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)				Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato																																																																															
		1-3	4-6	7-9		10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12																																																																																			
1	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	Tutte le strutture competenti per entrata, Settore Transizione Digitale, It.City S.p.A.	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Messa a disposizione del sistema informativo alle strutture competenti per entrata																																																																																	
2	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	Settore Transizione Digitale, It.City S.p.A.	01-gen-23 31-dic-24	██████████				██████████				██████████				Servizi on-line implementati																																																																																	
3	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	Settore Cultura e Turismo, Settore Transizione Digitale, It.City S.p.A.	01-gen-23 31-dic-24	██████████				██████████				██████████				Funzionalità implementate																																																																																	
4	Settore Cittadinanza attiva e Servizi al cittadino	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	01-gen-24 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Tempi di erogazione del servizio																																																																																	

2.11.02



Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.12	Transizione digitale																
Obiettivo Strategico:	Dare attuazione al processo di transizione digitale oggi sempre più improcrastinabile, fornendo agli utenti servizi digitali sempre più semplici da utilizzare, anche attraverso i fondi del PNRR																
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile:	Alessandro Cantelli						Settore Transizione Digitale										
2.12.01	PNRR - Digitale - M1C1 - 1.2: Abilitazione al cloud per le PA locali - Cloud																
Obiettivo Operativo:	L'investimento è collegato all'obbligo per la PA, introdotto dall'art. 35 del D.L. 76/2020, di migrare i propri CED verso ambienti cloud																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a				migrazione dei 21 servizi oggetto del bando PNRR 1.2											100%		
b				reingegnerizzazione dei processi legati ai 21 servizi: numero di processi											60%	100%	
c				MILESTONE: data conclusione attività entro il 7 maggio 2025												100%	

2.12	Transizione digitale															
Obiettivo Strategico:	Dare attuazione al processo di transizione digitale oggi sempre più improcrastinabile, fornendo agli utenti servizi digitali sempre più semplici da utilizzare, anche attraverso i fondi del PNRR															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Alessandro Cantelli						Settore Transizione Digitale									
2.12.02	PNRR - Digitale - M1C1 - 1.4.1: Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Sito Internet e fascicolo del cittadino															
Obiettivo Operativo:	Miglioramento della qualità e dell'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali. Semplificazione dell'interazione con gli utenti															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Transizione Digitale	It.City S.p.A.	01-gen-23 31-dic-24													60% (nel 2023), e 100% (nel 2024) portale servizi on line allineato alle linee guida Agid
2	Settore Transizione Digitale	It.City S.p.A.	01-gen-24 31-dic-24													+5% (nel 2024) media soddisfazione degli utenti
3	Settore Transizione Digitale	It.City S.p.A.	01-gen-23 31-dic-24													50% (nel 2023), 100% (nel 2024) settori con almeno 1 dataset pubblicato
4	Settore Transizione Digitale	Settore Risorse Umane, Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni, It.City S.p.A., Infomobility S.p.A.	17-giu-23 31-mag-24													Attivazione del fascicolo del cittadino e incremento dei servizi disponibili

2.12.02



Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



2.12		Transizione digitale														
Obiettivo Strategico:		Dare attuazione al processo di transizione digitale oggi sempre più improcrastinabile, fornendo agli utenti servizi digitali sempre più semplici da utilizzare, anche attraverso i fondi del PNRR														
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie														
Responsabile:		Alessandro Cantelli Settore Transizione Digitale														
2.12.02		PNRR - Digitale - M1C1 - 1.4.1: Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Sito Internet e fascicolo del cittadino														
Obiettivo Operativo:		Miglioramento della qualità e dell'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali. Semplificazione dell'interazione con gli utenti														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a				aumento della soddisfazione degli utenti rispetto ai servizi on line												5%
b				portale servizi on line allineato alle linee guida Agid												100%
c				fascicolo del cittadino attivato												100%
d				numero di settori con almeno 1 dataset pubblicato												100%
e				MILESTONE: data conclusione attività legate al PNRR entro il 14 giugno 2024												100%

2.12		Transizione digitale															
Obiettivo Strategico:		Dare attuazione al processo di transizione digitale oggi sempre più improcrastinabile, fornendo agli utenti servizi digitali sempre più semplici da utilizzare, anche attraverso i fondi del PNRR															
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:		Alessandro Cantelli Settore Transizione Digitale															
2.12.03		PNRR - Digitale - M1C1 - 1.3: Piattaforma Digitale Nazionale Dati															
Obiettivo Operativo:		Adesione alla Piattaforma al fine di favorire la conoscenza e l'utilizzo del patrimonio informativo detenuto per finalità istituzionali nelle banche dati del Comune nonché allo scopo di potenziare la condivisione dei dati con i soggetti che hanno diritto di accedervi in attuazione dell'articolo 50 del CAD per la semplificazione degli adempimenti dei cittadini e delle imprese															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
Indicatore di output												2024	2025	2026			
1	Modellazione preparazione e costruzione dei dataset sui quali realizzare gli e-service	Settore Transizione Digitale	It.City S.p.A., Settori coinvolti	01-gen-24 29-feb-24													dataset completati
2	Realizzazione degli e-service per l'accesso ai dati	Settore Transizione Digitale	It.City S.p.A.	01-gen-24 30-giu-24													pubblicazione e-service
3	Esposizione dei 5 servizi (e-service) individuati	Settore Transizione Digitale	It.City S.p.A.	01-gen-24 30-giu-24													Servizi disponibili
a	MILESTONE: conclusione delle attività (esposizione di 5 servizi sulla Piattaforma) entro il 30 marzo 2024												100%				

2.12.03



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



2.12	Transizione digitale
Obiettivo Strategico:	Dare attuazione al processo di transizione digitale oggi sempre più improcrastinabile, fornendo agli utenti servizi digitali sempre più semplici da utilizzare, anche attraverso i fondi del PNRR
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Donatella Signifredi Settore Staff della Segreteria Generale
2.12.04	Archivi on line
Obiettivo Operativo:	Digitalizzazione dell'archivio edilizio: individuazione delle tipologie documentali e delle fasce cronologiche più indicative al fine di ottimizzare l'avvio di un processo più ampio e generale sull'intero archivio. Il riordino generale dell'archivio e la creazione dei fascicoli dei fabbricati sarà il risultato cui tendere al termine del processo

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Esternalizzazione di un intervento di selezione scarto della documentazione archivistica conservata a bancale nei depositi di Marore: affidamento incarico	Settore Staff della Segreteria Generale	Settore Staff della Segreteria Generale - S.O. Servizio Archivi e Protocollo	01-gen-24 31-dic-26	[Barra continua]				[Barra continua]				[Barra continua]				Determina di affidamento dell'incarico
2 Esternalizzazione di un intervento di selezione scarto della documentazione archivistica conservata a bancale nei depositi di Marore: elenchi di scarto	Settore Staff della Segreteria Generale	Settore Staff della Segreteria Generale - S.O. Servizio Archivi e Protocollo	01-gen-24 31-dic-26	[Barra continua]				[Barra continua]				[Barra continua]				Verbale di scarto effettuato
3 Affidamento del processo di digitalizzazione dell'Archivio Edilizio mediante gara	Settore Staff della Segreteria Generale	Settore Staff della Segreteria Generale - S.O. Servizio Archivi e Protocollo	01-gen-25 30-set-25	[Barra continua]				[Barra continua]				[Barra continua]				Determina di aggiudicazione della gara
4 Avvio attività di digitalizzazione	Settore Staff della Segreteria Generale	Settore Staff della Segreteria Generale - S.O. Servizio Archivi e Protocollo	01-ott-25 31-dic-25	[Barra continua]				[Barra continua]				[Barra continua]				% fascicoli digitalizzati

2.12.04



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



2.12	Transizione digitale
Obiettivo Strategico:	Dare attuazione al processo di transizione digitale oggi sempre più improcrastinabile, fornendo agli utenti servizi digitali sempre più semplici da utilizzare, anche attraverso i fondi del PNRR
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Donatella Signifredi Settore Staff della Segreteria Generale
2.12.04	Archivi on line
Obiettivo Operativo:	Digitalizzazione dell'archivio edilizio: individuazione delle tipologie documentali e delle fasce cronologiche più indicative al fine di ottimizzare l'avvio di un processo più ampio e generale sull'intero archivio. Il riordino generale dell'archivio e la creazione dei fascicoli dei fabbricati sarà il risultato cui tendere al termine del processo

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	avvio del processo pilota di digitalizzazione dei fascicoli del fabbricato													100%		

2.12	Transizione digitale															
Obiettivo Strategico:	Dare attuazione al processo di transizione digitale oggi sempre più improcrastinabile, fornendo agli utenti servizi digitali sempre più semplici da utilizzare, anche attraverso i fondi del PNRR															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Alessandro Cantelli Settore Transizione Digitale															
2.12.06	PNRR - Digitale - M1C1 - Asse 1 - Investimento 1.7.2: Progetto Digitale Facile in Emilia Romagna															
Obiettivo Operativo:	Attivazione di 7 Centri di facilitazione digitale															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Affidamento a soggetto gestore del progetto	Settore Transizione Digitale	Settore Staff della Direzione Generale	01-gen-24 28-feb-24	■												Contratto sottoscritto
2 Formazione dei facilitatori e inizio dell'azione di comunicazione continua sul progetto	Settore Transizione Digitale		01-mar-24 31-mar-24	■												Formazione attuata
3 Punti attivati e servizi erogati	Settore Transizione Digitale		01-apr-24 31-dic-25	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	7 punti attivati e target di popolazione raggiunto
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	punti attivati												7			
b	target di popolazione raggiunto												5101/8.501	8.501/8.501		

2.12.06

Politiche coinvolte

Coinvestimento Gruppo Comune di Parma

2.12	Transizione digitale															
Obiettivo Strategico:	Dare attuazione al processo di transizione digitale oggi sempre più improcrastinabile, fornendo agli utenti servizi digitali sempre più semplici da utilizzare, anche attraverso i fondi del PNRR															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Alessandro Cantelli Settore Transizione Digitale															
2.12.07	Smart City - Gemello Digitale per la governance del territorio															
Obiettivo Operativo:	Attivare una riproduzione digitale precisa, dettagliata ed accurata della città nella sua interezza (edifici, vie di comunicazione, reti tecnologiche ed infrastrutturali) affinché tutte le informazioni raccolte, possano essere utilizzate sinergicamente con funzione sia predittiva, preventiva, di analisi, sia ordinaria per la pianificazione del territorio e la gestione dei servizi pubblici al fine di prevenire criticità, migliorarne l'efficienza, la sostenibilità, la riduzione dei costi e la trasparenza															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Rilevo cinematico attraverso sistemi MMS delle strade dell'Ente: Acquisizione soluzione web per la fruizione e la gestione del geodatabase integrato al digital twin	Settore Transizione Digitale		01-gen-24 15-feb-24	■												Piattaforma software attiva
2 Attivazione soluzione software per l'integrazione di varie tipologie e fonti di dati e per la visualizzazione di Dashboard personalizzabili	Settore Transizione Digitale	It.City S.p.A.	01-gen-24 30-nov-24	■	■	■	■									Soluzione software attiva
3 Attivazione dashboard smart city (dashboard di normalizzazione e correlazione dei dati)	Settore Transizione Digitale	It.City S.p.A.	01-gen-24 30-giu-24	■	■	■	■									Sistema attivo in datacenter Lepida
4 Incremento dei pillar analizzabili attraverso la dashboard smart city al fine di analizzare dati mobilità/traffico e fenomeno incidentalità	Settore Transizione Digitale	Settore Mobilità Energia	01-feb-24 31-dic-25	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	Pillar attivi nella dashboard
5 Incremento dei sensori e dei dispositivi utili al recepimento dei dati sul territorio cittadino da utilizzare nella dashboard smart city	Settore Transizione Digitale	It.City S.p.A. Lepida S.c.p.A.	01-gen-24 31-dic-25	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	Incremento dati raccolti (+ 20% ogni anno)

2.12.07

Politiche coinvolte

Coinvestimento Gruppo Comune di Parma

2.12		Transizione digitale														
Obiettivo Strategico:		Dare attuazione al processo di transizione digitale oggi sempre più improcrastinabile, fornendo agli utenti servizi digitali sempre più semplici da utilizzare, anche attraverso i fondi del PNRR														
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie														
Responsabile:		Alessandro Cantelli Settore Transizione Digitale														
2.12.07		Smart City - Gemello Digitale per la governance del territorio														
Obiettivo Operativo:		Attivare una riproduzione digitale precisa, dettagliata ed accurata della città nella sua interezza (edifici, vie di comunicazione, reti tecnologiche ed infrastrutturali) affinché tutte le informazioni raccolte, possano essere utilizzate sinergicamente con funzione sia predittiva, preventiva, di analisi, sia ordinaria per la pianificazione del territorio e la gestione dei servizi pubblici al fine di prevenire criticità, migliorarne l'efficienza, la sostenibilità, la riduzione dei costi e la trasparenza														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
6	Aggiornamento dei dati (MMS/LIDAR) mediante un secondo rilievo cinematico	Settore Transizione Digitale	01-gen-26 30-ott-26													Rilevo di aggiornamento realizzato
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	prima sperimentazione Gemello Digitale 3D a favore del progetto Parma Carbon Neutral 2030											100%				
b	piano integrato definito											100%				
c	attuazione piano												80%	100%		

2.12		Transizione digitale														
Obiettivo Strategico:		Dare attuazione al processo di transizione digitale oggi sempre più improcrastinabile, fornendo agli utenti servizi digitali sempre più semplici da utilizzare, anche attraverso i fondi del PNRR														
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie														
Responsabile:		Alessandro Cantelli Settore Transizione Digitale														
2.12.08		PNRR - Digitale - M1C1 - 1.4.3: PagoPA														
Obiettivo Operativo:		Miglioramento della qualità e dell'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali. Semplificazione dell'interazione con gli utenti														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Individuazione dei servizi da introdurre e partecipazione al bando PNRR	Settore Transizione Digitale	01-ott-23 31-ott-23													Candidatura presentata entro i termini
2	Potenziamento dei servizi di pagamento che utilizzano il canale PagoPA	Settore Transizione Digitale	It.City S.p.A.	01-ott-23 26-feb-25												Completamento al 100% delle attività previste dal PNRR
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	servizi attivi sul canale PagoPA e sul portale dei pagamenti del Comune di Parma											Almeno 8 servizi attivi	Almeno 11 servizi attivi			

2.12.08



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



2.13.01

Politiche coinvolte

Convolgimento Gruppo Comune di Parma

2.13	Valorizzazione del capitale umano
Obiettivo Strategico:	Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatori del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Pasquale Criscuolo - interim Settore Risorse Umane
2.13.01	Valorizzazione del capitale umano: pianificazione strategica delle risorse umane per la produzione di valore pubblico
Obiettivo Operativo:	Diventare attrattivi per neo assunti, rendere progressivamente l'organizzazione ad alta densità di lavoro qualificato, sviluppare il sistema valoriale e responsabilità sociale ("civil service"), dando ulteriore spinta al cambiamento nelle modalità di reclutamento / accesso, riformando il sistema di valutazione e sviluppo delle carriere, con nuovi profili professionali e lo sviluppo di competenze e attivare un piano della formazione del personale dell'Ente sempre più integrato e funzionale agli obiettivi strategici

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Revisione regolamentazione in materia di reclutamento (Fase 2)	Settore Risorse Umane - S.O. Programmazione e selezione delle risorse umane		01-gen-23 31-dic-24	██████████												Nuova regolamentazione approvata
2 Progettazione formazione in collaborazione con altri Enti/soggetti privati	Settore Risorse Umane - S.O. Sviluppo Organizzativo e valorizzazione delle risorse umane		01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Percorsi formativi attivati
3 Definizione procedura tirocini extracurricolari	Settore Risorse Umane - S.O. Programmazione e selezione delle risorse umane		01-lug-23 30-giu-24	██████████												Procedura definita
4 Attivazione tirocini extra curricolari	Settore Risorse Umane - S.O. Programmazione e selezione delle risorse umane		01-gen-24 31-dic-24	██████████												Tirocini extra curricolare attivati
5 Definizione di percorsi di promozione assunzioni presso le Università	Settore Risorse Umane - S.O. Programmazione e selezione delle risorse umane	Settore Staff della Direzione Generale	01-lug-23 31-dic-24	██████████												Apertura tavoli di intesa con le Università
6 Definizione strategia di employer branding	Settore Risorse Umane	Settore Staff della Direzione Generale	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Strategia di employer branding definita

2.13	Valorizzazione del capitale umano
Obiettivo Strategico:	Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatori del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Pasquale Criscuolo - interim Settore Risorse Umane
2.13.01	Valorizzazione del capitale umano: pianificazione strategica delle risorse umane per la produzione di valore pubblico
Obiettivo Operativo:	Diventare attrattivi per neo assunti, rendere progressivamente l'organizzazione ad alta densità di lavoro qualificato, sviluppare il sistema valoriale e responsabilità sociale ("civil service"), dando ulteriore spinta al cambiamento nelle modalità di reclutamento / accesso, riformando il sistema di valutazione e sviluppo delle carriere, con nuovi profili professionali e lo sviluppo di competenze e attivare un piano della formazione del personale dell'Ente sempre più integrato e funzionale agli obiettivi strategici

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
7 Organizzazione Open day dei dipendenti in ottica di employer branding	Direzione Generale	Settore Risorse Umane, Settore Marketing e Promozione del Territorio	01-gen-24 30-giu-24	██████████												Open Day realizzato
8 Dare attuazione alla convenzione con Agenzia regionale per il lavoro per l'inserimento di persona con disabilità	Settore Risorse Umane		01-gen-24 31-dic-24	██████████												Assunzioni previste da Piano Fabbisogni
9 Report annuale su parità di genere nel conferimento incarichi dirigenziali/elevate qualificazioni/indennità di responsabilità	Settore Risorse Umane		01-set-24 31-dic-24	██████████												Report elaborato

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	media numero ore di formazione per dipendente (media Ente)		25	30	35
b	strategia di employer branding definita		100%		

2.13	Valorizzazione del capitale umano
Obiettivo Strategico:	Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatori del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Pasquale Criscuolo - interim Settore Risorse Umane
2.13.02	Benessere del personale
Obiettivo Operativo:	Sviluppo delle competenze digitali dei dipendenti, sviluppare una efficace comunicazione interna, funzionale all'integrazione dei processi, alla diffusione delle informazioni e al coinvolgimento / motivazione dei dipendenti, attivare nuove modalità spazio-temporali della prestazione lavorativa (lavoro agile e lavoro da remoto): riorganizzazione degli spazi di lavoro e co-working, sostenibilità ed efficientamento energetico sedi comunali, riduzione degli spostamenti casa-lavoro, conciliazione vita-lavoro e aumento benessere organizzativo, sviluppo di azioni coordinate di welfare aziendale. Diffondere e consolidare la modalità di lavoro per obiettivi: competenze manageriali, misurabilità dei risultati, aumento performance organizzativa, sviluppo di competenze e produttività

2.13.02



Politiche coinvolte



Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Comunicazione interna: avvio nuovi strumenti e implementazione nuove modalità di dialogo con i dipendenti	Settore Risorse Umane		01-gen-23 31-dic-25	[Progress bar]												Nuovi strumenti e progetti di comunicazione coi dipendenti avviati
2 Comunicazione interna: piano di comunicazione interna	Settore Risorse Umane - S.O. Sviluppo Organizzativo e valorizzazione delle risorse umane		01-gen-24 31-dic-24	[Progress bar]												Piano di comunicazione interna approvato
3 Comunicazione interna: individuazione e avvio redazione diffusa	Settore Risorse Umane - S.O. Sviluppo Organizzativo e valorizzazione delle risorse umane		01-gen-24 31-dic-24	[Progress bar]												Avvio redazione diffusa
4 Sviluppo del lavoro a distanza secondo le linee del nuovo CCNL e del POLA	Settore Risorse Umane - S.O. Sviluppo Organizzativo e valorizzazione delle risorse umane, S.O. Gestione del Rapporto di Lavoro		30-giu-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Nuova regolamentazione e sviluppo progressivo del lavoro a distanza
5 Formazione all'esercizio di funzioni manageriali: programmazione, rilevazione di impatto, creazione di valore pubblico, project management	Settore Risorse Umane - S.O. Sviluppo Organizzativo e valorizzazione delle risorse umane		01-gen-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Percorsi formativi attivati

2.13	Valorizzazione del capitale umano
Obiettivo Strategico:	Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatori del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Pasquale Criscuolo - interim Settore Risorse Umane
2.13.02	Benessere del personale
Obiettivo Operativo:	Sviluppo delle competenze digitali dei dipendenti, sviluppare una efficace comunicazione interna, funzionale all'integrazione dei processi, alla diffusione delle informazioni e al coinvolgimento / motivazione dei dipendenti, attivare nuove modalità spazio-temporali della prestazione lavorativa (lavoro agile e lavoro da remoto): riorganizzazione degli spazi di lavoro e co-working, sostenibilità ed efficientamento energetico sedi comunali, riduzione degli spostamenti casa-lavoro, conciliazione vita-lavoro e aumento benessere organizzativo, sviluppo di azioni coordinate di welfare aziendale. Diffondere e consolidare la modalità di lavoro per obiettivi: competenze manageriali, misurabilità dei risultati, aumento performance organizzativa, sviluppo di competenze e produttività

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
6 Welfare Aziendale: Ampliamento del welfare aziendale - nuove opportunità offerte da art. 82 CCNL 2019/2021	Settore Risorse Umane - S.O. Sviluppo Organizzativo e valorizzazione delle risorse umane, S.O. Gestione del Rapporto di Lavoro	CUG	01-gen-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Offerta aumentata
7 Benessere lavorativo e conciliazione vitalavoro: Creazione aree e spazi SMART	Settore Patrimonio e facility management	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane	01-lug-24 31-dic-24	[Progress bar]												Postazioni attivate
8 Organizzazione workshop ed evento finale sull'engagement dei dipendenti	Direzione Generale	Settore Risorse Umane	01-gen-24 31-mag-24	[Progress bar]												3 workshop e 1 evento realizzato

2.13	Valorizzazione del capitale umano																	
Obiettivo Strategico:	Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatici del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO																	
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																	
Responsabile:	Pasquale Criscuolo - interim							Settore Risorse Umane										
2.13.02	Benessere del personale																	
Obiettivo Operativo:	Sviluppo delle competenze digitali dei dipendenti, sviluppare una efficace comunicazione interna, funzionale all'integrazione dei processi, alla diffusione delle informazioni e al coinvolgimento / motivazione dei dipendenti, attivare nuove modalità spazio-temporali della prestazione lavorativa (lavoro agile e lavoro da remoto): riorganizzazione degli spazi di lavoro e co-working, sostenibilità ed efficientamento energetico sedi comunali, riduzione degli spostamenti casa-lavoro, conciliazione vita-lavoro e aumento benessere organizzativo, sviluppo di azioni coordinate di welfare aziendale. Diffondere e consolidare la modalità di lavoro per obiettivi: competenze manageriali, misurabilità dei risultati, aumento performance organizzativa, sviluppo di competenze e produttività																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato		
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12			
Indicatore di output											2024	2025	2026					
a				periodicità informazioni diffuse a tutti i dipendenti attraverso diversi strumenti (uscite/anno)											>20	>24	>24	
b				numero accordi individuali di lavoro agile (ex smart working) e lavoro da remoto (ex telelavoro): percentuale su numero lavoratori "a distanza" potenziali											60%	70%	70%	
c				percentuale giornate di lavoro agile / da remoto sul totale giornate lavorate Ente											15%	20%	20%	
d				percentuale dipendenti formati su competenze digitali su syllabus											30%			
e				percentuale di Dirigenti e Responsabili di Struttura Operativa a cui è stata erogata formazione su competenze manageriali											90%	100%	100%	

2.13	Valorizzazione del capitale umano															
Obiettivo Strategico:	Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatici del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Alessandro Angella							Settore Transizione Ecologica								
2.13.03	Ottimizzazione dei consumi															
Obiettivo Operativo:	Ridurre consumi energetici a seguito di investimenti e misure di contenimento stagionali nella gestione strutture															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Aggiornamento annuale del piano consumi	Settore Transizione Ecologica - Ufficio Energy Manager e Sostenibilità	Tutti i Settori dell'Ente, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-ago-23 31-dic-26												Proposta di aggiornamento del piano approvata annualmente in Giunta Comunale
2	Monitoraggio azioni del piano di contenimento consumi	Settore Transizione Ecologica - Ufficio Energy Manager e Sostenibilità	Settore Patrimonio e facility management, Settore Sport e Giovani, Settore Cultura e Turismo, Settore Servizi Educativi sistema bibliotecario e pari opportunità, Settore Mobilità e trasporti, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-23 31-dic-26												2% (nel 2024) 5% (nel 2025) 10% (nel 2026) risparmio conseguito partendo dai consumi storici consolidati dal 2022
3	Affidamento edifici mappati nel 2023 ad operatore economico per realizzazione interventi di efficientamento EPC	Settore Patrimonio e facility management	Settore Transizione Ecologica - Ufficio Energy Manager e Sostenibilità, AESS, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 31-dic-24												Predisposizione documenti di gara

2.13.03



Politiche coinvolte



Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

2.13 Valorizzazione del capitale umano																
Obiettivo Strategico: Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatori del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO																
Area Strategica: Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile: Alessandro Angella Settore Transizione Ecologica																
2.13.03 Ottimizzazione dei consumi																
Obiettivo Operativo: Ridurre consumi energetici a seguito di investimenti e misure di contenimento stagionali nella gestione strutture																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
4 Affidamento edifici mappati nel 2023 ad operatore economico per realizzazione interventi di efficientamento	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	Settore Patrimonio e facility management, Settore Transizione Ecologica - Ufficio Energy Manager e Sostenibilità, AESS, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-25 31-dic-25													Espletamento gara e aggiudicazione
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	avvio del contratto di Energy Performance Contract sugli edifici												100%			
b	completamento Energy Performance Contract per la riqualificazione rete illuminazione pubblica												100%			
c	risparmio in % conseguito partendo dai consumi storici consolidati del 2022											2%	5%	10%		

2.13 Valorizzazione del capitale umano																
Obiettivo Strategico: Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatori del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO																
Area Strategica: Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie																
Responsabile: Roberto Barani Settore Staff della Direzione Generale																
2.13.04 Business intelligence per le politiche locali																
Obiettivo Operativo: Rafforzare l'attività relativa alla statistica come strumento di «data science» per trasformare i dati in decisioni e orientare gli amministratori, promuovendo la cultura statistica nell'organizzazione e nell'intera collettività, realizzando un progetto di "Business Intelligence per le politiche locali", finalizzato a migliorare la qualità e la disponibilità dell'informazione statistica sul territorio																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Organizzazione Convegno kick-off	Settore Staff della Direzione Generale - Ufficio Statistica		01-gen-24 15-feb-24	■												Convegno organizzato
2 Organizzazione basi dati	Settore Staff della Direzione Generale - Ufficio Statistica	ItCity	01-gen-24 31-dic-24	■■■■■												Disporre di base dati ripuliti e direttamente utilizzabili
3 Integrazione con il progetto "Gemello Digitale"	Settore Staff della Direzione Generale - Ufficio Statistica	Settore Transizione Digitale, ItCity	02-gen-24 31-dic-25	■■■■■				■■■■■								Progetti integrati
4 Analisi Dati multivariati	Settore Staff della Direzione Generale - Ufficio Statistica		01-gen-24 31-dic-25	■■■■■				■■■■■								Implementazione di algoritmi di analisi dei dati multivariati
5 Attivazione percorsi formativi	Settore Staff della Direzione Generale - Ufficio Statistica		01-gen-24 31-dic-25	■■■■■				■■■■■								Percorsi formativi realizzati
6 Attivazione dashboard e web application	Settore Staff della Direzione Generale - Ufficio Statistica	Settore Transizione Digitale, ItCity	01-gen-24 31-dic-25	■■■■■				■■■■■								Realizzazione web application e dashboard

2.13.04



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

2.13	Valorizzazione del capitale umano															
Obiettivo Strategico:	Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatori del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Roberto Barani												Settore Staff della Direzione Generale			
2.13.04	Business intelligence per le politiche locali															
Obiettivo Operativo:	Rafforzare l'attività relativa alla statistica come strumento di «data science» per trasformare i dati in decisioni e orientare gli amministratori, promuovendo la cultura statistica nell'organizzazione e nell'intera collettività, realizzando un progetto di "Business Intelligence per le politiche locali", finalizzato a migliorare la qualità e la disponibilità dell'informazione statistica sul territorio															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a		disponibilità di base dati ripuliti e direttamente utilizzabili													100%	
b		disponibilità di algoritmi di analisi dei dati multivariati													100%	
c		realizzazione web application e dashboard													100%	

2.13	Valorizzazione del capitale umano															
Obiettivo Strategico:	Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatori del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Pasquale Criscuolo												Direzione Generale			
2.13.05	Reingegnerizzazione dei processi															
Obiettivo Operativo:	Reingegnerizzare i processi di lavoro, per una successiva / parallela digitalizzazione. Ripensare e modificare i flussi di lavoro della Pubblica Amministrazione, per velocizzare il raggiungimento degli obiettivi e ridurre i costi a partire da un'attenta analisi dei processi in essere, delle risorse e della produttività															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Reingegnerizzazione processo relativo a: gestione del bisogno sociale	Settore Sociale	Settore Risorse Umane, Settore Transizione Digitale, It.city S.p.A.	01-apr-23 31-dic-25													Ridefinizione dei singoli flussi di processo integrati in un'ottica di digitalizzazione, semplificazione e condivisione dei dati. Creazione della cartella sociale informatizzata in grado di fornire funzioni sia a livello operativo agli assistenti sociali,
2 Reingegnerizzazione processo relativo a: piano di miglioramento task force PNRR - procedimenti/ processi autorizzatori da Piano territoriale regionale (PTR)	Settore Attività Produttive e Edilizia	Settore Opere Pubbliche, Settore Transizione Ecologica, Settore Transizione Digitale, Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	01-apr-23 30-giu-25													Riduzione dei tempi delle 17 procedure del 25% rispetto alla baseline rilevata a giugno 2022, con azzeramento dell'arretrato
3 Reingegnerizzazione processo relativo a fascicolo digitale unico del personale: applicazione a nuovi assunti	Settore Risorse Umane	Settore Transizione Digitale	01-gen-24													Digitalizzazione fascicolo del personale: applicazione ai nuovi assunti
4 Reingegnerizzazione processo relativo a: fascicolo digitale unico del personale: applicazione a tutto il personale	Settore Risorse Umane	Settore Transizione Digitale	01-gen-25													Digitalizzazione fascicolo del personale: applicazione ai fascicoli individuali di tutto il personale dell'Ente

2.13.05



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



2.13	Valorizzazione del capitale umano													
Obiettivo Strategico:	Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatici del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO													
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie													
Responsabile:	Pasquale Criscuolo						Direzione Generale							
2.13.05	Reingegnerizzazione dei processi													
Obiettivo Operativo:	Reingegnerizzare i processi di lavoro, per una successiva / parallela digitalizzazione. Ripensare e modificare i flussi di lavoro della Pubblica Amministrazione, per velocizzare il raggiungimento degli obiettivi e ridurre i costi a partire da un'attenta analisi dei processi in essere, delle risorse e della produttività													

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
5 Reingegnerizzazione processo relativo all' accesso agli atti	Settore Staff della Segreteria Generale	Settore Staff della Segreteria Generale - S.O. Archivi, Settore Transizione Digitale	01-gen-24 31-dic-24	██████████												processo definito
6 Reingegnerizzazione processo relativo all' accesso agli atti: utilizzo nuovo applicativo	Settore Staff della Segreteria Generale	Settore Transizione Digitale	01-gen-25 31-dic-25					██████████								Evasione di tutte le richieste di accesso mediante l'utilizzo del nuovo applicativo digitale
7 Reingegnerizzazione processo relativo a: Abusi (edilizi, commerciali)	Settore Attività Produttive e Edilizia	Settore Transizione Digitale	01-lug-25 31-dic-26									██████████				Processi digitalizzati
8 Reingegnerizzazione processo relativo a: Assicurazioni: richieste risarcimento danni	Settore Patrimonio e Facility Management	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Processo digitalizzato
9 Reingegnerizzazione processo relativo a: Ciclo della performance	Settore Staff della Direzione Generale	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Processo digitalizzato
10 Reingegnerizzazione processo relativo a: Concessione impianti sportivi	Settore Sport e Giovani	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale	01-gen-25 31-dic-25					██████████								Processo digitalizzato

2.13	Valorizzazione del capitale umano													
Obiettivo Strategico:	Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatici del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO													
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie													
Responsabile:	Pasquale Criscuolo						Direzione Generale							
2.13.05	Reingegnerizzazione dei processi													
Obiettivo Operativo:	Reingegnerizzare i processi di lavoro, per una successiva / parallela digitalizzazione. Ripensare e modificare i flussi di lavoro della Pubblica Amministrazione, per velocizzare il raggiungimento degli obiettivi e ridurre i costi a partire da un'attenta analisi dei processi in essere, delle risorse e della produttività													

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
11 Reingegnerizzazione processo relativo a: patrocini, vantaggi economici e contributi	Settore Staff della Direzione Generale	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Processo digitalizzato, progetto organizzativo condiviso con Amministrazione
12 Reingegnerizzazione processo relativo a: Gestione del patrimonio edilizio comunale	Settore Patrimonio e Facility Management	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale, Settore Staff della Direzione Generale	01-gen-25 31-dic-26					██████████				██████████				Processo digitalizzato
13 Reingegnerizzazione processo relativo a: Gestione layout uffici comunali	Settore Patrimonio e Facility Management	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale, Settore Staff della Direzione Generale	01-gen-25 31-dic-25					██████████								Processo digitalizzato
14 Reingegnerizzazione processo relativo a : Ordinanze di viabilità	Settore Mobilità e Trasporti	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale, Settore Staff della Direzione Generale	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Processo digitalizzato

2.13		Valorizzazione del capitale umano														
Obiettivo Strategico:		Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatori del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO														
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie														
Responsabile:		Pasquale Criscuolo Direzione Generale														
2.13.05		Reingegnerizzazione dei processi														
Obiettivo Operativo:		Reingegnerizzare i processi di lavoro, per una successiva / parallela digitalizzazione. Ripensare e modificare i flussi di lavoro della Pubblica Amministrazione, per velocizzare il raggiungimento degli obiettivi e ridurre i costi a partire da un'attenta analisi dei processi in essere, delle risorse e della produttività														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
15 Reingegnerizzazione processo relativo a: Piani Operativi urbanistici	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale, Settore Staff della Direzione Generale	01-gen-25 31-dic-25													Processo digitalizzato
16 Reingegnerizzazione processo relativo a: Servizi e rapporti con Parma Infrastrutture	Settore Opere Pubbliche	Settore Transizione Digitale, Settore Risorse Umane, Settore Staff della Segreteria Generale, Settore Staff della Direzione Generale, Settore Entrate, Tributi e Stazione Unica Appaltante, Settore Finanziario, Settore Patrimonio e Facility Management	01-gen-25 31-dic-25													Convenzione rivista
17 Reingegnerizzazione processo relativo a: Abusi ambientali	Settore Transizione Ecologica	Settore Transizione Digitale	01-lug-25 31-dic-26													Processi digitalizzati

2.13		Valorizzazione del capitale umano														
Obiettivo Strategico:		Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatori del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO														
Area Strategica		Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie														
Responsabile:		Pasquale Criscuolo Direzione Generale														
2.13.05		Reingegnerizzazione dei processi														
Obiettivo Operativo:		Reingegnerizzare i processi di lavoro, per una successiva / parallela digitalizzazione. Ripensare e modificare i flussi di lavoro della Pubblica Amministrazione, per velocizzare il raggiungimento degli obiettivi e ridurre i costi a partire da un'attenta analisi dei processi in essere, delle risorse e della produttività														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output														2024	2025	2026
a	processi reingegnerizzati secondo la pianificazione definita nel PIAO											100%	100%	100%		

2.13	Valorizzazione del capitale umano													2.13.06		
Obiettivo Strategico:	Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatori del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Pasquale Crisculo						Direzione Generale									
2.13.06	Reingegnerizzazione dei processi di investimento															
Obiettivo Operativo:	Reingegnerizzare i processi di lavoro, al fine di ottimizzare i flussi gestionali e la gestione delle risorse volte a finanziare gli investimenti															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Finanziario	Parma Infrastrutture S.p.A, Settore Lavori Pubblici	01-mar-24 31-dic-24	■												Analisi effettuata
2	Settore Finanziario	Parma Infrastrutture S.p.A, Settore Lavori Pubblici	01-gen-25 28-feb-26					■								Attivazione procedura
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	processi reingegnerizzati secondo la pianificazione definita nel PIAO											100%	100%	100%		

2.13.06

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

it.city

2.13	Valorizzazione del capitale umano													2.13.07		
Obiettivo Strategico:	Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatori del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO															
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie															
Responsabile:	Paola Azzoni						Settore Finanziario									
2.13.07	Reingegnerizzazione dei processi di entrata															
Obiettivo Operativo:	Reingegnerizzare i processi di lavoro, al fine di ottimizzare i flussi gestionali e la gestione delle risorse di entrata															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Finanziario	Settore Entrate Tributi stazione appaltante e Partecipazioni, Settore Transizione Digitale	01-mar-24 31-dic-24	■												Analisi effettuata
2	Settore Finanziario	Settore Entrate Tributi stazione appaltante e Partecipazioni, Settore Transizione Digitale	01-gen-25 31-dic-26					■								Attivazione procedura
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	processo reingegnerizzato											100%	100%	100%		

2.13.07

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

it.city

2.13	Valorizzazione del capitale umano
Obiettivo Strategico:	Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatori del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Tiziano Di Bernardo Settore Patrimonio e facility management
2.13.08	Attivazione servizi di facility management per servizi manutentivi
Obiettivo Operativo:	Rispondere con tempestività ad attività manutentive varie conseguenti a segnalazioni

2.13.08

Politiche coinvolte

Convolgimento Gruppo Comune di Parma

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Adesione convenzione Consip FM4	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Economato e provveditorato		01-gen-24 29-feb-24	█												Determinazione dirigenziale di adesione
2 Definizione procedura per esecuzione interventi	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Economato e provveditorato	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Manutenzione, illuminazione pubblica e logistica	01-gen-24 31-mar-24	█												Nota protocollata di definizione procedura
3 Esecuzione e rendicontazione interventi	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Manutenzione, illuminazione pubblica e logistica	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Economato e provveditorato	01-mar-24 31-dic-24	█												Relazione
4 Esecuzione e rendicontazione interventi	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Manutenzione, illuminazione pubblica e logistica	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Economato e provveditorato	01-gen-25 31-dic-25	█												Relazione
5 Esecuzione e rendicontazione interventi	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Manutenzione, illuminazione pubblica e logistica	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Economato e provveditorato	01-gen-26 31-dic-26	█												Relazione

2.13	Valorizzazione del capitale umano
Obiettivo Strategico:	Attraverso uno strumento unico di programmazione (PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) mettere in correlazione la programmazione dei fabbisogni di personale con la programmazione strategica dell'Ente e con le strategie di valorizzazione del capitale umano Sviluppare e consolidare le attività strategiche previste negli strumenti programmatori del POLA (Piano Organizzativo Lavoro Agile) e PAP (Piano Azioni Positive), inseriti nel PIAO
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Tiziano Di Bernardo Settore Patrimonio e facility management
2.13.08	Attivazione servizi di facility management per servizi manutentivi
Obiettivo Operativo:	Rispondere con tempestività ad attività manutentive varie conseguenti a segnalazioni

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output				2024				2025				2026				
a	adesione alla convenzione Intercenter			100%												
b	numero interventi eseguiti			50				50				50				

2.14	Politiche di Gruppo per migliorare la qualità e l'efficienza nell'erogazione dei servizi
Obiettivo Strategico:	Promuovere la progressiva razionalizzazione del Gruppo Comune di Parma e le azioni di potenziamento e miglioramento della qualità e dell'efficienza nei servizi erogati dagli organismi partecipati, siano essi strumentali al funzionamento dell'Ente, o destinati direttamente all'utenza finale. Intercettare le opportunità di collaborazione e sinergia fra i soggetti del gruppo o fra essi e le strutture organizzative dell'Ente, al fine di tendere ad un modello organizzativo
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Andrea Minari Settore Entrate, tributi, Stazione Unica Appaltante e organismi partecipati
2.14.01	Gruppo Comune di Parma - Potenziamento del controllo analogo
Obiettivo Operativo:	Dopo un forte investimento dell'Ente nell'attività di razionalizzazione del sistema di partecipazioni, il focus deve ora spostarsi sul governo ed il coordinamento dell'attività dei soggetti che costituiscono il Gruppo Comune di Parma. Si intende pertanto potenziare significativamente l'attività di controllo analogo sugli organismi partecipati, in particolare quelli che rientrano nel perimetro di controllo secondo le definizioni regolamentari. La governance dovrà in particolare tendere ad un maggior coinvolgimento e supervisione da parte delle competenti strutture organizzative dell'Ente rispetto all'intero ciclo di attività delle partecipate: dalla programmazione, al monitoraggio, alla rendicontazione, sia in termini economico-finanziari, sia in termini di performance (definizione degli obiettivi gestionali e verifica del raggiungimento dei risultati), sia sotto il profilo della qualità dei servizi resi all'utenza. Un'attenta costruzione di strumenti di analisi e di monitoraggio e la definizione di procedure interne semplici ma puntuali, saranno gli elementi necessari a supportare l'attività di controllo di competenza degli uffici e degli assessorati

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Potenziamento del controllo di gestione sui soggetti controllati, attraverso analisi contabile del bilancio d'esercizio ed esame dei modelli organizzativi, con focus su: a) indicatori di bilancio; b) costi di funzionamento; c) politiche assunzionali e di	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gestione partecipazioni	Società ed enti controllati	01-gen-23 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				Analisi di bilancio condotte
2 Attività formativa per l'utilizzo della piattaforma a tutti i soggetti coinvolti.	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gestione partecipazioni	Settore Transizione Digitale	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Avvio della piena operatività del gestionale
3 Sviluppo di un modello di controllo periodico attraverso definizione di obiettivi e reportistica di monitoraggio e rendicontazione in termini di efficacia, economicità e qualità del servizio reso, previa analisi dei contratti di servizio stipulati con soc	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gestione partecipazioni	Strutture competenti per materia	01-gen-23 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				Contratti di servizio analizzati e reportistica realizzata

2.14.01

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

2.14	Politiche di Gruppo per migliorare la qualità e l'efficienza nell'erogazione dei servizi
Obiettivo Strategico:	Promuovere la progressiva razionalizzazione del Gruppo Comune di Parma e le azioni di potenziamento e miglioramento della qualità e dell'efficienza nei servizi erogati dagli organismi partecipati, siano essi strumentali al funzionamento dell'Ente, o destinati direttamente all'utenza finale. Intercettare le opportunità di collaborazione e sinergia fra i soggetti del gruppo o fra essi e le strutture organizzative dell'Ente, al fine di tendere ad un modello organizzativo
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Andrea Minari Settore Entrate, tributi, Stazione Unica Appaltante e organismi partecipati
2.14.01	Gruppo Comune di Parma - Potenziamento del controllo analogo
Obiettivo Operativo:	Dopo un forte investimento dell'Ente nell'attività di razionalizzazione del sistema di partecipazioni, il focus deve ora spostarsi sul governo ed il coordinamento dell'attività dei soggetti che costituiscono il Gruppo Comune di Parma. Si intende pertanto potenziare significativamente l'attività di controllo analogo sugli organismi partecipati, in particolare quelli che rientrano nel perimetro di controllo secondo le definizioni regolamentari. La governance dovrà in particolare tendere ad un maggior coinvolgimento e supervisione da parte delle competenti strutture organizzative dell'Ente rispetto all'intero ciclo di attività delle partecipate: dalla programmazione, al monitoraggio, alla rendicontazione, sia in termini economico-finanziari, sia in termini di performance (definizione degli obiettivi gestionali e verifica del raggiungimento dei risultati), sia sotto il profilo della qualità dei servizi resi all'utenza. Un'attenta costruzione di strumenti di analisi e di monitoraggio e la definizione di procedure interne semplici ma puntuali, saranno gli elementi necessari a supportare l'attività di controllo di competenza degli uffici e degli assessorati

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	riduzione costi di funzionamento delle controllate [(Incidenza costi funzionamento su valore produzione anno n) / (incidenza costi funzionamento su valore produzione anno n-1)]												99%	99%	99%	

2.14	Politiche di Gruppo per migliorare la qualità e l'efficienza nell'erogazione dei servizi
Obiettivo Strategico:	Promuovere la progressiva razionalizzazione del Gruppo Comune di Parma e le azioni di potenziamento e miglioramento della qualità e dell'efficienza nei servizi erogati dagli organismi partecipati, siano essi strumentali al funzionamento dell'Ente, o destinati direttamente all'utenza finale. Intercettare le opportunità di collaborazione e sinergia fra i soggetti del gruppo o fra essi e le strutture organizzative dell'Ente, al fine di tendere ad un modello organizzativo
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Andrea Minari Settore Entrate, tributi, Stazione Unica Appaltante e organismi partecipati
2.14.02	Gruppo Comune di Parma - Scenari evolutivi
Obiettivo Operativo:	L'assetto complessivo del Gruppo Comune di Parma viene analizzato ordinariamente con cadenza annuale per individuare le eventuali azioni di razionalizzazione necessarie. Al fianco dell'analisi ricognitiva su ciascun soggetto partecipato, si rileva oggi la necessità di un approccio più sistematico sul gruppo nel suo complesso. Si intende pertanto promuovere iniziative di approfondimento di diversi ambiti di attività, in particolare quelli che accomunano tutti (o quasi) i soggetti partecipati, con la finalità di evidenziare possibili trasversalità e/o sinergie che possono essere utilmente sfruttate anche a livello di Gruppo, attraverso il semplice scambio delle best practices, oppure eventualmente rivedendo i modelli organizzativi in essere

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Analisi dei modelli organizzativi in essere presso i soggetti partecipati ai fini dell'individuazione di attività trasversali omogenee potenzialmente gestibili mediante strutture centralizzate	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gestione partecipazioni	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gare e contratti, Settore Risorse Umane - S.O. Sviluppo organizzativo e valorizzazione delle Risorse Umane, Settore Transizione Digitale	01-gen-23 31-dic-24	██████████												Analisi svolte
2 Percorso di revisione dei rapporti convenzionali e contrattuali con Parma Infrastrutture SpA finalizzato a semplificare e migliorare i flussi di informazione sull'attività svolta e sui profili finanziari ed economico-patrimoniali	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gestione partecipazioni	Settore Opere pubbliche, Settore Patrimonio e Facility Management, Settore Finanziario, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Proposta di revisione del contratto di servizio/ convenzione
3 Individuazione di una nuova modalità di gestione dei servizi educativi per scadenza contratto di servizio di Parmalinfanzia S.p.A.	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gestione partecipazioni	Strutture competenti per materia	01-gen-24 31-ago-24	██████████												Stipula contratto di servizio

2.14	Politiche di Gruppo per migliorare la qualità e l'efficienza nell'erogazione dei servizi
Obiettivo Strategico:	Promuovere la progressiva razionalizzazione del Gruppo Comune di Parma e le azioni di potenziamento e miglioramento della qualità e dell'efficienza nei servizi erogati dagli organismi partecipati, siano essi strumentali al funzionamento dell'Ente, o destinati direttamente all'utenza finale. Intercettare le opportunità di collaborazione e sinergia fra i soggetti del gruppo o fra essi e le strutture organizzative dell'Ente, al fine di tendere ad un modello organizzativo
Area Strategica	Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie
Responsabile:	Andrea Minari Settore Entrate, tributi, Stazione Unica Appaltante e organismi partecipati
2.14.02	Gruppo Comune di Parma - Scenari evolutivi
Obiettivo Operativo:	L'assetto complessivo del Gruppo Comune di Parma viene analizzato ordinariamente con cadenza annuale per individuare le eventuali azioni di razionalizzazione necessarie. Al fianco dell'analisi ricognitiva su ciascun soggetto partecipato, si rileva oggi la necessità di un approccio più sistematico sul gruppo nel suo complesso. Si intende pertanto promuovere iniziative di approfondimento di diversi ambiti di attività, in particolare quelli che accomunano tutti (o quasi) i soggetti partecipati, con la finalità di evidenziare possibili trasversalità e/o sinergie che possono essere utilmente sfruttate anche a livello di Gruppo, attraverso il semplice scambio delle best practices, oppure eventualmente rivedendo i modelli organizzativi in essere

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
4 S.T.T. Holding S.p.A. in liq. - avvio piano retrocessione cespiti patrimoniali e prosecuzione iter di liquidazione	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gestione partecipazioni	Settore Servizi Educativi Sistema Bibliotecario e Pari Opportunità, Strutture competenti per materia	01-gen-24 31-dic-25	██████████				██████████								Definizione accordi e stipula atti di assegnazione
5 Area Stazione STU S.p.A.- definizione e approvazione nuovo piano 182 bis	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gestione partecipazioni	Strutture competenti per materia	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Definizione e approvazione nuovo accordo

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie [n. azioni realizzate / n. azioni programmate]		100%	100%	100%



3/ **cultura e istruzione come fondamento della comunità**

Valorizzare la cultura quale chiave di volta per la crescita e il benessere delle comunità e motore di sviluppo economico che accresce anche l'attrattività della città.

Investire ulteriormente sui distretti socio-culturali e, oltre essi, sulle grandi strutture sportive, all'interno di una strategia complessiva e di un'attenta pianificazione delle attività e dei servizi culturali, con l'obiettivo di contribuire alla rivitalizzazione del centro storico e dei quartieri.

Proporre un modello di riqualificazione culturale nei quartieri, studiato e condotto assieme ad associazioni di riferimento nel settore, con l'obiettivo di valorizzare l'ampia rete di spazi pubblici esistenti e ridurre, nel contempo, fenomeni di degrado e disagio sociale.

Puntare su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro.

Proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale. Migliorare i luoghi del lavoro in particolare della qualità urbana dei distretti della produzione manifatturiera tipica.

3.01	Parma scuole innovative 2.0													3.01.01			
Obiettivo Strategico:	Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico																
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità																
Responsabile:	Michele Gadaleta												Settore Opere Pubbliche				
3.01.01	Parma scuole sicure e sostenibili																
Obiettivo Operativo:	Proseguire il percorso intrapreso con il progetto "Parma scuole sicure e sostenibili", riqualificando i plessi programmati dal punto di vista sismico, energetico, antincendio e ambientale, puntando sulla sicurezza e sul benessere della comunità scolastica cittadina e rendendola sempre più inclusiva																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Scuola Rodari: fine lavori	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-23 30-ago-24	■												Verbale di fine lavori	
2 Scuola Rodari: collaudo (100% lavori)	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-ago-24 31-gen-25					■								Collaudo redatto	
3 Plesso scolastico primaria Anna Frank e materna Sergio Neri - Realizzazione spazi complementari per attività laboratoriale scuola primaria: fine lavori	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-ott-23 30-set-24	■												Verbale di fine lavori	
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	collaudo Scuola Rodari												100%				
b	fine lavori completamento Plesso scolastico primaria Anna Frank e materna Sergio Neri												100%				

3.01.01

Politiche coinvolte

Coinvolvimento Gruppo Comune di Parma

3.01	Parma scuole innovative 2.0													3.01.02		
Obiettivo Strategico:	Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:	Roberto Barani - interim												Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità			
3.01.02	Parma Cambia Spazio 2.0															
Obiettivo Operativo:	Progettare nuovi e rinnovati spazi didattici anche all'aperto, migliorando l'accessibilità ciclo-pedonale ai plessi scolastici e realizzando piazze e strade scolastiche sulla scia del progetto "Parma Cambia Spazio", con l'obiettivo di rendere più sicuro e accogliente lo spazio attorno ai plessi															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Tavoli di confronto con Parmainfrastrutture e scuole per la valutazione dello sviluppo di nuovi ambienti didattici, anche esterni	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola, S.O. Nidi Infanzia, S.O. Scuole dell'Infanzia	Nidi d'infanzia, Scuole dell'infanzia, Scuole primarie e secondarie di primo grado, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-23 31-dic-26	■				■				■				Esito valutazione dello sviluppo di nuovi ambienti didattici
2 Progettazione nuovi ambienti didattici, anche esterni, delle scuole in via di ristrutturazione	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola, S.O. Nidi Infanzia, S.O. Scuole dell'Infanzia	Nidi d'infanzia, Scuole dell'infanzia, Scuole primarie e secondarie di primo grado, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-23 31-dic-26	■				■				■				Progetto
3 Realizzazione nuovi ambienti didattici	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola, S.O. Nidi Infanzia, S.O. Scuole dell'Infanzia	Nidi d'infanzia, Scuole dell'infanzia, Scuole primarie e secondarie di primo grado, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-23 31-dic-26	■				■				■				Nuovi ambienti didattici realizzati

3.01.02

Politiche coinvolte

Coinvolvimento Gruppo Comune di Parma

<p>3.01 Parma scuole innovative 2.0</p> <p>Obiettivo Strategico: Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico</p>																
<p>Area Strategica Cultura e istruzione come fondamento della comunità</p>																
<p>Responsabile: Roberto Barani - interim 3.01.02</p>		<p>Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità Parma Cambia Spazio 2.0</p>														
<p>Obiettivo Operativo:</p>		<p>Progettare nuovi e rinnovati spazi didattici anche all'aperto, migliorando l'accessibilità ciclo-pedonale ai plessi scolastici e realizzando piazze e strade scolastiche sulla scia del progetto "Parma Cambia Spazio", con l'obiettivo di rendere più sicuro e accogliente lo spazio attorno ai plessi</p>														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a	numero nuovi spazi inclusivi, sicuri e a contatto con il verde a disposizione delle scuole della città individuate											1	1	1		
b	stesura progetti											1	1	1		
c	realizzazione progetti											1	1	1		

<p>3.01 Parma scuole innovative 2.0</p> <p>Obiettivo Strategico: Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico</p>																
<p>Area Strategica Cultura e istruzione come fondamento della comunità</p>																
<p>Responsabile: Roberto Barani - interim 3.01.03</p>		<p>Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità Oltre la Scuola</p>														
<p>Obiettivo Operativo:</p>		<p>Realizzare interventi per fare in modo che le scuole assumano il ruolo di centri civici aperti ai quartieri e ai cittadini, luogo di confronto e socializzazione. Costruire le condizioni per rendere accessibili palestre e auditorium, in modo che si possano realizzare con maggior facilità attività sportive, culturali e di incontro al di fuori dell'orario scolastico. Incentivare anche la realizzazione di piccole biblioteche scolastiche</p>														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola	Scuole primarie e secondarie di primo grado	01-gen-24 31-dic-24	■■■■■												Scuola/e individuata/e
2	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola	Settore Sport e Giovani, Settore Sociale, Associazioni, Terzo settore, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 31-dic-24	■■■■■												Analisi dei costi per la realizzazione di attività extrascolastiche
3	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola	Scuole primarie e secondarie di primo grado, Settore Sport e Giovani, Settore Sociale, Associazioni, Terzo settore, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-25 31-dic-25					■■■■■								Progetto
4	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Nidi Infanzia, S.O. Scuole dell'Infanzia	Associazioni di Lettura	01-gen-23 31-dic-26	■■■■■				■■■■■				■■■■■				Azioni realizzate
5	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Nidi Infanzia, S.O. Scuole dell'Infanzia	Biblioteche cittadine con sezioni 0/6	01-gen-23 31-dic-26	■■■■■				■■■■■				■■■■■				Documentazione nuove Biblioteche aperte

3.01.03

Politiche coinvolte

Con coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



3.01		Parma scuole innovative 2.0															
Obiettivo Strategico:		Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico															
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:		Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità															
3.01.03		Oltre la Scuola															
Obiettivo Operativo:		Realizzare interventi per fare in modo che le scuole assumano il ruolo di centri civici aperti ai quartieri e ai cittadini, luogo di confronto e socializzazione. Costruire le condizioni per rendere accessibili palestre e auditorium, in modo che si possano realizzare con maggior facilità attività sportive, culturali e di incontro al di fuori dell'orario scolastico. Incentivare anche la realizzazione di piccole biblioteche scolastiche															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
6	Apertura di spazi di nidi e scuole d'infanzia ai Laboratori Famiglia	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Nidi Infanzia, S.O. Scuole dell'Infanzia	Laboratori famiglia	01-gen-23 31-dic-26	[Bar chart showing activity from Jan 2023 to Dec 2026]				[Bar chart showing activity from Jan 2023 to Dec 2026]				[Bar chart showing activity from Jan 2023 to Dec 2026]				Locandine eventi
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	numero di ore annuali di apertura in orario extrascolastico per bambini e ragazzi all'interno delle scuole di quartiere, per il contrasto alla dispersione scolastica e ai fenomeni di devianza giovanile												200	200	200		
b	eventi di lettura realizzati con il coinvolgimento di bambini e famiglie												10	10	10		
c	apertura nuove biblioteche												1	1	1		
d	apertura a incontri laboratori famiglia												4	4	4		

3.01		Parma scuole innovative 2.0															
Obiettivo Strategico:		Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico															
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:		Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità															
3.01.04		Parma scuole innovative 2.0															
Obiettivo Operativo:		Inserire all'interno del Patto per la Scuola, il Piano strategico integrato "Parma scuole innovative 2.0", che veda la regia dei Servizi Educativi, con il coinvolgimento delle scuole pubbliche e delle paritarie, dei Dirigenti Scolastici, di altri settori del Comune (quali i lavori pubblici, lo sport, la cultura, le politiche giovanili, il welfare, la mobilità), dei cittadini, e delle associazioni di quartiere															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Attivazione e coordinamento di tavoli di confronto di cui al "Patto per la Scuola" sul "piano strategico scuole innovative" con le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola	Scuole primarie e secondarie di ogni ordine e grado statali e paritarie	01-gen-24 31-dic-25	[Bar chart showing activity from Jan 2024 to Dec 2025]				[Bar chart showing activity from Jan 2024 to Dec 2025]				[Bar chart showing activity from Jan 2024 to Dec 2025]				Tavoli di confronto
2	Attivazione e coordinamento di un tavolo di confronto interno al comune che coinvolga i diversi settori che interagiscono con i giovani	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola	Settore Sociale, Settore Sport e Giovani, Settore Cultura e turismo, Settore Opere Pubbliche, Settore Mobilità e trasporti	01-gen-24 31-dic-25	[Bar chart showing activity from Jan 2024 to Dec 2025]				[Bar chart showing activity from Jan 2024 to Dec 2025]				[Bar chart showing activity from Jan 2024 to Dec 2025]				Tavolo di confronto interno
3	Confronto con CCV e associazioni di quartiere, da realizzarsi o meno a seconda del progetto individuato	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola	CCV, Associazioni di quartiere	01-gen-24 31-dic-25	[Bar chart showing activity from Jan 2024 to Dec 2025]				[Bar chart showing activity from Jan 2024 to Dec 2025]				[Bar chart showing activity from Jan 2024 to Dec 2025]				Confronto con CCV e associazioni di quartiere
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	numero di adesioni al Piano strategico integrato delle scuole firmatarie del Patto													100%			

3.01.04

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.01 Parma scuole innovative 2.0																
Obiettivo Strategico: Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico																
Area Strategica: Cultura e istruzione come fondamento della comunità																
Responsabile: Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche																
3.01.05 Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR - Bando Rigenerazione - M5C2 - 2.1: Rigenerazione Urbana - Scuola del parco																
Obiettivo Operativo: Realizzazione della "Scuola nel Parco" (nuova scuola media nell'area ex militare del Castelletto per i quartieri Lubiana-Cittadella)																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Inizio lavori	Settore Opere Pubbliche		01-ott-23 31-ago-24	█												Verbale d'inizio lavori
2 Avanzamento intervento pari al 30%	Settore Opere Pubbliche		01-set-24 30-set-24					█								Pagamento del 30% spese sostenute dall'Ente
3 Avanzamento intervento pari al 80%	Settore Opere Pubbliche		01-ott-24 31-dic-25	█				█								Pagamento del 80% spese sostenute dall'Ente
4 Verbale di fine lavori	Settore Opere Pubbliche		01-gen-26 31-mar-26									█				Verbale di fine lavori
5 Collaudo opera (100% lavori)	Settore Opere Pubbliche		01-apr-26 30-set-26									█				Collaudo redatto

3.01.05

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.01 Parma scuole innovative 2.0																
Obiettivo Strategico: Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico																
Area Strategica: Cultura e istruzione come fondamento della comunità																
Responsabile: Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche																
3.01.05 Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR - Bando Rigenerazione - M5C2 - 2.1: Rigenerazione Urbana - Scuola del parco																
Obiettivo Operativo: Realizzazione della "Scuola nel Parco" (nuova scuola media nell'area ex militare del Castelletto per i quartieri Lubiana-Cittadella)																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	avanzamento intervento										30%	80%	100%			
b	MILESTONE: pagare almeno il 30% delle spese riferite all'intervento entro il 30 settembre 2024										30%					
c	MILESTONE: terminare i lavori entro il 31 marzo 2026												100%			

3.01 Parma scuole innovative 2.0																
Obiettivo Strategico:	Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:	Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche															
3.01.06	Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR Futura - M4C1 - 1.1: Nuovo nido d'infanzia Eurosia															
Obiettivo Operativo:	Realizzazione di un nuovo nido d'infanzia nella zona Eurosia															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Avanzamento intervento al 40%	Settore Opere Pubbliche	01-dic-23 30-dic-24	██████████												Pagamento del 40% spese sostenute dall'Ente
2	Fine lavori	Settore Opere Pubbliche	01-gen-25 31-dic-25					██████████								Verbale di fine lavori
3	Collaudo lavori (100% lavori)	Settore Opere Pubbliche	01-gen-26 30-giu-26									██████████				Collaudo redatto
Indicatore di output				2024	2025	2026										
a	avanzamento intervento al 40%			40%	100%											
b	MILESTONE: conclusione lavori entro il 31 dicembre 2025				100%											
c	MILESTONE: collaudo lavori entro il 30 giugno 2026					100%										

3.01.06



Politiche coinvolte




Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



3.01 Parma scuole innovative 2.0																
Obiettivo Strategico:	Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:	Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche															
3.01.07	Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR - PNRR Futura - M4C1 - 1.1: Aumento offerta servizi educativi 0-6 anni - Nuovo asilo Parma Mia															
Obiettivo Operativo:	Ampliare l'offerta educativa per l'infanzia grazie alla realizzazione di un nuovo nido d'infanzia a Parmamia															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Avanzamento intervento al 40%	Settore Opere Pubbliche	01-dic-23 30-dic-24	██████████												Pagamento del 40% spese sostenute dall'Ente
2	Fine lavori	Settore Opere Pubbliche	01-gen-25 31-dic-25					██████████								Verbale di fine lavori
3	Collaudo lavori	Settore Opere Pubbliche	01-gen-26 30-giu-26									██████████				Collaudo redatto
4	CRE (100% lavori)	Settore Opere Pubbliche	01-lug-26 31-dic-26									██████████				CRE redatto
Indicatore di output				2024	2025	2026										
a	avanzamento intervento			40%	100%											
b	MILESTONE: conclusione lavori entro il 31 dicembre 2025				100%											
c	MILESTONE: collaudo lavori entro il 30 giugno 2026					100%										

3.01.07



Politiche coinvolte




Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



3.01	Parma scuole innovative 2.0															
Obiettivo Strategico:	Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:	Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche															
3.01.08	Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR - Messa in sicurezza - M2C4 - 2.2: Messa in sicurezza edifici e territorio - Scuola Agazzi															
Obiettivo Operativo:	Nel rispetto dei principi del DNSH, il complesso sarà sottoposto ad interventi per il miglioramento della performance energetica unitamente ad interventi di consolidamento della struttura															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Fine lavori	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 31-gen-24	■												Verbale di fine lavori
2 CRE (100% lavori)	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 30-apr-24	■												CRE redatto
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a avanzamento lavori										100%						
b MILESTONE: termine lavori e collaudo entro il 31 marzo 2026													100%			

3.01.08









Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



3.01	Parma scuole innovative 2.0															
Obiettivo Strategico:	Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:	Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche															
3.01.10	Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR - PNRR Futura - M4C1 - 3.3: Messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole - I.C. Micheli															
Obiettivo Operativo:	Riqualificazione del plesso scolastico grazie ad interventi sia di natura strutturale che impiantistica che ne garantiranno il miglioramento sismico ed energetico, procedendo altresì ad interventi mirati al conseguimento della classe energetica E															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Avanzamento lavori al 60%	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-ott-23 31-dic-24	■												Emissione SAL testimonianze avanzamento 60%
2 Fine lavori	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-set-24 31-ago-25	■				■								Verbale di fine lavori
3 Collaudo	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-set-25 28-feb-26									■				Collaudo redatto
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a avanzamento lavori										60%	100%					
b MILESTONE: conclusione lavori entro il 31 marzo 2026													100%			
c MILESTONE: collaudo entro il 30 giugno 2026													100%			

3.01.10









Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



3.01	Parma scuole innovative 2.0
Obiettivo Strategico:	Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico

Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
------------------------	--

Responsabile:	Roberto Barani - interim	Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità
3.01.11	Coordinamento fra i diversi soggetti coinvolti nel settore educativi	
Obiettivo Operativo:	Piena attivazione di un percorso di coordinamento fra i diversi soggetti coinvolti nel settore educativi, con percorsi di formazione e coordinamento pedagogico condivisi fra le scuole di diverso ordine	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Organizzazione eventi formativi LED - Laboratorio EnergieEducativ Didattiche anche con Ufficio Scolastico Provinciale e/o Ausl	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola, S.O. Nidi Infanzia, S.O. Scuole dell'Infanzia	Terzo settore, Associazioni, Ausl, soggetti privati USP e Ausl	01-gen-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Eventi formativi LED
2 Incontri di coordinamento del CP Distrettuale e Territoriale	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Nidi Infanzia, S.O. Scuole dell'Infanzia	CPT	01-gen-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Incontri di coordinamento

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	numero di percorsi di coordinamento condivisi fra i diversi soggetti educativi		4	4	4
b	numero eventi		6	6	6

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma



3.01	Parma scuole innovative 2.0
Obiettivo Strategico:	Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico

Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
------------------------	--

Responsabile:	Roberto Barani - interim	Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità
3.01.12	Patto per la scuola	
Obiettivo Operativo:	Attivazione di percorsi di co-progettazione in relazione al "Patto per la scuola" con realizzazione di attività condivise, in particolar modo nei settori orientamento/ri-orientamento, lotta alla dispersione scolastica, integrazione scolastica	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Attivazione equipe integrate multiprofessionali a supporto delle scuole	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola	Scuole primarie, secondarie di primo e secondo grado statali e paritarie, Terzo settore, Associazioni, Ausl, Settore Sociale, Settore Sport e giovani	01-gen-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Equipe attivate
2 Riorganizzazione sportello orientamento e sportello scuola e interventi di orientamento e ri-orientamento nelle scuole	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola	Scuole secondarie di primo e secondo grado, Terzo settore, Associazioni, Settore Sport e giovani	01-gen-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Sportelli riorganizzati
3 Attivazione percorsi personalizzati su segnalazioni di dispersione scolastica	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi per la scuola	Scuole primarie, secondarie di primo e secondo grado statali, Terzo settore, Associazioni, Ausl, Settore Sociale, Settore Sport e giovani	01-gen-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Percorsi personalizzati attivati

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	numero percorsi di co-progettazione attivati		30	30	30

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma



3.01	Parma scuole innovative 2.0
Obiettivo Strategico:	Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico

Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
------------------------	---

Responsabile:	Roberto Barani - interim	Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità
3.01.13	La ristorazione scolastica per uno sviluppo sostenibile	
Obiettivo Operativo:	Realizzazione di interventi strategici nell'ambito della ristorazione scolastica per una consapevole ed efficace politica di qualità totale, in considerazione della responsabilità dell'Amministrazione nelle scelte che influiscono sul benessere globale, in particolare lotta alla malnutrizione, oltre che consumi e produzioni responsabili (Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 ONU)	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Rilevare sistematicamente le eccedenze e i residui predisponendo una procedura di monitoraggio standardizzata, coinvolgendo nelle varie attività anche gli studenti, rendendoli parte attiva del processo, ottenendo indicazioni utili per l'adeguamento del se	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - Ufficio ristorazione scolastica	Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione (SIAN), Ente appaltatore, Ditta/e di ristorazione, Utenza (studenti e le rispettive famiglie, rappresentate dalla Commissione Mensa), Istituzioni scolastiche	01-gen-23 31-dic-25									Monitoraggio degli scarti				
2 Lavorare in rete per individuare ed eliminare le criticità che portano agli scarti (rete integrata), con l'obiettivo di creare un contesto con maggior coordinamento, flessibilità ed integrazione tra l'operato di tutti i soggetti e le possibili informazioni	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - Ufficio ristorazione scolastica	Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione (SIAN), Ente appaltatore, Ditta/e di ristorazione, Utenza (studenti e le rispettive famiglie, rappresentate dalla Commissione Mensa), Istituzioni scolastiche	01-gen-24 31-dic-26									Eventi realizzati				
3 Attivare inoltre eventuali percorsi, progetti o interventi educativi e di sensibilizzazione sullo spreco alimentare e sui suoi impatti ambientali, economici e sociali, prevedendo il coinvolgimento anche delle famiglie, con l'obiettivo di promuovere la cul	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - Ufficio ristorazione scolastica	Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione (SIAN), Ente appaltatore, Ditta/e di ristorazione, Utenza (studenti e le rispettive famiglie, rappresentate dalla Commissione Mensa), Istituzioni scolastiche	01-gen-24 31-dic-26									Percorsi, progetti o interventi educativi e di sensibilizzazione attivati				

3.01	Parma scuole innovative 2.0
Obiettivo Strategico:	Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico

Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
------------------------	---

Responsabile:	Roberto Barani - interim	Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità
3.01.13	La ristorazione scolastica per uno sviluppo sostenibile	
Obiettivo Operativo:	Realizzazione di interventi strategici nell'ambito della ristorazione scolastica per una consapevole ed efficace politica di qualità totale, in considerazione della responsabilità dell'Amministrazione nelle scelte che influiscono sul benessere globale, in particolare lotta alla malnutrizione, oltre che consumi e produzioni responsabili (Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 ONU)	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
4 Valutare l'ambiente mensa con i soggetti coinvolti nel servizio con lo scopo di rendere i refettori accoglienti e adeguati alla funzione che devono svolgere per ridurre l'impatto negativo che a volte hanno in termini di fruizione del pasto.	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - Ufficio ristorazione scolastica	Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione (SIAN), Ente appaltatore, Ditta/e di ristorazione, Utenza (studenti e le rispettive famiglie, rappresentate dalla Commissione Mensa), Istituzioni scolastiche	01-gen-23 31-dic-26													Analisi dell'adeguatezza dello spazio e del tempo dedicato al pasto e relativa influenza sui consumi effettuata
5 Favorire i contatti tra i diversi Servizi del Comune, Gestori mensa ed Enti caritatevoli, con lo scopo di incrementare procedure igienico sanitarie, inclusa l'incentivazione all'uso di specifiche attrezzature (es. abbattitori), per il recupero e la ridist	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - Ufficio ristorazione scolastica	Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione (SIAN), Ente appaltatore, Ditta/e di ristorazione, Enti caritatevoli	01-gen-23 31-dic-25													Eventi realizzati

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	valore medio percentuale degli scarti nel servizio di ristorazione scolastica		18%	16%	16%

3.01 Parma scuole innovative 2.0																
Obiettivo Strategico: Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico																
Area Strategica: Cultura e istruzione come fondamento della comunità																
Responsabile: Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche 3.01.14 Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR - PNRR Futura - M4C1 - 3.3: Messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole - Corazza																
Obiettivo Operativo: Realizzazione interventi di miglioramento sismico sulla palestra piccola, gli spogliatoi e la piscina della scuola primaria Corazza																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Verbale di fine lavori	Settore Opere Pubbliche		01-dic-23 30-giu-24													Verbale di fine lavori
Indicatore di output a avanzamento lavori 2024 100% 2025 2026																
b MILESTONE: termine lavori e collaudo entro il 31 marzo 2026													100%			

3.01.14

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.01 Parma scuole innovative 2.0																
Obiettivo Strategico: Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico																
Area Strategica: Cultura e istruzione come fondamento della comunità																
Responsabile: Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche 3.01.15 ATUSS: Riqualificazione sismico-energetica dalla Scuola Primaria di Vigatto- POR FESR 2021/2027 – Azione 2.1.1 - 2.2.1 - 2.4.1																
Obiettivo Operativo: Intervento di riqualificazione sismica ed efficientamento energetico della scuola primaria della frazione Vigatto																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Progetto esecutivo	Settore Opere Pubbliche		01-gen-24 30-apr-24													Atto approvato
2 Stipula contratto	Settore Opere Pubbliche		01-mag-24 15-giu-24													Contratto stipulato
3 Inizio lavori	Settore Opere Pubbliche		16-giu-24 30-giu-24													Verbale d'inizio lavori
4 Fine lavori	Settore Opere Pubbliche		01-lug-24 30-giu-25													Verbale di fine lavori

3.01.15

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.01	Parma scuole innovative 2.0
Obiettivo Strategico:	Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico

Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
-----------------	---

Responsabile:	Michele Gadaleta	Settore Opere Pubbliche
3.01.15	ATUSS: Riqualificazione sismico-energetica dalla Scuola Primaria di Vigatto - POR FESR 2021/2027 – Azione 2.1.1 - 2.2.1 - 2.4.1	
Obiettivo Operativo:	Intervento di riqualificazione sismica ed efficientamento energetico della scuola primaria della frazione Vigatto	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
Indicatore di output														2024	2025	2026	
a	inizio lavori			100%													
b	fine lavori															100%	
c	popolazione che beneficia di misure di protezione contro rischi naturali (non connessi al clima)															150 persone	
d	consumo annuo di energia primaria (abitazioni, edifici pubblici, imprese altro)															95,52 MWh/a	
e	emissioni stimate di gas a effetto serra															13,72 tons di CO2eq/anno	

3.01	Parma scuole innovative 2.0
Obiettivo Strategico:	Puntare in maniera sempre più convinta su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Sarà necessario proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale, rispondendo alle esigenze di nuovi e rinnovati spazi didattici, puntando a realizzare autentici poli culturali nel verde, collegati ai quartieri e aperti ai cittadini, capaci di esprimere la loro forza di socialità anche oltre l'orario scolastico

Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
-----------------	---

Responsabile:	Michele Gadaleta	Settore Opere Pubbliche
3.01.16	ATUSS: Riqualificazione della Scuola Secondaria Vicini di Parma - POR FESR 2021/2027 – Azione 5.1.1	
Obiettivo Operativo:	Ristrutturazione della Scuola Secondaria "Vicini" ubicata in Parma, via Milano 14, mediante adeguamento sismico strutturale e riqualificazione energetica	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Progetto esecutivo	Settore Opere Pubbliche		01-dic-23 30-apr-24												Atto approvato	
2 Stipula contratto	Settore Opere Pubbliche		01-mag-24 15-lug-24												Contratto stipulato	
3 Inizio lavori	Settore Opere Pubbliche		16-lug-24 31-lug-24												Verbale d'inizio lavori	
4 fine lavori	Settore Opere Pubbliche		01-ago-24 31-ago-26												Verbale di fine lavori	

Indicatore di output														2024	2025	2026	
a	progetto esecutivo			100%													
b	contratto stipulato			100%													
c	collaudo																100%
d	popolazione interessata dai progetti che rientrano nelle strategie di sviluppo territoriale integrato																Circa 600

3.01.16

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.02 Parma e i giovani, liberiamo le energie																
Obiettivo Strategico:		(1) Creare un ecosistema di supporto alle iniziative giovanili e aprire canali e spazi di confronto politico per permettere l'ascolto delle istanze giovanili all'interno delle istituzioni. (2) Aumentare il senso di appartenenza ad una comunità che vede i giovani protagonisti di cambiamento per se stessi e per il territorio che vivono. (3) Esplorare nuove sinergie tra bisogni della comunità giovanile e servizi offerti dal sistema pubblico al fine di favorire il loro ben-essere sociale ed emotivo. (4) Creare un sistema di maggiore efficacia nella transizione scuola-lavoro														
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità														
Responsabile: 3.02.03		Elena Turci Settore Sport e Giovani														
Obiettivo Operativo:		Promozione dell' inclusione sociale Creare nuovi spazi di aggregazione giovanile a vocazione specifica o polifunzionale; valorizzare gli esistenti centri giovani in tutte le loro(ancora inespresse) potenzialità; implementare gli interventi di prevenzione al disagio e alla devianza giovanile														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Promozione e valorizzazione dei centri giovani e delle officine	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	Corpo di Polizia Locale, Settore Sociale, Settore Sviluppo economico	01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				Progettazione innovativa coordinata fra settori			
				Indicatore di output			2024	2025	2026							
a	azioni di comunicazione integrata dei centri giovani e delle officine						4	12	12							

3.02.03

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.02 Parma e i giovani, liberiamo le energie																
Obiettivo Strategico:		(1) Creare un ecosistema di supporto alle iniziative giovanili e aprire canali e spazi di confronto politico per permettere l'ascolto delle istanze giovanili all'interno delle istituzioni. (2) Aumentare il senso di appartenenza ad una comunità che vede i giovani protagonisti di cambiamento per se stessi e per il territorio che vivono. (3) Esplorare nuove sinergie tra bisogni della comunità giovanile e servizi offerti dal sistema pubblico al fine di favorire il loro ben-essere sociale ed emotivo. (4) Creare un sistema di maggiore efficacia nella transizione scuola-lavoro														
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità														
Responsabile: 3.02.04		Elena Turci Settore Sport e Giovani														
Obiettivo Operativo:		Promozione del ben-essere sociale ed emotivo dei giovani Creare un osservatorio dedicato all'analisi dello stato emotivo e sociale dei giovani della città e alle eventuali strategie di intervento. Costruire sinergie tra scuola ed extra scuola (centri giovani) al fine di concorrere alla prevenzione della dispersione scolastica (in sinergie con i servizi educativi)														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Ricognizione e sviluppo progettazioni in sinergia tra Scuola ed extrascuola	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	Settore Sociale, Settore Servizi Educativi sistema bibliotecario e pari opportunità, Settore Cittadinanza Attiva e servizi al cittadino, Corpo di Polizia Locale, AUSL di Parma, ETS	01-apr-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				2 (nel 2024) e 3 (nel 2025 e nel 2026) nuove progettazioni attivate			
				Indicatore di output			2024	2025	2026							
a	numero progettualità di sinergie tra scuola ed extrascuola attivate						2	3	4							

3.02.04

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.02 Parma e i giovani, liberiamo le energie
Obiettivo Strategico: (1) Creare un ecosistema di supporto alle iniziative giovanili e aprire canali e spazi di confronto politico per permettere l'ascolto delle istanze giovanili all'interno delle istituzioni. (2) Aumentare il senso di appartenenza ad una comunità che vede i giovani protagonisti di cambiamento per se stessi e per il territorio che vivono. (3) Esplorare nuove sinergie tra bisogni della comunità giovanile e servizi offerti dal sistema pubblico al fine di favorire il loro ben-essere sociale ed emotivo. (4) Creare un sistema di maggiore efficacia nella transizione scuola-lavoro

Area Strategica Cultura e istruzione come fondamento della comunità

Responsabile: Elena Turci **Settore Sport e Giovani**
3.02.05 Sostegno all'occupazione e autoimprenditorialità giovanile

Obiettivo Operativo: Mettere a sistema le varie opportunità offerte dal territorio per migliorare l'occupabilità giovanile. Implementare l'efficacia dell' InformaGiovani anche integrando le azioni con il Centro per l' Impiego: creazione di tre azioni sinergiche. Proporre un evento (con cadenza annuale periodica) che rappresenti una mappa delle opportunità per la comunità giovanile con il fine ultimo di informare, formare e assistere i giovani nel mercato lavorativo del futuro

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Elaborazione e implementazione progetto di service design per il servizio di InformaGiovani	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	Settore Sociale, Settore Servizi Educativi sistema bibliotecario e pari opportunità, Settore Sviluppo Economico	01-gen-23 31-dic-25	■											+10% (nel 2024) e +20% (nel 2025) numero di accessi al servizio InformaGiovani	
2 Creazione e realizzazione evento annuale di informazione orientativa alle opportunità nella transizione tra formazione e lavoro rivolto ai giovani e alle loro famiglie	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	Settore Sviluppo Economico, Settore Servizi Educativi sistema bibliotecario e pari opportunità, Agenzia Regionale per il Lavoro/ Centro per l'impiego, Osservatorio Regionale Giovani, ArtER, Università, Scuole, Enti di Formazione, Associazioni di Categoria	01-gen-24 31-dic-26	■											Eventi annuali realiz. 2mila (nel 2025) e 2.5mila (nel 2026) partecipanti	

3.02.05

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

3.02 Parma e i giovani, liberiamo le energie
Obiettivo Strategico: (1) Creare un ecosistema di supporto alle iniziative giovanili e aprire canali e spazi di confronto politico per permettere l'ascolto delle istanze giovanili all'interno delle istituzioni. (2) Aumentare il senso di appartenenza ad una comunità che vede i giovani protagonisti di cambiamento per se stessi e per il territorio che vivono. (3) Esplorare nuove sinergie tra bisogni della comunità giovanile e servizi offerti dal sistema pubblico al fine di favorire il loro ben-essere sociale ed emotivo. (4) Creare un sistema di maggiore efficacia nella transizione scuola-lavoro

Area Strategica Cultura e istruzione come fondamento della comunità

Responsabile: Elena Turci **Settore Sport e Giovani**
3.02.05 Sostegno all'occupazione e autoimprenditorialità giovanile

Obiettivo Operativo: Mettere a sistema le varie opportunità offerte dal territorio per migliorare l'occupabilità giovanile. Implementare l'efficacia dell' InformaGiovani anche integrando le azioni con il Centro per l' Impiego: creazione di tre azioni sinergiche. Proporre un evento (con cadenza annuale periodica) che rappresenti una mappa delle opportunità per la comunità giovanile con il fine ultimo di informare, formare e assistere i giovani nel mercato lavorativo del futuro

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
3 Open Day sulla formazione professionale	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	Settore Sviluppo Economico, Settore Servizi Educativi sistema bibliotecario e pari opportunità, Agenzia Regionale per il Lavoro/ Centro per l'impiego, Osservatorio Regionale Giovani, ArtER, Università, Scuole, Enti di Formazione, Associazioni di Categoria	01-gen-23 31-dic-26	■											1 evento ne l'2023 e 2 negli anni successivi	

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	numero Open day sulla formazione professionale organizzati		1	2	2
b	numero partecipanti ad evento annuale organizzato		1500	2000	2500

3.02	Parma e i giovani, liberiamo le energie															
Obiettivo Strategico:	(1) Creare un ecosistema di supporto alle iniziative giovanili e aprire canali e spazi di confronto politico per permettere l'ascolto delle istanze giovanili all'interno delle istituzioni. (2) Aumentare il senso di appartenenza ad una comunità che vede i giovani protagonisti di cambiamento per se stessi e per il territorio che vivono. (3) Esplorare nuove sinergie tra bisogni della comunità giovanile e servizi offerti dal sistema pubblico al fine di favorire il loro ben-essere sociale ed emotivo. (4) Creare un sistema di maggiore efficacia nella transizione scuola-lavoro															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile: 3.02.06	Elena Turci Settore Sport e Giovani															
Obiettivo Operativo:	Internazionalizzazione: Parma come Capitale Europea dei Giovani 2027 Candidare Parma come Capitale Europea dei Giovani per guidare le azioni di policy sulla governance della città nei prossimi 5 anni.															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Predisposizione dossier candidatura	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	Tutti i Settori del Comune	01-gen-23 13-feb-24	■												Presentazione candidatura
2 Organizzazione eventi intermedi in preparazione a Capitale Europea dei giovani	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani		01-gen-24 31-dic-26	■				■				■				Eventi realizzati
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	presentazione candidatura										100%					
b	progettualità intermedie avviate rispetto a quelle previste nella candidatura										100%	100%	100%			

3.02.06



Politiche coinvolte




Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.02	Parma e i giovani, liberiamo le energie															
Obiettivo Strategico:	(1) Creare un ecosistema di supporto alle iniziative giovanili e aprire canali e spazi di confronto politico per permettere l'ascolto delle istanze giovanili all'interno delle istituzioni. (2) Aumentare il senso di appartenenza ad una comunità che vede i giovani protagonisti di cambiamento per se stessi e per il territorio che vivono. (3) Esplorare nuove sinergie tra bisogni della comunità giovanile e servizi offerti dal sistema pubblico al fine di favorire il loro ben-essere sociale ed emotivo. (4) Creare un sistema di maggiore efficacia nella transizione scuola-lavoro															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile: 3.02.07	Roberto Barani Settore Staff della Direzione Generale															
Obiettivo Operativo:	Parma città universitaria Consolidare e migliorare il progetto "Parma città universitaria", attraverso un dialogo costante con l'Ateneo e con la popolazione studentesca, facendo emergere esigenze e progettualità che dovranno incidere su tutti gli ambiti dell'Amministrazione															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Percorsi formativi attuati	Settore Staff della Direzione Generale	Settore Risorse Umane	01-lug-23 30-giu-26	■				■				■				Percorso formativo attuato
2 Rinnovo Convenzione Parma Città Universitaria	Settore Staff della Direzione Generale		01-gen-24 30-giu-24	■												Convenzione sottoscritta
3 Analisi fattibilità per attuazione PTPP per creazione alloggi per gli studenti	Settore Politiche abitative	Settore Staff della Direzione Generale	01-gen-24 31-dic-24	■												Analisi fattibilità definita
4 Attuazione PTPP per creazione alloggi per gli studenti	Settore Politiche abitative	Settore Staff della Direzione Generale	01-gen-25 30-giu-26					■				■				PPTP Sottoscritto
5 Elaborazione linee guida sulle collaborazioni con Università Conservatorio	Settore Staff della Direzione Generale		01-gen-24 30-giu-24	■												Linee Guida elaborate e sottoposte alla Giunta

3.02.07



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.02		Parma e i giovani, liberiamo le energie														
Obiettivo Strategico:		(1) Creare un ecosistema di supporto alle iniziative giovanili e aprire canali e spazi di confronto politico per permettere l'ascolto delle istanze giovanili all'interno delle istituzioni. (2) Aumentare il senso di appartenenza ad una comunità che vede i giovani protagonisti di cambiamento per se stessi e per il territorio che vivono. (3) Esplorare nuove sinergie tra bisogni della comunità giovanile e servizi offerti dal sistema pubblico al fine di favorire il loro ben-essere sociale ed emotivo. (4) Creare un sistema di maggiore efficacia nella transizione scuola-lavoro														
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità														
Responsabile:		Roberto Barani Settore Staff della Direzione Generale														
3.02.07		Parma città universitaria														
Obiettivo Operativo:		Consolidare e migliorare il progetto "Parma città universitaria", attraverso un dialogo costante con l'Ateneo e con la popolazione studentesca, facendo emergere esigenze e progettualità che dovranno incidere su tutti gli ambiti dell'Amministrazione														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	studio di fattibilità PTPP per creazione alloggi per gli studenti													100%		
b	attuazione percorsi di formazione specifici tra Università e Comune rispetto al piano contrattualizzato													100%	100%	100%
c	rinnovo Convenzione Parma Città Universitaria													100%		

3.02		Parma e i giovani, liberiamo le energie														
Obiettivo Strategico:		(1) Creare un ecosistema di supporto alle iniziative giovanili e aprire canali e spazi di confronto politico per permettere l'ascolto delle istanze giovanili all'interno delle istituzioni. (2) Aumentare il senso di appartenenza ad una comunità che vede i giovani protagonisti di cambiamento per se stessi e per il territorio che vivono. (3) Esplorare nuove sinergie tra bisogni della comunità giovanile e servizi offerti dal sistema pubblico al fine di favorire il loro ben-essere sociale ed emotivo. (4) Creare un sistema di maggiore efficacia nella transizione scuola-lavoro														
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità														
Responsabile:		Elena Turci Settore Sport e Giovani														
3.02.08		Valutazione Impatto Generazionale														
Obiettivo Operativo:		Sperimentare, prima Città in Europa, lo strumento di valutazione di impatto generazionale														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output												2024	2025	2026		
1	Approvazione linee guida	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	Settore Staff della Direzione Generale	01-gen-24 31-gen-24	■											Linee Guida elaborate e sottoposte alla Giunta
2	Condivisione linee guida con i Settori per l'applicazione sperimentale	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	Settore Staff della Direzione Generale, Settore Risorse Umane	01-feb-24 30-giu-24	■■											Diffusione/formazione effettuata
3	Sperimentazione VIG	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	Settore Staff della Direzione Generale	01-lug-24 31-dic-24		■■										Sperimentazione effettuata
4	Report annuale sulla valutazione di impatto generazionale	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	Settore Staff della Direzione Generale	01-nov-24 31-mar-25			■	■								Report presentato in Consiglio Comunale
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	Sperimentazione VIG attuata													100%		

3.02.08



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.03 Città dello sport		3.03.01														
Obiettivo Strategico:		Sostenere le società e le associazioni affinché possano svolgere al meglio, con strutture adeguate, la loro attività e possano incidere sulla vita dei quartieri nei quali operano, riconoscendo alle società sportive il ruolo di "sentinelle" sociali, luoghi di comunità ed aggregazione e quindi luoghi educativi														
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità														
Responsabile:		Elena Turci Settore Sport e Giovani														
3.03.01 Diritto allo sport																
Obiettivo Operativo:		Rafforzare la promozione del diritto allo sport quale dimensione ineliminabile della vita delle persone con il coinvolgimento di tutti i soggetti della filiera dei corretti stili di vita (altri settori dell'Amministrazione, istituzioni scolastiche, società sportive, Coni e Cip, Enti di promozione Sportiva, Università, Ausl, ecc.)														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Sport e Giovani - S.O. Promozione dello Sport e Gestione Impianti Sportivi	Settore Sociale, Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità, Settore Transizione digitale	01-apr-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Erogazione voucher
2	Settore Sport e Giovani - S.O. Promozione dello Sport e Gestione Impianti Sportivi	Settore Sociale	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Progetti realizzati
3	Settore Sport e Giovani - S.O. Promozione dello Sport e Gestione Impianti Sportivi	Settore Sociale	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Inserimento lavorativo personale impiegato nelle Coop. Sociali di tipo B
4	Settore Sport e Giovani - S.O. Promozione dello Sport e Gestione Impianti Sportivi		01-gen-24 31-dic-24	██████████												nuovo regolamento approvato

3.03.01

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.03 Città dello sport		3.03.01														
Obiettivo Strategico:		Sostenere le società e le associazioni affinché possano svolgere al meglio, con strutture adeguate, la loro attività e possano incidere sulla vita dei quartieri nei quali operano, riconoscendo alle società sportive il ruolo di "sentinelle" sociali, luoghi di comunità ed aggregazione e quindi luoghi educativi														
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità														
Responsabile:		Elena Turci Settore Sport e Giovani														
3.03.01 Diritto allo sport																
Obiettivo Operativo:		Rafforzare la promozione del diritto allo sport quale dimensione ineliminabile della vita delle persone con il coinvolgimento di tutti i soggetti della filiera dei corretti stili di vita (altri settori dell'Amministrazione, istituzioni scolastiche, società sportive, Coni e Cip, Enti di promozione Sportiva, Università, Ausl, ecc.)														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
5	Settore Sport e Giovani - S.O. Promozione dello Sport e Gestione Impianti Sportivi		02-gen-24 01-gen-25	██████████												Sportello aggiornato e pubblicato

Indicatore di output		2024	2025	2026
a	sportello aggiornato sul sito	100%		
a	percentuale di ragazzi che fanno sport nella fascia 7/17 rispetto ad anno precedente	+3%	+3%	+4%
b	nuovo regolamento comunale	100%		
b	numero persone coinvolte nel corso dell'anno nelle nuove iniziative programmate	750	1000	1250

3.03	Città dello sport
Obiettivo Strategico:	Sostenere le società e le associazioni affinché possano svolgere al meglio, con strutture adeguate, la loro attività e possano incidere sulla vita dei quartieri nei quali operano, riconoscendo alle società sportive il ruolo di "sentinelle" sociali, luoghi di comunità ed aggregazione e quindi luoghi educativi

Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
------------------------	---

Responsabile:	Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche	
3.03.02	PNRR - PNRR Futura - M4C1 - 3.3: Potenziamento delle infrastrutture per lo sport a scuola - Palaciti	
Obiettivo Operativo:	Interventi volti al miglioramento strutturale del centro sportivo utilizzato sia in ambito scolastico che extra scolastico, perseguendo al contempo l'obiettivo del miglioramento energetico del medesimo	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Inizio lavori	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 31-mar-24												Verbal d'inizio lavori	
2 Avanzamento lavori al 40%	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-apr-24 30-dic-24												Emissione SAL testimoniante avanzamento 40% o documento equipollente	
3 Avanzamento lavori al 95%	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-25 31-dic-25												Emissione SAL testimoniante avanzamento 95% o documento equipollente	
4 Fine lavori	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-26 31-mar-26												Verbale di fine lavori	
5 Collaudo	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-apr-26 30-giu-26												Collaudo redatto	

3.03.02






Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



3.03	Città dello sport
Obiettivo Strategico:	Sostenere le società e le associazioni affinché possano svolgere al meglio, con strutture adeguate, la loro attività e possano incidere sulla vita dei quartieri nei quali operano, riconoscendo alle società sportive il ruolo di "sentinelle" sociali, luoghi di comunità ed aggregazione e quindi luoghi educativi

Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
------------------------	---

Responsabile:	Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche	
3.03.02	PNRR - PNRR Futura - M4C1 - 3.3: Potenziamento delle infrastrutture per lo sport a scuola - Palaciti	
Obiettivo Operativo:	Interventi volti al miglioramento strutturale del centro sportivo utilizzato sia in ambito scolastico che extra scolastico, perseguendo al contempo l'obiettivo del miglioramento energetico del medesimo	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	avanzamento lavori											40%	95%	100%		
b	MILESTONE: avvio lavori entro il 31 marzo 2024											100%				
c	MILESTONE: conclusione lavori entro il 31 marzo 2026											100%				
d	MILESTONE: collaudo lavori entro il 30 giugno 2026											100%				

3.03 Città dello sport																
Obiettivo Strategico: Sostenere le società e le associazioni affinché possano svolgere al meglio, con strutture adeguate, la loro attività e possano incidere sulla vita dei quartieri nei quali operano, riconoscendo alle società sportive il ruolo di "sentinelle" sociali, luoghi di comunità ed aggregazione e quindi luoghi educativi																
Area Strategica: Cultura e istruzione come fondamento della comunità																
Responsabile: Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche																
3.03.03 PNRR - PNRR Sport- M5C2 - 3.1: Sport e inclusione sociale - Una palestra per tutti - Moletolo																
Obiettivo Operativo: Immobile destinato ad ospitare la pratica di discipline sportive indoor prioritariamente rivolte a soggetti con disabilità motorie																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Opere Pubbliche		01-gen-24 31-mag-24	■												Atto d'approvazione
2	Settore Opere Pubbliche		01-giu-24 30-giu-24	■												Verbale inizio lavori
3	Settore Opere Pubbliche		01-lug-24 31-dic-24	■												Pagamento del 30% spese sostenute dall'Ente
4	Settore Opere Pubbliche		01-gen-25 31-dic-25					■								Emissione SAL testimoniante avanzamento 95%
5	Settore Opere Pubbliche		01-gen-26 31-gen-26									■				Verbale di fine lavori
6	Settore Opere Pubbliche		01-feb-26 30-giu-26									■				Collaudo redatto

3.03.03




Politiche coinvolte



CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma



3.03 Città dello sport																
Obiettivo Strategico: Sostenere le società e le associazioni affinché possano svolgere al meglio, con strutture adeguate, la loro attività e possano incidere sulla vita dei quartieri nei quali operano, riconoscendo alle società sportive il ruolo di "sentinelle" sociali, luoghi di comunità ed aggregazione e quindi luoghi educativi																
Area Strategica: Cultura e istruzione come fondamento della comunità																
Responsabile: Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche																
3.03.03 PNRR - PNRR Sport- M5C2 - 3.1: Sport e inclusione sociale - Una palestra per tutti - Moletolo																
Obiettivo Operativo: Immobile destinato ad ospitare la pratica di discipline sportive indoor prioritariamente rivolte a soggetti con disabilità motorie																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	inizio lavori												100%			
b	avanzamento intervento												30%	95%	100%	
c	MILESTONE: termine lavori entro il 31 gennaio 2026															100%
d	MILESTONE: collaudo entro il 30 giugno 2026															100%

3.03 Città dello sport		Obiettivo Strategico: Sostenere le società e le associazioni affinché possano svolgere al meglio, con strutture adeguate, la loro attività e possano incidere sulla vita dei quartieri nei quali operano, riconoscendo alle società sportive il ruolo di "sentinelle" sociali, luoghi di comunità ed aggregazione e quindi luoghi educativi														
Area Strategica: Cultura e istruzione come fondamento della comunità		Responsabile: Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche														
3.03.04		Impianto natatorio G.Ferrari in via Zarotto														
Obiettivo Operativo: Miglioramento sismico, riqualificazione energetica e funzionale dell'impianto natatorio G.Ferrari in via Zarotto																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Approvazione DOCFAP	Settore Opere Pubbliche	01-gen-24 31-mar-24	■												Atto approvato
2	Documento di Indirizzo alla Progettazione per PFTE da porre a base di gara per individuazione concessionario	Settore Opere Pubbliche	01-apr-24 31-mag-23													DIP redatto
3	Approvazione PFTE	Settore Opere Pubbliche	01-giu-24 30-nov-24	■												Atto approvazione
4	Bando di gara per individuazione concessionario	Settore Opere Pubbliche	01-nov-24 31-dic-24					■								Bando pubblicato
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a												approvazione PFTE		100%		

3.03.04




Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



3.03 Città dello sport		Obiettivo Strategico: Sostenere le società e le associazioni affinché possano svolgere al meglio, con strutture adeguate, la loro attività e possano incidere sulla vita dei quartieri nei quali operano, riconoscendo alle società sportive il ruolo di "sentinelle" sociali, luoghi di comunità ed aggregazione e quindi luoghi educativi														
Area Strategica: Cultura e istruzione come fondamento della comunità		Responsabile: Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche														
3.03.05		Ex Cral Bormioli Rocco														
Obiettivo Operativo: Realizzare un nuovo grande polo sportivo all'interno dell'Ex Cral Bormioli del quartiere Paradigna. Un intervento di rigenerazione urbana per sviluppare un centro sportivo polifunzionale, dando così risposta alla cronica assenza di impianti sportivi regolamentari in quest'area urbana.																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Fine lavori	Settore Opere Pubbliche	01-gen-24 31-dic-24	■												Verbale di fine lavori
2	Collaudo	Settore Opere Pubbliche	01-gen-25 30-giu-25					■								Collaudo redatto
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a												fine lavori		100%		
b												collaudo			100%	

3.03.05




Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



3.04	Città della cultura
Obiettivo Strategico:	Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura

Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
------------------------	---

Responsabile:	Alessandro Puglisi	Settore Cultura e Turismo
3.04.01	Contributi al sistema culturale cittadino	
Obiettivo Operativo:	Prevedere interventi di sostegno specifici per dare spazio alle progettualità esistenti e nuove in ambito culturale, creando e sostenendo una rete di collaborazione tra soggetti attivi, consolidati e non, nella programmazione culturale cittadina	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Ampliamento dei rapporti convenzionali con i soggetti culturali, associazioni, enti ed istituzioni che operano nel settore musicale per la realizzazione di progetti condivisi in attuazione agli obiettivi strategici	Settore Cultura e Turismo - S.O. Casa della Musica	Soggetti esterni	01-gen-23 31-dic-26												2 nuovi rapporti convenzionali e/o accordi di collaborazione con Enti e Associazioni del territorio volti al reperimento di nuove progettualità musicali da proporre alla cittadinanza ogni anno	
2 Coordinamento della attività volte alla realizzazione della programmazione delle iniziative dei rapporti convenzionali	Settore Cultura e Turismo - S.O. Casa della Musica	Soggetti esterni	01-gen-23 31-dic-26												Programma annuale delle iniziative dei rapporti convenzionali realizzato	
3 Sostegno alla rete di associazioni e realtà culturali per realizzare eventi gratuiti e di divulgazione cittadina	Settore Cultura e Turismo - S.O. Eventi e Attività espositive	Soggetti esterni	01-gen-23 31-dic-26												20 (nel 2023), 25 (nel 2024) e 30 (nel 2025) contributi erogati	
4 Programmazione e promozione eventi con sostegno comunale	Settore Cultura e Turismo - S.O. Eventi e Attività espositive	Soggetti esterni	01-gen-23 31-dic-26												Eventi programmati e promossi	

3.04.01



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.04	Città della cultura
Obiettivo Strategico:	Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura

Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
------------------------	---

Responsabile:	Alessandro Puglisi	Settore Cultura e Turismo
3.04.01	Contributi al sistema culturale cittadino	
Obiettivo Operativo:	Prevedere interventi di sostegno specifici per dare spazio alle progettualità esistenti e nuove in ambito culturale, creando e sostenendo una rete di collaborazione tra soggetti attivi, consolidati e non, nella programmazione culturale cittadina	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	numero contributi erogati ad iniziative di particolare valore culturale											25	30	30		
b	numero Festival che usufruiscono di finanziamenti dalla Regione e dal MIC su cui viene mantenuto il coordinamento											3	3	3		
c	nuovi rapporti convenzionali e/o accordi di collaborazione con Enti e Associazioni del territorio volti al reperimento di nuove progettualità musicali da proporre alla cittadinanza											2	2	2		

3.04 Città della cultura																
Obiettivo Strategico:		Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura														
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità														
Responsabile:		Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo														
3.04.02		Volontari per la Cultura														
Obiettivo Operativo:		Consolidare l'azione di coinvolgimento dei cittadini volontari, esperienza nata in ambito Parma 2020 nella prospettiva di una proficua collaborazione in campo culturale														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Cultura e Turismo - S.O. Eventi e Attività espositive	CSV Emilia	01-gen-23 31-dic-26	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	50 (nel 2023), 80 (nel 2024) e 70 (nel 2025) volontari coinvolti e attivi
2	Settore Cultura e Turismo - S.O. Eventi e Attività espositive	It.City S.p.A.	01-gen-23 31-dic-26	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	50 (nel 2023), 60 (nel 2024) e 70 (nel 2025) post ed eventi social, newsletters, pagine web
3	Settore Cultura e Turismo - S.O. Eventi e Attività espositive	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo, S.O. Sistema museale, S.O. Casa della musica	01-gen-23 31-dic-26	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	Soggetti gestori esterni coinvolti
Indicatore di output											2024	2025	2026			
a		numero volontari coinvolti e attivi										80	70	70		
b		post ed eventi social, newsletters, pagine web										60	70	70		

3.04.02

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

3.04 Città della cultura																
Obiettivo Strategico:		Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura														
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità														
Responsabile:		Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo														
3.04.03		Programma culturale unico														
Obiettivo Operativo:		Indirizzare una azione condivisa nelle prospettive di un cartellone annuale delle stagioni e dei festival teatrali, musicali, cinematografici, con una programmazione coordinata, attraverso la valorizzazione dei tavoli di concertazione teatrale, musicale, cinematografica. Costruire un tavolo di coordinamento pubblico-privato sulla programmazione delle attività espositive e culturali in città e provincia														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Cultura e Turismo	Settore Relazioni esterne e marketing del territorio, Settore Sport e giovani, Settore Cittadinanza attiva e servizi al cittadino, Settore attività produttive e edilizia - S.O. Sportello unico per le attività produttive e l'edilizia	01-gen-23 31-dic-26	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	Tavoli di concertazione realizzati
2	Settore Cultura e Turismo	Settore Relazioni esterne e marketing del territorio, Settore Sport e giovani, Settore Cittadinanza attiva e servizi al cittadino, Settore attività produttive e edilizia - S.O. Sportello unico per le attività produttive e l'edilizia	01-gen-23 31-dic-26	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	Agenda unica implementata
3	Settore Cultura e Turismo	Settore Relazioni esterne e marketing del territorio - Ufficio comunicazione esterna	01-gen-23 31-dic-26	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	Calendario unico eventi

3.04.03

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

3.04 Città della cultura																	
Obiettivo Strategico:	Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura																
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità																
Responsabile: 3.04.03	Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo Programma culturale unico																
Obiettivo Operativo:	Indirizzare una azione condivisa nelle prospettive di un cartellone annuale delle stagioni e dei festival teatrali, musicali, cinematografici, con una programmazione coordinata, attraverso la valorizzazione dei tavoli di concertazione teatrale, musicale, cinematografica. Costruire un tavolo di coordinamento pubblico-privato sulla programmazione delle attività espositive e culturali in città e provincia																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
4	Settore Cultura e Turismo	Settore Relazioni esterne e marketing del territorio - Ufficio comunicazione esterna	01-gen-23 31-dic-26	[Gantt bar]				[Gantt bar]				[Gantt bar]				Spazi valorizzati e mostre realizzate come da calendario	
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	numero eventi/mostre realizzate											3	3	3			
b	numero eventi patrocinati e coordinati											70	80	90			

3.04 Città della cultura																	
Obiettivo Strategico:	Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura																
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità																
Responsabile: 3.04.04	Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche Ex Cobianchi																
Obiettivo Operativo:	Valutare la riqualificazione dello spazio ipogeo di Piazza Garibaldi, noto come ex Cobianchi, in un'ottica di miglioramento dei servizi di Palazzo del Governatore																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Settore Opere Pubbliche		01-gen-24 31-dic-24	[Gantt bar]												Consegna risultati da parte professionista incaricato	
2	Settore Opere Pubbliche		01-gen-25 31-ago-25					[Gantt bar]								Atto approvato	
3	Settore Opere Pubbliche		01-set-25 31-dic-25									[Gantt bar]				Atto approvato	
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	approfondimenti archeologici eseguiti											100%					
b	progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento												100%				
c	approvazione progetto esecutivo												100%				

3.04.04

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

<p>3.04 Città della cultura</p> <p>Obiettivo Strategico: Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura</p>		<p>3.04.06</p>  <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Politiche coinvolte</p>  																																																																																													
<p>Area Strategica: Cultura e istruzione come fondamento della comunità</p>																																																																																															
<p>Responsabile: Alessandro Puglisi 3.04.06</p> <p>Obiettivo Operativo: Ricollocare il Castello dei burattini nel sottocrociera dell'Ospedale Vecchio, come occasione di rilancio del Castello in Oltretorrente, da dove tutto era partito</p>	<p>Settore Cultura e Turismo Rilancio del Castello dei Burattini in Oltretorrente</p>																																																																																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ATTIVITA'</th> <th rowspan="2">Struttura responsabile</th> <th rowspan="2">Strutture / Società coinvolte (collaborazione)</th> <th rowspan="2">Inizio Fine</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> <th colspan="4">2026</th> <th rowspan="2">Indicatore di risultato</th> </tr> <tr> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Affidamento progetto definitivo ed esecutivo degli allestimenti</td> <td>Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale</td> <td>Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture Sp.A.</td> <td>01-set-23 01-dic-24</td> <td colspan="12">[Gantt chart showing activity from 2024 Q1 to 2024 Q4]</td> <td>Affidamenti</td> </tr> <tr> <td colspan="12">Indicatore di output</td> <td>2024</td> <td>2025</td> <td>2026</td> <td></td> </tr> <tr> <td>a</td> <td colspan="11">nuovo progetto di riallestimento del Castello dei Burattini approvato</td> <td></td> <td>100%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>b</td> <td colspan="11">apertura al pubblico del Museo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>	ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1 Affidamento progetto definitivo ed esecutivo degli allestimenti	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale	Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture Sp.A.	01-set-23 01-dic-24	[Gantt chart showing activity from 2024 Q1 to 2024 Q4]												Affidamenti	Indicatore di output												2024	2025	2026		a	nuovo progetto di riallestimento del Castello dei Burattini approvato												100%			b	apertura al pubblico del Museo														100%
ATTIVITA'		Struttura responsabile				Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato																																																																											
	1-3		4-6	7-9	10-12			1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12																																																																																
1 Affidamento progetto definitivo ed esecutivo degli allestimenti	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale	Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture Sp.A.	01-set-23 01-dic-24	[Gantt chart showing activity from 2024 Q1 to 2024 Q4]												Affidamenti																																																																															
Indicatore di output												2024	2025	2026																																																																																	
a	nuovo progetto di riallestimento del Castello dei Burattini approvato												100%																																																																																		
b	apertura al pubblico del Museo														100%																																																																																

3.04.06

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

<p>3.04 Città della cultura</p> <p>Obiettivo Strategico: Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura</p>		<p>3.04.07</p>  <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Politiche coinvolte</p>    																																																																																																																																															
<p>Area Strategica: Cultura e istruzione come fondamento della comunità</p>																																																																																																																																																	
<p>Responsabile: Alessandro Puglisi 3.04.07</p> <p>Obiettivo Operativo: Dare avvio ad un Centro Studi Archivio dedicato ad Attilio, Bernardo e Giuseppe Bertolucci a partire dalla valorizzazione degli Archivi Bertolucci, in collaborazione con la Fondazione Bertolucci di Roma e con il supporto dell'Università di Parma</p>	<p>Settore Cultura e Turismo Centro Studi Archivio Bertolucci</p>																																																																																																																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ATTIVITA'</th> <th rowspan="2">Struttura responsabile</th> <th rowspan="2">Strutture / Società coinvolte (collaborazione)</th> <th rowspan="2">Inizio Fine</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> <th colspan="4">2026</th> <th rowspan="2">Indicatore di risultato</th> </tr> <tr> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Progetto sede definitiva cittadina e avvio attività</td> <td>Settore Cultura e Turismo</td> <td>Fondazione Bertolucci, Parma Infrastrutture</td> <td>01-gen-24 31-dic-26</td> <td colspan="12">[Gantt chart showing activity from 2024 Q1 to 2026 Q4]</td> <td>Trasferimento materiali e sede operativa</td> </tr> <tr> <td>2 Fruizione cittadina del centro studi e istituzione premio in ricordo/memoria Bertolucci</td> <td>Settore Cultura e Turismo</td> <td>Fondazione Bertolucci</td> <td>01-gen-24 31-dic-25</td> <td colspan="12">[Gantt chart showing activity from 2024 Q1 to 2025 Q4]</td> <td>Premio assegnato</td> </tr> <tr> <td>3 Eventi espositivi, spettacolari e divulgativi del progetto in collaborazione con Fondazione Bertolucci</td> <td>Settore Cultura e Turismo</td> <td>Fondazione Bertolucci</td> <td>01-gen-24 31-dic-25</td> <td colspan="12">[Gantt chart showing activity from 2024 Q1 to 2025 Q4]</td> <td>Eventi realizzati</td> </tr> <tr> <td colspan="12">Indicatore di output</td> <td>2024</td> <td>2025</td> <td>2026</td> <td></td> </tr> <tr> <td>a</td> <td colspan="11">adesione alla Fondazione</td> <td></td> <td>100%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>b</td> <td colspan="11">predisposizione locali e attività sede definitiva</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>c</td> <td colspan="11">apertura al pubblico sede definitiva</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>	ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1 Progetto sede definitiva cittadina e avvio attività	Settore Cultura e Turismo	Fondazione Bertolucci, Parma Infrastrutture	01-gen-24 31-dic-26	[Gantt chart showing activity from 2024 Q1 to 2026 Q4]												Trasferimento materiali e sede operativa	2 Fruizione cittadina del centro studi e istituzione premio in ricordo/memoria Bertolucci	Settore Cultura e Turismo	Fondazione Bertolucci	01-gen-24 31-dic-25	[Gantt chart showing activity from 2024 Q1 to 2025 Q4]												Premio assegnato	3 Eventi espositivi, spettacolari e divulgativi del progetto in collaborazione con Fondazione Bertolucci	Settore Cultura e Turismo	Fondazione Bertolucci	01-gen-24 31-dic-25	[Gantt chart showing activity from 2024 Q1 to 2025 Q4]												Eventi realizzati	Indicatore di output												2024	2025	2026		a	adesione alla Fondazione												100%			b	predisposizione locali e attività sede definitiva														100%	c	apertura al pubblico sede definitiva														100%
ATTIVITA'		Struttura responsabile				Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato																																																																																																																													
	1-3		4-6	7-9	10-12			1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12																																																																																																																																		
1 Progetto sede definitiva cittadina e avvio attività	Settore Cultura e Turismo	Fondazione Bertolucci, Parma Infrastrutture	01-gen-24 31-dic-26	[Gantt chart showing activity from 2024 Q1 to 2026 Q4]												Trasferimento materiali e sede operativa																																																																																																																																	
2 Fruizione cittadina del centro studi e istituzione premio in ricordo/memoria Bertolucci	Settore Cultura e Turismo	Fondazione Bertolucci	01-gen-24 31-dic-25	[Gantt chart showing activity from 2024 Q1 to 2025 Q4]												Premio assegnato																																																																																																																																	
3 Eventi espositivi, spettacolari e divulgativi del progetto in collaborazione con Fondazione Bertolucci	Settore Cultura e Turismo	Fondazione Bertolucci	01-gen-24 31-dic-25	[Gantt chart showing activity from 2024 Q1 to 2025 Q4]												Eventi realizzati																																																																																																																																	
Indicatore di output												2024	2025	2026																																																																																																																																			
a	adesione alla Fondazione												100%																																																																																																																																				
b	predisposizione locali e attività sede definitiva														100%																																																																																																																																		
c	apertura al pubblico sede definitiva														100%																																																																																																																																		

3.04.07

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.04	Città della cultura														3.04.08		
Obiettivo Strategico: Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura																	
Area Strategica Cultura e istruzione come fondamento della comunità																	
Responsabile: Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo 3.04.08 Sistema teatrale cittadino																	
Obiettivo Operativo: Consolidare la grande esperienza del teatro cittadino, a partire dal ruolo centrale del Teatro Regio, dalla lirica fino alla prosa e alle nuove forme di espressione contemporanea. Creazione di una rete di collaborazione e sostegno alle nuove produzioni cittadine e coordinamento tra enti e istituzioni teatrali																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Settore Cultura e Turismo - S.O. Eventi e Attività espositive	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Programmazione realizzata	
2	Settore Cultura e Turismo - S.O. Eventi e Attività espositive	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Programmazione realizzata	
3	Settore Cultura e Turismo - S.O. Eventi e Attività espositive	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Programmazione realizzata	
4	Settore Cultura e Turismo	Soggetti esterni	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Eventi realizzati	
Indicatore di output										2024		2025		2026			
a	numero annuale spettacoli teatri convenzionati										60		70		80		

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma





3.04	Città della cultura														3.04.09		
Obiettivo Strategico: Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura																	
Area Strategica Cultura e istruzione come fondamento della comunità																	
Responsabile: Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo 3.04.09 Innovazione culturale digitale																	
Obiettivo Operativo: Sviluppo di progettualità legate al digitale e alle nuove tecnologie, implementando percorsi per rendere accessibili a cittadini e visitatori spazi pubblici e luoghi d'arte privati o inaccessibili																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale	Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 31-dic-24	██████████				██████████				██████████				Progetto definito	
2	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale	Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				Percorso realizzato	
Indicatore di output										2024		2025		2026			
a	numero percorsi con introduzione di nuove tecnologie, come ad es. realtà virtuale o aumentata, per la fruizione di musei o spazi pubblici										1		1		1		

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma




3.04 Città della cultura		3.04.10														
Obiettivo Strategico:		Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura														
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità														
Responsabile:		Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo														
3.04.10		Sistema cinematografico														
Obiettivo Operativo:		Sostenere e rafforzare la programmazione dei cinema cittadini, organizzando incontri, nuove proiezioni e rassegne speciali														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Cultura e Turismo	Cinema d'essai	01-gen-23 31-dic-26	■				■				■				Convenzioni stipulate
2	Settore Cultura e Turismo	Soggetti esterni, Regione ER	01-gen-23 31-dic-26	■				■				■				Rassegne realizzate
3	Settore Cultura e Turismo	Soggetti esterni, Regione ER	01-gen-23 31-dic-26	■				■				■				Progetti realizzati
4	Settore Cultura e Turismo		01-gen-23 31-dic-26	■				■				■				Raccolta e analisi dati
5	Settore Cultura e Turismo	Regione ER	01-gen-23 31-dic-26	■				■				■				Supporto alla Film commission
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	rassegne cinematografiche o eventi organizzati								6	7	8					

3.04.10

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.04 Città della cultura		3.04.11														
Obiettivo Strategico:		Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura														
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità														
Responsabile:		Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo														
3.04.11		Sviluppo del Sistema musicale														
Obiettivo Operativo:		Pianificare nuove strategie di comunicazione e promozione del patrimonio culturale e delle diversificate iniziative che Parma attraverso gli enti e associazione che partecipano al tavolo istituzionale musicale è in grado di offrire, per favorire una maggiore integrazione e potenziare il sistema di relazioni e delle opportunità con i più significativi soggetti culturali, pubblici e privati del territorio														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Cultura e Turismo - S.O. Casa della Musica	Settore Cultura e Turismo	01-gen-23 31-dic-26	■				■				■				Nuove modalità individuate
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	realizzazione calendario condiviso								1	1	1					
b	numero rassegne fruibile da un numero di persone > 200 coordinate da un nuovo tavolo territoriale con realtà musicali e Associazioni								1	1	1					

3.04.11

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.04	Città della cultura
Obiettivo Strategico:	Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura

3.04.12



Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
-----------------	---

Responsabile:	Alessandro Puglisi	Settore Cultura e Turismo
	3.04.12	Casa della Musica: innovazione culturale digitale

Obiettivo Operativo:	Migliorare la fruibilità e l'accessibilità del patrimonio culturale, per permettere alle persone con disabilità di accedere ai luoghi d'arte e di cultura, attraverso investimenti in digitalizzazione e rimozione delle barriere architettoniche e cognitive con percorsi tattili e materiali informativi per ipovedenti e non vedenti	
----------------------	---	--

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Cultura e Turismo - S.O. Casa della Musica	Settore Cultura e Turismo, Settore transizione digitale, Settore Sociale, Informastranieri	01-gen-23	██████████				██████████				██████████				Avviso per individuazione di proposte per la realizzazione di un percorso progettuale
31-dic-26			██████████				██████████				██████████					
2	Settore Cultura e Turismo - S.O. Casa della Musica	Settore Cultura e Turismo, Settore transizione digitale, Settore Sociale, Informastranieri	01-giu-23	██████████				██████████				██████████				Stipula accordi
31-dic-26			██████████				██████████				██████████					
3	Settore Cultura e Turismo - S.O. Casa della Musica	Settore Cultura e Turismo, Settore transizione digitale, Settore Sociale, Informastranieri	01-gen-24	██████████				██████████				██████████				Interventi realizzati
31-dic-26			██████████				██████████				██████████					

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	numero iniziative di restituzione dell'attività svolta per incrementare la conoscenza musicale		2	3	3
b	numero rassegne di divulgazione musicale		2	3	3
c	numero interventi specifici realizzati per abbattimento barriere		1		

Politiche coinvolte



Coinvolvimento Gruppo Comune di Parma

3.04	Città della cultura
Obiettivo Strategico:	Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura

3.04.13



Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
-----------------	---

Responsabile:	Alessandro Puglisi	Settore Cultura e Turismo
	3.04.13	Casa della Musica: valorizzazione di Piazzale San Francesco quale polo culturale e sociale

Obiettivo Operativo:	Condividere strategia di valorizzazione con Università di Parma, Comitato San Francesco e Associazioni culturali afferenti al quartiere, attraverso iniziative condivise	
----------------------	--	--

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Cultura e Turismo - S.O. Casa della Musica	Settore Cultura e Turismo	01-gen-23	██████████				██████████				██████████				Termini di accordo di collaborazione definiti
31-dic-26			██████████				██████████				██████████					

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	stipula accordo di collaborazione con i soggetti che aderiscono al progetto		100%		
b	numero di nuove manifestazioni interistituzionali e di fruizione musicale gratuite		1	2	2

Politiche coinvolte



Coinvolvimento Gruppo Comune di Parma

3.04 Città della cultura		Obiettivo Strategico: Valorizzare la cultura nelle sue espressioni cittadine, quali le professionalità, il volontariato, il tessuto associativo e il terzo settore, consolidando le potenzialità del settore già emerse in occasione di Parma Capitale Italiana della Cultura																	
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità																	
Responsabile: Alessandro Puglisi 3.04.14		Settore Cultura e Turismo La Musica incontra i Quartieri																	
Obiettivo Operativo:		Mettere la musica al servizio della comunità e della società, come elemento necessario, primario e qualificante, accessibile a tutti, in grado di generare buone prassi culturali, frutto di un dialogo virtuoso tra territorio e cittadini																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato			
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12				
1	Settore Cultura e Turismo	S.O. Casa della Musica, S.O. Eventi ed Attività Espositive, Settore Sociale	01-gen-23 31-dic-26	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Calendario iniziative realizzate			
Indicatore di output				2024				2025				2026							
a				numero quartieri con progetti musicali attivati				2				3				3			

3.04.14

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

3.05 Nuovi luoghi della cultura		Obiettivo Strategico: Promuovere la cultura come strumento di espressione e di sviluppo delle relazioni tra i cittadini, investendo ulteriormente su nuove polarità culturali - Ospedale Vecchio, San Paolo, Wopa, rispettando le loro vocazioni, riportando a nuova vita complessi storico-monumentali ed ex industriali, all'interno di una strategia complessiva e con un'attenta pianificazione delle attività e dei servizi culturali ed eventistici offerti, rivitalizzando il centro storico e le periferie														
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità														
Responsabile: Alessandro Puglisi 3.05.01		Settore Cultura e Turismo Valorizzazione del Complesso monumentale di San Paolo quale sede della Camera di San Paolo, della Pinacoteca Stuard e della Biblioteca civica e valorizzazione del polo Museale civico														
Obiettivo Operativo:		Proseguire nelle attività di restauro e valorizzazione del Complesso monumentale di San Paolo quale polo museale, sede dei musei civici ed in particolare promuovendo la Camera di San Paolo, arricchimento del settore museale civico cittadino da valorizzarsi ulteriormente attraverso l'ampliamento del percorso espositivo e il ripristino del collegamento interno originario con la Pinacoteca Stuard (con lavori architettonici in capo a Parma Infrastrutture). Recupero e utilizzo delle statue del Boudard e dell'installazione contemporanea negli spazi pubblici ai fini della riflessione e valorizzazione dello spazio urbano														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale	Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 01-dic-25	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Apertura collegamento Camera di San Paolo/ Pinacoteca Stuard
2	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale	Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-23 01-dic-25	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Restauro degli affreschi
3	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale		01-gen-23 01-dic-25	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Opere restaurate
4	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale		01-gen-24 01-dic-25	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Ausili installati
5	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale	Settore Staff della Segreteria Generale - S.O. Servizio Archivi e Protocollo/ Archivio Storico	01-gen-23 31-dic-25	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Collezioni acquisite
6	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale	Settore Staff della Segreteria Generale - S.O. Servizio Archivi e Protocollo/ Archivio Storico	01-gen-23 31-dic-25	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Conservazione dei fondi nei depositi, catalogazione, mostre fotografiche

3.05.01

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

3.05	Nuovi luoghi della cultura
Obiettivo Strategico:	Promuovere la cultura come strumento di espressione e di sviluppo delle relazioni tra i cittadini, investendo ulteriormente su nuove polarità culturali - Ospedale Vecchio, San Paolo, Wopa, rispettando le loro vocazioni, riportando a nuova vita complessi storico-monumentali ed ex industriali, all'interno di una strategia complessiva e con un'attenta pianificazione delle attività e dei servizi culturali ed eventistici offerti, rivitalizzando il centro storico e le periferie

Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
------------------------	---

Responsabile:	Alessandro Puglisi	Settore Cultura e Turismo
3.05.01	Valorizzazione del Complesso monumentale di San Paolo quale sede della Camera di San Paolo, della Pinacoteca Stuard e della Biblioteca civica e valorizzazione del polo Museale civico	
Obiettivo Operativo:	Proseguire nelle attività di restauro e valorizzazione del Complesso monumentale di San Paolo quale polo museale, sede dei musei civici ed in particolare promuovendo la Camera di San Paolo, arricchimento del settore museale civico cittadino da valorizzarsi ulteriormente attraverso l'ampliamento del percorso espositivo e il ripristino del collegamento interno originario con la Pinacoteca Stuard (con lavori architettonici in capo a Parma Infrastrutture). Recupero e utilizzo delle statue del Boudard e dell'installazione contemporanea negli spazi pubblici ai fini della riflessione e valorizzazione dello spazio urbano	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
7 Sistemazione dei depositi del Patrimonio Artistico con progettazione tramite il metodo RE-ORG	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale		01-gen-23 31-dic-25													Sistemazione dei depositi

Indicatore di output		2024	2025	2026
a	rimodulazione del percorso espositivo finalizzato al collegamento Pinacoteca/ Camera di San Paolo: progetto esecutivo approvato	100%		
b	rimodulazione del percorso espositivo finalizzato al collegamento Pinacoteca/ Camera di San Paolo: apertura collegamento		100%	
c	restauro degli affreschi con le risorse disponibile nell'anno	100%	100%	
d	numero restauri opere del Boudard	2	2	
e	avanzamento installazione ausili facilitanti per visitatori diversamente abili		100%	
f	patrimonio artistico civico ampliato		100%	
g	sistemazione dei depositi		100%	

3.05	Nuovi luoghi della cultura
Obiettivo Strategico:	Promuovere la cultura come strumento di espressione e di sviluppo delle relazioni tra i cittadini, investendo ulteriormente su nuove polarità culturali - Ospedale Vecchio, San Paolo, Wopa, rispettando le loro vocazioni, riportando a nuova vita complessi storico-monumentali ed ex industriali, all'interno di una strategia complessiva e con un'attenta pianificazione delle attività e dei servizi culturali ed eventistici offerti, rivitalizzando il centro storico e le periferie

Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
------------------------	---

Responsabile:	Michele Gadaleta	Settore Opere Pubbliche
3.05.02	PNRR - Bando Rigenerazione - MSC2 - 2.1: Rigenerazione Urbana - Ospedale Vecchio	
Obiettivo Operativo:	Proseguire gli investimenti sull'Ospedale Vecchio come Distretto della memoria sociale-civile e popolare, recuperando il sottocrociera con l'insediamento del nuovo Castello dei Burattini e con la realizzazione di una galleria mercatale per eventi periodici	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Avanzamento lavori pari al 30%	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-ott-23 30-set-24													Emissione SAL testimonianze avanzamento 30%
2 Avanzamento lavori pari al 80%	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-ott-24 31-dic-25													Emissione SAL testimonianze avanzamento 80% o documento equipollente
3 Verbale di fine lavori	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-26 31-mar-26													Verbale di fine lavori
4 Collaudo opera (100% lavori)	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-apr-26 30-set-26													Collaudo redatto

Indicatore di output		2024	2025	2026
a	avanzamento lavori	30%	80%	100%
b	MILESTONE: pagare almeno il 30% dei SAL entro il 30 settembre 2024	30%		
c	MILESTONE: terminare i lavori entro il 31 marzo 2026			100%

3.05.02



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



3.05 Nuovi luoghi della cultura																																													
Obiettivo Strategico:	Promuovere la cultura come strumento di espressione e di sviluppo delle relazioni tra i cittadini, investendo ulteriormente su nuove polarità culturali - Ospedale Vecchio, San Paolo, Wopa, rispettando le loro vocazioni, riportando a nuova vita complessi storico-monumentali ed ex industriali, all'interno di una strategia complessiva e con un'attenta pianificazione delle attività e dei servizi culturali ed eventistici offerti, rivitalizzando il centro storico e le periferie																																												
Area Strategica Cultura e istruzione come fondamento della comunità																																													
Responsabile:	Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo																																												
3.05.03	Ospedale Vecchio: luogo della memoria																																												
Obiettivo Operativo:	Portare all'Ospedale Vecchio le associazioni partigiane e l'Istituto Storico della Resistenza, consolidando e valorizzando anche la presenza dell'Archivio di Stato																																												
ATTIVITA'	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Struttura responsabile</th> <th rowspan="2">Strutture / Società coinvolte (collaborazione)</th> <th rowspan="2">Inizio Fine</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> <th colspan="4">2026</th> <th rowspan="2">Indicatore di risultato</th> </tr> <tr> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Individuare spazi</td> <td>Settore Cultura e Turismo</td> <td>Settore Sport e Giovani, Parma Infrastrutture S.p.A., Settore Facility Management</td> <td>01-gen-24 31-dic-24</td> <td colspan="4">[Barra]</td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4">Spazi e layout per le associazioni partigiane Archivio di Stato ed ISREC individuati</td> </tr> </tbody> </table>	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1 Individuare spazi	Settore Cultura e Turismo	Settore Sport e Giovani, Parma Infrastrutture S.p.A., Settore Facility Management	01-gen-24 31-dic-24	[Barra]								Spazi e layout per le associazioni partigiane Archivio di Stato ed ISREC individuati			
Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)				Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato																											
		1-3	4-6	7-9		10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12																															
1 Individuare spazi	Settore Cultura e Turismo	Settore Sport e Giovani, Parma Infrastrutture S.p.A., Settore Facility Management	01-gen-24 31-dic-24	[Barra]								Spazi e layout per le associazioni partigiane Archivio di Stato ed ISREC individuati																																	
Indicatore di output			2024	2025	2026																																								
a	spazi e layout per le associazioni partigiane Archivio di Stato ed ISREC individuati			100%																																									

3.05.03

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

3.05 Nuovi luoghi della cultura																																																													
Obiettivo Strategico:	Promuovere la cultura come strumento di espressione e di sviluppo delle relazioni tra i cittadini, investendo ulteriormente su nuove polarità culturali - Ospedale Vecchio, San Paolo, Wopa, rispettando le loro vocazioni, riportando a nuova vita complessi storico-monumentali ed ex industriali, all'interno di una strategia complessiva e con un'attenta pianificazione delle attività e dei servizi culturali ed eventistici offerti, rivitalizzando il centro storico e le periferie																																																												
Area Strategica Cultura e istruzione come fondamento della comunità																																																													
Responsabile:	Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo																																																												
3.05.04	Ospedale Vecchio: Casa per le Culture e rassegna interculturale annuale																																																												
Obiettivo Operativo:	Realizzare, negli spazi del Complesso riqualificato dell' Ospedale Vecchio, una "Casa per le Culture", al fine di valorizzare il contributo culturale delle comunità straniere e con l'obiettivo di creare una rassegna interculturale annuale che permetta ad ogni comunità di esprimere la propria storia culturale ed artistica																																																												
ATTIVITA'	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Struttura responsabile</th> <th rowspan="2">Strutture / Società coinvolte (collaborazione)</th> <th rowspan="2">Inizio Fine</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> <th colspan="4">2026</th> <th rowspan="2">Indicatore di risultato</th> </tr> <tr> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Incontri con enti del Terzo Settore, altri Enti pubblici, Università ... per organizzazione rassegna interculturale annuale (costituzione Comitato scientifico): definizione programma</td> <td>Settore Cultura e Turismo</td> <td>Settore Sport e Giovani, S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi</td> <td>01-gen-25 31-dic-25</td> <td colspan="4">[Barra]</td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4">Stesura programma condiviso</td> </tr> <tr> <td>2 Definizione layout con organizzazione spazi per la rassegna individuati</td> <td>Settore Cultura e Turismo</td> <td>Settore Sport e Giovani, S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi</td> <td>01-gen-25 31-dic-26</td> <td colspan="4">[Barra]</td> <td colspan="4">[Barra]</td> <td colspan="4">Layout definito</td> </tr> </tbody> </table>	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1 Incontri con enti del Terzo Settore, altri Enti pubblici, Università ... per organizzazione rassegna interculturale annuale (costituzione Comitato scientifico): definizione programma	Settore Cultura e Turismo	Settore Sport e Giovani, S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	01-gen-25 31-dic-25	[Barra]								Stesura programma condiviso				2 Definizione layout con organizzazione spazi per la rassegna individuati	Settore Cultura e Turismo	Settore Sport e Giovani, S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	01-gen-25 31-dic-26	[Barra]				[Barra]				Layout definito			
Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)				Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato																																											
		1-3	4-6	7-9		10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12																																															
1 Incontri con enti del Terzo Settore, altri Enti pubblici, Università ... per organizzazione rassegna interculturale annuale (costituzione Comitato scientifico): definizione programma	Settore Cultura e Turismo	Settore Sport e Giovani, S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	01-gen-25 31-dic-25	[Barra]								Stesura programma condiviso																																																	
2 Definizione layout con organizzazione spazi per la rassegna individuati	Settore Cultura e Turismo	Settore Sport e Giovani, S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	01-gen-25 31-dic-26	[Barra]				[Barra]				Layout definito																																																	
Indicatore di output			2024	2025	2026																																																								
a	tavolo istituzionale con Enti e Associazioni Interculturali, al fine di elaborare i contenuti della rassegna, costituito			100%																																																									
b	layout con organizzazione spazi per la rassegna individuati				100%																																																								

3.05.04

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

3.05		Nuovi luoghi della cultura												3.05.05		
Obiettivo Strategico:		Promuovere la cultura come strumento di espressione e di sviluppo delle relazioni tra i cittadini, investendo ulteriormente su nuove polarità culturali - Ospedale Vecchio, San Paolo, Wopa, rispettando le loro vocazioni, riportando a nuova vita complessi storico-monumentali ed ex industriali, all'interno di una strategia complessiva e con un'attenta pianificazione delle attività e dei servizi culturali ed eventistici offerti, rivitalizzando il centro storico e le periferie														
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità												Politiche coinvolte		
Responsabile: 3.05.05		Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo														
Obiettivo Operativo:		Ospedale Vecchio: Museo multimediale della città di Parma Completare, sul progetto di Studio Azzurro, la realizzazione nella Grande Crociera del Museo multimediale della città di Parma (lavori architettonici in capo a Parma Infrastrutture). Definizione di un gruppo di lavoro che elabori i contenuti del percorso espositivo; la mappa concettuale dei temi che saranno sviluppati; ricerca ed elaborazione di contenuti e testi attraverso il reperimento delle fonti iconografiche e testuali provenienti dagli archivi della città; accordi di collaborazione con enti per l'aggiornamento dei contenuti multimediali														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Convocazione e coordinamento del gruppo di lavoro	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale		01-gen-23 01-dic-25	[Progress bar: 1-3, 4-6]												Gruppo di lavoro
2 Ricerca delle fonti visive, bibliografiche e testuali e loro rielaborazione finalizzate alla realizzazione dei contenuti multimediali	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale	Settore Patrimonio e facility management	01-gen-23 01-dic-24	[Progress bar: 1-3, 4-6]												Documentazione fornita per la rielaborazione
3 Coordinamento con la direzione tecnica e artistica per la realizzazione di contenuti e allestimento del museo	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale	Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-23 01-dic-25	[Progress bar: 1-3, 4-6]												Comunicazioni con le direzioni
4 Elaborazione del progetto di fattibilità gestionale del nuovo museo multimediale	Settore Cultura e Turismo - S.O. Sistema Museale	Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 01-dic-25	[Progress bar: 1-3, 4-6]												Definizione del progetto
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a		realizzazione dei contenuti multimediali											100%			

3.05.05

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.05		Nuovi luoghi della cultura												3.05.06		
Obiettivo Strategico:		Promuovere la cultura come strumento di espressione e di sviluppo delle relazioni tra i cittadini, investendo ulteriormente su nuove polarità culturali - Ospedale Vecchio, San Paolo, Wopa, rispettando le loro vocazioni, riportando a nuova vita complessi storico-monumentali ed ex industriali, all'interno di una strategia complessiva e con un'attenta pianificazione delle attività e dei servizi culturali ed eventistici offerti, rivitalizzando il centro storico e le periferie												 		
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità												Politiche coinvolte		
Responsabile: 3.05.06		Elena Turci Settore Sport e Giovani														
Obiettivo Operativo:		Workout Pasubio, Distretto delle imprese creative e della rigenerazione urbana Attivare lo strumento della co-progettazione con il terzo settore, che coinvolga le associazioni e i cittadini del quartiere San Leonardo, per addvenire alla miglior gestione che possa portare rapidamente all'apertura del Workout Pasubio: un luogo di aggregazione per eventi culturali, mercatali, assembleari, con spazi di co-working per giovani lavoratori e partite iva, con un punto prestiti e spazi dedicati alla formazione e al lavoro														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Attivazione co-programmazione per l'affidamento gestione dello spazio attraverso condivisione proposta con ETS	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	S.O. Contratti e Gare	01-apr-23 31-gen-24	[Progress bar: 1-3]												Procedura attivata
2 Fine co-progettazione	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani	S.O. Contratti e Gare	01-feb-24 30-giu-24	[Progress bar: 1-3, 4-6]												Servizio affidato
3 Apertura degli spazi rinnovati	Settore Sport e Giovani - S.O. Giovani		01-lug-24 30-set-24	[Progress bar: 7-9]												Inaugurazione nuovi spazi
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a		fine percorso di co-progettazione											100%			
b		apertura del WOPA rinnovato											100%			

3.05.06

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.06	Cultura diffusa in tutti i quartieri													3.06.05		
Obiettivo Strategico:	A fronte di una motivata richiesta di maggior sicurezza, prevedere una sempre più attenta programmazione degli eventi culturali, sportivi e mercatali nel centro storico e nei quartieri, creando occasioni di incontro regolari e continuative, in grado di concorrere efficacemente alla riduzione di fenomeni di degrado e disagio sociale. Prevedere nuove biblioteche e spazi teatrali in rete, anche nel contesto delle scuole e dei rinnovati centri civici, in una logica di continuità e apertura alla comunità e al territorio. Le piazze e le aree verdi dovranno poter accogliere, anche con interventi mirati, piccoli eventi capaci di valorizzare sia le energie culturali delle associazioni presenti nei vari quartieri sia le rassegne itineranti frutto della produzione culturale delle maggiori istituzioni creative cittadine															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:	Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo															
3.06.05	Sostegno ai festival e ai grandi eventi															
Obiettivo Operativo:	Realizzare nuove sinergie tra istituzioni e associazioni culturali per favore la partecipazione popolare alla fruizione dell'offerta culturale nelle sue molteplici forme, dai piccoli ai grandi eventi															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Realizzazione di eventi, festival e spettacoli	Settore Cultura e Turismo - S.O. Eventi e Attività espositive	Settore Relazioni esterne e marketing del territorio	01-gen-23 31-dic-26	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Eventi realizzati
2 Coinvolgimento soggetti culturali esterni e sostegno alle realtà locali	Settore Cultura e Turismo - S.O. Eventi e Attività espositive		01-gen-23 31-dic-26	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Soggetti culturali esterni coinvolti e realtà locali sostenute
3 Incentivazione nuove proposte culturali da realizzare nei quartieri	Settore Cultura e Turismo - S.O. Eventi e Attività espositive		01-gen-23 31-dic-26	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Eventi realizzati
4 Attività di promozione e comunicazione	Settore Cultura e Turismo	Settore Relazioni esterne e marketing del territorio - Ufficio comunicazione esterna, soggetti esterni	01-gen-23 31-dic-26	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Attività svolta
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	realtà coinvolte										25	30	30			
b	numero festival o rassegne realizzate direttamente o sostenute										12	15	15			

3.06.05

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.06	Cultura diffusa in tutti i quartieri													3.06.06		
Obiettivo Strategico:	A fronte di una motivata richiesta di maggior sicurezza, prevedere una sempre più attenta programmazione degli eventi culturali, sportivi e mercatali nel centro storico e nei quartieri, creando occasioni di incontro regolari e continuative, in grado di concorrere efficacemente alla riduzione di fenomeni di degrado e disagio sociale. Prevedere nuove biblioteche e spazi teatrali in rete, anche nel contesto delle scuole e dei rinnovati centri civici, in una logica di continuità e apertura alla comunità e al territorio. Le piazze e le aree verdi dovranno poter accogliere, anche con interventi mirati, piccoli eventi capaci di valorizzare sia le energie culturali delle associazioni presenti nei vari quartieri sia le rassegne itineranti frutto della produzione culturale delle maggiori istituzioni creative cittadine															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:	Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità															
3.06.06	Città della memoria															
Obiettivo Operativo:	Implementazione del percorso "Città della memoria" attraverso un lavoro di valorizzazione del cimitero monumentale della Villetta e dei patrimoni archivistici/di storia locale/familiari presenti nel nostro territorio, finalizzati alla raccolta, messa a sistema e fruizione di un racconto "corale" della memoria di Parma															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Realizzazione di racconti orali digitali fruibili tramite qr code dedicati alle vite dei parmigiani sepolti in Villetta	Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità		01-ott-23 01-ott-24	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Pubblicazione di 50 storie (10 nel 2023 - 40 nel 2024)
2 Realizzazione di eventi culturali all'interno del cimitero monumentale in collaborazione con la rassegna "Il rumore del lutto"	Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità		01-ott-23 01-nov-26	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Realizzazione di 2 eventi annuali in occasione del festival all'interno della Villetta
3 Realizzazione di visite guidate all'interno del cimitero monumentale	Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità		01-mag-23 01-nov-26	[Bar chart showing activity in 2024]				[Bar chart showing activity in 2025]				[Bar chart showing activity in 2026]				Realizzazione di almeno 5 visite guidate l'anno rivolte ai cittadini
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	numero di interventi mirati al recupero e valorizzazione del percorso storico e identitario cittadino										3	3	3			

3.06.06

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.06	Cultura diffusa in tutti i quartieri															3.06.07		
Obiettivo Strategico:	A fronte di una motivata richiesta di maggior sicurezza, prevedere una sempre più attenta programmazione degli eventi culturali, sportivi e mercatali nel centro storico e nei quartieri, creando occasioni di incontro regolari e continuative, in grado di concorrere efficacemente alla riduzione di fenomeni di degrado e disagio sociale. Prevedere nuove biblioteche e spazi teatrali in rete, anche nel contesto delle scuole e dei rinnovati centri civici, in una logica di continuità e apertura alla comunità e al territorio. Le piazze e le aree verdi dovranno poter accogliere, anche con interventi mirati, piccoli eventi capaci di valorizzare sia le energie culturali delle associazioni presenti nei vari quartieri sia le rassegne itineranti frutto della produzione culturale delle maggiori istituzioni creative cittadine																	
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità																	
Responsabile:	Michele Gadaleta			Settore Opere Pubbliche														
3.06.07	Nuova Biblioteca Alice nel quartiere Pablo																	
Obiettivo Operativo:	Attivare la nuova biblioteca,dopo l'apertura della malerba nel quartiere Montanara, come nuovo tassello della vocazione di Parma quale città della lettura																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato		
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12			
1 Determina di aggiudicazione lavori	Settore Opere Pubbliche		01-gen-24 31-mag-24	■												Atto approvato		
2 Inizio lavori	Settore Opere Pubbliche		01-giu-24 31-lug-24	■												Verbale d'inizio lavori		
3 Fine lavori	Settore Opere Pubbliche		01-ago-24 31-gen-25	■												Verbale di fine lavori		
Indicatore di output													2024	2025	2026			
a	inizio lavori Nuova Biblioteca Alice															100%		
b	fine lavori Nuova Biblioteca Alice																100%	



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.06	Cultura diffusa in tutti i quartieri															3.06.08		
Obiettivo Strategico:	A fronte di una motivata richiesta di maggior sicurezza, prevedere una sempre più attenta programmazione degli eventi culturali, sportivi e mercatali nel centro storico e nei quartieri, creando occasioni di incontro regolari e continuative, in grado di concorrere efficacemente alla riduzione di fenomeni di degrado e disagio sociale. Prevedere nuove biblioteche e spazi teatrali in rete, anche nel contesto delle scuole e dei rinnovati centri civici, in una logica di continuità e apertura alla comunità e al territorio. Le piazze e le aree verdi dovranno poter accogliere, anche con interventi mirati, piccoli eventi capaci di valorizzare sia le energie culturali delle associazioni presenti nei vari quartieri sia le rassegne itineranti frutto della produzione culturale delle maggiori istituzioni creative cittadine																	
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità																	
Responsabile:	Roberto Barani - interim			Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità														
3.06.08	Promozione della lettura e della socialità attraverso il libro																	
Obiettivo Operativo:	Revisione del "Patto per la lettura" e ampliamento della programmazione connessa al mondo della promozione della lettura fra i cittadini di tutte le fasce d'età																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato		
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12			
1 Valorizzazione dei patti di collaborazione (Reg. cittadinanza attiva) già attivati o da attivare all'interno del Patto per la Lettura	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Sistema bibliotecario	Settore Sociale, Settore Cittadinanza attiva e servizi al cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	01-mar-23 30-giu-24	■												Adeguamento dello strumento amministrativo del Patto per la Lettura alle esigenze del regolamento comunale di cittadinanza attiva e predisposizione della nuova modulistica di adesione. Stipula dei nuovi patti e revisione di quelli in essere		
Indicatore di output													2024	2025	2026			
a	aumento fruitori delle biblioteche comunali rispetto al 2022															5%	5%	5%
b	aumento numero di sottoscrittori del nuovo patto per la lettura															5%	5%	5%



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

<p>3.07 Potenziamento del brand Parma e rafforzamento dell'attrattività della città e del suo territorio</p> <p>Obiettivo Strategico: Comunicare e promuovere il brand Parma nelle sue principali declinazioni tematiche, rafforzandone l'attrattività anche attraverso la messa a fuoco di principali eventi di rilievo</p>																
<p>Area Strategica Cultura e istruzione come fondamento della comunità</p>																
<p>Responsabile: Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo</p> <p>3.07.01 Definizione di un piano di attività comunicazione e promozione online e offline della città che sappia valorizzarne i prodotti principali secondo una logica di target e di mercato anche attraverso la creazione di un sintetico calendario di eventi e inizi</p> <p>Obiettivo Operativo: Rilancio del portale Parma Welcome su piattaforma xuniplay con implementazione delle attività già sperimentate sul portale Parma 2020. Restyling del sito in chiave esperienziale con valorizzazione dei prodotti e delle esperienze e declinato secondo i principali target di riferimento. Attività di ufficio stampa declinata in base ai prodotti principali. Piano editoriale social strutturato e allineato al lavoro dell'ufficio stampa. Attività di sponsorizzazione su progetti specifici, eventi di rilievo e altre iniziative di interesse turistico</p>																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Release nuovo Portale Parma Welcome versione beta ivi inclusi contenuti testuali e iconografici, privacy, chat e newsletter	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Impresa esecutrice del contratto di appalto	15-ott-23 30-giu-24	█												Progetto definitivo e accensione del nuovo portale Parma Welcome
2 Campagna di comunicazione e promozione nuovo portale promozione turistica	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Impresa esecutrice del contratto di appalto	01-giu-24 31-ott-24					█								Pianificazione campagna di promozione
3 Attività di testing	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Impresa esecutrice del contratto di appalto	30-apr-24 31-ott-24					█								Attività di testing effettuata
4 Sviluppo, gestione, monitoraggio e controllo risultati del primo anno di attività del portale con applicazioni correttive e integrative	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Impresa esecutrice del contratto di appalto	30-apr-24 31-ott-24					█								Analisi gestione del nuovo portale comprensivo di elementi correttivi delle criticità eventualmente rilevate
5 Adeguamento grafico al nuovo portale dell'app Parma 2020	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Impresa esecutrice del contratto di appalto	31-dic-23 30-giu-24	█												Attività svolta
6 Definizione e attuazione piano uscite stampa declinate per prodotti, target e mercati e successiva rassegna stampa	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Impresa esecutrice del contratto di appalto	30-mar-24 31-dic-24					█								Piano uscite stampa definitivo e realizzato e rassegna stampa realizzata

3.07.01



Politiche coinvolte




Convolgimento Gruppo Comune di Parma

<p>3.07 Potenziamento del brand Parma e rafforzamento dell'attrattività della città e del suo territorio</p> <p>Obiettivo Strategico: Comunicare e promuovere il brand Parma nelle sue principali declinazioni tematiche, rafforzandone l'attrattività anche attraverso la messa a fuoco di principali eventi di rilievo</p>																
<p>Area Strategica Cultura e istruzione come fondamento della comunità</p>																
<p>Responsabile: Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo</p> <p>3.07.01 Definizione di un piano di attività comunicazione e promozione online e offline della città che sappia valorizzarne i prodotti principali secondo una logica di target e di mercato anche attraverso la creazione di un sintetico calendario di eventi e inizi</p> <p>Obiettivo Operativo: Rilancio del portale Parma Welcome su piattaforma xuniplay con implementazione delle attività già sperimentate sul portale Parma 2020. Restyling del sito in chiave esperienziale con valorizzazione dei prodotti e delle esperienze e declinato secondo i principali target di riferimento. Attività di ufficio stampa declinata in base ai prodotti principali. Piano editoriale social strutturato e allineato al lavoro dell'ufficio stampa. Attività di sponsorizzazione su progetti specifici, eventi di rilievo e altre iniziative di interesse turistico</p>																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
7 Piano promozione e adv 3 principali eventi turistici e altre iniziative o prodotti di interesse e successive azioni di monitoraggio	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Impresa esecutrice del contratto di appalto	01-feb-23 30-dic-25	█				█								Piano promozione definito ed attuato
8 Definizione, attuazione piano media online e offline annuale e uscite per prodotto (bike, food, cultura) e successive azioni di monitoraggio	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Impresa esecutrice del contratto di appalto	01-feb-23 15-dic-25	█				█								Piano media online e offline annuale definito e attuato

3.07 Potenziamento del brand Parma e rafforzamento dell'attrattività della città e del suo territorio																
Obiettivo Strategico:		Comunicare e promuovere il brand Parma nelle sue principali declinazioni tematiche, rafforzandone l'attrattività anche attraverso la messa a fuoco di principali eventi di rilievo														
Area Strategica: Cultura e istruzione come fondamento della comunità																
Responsabile:		Nicola Ferioli Settore Sviluppo economico														
3.07.03		Mercato alimentare permanente in Ghiàia														
Obiettivo Operativo:		Riportare e realizzare un Mercato alimentare permanente in Ghiàia, con un progetto, senza stravolgere la situazione attuale ma con miglioramenti significativi														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Progetto per inserimento di nuovo mercato alimentare in Ghiàia con relativo piano finanziario e integrazione con concessione (con investitori e promoghiàia)	Settore Sviluppo Economico	Settore Attività produttive e edilizia, Settore Pianificazione e sviluppo del territorio, Settore staff alla Direzione Generale	01-lug-23 31-dic-24	[Progress bar]											Produzione nuovo progetto di sviluppo mercato alimentare elaborato con investitori e concessionario Ghiàia	
2 Progetto nuovo mercato alimentare permanente in Ghiàia	Settore Sviluppo Economico	Settore staff alla Direzione Generale	01-gen-25 31-dic-25					[Progress bar]						Approvazione del progetto e atti relativi coerenti con concessione		
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	nuovo progetto											1				
b	realizzazione progetto												100%			

3.07.03

Politiche coinvolte

Con coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.07 Potenziamento del brand Parma e rafforzamento dell'attrattività della città e del suo territorio																
Obiettivo Strategico:		Comunicare e promuovere il brand Parma nelle sue principali declinazioni tematiche, rafforzandone l'attrattività anche attraverso la messa a fuoco di principali eventi di rilievo														
Area Strategica: Cultura e istruzione come fondamento della comunità																
Responsabile:		Nicola Ferioli Settore Sviluppo economico														
3.07.04		Piano di Sviluppo territoriale														
Obiettivo Operativo:		Strutturare un piano per migliorare l'attrattività del territorio in termini di sviluppo commerciale e industriale														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Definizione di un piano coordinato di sviluppo dell'attrattività del territorio (non solo economico)	Settore Sviluppo Economico		01-gen-24 31-dic-24	[Progress bar]											Piano di sviluppo definito	
2 Avvio e monitoraggio delle azioni previste nel piano coordinato di sviluppo	Settore Sviluppo Economico		01-gen-25 31-dic-26					[Progress bar]						Almeno 1 azione avviata		
3 Implementazione azioni strategiche finalizzate al rafforzamento e valorizzazione della filiera agroalimentare del nostro territorio	Settore Sviluppo Economico	Settore Entrate, Tributi, Stazione unica appaltante e Partecipazioni	01-gen-24 31-dic-24	[Progress bar]										Attivazione nuova concessione Macello come tassello della filiera		
4 Imprenditoria industriale sul commercio nel territorio	Settore Sviluppo Economico	Settore Attività produttive ed edilizia	01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]										Attivazione nuove realtà commercio con imprenditoria industriale		
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	piano di Sviluppo territoriale approvato										100%					
a	azioni strategiche implementate										1	1				

3.07.04

Politiche coinvolte

Con coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.07	Potenziamento del brand Parma e rafforzamento dell'attrattività della città e del suo territorio																		
Obiettivo Strategico:	Comunicare e promuovere il brand Parma nelle sue principali declinazioni tematiche, rafforzandone l'attrattività anche attraverso la messa a fuoco di principali eventi di rilievo																		
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità																		
Responsabile:	Michele Gadaleta						Settore Opere Pubbliche												
3.07.05	Nuovo centro di logistica																		
Obiettivo Operativo:	Sistemazione depositi manutentivi in via del Taglio area ex mercato bestiame																		
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato			
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12				
1	Valutazioni circa le modalità di acquisizione dell'area	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	Settore Patrimonio e Facility Management	01-gen-24 30-giu-24													Relazione concernente le valutazioni svolte		
				Indicatore di output				2024				2025				2026			
a	inizio cantiere			100%															

3.07.05

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.08	Sport e spettacoli: nuovi spazi per grandi eventi																		
Obiettivo Strategico:	Prevedere nuovi spazi per spettacoli, ritenendo che l'utilizzo dei parchi monumentali, come luoghi di cultura e sport all'aperto, debba avvenire nel pieno rispetto della loro vocazione naturale, realizzando eventi che risultino compatibili con la delicatezza di contesti che necessitano di rispetto e cura. trasformare la logica di impianto sportivo in infrastruttura sportiva, che anima e sostiene il territorio																		
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità																		
Responsabile:	Michele Gadaleta						Settore Opere Pubbliche												
3.08.01	Area per spettacoli viaggianti in zona Campus																		
Obiettivo Operativo:	Realizzare un'area per spettacoli viaggianti in zona Campus: un'arena verde accessibile, che potrà ospitare anche grandi concerti ed eventi, dando quindi una valida alternativa rispetto ad altre location più centrali, che spesso presentano alcune criticità																		
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato			
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12				
1	Relazione indicante l'analisi del contesto con analisi delle alternative progettuali e relative valutazioni economiche	Settore Opere Pubbliche		01-gen-24 31-ott-24													Area individuata		
2	Reperimento risorse	Settore Opere Pubbliche		01-nov-24 31-dic-25													Risorse disponibili		
				Indicatore di output				2024				2025				2026			
a	analisi del contesto per individuazione dell'area maggiormente vocata			100%															
b	avvio intervento			50%															

3.08.01

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.08 Sport e spettacoli: nuovi spazi per grandi eventi															3.08.02		
Obiettivo Strategico:		Prevedere nuovi spazi per spettacoli, ritenendo che l'utilizzo dei parchi monumentali, come luoghi di cultura e sport all'aperto, debba avvenire nel pieno rispetto della loro vocazione naturale, realizzando eventi che risultino compatibili con la delicatezza di contesti che necessitano di rispetto e cura. trasformare la logica di impianto sportivo in infrastruttura sportiva, che anima e sostiene il territorio															
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:		Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche															
3.08.02 Teatro Guareschi																	
Obiettivo Operativo:		Avviare il cantiere di completamento del Teatro Guareschi che, una volta terminato verrà concesso al Consorzio Paganini - Regio per ottimizzarne la gestione in una logica di rete teatrale diversificata e interconnessa															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Approvazione esecutivo	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 30-giu-24	█												Atto approvato	
2 Inizio lavori	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-lug-24 30-nov-24					█								Verbale d'inizio lavori	
3 Avanzamento Lavori 50%	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-dic-24 31-dic-25					█				█				Emissione SAL testimoniante avanzamento 50%	
4 Fine lavori	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-25 31-dic-25					█								Verbale di fine lavori	
5 Collaudo (100% lavori)	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-dic-25 31-mag-26									█				Collaudo redatto	
											Indicatore di output				2024	2025	2026
a		approvazione esecutivo											100%				
b		avanzamento lavori												100%			

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



3.08 Sport e spettacoli: nuovi spazi per grandi eventi															3.08.03		
Obiettivo Strategico:		Prevedere nuovi spazi per spettacoli, ritenendo che l'utilizzo dei parchi monumentali, come luoghi di cultura e sport all'aperto, debba avvenire nel pieno rispetto della loro vocazione naturale, realizzando eventi che risultino compatibili con la delicatezza di contesti che necessitano di rispetto e cura. trasformare la logica di impianto sportivo in infrastruttura sportiva, che anima e sostiene il territorio															
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:		Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche															
3.08.03 Riquilibratura del Palasport																	
Obiettivo Operativo:		Riquilibrare il Palasport, con una rinnovata possibilità di ospitare eventi sportivi e concerti indoor, con almeno 4000 spettatori, cogliendo l'occasione di mettere a sistema tutti gli impianti sportivi presenti nel settore urbano, grazie ad un ridisegno dello spazio pubblico circostante															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Valutazioni risorse necessarie e possibilità loro reperimento al fine dell'inserimento triennale	Settore Opere Pubbliche		01-gen-26 31-dic-26									█				Fondi reperiti	
											Indicatore di output				2024	2025	2026
a		reperimento fondi													100%		

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



3.08 Sport e spettacoli: nuovi spazi per grandi eventi		3.08.04																		
Obiettivo Strategico:		Prevedere nuovi spazi per spettacoli, ritenendo che l'utilizzo dei parchi monumentali, come luoghi di cultura e sport all'aperto, debba avvenire nel pieno rispetto della loro vocazione naturale, realizzando eventi che risultino compatibili con la delicatezza di contesti che necessitano di rispetto e cura. trasformare la logica di impianto sportivo in infrastruttura sportiva, che anima e sostiene il territorio																		
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità																		
Responsabile:		Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche																		
3.08.04		PNRR - Bando Rigenerazione - MSC2 - 2.1: Rigenerazione Urbana - Palasport																		
Obiettivo Operativo:		Perseguire il target riferito alla rigenerazione urbana di oltre 13.000 mq di fabbricato procedendo alla posa di nuovo pacchetto di copertura e nuovo controsoffitto, intervenendo altresì con la sostituzione degli impianti di illuminazione, ivi compresi quelli di emergenza, del campo da gioco e delle tribune																		
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato				
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12					
1	Avanzamento lavori pari al 30%	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-ott-23 30-set-24	█												Emissione SAL testimonianze avanzamento 30%			
2	Avanzamento lavori pari al 80%	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-ott-24 31-dic-25	█				█								Emissione SAL testimonianze avanzamento 80% o documento equipollente			
3	Verbale di fine lavori	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-26 31-mar-26									█				Verbale di fine lavori			
4	Collaudo opera	Settore Opere Pubbliche	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-apr-26 30-set-26									█				Collaudo redatto			
Indicatore di output											2024	2025	2026							
a											avanzamento lavori			30%	80%					
b											MILESTONE: terminare i lavori entro il 31 marzo 2026						100%			

3.08.04

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.08 Sport e spettacoli: nuovi spazi per grandi eventi		3.08.05															
Obiettivo Strategico:		Prevedere nuovi spazi per spettacoli, ritenendo che l'utilizzo dei parchi monumentali, come luoghi di cultura e sport all'aperto, debba avvenire nel pieno rispetto della loro vocazione naturale, realizzando eventi che risultino compatibili con la delicatezza di contesti che necessitano di rispetto e cura. trasformare la logica di impianto sportivo in infrastruttura sportiva, che anima e sostiene il territorio															
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:		Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche															
3.08.05		Rinnovamento dello stadio Tardini e di altri teatri sportivi															
Obiettivo Operativo:		Attivare un percorso di condivisione con la città, affinché i progetti presentati siano percepiti come opportunità per la città: sport come generatore di salute, di economia, di senso civico, di promozione del territorio, di identità, di crescita individuale e di comunità, di benessere e felicità															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Coordinamento Settori dell'Ente coinvolti nel procedimento relativo al progetto nuovo Stadio Tardini, a seguito delle risultanze del processo partecipativo con la cittadinanza - condivisione progetto definitivo con la cittadinanza	Settore Sport e Giovani - S.O. Promozione dello sport e gestione impianti sportivi	Settore Opere Pubbliche, Settore Patrimonio e facility management, Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni, Settore Cittadinanza Attiva e servizi al cittadino	01-feb-23 30-giu-24	█												Condivisione progetto definitivo
2	Attività di coordinamento e monitoraggio relativamente ai passaggi previsti per la predisposizione della gara e aggiudicazione del progetto Stadio. Redazione parti di competenza	Settore Sport e Giovani - S.O. Promozione dello sport e gestione impianti sportivi	Settore Opere Pubbliche, Settore Patrimonio e facility management, Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	01-lug-23 30-giu-24	█												Conferenza diservizi conclusa
3	Avvio attività del cantiere e monitoraggio	Settore Opere Pubbliche	Settore Sport e Giovani - S.O. Promozione dello sport e gestione impianti sportivi, Settore Patrimonio e facility management	01-lug-24 31-dic-24	█												Avvio lavori

3.08.05

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.08 Sport e spettacoli: nuovi spazi per grandi eventi																																														
Obiettivo Strategico:	Prevedere nuovi spazi per spettacoli, ritenendo che l'utilizzo dei parchi monumentali, come luoghi di cultura e sport all'aperto, debba avvenire nel pieno rispetto della loro vocazione naturale, realizzando eventi che risultino compatibili con la delicatezza di contesti che necessitano di rispetto e cura. trasformare la logica di impianto sportivo in infrastruttura sportiva, che anima e sostiene il territorio																																													
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità																																													
Responsabile: 3.08.05	Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche Rinnovamento dello stadio Tardini e di altri teatri sportivi																																													
Obiettivo Operativo:	Attivare un percorso di condivisione con la città, affinché i progetti presentati siano percepiti come opportunità per la città: sport come generatore di salute, di economia, di senso civico, di promozione del territorio, di identità, di crescita individuale e di comunità, di benessere e felicità																																													
ATTIVITA'	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Struttura responsabile</th> <th rowspan="2">Strutture / Società coinvolte (collaborazione)</th> <th rowspan="2">Inizio Fine</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> <th colspan="4">2026</th> <th rowspan="2">Indicatore di risultato</th> </tr> <tr> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4 Avanzamento attività del cantiere</td> <td>Settore Opere Pubbliche</td> <td>Settore Sport e Giovani - S.O. Promozione dello sport e gestione impianti sportivi, Settore Patrimonio e facility management</td> <td>01-gen-25</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td>Avanzamento lavori</td> </tr> </tbody> </table>	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	4 Avanzamento attività del cantiere	Settore Opere Pubbliche	Settore Sport e Giovani - S.O. Promozione dello sport e gestione impianti sportivi, Settore Patrimonio e facility management	01-gen-25													Avanzamento lavori
Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)				Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato																												
		1-3	4-6	7-9		10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12																																
4 Avanzamento attività del cantiere	Settore Opere Pubbliche	Settore Sport e Giovani - S.O. Promozione dello sport e gestione impianti sportivi, Settore Patrimonio e facility management	01-gen-25													Avanzamento lavori																														
Indicatore di output			2024	2025	2026																																									
a	Stadio Tardini: chiusura conferenza dei servizi		100%																																											
b	Stadio Tardini: avvio cantiere		100%																																											

3.08 Sport e spettacoli: nuovi spazi per grandi eventi																																													
Obiettivo Strategico:	Prevedere nuovi spazi per spettacoli, ritenendo che l'utilizzo dei parchi monumentali, come luoghi di cultura e sport all'aperto, debba avvenire nel pieno rispetto della loro vocazione naturale, realizzando eventi che risultino compatibili con la delicatezza di contesti che necessitano di rispetto e cura. trasformare la logica di impianto sportivo in infrastruttura sportiva, che anima e sostiene il territorio																																												
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità																																												
Responsabile: 3.08.06	Elena Turci Settore Sport e Giovani Organizzazione e sostegno ai grandi eventi sportivi																																												
Obiettivo Operativo:	Organizzazione diretta o co-organizzazione di grandi eventi sportivi che fungano da veicolo di promozione del territorio e che incrementino le presenze turistiche in città																																												
ATTIVITA'	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Struttura responsabile</th> <th rowspan="2">Strutture / Società coinvolte (collaborazione)</th> <th rowspan="2">Inizio Fine</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> <th colspan="4">2026</th> <th rowspan="2">Indicatore di risultato</th> </tr> <tr> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Museo dello Sport: inaugurazione</td> <td>Settore Sport e Giovani - S.O. Promozione dello sport e gestione impianti sportivi</td> <td>01-giu-24 30-giu-26</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td>Museo inaugurato</td> </tr> </tbody> </table>	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1 Museo dello Sport: inaugurazione	Settore Sport e Giovani - S.O. Promozione dello sport e gestione impianti sportivi	01-giu-24 30-giu-26													Museo inaugurato
Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)				Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato																											
		1-3	4-6	7-9		10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12																															
1 Museo dello Sport: inaugurazione	Settore Sport e Giovani - S.O. Promozione dello sport e gestione impianti sportivi	01-giu-24 30-giu-26													Museo inaugurato																														
Indicatore di output			2024	2025	2026																																								
a	numero eventi sportivi di massa o di rilevanza nazionale o internazionale realizzati		5	5																																									
b	Museo dello sport: progettazione		100%																																										
c	Museo dello sport: realizzazione				100%																																								

3.08.06

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.09 “SPIP ecodistrict”, il rilancio del distretto manifatturiero																
Obiettivo Strategico:	Rilanciare il distretto manifatturiero per garantire la competitività del sistema Parma, puntando alla riqualificazione paesaggistica e ambientale del quartiere, all'incremento dei servizi offerti alle aziende, ad una migliore accessibilità infrastrutturale e di mobilità dolce, alla sicurezza e ad una immagine coordinata che permetta di valorizzare il marchio del distretto manifatturiero															
Area Strategica:	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile: 3.09.01	Emanuela Montanini Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio															
Obiettivo Operativo:	Sostenere il progetto di SPIP, puntando alla riqualificazione paesaggistica e ambientale del quartiere, all'incremento dei servizi offerti alle aziende, ad una migliore accessibilità infrastrutturale e di mobilità dolce, alla sicurezza e ad una immagine coordinata che permetta di valorizzare il marchio del distretto manifatturiero. Favorire iniziative imprenditoriali, con la realizzazione di un parcheggio per mezzi pesanti con servizi e di un nido d'infanzia interaziendale															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Raccolta e esame osservazioni da enti e cittadini	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	Settore Transizione Ecologica, Settore Mobilità e Trasporti, Settore Opere Pubbliche	04-set-23 30-giu-24												Adozione del P.U.G. in Consiglio Comunale	
2 Definizione del progetto condiviso con le aziende	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	Settore Transizione Ecologica, Settore Mobilità e Trasporti, Settore Patrimonio, Settore Opere Pubbliche, Parma Infrastrutture S.p.A.	01-gen-24 31-dic-25												Deliberazione di GC di approvazione di un progetto condiviso con le aziende insediate (atto in carico al Settore ovvero ad altri Settori o Società partecipate dell'A.C.)	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	definizione di strategie e norme all'interno del PUG adottato volte al rilancio del distretto manifatturiero											100%				
b	progetto condiviso con le aziende insediate definito												100%			

3.09.01

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

3.10 Sviluppo del prodotto turistico in chiave sostenibile																
Obiettivo Strategico:	Approfondire e perfezionare l'attività fin ora svolta sul prodotto turistico, in particolare quello legato al tema enogastronomico, declinando e strutturando contestualmente anche il prodotto outdoor, con particolare attenzione al prodotto Bike, e il prodotto culturale															
Area Strategica:	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile: 3.10.01	Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo															
Obiettivo Operativo:	Sviluppare ulteriormente i prodotti già costituiti (Bike e Food), approfondendo le azioni di costruzione di nuove esperienze adeguate ai target emergenti e in linea le tematiche di sostenibilità sposate dall'ente. Differenziare i prodotti favorendo l'aumento della durata media di soggiorno e destagionalizzando l'offerta. Lavorare sul prodotto culturale al fine di adeguarlo in termini di programmazione e contenuti ai tempi e alle modalità più pertinenti alla domanda turistica															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Identificazione e strutturazione del prodotto culturale: attività di analisi e mappatura dell'esistente, definizione delle azioni strategiche, definizione ed attuazione di un programma di attività che adeguino l'offerta culturale alle richieste della domo	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo		01-feb-23 31-dic-26												Prodotto culturale definito e strutturato	
2 Attuazione delle attività di comunicazione e di promozione dei contenuti del club di prodotto (operatori, servizi, esperienze turistiche, iniziative ed offerte) tramite i canali social istituzionali	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo		01-gen-23 31-dic-26												Attività realizzate	
3 Definizione e promozione di un documento/calendario contenuti culturali di valenza turistica divulgabili con caratteristiche e tempistiche adatte alla fruizione turistica e promozione dello stesso attraverso canali istituzionali e campagne online e offline	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo		15-gen-23 31-dic-26												Calendario definito e promozione realizzata	

3.10.01

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

3.10 Sviluppo del prodotto turistico in chiave sostenibile																		
Obiettivo Strategico:	Approfondire e perfezionare l'attività fin ora svolta sul prodotto turistico, in particolare quello legato al tema enogastronomico, declinando e strutturando contestualmente anche il prodotto outdoor, con particolare attenzione al prodotto Bike, e il prodotto culturale																	
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità																	
Responsabile: 3.10.01	Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo																	
Obiettivo Operativo:	Sviluppare ulteriormente i prodotti già costituiti (Bike e Food), approfondendo le azioni di costruzione di nuove esperienze adeguate ai target emergenti e in linea le tematiche di sostenibilità sposate dall'ente. Differenziare i prodotti favorendo l'aumento della durata media di soggiorno e destagionalizzando l'offerta. Lavorare sul prodotto culturale al fine di adeguarlo in termini di programmazione e contenuti ai tempi e alle modalità più pertinenti alla domanda turistica																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato		
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12			
			Indicatore di output												2024	2025	2026	
a		numero nuove adesioni al club di prodotto Parma City of Gastronomy														10	10	10
b		numero nuove adesioni al club di prodotto Parma By Bike														5	5	5
c		numero post FB relativi al club di prodotto Parma City of Gastronomy														400	400	400
d		numero post IG relativi al club di prodotto Parma City of Gastronomy														365	365	365
e		numero post FB e PW relativi al club di prodotto Parma By Bike														80	80	80
f		% operatori promossi														70%	80%	80%
g		numero esperienze create e pubblicate Parma City of Gastronomy														1	1	1
h		numero esperienze create e pubblicate Parma By Bike														1	1	1
i		incontri di formazione svolti: numero														>5	>6	>6
l		incontri di formazione: numero di partecipanti														>35%	>40%	>40%
m		numero incontri di formazione: indice di gradimento														4/5	4/5	4/5

3.10 Sviluppo del prodotto turistico in chiave sostenibile																
Obiettivo Strategico:	Approfondire e perfezionare l'attività fin ora svolta sul prodotto turistico, in particolare quello legato al tema enogastronomico, declinando e strutturando contestualmente anche il prodotto outdoor, con particolare attenzione al prodotto Bike, e il prodotto culturale															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile: 3.10.02	Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo															
Obiettivo Operativo:	Trasferimento dello IAT R del Comune di Parma presso il Complesso di San Paolo. Segnaletica e decoro urbano Ampliamento e valorizzazione della card turistica. Monitoraggio delle iniziative e implementazione di nuovi strumenti e metriche di misurazione															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Studio di fattibilità nuova sede IAT-R presso il Complesso Monumentale di San Paolo	Settore Patrimonio e Facility Management	Parma Infrastrutture S.p.A. Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	01-gen-24 31-dic-24													Studio di fattibilità
2 Progetto di allestimento nuova sede IAT-R presso complesso monumentale Ex Monastero San Paolo	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Parma Infrastrutture S.p.A.	01-giu-25 31-dic-26													Collaudo tecnico ed amministrativo effettuato
3 Piano comunicazione e promozione servizi nuovo IAT	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Impresa esecutrice del contratto di appalto del servizio di informazioni e accoglienza turistica del comune di Parma	01-gen-24 31-dic-25													Piano di comunicazione e promozione definito ed attuato
4 Progetto Segnaletica nuovo IAT-R: identificazione punti e contenuti della segnaletica integrativa e sostitutiva di quella esistente, posizionamento nuova segnaletica	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Settore Patrimonio e Facility Management	01-gen-24 31-dic-24													Segnaletica integrativa e sostitutiva posizionata
5 Innesadimento ed inaugurazione nuova sede IAT presso sede provvisoria	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Settore Patrimonio e Facility Management, e Impresa esecutrice del contratto di appalto del servizio di informazioni e accoglienza turistica del comune di Parma	01-feb-24 28-feb-24													Cerimonia di inaugurazione nuova sede IAT-R effettuata

3.10.02

Politiche coinvolte



Convingolimento Gruppo Comune di Parma



3.10.04



Politiche coinvolte



Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

3.10 Sviluppo del prodotto turistico in chiave sostenibile

Obiettivo Strategico: **Approfondire e perfezionare l'attività fin ora svolta sul prodotto turistico, in particolare quello legato al tema enogastronomico, declinando e strutturando contestualmente anche il prodotto outdoor, con particolare attenzione al prodotto Bike, e il prodotto culturale**

Area Strategica: **Cultura e istruzione come fondamento della comunità**

Responsabile: **Alessandro Puglisi** Settore Cultura e Turismo
3.10.04 Destination Management Organization "Parma Welcome"

Obiettivo Operativo: **Costruzione, entro il primo anno di mandato, della DMO «Parma Welcome» quale Convention & Visitors Bureau di Parma con il ruolo di sviluppo e di gestione delle attività di promozione e di accoglienza turistica, nonché della valorizzazione di Parma e del suo territorio sia a livello nazionale, sia internazionale**

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Individuazione modello di organizzazione gestionale e di business della DMO	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	01-mar-23 31-mar-24	█												Modello organizzativo e di business della DMO definiti
2 Strutturazione del modello di organizzazione e gestione, completamento dell'organigramma e del funzionigramma della DMO	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	01-apr-24 30-giu-24	█												Organigramma e funzionigramma completati
3 Insediamento e avvio attività della DMO	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Società / Ente Costituito	01-lug-24 30-giu-25	█				█								Attività avviata
4 Sviluppo della gestione della DMO	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Società / Ente Costituito	01-lug-25 30-giu-26					█				█				Gestione effettuata
5 Monitoraggio e controllo dei risultati al primo anno di attività e applicazione eventuali azioni correttive	Settore Cultura e Turismo - S.O. Turismo	Società / Ente Costituito	01-ott-24 31-dic-25	█				█								Analisi risultati conseguiti, eventuali criticità rilevate e correttivi individuati

3.10 Sviluppo del prodotto turistico in chiave sostenibile

Obiettivo Strategico: **Approfondire e perfezionare l'attività fin ora svolta sul prodotto turistico, in particolare quello legato al tema enogastronomico, declinando e strutturando contestualmente anche il prodotto outdoor, con particolare attenzione al prodotto Bike, e il prodotto culturale**

Area Strategica: **Cultura e istruzione come fondamento della comunità**

Responsabile: **Alessandro Puglisi** Settore Cultura e Turismo
3.10.04 Destination Management Organization "Parma Welcome"

Obiettivo Operativo: **Costruzione, entro il primo anno di mandato, della DMO «Parma Welcome» quale Convention & Visitors Bureau di Parma con il ruolo di sviluppo e di gestione delle attività di promozione e di accoglienza turistica, nonché della valorizzazione di Parma e del suo territorio sia a livello nazionale, sia internazionale**

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato			
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12				
												Indicatore di output			2024	2025	2026		
a	definizione modello gestionale											100%							
b	DMO costituita											100%							
c	DMO avviata												100%						

3.11 Nuove vie per il commercio																
Obiettivo Strategico: Garantire al settore del commercio e dell'artigianato, con particolare riferimento alla vendita al dettaglio e al commercio di prossimità, una parte importante dei sostegni pensati durante la pandemia, sia in ordine agli sgravi fiscali, che agli incentivi alla neo- imprenditorialità (soprattutto nelle aree di maggior depressione commerciale)																
Area Strategica Cultura e istruzione come fondamento della comunità																
Responsabile: Costanza Barbieri 3.11.01 Settore Attività Produttive e Edilizia Più sostegno meno burocrazia																
Obiettivo Operativo: Sburocratizzazione e snellimento delle procedure amministrative con la riduzione degli adempimenti, oltre a inserire agevolazioni per l'occupazione del suolo pubblico (COSAP), in particolare negli assi commerciali da rivitalizzare. Introduzione sportello per il commerciante																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Individuazione dei procedimenti da semplificare	Settore Attività Produttive e Edilizia	Settore Sviluppo Economico	01-gen-23 31-dic-23													Procedimenti individuati
2 Condivisione con gli stakeholder (associazioni O.N.L.U.S., privati cittadini, Circoli per Anziani, ecc)	Settore Attività Produttive e Edilizia	Settore Sviluppo Economico	01-gen-24 31-dic-24													Condivisione con stakeholder
3 Istituzione e monitoraggio dello sportello per il commerciante	Settore Attività Produttive e Edilizia	Settore Sviluppo Economico	01-gen-25 31-dic-26													Sportello istituito e monitoraggio attività
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	analisi e individuazione dei processi da semplificare										100%					
b	istituzione dello sportello dedicato											1				
c	numero di accessi allo sportello per le attività di tutoraggio											30	40			

3.11.01

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.11 Nuove vie per il commercio																
Obiettivo Strategico: Garantire al settore del commercio e dell'artigianato, con particolare riferimento alla vendita al dettaglio e al commercio di prossimità, una parte importante dei sostegni pensati durante la pandemia, sia in ordine agli sgravi fiscali, che agli incentivi alla neo- imprenditorialità (soprattutto nelle aree di maggior depressione commerciale)																
Area Strategica Cultura e istruzione come fondamento della comunità																
Responsabile: Nicola Ferioli 3.11.02 Settore Sviluppo economico Piano di valorizzazione commerciale																
Obiettivo Operativo: Realizzare un Piano di valorizzazione dei negozi sfitti. Garantire incentivi alla neo-imprenditorialità (soprattutto nelle aree di maggior depressione commerciale). Pubblicare un bando straordinario per la riqualificazione delle attività esistenti e per la valorizzazione dei "borghi" e delle vie cittadine																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Aggiornamento del piano di valorizzazione commerciale	Settore Sviluppo Economico		01-gen-24 31-dic-25													Piano aggiornato
2 Implementazione azioni previste nel piano per la valorizzazione delle attività economiche (esistenti, "borghi", neoimprenditorialità) - Rigenerazione borgo Antini, Rigenerazione strade tramite Giovani Artisti ER (GA/ER), Rigenerazione vie commerciali cent	Settore Sviluppo Economico	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni, Settore Cultura e Turismo, Settore Sport e Giovani	01-gen-24 31-dic-26													Implementazione di almeno 1 azione all'anno
3 Assegnazione contributi tramite bandi per sviluppo commerciale (bando Oltretorrente, bando zona Nord, Bando HUB commerciali nuovi distretti L.R., etc)	Settore Sviluppo Economico	Settore Cultura e Turismo	01-gen-24 31-dic-26													Pubblicazione e assegnazione di almeno 1 bando all'anno
4 Sviluppo aree mercatali (Bixio, Osacca, etc) anche sulla base del finanziamento ottenuto dal bando Regionale L.R. 41/97 per "Riqualificazione e valorizzazione della rete commerciale" - Parma Open Community	Settore Sviluppo Economico	Settore Attività produttive e edilizia, Settore Cultura e Turismo, Settore Sport e Giovani	01-gen-24 31-dic-25													Realizzazione azioni 1 all'anno

3.11.02

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.11 Nuove vie per il commercio																
Obiettivo Strategico:	Garantire al settore del commercio e dell'artigianato, con particolare riferimento alla vendita al dettaglio e al commercio di prossimità, una parte importante dei sostegni pensati durante la pandemia, sia in ordine agli sgravi fiscali, che agli incentivi alla neo- imprenditorialità (soprattutto nelle aree di maggior depressione commerciale)															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile: 3.11.02	Nicola Ferioli Settore Sviluppo economico Piano di valorizzazione commerciale															
Obiettivo Operativo:	Realizzare un Piano di valorizzazione dei negozi sfitti. Garantire incentivi alla neo-imprenditorialità (soprattutto nelle aree di maggior depressione commerciale). Pubblicare un bando straordinario per la riqualificazione delle attività esistenti e per la valorizzazione dei "borghi" e delle vie cittadine															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	piano di azione condiviso con associazioni/ stakeholder											100%	100%			
b	azioni attivate											2	2	1		
c	bandi pubblicati e assegnati											1	1	1		

3.11 Nuove vie per il commercio																
Obiettivo Strategico:	Garantire al settore del commercio e dell'artigianato, con particolare riferimento alla vendita al dettaglio e al commercio di prossimità, una parte importante dei sostegni pensati durante la pandemia, sia in ordine agli sgravi fiscali, che agli incentivi alla neo- imprenditorialità (soprattutto nelle aree di maggior depressione commerciale)															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile: 3.11.03	Andrea Mancini Settore Mobilità e trasporti Revisione piano di sosta a pagamento															
Obiettivo Operativo:	Revisione del sistema delle righe blu															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Mobilità e Trasporti	Settore Sviluppo economico	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Fascia a pagamento estesa in 1 zona ZPRU ogni anno
2	Settore Mobilità e Trasporti	Settore Sviluppo economico	01-gen-23 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				20 (nel 2023) e 30 (nel 2024 e 2025) stalli sperimentali
3	Settore Mobilità e Trasporti	Settore Transizione Digitale/CityInmobility	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Applicativo avviato al 01/01/2025

3.11.03



Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.11	Nuove vie per il commercio															
Obiettivo Strategico:	Garantire al settore del commercio e dell'artigianato, con particolare riferimento alla vendita al dettaglio e al commercio di prossimità, una parte importante dei sostegni pensati durante la pandemia, sia in ordine agli sgravi fiscali, che agli incentivi alla neo- imprenditorialità (soprattutto nelle aree di maggior depressione commerciale)															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:	Andrea Mancini Settore Mobilità e trasporti															
3.11.03	Revisione piano di sosta a pagamento															
Obiettivo Operativo:	Revisione del sistema delle righe blu															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	numero Zone ZPRU di estensione fascia a pagamento											3	3	3		
b	stalli sosta di Estensione sperimentazione prima mezz'ora gratuita											30	30	30		
c	nuovo sistema informativo integrato per la gestione della permessistica per l'accesso e la sosta nelle zone a traffico limitato (vendita titoli controllo della sosta) nonché per la gestione di tutte le attività amministrative per il rilascio dei permessi											100%				

3.11	Nuove vie per il commercio															
Obiettivo Strategico:	Garantire al settore del commercio e dell'artigianato, con particolare riferimento alla vendita al dettaglio e al commercio di prossimità, una parte importante dei sostegni pensati durante la pandemia, sia in ordine agli sgravi fiscali, che agli incentivi alla neo- imprenditorialità (soprattutto nelle aree di maggior depressione commerciale)															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:	Tiziano Di Bernardo Settore Patrimonio e facility management															
3.11.04	Piano di rilancio dell'arredo urbano															
Obiettivo Operativo:	Realizzare un Piano di rilancio dell'arredo urbano, con percorsi di ascolto e partecipazione aperti alla cittadinanza e alle associazioni															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output												2024	2025	2026		
1	Acquisto e posta in opera di elementi di arredo urbano											50 elementi acquistati e posati				
	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Manutenzione, illuminazione pubblica e logistica															
	01-gen-25 31-dic-26															
a	acquisto e posa elementi di arredo urbano (panchine, tavoli)											50	50			

3.11.04



Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

3.11 Nuove vie per il commercio																																												
Obiettivo Strategico:	Garantire al settore del commercio e dell'artigianato, con particolare riferimento alla vendita al dettaglio e al commercio di prossimità, una parte importante dei sostegni pensati durante la pandemia, sia in ordine agli sgravi fiscali, che agli incentivi alla neo- imprenditorialità (soprattutto nelle aree di maggior depressione commerciale)																																											
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità																																											
Responsabile: 3.11.05	Nicola Ferioli Settore Sviluppo economico Street-tutor																																											
Obiettivo Operativo:	Istituire la figura dello "Street-tutor", per agevolare e orientare i turisti che visitano la Città ed anche in funzione anti-degrado																																											
ATTIVITA'	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Struttura responsabile</th> <th rowspan="2">Strutture / Società coinvolte (collaborazione)</th> <th rowspan="2">Inizio Fine</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> <th colspan="4">2026</th> <th rowspan="2">Indicatore di risultato</th> </tr> <tr> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Attivazione servizio "street tutor"</td> <td>Settore Sviluppo Economico</td> <td>Corpo di Polizia Locale, Settore Attività produttive ed edilizia</td> <td>01-gen-24 31-dic-26</td> <td style="background-color: #0070C0;"></td> <td style="background-color: #A9A9A9;"></td> <td>Almeno 1 servizio attivato ogni anno</td> </tr> </tbody> </table>	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1 Attivazione servizio "street tutor"	Settore Sviluppo Economico	Corpo di Polizia Locale, Settore Attività produttive ed edilizia	01-gen-24 31-dic-26											Almeno 1 servizio attivato ogni anno
Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)				Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato																										
		1-3	4-6	7-9		10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12																														
1 Attivazione servizio "street tutor"	Settore Sviluppo Economico	Corpo di Polizia Locale, Settore Attività produttive ed edilizia	01-gen-24 31-dic-26											Almeno 1 servizio attivato ogni anno																														
Indicatore di output											2024	2025	2026																															
a servizi attivati											1	1	1																															

3.11.05



Politiche coinvolte



CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

3.12 Città internazionale																																																																													
Obiettivo Strategico:	Rafforzare il tema dell'internazionalizzazione e sviluppare ulteriormente le relazioni internazionali, coinvolgendo l'intero territorio parmense attraverso il dialogo con i numerosi stakeholder e i Comuni della Provincia																																																																												
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità																																																																												
Responsabile: 3.12.01	Simona Colombo Settore Relazioni esterne e marketing del territorio Piano strategico per l'internazionalizzazione																																																																												
Obiettivo Operativo:	Definizione di una strategia unitaria in tema di internazionalizzazione, coinvolgendo i vari stakeholder pubblici e privati del territorio in una cabina di regia per l'attrattività internazionale. L'obiettivo è promuovere Parma al fine di attrarre investimenti e collaborazioni, in sinergia con il mondo produttivo, culturale, scolastico, sportivo e accademico, al fine di competere a livello internazionale																																																																												
ATTIVITA'	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Struttura responsabile</th> <th rowspan="2">Strutture / Società coinvolte (collaborazione)</th> <th rowspan="2">Inizio Fine</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> <th colspan="4">2026</th> <th rowspan="2">Indicatore di risultato</th> </tr> <tr> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> <th>1-3</th> <th>4-6</th> <th>7-9</th> <th>10-12</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Redazione documento di marketing territoriale</td> <td>Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale</td> <td>Tutti i Settori</td> <td>01-ago-23 30-giu-24</td> <td style="background-color: #0070C0;"></td> <td style="background-color: #A9A9A9;"></td> <td>Documento redatto</td> </tr> <tr> <td>2 Progettazione e programmazione azioni di promozione dell'attrattività del territorio</td> <td>Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale</td> <td>Tutti i Settori</td> <td>01-gen-24 31-dic-26</td> <td style="background-color: #0070C0;"></td> <td style="background-color: #A9A9A9;"></td> <td>Azioni progettate e programmate</td> </tr> <tr> <td>3 Realizzazione azioni</td> <td>Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale</td> <td>Tutti i Settori</td> <td>01-gen-24 31-dic-25</td> <td style="background-color: #0070C0;"></td> <td style="background-color: #A9A9A9;"></td> <td>Azioni realizzate</td> </tr> </tbody> </table>	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1 Redazione documento di marketing territoriale	Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale	Tutti i Settori	01-ago-23 30-giu-24												Documento redatto	2 Progettazione e programmazione azioni di promozione dell'attrattività del territorio	Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale	Tutti i Settori	01-gen-24 31-dic-26												Azioni progettate e programmate	3 Realizzazione azioni	Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale	Tutti i Settori	01-gen-24 31-dic-25												Azioni realizzate
Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)				Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato																																																											
		1-3	4-6	7-9		10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12																																																															
1 Redazione documento di marketing territoriale	Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale	Tutti i Settori	01-ago-23 30-giu-24												Documento redatto																																																														
2 Progettazione e programmazione azioni di promozione dell'attrattività del territorio	Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale	Tutti i Settori	01-gen-24 31-dic-26												Azioni progettate e programmate																																																														
3 Realizzazione azioni	Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale	Tutti i Settori	01-gen-24 31-dic-25												Azioni realizzate																																																														
Indicatore di output											2024	2025	2026																																																																
a numero azioni realizzate in sinergia con gli stakeholder											2	4	4																																																																
b documento di marketing territoriale redatto											100%																																																																		

3.12.01



Politiche coinvolte



CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

3.12 Città internazionale		Obiettivo Strategico: Rafforzare il tema dell'internazionalizzazione e sviluppare ulteriormente le relazioni internazionali, coinvolgendo l'intero territorio parmense attraverso il dialogo con i numerosi stakeholder e i Comuni della Provincia														
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità														
Responsabile: 3.12.02 Simona Colombo		Settore Relazioni esterne e marketing del territorio														
Obiettivo Operativo:		Collaborazione con realtà del territorio, finalizzata alla realizzazione di progetti e iniziative di carattere europeo. Organizzazione e coordinamento delle iniziative per la Giornata dell'Europa (in collaborazione con Prefettura, EFSA, Scuola per l'Europa...)														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale	Settore Staff della Direzione Generale - S.O. Finanziamenti comunitari e strategici	01-ago-23 30-giu-24	[Barra progressiva]												Tavolo tecnico costituito
2	Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale	Settore Staff della Direzione Generale - S.O. Finanziamenti comunitari e strategici	01-gen-23 31-dic-26	[Barra progressiva]				[Barra progressiva]								Eventi programmati
3	Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale	Settore Staff della Direzione Generale - S.O. Finanziamenti comunitari e strategici	01-gen-23 31-dic-26	[Barra progressiva]				[Barra progressiva]								Eventi realizzati
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	organizzazione in collaborazione con gli stakeholder del territorio di un evento in occasione della giornata dell'Europa											100%	100%	100%		

3.12.02



Politiche coinvolte



CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

3.12 Città internazionale		Obiettivo Strategico: Rafforzare il tema dell'internazionalizzazione e sviluppare ulteriormente le relazioni internazionali, coinvolgendo l'intero territorio parmense attraverso il dialogo con i numerosi stakeholder e i Comuni della Provincia														
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità														
Responsabile: 3.12.03 Simona Colombo		Settore Relazioni esterne e marketing del territorio														
Obiettivo Operativo:		Realizzazione di iniziative di facilitazione nell'accoglienza e integrazione dei talenti internazionali nei vari ambiti della vita della comunità														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale	Settore Sport e Giovani	01-gen-24 31-dic-25	[Barra progressiva]				[Barra progressiva]								Collaborazione avviata con le varie istituzioni per la progettazione, programmazione e realizzazione degli eventi
2	Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale	Settore Sport e Giovani	01-gen-24 31-dic-25	[Barra progressiva]				[Barra progressiva]								Eventi progettati e programmati
3	Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Marketing Territoriale	Settore Sport e Giovani	01-gen-24 31-dic-26	[Barra progressiva]				[Barra progressiva]								Eventi realizzati
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	numero eventi di promozione per l'accoglienza di talenti internazionali											1	1	1		

3.12.03



Politiche coinvolte



CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

3.12 Città internazionale		Obiettivo Strategico: Rafforzare il tema dell'internazionalizzazione e sviluppare ulteriormente le relazioni internazionali, coinvolgendo l'intero territorio parmense attraverso il dialogo con i numerosi stakeholder e i Comuni della Provincia																	
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità																	
Responsabile: 3.12.04		Simona Colombo Settore Relazioni esterne e marketing del territorio Cooperazione internazionale																	
Obiettivo Operativo:		Promuovere in città il valore e la efficacia della cooperazione internazionale come risposta alle grandi ingiustizie sociali																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato			
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12				
1	Realizzazione pagina web dedicata all'attività di Cooperazione e Relazioni Internazionali sul sito del Comune di Parma e utilizzo dei canali social	Settore Relazioni esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Cooperazione e Relazioni Internazionali	01-gen-23 30-giu-24	[Progress bar]												Pagina web realizzata e url dei post social pubblicati			
2	Realizzazione progetti di cooperazione internazionale in qualità di capofila e/o in collaborazione con le Associazioni del territorio.	Settore Relazioni esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Cooperazione e Relazioni Internazionali	01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Rapporto descrittivo attività di progetto realizzate			
Indicatore di output											2024	2025	2026						
a											numero iniziative di cooperazione			3	3	3			

3.12.04

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

3.12 Città internazionale		Obiettivo Strategico: Rafforzare il tema dell'internazionalizzazione e sviluppare ulteriormente le relazioni internazionali, coinvolgendo l'intero territorio parmense attraverso il dialogo con i numerosi stakeholder e i Comuni della Provincia																	
Area Strategica		Cultura e istruzione come fondamento della comunità																	
Responsabile: 3.12.05		Simona Colombo Settore Relazioni esterne e marketing del territorio Cittadinanza globale																	
Obiettivo Operativo:		Sviluppare in tutta la città la consapevolezza della Cittadinanza globale, attraverso azioni formative rivolte alle scuole e attraverso reti e network pubblici e privati che permettano di disseminare e comunicare l'ECG in modo pervasivo																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato			
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12				
1	Progetto CO.DI.RE: attivazione percorsi di educazione alla cittadinanza globale (ECG) rivolti al mondo della scuola	Settore Relazioni esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Cooperazione e Relazioni Internazionali	01-gen-23 31-dic-24	[Progress bar]												Percorsi avviati e numero studenti/insegnanti coinvolti			
2	Progetto CO.DI.RE: promozione di iniziative di divulgazione volte al rafforzamento della conoscenza degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda ONU 2030	Settore Relazioni esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Cooperazione e Relazioni Internazionali	01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Relazione sulle iniziative svolte			
3	Incontri Cabina di Regia costituita nell'ambito del progetto CO.DI.RE e coordinamento tavoli di lavoro tematici	Settore Relazioni esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Cooperazione e Relazioni Internazionali	01-gen-24 30-giu-25	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Report/verbali incontri			
Indicatore di output											2024	2025	2026						
a											numero iniziative ed eventi di sensibilizzazione e divulgazione dei temi della cittadinanza globale			5	5	5			

3.12.05

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

3.13	Food Policy
Obiettivo Strategico:	Creare le condizioni affinché a Parma il cibo sia non solo di qualità, ma anche accessibile a tutti e prodotto secondo gli obiettivi di sostenibilità indicati dall'agenda 2030

Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
-----------------	---

Responsabile:	Roberto Barani	Settore Staff della Direzione Generale
---------------	----------------	--

3.13.01	Approvazione di una food policy territoriale	
Obiettivo Operativo:	Sviluppare ed approvare una food policy che tenga insieme le varie dimensioni del cibo, pilastro fondamentale della città: produzione, consumo, educazione, promozione. Un documento su cui costruire non solo la gestione diretta dei servizi sotto il controllo diretto dell'Ente (quali le mense), ma che funga da riferimento per tutti gli attori coinvolti nel settore food	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Predisposizione Food Policy Territoriale	Settore Staff della Direzione generale - Ufficio Food Policy e Unesco Creative City	Settore Servizi Educativi Sistema Bibliotecario e Pari Opportunità, Settore Staff Direzione Generale - S.O. Finanziamenti Comunitari e Strategici, Settore Transizione Ecologica, Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio, Settore Cultura e Turis	01-gen-24 30-giu-25													Delibera di approvazione Food Policy Territoriale sottoposta all'approvazione della Giunta Comunale

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	food policy territoriale approvata			100%	

3.13.01



Politiche coinvolte



CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

3.13	Food Policy
Obiettivo Strategico:	Creare le condizioni affinché a Parma il cibo sia non solo di qualità, ma anche accessibile a tutti e prodotto secondo gli obiettivi di sostenibilità indicati dall'agenda 2030

Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità
-----------------	---

Responsabile:	Roberto Barani	Settore Staff della Direzione Generale
---------------	----------------	--

3.13.02	Laboratorio Aperto del Complesso di San Paolo: Distretto della cultura e dell'eccellenza agroalimentare	
Obiettivo Operativo:	Nella parte oggetto della brillante riqualificazione recentemente terminata, ampliare la rifunzionalizzazione in chiave culturale e nel rispetto della identità storica dell'immobile, degli spazi e la messa a sistema delle realtà esistenti mediante la realizzazione di nuovi spazi espositivi e di formazione valutando lo sviluppo di ulteriori iniziative dedicate alla promozione ed all'innovazione nel campo della cultura enogastronomica, promuovendo la presenza dei laboratori aperti ed il ruolo della Fondazione UNESCO Parma Creative City of Gastronomy in relazione al proprio scopo statutario	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Realizzazione eventi a tematica food e/ o digitale, anche a seguito di avvisi pubblici specifici	Settore Staff della Direzione generale - Ufficio Food Policy e Unesco Creative City		01-gen-24 31-dic-24													Almeno 2 avvisi pubblici pubblicati, con attuazione iniziative individuate
2 Realizzazione eventi a tematica food e/ o digitale, anche a seguito di avvisi pubblici specifici	Settore Staff della Direzione generale - Ufficio Food Policy e Unesco Creative City		01-gen-25 31-dic-26													Almeno 2 avvisi pubblici pubblicati, con attuazione iniziative individuate
3 Avvio Convenzioni con soggetti promotori della cultura gastronomica del territorio	Settore Staff della Direzione generale - Ufficio Food Policy e Unesco Creative City		01-gen-24 30-apr-24													Almeno 4 Convenzioni stipulate
4 Collaborazione con Fiere S.p.A. nell'ambito di Cibus per la realizzazione di mostre/eventi	Settore Staff della Direzione generale - Ufficio Food Policy e Unesco Creative City		01-gen-24 31-mag-24													Almeno un evento realizzato
5 Collaborazione con il Distretto delle Città Creative UNESCO della Gastronomia italiane	Settore Staff della Direzione generale - Ufficio Food Policy e Unesco Creative City	Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio	01-gen-24 31-dic-24													Almeno 2 eventi realizzati
6 Collaborazione con il Network delle Città Creative UNESCO della Gastronomia	Settore Staff della Direzione generale - Ufficio Food Policy e Unesco Creative City		01-gen-24 31-dic-24													Partecipazione ad almeno due meeting internazionali

3.13.02



Politiche coinvolte



CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

3.13 Food Policy																
Obiettivo Strategico:	Creare le condizioni affinché a Parma il cibo sia non solo di qualità, ma anche accessibile a tutti e prodotto secondo gli obiettivi di sostenibilità indicati dall'agenda 2030															
Area Strategica	Cultura e istruzione come fondamento della comunità															
Responsabile:	Roberto Barani Settore Staff della Direzione Generale															
3.13.02	Laboratorio Aperto del Complesso di San Paolo: Distretto della cultura e dell'eccellenza agroalimentare															
Obiettivo Operativo:	Nella parte oggetto della brillante riqualificazione recentemente terminata, ampliare la rifunzionalizzazione in chiave culturale e nel rispetto della identità storica dell'immobile, degli spazi e la messa a sistema delle realtà esistenti mediante la realizzazione di nuovi spazi espositivi e di formazione valutando lo sviluppo di ulteriori iniziative dedicate alla promozione ed all'innovazione nel campo della cultura enogastronomica, promuovendo la presenza del laboratori aperti ed il ruolo della Fondazione UNESCO Parma Creative City of Gastronomy in relazione al proprio scopo statutario															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	numero partecipanti al programma di attività annuale del Laboratorio Aperto											5.000	5.000	5.000		



4/ una città che riduce le disuguaglianze

Vincere la sfida dei diritti fondamentali.

Ridurre le disuguaglianze sociali, aggravate dalla pandemia, perseguendo una logica né emergenziale né assistenzialista, bensì finalizzata a superare, con interventi mirati, la condizione di povertà e disagio.

Confermare la centralità del pubblico, anche nelle funzioni di regolazione, programmazione e controllo del Comune, sviluppando un sistema integrato sempre più inclusivo e partecipato.

Porre attenzione e ascolto ai problemi dei lavoratori e delle lavoratrici del settore sanitario, messi a dura prova negli ultimi due anni, provando a dare un contributo concreto alla ristrutturazione dell'assetto organizzativo del sistema sanitario locale.

4.03 Più valore al lavoro		Obiettivo Strategico: Creare un Forum per il lavoro e lo sviluppo territoriale, che riunisca in un unico centro associazioni di categoria, Università, sindacati, enti di formazione a cui aggiungere nuovi servizi dedicati alle nuove imprenditorialità, soprattutto quella femminile, e all'economia collaborativa																
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze																
Responsabile: Nicola Ferioli		Settore Sviluppo economico																
4.03.01 Forum per il lavoro e lo sviluppo territoriale																		
Obiettivo Operativo:		Creare un Forum per il lavoro e lo sviluppo territoriale, che riunisca in un unico centro associazioni di categoria, Università, sindacati, enti di formazione a cui aggiungere nuovi servizi dedicati alle nuove imprenditorialità, soprattutto quella femminile, e all'economia collaborativa. Istituire 'sportelli' di vicinato nei punti nevralgici della Città, con particolare riferimento ai giovani che non studiano e non lavorano (NEET) e ai "lavoratori fragili"																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato		
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12			
1	Settore Sviluppo economico		01-gen-23 31-dic-24	█												Approvazione documento		
2	Settore Sviluppo economico		01-gen-24 31-dic-25	█				█								Attivazione e sviluppo del forum sul lavoro		
												Indicatore di output		2024	2025	2026		
a												costituzione del Forum		100%				
b												azioni condivise tra imprese, istituzioni e sindacati per il contrasto al lavoro nero, la legalità e la dignità del lavoro		100%	100%			

4.03.01

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

4.03 Più valore al lavoro		Obiettivo Strategico: Creare un Forum per il lavoro e lo sviluppo territoriale, che riunisca in un unico centro associazioni di categoria, Università, sindacati, enti di formazione a cui aggiungere nuovi servizi dedicati alle nuove imprenditorialità, soprattutto quella femminile, e all'economia collaborativa																
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze																
Responsabile: Emanuela Montanini		Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio																
4.03.03 Registro delle aree dismesse																		
Obiettivo Operativo:		Adottare un registro delle aree dismesse da proporre alle aziende per riutilizzare i capannoni abbandonati ed individuare grandi spazi da destinare al coworking																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato		
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12			
1	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	Settore Patrimonio e facility management	01-gen-23 31-dic-24	█												Registro delle aree dismesse predisposto		
2	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	Settore Patrimonio e facility management	01-gen-24 30-giu-25	█				█								Azioni di recupero individuate		
3	Settore Pianificazione e sviluppo del territorio	Settore Patrimonio e facility management, Settore Attività produttive e edilizia	01-lug-25 30-giu-26					█								1 area avviata al recupero		
												Indicatore di output		2024	2025	2026		
a												registro definito		100%				
b												pianificazione azioni di recupero		50%				
c												numero aree avviate al recupero					1	

4.03.03

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

4.03 Più valore al lavoro																
Obiettivo Strategico: Creare un Forum per il lavoro e lo sviluppo territoriale, che riunisca in un unico centro associazioni di categoria, Università, sindacati, enti di formazione a cui aggiungere nuovi servizi dedicati alle nuove imprenditorialità, soprattutto quella femminile, e all' economia collaborativa																
Area Strategica Una città che riduce le disuguaglianze																
Responsabile: Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche																
4.03.04 PNRR Inclusion e coesione - M5C1 - 1.1: Centro per l'impiego																
Obiettivo Operativo: Dare una nuova sede per il nuovo Centro per l'Impiego e Ufficio del Collocamento Mirato di Parma																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Approvazione PFTE in linea tecnica finalizzato alla sottoscrizione Accordo	Settore Opere Pubbliche		01-gen-24 20-lug-24	██████████												Atto approvato
2 Accordo con RER sottoscritto	Settore Patrimonio e Facility Management		21-lug-24 31-ago-24					██								Accordo sottoscritto
3 Approvazione PFTE da porre a base di gara per appalto integrato	Settore Opere Pubbliche		01-set-24 30-set-24					██								Atto approvato
4 Atto d'affidamento appalto	Settore Opere Pubbliche		01-ott-24 31-gen-25					██████								Atto approvato
5 Inizio lavori	Settore Opere Pubbliche		01-feb-25 01-mag-25					██████								Verbale d'inizio lavori
6 Fine lavori	Settore Opere Pubbliche		01-dic-24 30-nov-25	██████				██████████								Verbale di fine lavori

4.03.04



Politiche coinvolte






Coivolgimento Gruppo Comune di Parma



4.03 Più valore al lavoro																
Obiettivo Strategico: Creare un Forum per il lavoro e lo sviluppo territoriale, che riunisca in un unico centro associazioni di categoria, Università, sindacati, enti di formazione a cui aggiungere nuovi servizi dedicati alle nuove imprenditorialità, soprattutto quella femminile, e all' economia collaborativa																
Area Strategica Una città che riduce le disuguaglianze																
Responsabile: Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche																
4.03.04 PNRR Inclusion e coesione - M5C1 - 1.1: Centro per l'impiego																
Obiettivo Operativo: Dare una nuova sede per il nuovo Centro per l'Impiego e Ufficio del Collocamento Mirato di Parma																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output																
a	MILESTONE: collaudo entro il 30 novembre 2025 (messa a disposizione con comodato)										2024	2025	2026	100%		
b	fine lavori										100%					

4.03 Più valore al lavoro																
Obiettivo Strategico:	Creare un Forum per il lavoro e lo sviluppo territoriale, che riunisca in un unico centro associazioni di categoria, Università, sindacati, enti di formazione a cui aggiungere nuovi servizi dedicati alle nuove imprenditorialità, soprattutto quella femminile, e all'economia collaborativa															
Area Strategica Una città che riduce le disuguaglianze																
Responsabile:	Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche															
4.03.05	ATUSS: Riqualificazione del complesso destinato alla formazione professionale "Forma Futuro" di Parma sito in via La Spezia – POR FESR 2021/2027 – Azione 5.1.1															
Obiettivo Operativo:	Riqualificazione con parziale demolizione e ricostruzione degli edifici siti in via Spezia di proprietà regionale di prossima concessione in uso al Comune di Parma															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Approvazione PFTE da porre a base di gara per appalto integrato	Settore Opere Pubbliche	01-gen-24 31-mar-24	■												Atto approvato
2	Indizione gara: determina a contrarre	Settore Opere Pubbliche	01-apr-24 30-apr-24	■												Atto approvato
3	Stipula contratto	Settore Opere Pubbliche	01-mag-24 31-ago-24	■												Contratto stipulato
4	Approvazione esecutivo	Settore Opere Pubbliche	01-set-24 31-dic-24	■												Atto approvato
5	Inizio lavori	Settore Opere Pubbliche	01-gen-25 10-gen-25					■								Verbale inizio lavori
6	Fine lavori	Settore Opere Pubbliche	11-gen-25 31-dic-26					■				■				Verbale fine lavori

4.03.05

Politiche coinvolte

CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

4.03 Più valore al lavoro																	
Obiettivo Strategico:	Creare un Forum per il lavoro e lo sviluppo territoriale, che riunisca in un unico centro associazioni di categoria, Università, sindacati, enti di formazione a cui aggiungere nuovi servizi dedicati alle nuove imprenditorialità, soprattutto quella femminile, e all'economia collaborativa																
Area Strategica Una città che riduce le disuguaglianze																	
Responsabile:	Michele Gadaleta Settore Opere Pubbliche																
4.03.05	ATUSS: Riqualificazione del complesso destinato alla formazione professionale "Forma Futuro" di Parma sito in via La Spezia – POR FESR 2021/2027 – Azione 5.1.1																
Obiettivo Operativo:	Riqualificazione con parziale demolizione e ricostruzione degli edifici siti in via Spezia di proprietà regionale di prossima concessione in uso al Comune di Parma																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	progetto esecutivo														100%		
b	contratto stipulato														100%		
c	collaudo																31/12/2026
d	popolazione che beneficia di misure di protezione contro rischi naturali (non connessi al clima)																30.000

4.04 Più diritti al lavoro		4.04.02														
Obiettivo Strategico:		Sostenere una cultura del lavoro orientata alla qualità, alla stabilità dei contratti e all'occupazione femminile, sviluppando azioni che potenzino l'attrattiva del nostro territorio nei confronti di imprese socialmente responsabili e sostenibili														
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze														
Responsabile:		Nicola Ferioli Settore Sviluppo economico														
4.04.02		Spazi di sosta coperti per i rider														
Obiettivo Operativo:		Individuare spazi di sosta coperti per i rider, dove si possa sostare e incontrarsi, in particolare in caso di condizioni meteorologiche avverse, e dove si abbia quindi la possibilità di ricaricare gratuitamente i cellulari														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Individuazione aree idonee e valutazioni economiche realizzazione interventi	Settore Sviluppo economico		01-gen-24 31-dic-24	█				█				█				Alternative sottoposte agli Amministratori
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	Area individuata										100%					

4.04.02

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



4.05 Parma città paritaria		4.05.01														
Obiettivo Strategico:		Promuovere ulteriormente una cultura che rifiuti ogni forma di violenza e discriminazione, in particolare di genere, attraverso una più stretta sinergia con le agenzie educative - scuola, università, mondo dello sport e del Terzo settore - anche con l'obiettivo di eliminare alla radice ogni forma di esclusione, inclusa la segregazione formativa, e di promuovere un riconoscimento pieno dei diritti di tutte e di tutti														
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze														
Responsabile:		Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità														
4.05.01		Piano comunale per la parità di genere														
Obiettivo Operativo:		Promuovere un Piano comunale per la parità di genere e lotta alle discriminazioni che possa concretizzarsi, in diverse fasi, nell'individuazione di linee guida e referenti nei singoli settori in materia di parità di genere														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Redazione piano comunale per la parità di genere	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità	Tutti i Settori	01-gen-24 31-dic-24	█				█				█				Piano comunale per la parità di genere approvato
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	piano comunale per la parità di genere approvato										100%					
b	percentuale di settori con referente interno per la parità di genere										100%					

4.05.01

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



4.05 Parma città paritaria				4.05.02													
Obiettivo Strategico:		Promuovere ulteriormente una cultura che rifiuti ogni forma di violenza e discriminazione, in particolare di genere, attraverso una più stretta sinergia con le agenzie educative - scuola, università, mondo dello sport e del Terzo settore - anche con l'obiettivo di eliminare alla radice ogni forma di esclusione, inclusa la segregazione formativa, e di promuovere un riconoscimento pieno dei diritti di tutte e di tutti															
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze															
Responsabile:		Roberto Barani - Interim Settore Sociale															
4.05.02		Prevenzione e contrasto alla violenza di genere															
Obiettivo Operativo:		Raddoppiare i fondi per le azioni di prevenzione e contrasto alla violenza di genere e rafforzare le convenzioni con le associazioni che si occupano di promuovere una cultura di rispetto fra uomini e donne e di tutelare le donne che subiscono violenza															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Settore Sociale	Settore Sociale - S.O. Fragilità, S.O. Genitorialità, S.O. Poli territoriali	01-feb-23 31-dic-24													Incontri e realtà coinvolte	
2	Settore Sociale	Settore Sociale - S.O. Fragilità, S.O. Genitorialità, S.O. Poli territoriali	01-gen-23 31-dic-24													Aumento del 10% delle situazioni seguite	
Indicatore di output										2024	2025	2026					
a	incremento delle risorse dedicate rispetto al 2022													+100%			

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

4.05 Parma città paritaria				4.05.03													
Obiettivo Strategico:		Promuovere ulteriormente una cultura che rifiuti ogni forma di violenza e discriminazione, in particolare di genere, attraverso una più stretta sinergia con le agenzie educative - scuola, università, mondo dello sport e del Terzo settore - anche con l'obiettivo di eliminare alla radice ogni forma di esclusione, inclusa la segregazione formativa, e di promuovere un riconoscimento pieno dei diritti di tutte e di tutti															
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze															
Responsabile:		Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità															
4.05.03		Atlante di genere di Parma															
Obiettivo Operativo:		Impostare il lavoro di studio, sul modello di altre città europee, per la realizzazione di un Atlante di genere di Parma, che incroci gli studi di genere con quelli urbani e aiuti a pianificare contesti più rispettosi e inclusivi per chi abita lo spazio della città															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità	Settori Pianificazione e sviluppo del territorio, Settore Opere Pubbliche	01-gen-24 31-dic-25													Atlante realizzato	
Indicatore di output										2024	2025	2026					
a	realizzazione dell'Atlante di genere di Parma													100%			

Politiche coinvolte



Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

4.05 Parma città paritaria		4.05.04															
Obiettivo Strategico:		Promuovere ulteriormente una cultura che rifiuti ogni forma di violenza e discriminazione, in particolare di genere, attraverso una più stretta sinergia con le agenzie educative - scuola, università, mondo dello sport e del Terzo settore - anche con l'obiettivo di eliminare alla radice ogni forma di esclusione, inclusa la segregazione formativa, e di promuovere un riconoscimento pieno dei diritti di tutte e di tutti															
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze															
Responsabile:		Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità															
4.05.04 Parma città inclusiva																	
Obiettivo Operativo:		Ampliamento dei percorsi di rete, già attivi in città e con importanti legami con altre realtà nazionali e internazionali, per il contrasto alle discriminazioni per orientamento di genere e relazionale, nonché per la promozione della cultura inclusiva															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Attività di ricerca e di comunicazione per l'adesione a una rete nazionale o europea	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità	01-feb-23 30-giu-24	[Bar chart showing activity from Feb 2023 to Jun 2024]												Adesione avvenuta	
2	Sviluppo azioni rivolte alle persone con disabilità	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità	01-gen-24 31-dic-24	[Bar chart showing activity from Jan 2024 to Dec 2024]												Dare attuazione alla convenzione con il CEPDI, svolgimento almeno due laboratori di lettura inclusiva e riorganizzazione sezioni CAA per dare loro maggiore visibilità	
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	nuove adesioni a percorsi di rete e attività annuale											1					

4.05.04

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

4.05 Parma città paritaria		4.05.05															
Obiettivo Strategico:		Promuovere ulteriormente una cultura che rifiuti ogni forma di violenza e discriminazione, in particolare di genere, attraverso una più stretta sinergia con le agenzie educative - scuola, università, mondo dello sport e del Terzo settore - anche con l'obiettivo di eliminare alla radice ogni forma di esclusione, inclusa la segregazione formativa, e di promuovere un riconoscimento pieno dei diritti di tutte e di tutti															
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze															
Responsabile:		Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità															
4.05.05 Sostegno alle donne in condizioni svantaggiate																	
Obiettivo Operativo:		Realizzare un programma straordinario di intervento sulle madri giovani a basso reddito e scarsa scolarizzazione volto all'inclusione sociale e orientamento/tutoraggio rispetto ai servizi comunali e più in generale territoriali															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Realizzazione di un percorso formativo rivolto alle donne straniere svantaggiate che preveda formazione linguistica e culturale	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità	01-gen-24 31-dic-26	[Bar chart showing activity from Jan 2024 to Dec 2026]												Realizzazione di una annualità di corso pilota con il coinvolgimento di almeno 15 donne (nel 2023), 30 donne (nel 2024 e nel 2025)	
Indicatore di output											2024	2025	2026				
a	numero di donne straniere in condizioni di svantaggio coinvolte in percorsi volti a garantire la piena accessibilità ai servizi comunali e alle informazioni legate ai servizi/attività territoriali											30	30	30			

4.05.05

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

4.05 Parma città paritaria		4.05.06														
Obiettivo Strategico:		Promuovere ulteriormente una cultura che rifiuti ogni forma di violenza e discriminazione, in particolare di genere, attraverso una più stretta sinergia con le agenzie educative - scuola, università, mondo dello sport e del Terzo settore - anche con l'obiettivo di eliminare alla radice ogni forma di esclusione, inclusa la segregazione formativa, e di promuovere un riconoscimento pieno dei diritti di tutte e di tutti														
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze														
Responsabile:		Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità														
4.05.06		Obiettivi e performance per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere (Gender Equality Plan)														
Obiettivo Operativo:		Promuovere, sensibilizzare e diffondere una cultura di pari opportunità, per il monitoraggio dell'equilibrio di genere, la valorizzazione delle differenze e per la conciliazione vita lavoro														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Differenza di genere e contrasto alle discriminazioni: percorso formativo dedicato ai componenti CUG	Settore Staff della Direzione Generale	CUG	01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Partecipazione di tutti i membri del CUG (effettivi e supplenti) ad un percorso formativo gratuito, promosso dalla Rete Nazionale dei CUG
2 Differenza di genere e contrasto alle discriminazioni: Camminata in ROSSO	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità	Settore Risorse Umane	01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				3 camminate organizzate per il 25 novembre
3 Differenza di genere e contrasto alle discriminazioni: rafforzamento rete CUG territoriali	Settore Staff della Direzione Generale	CUG	01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Eventi formativi annuali organizzati
4 Benessere lavorativo e contrasto allo stress lavoro correlato: Promozione e sensibilizzazione dell'iniziativa "Hai tempo? Prestiamoci, Sperimentiamoci, Muoviamoci!"	Settore Cultura e Turismo	Settore Risorse Umane	01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Aumento monte orario annuale
5 Benessere lavorativo e contrasto allo stress lavoro correlato: Promozione e conoscenza tra i dipendenti dell'attività del Comitato Unico di Garanzia	Settore Risorse Umane - Comunicazione Interna		01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Azioni di comunicazione intraprese

Politiche coinvolte

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

4.05 Parma città paritaria		4.05.06														
Obiettivo Strategico:		Promuovere ulteriormente una cultura che rifiuti ogni forma di violenza e discriminazione, in particolare di genere, attraverso una più stretta sinergia con le agenzie educative - scuola, università, mondo dello sport e del Terzo settore - anche con l'obiettivo di eliminare alla radice ogni forma di esclusione, inclusa la segregazione formativa, e di promuovere un riconoscimento pieno dei diritti di tutte e di tutti														
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze														
Responsabile:		Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità														
4.05.06		Obiettivi e performance per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere (Gender Equality Plan)														
Obiettivo Operativo:		Promuovere, sensibilizzare e diffondere una cultura di pari opportunità, per il monitoraggio dell'equilibrio di genere, la valorizzazione delle differenze e per la conciliazione vita lavoro														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
6 Benessere lavorativo e contrasto allo stress lavoro correlato: Promozione e conoscenza tra i dipendenti dell'attività del Comitato Unico di Garanzia	Settore Risorse Umane - Comunicazione Interna		01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Azioni di comunicazione intraprese
7 Benessere organizzativo e gestione dei conflitti: Consigliera di fiducia	Direzione Generale	CUG	01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Introduzione della figura della Consigliera di Fiducia
8 Benessere lavorativo e contrasto allo stress lavoro correlato: Percorso formativo dedicato ai componenti CUG	Settore Risorse Umane	CUG	01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Formazione effettuata
											Indicatore di output			2024	2025	2026
a											camminate in rosso organizzate			1	1	1
b											concorsi "buone prassi" organizzati			1	1	1
c											eventi formativi annuali organizzati			1	1	1

<p>4.07 Parma aperta al mondo, interculturale e più forte</p> <p>Obiettivo Strategico: Favorire un sistema di accoglienza e inclusione diffuse che impediscano l'insorgere di forme di marginalità sociale</p>		<p>4.07.02</p> <p>Politiche coinvolte</p>   														
<p>Area Strategica: Una città che riduce le disuguaglianze</p> <p>Responsabile: Debora Saccani Setторе Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino</p> <p>4.07.02 Riconoscimento simbolico della cittadinanza</p> <p>Obiettivo Operativo: Riconoscimento simbolico della cittadinanza a bambini e bambine e ragazzi e alle ragazze di 18 anni con background migratorio</p>																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Programmazione di un evento di sensibilizzazione rivolto ai ragazzi e ragazze di 18 anni senza cittadinanza italiana	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settore Cittadinanza Attiva e Qualità dei Servizi - S.O. Servizi Demografici e URP	01-apr-24 30-set-24													Attività realizzate con il coinvolgimento di ragazzi/e e stakeholder - programma predisposto
2 Promozione e realizzazione evento per diciottenni	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settore Cittadinanza Attiva e Qualità dei Servizi - S.O. Servizi Demografici e URP	01-ott-24 31-dic-26													un evento all'anno realizzato
3 Organizzazione e realizzazione evento di conferimento della benemerita civica ai bambini e alle bambine (Scuola Primaria) senza cittadinanza italiana	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settore Cittadinanza Attiva e Qualità dei Servizi - S.O. Servizi Demografici e URP	01-set-24 31-dic-26													Evento annuale realizzato
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	realizzazione evento per diciottenni											100%	100%	100%		
b	almeno n. 200 bambini e bambine di origine straniera con la benemerita civica di cittadini italiani											100%	100%	100%		

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

<p>4.07 Parma aperta al mondo, interculturale e più forte</p> <p>Obiettivo Strategico: Favorire un sistema di accoglienza e inclusione diffuse che impediscano l'insorgere di forme di marginalità sociale</p>		<p>4.07.03</p> <p>Politiche coinvolte</p>  														
<p>Area Strategica: Una città che riduce le disuguaglianze</p> <p>Responsabile: Debora Saccani Setторе Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino</p> <p>4.07.03 Festival interculturale</p> <p>Obiettivo Operativo: Promuovere un Festival interculturale che animi l'intera città con musica, spettacoli, dibattiti e ospiti di rilievo nazionale e internazionale</p>																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Incontri con enti del Terzo Settore, altri Enti pubblici, Università ... per organizzazione Festival - definizione programma	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settore Cultura e Turismo, Settore Sport e Giovani	01-mar-24 30-ago-24													Stesura programma condiviso
2 Realizzazione Festival	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settore Cultura e Turismo, Settore Sport e Giovani	01-set-24 31-dic-26													Realizzazione Festival
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	numero Festival organizzati											1	1	1		

Coivolgimento Gruppo Comune di Parma

4.07		Parma aperta al mondo, interculturale e più forte													4.07.05		
Obiettivo Strategico:		Favorire un sistema di accoglienza e inclusione diffuse che impediscano l'insorgere di forme di marginalità sociale															
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze															
Responsabile:		Debora Saccani Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino															
4.07.05		Network delle Città Interculturali															
Obiettivo Operativo:		Promuovere l'adesione della Città al network delle Città Interculturali promosso dal Consiglio d'Europa															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Partecipazione al network e alle iniziative internazionali (adesione da fine 2023)	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi		01-feb-24 31-dic-25	██████████				██████████				██████████				condivisione report e azioni proposte / realizzate dal network	
2 Promozione di iniziative locali sulle tematiche	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi		01-feb-24 31-dic-26	██████████				██████████				██████████				Iniziativa realizzate	
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	numero eventi multiculturali organizzati												1	1			
b	numero minimo di città del network con azioni di scambio attivate											5	5	5			

4.07.05





Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

4.07		Parma aperta al mondo, interculturale e più forte													4.07.06		
Obiettivo Strategico:		Favorire un sistema di accoglienza e inclusione diffuse che impediscano l'insorgere di forme di marginalità sociale															
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze															
Responsabile:		Debora Saccani Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino															
4.07.06		Tavolo Parma Città Interculturale															
Obiettivo Operativo:		Istituzione di un Tavolo Parma Città Interculturale															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Predisposizione atti - iter amministrativo per istituzione	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi		01-gen-24 31-dic-24	██████████												Tavolo istituito	
2 Costituzione Tavolo permanente "Parma Città interculturale" come laboratorio tematico (definizione obiettivi e attività e coinvolgimento comunità religiose)	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi		01-gen-25 31-dic-25					██████████								Tavolo costituito	
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a	tavolo istituito											100%					
b	tavolo costituito e avvio lavori												100%				

4.07.06




Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

4.08		Competenze chiave per la cittadinanza attiva												4.08.01		
Obiettivo Strategico:		Promuovere una nuova alleanza educativa tra scuola, famiglie, associazioni, biblioteche ed enti no profit per la diffusione della cittadinanza attiva e per l'educazione permanente														
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze														
Responsabile:		Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità														
4.08.01		Competenze digitali per i ragazzi												 		
Obiettivo Operativo:		Organizzare corsi specifici di alfabetizzazione, anche digitale, nelle biblioteche comunali, consolidando i percorsi di 'dopo scuola' in tutti i quartieri, al fine di abbattere la povertà educativa e l'abbandono scolastico														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Alternativa in caso di non ammissione a finanziamento del progetto Bibliociak: Predisposizione programma di incontri nelle biblioteche a tema dipendenza digitale e rischi della rete e individuazione soggetti attuatori (programmazione annuale)	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Sistema Bibliotecario	Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi generali amministrativi	01-giu-23 31-dic-26	[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				Affidamento incarichi (ripetizione annuale)
2 Reclutamento partecipanti (annuale)	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Servizi generali amministrativi	Settore Sociale, Settore Sport e giovani - S.O. Giovani	01-giu-23 31-dic-26	[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				Partecipanti reclutati ogni anno
3 Realizzazione attività nelle biblioteche (annuale)	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Sistema Bibliotecario		01-giu-23 31-dic-26	[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				[Barra progressiva]				Incontri/laboratori realizzati

Politiche coinvolte
CoINVOLGIMENTO Gruppo Comune di Parma

4.08		Competenze chiave per la cittadinanza attiva														
Obiettivo Strategico:		Promuovere una nuova alleanza educativa tra scuola, famiglie, associazioni, biblioteche ed enti no profit per la diffusione della cittadinanza attiva e per l'educazione permanente														
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze														
Responsabile:		Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità														
4.08.01		Competenze digitali per i ragazzi														
Obiettivo Operativo:		Organizzare corsi specifici di alfabetizzazione, anche digitale, nelle biblioteche comunali, consolidando i percorsi di 'dopo scuola' in tutti i quartieri, al fine di abbattere la povertà educativa e l'abbandono scolastico														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	numero Laboratori organizzati											10	10	10		

4.08		Competenze chiave per la cittadinanza attiva												4.08.04		
Obiettivo Strategico:		Promuovere una nuova alleanza educativa tra scuola, famiglie, associazioni, biblioteche ed enti no profit per la diffusione della cittadinanza attiva e per l'educazione permanente														
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze														
Responsabile:		Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità														
4.08.04		Desegregazione professionale di genere														
Obiettivo Operativo:		Definire azioni di sistema di lunga durata, con la partecipazione di scuole, famiglie, Università di Parma, per promuovere la desegregazione professionale di genere come quelle finalizzate a promuovere l'accesso delle giovani ragazze agli studi scientifici (discipline STEM)														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Incontri per confronto con enti e famiglie coinvolte	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità	01-mar-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Incontri effettuati
2	Percorsi sulle STEM	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità	01-apr-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				Percorso realizzato
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a												numero percorsi di orientamento e ri-orientamento attivati	1	1	1	

4.08.04






Politiche coinvolte

Coimpiegimento Gruppo Comune di Parma

4.08		Competenze chiave per la cittadinanza attiva												4.08.05		
Obiettivo Strategico:		Promuovere una nuova alleanza educativa tra scuola, famiglie, associazioni, biblioteche ed enti no profit per la diffusione della cittadinanza attiva e per l'educazione permanente														
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze														
Responsabile:		Roberto Barani Settore Staff della Direzione Generale														
4.08.05		ATUSS - Laboratorio Aperto di Parma: soluzioni innovative per una comunità creativa e digitale - POR FESR 2021/2027 - Azione 1.2.4														
Obiettivo Operativo:		Garantire una transizione digitale democratica, inclusiva e sostenibile risulta una priorità indiscussa														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Realizzazione attività previste dal progetto	Settore Staff della Direzione Generale	01-ott-23 31-dic-26	[Progress bar]				[Progress bar]				[Progress bar]				100% indicatori di progetto di ogni anno realizzati
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a												indicatori di progetto di ogni anno realizzati	100%	100%	100%	

4.08.05













Politiche coinvolte

Coimpiegimento Gruppo Comune di Parma



4.10 Parma città pet friendly		Obiettivo Strategico: Tutelare gli animali domestici, la fauna selvatica e la biodiversità urbana, attraverso nuove attenzioni, nuove pratiche e nuove regole, per una convivenza serena e rispettosa delle esigenze etiche ed etologiche di tutti															
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze															
Responsabile: 4.10.03		Donatella Signifredi Settore Staff della Segreteria Generale															
Obiettivo Operativo:		Rapporti con le associazioni del territorio Cultivare un ascolto continuo e responsabile delle associazioni del territorio, animaliste ed ecologiste, sostenendo attivamente la gestione di gattili e rifugi locali															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Attivazione Sportello Petsolidale	Settore Staff della Segreteria Generale	Settore Staff della Segreteria Generale - S.O. Tutela della vita degli animali	01-gen-24 31-dic-24	█												Sportello attivato	
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a												attivazione Sportello solidale PET SOLIDALE			100%		

4.10.03



Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

4.10 Parma città pet friendly		Obiettivo Strategico: Tutelare gli animali domestici, la fauna selvatica e la biodiversità urbana, attraverso nuove attenzioni, nuove pratiche e nuove regole, per una convivenza serena e rispettosa delle esigenze etiche ed etologiche di tutti															
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze															
Responsabile: 4.10.04		Donatella Signifredi Settore Staff della Segreteria Generale															
Obiettivo Operativo:		Risistemazione delle aree cani di competenza comunale Ripristinare le staccionate per la sicurezza degli animali e dei cittadini															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1 Progettazione e manutenzione straordinaria di aree cani	Settore Staff della Segreteria Generale		01-mar-23 31-dic-26	█				█				█				Aree cani riqualificate	
Indicatore di output												2024	2025	2026			
a												numero aree cani riqualificate			5 5 5		

4.10.04



Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

4.11 Valorizzazione del Terzo settore		Obiettivo Strategico: Promozione del ruolo centrale del Terzo settore per gli obiettivi della amministrazione della città nella costruzione di coesione sociale, riduzione delle disuguaglianze, valore della economia sociale, azioni politiche efficaci																		
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze																		
Responsabile: Debora Saccani 4.11.01 Un Patto con il Terzo Settore per un cambio di paradigma nella visione dei rapporti tra Terzo settore e Pubblica amministrazione		Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino Obiettivo Operativo: Promuovere azioni di formazione, conoscenza e sviluppo delle attività del Terzo settore legate alla inclusione, ai diritti e alla pace in co-progettazione con la amministrazione																		
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato				
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12					
1	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settori Sociale, Settore Servizi Educativi sistema bibliotecario e pari opportunità, Settore Sport e Giovani	01-giu-23 30-apr-24													Gruppo di lavoro costituito				
2	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settori Sociale, Settore Servizi Educativi sistema bibliotecario e pari opportunità, Settore Sport e Giovani	01-mag-24 31-dic-26													Numero incontri e sviluppo nuove co-progettazioni				
Indicatore di output																				
a										numero di co-progettazioni ex D. Lgs. 117/2017 nei diversi Settori										
																+10%	+20%	+20%		

4.11.01

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma

4.12 Parma per la Pace		Obiettivo Strategico: Sviluppare azioni di sensibilizzazione sui temi inerenti alla PACE																		
Area Strategica		Una città che riduce le disuguaglianze																		
Responsabile: Debora Saccani 4.12.01 Promozione di politiche di Pace e di cultura non violenta		Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino Obiettivo Operativo: Promuovere, attraverso tutti i mezzi a disposizione della amministrazione, della città nelle sue anime culturali e imprenditoriali e sussidiarie, una cultura della gestione dei conflitti interpersonali e sociali in modo da costruire presupposti di una cultura di pace e non violenza																		
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato				
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12					
1	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi		01-mar-23 31-dic-26														iniziative realizzate			
2	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi		01-mar-23 31-dic-26														Adesioni realizzate e attivazione scambi			
Indicatore di output																				
a										aumento presenze al Festival della Pace										
b										percentuale di scuole superiori e quartieri coinvolti in corsi di formazione sulla Non violenza										
c										numero minimo di città con azioni di scambio attivate										
																+30%	50%	75%		
																5	5	5		

4.12.01

Politiche coinvolte

Coinvolgimento Gruppo Comune di Parma



5 / **Altri obiettivi dell'Amministrazione**

Obiettivi non previsti nel Documento Unico di
Programmazione

5.01	Altri obiettivi dell'Amministrazione												
Responsabile:	Paola Azzoni												Settore Finanziario
5.01.01	Nuova procedura controllo di gestione economico finanziario												
Obiettivo Operativo:	Analisi dei centri di costo al fine di ridurne il numero efficientando i processi e si intende definire un nuovo processo di attuazione del controllo di gestione												

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Attivazione nuova procedura a livello sperimentale del centro di costo asilo nido	Settore Finanziario - S.O. Programmazione bilancio	Settore Risorse Umane - S.O. Gestione del Rapporto di Lavoro, Settore Staff della Direzione Generale - S.O. Programmazione e controllo, Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gestione partecipazioni	01-gen-24 31-dic-24													Controllo effettuato
2 Attivazione nuova procedura	Settore Finanziario - S.O. Programmazione bilancio	Settore Risorse Umane - S.O. Gestione del Rapporto di Lavoro, Settore Staff della Direzione Generale - S.O. Programmazione e controllo, Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gestione partecipazioni	01-gen-25 31-dic-25													Nuova procedura attivata

5.01	Altri obiettivi dell'Amministrazione												
Responsabile:	Paola Azzoni												Settore Finanziario
5.01.01	Nuova procedura controllo di gestione economico finanziario												
Obiettivo Operativo:	Analisi dei centri di costo al fine di ridurne il numero efficientando i processi e si intende definire un nuovo processo di attuazione del controllo di gestione												

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	rilevazione del centro di costo asilo nido												100%			
b	rilevazione dei costi dei servizi individuati													100%		
c	Riduzione avanzo da spese di personale													si		

5.01 Altri obiettivi dell'Amministrazione																	
Responsabile:		Tiziano Di Bernardo Setторе Patrimonio e facility management															
5.01.06		Innovazione e digitalizzazione della Cassa economica															
Obiettivo Operativo:		Introdurre modalità alternative al solo contante per le anticipazioni a favore di Amministratori e dipendenti (ad esempio per le missioni) e per le altre spese minute, sostituendo i prelievi in Tesoreria con mezzi telematici (bancomat, bonifici ecc).															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Avvio nuove modalità gestione cassa economica in via sperimentale	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Economato e provveditorato	Settore Finanziario, Settore Transizione digitale	01-gen-24 30-giu-24													Avvio cassa economica
2	Applicazione in via ordinaria delle nuove modalità di gestione della cassa	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Economato e provveditorato	Settore Finanziario, Settore Transizione digitale	01-lug-24 31-dic-25													Monitoraggio
Indicatore di output													2024	2025	2026		
a	% operazioni di Cassa Economale svolte con modalità telematica													50%	75%		
b	importi movimentati con modalità telematiche													5.000€	20.000€		

5.01 Altri obiettivi dell'Amministrazione																	
Responsabile:		Tiziano Di Bernardo Setторе Patrimonio e facility management															
5.01.07		Miglioramento della gestione dei beni comunali inventariati															
Obiettivo Operativo:		Definire le modalità organizzative e procedurali per il controllo di tutto il ciclo di vita dei beni mobili, dall'acquisto alla dismissione con il coinvolgimento dei referenti di tutti i settori comunali per l'aggiornamento della banca dati e la costituzione di un gruppo di lavoro															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Costituzione gruppo di lavoro permanente e definizione nuove procedure di aggiornamento e formazione dei referenti	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Economato e provveditorato	Tutti i settori	01-gen-24 31-dic-24													Procedura definitiva
2	Avvio nuove modalità gestione beni inventariati comprese le attività volte al riuso e al riciclo	Settore Patrimonio e facility management - S.O. Economato e provveditorato	Tutti i settori	01-gen-24 31-dic-25													Nuove modalità di gestione avviate
Indicatore di output													2024	2025	2026		
a	% aumento beni dismessi avviati al riciclo													10%	20%		
b	% riduzione acquisti di arredi in seguito a riuso di quelli esistenti													5%	10%		

5.01 Altri obiettivi dell'Amministrazione																
Responsabile:	Costanza Barbieri Settore Attività Produttive e Edilizia															
5.01.08	Interscambio di informazioni tra settori															
Obiettivo Operativo:	Efficientamento e miglioramento dell'attività di controllo e rendicontazione delle entrate relative alle pratiche edilizie per un miglior efficientamento delle risorse a disposizione, una più efficace programmazione della spesa (opere pubbliche) e una maggior trasparenza del flusso delle entrate															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
1	Settore Transizione Digitale	Settore Sportello Attività Produttive e Edilizia	01-gen-24 31-dic-24	█												Applicativo sviluppato in ambiente di test
2	Settore Transizione Digitale	Settore Sportello Attività Produttive e Edilizia	01-gen-25 31-dic-25					█								Monitoraggio
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	applicativo sviluppato in ambiente di test											100%				
b	fase di monitoraggio avviata												100%			

5.01 Altri obiettivi dell'Amministrazione																
Responsabile:	Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo															
5.01.09	Casa della Musica - Valorizzazione dei Musei della Musica a seguito dell'accredimento al Sistema Museale Nazionale ai sensi del D.M. 113/2018 e dell'attuativa delibera R.E.R. n. 503 del 04/04/2022															
Obiettivo Operativo:	Attività di rivisitazione e/o adeguamento manutentivo dei percorsi museali dei Musei della Musica secondo le linee guida del MIC e della Regione Emilia Romagna															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
1	Settore Cultura e Turismo - S.O. Casa della Musica	Settore Cultura e Turismo	01-gen-23 31-dic-25	█												Affidamento servizio
2	Settore Cultura e Turismo - S.O. Casa della Musica	Settore Cultura e Turismo	01-gen-24 31-dic-25	█												Affidamento servizio e adeguamento impianto
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	numero interventi manutentivi											2	3			
b	adeguamento impianto illuminotecnico											1	2			

5.01	Altri obiettivi dell'Amministrazione	
Responsabile:	Alessandro Puglisi Settore Cultura e Turismo	
5.01.10	Casa della Musica - Valorizzazione degli Archivi del patrimonio della Casa della Musica	
Obiettivo Operativo:	Attività di riordino, inventariazione, divulgazione e attività didattica degli Archivi gestiti dalla Casa della Musica di ambito teatrale e Musicale (Archivio storico Teatro Regio Parma, Legato Ferrarini, Fondo Horzowski, Archivio studio Fotografico Montacchini ed altri minori)	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Attività di inventariazione dell'Archivio Studio fotografico Montacchini.1928 – 2020, consistenza: n. 18 casse di lastre fotografiche; n. 6 scatoloni di provini fotografici, n. 26 scatole di negativi, n. 6 scatole di stampe fotografiche, n. 33 faldoni di	Settore Cultura e Turismo - S.O. Casa della Musica	Settore Cultura e Turismo	01-gen-24 31-dic-24													Realizzazione intervento
2 Interventi di valorizzazione del patrimonio	Settore Cultura e Turismo - S.O. Casa della Musica	Settore Cultura e Turismo	01-gen-23 31-dic-25													Iniziativa effettuata
3 Adesione alla Settimana della didattica e dell'educazione al patrimonio in archivio promossa dalla Regione Emilia-Romagna	Settore Cultura e Turismo - S.O. Casa della Musica	Settore Cultura e Turismo	01-gen-23 31-dic-25													Iniziativa e/o attività didattiche realizzate
4 Adesione ad Archivissima - Il Festival e la Notte degli Archivi	Settore Cultura e Turismo - S.O. Casa della Musica	Settore Cultura e Turismo	01-gen-23 31-dic-25													Iniziativa e/o attività didattiche realizzate

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	intervento di restauro		1		
b	numero iniziative di restituzione dell'attività svolta per incrementare la conoscenza del patrimonio archivistico		2	2	

5.01	Altri obiettivi dell'Amministrazione	
Responsabile:	Andrea Minari Settore Entrate, tributi, Stazione Unica Appaltante e organismi partecipati	
5.01.11	Creazione di una Stazione Unica Appaltante	
Obiettivo Operativo:	La SUA è una struttura specializzata negli acquisti di lavori, servizi e forniture che, oltre a sgravare ciascun settore dall'incombenza dell'esperimento della procedure e garantire la standardizzazione rendendo maggiormente fruibile la documentazione, è garanzia del rispetto della normativa in materia di appalti e dell'applicazione dei principi fondamentali in materia. L'obiettivo dell'accertamento delle procedure di appalto di lavori, beni e servizi non coinvolge soltanto tutti i settori del Comune di Parma ma anche potenzialmente le Società Partecipate tenute al rispetto del Codice dei contratti pubblici. L'accertamento da avviarsi nel 2023 coincide con l'entrata in vigore del Nuovo Codice Appalti che obbliga a rivedere completamente tutta la documentazione necessaria per l'esperimento delle procedure di gare e con l'obbligo di esperire le procedure collegate ai finanziamenti PNRR e PNC. La specializzazione sarà pertanto fondamentale nell'affrontare queste attività in programma del 2023.	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Reingegnerizzazione e digitalizzazione del processo di acquisizione degli interventi da inserire nel programma degli acquisti di beni e servizi	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gare e contratti	Settore Transizione digitale	01-gen-24 30-giu-24													Piattaforma realizzata
2 Avvio della SUA: esperimento diretto delle procedure di gara per acquisto di beni e servizi, in conformità al Nuovo Codice degli Appalti	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gare e contratti	Strutture operative competenti per materia	01-mag-24 31-dic-26													Procedure esperite
3 Adeguamento all'entrata in vigore delle disposizioni inerenti la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita digitale dei contratti	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gare e contratti	Strutture operative competenti per materia	01-gen-24 31-dic-24													Procedure esperite con aggiornamento degli atti. Supporto alle altre SO e formazione interna effettuata.
4 Attivazione della SUA per i soggetti partecipati non qualificati che ne hanno fatto richiesta	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni - S.O. Gare e contratti	Strutture operative competenti per materia	01-feb-24 31-dic-25													Stipula della convenzione con i soggetti partecipati che ne hanno fatto richiesta

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione														
Responsabile:	Andrea Minari Settore Entrate, tributi, Stazione Unica Appaltante e organismi partecipati															
5.01.11	Creazione di una Stazione Unica Appaltante															
Obiettivo Operativo:	La SUA è una struttura specializzata negli acquisti di lavori, servizi e forniture che, oltre a sgravare ciascun settore dall'incombenza dell'esperimento della procedura e garantire la standardizzazione rendendo maggiormente fruibile la documentazione, è garanzia del rispetto della normativa in materia di appalti e dell'applicazione dei principi fondamentali in materia. L'obiettivo dell'accentramento delle procedure di appalto di lavori, beni e servizi non coinvolge soltanto tutti i settori del Comune di Parma ma anche potenzialmente le Società Partecipate tenute al rispetto del Codice dei contratti pubblici. L'accentramento da avviarsi nel 2023 coincide con l'entrata in vigore del Nuovo Codice Appalti che obbliga a rivedere completamente tutta la documentazione necessaria per l'esperimento delle procedure di gare e con l'obbligo di esperire le procedure collegate ai finanziamenti PNRR e PNC. La specializzazione sarà pertanto fondamentale nell'affrontare queste attività in programma del 2023.															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output													2024	2025	2026	
a	digitalizzazione processo programmazione acquisti beni e servizi: [n. CUI acquisiti digitalmente / n. CUI inseriti in programma]												70%	95%		
b	stato di attuazione SUA: [n. gare esperite direttamente / n. gare previste in programmazione acquisti beni e servizi ed esperite]												20%	75%	100%	
c	procedure aggiornate [n. gare esperite / n. gare commissionate]												100%			
d	stipula convenzioni [n. convenzioni stipulate / n. convenzioni richieste]												100%	100%		

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione														
Responsabile:	Debora Saccani Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino															
5.01.13	"Carta Unica dei Servizi" come strumento di semplificazione, trasparenza e qualità nell'erogazione dei servizi															
Obiettivo Operativo:	Definizione condivisa di standard di qualità minimi da garantire, per i principali servizi erogati dal Comune (Carta Unica dei Servizi) e rilevazione del livello di qualità effettiva e della qualità percepita dai cittadini															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino	Settori inseriti nel GDL, Settore Transizione Digitale, Settore Staff della Direzione generale - Ufficio Statistica	01-set-23 31-dic-25													Verifica almeno annuale
2	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino	Settori inseriti nel GDL, Settore Transizione Digitale, Settore Staff della Direzione generale - Ufficio Statistica	01-set-23 31-dic-25													Reingegnerizzazione processi per i Servizi più critici individuati
3	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino	Settori inseriti nel GDL, Settore Transizione Digitale, Settore Staff della Direzione generale - Ufficio Statistica	01-set-23 31-dic-25													Indagini periodiche realizzate
4	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino	Settori inseriti nel GDL, Settore Transizione Digitale, Settore Staff della Direzione generale - Ufficio Statistica	01-ott-23 31-dic-25													Attivate nuove modalità di comunicazione e canali di restituzione con i cittadini

Altri obiettivi dell'Amministrazione

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione															
Responsabile:		Debora Saccani Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino															
5.01.13		"Carta Unica dei Servizi" come strumento di semplificazione, trasparenza e qualità nell'erogazione dei servizi															
Obiettivo Operativo:		Definizione condivisa di standard di qualità minimi da garantire, per i principali servizi erogati dal Comune (Carta Unica dei Servizi) e rilevazione del livello di qualità effettiva e della qualità percepita dai cittadini															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
Indicatore di output															2024	2025	2026
a	Carta Unica dei Servizi: aggiornamento standard minimi qualità servizi														100%	100%	
b	qualità dei servizi (standard minimi definiti), effettiva e percepita: misurazione														100%	100%	
c	miglioramento medio della qualità dei servizi (standard minimi definiti), effettiva e percepita (rispetto all'anno precedente)														20%	10%	
d	accountability e trasparenza: implementazione nuovi strumenti di comunicazione con i cittadini														>2		
e	accountability e trasparenza: verifica efficacia strumenti nuovi implementati ed eventuale revisione															100%	

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione															
Responsabile:		Debora Saccani Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino															
5.01.14		Semplificazione e digitalizzazione delle procedure di stato civile															
Obiettivo Operativo:		Semplificazione e digitalizzazione delle procedure di stato civile incluso il subentro dei dati di stato civile in ANPR															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Avvio del processo di semplificazione e digitalizzazione dei procedimenti	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	Settore Transizione Digitale	01-giu-23 30-giu-24													Messa in produzione delle nuove modalità di gestione dei processi individuati
2	Analisi dei dati per il subentro in ANPR	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	Settore Transizione Digitale	01-ott-23 31-dic-24													Documenti di analisi predisposti
3	Risoluzione anomalie in vista del subentro	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	Settore Transizione Digitale	01-gen-24 31-dic-24													Documento contenente le anomalie risolte
4	Subentro in ANPR	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	Settore Transizione Digitale	30-giu-24 31-dic-25													Servizio in produzione
Indicatore di output															2024	2025	2026
a	subentro in ANPR dei dati di stato civile														50%	100%	

Altri obiettivi dell'Amministrazione

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione																
Responsabile:	Debora Saccani Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino																	
5.01.16	Semplificazione dei procedimenti relativi ai servizi al cittadino																	
Obiettivo Operativo:	Semplificazione dei procedimenti relativi ai servizi al cittadino attraverso la digitalizzazione e la predisposizione di piattaforme online																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato		
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12			
1	Messa in produzione di almeno un ulteriore servizio online all'anno relativo ai Servizi Demografici	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	Settore Transizione Digitale	01-set-23 30-giu-26	[Progress bar]												Almeno 1 servizio in produzione all'anno	
Indicatore di output																		
a	nuovi servizi on line relativi ai servizi demografici															2024	2025	2026
																1	1	1

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione																
Responsabile:	Elena Turci Settore Sport e Giovani																	
5.01.17	Semplificazione dei processi della Commissione elettorale Circondariale																	
Obiettivo Operativo:	Semplificazione e digitalizzazione dei processi relativi alle attività di segreteria della Commissione elettorale Circondariale																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato		
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12			
1	Integrazione dei processi semplificati nel modulo elettorale di Sicraweb con particolare riferimento agli adempimenti propri delle consultazioni elettorali (esame candidature e ammissioni liste)	Settore Sport e Giovani	Settore Transizione Digitale	01-apr-24 31-dic-25	[Progress bar]												Procedure semplificate relative alle attività in prossimità delle consultazioni elettorali integrate in Sicraweb	
Indicatore di output																		
a	integrazione procedure straordinarie (consultazioni elettorali)															2024	2025	2026
																50%	100%	

5.01 Altri obiettivi dell'Amministrazione																
Responsabile:		Debora Sacconi Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino														
5.01.19		Piano segnaletica targhe storiche e commemorative														
Obiettivo Operativo:		Piano della segnaletica relativa alle targhe storiche e commemorative del Comune														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Realizzazione del piano di adeguamento della segnaletica in riferimento alle targhe storiche esistenti	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - Ufficio Toponomastica	01-gen-24 31-dic-24													Targhe storiche rese omogenee secondo lo studio di fattibilità
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a												realizzazione del piano di adeguamento: domande e format con nuove modalità	100%			

5.01 Altri obiettivi dell'Amministrazione																
Responsabile:		Debora Sacconi Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino														
5.01.20		Video tutorial servizi stato civile														
Obiettivo Operativo:		Realizzazione di video tutorial relativi ai servizi di stato civile per agevolare la comunicazione e l'approccio dei cittadini ai servizi messi a disposizione dalla P.A.														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Messa in produzione di almeno un video tutorial relativo ai servizi di stato civile	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	01-set-23 31-mar-24													Servizio in produzione
2	Messa in produzione di almeno un ulteriore video tutorial relativo ai servizi di stato civile	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Servizi Demografici e URP	01-apr-24 31-dic-24													Servizio in produzione
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a												video tutorial in produzione	2			

5.01	Altri obiettivi dell'Amministrazione													
Responsabile:	Debora Saccani Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al cittadino													
5.01.21	Riapertura Hub caffè													
Obiettivo Operativo:	Riapertura con finalità socio-educative e culturali dello spazio Hub caffè													

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Attività di promozione e apertura Hub Caffè, in co-progettazione con il Comune	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settore Patrimonio e facility management, Settore Sociale, Settore Cultura e Turismo, Settore Sport e Giovani, Settore Sviluppo economico	01-ott-23 30-apr-24													Promozione e inaugurazione realizzata
2 Realizzazione di attività di animazione dell'Hub Caffè e coinvolgimento di altre realtà del Quartiere	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino - S.O. Cittadinanza attiva e qualità dei servizi	Settore Patrimonio e facility management, Settore Sociale, Settore Cultura e Turismo, Settore Sport e Giovani, Settore Sviluppo economico	01-mag-24 31-dic-26													Attività previste nel progetto realizzate

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	riapertura Hub Caffè con nuovo progetto		100%		
b	numero attività realizzate in collaborazione con altre realtà del quartiere		5	10	12

5.01	Altri obiettivi dell'Amministrazione													
Responsabile:	Marco Cassi Settore Avvocatura Municipale													
5.01.22	Attività amministrativa e legale strumentale alla difesa in giudizio della Città													
Obiettivo Operativo:	Implementazione della difesa legale mediante avvocati interni, sia attiva che passiva, a tutela del Comune nei giudizi amministrativi e civili e della consulenza giuridico amministrativa nei confronti degli altri Settori dell'Ente													

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Acquisizione della documentazione per la materiale redazione degli atti	Settore Avvocatura Municipale	Tutti i Settori dell'Ente	01-gen-24 31-dic-26													Documentazione acquisita
2 Predisposizione di fascicoli	Settore Avvocatura Municipale		01-gen-24 31-dic-26													Fascicoli predisposti
3 Tenuta del calendario dei termini processuali e costante aggiornamento degli applicativi e dei database di riferimento del Settore	Settore Avvocatura Municipale		01-gen-24 31-dic-26													Calendario termini processuali e database aggiornati
4 Rilascio di pareri	Settore Avvocatura Municipale		01-gen-24 31-dic-26													Pareri rilasciati
5 Attività volta al recupero dei crediti di pertinenza del Settore (accertamenti esecutivi, ordinanze ingiunzione, etc.)	Settore Avvocatura Municipale		01-gen-24 31-dic-26													Recupero crediti
6 Predisposizione memorie	Settore Avvocatura Municipale		01-gen-24 31-dic-26													Memorie predisposte nei termini
7 Utilizzazione del nuovo applicativo legale (Teleforum)	Settore Avvocatura Municipale		01-gen-24 31-dic-26													Messa in regime

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione														
Responsabile:	Marco Cassi															
5.01.22	Settore Avvocatura Municipale															
Obiettivo Operativo:	Attività amministrativa e legale strumentale alla difesa in giudizio della Città															
	Implementazione della difesa legale mediante avvocati interni, sia attiva che passiva, a tutela del Comune nei giudizi amministrativi e civili e della consulenza giuridico amministrativa nei confronti degli altri Settori dell'Ente															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output																
a	rispetto della programmazione dell'attività del settore											2024	2025	2026		
b	incremento recupero crediti											+1% (rispetto al 2023)	+1% (rispetto al 2024)	+1% (rispetto al 2025)		
c	numero cause affidati ai legali interni / numero cause complessive risultanti dai fascicoli legali nell'anno di riferimento *100											58%	63%	68%		

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione															
Responsabile:	Roberto Barani																
5.01.24	Settore Staff della Direzione Generale																
Obiettivo Operativo:	Governance dell'attuazione degli interventi finanziati dal Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR)																
	Sviluppare il monitoraggio e la supervisione dell'implementazione dell'insieme degli interventi finanziati dal PNRR in un'ottica di coordinamento dei vari settori titolari dei progetti finanziati e dei settori interessati da attività funzionali all'implementazione degli stessi																
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato	
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12		
1	Coordinamento e monitoraggio dei progetti finanziati da Fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)	Settore Staff della Direzione generale	Settori: Mobilità e trasporti, Transizione digitale, Opere Pubbliche, Sociale, Politiche Abitative, Finanziario, Entrate Tributi Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni, Risorse Umane; Parma Infrastrutture S.p.A., It.City S.p.A., ACER, ASP Parma, TEP	01-gen-23 31-dic-25													100% delle milestone raggiunte
2	Aggiornamento dell'Argomento del portale istituzionale dell'Ente dedicato al PNRR	Settore Staff della Direzione generale		01-gen-23 31-dic-25													Notizie e aggiornamenti pubblicati
3	Predisposizione disciplina controlli interni su gestione PNRR	Settore Staff della Direzione generale	Settore Finanziario, Settore Transizione digitale, Settore Opere Pubbliche, Settore Sociale, Settore Politiche Abitative, Settore Staff della Segreteria Generale; Settore Tributi Entrate e Stazione Unica Appaltante	01-gen-24 30-set-24													Disciplina predisposta e sottoposta per l'approvazione

Altri obiettivi dell'Amministrazione

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione														
Responsabile:	Roberto Barani															
5.01.24	Settore Staff della Direzione Generale															
Obiettivo Operativo:	Governance dell'attuazione degli interventi finanziati dal Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR)															
	Sviluppare il monitoraggio e la supervisione dell'implementazione dell'insieme degli interventi finanziati dal PNRR in un'ottica di coordinamento dei vari settori titolari dei progetti finanziati e dei settori interessati da attività funzionali all'implementazione degli stessi															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	milestone raggiunte											100%	100%			

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione														
Responsabile:	Paola Azzoni															
5.01.25	Settore Finanziario															
Obiettivo Operativo:	Riduzione residui attivi parte corrente															
	L'aumento dei residui attivi di parte corrente in parte determinato dagli effetti della pandemia impone una piu' attenta valutazione e monitoraggio dei residui attivi per accelerare la riscossione in relazione agli effetti sull'accantonamento a fondo crediti															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Finanziario	Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni	01-gen-24 20-mar-24													Determina riaccertamento residui
2	Settore Finanziario		01-gen-24 31-dic-24													Verifica effettuata
3	Settore Finanziario		01-gen-24 31-dic-24													Totale riscossioni in conto residui
4	Settore Finanziario		01-gen-25 15-mar-25													Riduzione del 44% dei residui al 31/12/2023
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	riduzione dei residui attivi ante 2023 [1-(residui attivi iniziali +variazioni in corso d'esercizio) / residui attivi finali al 31/12/2023 ante 2023]]											44%	45%			

Altri obiettivi dell'Amministrazione

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione														
Responsabile:		Pasquale Criscuolo - interim Settore Risorse Umane														
5.01.26		Creazione sportello unico del dipendente														
Obiettivo Operativo:		Creazione di un servizio rivolto ai dipendenti per la ricezione e la risoluzione delle problematiche relative alla gestione del rapporto di lavoro														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Attivazione servizio "sportello del dipendente" presso sedi decentrate	Settore Risorse Umane - S.O. Gestione del Rapporto di Lavoro	01-gen-24 31-dic-24													Almeno 2 sedi coperte nell'anno
2	Aggiornamento e pubblicazione manuale del dipendente sulle presenze e assenze	Settore Risorse Umane - S.O. Gestione del Rapporto di Lavoro	01-gen-24 31-dic-24													Manuale aggiornato e pubblicato
3	Redazione manuale per personale in futura quiescenza	Settore Risorse Umane - S.O. Gestione del Rapporto di Lavoro	01-gen-24 31-dic-24													Manuale redatto
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	riduzione delle criticità (mail e telefonate ricevute dagli uffici)											-10%	-20%	-25%		

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione														
Responsabile:		Pasquale Criscuolo Segretario Generale														
5.01.27		Attuazione e monitoraggio Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza														
Obiettivo Operativo:		Dare attuazione al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Attuazione per le parti di competenza del PTPC	Tutti i Settori	01-gen-23 31-dic-25													Attività svolta
2	Attuazione per le parti di competenza degli obblighi di pubblicazione così come individuati nell'allegato al PTPCT	Tutti i Settori	01-gen-23 31-dic-25													Publicazioni effettuate
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	parti di competenza del PTPC attuate											100%	100%			
b	pubblicazioni di competenza effettuate											100%	100%			

5.01 Altri obiettivi dell'Amministrazione																
Responsabile:		Alessandro Cantelli Settore Transizione Digitale														
5.01.28		Realizzare la piena accessibilità dell'Amministrazione														
Obiettivo Operativo:		Raggiungere standard elevati di accessibilità rispetto ai contenuti esposti sul Portale istituzionale														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Transizione Digitale	ItCity S.p.A.	01-gen-24 01-mar-24													Prospetto di intervento migliorativo e dato di partenza
2	Settore Transizione Digitale	Tutti i Settori individuati nell'analisi	01-mar-24 31-dic-24													Schema riorganizzativo delle procedure di esposizione dei contenuti
3	Settore Relazioni esterne e marketing del territorio	Transizione Digitale / tutti i settori coinvolti	01-set-23 31-dic-28													Raggiungimento del livello degli indicatori (in termini di miglioramento progressivo)
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	miglioramento livello di accessibilità rispetto alla baseline e/o all'anno precedente											+3%	+3%	+3%		

5.01 Altri obiettivi dell'Amministrazione																
Responsabile:		Marco Cassi Settore Avvocatura Municipale														
5.01.29		Attività volte alla diminuzione del contenzioso														
Obiettivo Operativo:		Attività volte alla diminuzione del contenzioso														
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Avvocatura Municipale	Tutti i Settori dell'Ente	01-gen-24 31-dic-26													Analisi del contenzioso
2	Settore Avvocatura Municipale	Tutti i Settori dell'Ente	01-gen-24 31-dic-26													Attività di informazione e/o formazione realizzate
Indicatore di output												2024	2025	2026		
a	diminuzione del contenzioso											-1% (rispetto al 2023)	-1% (rispetto al 2024)	-1% (rispetto al 2025)		

Altri obiettivi dell'Amministrazione

5.01	Altri obiettivi dell'Amministrazione		
Responsabile:	Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità		
5.01.30	Leggere la parità di genere		
Obiettivo Operativo:	Promuovere, sensibilizzare e diffondere la cultura della parità di genere attraverso una offerta bibliotecaria complessa che preveda la collaborazione con l'associazionismo per la costituzione nelle biblioteche di una o più sezioni dedicate, percorsi di empowerment quali gruppi di lettura, scrittura e conversazione, incontri con autrici		

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Gruppo di lettura conversazione e scrittura su identità, relazioni e stereotipi di genere	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Sistema Bibliotecario		01-apr-24 31-dic-25	■				■								Gruppi attivati
2 Figure della femminilità nella fiab, nel mito e nella letteratura per l'infanzia e per ragazzi			01-apr-24 31-dic-25	■				■								Costruzione dei percorsi di lettura e lavoro con le classi

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	gruppi di lettura al femminile attivati		1	1	
b	classi coinvolte		5	5	

5.01	Altri obiettivi dell'Amministrazione		
Responsabile:	Roberto Barani - interim Settore Servizi Educativi, sistema bibliotecario e pari opportunità		
5.01.31	Promozione della lettura per la transizione ambientale e culturale		
Obiettivo Operativo:	Promuovere la consapevolezza sull'urgenza dei temi posti dell'Agenda 2030 attraverso eventi e incontri realizzati in collaborazione con il Patto per la lettura e con enti e istituti culturali cittadini, anche al fine di valorizzare il restituito spazio dell'Oratorio Novo, presso la Biblioteca Civica		

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Incontri pubblici sui temi dell'Agenda in collaborazione con AsviS e altri enti del Territorio	Settore Servizi educativi sistema bibliotecario e pari opportunità - S.O. Sistema Bibliotecario		01-apr-24 31-dic-25	■				■								Incontri realizzati
2 Allestimento di uno Settore in Biblioteca esclusivamente dedicato al Goal della Agenda 2030			01-apr-24 31-dic-24	■												Spazio allestito

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	incontri sui temi dell'Agenda 2030		4	4	
b	allestimento Settore dedicato all'Agenda 2030		1		

Altri obiettivi dell'Amministrazione

5.01	Altri obiettivi dell'Amministrazione															
Responsabile:	Nicola Ferioli												Settore Sviluppo economico			
5.01.32	Trasporti e diritto alla mobilità															
Obiettivo Operativo:	Trasporto pubblico non di linea – taxi ed ncc: ridefinizione del servizio finalizzato al miglioramento del livello di qualità anche attraverso incremento delle licenze ed autorizzazioni															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Sviluppo trasporto pubblico non di linea tramite rafforzamento Servizio TAXI e regolamentazione TAXI ed NCC	Settore Sviluppo Economico	Settore Cultura e Turismo, Settore attività produttive ed edilizia, Corpo Polizia Locale	01-gen-24 31-dic-25													Pubblicazione bando nuove licenze e nuovo regolamento
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	bando licenze										1					
b	regolamento											1				

5.01	Altri obiettivi dell'Amministrazione															
Responsabile:	Pasquale Criscuolo												Segretario Generale			
5.01.37	Aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del Comune di Parma															
Obiettivo Operativo:	A seguito dell'obsolescenza della piattaforma attualmente in uso, si rende necessario trasferire la sezione Amministrazione Trasparente del portale del Comune di Parma sull'applicativo già utilizzato per la gestione dell'iter degli atti amministrativi															
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Revisione sezione bandi di gara e contratti di Amministrazione Trasparente	Settore Staff della Segreteria Generale - S.O. Supporto Segreteria Generale	Settore Transizione Digitale; Settore Entrate, Tributi... - S.O. Contratti e Gare	01-gen-24 31-dic-24													Revisione effettuata
2 Transizione della sezione Amministrazione Trasparente da CMS all'applicativo in dotazione all'Ente	Settore Transizione Digitale	Settore Staff della Segreteria Generale - S.O. Supporto Segreteria Generale	01-gen-24 31-dic-24													Transizione effettuata
Indicatore di output										2024	2025	2026				
a	revisione sezione bandi di gara e contratti										100%					
b	transizione della sezione Amministrazione Trasparente										100%					

Altri obiettivi dell'Amministrazione

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione																	
Responsabile:		Andrea Mancini		Settore Mobilità e trasporti															
5.01.38		Piano della Mobilità Sostenibile 2025-2035 (PUMS)																	
Obiettivo Operativo:		Approvazione del Piano della Mobilità Sostenibile 2025-2035 (PUMS)																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato			
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12				
1	Settore Mobilità e Trasporti	Settore Transizione ecologica, Settore Pianificazione e sviluppo del Territorio, Settore Sviluppo economico, Settore Attività produttive ed edilizia, Settore Opere pubbliche, Settore Patrimonio e facility management, Corpo di Polizia locale	01-gen-24 31-dic-24	██████████												Adozione del piano			
2			01-gen-25 30-giu-25	██████████												Approvazione del piano			
		Indicatore di output						2024				2025				2026			
a		adozione del PUMS						100%											
b		approvazione del PUMS										100%							

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione																	
Responsabile:		Simona Colombo		Settore Relazioni esterne e marketing del territorio															
5.01.39		Comunicazione del Comune di Parma																	
Obiettivo Operativo:		Potenziare il coordinamento della comunicazione esterna del Comune al fine di rendere la cittadinanza più consapevole delle attività programmate e realizzate e promuovere la città e il suo territorio ad un pubblico extracittadino																	
ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato			
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12				
1	Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio - Ufficio Comunicazione Esterna	Tutti i Settori	01-gen-24 31-mag-24	██████████												Documento realizzato			
2			01-gen-24 31-dic-24	██████████												Attività implementate			
		Indicatore di output						2024				2025				2026			
a		documento realizzato						100%											
b		numero attività sviluppate						3											

Altri obiettivi dell'Amministrazione

5.01	Altri obiettivi dell'Amministrazione	
Responsabile:	Andrea Cantini	Settore Politiche abitative
5.01.40	Definizione nuovo schema di convenzione relativa agli interventi di edilizia residenziale pubblica convenzionata di attuazione privata	
Obiettivo Operativo:	Adeguare lo schema di convenzione al mercato attuale e alle esigenze abitative dei nuovi nuclei familiari destinatari di edilizia residenziale pubblica convenzionata	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Politiche abitative		01-feb-24 31-mar-24	■											Documento di sintesi	
2	Settore Politiche abitative		01-apr-24 30-nov-24	■	■	■									Report di analisi	
3	Settore Politiche abitative	Settore pianificazione e sviluppo del territorio, Settore attività produttive e edilizia, Settore Patrimonio e Facility Management	01-apr-24 31-mar-25	■	■	■	■								Redazione della proposta di schema di convenzione	
4	Settore Politiche abitative		01-apr-25 30-giu-25					■							Delibera approvazione schema di convenzione	

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	report sullo stato dell'arte con evidenza di casi non contemplati nello schema di convenzione vigente		100%		
b	report tavolo di confronto con evidenza delle criticità dello schema di convenzione in essere e valutazione della sostenibilità di interventi ERP di iniziativa privata		100%		
c	report tavolo di lavoro			100%	
d	adozione schema di convenzione			100%	

5.01	Altri obiettivi dell'Amministrazione	
Responsabile:	Andrea Cantini	Settore Politiche abitative
5.01.41	Adesione "Patto per la Casa Emilia-Romagna"	
Obiettivo Operativo:	Adesione del Comune di Parma al programma regionale a sostegno della locazione finalizzata ad ampliare l'offerta degli alloggi in locazione a canoni calmierati	

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Politiche abitative	ACER Parma	01-dic-23 01-giu-24	■											Richiesta contributo regionale e individuazione advisor specializzato	
2	Settore Politiche abitative	ACER Parma	01-giu-24 31-dic-24		■	■	■								Redazione regolamento attuativo	
3	Settore Politiche abitative	ACER Parma	01-giu-24 31-dic-24		■	■	■								Redazione schema di convenzione	
4	Settore Politiche abitative	ACER Parma	01-giu-24 31-dic-24		■	■	■								Verbale di condivisione	
5	Settore Politiche abitative		01-giu-24 31-dic-24		■	■	■								Delibera adesione al Programma regionale	

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	regolamento attuativo		100%		
b	schema di convenzione		100%		
c	delibera adesione programma regionale		100%		

Altri obiettivi dell'Amministrazione

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione											
Responsabile:	Tiziano Di Bernardo Settore Patrimonio e facility management												
5.01.43	Miglioramento della gestione dei beni immobiliari comunali inventariati												
Obiettivo Operativo:	Migliorare le informazioni sugli immobili, tramite l'aggiornamento catastale, quale archivio dei dati utili a generare statistiche di indicazione economica in senso ampio												

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Patrimonio e facility management		01-gen-24 31-dic-24	██████████████											Presentazione documenti mediante i sistemi PREGEO E DOCFA	
2	Settore Patrimonio e facility management		01-gen-25 31-dic-26					██████████████						Presentazione documenti mediante i sistemi PREGEO E DOCFA		
3	Settore Patrimonio e facility management		01-gen-26 31-dic-26									██████████████				Presentazione documenti mediante i sistemi PREGEO E DOCFA
											Indicatore di output			2024	2025	2026
a	numero modelli presentati											12	12	12		

Altri obiettivi dell'Amministrazione

5.01		Altri obiettivi dell'Amministrazione											
Responsabile:	Alessandro Cantelli Settore Transizione Digitale												
5.01.44	Sicurezza informatica e conformità privacy dei dati												
Obiettivo Operativo:	Sostenere ed incrementare le misure per tutelare la disponibilità, l'integrità e la riservatezza delle informazioni proprie del Sistema informativo Comunale al fine di mantenere la fiducia nei servizi digitali erogati a cittadini ed imprese												

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1	Settore Transizione Digitale	Settore Staff della Segreteria Generale - S.O. Supporto Segreteria Generale, tutti i Settori	01-gen-24 31-dic-24	██████████████											Sistema applicativo software attivato	
2	Settore Transizione Digitale	Settore Staff della Segreteria Generale - S.O. Supporto Segreteria Generale, tutti i Settori	01-gen-24 31-dic-25	██████████████				██████████████						Sistema software operativo e autorizzazioni/istruzioni consegnate		
3	Settore Transizione Digitale	Lepida Scpa, It.City Spa	01-gen-24 31-dic-24	██████████████											Accreditamento al CSIRT regionale e attivazione portafoglio risorse per la sicurezza informatica previste dall'accordo attuativo	
4	Settore Transizione Digitale	Lepida Scpa, It.City Spa	01-gen-24 31-dic-24	██████████████											Produzione di report contenenti il livello di maturità sui diversi ambiti oggetto dell'assessment, eventuali punti deboli rilevati, piano di miglioramento	

5.01	Altri obiettivi dell'Amministrazione												
Responsabile:	Alessandro Cantelli Settore Transizione Digitale												
5.01.44	Sicurezza informatica e conformità privacy dei dati												
Obiettivo Operativo:	Sostenere ed incrementare le misure per tutelare la disponibilità, l'integrità e la riservatezza delle informazioni proprie del Sistema informativo Comunale al fine di mantenere la fiducia nei servizi digitali erogati a cittadini ed imprese												

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
5 Cyber Security: Strutturazione ed erogazione di phishing training adattivo (addestramento esperienziale in funzione anti-phishing) finalizzato all'aumento della consapevolezza dei dipendenti e collaboratori dell'A.C. nell'ambito della cybersecurity	Settore Transizione Digitale	It.City Spa	01-gen-24 31-dic-25	[Progress bar for 2024]				[Progress bar for 2025]				[Progress bar for 2026]				Erogazione di contenuti formativi personalizzati in ambito cyber sicurezza. Campagne di attacchi simulati e micro training - Reportistica

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	registro attività di trattamento, art. 30 GDPR 679/2016 attivato e lettera di autorizzazione al trattamento rilasciate ai dipendenti incaricati in modalità digitale (aggiornamento semestrale realizzato)		100%	100%	
b	assessment posture sicurezza cyber completato		100%		
c	campagne attacchi simulati e micro training erogati a dipendenti e collaboratori		90% dipendenti/ collaboratori	100% dipendenti/ collaboratori	

5.01	Altri obiettivi dell'Amministrazione												
Responsabile:	Nicola Ferioli Settore Sviluppo Economico												
5.01.45	Semplificazione e unificazione dei regolamenti sul Commercio, Decoro Urbano e spazio Pubblico												
Obiettivo Operativo:	Semplificazione e unificazione dei regolamenti sul Commercio, Decoro Urbano e spazio Pubblico												

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio Fine	2024				2025				2026				Indicatore di risultato
				1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	
1 Aggiornamenti regolamenti Commercio, Decoro e Spazio Pubblico	Settore Sviluppo Economico	Settore Attività produttive ed edilizia, Polizia Locale, Settore Entrate e tributi	01-gen-24 31-dic-25	[Progress bar for 2024]				[Progress bar for 2025]				[Progress bar for 2026]				Aggiornamento di almeno 1 regolamento all'anno
2 Semplificazione regolamenti e loro riunificazione	Settore Sviluppo Economico	Settore Attività produttive ed edilizia, Polizia Locale	01-gen-24 31-dic-26	[Progress bar for 2024]				[Progress bar for 2025]				[Progress bar for 2026]				Approvazione di uno o pochi testo/i unificato/i

Indicatore di output			2024	2025	2026
a	Regolamenti aggiornati		1	1	
b	Regolamenti unificati			Almeno 1	Almeno 1

Altri obiettivi dell'Amministrazione

2.2.6 Performance Organizzativa di Ente

Ad esito della sperimentazione svolta dal Dipartimento, per il ciclo 2020-2022, il 30 dicembre 2019 è stata adottata dal Ministro per la pubblica amministrazione la circolare sugli indicatori comuni relativi alle funzioni di supporto svolte dalle pubbliche amministrazioni. Circolare n. 2/2019, che si riporta di seguito.

Area: Gestione delle risorse umane

Settore Responsabile dell'indicatore: **Settore Risorse Umane**

Numero e nome indicatore	Formula di calcolo	Indicazioni di calcolo
1.1 Costo unitario della funzione di gestione delle risorse umane	$\frac{\text{Costo del personale addetto alla funzione gestione risorse umane}}{\text{n. totale dei dipendenti in servizio}}$	<p>Numeratore Personale addetto: occorre quantificare il personale addetto alla gestione delle risorse umane; la soluzione ideale (in un'ottica di full costing) sarebbe quella di individuare tutti gli addetti (sia nella sede centrale che nelle sedi periferiche e negli uffici decentrati) alle attività di gestione risorse umane ad eccezione di coloro che si occupano di formazione: infatti, non potendo ipotizzarsi che la formazione per dipendente sia eguale nelle diverse amministrazioni, bisogna non considerare al numeratore i costi della formazione (in caso contrario, a parità di costo di gestione in senso stretto, amministrazioni eroganti una maggiore formazione per dipendente verrebbero erroneamente giudicati come meno efficienti). Costo unitario personale addetto: è da intendersi il "costo del lavoro" unitario come da voce del Conto annuale, quindi comprensivo di IRAP. Il costo deve essere quello di competenza nel periodo di riferimento, sia per gli enti in contabilità finanziaria che per quelli in contabilità economica.</p> <p>Denominatore Dipendenti: va indicato il solo personale dipendente in servizio, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, sia a tempo parziale che a tempo pieno, sia di ruolo che non di ruolo distaccato presso la propria amministrazione. In caso di amministrazioni in cui sia rilevante il numero del personale inquadrato con contratti diversi dal lavoro dipendente (collaboratori ecc.), e non sia possibile isolare il costo del personale che si occupa solo dei dipendenti si può calcolare l'indicatore ponendo al denominatore la somma del personale dipendente e del personale non dipendente.</p>
1.2 Grado di attuazione di forme di organizzazione del lavoro in telelavoro o lavoro agile	$\frac{\text{n. di dipendenti in lavoro agile e telelavoro}}{\text{n. totale dei dipendenti in servizio}}$	<p>Numeratore: i dipendenti in telelavoro vanno sommati a quelli in lavoro agile.</p> <p>Denominatore: va considerato il solo personale dipendente in servizio, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, sia a tempo parziale che a tempo pieno, sia di ruolo che non di ruolo distaccato presso la propria amministrazione.</p>
1.3 Grado di copertura delle attività formative dedicate al personale	$\frac{\text{n. di dipendenti che hanno iniziato un'attività formativa nel periodo di riferimento}}{\text{n. totale dei dipendenti in servizio}}$	<p>Numeratore: un dipendente è incluso al numeratore dal momento in cui ha iniziato almeno un'attività formativa nel periodo di riferimento. Dalle attività formative devono essere escluse quelle relative alla formazione obbligatoria. Per essere inclusa nel calcolo, la specifica attività formativa deve prevedere il rilascio di una certificazione/attestazione.</p>
1.4 Grado di copertura delle procedure di valutazione del personale	$\frac{\text{n. di dipendenti che hanno ricevuto almeno un colloquio di valutazione}}{\text{n. totale dei dipendenti in servizio}}$	<p>Denominatore: si escludono i dipendenti non sottoposti a valutazione ai sensi del decreto legislativo n. 150/2009.</p>
1.5 Tasso di mobilità interna del personale non dirigenziale	$\frac{\text{n. di dipendenti che hanno cambiato unità organizzativa}}{\text{n. totale di personale non dirigenziale in servizio}}$	<p>Unità organizzativa: si intende quella di livello inferiore nell'organizzazione, vale a dire al di sotto del quale non esistono altre unità organizzative (ad es., servizio, ufficio, reparto o altra unità comunque denominata).</p>

Area: Gestione degli approvvigionamenti e degli immobili

Settore Responsabile dell'indicatore: **Settore Patrimonio e facility management**

Numero e nome indicatore	Formula di calcolo	Indicazioni di calcolo
2.1 Incidenza del ricorso a convenzioni CONSIP e al mercato elettronico degli acquisti	$\frac{\text{Spesa per l'acquisto di beni e servizi effettuata tramite convenzioni quadro o mercato elettronico}}{\text{Pagamenti per acquisto di beni e servizi}}$	Spesa: per gli enti in contabilità finanziaria, il riferimento è al pagato (cassa) e non all'impegnato; per gli enti in contabilità economica, sia al numeratore che al denominatore, vanno considerati i costi di competenza economica.
2.2 Spesa per energia elettrica al metro quadro	$\frac{\text{Costo per energia elettrica}}{\text{n. di metri quadri disponibili}}$	Metri quadrati disponibili: per il computo si rimanda alla circolare dell'Agenzia del Demanio n. 20494 del 2012.

Area: Gestione delle risorse informatiche e digitalizzazione

Settore Responsabile dell'indicatore: **Settore Transizione Digitale**

Numero e nome indicatore	Formula di calcolo	Indicazioni di calcolo
3.1 Grado di utilizzo di SPID nei servizi digitali	$\frac{\text{n. di accessi unici tramite SPID a servizi digitali}}{\text{n. di accessi unici a servizi digitali collegati a SPID}}$	Si fa riferimento ai servizi online ai quali è consentito l'accesso sia tramite SPID che con altri sistemi di autenticazione.
3.2 Percentuale di servizi full digital	$\frac{\text{n. di servizi interamente online, integrati e full digital}}{\text{n. di servizi erogati}}$	Numeratore: per servizi "full digital" si intendono tutti quei servizi che consentono a cittadini e imprese di avviare e completare un servizio completamente online, utilizzando un'unica applicazione e senza richiedere procedure di stampa e/o scansione di documenti. Denominatore: nel computo dei servizi erogati vanno considerati quelli indicati nella carta dei servizi.
3.3 Percentuale di servizi a pagamento tramite PagoPa	$\frac{\text{n. di servizi a pagamento che consentono uso PagoPA}}{\text{n. di servizi a pagamento}}$	
3.4 Percentuale di comunicazioni tramite domicili digitali	$\frac{\text{n. di comunicazioni elettroniche inviate ad imprese e PPAA tramite domicili digitali}}{\text{n. di comunicazioni inviate a imprese e PPAA}}$	
3.5 Percentuali di banche dati pubbliche disponibili in formato aperto	$\frac{\text{n. di dataset pubblicati in formato aperto}}{\text{n. di dataset previsti dal paniere dinamico per il tipo di amministrazione}}$	Denominatore: il paniere dinamico di dataset è definito ed aggiornato da Agid al seguente indirizzo https://www.dati.gov.it/content/rapporto-annuale-disponibilit-banche-dat...
3.6 Dematerializzazione procedure	Procedura di gestione presenze-assenze, ferie-permessi, missioni e protocollo integralmente ed esclusivamente dematerializzata (<i>full digital</i>)	Tale indicatore assume valore "sì" se almeno tre processi su quattro sono digitali, altrimenti assume valore "no".

Area: Gestione della comunicazione e della trasparenza

Settore Responsabile dell'indicatore: **Settore Transizione Digitale**

Numero e nome indicatore	Formula di calcolo	Indicazioni di calcolo
4.1 Consultazione del portale istituzionale	$\frac{\text{n. totale di accessi unici al portale istituzionale}}{365}$	L'indicatore misura il numero di accessi medi giornalieri al portale istituzionale. Numeratore: numero di accessi unici annuali al portale istituzionale. Denominatore: numero di giorni annuali standard

Settore Responsabile dell'indicatore: **Settore Staff della Segreteria Generale**

Grado di trasparenza dell'amministrazione	L'indicatore si calcola come rapporto tra punteggi associati alle attestazioni rilasciate dall'OIV	Numeratore: si considera la somma dei punteggi assegnati ad ogni singola cella della griglia di rilevazione dall'OIV (di cui alla delibera ANAC n. 141 del 2019). Denominatore: si considera la somma dei punteggi massimi conseguibili per ciascuna cella.
--	--	--

A questi indicatori vengono aggiunti, secondo quanto previsto nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, indicatori utilizzati per la valutazione della performance organizzativa di Ente collegati a quattro dimensioni:

SALUTE ORGANIZZATIVA: comprensiva di indicatori volti a misurare il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali oltre alla qualità e alla quantità delle prestazioni e dei servizi erogati in riferimento agli standard individuati, da rilevare in modo sistematico secondo le modalità indicate nel Regolamento sui Controlli;

SALUTE ECONOMICO FINANZIARIA: comprensiva di indicatori volti a misurare l'efficienza nell'impiego delle risorse e la riduzione dei costi;

SALUTE DELLE RELAZIONI: comprensiva di indicatori volti a misurare lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione;

RESPONSABILITÀ SOCIALE E AMBIENTALE: comprensiva di indicatori volti a misurare il raggiungimento di obiettivi di promozione delle pari opportunità;

Dimensione	Ambito	INDICATORE	
Salute organizzativa	Benessere	Incentivazione per dipendente	$= \frac{\text{Importo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo}}{\text{numero dipendenti tempo indeterminato}}$
Salute organizzativa	Benessere	tasso assenteismo	$= \frac{\text{numero giorni assenza}}{\text{giorni totali lavorabili}}$

Dimensione	Ambito	INDICATORE	
Salute organizzativa	Benessere	Comitato Unico di Garanzia	= $\frac{\text{Presenza del CUG (Comitato Unico di Garanzia)}}{\text{ }}$
Salute organizzativa	Capitale umano	Differenziazione punteggi valutazione performance dipendenti	= $\frac{\text{Deviazione Standard valutazioni}}{\text{media valutazioni}}$
Salute organizzativa	Capitale umano	percentuale di dirigenti donne	= $\frac{\text{numero dirigenti donna}}{\text{totale Dirigenti (T. I. e T. D.)}}$
Salute organizzativa	Capitale umano	numero dipendenti ogni mille abitanti	= $\frac{\text{numero dipendenti (dirigenti + tempo indeterminato)}}{\text{residenti}}$
Salute organizzativa	Capitale umano	responsabilizzazione del personale	= $\frac{\text{numero P.O. e Dirigenti tempo indeterminato}}{\text{numero dipendenti (dirigenti + tempo indeterminato)}}$
Salute organizzativa	Capitale umano	età anagrafica media dipendenti	= $\frac{\text{media età anagrafica dipendenti}}{\text{ }}$
Salute organizzativa	Formazione	ore di formazione esterna per dipendente	= $\frac{\text{somma (ore formazione esterna * dipendenti partecipanti per ogni corso)}}{\text{numero dipendenti (dirigenti + tempo indeterminato)}}$
Salute organizzativa	Formazione	ore di formazione interna per dipendente	= $\frac{\text{somma (ore formazione interna * dipendenti partecipanti per ogni corso)}}{\text{numero dipendenti (dirigenti + tempo indeterminato)}}$
Salute organizzativa	Formazione	Livello di formazione del personale	= $\frac{\text{dipendenti laureati}}{\text{numero dipendenti (dirigenti + tempo indeterminato)}}$
Salute economico finanziaria	Costo capitale umano	Capacità di incentivazione	= $\frac{\text{Fondo a destinazione variabile}}{\text{numero dipendenti tempo indeterminato}}$
Salute economico finanziaria	Costo capitale umano	media ore di straordinari pagati per dipendente	= $\frac{\text{ore totali di straordinario pagate}}{\text{numero dipendenti tempo indeterminato}}$
Salute economico finanziaria	Costo capitale umano	costo personale pro capite	= $\frac{\text{spesa totale dipendenti}}{\text{Residenti}}$

Dimensione	Ambito	INDICATORE	
Salute economico finanziaria	Costo capitale umano	Costo medio personale delle Società partecipate anno precedente	$= \frac{\text{costo totale personale partecipate}}{\text{numero dipendenti partecipate}}$
Salute economico finanziaria	Entrate	Dipendenza da trasferimenti statali	$= \frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Totale spese correnti + quota amm.to mutui}}$
Salute economico finanziaria	Entrate	Grado di autonomia finanziaria	$= \frac{\text{Entrate correnti proprie}}{\text{Entrate Correnti}}$
Salute economico finanziaria	Entrate	Autonomia impositiva	$= \frac{\text{Entrate Tributarie}}{\text{Entrate Correnti}}$
Salute economico finanziaria	Entrate	Pressione finanziaria	$= \frac{\text{Entrate Tributarie + Contributi e trasferimenti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici}}{\text{Popolazione residente}}$
Salute economico finanziaria	Entrate	Pressione Tributaria	$= \frac{\text{Entrate Tributarie}}{\text{Popolazione}}$
Salute economico finanziaria	Indebitamento	Indebitamento locale pro-capite	$= \frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione residente}}$
Salute economico finanziaria	Spese	Spesa corrente pro capite	$= \frac{\text{Impegnato di competenza di Titolo I}}{\text{Popolazione residente}}$
Salute economico finanziaria	Spese	Investimenti annui pro capite	$= \frac{\text{Spesa investimenti annui (impegnato di competenza di Titolo II)}}{\text{Popolazione residente}}$
Salute economico finanziaria	Spese	Rigidità spesa corrente	$= \frac{\text{Spesa personale+ quota amm.to mutui}}{\text{Entrate Correnti}}$
Salute delle relazioni	Altri portatori di interesse	numero attività realizzate con città gemellate	$= \frac{\text{numero attività realizzate con città gemellate}}{\text{Popolazione residente}}$
Salute delle relazioni	Altri portatori di interesse	numero città con "Patti d'amicizia"	$= \frac{\text{numero città con "Patti d'amicizia"}}{\text{Popolazione residente}}$
Salute delle relazioni	Cittadini	percentuale sanzioni con ricorsi	$= \frac{\text{numero ricorsi presentati}}{\text{sanzioni totali}}$

Dimensione	Ambito	INDICATORE	
Salute delle relazioni	Cittadini	percentuale Sanzioni immediatamente contestate	$= \frac{\text{numero violazioni al Codice della Strada immediatamente contestate}}{\text{numero totale violazioni}}$
Salute delle relazioni	Cittadini	Evasione delle richieste di intervento da parte dei cittadini per rilievo incidenti stradali	$= \frac{\text{Richieste di intervento per rilievo incidenti stradali da parte dei cittadini}}{\text{Richieste di intervento soddisfatte}}$
Salute delle relazioni	Cittadini	Qualità Front Office DUC	$= \frac{\text{percentuale utenti che hanno espresso giudizio positivo}}{\text{}}$
Salute delle relazioni	Turisti	percentuale di turisti (arrivi) che si rivolgono all'ufficio per l'informazione e l'accoglienza turistica (IAT)	$= \frac{\text{accessi (sportello, web, telefono) IAT}}{\text{numero arrivi}}$
Salute delle relazioni	Turisti	Variazione percentuale di arrivi rispetto all'anno precedente	$= \frac{(\text{numero arrivi anno}) - (\text{numero arrivo anno} - 1)}{\text{numero arrivi anno} - 1}$
Salute delle relazioni	Turisti	Variazione percentuale di presenze rispetto all'anno precedente	$= \frac{(\text{numero presenze anno}) - (\text{numero presenze anno} - 1)}{\text{numero presenze anno} - 1}$
Salute delle relazioni	Turisti	numero accessi al sito web dell'ufficio per l'informazione e l'accoglienza turistica (IAT)	$= \frac{\text{numero accessi}}{\text{}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Ambiente	percentuale giorni di superamento del limite per il PM10 rispetto al numero di giornate consentite	$= \frac{\text{numero giornate di superamento del limite per il PM10}}{\text{numero giornate consentite di sfioramento del limite}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Ambiente	km di piste ciclabili ogni 10.000 abitanti	$= \frac{\text{km piste ciclabili}}{\text{residenti}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Ambiente	percentuale estensione rete del trasporto pubblico urbano	$= \frac{\text{Lunghezza di esercizio della rete del trasporto pubblico urbano (km)}}{\text{km strade entro tangenziale}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Ambiente	percentuale raccolta differenziata a livello dell'intero comune	$= \frac{\text{Kg rifiuti raccolta differenziata}}{\text{totale Kg rifiuti}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Ambiente	Illuminazione pubblica: consumo medio energetico per punto luce	$= \frac{\text{Consumo energetico in kWh}}{\text{numero punti luce}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Ambiente	percentuale di soddisfazione della richiesta di partecipazione a conferenze dei servizi per verde pubblico	$= \frac{\text{numero partecipazioni/ pareri effettuate/ rilasciati}}{\text{numero partecipazioni richieste}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Educazione	numero medio di ore di Educazione stradale per alunno scuola primaria statale	$= \frac{\text{ore di educazione stradale per studenti scuola primaria * partecipanti}}{\text{numero studenti scuola primaria statale}}$

Dimensione	Ambito	INDICATORE	
Responsabilità sociale e ambientale	Educazione	percentuale domande soddisfatte su domande pervenute per ammissione alle scuole dell'infanzia (anno solare)	$\frac{\text{numero domande soddisfatte al 31 dicembre}}{\text{numero domande pervenute di ammissione alle scuole dell'infanzia}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Educazione	Posti disponibili ai Nidi d'Infanzia ogni 100 residenti 0-2 anni	$\frac{\text{posti nido comunali (anno scolastico anno - 1/ anno)}}{\text{residenti 0-2 anni}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Educazione	percentuale domande soddisfatte su domande pervenute per ammissione ai nidi d'infanzia (anno scolastico anno - 1/anno)	$\frac{\text{domande soddisfatte (anno scolastico anno - 1/ anno)}}{\text{domande presentate (anno scolastico anno - 1/ anno)}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Educazione	Grado di copertura delle domande	$\frac{\text{numero domande accolte (anno scolastico anno - 1/ anno)}}{\text{numero domande presentate (anno scolastico anno - 1/ anno)}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Sicurezza	tasso sicurezza stradale (numero medio di sinistri per km di strade)	$\frac{\text{numero sinistri}}{\text{numero km strade (comunali, provinciali, statali)}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Sicurezza	tasso incidentalità stradale: numero di incidenti ogni 100.000 abitanti	$\frac{\text{numero incidenti}}{\text{residenti}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Sicurezza	Incidentalità utenti deboli: numero di pedoni e ciclisti vittime di incidenti stradali ogni 100.000 abitanti	$\frac{\text{numero pedoni e ciclisti vittime di incidenti stradali}}{\text{residenti}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Sociale	numero posti Casa Residenza anziani ogni 100 anziani residenti	$\frac{\text{numero posti Casa Residenza anziani}}{\text{popolazione res >75 anni}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Sociale	numero di persone accolte nei dormitori (sistema bassa soglia)	$\frac{\text{numero persone accolte nei dormitori (sistema bassa soglia)}}{\text{popolazione res >75 anni}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Sociale	numero di accessi mensa (sistema bassa soglia)	$\frac{\text{numero accessi mensa (sistema bassa soglia)}}{\text{popolazione res >75 anni}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Sport	numero palestre-palazzetti ogni 10.000 residenti tra 6 e 65 anni	$\frac{\text{numero palestre-palazzetti}}{\text{residenti 6-65 anni}}$
Responsabilità sociale e ambientale	Sport	numero di impianti all'aperto ogni 10.000 residenti tra 6 e 65 anni	$\frac{\text{numero impianti all'aperto}}{\text{residenti 6-65 anni}}$

Obiettivo annuale relativo al rispetto dei tempi di pagamento

A tutti i Settori dell’Ente è assegnata la realizzazione dell’obiettivo di rispetto dei tempi di pagamento come previsto dall’art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito con Legge n. 41/2023, il quale recita: “Le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell’ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare[...], ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi **al rispetto dei tempi di pagamento** previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell’individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all’indicatore di ritardo annuale di cui all’articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. [..]

Indicatore			
Descrizione e struttura	Fonte di rilevazione	Unità di misura	Target
Tempi medi di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024	Software gestionale contabilità del Comune di Parma	gg	<=0*

A ogni Dirigente viene quindi inserito d’ufficio un indicatore, con un peso del 30% rispetto al totale degli indicatori di performance, inerente il rispetto dei tempi medi di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024.

Il risultato dell’indicatore, per ogni Settore, verrà valutato dal Nucleo di valutazione tenendo conto dei seguenti due sotto-indicatori

1. Tempo medio ponderato di pagamento (media del numero di giorni impiegati per il pagamento pesato per l’ammontare di ogni singola fattura)
2. Tempo medio ponderato di ritardo (media dei ritardi di pagamento ponderata in base all’importo di ogni singola fattura)

Gli Indicatori di Performance organizzativa di dettaglio di tutte le strutture sono proposti nell’allegato specifico.

2.2.7 Obiettivi del Segretario Generale

OBIETTIVO	PESO	INDICATORE DI RISULTATO
Istruttoria congiunta per atti complessi dell'Amministrazione	50%	Supporto all'istruttoria di atti complessi dell'Amministrazione fornito
Predisposizione aggiornamenti/approfondimenti normativi mediante circolari, note, attività formativa	50%	Aggiornamento/approfondimento rivolto a Dirigenti, PO e dipendenti in merito soprattutto alle novità normative e ai modelli operativi emergenti nel corso dell'anno

2.3 Anticorruzione

2.3.1 Sezione Anticorruzione e Trasparenza

Il concetto di corruzione nella legge n. 190/2012

Il **concetto di corruzione** preso in considerazione dalla L. n. 190/2012 ha un’accezione ampia, comprensivo, come specificato nel PNA «*delle varie situazioni in cui, nel corso dell’attività amministrativa, si riscontrano l’abuso di potere da parte di un soggetto del potere a lui affidato al fine di ottenere vantaggi privati*». A rilevare non sono unicamente, dunque, le fattispecie penalistiche, ma anche le situazioni «*in cui a prescindere dalla rilevanza penale venga in evidenza un malfunzionamento dell’amministrazione a causa dell’uso a fini privati delle funzioni attribuite ovvero l’inquinamento dell’azione amministrativa ab externo, sia che tale azione abbia successo, sia nel caso che rimanga a livello di tentativo*».

La prevenzione della corruzione e la trasparenza come dimensioni del valore pubblico

Le riforme introdotte con il PNRR e con la disciplina sul Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO) hanno avuto importanti ricadute in termini di predisposizione degli strumenti di programmazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Obiettivo principale del legislatore è stato, infatti, quello di mettere a sistema e massimizzare l’uso delle risorse a disposizione delle pubbliche amministrazioni (umane, finanziarie e strumentali) per perseguire con rapidità gli obiettivi posti con il PNRR, razionalizzando la disciplina in un’ottica di massima semplificazione e, al contempo, migliorando complessivamente la qualità dell’agire delle amministrazioni. Anche il PIAO è una misura che concorre all’adeguamento degli apparati amministrativi alle esigenze di attuazione del PNRR, riducendo gli oneri amministrativi e le duplicazioni di adempimenti per le pubbliche amministrazioni e, come affermato dal Consiglio di Stato, «*evitare la autoreferenzialità, minimizzare il lavoro formale, valorizzare il lavoro che produce risultati utili verso l’esterno, migliorando il servizio dell’amministrazione pubblica*». Tali fondamentali obiettivi di semplificazione e razionalizzazione del sistema, di cui più volte ANAC ha evidenziato l’importanza negli atti di regolazione e nei PNA, non devono tuttavia andare a decremento delle iniziative per prevenire corruzione e favorire la trasparenza.

La corretta ed efficace predisposizione di misure di prevenzione della corruzione contribuisce anche a creare una rinnovata sensibilità culturale in cui la prevenzione della corruzione non sia intesa come onere aggiuntivo all’agire quotidiano delle amministrazioni, ma sia essa stessa considerata nell’impostazione ordinaria della gestione amministrativa per il miglior funzionamento dell’amministrazione al servizio dei cittadini e delle imprese. **Se le attività delle pubbliche amministrazioni hanno come orizzonte quello del valore pubblico, le misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza sono essenziali per conseguire tale obiettivo e per contribuire alla sua generazione e protezione mediante la riduzione del rischio di una sua erosione a causa di fenomeni corruttivi.**

In quest’ottica, **la prevenzione della corruzione è dimensione del valore pubblico** e ha natura trasversale a tutte le attività volte alla realizzazione della missione istituzionale di una amministrazione od ente. Nel prevenire fenomeni di cattiva amministrazione e nel perseguire obiettivi di imparzialità e trasparenza, la prevenzione della corruzione contribuisce, cioè, a generare valore pubblico, riducendo gli sprechi e orientando correttamente l’azione amministrativa. Lo stesso concetto di valore pubblico è valorizzato attraverso un miglioramento continuo del processo di gestione del rischio, in particolare per il profilo legato all’apprendimento collettivo mediante il lavoro in team. Anche i controlli interni presenti nelle amministrazioni ed enti, messi a sistema, così come il coinvolgimento della società civile, concorrono al buon funzionamento dell’amministrazione e contribuiscono a generare valore pubblico.

La qualità stessa delle pubbliche amministrazioni è obiettivo trasversale, premessa generale per un buon funzionamento delle politiche pubbliche. Il contrasto e la prevenzione della corruzione sono funzionali alla qualità delle istituzioni e quindi presupposto per la creazione di valore pubblico anche inteso come valore riconosciuto da parte della collettività sull'attività dell'amministrazione in termini di utilità ed efficienza.

Antiriciclaggio e Valore pubblico

Nella stessa ottica si pongono le misure di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo che le pubbliche amministrazioni sono tenute ad adottare ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. n. 231/2007. **Tali presidi, al pari di quelli anticorruzione, sono da intendersi come strumenti di creazione di valore pubblico**, essendo volti a fronteggiare il rischio che l'amministrazione entri in contatto con soggetti coinvolti in attività criminali. Nell'attuale momento storico, l'apparato antiriciclaggio, come quello anticorruzione, può dare un contributo fondamentale alla prevenzione dei rischi di infiltrazione criminale nell'impiego dei fondi rivenienti dal PNRR, consentendo la tempestiva individuazione di eventuali sospetti di sviamento delle risorse rispetto all'obiettivo per cui sono state stanziare ed evitando che le stesse finiscano per alimentare l'economia illegale.

2.3.2 Il contesto interno ed il sistema di gestione del rischio

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza

Ai sensi dell'art. 1 co. 7 della L. n. 190/2012, il Sindaco del Comune di Parma ha individuato, il **Segretario Generale, Avv. Pasquale Criscuolo**, quale **Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza** (decreto Prot. Gen. n. 179513 del 16/09/2022).

I compiti e le responsabilità del Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza sono individuati sia nella L. 190/2012 che nell' art. 43 del D.Lgs. n. 33/2013 ma sono meglio individuati nell'allegato n. 3 del PNA 2019 approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1064 del 13/11/2019.

Al fine di verificare l'attuazione del Piano e di rilevare l'esigenza di eventuali integrazioni/aggiornamenti dello stesso, oltre all'attività di monitoraggio svolta dall'apposita Struttura, il **Responsabile per la Prevenzione della Corruzione** organizzerà degli incontri nel corso dell'anno con i Referenti dedicati sia all'analisi congiunta delle criticità emerse in sede di attuazione delle misure di prevenzione indicate nel presente Piano sia all'esame di eventuali proposte di nuove attività di prevenzione o, comunque di modifica dello stesso; valuterà, altresì, la costituzione di un tavolo di coordinamento dei Referenti.

Il sostituto del RPCT

In caso di temporanea assenza del RPCT, è individuato – quale suo sostituto – il **Vice-Segretario Generale dell'Ente in carica**.

La struttura di supporto al Responsabile per prevenzione della corruzione e della trasparenza

Ai sensi dell'art. 1 co.7 della legge 190/2012 l'organo di indirizzo dispone **le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare al Responsabile dell'Anticorruzione funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività.**

All'interno dell'Ente la **S.O. Supporto Segreteria Generale** lavora al fine di garantire il necessario supporto al Responsabile dell'Anticorruzione e la collaborazione ai Settori dell'Ente, per adempiere alle disposizioni relative all'anticorruzione, alla trasparenza e alle disposizioni a tutela della privacy.

I Referenti

I Referenti per l'attuazione e il monitoraggio del Piano Anticorruzione, individuati nei Dirigenti componenti del Comitato di Direzione, favoriscono ed attuano le azioni previste dal piano provvedendo, relativamente alla propria struttura, al monitoraggio delle attività esposte al rischio di corruzione e all'adozione di provvedimenti atti a prevenire i fenomeni corruttivi.

Ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 165/2001 commi I-bis) I-ter) I-quater) i **Dirigenti**:

- ✓ concorrono alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti dell'ufficio cui sono preposti;
- ✓ forniscono le informazioni richieste dal soggetto competente per l'individuazione delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione e formulano specifiche proposte volte alla prevenzione del rischio medesimo;
- ✓ provvedono al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione svolte nell'ufficio a cui sono preposti, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva.

Il sistema di gestione del rischio

Sulla base di quanto disposto da ANAC, a partire dal PNA 2019 e fino al PNA 2023 (aggiornamento del PNA 2022) l'Ente, al fine di costruire un efficace sistema di gestione del rischio ha intrapreso un percorso di **organica mappatura dei processi** (di cui il Comune era sprovvisto).

Il RPCT ha infatti annualmente chiesto ai **Dirigenti** di analizzare nello specifico le fasi/attività dei processi attribuendo degli indicatori di stima del livello di rischio sulla base delle indicazioni fornite dall'allegato 1 del PNA 2019, qui di seguito riportate:

1) livello di interesse “esterno”: la presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo determina un incremento del rischio;

2) grado di discrezionalità del decisore interno alla PA: la presenza di un processo decisionale altamente discrezionale determina un incremento del rischio rispetto ad un processo decisionale altamente vincolato;

3) manifestazione di eventi corruttivi in passato nel processo/attività esaminata: se l'attività è stata già oggetto di eventi corruttivi in passato nell'amministrazione o in altre realtà simili, il rischio aumenta poiché quella attività ha delle caratteristiche che rendono attuabili gli eventi corruttivi;

4) opacità del processo decisionale: l'adozione di strumenti di trasparenza sostanziale, e non solo formale, riduce il rischio;

5) livello di collaborazione del responsabile del processo o dell'attività nella costruzione, aggiornamento e monitoraggio del piano: la scarsa collaborazione può segnalare un deficit di attenzione al tema della prevenzione della corruzione o comunque risultare in una opacità sul reale grado di rischiosità;

6) grado di attuazione delle misure di trattamento: l'attuazione di misure di trattamento si associa ad una minore possibilità di accadimento di fatti corruttivi.

Partendo dalla misurazione dei suddetti indicatori i dirigenti arrivano a formulare una valutazione complessiva, contenuta nella colonna **“giudizio sintetico”**, del livello di esposizione al rischio per ogni processo o attività di esso. La metodologia utilizzata per giungere all'attribuzione del giudizio ha privilegiato un sistema di misurazione qualitativo, piuttosto che quantitativo: partendo da un risultato di media aritmetica calcolata sulle valutazioni attribuite ai singoli item è stato chiesto infatti ai dirigenti di giungere all'attribuzione del giudizio analizzando i dati, le evidenze e le motivazioni della misurazione applicata.

L'attività annuale di mappatura dei processi e di analisi dei relativi rischi corruttivi è infatti stata condotta dai Settori, e coordinata centralmente dalla Segreteria Generale, attraverso il nuovo strumento informatico. Tale lavoro confluisce nell' **“allegato 1 “Graduazione rischi corruttivi procedimenti”**

Si precisa che la fase della valutazione del rischio tiene conto dei dati annuali circa il contenzioso dell'Ente, i procedimenti disciplinari e le sentenze di condanna che coinvolgono il personale attivo e cessato.

Procedimenti disciplinari:

n. 10 procedimenti disciplinari avviati, per violazione di norme del codice di comportamento nell'anno 2023 (esiti: n. 3 rimproveri verbali, n. 2 sospensioni dal servizio con privazione della retribuzione per 2 gg, n. 1 archiviazione, n. 4 in attesa di definizione).

Il contenzioso dell'Ente nell'anno 2023:

Nel corso dell'anno 2023 sono state pronunciate n. 8 sentenze di condanna che coinvolgono il personale attivo e cessato.

Numero contenziosi aperti (totale 96) per ambito (dati trasmessi dal Servizio Avvocatura Municipale):

- n. 7 Abusi edilizi; n. 1 Ambiente; n. 1 Anagrafe/Stato Civile; n. 1 Appalti/Contratti; n. 2 Canone per spazi pubblicitari; n. 7 Codice della strada; n. 3 Codice della strada /corsie preferenziali; n. 3 Commercio ; n. 1 Cosap; n. 9 Edilizia; n. 2 Edilizia/Urbanistica; n. 2 Lavori pubblici; n. 1 Lavoro; n. 1 Opposizione a decreto ingiuntivo; n. 6 Opposizione ad ingiunzione fiscale; n. 1 Opposizione a precetto; n. 1 Opposizione esecuzione immobiliare; n. 2 Penale; n. 1 Personale; n. 1 Pignoramento; n. 4 Recupero somme; n. 1 Recupero somme indebitamente percepite; n. 1 Retta scolastica; n. 6 Risarcimento danni; n. 14 Sinistri; n. 3 Sociale; n. 1 Sociale (alloggi, rette, contributi etc); n. 3 Tributi; n. 9 Urbanistica; n. 1 Verde pubblico.

2.3.3 Il monitoraggio delle misure di trattamento del rischio corruttivo

Particolare attenzione è posta al **monitoraggio sull'attuazione** delle misure.

- Costituendo le misure di prevenzione previste nel PIAO **obiettivi di PEG**, il monitoraggio è effettuato anche in coordinamento con la S.O. Programmazione e Controllo, a metà ed a fine anno in occasione della rilevazione dello stato di avanzamento e di raggiungimento finale degli obiettivi. Per svolgere tale monitoraggio ci si avvale di strumenti di tipo informatico (sito di collaborazione ed il nuovo applicativo di gestione degli adempimenti anticorruzione) che consentono ad ogni dirigente di Settore la rendicontazione delle attività svolte;
- Il monitoraggio è effettuato, altresì, durante tutto l'anno nell'ambito dei **“controlli di regolarità amministrativa degli atti”** previsti dall'art. 147-bis del TUEL e dal Regolamento comunale sui controlli interni sugli atti estratti a campione;
- **L'attività di monitoraggio 2023:** le verifiche circa lo stato di attuazione delle misure anticorruzione sono state condotte regolarmente ed implementate rispetto agli anni passati anche previo utilizzo del nuovo software; sono state acquisite specifiche attestazioni, e relativa documentazione a supporto, da parte dei Dirigenti. Gli esiti del monitoraggio, oltre a fornire utili elementi per la predisposizione della presente sezione, sono confluiti nella relazione finale del RPCT di cui all'art.1 co.14 legge 190/2012.

Nel corso del triennio verrà implementato il sistema di verifica circa l'attuazione delle misure previste nella sezione anticorruzione del PIAO creando nuove connessioni tra i due livelli di monitoraggio, comunque già svolti:

- **Monitoraggio di primo livello:** posto in essere dal Dirigente nella fase di verifica degli obiettivi assegnati al Settore di competenza;
- **Monitoraggio di secondo livello:** di competenza del RPCT, chiamato a valutare il raggiungimento degli obiettivi e l'impatto delle misure di prevenzione attuate con l'adozione delle conseguenti misure correttive.

2.3.4 Le misure di contrasto obbligatorie

Revisione elenco procedimenti e mappatura dei processi

L'attuale quadro normativo che disciplina l'attività amministrativa della pubblica amministrazione contribuisce a consolidare un orientamento organizzativo e gestionale improntato ad una organizzazione per processi all'interno dei suoi assetti organizzativi. Il processo d'altro canto è un concetto organizzativo che comprende procedimenti e attività. I principi di efficienza, di economicità, di efficacia, nonché di pubblicità e di trasparenza, sono decisamente perseguibili attraverso una organizzazione dell'attività amministrativa che, tesa a garantire il buon andamento dell'amministrazione, sia basata sulla gestione integrale delle diverse fasi che la compongono con il preciso intento di eliminare ogni forma di duplicazione dell'attività e di spreco organizzativo.

L'Ente è quindi chiamato a rilevare la propria dimensione organizzativa attraverso l'identificazione di tutte le fasi che caratterizzano un processo e il censimento di tutti i flussi documentali ad esso correlati, anche al fine di procedere ad una informatizzazione degli stessi. La necessità e l'importanza di tale mappatura è stata da ultimo ribadita da ANAC con la deliberazione di approvazione del PNA 2019 che consente a tutte le pubbliche amministrazioni di procedere secondo un principio di "gradualità", affinché si giunga ad una mappatura completa.

Nel corso del triennio, si darà continuità al lavoro annuale di verifica nonché di implementazione della mappatura dei processi dell'Ente a seguito di eventuali introduzioni/modifiche normative e/o organizzative che coinvolgeranno i diversi Settori dell'Ente.

Tale attività vedrà il coinvolgimento del RPCT, della S.O. a supporto dello stesso e di tutti i Dirigenti

La trasparenza

Ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. n. 33/2023, e s.m.i., la Trasparenza deve intendersi *come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati alla attività amministrativa e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche*.

Si rimanda, pertanto, agli allegati 2 e 3 del PIAO, contenente i dati specifici sugli obblighi di pubblicazione, le azioni ed i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti/informazioni, nonché le misure previste per garantire l'accesso civico.

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Acquisizione delle dichiarazioni dei redditi e delle dichiarazioni patrimoniali dei Dirigenti (in attesa del Regolamento Ministeriale in materia di trasparenza dei dati reddituali dei dirigenti pubblici)	Settore Risorse Umane	Attuare in continuità	Dichiarazioni acquisite	Misura di trasparenza
Attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. 33/2013 e sezione Trasparenza del PIAO	Tutti i dirigenti	Attuare in continuità	Misure attuate o pubblicazioni effettuate	Misura di trasparenza
Aggiornamento costante della sezione del portale del Comune di Parma secondo le nuove disposizioni di legge e delle direttive fornita da ANAC	S.O. Anticorruzione e S.O. Comunicazione	Da approvazione PTPCT al 31/12/2023	Sezione aggiornata	Misura di trasparenza

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Analisi per la creazione di una nuova sezione per le pubblicazioni delle procedure del Terzo Settore	S.O. Anticorruzione e S.O. Comunicazione	Da approvazione PTPCT al 31/12/2023	Analisi effettuata	Misura di trasparenza
Monitoraggio circa la corretta attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.l.s. 33/2013 e direttive ANAC	S.O. Anticorruzione	Attuare in continuità	Report di monitoraggio	Misura di trasparenza

Codice di comportamento

In ossequio alle disposizioni di cui all'art. 54 co. 5 del D. Lgs. 165/2001 e art. 1 co. 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, il Comune di Parma ha approvato con delibera di G.C. n. 720/2013, il Codice di comportamento dell'Ente, che integra e specifica il Codice Nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici. Tale Codice è stato oggetto di una profonda revisione approvata con delibera di G.C. n. n. 217/2021. Il Codice interno dell'Ente, così come il Codice Nazionale, è stato ampiamente divulgato tra il personale dell'Ente tramite un apposito corso di formazione e pubblicato sul sito intranet e sul sito istituzionale del Comune.

Il Codice di Comportamento Nazionale è stato modificato dal DPR n. 81/2023: l'Ente sta provvedendo ad adeguare il Codice di comportamento interno.

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Adeguamento degli atti d'incarico e dei contratti alle previsioni del codice di comportamento, inserendo la condizione dell'osservanza dei codici di comportamento per i collaboratori esterni a qualsiasi titolo, per i titolari di organo, per il personale impiegato negli uffici di diretta collaborazione dell'autorità politica, per i collaboratori delle ditte fornitrici di beni o servizi od opere a favore dell'Amministrazione, nonché prevedendo la risoluzione o la decadenza dal rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dai codici	Tutti i Dirigenti	Attuare in continuità	Atti di incarico e contratti adeguati	Misura di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento
Adeguamento dei decreti d'incarico dei dirigenti alle previsioni dell'art. 13 c. 3 del DPR n. 62/2013	Settore Risorse Umane	Attuare in continuità	Decreti di incarico adeguati	Misura di regolamentazione
Verifica/monitoraggio annuale dello stato di attuazione del Codice attraverso UPD	Settore Risorse Umane	Attuare in continuità	Elaborazione report di verifica/monitoraggio riferito all'anno 2023	Misura di controllo
Adeguamento del Codice di comportamento interno alla luce delle modifiche intervenute con DPR n.81/2023	Settore Risorse Umane	Entro il 31/12/2024	Avvio della proposta di approvazione delle modifiche	Misura di regolamentazione

Obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi

In virtù dell' art. 6 bis della legge 241/1990, delle disposizioni previste nel Codice di Comportamento Nazionale e di quelle contenute nel Codice di Comportamento dell'Ente, il dipendente è tenuto ad astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività (compresa la redazione di atti e pareri) che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di crediti o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui egli sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente è tenuto ad astenersi in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza ed a segnalare qualora sussista anche solo un potenziale conflitto di interessi.

Per la procedura di astensione e le eventuali sanzioni si rimanda alle disposizioni sopracitate.

Nel corso del triennio si darà continuità alle azioni già intraprese e sottoriportate, sensibilizzando sul tema in particolare i neo-assunti previa la formazione che verrà erogata per l'aggiornamento del Codice di Comportamento:

- ✓ obbligo di tenuta, per il Dirigente, di un registro di Settore contenente l'elenco delle segnalazioni pervenute e relativo esito di istruttoria;
- ✓ relazione annuale del Dirigente al RPCT circa lo stato di attuazione della suddetta attività di controllo;
- ✓ verifica circa l'insussistenza di conflitto di interesse per gli incarichi di consulenza e collaborazione conferiti.

Rotazione “ordinaria” del personale dirigente e con funzioni di responsabilità (E.Q. e responsabili proc.)

La rotazione “ordinaria” del personale è una misura organizzativa preventiva finalizzata a limitare il consolidarsi di relazioni che possano alimentare dinamiche improprie nella gestione amministrativa, conseguenti alla permanenza nel tempo di determinati dipendenti nel medesimo ruolo o funzione.

La rotazione del personale deve essere attuata in modo tale da garantire l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa e la qualità delle competenze professionali necessarie per lo svolgimento di talune attività specifiche.

In applicazione delle disposizioni della L. n. 190/2012 e delle indicazioni contenute nel PNA, il Comune di Parma adotta adeguate procedure per realizzare la rotazione del **personale dirigenziale** e del personale con funzioni di responsabilità (**titolari di E.Q. e responsabili di procedimento**):

- ✓ bandi, pubblicizzati sull'intranet dell'Ente, per il conferimento di incarichi di E.Q. e collegate procedure di tipo selettivo;
- ✓ sistema della mobilità volontaria;
- ✓ sistema della mobilità d'ufficio;
- ✓ principio della “segregazione delle funzioni” (programmazione all'interno dello stesso ufficio di una rotazione “funzionale” mediante la modifica periodica di compiti e responsabilità, anche con una diversa ripartizione delle pratiche secondo un criterio di causalità);
- ✓ rotazione anche in organismi istruttori o intermedi (es. commissioni);
- ✓ rotazione su ruoli rilevanti in aree a rischio (es. RUP);
- ✓ coerenza delle funzioni attribuite con il curriculum e titolo di studio posseduto;
- ✓ la durata dell'incarico non può essere superiore a tre anni, salvo proroghe e motivati rinnovi; alla scadenza del termine massimo l'incarico deve essere di regola affidato ad altro dipendente, a prescindere dall'esito della valutazione;

- ✓ il ricevimento da parte del RPCT di n. 4/5 comunicazioni di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale (oggi art. 4 del Codice di Comportamento dell’Ente), provenienti dallo stesso dirigente nel corso di un anno, costituisce indice di incompatibilità al mantenimento della posizione ricoperta.

Il grado di attuazione della misura è annualmente monitorato dal RPCT, il quale riceve - in fase di relazione di fine anno per ANAC - specifiche attestazioni da parte dei Dirigenti, con le quali vengono trasmessi dati numerici e segnalate eventuali criticità circa la sua applicazione nei singoli Settori.

Per il triennio si rende opportuna una azione costante di sensibilizzazione sull’istituto in oggetto, atta a farne cogliere l’importanza, l’ampiezza, gli strumenti e le dimensioni che ne consentono un efficace rispetto.

A tal fine si dettano, per le ipotesi in cui non sia possibile al Dirigente effettuare la rotazione degli incarichi, le seguenti misure organizzative:

1. rafforzamento delle misure di trasparenza in relazione al processo rispetto al quale non è stata disposta la rotazione;
2. definizione di modalità operative che favoriscano una maggiore compartecipazione del personale alle attività del proprio ufficio;
3. nelle aree identificate come più a rischio e per le istruttorie più delicate, definizione di meccanismi di condivisione delle fasi procedurali;
4. attuazione di una corretta articolazione dei compiti e delle competenze per evitare che l’attribuzione di più mansioni e più responsabilità in capo ad un unico soggetto non finisca per esporre l’amministrazione a rischi di errori o comportamenti scorretti.

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Rotazione dei Dirigenti, dei titolari di E.Q. dei Responsabili di Procedimento/Segregazione delle funzioni attuata in modo da garantire comunque l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa	Tutti i dirigenti	Attuare in continuità	Rotazione effettuata/Attuazione della segregazione delle funzioni	Misura di rotazione

Rotazione “straordinaria”

L’art. 16, comma 1, lett. l-quater) del D.Lgs. 165/2001 dispone che i Dirigenti “*provvedono al monitoraggio delle attività nell’ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione svolte nell’ufficio a cui sono preposti, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva*”.

Si tratta, di una misura di natura non sanzionatoria dal carattere eventuale e cautelare tesa a garantire che nell’area ove si sono verificati i fatti oggetto del procedimento penale o disciplinare siano attivate idonee misure di prevenzione del rischio corruttivo al fine di tutelare l’immagine di imparzialità dell’amministrazione.

Nella delibera n. 215 del 26 marzo 2019, ANAC ritiene che:

- l’istituto trovi applicazione con riferimento a tutti coloro che hanno un rapporto di lavoro con l’amministrazione: dipendenti e dirigenti, interni ed esterni, in servizio a tempo indeterminato ovvero con contratti a tempo determinato;
- per una serie di reati previsti dal codice penale (delitti rilevanti previsti dagli articoli 317, 338, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353 e 353-bis) sia obbligatoria l’adozione di un

provvedimento motivato con il quale viene valutata la condotta “corruttiva” del dipendente ed eventualmente disposta la rotazione straordinaria;

- o tale misura sia solo facoltativa nel caso di procedimenti penali avviati per gli altri reati contro la p.a. (di cui al Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, rilevanti ai fini delle inconfiribilità di cui all’art. 3 del d.lgs. n. 39 del 2013 e di cui all’art. 35-bis del d.lgs. n. 165) e di altri delitti di maggiore allarme sociale quali quelli rilevanti per il regime delle cariche elettive di cui al d.lgs. n. 235 del 2012.

L’applicazione della misura, pertanto, deve essere valutata non appena l’amministrazione sia venuta a conoscenza dell’avvio del procedimento penale. Ovviamente l’avvio del procedimento di rotazione straordinaria richiederà da parte dell’Ente l’acquisizione di sufficienti informazioni atte a valutare l’effettiva gravità del fatto ascritto al dipendente e ogni altra circostanza utile.

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Rotazione straordinaria: applicazione della disciplina approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 139/2023	Tutti i Dirigenti	Attuare in continuità	Rotazione effettuata	Misura di regolamentazione

Conferimento ed autorizzazione incarichi

Il cumulo in capo ad un medesimo dirigente o funzionario di incarichi conferiti dall’amministrazione può comportare un’eccessiva concentrazione di potere su un unico centro decisionale, con il rischio che l’attività possa essere indirizzata verso fini privati o impropri.

Lo svolgimento di incarichi, soprattutto se extra-istituzionali, da parte del dirigente, del funzionario o comunque del dipendente può realizzare situazioni di conflitto di interesse che possono compromettere il buon andamento dell’azione amministrativa, ponendosi come sintomo dell’evenienza di fatti corruttivi.

Per effettuare le verifiche prescritte dalla legge è stato costituito nell’anno 2021 il Servizio Ispettivo e nell’anno 2023 sono state approvate le regole per il funzionamento dello stesso.

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Applicazione delle regole di funzionamento del Servizio Ispettivo e Piano delle attività dello stesso	Settore Risorse Umane	Attuata in continuità	Report delle attività svolte dal Servizio Ispettivo	Misura di regolamentazione

Inconferibilità ed incompatibilità per incarichi dirigenziali e E.Q. ex Dlgs. n. 39/2013

Il decreto legislativo n. 39/2013, recante disposizioni in materia di **inconferibilità** di incarichi presso le pubbliche amministrazioni ha disciplinato delle particolari ipotesi di inconferibilità di incarichi dirigenziali o assimilati in relazione all'attività svolta dall'interessato in precedenza, valutando ex ante ed in via generale che:

- ✓ lo svolgimento di certe attività/funzioni può agevolare la preconstituzione di situazioni favorevoli per essere successivamente destinatari di incarichi dirigenziali ed assimilati, e, quindi, può comportare il rischio di un accordo corruttivo per conseguire il vantaggio in maniera illecita;
- ✓ il contemporaneo svolgimento di alcune attività di regola inquina l'azione imparziale della pubblica amministrazione, costituendo terreno favorevole ad illeciti scambi di favori.

Sulla base del combinato disposto dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013 e delle previsioni del PNA, l'accertamento dell'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità avviene mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art. 47 del DPR n. 445/2000 oggetto di successive verifiche, acquisite secondo le apposite procedure previste nella precedente sezione Anticorruzione del PIAO 2023-2025.

La situazione di inconferibilità non può essere sanata e gli atti ed i contratti posti in essere in violazione sono nulli e trovano applicazione a carico dei responsabili le sanzioni previste dall' art. 18 del suddetto decreto.

Nell'ipotesi in cui la causa di inconferibilità, sebbene esistente *ab origine* non fosse nota all'amministrazione e si svelasse nel corso del rapporto, il Responsabile della prevenzione è tenuto ad effettuare la contestazione all'interessato, che dovrà essere rimosso dall'incarico, previo contraddittorio.

La causa di incompatibilità può essere rimossa mediante rinuncia dell'interessato ad uno degli incarichi che la legge ha considerato incompatibili tra di loro.

Se la situazione di incompatibilità emerge al momento del conferimento dell'incarico, la stessa deve essere rimossa prima del conferimento. Se invece la causa di incompatibilità si riscontra nel corso del rapporto, il Responsabile della prevenzione deve effettuare una contestazione all'interessato e la medesima deve essere rimossa entro 15 giorni; in caso contrario, la legge prevede la decadenza dall'incarico e la risoluzione del contratto di lavoro autonomo o subordinato (art. 19 del Dlgs. n. 39/2013).

Le pubbliche amministrazioni sono tenute a verificare la sussistenza di una o più cause previste nel suddetto decreto nei confronti dei titolari di incarichi dirigenziali o assimilati:

- ✓ all'atto del conferimento dell'incarico (per la verifica dell'insussistenza di cause di inconferibilità)
- ✓ annualmente e nel corso del rapporto (per la verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità).

Strumenti e modalità di controllo minime delle dichiarazioni acquisite:

- ✓ visura camerale per nominativo su Telemaco (per verifica cariche);
- ✓ casellario giudiziale;
- ✓ verifiche con Agenzia delle Entrate (per verifiche incarichi).

Inconferibilità ed incompatibilità per incarichi dirigenziali e E.Q. ex Dlgs. n. 39/2013

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Acquisizione e controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sull'insussistenza di cause di inconferibilità dei Dirigenti	Settore Risorse Umane	Attuare in continuità	100% dichiarazioni acquisite e controllate	Misura di disciplina del conflitto d'interessi

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Acquisizione annuale e controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sull'insussistenza di cause di incompatibilità dei Dirigenti	Settore Risorse Umane	Attuare in continuità	100% dichiarazioni acquisite; 100% controllate in caso di nuovo incarico, a discrezione in caso di prosecuzione dell'incarico	Misura di disciplina del conflitto d'interessi
Acquisizione e controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sull'insussistenza di cause di inconferibilità degli incaricati di E.Q.	Tutti i Dirigenti	Attuare in continuità	100% dichiarazioni acquisite e controllate	Misura di disciplina del conflitto d'interessi
Acquisizione annuale e controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sull'insussistenza di cause di incompatibilità degli incaricati di E.Q.	Tutti i Dirigenti	Attuare in continuità	100% dichiarazioni acquisite; 100% controllate in caso di nuovo incarico, a discrezione in caso di prosecuzione dell'incarico	Misura di disciplina del conflitto d'interessi

Cause di inconferibilità/incompatibilità per cariche politiche ex D.Lgs. n. 39/2013

In aggiunta alle cause previste dagli artt. 63, 64 e 65 del D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 39/2013 ha introdotto nuove ipotesi di inconferibilità/incompatibilità relativamente all'assunzione di cariche politiche.

Non può pertanto assumere la carica di amministratore di un comune con più di 15.000 abitanti chi si trova in una delle seguenti situazioni:

- essere amministratore di ente pubblico regionale, provinciale o comunale avente sede nel territorio della regione nella quale ha sede il comune dove svolge la carica (art. 11 commi 2 e 3);
- essere presidente o amministratore delegato di ente di diritto privato in controllo pubblico regionale, provinciale o comunale avente sede nel territorio della regione nel quale è posto il comune interessato (art. 13 commi 2 e 3);
- essere direttore o segretario generale della regione nel cui territorio si trova il comune interessato (art. 11 comma 2);
- essere direttore o segretario generale di provincia o comune > 15.000 abitanti avente sede nel territorio della regione nel quale si trova il comune dove svolge la carica (art. 11 comma 3);
- avere un incarico dirigenziale (interno od esterno) in una P.A. o ente pubblico (regionale, provinciale o locale) oppure in ente privato a controllo pubblico (regionale, provinciale o locale) (art. 12 commi 3 e 4);
- avere un incarico di direttore generale, sanitario o amministrativo, in un'ASL della regione nella quale ha sede il comune conferente l'incarico (art. 14 comma 2).

L'insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità avviene mediante dichiarazione sostitutiva che costituisce condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Richiesta ed acquisizione delle dichiarazioni sostitutive sull'insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità per cariche politiche	Segreteria Generale Settore Entrate, Tributi, Lotta all'Evasione e Organismi Partecipati	Attuare in continuità	100% dichiarazioni sostitutive sull'insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità richieste; 20% dichiarazioni controllate	Misura di disciplina del conflitto d'interessi

Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro la P.A.

La legge n.190/2012 ha introdotto delle misure di prevenzione anche di carattere soggettivo, con le quali la tutela è anticipata al momento di individuazione degli organi che sono deputati a prendere decisioni e ad esercitare il potere nelle amministrazioni. Tra queste, il nuovo art. 35-bis, inserito nel D. Lgs. n.165/2001, pone delle condizioni ostative per la partecipazione a commissioni di concorso o di gara e per lo svolgimento di funzioni direttive in riferimento agli uffici considerati a più elevato rischio di corruzione.

Secondo le indicazioni contenute di ANAC, le pubbliche amministrazioni devono verificare la sussistenza di eventuali precedenti penali a carico dei dipendenti o dei soggetti cui intendono conferire incarichi nelle seguenti circostanze:

- all’atto della formazione delle commissioni per l’affidamento di lavori, servizi e forniture;
- all’atto della nomina delle commissioni di concorso pubblico o comunque di selezione del personale;
- all’atto del conferimento degli incarichi dirigenziali e degli altri incarichi previsti dall’art. 3 del Dlgs. n. 39/2013;
- all’atto dell’assegnazione di dipendenti dell’area direttiva agli uffici che presentano le caratteristiche di cui al sopracitato art. 35-bis.

Le verifiche sui precedenti penali avvengono mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dall’interessato ai sensi dell’art. 46 del DPR n. 445/2000 soggetta a verifica.

Se all’esito delle verifiche dovessero risultare a carico del personale interessato dei precedenti penali per i reati di cui all’ art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 il dirigente competente si dovrà astenere dal conferire l’incarico o dall’effettuare l’assegnazione; dovrà applicare le misure previste dall’art. 3 del D.lgs. 39/2013, nonché provvedere a conferire l’incarico o a disporre l’assegnazione nei confronti di altro soggetto o altro dipendente.

In caso di violazioni delle previsioni di inconferibilità, secondo l’art. 17 del D.lgs. 39/2013, l’incarico è nullo e si applicano le sanzioni di cui all’art. 18 del medesimo decreto.

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Attuazione della Direttiva per la regolare formazione delle commissioni giudicatrici per l’affidamento di appalti pubblici e concessioni di lavori- servizi- forniture (Deliberazione G.C. 446/2019)	Tutti i dirigenti	Attuare in continuità	Report al RPCT	Misura di regolamentazione
Attuazione della circolare prot. gen. n. 186173 del 09/10/2014: acquisizione della dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dall’interessato e controlli a campione (disciplina art. 35 bis d.lgs. 165/01)	Tutti i dirigenti	Attuare in continuità	Controllo eseguito con relazione annuale al RPCT	Misura di controllo

Attività successive alla cessazione dal servizio (pantouflage – post employment)

In virtù di quanto stabilito dall’art. 53 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dalla L. n. 190/2012, i dipendenti dell’Ente che nel corso degli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell’amministrazione, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale (rapporto di lavoro autonomo o subordinato) presso i soggetti privati destinatari dell’attività dell’Ente svolta attraverso i medesimi poteri.

I contratti di lavoro conclusi e gli incarichi conferiti in violazione del divieto sono nulli; i soggetti privati che hanno concluso contratti o conferiti incarichi in violazione del divieto non potranno contrattare con l’amministrazione pubblica nei tre anni successivi.

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Acquisizione di una dichiarazione del dipendente al momento della cessazione dal rapporto di lavoro di impegno a rispettare il divieto di pantouflage	Settore Risorse Umane	Attuare in continuità	Dichiarazione acquisita	Misura di controllo
Controllo sul rispetto della normativa e sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive acquisite in virtù della disposizione di cui all’art. 53 bis d.lgs. 165/2001	Settore Staff della Segreteria Generale	Attuare in continuità	Verifiche effettuate tramite Agenzia delle Entrate	Misura di controllo
Azione in giudizio per ottenere il risarcimento del danno nei confronti degli ex dipendenti per i quali sia emersa la violazione dei divieti contenuti nell’art. 53, co. 16 D.lgs. N. 165/2001	Settore Avvocatura Municipale	Attuare in continuità	Report contenziosi se attivati	Misura di controllo
Inserimento nei bandi e avvisi pubblici per la selezione del personale a tempo indeterminato/determinato della clausola «pantouflage»	Settore Risorse Umane	Attuare in continuità	Bandi completi della clausola	Misura di controllo
Inserimento nei contratti di assunzione del personale della clausola «pantouflage»	Settore Risorse Umane	Attuare in continuità	Contratti adeguati	Misura di controllo
Inserimento nei bandi di gara o negli atti prodromici agli affidamenti della clausola «pantouflage»	Tutti i Dirigenti	Attuare in continuità	Documentazione aggiornata	Misura di controllo

Formazione del personale

La formazione dei dirigenti e dei dipendenti è ritenuta dalla legge n. 190/2012 uno degli strumenti fondamentali nell'ambito della prevenzione della corruzione.

L'ANAC inserisce la formazione fra le misure di prevenzione obbligatorie che il PIAO deve contenere per trattare il rischio della corruzione in quanto consente:

- la conoscenza e la condivisione degli strumenti di prevenzione (politiche, programmi, misure), nonché la diffusione di principi di comportamento eticamente e giuridicamente adeguati;
- la creazione di una base omogenea minima di conoscenza, nonché di una competenza specifica per lo svolgimento delle attività nelle aree a più elevato rischio di corruzione;
- l'assunzione di decisioni con «cognizione di causa» e conseguente riduzione del rischio che l'azione illecita sia compiuta inconsapevolmente;
- l'occasione di un confronto tra esperienze diverse e prassi amministrative distinte da ufficio ad ufficio, evitando così l'insorgere di prassi contrarie alla corretta interpretazione della norma di volta in volta applicabile.

Si ritiene opportuno, pertanto, dar corso alle specifiche attività formative in materia previste nella sezione dedicata del **PIAO**, alla quale si rimanda.

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Realizzazione di percorsi formativi interni/esterni – vedi sezione dedicata del PIAO 2024-2026	Settore Risorse Umane	Da approvazione PIAO al 31/12/2024	vedi sezione dedicata del PIAO	Misura di formazione

Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati – Pubblicazioni e controlli

Ai sensi degli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013 il Comune è tenuto a pubblicare quei provvedimenti che, sulla base della normativa vigente, sono volti a sostenere un soggetto sia pubblico che privato, accordandogli un vantaggio economico diretto o indiretto superiore a 1.000 euro mediante l'erogazione di incentivi o agevolazioni che hanno l'effetto di comportare sgravi, risparmi o acquisizione di risorse.

La pubblicazione dei dati relativi agli atti di concessione di vantaggi economici avviene nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalle norme sul trattamento e sulla protezione dei dati personali, come richiamate dall'art. 4 del d.lgs. n. 33/2013. Non sono ostensibili, quindi, i dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti in questione qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni circa lo stato di salute o la situazione di disagio economico-sociale degli interessati e il Comune adotta tutti gli accorgimenti a ciò necessari.

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Inserimento negli accordi e nelle convenzioni con le associazioni una disposizione che imponga all'associazione di comunicare al Comune l'avvenuto adempimento previsto dalla L.124/2017 segnalando il relativo link	Tutti i Dirigenti	Attuare in continuità	Convenzioni aggiornate con clausola	Misura di trasparenza

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Verifiche a campione circa la corretta pubblicazione da parte dei soggetti che ricevono sovvenzioni-contributi-vantaggi economici di qualunque genere, secondo quanto disposto dalla L. 124/2017	Tutti i Dirigenti	Attuare in continuità	Report annuale al RPCT	Misura di controllo
Puntuale applicazione del Regolamento per l'erogazione di contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici	Tutti i Dirigenti	Attuare in continuità	Attestazione a fine anno circa l'attuazione della misura	Misura di controllo
In sede di controlli di regolarità amministrativa successiva verifica della corretta erogazione dei contributi con riferimento all'avvenuta pubblicazione ed anche alla rendicontazione acquisita	Settore Staff della Segreteria Generale	Fino al 31/12/2024	Schede degli esiti dei controlli compilata	Misura di controllo

Monitoraggio dei rapporti amministrazione/soggetti esterni

L'art. 1, comma 9, lett. e) della legge n. 190/2012 sancisce che la sezione Anticorruzione del PIAO risponde, fra le varie esigenze, anche a quella di «*monitorare i rapporti tra l'amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e dipendenti dell'amministrazione*».

Alla luce delle pronunce dell'ANAC (cfr. orientamento n. 110/2014 e parere del 18/02/2015 reso all'Avvocatura generale dello Stato) l'Ente ha quindi facoltà di richiedere, anche ai soggetti con i quali sono stati stipulati contratti o che risultano interessati dai procedimenti di affidamento, una dichiarazione in cui si attesta l'inesistenza di rapporti di parentela o affinità con funzionari o dipendenti della p.a.

Sarà compito dell'amministrazione verificare la sussistenza di situazioni di conflitto di interesse ed, eventualmente, adottare i necessari provvedimenti per rimuoverla. Al riguardo si rimanda alla circolare prot. gen. n. 192133/2016.

I Dirigenti trasmettono al RPCT una relazione annuale concernente l'esito delle suddette verifiche, nel rispetto delle norme che tutelano la riservatezza dei dati personali dei soggetti coinvolti, evidenziando le possibili situazioni di conflitto e le relative ipotesi di soluzione da concordare con il Responsabile medesimo.

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Trasmissione all'RPCT relazione annuale concernente l'esito delle verifiche effettuate relative alla Circolare Prot. Gen. n. 192133/2016	Tutti i Dirigenti	Attuare in continuità	Trasmissione report RPCT	Misura di controllo

Monitoraggio dei tempi procedurali

Ai sensi dell’art. 1 comma 9 lett. d) della legge n. 190/2012 la Sezione Anticorruzione del PIAO deve rispondere all’esigenza di monitorare il rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei singoli procedimenti, individuando, fra le misure di carattere trasversale obbligatorie, il monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, in quanto attraverso lo stesso potrebbero emergere omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi.

Il monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali costituisce una specifica misura di trattamento del rischio cui sono soggetti tutti i Settori dell’Ente.

Il comma 4 bis della Legge 241 del 1990 prescrive alle PA di **misurare e pubblicare** sul proprio sito internet istituzionale, nella sezione “Amministrazione trasparente”, **i tempi effettivi** di conclusione dei **procedimenti** amministrativi di **maggiore impatto** per i cittadini e per le imprese, comparandoli con i termini previsti dalla normativa vigente.

Come avvenuto gli scorsi anni i Dirigenti procederanno al costante monitoraggio del rispetto dei termini procedurali con il coordinamento della S.O. Supporto Segreteria Generale.

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Coordinamento e raccolta dei dati sul monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali	Settore Staff della Segreteria Generale	Attuare in continuità	Trasmissione e-mail ai Settori e raccolta dei dati	Misura di trasparenza
Monitoraggio del rispetto dei termini previsti dalla legge e dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti	Tutti i dirigenti	Attuare in continuità	Report trasmesso alla Segreteria Generale	Misura di trasparenza

Coordinamento con il Sistema dei controlli interni

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 10/01/2013, è stato approvato il Regolamento sui controlli interni previsto dagli art. 147 e seguenti del TUEL, così come modificati dal D.L. n. 174/2012. L’attività di contrasto alla corruzione dovrà necessariamente coordinarsi con il sistema di controllo prevista dal sopracitato Regolamento:

- ✓ del controllo di regolarità amministrativa (articoli 147, comma 1, e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000);
- ✓ del controllo di regolarità contabile, (articoli 147, comma 1, e 147bis del D.Lgs. n. 267/2000);
- ✓ del controllo di gestione (articoli 147, comma 2, lettera a), 196, 197, 198 e 198bis del D.Lgs. n. 267/2000);
- ✓ del controllo strategico (articoli 147, comma 2, lettera b) e 147ter del D.Lgs. n. 267/2000);
- ✓ del controllo degli equilibri finanziari, (articoli 147, comma 2, lettera c) e 147quinquies del D.Lgs. n. 267/2000);
- ✓ del controllo sulle società partecipate, (articoli 147, comma 2, lettera d) e 147quater del D.Lgs. n. 267/2000);
- ✓ del controllo sulla qualità dei servizi (articoli 147, comma 2, lettera e) del D.Lgs. n. 267/2000).

Tale Regolamento prevede quindi un corposo sistema di controlli e reportistica che, se attuato con la collaborazione fattiva dei Dirigenti, potrà mitigare i rischi di corruzione.

Procedimenti a maggior rischio: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi e gestione dell'esecuzione dei relativi contratti

La legge n. 190/2012 individua la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture come attività nell'ambito della quale è più elevato il rischio di corruzione.

Alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di beni dal 01/07/2023 si applicano le disposizioni del D. Lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici) che ha introdotto alcuni inediti principi generali ossia quello del risultato, quello della fiducia e dell'accesso al mercato, enunciando contestualmente il valore funzionale della concorrenza e della trasparenza tutelate non come mero fine ma come mezzo per la massimizzazione dell'accesso al mercato e per il raggiungimento del più efficiente risultato nell'affidamento e nell'esecuzione dei contratti pubblici. Inoltre l'art. 19 comma 1 prevede che le stazioni appaltanti assicurino la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti nel rispetto dei principi e delle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. N.82/2205), ciò comporta che tutte le attività e i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici siano svolti digitalmente mediante piattaforme di approvvigionamento certificate.

L'art. 50 del suddetto codice prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto di lavori di importo inferiore a 150.000 € anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, mentre per i servizi e le forniture l'affidamento diretto è consentito alle stesse condizioni per importi a 140.000€.

Come precisato da ANAC nel PNA Aggiornamento 2023, la definitiva immissione nel Codice di diverse norme precedentemente solo derogatorie, ma di particolare impatto/rischio corruttivo, comporta l'estensione degli eventi rischiosi in via strutturale nel sistema dei contratti pubblici, da qui l'esigenza di individuare specifiche ed ulteriori misure di contenimento del rischio corruttivo.

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Utilizzo dell'elenco fornitori dell'Ente per l'individuazione degli OO.EE. cui affidare prestazioni di servizi e/o forniture di beni di importo inferiore ai 140.000€	Tutti i Dirigenti	Attuare in continuità	Report semestrale trasmesso al RPCT	Misura di controllo
Inserimento nella determinazione di affidamento della avvenuta verifica della presenza o assenza del bene e/o servizio nell'elenco degli OO.EE. Dell'Ente	Tutti i Dirigenti	Attuare in continuità	Dicitura inserita nella d.d.	Misura di controllo
Analisi degli OO.EE. per verificare quelli che in un determinato arco temporale risultano come gli affidatari più ricorrenti.	Settore Staff della Segreteria Generale	Attuare in continuità	Report della analisi semestrale effettuata	Misura di controllo
Analisi in base al Common Procurement Vocabulary (CPV) degli affidamenti posti in essere al fine di verificare se gli affidamenti della stessa natura siano stati artificialmente frazionati.	Settore Staff della Segreteria Generale	Attuare in continuità	Analisi effettuata	Misura di controllo

L' antiriciclaggio

Il 19 novembre 2018 sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 269 le “*istruzioni sulla comunicazione di dati e informazioni concernenti le operazioni sospette da parte degli uffici delle pubbliche amministrazioni*”, del 23 aprile 2018, dell'Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia (UIF) istituita presso la Banca d'Italia.

Con esse sono state dettate specifiche linee guida per le pubbliche amministrazioni, chiamate ad adottare le necessarie procedure interne per l'attuazione delle misure di antiriciclaggio. In particolare, sono stati definiti quegli specifici **indicatori di anomalia nel contesto della pubblica amministrazione**, la cui mancanza aveva determinato, fino ad oggi, le principali difficoltà nell'applicazione della vigente normativa di settore, il d.lgs. 21 novembre 2007, n. 231.

Quest'ultimo, come modificato dal d.lgs. 25 maggio 2017, n. 90, prevedeva infatti all'art. 10, comma 4, che la UIF adottasse, al fine di consentire lo svolgimento di analisi finanziarie mirate a far emergere fenomeni di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo, apposite istruzioni recanti “*i dati e le informazioni da trasmettere, le modalità e i termini della relativa comunicazione nonché gli indicatori per agevolare la rilevazione delle operazioni sospette*”.

Con l'entrata in vigore del decreto legislativo 90/2017, il raggio di azione entro il quale le pubbliche amministrazioni possono muoversi, effettuando i dovuti controlli e l'eventuale comunicazione alla UIF, è stato circoscritto alle specifiche aree di competenza richiamate all'art. 10, comma 1, del d.lgs. 231/2017:

- a) procedimenti finalizzati all'adozione di provvedimenti di autorizzazione o concessione;
- b) procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi secondo le disposizioni di cui al codice dei contratti pubblici;
- c) procedimenti di concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzioni di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati.

Con riferimento a ciascuno dei suddetti ambiti - che è bene notare - coincidono perfettamente con i settori a maggior rischio corruttivo individuati dalla legge “anticorruzione” della legge Severino (legge 6 novembre 2012, n. 190), la UIF, nelle proprie istruzioni, detta specifici indicatori di anomalia connessi:

- a) con l'identità o il comportamento del soggetto a cui è riferita l'operazione;
- b) con le modalità di esecuzione delle operazioni, e declinati per:
 - ✓ il settore appalti e contratti pubblici
 - ✓ il settore finanziamenti pubblici
 - ✓ il settore immobili e commercio.

L'attività di controllo e vigilanza sulle società partecipate/controllate del Comune

Il PIAO presenta l'**allegato dedicato alle Società/Enti** di diritto privato controllate o partecipate dal Comune di Parma. In esso vengono riassunti e descritti i principali obblighi normativi ricadenti in capo ai suddetti soggetti dalla normativa di Settore e dalla direttiva ANAC 1134/2017.

AZIONE	RESPONSABILE	PERIODO	INDICATORE	TIPOLOGIA
Condivisione con le Società Partecipate dell'allegato al PIAO, contenente le indicazioni circa gli adempimenti "anticorruzione" da porre in essere	Settore Entrate, Tributi, Lotta all'Evasione e Organismi Partecipati	Da approvazione PIAO al 30/06/2023	Trasmissione allegato a tutte le Società Partecipate ed eventuali comunicazioni	Misura di controllo
Attività di vigilanza circa l'attuazione degli adempimenti in materia di anticorruzione da parte delle Società Partecipate	Settore Entrate, Tributi, Lotta all'Evasione e Organismi Partecipati	Attuare in continuità	Report al RPCT	Misura di controllo
Predisposizione report dei controlli effettuati sull'attività di Parma Infrastrutture	Settore Lavori Pubblici e Sismica	Attuare in continuità	Report trasmesso al RPCT	Misura di trasparenza
Predisposizione report dei controlli effettuati sui contratti di servizi di ParmaInfanzia	Settore Servizi Educativi	Attuare in continuità	Report trasmesso al RPCT	Misura di trasparenza

Sezione speciale PNRR

In base alle disposizioni contenute nel PNA 2022 Aggiornamento 2023:

- a tutti i contratti con bandi e avvisi pubblicati prima del 1 luglio 2023 si applicano le misure di contrasto specifiche previste nella sezione Anticorruzione del PIAO 2023 – 2025 con particolare riferimento al PNRR;
- relativamente ai contratti con bandi e avvisi pubblicati dal 1 luglio 2023 si applicano le misure di contrasto specifiche soprarichiamate, con l'eccezione degli istituti non regolati dal D.L. 77/2021 e normati invece dal nuovo Codice per i quali si applicano le misure della presente Sezione Anticorruzione.



Comune di Parma

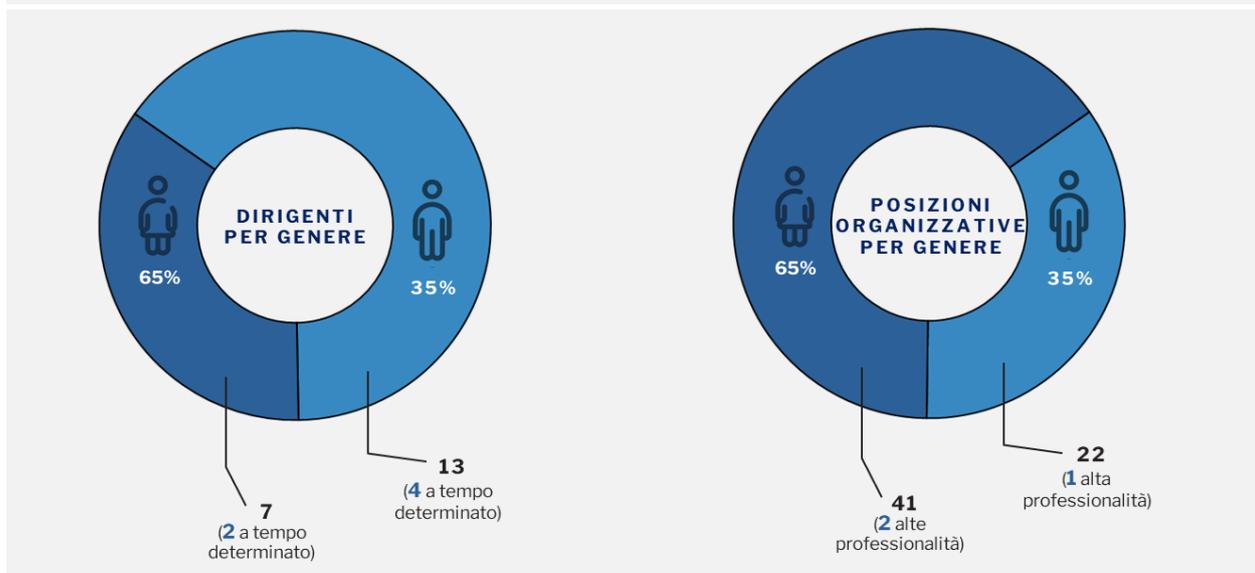
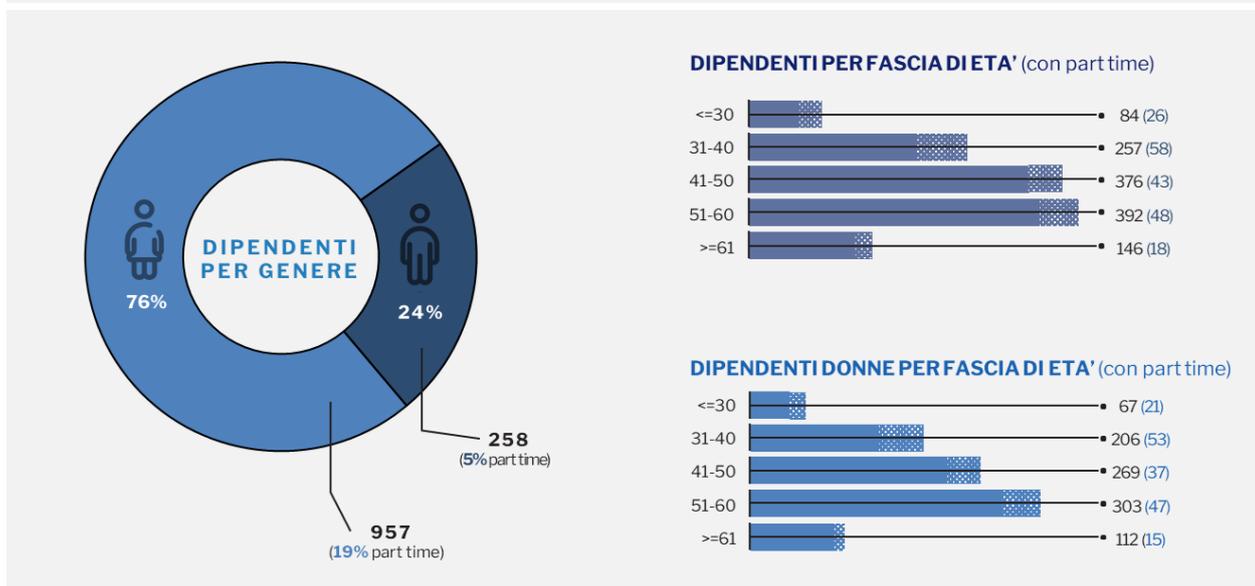
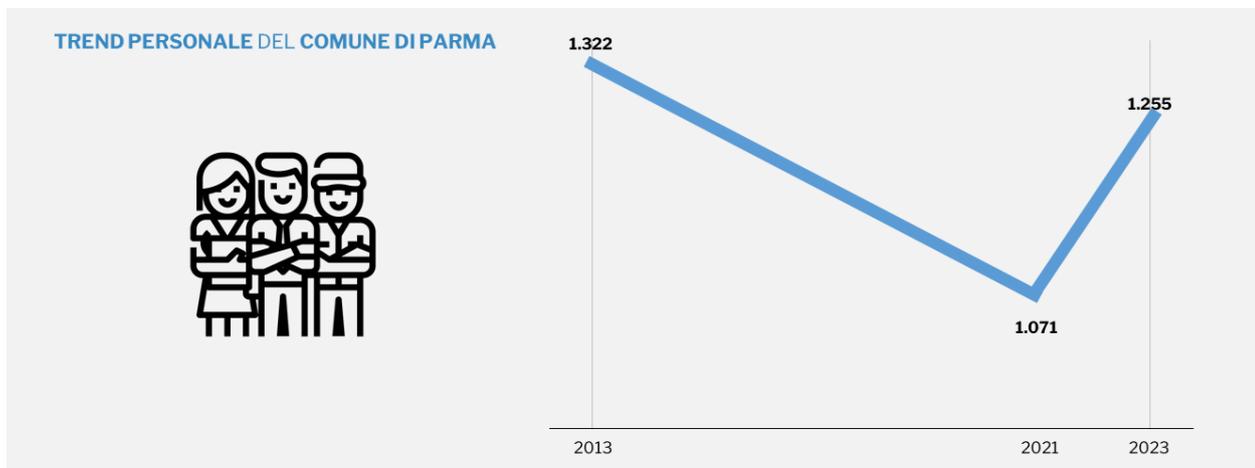
Piano integrato di attività e organizzazione

2024 - 2026

Sezione 3. Organizzazione e capitale umano

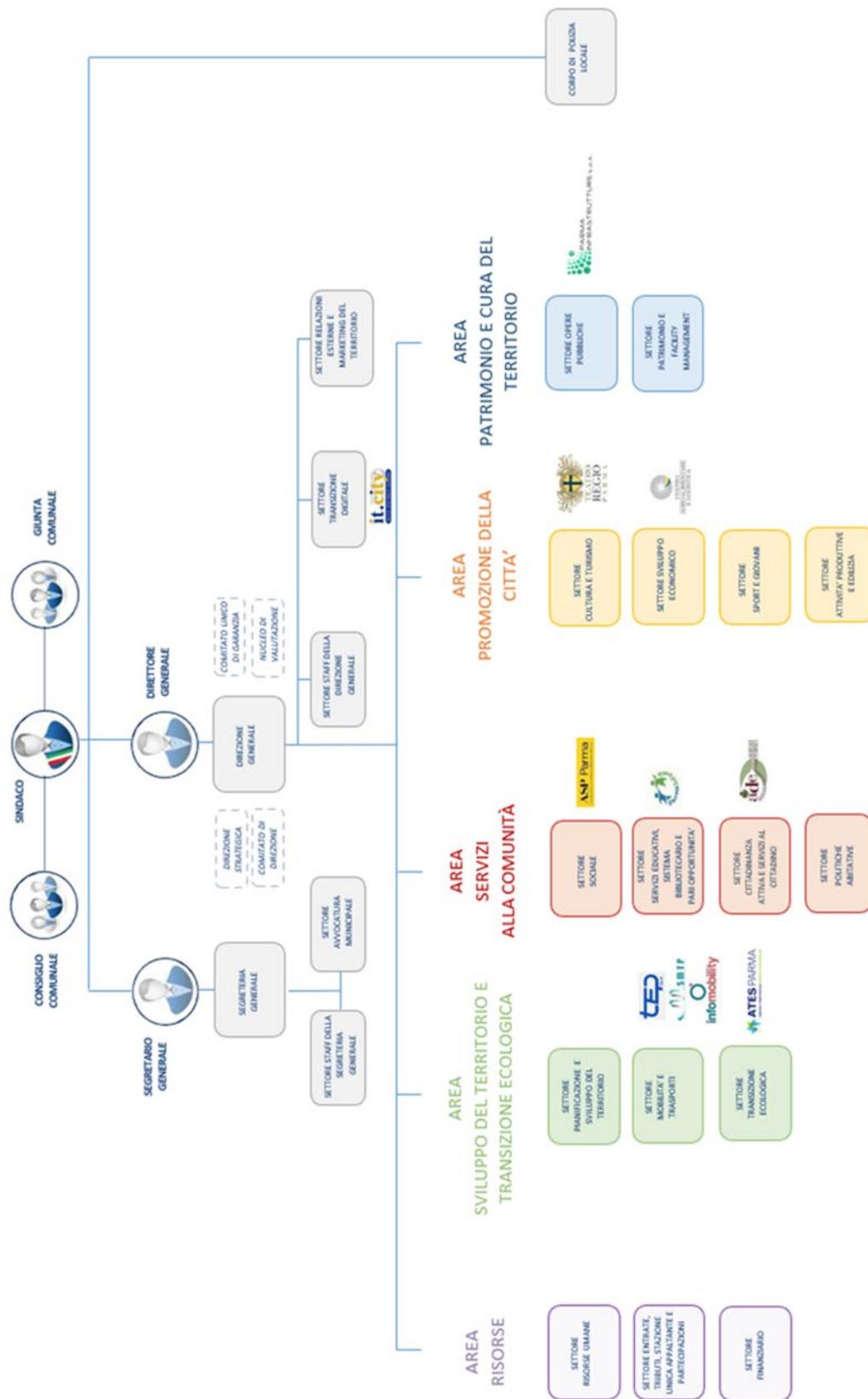
3. Organizzazione e capitale umano

3.1 Il contesto interno di riferimento



Dipendenti del Comune di Parma

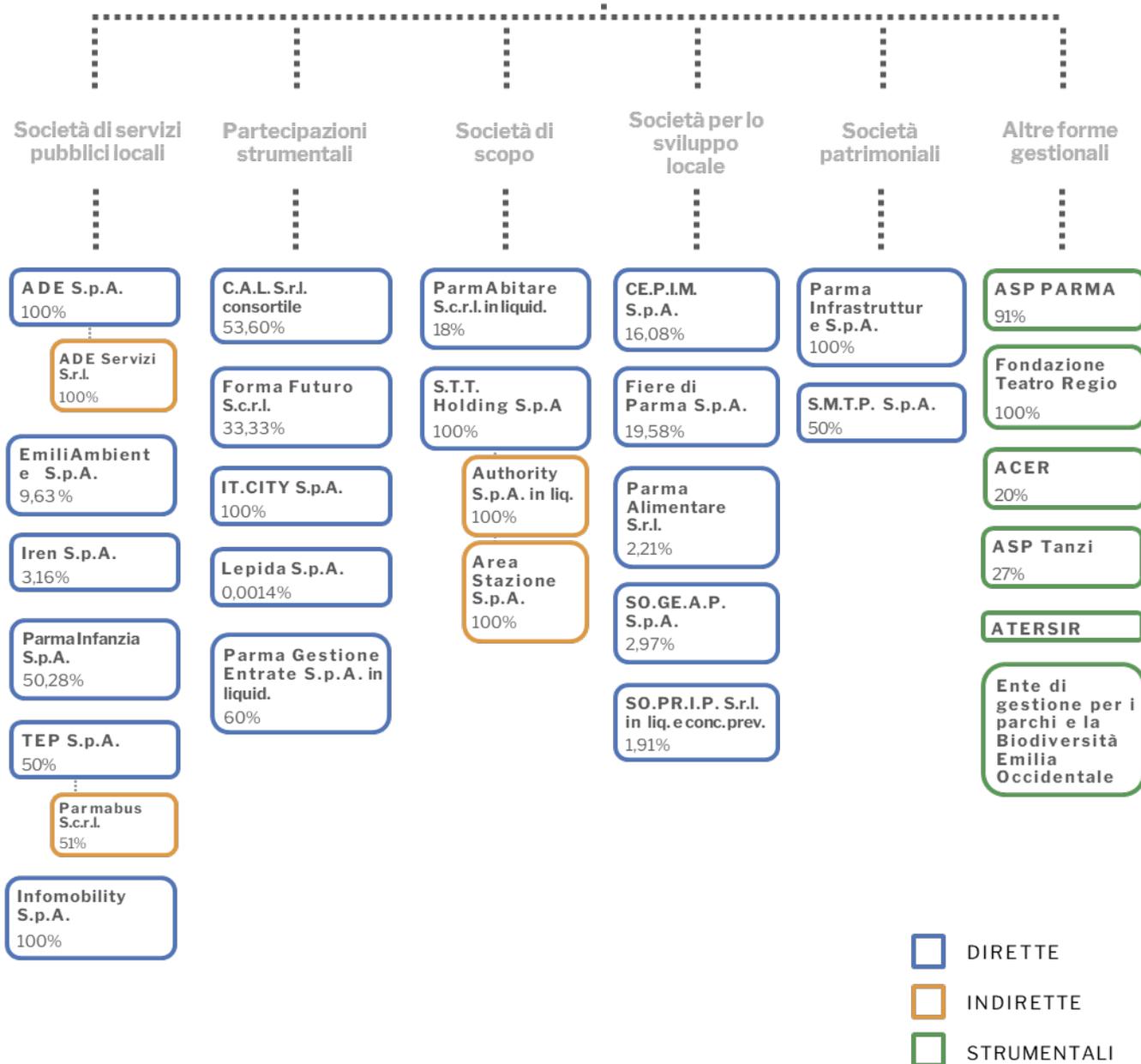
3.1. L'organigramma del Comune di Parma



3.1.2 L'organigramma del Gruppo Comune di Parma



Comune di Parma



3.1.3 Indirizzi organizzativi

3.1.3.1 La creazione della Stazione Unica Appaltante

La SUA è una struttura specializzata negli acquisti di lavori, servizi e forniture che, oltre a sgravare ciascun settore dall'incombenza dell'esperienza delle procedure di gara, garantire la standardizzazione rendendo maggiormente fruibile la documentazione, è garanzia del rispetto della normativa e dei principi fondamentali in materia. L'obiettivo dell'accentramento, con relativa responsabilità, delle procedure di appalto di lavori, beni e servizi non coinvolge soltanto tutti i settori del Comune di Parma ma anche dei Soggetti Partecipati tenuti al rispetto del Codice dei contratti pubblici che non si sono qualificati e quindi necessariamente devono appoggiarsi ad un ente terzo e qualificato. L'accentramento da avviarsi entro aprile 2024, avverrà in un quadro normativo e operativo profondamente cambiato in quanto nel luglio 2023 ha acquisito efficacia il D.Lgs. 36/2023, e da gennaio 2024 è realtà anche la digitalizzazione dei contratti pubblici. Una tale struttura è necessaria anche al fine di esperire di procedure collegate ai finanziamenti PNRR e PNC che costituiscono un corpus normativo altamente specialistico.

1. Percorso di realizzazione

L'obiettivo è quello di realizzare una struttura specialistica che abbia in carico la responsabilità della fase di affidamento ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 36/2036 per tutte le procedure di gara dell'Ente e dei Soggetti Partecipati che ne abbiano la necessità.

Occorre dotare la S.O. Gare e Contratti, Area Gare, di personale sufficiente al fine di dare risposte tempestive ed efficienti. Alla luce del numero di gare presenti nella programmazione triennale lavori (circa 15) e servizi/forniture (circa 20 tra cui anche concessioni e gare multilotto), oltre alle richieste pervenute dai soggetti partecipati (attualmente una decina). Alla luce dei dati attualmente disponibili si stima un fabbisogno di 10 unità.

Sarà necessario reingegnerizzare i processi interni in comune tra le due aree della S.O. (Area Gare e Area Contratti) al fine di ridurre i margini di miglioramento nelle tempistiche oltre che avere un maggior coordinamento con gli uffici e soggetti partecipati committenti.

Tempi di attuazione: entro aprile 2024

Indicatore di realizzazione: procedure di gare esperite con responsabilità 2024 rispetto alle richieste

3.1.3.2 Attività negoziale dell’Ente: linee guida

Alla luce del nuovo Codice dei contratti pubblici, introdotto con il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 (nel seguito, per semplicità, *Codice*), efficace dal 1° luglio 2023, e dell’opportunità di uniformare ed efficientare l’attività contrattuale dell’Ente, si sono predisposte alcune Linee guida in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare:

- a. Forme contrattuali
- b. Composizione delle commissioni di gara
- c. Esecuzione dei contratti e pagamenti alla controparte
 - c1. Nuovi appalti e concessioni esperiti ai sensi del Codice
 - c2. Modifiche ed integrazioni a contratti in essere
 - c3. Convenzioni e contratti discendenti dal D.Lgs. 117/2017

a. Forme contrattuali

L’art. 18, comma 1, del Codice prevede:

«Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell’allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell’amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell’ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell’invito, fanno parte integrante del contratto.»

Viene ulteriormente rafforzato il principio della libertà della forma contrattuale. Per garantire uniformità all’operato dell’Ente, e in ottica di semplificazione dell’attività amministrativa, le precedenti direttive sulle forme contrattuali vengono disapplicate e vengono individuate le seguenti classi di atti, con le corrispondenti formalità di stipula e registrazione:

Tipologia	Valore ⁽¹⁾	Forma del contratto	Modalità di repertoriazione
Affidamenti diretti di lavori, servizi, forniture	Qualsiasi	Lettera commerciale o format di sistema messo a disposizione dalle piattaforme elettroniche dei soggetti aggregatori	Protocollo generale con registrazione nell'apposito repertorio LC (a cura S.O. committente)
Procedure negoziate per affidamento di lavori, servizi, forniture	Qualsiasi	Lettera commerciale o format di sistema messo a disposizione dalle piattaforme elettroniche dei soggetti aggregatori	Protocollo generale con registrazione nell'apposito repertorio LC (a cura S.O. committente)
Appalti di servizi e forniture e concorsi pubblici di progettazione	Oltre soglia comunitaria (€ 221.000) e fino a € 1.000.000	Scrittura privata autenticata in modalità elettronica	Repertorio atti pubblici (a cura S.O. Gare e contratti)
	Superiore a 1.000.000	Atto pubblico amministrativo	Repertorio atti pubblici (a cura S.O. Gare e contratti)
Appalti di servizi sociali e assimilati elencati all'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE	Fino a soglia comunitaria (€ 750.000)	Scrittura privata	Repertorio scritture private (a cura S.O. Gare e contratti)
	Oltre soglia comunitaria (€ 750.000) e fino a € 1.000.000	Scrittura privata autenticata in modalità elettronica	Repertorio atti pubblici (a cura S.O. Gare e contratti)
	Superiore a 1.000.000	Atto pubblico amministrativo	Repertorio atti pubblici (a cura S.O. Gare e contratti)
Appalti di lavori e concessioni	Superiore a € 1.000.000 e fino alla soglia comunitaria (€ 5.538.000)	Scrittura privata autenticata in modalità elettronica	Repertorio atti pubblici (a cura S.O. Gare e contratti)
	Superiore a soglia comunitaria (€ 5.538.000)	Atto pubblico amministrativo	Repertorio atti pubblici (a cura S.O. Gare e contratti)
Contratti di servizio in-house o con soggetti controllati	Qualsiasi	Scrittura privata	Repertorio scritture private (a cura S.O. Gare e contratti)
Altre tipologie extra Codice ⁽²⁾	Qualsiasi	Scrittura privata	Repertorio scritture private (a cura S.O. Gare e contratti)

⁽¹⁾ Valore del contratto al netto dell'IVA, escluse le opzioni di proroga o rinnovo. Gli importi del prospetto che fanno riferimento alle soglie comunitarie, indicati fra parentesi tonde, devono intendersi automaticamente adeguati alle misure rideterminate periodicamente con provvedimento della Commissione europea, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea.

⁽²⁾ A mero titolo esemplificativo: disciplinari di incarico per consulenze o collaborazioni, contratti di locazione o comodato, accordi di collaborazione e accordi fra pubbliche amministrazioni, contratti di sponsorizzazione, convenzioni con Enti del Terzo Settore, concessioni amministrative.

Un'importante novità apportata dal nuovo Codice, e quindi relativa a tutti i contratti a cui si applica, riguarda l'**imposta di bollo**: gli uffici committenti devono porre particolare attenzione quando la formalizzazione del contratto avviene mediante corrispondenza commerciale o attraverso i format messi a disposizione dalle piattaforme dei soggetti aggregatori (equiparati a lettere commerciali).

La misura dell'imposta di bollo è determinata in base all'importo del contratto (importo massimo previsto nel contratto, comprese eventuali opzioni o rinnovi esplicitamente stabiliti) e assolve il tributo dovuto su tutti gli atti e documenti riguardanti procedura di selezione ed esecuzione dell'appalto (fatta eccezione per le fatture ed i documenti ad esse equivalenti):

Imposta di bollo	
Fascia di importo	
inferiore a 40.000 euro	esente
pari o superiore 40.000 e inferiore a 150.000 euro	40 euro
pari o superiore a 150.000 e inferiore a 1 milione di euro	120 euro
pari o superiore a 1 milione e inferiore a 5 milioni di euro	250 euro
pari o superiore a 5 milioni e inferiore a 25 milioni di euro	500 euro
pari o superiore a 25 milioni di euro	1.000 euro

Il versamento dell'imposta di bollo dev'essere richiesto all'affidatario, nella misura corrispondente alla fascia di importo contrattuale, mediante modello **"F24 Versamenti con elementi identificativi"** (F24 Elide) con le modalità operative descritte nelle circolari n. 37/E del 28/06/2023 e n. 22/E del 28/07/2023 dell'Agenzia delle Entrate.

Nel caso in cui il contratto sia stato rogato o autenticato da un notaio o altro pubblico ufficiale e venga registrato con procedura telematica di cui all'articolo 3-bis del decreto legislativo 18 dicembre 1997, n. 463, l'imposta di bollo è versata con le modalità telematiche previste dalla richiamata procedura.

Il bollo pertanto, per i contratti discendenti dal Codice, non potrà più essere pagato mediante contrassegno telematico in modalità virtuale.

Importante! Nel caso in cui l'operatore economico aggiudicatario abbia versato l'imposta di bollo anche in fasi preliminari della procedura (ad esempio in sede di presentazione dell'offerta economica, in misura fissa di 16 euro), **tale importo dev'essere scomputato dall'imposta dovuta al momento della formalizzazione del contratto.**

b. Composizione delle commissioni di gara

La disciplina delle commissioni di gara contenuta nell'art. 93 del Codice ha apportato sostanziali modifiche alla disciplina previgente (e mai attuata) del D.Lgs. 50/2016: in particolare è stata rimossa qualsiasi necessità o facoltà di avvalersi di un albo speciale dei commissari di gara, gestito dall'ANAC. La commissione dev'essere composta da un numero dispari di componenti, fino a cinque, di comprovata esperienza nel settore oggetto del contratto.

I componenti della commissione devono essere di norma scelti fra i dipendenti della stazione appaltante. Il RUP dell'intervento può far parte della commissione di gara.

E' sparito il divieto di nominare fra i componenti della commissione soggetti che abbiano svolto o possano svolgere funzioni o incarichi tecnici o amministrativi relativamente al contratto dell'affidamento in corso.

Solo nel caso in cui la stazione appaltante non disponga nel proprio organico di adeguate professionalità, i componenti della commissione possono essere individuati

- a) fra funzionari di altre amministrazioni;
- b) in caso di documentata indisponibilità dei soggetti al punto a), fra professionisti esterni.

La direttiva approvata con la deliberazione della Giunta Comunale n. 446 del 23/12/2019 si ritiene pertanto disapplicata nei contenuti in contrasto con quanto indicato sopra (art. 3, primo comma; art. 6, primo comma). Restano invece valide ed efficaci le altre disposizioni organizzative previste dalla direttiva citata, in quanto compatibili con la norma del Codice e con il regolamento comunale per la disciplina dei contratti. In particolare la limitazione sulla partecipazione alle commissioni di gara al solo personale dirigente o titolare di incarichi di elevata qualificazione è conforme a quanto previsto dall'art. 93, comma 3, primo periodo, del Codice, in quanto esplicitazione del "necessario inquadramento giuridico" che costituisce presupposto per la nomina.

c. Esecuzione dei contratti e pagamenti alla controparte

Emerge frequentemente il tema del pagamento delle prestazioni svolte dall'affidatario nelle more della stipula del contratto, in caso di esecuzione anticipata in via d'urgenza. Sebbene la problematica dovrebbe tendere a ridimensionarsi per effetto del nuovo quadro normativo che prevede da una parte la semplificazione della forma contrattuale (si veda paragrafo a), e dall'altra la prescrizione di completare le verifiche dei requisiti ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, si ritiene comunque opportuno fornire alcune indicazioni, condivise con il Settore Finanziario, sulle possibili modalità di adempiere alla controprestazione pecuniaria da parte della stazione appaltante.

c1. Nuovi appalti e concessioni esperiti ai sensi del Codice

Presupposto per assicurare un'agevole gestione dei pagamenti a controparte è la **redazione di un capitolato speciale che, fin dalla pubblicazione della gara o dalla fase di invito degli operatori economici:**

- dettagli i beni e/o le prestazioni oggetto dell'appalto che l'aggiudicatario è tenuto a rendere, ivi compresi le caratteristiche merceologiche, gli standard di qualità, i tempi di fornitura o di svolgimento, e in generale tutti i requisiti, termini e condizioni che saranno oggetto della verifica di conformità da parte del RUP/DL/DEC;
- sia integralmente recepito in sede di stipula del contratto;
- preveda e disciplini, di norma nell'articolo sulla fatturazione, il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite in regime di consegna in via d'urgenza e nelle more della stipula del contratto;
- impegni esplicitamente l'aggiudicatario, anche in caso di esecuzione anticipata in via d'urgenza, alla preventiva costituzione della garanzia definitiva (ove prevista ai sensi degli artt. 53, comma 4, e 117 del Codice) e produzione delle polizze assicurative da capitolato.

Una volta delineata come sopra la disciplina di procedura con il capitolato speciale reso noto agli operatori economici partecipanti, e tenuto conto sia della normativa in materia di appalti, sia di quella contabile, si suggerisce la seguente prassi operativa:

- 1) Adozione della determina di aggiudicazione efficace con contestuale consegna in via d'urgenza delle prestazioni. Le ragioni di urgenza devono essere analiticamente motivate anche ai sensi dell'art. 17, comma 8, del Codice.
- 2) Redazione e sottoscrizione di un verbale di consegna delle prestazioni in via d'urgenza sottoscritto dal RUP oppure, se nominato, dal Direttore dei Lavori/Direttore dell'Esecuzione. Nel verbale devono essere dettagliate le prestazioni da eseguire immediatamente ai sensi dell'Allegato II.14 al Codice. Il suddetto documento dev'essere protocollato, tenuto agli atti dal RUP e inviato alla S.O. Gare e Contratti in modo da essere recepito nelle premesse del contratto e collegato informaticamente ad esso. Contestualmente alla sottoscrizione del verbale:
 - dovrà essere sottoscritto il capitolato speciale d'appalto contenente la disciplina tecnica

ed amministrativa dell'affidamento;

- dovranno essere consegnate all'Amministrazione le polizze assicurative richieste dal suddetto capitolato;
- ove espressamente previsto dal capitolato speciale reso noto agli operatori economici, dovrà essere costituita la garanzia definitiva di cui agli artt. 53, comma 4 (ove prevista) e 117 del Codice, a salvaguardia dell'«*adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale*».

3) La fatturazione dovrà essere conforme alle prescrizioni del capitolato e dovrà essere preceduta, ai sensi dell'art. 125 del Codice, della verifica della regolarità delle prestazioni eseguite ad opera del RUP o DEC/DL se presente;

4) I provvedimenti di liquidazione dovranno riportare gli estremi della determinazione di affidamento e del verbale di consegna, a pena di improcedibilità.

Qualora il contratto non rientri nei servizi e forniture di cui all'art. 33, dell'Allegato II.14 al Codice, resta salvo il diritto per l'appaltatore di richiedere l'anticipazione del prezzo ai sensi dell'art. 125, primo comma, del Codice, anche in fase di esecuzione anticipata in via d'urgenza.

c2. Modifiche ed integrazioni a contratti in essere

Le modifiche contrattuali in corso di esecuzione, disciplinate in prevalenza dall'art. 120 del Codice e comprendenti le opzioni di proroga, anche tecnica, dei contratti, sono disposte con determinazione dirigenziale di impegno delle risorse e successivamente formalizzate con un *addendum*.

In questi casi le verifiche prodromiche alla stipula dell'addendum sono finalizzate ad attestare il principio di continuità del possesso dei requisiti e non direttamente collegate alla natura della modifica contrattuale. Inoltre, non è previsto dalla normativa alcun termine per la sottoscrizione, come invece avviene per gli atti principali.

Pertanto, in presenza di una determinazione di affidamento, adeguatamente motivata, che stabilisce i termini per l'inizio delle prestazioni oggetto di modifica contrattuale, i pagamenti all'appaltatore o concessionario possono proseguire senza soluzione di continuità, previo positivo superamento della verifica di conformità.

I provvedimenti di liquidazione dovranno riportare gli estremi di detta determinazione, a pena di improcedibilità.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 5, comma 6, dell'Allegato II.14, in caso di appalti di lavori, la perizia suppletiva presentata dal RUP o dal DL, deve essere accompagnata da un atto di sottomissione che l'esecutore è già tenuto a sottoscrivere in segno di accettazione o di motivato dissenso. Tale atto è comunque precedente alla determina di approvazione della variante e impegno di spesa.

c3. Convenzioni e contratti discendenti dal D.Lgs. 117/2017

Al procedimento finalizzato alla stipula delle convenzioni o contratti relativi a progettualità promosse con il Terzo Settore, disciplinate dal D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, non si applicano le norme del Codice, ma solamente le disposizioni di carattere generale della legge 241/1990, fatte salve le ipotesi e gli istituti espressamente previsti negli atti dell'Amministrazione affidante, da applicarsi in regime di autovincolo.

Tenuto presente che molto spesso gli uffici competenti chiedono in capo agli operatori economici gli stessi requisiti generali necessari per partecipare alle procedure di appalto (artt. 94 e 95 del Codice), ciò comporta una attività prodromica alla stipula delle convenzioni analoga a quella dei contratti "ordinari".

Al fine di assicurare la tempestiva remunerazione degli Enti del Terzo Settore con i quali vengono stipulati gli accordi, è possibile mutuare, con i necessari adeguamenti, la prassi operativa degli appalti (paragrafo c1) negli atti, nelle convenzioni, e nelle interlocuzioni istruttorie che regolano tali rapporti.

3.2 Organizzazione del lavoro agile

3.2.1 Contesto di riferimento

Nell'ambito dell'organizzazione del lavoro da remoto, già nel 2016, su impulso del Comitato Unico di Garanzia, il Comune di Parma ha realizzato una prima sperimentazione del telelavoro e a fine 2018 è stato indetto un bando per l'assegnazione di n. 30 postazioni di telelavoro per due anni (conclusione a fine anno 2020), approvando uno specifico Regolamento, con l'obiettivo di favorire nuove e diverse forme di flessibilità lavorativa ed una migliore conciliazione di vita e lavoro, anche mediante la delocalizzazione dell'attività che ha consentito anche la graduale adozione di diversi strumenti tecnologici e piattaforme di collaborazione.

Ad inizio 2020, non era invece presente alcuna regolamentazione dello smart working. A partire dalla fine di febbraio 2020, la Direzione Generale ha emanato una serie di direttive riguardanti le misure organizzative urgenti per la gestione dell'emergenza sanitaria COVID-19, e, fra queste, l'introduzione del lavoro da remoto straordinario su ampia scala per i dipendenti del Comune di Parma, in applicazione alle disposizioni normative nazionali. Nella prima fase dell'emergenza, sono stati progressivamente collocati in lavoro da remoto oltre 800 dipendenti, corrispondenti al 66% del totale (incluso il personale dei servizi educativi 0-6 anni assunto a tempo determinato) e alla fine di ottobre 2021 (ovvero alla fine del periodo per lo svolgimento dello smart working in deroga) erano presenti ancora oltre 400 dipendenti autorizzati a lavorare da remoto.

Successivamente, dopo il periodo di emergenza sanitaria, il Comune di Parma ha approvato un nuovo Regolamento per il telelavoro, con atto di Giunta Comunale n. 442 del 15/12/2021 e, in seguito, è stato indetto all'inizio del 2022 un bando che ha portato all'attivazione di n. 60 postazioni di telelavoro con sottoscrizione di 60 accordi individuali della durata di 2 anni, tutti con scadenza massima 31/03/2024. Possono essere svolte in telelavoro massimo 2 giornate a settimana (che possono diventare 3 o 4 in casi particolari).

Il Comune di Parma ha inoltre previsto l'introduzione dello smart working quale ulteriore forma di flessibilità lavorativa e di cambiamento organizzativo aderendo all'accordo attuativo promosso dalla Regione Emilia Romagna per l'implementazione del Progetto VeLa: Veloce, Leggero, Agile: Smart Working per la PA (delibera di Giunta comunale n. 106 del 15/05/2020).

La Giunta Regionale ER, con determinazione n. 14852 del 02/09/2020, recante in oggetto "Concessione contributi agli Enti Locali per l'avvio e il consolidamento di progetti di smart working anche a sostegno della fase di emergenza epidemiologica da Covid-19, in attuazione della DGR n. 261/2020", ha ammesso al finanziamento il progetto presentato dal Comune di Parma denominato "AGIL-MENTE, innovazione organizzativa e trasformazione digitale, verso lo smart working", prevedendo la concessione di un contributo regionale pari ad euro 105.000,00 a parziale copertura del costo complessivo del progetto che ammontava ad euro 150.000,00.

La base di partenza, che ha sostenuto sia il lavoro da remoto in fase emergenziale (2020-ottobre 2021), sia la sperimentazione del vero e proprio smart working (da novembre 2022), è stata fornita da una preliminare mappatura delle attività telelavorabili dell'Ente, effettuata all'inizio della fase emergenziale, fase in cui era prevista per le Pubbliche Amministrazioni anche la possibilità di "esenzione" dal lavoro, in caso di chiusura dei servizi e profilo/attività non telelavorabile.

A luglio 2020 è stata svolta un'analisi più puntuale, relativa al personale assegnato alle diverse strutture, e per ogni dipendente sono stati raccolti i dati relativi all'esperienza di lavoro da remoto svolta (emergenziale o telelavoro), la descrizione delle funzioni svolte, la telelavorabilità di dette funzioni e la relativa percentuale rispetto al totale.

Già da questa analisi iniziale si è visto che molte erano le attività telelavorabili e molti i processi e i servizi che si svolgevano già completamente in modalità digitale. Questo primo quadro evidenziava come il Comune di Parma fosse già un'organizzazione con caratteristiche tali da poter sviluppare nuove modalità agili di organizzazione del lavoro.

In particolare, è emerso che la maggior parte del personale dipendente a tempo indeterminato (723 su 1.103, ovvero il 65,5%) svolgeva attività potenzialmente lavorabili da remoto. Per proseguire con il cambiamento verso il nuovo modello organizzativo del lavoro agile, l'Ente sta arricchendo la mappatura focalizzandosi su processi e competenze, tenendo conto anche del fatto che il Comune ha da alcuni anni un proprio modello delle competenze.

L'analisi più puntuale si focalizza sulle attività lavorabili a distanza da mantenere o incrementare nei diversi settori, definendo i relativi aspetti gestionali, in base alla tipologia di servizi erogati.

In data 17/06/2022, a seguito della formazione e del periodo di sperimentazione, è stato approvato il nuovo Regolamento in materia di smart working del Comune di Parma, con l'abrogazione del precedente, nel quale sono state riviste alcune disposizioni nell'ottica di una sempre maggiore flessibilità, efficienza e benessere lavorativo.

In tutte le sedi dell'Ente si è infine iniziato a riprogettare gli ambienti di lavoro, sia in funzione della sicurezza, sia in funzione di una migliore distribuzione degli spazi, ipotizzando alcune sedi /uffici/aree comuni per le attività di co-working e allestendo/incrementando spazi per video conferenze.

Il dato relativo al numero di dipendenti che svolgono attività lavorabili a distanza è aggiornato al 31/12/2023 ed è riportato nella tabella seguente, con una suddivisione per settore di appartenenza e di modalità di lavoro da remoto.

3.2.2 Condizionalità e fattori abilitanti

	Smart working	Telelavoro	Totale dipendenti del Settore	%
Settore				
SEGRETERIA GENERALE			1	
DIREZIONE GENERALE		1	2	50%
SETTORE STAFF DELLA SEGRETERIA GENERALE	29	2	58	53,5%
SETTORE AVVOCATURA MUNICIPALE	12		14	85,7%
SETTORE STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE	13		19	68,4%
SETTORE TRANSIZIONE DIGITALE	10	1	14	78,6%
SETTORE RELAZIONI ESTERNE E MARKETING DEL TERRITORIO	6	1	29	24,1%
SETTORE RISORSE UMANE	29	3	37	86,5%
SETTORE ENTRATE, TRIBUTI, STAZIONE UNICA APPALTANTE E PARTECIPAZIONI	14	1	27	55,6%
SETTORE FINANZIARIO	1	1	23	8,7%
SETTORE PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO	4	2	17	35,3%
SETTORE MOBILITA' E TRASPORTI	2	3	14	35,7%
SETTORE TRANSIZIONE ECOLOGICA	12	2	19	73,7%
SETTORE SOCIALE	75	23	159	61,6%
SETTORE CITTADINANZA ATTIVA E SERVIZI AL CITTADINO	6	1	49	14,3%
SETTORE SERVIZI EDUCATIVI, SISTEMA BIBLIOTECARIO E PARI OPPORTUNITA'	38	7	284	15,9%
SETTORE POLITICHE ABITATIVE	5		10	50%
SETTORE CULTURA E TURISMO	24		40	60%
SETTORE SPORT E GIOVANI	7	3	21	47,6%
SETTORE SVILUPPO ECONOMICO	3		5	60%
SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA	15	3	50	36%
SETTORE OPERE PUBBLICHE	12		18	66,7%
SETTORE PATRIMONIO E FACILITY MANAGEMENT	9	1	51	19,6%
CORPO DI POLIZIA LOCALE	6	2	174	4,6%
Totale complessivo	332	57	1.251	31,1%

DIPENDENTI CHE SVOLGONO ATTIVITÀ LAVORABILI A DISTANZA (SMART WORKING E TELELAVORO)
SUI DIPENDENTI TOTALI DEL SETTORE AL 31/12/2023

3.2.3 Progetto Agil-mente

FORMAZIONE

Il piano formativo che ha accompagnato il progetto Agil-mente si è posto l'obiettivo di supportare il cambiamento mediante 5 percorsi, articolati lungo 3 macro dimensioni: etica e sostenibilità, smart skill, digital mindset.

Per la dimensione etica e sostenibilità, è stato attivato il percorso "Cantiere Valori" (avviato nel 2020 e terminato nei primi mesi del 2022). L'obiettivo era riflettere e approfondire la dimensione etica e valoriale della vita lavorativa e personale, con un focus sulla sostenibilità intesa in senso ampio. L'Amministrazione ha individuato e lavorato su 4 valori strategici: Fiducia, Responsabilità, Generosità, Appartenenza, ritenuti fondamentali nel contesto organizzativo soprattutto in un'ottica di lavoro agile, che implica grande flessibilità e autonomia. La realizzazione è stata affidata alla formatrice Stefania Contesini e ai suoi collaboratori (Roberto Mordacci, Maria Russo, Elisa Barbieri). Il percorso, della durata di 24 ore, è stato misto (aula fisica, aula virtuale sincrona, homework) con metodologie prevalentemente riflessive e autobiografiche. Sono stati formati 69 dipendenti nel 2020 e nel 2021 tutti i titolari di incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa (circa 80 persone). Nel 2022 è stato realizzato un follow up per tutti i partecipanti al corso. Oltre all'attività formativa, questo percorso è stato fonte di un'intensa attività in-formativa finalizzata alla diffusione e disseminazione all'intero Ente, tramite azioni creative e comunicative (video, book, storytelling aziendale), dei risultati della formazione, al fine di rendere partecipe tutto il personale creando coinvolgimento e motivazione.

Per la dimensione smart skill, sono stati attivati due percorsi. Il primo è stato "Verso lo smart working (VeLA)", attivato e concluso nel 2020. Obiettivo del percorso, della durata di 80 ore ed erogato tramite FAD a tutto il personale dell'Ente, era diffondere la cultura dello smart working e sensibilizzare allo smart working come modalità di organizzazione del lavoro. I materiali del corso sono stati realizzati nell'ambito del progetto "Vela-Veloce, Leggero, Agile: Smart Working per la PA". Il secondo, tenuto dagli esperti di ISMO Srl, è stato il percorso "Innovazione organizzativa, trasformazione digitale e comportamenti professionali, verso lo smart working" (concluso in aprile 2021), con l'obiettivo di supportare il change management e lo sviluppo di competenze manageriali agili nel gruppo dirigenziale e dei titolari di Posizione Organizzativa, al fine di apprendere la gestione dell'incertezza e della complessità e la gestione dei collaboratori in modalità organizzativa agile. Si è trattato di un percorso di 9 ore (per 5 gruppi) svoltosi interamente tramite aula virtuale sincrona. A fine 2021 è stato svolto, sempre da ISMO Srl, il percorso rivolto agli smartworker potenziali indicati dai dirigenti dell'Ente (174 tra dipendenti, dirigenti e Posizioni Organizzative), con l'obiettivo di formare e supportare il personale durante la fase di 6 mesi di sperimentazione dello smart working.

Infine, per la dimensione digital mindset sono stati attivati due percorsi. Il percorso "Emergenza Coronavirus: Informazione, Sicurezza, Digitalizzazione" (attivato e concluso nel 2020) si poneva l'obiettivo di iniziare la transizione da remote working in emergenza a smart working. È un percorso di 8 ore, interamente autoprodotta dall'Amministrazione, svoltosi tramite FAD e rivolto a tutto il personale. Il percorso "Competenze digitali per il cambiamento della PA" (attivato nel 2020 e terminato nel 2021) è stato realizzato con FPA Digital School 360 e si è posto l'obiettivo di diffondere consapevolezza sul tema della transizione digitale e favorire lo sviluppo delle principali competenze digitali sulla base delle 5 aree del Syllabus: trasformazione digitale, sicurezza e privacy, comunicazione e condivisione, servizi digitali, dati e documenti informatici. È un percorso di 128 ore rivolto a tutto il personale dell'Ente, tramite FAD ed i singoli moduli erano resi disponibili man mano nel corso dell'anno.

COMUNICAZIONE

All'interno del percorso, è stata impostata ed avviata l'implementazione di specifiche modalità/strumenti di comunicazione sia esterna, per informare il territorio soprattutto in fase pandemica, delle modalità organizzative agili attuate, sia – soprattutto – interna, finalizzata alla condivisione e informazione periodica rivolta a tutti i dipendenti coinvolti ed ai colleghi. L'intensa attività di comunicazione interna era rivolta non solo ai lavoratori agili ma anche a tutti coloro che non hanno lavorato da remoto o non sono stati inseriti nella sperimentazione dello smart working vero e proprio nel periodo 1 novembre 2021 – 31 maggio 2022.

In sintesi, i principali obiettivi della costante e capillare campagna di comunicazione interna sono stati:

- diffondere, aggiornare e sensibilizzare tutto il personale dell'Ente sul progetto Agil-mente e sulla implementazione dello smart working;
- favorire il coinvolgimento del personale nei diversi percorsi formativi realizzati (che in molti casi sono stati rivolti all'intera popolazione comunale);
- presentazione all'Ente e invito alla compilazione di survey/questionari sullo smart working (indagine interna rivolta a tutto il personale).

I canali utilizzati erano diversi in relazione al target e all'obiettivo. Sono stati utilizzati il sistema di e-mail a tutti, la newsletter Smarty, appositamente creata per una comunicazione più leggera e agile rispetto agli altri canali più formali ed istituzionali: Smarty viene utilizzata, a tutt'oggi, per comunicare in modo veloce e accattivante con i dipendenti e Intranet, che è stata oggetto di una completa revisione in chiave smart nel 2022-2023.

La nuova Intranet del Comune di Parma è stata pubblicata nel maggio 2023 ed è molto più utilizzata dal personale perché più usabile e più ricca di notizie aggiornate pensate per una comunicazione più orientata al coinvolgimento e all'ingaggio delle persone.

TECNOLOGIA

La Roadmap di adeguamento tecnologico ha visto il realizzarsi di un massiccio percorso di implementazione di strumenti di collaborazione e l'infrastruttura. Fino a dicembre 2020 si è proceduto all'acquisizione di licenze e all'ottimizzazione dell'ambiente virtuale (forniture a Lepida ScpA, BT-Enia Telecomunicazioni SpA, it.City SpA) e all'acquisto con risorse proprie di PC portatili, telecamere per computer fissi, microfoni. Nella seconda fase (settembre 2020 – aprile 2021) si è provveduto allo sviluppo di progetti di dematerializzazione, migrazione completa per tutti i dipendenti alla piattaforma e servizi Microsoft Office 365, all'utilizzo pervasivo di strumenti di collaborazione e condivisione, chat e video conferenza, all'individuazione e all'allestimento di spazi di lavoro da dedicare allo smart working e alla progettazione allestimento di sale riunioni dotate di tecnologie avanzate di video conferenza e collaborazione.

Gli interventi di adeguamento tecnologico progettualmente definiti hanno visto la realizzazione ed il dispiegamento di diverse attività, che possono essere sinteticamente riassunte nelle seguenti linee di azione:

Adeguamento Infrastruttura tecnologica VDI;

- Introduzione soluzione telefonica softphone voip;
- Completamento migrazione a servizi cloud per posta elettronica e strumenti di collaborazione;
- Dotazioni tecnologiche (fornitura notebook, webcam, allestimento sale conferenze e ridefinizione spazi per lo smart working).

Come previsto nel progetto Agil-mente è stata definita, realizzata e messa in produzione una nuova infrastruttura tecnologica per il "desktop virtuale" basata su un server "blade" dedicato (ubicato presso il Datacenter Lepida di Parma), che ha reso disponibile 9 virtual server che ospitano l'ambiente VM Ware Horizon. L'infrastruttura realizzata (capacità elaborativa e spazio disco, licenze software) è in grado di supportare 200 applicazioni/desktop virtuali contemporanee (acquisite da Lepida ScpA); la piattaforma è raggiungibile dalla rete internet, sia mediante l'utilizzo di una apposita "App" che attraverso un normale browser (il sito realizzato per il progetto che consente l'accesso agli strumenti di smart working è risolto alla url <https://agilmente.comune.parma.it>). Sono state gestite tutte le policy di sicurezza previste in sede di progettazione, (mediante l'utilizzo di sistemi opportunamente configurati - firewall - antivirus). I singoli desktop virtuali su cui sono installate tutte le applicazioni software gestionali che utilizzano i diversi Settori e Servizi Comunali consentono una completa operatività anche al di fuori del perimetro della rete dell'Ente. L'intervento è stato realizzato e completato nel corso del 2020.

Nell'ambito del progetto è stata introdotta una piattaforma VOIP PBX che attraverso un softphone da utilizzare con un normale browser web ed integrato, (attraverso appositi "trunk sip voip"), con l'infrastruttura telefonica in tecnologia Alcatel in esercizio presso le sedi Comunali, consente sia l'utilizzo dell'attuale interno telefonico disponibile in ufficio che l'utilizzo della medesima risorsa (intesa come linea telefonica interna per la gestione delle chiamate telefoniche in entrata ed in uscita) anche nel corso dell'attività lavorativa in modalità agile ovvero in smart working.

Tale strumento, acquisito nel corso del 2020 ed attivato completamente nel corso del 2021 può essere utilizzato, oltre che da personal computer anche da dispositivi mobili attraverso l'installazione di una apposita "App".

Completamento migrazione a servizi cloud per posta elettronica e strumenti di collaborazione

Il progetto ha previsto il completamento del dispiegamento degli strumenti di produttività individuale e di collaborazione (piattaforma Office365) che inizialmente era utilizzata dal personale amministrativo e tecnico, che ha interessato anche tutto il personale educativo ed insegnante dei Nidi e Scuole dell'Infanzia comunali.

Ad oggi (interventi tecnici terminati a Dicembre 2020) tutti i dipendenti dell'Amministrazione dispongono della suite Office365 e possono utilizzare Teams per video conferenze e Collaboration, Onedrive e Sharepoint per la condivisione di documenti e contenuti ed Outlook per i servizi di posta elettronica.

Dotazioni tecnologiche (installazione notebook, webcam, allestimento sale conferenze e ridefinizione spazi per lo smart working)

L'Amministrazione, per agevolare l'introduzione del lavoro agile, con proprie risorse economiche ha provveduto ad investire acquisendo personal computer portatili da assegnare al personale in smart working, personal computer che sono stati appositamente configurati e consegnati già a partire dal 2021, fornitura che continua tuttora per ogni dipendente che sottoscrive un accordo di lavoro da remoto. Si è anche iniziato un percorso di modifica ed allestimento (con monitor dotati di docking station integrata e webcam) di alcuni spazi, individuati presso il Direzionale Uffici Comunali, per facilitare e favorire le attività di smart working. Sono state inoltre allestite con dotazioni per video conferenza alcune sale riunioni.

3.2.4 Obiettivi

Con l'introduzione dello smart working l'Ente si è dato obiettivi specifici:

1. l'introduzione di soluzioni organizzative che favorissero lo sviluppo di una cultura gestionale, orientata al bilanciamento e all'integrazione tra benessere individuale e benessere organizzativo, attraverso il rafforzamento delle misure di conciliazione di vita e lavoro e l'incremento della produttività;
2. la promozione di un clima di maggior fiducia, anche attraverso un sistema di delega che incentivasse la responsabilizzazione e l'autonomia personale;
3. la riduzione dell'impatto sull'ambiente in termini di traffico e inquinanti;
4. la dematerializzazione dei processi e gestione dei flussi documentali, connessioni da remoto che garantissero la sicurezza, adeguati investimenti in hardware e in software gestionali, ripensamento degli spazi di lavoro e allestimento nuovi ambienti di condivisione attrezzati (spazi di co-working);
5. l'organizzazione del lavoro per processi, chiara assegnazione dei compiti, lavoro per obiettivi, rafforzamento delle competenze (digitali, soft skill, gestione dello SW) e riduzione del digital divide;
6. una regolazione "leggera" del rapporto di lavoro attraverso discipline e regolamentazioni interne all'Ente, che adeguassero gli istituti dei CCNL, in relazione soprattutto all'orario di lavoro, attivando il confronto con il sindacato, in particolare all'interno dell'Organismo Paritetico per l'Innovazione.

In data 16/11/2022 è stato approvato il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro che al Titolo V disciplina nuove metodologie di lavoro definite "a distanza".

In particolare il Capo I del predetto Titolo, norma il "lavoro agile"; l'attuale Regolamento in materia di smart working del Comune di Parma risulta essere già conforme al nuovo dettato normativo contrattuale.

Il Capo II del citato Titolo V del CCNL 16/11/2022 disciplina le altre forme di lavoro "a distanza" e, in particolare il lavoro "da remoto" e contestualmente disapplica la disciplina sperimentale del telelavoro, facendo salvi gli accordi di telelavoro sottoscritti alla data di entrata in vigore del CCNL.

A fronte delle sopraggiunte modifiche concernenti il lavoro da remoto e tenendo conto delle salvaguardie relative agli accordi sottoscritti, l'Ente sta lavorando per attivare il nuovo strumento di lavoro a distanza e approvare la relativa Disciplina.

3.2.5 Programma di sviluppo

Per definire un programma di sviluppo del lavoro agile, è necessario considerare e mettere a confronto, in un’ottica temporale di medio periodo, alcuni indicatori, che possono ben rappresentare il percorso di crescita e sviluppo che L’Ente intende portare avanti.

Nelle tabelle sono quindi stati riportati gli indicatori e il livello di attuazione in un’ottica di sviluppo, corrispondenti a una fase di avvio (2021), una fase di sviluppo intermedio (2022), una fase di sviluppo avanzato (2023), una fase di consolidamento (2024) e una fase a regime (2025-2026).

SALUTE ORGANIZZATIVA

Per quanto riguarda la salute organizzativa, sono stati presi in considerazione i seguenti dati, dai quali si evince che la situazione al momento si presenta nel complesso buona, grazie al progetto Agil-mente e alle azioni successivamente implementate.

Lo sviluppo sta riguardando in modo particolare l’analisi e la reingegnerizzazione dei processi in ottica di dematerializzazione, digitalizzazione e telelavorabilità, l’attivazione di uno sportello virtuale di help desk dedicato allo smart working e al telelavoro, unitamente alla completa revisione della Intranet in chiave innovativa, collaborativa e smart.

	FASE DI AVVIO (2021)	FASE DI SVILUPPO INTERMEDIO (2022)	FASE DI SVILUPPO AVANZATO (2023)	FASE DI CONSOLIDAMENTO (2024)	FASE A REGIME (2025-2026)
Indicatori					
Presenza di una cabina di regia per il coordinamento organizzativo del lavoro agile	sì	sì	sì	sì	sì
Realizzazione di attività di monitoraggio del lavoro agile	sì	sì	sì	sì	sì
Attivazione di Help desk informatico dedicato al lavoro agile	no	no	sì	sì	sì
Programmazione per obiettivi e/o per progetti e/o per processi	sì	sì	sì	sì	sì

SALUTE PROFESSIONALE

Per quanto riguarda la salute professionale si sottolinea, in particolare, come lo sviluppo delle competenze professionali connesse al lavoro agile sia già molto elevato allo stato attuale, grazie ad una intensa e articolata attività formativa. Il progetto Agil-mente, con il suo piano formativo di supporto articolato su diversi percorsi e macro dimensioni, è intervenuto su etica e sostenibilità, smart skill, digital mindset, come illustrato nel precedente paragrafo “La formazione”. È inoltre significativo sottolineare come anche negli anni immediatamente precedenti al progetto Agil-mente si sia lavorato in questa direzione, in modo particolare con il personale dirigenziale e titolare di Posizione Organizzativa, personale che è stato destinatario nel periodo 2018-2019 di due percorsi formativi in tema di change management e diversity management. Con il primo percorso si è voluto affrontare il tema della complessità della figura del manager pubblico, sviluppando le competenze del ruolo manageriale e della relazione con i collaboratori. Con il secondo percorso si è voluto sensibilizzare e lavorare sul tema della diversity nelle organizzazioni, intesa come genere, dis-abilità, età.

La direzione – anche a livello nazionale con la Direttiva Syllabus del Dipartimento per la Funzione Pubblica – è quella di proseguire lungo questa strada, concentrandosi in modo particolare sullo sviluppo delle competenze digitali e organizzative del personale dipendente, favorendo l’utilizzo delle tecnologie digitali e del lavoro per processi e obiettivi. Tornando al tema della diversity, in particolare, il recente ingresso di numerosi neoassunti nativi digitali accanto a personale con maggiore anzianità di servizio e maggior esperienza di materia, porta a proficue sinergie e favorisce lo sviluppo dell’agilità dell’organizzazione.

	FASE DI AVVIO (2021)	FASE DI SVILUPPO INTERMEDIO (2022)	FASE DI SVILUPPO AVANZATO (2023)	FASE DI CONSOLIDAMENTO (2024)	FASE A REGIME (2025-2026)
Indicatori					
Competenze direzionali: % dirigenti/posizioni organizzative che hanno partecipato a corsi di formazione sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile nell'ultimo anno	1	1	1	1	1
Competenze direzionali: % dirigenti/posizioni organizzative che adottano un approccio per obiettivi e/o per progetti e/o per processi per coordinare il personale	1	1	1	1	1
Competenze organizzative: % lavoratori agili che hanno partecipato a corsi di formazione sulle competenze organizzative specifiche del lavoro agile nell'ultimo anno	1	1	1	1	1
Competenze organizzative: % di lavoratori che lavorano per obiettivi e/o per progetti e/o per processi				Baseline da definire nel 2024	
Competenze digitali: % lavoratori agili che hanno partecipato a corsi di formazione sulle competenze digitali nell'ultimo anno	1	1	1		
Competenze digitali: % lavoratori agili che utilizzano le tecnologie digitali a disposizione	1	1	1	1	1

SALUTE ECONOMICO FINANZIARIA

Per quanto riguarda la salute economico - finanziaria, si sottolinea come sia stata significativa la spesa per la formazione del personale in fase di avvio, coincidente per la nostra organizzazione con l'avvio del progetto Agilmente e le azioni progettuali successive.

Per la prosecuzione e il completamento del progetto Agilmente, a settembre 2022 è stata ulteriormente impegnata la somma di euro 27.000,00 a favore di ISMO Srl per il supporto formativo nella fase di sperimentazione realizzata tra novembre 2021 e maggio 2022.

Per il 2024 si manterranno significativi gli investimenti in formazione continua, riferita alle principali tematiche inerenti l'organizzazione agile e la digitalizzazione dei processi, ma anche in adeguamento tecnologico. Si riportano in particolare i seguenti indicatori.

	FASE DI AVVIO (2021)	FASE DI SVILUPPO INTERMEDIO (2022)	FASE DI SVILUPPO AVANZATO (2023)	FASE DI CONSOLIDAMENTO (2024)	FASE A REGIME (2025-2026)
Indicatori					
Costi per formazione su competenze funzionali al lavoro agile	85.000	27.000	40.000	40.000	40.000
Investimenti in supporti hardware e infrastrutture digitali funzionali al lavoro agile	240.000	241.000	80.000	12.000	120.000
Investimenti in digitalizzazione di servizi, progetti, processi	364.000	175.000	240.000	115.000	0

SALUTE DIGITALE

Per quanto riguarda la salute digitale sono stati presi in considerazione i seguenti indicatori di riferimento.

	FASE DI AVVIO (2021)	FASE DI SVILUPPO INTERMEDIO (2022)	FASE DI SVILUPPO AVANZATO (2023)	FASE DI CONSOLIDAMENTO (2024)	FASE A REGIME (2025-2026)
Indicatori					
n. PC per lavoro agile	93	343	455	460	460
n. licenze VDI (utenti contemporanei)	200	200	200	200	200
Infrastruttura: VDI accessibili da rete pubblica	300	400	400	400	400
Sistemi di collaboration % utenti	1	100%	100%	100%	100%
% Applicativi consultabili in lavoro agile	98%	99%	100%	100%	100%
% Banche dati consultabili in lavoro agile	1	1	1	1	1
n. dipendenti dotati di Firma digitale	120	186	250	300	300

È utile evidenziare il costante incremento nella dotazione di personal computer portatili che sono andati a sostituire le postazioni personal computer desktop, nell'ambito del progressivo percorso di adeguamento delle dotazioni.

Altro elemento significativo è rappresentato dalla scelta tecnologica portata avanti dall'Amministrazione, relativamente all'accesso da remoto delle risorse di rete interne (banche dati – applicativi) che, per tutelare al massimo la sicurezza delle infrastrutture dell'Ente, ha visto l'adozione di soluzioni VDI (Virtual desktop interface) - ovvero macchine virtuali accese presso il datacenter, che assicurano una migliore gestione della cybersecurity rispetto ad altre tecnologie quali ad esempio la VPN.

3.2.6 Contributi al miglioramento della performance

L'introduzione del lavoro agile ha portato ad una riflessione sulle modalità di misurazione e valutazione della performance. Insieme al Nucleo di Valutazione è stato revisionato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, anche alla luce di una necessità di adeguamento e semplificazione emersa negli ultimi anni di applicazione.

Il punto di partenza per l'analisi è stato il Modello delle Competenze del Comune di Parma che racchiude gli item comportamentali su cui tutti i dipendenti sono valutati. È stata introdotta una riduzione degli item (da 7 a 5) prevedendo un accorpamento di alcune competenze, per mettere anche maggiormente in evidenza le più rilevanti.

Sono stati anche rivisti gli indicatori comportamentali, ossia quei comportamenti osservabili al fine di misurare una determinata competenza, in virtù della modalità di lavoro agile. Tali comportamenti, nella convinzione che la modalità di lavoro agile impatti sia sulle prestazioni di lavoro in presenza, sia su quelle svolte da remoto, vengono enunciati in modo che possano essere osservabili su tutto il personale, ossia su tutti coloro che vivono il lavoro agile in modo diretto o indiretto.

Si prevede di attivare il nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance a partire dall'anno di valutazione 2024.

3.2.7 Indicatori di sviluppo: quantitativi, qualitativi, di economicità ed efficienza

Considerando il percorso svolto e le attività progettuali fin qui descritte, e visto che già a fine 2023 si è data risposta a tutte le richieste di attivazione del lavoro a distanza presentate, si lavorerà principalmente per incrementare il numero di dipendenti in smart working, di pari passo con le assunzioni di nuovi dipendenti. Potenzialmente, nel tempo potrebbe essere raggiunta la totalità di quelli a cui sono assegnate attività lavorabili da remoto, tra smart worker e telelavoratori. Nel corso del prossimo triennio, l’ampliamento del lavoro agile dovrà comunque essere graduale e in linea con l’implementazione di una struttura organizzativa che in parallelo deve diventare appunto sempre più “agile”. Si riportano di seguito i principali indicatori che delineano lo sviluppo e l’incremento previsto fino al 2025-2026. In presenza di limiti oggettivi sulle postazioni attivabili di smart working o telelavoro (ad es. numero di PC portatili acquistati), verrà garantita un’adeguata rotazione del personale che può prestare lavoro in modalità agile, assicurando comunque la prevalenza, per ciascun lavoratore, dell’esecuzione della prestazione lavorativa in presenza.

In merito alla performance organizzativa, con specifico riferimento al mantenimento e miglioramento della qualità dei servizi resi e delle prestazioni, si sottolinea che il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance prevede l’individuazione di numerosi indicatori per ogni Settore dell’Ente, tesi a misurare efficacia ed efficienza, che vengono rendicontati annualmente, e sono, al tempo stesso, monitorati costantemente attraverso verifiche da parte dei responsabili/Dirigenti. In particolare, per gli sportelli al cittadino sono attivate rilevazioni periodiche dei dati quantitativi e qualitativi (customer satisfaction).

Inoltre, come già avvenuto nel periodo in cui gran parte dei dipendenti svolgeva la propria attività anche o esclusivamente da remoto, la corretta e costante informazione sui servizi disponibili in presenza e da remoto viene garantita con aggiornamenti continui sul sito istituzionale del Comune e informazioni diffuse alla cittadinanza. Inoltre è attivo da molti anni un Contact Center che fornisce informazioni costantemente aggiornate su tutti i servizi e Uffici dell’Ente (orari di apertura, contatti, servizi resi, referenti).

La maggior parte dei processi, già prima della pandemia, era digitalizzata, in particolar modo i processi riferiti ai servizi erogati alla cittadinanza. Il Settore Transizione Digitale continua ad implementare il passaggio a modalità digitali per alcuni procedimenti interni, rendendo possibile in larga scala l’utilizzo del lavoro da remoto e permettendo quindi di mantenere un elevato standard di erogazione delle prestazioni.

Negli anni 2020 e 2021 il monitoraggio del lavoro svolto da remoto, è stato comunque garantito attraverso forme diverse di rendicontazione puntuale dell’attività svolta, con report giornalieri, settimanali o periodici. Per tutti è stata inoltre attivata la possibilità di utilizzare uno strumento di collaborazione virtuale (TEAMS) che ha permesso il contatto costante con i collaboratori e la realizzazione di incontri di coordinamento.

Nel 2024 si lavorerà all’implementazione di un sistema di rendicontazione e di monitoraggio costante delle attività poste in essere in funzione del raggiungimento degli obiettivi dell’Ente.

Indicatori	FASE DI AVVIO (2021)	FASE DI SVILUPPO INTERMEDIO (2022)	FASE DI SVILUPPO AVANZATO (2023)	FASE DI CONSOLIDAMENTO (2024)	FASE A REGIME (2025-2026)
% lavoratori agili effettivi / lavoratori agili potenziali <i>NOTA: a questi vanno aggiunti i dipendenti in telelavoro (oggi 9% sui lavoratori agili potenziali)</i>	0	0	0	1	1
% giornate lavoro agile / totale giornate lavorate	0	0	0	0	0
Riflesso economico e patrimoniale: riduzione costi per l’Ente	Baseline da definire nel 2024				
Produttività: riduzione assenze	Baseline da definire nel 2024				

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

3.3.1 Contesto di riferimento

Il c.d. Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019 convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58 e successivamente modificato dall'art. 17, comma 1-ter, D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 febbraio 2020, n. 8), all'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turnover e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti.

La nuova norma non abroga espressamente il vincolo del rispetto del tetto alla spesa del personale di cui all'art. 1 comma 557 della L. 296/2006.

I Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

L'art. 5, comma 2, del decreto attuativo consente ai Comuni che rispettano il valore-soglia la possibilità di impiegare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2.

L'applicazione delle nuove regole in materia di determinazione della capacità assunzionale in base al principio di sostenibilità finanziaria, a differenza di quelle in materia di turn-over, non portano alla definizione di un budget assunzionale, che può essere speso nell'esercizio di riferimento, ma all'individuazione di un limite complessivo di spesa.

Il Comune di Parma sulla base della citata normativa si colloca nella fascia demografica g) (popolazione compresa tra i 60.000 ed i 249.999 abitanti) in cui i Comuni non devono avere, per essere considerati virtuosi, un rapporto spese di personale/spese correnti superiore al 27,60%.

A seguito dell'approvazione del rendiconto 2022 avvenuto deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 28 aprile 2023, come si evince dall'allegato 1) alla presente relazione, il Comune di Parma ha un rapporto spese di personale/spese correnti pari al 19,08%, collocandosi tra gli Enti virtuosi che possono incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 pari a 46.772.153,18 del 15% nel 2023 e del 16% nel 2024 mentre a decorrere dal 2025 ente sarà tenuto a rispettare esclusivamente il valore soglia di cui alla tabella 1 dell'art. 4 DM 17/3/2020.

Si è provveduto all'effettuazione della ricognizione prevista ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.lgs 165/2001 acquisendo le dichiarazioni dei Dirigenti responsabili dei diversi settori, conservate presso il Settore Risorse Umane, dalle quali emerge l'assenza nell'Ente di situazioni di sovrannumero e di eccedenze di personale;

Con relazione protocollo n. 18114 del 26 gennaio 2024, a firma della Dirigente del Settore Risorse Umane e della Dirigente del Settore Finanziario, si è provveduto a richiedere al Collegio dei Revisori l'espressione del parere di competenza relativamente al piano dei fabbisogni del personale 2024 -2026, pervenuto con esito positivo in data 2 febbraio 2024 al protocollo 22924.

3.3.2 Dotazione Organica al 31/12/2023

L'attuale struttura organizzativa dell'ente, soggetta ad un processo di revisione avviato con deliberazione di giunta comunale n. 434 del 16 novembre 2022, integrata dalla deliberazione di giunta n. 60 del 13 marzo 2023 e dalla deliberazione di giunta n. 333 del 9 ottobre 2023 è definita secondo l'allegato 2) alla presente.

La rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno 2023 è la seguente:

	Tempo determinato	Tempo indeterminato	Totale complessivo
Area			
Operatori		5	5
Operatori Esperti		105	105
Istruttori	117	612	729
Funzionari	15	380	395
Dirigenti	6	15	21
Totale complessivo	138	1.117	1.255

3.3.3 Cessazione e previsione per il triennio 2024-2026

Tra i fattori da valutare durante l'attività di programmazione dei fabbisogni, uno dei più significativi è la considerazione delle professionalità che l'Amministrazione perderà per dimissioni, collocamento a riposto e interruzioni del rapporto di lavoro di altra natura, in modo da garantire continuità d'azione.

Nel corso del 2023 si sono verificate 78 cessazioni.

Allo stato attuale, le cessazioni certe che si verificheranno nell'annualità 2024 sono 26.

Con il piano triennale 2024-2026 la previsione di andamento è la seguente:

	In servizio al 31/12/2023	Cessazioni previste	Assunzioni	Personale al 31/12/2024
Livello				
Area operatori ed operatori esperti	110	-5	9	114
Area istruttori	612	-12	130	730
Area funzionari	380	-6	61	435
Dirigenti	21 (di cui 6 a t.d.)	-3	4 (di cui 1 a t.d.)	22 (di cui 4 a t.d.)
Totale	1.123 (comprensivo di 6 dirigenti t.d.)	-26	204 (di cui 1 a t.d.)	1.301 (di cui 4 a t.d.)

3.3.4 Strategie di copertura e fabbisogno di personale 2024-2026

La programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024-2026, è lo strumento grazie al quale il Comune di Parma determina le risorse e le relative modalità reclutamento. Tale pianificazione, ispirandosi a criteri di efficienza, trasparenza, imparzialità ed economicità, è una delle maggiori leve di supporto al capitale umano che l'Amministrazione mette in atto per raggiungere gli obiettivi strategici dell'Ente. In particolare, in linea con i vincoli normativi e le disponibilità finanziarie, la programmazione è caratterizzata dai seguenti 4 ambiti di intervento:

- la programmazione del fabbisogno di personale dipendente e dirigenziale;
- il piano delle stabilizzazioni (personale a tempo determinato e procedure straordinarie per il personale comandato);
- il piano per le progressioni tra le aree.
- il piano delle assunzioni a tempo determinato.

La programmazione del fabbisogno 2024-2026, determinata in seguito alle verifiche presso i settori del contingente di personale necessario allo svolgimento dei compiti istituzionali e dell'assenza di eccedenze e situazioni di sovrannumero, è orientata alle seguenti direttrici:

- garantire il rafforzamento degli standard di sicurezza con la previsione di aumento di dotazione di personale della Polizia Locale;
- garantire il rafforzamento di competenze tecniche e amministrative;
- garantire la capacità di risposta ai nuovi bisogni di personale;
- ridefinire la dotazione dirigenziale;
- valorizzare l'esperienza professionale del personale a tempo determinato tramite stabilizzazione di tale personale;
- garantire coerenza tra la pianificazione delle assunzioni e il PNRR al fine di inserire tutte le competenze tecniche necessarie per sostenere i progetti strategici.

Per quanto riguarda le strategie di copertura del fabbisogno, si prevede il ricorso a:

- soluzioni esterne tramite procedure selettive nelle quali viene valutato, oltre alla conoscenza tecnica, il possesso di competenze trasversali;
- selezioni di idonei ai sensi dell'art. 3 D.L. 80/2021, convertito nella Legge 113/21, nell'ambito dell'accordo in essere con la Provincia di Parma;
- procedure di mobilità volontaria tra Enti, istituto che permette di disporre in tempi rapidi di personale già formato;
- stabilizzazione di personale a tempo determinato;
- progressioni tra le aree;
- soluzioni interne tramite valorizzazione della mobilità interna e di percorsi di riqualificazione.

In linea con quanto sopra il Comune di Parma ha definito il seguente piano di inserimento di nuovo personale per l'annualità 2024:

Area operatori ed operatori esperti:

- Assunzione categorie protette (disabili) a copertura della quota d'obbligo, attraverso concorso riservato, per il triennio di riferimento (n. 5 unità);
- Assunzione di personale con profilo di operatore esperto tecnico (n. 4 unità).

Area istruttori:

- Assunzione di personale amministrativo (n. 54 unità nell'annualità 2024) e contabile (n. 3 unità per l'annualità 2024) mediante ricorso all'elenco degli idonei ai sensi del DL. 80/2021 e mediante progressione tra aree;
- Assunzione di Agenti di Polizia Locale (n. 50 unità nell'annualità 2024);
- Assunzione mediante procedura di stabilizzazione di personale educativo (n. 11 unità annualità 2024);
- Assunzione di personale tecnico (n. 12 unità)

Area funzionari:

- Assunzione di personale tecnico (n. 26 unità) mediante concorso pubblico, progressione tra aree e mobilità;

- Assunzione con profilo di funzionario Polizia Locale (n. 5 unità) mediante progressione tra le aree;
- Assunzione con profilo di funzionario amministrativo (n. 4 unità) mediante mobilità e ricorso all'elenco degli idonei ai sensi del DL. 80/2021;
- Assunzione di profili di educatore Professionale socio pedagogico (n. 12 unità) mediante scorrimento graduatoria/ concorso pubblico e mediante progressione tra le aree;
- Assunzione con profilo di Assistente sociale (n. 8 unità) mediante concorso pubblico;
- Assunzione con profilo di insegnante scuola dell'infanzia (n. 4 unità) mediante concorso pubblico;
- Assunzione con profili di specialista in comunicazione istituzionale e specialista in transizione digitale (n. 1 unità per profilo) mediante concorso pubblico e scorrimento graduatoria

Area Dirigenti:

- Assunzione a tempo indeterminato di n. tre unità con profilo dirigenziale dei quali n. 2 unità con profilo amministrativo e n. 1 unità con profilo tecnico;

Tempi determinati:

- Assunzione figure altamente specializzate (art. 110, comma 2, d.Lgs. 267/2000);
- Assunzione di ulteriori 2 delegati ex art. 90 d.Lgs. 267/2000;
- Assunzione assistenti sociali mediante risorse PNRR, fondo Povertà;
- Contratti di lavoro subordinato a tempo determinato sottoscritti per figure non dirigenziali, necessari per rispondere alle seguenti esigenze: esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale; esigenze sostitutive di personale assente con diritto alla conservazione del posto; mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi di servizio, con particolare riferimento alle figure educative.

PIANO FABBISOGNO ANNO 2024

PERSONALE DI AREA				
cat.	profilo	n	decorrenza	modalità di reclutamento
OE	Operatore esperto tecnico	1	15/01/2024	concorso pubblico
OE	Operatore esperto tecnico	3	29/01/2024	concorso pubblico
OE	Operatore esperto amministrativo	5	01/02/2024	copertura quota L. 68/99
TOTALE AREA OPERATORI ESPERTI		9		
IS	Istruttore amministrativo	1	01/01/2024	mobilità tra enti
IS	Istruttore Insegnante Scuola dell'infanzia	7	01/02/2024	stabilizzazione art. 20 comma 1 d.lgs. 75/2017
IS	Istruttore Educatore Nidi d'Infanzia	4	01/02/2024	stabilizzazione art. 20 comma 1 d.lgs. 75/2017
IS	Istruttore Tecnico Contabili	3	01/03/2024	elenco idonei (procedura d.l. 80/2021)/concorso pubblico/scorrimento graduatoria altri enti
IS	Istruttore Amministrativo	30	01/03/2024	elenco idonei (procedura d.l. 80/2021)
IS	Istruttore Amministrativo	20	01/03/2024	progressioni verticali art. 13 ccnl 16.11.2022
IS	Istruttore Amministrativo	3	01/07/2024	concorso pubblico
IS	Istruttore Tecnico	12	01/03/2024	elenco idonei (procedura d.l. 80/2021) /concorso pubblico
IS	Istruttore Agente di Polizia Locale	25	01/04/2024	concorso pubblico
IS	Istruttore Agente di Polizia Locale	20	01/04/2024	scorrimento graduatoria
IS	Istruttore Agente di Polizia Locale	4	01/02/2024	mobilità tra enti
IS	Istruttore Agente di Polizia Locale	1	01/02/2024	ricostituzione rapporto di lavoro
TOTALE AREA ISTRUTTORI		130		
FEQ	Funzionario Amministrativo	1	01/02/2024	mobilità tra Enti
FEQ	Funzionario Polizia Locale	5	01/03/2024	progressioni verticali art. 13 ccnl 16.11.2022
FEQ	Funzionario Tecnico	8	01/03/2024	progressioni verticali art. 13 ccnl 16.11.2022
FEQ	Funzionario Tecnico	1	01/02/2024	mobilità tra enti
FEQ	Funzionario Tecnico	17	01/02/2024	concorso pubblico
FEQ	Funzionario Educatore Professionale Socio-Pedagogico	6	01/02/2024	scorrimento graduatoria altri enti/concorso pubblico
FEQ	Funzionario Educatore Professionale Socio-Pedagogico	6	01/03/2024	progressioni verticali art. 13 ccnl 16.11.2022
FEQ	Assistente sociale	8	01/03/2024	scorrimento graduatoria altri enti/concorso pubblico
FEQ	Specialista comunicazione istituzionale	1	01/04/2024	concorso pubblico
FEQ	Funzionario amministrativo	1	01/07/2024	mobilità tra enti
FEQ	Funzionario insegnante scuola dell'infanzia	4	01/08/2024	concorso pubblico
FEQ	Funzionario amministrativo	2	01/08/2024	elenco idonei (procedura d.l. 80/2021)/concorso pubblico
FEQ	Funzionario specialista transizione digitale	1	01/07/2024	scorrimento graduatoria
FEQ	Funzionario Tecnico	1	01/06/2024	mobilità tra enti/scorrimento graduatoria
TOTALE AREA FUNZIONARI		61		
PERSONALE DIRIGENTE				
cat.	profilo	n	decorrenza	modalità di reclutamento
DIR	Dirigente amministrativo	1	01/03/2024	concorso pubblico/mobilità/scorrimento graduatoria
DIR	Dirigente amministrativo	1	01/04/2024	concorso pubblico/mobilità/scorrimento graduatoria
DIR	Dirigente tecnico	1	18/08/2024	concorso pubblico
TOTALE DIRIGENTI		3		

PIANO FABBISOGNO ANNO 2025

PERSONALE DI AREA				
cat.	profilo	n	decorrenza	modalità di reclutamento
OE	operatore esperto amministrativo	4	01/07/2025	copertura quota L. 68/99
TOTALE AREA OPERATORI ESPERTI		4		
IS	Istruttore Agente di Polizia Locale	2	01/09/2025	concorso pubblico
TOTALE AREA ISTRUTTORI		2		
FEQ	Funzionario tecnico	1	01/10/2025	scorrimento graduatoria
TOTALE AREA FUNZIONARI		1		
PERSONALE DIRIGENTE				
cat.	profilo	n	decorrenza	modalità di reclutamento
DIR	Dirigente tecnico	1	01/01/2025	concorso pubblico
TOTALE DIRIGENTI		1		

PIANO FABBISOGNO ANNO 2026

PERSONALE DI CATEGORIA				
cat.	profilo	n	decorrenza	y
OE	operatore esperto amministrativo	2	01/07/2026	concorso pubblico
TOTALE AREA OPERATORI ESPERTI		2		
IS	Istruttore Amministrativo	2	01/09/2026	concorso pubblico
TOTALE AREA ISTRUTTORI		2		
FEQ	Funzionario tecnico	2	01/10/2026	scorrimento graduatoria
TOTALE AREA FUNZIONARI		2		
PERSONALE DIRIGENTE				
cat.	profilo	n	decorrenza	modalità di reclutamento
0				
TOTALE DIRIGENTI		0		

PIANO OCCUPAZIONALE TEMPO DETERMINATO 2024-2026

profilo	n	settore	decorrenza	scadenza	tipologia
istruttore amministrativo	2	attività produttive ed edilizia	01/02/2024	30/04/2024	somministrazione lavoro
istruttore amm.vo	1	Portavoce	03/10/2022	fine mandato Sindaco	art. 90 D.lg. 267/00
istruttore amm.vo	1	Delegato alla Sicurezza	29/12/2022	fine mandato Sindaco	art. 90 D.lg. 267/00
istruttore amm.vo (part time 18 h)	1	Delegato allo Sport	09/01/2023	fine mandato Sindaco	art. 90 D.lg. 267/00
istruttore amm.vo (part time 18 h)	1	Delegato al Commercio	09/01/2023	fine mandato Sindaco	art. 90 D.lg. 267/00
istruttore amministrativo	1	collaboratore sindaco	01/02/2024	fine mandato Sindaco	art. 90 d.lgs. 267/00
istruttore amministrativo	1	collaboratore sindaco	01/02/2024	fine mandato Sindaco	art. 90 d.lgs. 267/00
Funzionario specialista in transizione digitale	1	transizione digitale	15/06/2023	31/12/2025	tempo determinato PNRR
Funzionario specialista in transizione digitale	1	transizione digitale	01/08/2023	31/12/2025	tempo determinato PNRR
Funzionario assistente sociale	1	sociale	01/07/2022	31/12/2024	tempo determinato
Funzionario assistente sociale	1	sociale	23/02/2023	31/12/2025	tempo determinato - fondo povertà
Funzionario assistente sociale	1	sociale	23/03/2023	31/12/2024	tempo determinato
Funzionario assistente sociale	2	sociale	15/09/2022	14/09/2025	tempo determinato - fondo povertà
Funzionario assistente sociale	1	sociale	01/09/2022	18/04/2025	tempo determinato - fondo povertà
Funzionario assistente sociale	1	sociale	19/09/2022	18/09/2025	tempo determinato - fondo povertà
Funzionario assistente sociale	1	sociale	13/12/2023	12/04/2024	tempo determinato PNRR
Funzionario assistente sociale	1	sociale	13/12/2023	12/04/2024	tempo determinato PNRR
Funzionario assistente sociale	1	sociale	08/01/2024	12/04/2024	tempo determinato PNRR
Funzionario tecnico	1	progetto europeo	15/11/2021	31/08/2024	tempo determinato
Funzionario tecnico	1	progetto europeo	01/03/2024	28/02/2026	tempo determinato
Funzionario tecnico	2	progetto europeo	01/03/2024	28/02/2027	tempo determinato
Funzionario (esperto in marketing territoriale)	1	Settore relazioni esterne e marketing del territorio	01/07/2023	fine mandato Sindaco	art. 110 comma 2 d.lgs. 267/2000
Funzionario (project manager)	1	settore staff direzione generale	01/05/2024	fine mandato Sindaco	art. 110 comma 2 d.lgs. 267/2000
Funzionario (esperto in comunicazione)	1	Settore relazioni esterne e marketing del territorio	01/01/2024	fine mandato Sindaco	art. 110 comma 2 d.lgs. 267/2000
dirigente	1	Corpo di Polizia locale	20/01/2023	incarico 3 anni	art. 110 comma 1 d.lgs. 267/2000
dirigente	1	sport e giovani	01/08/2023	incarico 3 anni	art. 110 comma 1 d.lgs. 267/2000
dirigente	1	politiche abitative	01/07/2023	incarico 3 anni	art. 110 comma 1 d.lgs. 267/2000
dirigente	1	Pianificazione e sviluppo del territorio	18/08/2021	17/08/2024	art. 110 comma 1 d.lgs. 267/2000
dirigente	1	Tutela ambientale	01/01/2022	31/12/2024	art. 110 comma 1 d.lgs. 267/2000
dirigente	1	Transizione Digitale	13/09/2021	12/09/2024	art. 110 comma 1 d.lgs. 267/2000
dirigente	1	Transizione Digitale	13/09/2024	fine mandato Sindaco	art. 110 comma 1 d.lgs. 267/2000

3.3.5 Applicazione nuovo CCNL e nuova normativa in materia di personale

In materia di selezione del personale è stata approvata la riforma del DPR 487/1994 in materia concorsuale.

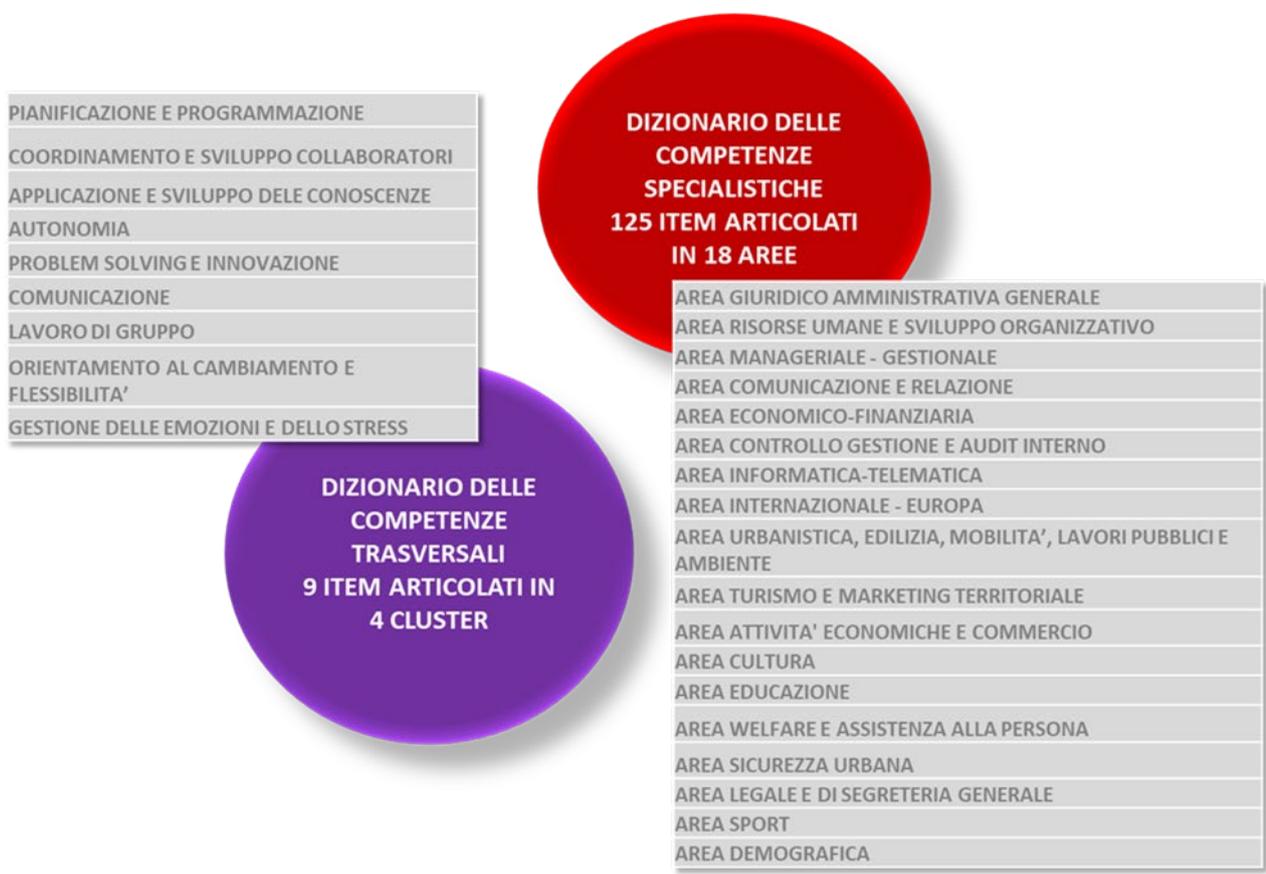
Nelle selezioni sarà comunque confermata l'applicazione delle innovazioni metodologiche già sperimentate:

- per profili qualificati (via via per tutti i profili), saranno valutate le attitudini e le capacità dei candidati in aggiunta alle conoscenze e alle competenze tecniche;
- per lo svolgimento dei concorsi, l'utilizzo delle modalità digitali in sostituzione o in affiancamento alle modalità in presenza;
- per la pubblicazione dei bandi di selezione e per la raccolta delle candidature, l'utilizzo del nuovo portale inPA.

Il nuovo CCNL impone la sfida della riforma dell'ordinamento professionale e l'inquadramento nelle nuove aree.

Questa sarà l'occasione per una ridefinizione dei nuovi profili professionali.

Le priorità strategiche in termini di sviluppo delle competenze sia trasversali sia specialistiche, organizzate sulla base del modello delle competenze dell'Ente.



3.4 Formazione del personale

3.4.1 Il quadro generale

Il Piano della Formazione si inserisce nel generale quadro di rinnovamento normativo e fattivo della Pubblica Amministrazione.

La Direttiva sulla Formazione del Ministro per la Pubblica Amministrazione, Paolo Zangrillo, firmata il 23 marzo 2023, in occasione del lancio del nuovo portale della formazione Syllabus, promuove la pianificazione della formazione e lo sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, anche attraverso la creazione di “Syllabus”, una piattaforma online dedicata alla formazione di tutto il personale della Pubblica Amministrazione.

La Direttiva fornisce indicazioni metodologiche e operative per la pianificazione, la gestione e la valutazione delle attività formative - considerate uno dei principali strumenti per migliorare la qualità dei servizi a cittadini e imprese, e affidate ai Dirigenti, per i quali rappresentano un obiettivo di performance - anche al fine di dare piena attuazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione. La Direttiva ha previsto che entro il 30 giugno 2023 le Amministrazioni che non lo avevano ancora fatto aderissero a Syllabus e che, entro sei mesi dall'iscrizione, fornissero attività di formazione in tema di transizione digitale ad almeno il 30% del personale (percentuale che deve salire al 55% entro il 2024 e ad almeno il 75% entro il 2025). Le altre materie su cui viene chiesto ai dipendenti di formarsi sono la transizione ecologica e amministrativa, secondo un'offerta formativa erogata dal Dipartimento della funzione pubblica anche avvalendosi di SNA e di FormezPa. Secondo la Direttiva, inoltre, le Pubbliche Amministrazioni garantiscono a ciascun dipendente almeno 24 ore di formazione all'anno, arrivando quindi a circa tre giornate lavorative su base annua da dedicare all'accrescimento delle competenze.

Il Comune di Parma ha aderito al progetto sperimentale del Dipartimento di Funzione Pubblica già nel febbraio 2022.

Per una programmazione dei fabbisogni di personale sempre più correlata con la programmazione strategica dell'Ente, le azioni su cui lavorare sono mirate in particolare a:

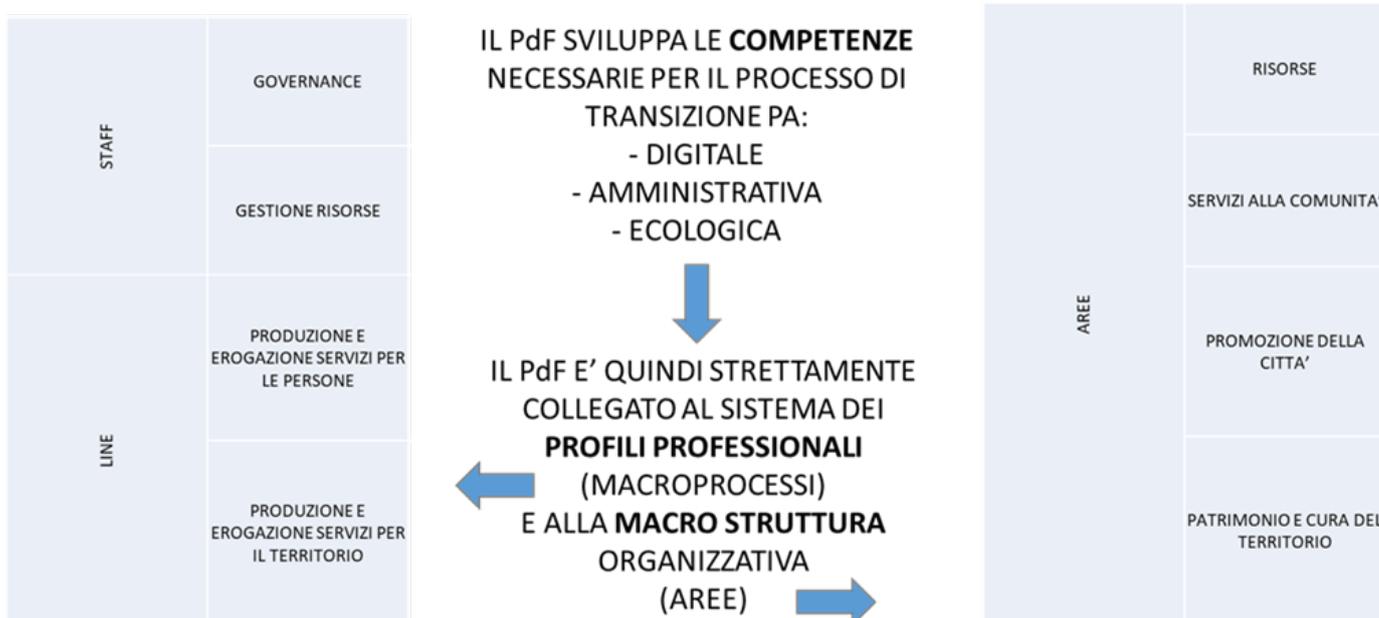
- incrementare il numero di dipendenti assunti a tempo indeterminato, fino a raggiungere il dimensionamento ottimale per l'Ente;
- aumentare l'attrattività per i neo assunti, rendere progressivamente l'organizzazione ad alta densità di lavoro qualificato (attraverso l'accesso e ai percorsi di carriera interni), sviluppare ulteriormente un sistema valoriale e di responsabilità sociale ("civil service");
- dare ulteriore spinta al cambiamento nelle modalità di reclutamento/accesso;
- applicare il nuovo sistema di valutazione e sviluppo delle carriere, anche in relazione alla definizione di nuovi profili professionali e allo sviluppo di competenze;
- attuare un piano della formazione del personale dell'Ente sempre più integrato e funzionale agli obiettivi strategici.

In relazione a quest'ultimo punto, si evidenzia in particolare come la formazione rivolta negli ultimi anni a tutti i dipendenti si sia sviluppata principalmente attorno al progetto “Agil-mente”, con l'obiettivo di supportare il cambiamento in atto mediante cinque percorsi, articolati lungo tre macro dimensioni: etica e sostenibilità, smart skills, digital mindset.

Obiettivo dei prossimi anni, in linea con la Direttiva sulla Formazione di marzo 2023, è proseguire il percorso articolando la formazione lungo lo sviluppo di competenze necessarie per affrontare le transizioni digitale, ecologica, amministrativa. A tal fine viene potenziata la collaborazione con gli altri Enti del Territorio, in primis l'Università degli Studi di Parma, per la realizzazione di percorsi formativi di alto livello rivolti Dirigenti, EQ e personale dell'Ente, attraverso il programma “Parma Executive Skills”. Il programma, mirato all'acquisizione di strumenti e competenze innovative e multidisciplinari con particolare riguardo ai nuovi modelli organizzativi e ad un nuovo approccio alla gestione della Pubblica Amministrazione, si sviluppa su 3 annualità, ed è caratterizzato da un approccio interdisciplinare e da un taglio pratico laboratoriale legato alla programmazione dell'Ente ed agli obiettivi strategici individuati dall'Amministrazione.

3.4.2 Priorità strategiche

Il Piano della Formazione è strettamente collegato sia al sistema dei profili professionali dell’Ente (macroprocessi), sia alla macro struttura organizzativa dell’Ente (aree), nell’intento di sviluppare le competenze necessarie per affrontare il processo di transizione digitale, amministrativa, ecologica.



I macro obiettivi di apprendimento si declinano nello sviluppo di competenze in:

CULTURA DEL RISULTATO, LEADERSHIP, PROJECT MANAGEMENT, SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA, REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI.

A livello macro, la strategia pluriennale di formazione del capitale umano si declina lungo alcune direttrici fondamentali orientate all’innovazione e al cambiamento per supportare la fase di transizione che sta vivendo la Pubblica Amministrazione: il Comune di Parma intende proseguire il percorso avviato negli ultimi anni in termini di change management, project management, soft skill. Il fine ultimo è quello di sviluppare una cultura del lavoro orientata al risultato, agli strumenti innovativi, alla reingegnerizzazione dei processi, all’efficienza e all’efficacia, alla programmazione orientata al cambiamento, per un dipendente pubblico che è il civil servant della propria comunità in un’ottica di totale sinergia tra l’Ente e il proprio territorio, la propria comunità di riferimento.

Le principali macro aree di intervento sono sei e corrispondono ad altrettanti cluster di competenze, all’interno dei quali vengono attivati percorsi formativi particolarmente d’impatto per il focus strategico.

	macro obiettivi
aree di sviluppo competenze - focus strategico	
Manageriale gestionale	Sviluppare le competenze manageriali funzionali al cambiamento della PA: programmazione e strumenti di rilevazione del valore pubblico prodotto, cultura del risultato, lavoro per processi, innovazione, smart leadership, change management, project management PNRR
Risorse umane e Sviluppo organizzativo	Sviluppare le competenze e le soft skills funzionali al cambiamento della PA e sviluppare i percorsi di accoglienza dei nuovi assunti
Informatica - Digitale	Sviluppare le competenze digitali: sicurezza informatica, nuove modalità di lavoro, semplificazione e digitalizzazione dei processi, interoperabilità e banche dati
Europea - Internazionale	Sviluppare le conoscenze e competenze su programmi e politiche europee, finanziamenti europei, progettazione e gestione PNRR
Cultura, Urbanistica e Sviluppo economico del territorio	Sviluppare le conoscenze in tema di rigenerazione urbana, smart city, sicurezza, attrattività e competitività del territorio
Giuridico amministrativa generale	Sviluppare le competenze per potenziare il profilo amministrativo-contabile e giuridico, garantire la formazione obbligatoria nell'area anticorruzione e trasparenza e sicurezza sul lavoro

3.4.3 I Percorsi formativi

Nella tabella seguente si riporta l'elenco dei percorsi e dei corsi, con l'indicazione di committenti, destinatari, docenti interni o esterni, metodologie formative, inserimento nel PTPCT.

	corso	destinatari	metodologie	anticorruzione
area di sviluppo competenze				
Manageriale gestionale	Parma executive skills - Lean management e project management	Dirigenti e EQ, personale selezionato	blended	sì
Manageriale gestionale	Parma executive skills -PNRR: pianificazione delle attività per l'utilizzo dei fondi	Dirigenti e EQ, personale selezionato	blended	sì
Manageriale gestionale	Parma executive skills -emozioni, lavoro e intelligenza emotiva	Dirigenti e EQ, personale selezionato	blended	
Manageriale gestionale	Parma executive skills - valutare per motivare	Dirigenti e EQ, personale selezionato	blended	
Manageriale gestionale	Parma executive skills - valutazione della qualità	Dirigenti e EQ, personale selezionato	blended	
Manageriale gestionale	parma executive skills -partnership pubblico privato	Dirigenti e EQ, personale selezionato	blended	sì
Manageriale gestionale	Parma executive skills - green deal e transizione ecologica	Dirigenti e EQ, personale selezionato	blended	
Risorse umane e sviluppo organizzativo	Questione di C... comunicazione, collaborazione, cambiamento	personale selezionato	aula fisica	
Risorse umane e sviluppo organizzativo	Percorso formativo per neoassunti	neoassunti	FAD	sì
Risorse umane e sviluppo organizzativo	Percorsi formativi CUG	CUG	blended	
Giuridico amministrativa generale	Corsi sicurezza sul lavoro	personale selezionato	blended	
Giuridico amministrativa generale	Gestione emergenze di Protezione Civile	Dirigenti, EQ	aula virtuale o fisica	
Giuridico amministrativa generale	Percorsi formativi valore PA	personale selezionato	blended	sì
Giuridico amministrativa generale	Percorso formativo appalti	personale selezionato	blended	sì
Giuridico amministrativa generale	Impatto generazionale atti amministrativi	personale selezionato	aula virtuale o fisica	sì
Giuridico amministrativa generale	Privacy e trattamento dati	personale selezionato	aula virtuale	sì
Giuridico amministrativa generale	La digitalizzazione dei contratti pubblici	personale selezionato	aula virtuale o fisica	sì
Comunicazione e relazione	Gestire il front office e la relazione con il cittadino	personale selezionato	aula virtuale o fisica	
Comunicazione e relazione	Accessibilità dei siti web	personale selezionato	blended	
Comunicazione e relazione	Inglese	personale selezionato	aula virtuale o fisica	

PIAO COMUNE DI PARMA 2024 – 2026

	corso	destinatari	metodologie	anticorruzione
area di sviluppo competenze				
Informatica digitale	Syllabus - competenze digitali	tutto il personale	FAD	
Informatica digitale	Sicraweb Evo	personale amministrativo settori vari	aula virtuale sincrona	
Informatica digitale	Software Arcgis	personale selezionato	aula virtuale sincrona	
Sport	La riforma dello sport - la gestione degli impianti sportivi	Sport e giovani	blended	
Sicurezza urbana	Blsd (defibrillatore)	PL	aula fisica	
Sicurezza urbana	Posto di comando mobile avanzato per la gestione delle emergenze	PL	aula fisica	
Sicurezza urbana	Corso specialistico per interventi in emergenza	PL	aula fisica	
Educazione	Carta pedagogica. Per un approccio progettuale condiviso nel sistema educativo zerosei del Comune di Parma	Servizi educativi		
Educazione	Sviluppare il pensiero progettuale	Servizi educativi		
Educazione	Formazione situata la carta pedagogica nei percorsi progettuali	Servizi educativi		
Educazione	Formazione situata accreditamento dei nidi d'infanzia. Il percorso di valutazione della qualità nei servizi educativi 0-3	Servizi educativi		
Educazione	La documentazione educativa e l'utilizzo delle tecnologie digitali nei servizi educativi 0\3 anni	Servizi educativi		
Educazione	La documentazione educativa e l'utilizzo delle tecnologie digitali nei servizi educativi 0\6 anni	Servizi educativi		
Educazione	La documentazione educativa e l'utilizzo delle tecnologie digitali nelle scuole d'infanzia	Servizi educativi		
Educazione	Progettare gli spazi e sostenere le forme espressive-comunicative-creative dei bambini	Servizi educativi		
Educazione	Workshop il corpo creativo	Servizi educativi		
Educazione	Progetto playing- enhancing the quality of preschool services through innovative play based learning methodologies	Servizi educativi		
Educazione	Il tempo pomeridiano: spazio di attesa, cura e creatività	Servizi educativi		
Educazione	Sentire l'inglese nella fascia 0-3-6 anni	Servizi educativi		
Educazione	Disabilità e inclusione educativa nella fascia 0-6 anni. Sistema educativo e sanitario in dialogo	Servizi educativi		
Educazione	Incontri di gruppo di lavoro educativo con coordinatrice pedagogica	Servizi educativi		
Educazione	Incontri di collegio insegnanti e collettivi con coordinatrice pedagogica	Servizi educativi		

3.4.4 Risorse disponibili

Le risorse del bilancio comunale dedicate alla formazione vengono stanziare in capitoli assegnati direttamente alla S.O. Sviluppo Organizzativo e Valorizzazione delle Risorse Umane e vengono utilizzate per acquistare servizi di formazione (pacchetti o corsi singoli) dedicati a gruppi di persone o a singoli dipendenti. In alcuni casi gli stanziamenti per l'attività formativa sono elargiti da Enti Pubblici diversi come finanziamento di fasi progettuali dedicate alla formazione: una volta accertata l'entrata da parte del Settore titolare del progetto, l'ammontare viene assegnato all'Ufficio Formazione che li utilizza per dar corso all'attività prevista.

L'importo annuale stanziato a bilancio per il 2024 per la formazione del personale è di 170.000 euro, divisi in due capitoli: 140.000 euro per la formazione interna e 30.000 euro per la formazione esterna. L'importo stanziato nel 2023 è stato di 171.300 euro, suddivisi in 141.300 euro per la formazione interna (di cui 25.000 euro finanziati con avanzo libero) e 30.000 euro per la formazione esterna (di cui 5.000 euro finanziati con avanzo libero). Nel 2023 sono stati impegnati circa 106.000 euro per la formazione interna (di cui 15.000 euro finanziati con avanzo libero) e circa 18.000 euro per la formazione esterna.

Il Comune di Parma programma e realizza interventi formativi anche attraverso la valorizzazione delle competenze del personale interno.

I **formatori interni** sono dipendenti dell'Ente in possesso di titoli, esperienze professionali, competenze tali da essere in grado di realizzare attività di docenza interna, di formazione, informazione e aggiornamento su normative e tematiche di particolare rilevanza per l'Ente. Sono dipendenti che vengono riconosciuti all'interno dell'Ente come esperti di materia e che hanno la comprovata capacità di diffondere conoscenza ai propri colleghi.

3.4.5 Misure per incentivare la formazione

L'Ente promuove la formazione per il personale soprattutto con l'organizzazione di corsi interni e di corsi esterni, come illustrato nei primi paragrafi.

Al fine di raggiungere il maggior numero di dipendenti, i corsi interni, laddove possibile, vengono registrati e riproposti in modalità FAD per dare l'opportunità a tutti di aggiornarsi e accrescere le proprie competenze.

L'Ufficio Formazione si impegna costantemente a diffondere al personale, tramite gli strumenti di comunicazione interna come Intranet e newsletter, qualsiasi iniziativa formativa organizzata da Enti esterni ritenuta meritevole di attenzione e incoraggia i colleghi ad usufruire delle opportunità formative promosse dal Governo, tramite i piani di formazione rivolti a tutti i dipendenti pubblici, come previsto anche dal PNRR.

Per i dipendenti del Comune di Parma vengono promossi corsi di alta formazione organizzati in collaborazione con la Università degli Studi di Parma.

Nelle Linee guida della Formazione si prevede, sempre in ottica di incentivazione della formazione e dell'accrescimento professionale per il personale dell'Ente che desidera sviluppare le proprie competenze attraverso master e corsi di alta formazione attinenti all'attività svolta nell'Ente, scelti in autonomia e seguiti fuori dall'orario di lavoro, il riconoscimento, alla fine dell'anno solare, di un contributo alle spese sostenute.

Il contributo può essere erogato una sola volta per ciascun dipendente e può arrivare ad un massimo di € 500, tenuto conto della disponibilità economica presente.

Più in generale il Comune di Parma, al fine di agevolare la formazione superiore dei propri dipendenti, garantisce il diritto allo studio e il congedo per la formazione previsto dall'art. 46 e 47 del CCNL 2019/2021, concedendo permessi retribuiti nella misura massima individuale di 150 ore per anno solare.

Il contingente degli aventi diritto a tali permessi studio è calcolato nel limite del 3% (con arrotondamento all'unità superiore) del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio di ogni anno.

Sempre allo stesso scopo, è prevista la concessione di permessi retribuiti per partecipare a concorsi o esami, limitatamente ai giorni di svolgimento delle prove, nella misura massima di otto giorni per anno solare, ai sensi dell'art. 40 del CCNL 2019/2021. I permessi di cui sopra sono rivolti ai dipendenti a tempo indeterminato ed ai dipendenti a tempo determinato, con contratto di durata non inferiore a sei mesi continuativi.

La formazione è riconosciuta come orario di lavoro, e può generare straordinario a recupero.

In ottica di valorizzazione del personale dell'Ente e di promozione del patrimonio di competenze, è incentivato anche il ruolo dei formatori interni, cioè di dipendenti esperti che organizzano e tengono corsi di formazione per i colleghi su aree tematiche specifiche.

Il collegamento tra formazione e sistema premiante si concentra attorno a due punti in modo particolare: i formatori interni e lo sviluppo delle competenze.

Per quanto riguarda il primo punto, i formatori interni vengono premiati in sede di valutazione della performance sulla base di criteri legati alla quantità e alla qualità delle ore di formazione effettuate nell'anno. In base al numero di ore, i formatori vengono suddivisi in formatori junior e senior. Per quanto riguarda la qualità della formazione, questa viene di volta in volta valutata attraverso questionari di gradimento compilati dai partecipanti ai corsi, con interviste ai discenti e tramite osservazione diretta da parte dell'Ufficio Formazione.



Comune di Parma

Piano integrato di attività e organizzazione

2024 - 2026

Sezione 4. Monitoraggio



Parma
*Climate Neutral
2030*



Parma
*Candidata a
Capitale Europea
dei giovani 2027*

300



Comune di Parma



4. Monitoraggio

4.1 Modalità di monitoraggio

Documento	Cadenza	Tempistica	Riferimento normativo
Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi	Annuale	31 luglio	Articolo 147-ter, comma 2 D.lgs 267/2000
La relazione sulla gestione allegata al rendiconto	Annuale	30 aprile	Articolo 11, comma 6 D. Lgs. n. 118/2011
Relazione sulla performance	Annuale	30 giugno	Articolo 10, comma 1, lettera b) D. Lgs. n. 150/2009
Report di Controllo Strategico	Semestrale	A metà anno e a consuntivo	Articolo 3 del Regolamento sui Controlli Interni
Report di Controllo di Gestione	Semestrale	A metà anno e a consuntivo	Articolo 8 del Regolamento sui Controlli Interni
Bilancio di mandato	Mandato	Entro la fine del mandato	Articolo 5 del Regolamento sui Controlli Interni
Relazione di fine mandato	Mandato	Non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato	Articolo 4, comma 4 D.lgs 149/2011

Tutti i documenti saranno pubblicati e reperibili nella sezione Amministrazione Trasparente del portale internet del Comune di Parma all'indirizzo <http://www.comune.parma.it/comune/Amministrazione-Trasparente/homepage.aspx>.

4.2 Il monitoraggio delle misure di trattamento del rischio corruttivo

Particolare attenzione è posta al **monitoraggio sull'attuazione** delle misure.

- Costituendo le misure di prevenzione previste nel PIAO **obiettivi di Performance**, il monitoraggio è effettuato anche in coordinamento con la struttura di programmazione e controllo dell'Ente, a metà ed a fine anno in occasione della rilevazione dello stato di avanzamento e di raggiungimento finale degli obiettivi. Per svolgere tale monitoraggio ci si avvale di strumenti di tipo informatico (sito di collaborazione ed il nuovo applicativo di gestione degli adempimenti anticorruzione) che consentono ad ogni dirigente di Settore/Servizio la rendicontazione delle attività svolte;
- Il monitoraggio è effettuato, altresì, durante tutto l'anno nell'ambito dei “**controlli di regolarità amministrativa degli atti**” previsti dall'art. 147-bis del TUEL e dal Regolamento comunale sui controlli interni sugli atti estratti a campione;
- L'attuazione del PTPCT ed in generale degli adempimenti “anticorruzione” di cui alla legge 190/2012, e disposizioni attuative, dal 2020 è verificata anche tramite la **piattaforma di acquisizione dei PTPCT fornita da ANAC**. Essa costituisce un utile strumento di lavoro: funge, invero, da guida circa la corretta individuazione delle misure del trattamento del rischio da inserire nel sistema anticorruzione dell'Ente; si rivela, inoltre, valido strumento di conservazione, monitoraggio e lettura di dati.
- **L'attività di monitoraggio 2023**: le verifiche circa lo stato di attuazione del PTPCT sono state condotte regolarmente ed implementate rispetto agli anni passati anche previo utilizzo del nuovo software; sono state acquisite specifiche attestazioni, e relativa documentazione a supporto, da parte dei Dirigenti. Gli esiti del monitoraggio, oltre a fornire utili elementi per la predisposizione del presente piano, sono confluiti nella relazione finale del RPCT di cui all'art.1 co.14 legge 190/2012 e sono stati utilizzati per il popolamento della piattaforma di ANAC.

Nel corso del triennio verrà implementato il sistema di verifica circa l'attuazione delle misure previste nella sezione anticorruzione del PIAO creando nuove connessioni tra i due livelli di monitoraggio, comunque già svolti:

- **Monitoraggio di primo livello**: posto in essere dal Dirigente nella fase di verifica degli obiettivi assegnati al Settore di competenza;
- **Monitoraggio di secondo livello**: di competenza del RPCT, chiamato a valutare il raggiungimento degli obiettivi e l'impatto delle misure di prevenzione attuate con l'adozione delle conseguenti misure correttive.