



COMUNE DI SALE SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI CUNEO

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ
E ORGANIZZAZIONE
2022 – 2024**

INTRODUZIONE

Il Piano Integrato di attività e Organizzazione (di seguito per brevità anche P.I.A.O.) del Comune di Sale San Giovanni ha come obiettivo quello di *“assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”*.

Si tratta di un nuovo strumento introdotto dal D.L. 9 giugno 2021, n. 80 (convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021 e ulteriormente modificato dal D.L. 30 aprile 2022, n. 36) recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*.

In particolare, le finalità del P.I.A.O. esplicitate dalla norma sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica dell'Ente e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

E' pertanto uno strumento dotato di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

L'anno 2022 è tuttavia un anno di transizione tra il precedente modello di pianificazione e la nuova programmazione integrata, tenuto conto che solo in data 30 giugno 2022 sono stati pubblicati:

- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante *“Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*,

- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione *concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;*

e il Dipartimento della Funzione Pubblica, ha provveduto a rendere accessibile la piattaforma (<https://piao.dfp.gov.it>) che permette di effettuare la trasmissione dei P.I.A.O. ai sensi dell'art. 6, comma 4 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021.

Questo ha fatto sì che per l'anno 2022 alcuni dei Piani ad oggi assorbiti dal P.I.A.O. siano già stati singolarmente approvati. Per tale motivo, il P.I.A.O. 2022-2024 non può non risentire, sia nell'architettura che nei contenuti, della pianificazione già compiutamente realizzata dall'Ente e infase di realizzazione.

Fermo restando il quadro descritto, la modalità integrata di pianificazione, con assorbimento dei diversi Piani nell'unico strumento di pianificazione per l'attività e l'organizzazione dell'ente (P.I.A.O.) dovrà intendersi effettivamente attuata a decorrere dal P.I.A.O. 2023-2025.

Tenuto conto che il Comune di Sale San Giovanni ha 1 solo dipendente, il P.I.A.O. che segue è redatto in modalità semplificate, ai sensi dell'art. 6 del decreto ministeriale n. 132/2022.

SEZIONE 1

SCHEMA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

RIFERIMENTI

Indirizzo	Piazza Padre A. Ferro n. 1	Sale San Giovanni	CN	12070
Centralino	+39 0174/75000			
fax	+39 0174/715928			
Sito	http://www.comune.salesangiovanni.cn.it/			
e-mail	sale.san.giovanni@ruparpiemonte.it			
PEC	sale.san.giovanni@cert.ruparpiemonte.it			
Codice fiscale	00518550041			
Partita IVA	00518550041			
Codice ISTAT	004200	Codice Catastale	H704	

Numero abitanti al 31.12.2021: 156

Sindaco:

Germone Costantino

Giunta Comunale:

Germone Costantino - Sindaco

Rossotti Gabriele - Vicesindaco

Suria Renato - Assessore

Consiglio Comunale

GERMONE Costantino, Rossotti Gabriele, Bottero Marisa, Suria Marco, Garelli Alessio, Germone Alessandro, Sito Elsa, Suria Renato, Suria Laura, Sito Miriana, Gallo Cristina.

SEZIONE 2

VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 Valore Pubblico¹

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022/2024 presentato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 25/11/2021, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 23/12/2021 e s.m.i.

All'interno del D.U.P. sono contenuti:

- la programmazione triennale del Fabbisogno del Personale;
- la programmazione triennale dei lavori pubblici
- la programmazione biennale degli acquisiti di forniture e servizi

BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 23/12/2021 e s.m.i. (sulla base degli schemi di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 25/11/2021).

2.2 Performance²

- Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 23/12/2021.
- Piano delle Azioni Positive ai sensi del D.LGS. N. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" sarà predisposto in occasione della redazione del P.I.A.O. 2023/2025;
- Obiettivi di accessibilità 2022 consultabili al seguente link:

<https://form.agid.gov.it/view/118e0b43-73c2-4f20-ab84-2d3450f28598/>

¹ Previsioni generali contenute nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione (art. 3, comma 2 DM 132_2022)

² Programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'Amministrazione, secondo quanto previsto dal Capo II del D.Lgs. 150 del 2009. Sebbene, le indicazioni contenute nel "Piano tipo" non prevedano l'obbligatorietà di tale sottosezione di programmazione anche al fine della successiva distribuzione della retribuzione di risultato ai Dirigenti/Responsabili/Dipendenti, si procede ugualmente alla predisposizione dei contenuti della presente sottosezione in quanto giusta deliberazione n. 73/2022 della Corte dei Conti Sezione Regionale per il Veneto "l'assenza formale del Piano esecutivo della gestione, sia essa dovuta all'esercizio della facoltà espressamente prevista dall'art. 169, co. 3, D. Lgs. 267/2000 per gli enti con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, piuttosto che ad altre motivazioni accidentali o gestionali, non esonera l'ente locale dagli obblighi di cui all'art. 10, co.1 del D. Lgs. 150/2009 espressamente destinato alla generalità delle Pubbliche amministrazioni e come tale, da considerarsi strumento obbligatorio [...]"

- L'Amministrazione comunale ha stipulato nel 2017 una convenzione per la gestione degli impianti di pubblica illuminazione con Enel Sole valevole fino al 30/06/2027 (DT n. 49 del 29/06/2017 ad oggetto "Gestione dei centri luminosi di proprietà Enel Sole - Affidamento del servizio") in forza della quale ha provveduto alla sostituzione delle sorgenti luminose obsolete ed a bassa efficienza, con altrettante dotate di tecnologia LED e ciò al fine non solo di ottemperare alle nuove normative ma anche per ottenere una sensibile riduzione dei costi elettrici e di manutenzione.

Ulteriori obiettivi di risparmio ed efficientamento energetico saranno formulati nel P.I.A.O 2023/2025.

- Obiettivi di semplificazione: saranno formulati nel P.I.A.O 2023/2025;
- Obiettivi di digitalizzazione: saranno formulati nel P.I.A.O 2023/2025.

2.3 Rischi corruttivi e trasparenza³

Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 09/03/2022

consultabile al seguente link:

<http://www.comune.salesangiovanni.cn.it/portals/1335/SiscomArchivio/8/AllegatoadelibGCn15-2022.pdf>

SEZIONE 3

ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 Struttura organizzativa

La struttura organizzativa dell'ente è costituita da Aree e precisamente⁴:

- AREA TECNICA/MANUTENTIVA
- AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA

SEGRETARIO COMUNALE: vacante

Responsabile della Transizione digitale: Segretario Comunale Dott.ssa DI NAPOLI Anna Maria nominata con decreto del Sindaco n. 2/2022 dell'11/10/2022.

³ Predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)

⁴ così come indicata nei documenti approvati

3.2 Organizzazione del lavoro agile⁵

In occasione dell'aggiornamento del P.I.A.O 2023/2025 verranno predisposti:

- Piano Organizzativo del Lavoro Agile
- Piano triennale della Formazione del Personale

3.3. Piano triennale dei fabbisogni di personale

Contenuto nel Documento unico di programmazione (DUPS) 2022-2024.

Numero dipendenti al 31.12.2021 = 1 (computato secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale).

SEZIONE 4 MONITORAGGIO

Ai sensi dell'art. 6 del DM 132/2022 il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il Comune di Sale San Giovanni non è obbligatorio.

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), sarà effettuato:

- alla chiusura del ciclo di pianificazione e programmazione;
- secondo le modalità previste dal sistema di valutazione delle Performance con riferimento alla coerenza con gli obiettivi assegnati per l'erogazione degli istituti premianti;
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" con particolare attenzione alla verifica del permanere delle condizioni di assenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative.

⁵ misure abilitanti in termini organizzativi, di piattaforme tecnologiche e di competenze professionali; obiettivi connessi alla prestazione resa in lavoro agile con specifico riferimento alla performance individuale; contributo connesso al miglioramento della performance organizzativa di Ente e di

struttura organizzativa