

N. 51 del Registro Delibere  
**Codice Ente: 13606;**



COMUNITA' MONTANA DI VALLE SABBIA  
PROVINCIA DI BRESCIA

-----  
**VERBALE DI DELIBERAZIONE LA GIUNTA ESECUTIVA**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024–2026 IN FORMA SEMPLIFICATA, AI SENSI DELL'ART. 6 D.L. 9 GIUGNO 2021, N. 80, CONVERTITO DALLA L. 6 AGOSTO 2021, N. 113, DEL D.P.R. 24 GIUGNO 2022, N. 81 E DEL D.M. 30 GIUGNO 2022, N. 132**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **tre** del mese di **Aprile** alle ore **17:00**, nella sala delle adunanze, in seguito a convocazione comunicata ai singoli Assessori si è riunita la Giunta Esecutiva.

Intervennero i Signori:

<b>Nominativo</b>	<b>Funzione</b>	<b>Presenza</b>	<b>Assenza</b>
FLOCCHINI GIOVANMARIA	Presidente	X	
GIACOMINI DANIELA	Assessore	X	
GUERRA GIOV BATTISTA	Assessore	X	
FERREMI CLAUDIO	Assessore	X	

**Totale Presenti 4    Totale Assenti 0**

Assiste il Segretario sig. Rossano Cadenelli

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il signor **Giovanmaria Flocchini** nella sua qualità di **Presidente** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Esecutiva adotta la seguente deliberazione:

## LA GIUNTA ESECUTIVA

Viste le seguenti deliberazioni:

- Assemblea n. 2419 del 21/12/2022, di approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) e bilancio di previsione;
- Assemblea n. 2420 del 21/12/2022, di approvazione del bilancio di previsione<sup>1</sup>;
- Giunta n. 225 del 21/12/2022, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG)
- Giunta n. 211 del 07/12/2022, recante istituzione della Struttura di riferimento per il PIAO;

Visto l'art. 6 del D. L. 9 giugno 2021, n. 80 (conv. con mod. dalla l. 6 agosto 2021, n. 113, GU n. 136 del 9-6-2021), il quale dispone che:

- per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione (di seguito PIAO), nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e della legge 6 novembre 2012, n. 190; per gli enti con un numero dipendenti inferiore a 50 il PIAO è redatto con modalità semplificate;

Atteso che la Comunità Montana di Valle Sabbia ha un numero di dipendenti inferiore a 50 e pertanto deve provvedere alla adozione del PIAO in modalità semplificata;

Visto l'art. 1 del D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81 (GU n. 151 del 30-6-2022), che individua gli adempimenti assorbiti dal PIAO, tra cui il Piano di prevenzione della corruzione, ora confluito nella sotto-sezione "2.3 – Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO (ex art. 1, commi 5 e 60 della l. 190/2012);

Visto il D.M. della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica - in data 30 giugno 2022, n. 132 avente ad oggetto "*Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*", che regola il contenuto del PIAO e fornisce, in allegato, il Modello di Piano-Tipo, a cui le pubbliche amministrazioni devono attenersi nella redazione del nuovo documento di programmazione unificata e integrata;

Considerato che l'art. 7 del medesimo D.M. stabilisce che il PIAO:

- è adottato entro il 31 gennaio, ha durata triennale, e viene aggiornato annualmente entro la predetta data, salvo proroga;
- è predisposto esclusivamente in formato digitale, è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione;

Rilevato che, in relazione al rapporto del PIAO con i documenti di programmazione finanziaria, in ogni caso di differimento del termine previsto, a legislazione vigente, per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine del 31 gennaio è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;

---

Preso atto che il termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione per il corrente anno 2024 è stato differito, con D.M. 13 dicembre 2022, al 15 marzo 2024 e, conseguentemente, il termine ufficiale di approvazione del PIAO 2024-2026 è differito al 15 aprile 2024;

Considerato che, entro il predetto termine, va approvato il PIAO, previa consultazione pubblica per il coinvolgimento degli stakeholder nella elaborazione della sotto-sezione “2.3 – Rischi corruttivi e trasparenza”;

Dato atto:

- che con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 37 in data 14/03/2024 è stata adottata la proposta di sottosezione “2.3 – Rischi corruttivi e trasparenza” del PIAO 2024-2026, predisposta dal responsabile della prevenzione della corruzione, per essere posta in consultazione pubblica per la raccolta di contributi ed indicazioni dai potenziali stakeholder;

- che la consultazione pubblica è stata effettuata sulla sotto-sezione “2.3 – Rischi corruttivi e trasparenza”; del PIAO 2024-2026, per raccogliere le proposte e i suggerimenti per l'aggiornamento della stessa, come da documento pubblicato in “*Amministrazione trasparente*” il 19/03/2024;

- che entro il previsto termine del 02/04/2024 non sono pervenute osservazioni o proposte dagli stakeholders interni o esterni;

Dato atto che il PIAO, redatto con modalità semplificate in relazione alla dimensione dell'ente (meno di 50 dipendenti), è costituito dalle sezioni di seguito indicate:

- sezione 1 Scheda anagrafica
- sezione 2 Anticorruzione
- sezione 3 Organizzazione e Capitale umano

Tenuto presente che le Sezioni sono, a loro volta, ripartite in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionali;

Dato atto che si rende necessario procedere all'approvazione del PIAO 2024-2026 con i contenuti sopra citati, e con modalità semplificata;

Vista ed esaminata la proposta di PIAO 2024-2026 redatta dalla struttura di riferimento per il PIAO costituita dal Documento di Piano e dai relativi Allegati, che assorbe i Piani in precedenza citati, i relativi obiettivi e adempimenti;

Ritenuta la proposta conforme ai requisiti e standard normativi, funzionali e organizzativi attinenti alla materia in esame e, conseguentemente, suscettibile di approvazione;

Dato atto che, in caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;

Rilevato che il responsabile del presente procedimento è il segretario dell'ente, Dott. Rossano Cadenelli;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Dato atto che il responsabile del procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dello schema di piano allegato sul sito web dell'Ente, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e deve conformarsi alle disposizioni del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

Visti, altresì:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto;
- il vigente regolamento di contabilità e di organizzazione;

Visto il parere favorevole sulla regolarità tecnica dell'atto espresso dal Dirigente Responsabile ai sensi dell'art. 49 del TUEL D.lgs. n. 267/2000;

Atteso che il presente provvedimento non comporta riflessi sulla situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente e pertanto non necessita il parere di regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi espressi dai presenti per alzata di mano;

### **DELIBERA**

per le ragioni indicate in narrativa, e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare, nel testo allegato al presente provvedimento – Allegato - il Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO 2024-2026, comprensivo di tutti gli Allegati e redatto in forma semplificata;
2. di comunicare i contenuti del PIAO, nonché le misure ed azioni di accompagnamento all'introduzione dello stesso a tutti i soggetti tenuti alla relativa esecuzione, e di demandare ai dirigenti/responsabili P.O. nonché a tutti i dipendenti le misure ed azioni suddette;
3. di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:
  - la pubblicità legale pubblicazione all'Albo Pretorio nonché
  - la trasparenza secondo il disposto del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella apposita sezione "Amministrazione trasparente";
4. di comunicare il presente provvedimento al Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 6 ter c. 5 del d.lgs. 165/2001 e ai sensi dell'art. 6, c. 4 del D.L. n. 80/2021 mediante la pubblicazione sul relativo portale;
5. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Letto e confermato e sottoscritto digitalmente

IL PRESIDENTE  
Giovanmaria Flocchini

IL SEGRETARIO  
Rossano Cadenelli