

**SEZIONE 3**  
**ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**

**3.1 Struttura organizzativa**

**Premessa**

E' in corso un processo di riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente:

- con la deliberazione di G.C. n. 89 del 29.06.2020, e successive modifiche ed integrazioni, si è provveduto ad una rimodulazione dell'assetto organizzativo dell'ente al fine di renderlo più rispondente ad esigenze di semplificazione e a criteri di omogeneità funzionale e più adeguato rispetto alla realizzazione degli obiettivi dell'amministrazione e, in particolare:

è stata rimodulata la struttura organizzativa, tramite la scissione in due distinti Dipartimenti del Dipartimento Affari Generali, che comprendeva anche i servizi alla persona, compresa la gestione del Distretto Socio-Sanitario di cui il Comune di Bivona è capofila, i servizi culturali e del tempo libero e lo sviluppo del territorio:

1. Dipartimento 1 Affari Generali e Contenzioso;
2. Dipartimento 2 Servizi alla Persona e Politiche per lo Sviluppo Territoriale

al fine di determinare meglio le competenze e l'autonomia di ciascuna struttura organizzativa e consentire una gestione più agevole e specifica.

- con la deliberazione di G.C. 23 del 15/02/2021 è stata parzialmente modificata la struttura organizzativa approvata con la citata deliberazione n. 89 del 29.06.2020, tramite:

- o l'articolazione della struttura organizzativa su due livelli di responsabilità: Dipartimento e Servizio, stante che l'articolazione su tre livelli – Dipartimento, Settore e Servizio – non è consona alle effettive esigenze dell'Ente e non rispecchia l'attuale dotazione organica, ridotta sensibilmente a causa di numerosi pensionamenti;
- o l'individuazione, all'interno dei Dipartimenti, dei Servizi quali strutture organizzative in cui è suddiviso il dipartimento, composto da una o più unità operative (ufficio), finalizzato alla realizzazione di obiettivi e prestazioni destinate ad una specifica funzione ovvero ad uno specifico segmento di utenza interna o esterna all'ente, affidato alla responsabilità di un dipendente inquadrato in Cat. C o superiore se presente in organico o assunto con rapporto di lavoro flessibile o, in mancanza di personale, attribuito al Responsabile di Dipartimento incaricato di Posizione Organizzativa;

**Attuale struttura organizzativa:**

La nuova struttura organizzativa è come di seguito articolata:

**DIPARTIMENTO 1**  
**Affari Generali e Legali**

SERVIZIO I	Segreteria generale, contratti, affari legali e ufficio contenzioso, URP
SERVIZIO II	Demografici (Anagrafe e Stato Civile)
SERVIZIO III	Elettorale
SERVIZIO IV	Polizia Municipale

**DIPARTIMENTO 2**  
**Servizi alla Persona e Politiche per lo Sviluppo Territoriale**

SERVIZIO I	Cultura – Biblioteca - Istruzione - Turismo – Eventi - Politiche giovanili
SERVIZIO II	Politiche per la promozione e lo sviluppo territoriale - Area Interna Sicani
SERVIZIO III	Politiche Sociali e Distretto Socio Sanitario D2

<b>DIPARTIMENTO 3</b> <b>Servizi Economico - Finanziari, Personale ed Entrate</b>	
SERVIZIO I	Bilancio e programmazione
SERVIZIO II	Gestione giuridico-economica del personale
SERVIZIO III	Entrate comunali – Tributi – SUAP – Commercio
<b>DIPARTIMENTO 4</b> <b>Servizi Tecnici</b>	
SERVIZIO I	Lavori Pubblici e SIC
SERVIZIO II	Manutenzioni, Patrimonio, Sicurezza sul lavoro
<b>DIPARTIMENTO 5</b> <b>Gestione del Territorio</b>	
SERVIZIO I	Urbanistica – Edilizia e sanatoria – SUE (Sportello unico Edilizia)
SERVIZIO II	Gestione e tutela del territorio: verde pubblico – Servizio Idrico – Servizio rifiuti e Protezione Civile
<p><u>Uffici posti in posizione di autonomia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Servizio Polizia Municipale</u>, posto in posizione di autonomia operativa, all'interno del Dipartimento Affari Generali e Legali, sotto il coordinamento organizzativo del comandante e alle dipendenze funzionali del Sindaco</li> <li>- <u>Segreteria del Sindaco</u>, Ufficio di staff del Sindaco, cui è assegnato personale della dotazione organica e/o altro personale nel rispetto delle previsioni di legge e delle disponibilità finanziarie del Comune;</li> <li>- <u>Struttura di supporto al Segretario Comunale</u> quale Responsabile della prevenzione della Corruzione e Trasparenza e per i Controlli Interni, cui sono assegnati in via non esclusiva dipendenti prioritariamente del Settore 1 e, in subordine, di altri settori.</li> </ul>	

<b>ORGANIGRAMMA</b>																													
<b>Dipartimento 1 Affari Generali e Legali:</b> <b>Segretario Comunale Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro</b>																													
<p>Personale assegnato:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">N.</td> <td style="width: 20%;">AREA</td> <td style="width: 5%;">–</td> <td style="width: 70%;">Profilo professionale</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Istruttori</td> <td></td> <td>Istruttore Amministrativo</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Operatori Esperti</td> <td></td> <td>Centralinista N.V.</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Operatori</td> <td></td> <td>Operatore</td> </tr> </table> <p>Personale ASU n. 3</p> <p>Polizia Municipale</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">N.</td> <td style="width: 20%;">AREA</td> <td style="width: 5%;">–</td> <td style="width: 70%;">Profilo professionale</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Istruttori</td> <td></td> <td>Ispettore Polizia Municipale</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Istruttori</td> <td></td> <td>Agente P.M.</td> </tr> </table>		N.	AREA	–	Profilo professionale	3	Istruttori		Istruttore Amministrativo	1	Operatori Esperti		Centralinista N.V.	3	Operatori		Operatore	N.	AREA	–	Profilo professionale	2	Istruttori		Ispettore Polizia Municipale	2	Istruttori		Agente P.M.
N.	AREA	–	Profilo professionale																										
3	Istruttori		Istruttore Amministrativo																										
1	Operatori Esperti		Centralinista N.V.																										
3	Operatori		Operatore																										
N.	AREA	–	Profilo professionale																										
2	Istruttori		Ispettore Polizia Municipale																										
2	Istruttori		Agente P.M.																										

1 Operatori Ausiliare del Traffico
<b>Dipartimento 2 Servizi alla Persona e Politiche per lo Sviluppo Territoriale: Dr.ssa Carmela La Mela Veca</b>
Personale assegnato:  N. AREA – Profilo professionale 1 Funzionari -E.Q. Assistente Sociale 3 Istruttori Istruttore Amministrativo 1 Operatori Operatore  Personale ASU n. 4
<b>Dipartimento 3 Servizi Economico - Finanziari, Personale ed Entrate: Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro</b>
Personale assegnato:  N. AREA – Profilo professionale 3 Istruttori Istruttore Amministrativo  Personale ASU n. 2
<b>Dipartimento 4 Servizi Tecnici: Geom. Giacomo Marretta</b>
Personale assegnato:  N. AREA – Profilo professionale 2 Istruttori Istruttore Tecnico 4 Operatori Operatori interni/esterni
<b>Dipartimento 5 Gestione del Territorio: Geom. Giacomo Marretta</b>
Personale assegnato:  N. AREA – Profilo professionale 1 Operatore Esperto Autista 2 Operatori Operatori esterni  Personale ASU: N 3

### 3.2 Organizzazione del lavoro agile

#### Premessa

Il POLA 2024-2026 è in corso di aggiornamento.

Si rinvia, pertanto, in fase transitoria, al contenuto del precedente POLA 2021-2023, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 31/03/2021 e confermato nel PIAO 2023-2025 approvato con deliberazione G.C. n. 146 del 27/11/2023.

**3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale**

**3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente**

La dotazione organica effettiva del Comune si è ridotta notevolmente negli ultimi anni a causa delle numerose cessazioni.

Si riporta di seguito il dato delle cessazioni nell'ultimo quinquennio:

- n. 8 unità nell'anno 2019, di cui n. 1 Cat. D, n. 4 Cat. C, n. 1 Cat. B e n. 2 Cat. A;
- n. 2 unità nell'anno 2020, di cui n. 1 Cat. D e n. 1 Cat. C;
- n. 2 unità nell'anno 2021, entrambe Cat. B e n. 1 lavoratore ASU;
- n. 2 unità nell'anno 2022, entrambe in Cat. A;
- n. 3 unità dell'anno 2023, di cui n. 1 B e n. 2 A, oltre n. 1 Lavoratore ASU.

A fronte delle molteplici cessazioni dal servizio non si è proceduto a nuove assunzioni, causa le limitazioni di legge e l'elevata incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti, fatte salve n. 19 stabilizzazioni di lavoratori precari, assunti a tempo indeterminato e part-time a 24 ore settimanali, di cui n. 11 Cat. C e n. 8 Cat. A.

Si riporta nella tabella che segue la consistenza della Dotazione Organica effettiva al 31.12.2023 comprensiva del costo delle assunzioni programmate nel triennio 2024-2026.

**CONSISTENZA DEL PERSONALE AL 31 DICEMBRE 2023:**

AREA .	Posti coperti alla data del 31-12-2023		Posti da coprire per effetto del presente piano 2024-2026		TOTALE	Costo complessivo dei posti coperti e da coprire
	FT	PT	FT	PT		
<b>Dirigenza</b>	0	0	0	0		€ 0
<b>Funzionari – EQ (ex D)</b>	1		3	3**	7	€ 181.297,76
<b>ISTRUTTORI (ex C)</b>	4	11*			15	€ 355.059,62
<b>OPERATORI ESPERTI (EX B -B3)</b>	2			3***	5	€ 111.500,35
<b>OPERATORI (ex A)</b>	3	8*			11	€ 233.124,97
<b>TOTALE</b>	<b>10</b>	<b>19</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>38</b>	<b>€ 880.982,70</b>

\*a 24 ore settimanali;

\*\*di cui n. 2 a 18 ore settimanali e n. 1 a 12 ore settimanali;

\*\*\*a 24 ore settimanali per progressione verticale.

**Nell'anno 2024 si registrerà una minore spesa per n. 4 cessazioni pari a €111.653,76. Inoltre si rileva che nel costo complessivo della dotazione organica teorica i posti relativi alle progressioni verticali programmate sono calcolati per intero in aggiunta ai costi di n. 5 unità in servizio nell'area immediatamente inferiore.**

**SUDDIVISIONE DEL PERSONALE IN BASE AI PROFILI PROFESSIONALI:**

Area	Analisi dei profili professionali in servizio
<b>Dir</b>	Ente privo di dirigenza
<b>Area dei Funzionari e della E.Q.</b>	E' in servizio n. 1 unità inquadrata nell'Area dei Funzionari, nel profilo di Assistente Sociale.
<b>Area degli Istruttori</b>	Sono in servizio: - n. 4 unità a 36 ore settimanali, di cui n. 2 nel profilo di Agente P.M. e n. 2 nel profilo di Istruttore Tecnico-geometra; - n. 11 unità P.T. a 24 ore settimanali, di cui: n. 9 istruttore amministrativo e n. 2 agenti P.M..
<b>Area degli Operatori Esperti</b>	Sono in servizio n. 2 unità a 36 ore settimanali, di cui n. 1 autista e n. 1 centralinista non vedente.
<b>Area degli Operatori</b>	Sono in servizio: - n. 3 operatori a 36 ore settimanali; - n. 8 PT a 24 ore settimanali.

**3.3.1 bis RIMODULAZIONE DOTAZIONE ORGANICA**

AREA	Profilo Professionale	Posti coperti alla data del 31-12-2023		Posti da coprire per effetto del presente piano 2024-2026		TOTALE	Costo complessivo dei posti coperti e da coprire
		FT	PT	FT	PT		
<b>Funzionari – EQ (ex D)</b>	Assistente Sociale	1	0	0	0	1	<b>€ 181.297,76</b>
	Istruttore direttivo amministrativo	0	0	2	1 <i>18 ore sett.</i>	3	
	Istruttore direttivo tecnico	0	0	1	1 <i>18 ore sett.</i>	2	
	Istruttore direttivo contabile	0	0	0	1 <i>12 ore sett.</i>	1	
<b>TOTALE</b>						<b>7</b>	
<b>ISTRUTTORI (ex C)</b>	Istruttore Amministrativo	0	9 <i>24 ore sett.</i>	0	0	9	<b>€ 355.059,62</b>
	Istruttore tecnico	2	0	0	0	2	
	Istruttore contabile	0	0	0	0	0	
	Agente di P.M.	2	2 <i>24 ore sett.</i>	0	0	4	
<b>TOTALE</b>						<b>15</b>	

COMUNE DI BIVONA (AGRIGENTO)  
PIAO 2024-2026 – SEZIONE 3

<b>OPERATORI ESPERTI (EX B -B3)</b>	Centralinista	1	0	0	0	1	<b>€ 111.500,35</b>
	Autista	1	0	0	0	1	
	Esecutore amministrativo	0	0	0	1 24 ore sett.	1	
	Esecutore tecnico	0	0	0	1 24 ore sett.	1	
	Messo notificatore	0	0	0	1 24 ore sett.	1	
<b>TOTALE</b>						<b>5</b>	
<b>OPERATORI (ex A)</b>	Operatore generico/ausiliario	3	8 24 ore sett.	0	0	11	<b>€ 233.124,97</b>
<b>TOTALE</b>						<b>11</b>	
<b>TOTALE</b>		<b>10</b>	<b>19</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>38</b>	<b>€ 880.982,70</b>

ASSUNZIONI ETEROFINANZIATE

<b>Ingegnere (36h)</b> - Assunzione eterofinanziata a valere sull'avviso pubblico della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dip. Politiche di Coesione Programma Nazionale Assistenza Tecnica CapCoe 2021-2027 priorità 1, azione 1.1.2	<b>FT</b>	<b>TI</b>	<b>Area Funzionari – EQ D</b>	+1	33.993,33
<b>Avvocato (36h)</b> - Assunzione eterofinanziata a valere sull'avviso pubblico della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dip. Politiche di Coesione Programma Nazionale Assistenza Tecnica CapCoe 2021-2027 priorità 1, azione 1.1.2	<b>FT</b>	<b>TI</b>	<b>Area Funzionari – EQ D</b>	+1	33.993,33
<b>Specialista informatico (36h)</b> - Assunzione eterofinanziata a valere sull'avviso pubblico della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dip. Politiche di Coesione Programma Nazionale Assistenza Tecnica CapCoe 2021-2027 priorità 1, azione 1.1.2	<b>FT</b>	<b>TI</b>	<b>Area Funzionari – EQ D</b>	+1	33.993,33

**3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane**

**Premessa**

Per fare fronte alla grave carenza di organico, con deliberazione della Giunta Comunale n.88/2023, come modificata con deliberazione G.C. n. 9 del 30/01/2024, sono state programmate le assunzioni per il triennio 2023-2025, al fine di potenziare gli uffici maggiormente carenti e, soprattutto, al fine di avvalersi di professionalità elevate e figure infungibili e/o essenziali quali i Funzionari dell'Area Amministrativa, Contabile e Tecnica. E' stata rimodulata la dotazione organica, sia per soddisfare nuove e mutate esigenze rispetto al passato sia per prevedere nella dotazione organica i posti di funzionario che potranno essere coperti con il Fondo Nazionale di Assistenza Tecnica capacità per la Coesione (PN- CapCoe - assunzioni etero-finanziate).

In data 30 gennaio 2024 in sede di Conferenza dei servizi interna è stata effettuata la ricognizione del fabbisogno di personale, dal quale è emerso che:

1. Nell'anno 2023 non è stata effettuata alcuna assunzione programmata (secondo l'allegato D alla deliberazione G.C. n. 88/2023), in assenza della autorizzazione della COSFEL e si sono registrate n. 3 cessazioni dal servizio per pensionamento;
2. Nell'anno 2024 sono state segnalate le carenze di personale relative a specifici profili professionali e sono state individuate le possibili modalità di assunzione:

ANNO 2024					
N° unità	Cat.	Area	Modalità contrattuali	Profilo professionale	Modalità copertura
1	D	Funzionari dell'elevata qualificazione	Tempo determinato part time a 18	Istruttore direttivo amministrativo	Convenzione ex art. 1, comma 557 L. n. 311/2004
1	D	Funzionari dell'elevata qualificazione	Tempo determinato part time a 12	Istruttore direttivo contabile	Convenzione ex art. 1, comma 557 L. n. 311/2004
1	D	Funzionari dell'elevata qualificazione	Tempo indeterminato full-time	Istruttore direttivo amministrativo	Assunzioni tramite progressioni verticali riservate agli interni (art. 52, c. 1 bis, del d.lgs. 165/2001)
1	D	Funzionari dell'elevata qualificazione	Tempo indeterminato full-time	Istruttore direttivo amministrativo	Accesso dall'esterno – utilizzo graduatorie altri enti
1	D	Funzionari dell'elevata qualificazione	Tempo indeterminato part-time 18 ore	Istruttore direttivo tecnico	Concorso pubblico con accesso dall'esterno o incarico art. 110 Tuel
1	D	Funzionari dell'elevata qualificazione	Tempo indeterminato full-time	Istruttore direttivo tecnico	Assunzioni tramite progressioni verticali da effettuare secondo la procedura in deroga di cui all'art. 13 commi da 6 a 8 del CCNL 2019/2021
1	B	Operatori esperti	Tempo indeterminato part-time (24 ore)	Messo notificatore	Assunzioni tramite progressione da effettuare secondo la procedura in deroga di cui all'art. 13 commi da 6 a 8 del CCNL 2019/2021
1	B	Operatori esperti	Tempo indeterminato part-time (24 ore)	Esecutore Tecnico	Assunzioni tramite progressione da effettuare secondo la procedura in deroga di cui all'art. 13 commi da 6 a 8 del CCNL 2019/2021
1	B	Operatori esperti	Tempo indeterminato part-time (24 ore)	Esecutore Amministrativo	Assunzioni tramite progressione da effettuare secondo la procedura in deroga di cui all'art. 13 commi da

					<b>6 a 8 del CCNL 2019/2021</b>
<b>ANNO 2025 – ANNO 2026</b>					
//	//		//	////	/////
<p><b>ASSUNZIONE ETERO FINANZIATE</b></p> <p>n. 1 posto Area Funzionari E.Q. - profilo professionale Ingegnere (priorità 1);  n. 1 posto Area Funzionari E.Q. - profilo professionale Avvocato (priorità 2);  n. 1 posto Area Funzionari E.Q. - profilo professionale Specialista informatico (priorità 3);</p>					

Il presente aggiornamento del **Piano delle assunzioni per il triennio 2024-2026**, per le motivazioni sopra esposte, si limita a riproporre le assunzioni già programmate nell'anno 2023 e alle quali non si è dato seguito, come integrate con la deliberazione G.C. n. 9/2024, comprese le assunzioni etero-finanziate.

Il presente Piano del fabbisogno 2024-2026 è strettamente connesso e finalizzato al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- obiettivi programmatici di governo;
- obiettivi di performance che l'Ente intende perseguire (Piano della Performance 2023-2025 e redigendo Piano della Performance 2024-2026);
- obiettivi di risanamento di cui alle misure programmate nel Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 47 del 7-11-2023;
- realizzazione dei progetti finanziati a valere sui fondi del PNRR.

In ultima istanza le assunzioni programmate mirano al miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini e alle imprese.

Attraverso la giusta allocazione delle persone e delle relative competenze professionali che servono all'amministrazione si può ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e si perseguono al meglio gli obiettivi di valore pubblico e di *performance* in termini di migliori servizi alla collettività.

La programmazione e la definizione del proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi, permette di distribuire la capacità assunzionale in base alle priorità strategiche.

E' stata effettuata una attenta valutazione sulla base dei seguenti fattori:

- capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa;
- stima del trend delle cessazioni/pensionamenti;
- stima dell'evoluzione dei bisogni, in funzione di scelte legate ad alcuni parametri:
  - a) alla digitalizzazione dei processi;
  - b) alle esternalizzazioni/internalizzazioni o potenziamento/dismissione di servizi/attività/funzioni e gestioni associate;
  - c) ad altri fattori interni o esterni che richiedono una discontinuità nel profilo delle risorse umane in termini di profili di competenze e/o quantitativi.

<b>Capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa</b>	<b>Incidenza sulla media entrate correnti (2022-2024) al netto del FCDE</b>	<b>NOTE</b>
<b>2024</b>	21,51%	Nell'anno 2024, in conseguenza di n. 4 pensionamenti programmati (di cui n. 1 già registrato in data 1/03/2024), il rapporto tra la spesa del personale e le entrate dei primi 3 titoli (che aumentano), si riduce al di sotto del valore soglia per fascia demografica.
<b>2025</b>	16,64%	In termini previsionali e, comunque, in assenza di rendiconto 2023 e di bilancio 2024-2026, in corso di istruttoria, l'incidenza si riduce ulteriormente dall'anno 2025.
<b>2026</b>	14,97%	In termini previsionali e, comunque, in assenza di rendiconto 2023 e di bilancio 2024-2026, in corso di istruttoria,



		l'incidenza si riduce ulteriormente dall'anno 2026.
--	--	---

I dati sono tratti dal preconsuntivo 2023 e, pertanto, non hanno il carattere della certezza. Si allega prospetto di calcolo della capacità assunzionale per il triennio 2024-2026 (Allegato n. 1)

Le cessazioni programmate nel triennio di riferimento sono concentrate nell'anno 2024 e hanno consentito il miglioramento dell'incidenza della spesa del personale sulle entrate sin dall'anno in corso. Si riportano i dati:

Stima del trend delle cessazioni	Numero di pensionamenti programmati
2024	4
2025	
2026	2

<b>3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse</b>
Non si prevedono particolari misure.

<b>3.3.4 Strategia di copertura del fabbisogno</b>
<p><b>Premessa</b> Si illustrano di seguito le strategie di attrazione (anche tramite politiche attive) e acquisizione delle competenze necessarie e le scelte qualitative e quantitative di copertura dei fabbisogni (con riferimento ai contingenti e ai profili), attraverso il ricorso a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- soluzioni interne all'amministrazione;</li> <li>- mobilità interna tra settori/aree/dipartimenti;</li> <li>- meccanismi di progressione di carriera interni;</li> <li>- riqualificazione funzionale (tramite formazione e/o percorsi di affiancamento);</li> <li>- <i>job enlargement</i> attraverso la riscrittura dei profili professionali;</li> <li>- soluzioni esterne all'amministrazione;</li> <li>- mobilità esterna in/out o altre forme di assegnazione temporanea di personale tra PPAA (comandi e distacchi) e con il mondo privato (convenzioni);</li> <li>- ricorso a forme flessibili di lavoro;</li> <li>- concorsi;</li> <li>- stabilizzazioni.</li> </ul>

SOLUZIONI INTERNE ALL'AMMINISTRAZIONE	NUMERO	NOTE
<b>Mobilità interna tra settori/aree/dipartimenti</b>		La flessibilità nella gestione delle risorse umane consentirà di tamponare alcune esigenze ricorrendo alla mobilità interdipartimentale.
<b>Meccanismi di progressione di carriera interni</b>		
2024	n. 5	Sono programmate n. 5 progressioni di cui: n. 2 da Istruttori a Funzionari; n. 3 da Operatori a Operatori Esperti.
2025		
2026		
<b>Riqualificazione funzionale (tramite formazione e/o percorsi di affiancamento)</b>		
2024		
2025		
2026		
<b>Job enlargement attraverso la riscrittura dei profili professionali</b>		

COMUNE DI BIVONA (AGRIGENTO)  
PIAO 2024-2026 – SEZIONE 3

2024		
2025		
2026		
<b>SOLUZIONI ESTERNE ALL'AMMINISTRAZIONE</b>		
<b>Mobilità esterna in/out o altre forme di assegnazione temporanea di personale tra PPAA (comandi e distacchi) e con il mondo privato (convenzioni)</b>		
2024		
2025		
2026		
<b>Ricorso a forme flessibili di lavoro</b>		
2024	n. 3	Nell'anno 2024 sono programmate n. 3 assunzioni a tempo determinato: n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo a 18 ore, ex comma 557 L. n. 311/2006; n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile a 12 ore, ex comma 557 L. n. 311/2006; n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico a 18 ore, ex Art. 110 TUEL;
2025		
2026		
<b>Concorsi/utilizzo graduatoria di altri enti</b>		
2024	n.1	L'ente ha avviato una procedura per attingere a graduatoria di altri enti per il profilo di Istruttore direttivo amministrativo a 36 ore.
2025		
2026		
<b>Stabilizzazioni</b>		
2024	n. 11	L'ente intende procedere alla stabilizzazione del personale ASU in servizio in conformità alle vigenti disposizioni di legge statale e regionale, con oneri a carico della Regione Siciliana. Si rinvia ad apposito atto deliberativo successivo all'adozione degli indirizzi operativi da parte della Regione.
2025		
2026		

Segue la ricognizione dei maggiori costi per nuove assunzioni e dei risparmi derivanti dalle cessazioni programmate nell'anno 2024:

**TRIENNIO 2024 - 2026**

N.	FT/PT	AREA Profili professionali - n. unità da assumere triennio 2023/2025 - decorrenza assunzione	Modalità di reclutamento	Maggiori spese per nuove assunzioni			MOTIVAZIONE ASSUNZIONE
				2024	2025	2026	
1	Tempo determinato part time a 18	Area Funzionari – EQ Istruttore direttivo amministrativo	Convenzione ex art. 1, comma 557 L. n. 311/2004	16.996,67	16.996,67	16.996,67	Carenza in D.O. di analogo profilo professionale - Obiettivi di risanamento
1	Tempo	Area Funzionari –	Convenzione ex art.				Carenza in D.O. di

COMUNE DI BIVONA (AGRIGENTO)  
PIAO 2024-2026 – SEZIONE 3

	determinato part time a 12	EQ Istruttore direttivo contabile	1, comma 557 L. n. 311/2004	11.331,11	11.331,11	11.331,11	analogo profilo professionale - Obiettivi di risanamento
1	Tempo indeterminato full-time	Area Funzionari – EQ Istruttore direttivo amministrativo	Assunzioni tramite progressioni verticali riservate agli interni (art. 52, c. 1 bis, del d.lgs. 165/2001)	1.978,42	1.978,42	1.978,42	Carenza in D.O. di analogo profilo professionale - Obiettivi di risanamento
1	Tempo indeterminato full -time	Area Funzionari – EQ Istruttore direttivo amministrativo	Accesso dall'esterno – utilizzo graduatorie altri enti	33.993,33	33.993,33	33.993,33	Carenza in D.O. di analogo profilo professionale - Obiettivi di risanamento
1	Tempo indeterminato part-time 18 ore	Area Funzionari – EQ Istruttore direttivo tecnico	Concorso pubblico con accesso dall'esterno o incarico art. 110 Tuel	16.996,67	16.996,67	16.996,67	Carenza in D.O. di analogo profilo professionale – Implementazione progettazione – accesso a finanziamenti
1	Tempo indeterminato full-time	Area Funzionari – EQ Istruttore direttivo tecnico	Assunzioni tramite progressioni verticali da effettuare secondo la procedura in deroga di cui all'art. 13 commi da 6 a 8 del CCNL 2019/2021	1.978,42*	1.978,42*	1.978,42*	Carenza in D.O. di analogo profilo professionale - Implementazione progettazione – accesso a finanziamenti
1	Tempo indeterminato part-time (24 ore)	Area Operatori Esperti Messo notificatore	Assunzioni tramite progressione da effettuare secondo la procedura in deroga di cui all'art. 13 commi da 6 a 8 del CCNL 2019/2021	821,49 *	821,49 *	821,49 *	Carenza in D.O. di analogo profilo professionale
1	Tempo indeterminato part-time (24 ore)	Area Operatori Esperti Esecutore Tecnico	Assunzioni tramite progressione da effettuare secondo la procedura in deroga di cui all'art. 13 commi da 6 a 8 del CCNL 2019/2021	821,49*	821,49*	821,49*	Carenza in D.O. di analogo profilo professionale
1	Tempo indeterminato part-time (24 ore)	Area Operatori Esperti Esecutore Amministrativo	Assunzioni tramite progressione da effettuare secondo la procedura in deroga di cui all'art. 13 commi da 6 a 8 del CCNL 2019/2021	//	821,49*	821,49*	Carenza in D.O. di analogo profilo professionale
		<b>Totale maggiori spese per nuove assunzioni/progressioni</b>		<b>85.739,09</b>	<b>85.739,09</b>	<b>85.739,09</b>	

1. Sono state programmate nell'anno 2024 n. 3 assunzioni etero-finanziate che non incidono sulla spesa del personale. Si rinvia alla Deliberazione G.C. n. 9/2024;
2. Nell'anno 2025 e nell'anno 2026 non è stata programmata alcuna nuova assunzione.

Si precisa, inoltre, che le assunzioni sia dall'esterno che dall'interno (progressioni verticali) dei Funzionari/Istruttori Direttivi (ex cat. D) sono finalizzate ad assicurare il regolare espletamento delle funzioni e dei servizi e, in particolare, al raggiungimento degli obiettivi di risanamento individuati nel Piano di riequilibrio finanziario Pluriennale e

l'implementazione della capacità di progettazione al fine di avere maggiori possibilità di accesso ai finanziamenti esterni.

Le progressioni dall'Area degli operatori all'Area degli Operatori esperti (n. 3 programmate per l'anno 2024) tendono a coprire i posti che si sono resi vacanti nel corso degli ultimi anni e ad assicurare i servizi interni ed esterni. Si precisa che nell'anno 2024 sono in servizio solo n. 2 Operatori esperti: n. 1 centralinista non vedente e n. 1 autista.

<b>3.3.5 Formazione del personale</b>
---------------------------------------

<b>Premessa</b>
-----------------

La formazione del personale è un servizio gestito in forma associata dall'Unione dei Comuni Platani Quisquina Magazzolo, di cui il Comune fa parte.
---

Bivona, 11 aprile 2024

*Il Segretario Generale*  
*Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro*

*Il Sindaco*  
*Dr. Milko Cinà*