



# COMUNE DI ZUMPANO

---

PROVINCIA DI COSENZA

## PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024 – 2026

*(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)*

**Allegato Deliberazione Giunta Comunale n°18/2024**

## Premessa

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

## Riferimenti normativi

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale

- quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli piani.

# Piano Integrato di attività e Organizzazione 2024-2026

## SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di **ZUMPARNO**

Indirizzo: Piazza San Giorgio, 2 87040 Zumpano (CS)

Codice Fiscale: 00152770780

Partita IVA: 00152770780

Sindaco: Avv.to Fabrizio Fabiano

Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente: **13**

Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente: **2.683**

Telefono: 0984/788333-34

Sito internet: <https://www.comune.zumpano.cs.it>

E-mail: [ufficioprotocollo@comune.zumpano.cs.it](mailto:ufficioprotocollo@comune.zumpano.cs.it)

PEC: [protocollo.comune.zumpano.cs@asmepec.it](mailto:protocollo.comune.zumpano.cs@asmepec.it)

## SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

<b>Sottosezione di programmazione Valore pubblico</b>	Documento Unico di Programmazione 2024-2026, di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 29/12/2023. (All.1)
<b>Sottosezione di programmazione Performance</b>	Piano della Performance 2024-2026, cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 05 del 17/02/2024 che comprende anche il POLA 2024-2026. (All. 2)  Piano delle azioni positive 2024-2026, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 10/11/2023. (All.3)
<b>Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza</b>	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024 - 2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2024. (All.4)

**SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**

<b>Sottosezione di programmazione Piano Triennale del Fabbisogno di Personale</b>	Piano triennale del fabbisogno del personale 2024 - 2026, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 11/12/2023. (All.5)
---	---

**ORGANIGRAMMA COMUNE di ZUMPANO RIEPILOGO AREE – C.d.C.**

<b>AREA 1</b>	<b>Responsabile</b>	<b>GESTIONE</b>
<b>Amministrativa e Affari Generali</b>	Avv.to Fabrizio Fabiano	Segreteria, contratti, affari legali Protocollo generale Supporto organi istituzionali Pubblica istruzione Cultura Attività ricreative Servizi Sociali Turismo Demografici
<b>AREA 2</b>	<b>Responsabile</b>	
<b>Finanziaria</b>	Dott.ssa Mariatiziana Falcone	Risorse umane Risorse economico-finanziarie Tributi
<b>AREA 3</b>	<b>Responsabile</b>	<b>GESTIONE</b>
<b>Urbanistica e Assetto del Territorio</b>	Ing. Giuseppe La Valle	Urbanistica Espropriazioni Patrimonio Immobiliare Gestione Parco Automezzi Attività Produttive
<b>AREA 4</b>	<b>Responsabile</b>	<b>GESTIONE</b>
<b>Lavori Pubblici</b>	Ing. Giuseppe Morelli	Lavori Pubblici Programmazione europea (P.N.R.R.) Sviluppo e diffusione energia da fonti rinnovabili Protezione Civile Transizione digitale
<b>AREA 5</b>	<b>Responsabile</b>	<b>GESTIONE</b>
<b>Vigilanza</b>	Dott. Andrea Donato	Vigilanza e sicurezza stradale Polizia amministrativa - giudiziaria Randagismo Gestione e manutenzione impianti videosorveglianza, allarmi e impianti pubblicitari Rifiuti – Gestione e manutenzione

## SEZIONE 4. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

### 4.1 Valore pubblico

Ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.M. 30 giugno 2022, n. 132 "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione" le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute alla predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2 del decreto.

### 4.2 Performance

Gli obiettivi da realizzare entro il 31-12-2024:

- Potenziamento e razionalizzazione attività di accertamento delle entrate per limitare l'evasione contributiva attraverso controlli incrociati con ufficio Tributi – Ragioneria – Vigilanza – Anagrafe. Esame delle disponibilità finanziarie eventualmente non utilizzate (residui mutui) o da attivare (richieste rimborsi, recuperi imposte, recuperi trasferimenti erariali non erogati, ecc.). Tutto ciò al fine di attuare una politica impositiva più equa nei confronti della cittadinanza e di recuperare risorse da destinare all'attuazione degli obiettivi di mandato.
- Controllo dei serbatoi nel periodo estivo, riparazione perdite, controllo uso improprio dell'acqua in collaborazione con la Polizia municipale;
- Accertamenti sulla popolazione residente e controllo abusivismo edilizio;
- Controllo costante del territorio allo scopo di debellare, sul nascere, l'abbandono incontrollato di rifiuti e assicurare una adeguata pulizia;
- Efficientamento e risparmio energetico;
- Garantire il sostegno ai servizi a favore di anziani, disabili e soggetti fragili;
  - Transizione al digitale anche per promuovere servizi più smart ed accessibili informatizzando i flussi documentali, assicurando lo scambio di informazioni tra uffici e altre Amministrazioni; Il miglioramento dell'informatizzazione e comunicazione con i cittadini con una sempre più ampia attuazione dei principi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni e di modernizzazione del digitale;
- Rispetto dei termini di legge nello svolgimento degli adempimenti di obblighi normativi in una logica politica di migliorare i servizi;
- Rispetto della programmazione per l'anno 2024 e monitoraggio del PNRR;
- Programmazione europea P.N.R.R.;
- Gestione, Controllo e monitoraggio opere P.N.R.R.;

Si individuano gli obiettivi di miglioramento trasversali che devono essere perseguiti da tutti i dipendenti comunali e precisamente:

- Normativa privacy;
- Partecipazione attiva al processo di controllo successivo sugli atti dell'Ente;
- Utilizzare i risultati dei controlli successivi di regolarità amministrativa di cui sopra, effettuati in base al vigente Regolamento Comunale, per il miglioramento continuo dell'azione amministrativa.
- Adempimento obblighi di pubblicazione assicurando l'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale;
- Organizzazione e realizzazione di alcuni momenti formativi del personale comunale assegnato alla propria Area.
- La diffusione, nell'assetto organizzativo, del principio di legalità mediante l'attuazione del Piano anticorruzione e trasparenza e del Codice di comportamento del personale con applicazione delle misure di prevenzione di cui al vigente PTPCT;
- Miglioramento funzionamento degli Uffici Comunali per una struttura comunale efficace ed efficiente in linea con le nuove normative;
- Rispetto dei tempi di pagamento (art. 4 bis c. 2 conv. in L. 41/2023).
- Gestione sezione trasparenza e adempimenti normativa anticorruzione;
- Gestione Sezione Trasparenza e adempimenti normativa anticorruzione. Gestione Albo on line e pubblicazioni.

### 4.3 Rischi corruttivi e trasparenza

#### Premessa

La sottosezione è predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge n. 190 del 2012 e che vanno formulati in una logica di integrazione con quelli specifici programmati in modo funzionale alle strategie di creazione di valore.

Gli elementi essenziali della sottosezione, volti a individuare e a contenere rischi corruttivi, sono quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013.

Sulla base degli indirizzi e dei supporti messi a disposizione dall'ANAC, l'RPCT potrà aggiornare la pianificazione secondo canoni di semplificazione calibrati in base alla tipologia di amministrazione ed avvalersi di previsioni standardizzate. In particolare, la sottosezione, sulla base delle indicazioni del PNA, potrà contenere:

- Valutazione di impatto del contesto esterno per evidenziare se le caratteristiche strutturali e congiunturali dell'ambiente, culturale, sociale ed economico nel quale l'amministrazione si trova ad operare possano favorire il verificarsi di fenomeni corruttivi.
- Valutazione di impatto del contesto interno per evidenziare se la mission dell'ente e/o la sua struttura organizzativa, sulla base delle informazioni della Sezione 3.2 possano influenzare l'esposizione al rischio corruttivo della stessa.
- Mappatura dei processi sensibili al fine di identificare le criticità che, in ragione della natura e delle peculiarità dell'attività stessa, espongono l'amministrazione a rischi corruttivi con focus sui processi per il raggiungimento degli obiettivi di performance volti a incrementare il valore pubblico (cfr. 2.2.).
- Identificazione e valutazione dei rischi corruttivi potenziali e concreti (quindi analizzati e ponderati con esiti positivo).
- Progettazione di misure organizzative per il trattamento del rischio. Individuati i rischi corruttivi le amministrazioni programmano le misure sia generali, previste dalla legge 190/2012, che specifiche per contenere i rischi corruttivi individuati. Le misure specifiche sono progettate in modo adeguato rispetto allo specifico rischio, calibrate sulla base del miglior rapporto costi benefici e sostenibili dal punto di vista economico e organizzativo. Devono essere privilegiate le misure volte a raggiungere più finalità, prime fra tutte quelle di semplificazione, efficacia, efficienza ed economicità. Particolare favore va rivolto alla predisposizione di misure di digitalizzazione.
- Monitoraggio sull'idoneità e sull'attuazione delle misure.
- Programmazione dell'attuazione della trasparenza e relativo monitoraggio ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 e delle misure organizzative per garantire l'accesso civico semplice e generalizzato.

Per quanto riguarda tale sezione, si rinvia al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024 - 2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2024. (All.4)

### SEZIONE 5. MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo
- 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- su base triennale dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.

