



COMUNE DEL VASTO



PIAO 2024.2026
PIANO INTEGRATIVO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE



PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024 -2026

(Art. 6 commi da 1 a 4 DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)



Indice

PREMESSA	4
RIFERIMENTI NORMATIVI	4
1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE E ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO ED INTERNO	5
1.1 Analisi del contesto esterno	5
1.2 Analisi del contesto interno.....	9
1.2.1 Organigramma dell'Ente.....	13
1.2.2 La mappatura dei processi.....	15
2. SEZIONE: VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	16
2.1 Valore pubblico.....	16
2.2. Performance	27
2.2.1 Performance individuale	39
2.2.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa	39
2.2.3 Performance Organizzativa di Ente	39
2.3 Rischi corruttivi e trasparenza.....	40
2.3.1 Soggetti compiti e responsabilità della strategia di prevenzione della corruzione.....	40
2.3.2 Sistema di gestione del rischio	45
2.3.3 Gli obiettivi per la prevenzione della corruzione e la trasparenza	46
2.3.4 Monitoraggio sull'idoneità e attuazione delle misure di prevenzione della corruzione.....	51
2.3.5 Programmazione della trasparenza	52
3. SEZIONE: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	53
3.1 Struttura organizzativa - Obiettivi di stato di salute organizzativa dell'Ente	53
3.1.1 Obiettivi per il miglioramento della salute di genere.....	53
3.1.2 Obiettivi per il miglioramento della salute digitale.....	63
3.1.3 Obiettivi per il miglioramento della salute finanziaria.....	64
3.2 Organizzazione del lavoro agile.....	69
3.2 Piano triennale dei fabbisogni di personale	70
3.2.1 Obiettivi per il miglioramento della salute professionale – reclutamento del personale ..	70
3.2.2 Obiettivi per il miglioramento della salute professionale - formazione del personale.....	76
4. MONITORAGGIO	81



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

ALLEGATO 1 - Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e trasparenza approvato in data 30.03.2023 dalla Giunta comunale n.45 ed aggiornato per il triennio 2024.2026

ALLEGATO 2 - Piano della performance – Valore pubblico

ALLEGATO 3 - Nota integrativa al bilancio 2024/2026 approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 25/01/2024

ALLEGATO 4 - Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche

ALLEGATO 5 - Approvazione piano delle azioni positive triennio 2023/2025 approvato in giunta comunale con delibera n. 8 in data 26.01.2023.



PREMESSA

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) è stato introdotto con la finalità di consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione, nonché assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa, dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla missione pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori, si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

RIFERIMENTI NORMATIVI

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2021 n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa, in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale, quale misura di semplificazione, snellimento e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione ha una durata triennale e viene aggiornato annualmente, è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance, ai sensi del decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, all'Anticorruzione e alla Trasparenza, di cui al Piano Nazionale Anticorruzione e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012, del decreto legislativo n. 33 del 2013 e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, le Amministrazioni e gli Enti adottano il PIAO a



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

regime entro il 31 gennaio di ogni anno o in caso di proroga per legge dei termini di approvazione dei bilanci di previsione, entro 30 giorni dalla data ultima di approvazione dei bilanci di previsione stabilita dalle vigenti proroghe.

Il presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione è deliberato in coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 25/01/2024 ed il bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 25/01/2024.

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del DPR n. 81/2022, integra il Piano dei fabbisogni di personale, il Piano delle azioni concrete, il Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano di azioni positive.

1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE E ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO ED INTERNO

SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI VASTO

Indirizzo: Piazza Barbacani n.2

Codice fiscale: 83000690699 P.IVA: 00120410691

Rappresentante legale: Avv. Francesco Menna

Numero dipendenti al 31 dicembre 2023: 40766 Telefono: 0873_3091

Sito internet: www.comune.vasto.ch.it

E-mail: comune.vasto@comune.vasto.ch.it

PEC: comune.vasto@legalmail.it

1.1 Analisi del contesto esterno

Territorio

Il comune di Vasto è delimitato a nord dal fiume Sinello (confine con Casalbordino), a sud dal torrente Buonanotte (confine naturale con San Salvo), a ovest dai confini con i comuni di Cupello, Pollutri e Monteodorisio e a est dal Mare Adriatico.

Con una superficie di 71,35 km² è il terzo comune per estensione territoriale della provincia (27° a livello regionale).



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Il centro cittadino, la parte più antica della municipalità, sorge su un promontorio a 144 m s.l.m. e distante in linea d'aria dal mare meno di 1 km. Questa caratteristica permette alla città di godere di un belvedere sulla maggior parte dei 20 km di costa (di cui 7 composti da arenile e 13 da scogliera), di cui fa parte il golfo di Vasto, unica insenatura costiera del Mare Adriatico tra il golfo di Ancona a nord e quello di Manfredonia a sud.

Il comune di Vasto geograficamente si divide nel nucleo storico, nel quartiere Sant'Antonio a sud, la villa comunale e lo Stadio Aragona, il Quartiere Sant'Onofrio-Cimitero, il Quartiere Salesiani-Ospedale, e il Quartiere Incoronata.

Il quartiere dell'Ospedale e dei Salesiani sta a nord, comprendente l'area di San Paolo Apostolo e del vecchio convento di Santa Lucia, e mediante il Corso Mazzini si collega fino alla periferia del quartiere dell'Incoronata, dove si trova l'omonimo convento e il polo ospedaliero "San Pio da Pietrelcina". Questo quartiere è molto popoloso, dove risiedono le principali attività della città, i poli scolastici e gli uffici amministrativi vari, inclusa la Procura della Repubblica.

Il quartiere di Sant'Onofrio-Cimitero è destinato principalmente ai poli scolastici superiori e ai campi per le attività sportive, poiché il quartiere si congiunge con la zona Sant'Antonio-Piano Aragona, dove si trova lo stadio della città.

A sud-est si trova la Marina, sviluppatasi lungo la costa. La parte più antica è la zona di Viale Dalmazia, dove si trovano Villa Marchesani e la chiesa di Stella Maris; successivamente il Lungomare Cordella si è espanso sino ai confini con San Salvo.

La zona di Punta Penna, a nord-ovest, è compresa in un complesso industriale metalmeccanico che comunica direttamente con il porto.

Frazioni

Difenza, Incoronata, Lebba, Montevecchio, Pagliarelli, Piana di Marco, Pozzitello, Punta Penna, San Biagio, Codalfa, San Lorenzo, San Nicola, Sant'Antonio Abate, San Tommaso, Vasto Marina, Vignola, Casarza, Villa De Nardis, Zimarino.

Affacciata su quello che viene chiamato il Golfo d'Oro, ovvero un'estesa baia a forma di mezzaluna caratterizzata da sabbia dorata, Vasto è famosa per essere uno dei luoghi più caratteristici dell'Abruzzo. Nota nell'antichità con il nome di Histonium, Vasto è una storica e affascinante cittadina che si trova nella parte meridionale dell'Abruzzo al confine con la regione Molise. Grazie alla sua posizione, Vasto è stata considerata sin dall'antichità un importante borgo marinaro che era nato dall'unione di piccoli villaggi della costa adriatica. Saccheggiata diverse volte, la città fu distrutta nei primi anni dell'800 d.C. e poi fu ricostruita separando due diverse località, "Guasto d'Aymone" (ovvero "Città di Aymone di Dordona") e "Guasto Gisone", che vennero poi riunite solo nel XIV secolo. Il Guasto era una suddivisione del territorio utilizzata durante la dominazione longobarda, ma proprio da questo termine poi è derivato il nome Vasto. Le diverse dominazioni che si sono susseguite nel tempo hanno lasciato il segno in città e questo patrimonio storico è ora visibile camminando per le vie di Vasto. Vasto, però, è maggiormente famosa come località marittima grazie alle sue bellissime spiagge (insignite per diverse volte col titolo di Bandiera Blu) e grazie alla presenza della suggestiva Costa dei Trabocchi. - <https://turismo.abruzzo.it/chieti/vasto/>

La costa dei Trabocchi è il litorale della provincia di Chieti, così chiamato per la presenza di numerosi trabocchi, pittoresche macchine da pesca in legno su palafitta, sparse lungo tutta la costa. Per la qualità del mare che vi si affaccia, i comuni compresi nel litorale sono stati insigniti con la Bandiera Blu dell'Unione Europea. Vi si trovano diverse tipologie di spiagge, con un'alternanza tra coste basse e sabbiose (o a ciottolame) e coste alte e rocciose. Un'altra caratteristica è la presenza di numerose insenature, in particolare nella zona ortonese (un esempio è il golfo di Venere, così chiamato per l'abbazia sovrastante, San Giovanni in Venere, raffigurato nella foto). La vegetazione circostante è



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

tipicamente mediterranea, come la lecceta di Torino di Sangro, protetta anche dall'omonima Riserva Naturale. La costa non si presenta simile nei vari tratti che la compongono, ma al contrario alterna notevolmente d'aspetto.

Vi sono tratti di spiaggia bassa e sabbiosa (come a Francavilla, Ortona, Casalbordino, Vasto e San Salvo) e tratti a ciottolame (a Fossacesia, Torino di Sangro), oltre a tratti alti e rocciosi (a San Vito Chietino e Rocca San Giovanni).

La fascia costiera si fa strada tra vallate e colli, che terminando sul mare formano paesaggi e ambienti naturali di vario genere.

Il Mare Adriatico fa da cornice ad un centro storico ricco di luoghi degni di essere scoperti, vissuti e apprezzati. Accanto a chiese antiche e a mura di origini medioevali, Vasto ospita anche fortezze difensive, palazzi signorili e una tra le più importanti riserve naturali della regione. Il patrimonio storico e architettonico unito a quello naturale e alle bellissime spiagge della zona rendono Vasto la meta ideale in ogni stagione dell'anno. La città, infatti, si presenta come una località adatta ad un viaggio all'insegna non solo di mare e spiagge ma anche di cultura, storia e natura. - <https://turismo.abruzzo.it/chieti/vasto/>

Turismo

L'elemento maggiormente significativo dell'economia locale è il turismo balneare e naturalistico (il mare di Vasto ha ottenuto nel 2021 la 21° Bandiera Blu d'Europa, di cui 19 consecutive), con la presenza di 320 000 visitatori circa ogni estate.

Nella parte più a nord del comune si trova l'Aqualand del Vasto, inaugurato nel 1995, all'epoca come il primo e il più grande parco acquatico del sud Italia.

Sul lungomare di Vasto sono già in funzione alcuni chilometri di pista ciclabile. Il tratto realizzato fa parte della costruenda Ciclovia Adriatica, che nelle previsioni, andrà a collegare l'intera costa adriatica con benefici sulla mobilità sostenibile locale, sul turismo e il cicloturismo.

La Riserva Naturale Punta Aderci è parte del patrimonio naturalistico di Vasto ed è uno dei luoghi più belli della città. Estesa su una superficie di circa 285 ettari dalla spiaggia di Punta Penna alla foce del fiume Sinello, la Riserva è un vero paradiso naturale che custodisce al suo interno piante della macchia mediterranea anche molto rare e specie di animali molto particolari. Il promontorio di Punta Aderci (26 m s.l.m.) regala una meravigliosa vista a 360° su tutta la Riserva e sul mare circostante tanto da essere uno dei migliori luoghi dove poter ammirare il tramonto o l'alba. All'interno della Riserva si trovano anche quattro bellissime spiagge: Punta Penna, Libertini, Punta Aderci e la spiaggia di Mottagrossa. La Riserva è sempre aperta ai visitatori durante tutto l'arco dell'anno e l'accesso, sia alla Riserva che alle spiagge, è libero. - <https://turismo.abruzzo.it/chieti/vasto/>

Industria

Fino agli anni 1960 l'economia del Vastese era basata essenzialmente su agricoltura, commercio e pesca, e soggetta ad alto tasso di emigrazione. Enrico Mattei, che frequentò la Regia Scuola Tecnica a Vasto, contribuì al riscatto del comprensorio da presidente dell'Eni, che, assieme all'IRI decise di creare nel 1962 la Società Italiana Vetro (SIV, ora Pilkington), sfruttando il metano rinvenuto nella zona di Cupello che conferì a Mattei la cittadinanza onoraria nella seduta di Consiglio Comunale del 2 ottobre 1961.

Fu costituito il CO.A.S.I.V. - Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale del Vastese per "favorire lo sviluppo economico e il sorgere di nuove iniziative industriali"; e fu anche avviato l'Istituto Tecnico Industriale di Vasto per la formazione dei giovani. Il Consorzio Industriale predispose un piano di sviluppo che prevedeva la creazione di agglomerati industriali a Punta Penna, San Salvo, Val Sinello, Vallata del Trigno.



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Si faceva leva sul fatto che c'erano i finanziamenti per il Mezzogiorno, la disponibilità di manodopera e buone vie di comunicazione (autostrada, ferrovia, porto).

Nel giro di pochi anni attorno alla SIV, che inizialmente dava lavoro a 3500 persone, sorsero tante piccole aziende. Ma il grande impulso venne nel 1972 con l'insediamento della Magneti Marelli (ora Denso), che con i suoi 2000 posti di lavoro determinò il definitivo decollo della zona.

Artigianato

Tra le attività economiche più tradizionali, diffuse e attive vi sono quelle artigianali, come la lavorazione della ceramica e l'arte dei vetrai.

Infrastrutture e trasporti

Strade

Il comune è attraversato dalla strada statale 16 Adriatica e dall'autostrada A14 con due caselli:

- Uscita nord della città (Vasto Nord - Casalbordino);
- Uscita sud della città (Vasto Sud - Montenero di Bisaccia - San Salvo);

Ambedue gli svincoli, distanti 17 chilometri, sono siti in comuni differenti, rispettivamente Casalbordino e Montenero di Bisaccia (quest'ultimo è parte del Molise).

Ferrovie

Vasto è attraversato dalla Ferrovia Adriatica con due fermate:

- Stazione di Porto di Vasto, solo per i servizi regionali;
- Stazione di Vasto-San Salvo, per collegamenti regionali e intercity, con fermate frecciarossa nel periodo estivo.

Fino a marzo 2005 era attiva anche la stazione omonima, intermedia tra le due, ora convertita in un parcheggio per auto da circa 700 posti e interessata dal progetto di realizzazione della ciclovia Adriatica.

Mobilità urbana

Nel comune hanno sede due aziende di trasporto pubblico locale su gomma:

- SAT (Società Autoservizi Tessitore), azienda che gestisce il trasporto pubblico locale urbano e suburbano;
- Di Fonzo, si occupa del trasporto extraurbano e interregionale.



1.2 Analisi del contesto interno

La Giunta del Comune di Vasto è così costituita

SINDACO FRANCESCO MENNA

Competenze mantenute in capo al Sindaco:

- Igiene e Sanità;
- Pianificazione finanziaria e Bilancio;
- Personale;
- Protezione Civile;
- Grandi eventi
- Acque nere, acque bianche, crisi idrica
- T.S.O.

FELICIA FIORAVANTE

Vice Sindaco e Assessora ai Lavori Pubblici, commercio e sviluppo economico, PNRR, Progetti di finanza, Gare e appalti

Competenze e deleghe:

- Definizione delle politiche inerenti la programmazione, la progettazione e la realizzazione delle Opere Pubbliche;
- Realizzazione delle Infrastrutture strategiche;
- Politiche di attuazione agli investimenti di ambito comunale del P.N.R.R.;
- Fondi per lo Sviluppo ;
- Politiche portuali, ferroviarie e Zona Economica Speciale;
- Gare, contratti ed appalti;
- Sviluppo economico;
- Mercati e fiere;
- Definizione delle politiche per la promozione e lo sviluppo delle imprese industriali, del commercio, dell'artigianato, delle attività produttive, delle attività finanziarie, dei servizi e delle libere professioni;
- Progetti di finanza
- T.S.O.

ANNA BOSCO

Assessora al Welfare e all'Inclusione Sociale, Politiche della casa, del lavoro, Politiche comunitarie, bandi e finanziamenti.

Competenze e deleghe:

- Politiche Sociali per il sostegno alle famiglie, agli anziani, alle persone a rischio di emarginazione e per l'inclusione delle persone con disabilità;
- Politiche per la promozione del Terzo Settore, del Volontariato e dell'Associazionismo;
- Politiche inerenti la gestione e la funzionalità dei Centri di Aggregazione comunali;
- Promozione di politiche a sostegno delle vittime della violenza di genere;
- Politiche di valorizzazione e di inclusione delle realtà periferiche;
- Promozione e sviluppo delle politiche di prevenzione sanitaria e di tutela della salute;
- Sviluppo delle iniziative per l'affermazione dei diritti civili e delle pari opportunità;
- Definizione delle politiche del lavoro e dell'occupazione;
- Politiche dell'Integrazione;
- Politiche per l'edilizia residenziale pubblica e per il contrasto all'emergenza abitativa;
- Politiche comunitarie, bandi e finanziamenti;
- T.S.O.



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

NICOLA DELLA GATTA

Assessore alla Cultura, alla Città del benessere, al turismo, al demanio, trasparenza e anticorruzione, benessere alimentare e contrasto agli sprechi.

Competenze e deleghe:

- Politiche della Cultura;
- Beni ed attività culturali;
- Città del benessere e qualità della vita;
- Politiche del turismo;
- Marketing territoriale;
- Affari Istituzionali;
- Rapporti con le comunità religiose;
- Rapporti con il Consiglio Comunale;
- Demanio Comunale;
- Politiche in materia di trasparenza, anticorruzione e partecipazione;
- Benessere alimentare e politiche di promozione al contrasto degli sprechi;
- T.S.O.

GABRIELE BARISANO

Assessore all'Ambiente, all'Ecologia e ai Tributi Comunali

Competenze e deleghe:

- Politiche ambientali e del territorio;
- Aree Protette;
- Politiche relative al miglioramento dei servizi di smaltimento dei rifiuti e pulizia della città;
- Isola Ecologica e Centro del Riutilizzo;
- Via Verde della Costa dei Trabocchi;
- Società partecipate e controllate
- Blue economy e città sostenibile;
- Politiche relative ai tributi locali;
- Indirizzi e controllo sulla pubblicità;
- Patrimonio comunale
- T.S.O.

CARLO DELLA PENNA

Assessore allo Sport, alla Smart City e alla Sicurezza

Competenze e deleghe:

- Promozione dell'attività sportiva;
- Sostegno e promozione delle società ed associazioni sportive;
- Definizione delle politiche di promozione dei rapporti di gemellaggio e partenariato con altre realtà cittadine;
- Smart City;
- Definizione delle politiche di mobilità, viabilità e trasporti;
- Politiche di definizione e gestione del piano parcheggi, delle Z.T.L., delle aree 30 e delle aree pedonali;
- Piano taxi;
- Sicurezza e Polizia Locale;
- Statistica, inventario dei beni mobili comunali
- Avvocatura comunale;
- T.S.O.

PAOLA CIANCI

Assessora alle Politiche Giovanili, all'Istruzione, Politiche cimiteriali, Anagrafe, Caccia, Pesca e Benessere



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

degli animali

Competenze e deleghe:

- Politiche Giovanili;
- Politiche scolastiche;
- Politiche cimiteriali;
- Anagrafe e toponomastica;
- Agricoltura, caccia e pesca
- Benessere degli animali
- T.S.O.

ALESSANDRO D'ELISA

Assessore alla Pianificazione Urbanistica, ai Servizi Manutentivi e ai Servizi Informatici e digitalizzazione ed alle Politiche energetiche

Competenze e deleghe:

- Pianificazione Urbanistica;
- Definizione delle politiche di pianificazione e sviluppo del territorio;
- Definizione delle politiche di rigenerazione urbana;
- Monitoraggio e controllo dell'attuazione dei Piani urbanistici;
- Gestione delle varianti di piano finalizzate alle alienazioni del patrimonio pubblico e della sua rigenerazione rispetto alle deleghe conferite;
- Servizi manutentivi;
- Decoro degli spazi pubblici e dei quartieri;
- Servizi informatici comunali;
- Archivio informatico comunale
- Transizione digitale
- Politiche energetiche
- T.S.O.



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

LE RISORSE FINANZIARIE

Nel contesto strutturale e legislativo proposto, si inserisce la situazione finanziaria dell'ente. L'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria del nostro ente così come determinatasi dalle gestioni degli ultimi anni. Di seguito indichiamo l'andamento delle entrate e le spese, compreso il trend storico, rinviando, per un esame particolareggiato, alla allegata nota integrativa al bilancio 2024/2025 approvato in data 25/01/2024 con deliberazione consiliare n.5.

ENTRATE						
Descrizione	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026
	2021	2022	2023			
Avanzo	1.118.952,62	1.018.512,36	2.444.741,65	560.151,11	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	860.434,07	1.002.589,48	788.691,58	888.342,71	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	1.927.228,91	2.359.297,20	2.701.408,72	1.385.163,37	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	28.980.849,96	29.799.667,50	32.560.784,51	30.549.843,22	30.768.556,22	30.768.556,22
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.146.780,20	10.447.268,77	13.140.868,15	11.869.009,54	11.582.785,00	11.582.785,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.278.186,74	7.529.945,28	7.379.245,87	7.541.722,72	7.264.998,05	6.596.782,72
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	15.672.781,52	15.040.742,56	31.815.079,17	16.008.802,38	15.900.000,00	16.100.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.238.808,34	0,00	69.045,84	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	2.329.808,34	91.000,00	69.045,84	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	25.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	31.105.000,00	30.605.000,00	30.836.208,36	30.605.000,00	30.605.000,00	30.605.000,00
TOTALE	125.658.830,70	122.894.023,15	146.805.119,69	124.408.035,05	121.121.339,27	120.653.123,94

SPESE						
Descrizione				PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026
	2021	2022	2023			
Disavanzo	1.037.335,41	712.138,08	1.012.138,08	1.445.138,08	1.445.138,08	1.445.138,08
Titolo 1 - Spese correnti	44.027.435,91	46.385.797,32	52.006.252,02	48.170.636,27	45.276.449,80	45.885.653,83
			<i>di cui FPV</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Spese in conto capitale	19.929.818,77	17.491.039,76	35.465.533,73	16.693.965,75	15.900.000,00	16.100.000,00
			<i>di cui FPV</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	2.238.808,34	0,00	69.045,84	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	2.320.432,27	2.700.047,99	2.415.941,66	2.493.294,95	2.894.751,39	1.617.332,03
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	25.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	31.105.000,00	30.605.000,00	30.836.208,36	30.605.000,00	30.605.000,00	30.605.000,00
TOTALE SPESE	125.658.830,70	122.894.023,15	146.805.119,69	124.408.035,05	121.121.339,27	120.653.123,94
			<i>di cui FPV</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>



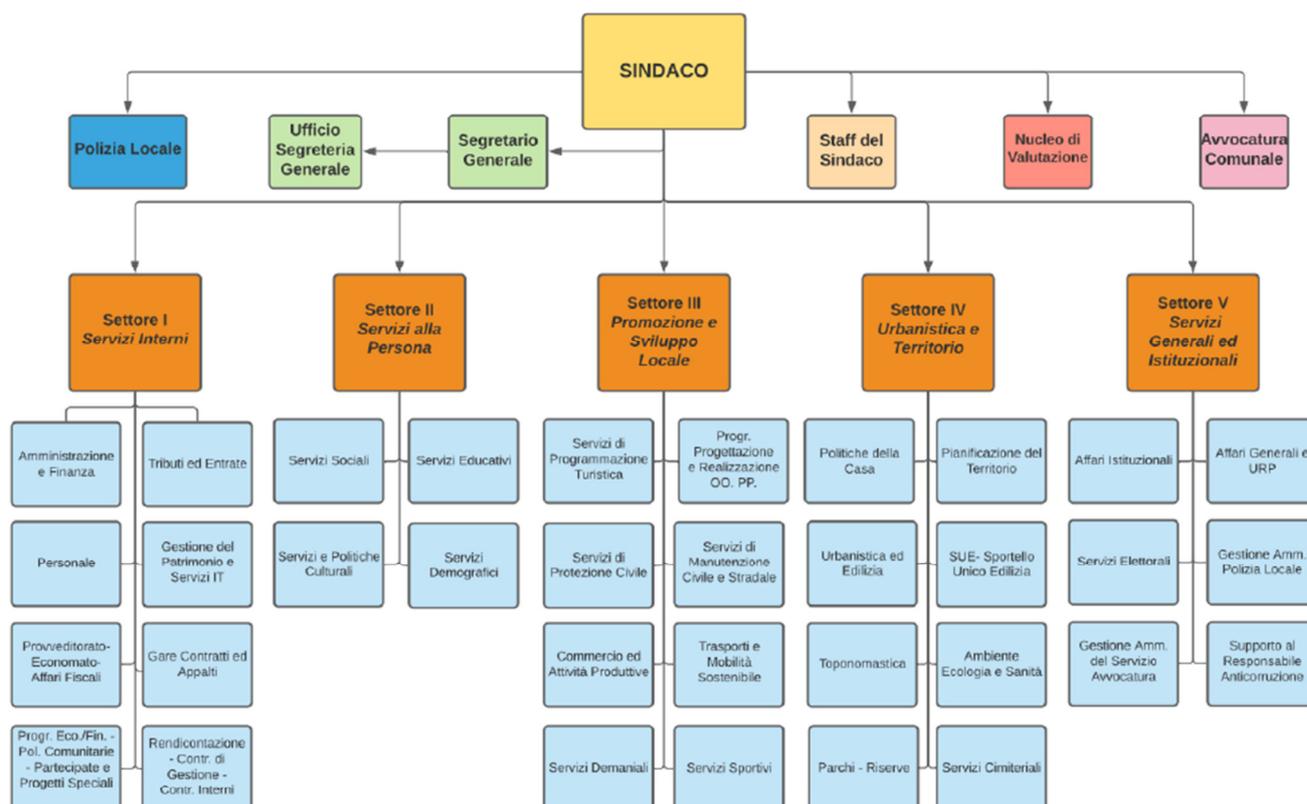
MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

1.2.1 Organigramma dell'Ente

Si riporta di seguito l'organigramma dell'Ente, come definito con deliberazione di Giunta Comunale n.288 del 29/12/2021 ed ancora vigente



DENOMINAZIONE DEI SETTORI	DIRIGENTI ed E.Q.	SCADENZA	ATTO
Settore I - Servizi Interni	Dott. Vincenzo Toma	in corso	Decreto Sindacale n. 25 del 06/10/2022
Amministrazione e Finanza	Dott. Vincenzo Toma	in corso	
Tributi ed Entrate	P.O. Angela Marchesani	In corso	Det. n. 24 del 18/01/2023
Personale	A.P. Irene Papiccio	in corso	Det. n. 273 del 16/03/2023
Gestione del Patrimonio e Servizi Informatici e Tecnologici	P.O. Michele Saraceni	in corso	Det. n. 24 del 19/01/2023
Provveditorato, Economato, Affari Fiscali	Dott. Vincenzo Toma	in corso	
Gare, Contratti ed Appalti	Dott. Vincenzo Toma	in corso	Det. n. 949 del 13/10/2022
Programmazione Economico/Finanziaria, Politiche Comunitarie, Partecipate e Progetti Speciali	A.P. Simona Di Mascio	in corso	Det. n. 948 del 13/10/2022



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Rendicontazione, Controllo di Gestione, Controlli Interni	A.P Antonella Marra	in corso	Det. n. 947 del 13/10/2022
Settore II - Servizi alla Persona	Avv. Stefano Monteferrante	in corso	Decreto Sindacale n. 26 del 06/10/2022
Servizi Sociali	Avv. Stefano Monteferrante	in corso	
Servizi Educativi	Avv. Stefano Monteferrante	in corso	
Servizi e Politiche Culturali	Avv. Stefano Monteferrante	in corso	
Servizi Demografici	Avv. Stefano Monteferrante	in corso	
Settore III - Promozione e Sviluppo Locale	Avv. Alfonso Mercogliano	in corso	Decreto Sindacale n. 22 del 15.03.2023
Servizi di Programmazione Turistica	P.O. Americo Ricciardi	in corso	Det. n. 15 del 16/01/2023
Programmazione Progettazione e Realizzazione OO.PP.	P.O. Luca Giammichele	in corso	Det. n. 14 del 16/01/2023
Servizi di Protezione Civile	Avv. Luca Mastrangelo	in corso	
Servizi di Manutenzione Civile e Stradale	P.O. Luca Giammichele	in corso	Det. n. 14 del 16/01/2023
Commercio ed Attività Produttive	P.O. Americo Ricciardi	in corso	Det. n. 15 del 16/01/2023
Trasporti e Mobilità Sostenibile	P.O. Americo Ricciardi	in corso	Det. n. 15 del 16/01/2023
Servizi Demaniali	Avv. Luca Mastrangelo	in corso	
Servizi Sportivi	P.O. Americo Ricciardi	in corso	Det. n. 15 del 16/01/2023
Settore IV Urbanistica e Territorio	Avv. Alfonso Mercogliano	in corso	Decreto Sindacale n. 27 del 06/10/2022 Decreto Sindacale n. 22 del 15.03.2023
Pianificazione del Territorio	P.O. Gisella La Palombara	in corso	Det. n. 1287 del 14/12/2022
Urbanistica ed Edilizia	P.O. Francesca Gizzarelli	in corso	Det. n. 147 del 20/02/2023
SUE Sportello Unico Edilizia	P.O. Francesca Gizzarelli	in corso	Det. n. 147 del 20/02/2023
Toponomastica	P.O. Francesca Gizzarelli	in corso	Det. n. 147 del 20/02/2023
Ambiente, Ecologia e Sanità	P.O. Gisella La Palombara	in corso	Det. n. 1287 del 14/12/2022
Parchi Riserve	P.O. Gisella La Palombara	in corso	Det. n. 1287 del 14/12/2022
Servizi Cimiteriali	P.O. Francesca Gizzarelli	in corso	Det. n. 147 del 20/02/2023
Politiche della Casa	P.O. Francesca Gizzarelli	in corso	Det. n. 147 del 20/02/2023
Settore V Servizi Generali ed Istituzionali	Dott. Pasquale De Falco	in corso	Decreto Sindacale n. 28 del 06/10/2022
Gestione Amministrativa Polizia Locale	Dott. Pasquale De Falco	in corso	
Gestione Amministrativa del Servizio Avvocatura	Dott. Pasquale De Falco	in corso	
Supporto al Responsabile Anti	Dott. Pasquale De Falco	in corso	



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Corruzione			
Affari Istituzionali	Dott. Pasquale De Falco	in corso	
Affari Generali e URP	Dott. Pasquale De Falco	in corso	
Servizi Elettorali	Dott. Pasquale De Falco	in corso	
Polizia Locale	P.O. Del Moro Giuseppe	in corso	Det. n. 147 del 20/02/2023
Avvocatura Comunale	A.P. Nicolino Zaccaria	in corso	Det. n. 958 del 14/10/2022

1.2.2 La mappatura dei processi

La mappatura dei processi è un'attività fondamentale per l'analisi del contesto interno. La sua integrazione con obiettivi di performance e risorse umane e finanziarie permette di definire e pianificare efficacemente le azioni di miglioramento della performance dell'amministrazione pubblica, nonché di prevenzione della corruzione.

È importante che la mappatura dei processi sia unica, per evitare duplicazioni e per garantire un'efficace unità di analisi per il controllo di gestione. Inoltre, la mappatura dei processi può essere utilizzata come strumento di confronto con i diversi portatori di interessi coinvolti nei processi finalizzati al raggiungimento di obiettivi di valore pubblico.

Mappare un processo significa individuarne e rappresentarne tutte le componenti e le fasi dall'input all'output.

Si rinvia l'analisi della distribuzione dei processi mappati nell'ultimo Piano della prevenzione approvato dal Comune di Vasto ed allegato al presente atto, tenendo conto anche di quelli che sono comuni a più di una unità organizzativa, fra le Aree/Settori di cui è composta la struttura organizzativa dell'Ente.

Con riferimento alla prevenzione della corruzione appare utile esaminare la distribuzione dei processimappati nelle differenti aree di rischio come evidenziata nel piano allegato e per il dettaglio relativo ai processi mappati si rimanda al **“Catalogo dei processi”** allegato e parte integrante del Piano allegato.



2. SEZIONE: VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 Valore pubblico

Per individuare gli obiettivi di Valore Pubblico è necessario fare riferimento alla pianificazione strategica degli obiettivi specifici triennali e dei relativi indicatori di impatto. L'esistenza di variabili esogene che potrebbero influenzare gli impatti non esime l'amministrazione dal perseguire politiche volte a impattare sul livello di benessere di utenti, stakeholder e cittadini.

Misurare l'impatto degli obiettivi di Valore Pubblico significa individuare indicatori in grado di esprimere l'effetto atteso o generato da una politica o da un servizio sui destinatari diretti o indiretti, nel medio-lungo termine, nell'ottica della creazione di Valore Pubblico.

Si riportano di seguito gli obiettivi di Valore Pubblico dell'Amministrazione, gli indicatori di impatto per la misurazione ed il contributo pesato delle diverse dimensioni di programmazione alla loro realizzazione.

VALORE PUBBLICO	
Obiettivo di Valore Pubblico	MIGLIORAMENTO DEL LIVELLO COMPLESSIVO DI BENESSERE DEI CITTADINI, DELLE IMPRESE E DEGLI STAKEHOLDERS CHE VIVONO ED OPERANO NELLA CITTA' DI VASTO, NELLE VARIE PROSPETTIVE DELLA VITA ECONOMICA E SOCIALE
Valore pubblico atteso	<ul style="list-style-type: none">- Soddisfazione dei BES degli alunni vastesi- Incremento dell'inclusione sociale- Sviluppo e conclusione dei progetti di PNRR affidati alla città di Vasto- Salvaguardia e rispetto del benessere finanziario del bilancio municipale- Rispetto dei tempi medi di pagamento delle forniture e dei servizi
STRATEGIA	
Obiettivo strategico del programma di mandato / DUP	Peso 100%
1 - L'AGENDA URBANA PER UNA NUOVA PIANIFICAZIONE Realizzare l'Agenda Urbana Digitalizzare l'archivio delle pratiche urbanistiche Censire il patrimonio comunale Favorire il riuso del patrimonio esistente	



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

<p>2 - UNA POLITICA URBANISTICA ATTENTA AD INCLUDERE E VALORIZZARE LE AREE STRATEGICHE Valorizzare i siti e le infrastrutture storico-culturali Efficientare l'esistente Aggiornare il P.D.M.C.</p> <p>3- UN PIANO INFRASTRUTTURALE INTEGRATO Definire un piano infrastrutturale coerente</p> <p>4 -VALORIZZAZIONE RIQUALIFICATIVA DEL PATRIMONIO COMUNALE Continuare ad investire sul piano "Scuole Sicure"</p> <p>5 - GARANTIRE LA QUALITÀ DEGLI SPAZI PUBBLICI Puntare sul decoro urbano Manutenere per migliorare gli spazi</p> <p>6 - ATTUARE UNA MOBILITÀ SOSTENIBILE ED ECOCOMPATIBILE Valorizzare l'equilibrio tra ambiente e sviluppo Un P.U.M.S. che valorizzi la Via Verde</p> <p>7 -UN SISTEMA DI PROTEZIONE PER LA CITTÀ RESILIENTE Definire il Piano di Emergenza Comunale Disegnare la nuova rete dell'emergenza</p> <p>8 - INVESTIRE SU VASTO COME SISTEMA DI OPPORTUNITÀ DI SVILUPPO Le potenzialità del "Sistema Vasto" Al passo della strategia economica nazionale ed europea Sostegno alle imprese</p> <p>9 - UNA NUOVA VISIONE DI TURISMO Una nuova filosofia sistemica di turismo Ripensare l'offerta turistica</p> <p>10 - IL MARKETING PER LO SVILUPPO LOCALE Uno sviluppo equilibrato del sistema commerciale Il marketing territoriale, una leva per lo sviluppo</p> <p>11 - POTENZIARE L'INTERCONNESSIONE DIGITALE Investire sulla transizione digitale per una moderna smart-city</p> <p>12 - FONDARE UN NUOVO MODELLO DI INCLUSIONE SOCIALE Insieme siamo Vasto Una politica popolare come vocazione al bene comune Promuovere l'inclusione Verso il Nuovo Piano Sociale</p> <p>13 - LA FORMAZIONE DEI CITTADINI DI DOMAN</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>
---	-------------------------



Formare le giovani generazioni concependo percorsi scolastico-educativi armonici

14 - COSTRUIRE IL BENESSERE SOCIALE

Concepire ed attuare un welfare di prossimità
Politiche giovanili volano di crescita sociale
Risanare le disuguaglianze
Fronteggiare l'emergenza abitativa
Vasto città dell'accoglienza
Un Terzo Settore attivo e performante

15 - INNOVARE LA CULTURA E LA PRATICA SPORTIVA

Lo sport esperienza d'inclusione

16 - UN PROGETTO INTEGRATO DI SICUREZZA

Percepire la sicurezza promuovendo la sinergia interistituzionale
Promuovere la Rete Antiviolenza cittadina

17 - MEMORIA È VITA: REALIZZARE UN SISTEMA CULTURALE INCLUSIVO

Coltivare la memoria per costruire il futuro
Un sistema culturale inclusivo ed accessibile
Valorizzare le istituzioni culturali comunali

18 - UN COMUNE CHE ELEVA LA QUALITÀ DELLA VITA DEI SUOI CITTADINI

Un Comune per i cittadini
Ripensare la governance dell'Ente
Un welfare aziendale misurabile sui risultati

19 - SERVIZI PUBBLICI PIÙ EFFICIENTI ED EFFICACI

Affrontare la sottodotazione organica
Nuovi strumenti per assicurare i servizi
Innovare i servizi demografici

100%

GLI ULTERIORI PUNTI PROGRAMMATICI APPROVATI DALLA GIUNTA COMUNALE

Politiche economico-finanziarie e del personale:

1. Perseguire gli obiettivi del Piano di Riequilibrio Economico e Finanziario in pieno rispetto a quanto stabilito dalla Corte dei conti;
2. Monitorare e incentivare la lotta all'evasione tributaria comunale al fine di garantire la legalità, l'equità fiscale, migliorare i servizi e garantire il contenimento dei tributi locali;
3. Sollecitare gli uffici e la società di riscossione ad innalzare la percentuale dell'indice di riscossione comunale;
4. Procedere speditamente al piano delle alienazioni immobiliari;



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

5. Portare a termine il turn-over del personale e attivare le procedure concorsuali autorizzate dal COSFEL, potenziando gli uffici comunali come da richiesta dei dirigenti;
6. Procedere alla riorganizzazione della macrostruttura comunale e avviare la procedura prevista dall'art. 110 Tuel per l'ufficio urbanistica;

Politiche cimiteriali:

7. Avviare le gare del 2° e 3° lotto del cimitero comunale per venire incontro alle richieste dei cittadini e alla percentuale di decessi in essere;
8. Avviare i nuovi servizi cimiteriali che sono stati previsti nel capitolato di gara;
9. Avviare l'interlocuzione con tutte le parti interessate, in particolare la Asl, per il nuovo ampliamento cimiteriale;
10. Proseguire il dialogo per il *project-financing* del tempio crematorio comunale;
11. Procedere alla ricognizione di loculi, cappelle e lampade votive;
12. Sostenere il progetto al di l'app;

Politiche demaniali:

13. Dare attuazione alla variante al PDM rispetto alle criticità rilevate e segnalate;
14. Assicurare entro l'anno 2024 il bando per l'assegnazione dei chioschi sull'area sic;
15. Attenzionare unitamente alle associazioni di categoria la normativa bolkestein e le future disposizioni nazionali e regionali in materia;
16. Attenzionare e istituire un tavolo di lavoro che possa tendere alla valorizzazione e tutela della specificità dei Trabocchi, candidati ad essere patrimonio dell'Unesco, anche al fine di escludere gli stessi dalla normativa Bolkestein;
17. Definire un nuovo spazio "Grandi Eventi" che sia la sede naturale di future manifestazioni con ampio coinvolgimento;
18. Dare seguito al percorso intrapreso per la creazione dell'area eventi nell'area posta alle spalle della pinetina Roberto Suriani (Area Jova Beach Party), anche al fine di realizzare su di essa uno stadio del mare, che possa ospitare gli eventi sportivi e musicali;
19. Sostenere con strumenti e risorse i progetti relativi al turismo inclusivo attraverso la creazione di lidi sempre più attrezzati per le persone con disabilità e il potenziamento dei servizi relativi al turismo inclusivo (progetto bike to coast for everyone);

Politiche relative al governo del territorio:

20. Si insiste nel velocizzare e portare a conclusione l'iter procedimentale del



cosiddetto F8 entro e non oltre il 2024;

21. Sostenere ed avviare l'arretramento della zona industriale di Punta Penna contenuto nel PRPCT della Provincia di Chieti e dell'Arap;
22. Procedere all'attuazione dei PAC (Piani Attuativi Comunali) delle zone di contrada Pietra, Sant'Antonio e Via del Porto che dovranno essere definiti in termini progettuali entro e non oltre settembre 2024;
23. Presentare alla stampa e alla città tutte le opere previste nelle lottizzazioni urbanistiche;

Politiche relative alla difesa del suolo e della costa:

24. Monitorare il dissesto idrogeologico nelle aree critiche del territorio comunale. Avviare le opere relative ai vari consolidamenti (via S. Lucia, via Cono a Mare, via Vilignina, ecc). Insistere nel sollecitare Regione, Stato e Protezione civile per l'ottenimento dei finanziamenti per il dissesto idrogeologico della città (Montevecchio, San Michele, ecc);
25. L'erosione costiera rappresenta un serio problema. A tal fine è necessario avviare le seguenti opere: Vignola, zona Corsaro, zona bagnante. Sollecitare Regione e Stato per gli ulteriori contributi a difesa della costa;
26. Sollecitare ed interloquire con ARAP affinché si possa addivenire alla soluzione del problema relativo al tratto di strada interrotto sul promontorio di Punta Penna, anche al fine di facilitare il passaggio dei numerosi cicloturisti;
27. Completare le opere finalizzate al consolidamento del costone di Punta Penna;

Politiche portuali, Zes e area industriale:

28. Continuare a interloquire con l'Autorità Portuale di Ancona e Regione Abruzzo affinché si realizzi l'ampliamento del porto di Vasto nel rispetto del Piano Regolatore Portuale così come concepito dall'amministrazione Lapenna;
29. La realizzazione dell'ultimo miglio ferroviario deve rimanere tra gli obiettivi da attenzionare;
30. La zes, così come concepita nella delibera di Giunta comunale di Vasto, deve avere piena attuazione per consentire sia i benefici fiscali alle aziende sia l'arrivo di nuovi insediamenti produttivi che favoriscano la transizione ecologica e lo sviluppo green nel territorio;
31. Inaugurare la riqualificazione del Faro di Punta Penna che ha visto un investimento da parte del Provveditorato delle Opere Pubbliche per circa 1 milione di euro;
32. Insistere con Arap per la manutenzione degli asfalti, nuova illuminazione, fibra ottica e videosorveglianza in area industriale;
33. Sostenere il progetto Arta comune di Vasto sulla centralina che rileva fumi e odori nelle aree esposte;



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Politiche culturali e del turismo:

34. Attivare e sostenere il nuovo polo culturale che unisce Scuola civica musicale, Teatro Rossetti e Centro Studi Rossettiani;
35. Risolvere in modo definitivo, attraverso un dialogo costante con Regione Abruzzo, il problema della riapertura del centro servizi culturale di Vasto da collegare con il polo bibliotecario R. Mattioli;
36. Il palazzo D'Avalos è ritenuto uno dei più importanti beni dell'architettura rinascimentale a livello nazionale. E' destinatario di ingenti finanziamenti che dovranno essere seguiti e messi celermente a gara;
37. Continuare a fare di Palazzo D'Avalos un attrattore di eventi nazionali ed internazionali;
38. Insistere con la Soprintendenza ai beni culturali per la ristrutturazione del portale di San Pietro e dei resti romani a Piazza Rossetti;
39. Monitorare e valorizzare il parco archeologico delle Terme Romane e delle terme sommerse di Vasto marina;
40. Concepire con la struttura nazionale di Banca Intesa e con la Fondazione R. Mattioli il Premio Nazionale R. Mattioli;
41. Approfondire la possibilità di nuovi gemellaggi e patti d'amicizia con altre città nel mondo;
42. Preparare nel 2025 l'incontro con la città di Perth in Australia;
43. Sostenere sempre una profonda collaborazione con le università abruzzesi e con la facoltà di scienze infermieristiche;
44. Addivenire unitamente alla Curia e alla Soprintendenza ai beni culturali ad un inventario dei beni religiosi per la promozione del turismo religioso;
45. Attivare il tavolo interreligioso e prendere in considerazione la richiesta di un centro religioso musulmano e della Chiesa evangelica;
46. Verificare la possibilità di insediare a Vasto un museo diocesano;
47. Continuare ad investire sul concetto di Vasto bandiera blu, verde, gialla, ente capofila della costa dei trabocchi, città della bellezza, del benessere e del brodetto di pesce;
48. Proseguire la piena collaborazione e condivisione delle attività culturali e turistiche con il mondo delle associazioni, dei consorzi, del gal e della dmc;
49. Addivenire con la Provincia di Chieti ad un brand gastronomico della costa dei trabocchi;
50. Assicurare la disponibilità degli immobili, delle strutture e degli impianti sportivi, compresi quelli affidati in gestione a terzi, in occasione di eventi di richiamo a carattere culturale, sociale e sportivo che possano avere una ricaduta economica sul tessuto locale;
51. Avviare l'iter per la realizzazione di un Piano Strategico di Sviluppo Turistico della Costa dei Trabocchi, di cui Vasto è il principale punto di riferimento;
52. Implementare la segnaletica stradale per fare scoprire le bellezze della città (punta penna, via verde, pista ciclabile, ecc);
53. Proseguire l'interlocuzione con ASL, Centro Studi Cetacei ed Enti preposti



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

per la verifica delle condizioni dei resti dei Capodogli Spiaggiati a Punte Penna favorire l'interlocutoria al fine di acquisire finanziamenti Regionali e/o statali per la Realizzazione del Museo del Capodoglio che va ad arricchire il museo diffuso creato nella famosa spiaggia.

54. Definire un piano di allungamento della stagione estiva su 6 mesi in modo da incrementare il livello di attrattività della città al di fuori dei mesi estivi centrali, anche attraverso l'organizzazione di tornei e/o eventi "replicabili annualmente" che possano ripopolare la città nei mesi non prettamente balneari;
55. Valorizzare e promuovere le attività tese alla promozione del prodotto vitivinicolo locale attraverso il coinvolgimento dei produttori locali;
56. Favorire e promuovere il Turismo Esperenziale, potenziare nei contenuti la piattaforma ad esso dedicato, già in essere e nella disponibilità dell'ufficio turismo;

Politiche sociali:

57. Sollecitare la ASP e Regione per la rifunionalizzazione di S. Onofrio;
58. Recentemente il comune di Vasto è stato destinatario di un finanziamento per la ristrutturazione del palazzo di Via Naumachia che dovrà diventare sede dei servizi sociali;
59. Inaugurare la sede dei servizi sociali del quartiere San Paolo recentemente riqualficata;
60. Valutare positivamente la possibilità di destinare una sede alla locale ATC che annovera migliaia di iscritti per l'attività venatoria e svolge una funzione pubblicistica;
61. Verificare la possibilità di aprire nuovi centri aggregazione per anziani;
62. Favorire il percorso che dovrà portare a individuare un immobile unitamente ad Anfass da destinare al dopo di noi in virtù del finanziamento ottenuto da Anfass di euro 760 mila;
63. Riconvertire i beni confiscati alle mafie in sedi destinate alle attività sociali ed in particolare in sede e scuola di formazione per le maestranze turistiche e artigianali anche attraverso convenzioni con le associazioni di categoria e le agenzie interinali del lavoro;
64. Sostenere il progetto dell'opera salesiana Don Bosco per la scuola professionale;
65. Relativamente al progetto sociale del "Dopo di Noi", allargare il tavolo di lavoro e le consultazioni a tutte le associazioni che si occupano di tutela di diritti sensibili di persone con disabilità e favorire il percorso che dovrà portare a individuare un immobile o un terreno da destinare al dopo di noi;
66. Interventi urgenti di manutenzione e riqualficazione del Centro Berlinguer in Via Anelli luogo di aggregazione frequentato dalle nuove generazioni che svolgono le attività promosse nell'ambito delle Politiche Giovanili e della



Scuola Civica Musicale;

67. Istituzione dell'ambulatorio sociale;

Politiche scolastiche:

68. Proseguire l'impegno per assicurare il piano comunale delle scuole sicure. In tal senso sarà necessario monitorare i lavori di tutti i finanziamenti ottenuti che dovranno portare il comune di Vasto ad ottenere entro il 2026 la riqualificazione e messa in sicurezza di tutti i plessi scolastici comunali (Asilo Carlo Della Penna, Scuola media R. Paolucci, Aniello Polsi, ecc);

69. Continuare ad interagire con la Provincia di Chieti per la messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole superiori.

Politiche per il benessere degli animali:

70. Portare a termine la realizzazione del nuovo canile municipale e verificare le condizioni per realizzare un centro dedicato al gattile;

71. Verificare la possibilità di aprire nuove aree di sgambamento cani;

72. Potenziare sul territorio la presenza di raccoglitori di feci animali;

73. Portare all'attenzione del consiglio comunale il nuovo regolamento sulle sanzioni previste dalla legge nazionale ai proprietari di animali da affezione;

74. Procedere con l'ordinanza sulle urine dei cani;

75. Prevedere la possibilità dell'obbligo del test salivare sui cani al fine di arrivare facilmente al test del DNA sulle feci canine non raccolte per assicurare il decoro urbano;

76. Nell'ambito del progetto di finanza per il forno crematorio, verificare la possibilità di realizzare in esso una struttura dedicata alla cremazione degli animali da affezione;

Politiche della casa:

77. Insistere con Ater affinché si pubblichi il nuovo bando sociale degli alloggi popolari;

78. Sollecitare l'Ater ad effettuare la demolizione e ricostruzione degli alloggi di Punta Penna;

79. Continuare a chiedere a Regione e Ater la costruzione di nuove case popolari;

80. Insistere con Ater per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili esistenti soprattutto in chiave di efficientamento energetico.

Opere di competenza della Provincia di Chieti

81. Sostenere la variante della Provincia di Chieti cosiddetta di Valle Cena che collega Vasto con le aree industriali dei comuni del vastese e con San Salvo;

82. Sollecitare Provincia di Chieti alla realizzazione della rotatoria di San Lorenzo, all'acquisto della vecchia stazione della F.S. e compendi ferroviari;

83. Insistere per l'acquisto e rifunzionalizzazione della vecchia stazione ferroviaria di Vasto Marina e relativi compendi;

84. Completare la Via Verde Costa dei Trabocchi;



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

85. Sollecitare la trasformazione della sottostazione Fs di Vasto Marina in area parcheggio;

86. Coordinarsi con la Provincia per il progetto di trasformazione di località canale in un grande Parco pubblico;

Politiche della sicurezza:

87. Favorire il progetto adotta una telecamera prevedendo se possibile nei bandi di gara e nelle autorizzazioni urbanistiche la necessità di adesione al progetto;

88. Proseguire la battaglia per la salvaguardia del Tribunale e della Procura della Repubblica;

89. Potenziare la videosorveglianza soprattutto attraverso i bandi nazionali e proseguire il protocollo 1000 occhi sulla città;

90. Continuare il patto di collaborazione con le forze dell'ordine in congedo.

Politiche dei servizi e manutenzione:

91. Proseguire il lavoro di squadra anche attraverso una Task force sul verde pubblico dividendo la città in 3 macro zone o lotti;

92. Favorire l'adozione di aree verdi da parte di condomini e privati;

93. Verificare la possibilità di risolvere l'annoso problema dell'illuminazione pubblica Enel Sole valutando anche project financy;

94. Insistere per il completamento della fibra ottica in città;

95. Proseguire con la mappatura e la risoluzione delle problematiche relative ai quartieri, alle aree cittadine e alle aree periferiche;

Politiche della sicurezza stradale:

96. Proseguire l'azione di messa in sicurezza della viabilità attraverso l'installazione di rallentatori, ripristino di semafori, collocazione di rilevatori di velocità, photored laddove possibile, box velox su strade a 50 km/h, varchi elettronici, previsione di isole spartitraffico e laddove possibile rotoatorie;

97. Continuare nel rifacimento della segnaletica orizzontale, verticale e luminosa;

PNRR e finanziamenti regionali, statali ed europei:

98. Attraverso SASI insistere per i finanziamenti da parte di Regione e Stato per le fogne, le acque piovane e l'efficientamento idrico;

99. Presentare uno studio di fattibilità a Regione e Ministero competente per migliorare la situazione di Fosso Marino;

100. Definire un progetto di fattibilità per migliorare il collegamento ciclopedonale tra Vasto e Vasto marina;

101. Favorire l'interlocuzione con la Regione Abruzzo e/o Ministero per il finanziamento dell'opera relativa alla creazione del percorso ciclo-pedonale di Via Mario Molino, di collegamento tra Vasto Città e Via Verde, come da progetto già elaborato ad inclusione della bretella di collegamento con Vasto



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Marina Sul Lungomare Nord (Ex depuratore);

102. Ricerca di finanziamenti (fondi PNRR e Ministeriali) per progettazione e realizzazione di una Rete Ciclabile Urbana con collegamenti a pettine tra la città e la Via Verde Costa dei Trabocchi partendo da sviluppare in base alla pianificazione del Biciplan;
103. Ricerca di finanziamenti (fondi PNRR e Ministeriali) per progettazione e realizzazione sui terreni comunali nella zona di Aqualand di un'Area Grandi Eventi attrezzata con struttura al chiuso in grado di attrarre le proposte dei privati e garantire un cartellone estivo con eventi di qualità organizzati non solo dall'Amministrazione;
104. Potenziare i servizi dello Iat attraverso fondi del PNRR e con il supporto dei professionisti e imprese locali, la costante disponibilità di mappe e informazioni su luoghi di interesse, escursioni, visite guidate, trasporti pubblici, monopattini, eventi non solo ad estate inoltrata. Garantendo accoglienza anche in bassa stagione e in inverno.
105. Monitorare e portare a conclusioni tutti i finanziamenti ottenuti dal comune di Vasto relativi a Pnrr e finanziamenti regionali, statali ed europei;
106. Si condivide pienamente la richiesta del Sindaco fatta alla Regione Abruzzo sui fondi FSC relativa ai 27 punti segnalati di cui alla nota che si allega alla presente;
107. Rispetto al PNRR digitalizzazione prevedere l'archivio informatico comunale e l'inventario dei beni mobili comunali;
108. Insistere per il finanziamento dei progetti di riqualificazione su Vasto e Vasto marina;
109. Nell'ottica dell'ottenimento dei fondi FSC o PNRR o Regionali o Ministeriali favorire l'interlocuzione per la riqualificazione della zona costiera attraverso progetti di transizione energetica volti a recuperare l'acqua delle tante sorgenti che attraversano il nostro sottosuolo;
110. Nell'ottica dell'ottenimento dei fondi FSC o PNRR o Regionali o Ministeriali favorire l'interlocuzione per la riqualificazione delle zone della Vasto Storica in particolare loggia Amblingh. Intavolare un tavolo di discussione e dialogo con gli abitanti del centro storico e gli operatori commerciali affinché lo stesso venga valorizzato;

Impiantistica sportiva:

111. Proseguire l'esternalizzazione delle strutture sportive al fine di abbattere i costi di gestione e migliorare l'erogazione dei servizi;
112. Continuare ad attrarre eventi nazionali e internazionali legati alle manifestazioni sportive;
113. Partecipare a bandi per la valorizzazione delle strutture sportive.

Politiche ambientali:

114. Continuare la battaglia contro la petrolizzazione dell'adriatico e verificare l'impatto del Parco Eolico a mare;



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

115. Sostenere e valorizzare le riserve di Vasto marina e Punta Aderci;
116. Completare il progetto di collegamento tra pista ciclabile di Vasto Marina e Via Verde costa dei trabocchi;
117. Prevedere ulteriori piantumazioni compatibili con il sistema urbano della città al fine di abbattere le emissioni di CO₂;
118. Portare a termine il progetto di riqualificazione e centro visite su Punta Penna;
119. Insistere nell'istallazione di foto trappole per la lotta alle discariche abusive;
120. Sostenere e difendere il CIVETA come patrimonio pubblico del territorio;
121. Continuare ad investire nell'isola ecologica, centro del riuso e raccolta differenziata, essendo Vasto comune riconosciuto a livello nazionale come riciclone;
122. Insistere per la riconversione in parco pubblico e area sgambamento cani della ex discarica di Vallone maltempo;
123. Prevedere all'interno dei PAC dei parchi pubblici;
124. Coordinarsi con la regione Abruzzo per l'attuazione del progetto PINQUA;
125. Aderire ai progetti e ai finanziamenti pubblici e privati per le nuove piantumazioni in città e per una città sostenibile.

Politiche della mobilità sostenibile:

126. Procedere alla gara del trasporto scolastico;
127. Sollecitare l'istallazione di nuove pensiline;
128. Prevedere un progetto di *car sharing e bike sharing*;
129. Addivenire alla riqualificazione e messa in sicurezza di alcune fermate degli autobus urbani come da segnalazioni;
130. Sollecitare e collaborare con FS al fine di risolvere in via definitiva il problema dei parcheggi e accessi della stazione FS del Porto di Vasto;
131. Coordinarsi con FS per la riqualificazione come da PNRR della nuova stazione ferroviaria di Vasto marina;
132. Sollecitare l'apertura del parcheggio di Via martiri istriani e della sottostazione elettrica di Vasto marina;
133. Garantire la redazione e l'attuazione del piano di abbattimento delle barriere architettoniche cosiddetto PEBA;
134. Unitamente al comune di Bari procedere a redigere il progetto sul cammino religioso della Via Nicolaiana;
135. Favorire il dialogo con FS al fine di stabilire un collegamento diretto tra Stazione Porto di Vasto e Riserva-Via Verde anche al fine di incentivare lo scambio intermodale;
136. Ripristinare il servizio gratuito della navetta elettrica di Punta Aderci, acquistata a tal fine con il progetto Turismo Responsabile e Sostenibile;



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

<p>137. Potenziamento delle colonnine di ricarica dei mezzi elettrici;</p> <p>Macro progetti di interesse comunale:</p> <p>138. Procedere al progetto e alla gara relativa alle opere di urbanizzazione primaria del nuovo ospedale di Vasto-San Salvo;</p> <p>139. Sostenere la Asl e la Regione Abruzzo nella realizzazione del nuovo ospedale di Vasto-San Salvo;</p> <p>140. Esprimere con forza la contrarietà al progetto della variante alla SS16 Sud, Vasto-San Salvo, così come da indirizzo del consiglio comunale di Vasto,</p> <p>141. Monitorare il completamento del progetto terminal bus di Vasto;</p> <p>Nuove deleghe di interesse comunale e territoriale:</p> <p>142. Incardinare le deleghe relative a:</p> <ol style="list-style-type: none">1. crisi idrica, acque nere, acque bianche;2. progetti di finanza;3. via verde costa dei trabocchi e rapporti con Provincia, Regione e Stato. <p>Il presente documento, contenente gli obiettivi di mandato 2024-2026, è sottoscritto da tutti i segretari delle forze politiche, nonché dagli assessori e dai consiglieri comunali della maggioranza di centrosinistra. Lo stesso documento sarà parte integrante di una delibera di Giunta comunale in modo tale da essere recepito come atto di indirizzo in tutti gli atti di programmazione dell'ente. Inoltre sarà trasmesso all'organismo interno di valutazione, al collegio dei revisori dei conti, ai dipendenti comunali affinché sia inerito nel Peg, nel piano degli obiettivi, nei processi di valutazione del personale comunale.</p>			
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (Peso 25%)	PERFORMANCE INDIVIDUALE (Peso 40%)	GESTIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA (Peso 10%)	STATO DI SALUTE DELLE RISORSE (Peso 35%)

2.2. Performance

La performance organizzativa è una misurazione e valutazione dell'efficacia e dell'efficienza dell'organizzazione in termini di politiche, obiettivi, piani e programmi, soddisfazione dei destinatari, modernizzazione dell'organizzazione, miglioramento qualitativo delle competenze professionali, sviluppo delle relazioni con i cittadini, utenti e destinatari dei servizi, efficienza nell'impiego delle risorse e qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati.

La performance individuale è una misurazione e valutazione dell'efficacia e dell'efficienza delle prestazioni individuali in termini di obiettivi, competenze, risultati e comportamenti. Entrambe contribuiscono alla creazione di valore pubblico attraverso la verifica di coerenza tra risorse e obiettivi, in funzione del miglioramento del benessere dei destinatari diretti e indiretti.



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

UNITÀ ORGANIZZATIVA	PERFORMANCE INDIVIDUALE	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI UNITÀ ORGANIZZATIVA
SETTORE I – SERVIZI INTERNI	Adeguato supporto economico/amministrativo e finanziario alle attività dell'Ente	Rispetto degli indicatori economici/finanziari ed amministrativi previsti dalle norme contabili locali/statali ed europee
SETTORE II – SERVIZI ALLA PERSONA	Adeguato supporto tecnico ed operativo alla erogazione di servizi alla collettività vastese	Raggiungimento dei risultati attesi in materia di inclusione sociale ed erogazione dei servizi alla collettività
SETTORE III - PROMOZIONE E SVILUPPO LOCALE	Adeguato supporto tecnico ed operativo alla promozione del territorio ed ai progetti di PNRR ed alle altre opere pubbliche	Raggiungimento dei risultati attesi in materia di promozione turistica, opere pubbliche ed investimenti locali
SETTORE IV – URBANISTICA E TERRITORIO	Adeguato supporto tecnico ed operativo ad un ordinato e coerente assetto del territorio	Raggiungimento dei risultati attesi in materia urbanistica e coerente ed ordinato assetto del territorio
SETTORE V - SERVIZI GENERALI ED ISTITUZIONALI	Adeguato supporto tecnico ed operativo agli organi istituzionali	Raggiungimento dei risultati attesi nelle attività istituzionali

Si riporta di seguito un quadro riassuntivo con il numero degli obiettivi di performance organizzativa di unità organizzativa e di performance individuale assegnati alle varie strutture dell'Ente.

Struttura Organizzativa	Numero	Descrizione	Status
2024	01.01.00.00.00	1 S1 - Settore Servizi Interni	Aperta
2024	01.01.00.00.00	10111 IMPLEMENTAZIONE PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2024/2026 - UNA ORGANIZZAZIONE PER FUNZIONI MEGLIO IDENTIFICATE ATTRAVERSO LA MAPPATURA DEI PROCESSI	GEST RISCHI CORR TRASP 2023 24(10%)
2024	01.01.00.00.00	10112 DATI PERSONALI - VERIFICA, VALUTAZIONE DELLE MISURE DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, MIGLIORARE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE E ISTITUZIONE REGISTRO TRATTAMENTI DATI	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.01.00.00.00	10113 IMPLEMENTAZIONE E COMPLETAMENTO DELLA MAPPATURA DEI PROCESSI - UN "PROCESSO" PUÒ ESSERE DEFINITO COME UNA SEQUENZA DI ATTIVITÀ INTERRELATE ED INTERAGENTI CHE TRASFORMANO DELLE RISORSE IN UN OUTPUT DESTINATO A UN SOGGETTO INTERNO O ESTERNO-	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.01.00.00.00	10114 PIANO DI FORMAZIONE (art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.01.00.00.00	10115 ATTUAZIONE DELLE AZIONI ESPlicitATE NEI PROCESSI DEL PRFP 2022-2036 - OMOLOGAZIONE DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI IN DATA 15.02.2023 - MONITORAGGIO SEMESTRALE	STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)
2024	01.01.00.00.00	10116 MIGLIORARE L'INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI	STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)
2024	01.01.00.00.00	1010001 AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO CONTABILITÀ AL D.M. DEL 25.07.2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010002 REGOLAMENTO ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - AGGIORNAMENTO DI CUI AGLI ARTICOLI 7 E 48 DEL TUEL - AGGIORNAMENTO FUNZIONIGRAMMA	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010003 CONTABILIZZAZIONE DELLE RISORSE PNRR - MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE SULLA PIATTAFORMA REGIS	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010101 SERVIZIO PERSONALE - RINNOVAMENTO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010201 TARI E OMESSA VERSAMENTO 2021/2022 E OMESSA DENUNCIA ANNO 2019 - IMU OMESSA DENUNCIA E VERSAMENTO ANNUALITÀ 2020/2021 TASI ANNUALITÀ 2019	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010202 EVASIONE FISCALE COMUNALE - AGGIORNAMENTO BANCA DATI ZONA VASTO MARINA COMPLETAMENTO E MONITORAGGIO RISPETTO AL 2023-INDIVIDUAZIONE NUOVE ZONE NELLE QUALI ATTIVARE LA LOTTA ALL'EVASIONE AGGIORNAMENTO BANCA DATI ZONA VASTO SUD E VASTO NORD	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010203 IMPOSTA DI SOGGIORNO EVASIONE TOTALE	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010402 NUOVO REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010403 ELABORAZIONE DEL PIANO E ATTUAZIONE DELLE AZIONI ESPlicitATE NEI PROCESSI DEL PRFP 2022-2036 - OMOLOGAZIONE DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI IN DATA 15.02.2023 - MONITORAGGIO SEMESTRALE	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010501 AGGIORNAMENTO INVENTARIO BENI PATRIMONIALI - PROROGATO DAL 2023 -IMPLEMENTAZIONE E MONITORAGGIO PER TRE ANNI DALL'AFFIDAMENTO	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010503 PNRR - ESTENSIONE UTILIZZO DELLE PIAT. NAZ. DI IDENTITÀ DIGITALE (SPID CIE) E DELL'AN. NAZ. DIGITALE (ANPR) - AD. PIATTAFORMA "PAGOPA" - AD. PIATTAFORMA "APP IO" - ABIL. AL CLOUD PER LE PA LOCALI-ESP. DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUB. - "PIAT. DIGITALE NAZ.DAT	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010504 GARA PER GESTIONE STALLI DI SOSTA A PAGAMENTO - GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA - PER 5 ANNI CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI 5 ANNI	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010601 AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DI ECONOMATO	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010701 STUDIO E ADEGUAMENTO BANDI AL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI- PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA (BANDI E DISCIPLINARE) - AFFIDAMENTO CONTRATTI-AGG ALLE NUOVE PIATTAFORME ANAC E CUC	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010801 MONITORAGGIO COSTANTE FINANZIAMENTI DIRETTI ED INDIRETTI NAZIONALI E COMUNITARI COERENTI CON LA PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE E CON LA NUOVA PROGRAMMAZIONE EUROPEA 2021-2027	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010802 ADOZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO E MONITORAGGIO COSTANTE SULLE VARIAZIONI DI PARTECIPAZIONE, DI COMPAGNIE SOCIETARIA DELL'ENTE, RISPETTO ALLE PROPRIE PARTECIPATE	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.01.00.00.00	1010803 LA CONTABILITÀ ACCRUAL A SEGUITO DELLA RIFORMA 1.15 DEL PNRR	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S1 - Settore Servizi Interni					SETTORE
					01.01.00.00.00
Linee Strategiche					
Numero	Descrizione	Inizio Validità	Fine Validità	Obiettivi Correlati	
43	2021/2026 - Investire su Vasto come sistema di opportunità di sviluppo 2021/2026 - Politiche per la città delle opportunità	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO 3	
53	2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini 2021/2026 - Politiche per un Comune a servizio dei cittadini	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO 6 Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO 5	
54	2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci 2021/2026 - Politiche per un Comune a servizio dei cittadini	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO 8 Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO 1	

Struttura Organizzativa		
Codice	Descrizione	Nominativo
01.01.00.00.00	S1 - Settore Servizi Interni	DIRIGENTE SETTORE 1

Obiettivi				
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso
01.01.00.00.00 - 1		SETTORE	S1 - Settore Servizi Interni	100
		Stato: Aperta		
01.01.00.00.00 - 10111	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: GEST. RISCHI CORR. TRASP 2023.24(10%)	IMPLEMENTAZIONE PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2024/2026 : UNA ORGANIZZAZIONE PER FUNZIONI MEGLIO IDENTIFICATE ATTRAVERSO LA MAPPATURA DEI PROCESSI	10
01.01.00.00.00 - 10112	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)	DATI PERSONALI : VERIFICA, VALUTAZIONE DELLE MISURE DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, MIGLIORARE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE E ISTITUZIONE REGISTRO TRATTAMENTI DATI	3
01.01.00.00.00 - 10113	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)	IMPLEMENTAZIONE E COMPLETAMENTO DELLA MAPPATURA DEI PROCESSI - UN "PROCESSO" PUÒ ESSERE DEFINITO COME UNA SEQUENZA DI ATTIVITÀ INTERRELATE ED INTERAGENTI CHE TRASFORMANO DELLE RISORSE IN UN OUTPUT DESTINATO A UN	8



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S1 - Settore Servizi Interni					SETTORE
					01.01.00.00.00
Obiettivi					
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso	
SOGGETTO INTERNO O ESTERNO-					
01.01.00.00.00 - 10114	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)	PIANO DI FORMAZIONE ((art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)	4	
01.01.00.00.00 - 10115	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)	ATTUAZIONE DELLE AZIONI ESPlicitATE NEI PROCESSI DEL PRFP 2022-2036 - OMOLOGAZIONE DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI IN DATA 15.02.2023 - MONITORAGGIO SEMESTRALE	5	
01.01.00.00.00 - 10116	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)	MIGLIORARE L'INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI	30	
01.01.00.00.00 - 1010001	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO CONTABILITA' AL D.M. DEL 25.07.2023	2	
01.01.00.00.00 - 1010002	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	REGOLAMENTO ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - AGGIORNAMENTO DI CUI AGLI ARTICOLI 7 E 48 DEL TUEL - AGGIORNAMENTO FUNZIONIGRAMMA	2	
01.01.00.00.00 - 1010003	43 - 2021/2026 - Investire su Vasto come sistema di opportunità di sviluppo	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	CONTABILIZZAZIONE DELLE RISORSE PNRR - MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE SULLA PIATTAFORMA REGIS	2	
01.01.00.00.00 - 1010101	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	SERVIZIO PERSONALE : RINNOVAMENTO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA	2	
01.01.00.00.00 - 1010201	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	TARI E OMESSO VERSAMENTO 2021/2022 E OMESSA DENUNCIA ANNO 2019 - IMU OMESSA DENUNCIA E VERSAMENTO ANNUALITÀ 2020/2021 TASI ANNUALITÀ 2019	3	
01.01.00.00.00 - 1010202	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	EVASIONE FISCALE COMUNALE - AGGIORNAMENTO BANCA DATI ZONA VASTO MARINA COMPLETAMENTO E MONITORAGGIO RISPETTO AL 2023-INDIVIDUAZIONE	2	



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S1 - Settore Servizi Interni					SETTORE
					01.01.00.00.00
Obiettivi					
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso	
NUOVE ZONE NELLE QUALI ATTIVARE LA LOTTA ALL'EVASIONE AGGIORNAMENTO BANCA DATI ZONA VASTO SUD E VASTO NORD					
01.01.00.00.00 - 1010203	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	IMPOSTA DI SOGGIORNO EVASIONE TOTALE	2	
01.01.00.00.00 - 1010402	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	NUOVO REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE	2	
01.01.00.00.00 - 1010403	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	ELABORAZIONE DEL PIANO E ATTUAZIONE DELLE AZIONI ESPLICITE NEI PROCESSI DEL PRFP 2022-2036 - OMOLOGAZIONE DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI IN DATA 15.02.2023 - MONITORAGGIO SEMESTRALE	6	
01.01.00.00.00 - 1010501	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	AGGIORNAMENTO INVENTARIO BENI PATRIMONIALI - PROROGATO DAL 2023 -IMPLEMENTAZIONE E MONITORAGGIO PER TRE ANNI DALL'AFFIDAMENTO	2	
01.01.00.00.00 - 1010503	43 - 2021/2026 - Investire su Vasto come sistema di opportunità di sviluppo	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	PNRR -ESTENSIONE UTILIZZO DELLE PIAT. NAZ. DI IDENTITA' DIGITALE (SPID CIE) E DELL'AN. NAZ. DIGITALE (ANPR) - AD. PIATTAFORMA "PAGOPA" - AD. PIATTAFORMA "APP IO" -ABIL. AL CLOUD PER LE PA LOCALI-ESP. DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUB.- "PIAT. DIGITALE NAZ.DAT	2	
01.01.00.00.00 - 1010504	43 - 2021/2026 - Investire su Vasto come sistema di opportunità di sviluppo	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	GARA PER GESTIONE STALLI DI SOSTA A PAGAMENTO - GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA - PER 5 ANNI CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI 5 ANNI	2	
01.01.00.00.00 - 1010601	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DI ECONOMATO	2	
01.01.00.00.00 - 1010701	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	STUDIO E ADEGUAMENTO BANDI AL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI- PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA (BANDI E DISCIPLINARE) - AFFIDAMENTO CONTRATTI-AGG.ALLE NUOVE PIATTAFORME ANAC E CUC	2	



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S1 - Settore Servizi Interni					SETTORE
					01.01.00.00.00
Obiettivi					
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso	
01.01.00.00.00 - 1010801	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	MONITORAGGIO COSTANTE FINANZIAMENTI DIRETTI ED INDIRETTI NAZIONALI E COMUNITARI COERENTI CON LA PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE E CON LA NUOVA PROGRAMMAZIONE EUROPEA 2021-2027	2	
01.01.00.00.00 - 1010802	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	ADOZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO E MONITORAGGIO COSTANTE SULLE VARIAZIONI DI PARTECIPAZIONE, DI COMPAGNIE SOCIETARIA DELL'ENTE, RISPETTO ALLE PROPRIE PARTECIPATE	2	
01.01.00.00.00 - 1010803	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LA CONTABILITÀ ACCRUAL A SEGUITO DELLA RIFORMA 1.15 DEL PNRR	2	

Struttura Organizzativa	Numero	Descrizione	Status
2024	01.02.00.00.00	2 S2 -Settore Servizi alla Persona	Aperta
2024	01.02.00.00.00	10211 IMPLEMENTAZIONE PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2024/2026 - UNA ORGANIZZAZIONE PER FUNZIONI MEGLIO IDENTIFICATE ATTRAVERSO LA MAPPATURA DEI PROCESSI	GEST RISCHI CORR.TRASP.2023.24(10%)
2024	01.02.00.00.00	10212 DATI PERSONALI - VERIFICA, VALUTAZIONE DELLE MISURE DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, MIGLIORARE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE E ISTITUZIONE REGISTRO TRATTAMENTI DATI	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.02.00.00.00	10213 IMPLEMENTAZIONE E COMPLETAMENTO DELLA MAPPATURA DEI PROCESSI - UN "PROCESSO" PUÒ ESSERE DEFINITO COME UNA SEQUENZA DI ATTIVITÀ INTERRELATE ED INTERAGENTI CHE TRASFORMANO DELLE RISORSE IN UN OUTPUT DESTINATO A UN SOGGETTO INTERNO O ESTERNO-	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.02.00.00.00	10214 PIANO DI FORMAZIONE ((art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.02.00.00.00	10215 ATTUAZIONE DELLE AZIONI ESPLICITE NEI PROCESSI DEL PRFP 2022-2036 - OMOLOGAZIONE DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI IN DATA 15.02.2023 - MONITORAGGIO SEMESTRALE	STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)
2024	01.02.00.00.00	10216 MIGLIORARE L'INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI	STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)
2024	01.02.00.00.00	102001 GESTIONE PIANO DI ZONA 2021/2023 DELL'AMBITO DISTRETTUALE SOCIALE N. 07 VASTESE	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.02.00.00.00	102002 RENDICONTAZIONE PUNTUALE DELLE ATTIVITA' RELATIVE AL PIANO DI ZONA 2021/2023 DELL'AMBITO DISTRETTUALE SOCIALE N. 07 VASTESE	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.02.00.00.00	102003 NUOVA GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.02.00.00.00	102004 NUOVA GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO SAI SISTEMA ACCOGLIENZA INTEGRATA	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.02.00.00.00	102005 PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INFORMAGIOVANI E CENTRO DIURNO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S2 - Settore Servizi alla Persona					SETTORE
					01.02.00.00.00
Linee Strategiche					
Numero	Descrizione	Inizio Validità	Fine Validità	Obiettivi Correlati	
49	2021/2026 - Costruire il benessere sociale 2021/2026 - Politiche per l'inclusione e la crescita della comunità	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO	5
53	2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini 2021/2026 - Politiche per un Comune a servizio dei cittadini	19/10/2021	31/12/2026	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO	5
54	2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci 2021/2026 - Politiche per un Comune a servizio dei cittadini	19/10/2021	31/12/2026	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO	1

Struttura Organizzativa		
Codice	Descrizione	Nominativo
01.02.00.00.00	S2 - Settore Servizi alla Persona	DIRIGENTE SETTORE 2

Obiettivi				
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso
01.02.00.00.00 - 2		SETTORE	S2 - Settore Servizi alla Persona	100
		Stato: Aperta		
01.02.00.00.00 - 10211	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: GEST.RISCHI CORR.TRASP 2023.24(10%)	IMPLEMENTAZIONE PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2024/2026 : UNA ORGANIZZAZIONE PER FUNZIONI MEGLIO IDENTIFICATE ATTRAVERSO LA MAPPATURA DEI PROCESSI	10
01.02.00.00.00 - 10212	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)	DATI PERSONALI : VERIFICA, VALUTAZIONE DELLE MISURE DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, MIGLIORARE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE E ISTITUZIONE REGISTRO TRATTAMENTI DATI	3
01.02.00.00.00 - 10213	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)	IMPLEMENTAZIONE E COMPLETAMENTO DELLA MAPPATURA DEI PROCESSI - UN 'PROCESSO' PUO' ESSERE DEFINITO COME UNA SEQUENZA DI ATTIVITA' INTERRELATE ED INTERAGENTI CHE TRASFORMANO DELLE RISORSE IN UN OUTPUT DESTINATO A UN SOGGETTO INTERNO O ESTERNO-	8



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S2 - Settore Servizi alla Persona					SETTORE
					01.02.00.00.00
Obiettivi					
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso	
01.02.00.00.00 - 10214	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)	PIANO DI FORMAZIONE ((art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)	4	
01.02.00.00.00 - 10215	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)	ATTUAZIONE DELLE AZIONI ESPICITATE NEI PROCESSI DEL PRFP 2022-2036 - OMOLOGAZIONE DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI IN DATA 15.02.2023 - MONITORAGGIO SEMESTRALE	5	
01.02.00.00.00 - 10216	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)	MIGLIORARE L'INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	30	
01.02.00.00.00 - 102001	49 - 2021/2026 - Costruire il benessere sociale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	GESTIONE PIANO DI ZONA 2021/2023 DELL'AMBITO DISTRETTUALE SOCIALE N. 07 VASTESE	20	
01.02.00.00.00 - 102002	49 - 2021/2026 - Costruire il benessere sociale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	RENDICONTAZIONE PUNTUALE DELLE ATTIVITA' RELATIVE AL PIANO DI ZONA 2021/2023 DELL'AMBITO DISTRETTUALE SOCIALE N. 07 VASTESE	13	
01.02.00.00.00 - 102003	49 - 2021/2026 - Costruire il benessere sociale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	NUOVA GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	3	
01.02.00.00.00 - 102004	49 - 2021/2026 - Costruire il benessere sociale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	NUOVA GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO SAI SISTEMA ACCOGLIENZA INTEGRATA	2	
01.02.00.00.00 - 102005	49 - 2021/2026 - Costruire il benessere sociale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INFORMAGIOVANI E CENTRO DIURNO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE	2	



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Struttura Organizzativa	Numero	Descrizione	Status
2024	01.03.00.00.00	3 S3 - Settore Promozione e Sviluppo Sociale	Aperta
2024	01.03.00.00.00	10311 IMPLEMENTAZIONE PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2024/2026 - UNA ORGANIZZAZIONE PER FUNZIONI MEGLIO IDENTIFICATE ATTRAVERSO LA MAPPATURA DEI PROCESSI	GEST RISCHI CORR TRASP 2023.24(10%)
2024	01.03.00.00.00	10312 DATI PERSONALI - VERIFICA, VALUTAZIONE DELLE MISURE DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, MIGLIORARE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE E ISTITUZIONE REGISTRO TRATTAMENTI DATI	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.03.00.00.00	10313 IMPLEMENTAZIONE E COMPLETAMENTO DELLA MAPPATURA DEI PROCESSI - UN "PROCESSO" PUO' ESSERE DEFINITO COME UNA SEQUENZA DI ATTIVITA' INTERRELATE ED INTERAGENTI CHE TRASFORMANO DELLE RISORSE IN UN OUTPUT DESTINATO A UN SOGGETTO INTERNO O ESTERNO-	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.03.00.00.00	10314 PIANO DI FORMAZIONE ((art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.03.00.00.00	10315 ATTUAZIONE DELLE AZIONI ESPlicitATE NEI PROCESSI DEL PRPP 2022-2036 - OMOLOGAZIONE DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI IN DATA 15.02.2023 - MONITORAGGIO SEMESTRALE	STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)
2024	01.03.00.00.00	10316 MIGLIORARE L'INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)
2024	01.03.00.00.00	103001 RIQUALIFICAZIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT PALAHISTONIUM DI VASTO MARINA - CUI 83000690699202300002 - PNRR: MISSIONE 5 - COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO 3.1	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103002 REALIZZAZIONE DELLA VIA VERDE DELLA COSTA DEI TRABOCCHI NEL COMUNE DI VASTO - CUI 83000690699202200005	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103003 INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEL PALAZZO DI CITTA' - CUI 83000690699202200010	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103004 LAVORI DI MESSA A NORMA PREVENZIONE INCENDI DI PALAZZO D'AVALOS - CUI 83000690699202200011	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103005 RIFACIMENTO DEL MALTO STRADALE DELLA PISTA CICLABILE DI VASTO MARINA (E. 43601) (U.210050401) V. 138 ONERI - CUI 83000690699202400002	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103006 MANUTENZIONE VIABILITA' URBANA - CUI 83000690699202300024	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103007 REALIZZAZIONE NUOVI PERCORSI CICLOPEDONALI DI COLLEGAMENTO ALLA VIA VERDE DELLA COSTA DEI TRABOCCHI - CUI 83000690699202200038	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103008 LAVORI DI REALIZZAZIONE MARCIAPIEDI NEL CENTRO ABITATO - CUI 83000690699202300041	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103009 LAVORI DI MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE PALESTRA COMUNALE QUARTIERE SAN PAOLO - CUI 83000690699202300044	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103010 REALIZZAZIONE PARCO PUBBLICO TRA VIA SAN ROCCO E VIA SAN SISTO - CUI 83000690699202300050	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103010 RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ROSSETTI - CUI 83000690699202300055	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103011 LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO EDIFICIO SCOLASTICO "LUIGI MARTELLA" - CUI 83000690699202300030	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103012 COSTRUZIONE NUOVA PALESTRA AD USO SCOLASTICO - CUI 83000690699202100019	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103013 LAVORI DI ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VIADOTTO HISTONIUM (E. 40421) V.198 CUI 83000690699202200025	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103014 RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ROSSETTI (E. 40476) V.272 CUI 83000690699202300055	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103015 ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DELL'IMPIANTO SPORTIVO PADRE FULGENZIO FANTINI DI VASTO MARINA (E. 40161) MINISTERO (U. 206010041) V.43 + (E43201) V. 139 ALIENAZIONI CUI 830006906992024000021	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103016 STAGIONE PRIMAVERA-ESTATE 2024 - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE TURISTICA	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103017 OPERE MINORI	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	103018 REALIZZAZIONE SUAP - SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE COMUNE DI VASTO	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2022103002 COSTRUZIONE NUOVO EDIFICIO SCOLASTICO COMUNALE SCUOLA INFANZIA A. POLSI - CUI 83000690699202200004 - PNRR: MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.1 INIZIATO NEL 2022 - PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2022103007 LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO DELLA CORTE E DELLE FACCIATE DEL PALAZZO D'AVALOS - CUI 83000690699202200012 - PNRR: MISSIONE 5 - COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO 2.1 - INIZIATO NEL 2022 - PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2022103008 LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ASILO NIDO CARLO DELLA PENNA - CUI 83000690699202200013 - PNRR: MISSIONE 5 - COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO 2.1 - INIZIATO NEL 2022 - PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2022103017 INTERVENTO URGENTE CON OPERE DI PREVENZIONE E DIFESA DA DISSESTO IDROGEOLOGICO IN LOC. PUNTA PENNA - ZONA RISERVA PUNTA ADERCI - CUI 83000690699202200032 - PROROGATO DAL 2022	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2022103018 INTERVENTO DI SOSTITUZIONE EDILIZIA CON REALIZZAZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO SCOLASTICO IN VIA MADONNA DELL'ASILO - CUI 83000690699202200033 - PNRR: MISSIONE 2 - COMPONENTE 3 - INVESTIMENTO 1.1 - INIZIATO DAL 2022 - PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2022103026 LAVORI DI COSTRUZIONE DI UNA MENSA SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA S. LUCIA IN VIA DELLA LIBERTA' - CUI 83000690699202200043 - PNRR: MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2 - PROROGATO DAL 2022	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2022103029 REALIZZAZIONE DI PIAZZA SAN PAOLO - CUI 83000690699202200052 - INIZIATO DAL 2022 - PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2022103030 REALIZZAZIONE DEL PARCHEGGIO - AREA VERDE ATTREZZATA ZONA CHIESA SAN PAOLO - CUI 83000690699202200053 INIZIATO NEL 2022 - PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2022103031 RIQUALIFICAZIONE AREA URBANA QUARTIERE S. ANTONIO ABATE - ZONA EX CASERMA - CUI 83000690699202200054 PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2023103003 LAVORI DI AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE LOTTO 2 - CUI 83000690699202200002 PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2023103004 LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE BALCONATA ROTONDA DI VASTO MARINA - CUI 83000690699202300006 PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2023103010 INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO COMUNALE IN VIA NAUMACHIA N.47 - CUI 83000690699202300029 - PNRR: MISSIONE 5 - COMPONENTE 3 - INVESTIMENTO 1	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2023103011 LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE - CUI 83000690699202300056 PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2023103013 LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO VERSANTE ORIENTALE - ZONA VIA PORTA PALAZZO - CUI 83000690699202200034 PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2023103014 LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO VERSANTE ORIENTALE - CONSOLIDAMENTO STRADA SANTA LUCIA - CUI 83000690699202200035 PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2023103016 LAVORI DI SISTEMAZIONE ARENA COMUNALE - CUI 83000690699202300039 - PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2023103022 MESSA IN SICUREZZA LUNGOMARE ZONA LOC. LA BAGNANTE - VASTO MARINA - CUI 83000690699202300051 PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.03.00.00.00	2023103024 REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO DI DIFESA DALLA EROSIONE COSTIERA IN LOCALITA' VIGNOLA NEL COMUNE DI VASTO - CUI 83000690699202300068 - PROROGATO DAL 2023	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S3 - Settore Promozione e Sviluppo Locale				SETTORE 01.03.00.00.00	
Linee Strategiche					
Numero	Descrizione	Inizio Validità	Fine Validità	Obiettivi Correlati	
38	2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato 2021/2026 - Politiche per la pianificazione e l'utilizzazione del territorio	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO	18
39	2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale 2021/2026 - Politiche per la pianificazione e l'utilizzazione del territorio	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO	14
40	2021/2026 - Garantire la qualità degli spazi pubblici 2021/2026 - Politiche per la pianificazione e l'utilizzazione del territorio	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO	3
41	2021/2026 - Attuare una mobilità sostenibile ed ecocompatibile 2021/2026 - Politiche per la pianificazione e l'utilizzazione del territorio	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO	2
53	2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini 2021/2026 - Politiche per un Comune a servizio dei cittadini	19/10/2021	31/12/2026	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO	5
54	2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci 2021/2026 - Politiche per un Comune a servizio dei cittadini	19/10/2021	31/12/2026	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO	1

Struttura Organizzativa		
Codice	Descrizione	Nominativo
01.03.00.00.00	S3 - Settore Promozione e Sviluppo Locale	DIRGENTE SETTORE 3

Obiettivi				
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso
01.03.00.00.00 - 3		SETTORE Stato: Aperta	S3 - Settore Promozione e Sviluppo Sociale	100
01.03.00.00.00 - 10311	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: GEST RISCHI CORRE TRASP 2023 74(10%)	IMPLEMENTAZIONE PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2024/2026 : UNA ORGANIZZAZIONE PER FUNZIONI MEGLIO IDENTIFICATE ATTRAVERSO LA MADRID A NEI DIVISORI	10



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S3 - Settore Promozione e Sviluppo Locale				SETTORE 01.03.00.00.00	
Obiettivi					
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso	
01.03.00.00.00 - 10312	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)	DATI PERSONALI : VERIFICA, VALUTAZIONE DELLE MISURE DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, MIGLIORARE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE E ISTITUZIONE REGISTRO TRATTAMENTI DATI	3	
01.03.00.00.00 - 10313	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)	IMPLEMENTAZIONE E COMPLETAMENTO DELLA MAPPATURA DEI PROCESSI - UN "PROCESSO" PUÒ ESSERE DEFINITO COME UNA SEQUENZA DI ATTIVITÀ INTERRELATE ED INTERAGENTI CHE TRASFORMANO DELLE RISORSE IN UN OUTPUT DESTINATO A UN SOGGETTO INTERNO O ESTERNO-	8	
01.03.00.00.00 - 10314	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)	PIANO DI FORMAZIONE ((art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)	4	
01.03.00.00.00 - 10315	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)	ATTUAZIONE DELLE AZIONI ESPlicitATE NEI PROCESSI DEL PRFP 2022-2036 - OMOLOGAZIONE DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI IN DATA 15.02.2023 - MONITORAGGIO SEMESTRALE	5	
01.03.00.00.00 - 10316	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)	MIGLIORARE L'INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI	30	
01.03.00.00.00 - 103001	39 - 2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	RIQUALIFICAZIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT PALAHISTONIUM DI VASTO MARINA - CUI 83000690699202300002 - PNRR. MISSIONE 5 - COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO 3.1	3	
01.03.00.00.00 - 103002	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	REALIZZAZIONE DELLA VIA VERDE DELLA COSTA DEI TRABOCCHI NEL COMUNE DI VASTO - CUI 83000690699202200005	0.5	
01.03.00.00.00 - 103003	39 - 2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEL PALAZZO DI CITTA' - CUI 83000690699202200010	1	
01.03.00.00.00 - 103004	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI MESSA A NORMA PREVENZIONE INCENDI DI PALAZZO D'AVALOS - CUI 83000690699202200011	0.5	



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S3 - Settore Promozione e Sviluppo Locale					SETTORE 01.03.00.00.00
Obiettivi					
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso	
01.03.00.00.00 - 103005	39 - 2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	RIFACIMENTO DEL MALTO STRADALE DELLA PISTA CICLABILE DI VASTO MARINA (E. 43601) (U.210050401) V. 138 ONERI - CUI 83000690699202400002	0.5	
01.03.00.00.00 - 103006	40 - 2021/2026 - Garantire la qualità degli spazi pubblici	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	MANUTENZIONE VIABILITA' URBANA - CUI 83000690699202300024	0.5	
01.03.00.00.00 - 103007	41 - 2021/2026 - Attuare una mobilità sostenibile ed ecocompatibile	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	REALIZZAZIONE NUOVI PERCORSI CICLOPEDONALI DI COLLEGAMENTO ALLA VIA VERDE DELLA COSTA DEI TRABOCCHI - CUI 83000690699202200038	0.5	
01.03.00.00.00 - 103008	40 - 2021/2026 - Garantire la qualità degli spazi pubblici	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI REALIZZAZIONE MARCIAPIEDI NEL CENTRO ABITATO - CUI 83000690699202300041	1	
01.03.00.00.00 - 103009	39 - 2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE PALESTRA COMUNALE QUARTIERE SAN PAOLO - CUI 83000690699202300044	1	
01.03.00.00.00 - 103010	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	REALIZZAZIONE PARCO PUBBLICO TRA VIA SAN ROCCO E VIA SAN SISTO - CUI 83000690699202300050	1	
01.03.00.00.00 - 103010	40 - 2021/2026 - Garantire la qualità degli spazi pubblici	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ROSSETTI - CUI 83000690699202300055	1	
01.03.00.00.00 - 103011	39 - 2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO EDIFICIO SCOLASTICO "LUIGI MARTELLA" - CUI 83000690699202300030	1	
01.03.00.00.00 - 103012	39 - 2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	COSTRUZIONE NUOVA PALESTRA AD USO SCOLASTICO - CUI 83000690699202100019	0.5	
01.03.00.00.00 - 103013	39 - 2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VIADOTTO HISTONIUM (E. 40421) V.198 CUI 83000690699202200025	0.5	
01.03.00.00.00 - 103014	39 - 2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ROSSETTI (E. 40476) V.272 CUI 83000690699202300055	0.5	



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S3 - Settore Promozione e Sviluppo Locale					SETTORE 01.03.00.00.00
Obiettivi					
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso	
01.03.00.00.00 - 103015	39 - 2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DELL'IMPIANTO SPORTIVO PADRE FULGENZIO FANTINI DI VASTO MARINA (E. 40161) MINISTERO (U. 20601004) V.43 + (E43201) V. 139 ALIENAZIONI CUI 83000690699202400021	0.5	
01.03.00.00.00 - 103016	39 - 2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	STAGIONE PRIMAVERA-ESTATE 2024 - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE TURISTICA	1	
01.03.00.00.00 - 103017	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	OPERE MINORI	0.5	
01.03.00.00.00 - 103018	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	REALIZZAZIONE SUAP - SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE COMUNE DI VASTO	1	
01.03.00.00.00 - 2022103002	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	COSTRUZIONE NUOVO EDIFICIO SCOLASTICO COMUNALE SCUOLA INFANZIA A. POLSI - CUI 83000690699202200004 - PNRR: MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.1 INIZIATO NEL 2022 - PROROGATO DAL 2023	3	
01.03.00.00.00 - 2022103007	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO DELLA CORTE E DELLE FACCIATE DEL PALAZZO D'AVALOS - CUI 83000690699202200012 - PNRR: MISSIONE 5 - COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO 2.1 - INIZIATO NEL 2022 - PROROGATO DAL 2023	1	
01.03.00.00.00 - 2022103008	39 - 2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ASILO NIDO CARLO DELLA PENNA - CUI 83000690699202200013 - PNRR: MISSIONE 5 - COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO 2.1 - INIZIATO NEL 2022 - PROROGATO DAL 2023	3	
01.03.00.00.00 - 2022103017	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	INTERVENTO URGENTE CON OPERE DI PREVENZIONE E DIFESA DA DISSESTO IDROGEOLOGICO IN LOC. PUNTA PENNA - ZONA RISERVA PUNTA ADERCI - CUI 83000690699202200032 - PROROGATO DAL 2022	0.5	
01.03.00.00.00 - 2022103018	39 - 2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	INTERVENTO DI SOSTITUZIONE EDILIZIA CON REALIZZAZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO SCOLASTICO IN VIA MADONNA DELL'ASILO - CUI 83000690699202200033 - PNRR: MISSIONE 2 - COMPONENTE 3 - INVESTIMENTO 1.1 - INIZIATO DAL 2022 - PROROGATO DAL 2023	3	



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S3 - Settore Promozione e Sviluppo Locale					SETTORE 01.03.00.00.00
Obiettivi					
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso	
01.03.00.00.00 - 2022103026	39 - 2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI COSTRUZIONE DI UNA MENSA SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA S. LUCIA IN VIA DELLA LIBERTA' - CUI 83000690699202200043 - PNRR: MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2 - PROROGATO DAL 2022	3	
01.03.00.00.00 - 2022103029	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	REALIZZAZIONE DI PIAZZA SAN PAOLO - CUI 83000690699202200052 - INIZIATO DAL 2022 - PROROGATO DAL 2023	0.5	
01.03.00.00.00 - 2022103030	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	REALIZZAZIONE DEL PARCHEGGIO - AREA VERDE ATTREZZATA ZONA CHIESA SAN PAOLO - CUI 83000690699202200053 INIZIATO NEL 2022 - PROROGATO DAL 2023	0.5	
01.03.00.00.00 - 2022103031	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	RIQUALIFICAZIONE AREA URBANA QUARTIERE S. ANTONIO ABATE - ZONA EX CASERMA - CUI 83000690699202200054 PROROGATO DAL 2023	0.5	
01.03.00.00.00 - 2023103003	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE LOTTO 2 - CUI 83000690699202200002 PROROGATO DAL 2023	3	
01.03.00.00.00 - 2023103004	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE BALCONATA ROTONDA DI VASTO MARINA - CUI 83000690699202300006 PROROGATO DAL 2023	0.5	
01.03.00.00.00 - 2023103010	39 - 2021/2026 - La valorizzazione riqualificativa del patrimonio comunale	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO COMUNALE IN VIA NAUMACHIA N.47 - CUI 83000690699202300029 - PNRR: MISSIONE 5 - COMPONENTE 3 - INVESTIMENTO 1	2	
01.03.00.00.00 - 2023103011	41 - 2021/2026 - Attuare una mobilità sostenibile ed ecocompatibile	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE - CUI 83000690699202300056 PROROGATO DAL 2023	0.5	
01.03.00.00.00 - 2023103013	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO VERSANTE ORIENTALE - ZONA VIA PORTA PALAZZO - CUI 83000690699202200034 PROROGATP DAL 2023	0.5	



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S3 - Settore Promozione e Sviluppo Locale					SETTORE 01.03.00.00.00
Obiettivi					
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso	
01.03.00.00.00 - 2023103014	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO VERSANTE ORIENTALE - CONSOLIDAMENTO STRADA SANTA LUCIA - CUI 83000690699202200035 PROROGATO DAL 2023	0.5	
01.03.00.00.00 - 2023103016	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI SISTEMAZIONE ARENA COMUNALE - CUI 83000690699202300039 -PROROGATO DAL 2023	0.5	
01.03.00.00.00 - 2023103022	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	MESSA IN SICUREZZA LUNGOMARE ZONA LOC. LA BAGNANTE - VASTO MARINA - CUI 83000690699202300051 PROROGATO DAL 2023	0.5	
01.03.00.00.00 - 2023103024	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO DI DIFESA DALLA EROSIONE COSTIERA IN LOCALITÀ VIGNOLA NEL COMUNE DI VASTO - CUI 83000690699202300068 - PROROGATO DAL 2023	0.5	



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Struttura Organizzativa	Numero	Descrizione	Status
2024	01.04.00.00.00	4 S4 - Settore Urbanistica e Servizi	Aperta
2024	01.04.00.00.00	10411 IMPLEMENTAZIONE PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2024/2026 : UNA ORGANIZZAZIONE PER FUNZIONI MEGLIO IDENTIFICATE ATTRAVERSO LA MAPPATURA DEI PROCESSI	GEST.RISCHI CORR.TRASP.2023.24(10%)
2024	01.04.00.00.00	10412 DATI PERSONALI : VERIFICA, VALUTAZIONE DELLE MISURE DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, MIGLIORARE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE E ISTITUZIONE REGISTRO TRATTAMENTI DATI	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.04.00.00.00	10413 IMPLEMENTAZIONE E COMPLETAMENTO DELLA MAPPATURA DEI PROCESSI - UN "PROCESSO" PUO' ESSERE DEFINITO COME UNA SEQUENZA DI ATTIVITA' INTERRELATE ED INTERAGENTI CHE TRASFORMANO DELLE RISORSE IN UN OUTPUT DESTINATO A UN SOGGETTO INTERNO O ESTERNO-	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.04.00.00.00	10414 PIANO DI FORMAZIONE ((art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.04.00.00.00	10415 ATTUAZIONE DELLE AZIONI ESPICITATE NEI PROCESSI DEL PRFP 2022-2036 - OMOLOGAZIONE DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI IN DATA 15.02.2023 - MONITORAGGIO SEMESTRALE	STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)
2024	01.04.00.00.00	10416 MIGLIORARE L'INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)
2024	01.04.00.00.00	104000 ADEGUAMENTO IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE CORSO MAZZINI - CUI 83000690699202200016	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.04.00.00.00	104001 LAVORI DI MESSA A NORMA IMPIANTI SEMAFORICI - CUI 83000690699202200015	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.04.00.00.00	104001 LA SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO PUBBLICO DERIVANTE DALL'ATTUAZIONE DEI COMPARTI EDIFICATORI (STRADE, RETI FOGNARIE, PARCHEGGI, AREE VERDI, IMPIANTI TECNOLOGICI)	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.04.00.00.00	104002 PIANO REGOLATORE CIMITERIALE	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.04.00.00.00	104003 DEFINIZIONE PRATICHE SOSPESE DI CONDONO EDILIZIO E DI RECUPERO ABITATIVO DEI SOTTOTETTI	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.04.00.00.00	104004 RECUPERO ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA E COSTO DI COSTRUZIONE RATEIZZATI E NON CORRISPOSTI	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.04.00.00.00	104005 LAVORI DI ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VIADOTTO HISTONIUM - CUI 83000690699202200025	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.04.00.00.00	104007 APPROVAZIONE DEL PAC - C1 AMBITO NORD-OVEST CIRCONVALLAZIONE ISTONIENSE	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.04.00.00.00	104009 RIORGANIZZAZIONE ARCHIVIO URBANISTICA IN PREVISIONE DELLA DIGITALIZZAZIONE DELLO STESSE	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.04.00.00.00	104011 ACQUISIZIONE AREE AL PATRIMONIO COMUNALE A SEGUITO DI ORDINANZE INOTTEMPERATE	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.04.00.00.00	104012 APPROVAZIONE DEL PAC - C1 AMBITO SUD - OVEST SANI' ANTONIO ABATE	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.04.00.00.00	104012 APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLE MODALITA' DI UTILIZZO DEI FITOFARMACI	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.04.00.00.00	104014 VARIANTE AL PIANO DEL DEMANIO MARITTIMO COMUNALE	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S4 - Settore Urbanistica e Territorio	SETTORE 01.04.00.00.00
--	----------------------------------

Linee Strategiche					
Numero	Descrizione	Inizio Validità	Fine Validità	Obiettivi Correlati	
37	2021/2026 - Una politica urbanistica attenta ad includere e valorizzare le aree strategiche 2021/2026 - Politiche per la pianificazione e l'utilizzazione del territorio	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO	5
38	2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato 2021/2026 - Politiche per la pianificazione e l'utilizzazione del territorio	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO	2
42	2021/2026 - Un sistema di protezione per la città resiliente 2021/2026 - Politiche per la pianificazione e l'utilizzazione del territorio	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO	4
51	2021/2026 - Un progetto integrato di sicurezza 2021/2026 - Politiche per l'inclusione e la crescita della comunità	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO	1
53	2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini 2021/2026 - Politiche per un Comune a servizio dei cittadini	19/10/2021	31/12/2026	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO	5
54	2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci 2021/2026 - Politiche per un Comune a servizio dei cittadini	19/10/2021	31/12/2026	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO	1

Struttura Organizzativa		
Codice	Descrizione	Nominativo
01.04.00.00.00	S4 - Settore Urbanistica e Territorio	DIRIGENTE SETTORE 4

Obiettivi				
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso
01.04.00.00.00 - 4		SETTORE	S4 - Settore Urbanistica e Servizi	100
		Stato: Aperta		
01.04.00.00.00 - 10411	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO	IMPLEMENTAZIONE PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2024/2026 : UNA ORGANIZZAZIONE PER FUNZIONI MEGLIO IDENTIFICATE ATTRAVERSO LA MAPPATURA DEI PROCESSI	10
		Stato: GEST.RISCHI CORR.TRASP.2023.24(10%)		



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S4 - Settore Urbanistica e Territorio				SETTORE
				01.04.00.00.00
Obiettivi				
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso
01.04.00.00.00 - 10412	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)	DATI PERSONALI - VERIFICA, VALUTAZIONE DELLE MISURE DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. MIGLIORARE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE E ISTITUZIONE REGISTRO TRATTAMENTI DATI	3
01.04.00.00.00 - 10413	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)	IMPLEMENTAZIONE E COMPLETAMENTO DELLA MAPPATURA DEI PROCESSI - UN "PROCESSO" PUO' ESSERE DEFINITO COME UNA SEQUENZA DI ATTIVITA' INTERRELATE ED INTERAGENTI CHE TRASFORMANO DELLE RISORSE IN UN OUTPUT DESTINATO A UN SOGGETTO INTERNO O ESTERNO-	8
01.04.00.00.00 - 10414	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)	PIANO DI FORMAZIONE ((art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)	4
01.04.00.00.00 - 10415	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)	ATTUAZIONE DELLE AZIONI ESPICITATE NEI PROCESSI DEL PRFP 2022-2036 - OMOLOGAZIONE DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI IN DATA 15.02.2023 - MONITORAGGIO SEMESTRALE	5
01.04.00.00.00 - 10416	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)	MIGLIORARE L'INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	30
01.04.00.00.00 - 104000	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	Ob. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	ADEGUAMENTO IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE CORSO MAZZINI - CUI 83000690699202200016	5
01.04.00.00.00 - 104001	51 - 2021/2026 - Un progetto integrato di sicurezza	Ob. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI MESSA A NORMA IMPIANTI SEMAFORICI - CUI 83000690699202200015	0.5
01.04.00.00.00 - 104001	37 - 2021/2026 - Una politica urbanistica attenta ad includere e valorizzare le aree strategiche	Ob. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LA SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO PUBBLICO DERIVANTE DALL'ATTUAZIONE DEI COMPARTI EDIFICATORI (STRADE, RETI FOGNARIE, PARCHEGGI, AREE VERDI, IMPIANTI TECNOLOGICI)	2.5
01.04.00.00.00 - 104002	37 - 2021/2026 - Una politica urbanistica attenta ad includere e valorizzare le aree strategiche	Ob. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	PIANO REGOLATORE CIMITERIALE	5



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S4 - Settore Urbanistica e Territorio				SETTORE
				01.04.00.00.00
Obiettivi				
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso
01.04.00.00.00 - 104003	37 - 2021/2026 - Una politica urbanistica attenta ad includere e valorizzare le aree strategiche	Ob. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	DEFINIZIONE PRATICHE SOSPENSE DI CONDONO EDILIZIO E DI RECUPERO ABITATIVO DEI SOTTOTETTI	2.5
01.04.00.00.00 - 104004	37 - 2021/2026 - Una politica urbanistica attenta ad includere e valorizzare le aree strategiche	Ob. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	RECUPERO ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA E COSTO DI COSTRUZIONE RATEIZZATI E NON CORRISPOSTI	5
01.04.00.00.00 - 104007	37 - 2021/2026 - Una politica urbanistica attenta ad includere e valorizzare le aree strategiche	Ob. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	APPROVAZIONE DEL PAC - C1 AMBITO NORD-OVEST CIRCONVALLAZIONE ISTONIENSE	2.5
01.04.00.00.00 - 104009	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	Ob. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	RIORGANIZZAZIONE ARCHIVIO URBANISTICA IN PREVISIONE DELLA DIGITALIZZAZIONE DELLO STESSO	3
01.04.00.00.00 - 104011	42 - 2021/2026 - Un sistema di protezione per la città resiliente	Ob. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	ACQUISIZIONE AREE AL PATRIMONIO COMUNALE A SEGUITO DI ORDINANZE INOTTEMPERATE	3
01.04.00.00.00 - 104012	42 - 2021/2026 - Un sistema di protezione per la città resiliente	Ob. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	APPROVAZIONE DEL PAC - C1 AMBITO SUD - OVEST SANT'ANTONIO ABATE	3
01.04.00.00.00 - 104012	42 - 2021/2026 - Un sistema di protezione per la città resiliente	Ob. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLE MODALITA' DI UTILIZZO DEI FITOFARMACI	3
01.04.00.00.00 - 104014	42 - 2021/2026 - Un sistema di protezione per la città resiliente	Ob. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	VARIANTE AL PIANO DEL DEMANIO MARITTIMO COMUNALE	5



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Struttura Organizzativa	Numero	Descrizione	Status
2024	01.05.00.00.00	5 S5 - Servizi Generali ed Istituzionali	Aperta
2024	01.05.00.00.00	10511 IMPLEMENTAZIONE PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2024/2026 : UNA ORGANIZZAZIONE PER FUNZIONI MEGLIO IDENTIFICATE ATTRAVERSO LA MAPPATURA DEI PROCESSI	GEST RISCHI CORR.TRASP.2023.24(10%)
2024	01.05.00.00.00	10512 DATI PERSONALI : VERIFICA, VALUTAZIONE DELLE MISURE DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, MIGLIORARE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE E ISTITUZIONE REGISTRO TRATTAMENTI DATI	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.05.00.00.00	10513 IMPLEMENTAZIONE E COMPLETAMENTO DELLA MAPPATURA DEI PROCESSI - UN "PROCESSO" PUO' ESSERE DEFINITO COME UNA SEQUENZA DI ATTIVITA' INTERRELATE ED INTERAGENTI CHE TRASFORMANO DELLE RISORSE IN UN OUTPUT DESTINATO A UN SOGGETTO INTERNO O ESTERNO.	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.05.00.00.00	10514 PIANO DI FORMAZIONE (art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)	PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)
2024	01.05.00.00.00	10515 ATTUAZIONE DELLE AZIONI ESPICITATE NEI PROCESSI DEL PRPP 2022-2036 - OMOLOGAZIONE DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI IN DATA 15.02.2023 - MONITORAGGIO SEMESTRALE	STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)
2024	01.05.00.00.00	10516 MIGLIORARE L'INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)
2024	01.05.00.00.00	105000 POLIZIA MUNICIPALE - VERIFICA RUOLI ANNI PRECEDENTI - RILEVAZIONE SANZIONI EMESSE - IMPORTO RISCOSSO - DIFFERENZE ISCRITTO A RUOLO - ANNUALITA' 2021	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.05.00.00.00	105001 AMPLIAMENTO DELL'IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA TERRITORIALE DEL COMUNE DI CITTA' DEL VASTO - PROGETTO "VASTO, CITTA' SICURA" - CUI 8300069069202200018	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.05.00.00.00	105002 VERIFICA STRAORDINARIA DEI CREDITI VANTATI DAL COMUNE A TITOLO DI SPESE LEGALI LIQUIDATE CON PROVVEDIMENTI GIUDIZIALI, E SUCCESSIVA LORO RISCOSSIONE COATTIVA	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.05.00.00.00	105003 VERIFICHE PRELIM., AI SENSI DELLE DEL. DI G.C. NN. 58/2020 E 59/2020, DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE DI RIMB. DELLE SPESE LEGALI ANTICIPATE DA AMM. E DIP. COM.LI PER PROC. PENALI CONNESSI ALLA LORO FUNZIONE CONCLUSOSI CON SENTENZE ASSOL.	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.05.00.00.00	105004 AGGIORNAMENTO DELLA SHORT LIST AVVOCATI	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.05.00.00.00	105006 SHORT LIST MEDICI LEGALI A SUPPORTO DELL'AVVOCATURA	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.05.00.00.00	105007 MIGLIORAMENTO VIABILITA'	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.05.00.00.00	105008 SICUREZZA DELLA POPOLAZIONE SCOLASTICA	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.05.00.00.00	105009 CONTROLLO DEL TERRITORIO ABUSIVISMO- EVASIONE TRIBUTARIA- SERVIZIO DEDICATO AL CONTROLLO ALL'EVASIONE DEI TRIBUTI LOCALI.	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.05.00.00.00	105010 STRADE SICURE E GENTILI SUPPORT AGLI UFFICI TECNICI CON PROVVEDIMENTI ORDINATIVI RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DI: - ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI; - PERCORSI PEDONALI; - POSTEGGI PER DISABILI; - STALLI ROSA;	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.05.00.00.00	105011 SPIAGGIE SICURE	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.05.00.00.00	105012 PREVENZIONE E CONTRASTO AL RANDAGISMO	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)
2024	01.05.00.00.00	105013 ATTIVITA' DELLA SALA OPERATIVA E VIDEOSORVEGLIANZA	PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S5 - Servizi Generali ed Istituzionali	SETTORE 01.05.00.00.00
---	----------------------------------

Linee Strategiche

Numero	Descrizione	Inizio Validità	Fine Validità	Obiettivi Correlati
29	2016/2021 - Fiscalità a favore dei cittadini 2016/2021 - Una politica fiscale per lo sviluppo	01/07/2016	30/06/2021	OB. OPERATIVO PIAO 1
38	2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato 2021/2026 - Politiche per la pianificazione e l'utilizzazione del territorio	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO 1
51	2021/2026 - Un progetto integrato di sicurezza 2021/2026 - Politiche per l'inclusione e la crescita della comunità	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO 7
53	2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini 2021/2026 - Politiche per un Comune a servizio dei cittadini	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO 1 Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO 5
54	2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci 2021/2026 - Politiche per un Comune a servizio dei cittadini	19/10/2021	31/12/2026	OB. OPERATIVO PIAO 4 Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO 1

Struttura Organizzativa

Codice	Descrizione	Nominativo
01.05.00.00.00	S5 - Servizi Generali ed Istituzionali	DIRIGENTE SETTORE 5

Obiettivi

Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo	% Peso
01.05.00.00.00 - 5		SETTORE	S5 - Servizi Generali ed Istituzionali	100
		Stato: Aperta		
01.05.00.00.00 - 10511	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO	IMPLEMENTAZIONE PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2024/2026 : UNA ORGANIZZAZIONE PER FUNZIONI MEGLIO IDENTIFICATE ATTRAVERSO LA MAPPATURA DEI PROCESSI	10
		Stato: GEST RISCHI CORR.TRASP.2023.24(10%)		
01.05.00.00.00 - 10512	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	Ob. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO	DATI PERSONALI : VERIFICA, VALUTAZIONE DELLE MISURE DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, MIGLIORARE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE E ISTITUZIONE	3
		Stato: PERFORMANCE		



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S5 - Servizi Generali ed Istituzionali					SETTORE
					01.05.00.00.00
Obiettivi					
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo		% Peso
ORGAN. 2024 (15%)					
01.05.00.00.00 - 10513	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	OB. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)	REGISTRO TRATTAMENTI DATI IMPLEMENTAZIONE E COMPLETAMENTO DELLA MAPPATURA DEI PROCESSI - UN "PROCESSO" PUÒ ESSERE DEFINITO COME UNA SEQUENZA DI ATTIVITÀ INTERRELATE ED INTERAGENTI CHE TRASFORMANO DELLE RISORSE IN UN OUTPUT DESTINATO A UN SOGGETTO INTERNO O ESTERNO.		8
01.05.00.00.00 - 10514	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	OB. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: PERFORMANCE ORGAN. 2024 (15%)	PIANO DI FORMAZIONE ((art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)		4
01.05.00.00.00 - 10515	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	OB. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)	ATTUAZIONE DELLE AZIONI ESPlicitATE NEI PROCESSI DEL PRFP 2022-2036 - OMOLOGAZIONE DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI IN DATA 15.02.2023 - MONITORAGGIO SEMESTRALE		5
01.05.00.00.00 - 10516	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	OB. STRATEGICO PIAO VALORE PUBBLICO Stato: STATO DI SALUTE RISORSE 2024 (35%)	MIGLIORARE L'INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI		30
01.05.00.00.00 - 105000	53 - 2021/2026 - Un comune che eleva la qualità della vita dei suoi cittadini	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	POLIZIA MUNICIPALE - VERIFICA RUOLI ANNI PRECEDENTI - RILEVAZIONE SANZIONI EMESSE - IMPORTO RISCOSSO - DIFFERENZE ISCRITTO A RUOLO - ANNUALITÀ 2021		1
01.05.00.00.00 - 105001	51 - 2021/2026 - Un progetto integrato di sicurezza	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	AMPLIAMENTO DELL'IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA TERRITORIALE DEL COMUNE DI CITTA' DEL VASTO - PROGETTO "VASTO, CITTA' SICURA" - CUI 83000690699202200018		5
01.05.00.00.00 - 105002	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	VERIFICA STRAORDINARIA DEI CREDITI VANTATI DAL COMUNE A TITOLO DI SPESE LEGALI LIQUIDATE CON PROVVEDIMENTI GIUDIZIALI, E SUCCESSIVA LORO RISCOSSIONE COATTIVA		2
01.05.00.00.00 - 105003	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	VERIFICHE PRELIM. AI SENSI DELLE DEL. DI G.C. NN. 58/2020 E 59/2020, DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI RIMB. DELLE SPESE LEGALI ANTICIPATE DA AMM. E DIP. COM.LI PER PROC. PENALI		2



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S5 - Servizi Generali ed Istituzionali					SETTORE
					01.05.00.00.00
Obiettivi					
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo		% Peso
CONNESSI ALLA LORO FUNZIONE CONCLUSI CON SENTENZE ASSOL.					
01.05.00.00.00 - 105004	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	AGGIORNAMENTO DELLA SHORT LIST AVVOCATI		2
01.05.00.00.00 - 105005	38 - 2021/2026 - Un piano infrastrutturale integrato	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	LAVORI DI ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VIADOTTO HISTONIUM - CUI 83000690699202200025		5
01.05.00.00.00 - 105006	54 - 2021/2026 - Servizi pubblici più efficienti ed efficaci	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	SHORT LIST MEDICI LEGALI A SUPPORTO DELL'AVVOCATURA		2
01.05.00.00.00 - 105007	51 - 2021/2026 - Un progetto integrato di sicurezza	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	MIGLIORAMENTO VIABILITÀ		2
01.05.00.00.00 - 105008	51 - 2021/2026 - Un progetto integrato di sicurezza	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	SICUREZZA DELLA POPOLAZIONE SCOLASTICA		2
01.05.00.00.00 - 105009	29 - 2016/2021 - Fiscalità a favore dei cittadini	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	CONTROLLO DEL TERRITORIO ABUSIVISMO- EVASIONE TRIBUTARIA - SERVIZIO DEDICATO AL CONTROLLO ALL'EVASIONE DEI TRIBUTI LOCALI.		2
01.05.00.00.00 - 105010	51 - 2021/2026 - Un progetto integrato di sicurezza	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	STRADE SICURE E GENTILI SUPPORTO AGLI UFFICI TECNICI CON PROVVEDIMENTI ORDINATIVI RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DI: - ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI; - PERCORSI PEDONALI; - POSTEGGI PER DISABILI; - STALLI ROSA;		4
01.05.00.00.00 - 105011	51 - 2021/2026 - Un progetto integrato di sicurezza	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	SPIAGGIE SICURE		2
01.05.00.00.00 - 105012	51 - 2021/2026 - Un progetto integrato di sicurezza	OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF.	PREVENZIONE E CONTRASTO AL RANDAGISMO		2



VALORE PUBBLICO - PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024.2026

COMUNE DI VASTO

Esercizio: 2024

S5 - Servizi Generali ed Istituzionali					SETTORE
					01.05.00.00.00
Obiettivi					
Numero	Linea Strategica	Tipologia	Descrizione Obiettivo		% Peso
01.05.00.00.00 - 105013	51 - 2021/2026 - Un progetto integrato di sicurezza	SETTORIALE/IND. 2024(40%) OB. OPERATIVO PIAO Stato: PERF. SETTORIALE/IND. 2024(40%)	ATTIVITÀ DELLA SALA OPERATIVA E VIDEOSORVEGLIANZA		5

Per il dettaglio relativo ai differenti obiettivi di performance si rimanda al Piano della performance allegato.

2.2.1 Performance individuale

Per i dettagli degli obiettivi di performance individuale si rinvia allegato Piano della performance

2.2.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa

Per il dettaglio degli obiettivi di performance organizzativa di Unità organizzativa si rinvia allegato Piano della performance

2.2.3 Performance Organizzativa di Ente

Per il dettaglio degli obiettivi di performance organizzativa di Ente si rinvia allegato Piano della performance



2.3 Rischi corruttivi e trasparenza

2.3.1 Soggetti, compiti e responsabilità della strategia di prevenzione della corruzione

I soggetti che concorrono alla strategia di prevenzione della corruzione all'interno dell'Amministrazione e i relativi compiti e funzioni sono i seguenti.

SOGGETTI	COMPITI	RESPONSABILITÀ
Giunta Comunale	Organo di indirizzo politico cui competono la definizione degli obiettivi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario e parte integrante dei documenti di programmazione strategico – gestionale, nonché entro il 31 gennaio di ogni anno, l'adozione iniziale ed i successivi aggiornamenti del PTPCT	Ai sensi dell'art. 19, comma 5, lett. b), del D.L. 90/2014, convertito in legge 114/2014, l'organo deputato all'adozione della programmazione per la gestione dei rischi corruttivi e della trasparenza, oltre che per la mancata approvazione e pubblicazione del piano nei termini previsti dalla norma ha responsabilità in caso di assenza di elementi minimi della sezione
Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	<p>Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza Dott. Pasquale De Falco – Segretario Generale dell'Ente, il quale assume diversi ruoli all'interno dell'amministrazione e per ciascuno di essi svolge i seguenti compiti.</p> <p><u>in materia di prevenzione della corruzione:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- obbligo di vigilanza del RPCT sull'attuazione, da parte di tutti i destinatari, delle misure di prevenzione del rischio contenute nel Piano;- obbligo di segnalare all'organo di indirizzo e all'Organismo di valutazione le disfunzioni inerenti all'attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;- obbligo di indicare agli uffici competenti all'esercizio dell'azione	<p>Ai sensi dell'art. 1, comma 8, della legge 190/2012, come modificata ed integrata dal D.lgs. 97/2016, “la mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale”;</p> <p>ai sensi dell'art. 1, comma 12, della legge 190/2012, come modificata ed integrata dal D.lgs. 97/2016, il Responsabile della Prevenzione “In caso di commissione, all'interno dell'amministrazione, di un reato di corruzione accertato con sentenza passata in giudicato, risponde ai sensi dell'art. 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché sul piano disciplinare, oltre che per il danno erariale e all'immagine della pubblica amministrazione,</p>



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

disciplinare i nominativi dei dipendenti che non hanno attuato correttamente le misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza (art. 1, co. 7, l. 190/2012).

in materia di trasparenza:

- svolgere stabilmente un'attività di monitoraggio sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione;
- segnalare gli inadempimenti rilevati in sede di monitoraggio dello stato di pubblicazione delle informazioni e dei dati ai sensi del D.lgs. n. 33/2013;
- ricevere e trattare le richieste di riesame in caso di diniego totale o parziale dell'accesso o di mancata risposta con riferimento all'accesso civico generalizzato.

in materia di whistleblowing:

- ricevere e prendere in carico le segnalazioni;
- porre in essere gli atti necessari ad una prima attività di verifica e di analisi delle segnalazioni ricevute.
- in materia di inconferibilità e incompatibilità:
 - capacità di intervento, anche sanzionatorio, ai fini dell'accertamento delle responsabilità soggettive e, per isoli casi di inconferibilità, dell'applicazione di misure interdittive;
 - segnalazione di violazione delle norme in materia di inconferibilità ed incompatibilità all'ANAC.

in materia di AUSA:

- sollecitare l'individuazione del soggetto preposto all'iscrizione e
- all'aggiornamento dei dati e a indicarne il nome all'interno del PTPCT.
- all'iscrizione e all'aggiornamento dei dati e a indicarne il nome all'interno del PTPCT.

salvo che provi tutte le seguenti circostanze:

- di aver predisposto, prima della commissione del fatto, il piano di cui al comma 5 e di aver osservato le prescrizioni di cui ai commi 9 e 10 dell'art. 1 della Legge n. 190/2012;
- di aver vigilato sul funzionamento e sull'osservanza del piano”.

Ai sensi dell'art. 1 comma 14, della legge 190/2012, come modificata ed integrata dal D.lgs. 97/2016, “In caso di ripetute violazioni delle misure di prevenzione previste dal Piano, il responsabile individuato ai sensi del comma 7 del presente articolo risponde ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché, per omesso controllo, sul piano disciplinare, salvo che provi di avere comunicato agli uffici le misure da adottare e le relative modalità e di avere vigilato sull'osservanza del Piano.”.

La responsabilità è esclusa ove l'inadempimento degli obblighi posti a suo carico sia dipeso da causa non imputabile al Responsabile della Prevenzione. [1] [2] [SEP]



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Responsabile dell'Anagrafe della Stazione Appaltante (RASA)	Il Responsabile dell'Anagrafe della Stazione Appaltante, Dr. Vincenzo Toma , nominato con decreto del Sindaco n. ___ del __/ __/ __, il quale cura l'inserimento e aggiornamento della BDNCP presso l'ANAC dei dati relativi all'anagrafica della stazione appaltante, della classificazione della stessa e dell'articolazione in centri dicosto.	Con riferimento alle rispettive competenze, la violazione delle misure di prevenzione e degli obblighi di collaborazione ed informazione e segnalazione previste dal presente Piano e nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e delle regole di condotta previste nei Codici di Comportamento da parte dei dipendenti dell'Ente è fonte di responsabilità disciplinare, alla quale si aggiunge, per i dirigenti, la responsabilità dirigenziale.
Dirigenti	<p>Svolgono attività informativa nei confronti del responsabile e dell'autorità giudiziaria (art. 16 d.lgs. n. 165 del 2001; art. 20 D.P.R. n. 3 del 1957; art. 1, comma 3, L. n. 20 del 1994; art. 331 c.p.p.);</p> <p>partecipano al processo di gestione del rischio;</p> <p>propongono le misure di prevenzione (art. 16 d.lgs. n. 165 del 2001);</p> <p>assicurano l'osservanza del Codice di comportamento e verificano le ipotesi di violazione;</p> <p>adottano le misure gestionali, quali l'avvio di procedimenti disciplinari, la sospensione e, ove possibile, la rotazione del personale (artt. 16 e 55 bis d.lgs. n. 165 del 2001);</p> <p>osservano le misure contenute nel PTPCT (art. 1, comma 14, della L. n. 190 del 2012);</p> <p>provvedono al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio di corruzione svolte dall'ufficio a cui sono preposti;</p> <p>suggeriscono le azioni correttive per le attività più esposte a rischio.</p>	Alle violazioni di natura disciplinare si applicano, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità, le sanzioni previste dai CCNL e dai Contratti Integrativi con riferimento a ciascuna categoria.



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Titolari di Elevata Qualificazione	<p>Danno comunicazione al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di fatti, attività o atti, che si pongano in contrasto con le direttive in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.</p> <p>Garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto degli obblighi di legge in materia di trasparenza e pubblicità.</p> <p>Partecipano al processo di gestione dei rischi corruttivi.</p> <p>Applicano e fanno applicare, da parte di tutti i dipendenti assegnati alla propria responsabilità, le disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa.</p> <p>Propongono eventuali azioni migliorative delle misure di prevenzione della corruzione.</p> <p>Adottano o propongono l'adozione di misure gestionali, quali l'avvio di procedimenti disciplinari, la sospensione e rotazione del personale.</p>	



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

I dipendenti	<p>Partecipano al processo di valutazione e gestione del rischio in sede di definizione delle misure di prevenzione della corruzione.</p> <p>Osservano le misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza contenute nella presente sezione del PIAO.</p> <p>Osservano le disposizioni del Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici e del codice di comportamento integrativo dell'Amministrazione con particolare riferimento alla segnalazione di casi personali di conflitto di interessi.</p> <p>Partecipano alle attività di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza organizzate dall'Amministrazione.</p> <p>Segnalano le situazioni di illecito al Responsabile della Prevenzione della Corruzione o all'U.P.D..</p>	
Collaboratori esterni	<p>Per quanto compatibile, osservano le misure di prevenzione della corruzione contenute nella presente sezione del PIAO.</p> <p>Per quanto compatibile, osservano le disposizioni del Codice di comportamento Nazionale e del Codice di comportamento integrativo dell'Amministrazione segnalando le situazioni di illecito.</p>	<p>Le violazioni delle regole di cui alla presente sezione del PIAO e del Codice di comportamento applicabili al personale convenzionato, ai collaboratori a qualsiasi titolo, ai dipendenti e collaboratori di ditte affidatarie di servizi che operano nelle strutture del Comune o in nome e per conto dello stesso, sono sanzionate secondo quanto previsto nelle specifiche clausole inserite nei relativi contratti.</p> <p>E' fatta salva l'eventuale richiesta di risarcimento qualora da tale comportamento siano derivati danni all' Ente, anche sotto il profilo reputazionale e di immagine</p>



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Partecipano inoltre alla realizzazione della strategia di prevenzione della corruzione e trasparenza dell'Amministrazione i seguenti soggetti con un ruolo consultivo, di monitoraggio, verifica e sanzione.

SOGGETTI	COMPITI
Consiglio Comunale	Organo di indirizzo politico cui competono la definizione degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario e parte integrante dei documenti di programmazione strategico – gestionale
Organismo di valutazione (OIV/NIV)	Partecipa al processo di gestione del rischio; considera i rischi e le azioni inerenti la prevenzione della corruzione nello svolgimento dei compiti ad essi attribuiti; svolge compiti propri connessi all'attività anticorruzione nel settore della trasparenza amministrativa (artt. 43 e 44 d.lgs. n. 33 del 2013); esprime parere obbligatorio sul Codice di comportamento adottato dall'Amministrazione comunale (art. 54, comma 5, d.lgs. n. 165 del 2001); verifica la corretta applicazione del piano di prevenzione della corruzione da parte dei Dirigenti ai fini della corresponsione della indennità di risultato; verifica coerenza dei piani triennali per la prevenzione della corruzione con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico - gestionale, anche ai fini della validazione della Relazione sulla performance; verifica i contenuti della Relazione sulla performance in rapporto agli obiettivi inerenti alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza, potendo chiedere, inoltre, al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza le informazioni e i documenti necessari per lo svolgimento del controllo e potendo effettuare audizioni di dipendenti; riferisce all'ANAC sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza.
Collegio dei Revisori dei conti	Analizza e valuta, nelle attività di propria competenza, e nello svolgimento dei compiti ad esso attribuiti, le azioni inerenti la prevenzione della corruzione ed i rischi connessi, riferendone al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Esprime pareri obbligatori sugli atti di rilevanza economico-finanziaria di natura programmatica.
Ufficio Procedimenti disciplinari (U.P.D.)	Svolge i procedimenti disciplinari nell'ambito della propria competenza. Provvede alle comunicazioni obbligatorie nei confronti dell'autorità giudiziaria. Propone l'aggiornamento del Codice di comportamento.



2.3.2 Sistema di gestione del rischio

La definizione del livello di esposizione al rischio di eventi corruttivi dei processi è importante al fine di individuare quelli su cui concentrare l'attenzione per la progettazione o per il rafforzamento delle misure di trattamento del rischio e guidare l'attività di monitoraggio da parte del RPCT.

Il Comune di Vasto in base alle indicazioni contenute nell'Allegato 1 al PNA 2019, ha provveduto ad elaborare una metodologia qualitativa per l'individuazione e la stima del rischio.

Al fine di applicare la metodologia elaborata, al catalogo dei processi dell'Ente, si è operato secondo le seguenti fasi:

1. **Misurazione** del valore di ciascuna delle variabili proposte, sia attraverso l'utilizzo di dati oggettivi (dati giudiziari), sia attraverso la misurazione di dati di natura soggettiva, rilevati attraverso valutazioni espresse dai responsabili dei singoli processi mediante l'utilizzo di una scala di misura uniforme di tipo ordinale.
2. **Definizione** del valore sintetico degli indicatori attraverso l'aggregazione delle valutazioni espresse per le singole variabili.
3. **Attribuzione** di un livello di rischiosità a ciascun processo.

All'esito dell'attività sopra descritta si rinvia all'allegato Piano della prevenzione per le circa i risultati della ponderazione dei rischi dei diversi processi rispetto alle aree di rischio in cui sono collocati, classificati secondo la scala di valutazione del rischio definita.

2.3.3 Gli obiettivi per la prevenzione della corruzione e la trasparenza

La fase di identificazione e progettazione delle misure di prevenzione è finalizzata alla individuazione degli interventi organizzativi volti a ridurre o neutralizzare il rischio di corruzione, sulla base delle priorità emerse in sede di valutazione degli eventi rischiosi.

Si riporta di seguito la programmazione delle misure "generali" di prevenzione della corruzione e trasparenza.

MISURA	AZIONI	TEMPI DI REALIZZAZIONE	RESPONSABILI	INDICATORE DI REALIZZAZIONE
Accesso civico "semplice", Accesso civico "generalizzato", Accesso "documentale"	1. Monitoraggio delle richieste di accesso civico generalizzate pervenute e verifica del rispetto degli obblighi di legge	Per tutta la validità del presente Piano	RPCT	Registro delle richieste di accesso civico pervenute



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Codice di comportamento	1. Aggiornamento del Codice di comportamento integrativo	Entro il 31/12 di ogni anno	RPCT	Codice di comportamento integrativo approvato
	2. Formazione del personale in materia di codice di comportamento	Entro il 31/12 di ogni anno	RPCT	Almeno i Dirigenti e PO (100% Dirigenti e PO)
	3. Monitoraggio della conformità del comportamento dei dipendenti alle previsioni del Codice	Entro il 15/12 di ogni anno	Responsabili	N. sanzioni applicate nell'anno Riduzione/aumento sanzioni rispetto all'anno precedente
Astensione in caso di conflitto d'interesse	1. Segnalazione a carico dei dipendenti di ogni situazione di conflitto anche potenziale	Tempestivamente e con immediatezza	I Responsabili sono responsabili della verifica e del controllo nei confronti dei dipendenti	N. Segnalazioni/N. Dipendenti N. Controlli/N. Dipendenti
	2. Segnalazione da parte dei dirigenti al responsabile della Prevenzione di eventuali conflitti di interesse anche potenziali	Tempestivamente e con immediatezza	RPCT	N. Segnalazioni volontarie/N. Dirigenti N. Controlli/N. Dirigenti
	1. Rotazione personale e mansioni	Per tutto il triennio di validità del presente Piano	RPCT	Intercambiabilità nelle singole mansioni tra più dipendenti, in modo da creare più dipendenti con le competenze sui singoli procedimenti



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Rotazione del personale	2. Segregazione funzioni	Per tutto il triennio di validità del presente Piano	RPCT	Suddivisione delle fasi procedurali del controllo e dell'istruttoria con assegnazione mansioni relative a soggetti diversi. Affidare le mansioni riferite al singolo procedimento a più dipendenti in relazione a tipologie di utenza (es. cittadini singoli/persone giuridiche) o fasi del procedimento (es. protocollazione istanze/istruttoria/stesura provvedimenti/controlli).
Conferimento e autorizzazioni incarichi	1. Divieto assoluto di svolgere incarichi anche a titolo gratuito senza preventiva autorizzazione	Sempre ogni qualvolta si verificabil caso	Tutti i dipendenti	N. richieste/N. dipendenti N. sanzioni disciplinari per mancata comunicazione/N. dipendenti
	2. Applicazione delle procedure di autorizzazione previste dal Codice di comportamento integrativo dei dipendenti	Sempre ogni qualvolta si verificabil caso	Tutti i dipendenti	N. richieste/N. dipendenti N. sanzioni disciplinari per mancata comunicazione/N. dipendenti
Inconferibilità per incarichi dirigenziali	1. Obbligo di acquisire preventiva autorizzazione prima di conferire l'incarico	Sempre prima di ogni incarico	Soggetti responsabili dell'istruttoria del provvedimento finale della nomina del conferimento dell'incarico Ufficio personale per controlli a campione	N. dichiarazioni/N. incarichi (100%) N. verifiche/N. dichiarazioni (100%)



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

	2. Obbligo di aggiornare la dichiarazione	Annualmente	Ufficio personale per controlli a campione e acquisizione Casellario Giudiziario e Carichi Pendenti	N. verifiche/N. dichiarazioni (100%)
Svolgimento di attività successiva alla cessazione dal servizio (<i>Pantouflage</i>)	1. Previsione nei bandi di gara o negli atti prodromici all'affidamento di appalti pubblici, tra i requisiti generali di partecipazione previsti a pena di esclusione e oggetto di specifica dichiarazione da parte dei concorrenti, la condizione che l'operatore economico non abbia stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici, in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001	Per tutta la durata del Piano	Uffici che effettuano gli affidamenti	Verifica in sede di controllo successivo di regolarità amministrativa



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

	2. Obbligo per ogni contraente e appaltatore, ai sensi del DPR 445/2000, all'atto della stipula del contratto di rendere una dichiarazione circa l'insussistenza delle situazioni di lavoro o dei rapporti di collaborazione di cui sopra	Al momento della stipula del contratto	Uffici che effettuano gli affidamenti	Verifica in sede di controllo successivi di regolarità amministrativa
	3. Obbligo per tutti i dipendenti, al momento della cessazione dal servizio, di sottoscrivere una dichiarazione con cui si impegnano al rispetto delle disposizioni dell'art. 53, co. 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 (divieto di <i>pantouflage</i>)	Per tutta la durata del Piano	Ufficio del personale	N. dipendenti cessati/N. dichiarazioni (100%)
Tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito	1. Monitoraggio della attuazione della Misura	Entro il 15/12 di ogni anno	RPCT	N. segnalazioni/N. dipendenti N. illeciti/N. segnalazioni



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Formazione	1. Realizzazione di corsi di formazione in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e codice di comportamento	Entro il 15/12 di ogni anno	RPCT	N. corsi realizzati
Formazione di Commissioni, assegnazione agli uffici e conferimento di incarichi in caso di condanna penale per delitti contro la PA	1. Acquisizione della dichiarazione di assenza di cause ostative ai sensi dell'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001	Tutte le volte che si deve conferire un incarico o fare un'assegnazione	Responsabili per i dipendenti RPCT per i Responsabili	N. Controlli/N. Nomine o Conferimenti
Indice di trasparenza calcolato sulla base dell'attestazione annuale dell'Organismo di valutazione	PUBBLICAZIONE	Per tutta la validità del Piano	Dirigenti responsabili della pubblicazione dei dati	Valore medio come attestato dall'Organismo di valutazione > 1,2
	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO			Valore medio come attestato dall'Organismo di valutazione > 1,7
	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI			
	AGGIORNAMENTO			
	APERTURA FORMATO			

2.3.4 Monitoraggio sull'idoneità e attuazione delle misure di prevenzione della corruzione

In attuazione degli indirizzi contenuti nel PNA, si procederà al monitoraggio dell'implementazione delle misure contenute nel presente piano per prevenire/contrastare i fenomeni di corruzione attraverso la definizione di un sistema di reportistica che consenta al RPCT di poter osservare costantemente l'andamento dei lavori e di intraprendere le iniziative più adeguate in caso di scostamenti.



Concorrono a garantire l'azione di monitoraggio, oltre al RPCT, i Dirigenti, limitatamente alle strutture ricomprese nell'area di rispettiva pertinenza e l'Organismo di valutazione, nell'ambito dei propri compiti di vigilanza.

Al fine di garantire l'efficace attuazione e l'adeguatezza del Piano e delle relative misure si intende implementare un processo di monitoraggio annuale.

Dell'attività di monitoraggio si darà conto nella Relazione predisposta dal RPCT entro il 15 dicembre di ogni anno o diversa scadenza stabilita dall'ANAC.

2.3.5 Programmazione della trasparenza

Alla corretta attuazione delle disposizioni in materia di trasparenza concorrono il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e tutte le strutture dell'Amministrazione attraverso i rispettivi Dirigenti.

Nella tabella di cui all'**Allegato 1** del presente Piano, sono riportati i flussi informativi necessari a garantire l'individuazione/elaborazione, la trasmissione e la pubblicazione dei dati nonché il sistema di monitoraggio sull'attuazione degli stessi.



3. SEZIONE: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 Struttura organizzativa - Obiettivi di stato di salute organizzativa dell'Ente

3.1.1 Obiettivi per il miglioramento della salute di genere

L'uguaglianza di genere è una questione di grande importanza nella pubblica amministrazione, e per questo motivo in base agli obiettivi indicati dall'articolo 5 del DL n. 36/2022 convertito in Legge n. 79/2022 il Ministero per la Pubblica Amministrazione e il Ministero per le Pari Opportunità e la Famiglia hanno elaborato delle linee guida per supportare le PA nel creare un ambiente di lavoro più inclusivo e rispettoso della parità di genere.

Il Comune di Vasto ha approvato un proprio piano delle azioni positive, per il triennio 2023/2025, ancora vigente, con un orizzonte temporale che può essere esteso all'anno 2026, senza ulteriori revisioni.

Gli obiettivi e le azioni per la parità di genere in esso contenuti sono stati trasmessi al Comitato Unico di Garanzia (CUG) ed alla Consiglieria di Parità Regionale in data 20/01/2023, per il parere di competenza.

La programmazione potrà essere oggetto di revisione annuale "a scorrimento", in relazione ai mutamenti intervenuti e al grado di progressiva realizzazione degli obiettivi programmati.

Si riportano di seguito gli obiettivi e le azioni per il miglioramento della salute di genere dell'amministrazione.

1. Pari Opportunità

Il tema delle pari opportunità resta centrale tra le politiche rivolte alle persone che lavorano nel Comune di Vasto per affrontare situazioni che possono interferire in modo pesante nell'organizzazione della vita quotidiana delle persone che si trovano ad assumere funzioni di cura e di supporto sempre più ampie nei confronti dei propri familiari e le esigenze di conciliazione tra lavoro e vita personale e familiare ed alla condivisione dei carichi di cura tra uomini e donne. Il Comune di Vasto dedica attenzione alla necessità di armonizzare i tempi di vita personale, familiare e lavorativa attraverso varie forme di flessibilità, con l'obiettivo di contemperare le esigenze della persona con le necessità di funzionalità dell'Amministrazione.

Il lavoro agile verrà sviluppato in armonia con le novità normative e contrattuali.

A supporto della transizione al digitale, già ampiamente avviata, proseguiranno le misure



volte alla riduzione del *digital gap*, che amplifica e spesso ricalca altre fratture potenzialmente presenti tra le dipendenti e i dipendenti dell'Ente, come quella che separa giovani e anziani. Per andare incontro al fabbisogno di nuove competenze, sarà necessario proseguire nel solco di piani di formazione di medio periodo per un aggiornamento continuo e uno sviluppo della cultura e della *Digital Agility* che dev'essere trasversale a tutta l'organizzazione per consentire alle persone di operare in modo efficace in contesti complessi e sempre più caratterizzati da trasformazioni digitali.

La formazione (di cui al successivo punto 2) sarà, quindi, uno strumento essenziale per la realizzazione di questi obiettivi, parallelamente ad una attività di informazione e sensibilizzazione di tutta la comunità lavorativa. L'attività di informazione utilizzerà prevalentemente la Io/Noi e le sue potenzialità che potranno essere estese anche alla predisposizione di percorsi formativi che garantiscano la massima partecipazione anche di donne e uomini con carichi di cura, anche attraverso orari e modalità flessibili.

2. Formazione e aggiornamento

Obiettivi	Programmazione di attività formative specifiche (<i>anche in forma associata – attraverso protocolli di intesa da stipulare con altri Comuni della Provincia o anche attraverso l'uso di piattaforme e-learning</i>) che possano consentire a tutti i dipendenti una crescita professionale e/o di carriera sulle seguenti tematiche: <ul style="list-style-type: none">- diffusione di valori fondamentali condivisi quali etica integrità, legalità, trasparenza, autonomia, responsabilità;- dare attuazione in modo congiunto ai piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza ed integrità approvati dai singoli Enti;- promuovere forme di comparazione e benchmarking tra Amministrazioni, per stimolare buone pratiche e comportamenti diffusi;- pari opportunità e contrasto alle discriminazioni rivolto in particolare a coloro che svolgono attività con il pubblico (sportelli, centri di ascolto, ecc...);- salute e sicurezza in relazione a quanto previsto dall'art. 28 del D.Lgs. 81/2008 e dalla legge 190/2012;- promozione nei confronti dell'Amministrazione, suggerimenti ed integrazioni delle iniziative formative realizzate annualmente sulla base di specifici fabbisogni formativi utili alla valorizzazione professionale delle lavoratrici e dei lavoratori.
------------------	--



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Finalità	Migliorare la gestione delle risorse umane e la qualità del lavoro attraverso la gratificazione e la valorizzazione delle capacità professionali dei dipendenti.
Azioni positive	1) I percorsi formativi dovranno essere, ove possibile, organizzati in orari compatibili con quelli delle lavoratrici e lavoratori part-time; 2) proposizione iniziative formative specifiche in base alle effettive esigenze del personale attraverso il coinvolgimento anche dei Dirigenti / Responsabili dei Servizi.
Finanziamenti	Risorse dell'Ente annualmente impegnate negli appositi capitoli di bilancio necessarie alla formazione del personale, compatibilmente con i tagli disposti dalle manovre finanziaria varate.
Destinatari	Tutti i dipendenti.
Soggetti coinvolti	Segretario Generale - Dirigenti – Servizio Personale, RSPP.
Tempi di realizzazione	Le iniziative formative verranno realizzate annualmente compatibilmente con la disponibilità delle risorse finanziarie necessarie.

3. Age Management: il valore dell'esperienza delle lavoratrici e dei lavoratori

Obiettivo	L'integrazione della forza lavoro tutta: servono politiche del personale che valorizzano competenze ed esperienze; i neoassunti acquisiscono informazioni, i lavoratori più anziani sentono di poter dare ancora un proprio contributo; progettare le mansioni in funzione dell'età, favorendo la mobilità interna e la riconversione del personale; costruire un dirigenza attenta e dotata di intelligenza emotiva; introdurre modalità di gestione orientate all'ascolto e alla partecipazione.
Finalità	L'AGE Management è l'opportunità da cogliere quando la Pubblica amministrazione invecchia e appare impoverita di lavoratori e competenze. Permette di integrare la forza lavoro, limitando così il potenziale conflitto generazionale. Assumere giovani risorse può non risolvere il problema, ma è necessario migliorare la work ability dei dipendenti, introducendo innovazione tecnologica e organizzativa.



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Azioni Positive	<p>Il tema di una forza lavoro che invecchia deve essere affrontato con interventi puntuali e politiche attive in grado di coniugare in modo virtuoso le esigenze di tutte le parti coinvolte.</p> <p>E' necessario creare le condizioni di: maggiore disponibilità ad occupare lavoratori anziani; maggiore motivazione dei lavoratori a lavorare più a lungo.</p> <p>E' necessario anticipare le situazioni di crisi attraverso procedure o strategie innovative, progetti di miglioramento continuo, pianificazione delle carriere e gestione dei processi di successione intergenerazionale, coinvolgendo anche i lavoratori anziani, alla pari degli altri, secondo le loro specifiche caratteristiche.</p>
Finanziamenti	Risorse dell'Ente.
Destinatari	I dipendenti.
Soggetti coinvolti	Politici e Dirigenti.
Tempi di realizzazione	Attività e azione continua nell'arco di validità del Piano.

4. Conciliazione dei tempi: orario di lavoro e politiche di conciliazione tra lavoro professionale e vita familiare

Obiettivo	<p>La flessibilità della prestazione lavorativa per raggiungere un equilibrato contemperamento delle esigenze dell'Ente con quelle di tutti i dipendenti.</p> <p>Favorire l'equilibrio e la conciliazione tra responsabilità familiare e professionale, attraverso azioni che prendono in considerazione le differenze, le condizioni e le esigenze di uomini e donne all'interno dell'organizzazione, anche mediante una diversa organizzazione del lavoro, delle condizioni e del tempo di lavoro. pari opportunità tra uomini e donne in condizioni di svantaggio, al fine di trovare una soluzione che permetta di poter meglio vita professionale con la vita familiare.</p>
Finalità	<p>a) Contemperare e garantire le esigenze dei lavoratori e delle lavoratrici mediante l'utilizzo di tempi più flessibili;</p> <p>b) realizzare economie di gestione attraverso la valorizzazione e l'ottimizzazione dei tempi di lavoro</p>



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Obiettivo	La flessibilità della prestazione lavorativa per raggiungere un equilibrato contemperamento delle esigenze dell'Ente con quelle di tutti i dipendenti. Favorire l'equilibrio e la conciliazione tra responsabilità familiare e professionale, attraverso azioni che prendono in considerazione le differenze, le condizioni e le esigenze di uomini e donne all'interno dell'organizzazione, anche mediante una diversa organizzazione del lavoro, delle condizioni e del tempo di lavoro. pari opportunità tra uomini e donne in condizioni di svantaggio, al fine di trovare una soluzione che permetta di poter meglio vita professionale con la vita familiare.
Finalità	c) Contemperare e garantire le esigenze dei lavoratori e delle lavoratrici mediante l'utilizzo di tempi più flessibili; d) realizzare economie di gestione attraverso la valorizzazione e l'ottimizzazione dei tempi di lavoro



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Azioni Positive	<p>L'Amministrazione si impegna a</p> <ol style="list-style-type: none">1) mantenere la flessibilità in entrata ed in uscita già prevista nell'attuale orario di servizio;2) tutelare il mantenimento e la concessione del part-time legato a motivi familiari, in particolar modo per la gestione dei figli in età pre-scolare e scolare e per l'assistenza a familiari in particolari condizioni psico-fisiche;3) tutelare il mantenimento durante il primo di anno di vita del figlio: ai dipendenti impiegati che usufruiscono dei riposi giornalieri di cui agli artt. 39 e 40 del D.Lgs. n. 151/2001 (allattamento) è riconosciuta la possibilità, di articolare l'orario di lavoro effettuando H. 7.12 su 5 giorni, senza i dovuti rientri pomeridiani;4) il Servizio Personale provvederà a raccogliere ed aggiornare le informazioni e la normativa riferita ai permessi relativi all'orario di lavoro per favorirne la conoscenza e la fruizione da parte di tutti i dipendenti attraverso la rete intranet;5) prevedere agevolazioni per l'utilizzo al meglio delle ferie a favore di persone che rientrano in servizio dopo una maternità, e/o dopo assenze prolungate per congedo parentale, anche per poter permettere rientri anticipati;6) Sperimentazione del telelavoro (*) per le dipendenti madri dopo il periodo di astensione obbligatoria post-parto. Eventuale adozione di apposito Regolamento. Ciò permetterebbe, per un periodo limitato, di continuare l'attività lavorativa dopo il parto, mantenendo il rapporto con la prole e fruendo comunque di un emolumento stipendiale non decurtato. Nello stesso tempo si garantirà all'Amministrazione la continuità nella funzionalità del servizio. <p>Pertanto l'Amministrazione Comunale di Vasto provvederà ad integrare il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente, prevedendo, in via sperimentale, la introduzione del telelavoro quale strumento di razionalizzazione dell'organizzazione del lavoro e misura atta alla realizzazione di economie di gestione attraverso l'impiego flessibile delle risorse umane, senza costi aggiuntivi per l'Ente. A tal fine, l'Ente può autorizzare i propri dipendenti ad effettuare a parità di salario la prestazione lavorativa in luogo diverso dalla sede di lavoro mediante apparecchiature informatiche.</p>
Finanziamenti	Risorse dell'Ente.
Destinatari	Tutti i dipendenti.
Soggetti coinvolti	Segretario Comunale, Dirigenti, Servizio Personale, Org. Sindacali.
Tempi di realizzazione	Azione continua nell'arco di validità del PAP.



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

5. Informazione e benessere organizzativo: indagine conoscitiva sui bisogni del Personale.

Obiettivo	Promozione e diffusione delle tematiche riguardanti i temi delle pari opportunità. Analisi del clima organizzativo interno per favorire migliori condizioni di lavoro ed benessere dei lavoratori. ascolto dei dipendenti.
Finalità	1) Aumentare la consapevolezza del personale dipendente sulla tematica delle pari opportunità e di genere, al contrasto a tutte le discriminazioni, ivi compresi i fenomeni di mobbing, vessazioni, molestie sessuali e non. 2) favorire il senso di appartenenza all'ente, la motivazione al lavoro, il coinvolgimento verso un progetto comune, promuovendo un'indagine conoscitiva che, utilizzando adeguati indicatori di "benessere" e "malessere", consenta al personale di esprimere la sua valutazione rispetto al contesto lavorativo.
Azioni Positive	L'attivazione della figura del Consigliere di fiducia e di uno sportello di ascolto dedicati a: miglioramento del benessere organizzativo e indicazione delle misure di prevenzione da adottare per contrastare i fattori stressogeni presenti sul lavoro; orientamento, supporto e mediazione a disposizione dei dipendenti per focalizzare la propria situazione e progettare possibili percorsi personalizzati.
Finanziamenti	Risorse dell'Ente.
Destinatari	Tutti i dipendenti.
Soggetti coinvolti	Dirigenti, Servizio Personale, Organizzazioni Sindacali.
Tempi di realizzazione	2023 – 2025.

6. Adozione Regolamenti

Obiettivo	Adozione regolamenti inerenti le problematiche riguardanti il benessere fisico e psichico del personale dipendente.
Finalità	Aumentare la consapevolezza del personale dipendente sulla tematica delle pari opportunità e dell'importanza rappresentata dalla presenza di un contesto lavorativo improntato al benessere dei lavoratori e delle lavoratrici come elemento imprescindibile per garantire il miglior apporto sia in termini di produttività che di affezione al lavoro. Per quanto riguarda i Dirigenti e i titolari di posizione organizzativa favorire un'attiva partecipazione alle azioni che l'Amministrazione intende intraprendere.



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Obiettivo	Adozione regolamenti inerenti le problematiche riguardanti il benessere fisico e psichico del personale dipendente.
Finalità	Aumentare la consapevolezza del personale dipendente sulla tematica delle pari opportunità e dell'importanza rappresentata dalla presenza di un contesto lavorativo improntato al benessere dei lavoratori e delle lavoratrici come elemento imprescindibile per garantire il miglior apporto sia in termini di produttività che di affezione al lavoro. Per quanto riguarda i Dirigenti e i titolari di posizione organizzativa favorire un'attiva partecipazione alle azioni che l'Amministrazione intende intraprendere.

7. Contrasto alle discriminazioni – Ambito di azione: Assunzioni – Sviluppo carriera e professionalità

Obiettivo	<ul style="list-style-type: none">- Accesso al lavoro/assunzioni/permanenza/progressione di carriera.- Promozione della partecipazione delle donne negli organismi decisionali;- Promozione della presenza femminile anche nelle mansioni tecniche e convenzionalmente maschili (sostegno alla desegregazione orizzontale) eliminazione dei differenziali retributivi e gli incentivi in base alla presenza.- Favorire opportunità di carriera e di sviluppo della professionalità sia al personale maschile che femminile, compatibilmente con le disposizioni normative e con la disponibilità di risorse finanziarie in tema di progressioni di carriera, incentivi e progressioni economiche.
Finalità	Assicurare la presenza delle donne nei ruoli e nelle Posizioni in cui tradizionalmente sono sempre state sottorappresentate. Creare un ambiente lavorativo stimolante al fine di migliorare la performance dell'Ente e favorire l'utilizzo della professionalità acquisita all'interno.

Obiettivo	<ul style="list-style-type: none">- Accesso al lavoro/assunzioni/permanenza/progressione di carriera.- Promozione della partecipazione delle donne negli organismi decisionali;- Promozione della presenza femminile anche nelle mansioni tecniche e convenzionalmente maschili (sostegno alla desegregazione orizzontale) eliminazione dei differenziali retributivi e gli incentivi in base alla presenza.- Favorire opportunità di carriera e di sviluppo della professionalità sia al personale maschile che femminile, compatibilmente con le disposizioni normative e con la disponibilità di risorse finanziarie in tema di progressioni di carriera, incentivi e progressioni economiche.
------------------	--



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Finalità	Assicurare la presenza delle donne nei ruoli e nelle Posizioni in cui tradizionalmente sono sempre state sottorappresentate. Creare un ambiente lavorativo stimolante al fine di migliorare la performance dell'Ente e favorire l'utilizzo della professionalità acquisita all'interno.
Azioni Positive	<ol style="list-style-type: none">1) In caso di parità di requisiti tra un candidato donna e uno uomo, l'eventuale scelta del candidato deve essere opportunamente giustificata.2) Nei casi in cui siano previsti specifici requisiti fisici per l'accesso a particolari professioni, il Comune si impegna a stabilire requisiti di accesso ai concorsi/selezioni che siano rispettosi e non discriminatori delle naturali differenze di genere.3) Il Comune si impegna ad assicurare, nelle commissioni di concorso e selezione, e negli organi collegiali, la presenza di almeno un terzo dei componenti di sesso femminile, salva motivata impossibilità, e a non privilegiare, in fase di selezione, candidati dell'uno o dell'altro sesso.4) Programmare percorsi formativi specifici rivolti sia al personale femminile che maschile.5) Utilizzare sistemi premianti selettivi, secondo logiche meritocratiche che valorizzino i dipendenti meritevoli attraverso l'attribuzione selettiva degli incentivi economici e di carriera, nonché delle progressioni economiche, senza discriminazioni di genere.6) Affidamento degli incarichi di responsabilità sulla base della professionalità e dell'esperienza acquisita, senza discriminazioni. Nel caso di analoga qualificazione e preparazione professionale, prevedere ulteriori parametri valutativi per non discriminare il sesso femminile rispetto a quello maschile. Meritocratiche che valorizzino i dipendenti meritevoli attraverso l'attribuzione selettiva degli incentivi economici e di carriera, nonché delle progressioni economiche, senza discriminazioni di genere.
Finanziamenti	Costo indotto relativo ai dipendenti
Destinatari	Rivolta prevalentemente all'interno dell'Amministrazione – Tutti i dipendenti
Soggetti coinvolti	Segretario, Dirigenti, Servizio Personale, Responsabili di P.O. e A.P., OO.SS.
Tempi di realizzazione	Attività e Azione continua nell'arco di validità del Piano.

L'Obiettivo principale che collega tutti i precedenti e che sta alla base del Programma delle Azioni positive è la promozione della cultura della non violenza.

Il Comune di Vasto s'impegna, altresì, a svolgere iniziative volte a favorire la cultura della non violenza in particolare per il contrasto delle violenze, individuando la popolazione giovanile come destinatario privilegiato e demandando ai Servizi Sociali e Scolastici l'organizzazione e la promozione delle stesse, con la collaborazione dei rappresentanti dell'Amministrazione comunale all'uopo designati.



Le risorse dedicate

Per dare corso a quanto definito nel Piano di Azioni Positive, il Comune potrà mettere a disposizione eventuali risorse, compatibilmente con le disponibilità di Bilancio del corrente esercizio e degli esercizi pluriennali riferiti alla “formazione del personale dipendente” e agli “Interventi pari opportunità”, inoltre si attiverà al fine di reperire risorse aggiuntive nell’ambito dei fondi messi a disposizione da Enti sovracomunali a favore delle politiche volte all’implementazione degli obiettivi di pari opportunità fra uomini e donne.

Monitoraggio del Piano

Per la verifica ed il monitoraggio in itinere ed ex post del presente Piano triennale di Azioni Positive, il Comune di Vasto attiverà un percorso di valutazione il cui coordinamento, sulla base delle risorse umane e strumenti disponibili, sarà affidato al Dirigente del Servizio Personale, che ne darà comunicazione al CUG con cadenza periodica ed annuale. A tal fine, il CUG svolgerà i compiti propositivi per le azioni e di verifica sui risultati delle azioni positive individuate.

Tempi di attuazione - Durata

1. Il Piano ha durata triennale, a far data dalla sua pubblicazione all’albo pretorio online dell’Ente nonché sul sito web nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”.

Ogni aggiornamento sarà, inoltre, trasmesso alla Consiglieria di parità territorialmente competente e reso disponibile in rete per tutte le dipendenti e tutti i dipendenti del Comune di Vasto.

Le azioni previste nel Piano saranno avviate e concluse nel triennio 2024 – 2026. Tuttavia, data la complessità e l’impatto organizzativo e culturale di taluni interventi, pur prevedendo l’avvio delle singole azioni nel triennio in argomento, la loro logica continuazione potrà proseguire nel triennio successivo.

Nel periodo di vigenza del presente Piano presso l’Ufficio di Segreteria e Servizio Personale del Comune, tramite il Comitato Unico di Garanzia, saranno raccolti pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti e possibili soluzioni ai problemi incontrati da parte del personale dipendente, in modo da poter procedere, sia in itinere che alla scadenza del P.A.P. ad un aggiornamento adeguato e condiviso delle prossime azioni positive.



3.1.2 Obiettivi per il miglioramento della salute digitale

La digitalizzazione della Pubblica Amministrazione è una sfida importante per il futuro del nostro paese, con l'obiettivo di rendere i servizi pubblici più efficienti, accessibili e rispondenti alle esigenze dei cittadini e delle imprese. L'Agenzia per l'Italia Digitale ha pubblicato l'edizione 2022-2024 del Piano triennale per l'informatica nella PA, che rappresenta un importante strumento per la definizione e l'implementazione delle strategie e degli interventi per la digitalizzazione del sistema pubblico.

Il Comune di Vasto è attivo ed ha raggiunto già discreti risultati nel campo della digitalizzazione. Al riguardo ha chiesto ed ottenuto finanziamenti a valere sui fondi del PNRR per mantenere ed ampliare tali accessibilità:

PNRR - M.1 C.1 I.1.2 - SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI – SIC - €442.832

PNRR - M.1 C.1 I.1.4 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - € 280.932

PNRR - M.1 C.1 I.1.4 - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALE - €31.232

PNRR - M1 C1 I1.3 - INTEGRAZIONE ALLA PIATTAFORMA NAZIONALE DIGITALE DATI - €19.764

Si riportano di seguito gli obiettivi e le azioni per il miglioramento della salute digitale dell'amministrazione.

La programmazione potrà essere oggetto di revisione annuale “a scorrimento”, in relazione ai mutamenti intervenuti e al grado di progressiva realizzazione degli obiettivi programmati.

INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	TARGET 1° ANNO	TARGET 2° ANNO	TARGET 3° ANNO
Percentuale servizi online accessibili esclusivamente con SPID	100%	100%	100%	100%
Percentuale accessi unici tramite SPID su servizi digitali collegati a SPID	100%	100%	100%	100%
Percentuale servizi interamente online, integrati e full digital	100%	100%	100%	100%
Percentuale servizi a pagamento che consentono uso PagoPA	100%	100%	100%	100%



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Percentuale comunicazioni elettroniche inviate ad imprese e PPAA tramite domiciliazioni digitali /	80%	90%	95%	100%
Dataset pubblicati in formato aperto/ n. di dataset previsti dal paniere dinamico per il tipo di amministrazione	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Percentuale di dipendenti che nell'anno hanno partecipato ad un percorso formativo di rafforzamento delle competenze digitali	30%	50%	60%	80%
Procedura di gestione presenze, assenze, ferie, permessi e missioni e protocollo integralmente ed esclusivamente dematerializzata (si/no)	SI	SI	SI	SI
Atti firmati con firma digitale / totale atti protocollati in uscita	90%	100%	100%	100%
Costi sostenuti in investimenti per ICT/ costi totali per ICT	20%	25%	30%	30%
PC portatili	60	65	70	80
% PC portatili sul totale dei dipendenti	40%	45%	50%	60%
% Smartphone sul totale dipendenti	40%	40%	40%	40%
Percentuale dipendenti abilitati alla connessione viaVPN	100%	100%	100%	100%
Percentuale dipendenti con firma digitale	40%	40%	40%	40%

3.1.3 Obiettivi per il miglioramento della salute finanziaria

La misurazione della salute finanziaria della pubblica amministrazione è un'attività importante per valutare la stabilità e la sostenibilità finanziaria di un ente pubblico e rientra a pieno titolo fra gli elementi da prendere in considerazione nel momento in cui si intende valutare il contributo dello stato di salute delle risorse di Ente alla realizzazione degli obiettivi di Valore Pubblico.

Si riportano di seguito gli indicatori economici principali per verificare obiettivi ed azioni per il miglioramento della salute finanziaria dell'amministrazione.



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

La programmazione potrà essere oggetto di revisione annuale “a scorrimento”, in relazione ai mutamenti intervenuti e al grado di progressiva realizzazione degli obiettivi programmati.

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)
1 Rigidità strutturale di bilancio		
1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc 1.02.01.01.000 IRAP – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 Interessi passivi + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	26,05
2 Entrate correnti		
2.1 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	95,78
2.2 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	85,86
2.3 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 Tributi – Compartecipazioni di tributi E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 Entrate extratributarie) / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	62,81
2.4 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 Tributi – Compartecipazioni di tributi E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 Entrate extratributarie) / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	56,30
2.5 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	71,06
2.6 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	57,26
2.7 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 Tributi – Compartecipazioni di tributi E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 Entrate extratributarie) / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	46,53
2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 Tributi – Compartecipazioni di tributi E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 Entrate extratributarie) / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	37,49
3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere		
3.1 Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00
3.2 Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00
4 Spese di personale		
4.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc 1.02.01.01.000 IRAP + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	21,62
4.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc U.1.02.01.01.000 IRAP + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	12,22
4.3 Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavo	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 Consulenze + pdc U.1.03.02.12.000 lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale + pdc U.1.03.02.11.000 Prestazioni professionali e specialistiche) / Impegni (Macroaggregato 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc U.1.02.01.01.000 IRAP + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	5,14
4.4 Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc 1.02.01.01.000 IRAP + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di	184,44



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dall' percentuali)
5 Esternalizzazione dei servizi		
5.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Con riferimento a, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile) (pdc U.1.03.02.15.000 Contratti di servizio pubblico + pdc U.1.04.03.01.000 Trasferimenti correnti a imprese controllate + pdc U.1.04.03.02.000 Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate) / totale spese Titolo I	40,53
6 Interessi passivi		
6.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	2,58
6.2 Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	20,84
6.3 Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00
7 Investimenti		
7.1 Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	22,63
7.2 Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	284,10
7.3 Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,39
7.4 Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	284,50
7.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	0,00
7.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	0,00
7.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6 Accensione prestiti - Categoria 6.02.02 Anticipazioni - Categoria 6.03.03 Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni + Macroaggregato 2.3 Contributi agli investimenti)] (9)	0,36
8 Analisi dei residui		
8.1 Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	60,56
8.2 Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio / Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	82,19
8.3 Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	100,00
8.4 Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre	31,43
8.5 Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	79,49
8.6 Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	9,44
9 Smaltimento debiti non finanziari		
9.1 Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 Acquisto di beni e servizi + 2.2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni) / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 Acquisto di beni e servizi + 2.2	56,28

Relazione al rendiconto della gestione 2023 - COMUNE DI VASTO

77



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)
9.2 Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni) Pagamenti o/residui (Macroaggregati 1.3 Acquisto di beni e servizi + 2.2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni) / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 Acquisto di beni e servizi + 2.2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni)	66,09
9.3 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 +	20,56
9.4 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 +	41,47
9.5 Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	23,75
10 Debiti finanziari		
10.1 Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00
10.2 Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00
10.3 Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 Interessi passivi – Interessi di mora (U.1.07.06.02.000) – Interessi per anticipazioni prestiti (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche) + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	7,31
10.4 Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	34,14
11 Composizione dell'avanzo di		
11.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	0,00
11.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	0,00
11.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	0,00
11.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione	0,00
12 Disavanzo di amministrazione		
12.1 Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	10,39
12.2 Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00

Relazione al rendiconto della gestione 2023 - COMUNE DI VASTO

78



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)
12.3 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	10,10
12.4 Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / (Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	2,18
13 Debiti fuori bilancio		
13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	2,72
13.2 Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,17
13.3 Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00
14 Fondo pluriennale vincolato		
14.1 Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio	93,51
15 Partite di giro e conto terzi		
15.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	10,87
15.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	12,83

(Prospetto di cui all'art. 9, comma 8 del DPCM 22 settembre 2014)

1) Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002

Nel periodo 01/01/2023 - 31/12/2023 l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002 è pari a euro 9.493.519,24

2) Indicatore di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

Nel periodo 01/01/2023 - 31/12/2023 l'indicatore globale è pari a 23,75 giorni.



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Esercizio: 2023 - Allegato I) al Rendiconto
- Parametri comuni

Comune di Prov.

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito -su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox" value="NO"/>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox" value="NO"/>
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------	-------------------------------------



3.2 Organizzazione del lavoro agile

Il Comune di Vasto non ha ancora approvato una disciplina in materia di lavoro agile.

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

3.2.1 Obiettivi per il miglioramento della salute professionale – reclutamento del personale

Il Piano triennale del fabbisogno di personale è lo strumento attraverso cui l'Amministrazione assicura le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il funzionamento dell'Ente.

Si riportano di seguito gli obiettivi e le azioni per il reclutamento del personale dell'amministrazione.

La programmazione potrà essere oggetto di revisione, in relazione ai mutamenti intervenuti ed al grado di progressiva realizzazione degli obiettivi programmati.

Per il dettaglio rispetto alla normativa in materia di dotazione organica, spesa di personale e calcolo della capacità assunzionale per il triennio 2024/2026, si rinvia a quanto contenuto nel Documento Unico di programmazione 2024-2026 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 25/01/2024.

La formulazione dei nuovi fabbisogni e delle nuove previsioni di spesa è oggetto del presente Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), secondo quanto previsto dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 25 luglio 2023 (G.U. n.181 del 4/8/2023) che ha così riformulato il paragrafo 8.2. dell'allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118: "*La programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'art.6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n.113*".

RILEVAZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE

L'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16, comma 1, della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere. Pertanto, prima di definire il fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026, è necessario procedere ad una ricognizione del personale in esubero rispetto alle risorse umane in servizio all'interno delle varie Aree/Servizi/Uffici.



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Considerato il personale attualmente in servizio, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, ed alle esigenze prospettate dai Dirigenti di Settore del Comune di Vasto, **non si rilevano situazioni di personale in esubero.**

RILEVAZIONE INDICE DI SPESA DEL PERSONALE - ANNO 2022 - ULTIMO RENDICONTO APPROVATO.

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI ANNO 2022 (ART. 33, C. 4, D.L. 34/2019-D.P.C.M. 17/03/2020)

1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3

COMUNE DI	VASTO	
POPOLAZIONE	40692	Rendiconto 2022 - popolazione al 1/1/2022
FASCIA	f	
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27%	
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31%	

Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)	Tabella 3 (Valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-2.49999	27,60%	31,60%
h	250000-1.4999999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

	IMPORTI	DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2022	7.152.345	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2020	35.390.143	
ENTRATE RENDICONTO 2021	42.130.861	
ENTRATE RENDICONTO 2022	41.080.052	
MEDIA ENTRATE TRIENNI 2020/2022	39.533.685	
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2022	5.219.821	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI	20,84%	

3) Raffronto % Ente con valori soglia tabelle 1 e 3

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2022(CONSUNTIVO)	7.152.345	
SPESA MASSIMA DI PERSONALE 2023 al 27%	9.264.744	Art. 4, comma 2
INCREMENTO MASSIMO AL 27%	1.960.080	

Incremento annuo della spesa di personale fino al 2024:

Fascia	Popolazione	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
a	0-999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
b	1000-1999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
c	2000-2999	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
d	3000-4999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	29,00%
e	5000-9999	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
f	10000-59999	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
g	60000-2.49999	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
h	250000-1.4999999	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
i	1500000>	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE	VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	7.434.012	
% DI INCREMENTO ANNO 2024	22,00%	Art. 5, comma 1
INCREMENTO ANNUO MASSIMO	1.635.483	
RESTI ASSUNZIONALI ANNI 2015-2019	0	Art. 5, comma 2
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2024	1.635.483	

SVILUPPO FACOLTA' ASSUNZIONALI		Spesa di personale anno 2018		7.434.012
9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
66.061	1.189.441	1.412.462	1.561.143	1.635.483
2020	2021	2022	2023	2024



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

L'indice di sostenibilità della spesa per il personale si mantiene strutturalmente al di sotto del valore soglia anche in rapporto ai valori presenti nel rendiconto 2023 in fase di definitiva approvazione. Di seguito si riporta il calcolo dell'indice di sostenibilità della spesa del personale in ragione anche dei dati del rendiconto 2023, già approvato con deliberazione di giunta comunale n.70 dell'8.04.2024, con parere favorevole del collegio dei revisori e prossimo all'esame del Consiglio comunale:

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI ANNO 2023 (ART. 33, C. 4, D.L. 34/2019-D.P.C.M. 17/03/2020)

1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3

COMUNE DI	VASTO
POPOLAZIONE	40766
FASCIA	f
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27%
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31%

Rendiconto 2023 .
popolazione al
1/1/2023

Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)	Tabella 3 (Valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-2.49999	27,60%	31,60%
h	250000-1.4999999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

	IMPORTI	DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2023	6.756.802	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2021	42.130.861	
ENTRATE RENDICONTO 2022	41.080.052	
ENTRATE RENDICONTO 2023	46.486.921	
MEDIA ENTRATE TRIENNIO 2021/2023	43.232.612	
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2023	5.056.812	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI	17,70%	

3) Raffronto % Ente con valori soglia tabelle 1 e 3

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2023 (CONSUNTIVO)	6.756.802	
SPESA MASSIMA DI PERSONALE 2023 al 27%	10.307.466	Art. 4, comma 2
INCREMENTO MASSIMO AL 27%	3.550.664	

Incremento annuo della spesa di personale fino al 2024:

Fascia	Popolazione	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
a	0-999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
b	1000-1999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
c	2000-2999	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
d	3000-4999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	29,00%
e	5000-9999	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
f	10000-59999	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
g	60000-2.49999	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
h	250000-1.4999999	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
i	1500000>	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

+|

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE	VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	7.434.012	
% DI INCREMENTO ANNO 2024	22,00%	Art. 5, comma 1
INCREMENTO ANNUO MASSIMO	1.635.483	
RESTI ASSUNZIONALI ANNI 2015-2019	0	Art. 5, comma 2
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2024	1.635.483	

SVILUPPO FACOLTA' ASSUNZIONALI		Spesa di personale anno 2018		
9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	7.434.012
66.061	1.189.441	1.412.462	1.561.143	1.635.483
2020	2021	2022	2023	2024



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

DETERMINAZIONE DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE EFFETTIVA

Il Comune di Vasto in data 28.02.2022, con deliberazione n. 11 del Consiglio comunale, ha approvato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis, c. 1, D.Lgs. 267/2000. In data 21.06.2022, con deliberazione Consiliare n.39, ha approvato il Piano di riequilibrio finanziario, che ha trasmesso alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti competente. La Corte dei conti ha omologato il Piano di riequilibrio del Comune di Vasto.

Nell'ambito degli impegni assunti dal Comune con il Piano di riequilibrio, con riferimento alla spesa del personale, si determinava quanto segue:

- 1) ricorso, ove possibile, alle progressioni verticali, che consentono, all'Ente, di conseguire consistenti risparmi di spesa e la copertura di posizioni necessarie alle attività d'istituto;
- 2) limitazione del turn over alla cessazioni sicure dei rapporti di lavoro, che consentono, a parità di categoria giuridica di inquadramento, un risparmio di spesa calcolato in ragione del differenziale tra posizione economica in uscita (generalmente a livelli apicali in termini di PEO) e posizione economica in entrata (livello economico iniziale).

CESSAZIONI 2023 - 2024 - 2025

ANNO 2023	NOMINATIVO	CAT.	DATA FINE	STIP.	IVC	QUAL.	COMP.	TOTALE	13 ^a	TOT. ANNUO	CPDEL	INADEL	TOTALE	IRAP	INAIL	TOTALE	TOTALE annuo
--------------	------------	------	--------------	-------	-----	-------	-------	--------	-----------------	---------------	-------	--------	--------	------	-------	--------	-----------------

M.L. Vincitore concorso dirigente	D3	01/08/2023	2.212,81	11,06			0,00	2.223,87	185,32	28.910,31	6.880,65	1.405,04	37.196,00	2.457,38	173,46	39.826,84	
M.S. Vincitore concorso dirigente	D2	02/10/2022	2.025,66	10,13			0,00	2.035,79	169,65	26.465,32	6.298,75	1.286,21	34.050,29	2.249,55	158,79	36.458,63	
M.A. Vincitore concorso dirigente	D3	15/03/2023	2.212,81	11,06			0,00	2.223,87	185,32	28.910,31	6.880,65	1.405,04	37.196,00	2.457,38	173,46	39.826,84	
M.V. Dimissioni volontarie	D2	07/09/2023	2.025,66	10,13			0,00	2.035,79	169,65	26.465,32	6.298,75	1.286,21	34.050,29	2.249,55	158,79	36.458,63	152.570,94



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

2024	S. F. per limite di servizio	D3	01/03/2024	2.212,81	11,06		4,95	2.223,87	185,32	28.910,31	6.880,65	1.405,04	37.196,00	2.457,38	173,46	39.826,84	
	D'A.L. per limite di servizio	B2	01/07/2024	1.611,31	8,06	5,38	3,73	1.628,48	135,71	21.170,21	5.038,51	1.028,87	27.237,59	1.799,47	127,02	29.164,08	
	M. F. per limite di età	D7	01/08/2024	2.212,81	13,5		4,95	2.231,26	185,94	29.006,36	6.903,51	1.409,71	37.319,58	2.465,54	174,04	39.959,16	
	P. S. per limite di età	B1	01/10/2024	1.586,21	10,52	5,38	3,73	1.605,84	133,82	20.875,91	4.968,47	1.014,57	26.858,94	1.774,45	1.189,93	29.823,32	138.782,40
2025	F. L. D. per limite di età	B1	01/10/2025	1.586,21	10,52	5,38	3,73	1.605,84	133,82	20.875,91	4.968,47	1.014,57	26.858,94	1.774,45	1.189,93	29.823,32	29.823,32
																321.176,66	

In definitiva il Comune di Vasto dispone, attualmente, di una **capacità assunzionale effettiva pari ad €.** **291.353,34 per assunzioni a tempo indeterminato decorrenti dal 2024** a cui si aggiungono €.29.823,32 per l'anno 2025.

RISPETTO DEL VINCOLO PREVISTO DALLA LEGGE 296/2006

In merito alle disposizioni dettate dai commi 557 e 557-bis della legge 296/2006, la Corte costituzionale, ha chiarito che esse “costituiscono principi fondamentali nella materia del coordinamento della finanza pubblica, in quanto pongono obiettivi di riequilibrio, senza peraltro prevedere strumenti e modalità per il perseguimento dei medesimi” (sentenza n. 108/2011). Ciò in considerazione del fatto che “la spesa per il personale costituisce [...] un importante aggregato della spesa di parte corrente, con la conseguenza che le disposizioni relative al suo contenimento assurgono a principio fondamentale della legislazione statale» (sentenza n. 69 del 2011, che richiama la sentenza n. 169 del 2007)”.

La Corte dei Conti ha più volte chiarito che la peculiare caratterizzazione dell'art.1, comma 557, della legge n. 296/2006, quale “principio fondamentale nella materia del coordinamento della finanza pubblica”, comporta che, ove la legge non abbia espressamente derogato alla suddetta disposizione, la stessa continuerà a trovare applicazione.

Ciò posto il Comune di Vasto rispetta, altresì, il vincolo dell'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013 che risulta di euro **7.864.128,57**.



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

PROGRAMMA ASSUNZIONI A TERMPPO INDETERMINATO 2024

Per il 2024 si propone:

- Lo scorrimento della graduatoria ancora vigente degli Istruttori amministrativi (ex cat.C) per n. 7 nuove assunzioni al fine di sopperire alle carenze di organico dei vari servizi comunali
- La assunzione di n.2 operatori /uscieri per la sostituzione delle unità già pensionate o in corso di imminente pensionamento
- N.1 progressione verticale interna da Operatore esperto ad Istruttore amministrativo

AREA	CAT	NUMERO	MODALITA' RECLUTAMENTO	ANNO	COSTO ANNUALE
ISTRUTTORI	C	7	Scorrimento graduatoria	2024	225.519,00
OPERATORI	A	2	Avviamento Centro impiego	2024	57.518,00
ISTRUTTORI	C	1	Progressione verticale	2024	4.158,00
			TOTALE		287.195,00

LA CAPACITA' ASSUNZIONALE PER I CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO

Per le assunzioni a tempo determinato, il Comune di Vasto deve rispettare il parametro di spesa massima, previsto dall'art.9, comma 28, del d.l.78/2010 convertito nella L. 122/2010, in quanto la spesa annuale, programmata nel triennio 2024/2026, per le assunzioni a tempo determinato, non deve essere superiore alla spesa sostenuta nell'anno 2009 per le medesime assunzioni, pari ad €. **583.249,06** (impegnato 2009). Resta, ovviamente, l'impegno di ridurre la spesa per il personale, assunto con il Piano di riequilibrio finanziario, ed il ricorso al personale assunto con contratto a tempo determinato nei limiti delle necessità istituzionali e secondo quanto previsto dalle vigenti norme di legge.

Attualmente i **contratti già in corso o programmati ed autorizzati da COSFEL**, che assorbono in parte la predetta capacità assunzionale, sono i seguenti:

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - CONTRATTI IN CORSO O PROGRAMMATI ED AUTORIZZATI						
ANNI 2024 /2026						
Profilo Professionale	Area	Ca t.	N.	Modalità di reclutamento	anno	costo annuo
Istruttore direttivoassistente sociale	Funzionari E.Q.	D	2	Concorso pubblico triennale	2023/2024/2025	69.924
Istruttore amm.vo- addetto all'informazione	Istruttori	C	2	Art.90 – TUEL 36 ore settimanali	2023/2024/2025	74.587 (compreso assegno ad personam)
Istruttore amm.vo- addetto all'informazione	Istruttori	C	2	Art.90 – TUEL 18 ore settimanali	2023/2024/2025	37.293 (compreso assegno ad personam)
					Totale annuale a carico del bilancio comunale	181.804



PROGRAMMA NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO 2024/2026

Per il 2024 si propone l'assunzione con un incarico triennale, ai sensi dell'art.110 del TUEL, di un dirigente tecnico (ingegnere/architetto o altra laurea equipollente) per la copertura di uno dei Settori tecnici vacanti in organico comunale., da individuare mediante interpello interno tra i funzionari apicali aventi maggiore esperienza specifica.

AREA	CAT	NUMERO	MODALITA' RECLUTAMENTO	ANNO	COSTO ANNUALE
DIRIGENTE TECNICO	DIR	1	INCARICO TRIENNALE ART.110 TUEL	2024/2025/2026	95.189
				TOTALI	276.993

3.2.2 Obiettivi per il miglioramento della salute professionale - formazione del personale

La formazione è, un processo complesso che risponde principalmente alle esigenze e funzioni di: a) valorizzazione del personale intese anche come fattore di crescita e innovazione; b) miglioramento della qualità dei processi organizzativi e di lavoro dell'Ente.

Nell'ambito della gestione del personale, le pubbliche amministrazioni sono tenute a programmare annualmente l'attività formativa, al fine di garantire l'accrescimento e l'aggiornamento professionale e disporre delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi e al miglioramento dei servizi.

Soprattutto negli ultimi anni, il valore della formazione professionale ha assunto una rilevanza sempre più strategica finalizzata anche a consentire flessibilità nella gestione dei servizi e a fornire gli strumenti per affrontare le nuove sfide a cui è chiamata la pubblica amministrazione. Il Piano della Formazione del personale è il documento programmatico che, tenuto conto dei fabbisogni e degli obiettivi formativi, individua gli interventi formativi da realizzare nel corso dell'anno. Attraverso la predisposizione del piano formativo si intende, essenzialmente, aggiornare le capacità e le competenze esistenti adeguandole a quelle necessarie a conseguire gli obiettivi programmatici dell'Ente per favorire lo sviluppo organizzativo dell'Ente e l'attuazione dei progetti strategici. La programmazione e la gestione delle attività formative devono altresì essere condotte tenuto conto delle numerose disposizioni normative che nel corso degli anni sono state emanate per favorire la predisposizione di piani mirati allo sviluppo delle risorse umane. Tra questi, i principali sono:



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

- Il D.lgs. 165/2001 art. 1 comma 1 lettera c) che prevede la “ *migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti*”
- Gli artt. 49 bis e 49 ter del CCNL del personale degli Enti locali del 21 maggio 2018, che stabiliscono le linee guida generali in materia di formazione, intesa come metodo permanente volto ad assicurare il costante aggiornamento delle competenze professionali e tecniche e il suo ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell’attività delle amministrazioni;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e, i successivi decreti attuativi (in particolare il D.Lgs 33/13 e il D.Lgs 39/13) che prevedono tra i vari adempimenti, (articolo 1 comma 5 lettera b)

Il Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD), di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, successivamente modificato e integrato (D.lgs. n. 179/2016; D.lgs. n. 217/2017), il quale all’art 13 “Formazione informatica dei dipendenti pubblici” prevede che: 1. Le pubbliche amministrazioni, nell’ambito delle risorse finanziarie disponibili, attuano politiche di reclutamento e formazione del personale finalizzate alla conoscenza e all’uso delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione, nonché dei temi relativi all’accessibilità e alle tecnologie assistite, ai sensi dell’articolo 8 della legge 9 gennaio 2004, n. 4. 2. 1-bis. Le politiche di formazione di cui al comma 1 sono altresì volte allo sviluppo delle competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali dei dirigenti, per la transizione alla modalità operativa digitale;

D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, coordinato con il D.lgs. 3 agosto 2009, n. 106 “TESTO UNICO SULLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO” il quale dispone all’art. 37 che: “Il datore di lavoro assicura che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza, ... con particolare riferimento a: a) concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione, organizzazione della prevenzione aziendale, diritti e doveri dei vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo, assistenza; b) rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell’azienda... e che i “dirigenti e i preposti ricevono a cura del datore di lavoro, un’adeguata e specifica formazione e un aggiornamento periodico in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. ...”



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

Decreto Legislativo 36/2023 che all'art.15 comma 7 impone alle Stazioni Appaltanti e agli Enti concedenti in coerenza con il programma degli acquisti dei beni e del programma dei Lavori Pubblici di adottare un Piano di Formazione per il personale che svolge funzioni relative alle procedure in materia di acquisti di lavori servizi e forniture. Di qui, il Legislatore ha manifestato un chiaro favore per la formazione e l'aggiornamento di tutti i dipendenti operanti nel settore della contrattualistica pubblica e non solo per quelli che rivestono posizione di responsabilità.

PRINCIPI ED OBIETTIVI DELLA FORMAZIONE

Il presente Piano si ispira ai seguenti principi:

- Valorizzazione del personale: il personale è considerato come un soggetto che richiede riconoscimento e sviluppo delle proprie competenze, al fine di erogare servizi più efficienti ai cittadini;
- Uguaglianza e imparzialità: il servizio di formazione è offerto a tutti i dipendenti, in relazione alle esigenze formative riscontrate;
- Continuità: la formazione è erogata in maniera continuativa;
- Obiettivo primario della formazione è quello di garantire ed assicurare conoscenze al personale soprattutto nei settori più esposti ai fenomeni corruttivi, nonché per il personale operante nel settore della contrattualistica pubblica;

SOGGETTI COINVOLTI

I soggetti coinvolti nel processo di formazione sono:

- **Ufficio Personale:** è l'unità organizzativa preposta al servizio formazione ;
- **Dirigenti e Titolari di incarichi di E.Q. :** sono coinvolti nei processi di formazione a più livelli: rilevazione dei fabbisogni formativi, individuazione dei singoli dipendenti da iscrivere ai corsi di formazione trasversale, definizione della formazione specialistica per i dipendenti del settore di competenza;
- **Dipendenti:** sono i destinatari della formazione e oltre ad essere i destinatari del servizio, i dipendenti vengono coinvolti in un processo partecipativo che prevede: un approfondimento precorso per definirne in dettaglio i contenuti rispetto alle conoscenze detenute e/o aspettative individuali; la compilazione del questionario di gradimento rispetto a tutti i corsi di formazione trasversale attivati e infine la valutazione delle conoscenze/competenze acquisite.



MUNICIPIO DELLA CITTA' DEL VASTO

Provincia di Chieti

Piazza Barbacani, 2 – Telefono 0873/3091

- **C.U.G.** - Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità. La valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni. Partecipa alla definizione del piano formativo dei dipendenti dell'ente, segnalando e promuovendo la realizzazione di iniziative e corsi di formazione, finalizzati alla comunicazione e alla diffusione dei temi connessi con e la cultura delle pari opportunità ed il rispetto della dignità della persona nel contesto lavorativo, oltre a verificare eventuali fenomeni di mobbing o di discriminazione
- **Docenti.** L'ufficio personale può avvalersi sia di docenti esterni sia di docenti interni all'Amministrazione. I soggetti interni deputati alla realizzazione dei corsi sono individuati principalmente nei dirigenti e nel segretario generale, che mettono a disposizione la propria professionalità, competenza e conoscenza nei diversi ambiti formativi. La formazione può comunque essere effettuata, da docenti esterni, esperti in materia, appositamente selezionati o provenienti da scuole di formazione di comprovata valenza scientifica o da aziende specializzate nella formazione

ARTICOLAZIONE PROGRAMMA FORMATIVO PER IL TRIENNIO 2024-2026

Il Piano si articola su diversi livelli di formazione: interventi formativi di carattere trasversale, seppure intrinsecamente specialistico, che interessano e coinvolgono dipendenti appartenenti a diverse aree/servizi dell'Ente. formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza e in materia di sicurezza sul lavoro formazione continua riguarda azioni formative di aggiornamento e approfondimento mirate al conseguimento di livelli di accrescimento professionale specifico sulle materie proprie delle diverse aree d'intervento dell'Ente.

FORMAZIONE OBBLIGATORIA

Nello specifico sarà realizzata tutta la formazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente, con particolare riferimento ai temi inerenti: — Anticorruzione e trasparenza — Codice di comportamento — GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati — CAD – Codice dell'Amministrazione Digitale — Sicurezza sul lavoro.

La modalità di realizzazione degli interventi formativi verrà individuata di volta in volta dal Responsabile della prevenzione della corruzione, tenuto conto del contenuto e dei destinatari delle specifiche iniziative formative. L'indicazione nominativa del personale interessato, sarà approvato dal Responsabile della



prevenzione della corruzione, sentiti i Responsabili di Posizione Organizzativa.

MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA FORMAZIONE

Le attività formative dovranno essere programmate e realizzate facendo ricorso a modalità di erogazione differenti:

1. Formazione “in house” / in aula
2. Formazione attraverso webinar
3. Formazione mediante partecipazione ad appositi corsi.

RISORSE FINANZIARIE

Sono già stanziati all'interno del bilancio le risorse occorrenti per la formazione, complessivamente pari a circa €10.000 per ciascun anno compreso nel triennio. Ulteriori esigenze saranno eventualmente valutate.

PROGRAMMA FORMATIVO 2024-2026

Corsi obbligatori in tema di sicurezza sul lavoro

- Percorso formativo dei lavoratori in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro - Art.37 D. Lgs.81/2008
-corso BASE
- Percorso formativo dei lavoratori in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro - Art.37 D. Lgs.81/2008
-corso BASE - FORMAZIONE SPECIFICA
- Corsi di Formazione obbligatoria ex art. 37 D.lgs. 81/2008
- Aggiornamento per addetti all'antincendio e gestione delle emergenze

Corsi obbligatori in tema di

Anticorruzione e trasparenza

- Codice di comportamento
- GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati
- CAD – Codice dell'Amministrazione Digitale.

Tali corsi saranno svolti in modalità “aggiornamento” per il personale già in servizio e “corso base” per i neoassunti.

Formazione generale per il personale neoassunto

Attivazione di specifici percorsi in relazione all'ufficio di assegnazione del personale ed eventualmente nell'utilizzo di software di “uso comune” (pacchetto office, e-mail, internet)



Formazione generale del personale

- Formazione sulla sicurezza informatica
- Digitalizzazione dei processi e dei procedimenti
- Formazione sui CUG - comitati unici di garanzia
- La redazione degli atti amministrativi
- D. Lgs. 36/2023 Codice dei contratti – Novità ed evoluzione normativa
- Società in house – Il controllo analogo

Formazione specifica per il personale di Polizia Locale

- Esercitazioni al poligono di tiro
- Formazione in materie di specifica competenza

4. MONITORAGGIO

Il monitoraggio integrato del livello di attuazione del PIAO rappresenta un elemento fondamentale per il controllo di gestione nell'amministrazione. Secondo l'articolo 6 del D.lgs. n. 150/2009, gli organi di indirizzo politico-amministrativo, con il supporto dei dirigenti, sono tenuti a verificare l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi e, ove necessario, a proporre interventi correttivi.

Il monitoraggio integrato del PIAO del Comune di Vasto sarà effettuato secondo la seguente metodologia:

- 1) Il monitoraggio del livello di realizzazione degli obiettivi di Valore Pubblico è svolto tramite una verifica a cascata delle attività all'interno di ciascun ambito di programmazione del PIAO (performance organizzativa ed individuale, misure di gestione dei rischi corruttivi e della trasparenza, stato di salute delle risorse).
- 2) In base ad un sistema di pesatura e considerando la percentuale di realizzazione degli indicatori/fasi di attuazione, si calcola il raggiungimento degli obiettivi individuati per ciascun ambito di programmazione;
- 3) Il collegamento degli obiettivi strategici e di mandato che fanno riferimento agli obiettivi di Valore Pubblico tramite un sistema di pesature, consente il calcolo del raggiungimento degli obiettivi strategici e quindi del contributo di ogni ambito di programmazione al raggiungimento degli obiettivi di Valore Pubblico.

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (Peso 25%)	PERFORMANCE INDIVIDUALE (Peso 40%)	GESTIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA (Peso 10%)	STATO DI SALUTE DELLE RISORSE (Peso 35%)
--	--	---	--