



UNIONE MONTANA ALTA VAL NURE

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE

2024 – 2026

(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)

Approvato con deliberazione della Giunta n. 24 del 04.03.2024

Indice

Premessa	3
Riferimenti normativi	3
Piano Integrato di attività e Organizzazione 2024-2026.....	5

Premessa

Le finalità del **PIAO** sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Riferimenti normativi

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli

obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 8, comma 2, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, in ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 (31 gennaio) del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci.

Atteso che ai sensi del Decreto del Ministro dell'Interno del 22 dicembre 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 è differito al 15 marzo 2024 e pertanto il termine ultimo per l'approvazione del PIAO è fissato al 15 aprile 2024, giusto Comunicato del Presidente ANAC 10 gennaio 2024.

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

Piano Integrato di attività e Organizzazione 2024-2026

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Ente: Unione Montana Alta Val Nure – Provincia di Piacenza

Indirizzo: Piazza C. Colombo n. 9

Codice fiscale/Partita IVA: 91111720339 / 01695670339

Presidente: **Paolo Negri**

Numero dipendenti al 31 dicembre 2023: 4 a tempo indeterminato n. 1 incarico ex art. 110 TUEL

Numero abitanti al 31 dicembre 2023: **9506**

Telefono: **0523 911541**

Sito internet: <https://www.unionealtavalnure.it/>

E-mail: segreteria@unionealtavalnure.it

PEC: info@pec.unionealtavalnure.it

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

Sottosezione di programmazione Valore pubblico

La missione istituzionale della **Pubblica Amministrazione** è la **creazione di Valore Pubblico** a favore dei propri utenti, stakeholders e cittadini. Un ente crea Valore Pubblico quando riesce a gestire secondo **economicità** le risorse a disposizione e a valorizzare il proprio patrimonio intangibile in modo funzionale al reale soddisfacimento delle esigenze sociali degli utenti, degli stakeholder e dei cittadini in generale.

Esso è il **miglioramento del livello di benessere sociale di una comunità amministrata**, perseguito da un ente capace di svilupparsi economicamente facendo leva sulla riscoperta del suo vero patrimonio, ovvero i valori intangibili quali, ad esempio, la capacità organizzativa, le competenze delle sue risorse umane, la rete di relazioni interne ed esterne, la capacità di leggere il proprio territorio e di dare risposte adeguate, la tensione continua verso l'innovazione, la sostenibilità ambientale delle scelte, l'abbassamento del rischio di erosione del Valore Pubblico a seguito di trasparenza opaca (o burocratizzata) o di fenomeni corruttivi.

Si fa richiamo ai seguenti documenti di programmazione finanziaria:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. **80** del **14.11.2023**, ad oggetto: "ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 - APPROVAZIONE E PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO DELL'UNIONE DELLO SCHEMA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026";

- la deliberazione della Giunta Comunale n. **81** del **14.11.2023**, ad oggetto: "APPROVAZIONE SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026, DELLA NOTA

	<p>INTEGRATIVA E DEL PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO”;</p> <ul style="list-style-type: none"> • la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 21.12.2023, ad oggetto: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026 - APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO; • la deliberazione Consiglio Comunale n. 27 del 21.12.2023, ad oggetto: “APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNALE 2024-2026”; <p>Publicazione sito web istituzionale – Sezione: “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione: “Bilanci”</p> <p>Link: https://www.halleyweb.com/umavanur/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/120</p> <p>ed al Piano di Miglioramento ATO – Alta Val Nure – aggregazione PC07 – di cui alla deliberazione di Giunta dell’Unione n. 78 del 15/12/2022</p> <p>Publicazione sito web istituzionale – Sezione: “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione: “Altri contenuti – Prevenzione della corruzione”</p> <p>Link: https://www.halleyweb.com/umavanur/zf/index.php/trasparenza/admin/index/categoria/149</p>
<p>Sottosezione di programmazione Performance</p>	<p>Tale ambito programmatico va predisposto secondo le logiche di performance management, di cui al Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009 e secondo le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Esso è finalizzato, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia i cui esiti dovranno essere rendicontati nella relazione di cui all'articolo 10, comma 1, lettera b), del predetto decreto legislativo.</p> <p>Si fa richiamo alla seguente documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Deliberazione G.C. n. 61 del 07.09.2023: “Approvazione relazione finale sulla performance anno 2022”;</u> - <u>Deliberazione G.C. n. 18 del 19.02.2024: “PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 - INTEGRAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE CON PROGETTI ED OBIETTIVI - INTEGRAZIONE AI SENSI DELL'ART. 169 DEL D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, DELL'UNIONE MONTANA ALTA VAL NURE, A COMPLETAMENTO”;</u> - <u>Piano Performance 2024/2026 e schede allegate;</u> <p>Atti pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Castell’Arquato – Sezione “Amministrazione Trasparente” - Sottosezione: “Performance”.</p> <p>Link: https://www.halleyweb.com/umavanur/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/184</p>

Sottosezione di programmazione	
<p>Piano delle Azioni Positive (P.A.P.)</p>	<p>In ossequio alla normativa di cui al Decreto Legislativo n. 198 del 2006, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della Legge 28 novembre 2005, n. 246” le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Province, i Comuni e gli altri enti pubblici non economici devono progettare ed attuare i Piani azioni positive, mirati a rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra uomini e donne nel lavoro.</p> <p>Si fa richiamo alla seguente documentazione: - Deliberazione G.C. n. 9 del 05/02/2024: “<i>Approvazione Piano triennale delle azioni positive per la parità di genere 2024/2026</i>”; - Piano delle Azioni Positive 2024/2026; Publicazione sito web istituzionale – Sezione: “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione: “Disposizioni Generali – Atti generali” Link: https://www.halleyweb.com/umavanur/zf/index.php/atti-general/index/dettaglio-atto/atto/2</p>
<p>Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza</p>	<p>La legge 6.11.2012, n. 190, “<i>Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione</i>”, prevede che le singole amministrazioni adottino un “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione” e lo aggiornino annualmente, “<i>a scorrimento</i>”, entro il 31 gennaio di ciascun anno (.</p> <p>Fa parte integrante e essenziale del piano del Piano per la prevenzione della corruzione e dell’illegalità il Programma Triennale per la Trasparenza e l’integrità, secondo le indicazioni fornite dall’ANAC che considera i due adempimenti oggetto di un solo atto.</p> <p>Per i Comuni di piccole dimensioni, l’aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene solo in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse, ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.</p> <p>Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.</p> <p>Secondo quanto stabilito dal D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, per le amministrazioni con non più di 50 dipendenti il terzo comma dello stesso articolo stabilisce che sono tenute al rispetto degli adempimenti semplificati come stabiliti da apposito D.M., poi emanato in data 30 giugno 2022, di cui alla successiva lett. b), disponendo che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani sopra elencati – ed ai connessi adempimenti – sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO e quindi alla sua approvazione;</p> <p>L’Unione Montana Alta Val Nure è un ente di ridotte dimensioni, che al 31.12.2023 conta n. 4 dipendenti a tempo indeterminato.</p>

	<p>Per il triennio 2024/2026 l'Unione Montana Alta Val Nure, con delibera di Giunta n. 5 del 29.01.2024, ha confermato, con riferimento all'anno 2024, integralmente il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il periodo 2023/2025, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 25 del 30.03.2023</p> <p>Publicazione sito web istituzionale – Sezione: “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione: “Disposizioni Generali – Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza”</p> <p>Link: https://www.halleyweb.com/umavanur/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/8</p>
--	---

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

<p>Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa</p>	<p>All'Unione Montana Alta Val Nure sono conferite le seguenti funzioni: Polizia Municipale Protezione Civile Servizi informatici e telematici Servizi Sociali Servizi educativi</p> <p>ed è organizzata in 8 (otto) Servizi che costituiscono le macrostrutture dell'assetto organizzativo dell'Ente in cui, alla data del 31.12.2023, lavorano complessivamente n. 4 (quattro) dipendenti a tempo indeterminato, n. 1 a tempo determinato (art. 110 TUEL) e n. 11 in comando dagli Enti facenti parte dell'Unione.</p> <p>I Servizi sono affidati alla responsabilità dei Funzionari con incarico di E.Q. e al Segretario Comunale che rispondono in ordine alla gestione della spesa nonché al rispetto dei termini dei procedimenti amministrativi.</p> <p>I Funzionari con incarico di E.Q. individuati nell'Ente sono posti al vertice dei seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Polizia Locale</i> - <i>Tecnico</i> - <i>Amministrativo</i> - <i>Protezione Civile</i> - <i>Informatici</i> - <i>Educativi</i> - <i>Sociali</i> - <i>Finanziari, personale e controllo di gestione</i> <p>Titolari degli incarichi di E.Q.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 1 in organico a tempo indeterminato; - n. 1 in organico con incarico ex art. 110 TUEL; - n. 5 in comando da Enti appartenenti all'Unione - n. 1 conferito temporaneamente al Segretario Comunale; <p>Il Segretario Comunale svolge il servizio in convenzione con altri Comuni.</p>
--	--

	<p>Dotazione Organica rideterminato con deliberazione di Giunta n. 10 del 05/02/2024:</p> <p>Publicazione sito web istituzionale – Sezione: “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione: “Personale – Dotazione organica”</p> <p>Link: https://www.halleyweb.com/umavanur/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/88</p>
<p>Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile</p>	<p>Le amministrazioni pubbliche, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili a legislazione vigente e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, adottano misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l'attuazione del lavoro agile.</p> <p>Ad oggi, il lavoro agile presso l'Unione Montana Alta Val Nure, è disciplinato dal “Regolamento sul lavoro agile” approvato dal Comune di Ponte dell'Olio con propria deliberazione G.C. n. 125 del 12/12/2023, ai sensi dell'art. 56 del vigente Statuto.</p> <p>Con DM 149 del 2022 il Ministero del Lavoro ha dettato nuove regole per assolvere agli obblighi di comunicazione delle informazioni relative all'accordo sul lavoro agile, in particolare ha attivato un apposito portale su cui trasmettere le comunicazioni. Tali modalità si applicano dal 01 settembre 2022. Detta nuova disciplina prevede che ogni nuovo (o modificato) accordo sia comunicato al Ministero del Lavoro (WWW.LAVORO.GOV.IT) entro 5 giorni dalla sua sottoscrizione.</p> <p>Alla data del 31.12.2023 nessun dipendente ha chiesto di fruire del lavoro agile</p> <p>Il lavoro da remoto è regolato dall'art. 20 del C.C.D.I. normativo 2023 – 2025 approvato con deliberazione di Giunta n. 100 del 29.12.2023</p> <p>Publicazione sito web istituzionale – Sezione: “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione: Personale – “Contrattazione Integrativa”</p> <p>Link: https://www.halleyweb.com/umavanur/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/93</p>
<p>Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale</p>	<p>L'art. 39 della Legge 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla legge n. 68/1999.</p> <p>Il Piano triennale del fabbisogno del personale 2024/2026</p>

è stato approvato con deliberazione di Giunta n. 10 del 05/02/2024.

Publicazione sito web istituzionale – Sezione:
“Amministrazione Trasparente” – Sottosezione: **“Personale
– Dotazione organica”**

Link:

<https://www.halleyweb.com/umavanur/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/88>

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Il monitoraggio del **Piano Integrato di Attività e Organizzazione** (PIAO), ai sensi dell’art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n.113, nonché delle disposizioni di cui all’art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni “Valore pubblico” e “Performance”;
- secondo le modalità definite dall’ANAC, relativamente alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”;
- su base triennale dall’Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all’articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell’articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione “Organizzazione e capitale umano”, con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.