

# **UNIONE DEI COMUNI DELLA COMUNITA' COLLINARE MONFERRATO VALLE VERSA**

## **TONCO**

*Provincia Di Asti*

# **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024 – 2026**

(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80,  
convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)

Approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 4 del 15.01.2024

# INDICE

**Premessa**

**Riferimenti normativi**

**Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026**

**ALLEGATO A - Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza  
2022-2024: La mappatura dei processi, dei procedimenti e dei rischi**

**ALLEGATO B - Riclassificazione profili professionali ai sensi CCNL 16.11.2022**

**ALLEGATO C - Programmazione di medio periodo**

**ALLEGATO D – Sistema di valutazione del personale dipendente e personale titolare di  
p.o.**

## **Premessa**

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

## **Riferimenti normativi**

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (D.lgs. n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del D.lgs. n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai

responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

## **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026**

**PIAO SEMPLIFICATO** (per Enti con meno di 50 dipendenti)

### **SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE**

#### **COMUNITA' COLLINARE MONFERRATO VALLE VERSA**

Indirizzo: Piazza G. Lanfranco n. 1

Codice fiscale /Partita IVA: 92042030053/01329430050

PRESIDENTE: BELLUARDO Paolo Maria

Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente: 2

Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente: 4564

Telefono: 0141991510

Sito internet: [www.valleversa-monferrato.at.it](http://www.valleversa-monferrato.at.it)

E-mail [info@valleversa-monferrato.at.it](mailto:info@valleversa-monferrato.at.it) - PEC: [protocollo.valleversa@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.valleversa@cert.ruparpiemonte.it)

#### **POLIZIA LOCALE DELL'UNIONE**

e-mail: [polizialocale@valleversa-monferrato.at.it](mailto:polizialocale@valleversa-monferrato.at.it) - pec: [polizia.unione@cert.ruparpiemonte.it](mailto:polizia.unione@cert.ruparpiemonte.it)

## SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

### Sottosezione di programmazione VALORE PUBBLICO

Documento Unico di Programmazione (DUPS) 2024-2026, approvato con deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 15 del 14.07.2023 – D.C.U. 22 del 18.12.2023 approvato la Nota di Aggiornamento (DUPS) 2024-2026.

### Sottosezione di programmazione PERFORMANCE

#### OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2024

AREA	DESCRIZIONE OBIETTIVO	DIPENDENTI COINVOLTI	Peso	Scadenza
SERVIZIO FINANZIARIO AMMINISTRATIVO	Attuazione delle misure previste nel PTPCT 2024/2026 e gestione Amministrazione Trasparente	VALFRE' Daniela	10%	31.07.2024
SERVIZIO FINANZIARIO AMMINISTRATIVO	Gestione funzionale dei servizi attribuiti: Ufficio Ragioneria (gestione rapporti con Tesoreria, Revisore del Conto) Ufficio Segreteria (gestione Giunta e Consiglio, rapporti con Amministratori e Comuni) Ufficio Paesaggistica (coordinamento e supporto)	VALFRE' Daniela	50%	31.07.2024
SERVIZIO FINANZIARIO AMMINISTRATIVO	Formazione: Partecipazione ad uno o più corsi di formazione in presenza o da remoto per un monte ore totale di n. 4	VALFRE' Daniela	40%	31.07.2024
SERVIZIO FINANZIARIO AMMINISTRATIVO	Attuazione delle misure previste nel PTPCT 2024/2026 e gestione Amministrazione Trasparente	NICASTRO Lavinia	10%	31.12.2024
SERVIZIO FINANZIARIO AMMINISTRATIVO	Gestione funzionale dei servizi attribuiti: Ufficio Ragioneria (gestione rapporti con Tesoreria, Revisore del Conto) Ufficio Segreteria (gestione Giunta e Consiglio, rapporti con Amministratori e Comuni) Ufficio Paesaggistica (coordinamento e supporto)	NICASTRO Lavinia	50%	31.12.2024
SERVIZIO FINANZIARIO AMMINISTRATIVO	Formazione: Partecipazione ad uno o più corsi di formazione in presenza o da remoto per un monte ore totale di n. 4	NICASTRO Lavinia	40%	31.12.2024

SERVIZIO POLIZIA LOCALE	Gestione funzionale dei servizi attribuiti: Polizia Urbana e Rurale, Pubblica sicurezza, Viabilità, Sorveglianza in ambito edilizio, Sorveglianza scuole, Collaborazione e interfacciamento con Polizia di Stato / Carabinieri / Protezione Civile Gestione autovelox	CARDETTINI Claudio	50%	31.12.2024
SERVIZIO POLIZIA LOCALE	Formazione: aggiornamento annuale abilitazione e maneggio armi	CARDETTINI Claudio	20%	31.12.2024
SERVIZIO POLIZIA LOCALE	Coordinamento servizio trasporto scolastico: Controllo e gestione autisti Eventuale sostituzione autisti	CARDETTINI Claudio	30%	31.12.2024

### PIANO AZIONI POSITIVE

Il Piano delle Azioni Positive 2024-2026 è stato approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 20 del 18.12.2023.

### Sottosezione di programmazione RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA

Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, approvato con D.G.U. n. 06 del 12/03/2022, è confermato per il triennio 2024-2026.

Le aree di rischio sono quelle individuate nel suddetto piano depositato agli atti.

Il responsabile delle aree di rischio è il Segretario Comunale.

Il Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza è il Segretario Comunale Vincenzo Carafa.

## SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

### Sottosezione di programmazione STRUTTURA ORGANIZZATIVA

#### Risorse umane

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso:

CATEGORIA / AREA	NUMERO	di cui TEMPO INDETERMINATO	di cui Altre tipologie
Elevata qualificazione	0	0	0
Istruttori	1	1	0
Operatori esperti	1	1	0
Operatori	1	0	1 t.d. p.t. CFL
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

## Dotazione organica

determinata con deliberazione di Giunta dell'Unione N. 02 del 15.01.2024.

Settore Area	Denominazione	N. dipendenti	di cui	Responsabile del Servizio
1	Servizio Polizia Locale	1	- 1 istruttore ex cat. C2 (A.P.L)	CARDETTINI Claudio
2	Servizio Finanziario	2	- 1 istruttore amm.vo-contabile ex cat.B7 - 1 istruttore amm.vo-contabile p.t. 66,67% - tempo determinato C.F.L.	CARAFÀ Vincenzo

**Si prende atto** che nell'anno 2024 ci sarà il pensionamento dell'impiegata VALFRE' Daniela (01/08/2024), la Giunta comunica che si aumenterà la percentuale di lavoro (h 36/sett.) alla collaboratrice NICASTRO Lavinia assunta con C.F.L. Regione Piemonte tempo det. P.time attualmente h24/settimana.

## Sottosezione di programmazione ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE

Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al triennio che disciplinerà a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre L'Unione ha approvato il Piano di Organizzazione del Lavoro Agile (POLA) con D.G.U. N. 39/2021.

## Sottosezione di programmazione PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026: è confermata l'organizzazione di cui alla sottosezione Struttura organizzativa sopraindicata, come da DGU N. 02 del 15.01.2024.

Non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, D.lgs. n. 165/2001.

Per quanto riguarda la formazione del personale la ridotta dimensione dell'Ente, i dipendenti a tempo indeterminato in servizio n. 2 e la notevole diversificazione di attività dei vari incaricati non consente la definizione di veri e propri piani formativi a livello di Ente. Viene previsto un budget di spesa per i vari servizi, attraverso il quale i responsabili dei settori possono accedere agli aggiornamenti che si rendessero necessari in funzione delle innovazioni normative che si presentano nelle varie materie.

## SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni “Valore pubblico” e “Performance”;
- secondo le modalità definite dall’ANAC, relativamente alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”;
- su base triennale dall’Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all’articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell’articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione “Organizzazione e capitale umano”, con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.