



COPIA

COMUNE DI MONTORIO NEI FRENTANI

Provincia di Campobasso

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 12

Pubblicata all'Albo Pretorio al n. 140 in data 18-04-2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE - PIAO 2024-2026.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno quindici del mese di aprile alle ore 17:30, debitamente convocata, la Giunta Municipale, si e' riunita nelle persone dei signori:

PONTE PELLEGRINO-NINO	SINDACO	P
MOLINO MARIO	VICESINDACO	P
SALLUSTIO MARIA	ASSESSORE	P

Assiste alla Seduta IL SEGRETARIO COMUNALE DR. DONATO FALASCA.

Riconosciuta legale l'adunanza e viste le disposizioni di cui al T.U. 18.08.2000, n. 267, il Sindaco PELLEGRINO-NINO PONTE, riferisce in ordine all'oggetto in esame.

=====

Si esprime parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U. 18.08.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to rag. Luciano CALANDRELLA

Si esprime parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U. 18.08.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to rag. Luciano CALANDRELLA

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO che:

- l'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella L. 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno, di dotarsi di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), con una ulteriore semplificazione per gli enti con meno di 50 dipendenti, introdotta dal comma 6, del citato DL 80/2021;
- con D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, è stato approvato il Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO, stabilendo adempimenti semplificati per le Amministrazioni con non più di 50 dipendenti da definire con apposito decreto;
- con DM 30 giugno 2022, n. 132 è stato approvato il Regolamento recante la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti per le quali è prevista l'approvazione di un PIAO semplificato secondo il seguente schema:
 - **Sezione 1: Anagrafica dell'Amministrazione;**
 - **Sezione 2: Valore pubblico, performance e anticorruzione;**
 - Sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza;
 - **Sezione 3: Organizzazione e capitale umano;**
 - Sottosezione 3.1: Struttura organizzativa;
 - Sottosezione 3.2: Organizzazione del lavoro agile;
 - Sottosezione 3.3: Piano triennale del fabbisogno del personale;
- a regime il PIAO deve essere approvato entro il 31 gennaio di ogni anno e, comunque, entro i trenta giorni successivi a quello di approvazione del bilancio che, tuttavia, è differito di 30 giorni successivi "a quello di approvazione dei bilanci" nei casi in cui tale ultimo termine sia oggetto di differimento rispetto al termine previsto a legislazione vigente;

DATO ATTO che:

- la proroga del bilancio di previsione 2024/2026 al 15/03/2024, stabilita con decreto del Ministro dell'interno del 22 dicembre 2023 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 303 del 30 dicembre 2023, comporta anche la conseguente proroga della scadenza per l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione al **15/04/2024**.
- l'ulteriore differimento dei termini di approvazione del bilancio proroga **per tutti i comuni** la scadenza di approvazione del PIAO al 15/04/2024, essendo la stessa legata alla scadenza dei termini di approvazione del bilancio di previsione. Difatti, l'art. 8, c. 2, D.M. n. 132 del 30 giugno 2022 dispone testualmente che "*In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di adozione del PIAO, di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci*".

CONSIDERATO che il PIAO costituisce "*uno strumento unitario, integrato, che sostituisce i piani del passato e li metabolizza in uno strumento nuovo e omnicomprensivo, che consenta un'analisi a 360 gradi dell'amministrazione e di tutti i suoi obiettivi da pianificare*" che ha lo scopo di "*assorbire, razionalizzare la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, molti degli atti*

di pianificazione cui sono tenute le amministrazioni (ad esempio, il piano triennale dei fabbisogni, il piano della performance, il piano di prevenzione della corruzione ed il piano organizzativo del lavoro agile), racchiudendoli in un unico atto” (parere Consiglio di Stato n. 506);

ATTESO che:

- il Comune di Montorio nei Frentani alla data del 31/12/2023 ha meno di 50 dipendenti;
- il Comune di Montorio nei Frentani alla data del 31/12/2023, conta una popolazione residente inferiore a 1.000 abitanti e pertanto rientra nella definizione di piccoli comuni di cui all'articolo 1, comma 2 della Legge 158/2017;
- con deliberazione n. 36 del 20.12.2023 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione n. 37 del 20.12.2023 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;

VISTA la bozza di PIAO 2024-2026, ivi compresi i suoi allegati che viene allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATA in particolare la Sezione 3 – Sottosezione 3.3 – Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026, sul quale il revisore ha espresso il proprio parere favorevole;

VISTO il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica rilasciato dal Segretario comunale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la competenza della Giunta per l'adozione del presente atto, come previsto dall'art. 11, comma 1, del DM 132/2022;

DATO ATTO che il PIAO deve essere pubblicato nel sito web dell'Ente nelle apposite sezioni di Amministrazione trasparente, nonché nel portale dedicato, appositamente predisposto dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, come stabilito all'art. 7 del DM 132/2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile da parte dei responsabili dei servizi, ex art. 49 del T.U.O.E.L. approvato con D.lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole espressa in modo palese

D E L I B E R A

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte ed approvate:

1. **Di approvare** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO 2024-2026 come da allegato alla presente deliberazione, unitamente agli allegati ivi richiamati, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **Di dare mandato** al responsabile di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato PIAO 2024-2026 all'interno della sezione Amministrazione trasparente:
 - Sottosezione “Disposizioni generali” – sottosezione di secondo livello Atti generali;
 - Sottosezione “Personale” – sottosezione di secondo livello Dotazione organica;
 - Sottosezione “Altri contenuti” – sottosezioni di secondo livello Prevenzione della Corruzione e Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati
3. **Di dare mandato** al Segretario comunale di provvedere alla trasmissione del PIAO 2024-2026 come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, comma 4, del citato D.L.n.80/2022.

4. **Di trasmettere** in elenco la presente delibera ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del TUEL approvato con D.lgs. n.267/2000.

5. **Di dichiarare** la presente deliberazione, con successiva, separata e favorevole votazione ad esito unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000.

Di quanto trattato e' stato redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto.

SINDACO
F.to PELLEGRINO-NINO PONTE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. DONATO FALASCA

=====

CERTIFICAZIONE DI CUI AL T.U. 18.08.2000, n. 267

Il sottoscritto Segretario del Comune, sulla scorta degli atti d' ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione e' stata pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) al n. 140, per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, dal 18-04-2024 al 03-05-2024.

E' stata contestualmente alla pubblicazione all'Albo on-line, comunicata ai capigruppo consiliari.

Dalla Residenza Municipale, li 18-04-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. DONATO FALASCA

=====

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è esecutiva dal 15-04-2024:

[x] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 T.U. 18.08.2000, n. 267);

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. DONATO FALASCA

=====

[*] COPIA CONFORME

Comune di Montorio nei Frentani
per COPIA CONFORME ad uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. DONATO FALASCA