



Comune di
Bellante



Città di
Giulianova



Comune di
Morro d'Oro



Comune di
Mosciano
Sant'Angelo



Comune di
Roseto
degli
Abruzzi



Comune di
Notaresco

PIAO 2024/2026

SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione: **Unione dei Comuni "Terre del Sole"**

Indirizzo: **Via Galileo Galilei n. 91 64021 Giulianova (TE)**

Codice fiscale/Partita IVA: **CF 91051590676**

Rappresentante legale: **Presidente pro tempore Mario Nugnes**

Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente: **8, di cui 5 a tempo indeterminato e 3 a tempo determinato**

Telefono: **085 8009240**

Sito internet: <https://www.unionecomunilerredelsole.it/>

E-mail: ragioneria@unionecomunilerredelsole.it

Pec: unionecomunilerredelsole@pec.it

1.1 Analisi del contesto esterno

L'analisi del contesto esterno, che include la descrizione delle caratteristiche culturali, sociali ed economiche del territorio, è un elemento fondamentale per il Piano di Intervento e Azione Operativa (PIAO) di un'Unione di Comuni come quella del Tordino Vomano. L'obiettivo di questa analisi è comprendere i fattori che influenzano le dinamiche territoriali e che possono impattare sull'implementazione delle politiche e dei progetti previsti.

1. Contestualizzazione geografica e amministrativa

L'Unione dei Comuni 'Terre del Sole' è un ente locale situato nella regione Abruzzo, che comprende diversi comuni appartenenti alla provincia di Teramo. Il territorio si sviluppa lungo il corso dei fiumi Tordino e Vomano, con una varietà di paesaggi che spaziano dalle zone montane dell'Appennino fino alle aree collinari e pianeggianti. Il contesto geografico ha una grande influenza sulle risorse naturali, sulle opportunità di sviluppo e sull'accessibilità ai servizi.

2. Caratteristiche culturali

Il territorio dell'Unione dei Comuni 'Terre del Sole' è ricco di tradizioni culturali, storiche e artistiche. La zona ha una lunga storia che affonda le radici nell'antichità, con una presenza significativa di vestigia romane e medievali. Il patrimonio culturale locale si esprime in numerosi festival, manifestazioni tradizionali e attività artistiche che celebrano la cultura abruzzese, come la musica popolare, l'artigianato locale, e le sagre che richiamano visitatori da tutta la regione. La cultura gastronomica è un altro elemento distintivo del territorio, con prodotti tipici come l'olio d'oliva, i formaggi, i salumi e i dolci tradizionali. Le

tradizioni religiose e i culti locali, spesso legati ai santi patroni dei singoli comuni, rivestono ancora un'importanza centrale nella vita sociale della comunità.

3. Caratteristiche sociali

Sul piano sociale, il territorio presenta un tessuto demografico caratterizzato da una popolazione mista, composta da residenti storici e da un numero crescente di persone che si trasferiscono nei comuni per motivi lavorativi o legati alla qualità della vita. La densità demografica è generalmente bassa, con una prevalenza di piccoli comuni, ma alcuni centri urbani mostrano una concentrazione maggiore di abitanti. Le sfide sociali riguardano principalmente il fenomeno dello spopolamento, tipico di molte aree interne, e l'invecchiamento della popolazione, che comporta una crescente domanda di servizi sanitari e assistenziali. Tuttavia, ci sono anche segnali di vivacità sociale, con una buona partecipazione della comunità locale nelle attività associative, culturali e sportive. I flussi migratori, pur non essendo significativi, sono in crescita, soprattutto in relazione alla presenza di una piccola ma stabile comunità di immigrati, che contribuisce alla diversificazione sociale e culturale del territorio.

4. Caratteristiche economiche e demografiche

L'economia del territorio dell'Unione dei Comuni 'Terre del Sole' è storicamente legata all'agricoltura, alla pastorizia e alle attività legate al settore primario. Tuttavia, negli ultimi decenni, si è registrata una diversificazione dell'economia locale. L'industria leggera, in particolare quella artigianale e manifatturiera, ha assunto una certa rilevanza, con piccole e medie imprese attive in settori come la produzione di mobili, il trattamento dei metalli e la lavorazione del legno. Il settore turistico, pur se meno sviluppato rispetto ad altre aree della regione, sta vivendo una fase di crescita grazie alla valorizzazione del patrimonio naturale e culturale. Le bellezze naturali, le escursioni nei parchi e le risorse legate alla montagna sono temi sempre più frequentati dai visitatori. Tuttavia, l'offerta turistica è ancora da sviluppare appieno, e l'infrastruttura alberghiera e ricettiva è limitata. Inoltre, la crisi economica che ha colpito molte zone italiane ha avuto un impatto sul livello di occupazione e sul reddito delle famiglie, portando molte persone a cercare opportunità di lavoro nei centri urbani più grandi. La disoccupazione giovanile è un tema particolarmente rilevante, con un alto tasso di abbandono delle zone rurali da parte dei giovani in cerca di occupazione.

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico. La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

Età	totale		
Stato civile	totale		
Tipo di indicatore demografico	popolazione al 1° gennaio		
Selezione periodo	2024		
Sesso	maschi	femmine	totale
	▲ ▼	▲ ▼	▲ ▼
Territorio			
Bellante	(e) 3 352	(e) 3 464	(e) 6 816
Giulianova	(e) 11 178	(e) 12 297	(e) 23 475
Morro d'Oro	(e) 1 735	(e) 1 802	(e) 3 537
Mosciano Sant'Angelo	(e) 4 648	(e) 4 520	(e) 9 168
Notaresco	(e) 3 115	(e) 3 177	(e) 6 292
Roseto degli Abruzzi	(e) 12 457	(e) 13 183	(e) 25 640

Tipo di indicatore	Bellante totale		Giulianova totale		Morro d'Oro totale		Mosciano Sant'Angelo totale		Notaresco totale		Roseto degli Abruzzi totale	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
demografico												
popolazione censita al 1° gennaio	6846	6862	23442	23447	3560	3557	9088	9080	6387	6349	25473	25552
nati vivi	58	48	151	143	19	29	71	57	29	33	181	164
morti	96	72	356	261	36	54	111	81	75	74	299	275
saldo naturale	-38	-24	-205	-118	-17	-25	-40	-24	-46	-41	-118	-111
immigrati da altro comune	177	152	560	536	105	119	219	190	142	124	560	590
emigrati per altro comune	174	183	459	433	105	117	213	238	164	161	496	577
saldo migratorio interno	3	-31	101	103	0	2	6	-48	-22	-37	64	13
immigrati dall'estero	47	22	112	91	17	18	57	180	61	79	208	255
emigrati per l'estero	15	13	58	48	7	15	21	20	31	58	139	69
saldo migratorio con l'estero	32	9	54	43	10	3	36	160	30	21	69	186
iscritti per altri motivi	..	9	..	21	..	3	..	4	..	0	..	1
cancellati per altri motivi	..	0	..	1	..	0	..	44	..	6	..	12
unità in più/meno dovute a variazioni territoriali	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
aggiustamento statistico	19	..	55	..	4	..	-10	..	0	..	64	..
saldo totale	16	..	5	..	-3	..	-8	..	-38	..	79	..
popolazione censita al 31 dicembre	6862	..	23447	..	3557	..	9080	..	6349	..	25552	..
popolazione al 31 dicembre	..	6816	..	23475	..	3537	..	9168	..	6292	..	25640
numero di famiglie al 31 dicembre	2778	..	10417	..	1375	..	3549	..	2507	..	11272	..
popolazione censita al 31 dicembre residente in famiglia	6862	..	23422	..	3557	..	9077	..	6349	..	25458	..
numero medio di componenti per famiglia al 31 dicembre	2,5	..	2,2	..	2,6	..	2,6	..	2,5	..	2,3	..
numero di convivenze al 31 dicembre	0	..	6	..	0	..	2	..	0	..	87	..
popolazione censita al 31 dicembre residente in convivenza	0	..	25	..	0	..	3	..	0	..	94	..

5. Infrastrutture e accessibilità

Il territorio è ben collegato da una rete viaria che lo connette con i principali centri urbani della provincia di Teramo e con la costa adriatica. Tuttavia, alcune aree più periferiche soffrono di carenze nei trasporti pubblici e nell'accessibilità, con una minore frequenza dei collegamenti rispetto ai centri urbani. Le infrastrutture digitali sono in fase di potenziamento, ma l'accesso a internet e ai servizi digitali può risultare limitato nelle zone rurali più isolate.

6. Prospettive future e sfide

Uno dei principali obiettivi per l'Unione dei Comuni 'Terre del Sole' è quello di promuovere lo sviluppo sostenibile del territorio, sfruttando al meglio le risorse locali e migliorando la qualità della vita per i residenti. Tra le sfide più urgenti ci sono il contrasto al fenomeno dello spopolamento, la valorizzazione delle risorse naturali e culturali, il miglioramento delle infrastrutture, e il rafforzamento dei servizi sociali, in particolare quelli destinati agli anziani e alle famiglie. Il rafforzamento delle politiche di inclusione sociale, il sostegno alle piccole e medie imprese, e la promozione di iniziative di turismo sostenibile potrebbero costituire leve importanti per il rilancio economico del territorio.

1.2 Analisi del contesto interno

Organi dell'Unione dei Comuni "Terre Del Sole":

- ✓ **Presidente pro tempore (uno dei sindaci dei Comuni in Unione in Turno - durata incarico anni due)**
- ✓ **Consiglio Dell'Unione Composizione:**
 - Mario Nugnes – Presidente Comune Roseto degli Abruzzi
 - Vannucci Valentina - Comune di Roseto degli Abruzzi

Aceto Christian Gabriele - Comune di Roseto degli Abruzzi
 Recchiuti Gabriella - Comune di Roseto degli Abruzzi
 Ginoble Teresa - Comune di Roseto degli Abruzzi
 Paolo Calafiore - Comune di Giulianova
 Marialuigia Orfanelli - Comune di Giulianova
 Riccardo Cichella - Comune di Giulianova
 Alberta Ortolani - Comune di Giulianova
 Mirko Rossi - Comune di Mosciano Sant'Angelo
 Rosanna Rapini - Comune di Mosciano Sant'Angelo
 Angela Del Gaone - Comune di Mosciano Sant'Angelo
 Clara Caprioni - Comune di Bellante
 Berardo Giosia - Comune di Bellante
 Roberto Salvatori - Comune di Bellante
 Concetta Malvone - Comune di Morro d'Oro
 Gianmichele Narcisi - Comune di Morro d'Oro
 Eleonora Poliandri - Comune di Morro d'Oro

✓ **Giunta Dell'Unione:**

Mario Nugnes - Presidente
 Jwan Costantini
 Giuliano Galiffi
 Romina Sulpizii
 Giovanni Melchiorre
 Antonio Di Gianvittorio

✓ **Conferenza dei Sindaci**

I Sindaci dei comuni

L'Unione dei Comuni delle Terre del Sole è allo stato titolare delle seguenti funzioni:

1. Funzione sociale
2. Centrale Unica di Committenza per gli appalti dei Comuni finanziati nell'ambito del Piano di Ripresa e resilienza costituita ai sensi dell'art. 37 commi 3 e 4 del D- Lgs- 50/2016

L'Unione è un ente di secondo livello e dispone delle sole risorse trasferite dai Comuni aderenti, dalla Regione Abruzzo per le politiche Sociali e dallo Stato Centrale.

1.3 Organigramma dell'Ente

Si riporta di seguito l'organigramma dell'Ente.

AREA AFFARI GENERALI FINANZIARIA PERSONALE	Ufficio Affari generali e Personale
	Ufficio Ragioneria
UFFICIO DI PIANO	Ufficio Amministrativo e Segretariato sociale
	Servizio Sociale Professionale
CUC	Ufficio Tecnico

2. SEZIONE: VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 Valore pubblico

Contiene i riferimenti alle previsioni generali contenute nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione (art. 3, comma 2 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 n. 132)

La presente sottosezione deve essere redatta dalle amministrazioni interessate con più di 50 (cinquanta) dipendenti, sono escluse quelle con meno di 50 dipendenti, ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132/2022, così come previsto dall'articolo 6, rubricato "Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti", del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 Giugno 2022 n.132.

Per l'individuazione degli obiettivi strategici di natura pluriennale collegati al mandato del Presidente, si rimanda alla Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione che qui si ritiene integralmente riportata.

2.2. Performance

La performance organizzativa è una misurazione e valutazione dell'efficacia e dell'efficienza dell'organizzazione in termini di politiche, obiettivi, piani e programmi, soddisfazione dei destinatari, modernizzazione dell'organizzazione, miglioramento qualitativo delle competenze professionali, sviluppo delle relazioni con i cittadini, utenti e destinatari dei servizi, efficienza nell'impiego delle risorse e qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati.

La performance individuale è una misurazione e valutazione dell'efficacia e dell'efficienza delle prestazioni individuali in termini di obiettivi, competenze, risultati e comportamenti. Entrambe contribuiscono alla creazione di valore pubblico attraverso la verifica di coerenza tra risorse e obiettivi, in funzione del miglioramento del benessere dei destinatari diretti e indiretti.

Si rinvia a specifico atto in corso di adozione il numero degli obiettivi di performance organizzativa per unità organizzativa e performance individuale da assegnare alle varie strutture dell'Ente per come riportati nella tabella sottostante.

2.2.1 Obiettivi Strategici

Gli obiettivi strategici dell'Unione dei Comuni 'Terre del Sole' per il periodo 2024-2026 sono i seguenti:

- **Rendere più efficienti i servizi locali**, migliorando l'accesso ai servizi e riducendo i tempi di attesa.
- **Incrementare la digitalizzazione dei servizi**, favorendo l'accesso online alle pratiche amministrative.
- **Promuovere l'inclusione sociale**, con un focus sull'assistenza agli anziani e alle persone vulnerabili.
- **Garantire la sostenibilità economica dell'Unione**, attraverso una gestione oculata delle risorse e la ricerca di finanziamenti esterni.

2.2.2. Indicatori di Performance e Target

Obiettivo	Indicatore	Target	Tempistica	Responsabile	Strumento di Monitoraggio
1. Migliorare l'efficienza dei servizi locali	Tempo medio di risposta alle pratiche	Ridurre il tempo medio di risposta a 20 giorni	12 mesi	Responsabile Servizi Generali/Responsabile Ufficio di Piano/responsabile Cuc	Software di gestione pratiche
	Percentuale di pratiche risolte entro il termine previsto	85% delle pratiche risolte nei tempi previsti	12 mesi	Responsabile Servizi Generali/Responsabile Ufficio di Piano/responsabile Cuc	Report trimestrali su pratiche
2. Incrementare la digitalizzazione dei servizi	Percentuale di pratiche amministrative digitalizzate	50% dei servizi digitalizzati (incluso la modulistica online)	18 mesi	Responsabile Servizi Generali/Responsabile Ufficio di Piano/responsabile Cuc	Report di digitalizzazione
	Percentuale di cittadini che utilizzano i servizi online	Aumentare la percentuale di accesso online dei cittadini al 50%	18 mesi	Responsabile Servizi Generali/Responsabile Ufficio di Piano/responsabile Cuc	Attivazione e analisi portale online
3. Promuovere l'inclusione sociale	Numero di persone assistite dai servizi sociali (anziani, disabili, famiglie in difficoltà)	Incrementare del 10% il numero di utenti assistiti rispetto all'anno precedente	Annuale	Responsabile Ufficio di Piano	Report di accesso ai servizi sociali
	Numero di ore di assistenza/interventi forniti	Aumentare del 15% le ore di assistenza/interventi erogati	Annuale	Responsabile Ufficio di Piano	Report annuale
4. Garantire la sostenibilità economica	Finanziamento dell'Unione	Ridurre le quote a carico dei comuni del 5% in 2 anni	24 mesi	Responsabile Finanziario	Bilancio annuale dell'Unione
	Percentuale di fondi esterni acquisiti	Aumentare del 20% i fondi ottenuti da bandi regionali, nazionali e europei	24 mesi	Responsabile Servizi Generali/Responsabile Ufficio di Piano/responsabile Cuc	Report annuale sui bandi e finanziamenti

2.3 Rischi corruttivi e trasparenza

La presente sottosezione è predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, di seguito RPCT, tenendo conto degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge 6 Novembre 2012 n.190 formulati in modo da integrarsi con quelli utili per la creazione di valore. Attraverso l'analisi di contesto, il RPCT riesce ad acquisire informazioni utili a identificare eventuali rischi corruttivi, sia in relazione alle caratteristiche dell'ambiente e del territorio (contesto esterno), sia all'organizzazione e all'attività dell'ente (contesto interno).

Il comma 8 dell'art 1 della Legge 190/2012, innovato dal d.lgs. 97/2016, prevede che l'organo di indirizzo definisca gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione.

Il primo obiettivo che va posto è quello del valore pubblico secondo le indicazioni del DM 132/2022 (art.3). L'obiettivo della creazione di valore pubblico può essere raggiunto avendo chiaro che la prevenzione della

corruzione e la trasparenza sono dimensioni per la creazione del valore pubblico, di natura trasversale per la realizzazione della missione istituzionale di ogni amministrazione o ente.

Il PNA 2022 precisa che le amministrazioni e gli enti con meno di 50 dipendenti possono, dopo la prima adozione, confermare nel triennio la programmazione adottata nell'anno precedente, se non siano emersi fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative; o non siano state introdotte modifiche organizzative rilevanti; o non siano stati modificati gli obiettivi strategici. Tale conferma deve avvenire con atto motivato dall'organo di indirizzo.

Si evidenzia che nessuno dei fattori sopra indicati sono intervenuti nell'anno 2023.

Alla luce delle suddette verifiche, si conferma per l'anno 2024 la Sezione anticorruzione adottata nell'anno 2023. Inoltre, Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, è stato soppresso come documento a sé stante ed è confluito nel PIAO. E' ora necessario quindi predisporre un unico documento che includa al suo interno la sezione dedicata alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza. Tale PTPCT costituisce parte integrante del Piano integrato di Attività e Organizzazione e viene allegato al presente documento come parte sostanziale e indispensabile, in linea con le disposizioni normative e per garantire la piena attuazione degli obiettivi di trasparenza e integrità dell'ente.

3. SEZIONE: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 Struttura organizzativa - Obiettivi di stato di salute organizzativa dell'Ente

3.1.1 Obiettivi per il miglioramento della salute di genere

L'uguaglianza di genere è una questione di grande importanza nella pubblica amministrazione, e per questo motivo in base agli obiettivi indicati dall'articolo 5 del DL n. 36/2022 convertito in Legge n. 79/2022 il Ministero per la Pubblica Amministrazione e il Ministero per le Pari Opportunità e la Famiglia hanno elaborato delle linee guida per supportare le PA nel creare un ambiente di lavoro più inclusivo e rispettoso della parità di genere.

Gli obiettivi e le azioni per la parità di genere vengono di seguito elencati e su di essi si provvederà ad acquisire il previsto parere da parte del competenza al Consigliere di parità della Provincia di Teramo

Si riportano di seguito gli obiettivi e le azioni per il miglioramento della salute di genere dell'amministrazione.

La programmazione potrà essere oggetto di revisione annuale "a scorrimento", in relazione ai mutamenti intervenuti e al grado di progressiva realizzazione degli obiettivi programmati.

3.1.2 Obiettivi per il miglioramento della salute digitale

La digitalizzazione della Pubblica Amministrazione è una sfida importante per il futuro del nostro paese, con l'obiettivo di rendere i servizi pubblici più efficienti, accessibili e rispondenti alle esigenze dei cittadini e delle imprese. L'Agenzia per l'Italia Digitale ha pubblicato l'edizione 2022-2024 del Piano triennale per

l'informatica nella PA, che rappresenta un importante strumento per la definizione e l'implementazione delle strategie e degli interventi per la digitalizzazione del sistema pubblico.

Si riportano di seguito gli obiettivi e le azioni per il miglioramento della salute digitale dell'amministrazione.

La programmazione potrà essere oggetto di revisione annuale "a scorrimento", in relazione ai mutamenti intervenuti e al grado di progressiva realizzazione degli obiettivi programmati.

INDICATORE	TARGET 1° ANNO	TARGET 2° ANNO	TARGET 3° ANNO
N. servizi online accessibili esclusivamente con SPID / n. totale servizi erogati	1/9	2/9	3/9
Numero di accessi unici tramite SPID su servizi digitali collegati a SPID/Numero di accessi totali su servizi digitali collegati a SPID	DATO NON QUANTIFICABILE	DATO NON QUANTIFICABILE	DATO NON QUANTIFICABILE
N. servizi interamente online, integrati e full digital / n. totale servizi erogati	1/9	2/9	3/9
N. servizi a pagamento che consentono uso PagoPA / n. totale servizi erogati a pagamento	9/9	9/9	9/9
N. di comunicazioni elettroniche inviate ad imprese e PPAA tramite domicili digitali /n. totale di comunicazioni inviate a imprese e PPAA	100%	100%	100%
Dataset pubblicati in formato aperto/ n. di dataset previsti dal paniere dinamico per il tipo di amministrazione	NESSUNO	NESSUNO	NESSUNO
N. di dipendenti che nell'anno hanno partecipato ad un percorso formativo di rafforzamento delle competenze digitali/ n. totale dei dipendenti in servizio	TUTTI	TUTTI	TUTTI
Procedura di gestione presenze, assenze, ferie, permessi e missioni e protocollo integralmente ed esclusivamente dematerializzata (si/no)	SI	SI	SI
Atti firmati con firma digitale / totale atti protocollati in uscita	TOTALE	TOTALE	TOTALE
PC portatili	1	2	3
% PC portatili sul totale dei dipendenti	10%	20%	20%
Smartphone	NESSUNO	NESSUNO	NESSUNO
Dipendenti abilitati alla connessione via VPN	NESSUNO	20%	20%
Dipendenti con firma digitale	1	1	1

Costi sostenuti in investimenti per ICT/ costi totali per ICT	€ 4.444,84/ € 20.824,98	€ 6.000,00/ € 20.824,98	€ 6.000,00/ € 20.824,98
---	----------------------------	----------------------------	----------------------------

3.1.3 Obiettivi per il miglioramento della salute finanziaria

La misurazione della salute finanziaria della pubblica amministrazione è un'attività importante per valutare la stabilità e la sostenibilità finanziaria di un ente pubblico e rientra a pieno titolo fra gli elementi da prendere in considerazione nel momento in cui si intende valutare il contributo dello stato di salute delle risorse di Ente alla realizzazione degli obiettivi di Valore Pubblico.

Si riportano di seguito gli obiettivi e le azioni per il miglioramento della salute finanziaria dell'amministrazione.

La programmazione potrà essere oggetto di revisione annuale "a scorrimento", in relazione ai mutamenti intervenuti e al grado di progressiva realizzazione degli obiettivi programmati.

INDICATORE	TARGET 1° ANNO	TARGET 2° ANNO	TARGET 3° ANNO
Incidenza spese rigide (debito e personale) su entrate correnti	2,82	2,82	2,82
Valutazione esistenza di deficit strutturale sulla base dei parametri individuati dal Ministero dell'Interno	NO	NO	NO
Incidenza dei procedimenti di esecuzione forzata sulle spese correnti oltre un valore soglia	0	0	0
Velocità di pagamento della spesa corrente sia per la competenza sia per i residui	70	70	65

3.2 Organizzazione del lavoro agile

In considerazione dell'evoluzione delle modalità di lavoro, stiamo provvedendo alla redazione di tale regolamento per l'organizzazione del lavoro agile, con l'obiettivo di definire in modo chiaro e strutturato le modalità operative, i diritti e i doveri dei dipendenti, nel rispetto delle normative vigenti e delle esigenze dell'ente. Tale regolamento intende favorire una gestione più flessibile ed efficiente delle risorse umane, garantendo al contempo la continuità dei servizi pubblici e il benessere organizzativo.

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

3.3.1 Obiettivi per il miglioramento della salute professionale – reclutamento del personale

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale è lo strumento attraverso cui l'Amministrazione assicura le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il funzionamento dell'Ente.

Si riportano di seguito gli obiettivi e le azioni per il reclutamento del personale dell'amministrazione.

La programmazione potrà essere oggetto di revisione, in relazione ai mutamenti intervenuti e al grado di progressiva realizzazione degli obiettivi programmati.

La capacità assunzionale dell'Unione dei Comuni delle Terre del sole coincide con la Capacità assunzionale ceduta dai comuni aderenti di seguito rappresentata:

CESSIONI SPAZI ASSUNZIONALI COMUNI						
	ANNO 2024		ANNO 2025		ANNO 2026	
	TD	TI	TD	TI	TD	TI
Giulianova	€ 80.000,00	€ 117.980,07	€ 80.000,00	€ 117.980,07	€ 80.000,00	€ 117.980,07
Roseto degli Abruzzi						
Mosciano Sant'Angelo	€ 110.000,00	€ 76.000,00	€ 110.000,00	€ 76.000,00	€ 110.000,00	€ 76.000,00
Bellante	€ 12.750,00		€ 12.750,00		€ 12.750,00	
Morro d'Oro	€ 16.320,00		€ 16.320,00		€ 16.320,00	
Notaresco						
TOTALE	€ 219.070,00	€ 193.980,07	€ 219.070,00	€ 193.980,07	€ 219.070,00	€ 193.980,07

Si Allega Programma assunzionale anno 2024.

APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE ASSUNZIONE PERSONALE E NUOVO FUNZIONIGRAMMA						
			2024		2025	
			Copertura TD	Copertura TI	Copertura TD	Copertura TI
AREA AFFARI GENERALI FINANZIARIA PERSONALE	AFFARI GENERALI E PERSONALE	Funzionario Direttivo Amministrativo cat. D – T.I. 36h (Convenzione Scavalco condiviso)		€ 36.000		€ 36.000
		Istruttore Amministrativo cat. C F.T. 36h coperto Maggio 2024	€ 34.500		€ 34.500	€ 34.500
		Funzionario Direttivo Amministrativo cat. D - P.T. 16,66 % (6 ore settimanali) (Convenzione Scavalco condiviso)	€ 6.000		€ 6.000	€ 6.000
UFFICIO DI PIANO	AMMINISTRATIVO E SEGRETARIATO SOCIALE	Funzionario Direttivo E q FUORI CALCOLO MORRO D'ORO		€ 36.000,00		€ 36.000,00
		Istruttore Amministrativo cat. C 36h TI		€ 34.000		€ 34.000
		Istruttore Amministrativo cat. C T.P. (36 ore settimanali) TI		€ 34.000		€ 34.000
		Istruttore Amministrativo cat. C P.T 50% (18 ore)			€ 18.000	€ 18.000
		Istruttore Amministrativo cat. C Full Time. 100% (36 ore settimanali) INTERINALE COPERTO dal 01/01/24 TD	€ 34.000		€ 34.000	€ 34.000
	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	Assistente Sociale cat. D P.T. 50 % (18 ore) COPERTO dal 31/12/2022 TI		€ 18.000,00		€ 18.000,00
		Assistente Sociale cat. D - F.T. 100% (36 ore settimanali) COPERTO TI dal 01/11/2024		€ 36.000,00		€ 36.000,00
		Assistente Sociale cat. D - F.T. 36h COPERTO da Gennaio 2024 TI		€ 36.000,00		€ 36.000,00
		Assistenti Sociali cat. D P.T. 69,44% (25 ore settimanali) COPERTO FINO AL 31.12.24-→ passaggio a 18 ore	€ 28.500,00		€ 18.000,00	€ 18.000,00
		1 Assistente Sociale cat. D Full-Time 100% Vacante (T.I) programmazione Fondo povertà coperto settembre 2023	€ 34.000		€ 34.000	€ 34.000
		1 Assistente Sociale cat. D Full-Time 100% Vacante (T.I) programmazione Fondo povertà coperto settembre 2023	€ 34.000		€ 34.000	€ 34.000
		1 Assistente Sociale cat. D Full-Time 100% Vacante (T.I) programmazione Fondo povertà	€ 34.000		€ 34.000	€ 34.000
		1 Assistente Sociale cat. D Full-Time 100% Vacante (T.I)	€ 34.000		€ 34.000	€ 34.000
		1 Assistente Sociale cat. D Full-Time 100% Vacante (T.I)	€ 36.000		€ 36.000	€ 36.000
		CUC	AMMINISTRATIVO E TECNICO	Funzionario Direttivo Tecnico cat. D P.T. 50 % (18 ore settimanali) COPERTO INTERINALE dal 01/02/2023 TEMPO DETERMINATO DIRETTO	€ 18.000	
Funzionario Direttivo Tecnico cat. D P.T. 50 % (18 ore settimanali) TEMPO DETERMINATO					€ 18.000	€ 18.000
Istruttore Amministrativo cat. C T.P. 100% (36 ore) coperto Maggio 2024	€ 34.500				€ 34.500	€ 34.500
			€ 191.500	€ 194.000	€ 217.000	€ 194.000

In rosso vengono riportate le somme escluse ex lege dalla copertura delle capacità assunzionali da parte dei comuni. Nello Specifico per il funzionario Direttivo E.Q proveniente da selezione del Comune di Morro D'Oro si applica [l'art. 33, comma 2 del DL 34/2019](#) ha introdotto una specifica disposizione che consente, ai comuni con popolazione fino 5000 abitanti, che fanno parte di una unione di comuni, il cui rapporto spesa di personale/media entrate correnti, secondo le definizioni fornite dal DM 17.3.2020 attuativo del predetto decreto legge, si collochi al di sotto del valore soglia indicato nella tabella 1 del Dm citato, l'assunzione di almeno una unità di personale a tempo indeterminato, anche se ciò genera il superamento del valore soglia; i Comuni che procederanno in tal senso collocheranno dette unità in comando presso le corrispondenti Unioni, che ne sosterranno i relativi oneri, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale.

Per quanto concerne le tre assistenti sociali, assunte a tempo determinato attingendo dal Fondo Povertà, si specifica che sono concesse assunzioni a tempo determinato per il potenziamento dei servizi sociali (art. 1, comma 200, L. Bilancio n. 205/2017 Il finanziamento, a valere sul Fondo povertà, **ha natura strutturale, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale** (comma 801) e **non riguarda solo le nuove assunzioni**. Dunque, ciascun Ambito avrà diritto al contributo per i relativi assistenti sociali fintantoché il numero di assistenti sociali in proporzione ai residenti si manterrà sopra le soglie previste dalla normativa. Pertanto, i contributi pubblici sono relativi anche al personale già assunto, laddove eccedente le soglie previste.

In pratica, il comma 801 contiene l'espressa previsione per cui **alle assunzioni finanziate a valere sulle risorse ministeriali si applica la disciplina prevista dall'art. 57, comma 3-septies, del DL n. 104/2020**, in base al quale le spese di personale etero-finanziate, e le corrispondenti entrate, non rilevano ai fini del rispetto dei valori-soglia individuati dal DM 17 marzo 2020 per la definizione della capacità assunzionale dei Comuni.

In data __/__/__ giusto verbale n. __ la pianificazione del fabbisogno di personale ha ottenuto il parere dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, in ordine al rispetto della normativa in materia di dotazione organica, spesa del personale e piano dei fabbisogni.