



**COMUNE DI RAFFADALI  
PROVINCIA DI AGRIGENTO  
\*\*\*\*\***

**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

N. 152  
Del 13/12/2024

**OGGETTO: Approvazione PIAO (Piano Integrato Attività ed Organizzazione) 2024/2026**

Copia conforme all'originale della presente deliberazione viene trasmessa a:

L'anno duemilaventiquattro il giorno TREDICI del mese di Dicembre in Raffadali, in seguito a regolare convocazione, si è riunita, nel Palazzo del comune, la Giunta comunale sotto la presidenza del Sindaco **avv.Cuffaro Silvio** e con l'intervento degli Assessori Sigg.:

COGNOME e NOME	Carica	Pres.	Ass.
1) CUFFARO SILVIO	Sindaco	✗	
2) Gattarello Giuseppe	Vice Sindaco	✗	
3) Cuffaro Felice	Assessore	✗	
4) Galvano Salvatore	Assessore	✗	
5) Maida Crocetta	Assessore	✗	
6) Marro Nicola	Assessore	✗	
	N. Presenti/Assenti		

- Settore "Affari Generali";
- Contabilità-Finanza e Tributi
- Servizio Sociale
- Igiene Ambientale
- Lavori Pubblici – Espropriazioni-Urbanistica
- Tecnico- Amministrativo-Paghe /stipendi
- Polizia Municipale;

partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune **Dott.Vella Mercedes** il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti,

dichiara aperta la seduta alle ore 13,00

dichiara chiusa la seduta alle ore 13,30

Li, .....

Il Responsabile

.....

**PROPOSTA**

La sottoscritta Mercedes Vella Segretario Generale pro- tempore del Comune di Raffadali

Visto il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che "Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e

reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”;

**Considerato** che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che “In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”;

**Tenuto conto** di quanto stabilito:

a) dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

2) Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;

3) Piano della performance, di cui all'art. 10, c. 1, lett. A) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. A) e 60, lett. A), legge 6 novembre 2012, n. 190;

5) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;

6) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

b) dal D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, (eventuale) nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti di cui agli artt. 1, c.2, e 6;

**Tenuto conto** che il D.M. n.132/2022, stabilisce:

- all'art. 7, c. 1, del che “Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione”;

- all'art. 8, comma 2, che “In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”;

**Richiamate:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 16/04/2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.13 del 16/04/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio 2024-2026;

**Richiamato** il Piano Nazionale Anticorruzione 2023 approvato in via definitiva dal Consiglio dell’Autorità Anticorruzione (A.N.A.C.) con deliberazione in data 19 d i c e m b r e 2023, n. 6 0 5 e tenuto conto delle indicazioni in esso contenute per la redazione della Sotto-Sezione Anticorruzione e trasparenza del P.I.A.O.;

**Considerato** che la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 è stata predisposta nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli enti della dimensioni organizzativa analoghe a quelle del Comune di Raffadali , ed avuta ragione degli elementi specifici che lo caratterizzano da un punto di vista organizzativo nonché della cura degli interessi e della promozione dello sviluppo della comunità dallo stesso amministrata;

**Visto** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2024 – 2026 redatto e sottoscritto dal RPCT e inserito nella sezione 2.2 “Rischi corruttivi e trasparenza”;

**Ritenuto** pertanto, di approvare il Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026, allegato A parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;

**Atteso** che il presente provvedimento deve essere pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito internet istituzionale del Comune di Raffadali ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri tramite il Portale PIAO accessibile dal sito attivo dall’1 luglio 2022 [www.piao.dfp.gov.it](http://www.piao.dfp.gov.it);

## **PROPONE**

**Alla Giunta Comunale**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo

**Di approvare** il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026, allegato A parte integrante alla presente deliberazione, così costituito:

- Sezione 1: Scheda anagrafica dell’amministrazione;
- Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione;

**2.1 Valore pubblico e performance:**

- obiettivi strategici ed operativi DUP 2024-2026
- obiettivi esecutivi performance 2024-2026
- piano delle azioni positive 2024-2026

**2.2 Rischi corruttivi e trasparenza:**

- Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2024 – 2026

- Sezione 3: Organizzazione e capitale umano:

- 3.1 Modello organizzativo dell’Ente
- 3.2 Piano Organizzativo del Lavoro a distanza 2024-2026
- 3.3 Piano Triennale fabbisogni di personale 2024-2026
- 3.4 Piano della formazione 2024-2026

- Sezione 4: Monitoraggio;

**Di dare mandato** agli uffici competenti di:

- sovrintendere alla pubblicazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito Internet istituzionale del Comune;

– di compiere le successive attività di monitoraggio relative alle sezioni del Piano;

Di pubblicare il presente atto secondo gli adempimenti di legge e di regolamento vigenti.

Di Demandare al Responsabile del Settore Affari Generali di inviare il documento al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri tramite apposita procedura digitale;

Con successiva votazione favorevole unanime, stante l'urgenza, dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Proponente  
Il Segretario Generale  
Dott.ssa Mercedes Vella  
*Mercedes Vella*

Pareri espressi nella proposta di deliberazione ai sensi art. 53 della legge 08/06/90 n. 142, come recepita con L.R. 11/12/1991 n. 48.

➤ **Parere in ordine alla regolarità tecnica del funzionario responsabile del servizio:**  
**FAVOREVOLE**

*Marcello...*

➤ **Parere in ordine alla regolarità contabile del funzionario responsabile del servizio di Ragioneria:**  
**FAVOREVOLE**

*gn*

---

---

#### LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta presentata dal Segretario Generale
- Visto che la stessa è munita dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

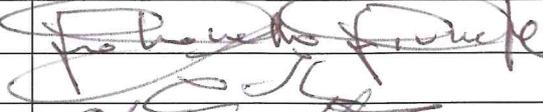
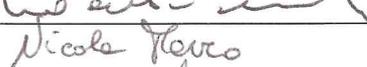
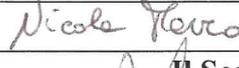
#### DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione di cui in premessa che qui si intende integralmente riportata.,

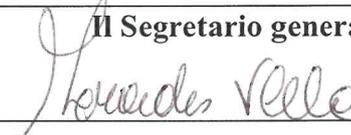


Con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene resa immediatamente esecutiva,

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

COGNOME e NOME	Carica	FIRME
1) CUFFARO SILVIO	Sindaco	
2) Gattarello Giuseppe	Vice Sindaco	
3) Cuffaro Felice	Assessore	
4) Galvano Salvatore	Assessore	
5) Maida Crocetta	Assessore	
6) Marro Nicola	Assessore	

Il Segretario generale



### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo, che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo di questo Comune dal giorno ..... al giorno ....., a norma dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991, n.44 e che contro la stessa ..... furono presentati reclami.

Dalla Residenza comunale, li .....

Il Messo

Il Segretario generale

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA :  
 (A) AI SENSI DELL'ART. 12 COMMA 1-2 DELLA L.R. 3/12/1991. N.44.  
 (B) AI SENSI DELL'ART. 16 DELLA L.R. 3/12/1991, N.44  
 (C) AI SENSI DELL'ART. 18, COMMA 6 DELLA L.R. 3/12/1991 N.44

Li **13 DIC. 2024** .....

IL SEGRETARIO GENERALE



E' copia conforme all'originale

Li .....

Il Segretario generale

.....

La presente deliberazione è stata trasmessa ai capi gruppo consiliari il giorno ....., mediante consegna al messo ai sensi del 3° e 4° comma dell'art.152 e 44/91.

Il Segretario generale

.....