



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

# **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE 2024 – 2026**

(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 – convertito con  
modificazioni in legge 6 agosto 2021, n. 113)



## COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI PROVINCIA DI VICENZA

### PREMESSA

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) è stato introdotto con la finalità di consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione, nonché assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa, dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla missione pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori, si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

### RIFERIMENTI NORMATIVI

L'art. 6 commi da 1 a 4 del decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2021 n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa, in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale, quale misura di semplificazione, snellimento e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione ha una durata triennale e viene aggiornato annualmente, è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance, ai sensi del decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, all'Anticorruzione e alla Trasparenza, di cui al Piano Nazionale Anticorruzione e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012, del decreto legislativo n. 33 del 2013 e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, le Amministrazioni e gli Enti adottano il PIAO a regime entro il 31 gennaio di ogni anno o in caso di proroga per legge dei termini di approvazione dei bilanci di previsione, entro 30 giorni dalla data ultima di approvazione dei bilanci di previsione stabilita dalle vigenti proroghe.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le Amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- autorizzazione/concessione;
- contratti pubblici;
- concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- concorsi e prove selettive;
- processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Il presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione è deliberato in coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 21.12.2023 ed il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 21/12/2023.

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del DPR n. 81/2022, integra il Piano dei fabbisogni di personale, il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

## **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026**

### **SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE**

Comune di CAMPIGLIA DE BERICI - Indirizzo: VIA ROMA N. 7

Codice fiscale/Partita IVA: 00543310247

Sindaco: Zulian Massimo

Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente: 8

Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente: 1.677

Telefono: 0444-866030

Sito internet: [www.comunecampiglia.vi.it](http://www.comunecampiglia.vi.it)

E-mail: [segreteria@comunecampiglia.vi.it](mailto:segreteria@comunecampiglia.vi.it)

PEC: [campigliadeiberici.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:campigliadeiberici.vi@cert.ip-veneto.net)



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

Secondo il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, “sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Gli obiettivi strategici, nell’ambito di ciascuna missione, sono riferiti all’ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento”.

Considerato che la Sezione Strategica del DUP, secondo il principio contabile applicato alla programmazione, “sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all’art. 46 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”, si è ritenuto opportuno riportare, all’interno del presente documento, le strategie generali contenute nel programma di mandato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 11/06/2019, descritte e declinate all’interno del Programma di mandato 2019-2024.

Viene effettuato un raccordo tra il DUP ed il Programma di mandato.

In base alla codifica di bilancio “armonizzata” con quella statale, le “missioni” costituiscono il nuovo perimetro dell’attività dell’ente in quanto rappresentano le sue funzioni principali. Pertanto, la strategia generale, declinata in linee strategiche più dettagliate desunte dalle linee programmatiche di mandato, è stata applicata alle nuove missioni di bilancio.

**Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione:** “Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica”.

**Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza** - “Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al co-ordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza”.

**Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio** - “Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio”.



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

**Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali** - “Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”.

**Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero** - “Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero”.

**Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa** - “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa”.

**Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente** – “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente”.

**Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità** - “Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità”.

**Missione 11 – Soccorso civile** - “Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile”.



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

**Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** - “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia”.

**Missione 14 – Sviluppo economico e competitività** - “Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività”.

**Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale** - “Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale”.

**Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche** – “Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche”.

**Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali** - “Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n. 42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali”.

**Missione 20 – Fondi e accantonamenti** - “Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

## **SITUAZIONE SOCIO – ECONOMICA DEL TERRITORIO**

Per meglio inquadrare il contesto di riferimento è necessario volgere la nostra attenzione sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.

### **Analisi del territorio e delle strutture**

Superficie - kmq 10,94

Fiumi e torrenti n. 3

Strade Provinciali - km.9,529

Strade Comunali - km. 24,476

Strade Vicinali - km. 0,350

Piano regolatore approvato- DGRV 4389-28/07/1992

Il Piano di assetto del territorio PAT di Campiglia dei Berici è stato approvato in sede di Conferenza dei Servizi del 24/01/2023, come da verbale prot. n. 2971 della Provincia di Vicenza, e rettificato con decreto del presidente della Provincia di Vicenza n. 6 DEL 26/01/2023;

Ai sensi dell'art. 48 comma 5 bis della Lr 11/2004 'A seguito dell'approvazione del primo piano di assetto del territorio (PAT), il piano regolatore generale vigente, per le parti compatibili con il PAT, diventa il piano degli interventi'

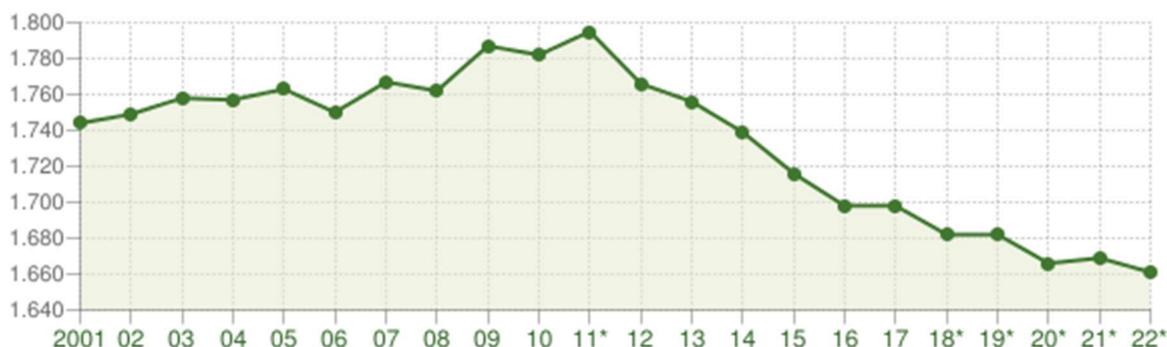
Il Comune di Campiglia nel corso dell'anno 2024 si è già attivato per la redazione del primo piano degli interventi ai sensi della L.R. 11/2004 al fine di procedere alla revisione e attualizzazione del previgente PRG alle nuove norme di PAT, alle normative di rango superiore e per rispondere alle esigenze del territorio.



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

## Popolazione Campiglia dei Berici 2001-2022

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Campiglia dei Berici** dal 2001 al 2022. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



Andamento della popolazione residente

COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI (VI) - Dati ISTAT al 31 dicembre - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(\*) post-censimento

La tabella in basso riporta la popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Nel 2011 sono riportate due righe in più, su sfondo grigio, con i dati rilevati il giorno del censimento decennale della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2001	31 dicembre	1.744	-	-	-	-
2002	31 dicembre	1.749	+5	+0,29%	-	-
2003	31 dicembre	1.758	+9	+0,51%	632	2,78
2004	31 dicembre	1.757	-1	-0,06%	632	2,78
2005	31 dicembre	1.763	+6	+0,34%	638	2,76
2006	31 dicembre	1.750	-13	-0,74%	639	2,74
2007	31 dicembre	1.767	+17	+0,97%	648	2,73
2008	31 dicembre	1.762	-5	-0,28%	659	2,67
2009	31 dicembre	1.787	+25	+1,42%	674	2,65



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

<b>2010</b>	31 dicembre	<b>1.782</b>	<b>-5</b>	<b>-0,28%</b>	673	2,65
<b>2011 <sup>(1)</sup></b>	8 ottobre	<b>1.796</b>	<b>+14</b>	<b>+0,79%</b>	675	2,66
<b>2011 <sup>(2)</sup></b>	9 ottobre	<b>1.791</b>	<b>-5</b>	<b>-0,28%</b>	-	-
<b>2011 <sup>(3)</sup></b>	31 dicembre	<b>1.795</b>	<b>+13</b>	<b>+0,73%</b>	678	2,65
<b>2012</b>	31 dicembre	<b>1.766</b>	<b>-29</b>	<b>-1,62%</b>	669	2,64
<b>2013</b>	31 dicembre	<b>1.756</b>	<b>-10</b>	<b>-0,57%</b>	659	2,66
<b>2014</b>	31 dicembre	<b>1.739</b>	<b>-17</b>	<b>-0,97%</b>	661	2,63
<b>2015</b>	31 dicembre	<b>1.716</b>	<b>-23</b>	<b>-1,32%</b>	661	2,60
<b>2016</b>	31 dicembre	<b>1.698</b>	<b>-18</b>	<b>-1,05%</b>	657	2,58
<b>2017</b>	31 dicembre	<b>1.698</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	672	2,53
<b>2018*</b>	31 dicembre	<b>1.682</b>	<b>-16</b>	<b>-0,94%</b>	662,33	2,54
<b>2019*</b>	31 dicembre	<b>1.682</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	669,34	2,51
<b>2020*</b>	31 dicembre	<b>1.666</b>	<b>-16</b>	<b>-0,95%</b>	672,00	2,48
<b>2021*</b>	31 dicembre	<b>1.669</b>	<b>+3</b>	<b>+0,18%</b>	673,00	2,48
<b>2022*</b>	31 dicembre	<b>1.661</b>	<b>-8</b>	<b>-0,48%</b>	677,00	2,45

(<sup>1</sup>) popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

(<sup>2</sup>) popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

(<sup>3</sup>) la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

(\*) popolazione post-censimento

Dal **2018** i dati tengono conto dei risultati del **censimento permanente della popolazione**, rilevati con cadenza annuale e non più decennale. A differenza del censimento tradizionale, che effettuava una rilevazione di tutti gli individui e tutte le famiglie ad una data stabilita, il nuovo metodo censuario si basa sulla combinazione di rilevazioni campionarie e dati provenienti da fonte amministrativa.

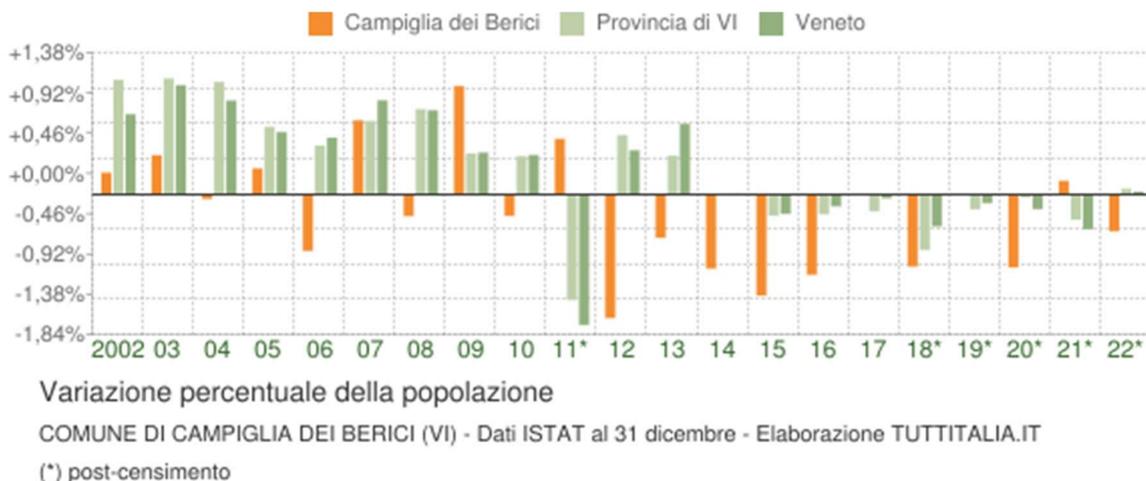
Il confronto dei dati della popolazione residente dal 2018 con le serie storiche precedenti (2001-2011 e 2011-2017) è possibile soltanto con operazioni di **ricostruzione intercensuaria** della popolazione residente.



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

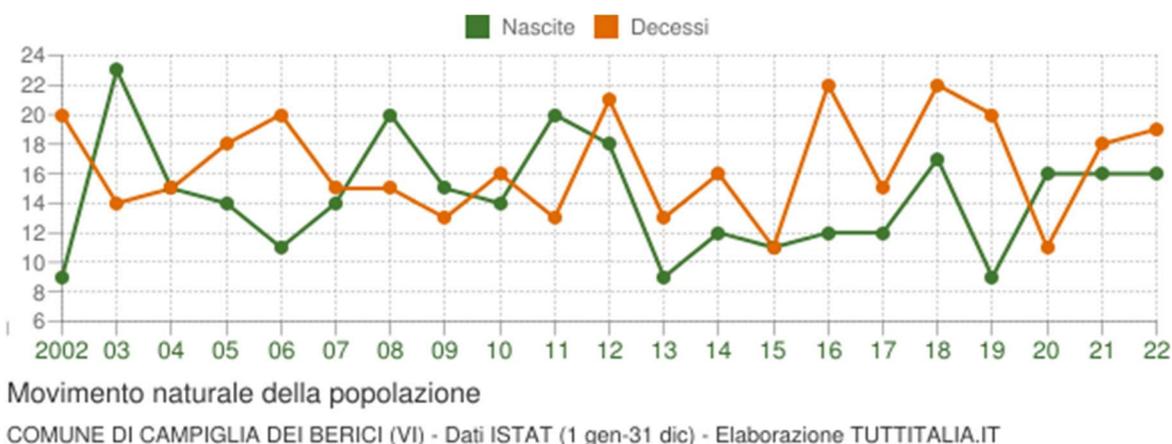
## Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Campiglia dei Berici espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Vicenza e della regione Veneto.



## Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale della popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dal 2002 al 2022. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo il censimento 2011 della popolazione.



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

<b>Anno</b>	<b>Bilancio demografico</b>	<b>Nascite</b>	<b>Variaz.</b>	<b>Decessi</b>	<b>Variaz.</b>	<b>Saldo Naturale</b>
<b>2002</b>	1 gennaio-31 dicembre	9	-	20	-	-11
<b>2003</b>	1 gennaio-31 dicembre	23	+14	14	-6	+9
<b>2004</b>	1 gennaio-31 dicembre	15	-8	15	+1	0
<b>2005</b>	1 gennaio-31 dicembre	14	-1	18	+3	-4
<b>2006</b>	1 gennaio-31 dicembre	11	-3	20	+2	-9
<b>2007</b>	1 gennaio-31 dicembre	14	+3	15	-5	-1
<b>2008</b>	1 gennaio-31 dicembre	20	+6	15	0	+5
<b>2009</b>	1 gennaio-31 dicembre	15	-5	13	-2	+2
<b>2010</b>	1 gennaio-31 dicembre	14	-1	16	+3	-2
<b>2011 <sup>(1)</sup></b>	<i>1 gennaio-8 ottobre</i>	<i>16</i>	<i>+2</i>	<i>12</i>	<i>-4</i>	<i>+4</i>
<b>2011 <sup>(2)</sup></b>	<i>9 ottobre-31 dicembre</i>	<i>4</i>	<i>-12</i>	<i>1</i>	<i>-11</i>	<i>+3</i>
<b>2011 <sup>(3)</sup></b>	1 gennaio-31 dicembre	20	+6	13	-3	+7
<b>2012</b>	1 gennaio-31 dicembre	18	-2	21	+8	-3
<b>2013</b>	1 gennaio-31 dicembre	9	-9	13	-8	-4
<b>2014</b>	1 gennaio-31 dicembre	12	+3	16	+3	-4
<b>2015</b>	1 gennaio-31 dicembre	11	-1	11	-5	0
<b>2016</b>	1 gennaio-31 dicembre	12	+1	22	+11	-10
<b>2017</b>	1 gennaio-31 dicembre	12	0	15	-7	-3
<b>2018*</b>	1 gennaio-31 dicembre	17	+5	22	+7	-5
<b>2019*</b>	1 gennaio-31 dicembre	9	-8	20	-2	-11
<b>2020*</b>	1 gennaio-31 dicembre	16	+7	11	-9	+5
<b>2021*</b>	1 gennaio-31 dicembre	16	0	18	+7	-2
<b>2022*</b>	1 gennaio-31 dicembre	16	0	19	+1	-3

(<sup>1</sup>) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

(<sup>2</sup>) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(<sup>3</sup>) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

(\*) popolazione post-censimento

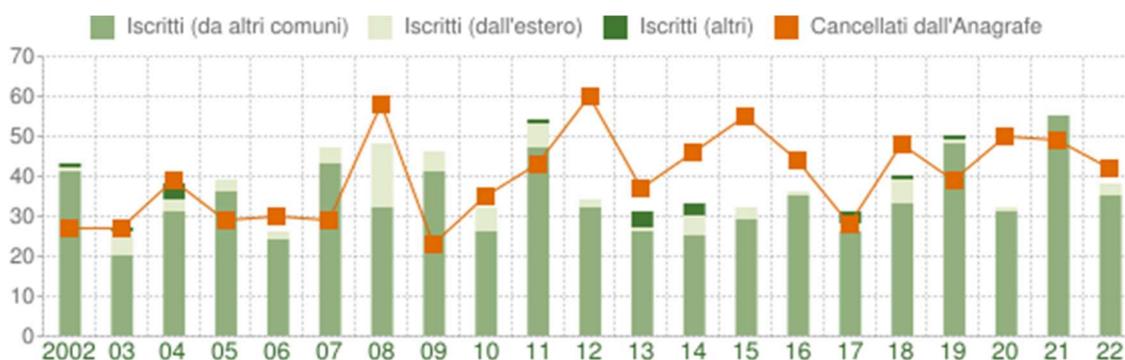


**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

## Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Campiglia dei Berici negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI (VI) - Dati ISTAT (1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2022. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo il censimento 2011 della popolazione.

Anno 1 gen-31 dic	Iscritti			Cancellati			Saldo Migratorio con l'estero	Saldo Migratorio totale
	DA altri comuni	DA estero	altri iscritti (a)	PER altri comuni	PER estero	altri cancell. (a)		
2002	41	1	1	27	0	0	+1	+16
2003	20	6	1	20	0	7	+6	0
2004	31	3	4	38	1	0	+2	-1
2005	36	3	0	29	0	0	+3	+10
2006	24	2	0	29	1	0	+1	-4
2007	43	4	0	28	0	1	+4	+18
2008	32	16	0	50	8	0	+8	-10



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

<b>2009</b>	41	5	0	21	2	0	+3	+23
<b>2010</b>	26	6	0	34	1	0	+5	-3
<b>2011 <sup>(1)</sup></b>	38	6	1	26	7	2	-1	+10
<b>2011 <sup>(2)</sup></b>	9	0	0	8	0	0	0	+1
<b>2011 <sup>(3)</sup></b>	47	6	1	34	7	2	-1	+11
<b>2012</b>	32	2	0	58	2	0	0	-26
<b>2013</b>	26	1	4	34	2	1	-1	-6
<b>2014</b>	25	5	3	42	2	2	+3	-13
<b>2015</b>	29	3	0	47	5	3	-2	-23
<b>2016</b>	35	1	0	40	4	0	-3	-8
<b>2017</b>	26	2	3	26	2	0	0	+3
<b>2018*</b>	33	6	1	43	5	0	+1	-8
<b>2019*</b>	48	1	1	25	14	0	-13	+11
<b>2020*</b>	31	1	0	44	6	0	-5	-18
<b>2021*</b>	55	0	0	48	1	0	-1	+6
<b>2022*</b>	35	3	-	42	0	-	+3	-4

(a) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.

(<sup>1</sup>) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

(<sup>2</sup>) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(<sup>3</sup>) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

(\*) popolazione post-censimento



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI  
PROVINCIA DI VICENZA

## Censimento 2021 Campiglia dei Berici



Il **Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021**, più brevemente *Censimento 2021*, è stata la terza edizione con la nuova modalità di raccolta dei dati censuari, che non coinvolge più tutte le famiglie sul territorio nazionale, bensì soltanto un campione di esse utilizzando tecniche statistiche innovative e dati provenienti da fonte amministrativa.

La popolazione risultante dal *Censimento 2021* è dichiarata **popolazione legale** dal DPR 20 gennaio 2023 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.53 del 3 marzo 2023, supplemento ordinario n.10. D'ora in poi, la popolazione legale sarà determinata con cadenza quinquennale e non più decennale.

Variazione demografica del comune al censimento 2021

Variazione della popolazione di Campiglia dei Berici rispetto al **Censimento 2011**. Puoi anche confrontare le [variazioni demografiche dei comuni in provincia di Vicenza](#).

Comune	Censimento		Var %
	09/10/2011	31/12/2021	
Campiglia dei Berici	1.791	1.669	-6,8%

Popolazione legale dei Comuni

La **popolazione legale**, come previsto dalla Legge n.205 del 27 dicembre 2017, articolo 1, comma 236, è determinata con decreto del Presidente della Repubblica sulla base dei risultati del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni ed è ufficializzata con la sua pubblicazione sulla *Gazzetta Ufficiale*.

La popolazione legale è utilizzata sia a fini giuridici che elettorali per ripartire i seggi nelle elezioni europee, politiche e amministrative.

**POPOLAZIONE AL 31.12.2023 – N. 1677 ABITANTI**

**di cui MASCHI N. 839 – FEMMINE 838**



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

## **Analisi socio economica - economia insediata**

Il territorio comunale è caratterizzato dalla prevalenza di aziende agricole e artigianali specializzate in particolare nei seguenti settori:

- a) imprese agricole individuali;
- b) settore meccanico;
- c) settore manifatturiero;

In particolare, l'organico delle imprese risulta così distribuito:

Presenza di grandi imprese (superiori a 100 dipendenti) – percentuale bassa

Presenza di medie imprese (superiori a 50 dipendenti) – percentuale bassa

Presenza di piccole imprese (inferiori a 50 dipendenti) – percentuale bassa



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

<b>SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE</b>	
<b>Sottosezione di programmazione</b>  <b>Valore pubblico</b>	2.1 Valore pubblico – tale sottosezione non viene redatta per gli Enti con meno di 50 dipendenti. Tuttavia nella sezione precedente denominata sezione 1) è stato richiamato il Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 11/06/2019, dove vengono riportate le strategie generali contenute nel programma di mandato 2019 – 2024.
<b>Sottosezione di programmazione</b>  <b>Performance</b>	2.2 Performance – Sono allegati al presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione: sottosezione performance: schede piano degli obiettivi e performance anno 2024. Come previsto dalle direttive del Ministro per la P.A. ovvero <ul style="list-style-type: none"><li>✓ “nuove indicazioni di misurazione della performance individuale” del 28/11/2023</li><li>✓ “prime indicazioni operative in materia sulla misurazione e di valutazione delle performance individuali” del 24/01/2024</li></ul> le performance per l’anno 2024 sono state approvate con delibera di G.C. n. 11 del 22.02.224 – SOTTOSEZIONE P.I.A.O. 2024 – 2026.
<b>Sottosezione di programmazione</b>  <b>Rischi corruttivi e trasparenza</b>	2.3 Rischi corruttivi e trasparenza Sono allegati al presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione: Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza ed i seguenti relativi allegati: A- Mappatura dei processi e Catalogo dei rischi B- Analisi dei rischi C- Individuazione e programmazione delle misure C1 – Individuazione delle principali misure per aree di rischio D- Misure di trasparenza E- Protocollo di integrità Si evidenzia altresì l’assenza di fatti corruttivi, di disfunzioni amministrative o di significative modifiche organizzative.



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

<b>SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO</b>	
<b>Sottosezione di programmazione</b>  <b>Struttura organizzativa</b> <b>Obiettivi di stato di salute organizzativa dell'Ente</b>	3.1. Struttura organizzativa, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 04/02/2015 – vedasi organigramma di seguito riportato
	3.1.1 Obiettivi per il miglioramento della salute di genere: obiettivi di parità
	3.1.2 Obiettivi per il miglioramento della salute digitale: FAST PICCOLI COMUNI - TRANSIZIONE AL DIGITALE PA DIGITALE 2026 - FONDI PNRR REGOLAMENTO INFORMATICO REGOLAMENTO PER LA GESTIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEL SITO WEB E DEI SOCIAL MEDIA DEL COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI. ALLEGATO REGISTRO TRATTAMENTO DATI
	3.1.3 Obiettivi per il miglioramento della salute finanziaria: CONTINUO MONITORAGGIO DEI CAPITOLI DEL PEG e COSTANTE CONFRONTO CON GLI AMMINISTRATORI
<b>Sottosezione di programmazione</b>  <b>Organizzazione del lavoro agile</b>	3.2 - Il Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2024 - 2026 sarà opportunamente valutato a seguito della Direttiva del 29.12.2023 emanata dal Ministro per la P.A. Sarà cura dell'Ente adeguare tempestivamente le proprie disposizioni interne per rendere concreta e applicata la presente direttiva in base alle necessità.
<b>Sottosezione di programmazione</b>  <b>Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale</b>	3.3 – Piano triennale dei fabbisogni di personale e formazione del personale.  Il piano triennale dei fabbisogni di personale viene allegato al presente piano.  Formazione del personale



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

## **ORGANIGRAMMA**

### **Nel dettaglio – LA STRUTTURA COMUNALE**

- Vertici dell'amministrazione: Sindaco, Assessori e Consiglieri;
- Segretario Comunale;
- Responsabili delle varie ripartizioni;
- Personale dipendente (Stakeholder interni);
- Cittadini (Stakeholder esterni).

L'assetto organizzativo del Comune di Campiglia dei Berici, così come precedentemente rappresentato, oltre all'ufficio del Segretario Comunale, risulta essere costituito da tre ripartizioni che costituiscono a loro volta la struttura organizzativa di massima dimensione dell'ente, alle quali vengono assegnate le seguenti attività a servizio della cittadinanza.

#### **1^ AREA: Ufficio Affari Generali**

- Organi istituzionali-Segreteria generale
- Anagrafe/Stato civile/Elettorale/Leva/Servizio statistico
- Ordine pubblico e sicurezza
- Istruzione e diritto allo studio
- Cultura
- Sport e politiche giovanili
- Turismo
- Edilizia residenziale pubblica
- Diritti sociali/Politiche sociali e della famiglia
- Polizia Mortuaria (esclusi interventi di manutenzione)
- Sanzioni Amministrative
- Agricoltura



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

**2^ AREA: Ufficio Finanziario**

- Gestione Economico-Finanziaria
- Programmazione-Provveditorato
- Controllo di gestione
- Gestione entrate tributarie e servizi fiscali
- Gestione risorse umane - patrimoniali

**3^ AREA: Ufficio Tecnico**

- Gestione beni demaniali e patrimoniali
- Edilizia privata/Lavori Pubblici/Manutenzioni e Servizi
- Assetto del territorio (Urbanistica)
- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente (Ecologia)
- Trasporti e diritto alla mobilità
- Soccorso e protezione civile
- Sviluppo economico (SUAP)
- Energia e diversificazione fonti energetiche
- Manutenzione cimiteri

Come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019 – 2021 sottoscritto in data 16.11.2022, dal 01.01.2023 è entrato in vigore il nuovo sistema di classificazione del personale.



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

**Obiettivi per il miglioramento della salute di genere - OBIETTIVI DI PARITA'**

**PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2024-2026**

(Art. 48, comma 1, D. Lgs 11/04/2006, n. 198)

Le azioni positive sono misure temporanee speciali che, in deroga al principio di uguaglianza formale sono mirate a rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra uomini e donne. Sono misure "speciali" in quanto non generali ma specifiche e ben definite, che intervengono in un determinato contestò per eliminare ogni forma di discriminazione, sia diretta sia indiretta, e "temporanee in quanto necessarie fintanto che si rileva una disparità di trattamento tra uomini e donne.

Le azioni positive rappresentano misure preferenziali per porre rimedio agli effetti sfavorevoli indotti dalle discriminazioni, per guardare alla parità attraverso interventi di valorizzazione del lavoro delle donne e per riequilibrare la presenza femminile nei luoghi di vertice.

Il Comune di Campiglia dei Berici, consapevole dell'importanza di uno strumento finalizzato all'attuazione delle leggi di pari opportunità, con il presente documento intende armonizzare la propria attività al perseguimento e all'applicazione del diritto di uomini e donne allo stesso trattamento in materia di lavoro.

Il Piano di Azioni Positive si pone, da un lato, come adempimento di legge, dall'altro come strumento semplice ed operativo per l'applicazione concreta delle pari opportunità avuto riguardo alla realtà ed alle dimensioni dell'ente.

**ANALISI DATI DEL PERSONALE ALLA DATA DEL 31/12/2023**

La dotazione organica del Comune di Campiglia dei Berici prevede complessivamente 8 posti suddivisi in 3 (tre) unità organizzative;)

Al 31.12.2023 la situazione del personale dipendente presenta il seguente quadro di raffronto tra la situazione di uomini e donne:

Dipendenti a tempo indeterminato complessivamente in servizio al 31.12.2023

Lavoratori	ex CAT. D area dei funzionari dell'elevata qualificazione	ex CAT. C area degli istruttori	ex CAT. B area degli operatori esperti	ex CAT. A area degli operatori	TOTALE	%
Donne	3	1 *	2 (di cui. n. 1 unità fino aprile)	0	6	80 %
Uomini	0	1 da novembre	1	0	2	20 %
Totale	3	2	3	0	8	100%



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

\*Personale in Comando durante l'anno 2023

Ai predetti dipendenti vanno aggiunti: Il Segretario comunale (donna); n. LSU (zero);

I dipendenti a tempo indeterminato Responsabili di Servizio - titolari di posizioni organizzative - ai quali sono conferite le funzioni e le competenze di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 risultano essere:

Donne ex categoria D - E.Q. - n. 3

Nel corso del 2023 sono state presenti presso l'Ente le seguenti unità di personale tramite ricorso al lavoro interinale o Cooperative ovvero:

n. 1 MASCHIO per ausilio personale esterno

n. 1 FEMMINA per ausilio ufficio tributi

n. 1 MASCHIO per ausilio ufficio tecnico

n. 1 FEMMINA per servizio gestione biblioteca tramite ricorso a Cooperativa.

## **OBIETTIVI DEL PIANO**

Il piano è orientato a presidiare l'uguaglianza delle opportunità offerte alle donne ed agli uomini nell'ambiente di lavoro ed a promuovere politiche di conciliazione delle responsabilità professionali e familiari.

## **AZIONI POSITIVE**

rimuovere gli ostacoli che impediscono la realizzazione di pari opportunità nel lavoro e garantire l'equilibrio delle posizioni femminili nei ruoli e nelle posizioni in cui sono sotto rappresentate.

garantire la formazione e l'aggiornamento di tutto il personale, senza discriminazione di genere, assicurando a ciascun dipendente la partecipazione a corsi di formazione sia interni che esterni.

attuare le previsioni normative e contrattuali in materia di lavoro flessibile attribuendo criteri di priorità, compatibilmente con l'organizzazione degli uffici e del lavoro a favore di coloro che si trovano in situazioni di svantaggio personale, sociale e familiare.

tutelare l'ambiente di lavoro, prevenendo e contrastando ogni forma di molestia sessuale, mobbing e discriminazioni.

riservare alle donne almeno 1/3 dei posti dei componenti delle commissioni di concorso e/o selezioni, salve motivate impossibilità.

osservare il principio delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale.

attivare equilibrio di posizioni funzionali a parità di requisiti professionali, di cui tener conto anche nell'attribuzione di incarichi e/o funzioni.



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

promuovere interventi idonei a facilitare il reinserimento delle lavoratrici dopo l'assenza per maternità ed a salvaguardia della professionalità.

**Obiettivi per il miglioramento della salute digitale:**

**PA DIGITALE 2026**

Il Comune di Campiglia dei Berici ha partecipato a tutti i bandi per i finanziamenti del Next Generation EU - P.N.R.R. – PA DIGITALE 2026.

Next Generation EU (NGEU) è un piano Next da €750 miliardi che ha l'obiettivo di rilanciare l'economia europea dopo la pandemia di COVID-19 e di renderla più verde e digitale.

“Italia domani” è il nome del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato dal Governo italiano il 29 aprile del 2021 all'interno del programma europeo Next Generation EU. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto, del programma Next Generation EU, con un totale di €191,5 miliardi. Mediante un Fondo Complementare, finanziato direttamente dal bilancio dello Stato, il nostro Paese ha previsto un'integrazione di €30,6 mld. Il totale degli investimenti previsti è pertanto di €222,1 miliardi. “PA digitale 2026” è il sito del Dipartimento per la trasformazione digitale che permette alla PA di accedere ai fondi di Italia digitale 2026. Il sito sarà il punto unico di accesso per avere informazioni sugli avvisi dedicati alla digitalizzazione della PA, fare richiesta di accesso ai fondi e rendicontare l'avanzamento dei progetti. Inoltre è possibile richiedere assistenza diretta e avere tutte le info sulle azioni di accompagnamento previste dal Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri.

Il Comune di Campiglia dei Berici è stato finanziato per i seguenti avvisi:

- Avviso Investimento 1.2 “Abilitazione al cloud per le PA LOCALI” Comuni Aprile 2022;
- Avviso Misura 1.4.1 “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici” Comune Aprile 2022;
- Avviso Misura 1.4.4 “Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE” Comuni Aprile 2022;
- Avviso Misura 1.4.3 “Adozione app IO” Comuni Aprile 2022;
- Avviso Misura 1.4.5 “Piattaforme Notifiche Digitali” Comuni Settembre 2022;
- Avviso Misura 1.4.3 “Adozione Piattaforma pagoPA” Comuni Settembre 2022;
- Avviso Misura 1.3.1 “Piattaforma Digitale Nazionale Dati” Comuni Ottobre 2022.



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

## **FAST PICCOLI COMUNI**

Fast Piccoli Comuni, frutto di una iniziativa del Dipartimento della Funzione Pubblica realizzata in collaborazione con Formez PA, nell'ambito delle Azioni 1.2.1 e 1.3.1 del PON Governance e Capacità istituzionale 2014-2020, articolato in tre ambiti di attività, come di seguito descritti:

Ambito A: Verso la transizione digitale;

Ambito B: verso la transizione amministrativa;

Ambito C: Supporto ai Piccoli Comuni per il miglioramento delle attività amministrative mediante l'introduzione di tecnologie informatiche -, il progetto è rivolto ai 5.535 centri italiani con meno di 5.000 abitanti e ha finalità di affiancamento e supporto nella transizione digitale e amministrativa.

Il sostegno si attua attraverso specifiche azioni di training on the job, di accompagnamento all'implementazione di progetti di miglioramento e soluzioni digitali. I Comuni saranno supportati da una squadra di esperti con competenze multidisciplinari. In questo modo, potranno individuare le attività da mettere in campo e nuove modalità tecnologiche e organizzative, anche a partire da strumenti e pratiche esistenti e già sperimentate. Il progetto Fast Piccoli Comuni mira all'attuazione di piani di transizione al digitale su scala locale, al rafforzamento della capacità dei piccoli comuni nel ridurre i tempi e i costi dei procedimenti che riguardano cittadini e imprese, al miglioramento della redazione degli atti amministrativi tramite tecnologie informatiche.

Il Comune di Campiglia dei Berici ha presentato domanda di finanziamento con nota di prot.n. 5292 del 07/10/2022 ed è seguito come supporto tecnico dal Team Digitale Governo.it.

Sono stati seguiti tutti i webinar gratuiti organizzati dal Team Digitale Governo.It con l'organizzazione tecnica di Formez e con l'ausilio anche di ANCI e IFEL.

Con il gruppo di lavoro FAST PICCOLI COMUNI con un team di esperti è stato elaborato un microprogetto ovvero con deliberazione di C.C. n. 27 del 26.10.2023 è stato approvato il "REGOLAMENTO PER LA GESTIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEL SITO WEB E DEI SOCIAL MEDIA DEL COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI".



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

## **REGOLAMENTO INFORMATICO**

Con deliberazione di C.C. n. 36 del 28/11/2022 il Comune di Campiglia dei Berici ha approvato il Regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici in uso.

Nel dettaglio il Comune dispone di una rete informatica e telematica, costituita da un insieme di strumenti e mezzi informatici quali le componenti hardware e software (personal computer, server, strumenti per la stampa e la riproduzione, programmi ecc.) e dei necessari collegamenti telematici che veicolano le informazioni da e verso le banche dati comunali.

Con l'emanazione della circolare AGID 2/2017 del 18/04/2017, venivano fornite indicazioni operative per la verifica delle condizioni minime di sicurezza ICT e del trattamento dei dati.

L'utilizzo della rete informatica e telematica, di internet e della posta elettronica, sono strumenti ormai indispensabili per perseguire con efficienza, efficacia ed economicità le funzioni istituzionali e gestionali dell'Ente come imposto dalle normative vigenti, che sempre più tendono alla globalità delle informazioni telematiche.

Per le motivazioni sopra esposte è apparso quanto mai doveroso disciplinare l'utilizzo degli strumenti informatici e telematici in uso ai dipendenti comunali avvalendosi anche del parere del D.P.O. del Comune di Campiglia dei Berici.

## **ALLEGATO AL REGISTRO TRATTAMENTO DATI**

Per avere contezza della quantità e della tipologia degli strumenti informatici in uso ai dipendenti del Comune di Campiglia dei Berici è stato redatto dalla Responsabile dell'Unità Affari Generali un elenco dei PC IN USO AL COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI (riportando per ogni uno il numero seriale di matricola), l'indicazione dei SOFTWARE UTILIZZATI nonché la P.E.O. e la P.E.C. (oltre alla P.E.C. istituzionale) in uso ai vari uffici. Tale elenco viene considerato come allegato al registro Trattamento Dati Sensibili del Comune di Campiglia dei Berici.



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

## **FORMAZIONE DEL PERSONALE**

La formazione del personale è sostanzialmente disciplinata sia dalle disposizioni di legge (in ordine – principalmente – alla formazione obbligatoria quale i corsi per la prevenzione della corruzione) e di contrattazione collettiva nazionale di categoria sia dal Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici.

Nel dettaglio l'Ente per il triennio 2024 – 2026 intende proseguire con i corsi di formazione di seguito descritti:

FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE

FORMAZIONE APPLICATIVI SOFTWARE GESTIONALI TRAMITE LABORATORI GRATUITI PROPOSTI DALLA SOFTWARE - HOUSE

FORMAZIONE GENERICA CON CORSI A PAGAMENTO PER GLI ADDETTI DELLE SINGOLE AREE

FORMAZIONE E COSTANTE AGGIORNAMENTO QUOTIDIANO MEDIANTE RIVISTE ON – LINE SPECIALIZZATE E SUDDIVISE PER OGNI SINGOLO SETTORE

FORMAZIONE GRATUITA DA PARTE DI REGIONE VENETO / ASMEL / FORMEZ PA / IFEL / ACCADEMIA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE / G.A.R.I. - IN MERITO ALLE NOVITA' LEGISLATIVE / FONDI PNRR / DIGITALIZZAZIONE

FORMAZIONE ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA SYLLABUS PER LE SEGUENTI MATERIE:

Transizione digitale

Transizione ecologica

Transizione amministrativa

e altri corsi

FORMAZIONE CON IL D.P.O. IN MATERIA DI PRIVACY e Cybersicurezza: sviluppare la consapevolezza nella PA

Inoltre il Comune di Campiglia dei Berici con delibera di G.C. n. 4 del 01.02.2024 ha aderito come quota associativa all'ANCI VENETO includendo anche la formazione annuale per le seguenti tematiche di comune interesse per tutte le aree dell'Ente e precisamente:

IL PNNR PER GLI ENTI LOCALI

MEPA, ACQUISTI E APPALTI

GESTIONE DEL PERSONALE

POLITICHE SOCIALI E WELFARE

SVILUPPO DELLE COMPETENZE DIGITALI NELLA P.A.

EDILIZIA, URBANISTICA, LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

ANTICORRUZIONE, PROTOCOLLO DI LEGALITA'E PRIVACY  
MANIFESTAZIONI E PUBBLICO SPETTACOLO  
CORSI FORMATIVI SPECIFICI PER POLIZIA LOCALE:  
DISTRETTI DEL COMMERCIO  
PROTEZIONE CIVILE  
GESTIONI ASSOCIATE DELLE FUNZIONI COMUNALI

#### **SEZIONE 4. MONITORAGGIO**

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e

Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.

#### **Strumenti e modalità di monitoraggio**

Il processo di programmazione e controllo per le Pubbliche Amministrazioni prevede che ad ogni livello di pianificazione /progettazione corrisponda un adeguato sistema di monitoraggio e controllo al fine di misurare e valutare il grado di raggiungimento dei risultati attesi. In sintesi si riportano, per ognuno dei livelli di pianificazione /programmazione previsti, i diversi strumenti di controllo utilizzati dal Comune.

L'operato dell'Amministrazione è oggetto di analisi non solo in termini di risultati raggiunti ma anche di risorse umane, strumentali e finanziarie utilizzate per il loro conseguimento. Un Ente è efficiente se raggiunge un obiettivo senza un eccessivo dispendio delle risorse a propria disposizione. Gli strumenti di cui l'Ente dispone per la valutazione della propria efficienza sono:



## COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI PROVINCIA DI VICENZA

- controllo di regolarità amministrativa e contabile sugli atti;
- relazione della Giunta comunale al rendiconto;
- controllo di gestione;
- sistema di valutazione dei Responsabili di Servizio;
- sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale.

### **Controllo di regolarità amministrativa e contabile**

Un primo controllo concerne la regolarità amministrativa e contabile dell'operato comunale ed attesta la legittimità e la regolarità dell'azione amministrativa posta in essere. Esso è esercitato, da ognuno per le parti di relativa competenza, dal Segretario Comunale (conformità dell'azione amministrativa alle norme), dal Responsabile del Settore finanziario (regolarità contabile e copertura finanziaria), dai singoli Responsabili di Settore (in relazione alle specifiche attribuzioni relative al controllo interno sugli atti da esprimersi con parere di legittimità) nonché dal Revisore dei Conti.

### **La Relazione della Giunta comunale al Rendiconto**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011 il rendiconto della gestione di un esercizio finanziario è corredato dalla relazione prevista dal comma 6 del citato art. 11. Si tratta di un documento illustrativo della gestione dell'Ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

Tale relazione viene approvata dalla Giunta Comunale unitamente allo Schema di Rendiconto e presentata al Consiglio Comunale.

### **Il controllo di gestione**

Il Settore Finanziario provvede all'attività di verifica della gestione, finalizzata ad accertare l'utilizzo efficace, efficiente ed economico delle risorse per la massimizzazione dei risultati da rapportare al grado di raggiungimento accertato.

### **La Relazione annuale sulla performance**

La relazione sulla performance organizzativa dell'Ente, redatta dal Segretario Comunale e convalidata dall'Organo di Valutazione, evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando eventuali scostamenti.

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. la Relazione annuale sulla Performance deve essere validata da parte dell'Organo di Valutazione.



**COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

### **Il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale**

La metodologia di valutazione è stata adottata dall'Ente con deliberazione Giunta Comunale n. 58 del 07.06.2016 - modificata con deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 23.12.2016. La definizione degli obiettivi e capacità gestionali attese per i Responsabili di posizione organizzativa e per il Segretario Comunale viene adottata dalla Giunta Comunale e la relativa valutazione viene approvata dalla Giunta su istruttoria dell'OIV. Ogni responsabile di Posizione Organizzativa definisce le performance attese ed effettua la valutazione del personale che coordina direttamente.

L'Organo Indipendente di Valutazione effettua una supervisione del processo volta a garantire la corretta adozione della metodologia, sia in fase di definizione delle attese che in fase di valutazione.

La retribuzione di risultato massima per ciascun dipendente titolare di P.O. viene stabilita nella misura del 25% dell'indennità di posizione;

L'erogazione della retribuzione di risultato e della performance collettiva ed individuale avviene dopo la presa d'atto dei risultati raggiunti dall'Ente a mezzo deliberazione della Giunta Comunale.

### **Monitoraggio in materia di rischi corruttivi e trasparenza**

In materia di prevenzione della corruzione l'attività di monitoraggio è finalizzata alla verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione, anche in vista degli aggiornamenti annuali e di eventuali rimodulazioni del PTPC, è attuata dal RPCT e dagli altri soggetti coinvolti nel processo di gestione del rischio.

L'attività di monitoraggio è altresì attuata attraverso il sistema dei controlli interni.