



Comune di Quarrata

# PIAO

**Piano  
integrato  
di attività e  
organizzazione**

*Il presente documento contiene il Piano integrato di Attività e Organizzazione, la cui attuazione è prescritta nel decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, al fine di rafforzare la capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni, funzionale all'attuazione del PNRR.*

*Il Piano di cui sopra, in particolare, ai sensi del comma 2 dell'art. 6 del decreto legge prima richiamato, deve contenere:*

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;*
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;*
- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, , prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;*
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;*
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;*
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultra sessantacinquenni e dei cittadini con disabilità*
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.*

*In ottemperanza alle disposizioni sopra riportate il Comune di Quarrata con Deliberazione di Giunta Comunale n. del ha adottato il presente provvedimento.*

*Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è il nuovo strumento di programmazione integrata dell'organizzazione e delle attività di ogni ente, prodromico all'avvio di un innovativo percorso di transizione amministrativa, sia per il reclutamento e l'ottimale impiego delle risorse umane, ma anche e soprattutto per il più efficiente funzionamento complessivo della macchina amministrativa, transizione funzionale all'efficace ed efficiente utilizzo dei fondi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Alla vigilia della creazione del nuovo strumento programmatico sono sottolineare l'intento inclusivo del legislatore che ha programmato questa attività amministrativa non come una collazione di documenti separati ma come un raccordo di contenuti destinato ad agevolare la visione trasversale degli intenti normativi in capo a tutti gli attori interessati al processo. Con lo stesso parametro inclusivo sono stati concepiti gli obiettivi operativi di performance strategica.*

*Il documento è stato costruito sui principi di coerenza e correlazione: tutte le attività, gli interventi, le misure, gli obiettivi, i destinatari, i target, gli indicatori di misurazione e i tempi di attuazione, sono stati sviluppati nell'ambito di un sistema a cascata in cui la priorità strategica è stata declinata in obiettivi misurati con indicatori di outcome (controllo strategico), a loro volta declinati in obiettivi operativi di performance assegnati alla responsabilità attuativa dei dirigenti e misurati con indicatori di output (controllo di gestione).*

*Da ultimo nel PIAO, in stretta correlazione con le strategie, sono state valorizzate le modalità e le azioni finalizzate alla tutela del Valore Pubblico (e, pertanto, anche a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale) attraverso l'aggiornamento degli strumenti operativi di programmazione che l'organo esecutivo ha inteso integrare nel PIAO significandone l'intima correlazione.*

# SEZIONE 01

---

## SCHEDA ANAGRAFICA

Comune di Quarrata  
Provincia di Pistoia  
Via Vittorio Veneto 2  
Cap 51039  
Codice Fiscale e Partita IVA: 00146470471  
Telefono 0573 7710  
Fax 0573 775053  
PEC [comune.quarrata@postacert.toscana.it](mailto:comune.quarrata@postacert.toscana.it)  
URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico  
Tel. 0573 771213/220/130/129  
Email [urp@comune.quarrata.pt.it](mailto:urp@comune.quarrata.pt.it)  
Sito Web [www.comunequarrata.i](http://www.comunequarrata.i)



**Comune di Quarrata**

# **IL CONTESTO ESTERNO**

01. TERRITORIO

Ambiente geografico

Estensione geografica  
Superficie (km2) 46,00

Risorse idriche  
Laghi (n.) 9  
Fiumi e torrenti (n.) 8

Strade  
Statali (km) 7,00  
Regionali (km) 0,00  
Provinciali (km) 12,00  
Comunali (km) 138,00  
Vicinali (km) 87,00  
Autostrade (km) 0,0

Territorio (urbanistica)

Piani e strumenti urbanistici vigenti

|                                     |       |    |                                                                                   |
|-------------------------------------|-------|----|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Piano regolatore adottato           | (S/N) | Sì | Piano strutturale comunale: Deliberazione Consiglio comunale n.15 del 28/04/2016  |
| Piano regolatore approvato          | (S/N) | Sì | Piano strutturale comunale: Deliberazione Consiglio Comunale n. 18 del 27/03/2017 |
| Piano di governo del territorio     | (S/N) | Sì | Piano Operativo (Approvazione): Del. Consiglio Comunale n. 61 del 24/07/2020      |
| Programma di fabbricazione          | (S/N) | No |                                                                                   |
| Piano edilizia economica e popolare | (S/N) | No |                                                                                   |

Piano insediamenti produttivi

|                 |       |    |
|-----------------|-------|----|
| Industriali     | (S/N) | No |
| Artigianali     | (S/N) | No |
| Commerciali     | (S/N) | No |
| Altri strumenti | (S/N) | No |

Coerenza urbanistica

|                                    |       |    |
|------------------------------------|-------|----|
| Coerenza con strumenti urbanistici | (S/N) | No |
| Area interessata P.E.E.P.          | (m²)  | 0  |
| Area disponibile P.E.E.P.          | (m²)  | 0  |
| Area interessata P.I.P.            | (m²)  | 0  |
| Area disponibile P.I.P.            | (m²)  | 0  |

02. POPOLAZIONE

Al 1° gennaio 2024  
Popolazione residente: 26.972

### 03. ATTIVITA' PRODUTTIVE

#### Analisi del tessuto socio-economico

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori. Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva. Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario. Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

Al 30.09.2024 i dati relativi all'economia insediata (aziende attive) hanno confermato la prevalenza di aziende manifatturiere (26,86%), commerciali (21,81%), di servizi (23,44%), e delle costruzioni (15,46%). In particolare il settore manifatturiero vede aziende specializzate nella fabbricazione di mobili (28,94%), nel settore tessile (21,63%), in quello delle confezioni (20,02%).

In mancanza di dati disaggregati per comune, risulta comunque utile analizzare le informazioni disponibili sulle attività economiche a livello provinciale, molte delle quali caratterizzano il tessuto produttivo locale.

Dall'analisi dei dati elaborati dalla Camera di Commercio di Pistoia-Prato e dall'Osservatorio Congiunturale di Confindustria Toscana Nord, in modo simile al contesto nazionale, anche nel terzo trimestre 2024 è proseguita la discesa dei livelli produttivi dell'area Lucca, Pistoia e Prato che dura all'incirca dall'inizio del 2023.

L'andamento nei singoli settori rivela differenze molto forti, che li dividono in maniera netta: da una parte tutti i settori della moda, senza eccezione, che presentano risultati in flessione (più o meno accentuata, ma inequivocabile); dall'altra gli altri settori manifatturieri, che, ancorché con risultati con risultati più o meno buoni, non si allontanano troppo dal pareggio.

Fra i settori della moda, si distingue in negativo il comparto del cuoio e calzature, che ha registrato una flessione tendenziale del 20% nel terzo trimestre 2024 e, in termini destagionalizzati, una perdita di oltre il 18% rispetto all'ultima parte dell'anno, con una contrazione in assoluto, pertanto, estremamente elevata. Le industrie tessili mostrano, invece, una flessione complessivamente più contenuta (-8,8% tendenziale, ovvero rispetto al medesimo periodo del 2023), che però dipende da risultati molto diversi all'interno. Il comparto di abbigliamento e maglieria si colloca in una posizione intermedia fra i due precedenti comparti, con una flessione del -11,5% tendenziale nel singolo trimestre.

Negli altri settori manifatturieri, nel terzo trimestre 2024 si distingue in positivo il settore dei mezzi di trasporto, in crescita sia rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente sia rispetto alla fine del 2023. Il comparto della metallurgia e dei prodotti in metallo e quello della costruzione di macchine ed elettromeccanica mostrano un leggero arretramento. Nel suo insieme, il comparto metalmeccanico chiude in pareggio.

Anche il comparto di chimica, plastica e farmaceutica presenta dati in crescita (+6,3% tendenziale, +2,7% destagionalizzato nei primi 9 mesi), facendo registrare un ottimo risultato, che, tuttavia, dipende da contributi molto diversi da parte delle singole aziende, dovuti presumibilmente dall'andamento dagli specifici mercati di riferimento.

Il settore della trasformazione alimentare registra una leggera frenata rispetto al 2023 (-1,3% tendenziale) e una ripresa apprezzabile nei primi 9 mesi del 2024 (+4,0% in termini destagionalizzati).

La carta-cartotecnica mostra un andamento complessivamente stabile, con dinamiche che sembrano generalmente migliori rispetto alla media italiana dello stesso settore.

Il mobile ha frenato in termini tendenziali (-2,4% rispetto allo stesso trimestre del 2023) e anche rispetto al II trimestre 2024 (-2,1%), ma complessivamente risulta comunque in crescita nei primi 9 mesi del 2024 (+4,3% destagionalizzato).

Per quanto riguarda la provincia di Pistoia il terzo trimestre 2024 si è chiuso con una flessione ulteriore della produzione industriale (-3,7% tendenziale), leggermente superiore alla media dell'area.

Il dato, che si inserisce in una sequenza prolungata di risultati negativi protrattasi per tutto il 2023 ed accentuatasi durante il I primi mesi del 2024, dipende da andamenti settoriali molto diversi.

Il segno positivo è registrato soltanto da due settori: il metalmeccanico, dove il risultato dipende dal contributo determinante dei mezzi di trasporto, e il settore della trasformazione alimentare. Nel primo caso, si tratta della conferma di una tendenza di lungo periodo (escludendo la pausa dovuta alla pandemia); nel secondo la tendenza al rialzo, anche se meno eclatante, dura comunque dall'inizio dell'anno passato. In negativo pesa soprattutto la flessione delle calzature.

La crescita del settore metalmeccanico pistoiese si inserisce in una tendenza di lungo periodo che sembra ben consolidata, anche se i risultati molto positivi vanno valutati facendo riferimento in maniera pressoché esclusiva al comparto del ferrotranviario; inoltre. Le previsioni a breve termine, che evidenziano un certo grado di pessimismo, fanno presagire quantomeno un rallentamento nei prossimi mesi.

Tutti i settori della moda presentano risultati negativi. Nel tessile la produzione è diminuita (-5,0%), poco meno del distretto pratese nel suo insieme, con una flessione degli ordini che si è molto attenuata rispetto alla prima parte del 2024.

Nell'abbigliamento, nonostante una frenata modesta dei livelli produttivi, vi è stato un nuovo peggioramento degli ordini, soprattutto dall'estero. Le calzature rappresentano il comparto con le criticità maggiori, con una contrazione della produzione vicina al 20% accompagnata da previsioni decisamente negative sull'evoluzione probabile della domanda.

Il settore della trasformazione alimentare mostra una certa crescita dei livelli produttivi (+3,1% tendenziale) che conferma un discreto trend positivo. Qualche incertezza nell'acquisizione degli ordini, in crescita dall'estero e in arretramento dall'Italia, mentre resta moderatamente positivo il clima di opinioni sull'evoluzione della congiuntura nei prossimi mesi.

Il settore del mobile mostra una certa frenata (-4% tendenziale), all'interno di un trend che nell'ultimo anno non è sembrato particolarmente definito. Negativa, senza troppe differenze, l'evoluzione degli ordini dall'interno e dall'estero. Nelle previsioni, gli ottimisti sull'evoluzione della domanda interna sono una maggioranza ampia, mentre sono moderatamente negative le valutazioni sul probabile andamento degli ordini dall'estero.

Fonti

Per i dati = Osservatorio congiunturale Confindustria Toscana Nord al III trim. 2024

Per tabella = Infocamere – dati aggiornati al 30.09.2024

| SEDI DI IMPRESE DEL COMUNE DI QUARRATA AL 30.09.2024 |  |                                                                              |              |  |  |
|------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Settore                                              |  | Divisione                                                                    | Registrate   | Attive                                                                             |  |
| A Agricoltura, silvicoltura pesca                    |  | A 01 Coltivazioni agricole e produzione di prodotti animali, c...            | 256          | 254                                                                                |  |
|                                                      |  | A 02 Silvicoltura ed utilizzo di aree forestali                              | 3            | 3                                                                                  |  |
| <b>A Agricoltura, silvicoltura pesca Total</b>       |  |                                                                              | <b>259</b>   | <b>257</b>                                                                         |  |
| C Attività manifatturiere                            |  | C 10 Industrie alimentari                                                    | 23           | 21                                                                                 |  |
|                                                      |  | C 11 Industria delle bevande                                                 | 1            | 1                                                                                  |  |
|                                                      |  | C 13 Industrie tessili                                                       | 162          | 148                                                                                |  |
|                                                      |  | C 14 Confezione di articoli di abbigliamento; confezione di ar...            | 140          | 137                                                                                |  |
|                                                      |  | C 15 Fabbricazione di articoli in pelle e simili                             | 11           | 8                                                                                  |  |
|                                                      |  | C 16 Industria del legno e dei prodotti in legno e sughero (es...            | 31           | 26                                                                                 |  |
|                                                      |  | C 17 Fabbricazione di carta e di prodotti di carta                           | 3            | 3                                                                                  |  |
|                                                      |  | C 18 Stampa e riproduzione di supporti registrati                            | 8            | 8                                                                                  |  |
|                                                      |  | C 20 Fabbricazione di prodotti chimici                                       | 5            | 3                                                                                  |  |
|                                                      |  | C 22 Fabbricazione di articoli in gomma e materie plastiche                  | 19           | 17                                                                                 |  |
|                                                      |  | C 23 Fabbricazione di altri prodotti della lavorazione di miner...           | 9            | 9                                                                                  |  |
|                                                      |  | C 24 Metallurgia                                                             | 1            | 1                                                                                  |  |
|                                                      |  | C 25 Fabbricazione di prodotti in metallo (esclusi macchinari ...            | 52           | 50                                                                                 |  |
|                                                      |  | C 26 Fabbricazione di computer e prodotti di elettronica e ott...            | 1            | 1                                                                                  |  |
|                                                      |  | C 27 Fabbricazione di apparecchiature elettriche ed apparecch...             | 6            | 6                                                                                  |  |
|                                                      |  | C 28 Fabbricazione di macchinari ed apparecchiature non                      | 9            | 9                                                                                  |  |
|                                                      |  | C 31 Fabbricazione di mobili                                                 | 223          | 198                                                                                |  |
|                                                      |  | C 32 Altre industrie manifatturiere                                          | 22           | 21                                                                                 |  |
|                                                      |  | C 33 Riparazione, manutenzione ed installazione di macchine ed...            | 17           | 17                                                                                 |  |
|                                                      |  | <b>C Attività manifatturiere Total</b>                                       | <b>741</b>   | <b>684</b>                                                                         |  |
|                                                      |  | D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...               | 4            | 4                                                                                  |  |
|                                                      |  | D 35 Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...            | 4            | 4                                                                                  |  |
|                                                      |  | <b>D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz... Total</b>  | <b>4</b>     | <b>4</b>                                                                           |  |
|                                                      |  | E Fornitura di acqua; nel fogliame, attività di gestione d...                | 5            | 5                                                                                  |  |
|                                                      |  | E 39 Attività di risanamento e altri servizi di gestione del r...            | 3            | 2                                                                                  |  |
|                                                      |  | <b>E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d... Total</b>  | <b>8</b>     | <b>7</b>                                                                           |  |
|                                                      |  | F Costruzioni                                                                | 106          | 91                                                                                 |  |
|                                                      |  | F 41 Costruzione di edifici                                                  | 5            | 5                                                                                  |  |
|                                                      |  | F 42 Ingegneria civile                                                       | 324          | 313                                                                                |  |
|                                                      |  | F 43 Lavori di costruzione specializzati                                     | 435          | 409                                                                                |  |
|                                                      |  | <b>F Costruzioni Total</b>                                                   | <b>435</b>   | <b>409</b>                                                                         |  |
|                                                      |  | G 45 Commercio all'ingrosso e al dettaglio e riparazione di au...            | 63           | 61                                                                                 |  |
|                                                      |  | G 46 Commercio all'ingrosso (escluso quello di autoveicoli e d...            | 233          | 208                                                                                |  |
|                                                      |  | G 47 Commercio al dettaglio (escluso quello di autoveicoli e d...            | 331          | 308                                                                                |  |
|                                                      |  | <b>G Commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di aut... Total</b>  | <b>627</b>   | <b>577</b>                                                                         |  |
|                                                      |  | H Trasporto e magazzinaggio                                                  | 39           | 35                                                                                 |  |
|                                                      |  | H 49 Trasporto terrestre e mediante condotte                                 | 1            | 1                                                                                  |  |
|                                                      |  | H 52 Magazzinaggio e attività di supporto ai trasporti                       | 1            | 1                                                                                  |  |
|                                                      |  | H 53 Servizi postali e attività di corriere                                  | 2            | 2                                                                                  |  |
|                                                      |  | <b>H Trasporto e magazzinaggio Total</b>                                     | <b>42</b>    | <b>38</b>                                                                          |  |
|                                                      |  | I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione                         | 6            | 5                                                                                  |  |
|                                                      |  | I 55 Alloggio                                                                | 128          | 98                                                                                 |  |
|                                                      |  | I 56 Attività dei servizi di ristorazione                                    | 134          | 103                                                                                |  |
|                                                      |  | <b>I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione Total</b>            | <b>134</b>   | <b>103</b>                                                                         |  |
|                                                      |  | J Servizi di informazione e comunicazione                                    | 3            | 2                                                                                  |  |
|                                                      |  | J 61 Telecomunicazioni                                                       | 4            | 4                                                                                  |  |
|                                                      |  | J 62 Produzione di software, consulenza informatica e attività...            | 14           | 13                                                                                 |  |
|                                                      |  | J 63 Attività dei servizi d'informazione e altri servizi infor...            | 23           | 20                                                                                 |  |
|                                                      |  | <b>J Servizi di informazione e comunicazione Total</b>                       | <b>44</b>    | <b>39</b>                                                                          |  |
|                                                      |  | K Attività finanziarie e assicurative                                        | 4            | 4                                                                                  |  |
|                                                      |  | K 64 Attività di servizi finanziari (escluse le assicurazioni ...            | 1            | 1                                                                                  |  |
|                                                      |  | K 65 Assicurazioni, riassicurazioni e fondi pensione escluse                 | 49           | 47                                                                                 |  |
|                                                      |  | K 66 Attività ausiliarie dei servizi finanziari e delle attiv...             | 54           | 52                                                                                 |  |
|                                                      |  | <b>K Attività finanziarie e assicurative Total</b>                           | <b>101</b>   | <b>100</b>                                                                         |  |
|                                                      |  | L Attività immobiliari                                                       | 191          | 166                                                                                |  |
|                                                      |  | L 68 Attività immobiliari                                                    | 4            | 4                                                                                  |  |
|                                                      |  | M 69 Attività legali e contabilità                                           | 12           | 10                                                                                 |  |
|                                                      |  | M 70 Attività di direzione aziendale e di consulenza gestiona...             | 6            | 6                                                                                  |  |
|                                                      |  | M 71 Attività degli studi di architettura e d'ingegneria; coll...            | 1            | 1                                                                                  |  |
|                                                      |  | M 72 Ricerca scientifica e sviluppo                                          | 12           | 12                                                                                 |  |
|                                                      |  | M 73 Pubblicità e ricerche di mercato                                        | 24           | 23                                                                                 |  |
|                                                      |  | M 74 Altre attività professionali, scientifiche e tecniche                   | 59           | 56                                                                                 |  |
|                                                      |  | <b>M Attività professionali, scientifiche e tecniche Total</b>               | <b>59</b>    | <b>56</b>                                                                          |  |
|                                                      |  | N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...              | 5            | 5                                                                                  |  |
|                                                      |  | N 77 Attività di noleggio e leasing operativo                                | 41           | 39                                                                                 |  |
|                                                      |  | N 79 Attività dei servizi delle agenzie di viaggio, dei tour o...            | 27           | 26                                                                                 |  |
|                                                      |  | N 81 Attività di servizi per edifici e paesaggio                             | 96           | 83                                                                                 |  |
|                                                      |  | N 82 Attività di supporto per le funzioni d'ufficio e altri se...            | 6            | 6                                                                                  |  |
|                                                      |  | <b>N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp... Total</b> | <b>96</b>    | <b>83</b>                                                                          |  |
|                                                      |  | P Istruzione                                                                 | 6            | 6                                                                                  |  |
|                                                      |  | P 85 Istruzione                                                              | 4            | 4                                                                                  |  |
|                                                      |  | <b>P Istruzione Total</b>                                                    | <b>6</b>     | <b>6</b>                                                                           |  |
|                                                      |  | Q Sanità e assistenza sociale                                                | 5            | 5                                                                                  |  |
|                                                      |  | Q 86 Assistenza sanitaria                                                    | 9            | 9                                                                                  |  |
|                                                      |  | Q 88 Assistenza sociale non residenziale                                     | 5            | 5                                                                                  |  |
|                                                      |  | <b>Q Sanità e assistenza sociale Total</b>                                   | <b>9</b>     | <b>9</b>                                                                           |  |
|                                                      |  | R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...               | 5            | 5                                                                                  |  |
|                                                      |  | R 90 Attività creative, artistiche e di intrattenimento                      | 17           | 16                                                                                 |  |
|                                                      |  | R 92 Attività riguardanti le lotterie, le scommesse, le case d...            | 28           | 27                                                                                 |  |
|                                                      |  | R 93 Attività sportive, di intrattenimento e di divertimento                 | 96           | 89                                                                                 |  |
|                                                      |  | <b>R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver... Total</b>  | <b>134</b>   | <b>126</b>                                                                         |  |
|                                                      |  | S Altre attività di servizi                                                  | 97           | 2                                                                                  |  |
|                                                      |  | S 95 Riparazione di computer e di beni per uso personale e per...            | 97           | 2                                                                                  |  |
|                                                      |  | S 96 Altre attività di servizi per la persona                                | 97           | 2                                                                                  |  |
|                                                      |  | <b>S Altre attività di servizi Total</b>                                     | <b>97</b>    | <b>2</b>                                                                           |  |
|                                                      |  | X Imprese non classificate                                                   | 2.958        | 2.645                                                                              |  |
|                                                      |  | <b>X Imprese non classificate Total</b>                                      | <b>2.958</b> | <b>2.645</b>                                                                       |  |
|                                                      |  | <b>Grand Total</b>                                                           | <b>2.958</b> | <b>2.645</b>                                                                       |  |

Fonte: Infocamere, Stockview

04. SERVIZI AL CITTADINO

La Carta dei Servizi è uno strumento di conoscenza e di informazione sul funzionamento della struttura comunale e dei suoi uffici. Vi si trovano elencati tutti i servizi offerti dal comune e tutte le informazioni su dove quando e con quali modalità è possibile accedervi. Al link di seguito riportato è possibile visualizzare:

- Carta dei Servizi Biblioteca Michelucci
- Carta dei Servizi Ristorazione scolastica
- Carta dei Servizi Trasporto scolastico
- Carta dei Servizi Educativi per la prima infanzia
- Carta dei Servizi Polizia Municipale
- Carta dei Servizi Demografici

[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB\\_NAME=n201246&NodoSel=56](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n201246&NodoSel=56)



## 05. SERVIZI PUBBLICI LOCALI

In applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201 di riordino dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, l'Amministrazione ha provveduto alla redazione della relazione di cui all'art. 30.

E' in fase di conclusione l'iter consiliare per l'approvazione della relazione che sarà contestualmente pubblicata sul sito del Comune e trasmessa ad ANAC per la pubblicazione in trasparenza.

I servizi pubblici locali di rilevanza economica oggetto del censimento 2024 sono i seguenti:

1. Ristorazione scolastica
2. Trasporto scolastico
3. Prima infanzia (asili nido)
4. Centri estivi
5. Servizi cimiteriali e luci votive
6. Gestione parcometri pubblici
7. Trasporto sociale
8. Assistenza domiciliare
9. Cessione gratuita alimenti (emporio sociale)
10. Interventi e servizi sociali
11. Impianto sportivo loc. Mollungo
12. Impianto sportivo Via del Pollaiolo
13. Spazi museali di Villa La Magia
14. Illuminazione pubblica
15. Farmacia comunale
16. Riscossione delle entrate
17. Casa di Zela

[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB\\_NAME=n201246&NodoSel=78](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n201246&NodoSel=78)

## 06. PIANO DI COMUNICAZIONE

Approvato con delibera di GC n. 14 del 06/02/2024

[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB\\_NAME=n201246&NodoSel=112](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n201246&NodoSel=112)

## 07. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PEG

Oggetto di approvazione con il presente PIAO e consultabile al seguente link

[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB\\_NAME=n201246&NodoSel=112](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n201246&NodoSel=112)

## 08. PIANO TRIENNALE TRANSIZIONE DIGITALE - PTTD

Approvato con delibera di GC n. 167 del 30/09/2024

[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB\\_NAME=n201246&NodoSel=77](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n201246&NodoSel=77)

## 09. OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA'

Al link di seguito riportato è possibile visualizzare la dichiarazione di accessibilità in corso

<https://form.agid.gov.it/view/084a5a30-7cb5-11ef-83ff-3f133db18deb>

## 10. PATTO DI INTEGRITA'

Approvato con delibera di GC n. 64 del 22/04/2024

[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB\\_NAME=n201246&NodoSel=68](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n201246&NodoSel=68)

## 11. REGOLE DI GESTIONE

Oggetto di approvazione con il presente PIAO e consultabile al seguente link

[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB\\_NAME=n201246&NodoSel=112](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n201246&NodoSel=112)

## 12. LISTA REINGEGNERIZZAZIONE

Oggetto di approvazione con il presente PIAO e consultabile al seguente link

[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB\\_NAME=n201246&NodoSel=112](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n201246&NodoSel=112)

## 13. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Oggetto di approvazione con il presente PIAO e consultabile al seguente link

[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB\\_NAME=n201246&NodoSel=112](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n201246&NodoSel=112)



Comune di Quarrata

# IL CONTESTO INTERNO

|                                     |     |                                   |  |
|-------------------------------------|-----|-----------------------------------|--|
| DIPENDENTI A TEMPO<br>INDETERMINATO | 121 | DIPENDENTI A TEMPO<br>DETERMINATO |  |
|-------------------------------------|-----|-----------------------------------|--|

|                                |     |
|--------------------------------|-----|
| n. PO / Elevate qualificazioni | 12  |
| n. dipendenti                  | 122 |
| n. progressioni orizzontali    | 20  |
| n. progressioni verticali      | 0   |
| n. assunzioni                  | 9   |
| tasso di assenza               |     |

|                                             |            |                                    |
|---------------------------------------------|------------|------------------------------------|
| data approvazione bilancio<br>di previsione | 27/12/2024 | Delibera CC n. 73                  |
| data approvazione<br>consuntivo             | 30/04/2024 | Delibera CC n. 9 (rendiconto 2023) |

CONSIGLIO COMUNALE

|                     |    |           |
|---------------------|----|-----------|
| n. di sedute        | 8  | Anno 2024 |
| n. di deliberazioni | 78 |           |

GIUNTA COMUNALE

|                     |     |           |
|---------------------|-----|-----------|
| n. di deliberazioni | 231 | Anno 2024 |
|---------------------|-----|-----------|

# SEZIONE 02

---

**VALORE PUBBLICO  
PERFORMANCE  
ANTICORRUZIONE**

# SEZIONE 02



## 1. IL VALORE PUBBLICO

Le linee guida del Dipartimento della Funzione pubblica intendono per Valore Pubblico il livello complessivo di benessere economico, sociale, nonché ambientale e/o sanitario, dei cittadini, delle imprese e degli altri stakeholders creato da un'amministrazione pubblica, anche mediante il ricorso a organizzazioni private e no profit), rispetto ad una baseline, o livello di partenza.

Il "valore pubblico" si può definire quindi sia come il conseguimento di un "traguardo sociale" finalizzato all'affermazione di principi su cui si fonda la convivenza civile, sia come il consolidamento di una condizione che esprime un bisogno primario individuale, sia come il soddisfacimento di un'esigenza collettiva o il miglioramento di una condizione, anche mediante il perseguimento di un livello più elevato soddisfacimento o risposta ai bisogni

La caratteristica fondamentale del "valore pubblico" è determinata dal riferimento a specifici destinatari che possono essere intesi, sia singolarmente, se riferita ai bisogni la cui tutela sia riconosciuta dall'ordinamento giuridico, sia nella dimensione collettiva intesa come comunità di riferimento.

Se il valore consiste nel "miglioramento di una condizione", il suo conseguimento viene rilevato con riferimento al beneficio assicurato ai destinatari a cui si rivolge l'azione amministrativa.

A tal fine l'Ente definisce, sia un elenco di valori verso cui orientare la propria azione amministrativa, sia i beneficiari a cui tale azione è diretta.

Proprio in ragione della specificità dell'azione pubblica che deve essere coniugata nel rispetto della missioni istituzionali, i valori pubblici si possono classificare come segue:

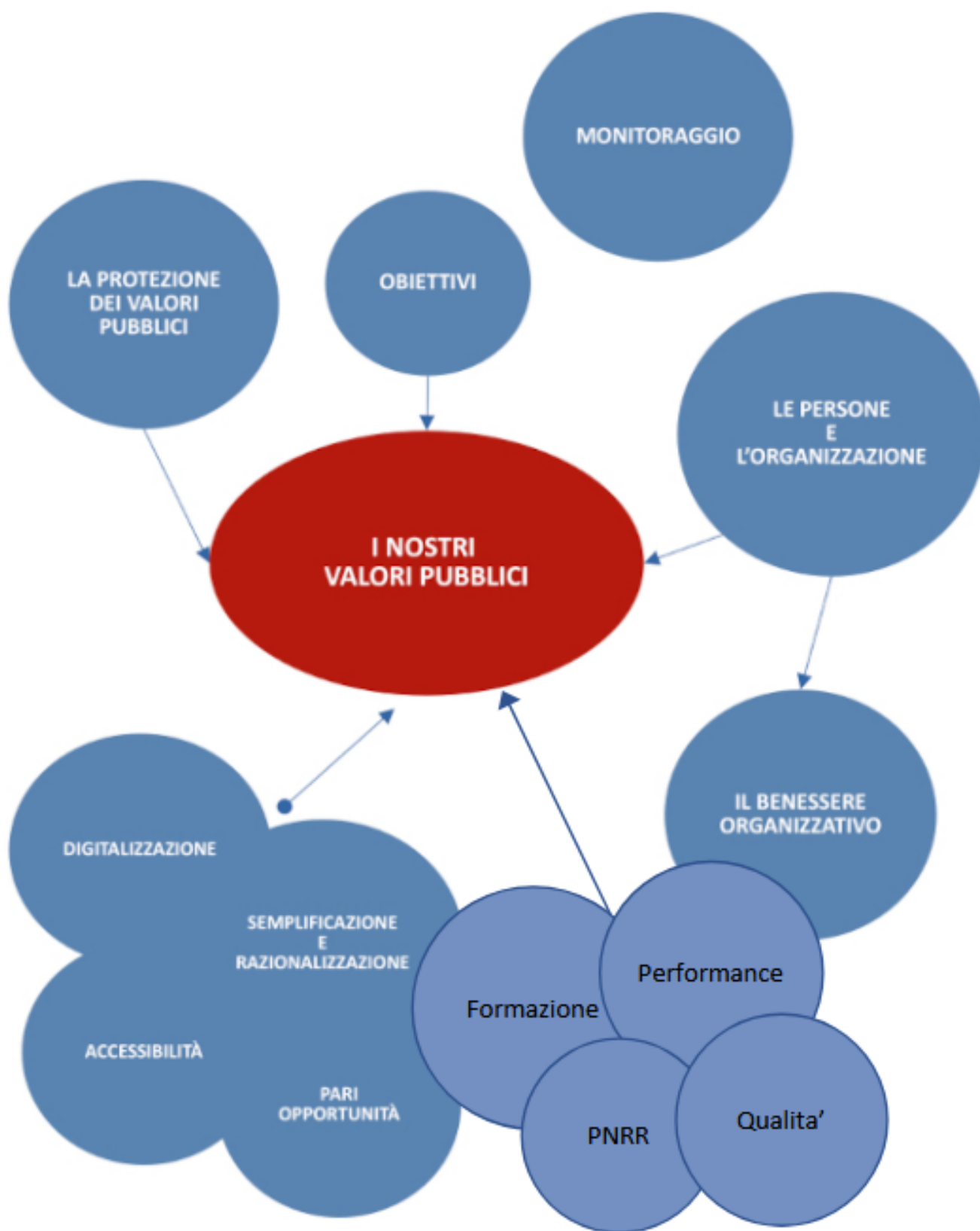
- valori orientati al funzionamento: riguardano il miglioramento dell'azione amministrativa, con riferimento al perseguimento dei principi fondamentali, in termini di efficienza ed economicità
- valori orientati al benessere della collettività: fanno riferimento all'efficacia dell'azione amministrativa orientata alla realizzazione di attività e servizi che dispiegano i loro benefici in direzione della collettività nel suo insieme
- valori orientati a specifici destinatari: attengono all'efficacia nei confronti di utenti di servizi specifici, a domanda individuale o in quanto destinatari diretti
- valori orientati alle garanzie: intesi come la realizzazione delle attività finalizzate alla partecipazione, alla trasparenza, all'affermazione della legalità, al riconoscimento dei diritti e alla rendicontazione

Sulla base della classificazione che precede, i valori che l'ente intende perseguire sono i seguenti:

- Valori di funzionamento:
  - a. economicità, finalizzata al contenimento della spesa pur nel rispetto degli standard dei servizi
  - b. tempestività, riferita al rispetto dei tempi procedurali
- Valori di benessere sociale:
  - a. infrastrutture pubbliche, consistente nella realizzazione di nuove opere e manutenzione di quelle esistenti
  - b. pubblica istruzione, relativa alla promozione dell'istruzione mediante il sostegno all'offerta formativa
  - c. sanità, con la realizzazione degli interventi diretti a garantire l'accessibilità ai servizi sanitari
- Valori per destinatari specifici:
  - a. accessibilità, con particolare riferimento ai servizi a domanda individuale
  - b. qualità, relativa agli standard dei servizi prestati agli utenti
- Valori di garanzia:
  - a. legalità, consistente nell'affermazione del principio di correttezza amministrativa
  - b. trasparenza, riguardo al rispetto degli obblighi di pubblicazione
  - c. rendicontazione, con riferimento sia agli obblighi di risposta ai cittadini, sia alla presentazione dei risultati dell'amministrazione

L'elencazione dei valori pubblici e la loro declinazione è riportata nei documenti di programmazione.

# MAPPA DEL PIAO DEL COMUNE DI QUARRATA





assistenza  
trasparenza  
legalità  
sostenibilità  
parità di genere  
anticorruzione  
economicità  
inclusione  
benessere  
accoglienza  
innovazione  
privacy  
efficienza  
salute  
imprenditorialità  
partecipazione  
accessibilità

# LE PROSPETTIVE DEL VALORE PUBBLICO

## Il benessere esperienziale del cittadino utente

### beneficio atteso

*Il benessere esperienziale del cittadino utente inteso come la condizione del cittadino che si percepisce come al centro dell'attenzione della Pubblica Amministrazione, servito nelle sue necessità e messo in condizione di comfort nella soddisfazione dei suoi bisogni durante tutta l'esperienza di servizio*

### destinatario / stakeholder

Collettività

## Il benessere identitario

descrizione del valore

beneficio atteso

*Il benessere del cittadino orgoglioso di essere parte della comunità quarratina che recupera dal passato le basi di sviluppo del futuro socio-economico*

destinatario / stakeholder

Collettività

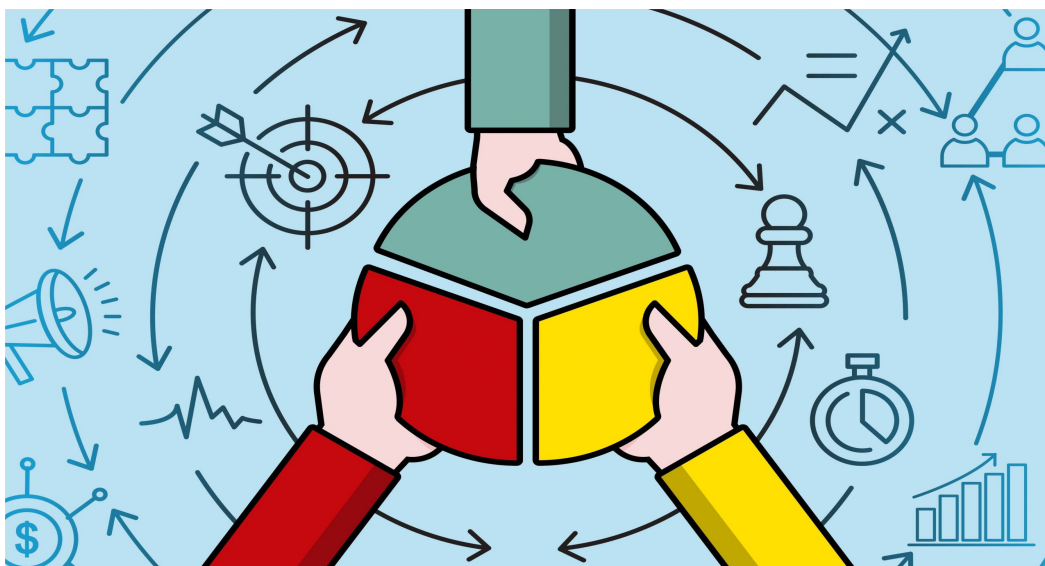
## Il benessere territoriale

beneficio atteso

*Il benessere del cittadino che vive in tranquillità e serenità il contatto con il proprio territorio e con il proprio patrimonio*

destinatario / stakeholder

Collettività



# i destinatari del Valore pubblico



valore pubblico

## Il benessere esperienziale del cittadino utente

### politica / indirizzo strategico

1.1 Quarrata sicura

#### obiettivo strategico

1.1.2 Le persone fanno la differenza

#### beneficio atteso

### politica / indirizzo strategico

1.2 Quarrata legale e trasparente

#### obiettivo strategico

1.2.1 Legalità e trasparenza: binomio di efficienza ed efficacia

#### beneficio atteso

#### obiettivo strategico

1.2.2 Comunicazione: dovere e rispetto per i cittadini e le istituzioni

#### beneficio atteso

#### obiettivo strategico

1.2.3 La certezza dei servizi demografici, garanzia di legalità

#### beneficio atteso

### politica / indirizzo strategico

2.1 Digitalizzazione

#### obiettivo strategico

2.1.2 Garantire adeguate dotazioni informatiche all'Ente, nell'ottica di un incremento della sicurezza a livello informatico

#### beneficio atteso

#### obiettivo strategico

2.1.1 Attuazione Bandi PNRR per la digitalizzazione dell'Ente

#### beneficio atteso

### politica / indirizzo strategico

2.2 Quarrata, un filo conduttore di conoscenza della storia, della cultura, delle tradizioni e della natura del nostro territorio

#### obiettivo strategico

2.2.1 Una cultura storica che cammina al ritmo dell'evoluzione digitale

#### beneficio atteso

#### obiettivo strategico

2.2.2 Una cultura di qualità rivolta ai cittadini di tutto il mondo

#### beneficio atteso

#### obiettivo strategico

2.2.3 Quarrata: un binomio di salute sportiva per grandi e piccini

#### beneficio atteso

### politica / indirizzo strategico

2.3 Una scuola di qualità, un diritto a misura di bambino e studente



---

**obiettivo strategico**

2.3.1 Educare alla cittadinanza e formazione del personale servizi prima infanzia

**beneficio atteso**

---

---

**obiettivo strategico**

2.3.2 Un Comune a misura di bambino

**beneficio atteso**

---

---

**obiettivo strategico**

2.3.3 Una scuola di Qualità per tutti

**beneficio atteso**

---

---

**politica / indirizzo strategico**

2.4 Una comunità vicina ed accogliente, senza barriere e ricca di stimoli per ogni generazione

---

**obiettivo strategico**

2.4.1 I giovani: una risorsa per la collettività, la speranza di un futuro migliore

**beneficio atteso**

---

---

**obiettivo strategico**

2.4.2 Creare cultura per il rispetto dei generi

**beneficio atteso**

---

---

**obiettivo strategico**

2.4.3 La dignità di una casa: sostegno dovuto e voluto

**beneficio atteso**

---

---

**obiettivo strategico**

2.4.4 La famiglia, un fulcro da difendere

**beneficio atteso**

---

---

**obiettivo strategico**

2.4.5 Fragilità non è discriminazione, ma realtà vicino a tutti noi

**beneficio atteso**

---

---

**politica / indirizzo strategico**

3.2 Rafforzamento dell'ecosistema urbano

---

**obiettivo strategico**

3.2.2 Incremento degli spazi per servizi socio-sanitari

**beneficio atteso**

---

---

**obiettivo strategico**

3.2.3 Incremento degli spazi per lo sport

**beneficio atteso**

---

---

**politica / indirizzo strategico**

3.6 Riduzione della marginalità

---

**obiettivo strategico**

3.6.1 Abbattimento barriere architettoniche

**beneficio atteso**

---



politica / indirizzo strategico

---

4.2 Rafforzamento dei servizi digitali per professionisti

obiettivo strategico

---

4.2.1 Digitalizzazione dei servizi per i professionisti

beneficio atteso

---

politica / indirizzo strategico

---

4.3 Rafforzamento della proposta turistica e della capacità attrattiva

obiettivo strategico

---

4.3.1 Sviluppo delle capacità attrattive per il turismo

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

4.3.2 Definizione delle risorse turistiche, perimetrazione e rafforzamento di prodotti turistici

beneficio atteso

---

politica / indirizzo strategico

---

5.1 Politiche tributarie e fiscali

obiettivo strategico

---

5.1.1 Verso la tariffazione corrispettiva

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

5.1.2 Compliance e contrasto all'evasione fiscale

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

5.1.3 Ottimizzazione dell'attività di accertamento e di riscossione in materia di Canone Unico

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

5.1.4 Predisposizione del regolamento sulla riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali dell'ente

beneficio atteso

---

politica / indirizzo strategico

---

6.1 Organizzare e gestire i servizi pubblici

obiettivo strategico

---

6.1.1 Riassetto e gestione delle partecipazioni pubbliche

beneficio atteso

---

politica / indirizzo strategico

---

6.2 La gestione del bilancio comunale

obiettivo strategico

---

6.2.1 Garantire l'equilibrio di bilancio

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

6.2.2 Gestione del ciclo di programmazione economico-finanziaria dell'Ente

beneficio atteso

---





obiettivo strategico

---

6.2.3 Implementare un efficace sistema di controllo di gestione e strategico

beneficio atteso

---

politica / indirizzo strategico

---

6.3 La gestione contabile del PNRR

obiettivo strategico

---

6.3.1 Gestione e rendicontazione contabile del PNRR

beneficio atteso

---

politica / indirizzo strategico

---

6.4 Politiche del personale

obiettivo strategico

---

6.4.1 Gestione del personale

beneficio atteso

---

valore pubblico

---

**Il benessere identitario**

---

politica / indirizzo strategico

---

2.4 Una comunità vicina ed accogliente, senza barriere e ricca di stimoli per ogni generazione

obiettivo strategico

---

2.4.1 I giovani: una risorsa per la collettività, la speranza di un futuro migliore

beneficio atteso

---

politica / indirizzo strategico

---

3.1 Rigenerazione urbana

obiettivo strategico

---

3.1.1 Rigenerazione urbana di via Montalbano

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

3.1.2 Riqualificazione del Polo Tecnologico

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

3.1.3 Realizzazione del Campo sussidiario

beneficio atteso

---

politica / indirizzo strategico

---

4.1 Competitività delle Imprese

obiettivo strategico

---

4.1.1 Sviluppo di un Distretto produttivo

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

4.1.2 Distretto agricolo

beneficio atteso

---



obiettivo strategico

---

4.1.3 Gestione efficiente delle attività afferenti al SUAP

beneficio atteso

---

politica / indirizzo strategico

---

5.1 Politiche tributarie e fiscali

obiettivo strategico

---

5.1.1 Verso la tariffazione corrispettiva

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

5.1.3 Ottimizzazione dell'attività di accertamento e di riscossione in materia di Canone Unico

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

5.1.4 Predisposizione del regolamento sulla riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali dell'ente

beneficio atteso

---

valore pubblico

---

**Il benessere territoriale**

---

politica / indirizzo strategico

---

3.2 Rafforzamento dell'ecosistema urbano

obiettivo strategico

---

3.2.1 Qualità degli spazi urbani

beneficio atteso

---

politica / indirizzo strategico

---

3.3 Conservazione attiva dell'ecosistema extra urbano

obiettivo strategico

---

3.3.1 Gestione e sviluppo delle Aree naturalistiche

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

3.3.2 Connettività rurale

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

3.3.3 Conservazione della rete viaria minore

beneficio atteso

---

politica / indirizzo strategico

---

3.4 Villa La Magia Patrimonio dell'Umanità, opportunità di crescita per il territorio

obiettivo strategico

---

3.4.1 Riqualficazione del Parco storico di Villa La Magia

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

3.4.2 Piano d'azione per la gestione del bosco della Magia



beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

3.4.3 Gestione del patrimonio efficiente della Villa e del Parco storico

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

3.4.4 Percorso museale nella Villa

beneficio atteso

---

politica / indirizzo strategico

---

3.5 Città resiliente

obiettivo strategico

---

3.5.1 Qualità dell'aria

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

3.5.2 Rischio idraulico e idrogeologico

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

3.5.3 Protezione civile

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

3.5.4 Rischio incendi

beneficio atteso

---

politica / indirizzo strategico

---

3.6 Riduzione della marginalità

obiettivo strategico

---

3.6.1 Abbattimento barriere architettoniche

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

3.6.2 Politiche per la casa

beneficio atteso

---

politica / indirizzo strategico

---

3.7 Verso la città circolare

obiettivo strategico

---

3.7.1 Piano efficienza energetica comunale

beneficio atteso

---

obiettivo strategico

---

3.7.2 Circolarità nella gestione dei rifiuti

beneficio atteso

---



obiettivo strategico

3.7.3 Incentivazione delle FER

beneficio atteso

obiettivo strategico

3.7.4 Costruzione di comunità energetiche e autoconsumo

beneficio atteso

politica / indirizzo strategico

3.8 Mobilità intelligente

obiettivo strategico

3.8.1 Mobilità sostenibile di livello comunale e di area vasta

beneficio atteso

obiettivo strategico

3.8.2 Interventi per il miglioramento della sicurezza stradale

beneficio atteso

obiettivo strategico

3.8.3 Razionalizzazione della viabilità

beneficio atteso

politica / indirizzo strategico

3.9 Gestione efficiente dei servizi

obiettivo strategico

3.9.1 Gestione efficiente delle attività afferenti alla gestione del territorio (urbanistica, edilizia, patrimonio, lavori pubblici, ambiente, protezione civile)

beneficio atteso

**Collettività**

valore pubblico

**Il benessere esperienziale del cittadino utente**

politica / indirizzo strategico

1.1 Quarrata sicura

obiettivo strategico

1.1.1 Sicurezza per il tramite di un'azione efficace e rispettosa dei diritti e dei doveri

beneficio atteso



# Comune di Quarrata

---

*Provincia di Pistoia*

## Piano della performance

---

**2025**

La sottosezione relativa alla Performance si attiene alle prescrizioni contenute nel decreto legislativo 150/2009 e in particolare contiene la declinazione della programmazione dell'ente in obiettivi e indicatori. Tale sezione ha lo scopo di rilevare la dimensione dell'efficienza, cioè la capacità di produrre beni e servizi minimizzando il tempo e/o le risorse impiegati e la dimensione dell'efficacia che misura l'adeguatezza dell'output erogato rispetto alle aspettative e alle necessità degli utenti interni ed esterni.

Le attività di programmazione prendono avvio con l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), la cui introduzione risale al Decreto Legislativo 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli enti locali, consolidata nel testo unico degli enti locali, negli articoli 151 e 170.

In ottemperanza alle prescrizioni richiamate, nel rispetto dei tempi previsti dalle disposizioni vigenti, il Comune ispira la propria gestione al principio della programmazione e predispone il Documento unico di programmazione con un orizzonte temporale almeno triennale che definisce le linee strategiche a cui si fa riferimento nel bilancio di previsione che viene elaborato osservando i principi contabili generali contenuti nel decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Il Documento unico di programmazione è composto da una Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e da una Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario.

Il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi. Le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale.

L'attuazione delle previsioni contenute nei documenti prima richiamati è assicurata mediante la declinazione dei programmi in obiettivi di performance, la cui attuazione è affidata ai Dirigenti / Responsabili dei Servizi.

La performance è la modalità attuativa degli indirizzi di programmazione che viene definita con riferimento a Politiche, Programmi e Obiettivi.

Le Politiche rappresentano le missioni istituzionali dell'ente, la cui realizzazione viene affidata da norme di legge.

La performance è definita nel rispetto delle prescrizioni contenute nel decreto legislativo 150/2009 ed è raccolta nel documento denominato "piano della performance", riportato in allegato a questo documento.

I programmi sono finalizzati alla definizione di progetti definiti allo scopo di realizzare ciascuna politica e possono avere durata pluriennale.

Gli obiettivi consistono nel "compito" assegnato allo scopo di conseguire uno o più risultati nell'ambito di ciascun programma.

Il Piano esecutivo di gestione (PEG) è uno strumento di programmazione operativo annuale, approvato dalla Giunta dell'Ente dopo l'approvazione del bilancio preventivo da parte del Consiglio dell'Ente.

La disciplina fondamentale del PEG è contenuta nell'art. 169 del Tuel, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Pertanto, il piano esecutivo di gestione si inserisce nei documenti fondamentali di programmazione quale strumento operativo di breve e medio termine, da redigersi ogni anno sulla base di quanto indicato nel DUP e nel bilancio preventivo. La funzione principale del piano esecutivo di gestione consiste nel permettere la gestione da parte dei funzionari dell'Ente, nella separazione tra funzioni politiche (attribuite al Consiglio e alla Giunta) e le competenze gestionali dei funzionari responsabili dei servizi.

Il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al D. Lgs. 23/6/11, n. 118, punto 10.1, specifica che: "Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP). I contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente. Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione."

Con l'introduzione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per effetto dell'art. 6 del DL 9 giugno 2021, n. 80, il Piano esecutivo di gestione (PEG) rimane obbligatorio, ma viene svuotato di parte degli obiettivi gestionali.

Il PEG rimane pertanto un documento di programmazione quasi esclusivamente finanziario focalizzandosi nella suddivisione degli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio preventivo per ciascun Responsabile di servizio.



# Struttura organizzativa

01. AREA RISORSE

| dal        | al         |                   |          |
|------------|------------|-------------------|----------|
| 22/07/2022 | 31/07/2027 | Bianca Sottosanti | titolare |

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

| dal        | al         |                |            |
|------------|------------|----------------|------------|
| 01/01/2024 | 17/12/2024 | Luigi Guerrera | ad interim |
| 18/12/2024 |            | Marco Baldi    | titolare   |

*decreto sindacale 12/2024*

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

| dal        | al |                       |          |
|------------|----|-----------------------|----------|
| 01/01/2024 |    | Alessandro Bertaccini | titolare |

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

UNITA' DI STAFF SEGRETARIO GENERALE

COMUNE DI QUARRATA





# linee strategiche

1.1 Quarrata sicura

Romiti Gabriele

|                         |   |                        |   |                          |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|
| n. obiettivi strategici | 2 | n. obiettivi operativi | 4 | n. obiettivi trasversali |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|

FINALITA' STRATEGICA: Offrire, nonché garantire, un'attività politica mirata alla promozione della sicurezza, concreta e percepita dalla cittadinanza. Garantire la vivibilità di città e territorio recuperando la fiducia dei cittadini nelle istituzioni attraverso un impegno organizzativo efficace e contestualizzato Una città più sicura è, del resto, anche una città più attraente. La strategia di sicurezza si deve accompagnare ad una strategia di recupero cittadino di qualità attraverso la diffusione di un maggior senso di sicurezza e attraverso momenti di dialogo e di confronto.

LINEE DI AZIONE: 1) Porre in essere servizi di sicurezza mirati alle concrete esigenze della cittadinanza, posto che il cittadino, centro obbligato dell'interesse politico-amministrativo, necessita di ascolto ed attenzione oltre a fornire le informazioni utili allo scopo 2) costruire un'organizzazione al passo con i tempi, pronta a recepire e sviluppare le tematiche della transizione digitale 3) consolidare la sicurezza stradale e urbana attivando sinergie con altre forze di polizia e con il volontariato del terzo settore, presenti ed impegnate sul territorio. 4) mantenere l'attenzione vigile sui controlli di attività commerciali e produttive in generale.

Stakeholder: Istituzioni, parti sociali, terzo settore, cittadini.

1.2 Quarrata legale e trasparente

Michelacci Maria Vittoria

|                         |   |                        |    |                          |   |
|-------------------------|---|------------------------|----|--------------------------|---|
| n. obiettivi strategici | 3 | n. obiettivi operativi | 17 | n. obiettivi trasversali | 2 |
|-------------------------|---|------------------------|----|--------------------------|---|

FINALITA' STRATEGICA: Garantire la legalità e la trasparenza, DNA fondamentale dell'azione amministrativa di questa Amministrazione e presupposto dell'intera gestione politico-amministrativa dell'ente Migliorare la vicinanza dell'Amministrazione ai cittadini, una finestra sempre aperta di ascolto delle opinioni e di accoglienza delle proposte provenienti dai singoli, dalle imprese e dagli altri soggetti che operano sul territorio.

LINEE DI AZIONE:  
1) Potenziare i canali di ascolto dei cittadini  
2) Monitorare attentamente l'andamento dell'azione amministrativa.

Stakeholder: Cittadinanza.

2.1 Digitalizzazione

Romiti Gabriele

|                         |   |                        |   |                          |   |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|---|
| n. obiettivi strategici | 2 | n. obiettivi operativi | 9 | n. obiettivi trasversali | 1 |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|---|

Il Comune di Quarrata intende aumentare il livello di digitalizzazione e reciproca integrazione degli applicativi, sia a livello di gestione operativa tra i vari uffici, sia nei confronti dei cittadini e dei professionisti.

Stakeholder: Cittadini, imprese, associazioni.

## 2.2 Quarrata, un filo conduttore di conoscenza della storia, della cultura, delle tradizioni e della natura del nostro territorio

Romiti Gabriele

n. obiettivi  
strategici

3

n. obiettivi  
operativi

4

n. obiettivi  
trasversali

**FINALITA' STRATEGICA:** Premessa La promozione della cultura e delle conseguenti attività culturali sono una risorsa indispensabile per lo sviluppo di una comunità. Non solo la cultura permette l'arricchimento dal punto di vista umano e sociale ma è fondamentale per lo sviluppo dell'economia. Soprattutto in un paese come l'Italia, dotato di un patrimonio artistico e culturale di assoluta preminenza a livello mondiale; l'Italia è infatti il primo paese al mondo per numero di siti iscritti nel Patrimonio mondiale UNESCO. E Quarrata è sede iscritta nella lista del patrimonio Unesco mondiale. - **CULTURA** Creare un'offerta culturale integrata a cavallo tra turismo, sport, natura e agricoltura, trasmettendo un messaggio chiaro partendo dai più piccoli per educare i più grandi. Portare le persone ad apprezzare il nostro territorio fatto di colline mirabili e storia medicea a portata di mano, fatto di verde e di richiami della natura Favorire una cultura sempre più diffusa, non concentrata e assemblata. Una cultura diffusa non solo nei generi e nel target di pubblico ma soprattutto nella fruizione fisica e nella dislocazione geografica. - **SPORT:** Promuovere lo sport, che significa attuare una politica di coordinamento e di diffusione della pratica delle attività motorie, ricreative e sportive, al fine di favorire un'integrazione con le politiche formative. Coniugare lo sport, quale importante motore nell'economia cittadina, con il turismo di settore e naturale strumento sociale per evitare la dispersione, soprattutto giovanile.

**LINEE DI AZIONE - CULTURA:** 1) Mantenere attivo un dialogo costante con gli stakeholder privati 2) Potenziare le sinergie con enti pubblici ed enti e realtà private 3) Agire nell'ambito di un chiaro marketing territoriale finalizzato alla promozione dell'identità storica, culturale, territoriale di Quarrata in ambito locale, nazionale e internazionale. 4) Rinforzare strutturalmente l'offerta culturale - **SPORT** 1) monitorare attentamente la costante sinergia tra lo sport e il rilancio turistico, l'integrazione sociale e la scuola 2) Incrementare l'offerta degli spazi pubblici dedicati 3) Sostenere l'associazionismo sportivo quale veicolo per l'ottenimento delle finalità pubbliche

**Stakeholder:** Operatori turistici, Associazioni culturali, Operatori enogastronomici, Associazioni sportive, Fondazione Cassa di Risparmio Pistoia e Pescia, Enti istituzionali

## 2.3 Una scuola di qualità, un diritto a misura di bambino e studente

Turetti Anna Maria

n. obiettivi  
strategici

3

n. obiettivi  
operativi

8

n. obiettivi  
trasversali

**FINALITA' STRATEGICA:** Garantire l'istruzione comunale, che ha il compito e l'onore di aiutare e di sostenere le famiglie più in difficoltà, dando loro certezze concrete e avviando progressivamente i giovani a un processo di autonomia economica e sociale.

**LINEE DI AZIONE:** 1) mantenere una vigilanza attenta per consentire una fruizione dignitosa del diritto all'istruzione. 2) mantenere il coordinamento con i servizi sociali per attenzionare e tutelare famiglie con problematiche economiche al fine di garantire a tutti il diritto allo studio. 3) mantenere il raccordo costante tra famiglie ed istituzioni interessate, eventualmente anche con la partecipazione del volontariato di territorio, favorendone il massimo coinvolgimento e finalizzandolo al migliore supporto a tutela del diritto allo studio. 4) mantenere l'efficace controllo su programmazione, formazione, qualità, sicurezza, evoluzione tecnologica e sorveglianza dei servizi offerti, nell'ambito di un equo equilibrio tariffario a protezione delle utenze più deboli economicamente, mediante l'utilizzo di ISEE, integrato con ulteriori criteri deliberati dall'Amministrazione. 5) sostenere l'educazione alimentare e sanitaria, per diffondere corretti criteri nutrizionali, stili di vita salutari e di prevenzione di malattie legate a scorrette abitudini alimentari. 6) sviluppare percorsi di accordo con gli enti sovraordinati per il sostegno al sistema pubblico/privato della scuola, perché non si indebolisca la rete dei servizi alla prima infanzia. 7) garantire l'interazione costante con gli istituti comprensivi del territorio.

**Stakeholder:** Cittadinanza, scuole

2.4 Una comunità vicina ed accogliente, senza barriere e ricca di stimoli per ogni generazione

Turetti Anna Maria/Michelacci Maria Vittoria/Scarnato Tommas

|                         |   |                        |   |                          |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|
| n. obiettivi strategici | 5 | n. obiettivi operativi | 7 | n. obiettivi trasversali |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|

FINALITA' STRATEGICHE: Riconoscere di essere una città pronta a sorreggere la vita della sua comunità che risiede nelle diverse frazioni, aiutando a stringere la rete che già le unisce, migliorando i servizi sociali e di assistenza, rafforzando l'offerta di politiche educative e scolastiche, aumentando le iniziative per i bambini, fronteggiando di più e meglio i problemi legati all'emergenza abitativa del territorio. Consolidare il patto generazionale di fondo che non lasci soli i nostri anziani né dispersi i nostri giovani, né tanto meno le famiglie o i singoli affetti da disabilità, nell'ottica di un'essenziale coesione sociale che si vuole fare architrave della nostra città. Tutelare le categorie impropriamente dette "deboli" che rappresentano per la nostra collettività una ricchezza e un'opportunità e su cui verrà concentrata attenzione e dedizione. Garantire l'offerta dei servizi sociali, solidali e sanitari a tutti i cittadini, senza lasciare nessuno indietro e garantendo ad ognuno, a parità di condizioni, le stesse opportunità e gli stessi servizi. Garantire le pari opportunità attraverso il superamento di barriere culturali che non hanno più ragione alcuna di esistere nel nostro paese. Rassicurare il mondo giovanile, consapevoli di come \* giovani oggi voglia dire farsi carico di un mondo in cambiamento velocissimo, che rischia lo scollegamento con i valori della nostra società, \* giovani oggi vuol dire saper destreggiarsi in un mondo che propone apatia intellettuale nascosta in un meta-universo che fornendo tutte le risposte disabitua al raffronto ed al confronto costruttivo.

LINEE DI AZIONE: 1) Attuare tutte le misure economiche per favorire la migliore integrazione della fasce deboli. 2) Mantenere attiva la partecipazione delle persone over65 alla vita della città anche con attività specificamente dedicate agli anziani. 3) Interazione programmatica con la rete di volontariato 4) Integrazione socio-culturale dei cittadini di origine straniera. 5) Garantire maggiore prossimità al cittadino, adattabilità al cambiamento, flessibilità nei servizi. 6) Garantire sempre più attenzione ai servizi per la persona. 7) Comunicare le pari opportunità e le azioni a loro difesa, per sensibilizzare la comunità 8) Promuovere le realtà giovanili attraverso forme di aggregazione e stimolo al passo con i tempi, tutelarne i disagi con azioni preventive mirate.

Stakeholder: ASL Toscana Centro, Istituzioni scolastiche, Terzo Settore, Cittadini in condizione di fragilità e loro familiari.

3.1 Rigenerazione urbana

Mearelli Patrizio

|                         |   |                        |   |                          |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|
| n. obiettivi strategici | 3 | n. obiettivi operativi | 1 | n. obiettivi trasversali |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|

Conclusione dei lavori legati ai finanziamenti PNRR in ambito di rigenerazione urbana. Avvio delle prime azioni del piano strategico per la rigenerazione di via Montalbano.

Stakeholder: Cittadini, Istituzioni, Imprese.

3.2 Rafforzamento dell'ecosistema urbano

Mearelli Patrizio

|                         |   |                        |   |                          |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|
| n. obiettivi strategici | 3 | n. obiettivi operativi | 1 | n. obiettivi trasversali |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|

Incremento degli spazi per la pratica sportiva anche con l'attivazione di progetti di partenariato. Attività mirate all'incremento degli spazi urbani di qualità.

Stakeholder: Cittadinanza, Associazioni, Imprese.

3.4 Villa La Magia Patrimonio dell'Umanità, opportunità di crescita per il territorio

Romiti Gabriele/Mearelli Patrizio

|                         |   |                        |   |                          |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|
| n. obiettivi strategici | 4 | n. obiettivi operativi | 1 | n. obiettivi trasversali |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|

Avvio procedure per attivazione di un partenariato per la valorizzazione del bene culturale.  
Stakeholder: Cittadini, Associazioni, Fondazione Cassa di Risparmio, Imprese.

3.5 Città resiliente

Mearelli Patrizio

|                         |   |                        |   |                          |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|
| n. obiettivi strategici | 4 | n. obiettivi operativi | 2 | n. obiettivi trasversali |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|

Concluso l'iter di approvazione da parte di AdB e Genio Civile degli studi idraulici occorre procedere con adeguamento strumenti di pianificazione agli studi più recenti.  
Stakeholder: Cittadini.

3.9 Gestione efficiente dei servizi

Mearelli Patrizio

|                         |   |                        |   |                          |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|
| n. obiettivi strategici | 1 | n. obiettivi operativi | 1 | n. obiettivi trasversali |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|

Gestione efficiente delle attività dell'ufficio.  
Stakeholder: Cittadini, imprese, associazioni

4.1 Competitività delle Imprese

Romiti Gabriele

|                         |   |                        |   |                          |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|
| n. obiettivi strategici | 3 | n. obiettivi operativi | 4 | n. obiettivi trasversali |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|

Attuazione delle prime misure per costruzione del supporto all'impresa.  
Stakeholder: Imprese, Associazioni.

4.3 Rafforzamento della proposta turistica e della capacità attrattiva

Romiti Gabriele

|                         |   |                        |   |                          |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|
| n. obiettivi strategici | 2 | n. obiettivi operativi | 2 | n. obiettivi trasversali |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|

Attuazione prime misure del piano strategico per il rafforzamento del sistema turistico comunale.  
Stakeholder: Cittadini, Imprese, Associazioni, Enti del Terzo Settore

5.1 Politiche tributarie e fiscali

Scarnato Tommaso

|                         |   |                        |   |                          |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|
| n. obiettivi strategici | 4 | n. obiettivi operativi | 4 | n. obiettivi trasversali |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|

Mantenimento dell'obiettivo di una maggiore equità fiscale in ordine al pagamento dei tributi locali. Tendenza a garantire una sempre maggiore riscossione delle entrate locali, stabilizzando i risultati raggiunti anche mediante l'ausilio di So.Ri. Spa.  
Stakeholder: Cittadini, imprese, associazioni.

6.1 Organizzare e gestire i servizi pubblici

Mearelli Patrizio

|                         |   |                        |   |                          |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|
| n. obiettivi strategici | 1 | n. obiettivi operativi | 3 | n. obiettivi trasversali |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|

Garantire il rispetto delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 201/2022 che ha imposto l'obbligo di svolgere, entro il 31 dicembre 2023 e poi con cadenza annuale, una ricognizione della gestione dei servizi pubblici locali di propria competenza. La ricognizione annuale sarà l'occasione per verificare il grado di qualità dei servizi di rilevanza economica svolti sul territorio comunale. Saranno messe in atto tutte le attività di controllo sugli organismi partecipati, al fine di garantirne l'equilibrio economico-finanziario, in modo da non incidere negativamente sul patrimonio comunale.  
Stakeholder: Cittadini, imprese, associazioni.

6.2 La gestione del bilancio comunale

Scarnato Tommaso

|                         |   |                        |    |                          |   |
|-------------------------|---|------------------------|----|--------------------------|---|
| n. obiettivi strategici | 3 | n. obiettivi operativi | 11 | n. obiettivi trasversali | 1 |
|-------------------------|---|------------------------|----|--------------------------|---|

Nel corso del mandato sarà garantito l'equilibrio di bilancio mediante una gestione ordinata delle risorse di parte corrente e in conto capitale. Particolare attenzione sarà dedicata alla gestione dei residui.  
Stakeholder: Cittadini, Imprese, associazioni.

6.3 La gestione contabile del PNRR

Scarnato Tommaso

|                         |   |                        |   |                          |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|
| n. obiettivi strategici | 1 | n. obiettivi operativi | 1 | n. obiettivi trasversali |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|

Sarà garantito il rispetto delle norme previste per l'espletamento delle attività di verifica e rendicontazione delle opere finanziate da interventi PNRR.  
Stakeholder: Cittadini, Imprese.

6.4 Politiche del personale

Romiti Gabriele

|                         |   |                        |   |                          |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|
| n. obiettivi strategici | 1 | n. obiettivi operativi | 6 | n. obiettivi trasversali |  |
|-------------------------|---|------------------------|---|--------------------------|--|

Investimento sul benessere organizzativo dei dipendenti secondo varie direttrici dal presidio sulla dotazione organica alla previsione di politiche di welfare aziendale, compatibili con le previsioni legislative e con le relazioni sindacali.  
Stakeholder: Cittadini, imprese, associazioni.



**Comune di Quarrata**

# **linee strategiche e obiettivi operativi**



linee strategiche e obiettivi operativi

indirizzo strategico

1.1 Quarrata sicura

obiettivo strategico

1.1.1 Sicurezza per il tramite di un’azione efficace e rispettosa dei diritti e dei doveri

obiettivi operativi

Settori

1 Formazione professionale

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

da realizzare entro il 31/12/2025

2 Mantenimento standard dei servizi essenziali

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

da realizzare entro il 31/12/2025

obiettivo strategico

1.1.2 Le persone fanno la differenza

obiettivi operativi

Settori

1 Convenzione con associazioni di volontariato a supporto attività polizia locale

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

da realizzare entro il 31/12/2025

2 Servizio di nonna e nonno vigile

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

da realizzare entro il 31/12/2025

indirizzo strategico

1.2 Quarrata legale e trasparente

obiettivo strategico

1.2.1 Legalità e trasparenza: binomio di efficienza ed efficacia

obiettivi operativi

Settori

1 Nuovo regolamento comunale dei contributi e di patrocini

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

da realizzare entro il 31/12/2025

2 Normativa Antiriciclaggio

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

Settore a cui è affidato il coordinamento

da realizzare entro il 31/12/2025

UNITA' DI STAFF SEGRETARIO GENERALE

3 Nuovo Codice dei Contratti: correttivo D.Lgs. 209/2024

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

da realizzare entro il 31/12/2025

linee strategiche e obiettivi operativi

|                                             |                                                            |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 4 Segreteria sindaco e organi istituzionali | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                      | 31/12/2025                                                 |
| 5 Albo pretorio, ufficio protocollo e posta | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                      | 31/12/2025                                                 |
| 6 Gestione contratti a supporto dell'ente   | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                      | 31/12/2025                                                 |
| 7 Gestione contenzioso                      | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                      | 31/12/2025                                                 |
| 8 Ufficio gare e contratti                  | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                      | 31/12/2025                                                 |
| 9 Applicazione gestionale PICO              | UNITA' DI STAFF SEGRETARIO GENERALE                        |
| da realizzare entro il                      | 31/12/2025                                                 |
| 10 Aggiornamento Check di controllo         | UNITA' DI STAFF SEGRETARIO GENERALE                        |
| da realizzare entro il                      | 31/12/2025                                                 |
|                                             | Settore a cui è affidato il coordinamento                  |
|                                             | 01. AREA RISORSE                                           |

obiettivo strategico

1.2.2 Comunicazione: dovere e rispetto per i cittadini e le istituzioni

obiettivi operativi

Settori

|                                                               |                                                            |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 2 Centro di facilitazione digitale - Urp: attività e progetti | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                                        | 31/12/2025                                                 |

obiettivo strategico

1.2.3 La certezza dei servizi demografici, garanzia di legalità

obiettivi operativi

Settori

|                                                                         |                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1 Svolgimento dei referendum abrogativi e delle elezioni regionali 2025 | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                                                  | 31/12/2025                                                 |
|                                                                         | Settore a cui è affidato il coordinamento                  |
|                                                                         | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO          |
| 2 Adesione ad ANSC- Attivazione Archivio Nazionale dello Stato Civile   | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                                                  | 31/12/2025                                                 |
|                                                                         | Settore a cui è affidato il coordinamento                  |
|                                                                         | 01. AREA RISORSE                                           |

linee strategiche e obiettivi operativi

|                                                                        |                                                            |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 3 Reingegnerizzazione dei processi di competenza del Servizio Anagrafe | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                                                 | 31/12/2025                                                 |
| 4 Ufficio di Stato civile                                              | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                                                 | 31/12/2025                                                 |
| 5 Ufficio Statistica                                                   | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                                                 | 31/12/2025                                                 |
| 6 Ufficio Anagrafe                                                     | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                                                 | 31/12/2025                                                 |

indirizzo strategico

2.1 Digitalizzazione

obiettivo strategico

|                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.2 Garantire adeguate dotazioni informatiche all'Ente, nell'ottica di un incremento della sicurezza a livello informatico |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

obiettivi operativi

Settori

|                                                                        |                                                   |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 Digitalizzazione delle pratiche edilizie                             | 01. AREA RISORSE                                  |
| da realizzare entro il                                                 | 31/12/2025                                        |
|                                                                        | Settore a cui è affidato il coordinamento         |
|                                                                        | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |
| 2 Potenziamento dotazione hardware e software per la Protezione Civile | 01. AREA RISORSE                                  |
| da realizzare entro il                                                 | 31/12/2025                                        |
|                                                                        | Settore a cui è affidato il coordinamento         |
|                                                                        | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |
| 3 Progetto Metafly                                                     | 01. AREA RISORSE                                  |
| da realizzare entro il                                                 | 31/12/2025                                        |
|                                                                        | Settore a cui è affidato il coordinamento         |
|                                                                        | 01. AREA RISORSE                                  |
| 4 Attività tecniche di assistenza e supporto                           | 01. AREA RISORSE                                  |
| da realizzare entro il                                                 | 31/12/2025                                        |

obiettivo strategico

|                                                               |
|---------------------------------------------------------------|
| 2.1.1 Attuazione Bandi PNRR per la digitalizzazione dell'Ente |
|---------------------------------------------------------------|

obiettivi operativi

Settori

|                                                      |                  |
|------------------------------------------------------|------------------|
| 1 Bando 1.2 - Abilitazione al cloud per le PA locali | 01. AREA RISORSE |
| da realizzare entro il                               | 31/12/2025       |

linee strategiche e obiettivi operativi

|                                                                                                                                       |            |                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------|
| 2 Bando 1.4.1 - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici                                                                         |            | 01. AREA RISORSE                                           |
| da realizzare entro il                                                                                                                | 31/12/2025 |                                                            |
| 3 Bando 1.4.4 - Adesione allo Stato Civile digitale                                                                                   |            | 01. AREA RISORSE                                           |
|                                                                                                                                       |            | Settore a cui è affidato il coordinamento                  |
| da realizzare entro il                                                                                                                | 31/12/2025 | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| 4 Bando 2.2.3 - Digitalizzazione delle procedure SUAP/SUE                                                                             |            | 01. AREA RISORSE                                           |
|                                                                                                                                       |            | Settore a cui è affidato il coordinamento                  |
| da realizzare entro il                                                                                                                | 31/12/2025 | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO          |
| 5 Aggiornamento Piano Triennale per l'Informatica 2024/2026 - Obiettivi aggiornati al 31/12/2024 e aggiornamento piano annualità 2025 |            | 01. AREA RISORSE                                           |
| da realizzare entro il                                                                                                                | 31/12/2025 |                                                            |

indirizzo strategico

2.2 Quarrata, un filo conduttore di conoscenza della storia, della cultura, delle tradizioni e della natura del nostro territorio

obiettivo strategico

2.2.1 Una cultura storica che cammina al ritmo dell'evoluzione digitale

obiettivi operativi

Settori

|                                                               |                                                            |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1 Biblioteca multimediale "Giovanni Michelucci" attività 2025 | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                                        | 31/12/2025                                                 |

obiettivo strategico

2.2.2 Una cultura di qualità rivolta ai cittadini di tutto il mondo

obiettivi operativi

Settori

|                                                                              |                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1 Complesso monumentale Villa Medicea La Magia: attività di promozione 2025  | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                                                       | 31/12/2025                                                 |
| 2 Attività di gestione del servizio e "Calendario 2025" di eventi e attività | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                                                       | 31/12/2025                                                 |

obiettivo strategico

2.2.3 Quarrata: un binomio di salute sportiva per grandi e piccini

obiettivi operativi

Settori

|                                                                   |                                                            |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1 Pianificazione gestione extrascolastica delle palestre comunali | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                                            | 31/12/2025                                                 |

## linee strategiche e obiettivi operativi

## indirizzo strategico

**2.3 Una scuola di qualità, un diritto a misura di bambino e studente**

## obiettivo strategico

**2.3.1 Educare alla cittadinanza e formazione del personale servizi prima infanzia**

## obiettivi operativi

## Settori

**1 Oltre il nido - nuove esperienze educative**

da realizzare entro il

31/07/2025

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO  
AMMINISTRATIVO

## obiettivo strategico

**2.3.2 Un Comune a misura di bambino**

## obiettivi operativi

## Settori

**1 Nuova scuola dell'infanzia di Valenzatico**

da realizzare entro il

30/09/2025

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO  
AMMINISTRATIVO**2 Servizi per la prima infanzia – Controllo della qualità**

da realizzare entro il

31/12/2025

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO  
AMMINISTRATIVO**3 Attività estive**

da realizzare entro il

31/12/2025

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO  
AMMINISTRATIVO

## obiettivo strategico

**2.3.3 Una scuola di Qualità per tutti**

## obiettivi operativi

## Settori

**1 Nidi gratis - opportunità per le famiglie**

da realizzare entro il

31/12/2025

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO  
AMMINISTRATIVO**2 Garantire il diritto allo studio**

da realizzare entro il

31/12/2025

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO  
AMMINISTRATIVO**3 Ristorazione scolastica - Controllo della qualità dell'intera filiera**

da realizzare entro il

31/12/2025

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO  
AMMINISTRATIVO**4 Trasporto scolastico - Controllo della qualità**

da realizzare entro il

31/12/2025

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO  
AMMINISTRATIVO

## indirizzo strategico

**2.4 Una comunità vicina ed accogliente, senza barriere e ricca di stimoli per ogni generazione**

linee strategiche e obiettivi operativi

obiettivo strategico

2.4.1 I giovani: una risorsa per la collettività, la speranza di un futuro migliore

obiettivi operativi

Settori

1 Giovani al centro

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

da realizzare entro il

31/12/2025

obiettivo strategico

2.4.2 Creare cultura per il rispetto dei generi

obiettivi operativi

Settori

1 Promozione della parità di genere e contrasto alle forme di violenza.

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

da realizzare entro il

31/12/2025

obiettivo strategico

2.4.3 La dignità di una casa: sostegno dovuto e voluto

obiettivi operativi

Settori

1 Implementazione delle politiche abitative

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

da realizzare entro il

31/12/2025

obiettivo strategico

2.4.4 La famiglia, un fulcro da difendere

obiettivi operativi

Settori

1 Re-ingegnerizzazione delle procedure di inserimento dei minori e dei nuclei familiari nelle strutture residenziali

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

da realizzare entro il

31/12/2025

2 Interventi di sostegno al reddito

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

da realizzare entro il

31/12/2025

obiettivo strategico

2.4.5 Fragilità non è discriminazione, ma realtà vicino a tutti noi

obiettivi operativi

Settori

1 Co-progettazione: un nuovo modo di interazione fra Pubblica Amministrazione e Terzo Settore

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

da realizzare entro il

31/12/2025

linee strategiche e obiettivi operativi

|                                                           |                                                            |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 2 Interventi per le fragilità: anziani, disabili e minori | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                                    | 31/12/2025                                                 |

indirizzo strategico

3.1 Rigenerazione urbana

obiettivo strategico

|                                              |
|----------------------------------------------|
| 3.1.1 Rigenerazione urbana di via Montalbano |
|----------------------------------------------|

obiettivi operativi

Settori

|                                                                             |                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 Variante al Piano Operativo per la Rigenerazione Urbana di via Montalbano | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |
| da realizzare entro il                                                      | 31/12/2025                                        |

indirizzo strategico

3.2 Rafforzamento dell'ecosistema urbano

obiettivo strategico

|                                  |
|----------------------------------|
| 3.2.1 Qualità degli spazi urbani |
|----------------------------------|

obiettivi operativi

Settori

|                                     |                                                   |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 Riqualficazione cantiere comunale | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |
| da realizzare entro il              | 31/12/2025                                        |

indirizzo strategico

3.4 Villa La Magia Patrimonio dell'Umanità, opportunità di crescita per il territorio

obiettivo strategico

|                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------|
| 3.4.3 Gestione del patrimonio efficiente della Villa e del Parco storico |
|--------------------------------------------------------------------------|

obiettivi operativi

Settori

|                                                         |                                                   |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 Sviluppo piano di gestione del compendio patrimoniale | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |
|                                                         | Settore a cui è affidato il coordinamento         |
| da realizzare entro il                                  | 31/12/2025                                        |
|                                                         | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |

indirizzo strategico

3.5 Città resiliente

obiettivo strategico

|                                         |
|-----------------------------------------|
| 3.5.2 Rischio idraulico e idrogeologico |
|-----------------------------------------|

obiettivi operativi

Settori

linee strategiche e obiettivi operativi

|                                                                    |                                                   |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 Approvazione del progetto per la cassa di espansione di Lucciano | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |
| da realizzare entro il                                             | 31/12/2025                                        |

obiettivo strategico

|                         |
|-------------------------|
| 3.5.3 Protezione civile |
|-------------------------|

obiettivi operativi

Settori

|                                                |                                                   |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 Convenzione per servizi di protezione civile | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |
| da realizzare entro il                         | 31/12/2025                                        |

indirizzo strategico

|                                     |
|-------------------------------------|
| 3.9 Gestione efficiente dei servizi |
|-------------------------------------|

obiettivo strategico

|                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.9.1 Gestione efficiente delle attività afferenti alla gestione del territorio (urbanistica, edilizia, patrimonio, lavori pubblici, ambiente, protezione civile) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

obiettivi operativi

Settori

|                                                                                                                                                               |                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 Gestione delle attività di programmazione dei lavori e dei servizi di competenza del Servizio LLPP in un periodo di importanti avvicendamenti nell'organico | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |
| da realizzare entro il                                                                                                                                        | 31/12/2025                                        |

indirizzo strategico

|                                 |
|---------------------------------|
| 4.1 Competitività delle Imprese |
|---------------------------------|

obiettivo strategico

|                                           |
|-------------------------------------------|
| 4.1.1 Sviluppo di un Distretto produttivo |
|-------------------------------------------|

obiettivi operativi

Settori

|                        |                                                   |
|------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 Informare le imprese | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |
| da realizzare entro il | 31/12/2025                                        |
|                        | Settore a cui è affidato il coordinamento         |
|                        | COMUNE DI QUARRATA                                |

|                                                                           |                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 2 Concessione di aree pubbliche - Ricognizione amministrativa e contabile | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |
| da realizzare entro il                                                    | 31/12/2025                                        |

obiettivo strategico

|                          |
|--------------------------|
| 4.1.2 Distretto agricolo |
|--------------------------|

obiettivi operativi

Settori

|                        |                                                   |
|------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 Sportello Verde      | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |
| da realizzare entro il | 31/12/2025                                        |



linee strategiche e obiettivi operativi

obiettivo strategico

4.1.3 Gestione efficiente delle attività afferenti al SUAP

obiettivi operativi

Settori

|                                                                 |                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 Gestione efficiente delle attività di competenza del Servizio | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |
| da realizzare entro il                                          | 31/12/2025                                        |

indirizzo strategico

4.3 Rafforzamento della proposta turistica e della capacità attrattiva

obiettivo strategico

4.3.1 Sviluppo delle capacità attrattive per il turismo

obiettivi operativi

Settori

|                                         |                                                   |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 La promozione della città di Quarrata | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |
| da realizzare entro il                  | 31/12/2025                                        |

obiettivo strategico

4.3.2 Definizione delle risorse turistiche, perimetrazione e rafforzamento di prodotti turistici

obiettivi operativi

Settori

|                        |                                                   |
|------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 AmbiTour             | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |
| da realizzare entro il | 31/12/2025                                        |

indirizzo strategico

5.1 Politiche tributarie e fiscali

obiettivo strategico

5.1.2 Compliance e contrasto all'evasione fiscale

obiettivi operativi

Settori

|                                                    |                  |
|----------------------------------------------------|------------------|
| 1 Contrasto evasione e recupero tributi locali     | 01. AREA RISORSE |
| da realizzare entro il                             | 31/12/2025       |
| 2 Gestione attività ordinaria del Servizio Entrate | 01. AREA RISORSE |
| da realizzare entro il                             | 31/12/2025       |

obiettivo strategico

5.1.3 Ottimizzazione dell'attività di accertamento e di riscossione in materia di Canone Unico

obiettivi operativi

Settori

linee strategiche e obiettivi operativi

|                                            |                  |
|--------------------------------------------|------------------|
| 1 il canone unico patrimoniale in divenire | 01. AREA RISORSE |
| Settore a cui è affidato il coordinamento  |                  |
| da realizzare entro il                     | 31/12/2025       |
| COMUNE DI QUARRATA                         |                  |

obiettivo strategico

5.1.4 Predisposizione del regolamento sulla riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali dell'ente

|                                                                          |                  |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------|
| obiettivi operativi                                                      | Settori          |
| 1 Potenziamento delle attività di impulso alla riscossione delle entrate | 01. AREA RISORSE |
| Settore a cui è affidato il coordinamento                                |                  |
| da realizzare entro il                                                   | 31/12/2025       |
| 01. AREA RISORSE                                                         |                  |

indirizzo strategico

6.1 Organizzare e gestire i servizi pubblici

obiettivo strategico

6.1.1 Riassetto e gestione delle partecipazioni pubbliche

|                                                                                               |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| obiettivi operativi                                                                           | Settori          |
| 1 Bilancio consolidato 2024                                                                   | 01. AREA RISORSE |
| da realizzare entro il                                                                        | 30/09/2025       |
| 2 Razionalizzazione società partecipate                                                       | 01. AREA RISORSE |
| da realizzare entro il                                                                        | 31/12/2025       |
| 3 Analisi servizi pubblici locali di rilevanza economica affidati - ricognizione annuale 2025 | 01. AREA RISORSE |
| Settore a cui è affidato il coordinamento                                                     |                  |
| da realizzare entro il                                                                        | 31/12/2025       |
| 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO                                    |                  |

indirizzo strategico

6.2 La gestione del bilancio comunale

obiettivo strategico

6.2.1 Garantire l'equilibrio di bilancio

|                                           |                  |
|-------------------------------------------|------------------|
| obiettivi operativi                       | Settori          |
| 1 Riduzione termini di pagamento          | 01. AREA RISORSE |
| Settore a cui è affidato il coordinamento |                  |
| da realizzare entro il                    | 31/12/2025       |
| 01. AREA RISORSE                          |                  |

linee strategiche e obiettivi operativi

|                                                                                        |                        |            |                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 Presidio e controllo della gestione contabile dell'ente - Programmazione della cassa | da realizzare entro il | 31/12/2025 | 01. AREA RISORSE                                                                                                                                                      |
|                                                                                        |                        |            | Settore a cui è affidato il coordinamento<br>01. AREA RISORSE                                                                                                         |
| 3 Ufficio economato: gare e inventari                                                  | da realizzare entro il | 31/12/2025 | 01. AREA RISORSE                                                                                                                                                      |
| 4 Riduzione termini di pagamento                                                       | da realizzare entro il | 31/12/2025 | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO<br>Settore a cui è affidato il coordinamento<br>02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| 5 Riduzione termini di pagamento                                                       | da realizzare entro il | 31/12/2025 | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO<br>Settore a cui è affidato il coordinamento<br>03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO                   |
| 6 Gestione attività servizio finanziario ed economato                                  | da realizzare entro il | 31/12/2025 | 01. AREA RISORSE                                                                                                                                                      |

obiettivo strategico

6.2.2 Gestione del ciclo di programmazione economico-finanziaria dell'Ente

obiettivi operativi

Settori

|                                                                                                                                                                      |                        |            |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------|---------------------------------------------------|
| 1 Elaborazione atti fondamentali di programmazione e rendicontazione                                                                                                 | da realizzare entro il | 31/12/2025 | 01. AREA RISORSE                                  |
| 2 Certificazioni e questionari                                                                                                                                       | da realizzare entro il | 31/12/2025 | 01. AREA RISORSE                                  |
| 3 La Riforma 1.15 del PNRR prevede l'adozione di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale Accrual per tutte le amministrazioni pubbliche entro il 2026 | da realizzare entro il | 31/12/2025 | 01. AREA RISORSE                                  |
| 4 Gestione e rendicontazione attività Servizio Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo                                                                           | da realizzare entro il | 31/12/2025 | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |

obiettivo strategico

6.2.3 Implementare un efficace sistema di controllo di gestione e strategico

obiettivi operativi

Settori

linee strategiche e obiettivi operativi

|                                                                                 |                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1 Gestione della riscossione coattiva delle entrate comunali. Supporto all'ente | 01. AREA RISORSE                                           |
| Settore a cui è affidato il coordinamento                                       |                                                            |
| da realizzare entro il                                                          | 31/12/2025                                                 |
|                                                                                 | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |

indirizzo strategico

6.3 La gestione contabile del PNRR

obiettivo strategico

|                                                     |
|-----------------------------------------------------|
| 6.3.1 Gestione e rendicontazione contabile del PNRR |
|-----------------------------------------------------|

|                                           |                                                   |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| obiettivi operativi                       | Settori                                           |
| 1. Rendicontazione obiettivi PNRR         | 01. AREA RISORSE                                  |
| Settore a cui è affidato il coordinamento |                                                   |
| da realizzare entro il                    | 31/12/2025                                        |
|                                           | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO |

indirizzo strategico

6.4 Politiche del personale

obiettivo strategico

|                              |
|------------------------------|
| 6.4.1 Gestione del personale |
|------------------------------|

|                                                          |                                                            |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| obiettivi operativi                                      | Settori                                                    |
| 1 Procedure selettive assunzionali                       | 01. AREA RISORSE                                           |
| da realizzare entro il                                   | 31/12/2025                                                 |
| 2 Revisione regolamentare e SMVP                         | 01. AREA RISORSE                                           |
| da realizzare entro il                                   | 31/12/2025                                                 |
| 3 Implementazione e gestione coordinata della premialità | 01. AREA RISORSE                                           |
| da realizzare entro il                                   | 31/12/2025                                                 |
| 4 Implementazione e gestione coordinata della premialità | 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO          |
| da realizzare entro il                                   | 31/12/2025                                                 |
| 5 Implementazione e gestione coordinata della premialità | 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO |
| da realizzare entro il                                   | 31/12/2025                                                 |
| 6 Gestione attività Servizio Personale e Organizzazione  | 01. AREA RISORSE                                           |
| da realizzare entro il                                   | 31/12/2025                                                 |



**Comune di Quarrata**

# Obiettivi trasversali

1.2 Quarrata legale e trasparente

obiettivo trasversale

PAGARE VELOCE

Mantenimento del grado di soddisfazione nei limiti di legge.

indicatore di risultato

X < 0 (scadenza di pagamento)

Settori a cui l'obiettivo è attribuito ed eventuale indicatore specifico

COMUNE DI QUARRATA

X < 0 (scadenza di pagamento)

31/12/2025

peso

obiettivo trasversale

ANTICORRUZIONE

Livello di attuazione delle misure previste dal piano anticorruzione.

indicatore di risultato

Misure da attuare per processi a rischio elevato/misure attuate.

Settori a cui l'obiettivo è attribuito ed eventuale indicatore specifico

COMUNE DI QUARRATA

Misure da attuare per processi a rischio elevato/misure attuate

31/12/2025

peso

2.1 Digitalizzazione

obiettivo trasversale

SITO COMPLETO

Completamento info istituzionali secondo schema standard omologato dal Segretario Generale

indicatore di risultato

Verifica di completamento strutturale a cura dell'Ufficio anticorruzione.

Settori a cui l'obiettivo è attribuito ed eventuale indicatore specifico

COMUNE DI QUARRATA

Verifica di completamento strutturale a cura dell'Ufficio anticorruzione.

31/12/2025

peso

6.2 La gestione del bilancio comunale

obiettivo trasversale

IL COMUNE IN SALUTE

Pareggio finanziario

indicatore di risultato

Pareggio raggiunto

Settori a cui l'obiettivo è attribuito ed eventuale indicatore specifico

COMUNE DI QUARRATA

Pareggio raggiunto

31/12/2025

peso



# Comune di Quarrata

# Performance dei settori



## 01. AREA RISORSE

## Gestionale

indirizzo strategico

## 2.1 Digitalizzazione

obiettivo strategico

## 2.1.2 Garantire adeguate dotazioni informatiche all'Ente, nell'ottica di un incremento della sicurezza a livello informatico

obiettivo operativo

## 4 Attività tecniche di assistenza e supporto

peso

Continua l'attività di assistenza e supporto del Servizio Informatica verso tutti gli altri Servizi dell'Ente, mirando alla risoluzione di problematiche hardware e software che si presentano nella naturale operatività degli Uffici.

indicatore di attività/processo

peso 30

Interventi software da remoto

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

1500

indicatore di attività/processo

peso 30

Interventi software onsite

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

1000

indicatore di attività/processo

peso 40

Interventi hardware onsite

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

100

Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                    |   |     |
|--------------------|---|-----|
| ALLORI SABRINA     | C | 30% |
| CAPPELLINI ALESSIO | C | 30% |
| BALDANZI ILARIA    | D | 20% |
| LAMI LEONARDO      | C | 10% |
| STEFANINI LUCA     | D | 10% |

indirizzo strategico

5.1 Politiche tributarie e fiscali

obiettivo strategico

5.1.2 Compliance e contrasto all'evasione fiscale

obiettivo operativo

2 Gestione attività ordinaria del Servizio Entrate

peso

DESCRIZIONE:  
Il Servizio Entrate si occupa della gestione delle entrate tributarie, del Canone unico patrimoniale e dell'illuminazione votiva, dalla fase di riscossione spontanea fino alla fase di affidamento per la riscossione coattiva.

RISULTATO ATTESO:  
L'obiettivo consiste nel garantire l'attività ordinaria corrispondente ad uno standard annuo minimo

indicatore di

output

peso

35

avvisi di accertamento emessi

☐data

☐tempestività

☒quantità

☐percentuale

dimensione attesa

1300

indicatore di

output

peso

35

Importo avvisi accertato => 1.860.000

☐data

☐tempestività

☒quantità

☐percentuale

## Performance dei Settori

indicatore di

peso

Procedure concorsuali e di composizione della crisi da sovraindebitamento => 5

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione  
attesa

5

indicatore di

peso

Gestione del contenzioso => 1

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione  
attesa

1

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                   |   |  |
|-------------------|---|--|
| DI SALVIO ELENA   | D |  |
| DABIZZI CLAUDIO   | C |  |
| FABBRI ELISABETTA | C |  |
| PULCINELLI RITA   | C |  |
| LEONE FIORENZA    | C |  |

indirizzo strategico

## 6.2 La gestione del bilancio comunale

obiettivo strategico

### 6.2.1 Garantire l'equilibrio di bilancio

obiettivo operativo

6 Gestione attività servizio finanziario ed economato

peso

DESCRIZIONE:

Il Servizio Finanziario ed Economato svolge molteplici attività nell'ambito della gestione finanziaria e fiscale dell'Ente

RISULTATO ATTESO:

Performance dei Settori

indicatore di

peso

Variazioni di bilancio

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

40

indicatore di

peso

verifiche di cassa

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

24

indicatore di

peso

atti di liquidazione verificati

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

1500

indicatore di

peso

provvisori di entrata smistati agli uffici

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

21000

indicatore di

peso

Deliberazioni pervenute per il rilascio del parere di regolarità contabile e determinazioni pervenute per il controllo ed il visto attestante la copertura finanziaria

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

1300

Performance dei Settori

indicatore di

peso

mandati di pagamento

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

8000

indicatore di

peso

predisposizione dichiarazioni fiscali

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

3

indicatore di

peso

versamento ritenute, oneri, iva, imposta di bollo

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

35

indicatore di

peso

predisposizione CU Autonomi e CO.CO.CO. ed altre certificazioni ritenute d'acconto

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

70

indicatore di

peso

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

## Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                       |        |  |
|-----------------------|--------|--|
| SOTTOSANTI BIANCA     | DIRIGE |  |
| BALLATI MOIRA         | C      |  |
| BUONAMICI LUCIA       | C      |  |
| D'ONOFRIO GRAZIA      | C      |  |
| DI VITA MANUELA       | D      |  |
| MANSERVIGI ALESSANDRA | D      |  |
| SGAMBATO DEBORA       | C      |  |
| LARI RITA             | D      |  |

indirizzo strategico

## 6.4 Politiche del personale

obiettivo strategico

## 6.4.1 Gestione del personale

obiettivo operativo

## 6 Gestione attività Servizio Personale e Organizzazione

peso

## DESCRIZIONE:

L'attività gestionale del Servizio Personale ed Organizzazione si esplica in una serie di attività continue e molto complesse tecnicamente, che spaziano dalla gestione contabile a quella amministrativa e civilistica e si interfacciano con diverse autorità centrali in via ordinaria e continuativa

indicatore di attività/processo

peso 10

buste paga

predisposizione e messa in pagamento buste paga dipendenti e amministratori. L'indicatore è una media mensile

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

120

Performance dei Settori

indicatore di attività/processo

peso 10

denunce mensili e F24

Predisposizione e invio mensile delle denunce contributive (lista POS PA) e predisposizione/invio del modello F24 con il versamento IRPEF e contributi

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

24

indicatore di attività/processo

peso 10

CU

Elaborazione e invio annuale delle certificazioni Uniche dei dipendenti e amministratori

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

120

indicatore di attività/processo

peso 10

denunce annuali

Predisposizione e invio alle autorità centrali preposte di varie denunce annuali: conto annuale, 770, autoliquidazione INAIL, denuncia appartenenti alle categorie protette, denuncia fruitori permessi L. 104, denuncia permessi sindacali (gedap), monitoraggio lavoro flessibile

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

indicatore di attività/processo

peso 10

dichiarazioni e denunce

predisposizione e invio: denunce relative agli scioperi (organi di stampa e denuncia aderenti alla Funzione Pubblica); denunce alla Funzione Pubblica delle attività extra ordinem autorizzate ai dipendenti dell'Ente; Comunicazioni obbligatorie assunzioni/cessazioni/modifiche rapporto di lavoro

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

15

## Performance dei Settori

indicatore di attività/processo

peso 10

gestione pensionistica  
carriere ricostruite

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione  
attesa

10

indicatore di attività/processo

peso 10

affidamento formazione  
servizi di formazione affidati

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione  
attesa

2

indicatore di attività/processo

peso 10

premialità erogata

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione  
attesa

100.000,00

indicatore di attività/processo

peso 10

monitoraggio e gestione cartellini e rilascio autorizzazioni a permessi e congedi di spettanza del Servizio

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione  
attesa

120

indicatore di attività/processo

peso 10

gestione buoni pasto.  
Affidamento del servizio di erogazione buoni pasto, acquisto mensile dei buoni pasto secondo fabbisogno e distribuzione ai dipendenti

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione  
attesa

3000



## Performance dei Settori

indicatore di

peso

- ☐ data  
☒ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                |   |  |
|----------------|---|--|
| ELLI ISABELLA  | D |  |
| BINDI JESSICA  | D |  |
| FEDI SIMONA    | C |  |
| MARI FRANCESCO | D |  |

## Perform.-miglioramento

indirizzo strategico

## 2.1 Digitalizzazione

obiettivo strategico

## 2.1.2 Garantire adeguate dotazioni informatiche all'Ente, nell'ottica di un incremento della sicurezza a livello informatico

obiettivo operativo

2 Potenziamento dotazione hardware e software per la Protezione Civile

peso

15

## RISULTATO ATTESO:

Il progetto prevede, in collaborazione con l'Area Tecnica, l'acquisto di una dotazione hardware e software per la Protezione Civile, finalizzata prevalentemente (ma non in via esclusiva) alla gestione delle emergenze sul territorio.

Sarà inoltre ridondata la connettività Internet dedicata alla Protezione Civile, aggiungendo a supporto una linea di backup su antenna.

indicatore di attività/processo

peso

30

Acquisto fornitura hardware

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

## Performance dei Settori

indicatore di attività/processo

peso 50

Acquisto fornitura software

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025

indicatore di attività/processo

peso 20

Potenziamento connettività

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                    |   |     |
|--------------------|---|-----|
| ALLORI SABRINA     | C | 20% |
| CAPPELLINI ALESSIO | C | 20% |
| BALDANZI ILARIA    | D | 10% |
| LAMI LEONARDO      | C | 20% |
| STEFANINI LUCA     | D | 30% |

obiettivo strategico

2.1.1 Attuazione Bandi PNRR per la digitalizzazione dell'Ente

obiettivo operativo

1 Bando 1.2 - Abilitazione al cloud per le PA locali

peso

15

## DESCRIZIONE:

In base alla nomenclatura ufficiale del bando PNRR saranno migrati al cloud i servizi Produttività Individuale, Pratiche SUE, Toponomastica, Economato, Tributi Minori.

## RISULTATO ATTESO:

La migrazione sarà un consolidamento di quanto avvenuto nell'anno precedente, grazie ai gestionali scelti dall'Ente successivamente al 01/02/2020.

La nuova candidatura avviene a seguito del ritiro della precedente, dovuto alla mancanza di certificazione ACN da parte di un fornitore scelto per la prima edizione.

Performance dei Settori

indicatore di attività/processo

peso 10

Presentazione della candidatura

- ☒ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

data prevista

31/01/2025

indicatore di attività/processo

peso 20

Scelta del fornitore e realizzazione progetto

- ☒ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

data prevista

31/10/2025

indicatore di attività/processo

peso 70

Numero servizi migrati

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

5

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                    |   |     |
|--------------------|---|-----|
| ALLORI SABRINA     | C | 10% |
| CAPPELLINI ALESSIO | C | 10% |
| BALDANZI ILARIA    | D | 10% |
| LAMI LEONARDO      | C | 10% |
| STEFANINI LUCA     | D | 50% |

obiettivo operativo



2 Bando 1.4.1 - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici

peso

20

DESCRIZIONE:  
Il presente obiettivo è la naturale prosecuzione dell'analogo presentato nel 2024.

RISULTATO ATTESO:  
Nel primo trimestre 2025 saranno perfezionati i servizi online previsti nel bando, permettendo quindi la richiesta di asseverazione e la successiva liquidazione del contributo previsto.

indicatore di attività/processo

peso 100

Numero servizi online attivati

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

5

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                    |   |     |
|--------------------|---|-----|
| ALLORI SABRINA     | C | 10% |
| CAPPELLINI ALESSIO | C | 10% |
| BALDANZI ILARIA    | D | 40% |
| LAMI LEONARDO      | C | 10% |
| STEFANINI LUCA     | D | 30% |

obiettivo operativo

5 Aggiornamento Piano Triennale per l'Informatica 2024/2026 - Obiettivi aggiornati al 31/12/2024 e aggiornamento piano annualità 2025

peso

20

**DESCRIZIONE:**  
L'Agenzia per l'Italia Digitale ha pubblicato l'edizione 2024-2026 del Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, redatto in collaborazione con numerosi stakeholder con specifiche competenze sui vari ambiti (Dipartimento per la Trasformazione Digitale, Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Funzione Pubblica, Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale, Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A., PagoPA S.p.A., Consip S.p.A.), e acquisendo le osservazioni della Commissione Innovazione Tecnologica e Digitalizzazione della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, dell'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI) e dell'Unione delle Province d'Italia (UPI).  
Il Piano, adottato nel dicembre 2023, con decreto del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio con delega all'innovazione tecnologica e alla transizione digitale, è stato registrato da parte della Corte dei Conti.

**RISULTATO ATTESO:**  
L'ente dovrà aggiornare l'annualità 2025 del proprio piano in conformità con i dettami del piano nazionale e rendicontare le attività svolte in relazione all'annualità 2024.

indicatore di attività/processo

peso 100

Predisposizione di proposta per aggiornamento Piano

- ☒ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

data prevista

30/09/2025

## Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                   |        |     |
|-------------------|--------|-----|
| SOTTOSANTI BIANCA | DIRIGE | 40% |
| STEFANINI LUCA    | D      | 40% |
| BALDANZI ILARIA   | D      | 20% |

## Performance - miglioramento

indirizzo strategico

## 5.1 Politiche tributarie e fiscali

obiettivo strategico

## 5.1.2 Compliance e contrasto all'evasione fiscale

obiettivo operativo

## 1 Contrasto evasione e recupero tributi locali

peso

50

## RISULTATO ATTESO 1:

Nel perseguire obiettivi di efficacia ed efficienza nella gestione delle entrate tributarie di competenza comunale e in particolare dell'IMU, si prevede di continuare a diminuire il gap temporale fra l'annualità accertata e quella per cui è prevista la decadenza del potere di accertamento

Sotto il profilo organizzativo risulterà pertanto necessario disporre di un articolato processo volto a garantire:

- 1) una puntuale e tempestiva informazione ai contribuenti in merito all'applicazione delle disposizioni normative, delle scadenze di pagamento, della modulistica e di quanto altro necessario, nel rispetto anche dei principi di trasparenza e leale collaborazione;
- 2) un'efficiente azione di contrasto all'evasione esercitata mediante l'esercizio organizzato e continuativo dell'attività di accertamento tributario, anche attraverso la riduzione del gap temporale di cui sopra, per garantire maggiori entrate nel bilancio comunale;
- 3) un'efficace attività di riscossione coattiva accelerando i tempi della procedura al fine di incrementare il tasso di riscossione delle somme di spettanza dell'amministrazione comunale.

## FASI:

In particolare l'attività dell'ufficio sarà improntata allo svolgimento delle seguenti azioni:

- consulenza e assistenza agli operatori e tecnici relativi ai tributi locali;
- rispetto dei tempi dei procedimenti tributari;
- verifica periodica della funzionalità di tutti i sistemi di riscossione volontaria;
- predisposizione di idonee informative ai soggetti passivi in materia di tributi e entrate locali con stampati e aggiornamento della sezione relativa al Servizio Entrate sul sito internet istituzionale;
- accelerazione delle procedure relative alla riscossione coattiva;
- monitoraggio periodico della situazione dei pagamenti sia volontari sia coattivi;
- predisposizione degli atti per la rateizzazione a seguito della notifica di avviso di accertamento.

## RISULTATO ATTESO 2:

Parallelamente, verranno svolte attività analoghe anche per il recupero per le altre entrate di natura non tributaria gestite dal servizio.

## FASI:

Un piano di attuazione del recupero di quanto eluso/evaso deve prevedere:

- a) la formazione del personale con specifico riferimento alle normative nazionali e locali in vigore negli anni oggetto di accertamento;
- b) l'individuazione di metodologie e tecniche di controllo dell'elusione/evasione in particolare attraverso un'analisi comparativa dei dati apparenti dalle banche dati catastali e dalle consultazioni anagrafiche ed erariali;
- c) il miglior utilizzo del programma gestionale in uso;
- d) una collaborazione con gli altri uffici dell'ente;
- e) una corretta definizione e pianificazione delle attività;
- f) la verifica dei risultati ottenuti.

## Performance dei Settori

indicatore di peso 

Controllo posizioni tributarie (incongruenze da banche dati)

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

indicatore di peso 

Emissione avvisi di accertamento per omessa/infedele denuncia e/o omesso/parziale versamento

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

indicatore di peso 

Importo avvisi di accertamento a bilancio entro il 31/12/2025 = &gt; € 1.840.000.

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                   |   |     |
|-------------------|---|-----|
| DI SALVIO ELENA   | D | 35% |
| PULCINELLI RITA   | C | 20% |
| FABBRI ELISABETTA | C | 20% |
| DABIZZI CLAUDIO   | C | 15% |
| LEONE FIORENZA    | C | 10% |

indirizzo strategico

## 6.3 La gestione contabile del PNRR

obiettivo strategico

## 6.3.1 Gestione e rendicontazione contabile del PNRR

## obiettivo operativo

## 1. Rendicontazione obiettivi PNRR

peso

10

## DESCRIZIONE:

Uno degli aspetti centrali del PNRR è la rendicontazione delle risorse, che presuppone non solo il raggiungimento di milestone e target, ma anche l'attivazione di una serie di controlli interni ed il rispetto dei requisiti e delle condizionalità previste dai bandi (di competenza degli uffici attuatori), quali elementi imprescindibili per ottenere l'accredito dei fondi.

La tracciabilità dei controlli presuppone l'adeguamento delle procedure interne e l'adozione di misure organizzative funzionali alla corretta rendicontazione e all'effettivo ottenimento delle risorse.

Risulta necessaria una puntuale gestione sia delle entrate PNRR sia delle spese correlate, transitando su apposito conto vincolato acceso presso la Tesoreria. Sono necessari precisi controlli in fase di elaborazione dei mandati ed un monitoraggio costante dei vincoli.

## RISULTATO ATTESO:

Sarà garantita la puntuale gestione e rendicontazione contabile delle risorse assegnate, tramite il sistema REGIS.

Trattasi di obiettivo che richiede l'apporto attivo del Servizio Lavori Pubblici per l'alimentazione di REGIS.

indicatore di attività/processo

peso

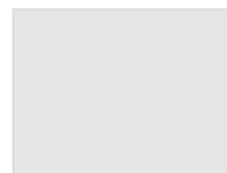
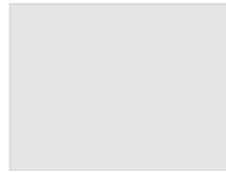
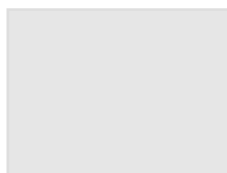
50

Monitoraggio Progetti PNRR - relazione

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/07/2025



indicatore di attività/processo

peso

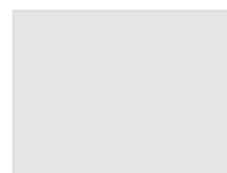
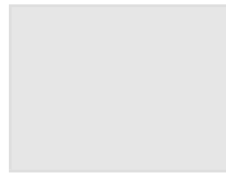
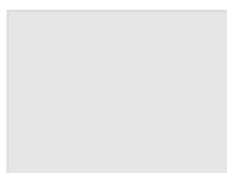
50

Monitoraggio Progetti PNRR - relazione

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/10/2025



dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                       |        |     |
|-----------------------|--------|-----|
| LARI RITA             | D      | 25% |
| MANSERVIGI ALESSANDRA | D      | 25% |
| SOTTOSANTI BIANCA     | DIRIGE | 30% |
| D'ONOFRIO GRAZIA      | C      | 20% |

## Performance - miglioramento

indirizzo strategico

## 6.2 La gestione del bilancio comunale

obiettivo strategico

6.2.1 Garantire l'equilibrio di bilancio

obiettivo operativo

1 Riduzione termini di pagamento

peso

30

Con la circolare N. 1/2024 del MEF sono state fornite indicazioni in merito all'applicazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023 n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, recante "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni". Tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che l'Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione europea, è prevista la Riforma n. 1.11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. Il comma 2 dell'art. 4-bis prevede l'assegnazione, da parte delle Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di obiettivi annuali funzionali al rispetto dei tempi di pagamento ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle relative strutture. Ciò, nell'ambito dei rispettivi sistemi di valutazione della performance, con integrazione dei corrispettivi contratti individuali e successiva verifica - da parte dei competenti organi di controllo della regolarità amministrativa e contabile - sul raggiungimento dei medesimi obiettivi assegnati.

Fattori critici

Trattasi di obiettivo individuale assegnato a tutti i dirigenti.

indicatore di attività/processo

peso

50

Monitoraggio sulla tempestività dei pagamenti, da realizzarsi attraverso un sistema di report, almeno bimestrale, dei tempi di pagamento delle fatture

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

bimestre

indicatore di output

peso

50

Pagamento fatture commerciali entro i termini di scadenza

- ☐ data
- ☒ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

giorni previsti

<30

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                   |        |     |
|-------------------|--------|-----|
| BALLATI MOIRA     | C      | 20% |
| D'ONOFRIO GRAZIA  | C      | 40% |
| SOTTOSANTI BIANCA | DIRIGE | 40% |



obiettivo operativo

2 Presidio e controllo della gestione contabile dell'ente - Programmazione della cassa

peso

30

DESCRIZIONE:

Nel corso dell'anno sarà costantemente monitorato l'equilibrio economico-finanziario di bilancio. Verrà posta particolare attenzione alla riscossione delle entrate, sia a residuo, sia di competenza. Verrà implementato l'utilizzo dei POS all'interno dell'ente. Verrà monitorata la realizzazione delle oo.pp. e degli investimenti previsti dal programma triennale. Saranno effettuati i dovuti controlli in fase di pagamento, con la puntuale gestione della cassa vincolata.

Il 13 gennaio 2025, la Commissione Arconet Ragioneria Generale dello Stato, sul sito del MEF ha diffuso i modelli del Piano Annuale dei Flussi di Cassa per gli enti territoriali e loro enti strumentali da adottare entro il 28 febbraio di ogni anno e, in particolare, uno dei due modelli proposti riguarda gli Enti in contabilità finanziaria.

Il modello risponde ad un adempimento introdotto dall'art. 6, c. 1 del D.L. 155/24 convertito nella L. 9 dicembre 2024, n. 189 (in G.U. 12/12/2024, n. 291) che impone a tutte le Amministrazioni Pubbliche di elaborare una previsione annuale dei flussi di cassa, articolata per trimestri e soggetta ad aggiornamento.

L'adempimento si applica a tutti gli Enti, anche se rispettosi dei tempi di pagamento, a prescindere dagli abitanti e indipendentemente dall'approvazione del bilancio entro il 28 febbraio 2025.

Sono esclusi solamente gli Enti Locali con popolazione superiore a 60.000 abitanti, con indice di ritardo di pagamento superiore a 10 giorni, che hanno sottoscritto l'accordo previsto dal D.L. 19/2024 e che nel 2025 proseguiranno la sperimentazione del Programma dei pagamenti.

RISULTATO ATTESO:

Il Responsabile Finanziario, in collaborazione con gli altri responsabili dei servizi, dovrà elaborare il modello e aggiornarlo trimestralmente, segnalando gli eventuali disallineamenti alla Giunta affinché la stessa, con propria deliberazione, possa riallineare la programmazione della cassa ed eventualmente proporre variazioni di bilancio per riallineare quest'ultimo al Piano annuale dei flussi di cassa.

Il c. 2 dell'art. 6 del D.L. 155/2024 affida la verifica della predisposizione del PaFc all'organo di revisione dei conti dell'Ente che verificherà anche gli adeguamenti trimestrali.

Questo importante adempimento di competenza del responsabile finanziario, come si può comprendere anche dalla lettura dall'art. 6 c.1 del D.L. 155/24, è finalizzato a migliorare i tempi di pagamento

Fattori critici

Oltre ai monitoraggi sul permanere degli equilibri ed agli atti di gestione della cassa vincolata, da quest'anno il Comune deve elaborare una previsione annuale dei flussi di cassa, articolata per trimestri e soggetta ad aggiornamento, così come introdotto dall'art. 6, c. 1 del D.L. 155/24 convertito nella L. 9 dicembre 2024, n. 189 (in G.U. 12/12/2024, n. 291)

indicatore di attività/processo

peso

20

atto di rideterminazione cassa vincolata

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025

indicatore di attività/processo

peso

40

monitoraggio sul permanere degli equilibri

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione  
attesa

3

## Performance dei Settori

indicatore di attività/processo

peso 40

Elaborazione previsioni di cassa articolata per trimestri

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

4

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                       |        |     |
|-----------------------|--------|-----|
| LARI RITA             | D      | 20% |
| SOTTOSANTI BIANCA     | DIRIGE | 30% |
| D'ONOFRIO GRAZIA      | C      | 10% |
| BALLATI MOIRA         | C      | 10% |
| BUONAMICI LUCIA       | C      | 5%  |
| MANSERVIGI ALESSANDRA | D      | 20% |
| DI VITA MANUELA       | D      | 5%  |

obiettivo operativo

3 Ufficio economato: gare e inventari

peso

20

RISULTATO ATTESO:

Verranno effettuate una serie di procedure di gara finalizzate ad acquisti di varia natura a supporto degli uffici comunali, nell'ottica di una migliore programmazione e riordino degli acquisti stessi.

Verranno effettuati i dovuti aggiornamenti dell'inventario dei beni mobili e dei beni immobili, ai fini dell'elaborazione del conto del patrimonio.

indicatore di attività/processo

peso 50

Aggiornamento inventario e redazione stato patrimoniale

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data prevista

30/04/2025

indicatore di attività/processo

peso 50

gare indette ed aggiudicate

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

3

Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                   |        |     |
|-------------------|--------|-----|
| BUONAMICI LUCIA   | C      | 70% |
| SOTTOSANTI BIANCA | DIRIGE | 30% |

obiettivo strategico

6.2.2 Gestione del ciclo di programmazione economico-finanziaria dell'Ente

obiettivo operativo

1 Elaborazione atti fondamentali di programmazione e rendicontazione

peso

30

**DESCRIZIONE:**  
Per sviluppare la programmazione dell'ente occorre sempre più implementare il ciclo di programmazione e controllo, attraverso l'elaborazione di atti tempestivi, completi e chiari (bilancio di previsione, salvaguardia equilibri, rendiconto di gestione e consolidato)

**RISULTATO ATTESO:**  
Si garantisce un'efficienza di tempistiche

**Fattori critici**  
Trattasi di attività molto complesse sia perchè coinvolgono sia la parte politica sia tutti i servizi interni. Inoltre la carenza di personale dell'ufficio finanziario (sono presenti 5 unità su 7) rende lo svolgimento delle varie attività preparatorie molto più difficoltoso.

indicatore di

attività/processo

peso

Deposito ed approvazione Rendiconto 2024

☒data

☐tempestività

☐quantità

☐percentuale

data prevista

30/04/2025

indicatore di

attività/processo

peso

Provvedimento di assestamento generale e verifica salvaguardia equilibri di bilancio

☒data

☐tempestività

☐quantità

☐percentuale

data prevista

31/07/2025

indicatore di

attività/processo

peso

Elaborazione ed approvazione bilancio di previsione 2026/2028

☒data

☐tempestività

☐quantità

☐percentuale

data prevista

31/12/2025

Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                       |        |     |
|-----------------------|--------|-----|
| DI VITA MANUELA       | D      | 15% |
| MANSERVIGI ALESSANDRA | D      | 25% |
| LARI RITA             | D      | 25% |
| SOTTOSANTI BIANCA     | DIRIGE | 35% |

obiettivo operativo



2 Certificazioni e questionari

peso

10

**DESCRIZIONE:**  
Vari enti (Ministero Interno, MEF), enti di Controllo (Corte dei Conti) od organismi richiedono l'elaborazione di certificazioni, questionari o altre rendicontazioni specifiche.  
Questo richiede ricerche ed elaborazioni piuttosto complesse.

**RISULTATO ATTESO:**  
Si garantisce un'efficienza di tempistiche

Fattori critici

Trattasi di adempimenti complessi, sempre in evoluzione.  
Con particolare riferimento ai questionari della Corte dei Conti, sono richiesti sempre più approfondimenti e ad un questionario seguono diverse note istruttorie di integrazione che comportano ulteriori ricerche di dati, estrapolazioni ed elaborazioni.

indicatore di attività/processo

peso 25

Certificazione al Ministero dell'Interno relativa all'utilizzo proventi c.d.s.  
Certificazione al Ministero dell'Interno relativa all'utilizzo incremento fondo indennità amministratori

|                                       |                             |  |  |  |
|---------------------------------------|-----------------------------|--|--|--|
| <input checked="" type="radio"/> data | data prevista<br>31/12/2025 |  |  |  |
| <input type="radio"/> tempestività    |                             |  |  |  |
| <input type="radio"/> quantità        |                             |  |  |  |
| <input type="radio"/> percentuale     |                             |  |  |  |

indicatore di attività/processo

peso 50

Questionari al bilancio 2025, al rendiconto 2024 e sui DFB 2024 alla Corte dei Conti

|                                       |                             |  |  |  |
|---------------------------------------|-----------------------------|--|--|--|
| <input checked="" type="radio"/> data | data prevista<br>31/12/2025 |  |  |  |
| <input type="radio"/> tempestività    |                             |  |  |  |
| <input type="radio"/> quantità        |                             |  |  |  |
| <input type="radio"/> percentuale     |                             |  |  |  |

indicatore di attività/processo

peso 25

Rendicontazione So.Se. in merito alle integrazioni del FSC sui servizi sociali e sul trasporto disabili annualità 2024. Compilazione questionario So.Se. (dati rendiconto) se richiesto.

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                       |        |     |
|-----------------------|--------|-----|
| LARI RITA             | D      | 30% |
| MANSERVIGI ALESSANDRA | D      | 30% |
| SOTTOSANTI BIANCA     | DIRIGE | 40% |

indirizzo strategico

## 6.4 Politiche del personale

obiettivo strategico

### 6.4.1 Gestione del personale

obiettivo operativo

#### 1 Procedure selettive assunzionali

peso

60

##### DESCRIZIONE:

Saranno rivisti i profili professionali dei posti interessati per adeguarli alle linee guida ministeriali relative alla costruzione delle competenze trasversali di ogni profilo. Seguiranno le procedure necessarie alla copertura dei posti programmati per il triennio 2025/2027. Nel corso del triennio 2025/2027 si rende assolutamente necessario presidiare la struttura comunale completando la copertura dei posti che sono diventati vacanti, programmando ove necessario anche riorganizzazioni interne.

##### RISULTATO ATTESO:

Il progetto pertanto prevede come obiettivo finale l'avvio e la conclusione delle procedure assunzionali per la copertura di tutti i posti previsti nel triennio 2025/2027.

Si tratta di procedure che richiedono numerosi e complessi adempimenti procedurali, oltre che organizzativi. Il personale dell'ufficio sarà perciò particolarmente impegnato nell'espletamento di tale progetto di performance, oltre che nell'attività corrente.

Il raggiungimento dell'obiettivo dato dal presente progetto deve necessariamente tener conto anche dai fattori di criticità evidenziati.

##### Fattori critici

Si evidenzia infine che il Servizio Personale ed Organizzazione è stato interessato dalla cessazione, nel 2022, sia dell'unico Istruttore direttivo Area Funzionari, per pensionamento in quota cento e che vantava numerosi anni di esperienza presso questo Uffici, sia dell'Istruttore amministrativo Area Istruttori addetto alle paghe e alla gestione della parte contabile. Solo nel corso del 2023 l'organico dell'Ufficio è stato riportato a tre unità, oltre al Responsabile del servizio, ma gli addetti non hanno esperienza pluriennale in un settore tecnicamente complesso e variegato come la gestione contabile e amministrativa del personale. Necessitano, quindi, di significativa formazione e di essere seguiti costantemente.

Inoltre si precisa che per oltre un semestre del 2025 sarà assente giustificato dal lavoro n. 1 funzionario addetto all'Ufficio con significative ripercussioni sul carico di lavoro degli addetti rimasti.

## Performance dei Settori

indicatore di peso 

numero selezioni

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                |   |     |
|----------------|---|-----|
| BINDI JESSICA  | D | 15% |
| FEDI SIMONA    | C | 20% |
| MARI FRANCESCO | D | 15% |
| ELLI ISABELLA  | D | 50% |

## obiettivo operativo

## 3 Implementazione e gestione coordinata della premialità

peso

## DESCRIZIONE:

Il progetto si propone di gestire in modo coordinato nell'Ente gli istituti di premialità dei dipendenti.

## RISULTATO ATTESO:

In particolare ci si prefigge di:

A)

- Elaborare e presentare ai competenti organi per l'approvazione un testo regolamentare/atto datoriale riguardante l'incentivazione del personale in ordine alle seguenti materie:

a) Ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 31.03.2023, n. 36;

b) Regolamentazione compensi incentivanti connessi alla attività di recupero dell'evasione dei tributi locali, ai sensi dell'articolo 1, comma 1091 della legge 145 del 30.12.2018.

B)

La dirigenza si propone inoltre di:

- elaborare una proposta per una nuova graduazione ed utilizzo del Fondo per le Elevate Qualificazioni, a seguito di nuove risorse destinate dalla contrattazione integrativa a tale fine;

- individuare i vari compensi indennitari da attribuire ai singoli dipendenti, da monitorare periodicamente, elaborando, ove ritenuto necessario sotto il profilo organizzativo, proposte di nuove indennità (ad esempio indennità per specifiche responsabilità).

C)

Inoltre nel corso del 2025 dovranno essere effettuate le selezioni per l'attribuzione dei differenziali stipendiali al personale (per ciascun dirigente e approvando graduatorie distinte per area di inquadramento) con riferimento ai requisiti posseduti al 31/12/2023 ed al 31/12/2024.

## Fattori critici

Obiettivo individuale attribuito a tutti i dirigenti.

Performance dei Settori

indicatore di  peso

Elaborazione regolamentazione per incentivi recupero evasione e incentivi tecnici

|                                                                                                                                                    |  |  |                                |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------|--|
| <input type="radio"/> data<br><input type="radio"/> tempestività<br><input checked="" type="radio"/> quantità<br><input type="radio"/> percentuale |  |  | dimensione attesa              |  |
|                                                                                                                                                    |  |  | <input type="text" value="2"/> |  |

indicatore di  peso

proposta nuova graduazione ed utilizzo nuove risorse destinate ad EQ

|                                                                                                                                                    |  |  |                                |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------|--|
| <input type="radio"/> data<br><input type="radio"/> tempestività<br><input checked="" type="radio"/> quantità<br><input type="radio"/> percentuale |  |  | dimensione attesa              |  |
|                                                                                                                                                    |  |  | <input type="text" value="1"/> |  |

indicatore di  peso

Approvazione graduatoria per differenziali stipendiali (requisiti al 31/12/2023 e 31/12/2024)

|                                                                                                                                                    |  |  |                                |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------|--|
| <input type="radio"/> data<br><input type="radio"/> tempestività<br><input checked="" type="radio"/> quantità<br><input type="radio"/> percentuale |  |  | dimensione attesa              |  |
|                                                                                                                                                    |  |  | <input type="text" value="2"/> |  |

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                                                |                                     |                                   |
|------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="text" value="SOTTOSANTI BIANCA"/> | <input type="text" value="DIRIGE"/> | <input type="text" value="100%"/> |
|------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|

Performance - sviluppo

indirizzo strategico

2.1 Digitalizzazione

obiettivo strategico

2.1.2 Garantire adeguate dotazioni informatiche all'Ente, nell'ottica di un incremento della sicurezza a livello informatico

## Performance dei Settori

## obiettivo operativo

## 1 Digitalizzazione delle pratiche edilizie

peso

10

## DESCRIZIONE:

Il Servizio Informatica sarà uno dei principali collaboratori con l'Area Tecnica per iniziare e portare avanti il progetto di digitalizzazione delle pratiche edilizie e SUAP.

## RISULTATO ATTESO:

Quanto sopra in modo particolare nella migrazione all'interno di un'unica piattaforma software dei dati e contenuti digitali forniti dall'Azienda alla quale è stato affidato l'appalto.

indicatore di attività/processo

peso

100

Realizzazione progetto

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                    |   |     |
|--------------------|---|-----|
| ALLORI SABRINA     | C | 10% |
| CAPPELLINI ALESSIO | C | 10% |
| LAMI LEONARDO      | C | 10% |
| BALDANZI ILARIA    | D | 10% |
| STEFANINI LUCA     | D | 50% |

## obiettivo operativo

## 3 Progetto Metafly

peso

25

## DESCRIZIONE e FASI:

Il progetto proposto, con riferimento all'Avviso pubblico per il finanziamento della linea di azione 1.2.1 SmarToscana - Datalake a valere su fondi FESR afferenti il Programma Regionale "Toscana FESR 2021-2027" per lo sviluppo di progettualità sui dati, rivolto agli enti locali toscani, si articola in due parti principali:

1. acquisizione di strumentazione ed integrazione dei dati nei processi dell'Ente, relativamente ai dati 3d fotogrammetrici;
2. pubblicazione di dataset, anche non direttamente correlati con il punto precedente, sulla piattaforma Open Data di RT, caratterizzati dalla specifica High Value.



## Performance dei Settori

indicatore di attività/processo

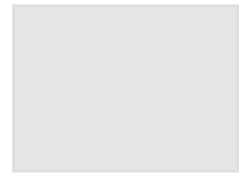
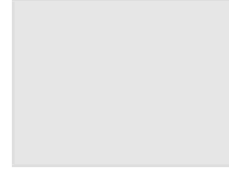
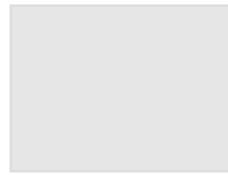
peso 70

Acquisto dotazione hardware e partecipazione ai corsi per l'ottenimento delle certificazioni abilitative

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025



indicatore di attività/processo

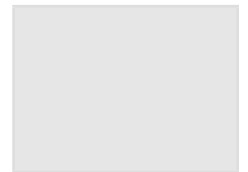
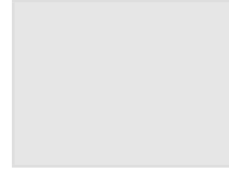
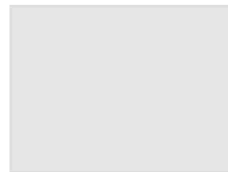
peso 30

Pubblicazione di dataset su piattaforma regionale

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025



dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                    |   |     |
|--------------------|---|-----|
| ALLORI SABRINA     | C | 20% |
| BALDANZI ILARIA    | D | 10% |
| CAPPELLINI ALESSIO | C | 20% |
| LAMI LEONARDO      | C | 40% |
| STEFANINI LUCA     | D | 10% |

## obiettivo strategico

## 2.1.1 Attuazione Bandi PNRR per la digitalizzazione dell'Ente

## obiettivo operativo

## 3 Bando 1.4.4 - Adesione allo Stato Civile digitale

peso

5

## DESCRIZIONE e RISULTATO ATTESO:

Il progetto prevede l'adeguamento dell'attuale piattaforma software con la quale viene gestito lo Stato Civile, integrando l'Archivio Nazionale informatizzato dei registri di Stato Civile nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, migliorando così l'erogazione dei servizi.

indicatore di attività/processo

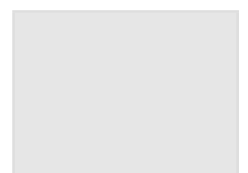
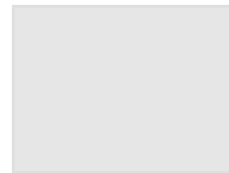
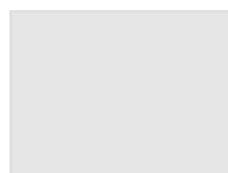
peso 100

Scelta soluzione e realizzazione progetto

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025



## Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                    |   |     |
|--------------------|---|-----|
| ALLORI SABRINA     | C | 10% |
| CAPPELLINI ALESSIO | C | 10% |
| BALDANZI ILARIA    | D | 10% |
| LAMI LEONARDO      | C | 10% |
| STEFANINI LUCA     | D | 50% |

## obiettivo operativo

## 4 Bando 2.2.3 - Digitalizzazione delle procedure SUAP/SUE

peso

10

## DESCRIZIONE:

Il progetto prevede l'adeguamento dell'attuale piattaforma con la quale viene gestito lo Sportello Unico delle Attività Produttive.

## RISULTATO ATTESO:

Questo adeguamento sarà effettuato contestualmente a quello della piattaforma regionale STAR, che si dovrà conformare alle "Specifiche tecniche di interoperabilità" di cui al decreto interministeriale del 26/09/2023.

indicatore di attività/processo

peso

100

Scelta fornitore e realizzazione progetto

- ☒ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                    |   |     |
|--------------------|---|-----|
| ALLORI SABRINA     | C | 15% |
| BALDANZI ILARIA    | D | 15% |
| CAPPELLINI ALESSIO | C | 15% |
| LAMI LEONARDO      | C | 15% |
| STEFANINI LUCA     | D | 40% |

## indirizzo strategico

## 5.1 Politiche tributarie e fiscali

## obiettivo strategico

## 5.1.3 Ottimizzazione dell'attività di accertamento e di riscossione in materia di Canone Unico

## Performance dei Settori

## obiettivo operativo

## 1 il canone unico patrimoniale in divenire

peso

20

## DESCRIZIONE:

Nel perseguire obiettivi di efficacia ed efficienza nella gestione del Canone Unico si prevede di centralizzare la gestione e di effettuare una valutazione, in termini di convenienza economica e sostenibilità finanziaria, circa l'opportunità di estendere l'affidamento a Sori SPA anche della fase di accertamento nonché delle attività a essa complementari e funzionali, in alternativa rispetto a altre forme di gestione (diretta, come attualmente in essere, o esternalizzazione) in attuazione di quanto previsto dall'art. 52 Dlgs. n. 446/1997 comma 5 lett. b). Detta modalità di affidamento porterebbe a una gestione più organica ed efficiente di tutte le entrate patrimoniali relative al Canone (attualmente gestite da diversi servizi dell'ente) fin dalla fase dell'accertamento e consentirebbe all'ente, stante il particolare rapporto giuridico intercorrente tra l'ente locale stesso e il soggetto affidatario in house, di esercitare comunque un controllo e un'ingerenza sui servizi prestati.

## RISULTATO ATTESO:

Da un punto di vista operativo, all'esito di una attenta valutazione da parte dell'ufficio e di confronto con gli altri uffici coinvolti, verrà predisposta una puntuale relazione tecnica per illustrare le ragioni e i requisiti economico-giuridici per procedere a detto affidamento e gli atti conseguenti da adottare.

Il progetto ha caratteristiche di trasversalità, in quanto coinvolge a diverso titolo i Servizi LL.PP., P.M., Attività produttive e SUAP, Entrate, Programmazione, Controllo e Partecipate.

indicatore di output

peso

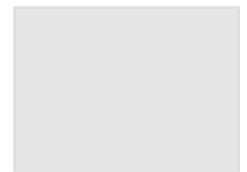
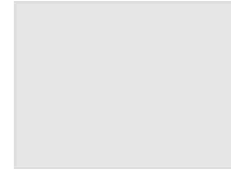
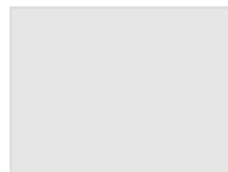
100

Valutazione e predisposizione relazione tecnica

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025



dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                 |   |     |
|-----------------|---|-----|
| DI SALVIO ELENA | D | 50% |
| ORSI FRANCESCO  | D | 50% |

## obiettivo strategico

## 5.1.4 Predisposizione del regolamento sulla riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali dell'ente

## obiettivo operativo

## 1 Potenziamento delle attività di impulso alla riscossione delle entrate

peso

30

## DESCRIZIONE e RISULTATO ATTESO:

Nell'ottica di ottimizzare, in termini di efficacia ed efficienza, la riscossione delle entrate comunali dell'ente (sia tributarie sia patrimoniali) e di garantire maggiore trasparenza e collaborazione con il contribuente, si profila la necessità di integrare il vigente regolamento delle entrate e di adottare un regolamento che disciplini in modo organico e uniforme le attività concernenti la fase successiva a quella del pagamento spontaneo, con particolare riguardo agli atti di riscossione finalizzati al recupero del credito comunale emessi a decorrere dal 1° gennaio 2020 in conformità con quanto disciplinato dall'art. 1 commi da 792 a 804 della L. n. 160/2019.

Performance dei Settori

indicatore di

output

peso

50

Elaborazione proposta di testo regolamentare sulla riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali dell'ente

☒data

☐tempestività

☐quantità

☐percentuale

data prevista

31/12/2025

indicatore di

output

peso

50

Elaborazione proposte di modifiche al regolamento delle entrate

☐data

☒tempestività

☐quantità

☐percentuale

giorni previsti

180

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                 |   |     |
|-----------------|---|-----|
| DI SALVIO ELENA | D | 50% |
| ORSI FRANCESCO  | D | 50% |

indirizzo strategico

6.1 Organizzare e gestire i servizi pubblici

obiettivo strategico

6.1.1 Riassetto e gestione delle partecipazioni pubbliche

obiettivo operativo

1 Bilancio consolidato 2024

peso

40

RISULTATO ATTESO:  
Approvazione nel termine di legge del Bilancio consolidato 2024.

Fattori critici

Inviduazione del GAP

Verifica crediti/debiti reciproci ai sensi del D.lgs. 118/2011

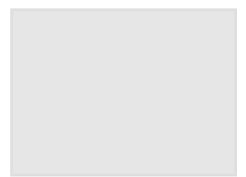
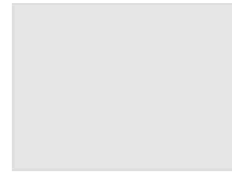
Approvazione bilanci degli organismi partecipati

## Performance dei Settori

indicatore di peso 

Rispetto termine di legge

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

dipendenti che partecipano all'obiettivo

## obiettivo operativo

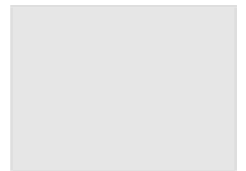
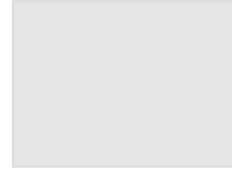
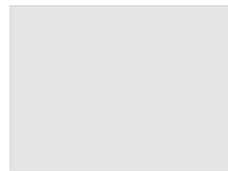
 2 Razionalizzazione società partecipate

peso

*Approvazione del piano di revisione ordinario delle partecipazioni detenute al 31.12.2024***Fattori critici***Riassetto gruppo Alia**Concentrazione partecipazione di Alia in CIS Spa (analisi tecnico-giuridica della fattibilità dell'operazione)*indicatore di peso 

Rispetto termine di legge

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

dipendenti che partecipano all'obiettivo

## obiettivo operativo

 3 Analisi servizi pubblici locali di rilevanza economica affidati - ricognizione annuale 2025

peso

*Approvazione nei termini di legge e invio ad ANAC della relazione sulla ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nel territorio comunale***Fattori critici***Trattasi di adempimento assai complesso sia per la vasta disciplina che sottende la materia sia per il necessario apporto dei vari servizi dell'ente*

peso 100

☒ data

☐ tempestività

☐ quantità

☐ percentuale

**31/12/2025**

ORSI FRANCESCO      D      100%

## 6.2 La gestione del bilancio comunale

### 6.2.2 Gestione del ciclo di programmazione economico-finanziaria dell'Ente

**3 La Riforma 1.15 del PNRR prevede l'adozione di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale Accrual per tutte le amministrazioni pubbliche entro il 2026**

20

Performance dei Settori

indicatore di attività/processo

peso 20

Adempimenti in materia di formazione: registrazione sul portale, inserimento gestore e referente della formazione, indicazione personale indicato per il primo ciclo formativo

☒ data

☐ tempestività

☐ quantità

☐ percentuale

data prevista

06/02/2025

indicatore di output

peso 80

Completamento primo ciclo di formazione

☒ data

☐ tempestività

☐ quantità

☐ percentuale

data prevista

31/12/2025

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                       |        |    |
|-----------------------|--------|----|
| SOTTOSANTI BIANCA     | DIRIGE | 20 |
| LARI RITA             | D      | 20 |
| MANSERVIGI ALESSANDRA | D      | 20 |
| DI VITA MANUELA       | D      | 20 |
| BALLATI MOIRA         | C      | 10 |
| ORSI FRANCESCO        | D      | 10 |

indirizzo strategico

6.4 Politiche del personale

obiettivo strategico

6.4.1 Gestione del personale

obiettivo operativo



2 Revisione regolamentare e SMVP

peso

40

DESCRIZIONE:  
Il 30 dicembre 2024 è stato stipulato il CCI 2024/2026 del comparto non dirigenziale.

RISULTATO ATTESO:  
Alla luce del nuovo CCI verrà aggiornato il regolamento di disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, con particolare riferimento alla retribuzione di risultato.  
Sarà inoltre rivisto il SVMP alla luce di quanto previsto nel CCI in merito a premio per la performance e procedure per le progressioni economiche orizzontali.  
Inoltre il Servizio collaborerà con gli Uffici interessati, per quanto di competenza al fine di elaborare un regolamento per l'applicazione della previdenza complementare agli Istruttori di vigilanza ex art. 208 CdS e secondo quanto previsto dal CCI 30/12/2024

Performance dei Settori

indicatore di

output

peso

50

Predisposizione bozze regolamenti

☒data

☐tempestività

☐quantità

☐percentuale

data prevista

31/12/2025

indicatore di

peso

50

Revisione SMVP

☒data

☐tempestività

☐quantità

☐percentuale

data prevista

31/12/2025

dipendenti che partecipano all'obiettivo

ELLI ISABELLA

D

100%



## 02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

### Gestionale

indirizzo strategico

#### 1.2 Quarrata legale e trasparente

obiettivo strategico

##### 1.2.1 Legalità e trasparenza: binomio di efficienza ed efficacia

obiettivo operativo

#### 4 Segreteria sindaco e organi istituzionali

peso

L'obiettivo dell'ufficio segreteria consiste nel garantire la speditezza procedimentale dei provvedimenti che riguardano il Consiglio comunale, la Giunta Comunale e il Sindaco. Tale servizio comprende, a corollario, l'attività di supporto agli amministratori per consentire il pieno esercizio del loro mandato istituzionale a tutela dei loro diritti di informazione e di accesso. L'ufficio cercherà di garantire lo stesso standard in termini temporali (speditezza negli adempimenti), sia in termini di qualità del servizio reso nonostante l'organico ridotto e personale neoassunto.

La segreteria sarà inoltre occupata ad organizzare, per conto dell'Amministrazione Comunale, una serie di eventi quali "Benvenuto ragazzi", festa dei 18enni, corsa legalità etc.

 indicatore di 

peso

Organizzazione n. eventi

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

4

 indicatore di 

peso

Numero delibere lavorate

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

300

dipendenti che partecipano all'obiettivo

Performance dei Settori

obiettivo operativo



5 Albo pretorio, ufficio protocollo e posta

peso

Il progetto consiste nel mantenere un elevato standard qualitativo del servizio di protocollazione, posta e pubblicazione all'albo pretorio.

indicatore di

peso

Numero atti pubblicati all'albo pretorio

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

2500

indicatore di

peso

Numero atti pubblicati all'albo pretorio

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

2400

indicatore di

peso

numero atti protocollati

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

50000

dipendenti che partecipano all'obiettivo

## obiettivo operativo

## 6 Gestione contratti a supporto dell'ente

peso

Il servizio AGAN è impegnato nella gestione di cinque contratti a supporto di tutto l'ente:

- 1) contratto polizze assicurative;
- 2) contratto di pulizia uffici
- 3) contratto pulizia locali di Villa La Magia
- 4) contratto servizi postali
- 5) contratto servizio di notificazione atti
- 6) gestione contratto archivio

Con la gestione dei contratti di manutenzione si vuole garantire un ambiente consono da un punto di vista igienico e funzionale allo svolgimento rispettivamente dell'attività lavorativa e ricettiva.

Con la gestione delle polizze assicurative si vuole garantire non solo i dipendenti del Comune e il patrimonio dell'Ente, ma anche i cittadini/utenti del comune di Quarrata.

Nell'ambito della gestione delle polizze, notevole importanza riveste la gestione delle richieste danni: l'ufficio in questo modo riesce a monitorare la spesa assicurativa dell'ente e al contempo a dare una risposta celere agli utenti.

indicatore di 

peso

Richieste danni gestite in euro

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

20000

indicatore di 

peso

numero notifiche effettuate

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

1900

indicatore di 

peso

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dipendenti che partecipano all'obiettivo

## Performance dei Settori

## obiettivo operativo

## 7 Gestione contenzioso

peso

Non essendo dotati di un ufficio legale interno, il servizio è impegnato nella gestione del contenzioso. L'attività si sostanzia nel ricevimento di una relazione istruttoria da parte dell'ufficio competente, nello svolgimento della procedura di selezione del legale esterno a cui conferire il mandato, nella predisposizione della delibera di giunta relativa alla decisione di resistere o meno nel procedimento, nonché alla redazione della determina per l'impegno spesa.

indicatore di

output

peso

Numero incarichi legali affidati

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

9

dipendenti che partecipano all'obiettivo

## obiettivo operativo

## 8 Ufficio gare e contratti

peso

L'obiettivo dell'Ufficio gare e contratti (ufficio qualificato ISO 9001/2015) è garantire un livello di legalità elevato nella gestione delle procedure di selezione del contraente e nella stipulazione dei contratti. Si provvederà pertanto a svolgere le procedure di selezione che verranno delegate dai vari servizi, alla verifica dei requisiti degli operatori e alla successiva fase di stipulazione del contratto

indicatore di

output

peso

Base d'asta in euro

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

8 milioni

## Performance dei Settori

indicatore di

peso

Numero ricorsi ricevuti

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione  
attesa

1

indicatore di

peso

numero procedure di selezione effettuate

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione  
attesa

25

indicatore di

peso

Numero contratti stipulati

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione  
attesa

30

indicatore di

peso

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dipendenti che partecipano all'obiettivo

obiettivo strategico

1.2.3 La certezza dei servizi demografici, garanzia di legalità

## Performance dei Settori

## obiettivo operativo

## 4 Ufficio di Stato civile

peso

Il progetto mira a garantire il mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi propri dell'ufficio, assicurando l'espletamento dei procedimenti di competenza nei termini di legge a fronte di un costante incremento di accessi da parte dei cittadini.

indicatore di 

peso

numero atti di stato civile (nascita, morte, cittadinanza, matrimonio, pubblicazioni, separazioni e divorzi)

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

1000

indicatore di 

peso

numero dat ricevute

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

10

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                  |                      |     |
|------------------|----------------------|-----|
| DALLAI SILVIA    | <input type="text"/> | 40% |
| RAFANELLI SERENA | <input type="text"/> | 20% |
| MATONE MONICA    | <input type="text"/> | 40% |

## obiettivo operativo

## 5 Ufficio Statistica

peso

L'ufficio statistica del Comune è privo di dipendenti assegnati ad esso in modo specifico, ma le funzioni statistiche sono esercitate da alcuni dipendenti che si sono formati nel tempo. Il progetto mira a garantire l'espletamento delle indagini statistiche e del Censimento permanente della Popolazione delegati da ISTAT nel corso dell'anno, fornendo assistenza ai cittadini che costituiscono arte del campione divolta in volta individuato da ISTAT.

## Performance dei Settori

indicatore di attività/processo

peso

svolgimento indagini multiscopo e censimento permanente della popolazione  
1 fatto 0 non fatto entro il 31/12/2025

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

1

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                  |  |     |
|------------------|--|-----|
| ARMENIO ELISA    |  | 40% |
| MATONE MONICA    |  | 20% |
| RAFANELLI SERENA |  | 40% |

## obiettivo operativo

6 Ufficio Anagrafe

peso

Il progetto mira a garantire il normale e corretto funzionamento dell'ufficio anagrafe, garantendo l'espletamento tempestivo delle richieste presentate dai cittadini sia nelle modalità tradizionali di accesso allo portello che in line, a mezzo portale dell'anagrafe Nazionale della Popolazione Residente che mail/pec.

indicatore di output

peso

carte di identità. iscrizioni AIRE, cancellazioni per irreperibilità, numeri civici assegnati, immigazioni e variazioni di indirizzo

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

5000

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                     |  |     |
|---------------------|--|-----|
| ARMENIO ELISA       |  | 15% |
| DE COSIMO ANGELA    |  | 15% |
| BELLINI GIANNA      |  | 15% |
| BIAGIOLI SPADI ADUA |  | 15% |
| BACCI MADDALENA     |  | 10% |
| STAROPOLI FRANCESCO |  | 5%  |
| RAFANELLI SERENA    |  | 25% |

indirizzo strategico

**2.2 Quarrata, un filo conduttore di conoscenza della storia, della cultura, delle tradizioni e della natura del nostro territorio**

obiettivo strategico

**2.2.2 Una cultura di qualità rivolta ai cittadini di tutto il mondo**

obiettivo operativo

**2 Attività di gestione del servizio e "Calendario 2025" di eventi e attività**

peso

Questo progetto raccoglie le varie attività gestionali del servizio. Si specifica che alcune attività sono strumentali all'organizzazione di eventi che sono già stati inseriti in altri progetti di performance e pertanto vengono qui individuati come trasversali a varie attività. Sono riportate inoltre le attività trasversali a tutta l'area.

- 1) Attività di comunicazione e informazione pubblica;
- 2) Pratiche di sportello URP per servizi sociali e pubblica istruzione;
- 3) Pratiche cimiteriali URP per servizio LL.PP. e servizi demografici;
- 4) Informazione e orientamento per i vari servizi comunali;
- 5) Acquisti per manutenzione ed allestimenti cultura;
- 6) Prestazioni per attività e allestimenti cultura;
- 7) Procedimenti relativi alla concessione di contributi sportivi e culturali;
- 8) Organizzazione rassegna "Cinemoving";
- 9) Organizzazione commemorazione Castel dei Gironi;
- 10) Gestione in co-progettazione con le associazioni del territorio per la realizzazione di attività presso "La Civetta";
- 11) Organizzazione e gestione della manifestazione "Settembre Quarratino";
- 12) Organizzazione e gestione manifestazioni natalizie;
- 13) Procedimenti relativi ad imposte e tasse (SIAE, AFFISSIONI, IRAP);
- 14) Acquisti attrezzature sportive per palestre scolastiche;
- 15) Prestazioni di manutenzione materiale sportivo palestre scolastiche.

indicatore di attività/processo

peso

1) numero campagne comunicative e/o produzioni grafiche

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

12

indicatore di attività/processo

peso

2) numero pratiche di sportello URP per servizi sociali e pubblica istruzione

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

300



Performance dei Settori

**indicatore di**

**peso**

3) numero pratiche cimiteriali

|                                                                                                                                                    |  |  |                                                              |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------|--|
| <input type="radio"/> data<br><input type="radio"/> tempestività<br><input checked="" type="radio"/> quantità<br><input type="radio"/> percentuale |  |  | <b>dimensione attesa</b><br><input type="text" value="150"/> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------|--|

**indicatore di**

**peso**

4) numero accessi utenti URP

|                                                                                                                                                    |  |  |                                                               |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------|--|
| <input type="radio"/> data<br><input type="radio"/> tempestività<br><input checked="" type="radio"/> quantità<br><input type="radio"/> percentuale |  |  | <b>dimensione attesa</b><br><input type="text" value="9000"/> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------|--|

**indicatore di**

**peso**

5) pratiche concluse entro la fine dell'anno

|                                                                                                                                                    |                                                                 |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <input checked="" type="radio"/> data<br><input type="radio"/> tempestività<br><input type="radio"/> quantità<br><input type="radio"/> percentuale | <b>data prevista</b><br><input type="text" value="31/12/2025"/> |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|--|--|

**indicatore di**

**peso**

6) pratiche concluse entro la fine dell'anno

|                                                                                                                                                    |                                                                 |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <input checked="" type="radio"/> data<br><input type="radio"/> tempestività<br><input type="radio"/> quantità<br><input type="radio"/> percentuale | <b>data prevista</b><br><input type="text" value="31/12/2025"/> |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|--|--|

**indicatore di**

**peso**

7) concessioni effettuate entro la fine dell'anno

|                                                                                                                                                    |                                                                 |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <input checked="" type="radio"/> data<br><input type="radio"/> tempestività<br><input type="radio"/> quantità<br><input type="radio"/> percentuale | <b>data prevista</b><br><input type="text" value="31/12/2025"/> |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|--|--|

## Performance dei Settori

indicatore di peso 

8) n. 10 proiezioni entro il 31 agosto 2025

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
previstaindicatore di peso 

9) organizzazione entro il 31 agosto 2025

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
previstaindicatore di peso 

10) gestione

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
previstaindicatore di peso 

11) gestione

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
previstaindicatore di peso 

12) gestione

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

## Performance dei Settori

indicatore di

peso

13) gestione

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025




indicatore di

peso

14) gestione

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025




indicatore di

peso

15) gestione

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025




dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                     |    |     |
|---------------------|----|-----|
| CAPPELLINI CLAUDIA  | D6 | 30% |
| TRINCI FEDERICO     | C5 | 27% |
| CAPPELLINI CRISTINA | B6 | 2%  |
| GALLERINI CRISTINA  | d1 | 3%  |
| BETTI CRISTINA      | d1 | 3%  |
| LOTTI MAURA         | d2 | 10% |
| RICCI ELENA         | d4 | 3%  |
| SANNA FRANCESCO     | d1 | 15% |
| CARLOTTINI CARLA    | C2 | 7%  |

indirizzo strategico

## 2.3 Una scuola di qualità, un diritto a misura di bambino e studente

obiettivo strategico

### 2.3.2 Un Comune a misura di bambino

## Performance dei Settori

## obiettivo operativo

## 2 Servizi per la prima infanzia – Controllo della qualità

peso

I nidi d'infanzia rappresentano i primi servizi educativi alla quale i genitori affidano il proprio figlio, servizi pensati e strutturati per prendersi cura dei bisogni e della crescita dei bambini promuovendone potenzialità e risorse. Un luogo che mette al centro i diritti dell'infanzia, che ne accoglie bisogni ed esigenze attraverso un percorso condiviso con la famiglia, che assume e ricopre un ruolo fondamentale e in tal senso, rientra a pieno titolo tra gli interventi a sostegno della genitorialità. Al fine di garantire la qualità dei servizi per la prima infanzia, il servizio Pubblica Istruzione si concentrerà sulla programmazione, sulla realizzazione del progetto educativo e sulle attività di monitoraggio dei servizi. Comunali in appalto attraverso il rispetto dei requisiti tecnici e delle caratteristiche previste e richieste dal capitolato speciale d'appalto e sulle attività di controllo dei servizi educativi privati per il rispetto delle norme e regolamenti vigenti. Per ogni attività di controllo svolta verrà redatto apposito verbale a conferma del lavoro svolto.

indicatore di efficacia

peso 35

Verifiche e controlli nelle strutture per la prima infanzia comunali e private

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

20

indicatore di attività/processo

peso 30

Numero reclami/numero utenti

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☒ percentuale

% prevista

3

indicatore di attività/processo

peso 35

N. domande presentate iscrizione nidi

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

150

dipendenti che partecipano all'obiettivo

## Performance dei Settori

## obiettivo operativo

## 3 Attività estive

peso

L'obiettivo, in continuità con lo scorso anno, si sostanzia nel fornire un elevato grado di appetibilità per i servizi estivi con opportune azioni comunicative ed organizzative, ottenendone adeguato riscontro di qualità

Il periodo estivo con la chiusura delle attività scolastiche, rappresenta un momento molto importante per le famiglie con figli nella fascia d'età 0/14 anni, rappresentando nel contempo un'opportunità per bambini e ragazzi che così possono sperimentarsi in proposte diversificate ed innovative con forme diverse di aggregazione e in contesti anche nuovi e all'aria aperta.

Compito dell'Ente è garantire delle proposte formative e innovative per i suoi giovani cittadini per ridurre il disagio delle famiglie e dei ragazzi sia in termini di difficile conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, sia per l'assenza o la riduzione di relazioni sociali negli ultimi anni legati in particolar modo alle limitazioni imposte dalla pandemia

indicatore di attività/processo

peso 50

Indice di gradimento da customer, Target raggiunto con gradimento positivo =>70% delle risposte nei questionari di gradimento consegnati

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☒ percentuale

% prevista

70

indicatore di attività/processo

peso 50

n. utenti attività estive

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

270

dipendenti che partecipano all'obiettivo

## obiettivo strategico

## 2.3.3 Una scuola di Qualità per tutti

## obiettivo operativo

## 3 Ristorazione scolastica - Controllo della qualità dell'intera filiera

peso

Il servizio ristorazione scolastica rappresenta per la complessità e per la platea a cui è rivolto un'importante attività dell'Amministrazione Comunale, sia dal punto di vista economico che da quello della particolarità delle prestazioni effettuate. Il servizio, improntato a criteri di qualità, efficacia ed efficienza, è finalizzato a concorrere alla effettiva attuazione del Diritto allo Studio oltreché ad assicurare lo svolgimento dell'attività scolastica anche in orario pomeridiano. Nell'ambito del servizio sono perseguiti, inoltre, obiettivi di educazione alimentare e sanitaria al fine di diffondere corretti criteri nutrizionali, stili di vita salutari e di prevenzione. Il servizio Pubblica Istruzione si concentrerà sul controllo sulle attività e sul rispetto dei requisiti tecnici e delle caratteristiche previste e richieste dal capitolato speciale d'appalto nell'ottica di garantire la qualità servizio.

Sono previste più tipologie di controllo in particolare:

- visite, ispezioni e sopralluoghi da parte del personale del servizio Pubblica Istruzione
- analisi microbiologiche, chimiche e controlli tecnico-ispettivo da parte di personale specializzato nel settore individuato attraverso apposita gara d'appalto.
- attività della Commissione mensa.

Per ogni attività di controllo verrà redatto apposito verbale a conferma del lavoro svolto.

Inoltre il costante aumento delle patologie legate all'alimentazione comporta anche un aumento di richieste di regimi alimentari speciali. Pertanto ogni richiesta di dieta speciale sarà analizzata e verificata e per ogni patologia legata all'alimentazione sarà predisposta un apposito piano alimentare appropriato.

indicatore di attività/processo

peso 30

Numero reclami/numero utenti

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☒ percentuale

% prevista

3

indicatore di attività/processo

peso 30

n. pasti prodotti

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

230000

indicatore di attività/processo

peso 30

n. verifiche e ispezioni per rispetto norme igieniche e capitolato

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

150

## Performance dei Settori

indicatore di

peso

n. iscritti al servizio

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

1650

dipendenti che partecipano all'obiettivo

### obiettivo operativo

4 Trasporto scolastico - Controllo della qualità

peso

Il servizio di Trasporto Scolastico è istituito come intervento volto a concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio, facilitando l'accesso alla scuola dell'obbligo da parte dell'utenza. Il servizio prevede il trasporto quotidiano di andata e ritorno, dalla residenza dell'alunno (per la scuole dell'infanzia) o dai punti di raccolta, che possono comunque coincidere con la residenza dell'alunno se non diversamente indicato (per le altre scuole), alla scuola di iscrizione e viceversa, nel rispetto degli orari e del calendario stabiliti dalla scuola, secondo i percorsi e gli elenchi alunni stabiliti ad inizio anno scolastico. Il servizio Pubblica istruzione si concentrerà sul controllo sulle attività e sul rispetto dei requisiti tecnici e delle caratteristiche previste e richieste dal capitolato speciale d'appalto nell'ottica di garantire la qualità servizio. Per ogni attività di controllo svolta verrà redatto apposito verbale a conferma del lavoro svolto. Inoltre per garantire uno strumento integrativo di studio alle scuole, sarà cura di questo Servizio garantire una serie di uscite didattiche con gli scuolabus, per dare così la possibilità agli insegnanti di mettere in pratica e interagire lo studio degli studenti fra la teoria e la pratica.

indicatore di

peso

Numero reclami/numero utenti

- ☐ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☒ percentuale

% prevista

3

indicatore di

peso

n. iscritti scuola infanzia

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

70

Performance dei Settori

indicatore di attività/processo

peso 25

n. iscritti scuola primaria

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

310

indicatore di attività/processo

peso 25

n. iscritti scuola secondaria 1° grado

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

230

dipendenti che partecipano all'obiettivo

indirizzo strategico

2.4 Una comunità vicina ed accogliente, senza barriere e ricca di stimoli per ogni generazione

obiettivo strategico

2.4.4 La famiglia, un fulcro da difendere

obiettivo operativo

2 Interventi di sostegno al reddito

peso

Il Servizio Sociale, in maniera diretta (per gli interventi di competenza del Comune) o in maniera indiretta (per conto di altri enti, quali INPS o Regione) predispone atti, effettua l'istruttoria delle istanze, procede all'erogazione dei benefici economici che integrano e sostengono il reddito dei nuclei familiari in possesso di determinati requisiti.

Si tratta di interventi che riguardano l'alloggio (contributo ad integrazione del canone di locazione), le responsabilità familiari (assegno di maternità), contributi economici di integrazione al reddito, contributi economici indiretti (Emporio sociale) o interventi straordinari previsti da specifiche normative (quali gli interventi emergenziali legati all'alluvione, previsti anche per l'anno 2025). In periodi di grande difficoltà economica, quale quello attuale, è necessario che le richieste possano essere presentate in maniera accessibile per i cittadini, che l'istruttoria avvenga in maniera rispondente ai requisiti di legge e che i benefici vengano erogati in maniera tempestiva rispetto ai tempi previsti dalla normativa, in modo che ai nuclei familiari sia garantito il soddisfacimento dei bisogni primari. L'obiettivo è la velocizzazione dei tempi istruttori



## Performance dei Settori

indicatore di **efficienza**

peso **100**

riduzione dei tempi di erogazione dei benefici economici o della trasmissione dei dati agli enti erogatori (-5 gg. rispetto ai tempi previsti)

- ☐ data  
☒ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

giorni previsti

5

indicatore di **output**

peso

n. domande contributi ad integrazione del canone di locazione

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

170

indicatore di **output**

peso

n. adulti in difficoltà assistiti

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

60

indicatore di **output**

peso

- ☐ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                         |  |  |
|-------------------------|--|--|
| BELLINI BARBARA         |  |  |
| GORI VALENTINA          |  |  |
| INNOCENTI CINZIA        |  |  |
| INNONE LAURA            |  |  |
| MAGLIONE FILENA         |  |  |
| NESTI KATIUSCIA GIANNA  |  |  |
| PIETRARELLI STEFANO     |  |  |
| TOFANI MARIA ALESSANDRA |  |  |

## obiettivo strategico

## 2.4.5 Fragilità non è discriminazione, ma realtà vicino a tutti noi

## obiettivo operativo

## 2 Interventi per le fragilità: anziani, disabili e minori

peso

Gli interventi dei Servizi Sociali sono indirizzati, in via prioritaria, alla tutela, all'inclusione ed al sostegno delle fasce deboli della popolazione, quali gli anziani, i disabili, i minori, le vittime di violenza. Per questo vengono realizzate e costantemente implementate le azioni a sostegno di queste persone.

I percorsi di protezione per le vittime di violenza prevedono lo sviluppo di azioni ed interventi di sostegno e supporto, realizzati in collaborazione con il Centro antiviolenza di riferimento. Sono previste azioni per promuovere il benessere dei minori, in maniera integrata con le Autorità Giudiziarie competenti, per prevenire o superare situazioni di incuria, maltrattamento, violenza, ecc. È prevista inoltre la realizzazione di azioni, volte a favorire l'integrazione ed il benessere dei disabili. Rientrano fra queste i contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati, che consentono ai cittadini di rendere accessibili gli ambienti di vita. Parimenti vengono realizzati interventi a carattere assistenziale (assistenza domiciliare, servizi semiresidenziali, trasporto sociale, ecc.), per garantire ai disabili opportunità assistenziali, educative e relazionali in grado di garantire un'ampia risposta al bisogno socio-sanitario della persona, con l'obiettivo del mantenimento e sviluppo delle autonomie della persona ed alleggerire il carico assistenziale della rete familiare e mantenere la persona nel contesto di vita abituale. Tali interventi, per i disabili in stato di gravità sono realizzati in collaborazione con la Società della Salute.

Sono di fondamentale importanza i servizi assistenziali (assistenza domiciliare, assistenza scolastica e servizio educativo domiciliare), che rispondono ai bisogni di cura, comunicazione ed educazione di anziani, disabili e minori. Data l'importanza di tali servizi e il n. di persone beneficiarie, è molto importante verificarne costantemente i progetti, in modo da garantire la loro adeguatezza sulla base dei bisogni.

Sono programmate azioni e progetti di socializzazione rivolti alle persone anziane per contribuire alla promozione del benessere, offrendo risposte ad una fascia consistente di persone che non necessitano di servizi sanitari ed assistenziali, ma richiedono interventi di natura integrativa, iniziative ricreativo-culturali, attività di svago. In questa ottica è prevista la realizzazione del progetto "Giovani da + tempo", iniziative di socializzazione (Festa dei nonni, Tombola natalizia, Festeggiamo le nozze d'oro) e il progetto orti sociali.

Per favorire l'integrazione della popolazione proveniente dai paesi stranieri, verrà implementata l'attività dello Sportello migranti.

indicatore di 

peso

n. alunni con assistenza specialistica

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

80

indicatore di 

peso

n. utenti assistenza domiciliare

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

40

## Performance dei Settori

indicatore di peso 

costo complessivo servizio assistenza domiciliare

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione  
attesa

140000

indicatore di peso 

n. minori assistiti

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione  
attesa

200

indicatore di peso 

n. anziani assistiti

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione  
attesa

130

indicatore di peso 

n. disabili assistiti

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione  
attesa

130

indicatore di peso 

n. accessi al segretariato sociale

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione  
attesa

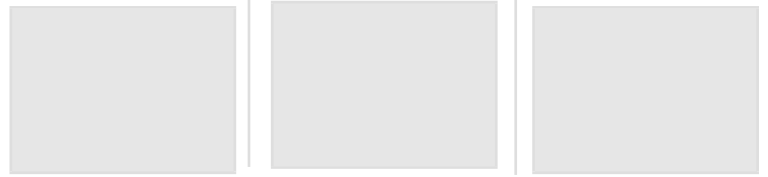
180

## Performance dei Settori

indicatore di

peso

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale



dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                         |                      |                      |
|-------------------------|----------------------|----------------------|
| BELLINI BARBARA         | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| GORI VALENTINA          | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| INNOCENTI CINZIA        | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| INNONE LAURA            | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| MAGLIONE FILENA         | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| NESTI KATIUSCIA GIANNA  | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| PIETRARELLI STEFANO     | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| TOFANI MARIA ALESSANDRA | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

### Perform.-miglioramento

indirizzo strategico

## 1.2 Quarrata legale e trasparente

obiettivo strategico

### 1.2.1 Legalità e trasparenza: binomio di efficienza ed efficacia

obiettivo operativo

#### 1 Nuovo regolamento comunale dei contributi e di patrocinii

peso

40

#### DESCRIZIONE:

Stante le numerose richieste di patrocinio che vengono presentate all'ente da una parte, e le altrettanto numerose richieste di contributi, sia diretti che indiretti, è necessario procedere ad un aggiornamento del relativo regolamento comunale.

#### RISULTATO ATTESO:

Il progetto pertanto avrà come obiettivo la redazione di una bozza di regolamento da sottoporre all'amministrazione comunale. Il progetto pertanto si concentrerà sull'analisi di esperienze di altre amministrazioni locali e nella redazione di una proposta da sottoporre all'approvazione.

#### Fattori critici

I fattori critici derivano dal coinvolgimento di stakeholder particolari per il loro peso e il loro coinvolgimento con l'amministrazione comunale.

## Performance dei Settori

indicatore di attività/processo

peso 100

Predisposizione bozza

- ☒ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

data  
prevista

30/06/2025

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                         |   |     |
|-------------------------|---|-----|
| BANDACCARI DANILA       | d | 25% |
| CORROCHER ALESSANDRA    | c | 35% |
| TAROCCHI MARIA BEATRICE | c | 15% |
| MONGUZZI GAIA           | c | 15% |
| ROGGI DANIELE           | b | 10% |

obiettivo strategico

## 1.2.3 La certezza dei servizi demografici, garanzia di legalità

obiettivo operativo

## 3 Reingegnerizzazione dei processi di competenza del Servizio Anagrafe

peso

25

## DESCRIZIONE:

Nel corso dell'anno, dunque, il Servizio intende elaborare ed attuare un progetto che permetta di tornare ad offrire alla cittadinanza i servizi di competenza con gli standard di qualità ed efficienza che ha sempre avuto.

## RISULTATO ATTESO:

In particolare, ci si propone di tornare a garantire l'apertura quotidiana dello sportello, ampliando la disponibilità degli appuntamenti e avviando azioni che mirano ad una più efficiente programmazione degli accessi. Il progetto risulta sfidante ove si consideri che la riorganizzazione deve prevedere una contestuale formazione del personale e della circostanza che tutti i dipendenti assegnati all'ufficio godono di permessi obbligatori per legge.

## Fattori critici

Nel corso dello scorso anno, il Servizio ha attraversato un periodo di profonda difficoltà nel garantire l'erogazione dei servizi allo sportello e, contestualmente, nel rispettare i tempi dei procedimenti amministrativi di competenza. La situazione è stata particolarmente grave all'Ufficio anagrafe, in cui sono mancate più persone, per periodi prolungati. Il periodo critico è stato superato grazie all'inserimento di 1 unità di personale nuova, proveniente da altro servizio ed al rientro di n. 1 unità di personale in congedo che dovranno essere adeguatamente formate.

indicatore di output

peso 100

almeno uno sportello al pubblico aperto quotidianamente al mattino su sei giorni dal 2 aprile 2025

- ☒ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

data  
prevista

02/04/2025

## Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                     |  |     |
|---------------------|--|-----|
| ARMENIO ELISA       |  | 13% |
| BACCI MADDALENA     |  | 10% |
| BIAGIOLI SPADI ADUA |  | 15% |
| BELLINI GIANNA      |  | 12% |
| DE COSIMO ANGELA    |  | 15% |
| RAFANELLI SERENA    |  | 20% |
| STAROPOLI FRANCESCO |  | 5%  |
| GORGERI CHIARA      |  | 10% |

## indirizzo strategico

## 2.2 Quarrata, un filo conduttore di conoscenza della storia, della cultura, delle tradizioni e della natura del nostro territorio

## obiettivo strategico

## 2.2.3 Quarrata: un binomio di salute sportiva per grandi e piccini

## obiettivo operativo

## 1 Pianificazione gestione extrascolastica delle palestre comunali

peso

10

## DESCRIZIONE:

La gestione delle palestre scolastiche in orario extrascolastico è coordinata dal Comune in forma diretta, con lo scopo principale di promuovere e diffondere le attività motorie di base e di avviamento allo sport giovanile come basket, pallavolo, tennis tavolo, ginnastica artistica, oltre a promuovere l'attività motoria riservata alla fascia anziani.

La concessione degli spazi è subordinata al rilascio dell'autorizzazione di utilizzo, da parte dei Dirigenti scolastici competenti. Le palestre sono collocate all'interno dei plessi scolastici ubicati nel comune capoluogo e in alcune frazioni:

Palestra plesso scolastico "A. Manzi" di Quarrata;

Palestra plesso scolastico "B. da Montemagno" di Quarrata;

Palestra plesso scolastico "F. de André" di Santonuovo;

Palestra plesso scolastico "M. Nannini" di Vignole.

Le richieste di utilizzo delle palestre sono inoltrate dalle società sportive al Servizio Sport entro il mese di luglio di ogni anno. Una volta raccolte tutte le domande, il Servizio Sport inoltra ai Dirigenti scolastici competenti una richiesta generale di utilizzo con indicato gli estremi delle società sportive richiedenti, i referenti responsabili legalmente e il periodo di utilizzo degli spazi richiesti.

I Dirigenti scolastici, in seguito alla delibera del Consiglio d'Istituto, rilasciano l'autorizzazione all'utilizzo degli spazi scolastici.

## RISULTATO ATTESO:

E' compito del Servizio Sport assegnare in via definitiva i singoli spazi richiesti e vigilare sul corretto utilizzo degli stessi durante tutto il periodo di assegnazione.

indicatore di output

peso 100

richieste evase entro il 30.10.2025

- ☐ data
- ☒ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

giorni previsti

60

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                    |       |     |
|--------------------|-------|-----|
| CAPPELLINI CLAUDIA | D6 EQ | 30% |
| TRINCI FEDERICO    | C5    | 70% |

indirizzo strategico

## 2.3 Una scuola di qualità, un diritto a misura di bambino e studente

obiettivo strategico

### 2.3.1 Educare alla cittadinanza e formazione del personale servizi prima infanzia

obiettivo operativo

#### 1 Oltre il nido - nuove esperienze educative

peso

30

## DESCRIZIONE:

Nell'ambito delle esperienze educative dei nidi d'infanzia, è stato pensato ed organizzato il progetto "oltre il nido" che intende sostenere la rete dei bambini dentro il tessuto locale ed in particolare la cittadinanza attiva fin da piccoli.

## RISULTATO ATTESO:

Il progetto intende promuovere l'incontro con la comunità, sostenere l'autonomia dei bambini ed un fare educazione dentro ed oltre il nido. La partecipazione dei bambini alla vita della comunità avverrà attraverso una serie di uscite fuori dal nido che saranno organizzate fin dal mese di gennaio 2025 fino al mese di maggio 2025.

A piccoli gruppi i bambini andranno presso la cucina centralizzata e dall'ortolano nell'esperienza "A spasso con il lupo" e lungo l'argine del fiume nell'esperienza "Alla ricerca dei tesori".

Trattasi di due percorsi di uscita incentrati sulla lettura ad alta voce di albi illustrati.

Nello specifico, con "A spasso con il lupo" i bambini, muniti di zainetti, saranno accompagnati dal personaggio a loro caro, il lupo affamato, protagonista delle storie preferite.

Con "Alla ricerca dei segreti", i bambini percorreranno l'argine del fiume, muniti di secchielli di recupero per osservare e raccogliere tesori naturali che diverranno poi preziosi oggetti di approfondimento dentro al nido grazie a lenti di ingrandimento e tavoli di luce.

indicatore di **innovazione e sviluppo**

peso

50

Uscite effettuate

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

8

indicatore di **contesto**

peso

50

Numero bambini coinvolti

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

45

## Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                    |  |     |
|--------------------|--|-----|
| MASETTI MERI       |  | 10% |
| FERRETTI FRANCESCA |  | 40% |
| FRIGIERI STEFANO   |  | 5%  |
| LANDINI ALESSANDRO |  | 10% |
| GHELARDINI CHIARA  |  | 15% |
| MELANI PAOLA       |  | 5%  |
| POTENTI GIOVANNA   |  | 5%  |
| REFI DONATELLA     |  | 5%  |
| PELLEGRINO MARINA  |  | 5%  |

obiettivo strategico

## 2.3.2 Un Comune a misura di bambino

obiettivo operativo

## 1 Nuova scuola dell'infanzia di Valenzatico

peso

20

## DESCRIZIONE:

Il nostro Comune ha avviato una serie di interventi sulle strutture scolastiche per renderle più sicure e adeguate alle nuove esigenze educative. Un importante intervento di ristrutturazione per l'adeguamento sismico con adeguamento degli impianti e dei locali è stato realizzato nel plesso scolastico di Valenzatico che da settembre del prossimo anno scolastico 2025/2026, vedrà la riapertura della scuola dell'infanzia, chiusa ormai dall'anno 2020. Vista pertanto l'opportunità, l'esigenza e l'importanza di valorizzare gli spazi a disposizione, questo servizio in accordo con l'istituto comprensivo Mario Nannini, cercherà di valorizzare al massimo la struttura provando a dare una specificità per rispondere in modo concreto alle nuove esigenze educative.

## RISULTATO ATTESO:

Pertanto sarà compito di questo servizio prima dell'inizio del prossimo anno scolastico, provvedere all'acquisto degli arredi scolastici necessari al funzionamento delle attività oltre alla riorganizzazione del trasporto scolastico e della ristorazione scolastica, essendo dal 2020 sospesa ogni attività educativa e spostati i bambini nelle altre scuole dell'infanzia di Barba e Margherita Hack.

## Fattori critici

IL progetto potrebbe subire un rallentamento se le operazioni di ristrutturazione dovessero terminare oltre i tempi previsti.

indicatore di attività/processo

peso

50

Avvio della gara per l'acquisto degli arredi

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/05/2025



indicatore di attività/processo

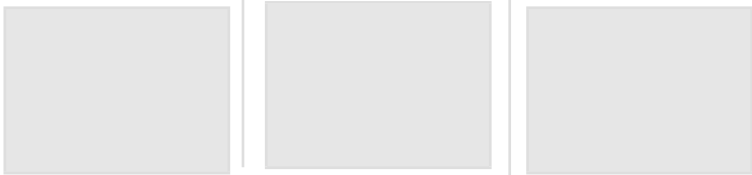
peso 50

Rimodulazione servizi ristorazione e trasporto scolastico

- ☒ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

data prevista

31/08/2025



dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                      |  |     |
|----------------------|--|-----|
| LANDINI ALESSANDRO   |  | 30% |
| DE LUCA MARIA TERESA |  | 10% |
| FERRETTI FRANCESCA   |  | 25% |
| MONCINI LODOVICA     |  | 10% |
| BONANNO MARILENA     |  | 5%  |
| MASETTI MERI         |  | 10% |
| FRIGIERI STEFANO     |  | 10% |

obiettivo strategico

2.3.3 Una scuola di Qualità per tutti

obiettivo operativo



1 Nidi gratis - opportunità per le famiglie

peso

50

**DESCRIZIONE:**  
La regione Toscana ha approvato un avviso pubblico finalizzato al sostegno per la frequenza dei servizi educativi per la prima infanzia, denominato Misura NIDI GRATIS, intervento che a partire dall'anno educativo 2023/2024 consentirà alle famiglie di usufruire dei servizi in modo gratuito rispondendo così ai bisogni di conciliazione di vita familiare e vita lavorativa dei genitori (con particolare riguardo alle madri). La Misura NIDI GRATIS prevede un sostegno economico, attraverso l'applicazione di uno sconto per la frequenza dei servizi educativi per la prima infanzia sia comunali che privati, con modalità indiretta di erogazione al comune, per conto del destinatario. La gestione della misura regionale ha particolarmente sollecitato la struttura amministrativa del servizio Istruzione, in quanto alla fase di gestione dell'anno educativo 2023/2024 si è aggiunta la gestione dell'anno educativo 2024/2025 dove i nidi che hanno aderito alla misura sono passati da 6 a 7 incrementando il numero delle famiglie coinvolte. Un'attività che sta comportando uno sforzo molto importante sia per gli adempimenti burocratici per la gestione delle famiglie coinvolte, 142 per l'anno 23/24 di cui 120 accolte e 163 per l'anno 24/25 di cui 153 accolte, sia per l'importo economico da gestire euro 194.663,12 per l'anno educativo 2023/2024 e euro 373.882,26 per l'anno educativo 2024/2025. Nel corso dell'anno inoltre uscirà il bando per l'anno educativo 2025/2026 è sarà quindi necessario provvedere ad esperire tutti gli adempimenti per aderirvi. Un percorso molto importante che consentirà a molte famiglie di usufruire gratuitamente, ai bambini di compiere esperienze significative per la loro crescita e al contempo dare un supporto educativo agli stessi genitori. Lo stesso progetto però avrà un enorme impatto sulle attività del servizio in quanto gli adempimenti necessari richiederanno tempo e attenzione.

**RISULTATO ATTESO:**  
Dovrà quindi essere messa in atto tutta una serie di attività per la gestione simultanea dei rendiconti dell'anno precedente con le domande e gli adempimenti per l'anno successivo. Inoltre dovrà essere intensificata anche l'attività di monitoraggio e sorveglianza sulla corretta applicazione delle norme contenute del bando attraverso attività ispettive e di controllo sui servizi privati al fine di verificare l'effettiva frequenza dei bambini a cui è stato attribuito il bonus regionale

## Performance dei Settori

indicatore di

peso

sopralluoghi e verifiche

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione  
attesa

8

indicatore di

peso

rispetto dei tempi procedurali

- ☐ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☒ percentuale

% prevista

100

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                      |                      |                      |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| FERRETTI FRANCESCA   | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| LANDINI ALESSANDRO   | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| FRIGIERI STEFANO     | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| DE LUCA MARIA TERESA | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| BONANNO MARILENA     | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| GHELARDINI CHIARA    | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| POTENTI GIOVANNA     | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| MONCINI LODOVICA     | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| MASETTI MERI         | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| PELLEGRINO MARINA    | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| REFI DONATELLA       | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| MELANI PAOLA         | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

indirizzo strategico

## 2.4 Una comunità vicina ed accogliente, senza barriere e ricca di stimoli per ogni generazione

obiettivo strategico

### 2.4.1 I giovani: una risorsa per la collettività, la speranza di un futuro migliore

## Performance dei Settori

## obiettivo operativo

## 1 Giovani al centro

peso

20

## RISULTATO ATTESO:

Implementazione delle esperienze di Street Art (esperienza innovativa nel territorio comunale), in modo da riqualificare e valorizzare ulteriori spazi cittadini degradati ed arricchirli di percorsi artistici innovativi, avvicinando al contempo i giovani alle Istituzioni, mediante percorsi di legalizzazione dei comportamenti espressivi che, talvolta, si connotano come vandalismo e azioni illecite. Nello stesso tempo si prevede di realizzare nel territorio comunale azioni di prevenzione e contrasto del disagio giovanile mediante la creazione di spazi aggregativi di prossimità, con l'obiettivo di fornire ai giovani opportunità formative e socializzanti, con il coinvolgimento della Comunità educante. Si prevede di implementare le attività di socializzazione rivolte ai giovani, con la collaborazione degli Enti del Terzo Settore.

indicatore di attività/processo

peso 30

Iniziative per la promozione della Street Art realizzate sul territorio

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

5

indicatore di efficacia

peso 70

giovani coinvolti nelle attività di socializzazione

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

50

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                         |  |     |
|-------------------------|--|-----|
| BELLINI BARBARA         |  | 15% |
| GORI VALENTINA          |  | 35% |
| PIETRARELLI STEFANO     |  | 15% |
| TOFANI MARIA ALESSANDRA |  | 35% |

## obiettivo strategico

## 2.4.2 Creare cultura per il rispetto dei generi

## Performance dei Settori

## obiettivo operativo

## 1 Promozione della parità di genere e contrasto alle forme di violenza.

peso

10

## RISULTATO ATTESO:

In occasione di momenti celebrativi riconosciuti e già individuati a livello internazionale (quali la Giornata Internazionale della donna e la Giornata per l'eliminazione della violenza di genere) verranno organizzate iniziative rivolte alla cittadinanza per ricordare le conquiste sociali, economiche e politiche e per promuovere il rispetto delle diversità, contrastando qualsiasi forma di discriminazione e violenza. Per rendere più efficace la promozione di tali valori ed aumentarne la disseminazione, verranno coinvolti gli Enti del Terzo Settore e le Istituzioni scolastiche.

indicatore di attività/processo

peso

50

Iniziative realizzate sul territorio

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

2

indicatore di efficacia

peso

50

Associazioni/enti coinvolti

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

5

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                         |  |     |
|-------------------------|--|-----|
| BELLINI BARBARA         |  | 15% |
| GORI VALENTINA          |  | 35% |
| TOFANI MARIA ALESSANDRA |  | 35% |
| PIETRARELLI STEFANO     |  | 15% |

## obiettivo strategico

## 2.4.3 La dignità di una casa: sostegno dovuto e voluto

## Performance dei Settori

## obiettivo operativo

## 1 Implementazione delle politiche abitative

peso

20

## DESCRIZIONE:

Per garantire una risposta adeguata ai bisogni abitativi delle persone seguite dai Servizi Sociali, è necessario in primis sostenere i cittadini nell'accesso al mercato privato della locazione, offrendo forme di garanzia ed agevolando l'incrocio fra domanda ed offerta di abitazioni. È indispensabile anche garantire un sostegno economico alle famiglie che sostengono il pagamento del canone di locazione, per prevenire situazioni di morosità e, di conseguenza, contenere gli sfratti.

Parallelamente si rende indispensabile monitorare in maniera costante sul mantenimento dei requisiti degli assegnatari degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, in modo da garantirne il corretto utilizzo.

## RISULTATO ATTESO:

Realizzazione di progetti individuali personalizzati per sostenere i nuclei familiari disagiati nell'accesso al mercato della locazione immobiliare.

Controllo dei requisiti degli assegnatari degli alloggi ERP, in modo da garantirne il corretto utilizzo, in collaborazione con il soggetto gestore del patrimonio ERP.

Allo stesso tempo si procederà alla verifica delle situazioni di sottoutilizzo degli alloggi, nell'ottica dell'uso razionale degli stessi.

indicatore di attività/processo

peso

50

Realizzare percorsi famiglie in condizione di disagio abitativo che si rivolgono al servizio sociale/famiglie oggetto di progetto

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☒ percentuale

% prevista

20

indicatore di efficienza

peso

50

controlli/segnalazioni= &gt;90%

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☒ percentuale

% prevista

90

indicatore di outcome

peso

n. alloggi ERP assegnati

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

3

## Performance dei Settori

indicatore di peso 

n. nuclei familiari in attesa di un alloggio nella graduatoria ERP

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione  
attesa

106

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                         |                      |     |
|-------------------------|----------------------|-----|
| BELLINI BARBARA         | <input type="text"/> | 20% |
| GORI VALENTINA          | <input type="text"/> | 15% |
| INNOCENTI CINZIA        | <input type="text"/> | 10% |
| INNONE LAURA            | <input type="text"/> | 3%  |
| MAGLIONE FILENA         | <input type="text"/> | 10% |
| NESTI KATIUSCIA GIANNA  | <input type="text"/> | 10% |
| TOFANI MARIA ALESSANDRA | <input type="text"/> | 25% |
| PIETRARELLI STEFANO     | <input type="text"/> | 7%  |

## Performance - miglioramento

indirizzo strategico

## 1.2 Quarrata legale e trasparente

obiettivo strategico

## 1.2.3 La certezza dei servizi demografici, garanzia di legalità

## obiettivo operativo

## 1 Svolgimento dei referendum abrogativi e delle elezioni regionali 2025

peso

45

## DESCRIZIONE:

Alla fine del mese di gennaio, la Corte Costituzionale si esprimerà sull'ammissibilità dei 6 quesiti referendari già licenziati dalla Corte di Cassazione, e, in caso positivo, essi si celebreranno nella prossima primavera. E' previsto, inoltre, seppur ancora senza una data certa, il rinnovo degli organi di governo della Regione.

## RISULTATO ATTESO:

Il Servizio si propone come obiettivo di performance di riuscire a garantire in maniera efficace e tempestiva lo svolgimento di entrambe le consultazioni.

Questo progetto risulta sfidante ed acquista caratteristiche di performance in considerazione della condizione di difficoltà di personale in cui versa attualmente il servizio per le considerazioni che si vanno a svolgere ed in particolare tutto il personale del servizio gode di permessi obbligatori (legge 104/92 e maternità) pertanto si trova in difficoltà in occasione di un carico di lavoro essenzialmente gestito con ricorso a lavoro straordinario.

Alla luce della situazione appena evidenziata risulta sfidante per il servizio, riuscire a garantire la realizzazione delle consultazioni dell'anno 2025 con il personale attualmente in servizio, mantenendo contestualmente l'erogazione dei servizi ordinari

## Fattori critici

Al momento, infatti, l'ufficio elettorale è ancora sostanzialmente privo di un dipendente formato ed autonomo: la collega neo assunta è ancora a orario ridotto ed all'inizio della sua formazione, essendo rientrata in servizio da pochi mesi. La materia elettorale, essendo caratterizzata da adempimenti periodici e non giornalieri, ha un procedimento di apprendimento e formazione necessariamente dilatato nel tempo.

L'ufficio anagrafe, che va a costituire l'ufficio elettorale comunale, ha avuto gravi difficoltà nel garantire i servizi essenziali a causa di assenze non preventivate di personale nel corso dello scorso o anno (la dipendente assunta nel 2023 è assente per maternità ed è stata sostituita recentemente da una collega di altro servizio, quindi ancora in fase di formazione). Al momento, quindi, solo il responsabile del servizio ha una esperienza pluriennale e consolidata in materia elettorale: pertanto, per garantire lo svolgimento delle consultazioni, sarà necessario effettuare anche una ampia attività di formazione del personale neoassunto che dovrà avvenire senza far venir meno l'espletamento dei servizi ordinari di sportello. Peraltro, al momento sembrano prevedibili due tornate elettorali diversificate: referendum abrogativi in primavera ed elezioni regionali in autunno.

## Riprogrammazione

In base alla indizione delle stesse

indicatore di attività/processo

peso

100

Rispetto termini procedurali in considerazione della oggettiva difficoltà per sopperire al carico di lavoro durante il periodo elettorale (due) con il personale a disposizione e con il ricorso a lavoro straordinario

- ☒ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025

Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                     |  |     |
|---------------------|--|-----|
| ARMENIO ELISA       |  | 12% |
| BIAGIOLI SPADI ADUA |  | 7%  |
| DE COSIMO ANGELA    |  | 7%  |
| DALLAI SILVIA       |  | 7%  |
| BELLINI GIANNA      |  | 7%  |
| MATONE MONICA       |  | 19% |
| RAFANELLI SERENA    |  | 28% |
| BACCI MADDALENA     |  | 5%  |
| STAROPOLI FRANCESCO |  | 5%  |
| GORGERI CHIARA      |  | 3%  |

Performance - miglioramento

indirizzo strategico

1.2 Quarrata legale e trasparente

obiettivo strategico

1.2.1 Legalità e trasparenza: binomio di efficienza ed efficacia

obiettivo operativo



3 Nuovo Codice dei Contratti: correttivo D.Lgs. 209/2024

peso

40

Il D.Lgs. 209/2024, pubblicato in data 30/12/2024 e immediatamente in vigore, ha modificato profondamente il Codice dei Contratti ed in particolare ha modificato sia la parte relativa al costo della manodopera, sia la parte relativa alla revisione dei prezzi in fase esecutiva. In entrambi i casi, oltre a modifiche sugli articoli del codice, il legislatore ha introdotto due nuovi allegati, l'allegato I.01 e l'allegato II.2bis. L'applicazione pratica della nuova normativa non sarà di facile attuazione in quanto, relativamente all'allegato I.01, parrebbe presupporre un certo livello di conoscenza della normativa giuslavoristica.

RISULTATO ATTESO:  
Il progetto pertanto si pone come obiettivo quello di coadiuvare gli uffici nell'applicazione pratica della nuova normativa, verificando la necessità o l'opportunità, anche alla luce di eventuali delibere di ANAC o giurisprudenza, di affidare all'esterno un appalto di supporto al RUP per queste problematiche.

Fattori critici

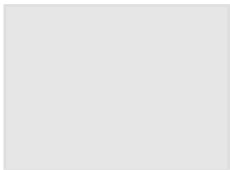
Mancanza di professionalità in materia di diritto del lavoro; alta specializzazione richiesta ai RUP.

indicatore di output

peso 100

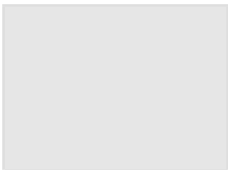
Redazione di almeno 3 modelli da divulgare agli uffici

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale



dimensione attesa

3





Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                   |   |     |
|-------------------|---|-----|
| BANDACCARI DANILA | d | 40% |
| CALVETTI MELISSA  | c | 20% |
| POZZI MELISSA     | c | 20% |
| VAROCCHI ELENA    | d | 20% |

indirizzo strategico

6.2 La gestione del bilancio comunale

obiettivo strategico

6.2.1 Garantire l'equilibrio di bilancio

obiettivo operativo

4 Riduzione termini di pagamento

peso

30

Con la circolare N. 1/2024 del MEF sono state fornite indicazioni in merito all'applicazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023 n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, recante "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni". Tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che l'Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione europea, è prevista la Riforma n. 1.11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie.

Il comma 2 dell'art. 4-bis prevede l'assegnazione, da parte delle Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di obiettivi annuali funzionali al rispetto dei tempi di pagamento ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle relative strutture. Ciò, nell'ambito dei rispettivi sistemi di valutazione della performance, con integrazione dei corrispettivi contratti individuali e successiva verifica - da parte dei competenti organi di controllo della regolarità amministrativa e contabile - sul raggiungimento dei medesimi obiettivi assegnati

indicatore di

attività/processo

peso

50

Monitoraggio sulla tempestività dei pagamenti, da realizzarsi attraverso un sistema di report, almeno bimestrale, dei tempi di pagamento delle fatture

☐ data

☐ tempestività

☒ quantità

☐ percentuale

dimensione attesa

bimestre

indicatore di

output

peso

50

Pagamento fatture commerciali entro i termini di scadenza

☐ data

☒ tempestività

☐ quantità

☐ percentuale

giorni previsti

<30

dipendenti che partecipano all'obiettivo

BALDI MARCO

100%

indirizzo strategico

## 6.4 Politiche del personale

obiettivo strategico

### 6.4.1 Gestione del personale

obiettivo operativo

#### 5 Implementazione e gestione coordinata della premialità

peso

70

##### DESCRIZIONE:

Il progetto si propone di gestire in modo coordinato nell'Ente gli istituti di premialità dei dipendenti.

##### RISULTATO ATTESO:

In particolare ci si prefigge di:

A)

- Elaborare e presentare ai competenti organi per l'approvazione un testo regolamentare/atto datoriale riguardante l'incentivazione del personale in ordine alle seguenti materie:

a) Ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 31.03.2023, n. 36;

b) Regolamentazione compensi incentivanti connessi alla attività di recupero dell'evasione dei tributi locali, ai sensi dell'articolo 1, comma 1091 della legge 145 del 30.12.2018.

B)

La dirigenza si propone inoltre di:

- elaborare una proposta per una nuova graduazione ed utilizzo del Fondo per le Elevate Qualificazioni, a seguito di nuove risorse destinate dalla contrattazione integrativa a tale fine;

- individuare i vari compensi indennitari da attribuire ai singoli dipendenti, da monitorare periodicamente, elaborando, ove ritenuto necessario sotto il profilo organizzativo, proposte di nuove indennità (ad esempio indennità per specifiche responsabilità).

C)

Inoltre nel corso del 2025 dovranno essere effettuate le selezioni per l'attribuzione dei differenziali stipendiali al personale (per ciascun dirigente e approvando graduatorie distinte per area di inquadramento) con riferimento ai requisiti posseduti al 31/12/2023 ed al 31/12/2024.

indicatore di attività/processo

peso

30

Elaborazione regolamentazione per incentivi recupero evasione e incentivi tecnic

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

2

Performance dei Settori

indicatore di attività/processo

peso 40

proposta nuova graduazione ed utilizzo nuove risorse destinate ad E

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

1

indicatore di attività/processo

peso 30

Approvazione graduatoria per differenziali stipendiali (requisiti al 31/12/2023 e 31/12/2024)

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

2

dipendenti che partecipano all'obiettivo

BALDI MARCO

100%

Performance - sviluppo

indirizzo strategico

1.2 Quarrata legale e trasparente

obiettivo strategico

1.2.1 Legalità e trasparenza: binomio di efficienza ed efficacia

obiettivo operativo

2 Normativa Antiriciclaggio

peso

20

Il D. Lgs. 231/2007, e successive modificazioni, prevede una serie di misure per la lotta riciclaggio di denaro sporco. La normativa prevede, se pur in forma minore rispetto ad altri soggetti destinatari della medesima, un ruolo attivo anche degli enti locali.

RISULTATO ATTESO:

Il progetto pertanto prevede la costruzione di un sistema di check list di controllo con particolare riferimento al settore degli appalti.

indicatore di peso 

redazione check list

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                                                |                                |                                  |
|------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| <input type="text" value="BANDACCARI DANILA"/> | <input type="text" value="d"/> | <input type="text" value="40%"/> |
| <input type="text" value="VAROCCHI ELENA"/>    | <input type="text" value="d"/> | <input type="text" value="20%"/> |
| <input type="text" value="CALVETTI MELISSA"/>  | <input type="text" value="c"/> | <input type="text" value="20%"/> |
| <input type="text" value="POZZI MELISSA"/>     | <input type="text" value="c"/> | <input type="text" value="20%"/> |

obiettivo strategico

**1.2.2 Comunicazione: dovere e rispetto per i cittadini e le istituzioni**

obiettivo operativo

**2 Centro di facilitazione digitale - Urp: attività e progetti**

peso

**DESCRIZIONE:**

Il centro di facilitazione digitale, attivato a giugno 2024, ha sicuramente potenziato e promosso le attività dell'Urp. Il centro è stato finanziato con fondi PNRR e con fondi comunali.

**RISULTATO ATTESO:**

L'obiettivo è quello di censire e di rendere edotti sulle pratiche dei vari servizi on line della Pubblica Amministrazione (non solo quindi del Comune di Quarrata) n. 2000 cittadini entro la fine del 2025.

**FASI:**

L'Urp, oltre ad essere la struttura portante del Centro di facilitazione digitale, sarà impegnato nella realizzazione dei seguenti obiettivi specifici:

- 2) revisionare e aggiornare durante tutto il corso dell'anno i vari media istituzionali;
- 3) realizzare una campagna di comunicazione mirata ai cittadini per informarli sulla buona pratica del rinnovo del documento di identità prima della scadenza;
- 4) attuare le misure previste dal piano di comunicazione;
- 5) implementare la banca dati on line dell'Urp.

indicatore di peso 

Cittadini formati e censiti dal centro di facilitazione digitale

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione  
attesa

## Performance dei Settori

indicatore di peso 

Realizzazione campagna informativa

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
previstaindicatore di peso 

Banca dati URP 2024 = x  
Banca dati URP 2025 = x+1000

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione  
attesa

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                    |       |     |
|--------------------|-------|-----|
| CAPPELLINI CLAUDIA | D6 EQ | 50% |
| SANNA FRANCESCO    | D1    | 30% |
| CARLOTTINI CARLA   | C2    | 20% |

obiettivo strategico

**1.2.3 La certezza dei servizi demografici, garanzia di legalità**

obiettivo operativo

**2 Adesione ad ANSC- Attivazione Archivio Nazionale dello Stato Civile**

peso

**DESCRIZIONE:**

Il comune di Quarrata si è candidato per l'attivazione dell'Archivio nazionale di Stato Civile (ANSC), piattaforma unica e centralizzata per gestire digitalmente tutte le operazioni relative all'iscrizione, trascrizione, annotazione e conservazione degli atti nei registri dello stato civile. Tale processo attua quanto previsto dall'art. 10 comma 1 del D.L. 78/2015, convertito nella Legge n.125/2015 e nasce come estensione dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente.

**RISULTATO ATTESO:**

Il progetto, coordinato dal Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, mira a consentire la registrazione degli atti di stato civile e la gestione degli allegati in formato digitale, garantendone, altresì, la conservazione digitale e superando la tradizionale redazione degli atti in formato cartaceo. Si tratta di un progetto a partecipazione ancora su base volontaria dei Comuni, cui l'Ente ha deciso di aderire nel corso dell'anno.

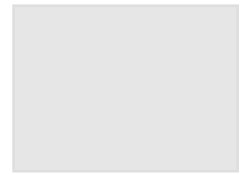
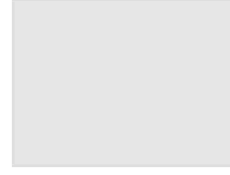
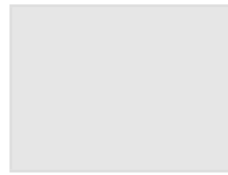
indicatore di

peso

Conclusione del progetto

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista



dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                  |                                  |
|------------------|----------------------------------|
| DALLAI SILVIA    | <input type="text" value="30%"/> |
| MATONE MONICA    | <input type="text" value="30%"/> |
| RAFANELLI SERENA | <input type="text" value="40%"/> |

indirizzo strategico

## 2.2 Quarrata, un filo conduttore di conoscenza della storia, della cultura, delle tradizioni e della natura del nostro territorio

obiettivo strategico

### 2.2.1 Una cultura storica che cammina al ritmo dell'evoluzione digitale

obiettivo operativo

#### 1 Biblioteca multimediale "Giovanni Michelucci" attività 2025

peso

##### DESCRIZIONE:

Dopo l'evento alluvionale del 2 novembre 2023, nel corso del 2024 è iniziato il progetto di ricostruzione del patrimonio della biblioteca e della riattivazione di tutti i servizi.

##### RISULTATO ATTESO:

Compatibilmente con i lavori di ristrutturazione dell'edificio della biblioteca le azioni da intraprendere per l'anno 2025 sono:

- 1) implementazione del patrimonio della biblioteca;
- 2) organizzazione di incontri letterari con autori di rilevanza nazionale;
- 3) catalogazione e ricollocazione dell'archivio storico del Comune di Quarrata all'interno delle sale del piano terra della Villa Medicea La Magia;
- 4) ricondizionamento e collocazione, dopo l'asciugatura, del Fondo Fotografico Carnicelli (anche esso alluvionato);
- 5) in vista dei probabili lavori di ristrutturazione della biblioteca conseguenti agli eventi alluvionali del 2 novembre 2023 potranno essere predisposte azioni legate al trasferimento dei servizi della biblioteca stessa, al momento non definibili, in un'altra sede per mantenere i servizi al pubblico possibili ed erogabili stante la situazione contingente ed essendo la biblioteca servizio essenziale.

##### Fattori critici

Relativamente al punto 5) della descrizione obiettivi resta determinate quanto indicato nel cronoprogramma dei lavori di cantiere

##### Riprogrammazione

In considerazione del cronoprogramma si potrà rendere necessario un rimodulazione dell'obiettivo

## Performance dei Settori

indicatore di attività/processo

peso 20

materiale bibliografico 2024 = x  
materiale bibliografico 2025= x+600

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

600

indicatore di attività/processo

peso 20

organizzazione incontri letterari

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

3

indicatore di efficacia

peso 20

posizionamento archivio storico

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data prevista

31/12/2025

indicatore di efficienza

peso 20

ricondizionamento fondo Carnicelli

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data prevista

31/12/2025

indicatore di attività/processo

peso 20

predisposizione del piano di azioni necessario al trasferimento

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data prevista

31/12/2025

Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                     |       |     |
|---------------------|-------|-----|
| CAPPELLINI CLAUDIA  | D6 EQ | 20% |
| TRINCI FEDERICO     | C5    | 10% |
| LOTTI MAURA         | D2    | 20% |
| RICCI ELENA         | D4    | 15% |
| GALLERINI CRISTINA  | D1    | 15% |
| BETTI CRISTINA      | D1    | 15% |
| CAPPELLINI CRISTINA | B6    | 5%  |

obiettivo strategico

2.2.2 Una cultura di qualità rivolta ai cittadini di tutto il mondo

obiettivo operativo

1 Complesso monumentale Villa Medicea La Magia: attività di promozione 2025

peso

50

DESCRIZIONE:

Dopo la fine dei lavori finanziati con i fondi PNRR, che hanno visto la chiusura di tutti i cantieri di restauro e la realizzazione di tutte le attività previste alla data del 31 dicembre 2024, è necessario attivare una serie di procedure e di servizi per la riapertura dell'intero complesso monumentale.

RISULTATO ATTESO:

In particolare il piano di attività da realizzare per la riapertura dell'istituzione culturale è declinato nei seguenti obiettivi:

- 1) riallestimento di tutte le collezioni conservate nella villa e nei suoi annessi (quadreria, mobili e oggetti di pertinenza della villa, collezione del filet, collezione di arte contemporanea Genius Loci Lo spirito del luogo, collezione Giuseppe Gavazzi, ecc.);
- 2) nuova collocazione dell'archivio storico del Comune di Quarrata (preunitario e postunitario), compatibilmente con le operazioni di liofilizzazione e restauro dei documenti, da posizionare all'interno delle sale della villa al piano terra, sale che negli anni passati ospitavano l'archivio storico della villa, archivio attualmente conservato presso l'Archivio di Stato di Pistoia;
- 3) riapertura al pubblico del complesso monumentale e riattivazione di tutti i percorsi didattici e di visita, sospesi per incompatibilità con i vari cantieri di restauro;
- 4) attivazione della collaborazione con "Pistoia Musei" per la grande mostra internazionale dedicata a Daniel Buren, la collaborazione verterà sulla co-progettazione di attività finalizzate alla promozione dell'opera di Daniel Buren Muri – fontane a tre colori per un esagono, opera facente parte della collezione Genius Loci Lo spirito del luogo e con la realizzazione delle attività programmate;
- 5) organizzazione e gestione del festival Quarrata World Music nella date 27,28,29 giugno 2025 (programma in corso di elaborazione);
- 6) eventuale organizzazione di altri eventi, quali presentazioni di libri di autori di valenza nazionale, concerti nel salone affrescato del piano nobile di musicisti di valenza nazionale, incontri con personaggi del mondo della cultura di valenza nazionale; questo ultimo punto dell'obiettivo sarà elaborato soltanto se tutti gli altri punti troveranno esplicazione.

indicatore di attività/processo

peso 15

riallestimento di tutte le collezioni

- ☒ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

data prevista

28/02/2025



## Performance dei Settori

indicatore di attività/processo

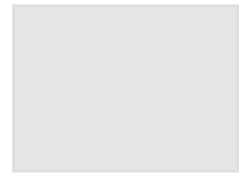
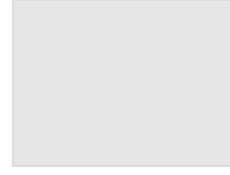
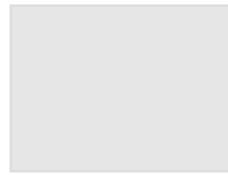
peso 15

nuova collocazione archivio storico

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025



indicatore di attività/processo

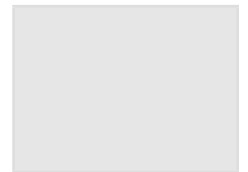
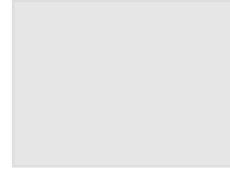
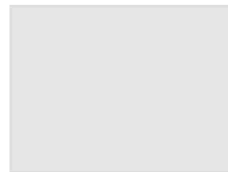
peso 25

riattivazione di tutte le attività

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/03/2025



indicatore di attività/processo

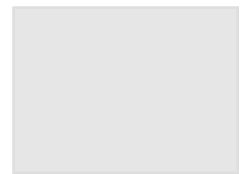
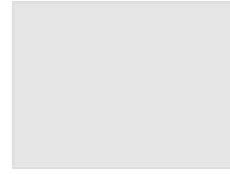
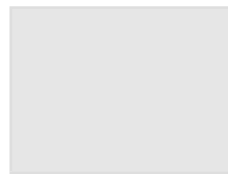
peso 15

svolgimento delle attività legate alla mostra di Daniel Buren

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/07/2025



indicatore di attività/processo

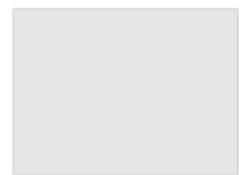
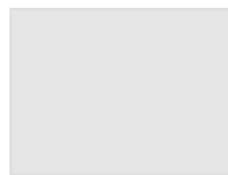
peso 15

Realizzazione concerti entro il 30.06.2025 (Quarrata World Music)

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione  
attesa

3



indicatore di attività/processo

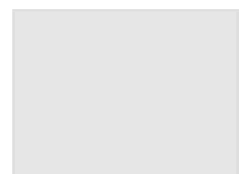
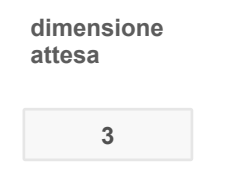
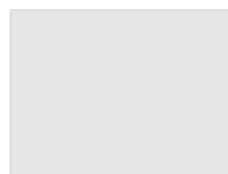
peso 15

Organizzazione altri eventi

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione  
attesa

3



## Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                     |       |     |
|---------------------|-------|-----|
| CAPPELLINI CLAUDIA  | D6 EQ | 40% |
| TRINCI FEDERICO     | C5    | 25% |
| LOTTI MAURA         | D2    | 10% |
| BETTI CRISTINA      | D1    | 5%  |
| RICCI ELENA         | D4    | 5%  |
| GALLERINI CRISTINA  | D1    | 5%  |
| CAPPELLINI CRISTINA | B6    | 5%  |

indirizzo strategico

## 2.4 Una comunità vicina ed accogliente, senza barriere e ricca di stimoli per ogni generazione

obiettivo strategico

## 2.4.4 La famiglia, un fulcro da difendere

obiettivo operativo

1 Re-ingegnerizzazione delle procedure di inserimento dei minori e dei nuclei familiari nelle strutture residenziali

peso

30

## DESCRIZIONE:

Nell'ambito delle azioni di prevenzione e tutela dei minori e dei nuclei familiari in situazione di fragilità (donne vittime di violenza o nuclei con gravi problematiche abitative), uno degli strumenti a disposizione del Servizio Sociale professionale, quando non sono utilizzabili altre risorse, è il collocamento temporaneo in strutture residenziali, che garantiscano il benessere dei minori o dei nuclei inseriti. I progetti di tutela vengono predisposti su richiesta dell'Autorità Giudiziaria competente e prevedono una verifica costante da parte del Servizio Sociale, per valutarne l'efficacia.

## RISULTATO ATTESO:

Nell'ultimo periodo, l'eterogeneità della normativa di riferimento e delle strutture stesse rendono necessaria una revisione del processo di attivazione di questo intervento, che coinvolge entrambe le componenti dei Servizi Sociali (amministrativa e professionale), al fine di predisporre una procedura adeguata alle varie tipologie di intervento.

indicatore di efficienza

peso

100

Re-ingegnerizzazione dei processi

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

30/09/2022

## Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                         |  |     |
|-------------------------|--|-----|
| BELLINI BARBARA         |  | 20% |
| GORI VALENTINA          |  | 18% |
| INNOCENTI CINZIA        |  | 8%  |
| INNONE LAURA            |  | 3%  |
| MAGLIONE FILENA         |  | 8%  |
| NESTI KATIUSCIA GIANNA  |  | 8%  |
| PIETRARELLI STEFANO     |  | 5%  |
| TOFANI MARIA ALESSANDRA |  | 30% |

## obiettivo strategico

## 2.4.5 Fragilità non è discriminazione, ma realtà vicino a tutti noi

## obiettivo operativo

## 1 Co-progettazione: un nuovo modo di interazione fra Pubblica Amministrazione e Terzo Settore

peso

20

## DESCRIZIONE:

La co-progettazione sta delineando in misura sempre maggiore gli interventi del welfare locale ed è uno strumento che si presta bene ad essere utilizzato per i progetti più complessi, in virtù della collaborazione fra il pubblico e gli Enti del Terzo Settore.

## RISULTATO ATTESO:

Nel 2025 il Comune di Quarrata dovrà realizzare una serie di interventi in ambito sociale, per i quali questa positiva interazione può risultare un proficuo arricchimento. Si tratta delle attività di socializzazione rivolte alla popolazione anziana, di attività di contrasto alla povertà educativa ed al disagio minorile

indicatore di attività/processo

peso

50

Percorsi di co-progettazione

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

2

indicatore di output

peso

50

Apporto economico del Terzo Settore &gt; = 15%

- ☐ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☒ percentuale

% prevista

15

## Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                         |  |     |
|-------------------------|--|-----|
| BELLINI BARBARA         |  | 10% |
| GORI VALENTINA          |  | 20% |
| INNOCENTI CINZIA        |  | 10% |
| INNONE LAURA            |  | 5%  |
| MAGLIONE FILENA         |  | 10% |
| NESTI KATIUSCIA GIANNA  |  | 10% |
| PIETRARELLI STEFANO     |  | 5%  |
| TOFANI MARIA ALESSANDRA |  | 30% |

## 03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

## Gestionale

indirizzo strategico

## 3.9 Gestione efficiente dei servizi

obiettivo strategico

**3.9.1 Gestione efficiente delle attività afferenti alla gestione del territorio (urbanistica, edilizia, patrimonio, lavori pubblici, ambiente, protezione civile)**

obiettivo operativo

**1 Gestione delle attività di programmazione dei lavori e dei servizi di competenza del Servizio LLPP in un periodo di importanti avvicendamenti nell'organico**

peso

100

*Conservazione dei livelli di prestazione delle attività dell'ufficio.*

indicatore di outcome

peso

100

Grado di soddisfazione dell'utenza in materia di correttezza delle informazioni fornite. Rilevato tramite customer satisfaction

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☒ percentuale

% prevista

60

Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                   |                      |    |
|-------------------|----------------------|----|
| BALDI FABIANA     | <input type="text"/> | 9% |
| BARDI ANDREA      | <input type="text"/> | 4% |
| BARDAZZI MARCO    | <input type="text"/> | 4% |
| BATTISTINI LARA   | <input type="text"/> | 5% |
| BORCHI ROLANDO    | <input type="text"/> | 4% |
| CAMPONE GIANNI    | <input type="text"/> | 4% |
| CAPECCHI LUCA     | <input type="text"/> | 5% |
| D'APRILE EMANUELE | <input type="text"/> | 5% |
| HADJ SAID SAMIRA  | <input type="text"/> | 5% |
| MEONI STEFANO     | <input type="text"/> | 4% |
| NELLI MICHELA     | <input type="text"/> | 5% |
| OSONAGLI GIANLUCA | <input type="text"/> | 5% |
| PARRA SANDRO      | <input type="text"/> | 5% |
| PARRETTI STEFANO  | <input type="text"/> | 5% |
| ROSSI SIMONA      | <input type="text"/> | 5% |
| SORICE DONATO     | <input type="text"/> | 4% |
| TRINCI SANDRO     | <input type="text"/> | 5% |
| VIVONA VIRGINIA   | <input type="text"/> | 5% |
| TRONCI FRANCESCO  | <input type="text"/> | 7% |
| VALENSISE MASSIMO | <input type="text"/> | 5% |

indirizzo strategico

## 6.2 La gestione del bilancio comunale

obiettivo strategico

### 6.2.2 Gestione del ciclo di programmazione economico-finanziaria dell'Ente

## obiettivo operativo

## 4 Gestione e rendicontazione attività Servizio Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo

peso

## DESCRIZIONE:

L'obiettivo si pone la finalità di gestire e rendicontare (più volte durante l'anno) il funzionamento dell'ufficio nella verifica non soltanto dei numerosi adempimenti, ma anche del rigoroso rispetto delle tempistiche.

La dimensione e la complessità dei procedimenti da gestire, collegata alle entrate di bilancio che ne derivano, obbliga ad un continuo monitoraggio e riscontro dell'attività.

## RISULTATO ATTESO:

Garantire l'attività corrente di competenza del servizio e rendicontare la stessa.

## Fattori critici

I fattori critici riguardano l'eccessiva mole di procedimenti complessi da gestire (circa 1.000 pratiche soltanto relativamente agli interventi edilizi) in rapporto al personale assegnato al servizio (4 istruttori tecnici), senza considerare tutta la parte di controllo del territorio per il contrasto all'abusivismo edilizio e la pianificazione urbanistica.

Si segnala anche il pensionamento di un esecutore amministrativo durante il 2025.

indicatore di peso 

Istruttoria delle istanze pervenute entro l'anno

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☒ percentuale

% prevista

indicatore di peso 

Quantità di istanze pervenute ed esaminate

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

## Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                         |   |                  |
|-------------------------|---|------------------|
| BIAGIOTTI CATERINA      | D | 25% Responsabile |
| BONACCHI ELISA          | B | 10%              |
| CAPACCIOLI MARIA CHIARA | D | 10%              |
| CAPECCHI MAURIZIO       | B | 5%               |
| CATAPANO ADELE          | C | 10%              |
| CERRATO CRISTINA        | D | 10%              |
| COLOMBO MATTIA          | C | 10%              |
| GORI EMANUELE           | C | 10%              |
| TONINI LAURA            | D | 10%              |

## Perform.-miglioramento

indirizzo strategico

## 3.2 Rafforzamento dell'ecosistema urbano

obiettivo strategico

## 3.2.1 Qualità degli spazi urbani

obiettivo operativo

1 Riqualificazione cantiere comunale

peso

40

DESCRIZIONE e RISULTATO ATTESO:

Approvazione del progetto di riqualificazione edificio cantiere comunale, previa individuazione di una sistemazione temporanea per i membri della squadra esterna.

indicatore di attività/processo

peso

50

Individuazione e spostamento degli spazi riservati ai membri della squadra esterna

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

1



Performance dei Settori

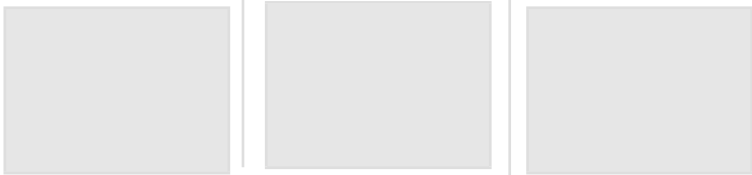
indicatore di attività/processo

peso 50

Proposta di approvazione del progetto esecutivo

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data prevista  
31/12/2025



dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                   |  |                    |
|-------------------|--|--------------------|
| BALDI FABIANA     |  | 20% - responsabile |
| BARDAZZI MARCO    |  | 2.5%               |
| BARDI ANDREA      |  | 2.5%               |
| BATTISTINI LARA   |  | 5%                 |
| BORCHI ROLANDO    |  | 2.5%               |
| CAMPONE GIANNI    |  | 2.5%               |
| CAPECCHI LUCA     |  | 5%                 |
| D'APRILE EMANUELE |  | 12.5%              |
| HADJ SAID SAMIRA  |  | 2.5%               |
| MEONI STEFANO     |  | 2.5%               |
| NELLI MICHELA     |  | 2.5%               |
| PARRA SANDRO      |  | 5%                 |
| PARRETTI STEFANO  |  | 5%                 |
| ROSSI SIMONA      |  | 2.5%               |
| SORICE DONATO     |  | 2.5%               |
| TRINCI SANDRO     |  | 2.5%               |
| VIVONA VIRGINIA   |  | 5%                 |
| TRONCI FRANCESCO  |  | 15%                |
| VALENSISE MASSIMO |  | 2.5%               |

indirizzo strategico

3.5 Città resiliente

obiettivo strategico

3.5.2 Rischio idraulico e idrogeologico

## obiettivo operativo

## 1 Approvazione del progetto per la cassa di espansione di Lucciano

peso

30

## DESCRIZIONE:

Con DM 43 del 26 gennaio 2023 è stata finanziata la realizzazione di una cassa di espansione sul rio delle Mulina e rio di Lucciano, a valere sul Piano Nazionale per la mitigazione del rischio idrogeologico 2022, a tale scopo è stata emessa specifica ordinanza commissariale n. 23 del 27 marzo 2023 da parte del Commissario di Governo, individuato nel presidente della Regione Toscana.

## RISULTATO ATTESO:

L'obiettivo prevede di completare le fasi di approvazione del progetto e di avviare le procedure di affidamento.

indicatore di attività/processo

peso

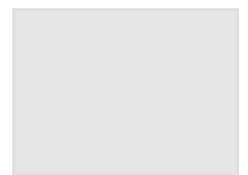
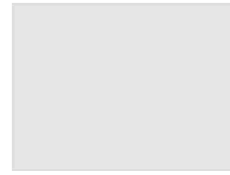
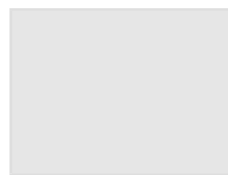
30

Avvio della conferenza dei servizi per approvazione del progetto

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/03/2025



indicatore di attività/processo

peso

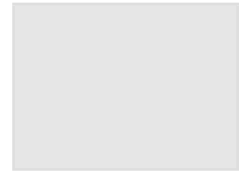
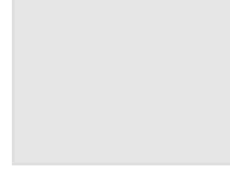
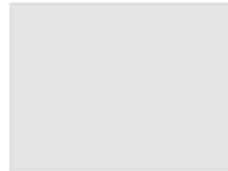
40

Approvazione del progetto esecutivo

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

30/09/2025



indicatore di attività/processo

peso

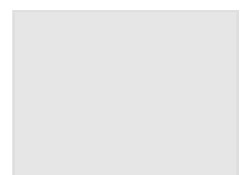
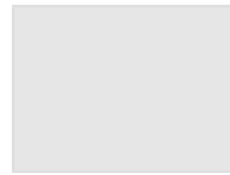
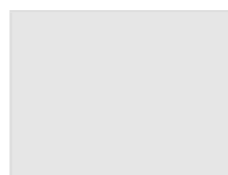
30

Avvio procedura di affidamento. Determina a contrarre

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025



Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                       |  |                    |
|-----------------------|--|--------------------|
| BERTACCINI ALESSANDRO |  | 45% - RESPONSABILE |
| VALENSISE MASSIMO     |  | 20%                |
| TRINCI SANDRO         |  | 5%                 |
| D'APRILE EMANUELE     |  | 15%                |
| HADJ SAID SAMIRA      |  | 5%                 |
| PARRA SANDRO          |  | 10%                |

obiettivo strategico

3.5.3 Protezione civile

obiettivo operativo

1 Convenzione per servizi di protezione civile

peso

30

DESCRIZIONE:

Definizione di una convenzione da sottoscrivere con le associazioni di volontariato di protezione civile del territorio per il supporto al sistema comunale di protezione civile.

RISULTATO ATTESO:

L'obiettivo prevede prima la definizione dei contenuti, derivati dal nuovo piano di protezione civile delle attività da svolgere in supporto al CE.SI. e in generale alle attività di protezione civile comunale, successivamente la forma amministrativa più corretta per l'instaurazione di tale rapporto con associazioni del terzo settore.

indicatore di attività/processo

peso

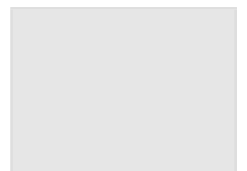
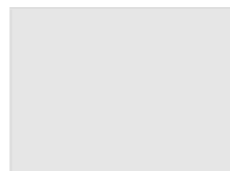
60

Predisposizione bozza

- ☒ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

data  
prevista

31/08/2025



indicatore di attività/processo

peso

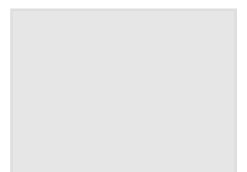
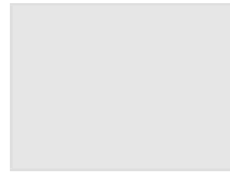
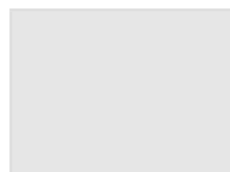
40

Attuazione della convenzione

- ☒ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025



## Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                       |  |                    |
|-----------------------|--|--------------------|
| PARRA SANDRO          |  | 15%                |
| OSONAGLI GIANLUCA     |  | 25%                |
| BERTACCINI ALESSANDRO |  | 45% - Responsabile |
| VIVONA VIRGINIA       |  | 10%                |
| HADJ SAID SAMIRA      |  | 5%                 |

indirizzo strategico

## 4.1 Competitività delle Imprese

obiettivo strategico

## 4.1.1 Sviluppo di un Distretto produttivo

obiettivo operativo

2 Concessione di aree pubbliche - Ricognizione amministrativa e contabile

peso

20

DESCRIZIONE e RISULTATO ATTESO:

Il progetto prevede la ricognizione delle concessioni di aree pubbliche per l'esercizio di attività produttive rilasciate dal Servizio e le relative verifiche amministrative (in termini di validità, scadenza, rinnovo, decadenza, ecc.) e contabili (con riferimento alla regolarità contributiva dei concessionari ed alla regolare corresponsione del canone unico patrimoniale).

indicatore di attività/processo

peso

100

Verifica amministrativa e contabile

- ☒ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                   |    |     |
|-------------------|----|-----|
| CAGNETTA GIOVANNA | EQ | 50% |
| CIPRIANI MASSIMO  | EQ | 30% |
| MATI SILVIA       | C  | 20% |

indirizzo strategico

## 4.3 Rafforzamento della proposta turistica e della capacità attrattiva

obiettivo strategico

## 4.3.1 Sviluppo delle capacità attrattive per il turismo

## obiettivo operativo

## 1 La promozione della città di Quarrata

peso

10

## DESCRIZIONE:

Il sito web turistico "Visit Quarrata", collegato per impostazione e grafica ai portali turistici di Regione Toscana (Visit Tuscany) e del Comune di Pistoia (Visit Pistoia) ed i Social ad esso collegati (Facebook, Instagram, Youtube) si sono dimostrati validi strumenti di marketing territoriale, anche grazie ai contenuti di qualità utilizzati ed al loro presidio ed impiego costanti.

In aggiunta a tali strumenti, dei quali nel periodo di riferimento saranno comunque curati aggiornamento ed implementazione, è emersa la necessità di integrare la campagna promozionale con materiale pubblicitario tradizionale, la cui divulgazione in occasione di eventi e manifestazioni possa contribuire ad ampliare l'offerta informativa.

## RISULTATO ATTESO:

Il progetto consiste nella realizzazione di materiale promozionale cartaceo aggiornato

indicatore di attività/processo

peso

100

Individuazione pieghevole promozionale/cartografia tipo

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

1

dipendenti che partecipano all'obiettivo

CAGNETTA GIOVANNA

EQ

35%

CATAPANO ANTONIETTA

EQ

65%

## Performance - miglioramento

indirizzo strategico

## 6.2 La gestione del bilancio comunale

obiettivo strategico

## 6.2.1 Garantire l'equilibrio di bilancio

## obiettivo operativo

## 5 Riduzione termini di pagamento

peso

30

Con la circolare N. 1/2024 del MEF sono state fornite indicazioni in merito all'applicazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023 n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, recante "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni". Tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che l'Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione europea, è prevista la Riforma n. 1.11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie.

Il comma 2 dell'art. 4-bis prevede l'assegnazione, da parte delle Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di obiettivi annuali funzionali al rispetto dei tempi di pagamento ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle relative strutture. Ciò, nell'ambito dei rispettivi sistemi di valutazione della performance, con integrazione dei corrispettivi contratti individuali e successiva verifica - da parte dei competenti organi di controllo della regolarità amministrativa e contabile - sul raggiungimento dei medesimi obiettivi assegnati

indicatore di attività/processo

peso

50

Monitoraggio sulla tempestività dei pagamenti, da realizzarsi attraverso un sistema di report, almeno bimestrale, dei tempi di pagamento delle fatture

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

bimestre

indicatore di output

peso

50

Pagamento fatture commerciali entro i termini di scadenze

- ☐ data
- ☒ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

giorni previsti

&lt; 30

dipendenti che partecipano all'obiettivo

BERTACCINI ALESSANDRO

100%

indirizzo strategico

## 6.4 Politiche del personale

obiettivo strategico

## 6.4.1 Gestione del personale

## obiettivo operativo

## 4 Implementazione e gestione coordinata della premialità

peso

30

## DESCRIZIONE:

Il progetto si propone di gestire in modo coordinato nell'Ente gli istituti di premialità dei dipendenti.

## RISULTATO ATTESO:

In particolare ci si prefigge di:

A)

- Elaborare e presentare ai competenti organi per l'approvazione un testo regolamentare/atto datoriale riguardante l'incentivazione del personale in ordine alle seguenti materie:

a) Ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 31.03.2023, n. 36;

b) Regolamentazione compensi incentivanti connessi alla attività di recupero dell'evasione dei tributi locali, ai sensi dell'articolo 1, comma 1091 della legge 145 del 30.12.2018.

B)

La dirigenza si propone inoltre di:

• elaborare una proposta per una nuova graduazione ed utilizzo del Fondo per le Elevate Qualificazioni, a seguito di nuove risorse destinate dalla contrattazione integrativa a tale fine;

• individuare i vari compensi indennitari da attribuire ai singoli dipendenti, da monitorare periodicamente, elaborando, ove ritenuto necessario sotto il profilo organizzativo, proposte di nuove indennità (ad esempio indennità per specifiche responsabilità).

C)

Inoltre nel corso del 2025 dovranno essere effettuate le selezioni per l'attribuzione dei differenziali stipendiali al personale (per ciascun dirigente e approvando graduatorie distinte per area di inquadramento) con riferimento ai requisiti posseduti al 31/12/2023 ed al 31/12/2024.

indicatore di attività/processo

peso

30

Elaborazione regolamentazione per incentivi recupero evasione e incentivi tecnici

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

2

indicatore di attività/processo

peso

40

proposta nuova graduazione ed utilizzo nuove risorse destinate ad E

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

1

indicatore di attività/processo

peso

30

Approvazione graduatoria per differenziali stipendiali (requisiti al 31/12/2023 e 31/12/2024)

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

2

dipendenti che partecipano all'obiettivo

BERTACCINI ALESSANDRO

100%

## Performance - sviluppo

indirizzo strategico

## 3.1 Rigenerazione urbana

obiettivo strategico

## 3.1.1 Rigenerazione urbana di via Montalbano

obiettivo operativo

1 Variante al Piano Operativo per la Rigenerazione Urbana di via Montalbano

peso

100

## DESCRIZIONE:

L'obiettivo è la redazione di una Variante al Piano Operativo per la riqualificazione e la rigenerazione della porzione di centro cittadino che si sviluppa lungo ed attorno alla principale via di accesso costituita da via Montalbano che inneschi meccanismi di recupero anche in altre aree del centro di Quarrata.

## RISULTATO ATTESO:

Il risultato atteso è l'adozione di una Variante al Piano Operativo che inneschi un meccanismo di rigenerazione di Via Montalbano e delle aree limitrofe, modificandone il tessuto e le funzioni e riqualificando sia gli spazi pubblici che l'edificato di proprietà privata, privilegiando interventi che restituiscano dignità al principale accesso al centro di Quarrata.

## Fattori critici

Complessità del contesto trattato e difficoltà di innescare meccanismi di riqualificazione in un contesto urbano prevalentemente privato

indicatore di attività/processo

peso

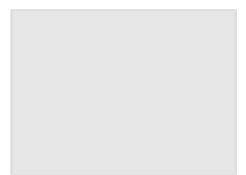
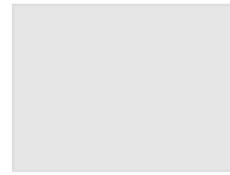
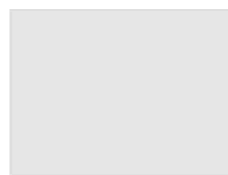
100

Sottoposizione all'Amministrazione Comunale della documentazione e degli atti per l'adozione della Variante al Piano Operativo

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025



dipendenti che partecipano all'obiettivo

BIAGIOTTI CATERINA

D5

40% - Responsabile

TONINI LAURA

d4

20%

COLOMBO MATTIA

c1

20%

CATAPANO ADELE

c3

20%

indirizzo strategico

## 3.4 Villa La Magia Patrimonio dell'Umanità, opportunità di crescita per il territorio



## obiettivo strategico

## 3.4.3 Gestione del patrimonio efficiente della Villa e del Parco storico

## obiettivo operativo

## 1 Sviluppo piano di gestione del compendio patrimoniale

peso

40

## RISULTATO ATTESO:

Redazione piano di business plan propedeutico all'attivazione di un percorso di valorizzazione del compendio di Villa La Magia che garantisca una gestione efficiente del bene da presentare alla Giunta comunale.

indicatore di output

peso 100

Predisposizione piano

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

1

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                       |  |                    |
|-----------------------|--|--------------------|
| BERTACCINI ALESSANDRO |  | 50% - Responsabile |
| TRONCI FRANCESCO      |  | 30%                |
| PARRA SANDRO          |  | 10%                |
| VIVONA VIRGINIA       |  | 10%                |

## indirizzo strategico

## 4.1 Competitività delle Imprese

## obiettivo strategico

## 4.1.1 Sviluppo di un Distretto produttivo

obiettivo operativo



1 Informare le imprese

peso

20

DESCRIZIONE:

Dal 17 dicembre 2024 è attivo il nuovo sito istituzionale dell'Ente, realizzato nel rispetto di tutte le disposizioni ed i requisiti previsti dal bando PNRR.

Benché molti dei contenuti del vecchio sito web siano stati traferiti sulla nuova piattaforma, la stessa, anche per la sua diversa impostazione, risulta carente di molte notizie, informazioni e dati, anche da pubblicare in base a precise disposizioni di legge.

RISULTATO ATTESO:

Il progetto prevede l'inserimento sul nuovo sito di tutti i dati soggetti ad obbligo di pubblicazione e di tutte le informazioni utili alle imprese. Il progetto si qualifica come obiettivo trasversale, coinvolgendo pressoché tutti i Servizi dell'Ente.

E' perciò fondamentale che siano concordate modalità omogenee di definizione dei contenuti e quindi di individuazione delle sezioni di pubblicazione.

indicatore di outcome

peso

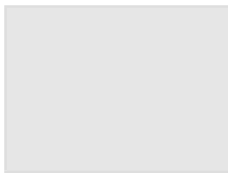
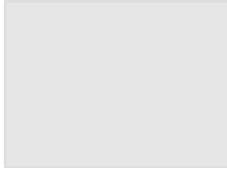
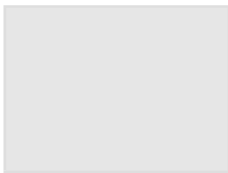
100

inserimento sul nuovo sito dell'Ente delle informazioni utili alle imprese

- ☒ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025



dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                     |    |     |
|---------------------|----|-----|
| CAGNETTA GIOVANNA   | EQ | 30% |
| CATAPANO ANTONIETTA | EQ | 30% |
| CIPRIANI MASSIMO    | EQ | 5%  |
| GIUSTI BARBARA      | C  | 5%  |
| MATI SILVIA         | C  | 30% |

obiettivo strategico

4.1.2 Distretto agricolo

## obiettivo operativo

## 1 Sportello Verde

peso

25

## DESCRIZIONE:

Per lo sviluppo del sistema agricolo ed agroalimentare, uno degli obiettivi dell'Amministrazione è quello di incentivare l'agricoltura biologica, favorendo la partecipazione delle imprese agricole locali al Bio Distretto del Montalbano.

Tra le azioni possibili per supportare le aziende agricole biologiche locali e supportare le aziende tradizionali nella conversione al biologico, è emersa la creazione di uno "Sportello verde", ricompresa nella proposta di Piano Strategico di cui all'ob. operativo di DUP/PIAO 4.1.1\_0003 per l'anno 2024.

## RISULTATO ATTESO:

L'obiettivo, dopo aver valutato le diverse modalità operative possibili, si ripropone l'apertura dello Sportello.

indicatore di output

peso

100

Apertura sportello

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

1

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                     |    |     |
|---------------------|----|-----|
| CAGNETTA GIOVANNA   | EQ | 40% |
| CATAPANO ANTONIETTA | EQ | 25% |
| CIPRIANI MASSIMO    | EQ | 15% |
| GIUSTI BARBARA      | C  | 10% |
| MATI SILVIA         | C  | 10% |

## obiettivo strategico

## 4.1.3 Gestione efficiente delle attività afferenti al SUAP

## obiettivo operativo

## 1 Gestione efficiente delle attività di competenza del Servizio

peso

10

## DESCRIZIONE e RISULTATO ATTESO:

L'obiettivo consiste nella efficiente gestione delle attività di competenza del Servizio, con particolare riferimento al rispetto dei tempi procedurali anche con riferimento agli standard previsti dalla Carta dei Servizi dell'Area di appartenenza.

## Performance dei Settori

indicatore di peso 

n. pratiche concluse /numero pratiche presnetate (al 30:11.2025)

- ☐ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☒ percentuale

% prevista

80

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                     |    |     |
|---------------------|----|-----|
| CAGNETTA GIOVANNA   | EQ | 15% |
| CATAPANO ANTONIETTA | EQ | 10% |
| CIPRIANI MASSIMO    | EQ | 25% |
| GIUSTI BARBARA      | C  | 25% |
| MATI SILVIA         | C  | 25% |

indirizzo strategico

## 4.3 Rafforzamento della proposta turistica e della capacità attrattiva

obiettivo strategico

## 4.3.2 Definizione delle risorse turistiche, perimetrazione e rafforzamento di prodotti turistici

obiettivo operativo

1 AmbiTour

peso

15

## DESCRIZIONE:

In un settore competitivo come quello del turismo è fondamentale promuovere la conoscenza del territorio tra coloro che quotidianamente operano nel settore, visitando direttamente i luoghi e partecipando in prima persona alle esperienze.

"Ambitour", viaggio tra i 28 Ambiti Turistici reginali iniziato nel 2022, è una iniziativa di ANCI Toscana e Toscana Promozione Tristica che, coinvolgendo direttamente i territori, promuove lo scambio di esperienze e buone pratiche tra amministratori ed addetti ai lavori, a sostegno del turismo nella regione.

## RISULTATO ATTESO:

Il Progetto consiste nell'organizzazione e realizzazione di una tappa del "viaggio" a Quarrata

indicatore di peso 

Realizzazione progetto

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

1

## Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                     |    |     |
|---------------------|----|-----|
| CAGNETTA GIOVANNA   | EQ | 35% |
| CATAPANO ANTONIETTA | EQ | 65% |

## SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

## Obiettivo di Performance

indirizzo strategico

## 1.1 Quarrata sicura

obiettivo strategico

## 1.1.1 Sicurezza per il tramite di un'azione efficace e rispettosa dei diritti e dei doveri

obiettivo operativo

## 1 Formazione professionale

peso

25

## DESCRIZIONE:

Formazione interna personale periodica mensile per il tramite di incontri di confronto sulle varie modalità operative.

## RISULTATO ATTESO:

Formazione continua e costante.

indicatore di attività/processo

peso

100

Formazione mese/anno

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☒ quantità
- ☐ percentuale

dimensione attesa

12

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                      |                      |     |
|----------------------|----------------------|-----|
| BARTOLI FRANCESCO    | <input type="text"/> | 9%  |
| CAMPANILE CIRO       | <input type="text"/> | 9%  |
| COSTANZO SANDRA      | <input type="text"/> | 9%  |
| CONTENTO GIACOMO     | <input type="text"/> | 9%  |
| IORI EDOARDO         | <input type="text"/> | 9%  |
| MATTEONI ROSANNA     | <input type="text"/> | 9%  |
| GUERRIERI ELISABETTA | <input type="text"/> | 9%  |
| MICHELOZZI PAMELA    | <input type="text"/> | 10% |
| PACINI DAVIDE        | <input type="text"/> | 9%  |
| TOMEI PAOLA ANNA     | <input type="text"/> | 9%  |
| PUDDU PAOLO          | <input type="text"/> | 9%  |

Performance dei Settori

obiettivo operativo

2 Mantenimento standard dei servizi essenziali

peso

25

DESCRIZIONE:

Si richiamano gli standard di qualità della Carta dei Servizi vigente.

RISULTATO ATTESO:

Garantire l'assenza di reclami fondati circa il rispetto delle tempistiche dei procedimenti afferenti il Servizio.

Fattori critici

Carenza cronica di personale.

indicatore di attività/processo

peso 100

Assenza segnalazioni/ procedimenti PM

- ☐ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☒ percentuale

% prevista

100

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                      |  |     |
|----------------------|--|-----|
| BARTOLI FRANCESCO    |  | 9%  |
| IORI EDOARDO         |  | 9%  |
| CAMPANILE CIRO       |  | 9%  |
| PACINI DAVIDE        |  | 9%  |
| TOMEI PAOLA ANNA     |  | 9%  |
| CONTENTO GIACOMO     |  | 9%  |
| GUERRIERI ELISABETTA |  | 9%  |
| MATTEONI ROSANNA     |  | 9%  |
| MICHELOZZI PAMELA    |  | 10% |
| COSTANZO SANDRA      |  | 9%  |
| PUDDU PAOLO          |  | 9%  |

obiettivo strategico

1.1.2 Le persone fanno la differenza

## Performance dei Settori

## obiettivo operativo

## 1 Convenzione con associazioni di volontariato a supporto attività polizia locale

peso

25

## DESCRIZIONE:

ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE CON LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO AL FINE DI COSTRUIRE UN PERCORSO DI SENSIBILIZZAZIONE ED INFORMAZIONE A SUPPORTO DELLA POLIZIA LOCALE IN MANIFESTAZIONI LOCALI.

## RISULTATO ATTESO:

Stipula di almeno 1 convenzione con il volontariato.

indicatore di attività/processo

peso 100

Attivazione convenzione

- ☐ data  
☐ tempestività  
☒ quantità  
☐ percentuale

dimensione attesa

1

dipendenti che partecipano all'obiettivo

COSTANZO SANDRA

50%

MICHELOZZI PAMELA

50%

## obiettivo operativo

## 2 Servizio di nonna e nonno vigile

peso

25

## DESCRIZIONE:

I servizi di sicurezza al di fuori delle scuole necessitano di garanzie di espletamento, anche avvalendosi di supporti esterni.

## RISULTATO ATTESO:

Nuovo bando manifestazione di interesse.

## Fattori critici

Carenza cronica di personale.

indicatore di attività/processo

peso 100

Predisposizione bando

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data prevista

31/07/2025



Performance dei Settori

dipendenti che partecipano all'obiettivo

|                   |  |     |
|-------------------|--|-----|
| COSTANZO SANDRA   |  | 30% |
| BARTOLI FRANCESCO |  | 30% |
| MICHELOZZI PAMELA |  | 40% |

UNITA' DI STAFF SEGRETARIO GENERALE

Perform.-miglioramento

indirizzo strategico

1.2 Quarrata legale e trasparente

obiettivo strategico

1.2.1 Legalità e trasparenza: binomio di efficienza ed efficacia

obiettivo operativo

10 Aggiornamento Check di controllo

peso

30

DESCRIZIONE:  
Aggiornamento Check di controllo amministrativo ed anticorruptivo.

RISULTATO ATTESO:  
Semplificazione burocratica.

indicatore di attività/processo

peso

100

Invio nuove check-list

- ☒ data
- ☐ tempestività
- ☐ quantità
- ☐ percentuale

data  
prevista

01/07/2025

dipendenti che partecipano all'obiettivo

GUERRERA LUIGI

70%

SORRENTINO VIRGINIA

30%

Performance - sviluppo

indirizzo strategico

1.2 Quarrata legale e trasparente

obiettivo strategico

1.2.1 Legalità e trasparenza: binomio di efficienza ed efficacia

## Performance dei Settori

## obiettivo operativo

## 9 Applicazione gestionale PICO

peso

70

## DESCRIZIONE:

E' stato acquistato un nuovo gestionale di programmazione e controllo denominato PICO.

## RISULTATO ATTESO:

Si garantisce la sua totale applicazione.

## Fattori critici

Il programma è open source e quindi dipende dall'accessibilità dei dati degli altri gestionali operativi nel Comune.

indicatore di attività/processo

peso

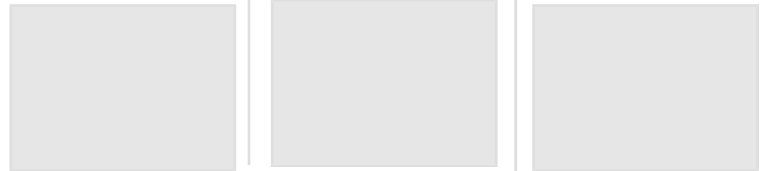
100

Relazione conclusiva

- ☒ data  
☐ tempestività  
☐ quantità  
☐ percentuale

data  
prevista

31/12/2025



dipendenti che partecipano all'obiettivo

GUERRERA LUIGI

10 % Coordinamento

SORRENTINO VIRGINIA

90 % Ruolo istruttorio e di filtro per tutti gli uffici

| SERVIZIO   | DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO/PROCESSO                                                               | DESCRIZIONE esaustiva sintetica a beneficio dell'utenza DEL PROCEDIMENTO/PROCESS                    | 2024             | 2025             | 2026             | 2027 | Norme di riferimento                                                                                                                                                                       | Ufficio di riferimento – Area                          | Ufficio di riferimento – Servizio       | Ufficio di riferimento – Nome del Responsabile dell'istruttoria |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Cultura 01 | Cessione in uso locali la Civetta                                                                   | Regolamento comunale per la cessione delle sale della struttura "La Civetta"                        | gestione esterna | gestione esterna | gestione esterna |      | Regolamento comunale per la cessione delle sale della struttura "La Civetta"                                                                                                               | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini                                              |
| Cultura 02 | Concessione di contributi e benefici economici ad associazioni culturali e ad associazioni sportive | Concessione di contributi e benefici economici ad associazioni culturali e ad associazioni sportive | X                | X                |                  |      | Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici                                                                                                                 | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini                                              |
| Cultura 03 | Attività e procedimenti relativi alla rete documentaria della Provincia di Pistoia                  | Attività e procedimenti relativi alla rete documentaria della Provincia di Pistoia                  |                  |                  |                  |      | D.Lgs. 267/2000; Legge regionale 21/2010; Convenzione della Rete documentaria Redop approvata con Delibera del Consiglio comunale n. 78 del 30/09/2021, Carta dei Servizi della rete Redop | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio Cultura Comunicazione e Sport  | Cristina Betti, Cristina Gallerini, Maura Lotti, Elena Ricci    |
| Cultura 04 | Gestione proventi da sponsorizzazione                                                               | Gestione proventi da sponsorizzazione                                                               |                  |                  |                  |      | Regolamento comunale                                                                                                                                                                       | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini, Federico Trinci                             |
| Cultura 05 | Organizzazione e allestimento mostre                                                                | Organizzazione e allestimento mostre                                                                |                  |                  |                  |      | D. Lgs. 267/2000; Codice dei Contratti; Regolamento comunale per la disciplina delle gare e dei contratti; Codice dei beni culturali (D. Lgs. n. 42/2004)                                  | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini, Federico Trinci                             |
| Cultura 06 | Programmazione e gestione manifestazioni culturali e sportive                                       | Programmazione e gestione manifestazioni culturali e sportive                                       |                  |                  |                  |      | D. Lgs. n. 267/2000; Codice dei Contratti; Regolamento Comunale per la disciplina delle gare e dei contratti; Codice dei beni culturali (D. Lgs. n. 42/2004)                               | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio Cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini, Federico Trinci                             |
| Cultura 07 | Procedimenti relativi a protocolli ed intese istituzionali                                          | Procedimenti relativi a protocolli ed intese istituzionali                                          | X                |                  |                  |      | D.Lgs. n. 267/2000, Codice dei beni culturali D. Lgs. n. 42/2004                                                                                                                           | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini                                              |
| Cultura 08 | Procedimenti relativi al pagamento dei diritti di affissione                                        | Procedimenti relativi al pagamento dei diritti di affissione                                        |                  |                  |                  |      | D. Lgs. 267/2000                                                                                                                                                                           | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini, Federico Trinci                             |
| Cultura 09 | Procedimenti relativi al pagamento dei diritti S.I.A.E.                                             | Procedimenti relativi al pagamento dei diritti S.I.A.E.                                             | X                | X                |                  |      | D.Lgs. 267/2000; Legge sul diritto d'autore n. 633/1941                                                                                                                                    | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini, Federico Trinci                             |
| Cultura 10 | Procedimenti relativi alla gestione del patrimonio UNESCO Villa Medicea La Magia                    | Procedimenti relativi alla gestione del patrimonio UNESCO Villa Medicea La Magia                    |                  |                  |                  |      | Protocollo internazionale UNESCO, Linee guida e piano di gestione del sito seriale "Ville e giardini medicei della Toscana", Codice beni culturali D.Lgs. n. 42/2004                       | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini                                              |
| Cultura 11 | Procedimenti relativi alla gestione della Villa Medicea La Magia                                    | Procedimenti relativi alla gestione della Villa Medicea La Magia                                    |                  | X                |                  |      | Codice dei beni culturali D. Lgs. n. 42/2004, Leggi regionali di riferimento, D. Lgs. n. 267/2000, Codice dei Contratti, Regolamento comunale per la disciplina delle gare e dei contratti | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio Cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini                                              |
| Cultura 12 | Procedimenti relativi alla Soprintendenza della Toscana                                             | Procedimenti relativi alla Soprintendenza della Toscana                                             |                  |                  |                  |      | Codice dei beni culturali D. Lgs. n. 42/2004                                                                                                                                               | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini                                              |
| Cultura 13 | Accettazione donazioni patrimonio documentale                                                       | Accettazione donazioni patrimonio documentale                                                       |                  |                  |                  |      | D.Lgs. 267/2000; Legge regionale 21/2010; Carta dei servizi della biblioteca "G. Michelucci"                                                                                               | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio Cultura Comunicazione e Sport  | Maura Lotti                                                     |

|            |                                                                                                                      |                                                                                                                      |  |   |  |  |                                                                                                                                                                                                                      |                                                        |                                         |                                                  |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Cultura 14 | Attività e procedimenti relativi alla rete museale provinciale                                                       | Attività e procedimenti relativi alla rete museale provinciale                                                       |  |   |  |  | Convenzione rete museale, Codice dei Beni culturali D. Lgs. n. 42/2004, Leggi regionali di riferimento, D. Lgs. n. 267/2000, Codice dei contratti, Regolamento comunale per la disciplina delle gare e dei contratti | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio Cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini                               |
| Cultura 15 | Concessione sale polo tecnologico                                                                                    | Concessione sale polo tecnologico                                                                                    |  |   |  |  | Regolamento comunale per la cessione in uso del polo tecnologico                                                                                                                                                     | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini                               |
| Cultura 16 | Coordinamento editoriale pubblicazioni                                                                               | Coordinamento editoriale pubblicazioni                                                                               |  |   |  |  | D. Lgs. 267/20000, Codice dei contratti, Regolamento comunale per la disciplina delle gare e dei contratti                                                                                                           | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini                               |
| Cultura 17 | Gestione accertamento e incasso introiti servizi culturali e utilizzo beni patrimonio immobiliare                    | Gestione accertamento e incasso introiti servizi culturali e utilizzo beni patrimonio immobiliare                    |  | X |  |  | D. Lgs. 267/2000, Regolamento comunale                                                                                                                                                                               | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini                               |
| Cultura 18 | Gestione dello scarto patrimonio documentale                                                                         | Gestione dello scarto patrimonio documentale                                                                         |  |   |  |  | D.Lgs. 267/2000; Legge regionale 21/2010; Carta dei servizi della biblioteca "G. Michelucci"; Codice dei Beni culturali D.Lgs. 42/2004                                                                               | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio Cultura Comunicazione e Sport  | Maura Lotti, Elena Ricci                         |
| Cultura 19 | Individuazione, elaborazione e gestione dei progetti per le richieste di contributi a enti e fondazioni private      | Individuazione, elaborazione e gestione dei progetti per le richieste di contributi a enti e fondazioni private      |  |   |  |  | Bandi di riferimento                                                                                                                                                                                                 | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini                               |
| Cultura 20 | Individuazione, elaborazione e gestione dei progetti per le richieste di contributi comunitari, nazionali, regionali | Individuazione, elaborazione e gestione dei progetti per le richieste di contributi comunitari, nazionali, regionali |  |   |  |  | Bandi di riferimento                                                                                                                                                                                                 | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini                               |
| Cultura 21 | Procedimenti relativi alla liquidazione delle fatture                                                                | Procedimenti relativi alla liquidazione delle fatture                                                                |  |   |  |  | D. Lgs. 267/2000                                                                                                                                                                                                     | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Federico Trinci                                  |
| Cultura 22 | Organizzazione seminari e convegni                                                                                   | Organizzazione seminari e convegni                                                                                   |  |   |  |  | D. Lgs. 267/2000 – Codice dei Contratti – Regolamento comunale per la disciplina delle gare e dei contratti                                                                                                          | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini                               |
| Cultura 23 | Concessione opere d'arte, manufatti e documenti dell'archivio storico per mostre esterne                             | Concessione opere d'arte, manufatti e documenti dell'archivio storico per mostre esterne                             |  |   |  |  | D. Lgs. 267/2000 – Codice dei Beni culturali D. Lgs. n. 42/2004                                                                                                                                                      | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini, Maura Lotti                  |
| Cultura 24 | Procedimento recupero coattivo per i libri                                                                           | Procedimento recupero coattivo per i libri                                                                           |  |   |  |  | Codice Civile; Carta dei servizi della biblioteca "G. Michelucci"                                                                                                                                                    | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio Cultura Comunicazione e Sport  | Maura Lotti                                      |
| Cultura 25 | Selezione del patrimonio documentale, sua inventariazione e catalogazione                                            | Selezione del patrimonio documentale, sua inventariazione e catalogazione                                            |  |   |  |  | D.Lgs. 267/2000; Legge regionale; Carta dei servizi della Biblioteca "G. Michelucci"; Codice dei Beni culturali D.Lgs. 42/2004                                                                                       | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio Cultura Comunicazione e Sport  | Maura Lotti                                      |
| Cultura 26 | Acquisto di beni e servizi                                                                                           | Acquisto di beni e servizi                                                                                           |  |   |  |  | D. Lgs. 267/2000 – Codice contratti – Regolamento comunale per acquisizione di beni e servizi                                                                                                                        | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini, Federico Trinci, Maura Lotti |
| Cultura 27 | Affidamento incarichi esterni                                                                                        | Affidamento incarichi esterni                                                                                        |  |   |  |  | Codice civile - D. Lgs. 267/2000 – Codice contratti – Regolamento comunale per acquisizione di beni e servizi                                                                                                        | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport | Claudia Cappellini                               |

|               |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |   |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                        |                                                                |                                                                                                                                              |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cultura 28    | Co-organizzazione eventi e manifestazioni culturali                                                                 | Co-organizzazione eventi e manifestazioni culturali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |   |  |  | D. Lgs. 267/2000 – Regolamento comunale per la concessione di contributi                                                                                                                                                                                                                                 | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport                        | Claudia Cappellini, Federico Trinci                                                                                                          |
| Cultura 29    | Agevolazione tariffe elettriche e gas                                                                               | Raccolta delle domanda di Bonus Sociale per disagio fisico per la fornitura di energia elettrica – equivalente ad una riduzione della spesa nella bolletta - previsto per utenti dotati nella propria abitazione di apparecchiature medico terapeutiche per il mantenimento in vita, con inserimento nel portale <a href="https://www.sgate.anci.it/">https://www.sgate.anci.it/</a> |   |   |  |  | Decreto interministeriale n.836 del 28 dicembre 2007 e decreto del Ministro della Salute 13 gennaio 2011, Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 29 dicembre 2016. Deliberazione dell’Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente n.117/2008, n.88/2009, n. 402/2013 e n.897/2017/R/IDR | Area servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio cultura, comunicazione e sport                        | Gianna Bellini, Carla Carlottini                                                                                                             |
| Cultura 30    | Consultazione, prestito e restituzione del materiale documentale. Monitoraggio del Servizio                         | Consultazione, prestito e restituzione del materiale documentale. Monitoraggio del Servizio                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |   |  |  | D.Lgs. 267/2000; Legge regionale; Carta dei servizi della Biblioteca “G. Michelucci”; Codice dei Beni culturali D.Lgs. 42/2004; Legge sul diritto d’autore L. 633/1941                                                                                                                                   | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio Cultura Comunicazione e Sport                         | Cristina Betti, Cristina Gallerini, Maura Lotti, Elena Ricci                                                                                 |
| Istruzione 01 | Sollecito dei pagamenti dovuti per il servizi per la prima infanzia, trasporto scolastico e ristorazione scolastica | Questo procedimento individua gli utenti dei servizi che non hanno provveduto al pagamento dei servizi ed avvia il procedimento per il recupero coattivo del credito attraverso l’invio del relativo sollecito di pagamento.                                                                                                                                                         | X |   |  |  | Dlgs 267/2000, deliberazione di Giunta comunale che stabilisce le tariffe per i servizi scolastici, delibera consiglio comunale per la convenzione con apposito ente per recupero crediti.                                                                                                               | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Istruttoria in team con il personale in servizio presso l’ufficio Marilena Bonanno, Moncini Lodovica, De Luca Maria Teresa, Frigieri Stefano |
| Istruzione 02 | Accertamento sul rispetto dell'obbligo scolastico                                                                   | Questo procedimento, attivato su istanza del Dirigente scolastico, tende a ridurre il fenomeno dell’evasione scolastica attraverso verifiche e accertamenti per individuare i motivi che hanno portato alla segnalazione                                                                                                                                                             | X |   |  |  | articoli 113 e 114 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 “ <i>Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione scolastica</i> ”, e successive modifiche e integrazioni                                                                                               | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Alessandro Landini                                                                                                                           |
| Istruzione 03 | Richiesta accesso documenti amministrativi                                                                          | Questo procedimento regola il Diritto di accesso agli atti di competenze di questo servizio                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |   |  |  | Legge n. 241 del 07.08.1990 (capo V) e s.m.i.: legge n. 15 del 11.02.2005, decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12.04.2006, regolamento comunale diritto d'accesso                                                                                                                         | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Alessandro Landini                                                                                                                           |
| Istruzione 04 | Affidamento fornitura beni o servizi entro o oltre 40.000 euro                                                      | sulla base delle necessità il servizio provvede all’acquisto dei materiali o dei servizi necessari al regolare svolgimento delle attività di propria competenza                                                                                                                                                                                                                      |   |   |  |  | D. Lgs 267/2000 – D.Lgs 50/2016 – regolamento comunale                                                                                                                                                                                                                                                   | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Il responsabile del procedimento è individuato di volta in volta in relazione alla complessità degli stessi e agli ambiti di intervento.     |
| Istruzione 05 | Concessione tariffe agevolate per i servizi ristorazione, trasporto scolastico e servizi prima infanzia             | Questo procedimento consente al richiedente dei servizi ristorazione, trasporto scolastico, attività estive e nidi d’infanzia di ottenere una tariffa agevolata sulla base di determinate condizioni legate al reddito ISEE e al possesso di vari beni mobili, stabilite annualmente dalla Giunta Comunale, con apposita delibera                                                    |   | X |  |  | Delibera Giunta Comunale che fissa le tariffe per usufruire dei servizi scolastici e D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e successive modificazioni                                                                                                                                                         | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Procedimento trasversale al Servizio con personale in servizio Bonanno Marilena, Moncini Lodovica, De Luca Maria Teresa, Frigieri Stefano    |

|               |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |   |  |  |                                                                                                                            |                                                        |                                                                |                                                                                                                                                  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Istruzione 06 | Erogazione contributi agli Istituti Comprensivi per funzionamento delle attività amministrative e altre attività                                                       | Questo procedimento consiste nell'erogazione di fondi agli Istituti Comprensivi del territorio per il funzionamento delle attività amministrative.                                                                                                                                                                 |  |   |  |  | D. Lgs. 16/04/1994 n. 297                                                                                                  | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Alessandro Landini                                                                                                                               |
| Istruzione 07 | Contributi regionali per sostegno servizi prima infanzia o scuole dell'infanzia paritarie private, in base ad apposito bando o avviso pubblico – Fascia d'età 0-6 anni | Questo procedimento consiste nell'erogazione alle famiglie di contributi regionali assegnati al Comune di Quarrata, per la riduzione delle rette sostenute dai genitori per la frequenza ad un servizio per la prima infanzia pubblico o privato o scuole dell'infanzia paritarie private. - Fascia d'età 0-6 anni |  | X |  |  | legge regionale 32/2002 e DPGR 8/8/2003 n. 47/r e ss.mm. Decreto legislativo n.65/2017 - Delibera Giunta Comunale -        | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Procedimento trasversale al Servizio con interessamento del personale in servizio                                                                |
| Istruzione 08 | Assegnazioni finanziamenti Regionali a scuola dell'infanzia private parificate                                                                                         | Questo procedimento consiste nell'erogazione alle scuole dell'infanzia paritarie private presenti nel territorio di finanziamenti appositamente stanziati dalla Regione Toscana e assegnati al Comune di Quarrata                                                                                                  |  |   |  |  | legge regionale 32/2002 e DPGR 8/8/2003 n. 47/r e ss.mm. - apposito Decreto Regione Toscana                                | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Francesca Ferretti                                                                                                                               |
| Istruzione 09 | Diritto allo studio con erogazione contributi libri di testo per gli studenti delle scuole secondarie di 1° e 2° grado                                                 | Questo procedimento attivato su istanza di parte, favorisce l'accesso allo studio attraverso l'erogazione di un contributo denominato "Pacchetto scuola"                                                                                                                                                           |  | X |  |  | Legge regionale 32/2002 – DPGR 8/8/2003 n. 47/r e ss.mm. - Apposito Decreto Regione Toscana                                | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Procedimento trasversale al Servizio con interessamento del personale Bonanno Marilena, Moncini Lodovica, De Luca Maria Teresa                   |
| Istruzione 10 | Ammissione servizio Ristorazione e trasporto scolastico                                                                                                                | Questo procedimento attivato su istanza di parte, consente l'accesso ai servizi ristorazione e trasporto scolastico                                                                                                                                                                                                |  |   |  |  | Legge regionale 32/2002 – DPGR 8/8/2003 n. 47/r e ss.mm. -e regolamento comunale                                           | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Procedimento trasversale al Servizio con interessamento del personale Bonanno Marilena, Moncini Lodovica, De Luca Maria Teresa, Frigieri Stefano |
| Istruzione 11 | Ammissione servizio nido d'infanzia                                                                                                                                    | Questo procedimento, attivato su istanza di parte, consente la formazione di una graduatoria per l'accesso ai servizi per la prima infanzia del Comune                                                                                                                                                             |  |   |  |  | Legge regionale 32/2002 – DPGR 8/8/2003 n. 47/r e ss.mm. -e regolamento comunale                                           | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Ferretti Francesca                                                                                                                               |
| Istruzione 12 | Apertura e accreditamento al funzionamento servizi educativi per la prima infanzia privati (per la parte di competenza)                                                | Questo procedimento, attivato su istanza di parte, tende al rilascio delle licenze per l'apertura di servizi per la prima infanzia e relativa procedura di accreditamento                                                                                                                                          |  |   |  |  | Legge regionale 32/2002 – DPGR 8/8/2003 n. 47/r e ss.mm. -e regolamento comunale in materia                                | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Ferretti Francesca                                                                                                                               |
| Istruzione 13 | Fornitura gratuita di libri di testo per gli alunni residenti nel Comune e frequentanti le scuole primarie                                                             | Questo procedimento prevede la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel Comune. Gli utenti dovranno rivolgersi ad uno dei fornitori individuati annualmente dal Servizio Pubblica istruzione con apposito avviso pubblico                                             |  |   |  |  | D. Lgs. 16/04/1994 n. 297 – Legge regionale Toscana 32/2002 – D. lgs. 19/02/2004 n. 59 -                                   | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Procedimento trasversale al Servizio con interessamento del personale Bonanno Marilena, Moncini Lodovica, De Luca Maria Teresa                   |
| Istruzione 14 | Dimensionamento rete scolastica                                                                                                                                        | Consiste nella programmazione della rete scolastica per il territorio del Comune di Quarrata, sulla base delle richieste pervenute da parte delle Istituzioni scolastiche                                                                                                                                          |  |   |  |  | legge regionale 32/2002 e DPGR 8/8/2003 n. 47/r e ss.mm.                                                                   | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Alessandro Landini                                                                                                                               |
| Istruzione 15 | esonero pagamento servizi prima infanzia o scolastici                                                                                                                  | Consiste nell'esonero dal pagamento delle tariffe previste per l'accesso ai servizi per la prima infanzia o scolastici su istanza del Servizio Sociale o da parte dell'USL o per motivi legati al possesso di certificazione L. 104/92                                                                             |  |   |  |  | Regolamento comunale in materia e delibera Giunta Comunale con la quale sono stabilite le tariffe per l'accesso ai servizi | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Procedimento trasversale al Servizio con interessamento del personale                                                                            |
| Istruzione 16 | Richiesta dieta speciale per motivi di salute, etici o religiosi                                                                                                       | Consiste nella predisposizione di un apposito menù scolastico nel rispetto delle patologie segnalate oppure per motivi etico/religiosi                                                                                                                                                                             |  |   |  |  | Regolamento comunale in materia                                                                                            | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Frigieri Stefano                                                                                                                                 |



|                |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |   |   |   |                                                                               |                                                        |                                                                |                                                                                                                                                                                                       |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Istruzione 17  | Ammissione servizio integrativi estivi                                                 | Questo procedimento attivato su istanza di parte, consente l'accesso ai servizi integrativi proposti da questo servizio nel periodo estivo                                                                                                                               |   |   |   |   | Legge regionale 32/2002 – DPGR 8/8/2003 n. 47/r e ss.mm. -e delibera comunale | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Procedimento trasversale al Servizio con interessamento del personale Ferretti Francesca, Frigieri Stefano                                                                                            |
| Istruzione 18  | Organizzazione di tirocini universitari formativi presso servizi per la prima infanzia | Questo procedimento attivato su istanza di parte, consente l'attivazione di tirocini universitari formativi presso i servizi comunali                                                                                                                                    |   |   |   |   | Legge regionale 32/2002 – DPGR 8/8/2003 n. 47/r e ss.mm.                      | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Ferretti Francesca                                                                                                                                                                                    |
| Istruzione 19  | Rilascio certificazione spese sostenute per utilizzo servizi scolastici                | Questo procedimento prevede il rilascio di certificazione in merito alle spese sostenute per usufruire dei servizi scolastici                                                                                                                                            |   |   |   |   | Circolari agenzia entrate in merito alla detraibilità delle spese scolastiche | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Procedimento trasversale al Servizio con interessamento del personale Bonanno Marilena, Moncini Lodovica, De Luca Maria Teresa                                                                        |
| Istruzione 20  | Determinazione tariffe servizi scolastici                                              | Questo procedimento consiste nel determinare le tariffe della refezione scolastica, dei nidi d'infanzia, del trasporto scolastico e delle attività estive e relative tariffe agevolate, da determinare sulla base delle indicazioni avute da parte della Giunta Comunale |   |   |   |   | Regolamento comunale                                                          | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Alessandro Landini                                                                                                                                                                                    |
| Istruzione 21  | Commissione Mensa comunale - costituzione                                              | Questo procedimento consiste nel costituire la Commissione mensa, organo che vigila sul servizio ristorazione scolastica                                                                                                                                                 |   |   |   |   | Regolamento comunale                                                          | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Alessandro Landini                                                                                                                                                                                    |
| Istruzione 22  | Concessione piano di rientro per pagamenti servizi scolastici                          | Questo procedimento consiste nella concessione di un piano di rientro per il pagamento arretrato di servizi scolastici                                                                                                                                                   |   | X |   |   | Regolamento comunale                                                          | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Procedimento trasversale al Servizio con interessamento del personale Bonanno Marilena, Moncini Lodovica, De Luca Maria Teresa                                                                        |
| Istruzione 23  | Verifiche ispettive su modalità esecuzione servizio nido d'infanzia in appalto         | Questo procedimento consiste nella verifica del regolare svolgimento degli adempimenti previsti nel Capitolato speciale d'appalto                                                                                                                                        |   |   |   |   | Capitolato speciale d'appalto, contratto d'appalto - D. Lgs 50/2016           | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Ferretti Francesca in qualità di DEC (direttore dell'esecuzione del Contratto) con supporto del RUP Alessandro Landini e di personale dell'ufficio Masetti Meri                                       |
| Istruzione 24  | Verifiche ispettive su modalità esecuzione servizi trasporto scolastico in appalto     | Questo procedimento consiste nella verifica del regolare svolgimento degli adempimenti previsti nel Capitolato speciale d'appalto                                                                                                                                        |   |   |   |   | Capitolato speciale d'appalto, contratto d'appalto - D. Lgs 50/2016           | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Alessandra Manservigi in qualità di DEC (direttore dell'esecuzione del Contratto) con supporto del RUP Alessandro Landini e di personale dell'ufficio Bonanno Marilena                                |
| Istruzione 25  | Verifiche ispettive su modalità esecuzione servizi ristorazione scolastica in appalto  | Questo procedimento consiste nella verifica del regolare svolgimento degli adempimenti previsti nel Capitolato speciale d'appalto                                                                                                                                        |   |   |   |   | Capitolato speciale d'appalto, contratto d'appalto - D. Lgs 50/2016           | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Frigieri Stefano in qualità di DEC (direttore dell'esecuzione del Contratto) con supporto del RUP Alessandro Landini e di personale dell'ufficio Moncini Lodovica, De Luca Maria Teresa, Masetti Meri |
| Istruzione 26  | Misura regionale "Nidi Gratis"                                                         | La Regione Toscana ha introdotto Un contributo economico alle famiglie garantito dalla Regione per la gratuità dei servizi educativi per la prima infanzia, dai nidi, agli spazi gioco, ai servizi educativi nei contesti domiciliari.                                   |   | X |   |   | Delibera di Giunta Regionale                                                  | Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo | Servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati | Alessandro Landini                                                                                                                                                                                    |
| Informatica 01 | Acquisto di beni/servizi di competenza per importo sottosoglia                         | Acquisto di beni/servizi di natura informatica per importo sottosoglia                                                                                                                                                                                                   |   |   |   |   | D.Lgs n. 50/2016                                                              | Area Risorse                                           | Informatica                                                    | Luca Stefanini                                                                                                                                                                                        |
| Informatica 02 | Liquidazioni fatture                                                                   | Liquidazioni fatture                                                                                                                                                                                                                                                     | x | x | x | x | Regolamento comunale di contabilità                                           | Area Risorse                                           | Informatica                                                    | Luca Stefanini                                                                                                                                                                                        |
| Informatica 03 | Aggiornamento Sistema Informativo Territoriale                                         | Aggiornamento Sistema Informativo Territoriale                                                                                                                                                                                                                           | x | x | x | x |                                                                               | Area Risorse                                           | Informatica                                                    | Luca Stefanini                                                                                                                                                                                        |



|                               |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |                                                                                                                                                                 |              |                            |                |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------|----------------|
| Informatica 04                | Backup dei sistemi server e dei dati memorizzati su tali sistemi | Backup dei sistemi server e dei dati memorizzati su tali sistemi                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |                                                                                                                                                                 | Area Risorse | Informatica                | Luca Stefanini |
| Programmazione e controllo 01 | accertamento con adesione tari                                   | L'accertamento con adesione consente al contribuente di definire le imposte dovute ed evitare, in tal modo, l'insorgere di una lite tributaria. E' un "accordo" tra contribuente e ufficio che può essere raggiunto sia prima dell'emissione di un avviso di accertamento, che dopo, sempre che il contribuente non presenti ricorso davanti al giudice tributario |  |  |  |  | D.LGS. 218/97; Regolamento comunale sull'accertamento con adesione                                                                                              | Area Risorse | Programmazione e controllo | Francesco Orsi |
| Programmazione e controllo 02 | accertamenti tari                                                | Accertamento della Tassa sui rifiuti TARI (omessa denuncia/omessi-parziali versamenti) derivanti da attività di controllo                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  | Art. 1, c. 161, L. 296/2006; Art. 1, c. 792, L. 160/2019, L. 147/2013; Regolamento di disciplina e applicazione Imposta Unica Comunale (per la componente TARI) | Area Risorse | Programmazione e controllo | Francesco Orsi |
| Programmazione e controllo 03 | istanza di annullamento in autotutela tari                       | Istanze di annullamento in autotutela degli avvisi di accertamento o dei dinieghi di rimborso relativi alla Tassa sui rifiuti (TARI)                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  | D.L. 564/94; DM 37/97; L.147/2013                                                                                                                               | Area Risorse | Programmazione e controllo | Francesco Orsi |
| Programmazione e controllo 04 | acquisto partecipazioni societarie/aumenti di capitale           | Avviso di consultazione pubblica per procedimento di costituzione/acquisto partecipazione societaria da parte dell'Ente                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  | DLGS 175/2016                                                                                                                                                   | Area Risorse | Programmazione e controllo | Francesco Orsi |
| Programmazione e controllo 05 | contenzioso tari                                                 | Gestione del contenzioso per impugnazione avvisi di accertamento TARI o dinieghi di rimborso                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  | D.LGS. 546/92                                                                                                                                                   | Area Risorse | Programmazione e controllo | Francesco Orsi |
| Programmazione e controllo 06 | rateizzazione avvisi di accertamento tari                        | La rateizzazione è la facoltà del contribuente di chiedere una dilazione di pagamento rispetto all'avviso di accertamento ricevuto                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  | L. 160/2019; Regolamento generale delle entrate comunali; Regolamento di disciplina e applicazione Imposta Unica Comunale (per componente TARI)                 | Area Risorse | Programmazione e controllo | Francesco Orsi |
| Programmazione e controllo 07 | rimborso tari                                                    | Gestione del rimborso della Tassa sui rifiuti (TARI)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  | L. 147/2013; Regolamento di disciplina e applicazione Imposta Unica Comunale (per componente TARI)                                                              | Area Risorse | Programmazione e controllo | Francesco Orsi |
| Programmazione e controllo 08 | riscossione coattiva tari                                        | Affidamento del carico per iscrizione a ruolo e/o ingiunzione fiscale (per avvisi non immediatamente esecutivi) o per avvisi di accertamento immediatamente esecutivi ex L. 160/2019                                                                                                                                                                               |  |  |  |  | Art. 1, c. 163, L. 296/2006; Art. 1, c. 792, L. 160/2019; Regolamento di disciplina e applicazione Imposta Unica Comunale (per componente TARI)                 | Area Risorse | Programmazione e controllo | Francesco Orsi |

|            |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |   |  |                                                    |              |         |                                                                                      |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|--|----------------------------------------------------|--------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Entrate 01 | Accertamento con adesione                                                  | L'accertamento con adesione è un istituto deflattivo del contenzioso che consente di rideterminare la pretesa tributaria in contraddittorio con benefici prima dell'instaurazione del contenzioso. L'istituto presuppone la presenza di materia concordabile e quindi di elementi suscettibili di apprezzamento valutativo (per cui esulano dal campo applicativo di questo istituto le questioni cosiddette di diritto e tutte le fattispecie nelle quali l'obbligazione tributaria è determinabile sulla base di elementi certi). Se a seguito del contraddittorio fra le parti viene concordato l'accertamento, è redatto un atto scritto nel quale saranno indicati gli elementi e le motivazioni su cui la definizione si fonda nonché la liquidazione del maggior tributo, della sanzione e delle altre somme dovute. |  |  |   |  | Decreto legislativo 218/97<br>Regolamento comunale | Area Risorse | Entrate | Claudio Dabizzi (per valutazioni aree fabbricabili) Elisabetta Fabbri                |
| Entrate 02 | Entrate non tributarie - Rimborsi                                          | Il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto entro il termine di prescrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |   |  | Regolamenti comunali                               | Area Risorse | Entrate | Rita Pulcinelli                                                                      |
| Entrate 03 | Richiesta annullamento in autotutela                                       | Richiesta di annullamento di un atto di imposizione da parte del soggetto tenuto al pagamento: nei casi di autotutela obbligatoria per manifesta illegittimità dell'atto o dell'imposizione nei casi tassativamente previsti dalla legge; nei casi di autotutela facoltativa in presenza di illegittimità o infondatezza dell'atto o dell'imposizione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |   |  | L. 212/2000<br>L. 241/1990<br>D.M. 37/1997         | Area Risorse | Entrate | Francesco Orsi, Elisabetta Fabbri, Rita Pulcinelli, Claudio Dabizzi, Elena Di Salvio |
| Entrate 04 | Richiesta annullamento in autotutela in materia di entrate extratributarie | Richiesta annullamento da parte del soggetto tenuto al pagamento di un atto extratributario.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |   |  | L. n. 241/1990                                     | Area Risorse | Entrate | Francesco Orsi, Elisabetta Fabbri, Rita Pulcinelli, Claudio Dabizzi, Elena Di Salvio |
| Entrate 05 | Canone Unico - Avviso di pagamento                                         | Dal 1° gennaio 2021 è stato istituito il Canone unico (in attuazione di quanto previsto dal comma 816 art. 1 della legge n. 160/2019). Il Servizio entrate provvede, entro il termine previsto per la scadenza, a predisporre la lista di carico dell'entrata e a inviare un apposito avviso di pagamento (PagoPa) per provvedere a regolarizzare il pagamento del canone per l'anno in corso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  | X |  | L. 160/2019 e ss.mm.ii.<br>Regolamento comunale    | Area Risorse | Entrate | Elena Di Salvio                                                                      |

|            |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |   |  |                                                                                           |              |         |                 |
|------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-----------------|
| Entrate 06 | Canone Unico - Sollecito           | Dal 1° gennaio 2021 è stato istituito il Canone unico (la legge 160/2019). Il Servizio entrate provvede entro il termine previsto per la scadenza a predisporre la lista di carico dell'entrata e a inviare un apposito avviso di pagamento (PagoPa) per provvedere a regolarizzare per l'anno in corso il pagamento del canone. Controllo dei pagamenti pervenuti e invio di sollecito nel caso di esito negativo.                                                          |  |  | X |  | L. 160/2019. Regolamento comunale                                                         | Area Risorse | Entrate | Elena Di Salvio |
| Entrate 07 | Canone Unico - accertamento        | Il Comune controlla il corretto e puntuale pagamento del canone. In caso di inadempimento provvede all'invio di un sollecito di pagamento e successivamente, in caso di perdurante inottemperanza, all'emissione di un avviso di accertamento motivato per il recupero di quanto dovuto.                                                                                                                                                                                     |  |  | X |  | Regolamento delle entrate dell'Ente<br>Regolamento canone unico L. 160/2019 e ss. mm. ii. | Area Risorse | Entrate | Elena Di Salvio |
| Entrate 08 | Canone Unico - Riscossione forzata | La legge n. 160/2019 ha previsto la riforma per quanto attiene la riscossione locale (articolo 1 commi da 784 a 815) e in particolare ha introdotto sia per le entrate tributarie sia per le entrate patrimoniali l'emissione di un avviso di accertamento esecutivo. Tale atto acquista infatti efficacia di titolo esecutivo decorso il termine utile per la proposizione del ricorso senza la preventiva notifica della cartella di pagamento e dell'ingiunzione fiscale. |  |  | X |  | L. 160/2019 e ss.mm.ii.                                                                   | Area Risorse | Entrate | Elena Di Salvio |
| Entrate 09 | Contenzioso tributario             | Se il contribuente ritiene illegittimo o infondato un atto emesso nei suoi confronti può rivolgersi alla Corte di Giustizia tributaria per chiedere l'annullamento totale o parziale dell'atto stesso.<br>Il processo tributario inizia con la proposizione delle ricorso alla competente Corte di Giustizia Tributaria di primo grado.                                                                                                                                      |  |  |   |  | Decreto legislativo 546/1992 e ss.mm.ii.                                                  | Area Risorse | Entrate | Elena Di Salvio |

|            |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |   |  |                                                                 |              |         |                 |
|------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|--|-----------------------------------------------------------------|--------------|---------|-----------------|
| Entrate 10 | I.C.P. - Riscossione forzata               | A far data dal 1 gennaio 2021 il Canone Unico ha sostituito l'imposta comunale sulla pubblicità ai sensi del comma 816 dell'art. 1 L. n. 160/2019. La legge n. 160/2019 ha previsto inoltre la riforma per quanto attiene la riscossione locale (articolo 1 commi da 784 a 815) e in particolare ha introdotto sia per le entrate tributarie sia per le entrate patrimoniali l'avviso di accertamento esecutivo. Tale atto acquista efficacia di titolo esecutivo decorso il termine utile per la proposizione del ricorso senza la preventiva notifica della cartella di pagamento e dell'ingiunzione fiscale. Per gli avvisi (non esecutivi) precedentemente emessi la riscossione avverrà con l'emissione di cartella di pagamento o ingiunzione fiscale. |  |  |   |  | L. 160/2019 e ss.mm.ii. Regolamento comunale                    | Area Risorse | Entrate | Elena Di Salvio |
| Entrate 11 | Illuminazione votiva - avviso di pagamento | L'illuminazione votiva è un servizio erogato dall'Ente che mette a disposizione, a chi ne fa domanda, un punto luce sulle lapidi dei propri defunti. L'attivazione del servizio richiede il pagamento di un canone annuo. Entro l'anno di competenza, l'ufficio provvedere a inviare apposito avviso di pagamento (PagoPA) per provvedere a regolarizzare per l'anno in corso il pagamento del servizio di illuminazione votiva.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  | X |  | Con delibera giuntale vengono approvate le tariffe del servizio | Area Risorse | Entrate | Elena Di Salvio |
| Entrate 12 | Illuminazione votiva - accertamento        | L'illuminazione votiva è un servizio erogato dall'Ente che mette a disposizione, a chi ne fa domanda, un punto luce sulle lapidi dei propri defunti. L'attivazione del servizio richiede il pagamento di un canone annuo. Entro l'anno di competenza, l'ufficio provvedere a inviare apposito avviso di pagamento (PagoPA) per provvedere a regolarizzare per l'anno in corso il pagamento del servizio di illuminazione votiva. Il Comune controlla il corretto adempimento di quanto sopra. In caso di esito negativo provvede all'invio di un sollecito di pagamento e successivamente, in caso di perdurante inadempimento, all'emissione di avviso di accertamento motivato al fine del recupero di quanto dovuto.                                      |  |  | X |  | Regolamento delle entrate dell'Ente L. 160/2019 e ss.mm.ii.     | Area Risorse | Entrate | Elena Di Salvio |

|            |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                      |              |         |                                                                                      |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Entrate 13 | Illuminazione votiva - Riscossione forzata                                                                        | La legge n. 160/2019 ha previsto la riforma per quanto attiene la riscossione locale (articolo 1 commi da 784 a 815) e in particolare ha introdotto sia per le entrate tributarie sia per le entrate patrimoniali l'avviso di accertamento esecutivo. Tale atto acquista efficacia di titolo esecutivo decorso il termine utile per la proposizione del ricorso senza la preventiva notifica della cartella di pagamento e dell'ingiunzione fiscale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  | X |  | L. 160/2019                                                                                                                                                                                                                                          | Area Risorse | Entrate | Elena Di Salvio                                                                      |
| Entrate 14 | I.M.U. - Avviso accertamento in rettifica e d'ufficio – contraddittorio preventivo e comunicazione schema di atto | Il pagamento di quanto dovuto a titolo di imposta municipale unica avviene a cura del contribuente con il modello F24 entro le date stabilite dalla normativa vigente. Il Comune controlla il corretto adempimento di quanto sopra. In caso di esito negativo provvede all'emissione e gestione di avvisi motivati per rettifica delle dichiarazioni incomplete o infedeli o per parziali o ritardati versamenti, nonché per accertamento di ufficio delle omesse dichiarazioni o omessi versamenti.<br>Nei casi previsti dagli artt. 6 bis L. n. 212/2000 e 2 del Regolamento comunale per l'applicazione dello Statuto dei diritti del Contribuente e dell'istituto dell'accertamento con adesione, approvato con deliberazione n. 13 del 30/04/2024, l'avviso di accertamento è preceduto da un contraddittorio informato ed effettivo attraverso la comunicazione al contribuente dello schema di atto. |  |  |   |  | L. 296/2006 - L. 201/2011 - L. 147/2013 - L. 160/2019                                                                                                                                                                                                | Area Risorse | Entrate | Elisabetta Fabbri, Rita Pulcinelli, Francesco Orsi, Claudio Dabizzi, Elena Di Salvio |
| Entrate 15 | I.M.U. - Riscossione forzata                                                                                      | La legge n. 160/2019 ha previsto la riforma per quanto attiene la riscossione locale (articolo 1 commi da 784 a 815) e, in particolare, ha introdotto, sia per le entrate tributarie sia per le entrate patrimoniali, l'avviso di accertamento esecutivo. Tale atto acquista efficacia di titolo esecutivo decorso il termine utile per la proposizione del ricorso senza la preventiva notifica della cartella di pagamento e dell'ingiunzione fiscale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |   |  | L. 160/2019                                                                                                                                                                                                                                          | Area Risorse | Entrate | Elena Di Salvio                                                                      |
| Entrate 16 | Istanza di interpello                                                                                             | Qualora ricorrano condizioni di obiettiva incertezza sulla corretta interpretazione di una disposizione normativa riguardante i tributi comunali e sulla corretta qualificazione di una fattispecie impositiva, alla luce delle disposizioni tributarie applicabili, ciascun contribuente può inoltrare al comune istanza di interpello                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |   |  | art. 11 della legge n. 212/2000 e ss.mm.ii.<br><br>Art. 6 e ss. Regolamento comunale per l'applicazione dello Statuto dei diritti del Contribuente e dell'istituto dell'accertamento con adesione, approvato con deliberazione n. 13 del 30/04/2024. | Area Risorse | Entrate | Francesco Orsi                                                                       |

|                |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |   |  |                                                                                              |              |                                   |                                    |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|--|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| Entrate 17     | Rateizzazioni                                                                                                       | Il soggetto tenuto al pagamento, qualora si trovi in situazione di temporanea e obiettiva difficoltà economica o finanziaria, può accedere all'istituto della rateizzazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  | X |  | Art. 1 comma 796 L. 160/2019 in materia di IMU<br>Art. 12 Regolamento Generale delle Entrate | Area Risorse | Entrate                           | Rita Pulcinelli                    |
| Entrate 18     | T.A.S.I. - Avviso accertamento in rettifica e d'ufficio                                                             | A decorrere dall'anno 2020 (L. n. 160/2019) l'Imposta Unica Comunale di cui all'articolo 1 comma 639 L. 147/2013 (ad eccezione delle disposizioni relative alla TARI) è stata abolita. Il presente procedimento, anche alla luce delle novità introdotte dalla sopracitata norma (L. n. 160/2019) in tema di accertamento esecutivo è relativo alle annualità ancora accertabili per quanto attiene la TASI. Il pagamento della TASI avveniva a cura del contribuente con il modello F24 entro le date stabilite dalla normativa. Il Comune controlla il corretto adempimento di quanto sopra. In caso di esito negativo provvede all'emissione e gestione di avvisi motivati per rettifica delle dichiarazioni incomplete o infedeli o per parziali o ritardati versamenti, nonché per accertamento d'ufficio delle omesse dichiarazioni o omessi versamenti. |  |  |   |  | L. 147/2013 - L. 160/2019                                                                    | Area Risorse | Entrate                           | Elisabetta Fabbri, Rita Pulcinelli |
| Entrate 19     | T.A.S.I. - Riscossione forzata                                                                                      | La legge n. 160/2019 ha previsto la riforma per quanto attiene la riscossione locale (articolo 1 commi da 784 a 815) e in particolare ha introdotto sia per le entrate tributarie sia per le entrate patrimoniali l'avviso di accertamento esecutivo. Tale atto acquista efficacia di titolo esecutivo decorso il termine utile per la proposizione del ricorso senza la preventiva notifica della cartella di pagamento e dell'ingiunzione fiscale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |   |  | L. 160/2019 e ss.mm.ii.                                                                      | Area Risorse | Entrate                           | Elena Di Salvio                    |
| Entrate 20     | Tributi comunali - Rimborsi e compensazioni                                                                         | Il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto dal contribuente entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |   |  | Art. 1 comma 164 L. n. 296/2006<br>Art. 1 commi 722 e ss. L. n. 147/2013                     | Area Risorse | Entrate                           | Rita Pulcinelli                    |
| Finanziario 01 | Redazione documenti contabili (bilancio di previsione, rendiconto)                                                  | Redazione documenti contabili (bilancio di previsione, rendiconto)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |   |  | D.LGS. 267/2000                                                                              | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Dott.ssa Bianca Sottosanti         |
| Finanziario 02 | Invio bilancio e Rendiconto BDAP                                                                                    | Invio bilanci e rendiconto alla BDAP e alla banca dati regionale SIFAL.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |   |  | D.LGS. 267/2000. DM 12/5/2016                                                                | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Dott.ssa Manuela Di Vita           |
| Finanziario 03 | Pubblicazione bilancio e rendiconto sul sito                                                                        | Pubblicazione bilancio e rendiconto sul sito.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |   |  | DPCM 22/9/2014                                                                               | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Maira Ballati                      |
| Finanziario 04 | Controllo degli equilibri di bilancio. Provvedimento di salvaguardia equilibri e assestamento generale di bilancio. | Controllo degli equilibri di bilancio. Provvedimento di salvaguardia equilibri e assestamento generale di bilancio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |   |  | D.LGS. 267/2000 – Regolamento contabilità e dei controlli interni                            | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Dott.ssa Bianca Sottosanti         |



|                |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |   |                                            |              |                                   |                                                                                                                               |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|--------------------------------------------|--------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finanziario 05 | Verifica di regolarità contabile e attestazioni della copertura finanziaria degli impegni di spesa.                | Verifica di regolarità contabile e attestazioni della copertura finanziaria degli impegni di spesa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |   |   |   | D.LGS. 267/2000 – Regolamento contabilità  | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Dott.ssa Rita Lari<br>Dott.ssa Alessandra Manservigi<br>Dott.ssa Manuela Di Vita (in caso di assenza di una delle precedenti) |
| Finanziario 06 | Gestione dell'indebitamento                                                                                        | Gestione dell'indebitamento: calcolo rata annuale sui Prestiti in corso a tasso fisso e tasso variabile, contrazione nuovi prestiti, verifiche periodiche sui mutui erogati, richieste diverso utilizzo a Cassa Depositi e Prestiti. Per somministrazioni e riduzioni mutui: supporto al Servizio Lavori Pubblici.                                                                                                                                     |   |   |   |   | D.LGS. 267/2000 – Normativa di settore     | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Dott.ssa Manuela Di Vita                                                                                                      |
| Finanziario 07 | Fornitura Vestiario                                                                                                | Fornitura vestiario personale Pubblica Istruzione e Lavori Pubblici.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |   |   |   | Regolamento del vestiario                  | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Lucia Buonamici                                                                                                               |
| Finanziario 08 | Gestione protocolli d'intesa con istituti comprensivi per la fornitura di connettività internet                    | Gestione protocolli d'intesa con istituti comprensivi per la fornitura di connettività internet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |   | Convenzione tra enti                       | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Moira Ballati                                                                                                                 |
| Finanziario 09 | Gestione amm.va automezzi comunali                                                                                 | Gestione amm.va automezzi comunali (tassa di proprietà, assistenza, manutenzione, riparazione, lavaggio, pneumatici, carburanti, cambio olio, tagliandi, revisioni)                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |   |   |   | Normativa di settore; regolamenti interni  | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Lucia Buonamici                                                                                                               |
| Finanziario 10 | Gestione utenze telefonia fissa e mobile e connettività internet                                                   | Gestione utenze telefonia fissa, telefonia mobile, connettività internet. N.B. Telefonia fissa e connettività in corso di passaggio a Servizio Informatica.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |   |   |   | Normativa di settore                       | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Lucia Buonamici                                                                                                               |
| Finanziario 11 | Programmazione, gestione e controllo procedure di acquisizione di beni e servizi per le funzioni interne dell'Ente | Programmazione, gestione e controllo procedure di acquisizione di beni e servizi per le funzioni interne dell'Ente (stampati, cancelleria e materiale di consumo vario, timbri, servizi di rilegatura atti, mobili e arredi, attrezzature da ufficio e loro manutenzione ed assistenza, toner, carta, apparecchi telefonici fissi analogici e cellulari, prodotti per l'igiene degli uffici, acquisto bandiere ed altri beni per organi istituzionali) |   |   |   |   | D.Lgs. 50/2016                             | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Lucia Buonamici                                                                                                               |
| Finanziario 12 | Gestione piano degli abbonamenti a riviste e banche dati                                                           | Gestione piano degli abbonamenti a riviste e banche dati e acquisto dei volumi di aggiornamento/approfondimento per tutto l'Ente. Fornitura quotidiani.                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |   |   |   | Disposizioni di legge nel tempo vigenti    | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Lucia Buonamici                                                                                                               |
| Finanziario 13 | Controllo requisiti partecipanti e aggiudicatari procedure affidamento beni e servizi                              | Controllo requisiti partecipanti e aggiudicatari procedure affidamento beni e servizi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |   |   |   | D.Lgs. 50/2016                             | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Lucia Buonamici, Moira Ballati, Grazia D'Onofrio, Eleonora Cappelli, Debora Sgambato                                          |
| Finanziario 14 | Liquidazione Fatture                                                                                               | Liquidazione Fatture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | X | X | X | X |                                            | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Lucia Buonamici, Moira Ballati, Grazia D'Onofrio, Eleonora Cappelli, Debora Sgambato                                          |
| Finanziario 15 | Incarichi professionali, prestazioni di servizio relativi alle funzioni svolte dal Servizio                        | Incarichi professionali, prestazioni di servizio relativi alle funzioni svolte dal Servizio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |   |   |   | D.lgs. 267/200, c.c., normativa di settore | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Lucia Buonamici, Moira Ballati, Grazia D'Onofrio, Eleonora Cappelli, Debora Sgambato                                          |



|                |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |                                              |              |                                   |                                                                                                                                           |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------------------|--------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finanziario 16 | Gestione degli adempimenti fiscali del Comune.                                                                | Gestione degli adempimenti fiscali del Comune. Liquidazioni periodiche IVA e relativo invio deleghe (comprese eventuali deleghe per compensazioni e/o ravvedimenti) telematiche (attualmente F24 e F24EP). Invio periodico comunicazione liquidazioni e dati fatture. Versamenti periodici ritenute fiscali e relative certificazioni uniche (lavoratori autonomi, su espropri, su contributi). Dichiarazioni fiscali annuali (IVA, IRAP, Redditi). Comunicazione variazione dati Agenzia Entrate. Accesso ed utilizzo piattaforma CIVIS. |  |  |  |  | varie disposizioni tributarie                | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Manuela Di Vita, Moira Ballati, Grazia D'Onofrio                                                                                          |
| Finanziario 17 | Tenuta inventario beni mobili                                                                                 | Tenuta dell'inventario dei beni mobili e riconciliazione delle scritture contabili patrimoniali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  | D.LGS. 267/2000 – Regolamento di contabilità | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Alessandra Manservigi per tenuta inventario, Di Vita Manuela, Moira Ballati per la riconciliazione delle scritture contabili patrimoniali |
| Finanziario 18 | Gestione cassa economale                                                                                      | Gestione cassa economale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  | D.LGS. 267/2000                              | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Alessandra Manservigi                                                                                                                     |
| Finanziario 19 | Verifica in itinere e controllo conto agenti contabili                                                        | Verifica in itinere e controllo conto agenti contabili. Invio conti giudiziali alla Corte dei conti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  | D.LGS. 267/2000                              | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Grazia D'Onofrio                                                                                                                          |
| Finanziario 20 | Rapporti con la Tesoreria                                                                                     | Rapporti con la Tesoreria (verifica vincoli di cassa, verifica conto del tesoriere)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  | D.LGS. 267/2000                              | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Rita Lari                                                                                                                                 |
| Finanziario 21 | Richieste di accesso                                                                                          | Richieste di accesso (documentale, accesso civico, accesso generalizzato)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  | L. 241/90 Legge 33/2013                      | Area Risorse | FINANZIARIO ED ECONOMATO          | Rita Lari                                                                                                                                 |
| Finanziario 22 | Rilascio copie conformi atti                                                                                  | Rilascio copie conformi atti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  | Legge 241/90 DPR 445/2000 CAD                | Area Risorse | FINANZIARIO ED ECONOMATO          | Moira Ballati, Rita Lari, Lucia Buonamici, Grazia D'Onofrio, Eleonora Cappelli, Debora Sgambato                                           |
| Finanziario 23 | Aggiornamento sito internet per dati di competenza                                                            | Aggiornamento sito internet per dati di competenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |  |                                              | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Moira Ballati                                                                                                                             |
| Finanziario 24 | Aggiornamento Piattaforma Certificazione Crediti (PCC)                                                        | Aggiornamento Piattaforma Certificazione Crediti (PCC)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  | DM 22/5/2012 e smi                           | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Moira Ballati                                                                                                                             |
| Finanziario 25 | Pubblicazione indicatore di tempestività dei pagamenti trimestrale ed annuale                                 | Pubblicazione indicatore di tempestività dei pagamenti trimestrale ed annuale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  | DPCM 22/9/2014                               | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Moira Ballati                                                                                                                             |
| Finanziario 26 | Verifica osservanza regolamenti comunali sulla gestione ed utilizzo del parco automezzi                       | Verifica osservanza regolamenti comunali sulla gestione ed utilizzo del parco automezzi. Controlli a campione degli automezzi previsti dai regolamenti comunali. Censimento periodico auto blu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  | Regolamento comunale                         | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Lucia Buonamici                                                                                                                           |
| Finanziario 27 | Verifica osservanza regolamenti comunali sull'assegnazione ed utilizzo apparecchi di telefonia fissa e mobile | Verifica osservanza regolamenti comunali sull'assegnazione ed utilizzo apparecchi di telefonia fissa e mobile. Controlli a campione per telefonia (fissa e mobile) previsti dai regolamenti comunali.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  | Regolamento comunale                         | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Lucia Buonamici                                                                                                                           |
| Finanziario 28 | Provvedimenti di variazione di bilancio e P.E.G.                                                              | Provvedimenti di variazione di bilancio e P.E.G.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  | D.LGS. 267/2000 – Regolamento di contabilità | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Rita Lari, Alessandra Manservigi                                                                                                          |
| Finanziario 29 | Destinazione proventi sanzioni amministrative al codice della strada                                          | Destinazione proventi sanzioni amministrative al codice della strada. Proposta provvedimento deliberativo destinazione a preventivo ed invio agli organi competenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  | D.Lgs. 267/2000 Art.208<br>D.Lgs. 285/1992   | Area Risorse | Servizio Finanziario ed Economato | Rita Lari, Alessandra Manservigi                                                                                                          |



|                    |                                                                                                          |                                                                                                          |   |   |   |  |                                                                                                           |                                          |                                   |                                                                                                                                                                                  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Finanziario 30     | Procedimento di riaccertamento ordinario residui attivi e passivi                                        | Procedimento di riaccertamento ordinario residui attivi e passivi                                        |   |   |   |  | D.Lgs. 267/2000 e regolamento di contabilità                                                              | Area Risorse                             | Servizio Finanziario ed Economato | Rita Lari, Alessandra Manservigi                                                                                                                                                 |
| Finanziario 31     | Determinazione grado di copertura servizi a domanda individuale                                          | Determinazione grado di copertura servizi a domanda individuale                                          |   |   |   |  | D.Lgs. 267/2000                                                                                           | Area Risorse                             | Servizio Finanziario ed Economato | Rita Lari, Alessandra Manservigi                                                                                                                                                 |
| Finanziario 32     | Proposta di provvedimenti deliberativi anticipazione di cassa, utilizzo entrate a specifica destinazione | Proposta di provvedimenti deliberativi anticipazione di cassa, utilizzo entrate a specifica destinazione |   |   |   |  | D.Lgs. 267/2000                                                                                           | Area Risorse                             | Servizio Finanziario ed Economato | Rita Lari, Alessandra Manservigi                                                                                                                                                 |
| Finanziario 33     | Proposta provvedimento semestrale somme non soggette ad esecuzione forzata                               | Proposta provvedimento semestrale somme non soggette ad esecuzione forzata                               |   |   |   |  | D.Lgs. 267/2000                                                                                           | Area Risorse                             | Servizio Finanziario ed Economato | Rita Lari, Alessandra Manservigi                                                                                                                                                 |
| Finanziario 34     | Proposta provvedimento di approvazione verbale di chiusura                                               | Proposta provvedimento di approvazione verbale di chiusura                                               |   |   |   |  | D.Lgs. 267/2000                                                                                           | Area Risorse                             | Servizio Finanziario ed Economato | Rita Lari, Alessandra Manservigi                                                                                                                                                 |
| Finanziario 35     | Nomina Collegio Revisori                                                                                 | Nomina Collegio Revisori                                                                                 |   |   |   |  | D.Lgs. 267/2000                                                                                           | Area Risorse                             | Servizio Finanziario ed Economato | Dott.ssa Bianca Sottosanti                                                                                                                                                       |
| Finanziario 36     | Elaborazione mandati di pagamento e relativo invio dei flussi                                            | Elaborazione mandati di pagamento e relativo invio dei flussi                                            |   | X |   |  | D.LGS. 267/2000                                                                                           | Area Risorse                             | FINANZIARIO ED ECONOMATO          | Eleonora Cappelli, Moira Ballati, Grazia D'Onofrio, Debora Sgambato – Manuela Di Vita per mandati relativi a mutui ed IVA                                                        |
| Finanziario 37     | Elaborazione ordinativi d'incasso e relativo invio                                                       | Elaborazione ordinativi d'incasso e relativo invio                                                       |   | X |   |  | D.LGS. 267/2000                                                                                           | Area Risorse                             | FINANZIARIO ED ECONOMATO          | Eleonora Cappelli, Moira Ballati, Grazia D'Onofrio, Debora Sgambato – Manuela Di Vita per mandati relativi a mutui ed IVA                                                        |
| Finanziario 38     | Registrazione fatture                                                                                    | Registrazione fatture                                                                                    |   |   |   |  | D.Lgs. 267/2000                                                                                           | Area Risorse                             | Servizio Finanziario ed Economato | Moira Ballati, Grazia D'Onofrio, Eleonora Cappelli, Debora Sgambato                                                                                                              |
| Finanziario 39     | Aggiornamento dati PERLA.PA di competenza                                                                | Aggiornamento dati PERLA.PA di competenza                                                                | X |   |   |  | D.Lgs. 165/2001                                                                                           | Area Risorse                             | Servizio Finanziario ed Economato | Moira Ballati                                                                                                                                                                    |
| Finanziario 40     | Pubblicazione ed aggiornamento dati L. 190/12 (Open data e SITAT)                                        | Pubblicazione ed aggiornamento dati L. 190/12 (Open data e SITAT)                                        |   |   |   |  |                                                                                                           | Area Risorse                             | Servizio Finanziario ed Economato | Lucia Buonamici                                                                                                                                                                  |
| Finanziario 41     | Gara per affidamento servizio tesoreria                                                                  | Gara per affidamento servizio tesoreria                                                                  |   |   |   |  | D.LGS. 267/2000                                                                                           | Area Risorse                             | Servizio Finanziario ed Economato | Dott.ssa Bianca Sottosanti                                                                                                                                                       |
| Finanziario 42     | Rendicontazione spese elettorali                                                                         | Rendicontazione spese elettorali                                                                         |   |   |   |  | Legge 23 aprile 1976, n. 136 e smi                                                                        | Area Risorse                             | Servizio Finanziario ed Economato | Grazia D'Onofrio                                                                                                                                                                 |
| Finanziario 43     | Tenuta della contabilità economico patrimoniale                                                          | Tenuta della contabilità economico patrimoniale ed elaborazione Conto del Patrimonio e conto economico   |   |   | X |  | D.LGS. 267/2000<br>Regolamento di contabilità                                                             | Area Risorse                             | Servizio Finanziario ed Economato | Di Vita Manuela, Moira Ballati                                                                                                                                                   |
| Lavori Pubblici 01 | Affidamenti diretti di lavori, beni e servizi                                                            | Affidamenti diretti di lavori, beni e servizi                                                            |   |   |   |  | D.Lgs. 36/2023                                                                                            | Valorizzazione e Sviluppo del territorio | Lavori Pubblici                   | Responsabile del Procedimento (D.lgs 36/2023 ) nominato di volta in volta in relazione alla singola procedura                                                                    |
| Lavori Pubblici 02 | Approvazione collaudo opere pubbliche realizzate da privati                                              | Approvazione collaudo opere pubbliche realizzate da privati                                              |   |   |   |  | D.Lgs. 36/2023, Regolamento comunale per le opere realizzate a scomputo oneri , LRT 65/2014; DPR 380/2001 | Valorizzazione e Sviluppo del territorio | Lavori Pubblici                   | Responsabile del Procedimento (D.lgs 36/2023 ) nominato di volta in volta in relazione alla singola procedura, oppure Collaudatore incaricato dal Comune a spese del lottizzante |
| Lavori Pubblici 03 | Approvazione collaudo opere pubbliche appaltate dal Comune di Quarrata                                   | Approvazione collaudo opere pubbliche appaltate dal Comune di Quarrata                                   |   |   |   |  | D.Lgs. 36/2023                                                                                            | Valorizzazione e Sviluppo del territorio | Lavori Pubblici                   | Responsabile del Procedimento (D.lgs 36/2023 ) nominato di volta in volta in relazione alla singola procedura                                                                    |
| Lavori Pubblici 04 | Autorizzazione lavori sottosuolo Enti e/o Privati                                                        | Autorizzazione lavori sottosuolo Enti e/o Privati                                                        |   | x |   |  | D.lgs, 285/1992, DPR 495/1992, LRT 65/2014, DPR 380/2001, Regolamento comunale sul canone unico           | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Lavori Pubblici                   | Geom. Massimo Valensise, Geom. Sandro Trinci                                                                                                                                     |
| Lavori Pubblici 05 | Autorizzazione lavori stradali eseguiti da terzi/richieste modifiche circolazione/ordinanze              | Autorizzazione lavori stradali eseguiti da terzi/richieste modifiche circolazione/ordinanze              |   |   |   |  | D.lgs, 285/1992, DPR 495/1992, LRT 65/2014, DPR 380/2001,                                                 | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Lavori Pubblici                   | Geom. Massimo Valensise, Geom. Sandro Trinci                                                                                                                                     |
| Lavori Pubblici 06 | Autorizzazioni in deroga acustica                                                                        | Autorizzazioni in deroga acustica                                                                        |   |   |   |  | L. R. n. 447 del 26/10/1995 - L.R. n. 89 del 1/12/1998 e D.P.G.R. n. 2/R/2014                             | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Lavori Pubblici                   | Ing. Andrea Casseri                                                                                                                                                              |

|                         |                                                                                                           |                                                                                                           |  |   |  |  |                                                                                                                                                                                                                                            |                                               |                                             |                                                                                                              |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lavori Pubblici 07      | Affidamento servizi ingegneria e architettura                                                             | Affidamento servizi ingegneria e architettura                                                             |  |   |  |  | D.Lgs 36/2023; D.M. 17/06/2016 , L. 49/2023                                                                                                                                                                                                | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio      | Lavori Pubblici                             | Responsabile del Procedimento (Dlgs 36/2023 ) nominato di volta in volta in relazione alla singola procedura |
| Lavori Pubblici 08      | Rilascio autorizzazione passi carrabili                                                                   | Rilascio autorizzazione passi carrabili                                                                   |  | x |  |  | D.lgs, 285/1992, DPR 495/1992, LRT65/2014, DPR 380/2001, Regolamento comunale passi carrabili                                                                                                                                              | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio      | Lavori Pubblici                             | Geom. Massimo Valensise, Geom. Sandro Trinci                                                                 |
| Lavori Pubblici 09      | Procedura affidamenti lavori, servizi e forniture                                                         | Procedura affidamenti lavori, servizi e forniture                                                         |  |   |  |  | D.Lgs. 36/2023                                                                                                                                                                                                                             | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio      | Lavori Pubblici                             | Responsabile del Procedimento (Dlgs 36/2023) nominato di volta in volta in relazione alla singola procedura  |
| Lavori Pubblici 10      | Contratti di concessione                                                                                  | Contratti di concessione                                                                                  |  |   |  |  | D.Lgs. 36/2023, L. 201/2022                                                                                                                                                                                                                | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio      | Lavori Pubblici                             | Responsabile del Procedimento (Dlgs 36/2023 ) nominato di volta in volta in relazione alla singola procedura |
| Lavori Pubblici 11      | Contratti di partenariato pubblico privato (PF, EPC, PPP; ecc.)                                           | Contratti di partenariato pubblico privato (PF, EPC, PPP; ecc.)                                           |  |   |  |  | D.Lgs. 36/2023                                                                                                                                                                                                                             | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio      | Lavori Pubblici                             | Responsabile del Procedimento (Dlgs 36/2023 ) nominato di volta in volta in relazione alla singola procedura |
| Lavori Pubblici 12      | Esproprio per opere pubbliche ed opere private di pubblica utilità                                        | Esproprio per opere pubbliche ed opere private di pubblica utilità                                        |  |   |  |  | D.P.R. 327/2001 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia d'espropriazioni                                                                                                                                     | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio      | Lavori Pubblici                             | Dott. Sandro Parra                                                                                           |
| Lavori Pubblici 13      | Autorizzazione all'esposizione di pubblicità sulle fasce di rispetto stradale                             | Autorizzazione all'esposizione di pubblicità sulle fasce di rispetto stradale                             |  | x |  |  | D.lgs, 285/1992, DPR 495/1992, LRT 65/2014, DPR 380/2001, D.lgs 507/1993, D.Lgs 42/2004, Piano impianti pubblicitari                                                                                                                       | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio      | Lavori Pubblici                             | Geom. Valensise Massimo, Geom. Trinci Sandro                                                                 |
| Lavori Pubblici 14      | Autorizzazione allo scarico fuori pubblica fognatura                                                      | Autorizzazione allo scarico fuori pubblica fognatura                                                      |  |   |  |  | L.R. 20/2006 e Regolamento DPGR 46/R/2008, Regolamento Fognatura e depurazione A.I.T., Dlgs. 152/06                                                                                                                                        | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio      | Lavori Pubblici                             | Ing. Casseri Andrea, Arch. Gianluca Ososnagli                                                                |
| Lavori Pubblici 15      | Autorizzazione ai fini del vincolo idrogeologico                                                          | Autorizzazione ai fini del vincolo idrogeologico                                                          |  |   |  |  | L.R. 39/2000 – Regolamento d'attuazione DPGR n.48/R 2003                                                                                                                                                                                   | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio      | Lavori Pubblici                             | Ing. Casseri Andrea, Arch. Gianluca Ososnagli                                                                |
| Lavori Pubblici 16      | Concessioni suolo pubblico, sottosuolo e impianti per TLC                                                 | Concessioni suolo pubblico, sottosuolo e impianti per TLC                                                 |  | x |  |  | D.lgs, 285/1992, DPR 495/1992, LRT 65/2014, DPR 380/2001, D.lgs 507/1993, D.Lgs 259/2003, Regolamento Canone Unico, Regolamento per la concessione in uso di infrastrutture comunali in uso ad operatori dei servizi di telecomunicazione. | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio      | Lavori Pubblici                             | Geom. Massimo Valensise, Geom. Sandro Trinci                                                                 |
| Lavori Pubblici 17      | Taglio alberi                                                                                             | Taglio alberi                                                                                             |  | x |  |  | D.Lgs 42/2004, R.D. 3267/1939, LRT 39/2000, DPGR 48/R/2003                                                                                                                                                                                 | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio      | Lavori Pubblici                             | Geom. Emanuele Gori                                                                                          |
| Lavori Pubblici 18      | Alienazione beni patrimonio comunale                                                                      | Alienazione beni patrimonio comunale                                                                      |  |   |  |  | D.L.112/2008, R.D. 23-5-1924 n.827, Codice civile, Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare                                                                                                                                | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio      | Lavori Pubblici                             | Geom. Fabiana Baldi                                                                                          |
| Lavori Pubblici 19      | Locazione o comodato beni del patrimonio comunale                                                         | Locazione o comodato beni del patrimonio comunale                                                         |  |   |  |  | D.L.112/2008, Codice civile, Regolamento per l'assegnazione in uso di beni immobili di proprietà comunale                                                                                                                                  | Valorizzazione e Sviluppo del Territorio      | Lavori Pubblici                             | Geom. Fabiana Baldi                                                                                          |
| Urbanistica Edilizia 01 | Procedure di nomina della Commissione del Paesaggio e della Consulta per la Valorizzazione del Territorio | Procedure di nomina della Commissione del Paesaggio e della Consulta per la Valorizzazione del Territorio |  |   |  |  | D. Lgs 267/2000 – L.R. 65/2014 – Regolamento Edilizio comunale                                                                                                                                                                             | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Caterina Biagiotti                                                                                     |

|                         |                                                                                          |                                                                                          |  |  |  |  |                                                        |                                               |                                             |                                                                                                                      |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Urbanistica Edilizia 02 | Contabilità oneri e diritti, rateizzazioni, liquidazione fatture per forniture/incarichi | Contabilità oneri e diritti, rateizzazioni, liquidazione fatture per forniture/incarichi |  |  |  |  | D. Lgs 267/2000                                        | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Adele Catapano                                                                                                       |
| Urbanistica Edilizia 03 | Affidamento in economia di fornitura beni o servizi fino a 40.000 euro                   | Affidamento in economia di fornitura beni o servizi fino a 40.000 euro                   |  |  |  |  | D. Lgs 267/2000 – D.Lgs 50/2016 – Regolamento comunale | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Caterina Biagiotti                                                                                             |
| Urbanistica Edilizia 04 | Procedure di attribuzione degli oneri di urbanizzazione secondaria                       | Procedure di attribuzione degli oneri di urbanizzazione secondaria                       |  |  |  |  | D. Lgs 267/2000 – L.R. 65/2014 – Regolamento comunale  | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Caterina Biagiotti, Arch. Maria Chiara Capaccioli, Adele Catapano                                              |
| Urbanistica Edilizia 05 | Rilascio permessi di costruire e relative Varianti                                       | Rilascio permessi di costruire e relative Varianti                                       |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Maria Chiara Capaccioli, Arch. Cristina Cerrato, Arch. Laura Tonini, Geom. Emanuele Gori, Geom. Mattia Colombo |
| Urbanistica Edilizia 06 | Rilascio attestazioni e permessi di costruire a sanatoria                                | Rilascio attestazioni e permessi di costruire a sanatoria                                |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Maria Chiara Capaccioli, Arch. Cristina Cerrato, Arch. Laura Tonini, Geom. Emanuele Gori, Geom. Mattia Colombo |
| Urbanistica Edilizia 07 | Controllo segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA)                             | Controllo segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA)                             |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Maria Chiara Capaccioli, Arch. Cristina Cerrato, Arch. Laura Tonini, Geom. Emanuele Gori, Geom. Mattia Colombo |
| Urbanistica Edilizia 08 | Controllo su comunicazioni inizio lavori (CIL) e manut.ord.                              | Controllo su comunicazioni inizio lavori (CIL) e manut.ord.                              |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Maria Chiara Capaccioli, Arch. Cristina Cerrato, Arch. Laura Tonini, Geom. Emanuele Gori, Geom. Mattia Colombo |
| Urbanistica Edilizia 09 | Controllo comunicazioni inizio lavori asseverate (CILA) e CILA SUPERBONUS (CILAS)        | Controllo comunicazioni inizio lavori asseverate (CILA) e CILA SUPERBONUS (CILAS)        |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Maria Chiara Capaccioli, Arch. Cristina Cerrato, Arch. Laura Tonini, Geom. Emanuele Gori, Geom. Mattia Colombo |
| Urbanistica Edilizia 10 | Controllo procedure abilitative semplificate (PAS)                                       | Controllo procedure abilitative semplificate (PAS)                                       |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Maria Chiara Capaccioli, Arch. Cristina Cerrato, Arch. Laura Tonini, Geom. Emanuele Gori, Geom. Mattia Colombo |
| Urbanistica Edilizia 11 | Autorizzazione paesaggistica procedura ordinaria                                         | Autorizzazione paesaggistica procedura ordinaria                                         |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014 – D.Lgs 42/2004           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Maria Chiara Capaccioli, Arch. Cristina Cerrato, Arch. Laura Tonini                                            |
| Urbanistica Edilizia 12 | Autorizzazione paesaggistica procedura semplificata                                      | Autorizzazione paesaggistica procedura semplificata                                      |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014 – DPR 31/2017             | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Maria Chiara Capaccioli, Arch. Cristina Cerrato, Arch. Laura Tonini                                            |
| Urbanistica Edilizia 13 | Accertamento di compatibilità paesaggistica                                              | Accertamento di compatibilità paesaggistica                                              |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014 – D.Lgs 42/2004           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Maria Chiara Capaccioli, Arch. Cristina Cerrato, Arch. Laura Tonini                                            |
| Urbanistica Edilizia 14 | Approvazione PAPMAA non aventi valore di piano attuativo                                 | Approvazione PAPMAA non aventi valore di piano attuativo                                 |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Maria Chiara Capaccioli, Arch. Cristina Cerrato, Arch. Laura Tonini                                            |
| Urbanistica Edilizia 15 | Approvazione PAPMAA aventi valore di piano attuativo                                     | Approvazione PAPMAA aventi valore di piano attuativo                                     |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Laura Tonini                                                                                                   |
| Urbanistica Edilizia 16 | Controllo attestazioni di abitabilità/agibilità                                          | Controllo attestazioni di abitabilità/agibilità                                          |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Maria Chiara Capaccioli, Arch. Cristina Cerrato, Arch. Laura Tonini, Geom. Emanuele Gori, Geom. Mattia Colombo |
| Urbanistica Edilizia 17 | Vulture, cointestazioni, cambio ditte pratiche edilizie e proroghe titoli                | Vulture, cointestazioni, cambio ditte pratiche edilizie e proroghe titoli                |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Adele Catapano                                                                                                       |
| Urbanistica Edilizia 18 | Istruttoria pratiche condono edilizio (a seguito di aste giudiziarie)                    | Istruttoria pratiche condono edilizio (a seguito di aste giudiziarie)                    |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014 – L.47/1985 – L.724/94    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Geom. Emanuele Gori                                                                                                  |
| Urbanistica Edilizia 19 | Controllo attività edilizia in collaborazione col Comando di Polizia Municipale          | Controllo attività edilizia in collaborazione col Comando di Polizia Municipale          |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Maria Chiara Capaccioli, Geom. Emanuele Gori, Geom. Mattia Colombo                                             |
| Urbanistica Edilizia 20 | Procedimenti opere edilizie abusive e ingiunzioni di demolizione                         | Procedimenti opere edilizie abusive e ingiunzioni di demolizione                         |  |  |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Geom. Mattia Colombo, Geom. Emanuele Gori,                                                                           |



|                         |                                                                                                                                          |                                                                                                                                          |  |   |  |  |                                                                                                                                                                                                             |                                               |                                             |                                                                                                                      |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Urbanistica Edilizia 21 | Accesso documentale pratiche urbanistiche/edilizie                                                                                       | Accesso documentale pratiche urbanistiche/edilizie                                                                                       |  | x |  |  | Legge n. 241 del 07.08.1990 (capo V) e s.m.i.: legge n. 15 del 11.02.2005, decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12.04.2006, regolamento comunale diritto d'accesso                            | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Elisa Bonacchi, Maurizio Capecchi                                                                                    |
| Urbanistica Edilizia 22 | Front-office, ricerche edilizie e ritiro atti                                                                                            | Front-office, ricerche edilizie e ritiro atti                                                                                            |  | x |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                                                                                                                                                                                | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Elisa Bonacchi, Adele Catapano, Maurizio Capecchi                                                                    |
| Urbanistica Edilizia 23 | Rilascio certificati di destinazione urbanistica                                                                                         | Rilascio certificati di destinazione urbanistica                                                                                         |  |   |  |  | D.P.R. 380/01 – L. 45/1985                                                                                                                                                                                  | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Geom. Mattia Colombo                                                                                                 |
| Urbanistica Edilizia 24 | Rilascio dichiarazioni o attestazioni                                                                                                    | Rilascio dichiarazioni o attestazioni                                                                                                    |  |   |  |  | D. Lgs 267/2000                                                                                                                                                                                             | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Caterina Biagiotti                                                                                             |
| Urbanistica Edilizia 25 | Espressione pareri di conformità urbanistica, pareri preventivi                                                                          | Espressione pareri di conformità urbanistica, pareri preventivi                                                                          |  |   |  |  | D. Lgs 267/2000 – D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                                                                                                                                                              | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Maria Chiara Capaccioli, Arch. Cristina Cerrato, Arch. Laura Tonini, Geom. Emanuele Gori, Geom. Mattia Colombo |
| Urbanistica Edilizia 26 | Progetti unitari convenzionati                                                                                                           | Progetti unitari convenzionati                                                                                                           |  |   |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                                                                                                                                                                                | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Maria Chiara Capaccioli, Arch. Laura Tonini                                                                    |
| Urbanistica Edilizia 27 | Piani di Recupero                                                                                                                        | Piani di Recupero                                                                                                                        |  |   |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                                                                                                                                                                                | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Cristina Cerrato, Arch. Laura Tonini                                                                           |
| Urbanistica Edilizia 28 | Piani di Lottizzazione                                                                                                                   | Piani di Lottizzazione                                                                                                                   |  |   |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                                                                                                                                                                                | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Laura Tonini                                                                                                   |
| Urbanistica Edilizia 29 | Autorizzazione alla vendita o cessione del diritto di superficie aree PEEP                                                               | Autorizzazione alla vendita o cessione del diritto di superficie aree PEEP                                                               |  |   |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014 – L. 448/1998                                                                                                                                                                  | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Laura Tonini                                                                                                   |
| Urbanistica Edilizia 30 | Modifiche atti per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà o rimozione vincoli aree PEEP                     | Modifiche atti per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà o rimozione vincoli aree PEEP                     |  |   |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014 – L. 448/1998                                                                                                                                                                  | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Laura Tonini                                                                                                   |
| Urbanistica Edilizia 31 | Procedura redazione Piano Strutturale e relative Varianti                                                                                | Procedura redazione Piano Strutturale e relative Varianti                                                                                |  |   |  |  | L.R. 65/2014                                                                                                                                                                                                | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Caterina Biagiotti                                                                                             |
| Urbanistica Edilizia 32 | Procedura redazione Piano Operativo e relative Varianti                                                                                  | Procedura redazione Piano Operativo e relative Varianti                                                                                  |  |   |  |  | L.R. 65/2014                                                                                                                                                                                                | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Caterina Biagiotti                                                                                             |
| Urbanistica Edilizia 33 | Procedura redazione Regolamento Edilizio e modifica dello stesso                                                                         | Procedura redazione Regolamento Edilizio e modifica dello stesso                                                                         |  |   |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                                                                                                                                                                                | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Caterina Biagiotti                                                                                             |
| Urbanistica Edilizia 34 | Redazione specifici regolamenti in materia urbanistica/edilizia                                                                          | Redazione specifici regolamenti in materia urbanistica/edilizia                                                                          |  |   |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                                                                                                                                                                                | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Caterina Biagiotti                                                                                             |
| Urbanistica Edilizia 35 | Aggiornamento tabelle oneri di urbanizzazione/costo di costruzione                                                                       | Aggiornamento tabelle oneri di urbanizzazione/costo di costruzione                                                                       |  |   |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                                                                                                                                                                                | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Geom. Emanuele Gori                                                                                                  |
| Urbanistica Edilizia 36 | Piani Particolareggiati – piani attuativi in genere                                                                                      | Piani Particolareggiati – piani attuativi in genere                                                                                      |  |   |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014                                                                                                                                                                                | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Laura Tonini                                                                                                   |
| Urbanistica Edilizia 37 | Procedure VAS in materia urbanistica – verifiche assoggettabilità, esclusioni                                                            | Procedure VAS in materia urbanistica – verifiche assoggettabilità, esclusioni                                                            |  |   |  |  | D.P.R. 380/01 – L.R. 65/2014 – L.R. 10/0210                                                                                                                                                                 | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Urbanistica, Edilizia Privata ed Abusivismo | Arch. Caterina Biagiotti                                                                                             |
| Polizia Municipale 01   | Rilascio di autorizzazioni per la sosta e la circolazioni di veicoli a servizio delle persone diversamente abili                         | Rilascio di autorizzazioni per la sosta e la circolazioni di veicoli a servizio delle persone diversamente abili                         |  |   |  |  | Art. 188 codice della strada ("Circolazione e sosta dei veicoli al servizio di persone invalide") e art. 381 D.P.R. 16.12.1992 n. 495 ("Regolamento di esecuzione e di attuazione del codice della strada") | Polizia Municipale                            | Polizia Municipale                          | Collaboratore Amministrativo Paolo Puddu, Agente di PM Paola Anna Tomei                                              |
| Polizia Municipale 02   | Rilascio permessi di sosta per i residenti residenti in Piazza Risorgimento, Via Roma, Piazza della Vittoria, parte del Viale Montalbano | Rilascio permessi di sosta per i residenti residenti in Piazza Risorgimento, Via Roma, Piazza della Vittoria, parte del Viale Montalbano |  |   |  |  | Art. 7 codice della strada ("Regolamentazione della circolazione nei centri abitati")<br>Ordinanza comunale n. 69 del 13/07/2007                                                                            | Polizia Municipale                            | Polizia Municipale                          | Collaboratore Amministrativo Paolo Puddu, Agente di PM Paola Anna Tomei                                              |

|                       |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                        |                    |                                                                            |                                                                                |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Polizia Municipale 03 | Rilascio permessi temporanei di transito e/o sosta autoveicoli con massa superiore alle 3,5 tonnellate                                                                     | Rilascio permessi temporanei di transito e/o sosta autoveicoli con massa superiore alle 3,5 tonnellate                                                                     |  |  |  |  | Art. 7 codice della strada ("Regolamentazione della circolazione nei centri abitati")<br>Ordinanza comunale n. 69 del 13/07/2007                                                                                                       | Polizia Municipale | Polizia Municipale                                                         | Collaboratore amministrativo Paolo Puddu                                       |
| Polizia Municipale 04 | Rilascio permessi temporanei di transito e sosta in Aree Naturali Protette di Interesse Locale (ANPIL) e altre zone protette sottoposte a vincolo ambientale/paesaggistico | Rilascio permessi temporanei di transito e sosta in Aree Naturali Protette di Interesse Locale (ANPIL) e altre zone protette sottoposte a vincolo ambientale/paesaggistico |  |  |  |  | Art. 7 codice della strada ("Regolamentazione della circolazione nei centri abitati")<br>Legge regione Toscana n. 30/2015<br>Ordinanza n. 26/1996                                                                                      | Polizia Municipale | Polizia Municipale                                                         | Collaboratore Amministrativo Paolo Puddu, Agente di PM Paola Anna Tomei        |
| Polizia Municipale 05 | Rilascio di autorizzazioni di occupazione suolo pubblico per ponteggi, traslochi, lavori edili e altro                                                                     | Rilascio di autorizzazioni di occupazione suolo pubblico per ponteggi, traslochi, lavori edili e altro                                                                     |  |  |  |  | Art. 21 codice della strada e artt. dal 30 al 43 del reg. di attuazione<br>Regolamento Comunale per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico                                                            | Polizia Municipale | Polizia Municipale                                                         | Collaboratore amministrativo Paolo Puddu, Agente di PM Davide Pacini           |
| Polizia Municipale 06 | Rilascio di autorizzazioni di occupazione suolo pubblico per associazioni in genere, onlus, partiti politici.                                                              | Rilascio di autorizzazioni di occupazione suolo pubblico per associazioni in genere, onlus, partiti politici.                                                              |  |  |  |  | D. Lgs. 460/97 -<br>Regolamento Comunale per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione di aree e spazi destinati ai mercati | Polizia Municipale | Polizia Municipale                                                         | Collaboratore Amministrativo Paolo Puddu, Agente di PM Paola Anna Tomei        |
| Polizia Municipale 07 | Richiesta organi di Polizia Stradale per i rilievi di incidente stradale senza feriti (solo danni a cose)                                                                  | Richiesta organi di Polizia Stradale per i rilievi di incidente stradale senza feriti (solo danni a cose)                                                                  |  |  |  |  | Art. 11 Codice della strada                                                                                                                                                                                                            | Polizia Municipale | Polizia Municipale – Ufficio Infortunistica stradale                       | Bartoli Francesco                                                              |
| Polizia Municipale 08 | Rilievo incidente stradale con lesioni personali stradali fino a 40 giorni                                                                                                 | Rilievo incidente stradale con lesioni personali stradali fino a 40 giorni                                                                                                 |  |  |  |  | Art. 11 e art. 223 codice della strada – Artt. 590 e 590-bis Codice penale, norme del Codice di procedura penale                                                                                                                       | Polizia Municipale | Polizia Municipale – Ufficio infortunistica stradale e polizia giudiziaria | Ufficiali e Agenti di Polizia Giudiziaria intervenuti sul sinistro stradale    |
| Polizia Municipale 09 | Rilievo sinistro stradale con lesioni personali superiori a 40 giorni – prognosi riservata – sinistro stradale con esito mortale                                           | Rilievo sinistro stradale con lesioni personali superiori a 40 giorni – prognosi riservata – sinistro stradale con esito mortale                                           |  |  |  |  | Art. 11 e art. 223 codice della strada – Art. 589-bis e art. 590-bis Codice Penale (omicidio stradale e lesioni personali stradali gravi o gravissime) – norme del Codice di procedura penale                                          | Polizia Municipale | Polizia Municipale                                                         | Ufficiali/Agenti di Polizia giudiziaria intervenuti per i rilievi del sinistro |
| Polizia Municipale 10 | Gestione procedure sanzioni amministrative del codice della strada e relative sanzioni accessorie                                                                          | Gestione procedure sanzioni amministrative del codice della strada e relative sanzioni accessorie                                                                          |  |  |  |  | D.Lgs. n. 285/1992 Codice della strada (Artt. Dal 194 al 219-bis)                                                                                                                                                                      | Polizia Municipale | Polizia Municipale                                                         | Ass. Sc. Elisabetta Guerrieri                                                  |
| Polizia Municipale 11 | Rateazione sanzioni amministrative pecuniarie (verbali per violazioni al codice della strada)                                                                              | Rateazione sanzioni amministrative pecuniarie (verbali per violazioni al codice della strada)                                                                              |  |  |  |  | Art. 202-bis D.Lgs 285/1992 codice della strada                                                                                                                                                                                        | Polizia Municipale | Polizia Municipale                                                         | Ass. Sc. Guerrieri Elisabetta                                                  |
| Polizia Municipale 12 | Gestione violazioni a regolamenti comunali e ordinanze del Sindaco                                                                                                         | Gestione violazioni a regolamenti comunali e ordinanze del Sindaco                                                                                                         |  |  |  |  | Legge n. 689/1981                                                                                                                                                                                                                      | Polizia Municipale | Polizia Municipale                                                         | Tutti gli appartenenti alla PM                                                 |
| Polizia Municipale 13 | Autorizzazione gara podistica/ciclistica/motoristica competitiva/non competitiva da svolgersi interamente sul territorio comunale                                          | Autorizzazione gara podistica/ciclistica/motoristica competitiva/non competitiva da svolgersi interamente sul territorio comunale                                          |  |  |  |  | Art. 9 D. Lgs. 285/1992 Codice della strada                                                                                                                                                                                            | Polizia Municipale | Polizia Municipale                                                         | Pamela Michelozzi, Francesco Bartoli                                           |

|                       |                                                                                                                                           |                                                                                                                                           |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                |                                               |                                                 |                                               |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Polizia Municipale 14 | Autorizzazione gara podistica/ciclistica/motoristica competitiva/non competitiva da svolgersi all'interno e fuori dal territorio comunale | Autorizzazione gara podistica/ciclistica/motoristica competitiva/non competitiva da svolgersi all'interno e fuori dal territorio comunale |  |  |  |  | Art. 9 D. Lgs. 285/1992 Codice della strada                                                                                                                                    | Polizia Municipale                            | Polizia Municipale                              | Pamela Michelozzi                             |
| Polizia Municipale 15 | Variazione anagrafe canina: scomparsa/ritrovamento/morte/cessione di animale                                                              | Variazione anagrafe canina: scomparsa/ritrovamento/morte/cessione di animale                                                              |  |  |  |  | L.r. n. 59/2009 e regolamento di attuazione n. 38/R del 2011 – Regolamento comunale tutela degli animali                                                                       | Polizia Municipale                            | Polizia Municipale                              | Tutti gli appartenenti alla PM                |
| Polizia Municipale 16 | Segnalazioni all'ufficio tecnico di eventuali anomalie stradali riguardanti segnaletica o danneggiamenti della sede stradale              | Segnalazioni all'ufficio tecnico di eventuali anomalie stradali riguardanti segnaletica o danneggiamenti della sede stradale              |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                | Polizia Municipale                            | Polizia Municipale                              | Tutti gli appartenenti alla PM                |
| Polizia Municipale 17 | Informative, iscrizioni anagrafiche, cancellazioni e accertamenti per la cittadinanza                                                     | Informative, iscrizioni anagrafiche, cancellazioni e accertamenti per la cittadinanza                                                     |  |  |  |  | D.P.R. 223/1989                                                                                                                                                                | Polizia Municipale                            | Polizia Municipale                              | Ass. Sc. Rosanna Matteoni                     |
| Polizia Municipale 18 | Ritrovamento/restituzione oggetti rinvenuti                                                                                               | Ritrovamento/restituzione oggetti rinvenuti                                                                                               |  |  |  |  | Artt. 927-928-929-930-931 Codice Civile – Regolamento Comunale per la gestione degli oggetti smarriti e rinvenuti da terzi                                                     | Polizia Municipale                            | Polizia Municipale                              | Tutti gli appartenenti alla PM                |
| Polizia Municipale 19 | Controllo polizia ambientale, accertamento violazioni amministrative e attività di Polizia Giudiziaria in materia ambientale              | Controllo polizia ambientale, accertamento violazioni amministrative e attività di Polizia Giudiziaria in materia ambientale              |  |  |  |  | C.P.P. - D. Lgs. 152/2006 – Regolamento comunale per la gestione dei servizi di smaltimento rifiuti solidi urbani – Controllo veicoli abbandonati D.Lgs 209/2003 – L. 689/1981 | Polizia Municipale                            | Polizia Municipale                              | Tutti gli appartenenti alla PM                |
| Polizia Municipale 20 | Controllo attività edilizia, comunicazioni all'Autorità Giudiziaria ed altri organi istituzionali competenti                              | Controllo attività edilizia, comunicazioni all'Autorità Giudiziaria ed altri organi istituzionali competenti                              |  |  |  |  | D.P.R. n. 380/2001 – L.r. n. 65/2014 e ss.mm. - C.P.P. - Regolamento edilizio comunale                                                                                         | Polizia Municipale                            | Polizia Municipale                              | Tutti gli appartenenti alla PM                |
| Polizia Municipale 21 | Controllo attività commerciali                                                                                                            | Controllo attività commerciali                                                                                                            |  |  |  |  | L.r. N. 62/2018 – Regolamento comunale del commercio su area pubblica e piano comunale – L. 689/1981                                                                           | Polizia Municipale                            | Polizia Municipale                              | Sovrintendente Davide Pacini                  |
| Polizia Municipale 22 | Accesso agli atti alle informazioni e documenti amministrativi                                                                            | Accesso agli atti alle informazioni e documenti amministrativi                                                                            |  |  |  |  | L. 241/1990 – D.Lgs. 33/2013 – circolari ANAC                                                                                                                                  | Polizia Municipale                            | Polizia Municipale                              | Vice - Comandante Polizia Municipale          |
| Polizia Municipale 23 | Accertamenti e trattamenti sanitari obbligatori                                                                                           | Accertamenti e trattamenti sanitari obbligatori                                                                                           |  |  |  |  | Art. 32 Costituzione – L. n. 180/1978                                                                                                                                          | Polizia Municipale                            | Polizia Municipale                              | Ag./Uff. di Polizia Municipale                |
| Polizia Municipale 24 | Predisposizione ordinanze di divieto di sosta e regolamentazione della circolazione stradale                                              | Predisposizione ordinanze di divieto di sosta e regolamentazione della circolazione stradale                                              |  |  |  |  | Artt. 6-7 Codice della strada                                                                                                                                                  | Polizia Municipale                            | Polizia Municipale                              | Comandante PM                                 |
| SUAP 01               | Accesso agli atti (accesso documentale, accesso civico, accesso generalizzato)                                                            | Accesso agli atti (accesso documentale, accesso civico, accesso generalizzato)                                                            |  |  |  |  | Legge n. 241 del 07.08.1990 (capo V) e ss.mm.ii. - Legge n. 15 del 11.02.2005 – DPR n. 184 del 12.04.2006 - Regolamento Comunale diritto d'accesso                             | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Silvia Mati                                   |
| SUAP 02               | Parere preventivo (igienico-sanitario, su attività commerciali e produttive)                                                              | Parere preventivo (igienico-sanitario, su attività commerciali e produttive)                                                              |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.Lgs. 267/2000                                                                                                                                                 | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 03               | Permesso di costruire                                                                                                                     | Permesso di costruire                                                                                                                     |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 65/2014                                                                                                                                                    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 04               | Attestazioni e Permessi di costruire a sanatoria                                                                                          | Attestazioni e Permessi di costruire a sanatoria                                                                                          |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 65/2014                                                                                                                                                    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 05               | Segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA) in materia edilizia                                                                    | Segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA) in materia edilizia                                                                    |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 65/2014                                                                                                                                                    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 06               | Comunicazione Inizio Lavori (C.I.L.) in materia edilizia                                                                                  | Comunicazione Inizio Lavori (C.I.L.) in materia edilizia                                                                                  |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 65/2014                                                                                                                                                    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 07               | Comunicazione Inizio Lavori Asseverata (C.I.L.A.) in materia edilizia                                                                     | Comunicazione Inizio Lavori Asseverata (C.I.L.A.) in materia edilizia                                                                     |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 65/2014                                                                                                                                                    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |

|         |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |                                                                                                       |                                               |                                                 |                                               |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| SUAP 08 | Autorizzazione paesaggistica – procedura ordinaria                                                                                                                                                | Autorizzazione paesaggistica – procedura ordinaria                                                                                                                                                |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.Lgs 42/2004 – DPR 380/2001 – LR 65/2014                                              | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 09 | Autorizzazione paesaggistica – procedura semplificata                                                                                                                                             | Autorizzazione paesaggistica – procedura semplificata                                                                                                                                             |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.Lgs 42/2004 – DPR 380/2001 – LR 65/2014                                              | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 10 | Accertamento di compatibilità paesaggistica                                                                                                                                                       | Accertamento di compatibilità paesaggistica                                                                                                                                                       |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.Lgs 42/2004 – L.R. 65/2014                                                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 11 | Attestazione di agibilità                                                                                                                                                                         | Attestazione di agibilità                                                                                                                                                                         |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 65/2014                                                                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 12 | Vulture e proroghe titoli edilizi                                                                                                                                                                 | Vulture e proroghe titoli edilizi                                                                                                                                                                 |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 65/2014                                                                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 13 | Parere preventivo urbanistico-edilizio                                                                                                                                                            | Parere preventivo urbanistico-edilizio                                                                                                                                                            |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.Lgs. 267/2000 – L.R. 65/2014                                                         | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 14 | Dichiarazioni di conformità impianti                                                                                                                                                              | Dichiarazioni di conformità impianti                                                                                                                                                              |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.P.R 462/2001 – D.L.G.S. 81/2008                                                      | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 15 | Abilitazione all'esercizio dell'attività di Istruttore di Tiro                                                                                                                                    | Abilitazione all'esercizio dell'attività di Istruttore di Tiro                                                                                                                                    |  |  |  |  | DPR 160/2010 – RD 773/1931 - RD 635/1940 - L. 110/1975 – D.Lgs. 112/1998                              | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 16 | Abilitazione all'esercizio dell'attività di Interprete, Guida e Accompagnatore Turistico                                                                                                          | Abilitazione all'esercizio dell'attività di Interprete, Guida e Accompagnatore Turistico                                                                                                          |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 86/2016 – D.P.G.R. 18/R/2001                                                      | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 17 | Attività ricettive di albergo, casa vacanze, residence, affittacamere, B&B                                                                                                                        | Attività ricettive di albergo, casa vacanze, residence, affittacamere, B&B                                                                                                                        |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 86/2016 – DPGR 18/R/2001                                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 18 | Attività di agenzie di viaggio                                                                                                                                                                    | Attività di agenzie di viaggio                                                                                                                                                                    |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 86/2016 – DPGR 47/R/2018 – All. B Delibera Giunta Regionale 401/2001              | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 19 | Attività di commercio su aree pubbliche: Autorizzazione e concessione posteggio per commercio ambulante con posto fisso                                                                           | Attività di commercio su aree pubbliche: Autorizzazione e concessione posteggio per commercio ambulante con posto fisso                                                                           |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020 – Regolamento comunale canone occupazione suolo pubblico | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 20 | Attività di commercio su aree pubbliche: commercio ambulante itinerante                                                                                                                           | Attività di commercio su aree pubbliche: commercio ambulante itinerante                                                                                                                           |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020 – Regolamento comunale canone occupazione suolo pubblico | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 21 | Attività di commercio su aree pubbliche: subingresso nelle attività commerciali su aree pubbliche                                                                                                 | Attività di commercio su aree pubbliche: subingresso nelle attività commerciali su aree pubbliche                                                                                                 |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020 – Regolamento comunale canone occupazione suolo pubblico | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 22 | Attività di commercio su aree pubbliche: concessione suolo pubblico per manifestazioni temporanee                                                                                                 | Attività di commercio su aree pubbliche: concessione suolo pubblico per manifestazioni temporanee                                                                                                 |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020 – Regolamento comunale canone occupazione suolo pubblico | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 23 | Attività di commercio al dettaglio in sede fissa: comunicazione di nuove aperture, trasferimenti, modifica settore merceologico, ampliamenti fino a 300 mq di vendita (EV – Esercizi di Vicinato) | Attività di commercio al dettaglio in sede fissa: comunicazione di nuove aperture, trasferimenti, modifica settore merceologico, ampliamenti fino a 300 mq di vendita (EV – Esercizi di Vicinato) |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020                                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 24 | Attività di commercio al dettaglio in sede fissa: subingresso nell'esercizio dell'attività                                                                                                        | Attività di commercio al dettaglio in sede fissa: subingresso nell'esercizio dell'attività                                                                                                        |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020                                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |



|         |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |                                                                                                       |                                               |                                                 |                                               |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| SUAP 25 | Attività di commercio al dettaglio in sede fissa: autorizzazione di nuove aperture, trasferimenti e ampliamenti di Medie Strutture di Vendita – MSV (da 300 mq a 2500 mq di vendita) | Attività di commercio al dettaglio in sede fissa: autorizzazione di nuove aperture, trasferimenti e ampliamenti di Medie Strutture di Vendita – MSV (da 300 mq a 2500 mq di vendita) |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020                                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 26 | Attività di commercio al dettaglio in sede fissa: autorizzazione di nuove aperture, trasferimenti e ampliamenti di Grandi Strutture di Vendita – GSV (oltre 2500 mq di vendita)      | Attività di commercio al dettaglio in sede fissa: autorizzazione di nuove aperture, trasferimenti e ampliamenti di Grandi Strutture di Vendita – GSV (oltre 2500 mq di vendita)      |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020                                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 27 | Forme speciali di vendita: commercio elettronico, spacci interni, vendita per corrispondenza, commercio online, vendita al domicilio del consumatore                                 | Forme speciali di vendita: commercio elettronico, spacci interni, vendita per corrispondenza, commercio online, vendita al domicilio del consumatore                                 |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020                                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 28 | Attività di commercio al dettaglio in sede fissa: vendite di liquidazione                                                                                                            | Attività di commercio al dettaglio in sede fissa: vendite di liquidazione                                                                                                            |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020 – D.Lgs 59/2010                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 29 | Attività di vendita di stampa quotidiana e periodica – Avvio                                                                                                                         | Attività di vendita di stampa quotidiana e periodica – Avvio                                                                                                                         |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020                                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 30 | Attività di vendita di stampa quotidiana e periodica – Subingresso, trasferimento                                                                                                    | Attività di vendita di stampa quotidiana e periodica – Subingresso, trasferimento                                                                                                    |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020                                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 31 | Attività di vendita funghi commestibili                                                                                                                                              | Attività di vendita funghi commestibili                                                                                                                                              |  |  |  |  | DPR 160/2010 – Regolamento CE 852/2004 – DPR 376/1995 – DM 686/1996 – LR 16/1999 – DPGR n. 40/R/2006  | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 32 | Produttori agricoli – Attività di vendita diretta dei propri prodotti su posteggio                                                                                                   | Produttori agricoli – Attività di vendita diretta dei propri prodotti su posteggio                                                                                                   |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020 – Regolamento comunale canone occupazione suolo pubblico | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 33 | Produttori agricoli – Attività di vendita diretta dei propri prodotti in forma itinerante o in locali o aree private fuori dall’azienda                                              | Produttori agricoli – Attività di vendita diretta dei propri prodotti in forma itinerante o in locali o aree private fuori dall’azienda                                              |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.Lgs. 228/2001 – LR 62/2018 – D.Lgs. 59/2010                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 34 | Impianti di distribuzione di carburanti – Avvio attività                                                                                                                             | Impianti di distribuzione di carburanti – Avvio attività                                                                                                                             |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020                                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 35 | Impianti di distribuzione di carburanti – Modifiche sostanziali (aggiunta carburanti, ristrutturazione totale impianto)                                                              | Impianti di distribuzione di carburanti – Modifiche sostanziali (aggiunta carburanti, ristrutturazione totale impianto)                                                              |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020                                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 36 | Impianti di distribuzione di carburanti – Modifiche non sostanziali                                                                                                                  | Impianti di distribuzione di carburanti – Modifiche non sostanziali                                                                                                                  |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020                                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 37 | Attività di somministrazione di alimenti e bevande – Avvio                                                                                                                           | Attività di somministrazione di alimenti e bevande – Avvio                                                                                                                           |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020                                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 38 | Attività di somministrazione di alimenti e bevande – subingresso                                                                                                                     | Attività di somministrazione di alimenti e bevande – subingresso                                                                                                                     |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 62/2018 – DPGR 23/R/2020                                                          | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 39 | Attività di deposito di alimenti - Notifica sanitaria                                                                                                                                | Attività di deposito di alimenti - Notifica sanitaria                                                                                                                                |  |  |  |  | DPR 160/2010 – Regolamento CE 852/2004 – Regolamento Regionale 40/R/2006 e 41/R/2008                  | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 40 | Attività di deposito di alimenti - Notifica sanitaria                                                                                                                                | Attività di deposito di alimenti - Notifica sanitaria                                                                                                                                |  |  |  |  | DPR 160/2010 - R.D. 773/1931 – D.Lgs. 222/2016                                                        | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |



|         |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                               |  |  |  |  |                                                                                |                                               |                                                 |                                               |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| SUAP 41 | Locali di pubblico spettacolo – Autorizzazione ai sensi degli artt. 68 e 69 del TULPS                                                                         | Locali di pubblico spettacolo – Autorizzazione ai sensi degli artt. 68 e 69 del TULPS                                                                         |  |  |  |  | DPR 160/2010 – RD 773/1931 (TULPS) – DPR 311/2001                              | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 42 | Locali di pubblico spettacolo – Autorizzazione ai sensi dell’art. 80 del TULPS                                                                                | Locali di pubblico spettacolo – Autorizzazione ai sensi dell’art. 80 del TULPS                                                                                |  |  |  |  | DPR 160/2010 – RD 773/1931 (TULPS) – DPR 311/2001                              | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 43 | Attività di Pubblico spettacolo non ricomprese negli artt. 68, 69 e 80 del TULPS                                                                              | Attività di Pubblico spettacolo non ricomprese negli artt. 68, 69 e 80 del TULPS                                                                              |  |  |  |  | DPR 160/2010 – RD 773/1931 (TULPS) – DPR 311/2001                              | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 44 | Autorizzazione temporanea di pubblico spettacolo (con orario oltre le 24,00 o con capienza >200 persone)                                                      | Autorizzazione temporanea di pubblico spettacolo (con orario oltre le 24,00 o con capienza >200 persone)                                                      |  |  |  |  | DPR 160/2010 – RD 773/1931 (TULPS) – DPR 311/2001                              | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 45 | Attività temporanea di pubblico spettacolo (durata max 24 ore e capienza strutture < 200 persone)                                                             | Attività temporanea di pubblico spettacolo (durata max 24 ore e capienza strutture < 200 persone)                                                             |  |  |  |  | DPR 160/2010 – RD 773/1931 (TULPS) – DPR 311/2001                              | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 46 | Attività di acconciatore                                                                                                                                      | Attività di acconciatore                                                                                                                                      |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L. 174/2005 – D.Lgs. 59/2010 – D.Lgs. 147/2012 -LR 29/2013      | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 47 | Attività di estetica, tatuaggio, piercing                                                                                                                     | Attività di estetica, tatuaggio, piercing                                                                                                                     |  |  |  |  | DPR 160/2010 – LR 28/2004 – DPGR 47/R/2007 – DPGR 12/R/2014                    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 48 | Impianti di telefonia mobile con potenza inferiore a 20W                                                                                                      | Impianti di telefonia mobile con potenza inferiore a 20W                                                                                                      |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.Lgs 259/2003 – D.lgs. 222/2016 – D.Lgs. 207/2021              | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 49 | Impianti di telefonia mobile con potenza superiore a 20W                                                                                                      | Impianti di telefonia mobile con potenza superiore a 20W                                                                                                      |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.Lgs 259/2003 – D.Lgs. 207/2021                                | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 50 | Impianti di telefonia mobile con qualunque potenza – art. 45 (ex 87bis) (modifica caratteristiche trasmissive o installazione su infrastrutture preesistenti) | Impianti di telefonia mobile con qualunque potenza – art. 45 (ex 87bis) (modifica caratteristiche trasmissive o installazione su infrastrutture preesistenti) |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.Lgs 259/2003 – D.lgs. 222/2016 – D.Lgs. 207/2021              | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 51 | Autorizzazione in deroga ai limiti del Regolamento Comunale per attività rumorosa temporanea                                                                  | Autorizzazione in deroga ai limiti del Regolamento Comunale per attività rumorosa temporanea                                                                  |  |  |  |  | DPR 160/2010 – LR 89/1998 – DPGR n. 2/R/2014 – Piano e Regolamento comunale    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 52 | Deroga ai limiti del Regolamento Comunale per attività rumorosa temporanea (di durata fino a tre giorni)                                                      | Deroga ai limiti del Regolamento Comunale per attività rumorosa temporanea (di durata fino a tre giorni)                                                      |  |  |  |  | DPR 160/2010 – LR 89/1998 – DPGR n. 2/R/2014 – Piano e Regolamento comunale    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 53 | Piscine pubbliche o private aperte al pubblico + impianti finalizzati al gioco acquatico                                                                      | Piscine pubbliche o private aperte al pubblico + impianti finalizzati al gioco acquatico                                                                      |  |  |  |  | DPR 160/2010 - L.R. 8/2006 - DPGR 23R/2010                                     | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 54 | Piscine private ad uso collettivo                                                                                                                             | Piscine private ad uso collettivo                                                                                                                             |  |  |  |  | DPR 160/2010 - L.R. 8/2006 - DPGR 23R/2010 – LR 57/2018                        | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 55 | Strutture sanitarie private – Apertura, modifica, trasferimento                                                                                               | Strutture sanitarie private – Apertura, modifica, trasferimento                                                                                               |  |  |  |  | DPR 160/2010 – LR n.51/2009 – DPGR 79/R/2016                                   | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 56 | Studi medici e odontoiatrici soggetti ad autorizzazione                                                                                                       | Studi medici e odontoiatrici soggetti ad autorizzazione                                                                                                       |  |  |  |  | DPR 160/2010 – LR n.51/2009 – DPGR 79/R/2016                                   | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 57 | Studi medici e odontoiatrici soggetti a SCIA                                                                                                                  | Studi medici e odontoiatrici soggetti a SCIA                                                                                                                  |  |  |  |  | DPR 160/2010 – LR n.51/2009 – DPGR 79/R/2016                                   | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 58 | Strutture residenziali e semiresidenziali                                                                                                                     | Strutture residenziali e semiresidenziali                                                                                                                     |  |  |  |  | DPR 160/2010 L.R. 41/2005 D.P.G.R. 09/01/2018 n. 2/R – DPGR 22/03/2021 n. 12/R | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |

|         |                                                                                                                    |                                                                                                                    |  |  |  |  |                                                                                                   |                                               |                                                 |                                               |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| SUAP 59 | Strutture a bassa intensità assistenziale (comunità di tipo familiare, strutture di accoglienza diurna o notturna) | Strutture a bassa intensità assistenziale (comunità di tipo familiare, strutture di accoglienza diurna o notturna) |  |  |  |  | DPR 160/2010 L.R. 41/2005 D.P.G.R. 09/01/2018 n. 2/R – DPGR 22/03/2021 n. 12/R                    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 60 | Strutture veterinarie                                                                                              | Strutture veterinarie                                                                                              |  |  |  |  | DPR 160/2010 - R.D. 1265/1934 - L.R. 7/2009 – LR 69/2012 – Deliberazione n.625 del 06/06/2005     | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 61 | Farmacie – Apertura, modifica, trasferimento                                                                       | Farmacie – Apertura, modifica, trasferimento                                                                       |  |  |  |  | DPR 160/2010 L. 475/1968 L. 362/1991 L.R. 16/2000 L.124/2017                                      | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 62 | Deposito all'ingrosso di medicinali ad uso umano e veterinario                                                     | Deposito all'ingrosso di medicinali ad uso umano e veterinario                                                     |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.lgs.538/1992 - D.M. 06/07/1999 - L.R. 16/2000 - D.lgs. 219/2006 – D.Lgs 147/2012 | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 63 | Servizi all’infanzia - Avvio                                                                                       | Servizi all’infanzia - Avvio                                                                                       |  |  |  |  | DPR 160/2010 - L.R. 32/2002 - DPGR 41R/2013                                                       | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 64 | Servizi all'infanzia – subingresso, variazioni                                                                     | Servizi all'infanzia – subingresso, variazioni                                                                     |  |  |  |  | DPR 160/2010 - L.R. 32/2002 - DPGR 41R/2013                                                       | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 65 | Servizi all’infanzia - Accreditalmento                                                                             | Servizi all’infanzia - Accreditalmento                                                                             |  |  |  |  | DPR 160/2010 - L.R. 32/2002 - DPGR 41R/2013                                                       | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 66 | Impianti sportivi                                                                                                  | Impianti sportivi                                                                                                  |  |  |  |  | DPR 160/2010 - L.R. 21/2015 - DPGR. 42/R/2016 – LR 68/2015 – DPGR 38/R/2016                       | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 67 | Attività di Agenzie d'affari (di competenza comunale)                                                              | Attività di Agenzie d'affari (di competenza comunale)                                                              |  |  |  |  | DPR 160/2010 - R.D. 773/1931 – R.D. 635/1940 – D.lgs. 112/1998 – D.Lgs. 59/2010                   | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 68 | Riconoscimento ai sensi del Reg. CE n. 853/2004                                                                    | Riconoscimento ai sensi del Reg. CE n. 853/2004                                                                    |  |  |  |  | DPR 160/2010 – Reg. CE 853/2004                                                                   | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 69 | Attività di autonoleggio senza conducente                                                                          | Attività di autonoleggio senza conducente                                                                          |  |  |  |  | DPR 160/2010 – TULPS – D.Lgs. 112/1998 – DPR 480 e 481/2001 – DPR 311/2001                        | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 70 | Autorimesse                                                                                                        | Autorimesse                                                                                                        |  |  |  |  | DPR 160/2010 – TULPS – D.Lgs. 112/1998 – DPR 480 e 481/2001 – DPR 311/2001                        | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 71 | Attività di Noleggio Con Conducente (NCC) – Avvio                                                                  | Attività di Noleggio Con Conducente (NCC) – Avvio                                                                  |  |  |  |  | DPR 160/2010 – RD 773/1931 – RD 635/1940 - L. 21/92 – LR 67/1993 – D.Lgs. 112/1998 - D.L. 5/2009  | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 72 | Attività di Noleggio Con Conducente (NCC) – Subingresso, variazioni, cessazione                                    | Attività di Noleggio Con Conducente (NCC) – Subingresso, variazioni, cessazione                                    |  |  |  |  | DPR 160/2010 – RD 773/1931 – RD 635/1940 - L. 21/92 – LR 67/1993 – D.Lgs. 112/1998 - D.L. 5/2009  | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 73 | Trasporto sanitario                                                                                                | Trasporto sanitario                                                                                                |  |  |  |  | DPR 160/2010 – LR 83/2019 – DGR 1218/2021                                                         | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 74 | Attività di panificazione                                                                                          | Attività di panificazione                                                                                          |  |  |  |  | DPR 160/2010 - L. 248/2006 - L.R. 18/2011 – Decreto Dirigente RT 4760/2013                        | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 75 | Attività di toelettatura animali                                                                                   | Attività di toelettatura animali                                                                                   |  |  |  |  | DPR 160/2010 - DPR 320/1954 - D.LGS. 196 /1999 - L.R. 59/2009                                     | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 76 | Attività di autoriparatore (meccatronica, carrozzeria, gommista)                                                   | Attività di autoriparatore (meccatronica, carrozzeria, gommista)                                                   |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.Lgs. 222/2016                                                                    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |

|         |                                                                                     |                                                                                     |  |  |  |  |                                                                                                                                                 |                                               |                                                 |                                               |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| SUAP 77 | Attività di pulitintolavanderia                                                     | Attività di pulitintolavanderia                                                     |  |  |  |  | DPR 160/2010 - L. 84/2006 – D.lgs. 59/2010 – LR 56/2013 – DPGR 1172/2013 - DDRT 538/2014                                                        | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 78 | Attività di allevamenti animali, stalle di sosta, canili, maneggi                   | Attività di allevamenti animali, stalle di sosta, canili, maneggi                   |  |  |  |  | DPR 160/2010 - DPR 320/1954 - D.lgs. 196/1999 – Regolamento 852/2004/CE – L. 189/2004 - L.R. 59 /2009                                           | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 79 | Attività di addestramento cani                                                      | Attività di addestramento cani                                                      |  |  |  |  | DPR 160/2010 - DPR 320/1954 – LR 3/1994 – D.lgs. 196/1999 - L. 189/2004 - L.R. 59 /2009                                                         | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 80 | Attività di Apicoltore                                                              | Attività di Apicoltore                                                              |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L. 313/2004 – L. R. 21/2009 - L.R. 69/2012 - REG. CE. 852/2004                                                                   | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 81 | Attività di fochino                                                                 | Attività di fochino                                                                 |  |  |  |  | DPR 160/2010 – LR n.51/2009 – DPGR 79/R/2016                                                                                                    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 82 | Attività di spettacolo viaggiante                                                   | Attività di spettacolo viaggiante                                                   |  |  |  |  | DPR 160/2010 – TULPS                                                                                                                            | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 83 | Attività di Agriturismo                                                             | Attività di Agriturismo                                                             |  |  |  |  | DPR 160/2010 - LR 30/2003 - DPGR 46/R/2004 – LR 45/2007 - DPGR 14/R/2017 – Decreto Dirigenziale RT 6112/2017 – Decreto Dirigenziale RT 877/2020 | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 84 | Notifica avvio attività ex art. 67 D.lgs. 81/2008                                   | Notifica avvio attività ex art. 67 D.lgs. 81/2008                                   |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.Lgs. 81/2008                                                                                                                   | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 85 | Attività di recupero rifiuti–artt. 2015 e 216 D.lgs 152/2006                        | Attività di recupero rifiuti–artt. 2015 e 216 D.lgs 152/2006                        |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.Lgs. 152/2006                                                                                                                  | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 86 | Attività di recupero rifiuti – art. 208 D.lgs 152/2006                              | Attività di recupero rifiuti – art. 208 D.lgs 152/2006                              |  |  |  |  | DPR 160/2010 –D.LGS. 152/2006                                                                                                                   | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 87 | Prevenzione incendi. Valutazione progetto                                           | Prevenzione incendi. Valutazione progetto                                           |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.P.R.151/2011 - DM. 07/08/2012                                                                                                  | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 88 | Prevenzione incendi. Istanza di deroga                                              | Prevenzione incendi. Istanza di deroga                                              |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.P.R.151/2011 - DM. 07/08/2012                                                                                                  | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 89 | Prevenzione incendi – SCIA                                                          | Prevenzione incendi – SCIA                                                          |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.P.R.151/2011 - DM. 07/08/2012                                                                                                  | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 90 | Autorizzazione ai fini idraulici – RD 523/1904                                      | Autorizzazione ai fini idraulici – RD 523/1904                                      |  |  |  |  | DPR 160/2010 – RD 523/1904 – LR 66/2011 – LR 21/2012 – LR 60/2013                                                                               | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 91 | Installazione insegna di esercizio                                                  | Installazione insegna di esercizio                                                  |  |  |  |  | DPR 160/2010 - D.Lgs. 285/1992 - DPR 495/1992 – L.241/1990 – Piano e Regolamento comunale impianti pubblicitari                                 | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 92 | Nulla-osta dell'ente proprietario della strada x installazione insegna di esercizio | Nulla-osta dell'ente proprietario della strada x installazione insegna di esercizio |  |  |  |  | DPR 160/2010 - D.Lgs. 285/1992 - DPR 495/1992 – L.241/1990 – Piano e Regolamento comunale impianti pubblicitari                                 | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 93 | Rilascio e rinnovo patente di abilitazione x l'impiego di gas tossici               | Rilascio e rinnovo patente di abilitazione x l'impiego di gas tossici               |  |  |  |  | RD 147/1927 ( art. 46) – L. 833/1978 – LR 16/2000 (art.4) – DGR 388/2000                                                                        | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |

|          |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |                                                                                 |                                                        |                                                 |                                               |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| SUAP 94  | Emissioni in atmosfera – Adesione ad Autorizzazione Generale                                                            | Emissioni in atmosfera – Adesione ad Autorizzazione Generale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.Lgs. 152/2006 – DPR 59/2013                                    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio          | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati, Massimo Cipriani |
| SUAP 95  | Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A.)                                                                                | Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  | DPR 160/2010 – DPR 59/2013                                                      | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio          | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 96  | Industrie insalubri                                                                                                     | Industrie insalubri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  | DPR 160/2010 – D.M. 05/09/1994                                                  | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio          | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 97  | Valutazione Impatto Ambientale (V.I.A.)                                                                                 | Valutazione Impatto Ambientale (V.I.A.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  | DPR 160/2010 - D. LGS. 152/2006 - D.LGS. 4/2008 - L.R. 10/2010 – D.Lgs 104/2017 | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio          | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 98  | Autorizzazione Integrata Ambientale (A.I.A.)                                                                            | Autorizzazione Integrata Ambientale (A.I.A.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  | DPR 160/2010 - D. LGS. 152/2006 - D.LGS. 59/2005                                | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio          | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 99  | Accreditamento erogazione servizi di assistenza domiciliare e altri servizi alla Persona                                | Accreditamento erogazione servizi di assistenza domiciliare e altri servizi alla Persona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 28/2009 – DPGR 86/R/2020                                    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio          | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 100 | Accreditamento erogazione servizi di assistenza domiciliare da parte di operatore Individuale                           | Accreditamento erogazione servizi di assistenza domiciliare da parte di operatore Individuale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 28/2009 – DPGR 86/R/2020                                    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio          | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| SUAP 101 | Servizi di assistenza domiciliare e degli altri servizi alla persona – Comunicazione adeguamento, Autovalutazione, ecc. | Servizi di assistenza domiciliare e degli altri servizi alla persona – Comunicazione adeguamento, Autovalutazione, ecc.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  | DPR 160/2010 – L.R. 28/2009 – DPGR 86/R/2020                                    | Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio          | Attività Produttive, Agricoltura e Turismo/SUAP | Giusti Barbara, Silvia Mati                   |
| AGAN 01  | Anagrafe delle Prestazioni                                                                                              | L'Anagrafe delle Prestazioni <i>Unificata</i> è la banca dati che raccoglie tutti gli incarichi conferiti dalle pubbliche amministrazioni sia a dipendenti pubblici che a consulenti. Le amministrazioni comunicano i dati relativi agli incarichi conferiti ai propri consulenti e quelli autorizzati o conferiti ai propri dipendenti. Il servizio AGAN si occupa della comunicazione relativi agli incarichi di consulenza a soggetti esterni. I cittadini possono liberamente consultare tutti gli incarichi presenti nella banca dati collegandosi al sito <a href="http://www.consulentipubblici.gov.it">www.consulentipubblici.gov.it</a> |  |  |  |  | Art. 15 D.Lgs. 33/2013                                                          | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali  | Elena Varocchi, Alessandra Corrocher          |
| AGAN 02  | Gestione Polizze assicurative                                                                                           | Il Servizio si occupa dell'acquisizione e della successiva gestione dell'intero pacchetto assicurativo dell'ente: RCT/O, infortuni, all risk etc.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  | Codice Civile                                                                   | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali  | Elena Varocchi                                |
| AGAN 03  | Affidamento incarico per rogito                                                                                         | Su richiesta dei vari servizi che ne hanno necessità, l'ufficio si occupa del procedimento per arrivare al conferimento dell'incarico al notaio e alla liquidazione delle sue competenze.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |  | Codice Civile                                                                   | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali  | Elena Varocchi, Melissa Calvetti              |
| AGAN 04  | Procedure di selezione del contraente                                                                                   | A richiesta, l'ufficio si occupa della predisposizione degli atti di gara per la selezione del contraente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |  | Nuovo Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023, Codice Civile, etc.                  | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali  | Elena Varocchi, Melissa Calvetti              |



|         |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |                                                                |                                                        |                                                |                                  |
|---------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------|
| AGAN 05 | Stipulazione contratti                            | L'ufficio si occupa della predisposizione dei contratti che vengono stipulati con scrittura privata e per atto pubblico. Si occupa pertanto di chiedere documenti necessari ai fini della stipula, delle spese contrattuali e della (eventuale) registrazione presso l'Agenzia delle Entrate.                                                                                                                                                                              |  |  |  |  | Nuovo Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023, Codice Civile, etc. | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Elena Varocchi, Melissa Calvetti |
| AGAN 06 | Verifica requisiti generali e speciali contraenti | L'ufficio si occupa, per i procedimenti di selezione non gestiti direttamente e su richiesta degli altri uffici, di verificare il possesso dei requisiti generali e speciali dei fornitori del Comune                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  | Nuovo Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023, Codice Civile, etc. | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Elena Varocchi, Melissa Calvetti |
| AGAN 07 | Gestione sinistri                                 | L'ufficio si occupa della gestione dei sinistri, sia attivi che passivi. Per gli attivi, predispone ed invia alla competente compagnia assicurativa la richiesta con la quantificazione del danno. Per i sinistri passivi, se sotto franchigia, gestisce l'istruttoria e risponde al danneggiato, predispone gli atti per l'eventuale pagamento; se sopra franchigia, gestisce l'istruttoria ed invia gli atti alla compagnia assicurativa per la trattazione del medesimo |  |  |  |  | Codice Civile, Codice della Strada, etc.                       | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Elena Varocchi                   |
| AGAN 08 | Gestione servizio pulizie                         | L'ufficio si occupa della gestione del servizio pulizie degli uffici comunali, nonché degli immobili del Comune                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  | Codice Civile, CSA                                             | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Melissa Calvetti                 |
| AGAN 09 | Gestione Albo Legali                              | L'ufficio si occupa della gestione dell'Albo dei Legali, strumento necessario per il conferimento degli incarichi legali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  | Nuovo Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023, Codice Civile, etc. | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Elena Varocchi                   |
| AGAN 10 | Gestione contenzioso                              | L'ufficio si occupa di gestire i rapporti con gli avvocati in caso di contenzioso. Una volta notificato un ricorso/atto di citazione, il servizio chiede all'ufficio competente una relazione in merito alla resistenza in giudizio. Svolge la selezione del legale per l'attribuzione dell'incarico, adotta la delibera e la determina di impegno spesa, liquida le competenze etc.                                                                                       |  |  |  |  | TUEL, Codice Civile                                            | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Elena Varocchi                   |
| AGAN 11 | Recupero/pagamento spese legali                   | L'ufficio si occupa di recuperare le spese legali riconosciute dal giudice in caso di condanna di controparte: in questo caso, oltre a mettere in mora il debitore, adotta gli atti necessari (accertamento o invio a ente di recupero). In caso di condanna del Comune al pagamento di spese legali a controparte, predisposizione di relazione illustrativa, della delibera di riconoscimento debito fuori bilancio, determina di impegno spesa e liquidazione           |  |  |  |  | Codice Civile, TUEL, etc.                                      | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Elena Varocchi, Melissa Calvetti |

|         |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |   |  |  |                            |                                                        |                                                |                                                                                               |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|--|----------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| AGAN 12 | LSU                                                                                       | L'ufficio si occupa di ricevere richieste di svolgimento LSU, inoltrare la richiesta agli uffici per verificare l'eventuale interesse, rispondere al richiedente                                                                                                 |  |   |  |  | CP, CPP                    | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Elena Varocchi                                                                                |
| AGAN 13 | Accesso Atti                                                                              | L'ufficio si occupa, per i procedimenti di sua competenza, di ricevere ed evadere le richieste di accesso (documentale, civico, generalizzato)                                                                                                                   |  |   |  |  | L.241/1990 D.Lgs. 33/2013  | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Melissa Calveti, Maria Beatrice Tarocchi, Elena Varocchi, Alessandra Corrocher, Gaia Monguzzi |
| AGAN 14 | Gestione contratto del servizio di deposito e custodia di parte dell'archivio di deposito | L'ufficio gestisce il contratto per il servizio in outsourcing del servizio di deposito, custodia di parte dell'archivio di deposito del comune. Quindi seleziona il fornitore, liquida il corrispettivo, invia le richieste di accesso al materiale in custodia |  |   |  |  | L.241/1990 D.Lgs. 33/2013  | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Maria Beatrice Tarocchi                                                                       |
| AGAN 15 | Gestione archivio di deposito                                                             | L'ufficio gestisce l'archivio di deposito collocato nei palazzi comunali. A tal fine organizza gli spazi, fa ricerche all'interno in seguito a richieste di accesso, organizza ed effettua lo scarto del materiale quando necessario                             |  |   |  |  | L.241/1990 D.Lgs. 33/2013  | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Maria Beatrice Tarocchi                                                                       |
| AGAN 16 | Rimborso datori di lavoro                                                                 | L'ufficio, previo accertamento delle presenze, rimborsa gli oneri sostenuti dal datore di lavoro per gli amministratori (consiglieri e assessori) dipendenti di aziende private                                                                                  |  |   |  |  | TUEL                       | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Maria Beatrice Tarocchi, Gaia Monguzzi                                                        |
| AGAN 17 | Liquidazione gettoni di presenza                                                          | L'ufficio, previo accertamento della presenza alle sedute, procede a liquidare i gettoni di presenza ai consiglieri comunali                                                                                                                                     |  |   |  |  | TUEL                       | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Maria Beatrice Tarocchi, Gaia Monguzzi                                                        |
| AGAN 18 | Servizio Notificazione Atti                                                               | L'ufficio gestisce e coordina il servizio di notificazione atti (sia interni che esterni)                                                                                                                                                                        |  |   |  |  | TUEL CPC                   | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Maria Beatrice Tarocchi                                                                       |
| AGAN 19 | Deliberazioni                                                                             | L'ufficio si occupa del passaggio da proposta di delibera a delibera vera e propria una volta approvata da Giunta o Consiglio Comunale. Cura inoltre la pubblicazione all'albo pretorio                                                                          |  |   |  |  | TUEL                       | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Maria Beatrice Tarocchi, Gaia Monguzzi                                                        |
| AGAN 20 | Trasmissione abusi edilizi                                                                | Il servizio si occupa della trasmissione mensile della situazione abusi edilizi all'interno del Comune di Quarrata                                                                                                                                               |  |   |  |  | DPR N.380/2001             | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Maria Beatrice Tarocchi                                                                       |
| AGAN 21 | Pubblicazione atti all'albo pretorio                                                      | Pubblicazione all'albo pretorio on line di atti interni del comune ed esterni                                                                                                                                                                                    |  |   |  |  | TUEL                       | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Maria Beatrice Tarocchi, Alessandra Corrocher, Gaia Monguzzi                                  |
| AGAN 22 | Protocollazione documenti cartacei in entrata                                             | Registrazione a protocollo dei documenti in entrata pervenuti tramite posta, pec o consegna a mano                                                                                                                                                               |  |   |  |  | DPR 445/2000; DLGS 82/2005 | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Maria Beatrice Tarocchi, Gaia Monguzzi                                                        |
| AGAN 23 | Gestione posta in partenza                                                                | Consegna della posta alla ditta che svolge il servizio postale. Gestione del relativo contratto                                                                                                                                                                  |  |   |  |  |                            | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Maria Beatrice Tarocchi, Gaia Monguzzi                                                        |
| AGAN 24 | Gestione annessi Villa La Magia                                                           | Gestione delle richieste di utilizzo annessi presso il complesso di Villa La Magia. Gestione contratto per guardiania, custodia, pulizie etc.                                                                                                                    |  |   |  |  |                            | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Alessandra Corrocher                                                                          |
| AGAN 25 | Concessione Patrocinio                                                                    | Il servizio si occupa di raccogliere le richieste di patrocinio per il Sindaco. Laddove il sindaco decida di concederlo, predisposizione ed invio della lettera di concessione                                                                                   |  | X |  |  |                            | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Alessandra Corrocher                                                                          |

|              |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |                       |                                                        |                                                |                                        |
|--------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------|
| AGAN 26      | Pubblico Registro                 | Il servizio si occupa di predisporre e aggiornare il pubblico registro delle associazioni. Pertanto raccoglie le richieste, o le modifiche, chiede integrazioni laddove necessario, predispone la proposta di deliberazione per l'approvazione, pubblica sul sito del Comune l'elenco |  |  |  |  | L. 241/1990           | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Alessandra Corrocher                   |
| AGAN 27      | Albo Regionale del Terzo Settore  | Il servizio, dietro richiesta della provincia che agisce su delega della regione, risponde in merito all'associazione del territorio che richiede l'iscrizione all'Albo Regionale del Terzo Settore                                                                                   |  |  |  |  | Lrt 21/2016           | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Alessandra Corrocher                   |
| AGAN 28      | Assistenza consiglieri comunali   | Il servizio predispone l'ODG delle sedute del Consiglio Comunale e si occupa dell'invio agli amministratori. Assiste gli amministratori.                                                                                                                                              |  |  |  |  | TUEL                  | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Maria Beatrice Tarocchi, Gaia Monguzzi |
| AGAN 29      | Assistenza commissioni consiliari | Il servizio predispone l'ODG delle sedute delle commissioni e ne cura la trasmissione. Procede inoltre a collegare il verbale delle commissioni alle proposte di consiglio in discussione                                                                                             |  |  |  |  | TUEL                  | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Maria Beatrice Tarocchi, Gaia Monguzzi |
| AGAN 30      | Gonfalone                         | Il servizio si occupa di raccogliere le richieste di partecipazione del gonfalone                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |                       | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Alessandra Corrocher                   |
| AGAN 31      | Privacy                           | L'ufficio si occupa di tenere i rapporti con il DPO (esterno), è referente privacy, coadiuva il DPO negli adempimenti di legge (informative, registro etc.)                                                                                                                           |  |  |  |  | GDPR 679/2016         | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali | Danila Bandaccari                      |
| Personale 01 | Accertamento idoneità mansioni    | accertamento idoneità alle mansioni per eventuale dispensa dal servizio o mutamento di mansioni (anche con mutamento di qualifica) per inidoneità permanente o momentanea a svolgere le mansioni nel profilo professionale                                                            |  |  |  |  | CCNL e L. 335/95      | Area Risorse                                           | Servizio Personale ed Organizzazione           | Jessica Bindi                          |
| Personale 02 | acquisto buoni pasto              | Acquisto buoni pasto per dipendenti                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  | d. lgs. 165/2001 CCNL | Area Risorse                                           | Servizio Personale ed Organizzazione           | Jessica Bindi                          |

|              |                           |                                                                                                                                          |  |  |  |  |                                 |              |                                      |                |
|--------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------------|--------------|--------------------------------------|----------------|
| Personale 03 | acquisto beni e servizi   | Acquisto di beni e servizi di competenza del Servizio                                                                                    |  |  |  |  | D. lgs. 50/2016                 | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi  |
| Personale 04 | adeguamento tratt ec ccnl | Adeguamento rinnovi contrattuali                                                                                                         |  |  |  |  | CCNL                            | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari |
| Personale 05 | anagrafe prestazioni      | Denuncia al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica degli incarichi extraordinem conferiti ai dipendenti dell'Ente                 |  |  |  |  | d. lgs. 165/2001                | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi  |
| Personale 06 | aspettativa               | aspettativa per motivi di famiglia e per altri motivi previsti dalla normativa (esercizio funzioni pubbliche elettive, motivi sindacali) |  |  |  |  | CCNL e normativa di riferimento | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi  |



|              |                               |                                                                                        |  |  |  |  |                                                                                                      |              |                                      |               |
|--------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------|---------------|
| Personale 07 | assegno alimentare            | concessione assegno alimentare in occasione della sospensione dal servizio             |  |  |  |  | CCNL                                                                                                 | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi |
| Personale 08 | assunzioni CATEGORIE PROTETTE | Assunzioni soggetti appartenenti alle categorie protette mediante Centro per L'impiego |  |  |  |  | L. 68/99 d. lgs. 165/2001<br>Regolamento<br>sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi parte II     | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi |
| Personale 09 | assunzioni CENTRO IMPIEGO     | Assunzioni di personale dal Centro per l'impiego (fino alla Cat. B)                    |  |  |  |  | d. lgs. 165/2001<br>Regolamento<br>sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi parte II              | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi |
| Personale 10 | assunzioni da concorso        | Assunzioni da concorso                                                                 |  |  |  |  | d. lgs. 165/2001<br>Regolamento<br>sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi parte II              | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi |
| Personale 11 | assunzioni tempo determinato  | Assunzioni a tempo determinato                                                         |  |  |  |  | D. lgs 165/2001, D. Lgs. 81/2015 Regolamento<br>sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi parte II | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi |

|              |                                           |                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |                                 |              |                                      |                                                                                                       |
|--------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------------|--------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Personale 12 | astensione obbligatoria congedi parentali | collocamento in astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio. Concessione congedi parentali e permessi retribuiti per assistere il figlio malato di età inferiore a 3Anni e non retribuiti di età superiore |  |  |  |  | TU 151/2001 CCNL                | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari per inserimento nel cedolino e sig.ra Fiorenza Leone inserimento e verifica cartellino |
| Personale 13 | benefici non vedenti                      | applicazione di benefici di tipo previdenziale a non vedenti e ai soggetti di cui alla l. 336/70                                                                                                                  |  |  |  |  | L 336/70                        | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi                                                                                         |
| Personale 14 | Beneficio 104 art. 42                     | riconoscimento benefici legge 104/92 e congedo straordinario ex art. 42, comma 5 D. Lgs. 151/2001                                                                                                                 |  |  |  |  | L. 104/92 D. lgs. 151/2001 CCNL | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi                                                                                         |

|              |                                    |                                                          |  |  |  |  |                   |              |                                      |                               |
|--------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------|--|--|--|--|-------------------|--------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| Personale 15 | cedolini cococo redditi assimilati | elaborazione cedolini cococo e redditi assimilati        |  |  |  |  | CCNL e TUIR       | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari                |
| Personale 16 | Certificazioni unica redditi       | Mod. CU per la parte di competenza                       |  |  |  |  | Normativa fiscale | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari                |
| Personale 17 | Certificazioni attestazioni        | certificazioni di servizio e attestazioni varie          |  |  |  |  | DPR 445/2000      | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari, Jessica Bindi |
| Personale 18 | cessazione decesso dipendente      | cessazione rapporto di lavoro per decesso del dipendente |  |  |  |  | CCNL              | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari                |

|              |                                      |                                                                                                     |  |  |  |  |                                                                           |              |                                      |                |
|--------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------|----------------|
| Personale 19 | cessione quinto prestiti             | Cessione del quinto dello stipendio, prestito con delega INPS EX INPDAP/finanziarie e istituti vari |  |  |  |  | DPR 180/50 codice civile                                                  | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari |
| Personale 20 | confermimento incarichi professionli | Conferimento e liquidazione Incarichi professionali di assistenza o di consulenza tecnica           |  |  |  |  | D. Lgs 165/2001 e Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi  |
| Personale 21 | conto annuale                        | conto annuale sulla consistenza e sulla spesa del personale                                         |  |  |  |  | d. lgs. 165/2001                                                          | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi  |

|              |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |   |  |                                          |              |                                      |                               |
|--------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|--|------------------------------------------|--------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| Personale 22 | corresponsione gettoni presenza       | pagamento gettoni di presenza a consiglieri per sedute del C.C., commissioni consiliari o altre commissioni comunali, nonché pagamento gettoni di presenza ad altre membri facenti parte di commissioni comunali, se assimilati a lavoro dipendente. |  |  | X |  | Testo Unico Enti Locali D. Lgs. 267/2000 | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari                |
| Personale 23 | corresponsione progressione economica | Corresponsione progressione economica orizzontale                                                                                                                                                                                                    |  |  |   |  | CCNL                                     | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari                |
| Personale 24 | corresponsione salario accessorio     | Corresponsione del salario accessorio ai dipendenti (straordinario, indennità di turno, di reperibilità, maggiorazione lavoro domenicale, indennità varie previste dal CCNL)                                                                         |  |  | X |  | CCNL                                     | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari Fiorenza Leone |

|              |                                          |                                                                                                             |  |  |  |  |                  |              |                                      |               |
|--------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|------------------|--------------|--------------------------------------|---------------|
| Personale 25 | Dichiarazione annuale permessi sindacali | dichiarazione annuale aspettative, distacchi e permessi sindacali. Aspettative per funzioni pubbliche GEDAP |  |  |  |  | d. lgs. 165/2001 | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi |
| Personale 26 | diritto allo studio                      | Autorizzazione esercizio diritto allo studio                                                                |  |  |  |  | CCNL             | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi |
| Personale 27 | distacco sindacale                       | distacco sindacale                                                                                          |  |  |  |  | CCNL             | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi |
| Personale 28 | equo indennizzo                          | concessione equo indennizzo al personale della polizia municipale                                           |  |  |  |  | Dpr 461/2001     | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi |



|              |                                          |                                                                                                                |  |  |  |  |                                               |              |                                      |                |
|--------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------|--------------|--------------------------------------|----------------|
| Personale 29 | estinzione rapporto lavoro               | estinzione rapporto di lavoro da parte dell'Amministrazione (con o senza conseguimento del diritto a pensione) |  |  |  |  | CCNL codice civile                            | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi  |
| Personale 30 | estinzione rapporto lavoro pensionamento | estinzione rapporto di lavoro e collocamento in quiescenza per raggiunti limiti di età o di Servizio           |  |  |  |  | Normativa pensionistica, Regolamento comunale | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi  |
| Personale 31 | inail denuncia annuale PAT               | denuncia annuale INAIL e variazioni PAT                                                                        |  |  |  |  | Dpr 1124/1965                                 | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari |

|              |                                          |                                                                                         |   |   |   |   |                                                                       |              |                                      |                |
|--------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------|----------------|
| Personale 32 | liquidazione quote amministratori        | Liquidazione quote forfetarie amministratori locali che non siano lavoratori dipendenti |   |   |   |   | d. lgs. 267/2000                                                      | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari |
| Personale 33 | liquidazione rimborsi personale servizio | liquidazione rimborsi spese di trasferta al personale assegnato al servizio personale   |   |   | x |   | CCNL di riferimento                                                   | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari |
| Personale 34 | liquidazioni fatture                     | liquidazioni di competenza per forniture/servizi/incarichi                              | x | x | x | x | TUEL regolamento dei contratti e regolamento di contabilità dell'Ente | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi  |
| Personale 35 | Modello 770                              | Mod. 770 ordinario e semplificato (per la parte di competenza)                          |   |   |   |   | L. 14/2006 DPR 435/2001                                               | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari |



|              |                                    |                                                                                       |  |  |  |  |      |              |                                      |                |
|--------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|------|--------------|--------------------------------------|----------------|
| Personale 36 | monte ore permessi sindacali       | Determinazione monte ore e riparto monte ore permessi sindacali spettanti alle OO.SS. |  |  |  |  | CCNL | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi  |
| Personale 37 | pagamento competenze fisse         | pagamento competenze fisse e ricorrenti al personale dipendente                       |  |  |  |  | CCNL | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari |
| Personale 38 | pagamento indennità amministratori | pagamento indennità di carica del Sindaco, assessori, Presidente del C.C.             |  |  |  |  | CCNL | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari |

|              |                                                             |                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |              |                                         |                |
|--------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--------------|-----------------------------------------|----------------|
| Personale 39 | PERLAPA permessi 104<br>procedimenti disciplinari incarichi | comunicazione Perla PA (sito del<br>Dipartimento della funzione<br>pubblica) delle assenze ex legge<br>104 dei procedimenti disciplinari e<br>degli incarichi conferiti dal Servizio |  |  |  |  |  | Area Risorse | Servizio Personale ed<br>Organizzazione | Jessica Bindi  |
| Personale 40 | piccolo prestito mutuo ipotecario                           | Piccolo Prestito contratto con INPS<br>exINPDAP e mutuo ipotecario INPS<br>ex INPDAP                                                                                                 |  |  |  |  |  | Area Risorse | Servizio Personale ed<br>Organizzazione | Francesco Mari |
| Personale 41 | pratica pensione                                            | Elaborazione modelli per<br>riliquidazione tfr a personale a t.d.<br>e di ruolo a seguito di rinnovi<br>contrattuali o altro                                                         |  |  |  |  |  | Area Risorse | Servizio Personale ed<br>Organizzazione | Jessica Bindi  |

|              |                             |                                                                        |  |  |  |  |                  |              |                                      |               |
|--------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|------------------|--------------|--------------------------------------|---------------|
| Personale 42 | pubblicazione dati 190      | Pubblicazione e aggiornamento dati L. 190/2012 (open data e sitat)     |  |  |  |  | L. 190/2012      | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi |
| Personale 43 | pubblicazione tassi assenza | Denuncia annuale dipendenti appartenenti categorie protette            |  |  |  |  |                  | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi |
| Personale 44 | rappresentatività sindacale | Misurazione della rappresentatività sindacale art. 43 d. lgs. 165/2001 |  |  |  |  | d. lgs. 165/2001 | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi |

|              |                                         |                                                                                                                                                         |  |  |  |  |                    |              |                                      |                              |
|--------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------------|--------------|--------------------------------------|------------------------------|
| Personale 45 | riammissione servizio personale dimesso | riammissione in servizio a seguito di sospensione cautelare                                                                                             |  |  |  |  | CCNL               | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Isabella Elli                |
| Personale 46 | richiesta risarcimento danni            | Richiesta risarcimento danni subiti dipendenti coinvolti in incidenti che impediscono l'attività lavorativa e nei quali è configurabile una RC di terzi |  |  |  |  | codice civile CCNL | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari               |
| Personale 47 | richieste di accesso                    | visite fiscali per malattia                                                                                                                             |  |  |  |  | D. LGS: 165/2001   | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi Francesco Mari |

|              |                                     |                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |              |              |                                      |                               |
|--------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------|--------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| Personale 48 | ricongiunzione riscatto pensione    | ricongiunzione o riscatto servizio utile a Pensione                                                                                                                                                                      |  |  |  |  | CCNL         | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi                 |
| Personale 49 | rideterminazione tariffe nuovo CCNL | rideterminazione importi e tariffe trattamento economico accessorio a seguito di rinnovo contrattuale (straordinario, turno, rischio, ecc) con riferimento all'attuazione di istituti a carattere vincolato e automatico |  |  |  |  | CCNL         | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco mari                |
| Personale 50 | Rilascio copie conformi atti        | rilascio copie autentiche (documenti contenuti nei fascicoli personali dei dipendenti, altro)                                                                                                                            |  |  |  |  | DPR 445/2000 | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari, Jessica Bindi |
| Personale 51 | riliquidazione TFR                  | Elaborazione modelli per riliquidazione tfr a personale a t.d. e di ruolo a seguito di rinnovi contrattuali o altro                                                                                                      |  |  |  |  |              | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi                 |

|              |                                             |                                                                                                                          |  |  |  |  |                                   |              |                                      |                |
|--------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------|--------------|--------------------------------------|----------------|
| Personale 52 | rimborsi quota TFR contributi previdenziali | rimborsi quota di accantonamento annuale del TFR per amministratori in aspettativa e versamento contributi previdenziali |  |  |  |  | CCNL                              | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari |
| Personale 53 | risoluzione mancato sup prova               | risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova                                          |  |  |  |  | CCNL d.lgs 165/2001 codice civile | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Isabella Elli  |
| Personale 54 | sciopero                                    | Sciopero dipendenti                                                                                                      |  |  |  |  | L. 146/90 CCNL                    | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari |



|              |                            |                                                       |  |  |  |  |                      |              |                                      |                |
|--------------|----------------------------|-------------------------------------------------------|--|--|--|--|----------------------|--------------|--------------------------------------|----------------|
| Personale 55 | sostituto d'imposta        | Adempimenti come datore di lavoro sostituto d'imposta |  |  |  |  | Normativa di settore | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari |
| Personale 56 | trasferimento per mobilità | Autorizzazione esercizio diritto allo studio          |  |  |  |  | d.lgs. 165/2001      | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Jessica Bindi  |
| Personale 57 | uniemens                   | Denunce mensili contributi versati                    |  |  |  |  | Normativa di settore | Area Risorse | Servizio Personale ed Organizzazione | Francesco Mari |

|                    |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |   |                                                                                                                                                                         |                                                        |                 |                 |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Servizi Sociali 01 | Assegnazione ordinaria ed in utilizzo autorizzato di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.)- Case popolari. | <p>L'assegnazione di una casa popolare, sia in via ordinaria che in via temporanea (utilizzo autorizzato) si può ottenere soltanto partecipando al bando ed entrando a far parte della graduatoria generale.</p> <p>Gli alloggi ERP sono di proprietà del Comune e sono gestiti dalla Società Pistoiese di Edilizia Sociale (S.P.E.S.).</p> <p>A seguito di comunicazione della disponibilità di un alloggio da parte della SPES, si procede all'assegnazione utilizzando le graduatorie vigenti, previa verifica del possesso dei requisiti.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  | X | L.R. 2/2019 – Regolamento delle modalità di accesso, di assegnazione e di utilizzo degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica di proprietà del Comune di Quarrata. | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Barbara Bellini |
| Servizi Sociali 02 | Assegnazione in mobilità di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP)                                             | <p>Gli assegnatari di alloggi di edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.) possono chiedere il cambio dell'alloggio (mobilità) per motivate esigenze. La domanda di mobilità può essere presentata in occasione di bandi specifici pubblicati dal Comune o in qualsiasi momento, al verificarsi dell'esigenza.</p> <p>È prevista la predisposizione di una graduatoria dei richiedenti, che viene aggiornata almeno annualmente. A seguito dell'individuazione dell'alloggio idoneo a soddisfare le esigenze abitative dei richiedenti utilmente collocati in graduatoria permanente, nel rispetto di quanto previsto all'art.12 co.4 della L.R.2/2019, il comune provvede alla convocazione dello stesso per proporre l'assegnazione.</p> <p>La procedura di mobilità prevede la richiesta da parte del servizio e il rilascio del nulla osta dell'Ente Gestore, in seguito a sopralluogo nell'alloggio originariamente assegnato per la verifica dello stato dei luoghi.</p> <p>La procedura si conclude con l'accettazione dell'alloggio proposto e il trasferimento del nucleo familiare assegnatario nello stesso.</p> <p>Il rifiuto dell'alloggio idoneo individuato per la mobilità o la mancata assegnazione dello stesso, comporta l'improcedibilità della domanda e la conseguente cancellazione dalla graduatoria.</p> <p>5</p> |  |  |  | X | L.R.2/2019 - Regolamento delle modalità di accesso, di assegnazione e di utilizzo degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Quarrata   | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Bellini Barbara |



|                    |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |   |  |                                                                                                                                                                        |                                                        |                 |                 |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Servizi Sociali 03 | Bando generale per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP)                               | Il Comune pubblica, almeno ogni 4 anni, un bando per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.). Gli alloggi E.R.P. (case popolari) sono di proprietà del comune e vengono concesse in affitto a canone determinato in base al reddito familiare, a coloro che hanno i requisiti previsti dalla legge. L'assegnazione di una casa popolare si può ottenere solo partecipando al bando, sulla base del quale viene predisposta la graduatoria.<br>5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | X |  | L.R.2/2019 - Regolamento delle modalità di accesso, di assegnazione e di utilizzo degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Quarrata  | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Bellini Barbara |
| Servizi Sociali 04 | Bando per l'assegnazione in mobilità ed in utilizzo autorizzato di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) | Pubblicazione di un primo bando sia per l'assegnazione in mobilità sia per il conferimento in utilizzo autorizzato di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.) e aggiornamento annuale della graduatoria, con le domande pervenute successivamente alla redazione della graduatoria iniziale.<br>L'istituto della mobilità è previsto al fine di regolare situazioni di sottoutilizzo o sovraffollamento e rispondere a situazioni di disagio abitativo.<br>La domanda di conferimento in utilizzo autorizzato di alloggio ERP è presentata per risolvere in via emergenziale il disagio abitativo di nuclei che si trovano in particolari situazioni.<br>L'utilizzo autorizzato è conferito per un massimo di quattro anni, rinnovabili esclusivamente nel caso di documentata permanenza delle situazioni che ne hanno determinato la sistemazione provvisoria e, comunque, fino ad un termine massimo di otto anni.<br>5 |  |  |   |  | L.R.2/2019<br>Regolamento delle modalità di accesso, di assegnazione e di utilizzo degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Quarrata | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Bellini Barbara |

|                    |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |                                                                                                                                                                        |                                                        |                 |                                                                                                                      |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servizi Sociali 05 | Decadenza o revoca dall'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) e di utilizzo autorizzato | <p>Il procedimento di decadenza dall'assegnazione di alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica è avviato obbligatoriamente dal Comune entro 60 giorni dall'acquisizione dei risultati dei controlli svolti dal soggetto gestore (S.P.E.S.), qualora il nucleo familiare assegnatario si trovi in una delle condizioni elencate dal co.3 dell'art.38 della L.R.T. 2/2019 e s.m e ii.</p> <p>Il procedimento di revoca dall'utilizzo autorizzato è avviato dal Comune a seguito del venire meno delle condizioni che ne hanno determinato l'autorizzazione e comunque al termine del periodo per il quale è stata concessa l'autorizzazione (massimo quattro anni, rinnovabili nel caso di documentata permanenza delle situazioni che ne hanno determinato la sistemazione provvisoria e, comunque, fino ad un termine massimo di otto anni). Venute meno le condizioni che ne hanno determinato l'autorizzazione e, comunque, decorso il termine stabilito, si applicano le disposizioni di cui all'art.37 della L.R.T. 2/2019 e ss.mm. e ii. in materia di occupazione degli alloggi.</p> <p>5</p> |  |  |  |  | L.R.2/2019<br>Regolamento delle modalità di accesso, di assegnazione e di utilizzo degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Quarrata | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Bellini Barbara                                                                                                      |
| Servizi Sociali 06 | Accesso agli atti                                                                                                 | L'ufficio si occupa, per i procedimenti di sua competenza, di ricevere ed evadere le richieste di accesso (documentale, civico, generalizzato)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  | L.241/1990 D.Lgs. 33/2013<br>Regolamento comunale sul procedimento amministrativo e diritto di accesso                                                                 | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Alessandra Tofani, Barbara Bellini, Valentina Gori, Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katiuscia Nesti, Laura Innone |
| Servizi Sociali 07 | Affido familiare                                                                                                  | <p>Il Servizio Sociale professionale (Assistenti Sociali) predispone progetti di affido familiare relativamente ai minori in carico al Servizio, che necessitano di essere inseriti in un ambiente affettivamente sicuro e protetto, a seguito di temporanee difficoltà del nucleo familiare di origine. Il Servizio si occupa anche del monitoraggio dei progetti di affido. Per informazioni sull'affido familiare, sulle norme che lo regolano e sulle altre forme di solidarietà a favore dell'infanzia, è possibile rivolgersi al Centro Affidi del Comune di Pistoia (competente anche per i residenti nel Comune di Quarrata).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  | L. 184/83                                                                                                                                                              | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katiuscia Nesti, Laura Innone                                                     |

|                    |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |   |  |                                                                                                                                            |                                                        |                 |                                                                                                                                             |
|--------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servizi Sociali 08 | Bonus Sociale Idrico Integrativo        | Il Bonus Sociale idrico Integrativo è un rimborso tariffario alle cosiddette "utenze deboli", corrispondenti ai nuclei familiari residenti nei Comuni dell'Autorità Idrica Toscana (AIT) che versano in condizioni socio-economiche disagiate.<br>E' possibile presentare domanda solo a seguito della pubblicazione del bando pubblico annuale. Una volta considerato "erogabile", il bonus integrativo sarà erogato dal Gestore nella prima bolletta utile, dando evidenza dell'importo erogato con la dicitura "Bonus Integrativo".                                                                                                                      |  |  |   |  | Delibera Assemblea dell'Autorità Idrica Toscana n.5 del 17/02/2016;<br>Delibera Assemblea dell'Autorità Idrica Toscana n.15 del 30/07/2021 | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Valentina Gori                                                                                                                              |
| Servizi Sociali 09 | Assegno di Maternità                    | È un contributo economico, erogato da INPS a sostegno della maternità per le donne o per i padri (in alcuni casi specifici), che non ricevono altri trattamenti previdenziali di maternità, oppure li percepiscono in maniera parziale (es. lavoratrici part time). Il contributo può essere richiesto anche in caso di adozione o affido familiare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |   |  | Art. 66 L. 448/1998;<br>D.P.C.M n. 445/2000;<br>Articolo 74 del D.Lgs. 151/2001                                                            | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Valentina Gori                                                                                                                              |
| Servizi Sociali 10 | Servizio Educativo Domiciliare (S.E.D.) | Il Servizio Educativo Domiciliare è finalizzato al supporto educativo e relazionale, rivolto ai minori ed alle proprie famiglie nel loro ambiente di vita, nell'ambito del Progetto personalizzato definito dall'Assistente Sociale. L'azione educativa deve essere orientata a mantenere il minore, per quanto possibile, all'interno del proprio nucleo familiare, attraverso l'orientamento, il sostegno e, se necessario, il ripristino delle competenze educative della famiglia. Può essere disposto dall'Autorità Giudiziaria come misura limitativa della potestà genitoriale con le stesse funzioni, per evitare l'istituzionalizzazione minorile. |  |  | X |  | L.184/1983                                                                                                                                 | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katuscia Nesti, Laura Innone (valutazione professionale) – Bellini Barbara (procedimento amministrativo) |

|                    |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |   |  |                                                                                                                                                                                                                          |                                                        |                 |                                                                                                                                             |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servizi Sociali 11 | Servizio assistenza domiciliare anziani e adulti disabili                               | <p>Il Servizio di assistenza domiciliare anziani e adulti disabili prevede prestazioni di cura della persona e del suo ambiente di vita programmate e personalizzate sulle necessità dell'utente, da svolgersi prevalentemente presso il suo normale domicilio o la sua dimora abituale, in attuazione del Piano Assistenziale (PA) elaborato dal Servizio Sociale Professionale, sulla base dei vigenti regolamenti.</p> <p>Il servizio è finalizzato a salvaguardare il nucleo familiare ed il singolo nei periodi di maggiore bisogno, sostenendo le funzioni della famiglia con interventi di aiuto nelle situazioni di svantaggio o a rischio, contrastando l'emarginazione delle persone, anziani, disabili e, per le famiglie con minori ed adulti in situazioni di disagio sociale, salvaguardare il ripristino di ruoli sociali significativi. Gli interventi possono avere duplice natura:</p> <p>a) interventi di cura della persona e rapporti con l'esterno;</p> <p>b) cura dell'ambiente di vita.</p> <p>* Per questo procedimento può essere previsto l'apporto professionale anche di figure esterne all'ente (es. Società della Salute, enti del Terzo Settore)</p> |  |  | X |  | L.328/2000 – L.R.41/2005<br>Regolamento delle Prestazioni Sociali e socio-sanitarie per la domiciliarità in favore della popolazione anziana in condizione di non autosufficienza e limitata autonomia                   | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katuscia Nesti, Laura Innone (valutazione professionale) – Bellini Barbara (procedimento amministrativo) |
| Servizi Sociali 12 | Assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni disabili           | L'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni disabili è un servizio che favorisce l'integrazione scolastica degli alunni disabili, nell'ambito del Piano Educativo Personalizzato (PEI).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  | X |  | L.104/1992 – Accordo di Programma provinciale per l'inclusione scolastica e formativa delle bambine e dei bambini, delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti certificati ai sensi della L. 104/92. | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katuscia Nesti, Laura Innone (valutazione professionale) – Bellini Barbara (procedimento amministrativo) |
| Servizi Sociali 13 | Attivazione tirocinio                                                                   | Attivazione tirocini (curricolari o extracurricolari) con facoltà universitarie, istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, agenzie formative. È prevista l'individuazione di un tutor all'interno del servizio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |   |  | D.M. 25 marzo 1998, n. 142, L.R. 32/2002                                                                                                                                                                                 | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Alessandra Tofani                                                                                                                           |
| Servizi Sociali 14 | Attività per la socializzazione e la promozione del benessere della popolazione anziana | Attività educative, ricreative, di animazione e di sostegno rivolte alla popolazione anziana, organizzate con l'obiettivo di prevenire situazioni di isolamento e di valorizzarne le potenzialità ed al fine di promuovere la socializzazione e il benessere psico-fisico degli anziani. Sulla base delle iniziative da realizzare vengono predisposti gli atti amministrativi per l'affidamento degli incarichi, l'acquisto dei beni, ecc. Le modalità di accesso da parte dei cittadini alle attività sono determinate al momento dell'approvazione delle stesse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |   |  | L.328/2000 – L.R.41/2005                                                                                                                                                                                                 | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Valentina Gori                                                                                                                              |

|                    |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |                                                                                                                                                             |                                                        |                 |                 |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Servizi Sociali 15 | Accreditamento dei servizi di assistenza domiciliare e altri servizi alla persona e degli operatori individuali | Procedura volta all'accreditamento per l'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e degli altri servizi alla persona e dell'accreditamento degli operatori individuati dal comune nel cui territorio hanno la sede operativa a seguito di presentazione di dichiarazione sostitutiva                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  | L.R. 82/2009;<br>Regolamento di attuazione n.86/R del 11/08/2020;<br>dalle Deliberazioni Giunta Regionale n.245/2021, n.289/2021, n.918/2021 e n.1239/2021. | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Barbara Bellini |
| Servizi Sociali 16 | Contributo abbattimento barriere architettoniche negli edifici di civile abitazione                             | E' un contributo a fondo perduto erogato dalla Regione Toscana e finalizzato alla realizzazione di interventi per la rimozione delle barriere architettoniche negli edifici privati in presenza di disabili. Il contributo è erogato previa verifica dell'effettuazione dei lavori e dei documenti contabili quietanzati. Le liquidazioni dei contributi avvengono previo trasferimento delle risorse regionali.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  | L.13/89-L.R.47/91;<br>Regolamento DPGR 11R/2005                                                                                                             | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Valentina Gori  |
| Servizi Sociali 17 | Contributo statale per la prevenzione dell'esecutività degli sfratti per morosità incolpevole                   | Il contributo è una misura volta ad evitare l'esecuzione dei procedimenti di sfratto e il conseguente rilascio dell'immobile e prevede o il pagamento della morosità o il pagamento del deposito cauzionale necessario per la stipula di un nuovo contratto di locazione, nei casi in cui la morosità nel pagamento del canone di locazione è riconducibile alla diminuzione del reddito per cause non dipendenti dalla volontà dei locatari (es. perdita del lavoro, riduzione orario di lavoro, ecc.). È possibile presentare domanda solo a seguito della pubblicazione di un bando pubblico. L'erogazione del beneficio avviene a seguito dell'istruttoria del procedimento: la condizione essenziale per la presentazione della domanda è che vi sia una stretta connessione temporale tra la causa che ha determinato la diminuzione del reddito e l'inizio della morosità stessa.<br>5 |  |  |  |  | D.L.102/2013 convertito dalla L.124/2013<br>Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30 marzo 2016                                    | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Bellini Barbara |

|                    |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                               |                                                        |                 |                                                                   |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------|
| Servizi Sociali 18 | Contributi per assistenza domiciliare indiretta                                          | Contributi finalizzati a sostenere l'acquisto da parte dell'utente e/o della sua rete familiare di interventi paragonabili a quelli propri del servizio di assistenza domiciliare diretta.<br>Il contributo deve essere utilizzato per l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con persone terze che svolgono funzioni assistenziali o di collaborazione domestica, ovvero per l'acquisto di servizi analoghi da organizzazioni ed imprese.<br>Sono esclusi i rapporti di lavoro subordinato con il coniuge, con il convivente more uxorio e con altri parenti tra quelli indicati all'art.433 del codice Civile e con persone conviventi, ad eccezione, in quest'ultimo caso, delle persone che convivono ed espletare le funzioni di cura.<br>Il contributo viene erogato mensilmente per un importo complessivo pari all'importo orario effettivo per il numero di ore stabilito dai Piani Assistenziali. |  |  |  |  | DPCM n.159/2013<br>L.R. n.66/08<br>Regolamento delle Prestazioni Sociali e socio-sanitarie per la domiciliarità in favore della popolazione anziana in condizione di non autosufficienza e limitata autonomia | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katuscia Nesti, Laura Innone   |
| Servizi Sociali 19 | Contributi ad integrazione dei canoni di locazione L.431/98                              | È una misura volta ad aiutare i conduttori nel pagamento del canone di affitto al fine di arginare situazioni di morosità e conseguente procedimenti esecutivi di rilascio dell'immobile.<br>E' possibile presentare domanda solo a seguito della pubblicazione di un bando pubblico annuale.<br>L'erogazione del beneficio avviene ai cittadini inseriti nelle graduatorie definitive, a seguito della presentazione di copia delle ricevute di affitto o della dichiarazione del proprietario che ne attesti il pagamento.<br>5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  | L.431/98 – L.R.2/2019                                                                                                                                                                                         | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Bellini Barbara                                                   |
| Servizi Sociali 20 | Accordo territoriale sulle locazioni abitative (Contratti di affitto a canone agevolato) | Secondo quanto stabilito dalla L. 431/98, il Comune di Quarrata ha recepito l'accordo territoriale sulle locazioni abitative, siglato dalle associazioni dei proprietari (Confedilizia e UPPI) e dalle associazioni degli inquilini (Sicet, Confabitare, Uniat e Sunia). I contratti stipulati secondo questo accordo consentono agli inquilini di accedere alle locazioni con canoni che non superano gli importi stabiliti a livello comunale per le varie tipologie di abitazioni, e consentono altresì a i proprietari di beneficiare delle agevolazioni fiscali previste dalle norme statali e comunali.<br>Per informazioni è possibile rivolgersi allo Sportello casa.                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  | L.431/98 e s.m.i.                                                                                                                                                                                             | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Responsabile controllo e verifica amministrativa: Barbara Bellini |



|                    |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |   |  |  |                                                         |                                                        |                 |                                                                 |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|--|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------|
| Servizi Sociali 21 | Contributo Fondo Consolidato Grandi Invalidi del Lavoro                   | È un contributo riservato agli invalidi del lavoro, il cui elenco è aggiornato annualmente dall'INAIL, erogato con fondi Ministero degli Interni in ragione delle somme versate all'INAIL per l'espletamento delle funzioni di carattere assistenziale svolte dall'Istituto stesso, di cui alla L.887/84.<br>Il contributo è erogato tramite l'Associazione Nazionale Mutilati ed Invalidi del Lavoro (ANMIL) – Sez. di Pistoia, che provvede alla ripartizione tra gli aventi diritto.<br>5                                                                             |  |   |  |  | L.887 del 22/12/1984<br>D.Lgs.n.504/92                  | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Barbara Bellini                                                 |
| Servizi Sociali 22 | Indagini socio-familiare                                                  | Il Servizio Sociale professionale (Assistenti Sociali) svolge indagini socio-familiari su richiesta delle Autorità Giudiziarie competenti per la tutela dei minori, degli anziani, dei disabili e della popolazione in condizioni di fragilità.<br>Le indagini prevedono, di norma, il coinvolgimento anche di altri enti (servizi sanitari specialistici, istituzioni scolastiche, soggetti del Terzo Settore, ecc.), che costituiscono l'equipe.                                                                                                                       |  |   |  |  | Codice Civile; L. 184/83;<br>L. 328/2000; L. 6/2004;    | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katuscia Nesti, Laura Innone |
| Servizi Sociali 23 | Accoglienza in struttura residenziale. Intervento in favore di minorenni. | L'inserimento di un minore in una struttura di accoglienza, residenziale e semi-residenziale, si rende necessario quando deve essere protetto da situazioni di rischio o quando la sua famiglia necessita di supporto temporaneo per poter assolvere alle funzioni di sostentamento, educazione e cura, nell'ottica del sostegno alle funzioni genitoriali. L'inserimento può essere consensuale (con il consenso della famiglia, sulla base di un progetto condiviso con il Servizio Sociale) o giudiziale (stabilito con provvedimento del Tribunale per i Minorenni). |  | X |  |  | Codice Civile; L. 184/83;<br>L. 328/2000; L.R. 41/2005; | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katuscia Nesti, Laura Innone |
| Servizi Sociali 24 | Progetti Utili alla Collettività (PUC)                                    | Nell'ambito dei Patti per il lavoro e/o per l'inclusione sociale, i beneficiari del Reddito di cittadinanza (RdC) sono tenuti a svolgere Progetti Utili alla collettività (PUC) nel Comune di residenza per almeno 8 ore settimanali, aumentabili fino a 16. I Comuni sono responsabili dei PUC e li possono attuare in collaborazione con altri soggetti.                                                                                                                                                                                                               |  |   |  |  | D.L. 4/2019 e s.m.i. D.M. 22 ottobre 2019.              | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Responsabile PUC: Valentina Gori                                |



|                    |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |                                                                                                    |                                                        |                 |                                                                                                                                                              |
|--------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servizi Sociali 25 | Contributi economici ad integrazione del reddito.            | Sono contributi economici finalizzati al soddisfacimento dei bisogni fondamentali del cittadino al fine di promuovere l'autonomia e favorirne il superamento degli stati di difficoltà. Sono rivolti a persone/nuclei a rischio di esclusione sociale e/o povertà e vengono erogati sulla base delle capacità economiche dei richiedenti e delle loro famiglie e della valutazione professionale del bisogno e della conseguente definizione di un percorso assistenziale personalizzato, secondo quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e regionale. Per questo procedimento può essere previsto l'apporto professionale anche di figure esterne all'ente (es. Società della Salute, enti del Terzo Settore)          |  |  |  |  | L.R. 41/05 – Regolamento per l'erogazione di interventi economici di assistenza sociale            | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katiuscia Nesti, Laura Innone (valutazione professionale) – Bellini Barbara, Valentina Gori (procedimento amministrativo) |
| Servizi Sociali 26 | Interventi di sostegno alimentare                            | Erogazione di buoni spesa o voucher per il contrasto alla povertà alimentare della popolazione in possesso di determinati requisiti, a seguito di trasferimenti da parte dello Stato o di altro Ente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  | Normativa che istituisce l'intervento                                                              | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Bellini Barbara, Gori Valentina                                                                                                                              |
| Servizi Sociali 27 | Contributo a favore della famiglie con figli minori disabili | Contributo annuale istituito dalla Regione Toscana a favore delle famiglie con figli minori di 18 anni disabili.<br>Il contributo deve essere richiesto annualmente ed è pari ad € 700,00 per ogni minore con un'accertata condizione di handicap in stato di gravità.<br>Requisiti: residenza nel Comune di Quarrata del minore disabile e del genitore richiedente; possesso attestazione ISEE in corso di validità, con indicatore della situazione economica equivalente inferiore o uguale a € 29.999,00; riconoscimento dello stato di gravità, ai sensi della L. 104/92 (art. 3, comma 3).<br>Le domande devono essere presentate al Comune di residenza. Il contributo, invece, viene erogato direttamente dalla Regione. |  |  |  |  | Legge regionale 29 dicembre 2022, n. 44; Articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104; | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Valentina Gori                                                                                                                                               |
| Servizi Sociali 28 | Liquidazioni fatture                                         | Liquidazione dei documenti contabili svolti per il pagamento di una prestazione di servizio e/o acquisto beni che si rendono necessari per le attività svolte dall'ufficio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  | T.U.E.L. 267/2000 – L.136/2010                                                                     | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Bellini Barbara, Gori Valentina                                                                                                                              |



|                    |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |                                                                                         |                                                        |                 |                                                                 |
|--------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------|
| Servizi Sociali 29 | Market Sociale                                   | Il "Market Sociale" è uno spazio, organizzato con le modalità di un negozio, nel quale i beneficiari, con difficoltà economiche e sociali, individuati dal Servizio Sociale sulla base di determinati requisiti, possono scegliere i prodotti alimentari e generi di prima necessità, "pagando" il corrispettivo in punti, che vengono loro accreditati sulla base di un progetto personalizzato e condiviso con il Servizio stesso, quale forma di sostegno al reddito, ad integrazione o in forma alternativa ai contributi economici.                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  | L.R. 41/05 – Regolamento per l'erogazione di interventi economici di assistenza sociale | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katuscia Nesti, Laura Innone |
| Servizi Sociali 30 | Spesa Sociale e rilevazioni statistiche          | Compilazione annuale delle rilevazioni statistiche (a titolo di esempio: questionario dell'Indagine sugli Interventi e i servizi sociali dei Comuni singoli e associati, rendicontazione obiettivi di servizio, monitoraggio sugli interventi per minori in famiglia e fuori famiglia, rilevazioni Prefettura, ecc. )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  | L.328/2000;<br>D.Lsg.147/2017;<br>D.Lgs.n.322/1989;<br>D.Lgs.n.286/98                   | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Barbara Bellini, Valentina Gori                                 |
| Servizi Sociali 31 | Organizzazione iniziative varie in campo sociale | Il Servizio promuove iniziative ed attività di sostegno ai diritti di tutte le persone (minori, adulti, anziani), che si trovano in situazioni di disagio economico, fisico, relazionale e sociale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |                                                                                         | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Valentina Gori                                                  |
| Servizi Sociali 32 | Orti Sociali/Urbani                              | Gli "Orti Urbani" sono aree attrezzate per la coltivazione orticola biologica ad utilizzo domestico senza fini di lucro, situati nel Comune di Quarrata e concessi in uso all'Amministrazione Comunale, la quale ha aderito al progetto "Centomila Orti in Toscana" promosso dalla Regione Toscana e volto a favorire l'utilizzo e la riqualificazione di terreni sia pubblici che privati incolti. Il progetto vuole sviluppare, inoltre, modalità gestionali e di fruizione che ne favoriscano l'utilizzo a carattere ricreativo, ludico, didattico, per lo svago, la socializzazione e l'aggregazione e promuovere stili di vita sani e di relazioni interpersonali e intergenerazionali positive e solidali.<br>I beneficiari sono individuati mediante bando e la graduatoria viene aggiornata almeno annualmente. |  |  |  |  | Deliberazione G.R. 995/2015, Deliberazione G.R. 42/2016.                                | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Valentina Gori, Barbara Bellini                                 |

|                    |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                  |                                                        |                 |                                                                                                                                                 |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servizi Sociali 33 | Pasti a domicilio                                                       | Erogazione giornaliera dei pasti a favore degli anziani e disabili soli non autosufficienti o con limitata autonomia, privi di rete familiare con rete familiare non adeguata, sulla base di specifici requisiti previsti nel Regolamento. * Per questo procedimento può essere previsto l'apporto professionale anche di figure esterne all'ente (es. Società della Salute, enti del Terzo Settore).                                                                                                                                                                 |  |  |  |  | L.R. 41/2005_ Regolamento delle prestazioni sociali e sociosanitarie per la domiciliarità in favore della popolazione in condizione di non autosufficienza e limitata autonomia. | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katuscia Nesti, Laura Innone (valutazione professionale) – Pietrarelli Stefano (procedimento amministrativo) |
| Servizi Sociali 34 | Procedure di selezione per affidamento forniture di beni e servizi      | Pianificazione, progettazione ed elaborazione atti di gara per la selezione del contraente per la fornitura di beni e servizi di competenza dell'ufficio 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  | Codice dei Contratti D.lgs. 50/2016, Nuovo Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023, Codice Civile, etc.                                                                              | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Alessandra Tofani                                                                                                                               |
| Servizi Sociali 35 | Iniziative e campagne informazione Pari opportunità                     | In occasione di momenti celebrativi riconosciuti e già individuati a livello internazionale (quali Giornata internazionale della donna e Giornata per l'eliminazione della violenza di genere) vengono organizzate iniziative rivolte alla cittadinanza per ricordare le conquiste sociali, economiche e politiche e per promuovere il rispetto della diversità, contrastando forme di discriminazione e violenza. Sulla base delle iniziative da realizzare vengono predisposti gli atti amministrativi per l'affidamento degli incarichi, l'acquisto dei beni, ecc. |  |  |  |  | L.R. 16/2009                                                                                                                                                                     | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Valentina Gori                                                                                                                                  |
| Servizi Sociali 36 | Progetti per lo sviluppo delle politiche giovanili                      | Iniziative e progetti volti al sostegno e alla promozione delle nuove generazioni, consentendo ai giovani di divenire cittadini attivi, con lo scopo di offrire informazioni, creare opportunità, accogliere sollecitazioni (es. Servizio Civile, Progetto Giovanisi).                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                  | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Valentina Gori                                                                                                                                  |
| Servizi Sociali 37 | Rapporti gestionali e amministrativi con Società della Salute pistoiese | Attività di raccordo e collegamento con il Consorzio per il conseguimento delle finalità istituzionali; partecipazione all'attività di programmazione, come previsto dalla normativa regionale; assunzione atti di impegno nei confronti del Consorzio; esecuzione tecnica, amministrativa e finanziaria dei contratti relativi alle competenze ed attività del Consorzio.                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  | L.R. 40/2005; Atti costitutivi del Consorzio (Statuto e Convenzione).                                                                                                            | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Alessandra Tofani                                                                                                                               |
| Servizi Sociali 38 | Rendiconti finanziamenti comunitari/statali/regionali/da privati        | Rendicontazione annuale finanziamenti comunitari/statali/regionali/da privati secondo le modalità richieste (compilazione schede cartacee, inserimento dati portali, ecc.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  | Normativa di settore                                                                                                                                                             | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Barbara Bellini, Valentina Gori                                                                                                                 |

|                    |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                          |                                                        |                 |                                                                                                                                             |
|--------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servizi Sociali 39 | Segretariato Sociale          | Il segretariato sociale è un servizio informativo e di orientamento per tutti i cittadini, fornisce notizie ed informazioni sui servizi e sulle prestazioni sociali e socio-assistenziali esistenti sul territorio. È la porta di accesso alle prestazioni del Servizio Sociale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                          | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katuscia Nesti, Laura Innone                                                                             |
| Servizi Sociali 40 | Servizio di trasporto sociale | Il servizio di trasporto sociale è finalizzato a garantire lo spostamento di persone con ridotta mobilità o incapaci di muoversi autonomamente (anziani soli o con inadeguate risorse familiari, disabili con accertamento handicap, minori con inadeguate risorse familiari e adulti soli che si trovano in particolari condizioni socio-sanitarie). Per questo procedimento può essere previsto l'apporto professionale anche di figure esterne all'ente (es. Società della Salute, enti del Terzo Settore)                                                                                                                            |  |  |  |  | L.328/2000<br>Regolamento delle Prestazioni Sociali e socio-sanitarie per la domiciliarità in favore della popolazione anziana in condizione di non autosufficienza e limitata autonomia | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katuscia Nesti, Laura Innone (valutazione professionale) – Bellini Barbara (procedimento amministrativo) |
| Servizi Sociali 41 | Soggiorni estivi per anziani  | Il Comune promuove iniziative volte a favorire il benessere e la socializzazione degli anziani, anche nel periodo estivo, in collaborazione con enti del Terzo Settore                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  | L.328/2000, L.R. 41/2005                                                                                                                                                                 | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Valentina Gori, Barbara Bellini                                                                                                             |
| Servizi Sociali 42 | Sportello Casa                | Lo "Sportello casa" ha il fine di fornire assistenza alle persone sulle problematiche abitative, assistenza durante le procedure di sfratto o di altro procedimento di rilascio dell'alloggio e per il reperimento di un nuovo alloggio in locazione o altre soluzioni abitative, mediazione con le agenzie immobiliari della zona e con i proprietari di immobili, assistenza per il disbrigo di pratiche a favore degli assegnatari degli alloggi di E.R.P., azione di supporto tecnico all'Amministrazione Comunale nelle procedure di assegnazione degli alloggi di E.R.P. e del contributo ad integrazione del canone di locazione. |  |  |  |  | L.431/98 e s.m.i.<br>L.R.2/2019 e s.m. e i.                                                                                                                                              | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Responsabile controllo e verifica amministrativa: Barbara Bellini                                                                           |

|                    |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                       |                                                        |                 |                                                                                                                                                              |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servizi Sociali 43 | Sportello informativo e di consulenza legale per cittadini stranieri        | Lo sportello informativo e di consulenza legale per cittadini stranieri è un servizio finalizzato alla creazione delle condizioni necessarie per l'integrazione sociale e culturale dei cittadini stranieri. Promuove la realizzazione di canali informativi e di consulenza per la popolazione immigrata, anche in collaborazione con il volontariato sociale del territorio.<br>Tra le attività dello Sportello vi sono i procedimenti per la richiesta della cittadinanza, il permesso di soggiorno di lungo periodo, la richiesta di asilo, il visto turistico per l'Italia, il rilascio/rinnovo del permesso di soggiorno, il ricongiungimento familiare, l'ingresso in Italia e la tutela contro le discriminazioni. |  |  |  |  | D.Lgs.286/98 modificato dal D.L. 20/2023 D.P.R.394/99                                                                                                                                 | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Responsabile controllo e verifica amministrativa: Barbara Bellini                                                                                            |
| Servizi Sociali 44 | Sportello "Sostegno Pedagogico" rivolto alle famiglie                       | Il supporto pedagogico è un servizio rivolto, in via prioritaria, ai genitori dei ragazzi residenti nel Comune di Quarrata, a partire dai servizi educativi per l'infanzia e fino alla scuola secondaria di primo grado; hanno accesso al servizio anche i genitori di ragazzi che hanno terminato il ciclo scolastico di primo grado. Lo "Sportello Pedagogico" ha il fine di promuovere e supportare il benessere delle famiglie e dei ragazzi in presenza di difficoltà scolastiche, sociali, familiari, in collaborazione con le istituzioni scolastiche e con i Servizi Sociali. Lo sportello è gestito da un soggetto esterno al Comune, individuato previa procedura di gara.                                       |  |  |  |  | L.328/2000                                                                                                                                                                            | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Responsabile controllo e verifica amministrativa: Barbara Bellini                                                                                            |
| Servizi Sociali 45 | Servizio di Telesoccorso                                                    | Il servizio di telesoccorso è rivolto alle persone anziane o disabili in condizione di non autosufficienza o di limitata autonomia, prive di rete familiare e, tramite collegamenti tra terminali installati presso il domicilio dell'utente ed una centrale operativa, permette ai beneficiari di rimanere al proprio domicilio in condizioni di sicurezza e serenità.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  | L.328/2000 Regolamento delle Prestazioni Sociali e socio-sanitarie per la domiciliarità in favore della popolazione anziana in condizione di non autosufficienza e limitata autonomia | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katiuscia Nesti, Laura Innone (valutazione professionale) – Bellini Barbara, Valentina Gori (procedimento amministrativo) |
| Servizi Sociali 46 | Attività socio-educative extrascolastiche – progetti Welcome/Scuola aperta. | Realizzazione di attività socio-educative in orario pomeridiano all'interno degli istituti scolastici, offrendo alle famiglie un contesto educativo di appoggio nella gestione degli aspetti quotidiani della vita, favorendo al contempo lo sviluppo dell'autostima personale e sociale dei minori.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  | L. n.328/2000; L.R. 41/2005.                                                                                                                                                          | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katiuscia Nesti, Laura Innone (valutazione professionale) – Bellini Barbara, Valentina Gori (procedimento amministrativo) |

|                                     |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |   |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                        |                                |                                                                      |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Servizi Sociali 47                  | Aggiornamento Sistema Informativo delle prestazioni e dei bisogni sociali SIUSS (Casellario dell'assistenza) | Inserimento e aggiornamento telematico nella piattaforma Inps del Casellario dell'assistenza delle prestazioni sociali (SIUSS) erogate da tutti gli enti centrali dello Stato, gli enti locali, gli organismi gestori di forme di previdenza e assistenza obbligatorie, per la realizzazione di una banca dati per la migliore gestione della rete dell'assistenza sociale, dei servizi e delle risorse                                                                                                                                           |  |   |  |  | Decreto 206/2014 – D.Lgs.n.147/2017                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali                | Barbara Bellini                                                      |
| Servizi Sociali 48                  | Percorsi di protezione e per l'autonomia di vittime di violenza                                              | Il Servizio Sociale professionale (Assistenti Sociali) predispone progetti di protezione a tutela delle vittime di violenza, finalizzati all'uscita dai percorsi di violenza ed all'autonomia delle vittime. È prevista attività di consulenza e assistenza, in collaborazione con il Centro Antiviolenza e con la rete dei servizi. Vengono svolte indagini socio-familiari su richiesta dell'Autorità Giudiziaria.                                                                                                                              |  | X |  |  | L.R. 41/2005 – L. 69/2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali                | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katuscia Nesti, Laura Innone      |
| Servizi Sociali 49                  | Adozione                                                                                                     | Il Servizio Sociale professionale (Assistenti Sociali) svolge indagini socio-familiari su richiesta del Tribunale per i Minorenni per la valutazione dell'idoneità all'adozione (nazionale ed internazionale) delle coppie che ne fanno richiesta presso l'Autorità Giudiziaria. Per informazioni sul processo di adozione, sulle norme che lo regolano e sulle altre forme di solidarietà a favore dell'infanzia, è possibile rivolgersi al Centro Adozioni di Area Vasta di Prato (competente anche per i residenti nella provincia di Pistoia) |  |   |  |  | L. 184/83                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Sociali                | Cinzia Innocenti, Filena Maglione, Katuscia Nesti, Laura Innone      |
| Servizi Statistici e Demografici 01 | Iscrizione / mutazione ANPR                                                                                  | La dichiarazione di cambio di residenza può essere presentata dalle cittadine e dai cittadini:<br>- italiani iscritti nell'anagrafe di un altro Comune italiano, all'Aire - Anagrafe degli italiani residenti all'estero (di Quarrata o di altro Comune) o cancellati per irreperibilità;<br>- appartenenti all'Unione europea, provenienti dall'estero o da altro comune italiano;<br>- appartenenti a Stato terzo (extra Unione europea) residenti in altro Comune italiano, provenienti dall'estero o cancellati per irreperibilità.           |  |   |  |  | D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223, "Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente"<br>D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"<br>D.l. 9 febbraio 2012, n. 5<br>D.l. 28 marzo 2014, n. 47, convertito in Legge 23 maggio 2014, n. 80 | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Anagrafe | Adua Biagioli Spadi, Angela De Cosimo, Chiara Gorgeri, Monica Matone |

|                                     |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                        |                                |                                                                                        |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 02 | Cancellazione dello straniero per emigrazione all'estero | I cittadini dell'Unione europea (comunitari) o appartenenti a Stato terzo (extracomunitari) che intendono trasferirsi all'estero o rientrare nel proprio paese di origine, devono dichiarare all'ufficio emigrazioni l'indirizzo di nuova residenza, utilizzando il modulo di trasferimento di residenza all'estero.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  | D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223, "Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente"<br>D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"<br>D.l. 9 febbraio 2012, n. 5<br>D.l. 28 marzo 2014, n. 47, convertito in Legge 23 maggio 2014, n. 80                                                                                                                                                                                                                                | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Anagrafe | Adua Biagioli Spadi, Angela De Cosimo, Chiara Gorgeri                                  |
| Servizi Statistici e Demografici 03 | Cancellazione per irreperibilita'                        | La cancellazione dall'Apr - anagrafe della popolazione residente nel comune può avvenire per irreperibilità accertata quando, a seguito di ripetuti accertamenti intervallati nel tempo per almeno un anno, la persona sia risultata irreperibile all'indirizzo. Il presupposto della cancellazione per irreperibilità accertata è che l'interessato si sia allontanato dall'abitazione dove ha la residenza anagrafica e non vi siano, da tempo, più notizie da cui desumere una sua presenza sul territorio nazionale. Il procedimento viene avviato d'ufficio oppure su segnalazione del cittadino. |  |  |  |  | D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223, "Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente"<br>D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"<br>D.l. 9 febbraio 2012, n. 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Anagrafe | Serena Rafanelli                                                                       |
| Servizi Statistici e Demografici 04 | Rilascio certificati anagrafici                          | I certificati vengono rilasciati a chiunque ne faccia richiesta previa identificazione. Grazie all'Anagrafe nazionale della popolazione residente (Anpr), è possibile richiedere i certificati anagrafici anche presso un Comune diverso da quello di residenza o scaricarli autonomamente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  | Legge n. 183 del 12 novembre 2011 (art. 15) "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2012)"<br>Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"<br>Dpr n. 445 del 28 dicembre 2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa"<br>Dpr n. 223 del 30 maggio 1989 "Regolamento anagrafico"<br>Dpr n. 642 del 26 ottobre 1972 "Disciplina dell'imposta di bollo" e successive modificazioni e integrazioni | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Anagrafe | Adua Biagioli Spadi, Angela De Cosimo, Chiara Gorgeri, Monica Matone, Serena Rafanelli |



|                                     |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                        |                                |                                                       |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 05 | Rilascio attestazione di iscrizione anagrafica per i cittadini UE | Al momento della conclusione del procedimento di iscrizione anagrafica, il cittadino dell'Unione Europea può richiedere un'attestazione che dimostra la sua iscrizione nell'Anpr - Anagrafe Nazionale della popolazione residente, nel rispetto dei requisiti previsti dal decreto legislativo 30/2007 |  |  |  |  | <p>Legge n. 183 del 12 novembre 2011 (art. 15) "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2012)"</p> <p>Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"</p> <p>Dpr n. 445 del 28 dicembre 2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa"</p> <p>Dpr n. 223 del 30 maggio 1989 "Regolamento anagrafico"</p> <p>Dpr n. 642 del 26 ottobre 1972 "Disciplina dell'imposta di bollo" e successive modificazioni e integrazioni</p> | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Anagrafe | Adua Biagioli Spadi, Angela De Cosimo, Chiara Gorgeri |
| Servizi Statistici e Demografici 06 | Rilascio attestazione di soggiorno permanente per i cittadini UE  | Procedimento di rilascio dell'attestato di soggiorno permanente (non subordinato alle condizioni previste dagli articoli 7, 11, 12 e 13 del D.lgs n. 30/2007) ai cittadini dell'Unione Europea che hanno soggiornato legalmente ed in via continuativa per cinque anni nel territorio nazionale.       |  |  |  |  | <p>D.l. n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito in Legge n. 35 del 4 aprile 2012</p> <p>Decreto legislativo n. 30 del 6 febbraio 2007 e successive modificazioni</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Anagrafe | Adua Biagioli Spadi, Angela De Cosimo, Chiara Gorgeri |
| Servizi Statistici e Demografici 07 | Autentica di copie                                                | Il cittadino può rivolgersi agli uffici comunali per richiedere l'autenticazione della copia di atti o documenti, esibendo il documento originale e la copia da autenticare.                                                                                                                           |  |  |  |  | <p>D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa"</p> <p>D.P.R. n. 642 del 26 ottobre 1972 "Disciplina dell'imposta di bollo" e successive modificazioni e integrazioni</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Anagrafe | Adua Biagioli Spadi, Angela De Cosimo, Chiara Gorgeri |



|                                     |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                        |                                |                                                       |
|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 08 | Autentica di sottoscrizione | <p>Il cittadino può rivolgersi agli uffici comunali per provvedere all'autenticazione della firma in calce alle seguenti tipologie di atti, da produrre a privati o a Pubbliche Amministrazioni per la riscossione, da parte di terzi, di un beneficio economico:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- istanze</li><li>- dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.</li></ul> <p>Inoltre è possibile richiedere l'autenticazione della firma sulle seguenti tipologie di atti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- procedimento elettorale (art. 14 L. 53/1990), voto per corrispondenza per il rinnovo degli ordini professionali (art. 3 comma 7 D.P.R. 169/2005),</li><li>- quietanze liberatorie di assegni emessi senza provvista (art. 8 comma 3 bis L. 386/1990),</li><li>- atti e dichiarazioni aventi ad oggetto l'alienazione di beni mobili registrati (auto e motoveicoli iscritti al P.R.A., navi e galleggianti iscritti nei registri indicati dal codice della navigazione ed aeromobili iscritti nel codice della navigazione) e la costituzione su questi di diritti di garanzia (art. 7 D.L. 223/2006),</li><li>- consenso scritto all'incontro degli aspiranti adottanti ed il minore proposto dall'autorità straniera (art. 31 comma 3 lettera E, L. 184/1983),</li><li>- atti per i quali il codice di procedura penale prevede tale formalità (art. 39 D.L.vo 271/1989).</li></ul> |  |  |  |  | <p>D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa"</p> <p>D.P.R. n. 642 del 26 ottobre 1972 "Disciplina dell'imposta di bollo" e successive modificazioni e integrazioni</p> <p>D.L. n. 223 del 4 luglio 2006, art. 7, convertito nella legge n. 248 del 4 agosto 2006 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, recante disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale"</p> | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Anagrafe | Adua Biagioli Spadi, Angela De Cosimo, Chiara Gorgeri |
|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------|



|                                     |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                        |                                |                                                       |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 09 | Rilascio C.I.E. Carta di Identità Elettronica | La carta d'identità elettronica - C.I.E., che ha sostituito il documento cartaceo, è un documento di riconoscimento che consente di identificare il titolare. Consente ai cittadini italiani di viaggiare all'estero nei Paesi Ue ed in Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera. Il documento permette di accedere ai servizi online erogati dalle pubbliche amministrazioni. |  |  |  |  | D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa"<br>D.P.R. n. 642 del 26 ottobre 1972 "Disciplina dell'imposta di bollo" e successive modificazioni e integrazioni<br>D.l. n. 223 del 4 luglio 2006, art. 7, convertito nella legge n. 248 del 4 agosto 2006 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, recante disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale"<br>Regio decreto 18 giugno 1931, n. 773 (T.U.L.P.S.), art. 3.<br>Regio decreto 6 maggio 1940, n. 635 (reg. esecuzione Tulps)<br>Legge 21 novembre 1967, n. 1185 e successive modificazioni ed integrazioni<br>Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 ottobre 1999 n.437<br>"Regolamento recante caratteristiche e modalità per il rilascio della Carta di identità elettronica e del documento di identità elettronico"<br>Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Anagrafe | Adua Biagioli Spadi, Angela De Cosimo, Chiara Gorgeri |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------|

|                                     |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |                                                                                   |                                                        |                                |                                                       |
|-------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 10 | Assegnazione numerazione civica        | I cittadini interessati all'attribuzione del numero civico devono presentare apposita domanda all'ufficio anagrafe una volta che sono stati ultimati i lavori di costruzione di nuovi fabbricati oppure, in caso di ristrutturazione di edifici con la nascita di nuovi accessi, prima dell'insediamento della famiglia oppure prima dell'inizio di attività di qualsiasi genere. Anche le unità immobiliari site all'interno di fabbricati alle quali si accede da uno o più accessi esterni, devono avere una numerazione interna che va ad integrare il numero civico principale attribuito all'accesso esterno principale. Per casi particolarmente complessi l'ufficio darà le necessarie istruzioni. Una volta presentata la domanda, il personale addetto farà un sopralluogo cui seguirà l'attribuzione del numero con conseguente notifica all'interessato. |  |  |  |  | Dpr n. 223 del 30 maggio 1989 "Regolamento anagrafico" circolare ISTAT n. 29/1992 | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Anagrafe | Adua Biagioli Spadi, Angela De Cosimo, Chiara Gorgeri |
| Servizi Statistici e Demografici 11 | Registrazione contratto di convivenza  | I conviventi di fatto hanno facoltà di regolare i propri rapporti patrimoniali con un contratto di convivenza, stipulato con atto pubblico o scrittura privata autenticata da un notaio o avvocato, che lo invierà, entro 10 giorni, al Comune di residenza, per la registrazione in anagrafe, ai fini dell'opponibilità ai terzi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  | Dpr n. 223 del 30 maggio 1989 "Regolamento anagrafico" L. 76/2016                 | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Anagrafe | Adua Biagioli Spadi, Angela De Cosimo, Chiara Gorgeri |
| Servizi Statistici e Demografici 12 | Costituzione della convivenza di fatto | Dal 5 giugno 2016 c'è la possibilità di costituire una convivenza di fatto fra due persone maggiorenni, unite stabilmente da legami affettivi di coppia e di reciproca assistenza morale e materiale, se residenti nel Comune e coabitanti. Non è possibile costituire una convivenza di fatto se gli interessati sono uniti da legami di parentela, affinità od adozione o se anche uno solo di loro sia tuttora legato da un vincolo matrimoniale o faccia parte di un'unione civile.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  | Dpr n. 223 del 30 maggio 1989 "Regolamento anagrafico" L. 76/2016                 | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Anagrafe | Adua Biagioli Spadi, Angela De Cosimo, Chiara Gorgeri |

|                                     |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                        |                                   |                              |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 13 | Rilascio di certificati - estratti – copie integrali | <p>I certificati sono dichiarazioni scritte formate da un pubblico ufficiale e contenenti informazioni tratte da pubblici registri. Esistono tre tipi di certificati di stato civile: i certificati, gli estratti per riassunto e gli estratti per copia integrale.</p> <p>Con il certificato l'ufficiale di stato civile, dopo aver esaminato il contenuto dell'atto, rilascia una dichiarazione in cui rende pubblici i dati contenuti nell'atto esaminato. L'estratto per riassunto è un atto che si differenzia dal certificato per una maggiore completezza in quanto riporta le annotazioni che per legge possono essere oggetto di certificazione.</p> <p>L'estratto per copia integrale consiste nella vera e propria riproduzione per intero dell'atto originale. L'estratto deve contenere l'attestazione, da parte di chi lo rilascia, che la copia è conforme all'originale</p> |  |  |  | <p>L. 183/ 2011</p> <p>- DL 113/2018<br/>-DPR 445/2000<br/>"Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa. (Testo A)".</p> <p>- DPR 396/2000<br/>"Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della l. 127/1997" e circolari integrative;</p> <p>- DM 27/02/2001, in GU n. 66 del 20 marzo 2001<br/>"Tenuta dei registri dello stato civile nella fase antecedente all'entrata in funzione degli archivi informatici";</p> <p>- DM del 27/02/2001, in G.U. n. 66 del 20 marzo 2001<br/>"Tenuta dei registri dello stato civile nella fase antecedente all'entrata in funzione degli archivi informatici".</p> <p>- Regolamento generale sulla protezione dei dati GPDR 679/201</p> | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|

|                                     |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |   |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                        |                                   |                              |
|-------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 14 | Denuncia di nascita | <p>La dichiarazione di nascita di un figlio può essere fatta:</p> <p>1) presso il comune di nascita: entro 10 giorni dalla nascita, il genitore o un suo procuratore deve presentarsi all'ufficio nascite del comune dove è avvenuto il parto, con l'attestazione di nascita (rilasciata dall'ostetrica o dal medico che ha assistito al parto). E' necessario inoltre che siano prodotti i documenti identificativi in corso di validità dei genitori;</p> <p>2) presso il centro di nascita: entro 3 giorni, il genitore, o suo procuratore, deve presentarsi alla direzione sanitaria del centro dove è avvenuta la nascita (ospedale o casa di cura) con l'attestazione di nascita. L'atto viene poi inviato dalla direzione sanitaria al comune dove è avvenuta la nascita, oppure al comune di residenza dei genitori, o al comune di residenza indicato dai genitori quando questi siano residenti in comuni diversi. E' necessario inoltre che siano prodotti i documenti identificativi in corso di validità dei genitori;</p> <p>3) presso il comune di residenza dei genitori: soltanto i genitori possono, entro 10 giorni, fare la dichiarazione di nascita al comune di residenza. Il genitore deve presentarsi all'ufficio di stato civile del proprio comune di residenza con l'attestazione di nascita. Se i genitori risiedono in comuni diversi, la dichiarazione può essere resa indifferentemente in uno dei due comuni. E' necessario inoltre che siano prodotti i documenti identificativi in corso di validità dei genitori.</p> <p>Per i FIGLI NATI NEL MATRIMONIO la dichiarazione di nascita può essere fatta dal padre, dalla madre, da un loro procuratore speciale, dal medico, dall'ostetrica o da persona che ha assistito al parto. Per i FIGLI NATI FUORI DAL MATRIMONIO, la dichiarazione deve avvenire con la presenza dei due genitori nel caso in cui entrambi intendano riconoscere il figlio, o con la presenza di un genitore nel caso in cui solo uno intenda effettuare il riconoscimento.</p> |  | X | X |  | <p>- Legge n. 219 del 10 dicembre 2012<br/>"Disposizioni in materia di riconoscimento dei figli naturali"</p> <p>- D.M. del 27 febbraio 2001, in G.U. n. 66 del 20 marzo 2001 "Tenuta dei registri dello stato civile nella fase antecedente all'entrata in funzione degli archivi informatici".</p> <p>- D.P.R. n. 396 del 3 novembre 2000<br/>"Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile"</p> <p>- D.P.R. n. 323 del 6 settembre 1989<br/>"Approvazione del regolamento per l'esecuzione della legge 27 ottobre 1988, n. 470 sull'anagrafe e sul censimento degli italiani all'estero"</p> <p>- L. n. 470 del 27 ottobre 1988 "Anagrafe e censimento degli italiani all'estero"</p> <p>-Codice civile artt. 231 e seguenti.</p> | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |
|-------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|

|                                     |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |   |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                        |                                   |                              |
|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 15 | Pubblicazioni di matrimonio | Entrambi gli sposi, o persona che da essi ha ricevuto particolare incarico, devono presentarsi con un documento di identità valido, nel giorno prestabilito, all'ufficio di stato civile per procedere alle pubblicazioni nei sei mesi antecedenti la data del matrimonio.<br>Se gli sposi non conoscono la lingua italiana, devono essere assistiti da un interprete sia al momento della presentazione dei documenti sia all'atto dell'eventuale richiesta di pubblicazioni e della celebrazione del matrimonio.                                                                                                                                                                                           |  |   |   |  | - D.M. del 27 febbraio 2001, in G.U. n. 66 del 20 marzo 2001 "Tenuta dei registri dello stato civile nella fase antecedente all'entrata in funzione degli archivi informatici".<br>- D.P.R. n. 396 del 3 novembre 2000 "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127" e circolari integrative.<br>- C.c. artt. 84 e seguenti. | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |
| Servizi Statistici e Demografici 16 | Matrimonio con rito civile  | Per la celebrazione del matrimonio, gli sposi devono presentarsi il giorno stabilito nel luogo della celebrazione (sala consiliare o Villa La Magia), con due testimoni maggiorenni (anche parenti degli sposi), tutti muniti di valido documento di identità.<br>La data e l'orario vanno concordati, in anticipo, con l'ufficio di stato civile.<br>Il matrimonio può essere celebrato non prima di 4 e non dopo 180 giorni dalla data di affissione delle pubblicazioni.<br>I dati anagrafici dei testimoni vanno comunicati all'ufficio matrimoni almeno 5 giorni prima della data di celebrazione del matrimonio, unitamente alla dichiarazione di scelta del regime patrimoniale da parte degli sposi. |  | X | X |  | - D.M. del 27 febbraio 2001, in G.U. n. 66 del 20 marzo 2001 "Tenuta dei registri dello stato civile nella fase antecedente all'entrata in funzione degli archivi informatici".<br>- D.P.R. n. 396 del 3 novembre 2000 "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127" e circolari integrative.<br>- C.c. artt. 84 e seguenti. | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |

|                                     |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |   |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                        |                                   |                              |
|-------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 17 | Unione civile                 | <p>Dal 5 giugno 2016 è entrata in vigore la legge 76/2016, che prevede la possibilità di costituire una unione civile tra due persone maggiorenni dello stesso sesso con una dichiarazione di fronte all'ufficiale di stato civile del Comune, alla presenza di due testimoni.</p> <p>Occorre prima procedere alla redazione del processo verbale di richiesta di costituzione di unione civile: entrambe le parti, o persona che da essi ha ricevuto particolare incarico, devono presentarsi con un documento di identità valido, nel giorno prestabilito, all'ufficio matrimoni e in tale sede viene concordata la data dell'unione civile.</p> <p>Poi si procederà alla redazione dell'atto di costituzione di unione civile nel giorno concordato con l'ufficio: entrambe le parti, alla presenza di due testimoni, tutti muniti di documento di identità valido, rendono all'ufficiale di stato civile dichiarazione di voler costituire tra loro unione civile. Se le parti e/o i testimoni non conoscono la lingua italiana, devono essere assistiti da un interprete. L'interprete, munito di documento identificativo valido, presta giuramento di bene e fedelmente adempiere all'incarico ricevuto.</p> |  | X | X |  | Legge n. 76 del 20 maggio 2016 "Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina della convivenza".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |
| Servizi Statistici e Demografici 18 | Trascrizione atti dall'estero | <p>I cittadini italiani debbono provvedere a registrare in Italia gli atti di stato civile e i provvedimenti giudiziari e amministrativi riguardanti la loro condizione giuridica.</p> <p>La richiesta di trascrizione può essere presentata personalmente o tramite l'autorità diplomatico-consolare italiana all'estero oppure tramite persona munita di mandato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | X | X |  | Decreto ministeriale del 27 febbraio 2001 "Tenuta dei registri dello stato civile nella fase antecedente all'entrata in funzione degli archivi informatici".<br>Decreto del Presidente della Repubblica n. 396 del 3 novembre 2000 "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127" e circolari integrative<br>Legge n. 218 del 31 maggio 1995 "Riforma del sistema italiano di diritto internazionale privato" | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |



|                                     |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                        |                                   |                              |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 19 | Rilascio del Libretto Internazionale di Famiglia              | <p>I libretto di famiglia internazionale è un documento che riporta gli eventi di stato civile (matrimonio, nascita figli, morte) che riguardano i componenti della famiglia.</p> <p>Su richiesta degli interessati, il libretto viene costantemente aggiornato secondo il mutare della situazione familiare.</p> <p>E' valido in Italia, Grecia, Lussemburgo e Turchia. Le certificazioni contenute nel libretto di famiglia internazionale hanno la stessa validità dei certificati di stato civile rilasciati dall'autorità competente, quindi può essere presentato in sostituzione dei certificati che esso contiene.</p> |  |  |  |  | <p>D.P.R. n. 396 del 3 novembre 2000 "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127" e circolari integrative.</p> <p>L. n. 487 dell'8 luglio 1977 "Ratifica ed esecuzione della convenzione che istituisce un libretto di famiglia internazionale, firmata a Parigi il 12 settembre 1974".</p> | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |
| Servizi Statistici e Demografici 20 | Richiesta di cittadinanza per minori stranieri nati in Italia | <p>Il figlio di genitori entrambi stranieri, nato in Italia e legalmente residente dalla nascita fino ai 18 anni, può acquistare la cittadinanza italiana.</p> <p>L'interessato deve esprimere la sua volontà di diventare cittadino italiano con dichiarazione resa all'Ufficiale dello stato civile del comune di residenza. Tale dichiarazione può essere resa tra i 18 e i 19 anni di età.</p>                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  | <p>L. n. 132 del 1 dicembre 2018 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 4 ottobre 2018, n. 113.</p> <p>L. n. 94 del 15 luglio 2009 "Disposizioni in materia di sicurezza pubblica".</p> <p>L. n. 91 del 5 febbraio 1992 "Nuove norme sulla cittadinanza".</p> <p>D.P.R. n. 572 del 12 ottobre 1993.</p>                                                                                         | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |

|                                     |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                        |                                   |                  |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 21 | Riconoscimento della cittadinanza italiana iure sanguinis | <p>Per cittadinanza italiana iure sanguinis si intende la cittadinanza italiana derivante da una discendenza italiana, da un avo (più o meno lontano) cittadino italiano, nato in Italia e successivamente emigrato all'estero. Tale parente dovrebbe avere trasmesso la propria cittadinanza italiana ai suoi discendenti, giungendo fino all'odierno richiedente.</p> <p>Il procedimento di riconoscimento della cittadinanza italiana iure sanguinis è finalizzato ad accertare la trasmissione della stessa cittadinanza lungo la linea di discendenza, attraverso l'esame degli atti di stato civile delle persone interessate. Il procedimento è di competenza dell'ufficiale di stato civile del Comune italiano di residenza della persona interessata. È necessaria l'iscrizione anagrafica al Comune stesso.</p> |  |  |  |  | <p>D.l. 28 marzo 2014, n. 47, convertito in Legge 23 maggio 2014, n. 80 "Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 28 marzo 2014, n. 47 Misure urgenti per l'emergenza abitativa, per il mercato delle costruzioni e per Expo 2015"</p> <p>D.l. 9 febbraio 2012, n. 5, convertito legge 4 aprile 2012, n. 35 "Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5: Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo"</p> <p>L. n. 94 del 15 luglio 2009 "Disposizioni in materia di sicurezza pubblica"</p> <p>D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"</p> <p>L. n. 91 del 5 febbraio 1992 "Nuove norme sulla cittadinanza"</p> <p>Circ. del Ministero dell'interno n. K.28.1 dell'8 aprile 1991 "Riconoscimento del possesso dello status civitatis italiano ai cittadini stranieri di ceppo italiano"</p> <p>D.lgs. 25 luglio 1998, n. 286, "Testo unico sull'immigrazione"</p> <p>D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223, "Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente"</p> <p>L. n. 555 del 13 giugno 1912 "Sulla cittadinanza italiana"</p> | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Serena Rafanelli |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------|



|                                     |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                        |                                   |                              |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 22 | Accordi di separazione e divorzio innanzi all'USC | <p>Dall'11 dicembre 2014, data di entrata in vigore dell'art. 12 della legge 162/2014, i coniugi possono comparire di fronte all'Ufficiale dello Stato Civile del Comune per concludere un accordo di separazione, divorzio o di modifica delle precedenti condizioni di separazione o di divorzio. La richiesta può essere presentata presso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il Comune di residenza di uno dei due coniugi;</li> <li>- il Comune dove è stato celebrato il matrimonio;</li> <li>- il Comune dove è stato trascritto il matrimonio celebrato con rito religioso o celebrato all'estero. Tale modalità semplificata è a disposizione dei coniugi solo quando non vi sono figli della coppia minori, oppure maggiorenni incapaci, o con disabilità grave (art.3,c.3, L.104/1992), o economicamente non autosufficienti.</li> </ul> <p>L'accordo non deve contenere patti di trasferimento patrimoniale nè può comprendere la determinazione di obbligo di pagamento di una somma di denaro a titolo di assegno periodico. Il procedimento prevede una fase istruttoria, con l'acquisizione della documentazione, la successiva redazione dell'accordo e la conferma dello stesso in una data non inferiore a 30 giorni dal primo atto. Gli effetti dell'accordo, una volta confermato, retroagiscono alla data di sottoscrizione del primo atto.</p> |  |  |  |  | <p>Legge n. 55 del 6 maggio 2015 "Disposizioni in materia di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio nonché di comunione tra i coniugi";</p> <p>Legge n. 162 del 10 novembre 2014 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 settembre 2014, n. 132, recante misure urgenti di degiurisdizionalizzazione ed altri interventi per la definizione dell'arretrato in materia di processo civile";</p> <p>D.M. del 27 febbraio 2001, in G.U. n. 66 del 20 marzo 2001 "Tenuta dei registri dello stato civile nella fase antecedente all'entrata in funzione degli archivi informatici"</p> <p>D.P.R. n. 396 del 3 novembre 2000 "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127" e circolari integrative.</p> | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|

|                                     |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                        |                                   |                              |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 23 | Trascrizione atti di negoziazione assistita per separazione o divorzio | <p>L'11 novembre 2014 è entrata in vigore la legge n.162/2014, che prevede, all'art.6, la possibilità per i coniugi di concludere un accordo per le soluzioni di separazione personale, divorzio e modifica delle precedenti condizioni di separazione o di divorzio attraverso una convenzione di negoziazione assistita da uno o più avvocati (per ciascun coniuge). Tale modalità è possibile sia in assenza che in presenza di figli minori, di figli maggiorenni incapaci, o con disabilità grave (art.3, c.3, L.104/1992) e di figli maggiorenni economicamente non autosufficienti; nel primo caso l'accordo concluso è valutato esclusivamente dal Procuratore della Repubblica, che esprime un nullaosta, mentre nel secondo caso (presenza di figli minori o non autosufficienti), al vaglio del Procuratore della Repubblica si può aggiungere anche un passaggio dinanzi al Presidente del Tribunale.</p> <p>Nell'accordo potranno essere inseriti anche patti di trasferimento patrimoniale. Chi è interessato ad adottare tale nuova procedura deve rivolgersi esclusivamente ad un avvocato per la verifica dei presupposti di legge e per tutti gli adempimenti normativi previsti.</p> <p>L'accordo raggiunto a seguito di negoziazione assistita da avvocati è equiparato ai provvedimenti giudiziali che definiscono i procedimenti di separazione personale di cessazione degli effetti civili o di scioglimento del matrimonio e di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio.</p> |  | X | X | <p>Legge n. 55 del 6 maggio 2015 Disposizioni in materia di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio nonché di comunione tra i coniugi;</p> <p>Legge n. 162 del 10 novembre 2014 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 settembre 2014, n. 132, recante misure urgenti di degiurisdizionalizzazione ed altri interventi per la definizione dell'arretrato in materia di processo civile";</p> <p>D.M. del 27 febbraio 2001, in G.U. n. 66 del 20 marzo 2001 "Tenuta dei registri dello stato civile nella fase antecedente all'entrata in funzione degli archivi informatici";</p> <p>D.P.R. n. 396 del 3 novembre 2000 "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127" e circolari integrative.</p> | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|

|                                     |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                        |                                   |                              |
|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 24 | Denuncia di morte              | <p>La denuncia di morte va presentata all'ufficio di stato civile del Comune.</p> <p>Per i decessi avvenuti in ospedale la denuncia di morte viene fatta dal direttore sanitario della struttura.</p> <p>Per i decessi avvenuti in abitazione o in casa di cura privata la denuncia può essere fatta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- da uno dei congiunti;</li> <li>- da persona convivente con il defunto;</li> <li>- da un delegato;</li> <li>- da persona informata del decesso.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | X | X | <p>D.M. del 27 febbraio 2001, in G.U. n. 66 del 20 marzo 2001 "Tenuta dei registri dello stato civile nella fase antecedente all'entrata in funzione degli archivi informatici".</p> <p>D.P.R. n. 396 del 3 novembre 2000 "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127" e circolari integrative.</p> <p>D.P.R. n. 285 del 10 settembre 1990 "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria".</p> | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |
| Servizi Statistici e Demografici 25 | Autorizzazione alla cremazione | <p>L' autorizzazione alla cremazione è concessa nel rispetto della volontà espressa dal defunto o dai suoi familiari attraverso una delle seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- disposizione testamentaria del defunto;</li> <li>- iscrizione, certificata dal rappresentante legale, ad associazioni riconosciute che abbiano tra i propri fini statutari quello della cremazione dei cadaveri dei propri associati;</li> <li>- in mancanza della disposizione testamentaria, o di qualsiasi altra espressione di volontà da parte del defunto, la volontà del coniuge o unito civilmente o convivente di fatto se designato appositamente, in difetto, del parente più prossimo individuato ai sensi degli articoli 74, 75, 76 e 77 del codice civile e, in caso di concorrenza di più parenti dello stesso grado, della maggioranza assoluta di essi, manifestata all'ufficiale dello stato civile del comune di decesso o di residenza;</li> <li>- la volontà manifestata dai legali rappresentanti per i minori e per le persone interdette.</li> </ul> |  |   |   | <p>D.P.R. n. 285, art. 79, del 10 settembre 1990 "Approvazione del regolamento di Polizia Mortuaria",</p> <p>L. n. 130 del 30 marzo 2001 "Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri",</p> <p>L.R. Toscana n. 19/2004 Regolamento Comunale C.C. N. 80/2009 e s.m.i</p> <p>Circolare del Ministero della sanità n. 24 del 24 giugno 1993 e n. 10 del 31 luglio 1998.</p>                                                                                                                         | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |

|                                     |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                        |                                   |                              |
|-------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 26 | Autorizzazione alla dispersione delle ceneri | <p>La dispersione delle ceneri è consentita, nel rispetto della volontà del defunto espressa unicamente in forma scritta, in aree a ciò destinate all'interno dei cimiteri, in natura o in aree private. La dispersione è eseguita dal coniuge o da altro familiare avente diritto, dall'esecutore testamentario o dal rappresentante legale della Socrem cui il defunto risultava iscritto o, in mancanza, dal personale autorizzato dal Comune.</p> <p>La dispersione deve essere autorizzata dall'ufficiale di stato civile del comune di decesso. La dispersione non autorizzata costituisce reato, punibile ai sensi dell'art. 411 del codice penale.</p> <p>DISPERSIONE IN AREE PRIVATE<br/>La dispersione in aree private deve avvenire all'aperto e con il consenso dei proprietari, e non può comunque dare luogo ad attività aventi fini di lucro. La dispersione delle ceneri è in ogni caso vietata nei centri abitati, come definiti dall'articolo 3, comma 1, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285 "Nuovo codice della strada".</p> <p>DISPERSIONE IN NATURA<br/>La dispersione in mare, nei laghi e nei fiumi è consentita nei tratti liberi da natanti e da manufatti.</p> <p>DISPERSIONE IN AREA CIMITERIALE<br/>Presso il Cimitero di Santallemura è stata realizzata un'apposita area dedicata allo spargimento delle ceneri.</p> |  |  |  |  | <p>D.P.R. n. 285, art. 79, del 10 settembre 1990 "Approvazione del regolamento di Polizia Mortuaria",</p> <p>L. n. 130 del 30 marzo 2001 "Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri",</p> <p>L.R. Toscana n. 19/2004 Regolamento Comunale C.C. N. 80/2009 e s.m.i</p> <p>Circolare del Ministero della sanità n. 24 del 24 giugno 1993 e n. 10 del 31 luglio 1998.</p> | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |
| Servizi Statistici e Demografici 27 | Affidamento delle ceneri                     | <p>L'affidamento delle ceneri avviene secondo quanto disposto in vita dal defunto, risultante da atto scritto. In mancanza, l'affidamento potrà essere richiesto dal coniuge o unito civilmente o convivente di fatto se designato appositamente, in difetto, dal parente più prossimo individuato ai sensi degli articoli 74, 75,76 e 77 del codice civile.</p> <p>L'affidamento può essere concesso anche a soggetti diversi da quelli indicati sopra, previo consenso scritto degli aventi diritto.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  | <p>D.P.R. n. 285, art. 79, del 10 settembre 1990 "Approvazione del regolamento di Polizia Mortuaria",</p> <p>L. n. 130 del 30 marzo 2001 "Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri",</p> <p>L.R. Toscana n. 19/2004 Regolamento Comunale C.C. N. 80/2009 e s.m.i</p> <p>Circolare del Ministero della sanità n. 24 del 24 giugno 1993 e n. 10 del 31 luglio 1998.</p> | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |

|                                     |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |                                                                                                                     |                                                        |                                   |                              |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 28 | Disposizioni Anticipate di Trattamento (D.A.T.) | <p>La legge sul bio testamento stabilisce che una persona maggiorenne, capace di intendere e volere, in previsione di un'eventuale futura incapacità di autodeterminarsi, dopo aver acquisito adeguate informazioni mediche sulle conseguenze delle sue scelte, possa "esprimere le proprie volontà in materia di trattamenti sanitari nonché il consenso o il rifiuto rispetto ad accertamenti diagnostici o scelte terapeutiche e a singoli trattamenti sanitari".</p> <p>Si può quindi esprimere la propria volontà di accettare o rifiutare accertamenti e terapie in momenti della vita in cui non si sarà in grado di indicare consapevolmente tale opzione, secondo il principio che "nessun trattamento sanitario può essere iniziato o proseguito se privo del consenso libero e informato della persona interessata".</p> <p>Le Dat, come disciplinate dalla Legge 219/2017, delineano solo i trattamenti durante la vita del disponente, in previsione di un'eventuale futura incapacità di autodeterminarsi.</p> <p>Tali disposizioni sono redatte con atto pubblico o scrittura privata autenticata, oppure con scrittura privata consegnata personalmente all'ufficiale dello Stato Civile del Comune di residenza.</p> <p>Chi esprime le Dat può indicare una persona di fiducia, denominata "fiduciario", maggiorenne e capace di intendere e di volere, che lo rappresenta in modo conforme alle volontà espresse nelle relazioni con il medico e con le strutture sanitarie nel momento in cui il disponente non fosse più capace di confermare le proprie intenzioni consapevolmente.</p> <p>L'accettazione della nomina da parte del fiduciario avviene attraverso la sottoscrizione delle Dat o con atto successivo allegato alle Dat. Il comune è uno dei luoghi possibili per la consegna delle Dat.</p> |  |  |  |  | L. n. 219 del 22 dicembre 2017 "Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento" | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Silvia Dallai, Monica Matone |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|

|                                     |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                        |                                   |               |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------|
| Servizi Statistici e Demografici 29 | Iscrizione Albo scrutatori di seggio elettorale | <p>I cittadini iscritti nelle liste elettorali del Comune e in possesso dei requisiti di idoneità possono chiedere di essere iscritti nell'apposito Albo degli scrutatori di seggio elettorale; la domanda dovrà essere presentata entro il mese di novembre.</p> <p>La Commissione elettorale comunale valuterà le istanze pervenute aggiornando il suddetto Albo all'inizio dell'anno successivo.</p> <p>L'iscrizione resta valida sino a cambio di comune o richiesta di cancellazione dell'interessato.</p> <p>Per essere iscritto nell'Albo degli scrutatori di seggio elettorale sono necessari i seguenti requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aver assolto gli obblighi scolastici,</li> <li>- essere maggiorenne ed essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di Quarrata;</li> <li>- non presentare cause di incompatibilità previste dall'art. 38 del D.P.R. 30.03.1957 n.361 e dall'art. 23 del D.P.R. 16.05.1960 n.570: ovvero essere dipendente dei Ministeri dell'Interno, delle Poste e Telecomunicazioni, dei Trasporti, appartenere alle Forze armate in servizio, essere medici funzionari dell'USL, dipendenti comunali comandati a prestare servizio presso l'ufficio elettorale.</li> </ul> |  |  |  |  | <p>L. n. 270 del 21 dicembre 2005 "Modifiche alle norme per l'elezione della Camera".</p> <p>L. n. 120 del 30 aprile 1999 "Disposizioni in materia di elezione degli organi degli enti locali, nonché disposizioni sugli adempimenti in materia elettorale".</p> <p>L. n. 53 del 21 marzo 1990 "Misure urgenti atte a garantire maggiore efficienza al procedimento elettorale".</p> <p>D.P.R. n. 361 del 30 marzo 1957 "T.U. - Norme per l'elezione della Camera".</p> | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici -Stato civile | Monica Matone |
| Servizi Statistici e Demografici 30 | Iscrizione Albo presidenti di seggio elettorale | <p>Entro il 31 ottobre di ogni anno i cittadini in possesso dei requisiti possono fare richiesta di iscrizione all'albo dei Presidenti di seggio. Una volta verificato il possesso dei requisiti, il responsabile dell'Ufficio Elettorale propone le iscrizioni al Presidente della Corte d'Appello.</p> <p>I Requisiti di idoneità sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- essere in possesso del diploma di scuola media superiore;</li> <li>- essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di Quarrata;</li> <li>- non avere più di 70 anni di età;</li> <li>- non presentare cause di incompatibilità previste dall'art. 38 del D.P.R. 30.03.1957 n. 361 e dall'art.23 del D.P.R. 16.05.1960 n. 570 (ovvero essere dipendente dei Ministeri dell'Interno, delle Poste e Telecomunicazioni, dei Trasporti, appartenere alle Forze Armate in servizio, essere medici funzionari dell'USL, dipendenti comunali comandati a prestare servizio presso l'Ufficio elettorale).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  | <p>Legge n. 53 del 21 marzo 1990 "Misure urgenti atte a garantire maggiore efficienza al procedimento elettorale".</p> <p>DPR 16 maggio 1960, n. 570 "Testo unico delle leggi per la composizione e la elezione degli organi delle Amministrazioni comunali".</p>                                                                                                                                                                                                       | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Elettorale  | Monica Matone |



|                                     |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                        |                                  |               |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------|
| Servizi Statistici e Demografici 31 | Richiesta di duplicato o rinnovo della tessera elettorale | La tessera elettorale è il documento che permette l'esercizio del diritto di voto e che attesta la regolare iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza. Deve essere usata per tutte le consultazioni elettorali ed è valida fino all'esaurimento dei diciotto spazi predisposti per la certificazione dell'avvenuta partecipazione alla votazione. In caso di smarrimento della tessera elettorale occorre presentare dichiarazione sostitutiva dello smarrimento all'ufficio elettorale e verrà rilasciato un duplicato. In caso di esaurimento degli spazi occorre restituire la tessera completata e sarà rilasciata una nuova tessera. |  |  |  |  | DPR n. 299 dell'8 settembre 2000<br>"Regolamento concernente l'istituzione, le modalità di rilascio, l'aggiornamento ed il rinnovo della tessera elettorale personale a carattere permanente, a norma dell'articolo 3 della legge n. 30 aprile 1999, n. 120".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Elettorale | Monica Matone |
| Servizi Statistici e Demografici 32 | Rilascio certificato di iscrizione nelle liste elettorali | I certificato di iscrizione alle liste elettorali è il certificato che attesta l'iscrizione del cittadino nelle liste elettorali del proprio Comune di residenza.<br>Il certificato riporta i dati anagrafici e il numero di iscrizione alle liste elettorali dell'elettore.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  | Legge n. 147 del 25 maggio 1970 "Norme sui referendum previsti dalla Costituzione e sull'iniziativa legislativa del popolo".<br>Legge n. 108 del 17 febbraio 1968 "Norme per la elezione dei Consigli regionali delle Regioni a statuto normale".<br>T. U. n. 223 del 20 marzo 1967 "Disciplina dell'elettorato attivo e della tenuta e revisione delle liste elettorali".<br>T. U. n. 570 del 16 maggio 1960 "Norme per la composizione e la elezione degli organi delle Amministrazioni comunali".<br>T. U. n. 361 del 30 marzo 1957 "Norme per la elezione della Camera dei Deputati" | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Elettorale | Monica Matone |



|                                     |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                  |                  |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------|
| Servizi Statistici e Demografici 33 | Iscrizione cittadini Ue nelle liste aggiunte per elezioni comunali e europee | I cittadini e le cittadine degli Stati membri dell'Unione Europea, maggiorenni, residenti a Quarrata, che godono del diritto di voto, sia in Italia che nello Stato di origine, possono chiedere di essere iscritti in un'apposita lista elettorale aggiunta del Comune di Quarrata per esercitare il diritto di voto alle consultazioni per le elezioni comunali: la domanda si presenta durante tutto l'anno e comunque non oltre il quinto giorno successivo all'affissione del manifesto e convocazione dei comizi. I cittadini comunitari che intendono votare in Italia alle elezioni europee possono fare domanda tutto l'anno e comunque entro e non oltre il novantesimo giorno anteriore alla data fissata per la consultazione alla quale essi intendono partecipare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  | Decreto legislativo n. 197, art. 1, del 12/04/1996 che attua la direttiva 94/80/CE "Diritto di voto e di eleggibilità per le elezioni comunali da parte dei cittadini Ue che risiedono in uno Stato membro di cui non hanno la cittadinanza".<br>Legge n. 483 del 03/08/1994 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 1994, n. 408, recante disposizioni urgenti in materia di elezioni al Parlamento europeo". | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Elettorale | Serena Rafanelli |
| Servizi Statistici e Demografici 34 | Iscrizione nell'Albo dei Giudici popolari                                    | I cittadini e le cittadine, in possesso dei requisiti di legge, possono presentare domanda di iscrizione all'albo dall'1 aprile al 31 luglio degli anni dispari. L'iscrizione all'albo è permanente e gli aggiornamenti sono effettuati da una commissione comunale che verifica i requisiti prescritti dalla legge e predispone l'elenco dei nuovi iscritti, da inoltrare al Tribunale competente per territorio.<br>In base alla normativa vengono formati due elenchi separati, uno dei giudici popolari di Corte d'assise e l'altro dei giudici popolari di Corte d'assise d'appello.<br>Per richiedere l'iscrizione è necessario:<br>- avere la cittadinanza italiana;<br>- godere dei diritti civili e politici;<br>- avere età compresa tra i 30 e i 65 anni;<br>- essere in possesso del diploma di scuola secondaria di I grado per l'iscrizione all'albo dei giudici popolari di Corte d'assise;<br>- essere in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado per l'iscrizione all'albo dei giudici popolari di Corte di assise di appello;<br>- buona condotta morale. |  |  |  |  | L. n. 287 del 10 aprile 1951 "Riordinamento dei giudici di assise"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Elettorale | Serena Rafanelli |
| Servizi Statistici e Demografici 35 | Revisione dinamica delle liste elettorali                                    | Iscrizione/cancellazione nelle liste elettorali per immigrazione/emigrazione, decesso ed acquisto/perdita del diritto elettorale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  | T.U. 20/3/1967, n. 223.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Elettorale | Serena Rafanelli |
| Servizi Statistici e Demografici 36 | Revisione semestrale delle liste elettorali                                  | Iscrizione nelle liste elettorali per compimento 18° anno di età, cancellazione per irreperibilità                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |  | T.U. 20/3/1967, n. 223.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo | Servizi Demografici – Elettorale | Serena Rafanelli |



| N. | Obbiettivo di performance organizzativa – Slogan | Valore Pubblico | Ambito VP | Peso indicatore | peso per ogni step graduale in aggiunta | max peso graduale in concreto sul target | totale performance org.va possibile | Formula/obbiettivo                                                                         | Unità di misura | Verso           | Gradualità             | Fattori                                                                   | TARG ET 2025              | TARG ET 2026 | TARG ET 2027 | Ambito analiticoSMVP (art. 8, DLGS. 150/2009)                                                                                                  | Macro dimensione SMVP |
|----|--------------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 4  | SITO COMPLETO                                    |                 |           | 20              |                                         |                                          | 20                                  | Completamento info istituzionali secondo schema standard omologato dal Segretario Generale | si/no           | Positivo        | . = =                  | Verifica di completamento strutturale a cura dell'Ufficio anticorruzione. | 100                       | . = =        | . = =        | d) modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali                                            | Politiche dell'ente   |
| 5  | PAGARE VELOCE                                    |                 |           | 25              |                                         |                                          | 25                                  | mantenimento del grado di soddisfazione nei limiti di legge                                | Numerico        | Negativo        | . = =                  | X < 0 (scadenza di pagamento)                                             | X                         | X            | X            | f) efficienza nell'impiego delle risorse (contenimento e riduzione dei costi), nonché ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi | Stato di salute       |
| 7  | ANTICORRUZIONE                                   |                 |           | 25              |                                         |                                          | 25                                  | Livello di attuazione delle misure previste dal piano anticorruzione                       | Percentuale     | Positivo        | . = =                  | misure da attuare per processi a rischio elevato/misure attuate           | 80%                       | 85%          | 90%          | f) efficienza nell'impiego delle risorse (contenimento e riduzione dei costi), nonché ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi | Stato di salute       |
| 8  | IL COMUNE IN SALUTE                              |                 |           | 30              |                                         |                                          | 30                                  | Pareggio finanziario                                                                       | Numerico        | si/no           | . = =                  | Pareggio raggiunto                                                        | 100%                      | 100%         | 100%         | f) efficienza nell'impiego delle risorse (contenimento e riduzione dei costi), nonché ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi | Stato di salute       |
|    |                                                  |                 |           | 100             |                                         |                                          | 100                                 |                                                                                            |                 |                 |                        |                                                                           |                           |              |              |                                                                                                                                                |                       |
|    |                                                  |                 |           | equazione       |                                         |                                          |                                     | peso iniziale                                                                              |                 | peso graduabile | perc.Perf.Org.iniziale |                                                                           | perc.Perf.Org.grad uabile |              |              |                                                                                                                                                |                       |
|    |                                                  |                 |           | 100             | perc.minima perf.org. 10                | 100                                      | x                                   | Politiche dell'ente                                                                        | 20              | 20              | 2                      | 2                                                                         |                           |              |              |                                                                                                                                                |                       |
|    |                                                  |                 |           |                 | perc.incremento perf.org                |                                          | limite max perf.org.                | Stato di salute dell'amm.ne                                                                | 80              | 80              | 8                      | 8                                                                         |                           |              |              |                                                                                                                                                |                       |
|    |                                                  |                 |           | perc. Perf. Org | 10                                      |                                          | 20                                  | totale                                                                                     | 100             | 100             | 10                     | 10                                                                        |                           |              |              |                                                                                                                                                |                       |

# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## REGOLE DI GESTIONE

**Il presente documento, elaborato su direttiva dell'organo di governo dell'Ente, contiene i criteri generali di indirizzo dell'azione amministrativa, le linee guida e gli indirizzi operativi per la gestione ricavati dalla Legge in generale, dal Bilancio di previsione e dal Piano Integrato di Attività ed Organizzazione per il periodo 2025/2027.**

# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

## ***Criteri generali di indirizzo dell'azione amministrativa***

Il responsabile della Gestione (Dirigente o suo delegato) è tenuto durante la gestione a:

1. Garantire, nell'utilizzo delle risorse disponibili e nei processi di acquisizione di beni e servizi, il buon andamento della gestione nel rispetto dei principi di legalità, pubblicità, concorsualità, pari condizioni ed economicità;
2. Favorire processi di semplificazione e di snellimento delle procedure, migliorando le relazioni con l'utenza;
3. Tendere ad una maggiore flessibilità di bilancio riducendo i costi fissi in genere connessi a quote di spese generali e comuni. Nell'ambito delle spese per utenze è richiesta la massima oculatezza nell'ottica del contenimento delle spese telefoniche e delle spese per energia, salvo nuove utenze improcrastinabili.
4. Elaborare un programma di definizione e di conclusione degli atti tecnici ed amministrativi relativi alle opere pubbliche aperte e progetti già avviati ed in corso di esecuzione.
5. Predisporre le previsioni di bilancio per il triennio successivo all'esercizio in corso, seguendo il principio della "dinamicità", in modo da formulare le proposte finanziarie tempestivamente, per assicurare il rispetto delle scadenze previste o programmate;
6. Segnalare e proporre al Servizio Finanziario ed Economato eventuali adeguamenti di risorse tempestivamente per favorire il costante mantenimento degli equilibri generali di bilancio nonché il corretto ed efficiente utilizzo delle risorse assegnate.
7. Le determinazioni dei Responsabili di Gestione saranno pubblicate all'Albo pretorio secondo le modalità previste dai vigenti regolamenti di contabilità e di organizzazione, resteranno a disposizione degli Organi Comunali e, a richiesta, dei cittadini aventi titolo.
8. Provvedere ad attuare le disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013, curando la pubblicazione delle informazioni rilevanti agli effetti della trasparenza.
9. Garantire la piena e fattiva collaborazione alla realizzazione del fondamentale obiettivo della digitalizzazione dei servizi dell'Ente.

## ***Linee guida per la gestione***

I responsabili di Gestione, ciascuno per la propria competenza, sono tenuti nell'adempimento delle loro funzioni a:

1. concorrere ad assicurare, ognuno per la propria competenza, il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario alla luce della vigente normativa, ed in particolare:
  - compito del Servizio Finanziario è quello di effettuare monitoraggi periodici e segnalare tempestivamente la necessità di misure correttive;
  - compito del Servizio LLPP è quello di collaborare con il Servizio Finanziario ed adottare tutte le misure necessarie per programmare i pagamenti in conto capitale, nel rispetto delle disponibilità e dei vincoli di cassa;
2. rispettare durante lo svolgimento delle attività di gestione annuale (utilizzo risorse del PEG) le linee programmatiche emergenti dal DUP – parte strategica e parte operativa - nonché le scelte e gli indirizzi finanziari contenuti nel Bilancio di previsione;
3. comunicare eventuali variazioni al PEG al Dirigente Area Risorse – Servizio Programmazione e Controllo, per l'adozione dei conseguenti provvedimenti;
4. favorire i processi di integrazione fra i servizi. I responsabili della gestione sono tenuti ad una piena collaborazione con il Segretario Generale e con il Dirigente Area Risorse per definire soluzioni efficaci alle problematiche del personale. I responsabili sono così tenuti a mettere a disposizione di altri servizi idonee risorse di personale per sopperire a temporanee, straordinarie esigenze oppure a progetti intersettoriali di importanza generale per l'Ente. La disponibilità a concedere ad altri servizi, personale per determinati periodi è un elemento di positiva valutazione nell'organizzazione del servizio;

# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

5. Garantire la continuità del servizio nel rispetto degli standard quantitativi fino ad ora raggiunti cercando di migliorare quanto più possibile la qualità del servizio con criteri di economicità ed efficienza;
6. collaborare con l'Ufficio dei Controlli Interni nell'attuazione sempre più piena del sistema di controlli interni previsto dal DL 174/2012;
7. utilizzare i mezzi ed i beni strumentali disponibili nel rispetto dei criteri di correttezza, produttività e utilità;
8. Utilizzare il personale assegnato garantendone il miglior impiego secondo criteri di produttività e flessibilità, valorizzando le attitudini e le capacità personali e professionali e nel pieno rispetto delle condizioni di lavoro e delle procedure previste dai Contratti Collettivi di lavoro nazionale e decentrati;
9. valutare attentamente il fabbisogno di personale, effettuando sempre un'analisi preliminare sulle reali necessità in rapporto al mantenimento e miglioramento dei servizi. Verificare in tale sede eventuali opportunità di recupero di personale già presente all'interno dell'ente (resosi disponibile anche a seguito di processi di razionalizzazione), da riqualificare attraverso il ricorso ad idonei percorsi formativi o di carriera. Ogni acquisizione di personale, può essere effettivamente disposta, solo dopo aver verificato la compatibilità con il rispetto delle norme che impongono agli enti locali di assicurare la riduzione della spesa di personale nell'ambito degli obiettivi di finanza pubblica;
10. monitorare costantemente l'impiego effettivo delle risorse finanziarie assegnate, segnalando tempestivamente al Servizio Finanziario eventuali economie nelle spese previste al fine di consentire agli organi di governo valutazioni in merito all'uso più appropriato con eventuali variazioni di strumenti di programmazione finanziaria;
11. favorire i processi di consolidamento delle entrate. Il titolare di ogni centro di responsabilità dovrà ricercare fonti autonome di entrate per il sostegno finanziario della sua attività. Possibilmente, sono da favorire le azioni tese a consolidare nel tempo le entrate così acquisite a programmare per le stesse processi di espansione. Nel caso in cui le entrate vengano assegnate per un periodo limitato, l'eventuale spesa finanziata con le stesse entrate non si dovrà consolidare nel tempo, ma dovrà avere un grado di flessibilità tale da potersi ridurre nel momento della riduzione delle entrate;
12. garantire il puntuale accertamento e la tempestiva riscossione delle entrate, almeno fino agli stanziamenti indicati per ciascuna Tipologia/Categoria;
13. ricercare un alto grado di realizzabilità del bilancio. E' fondamentale velocizzare il più possibile la riscossione delle entrate, al fine di contribuire al miglioramento della gestione di cassa dell'ente. E' altresì fondamentale definire entro il 31 dicembre tutte le fasi che determinano gli accertamenti in entrata in modo da realizzare le previsioni impostate nel bilancio. Per quanto riguarda le uscite, il responsabile avrà cura di proporre la riduzione ai propri stanziamenti qualora ritenga che gli stessi non siano utilizzati nella fase dell'impegno entro il termine dell'esercizio;
14. garantire la tempestività dei procedimenti di liquidazione da parte dei diversi Servizi e la puntuale emissione dei mandati di pagamento in favore dei fornitori, in modo da rispettare le obbligazioni assunte dall'Ente nei confronti di terzi;
15. riservare una particolare attenzione alla gestione residui. L'accumulo dei residui della parte entrata e uscita deve essere evitato e quindi il responsabile dovrà porre in essere, con tempestività, tutte le azioni necessarie per favorire lo smaltimento dei residui. Quindi, in entrata i singoli accertamenti dovranno essere monitorati con continuità per verificare le condizioni del permanere dell'accertamento e per definire la fase finale della riscossione. Il responsabile deve porre in essere tutte le azioni necessarie per l'attività di contenzioso ed, eventualmente, avanzare la proposta motivata di annullamento di accertamenti per insussistenza ed inesigibilità. Analogamente, in uscita, il responsabile dovrà porre in essere con tempestività gli atti di liquidazione per smaltire i residui passivi, in esecuzione anche delle richieste che il servizio finanziario effettuerà periodicamente, a conclusione di attività di monitoraggio delle fatture non liquidate;
16. favorire ed incrementare ogni attività per la ricerca di contributi ed opportunità di finanziamento, europei e non, per quei campi di attività nei quali è prevista una forma di contribuzione di carattere ordinario o in conto capitale. Per i contributi regionali e statali, che

# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

vengono assegnati su progetti, occorre verificare l'incidenza del progetto, le forme di finanziamento proprio nell'esercizio di assegnazione del contributo e nei due esercizi successivi compresi nel bilancio pluriennale. La verifica sulla copertura finanziaria del progetto, inizialmente finanziato in parte con contributo, si rende necessaria per evitare che nel tempo si consolidi una spesa corrente connessa al progetto senza avere certezza sull'assegnazione di contributi anche per gli esercizi successivi;

17. valutare per ogni atto i riflessi sulla gestione patrimoniale dell'Ente. Individuare le informazioni tecniche, amministrative e finanziarie necessarie al costante aggiornamento dell'inventario e alla gestione del patrimonio dell'Ente. Assicurare l'attendibilità, la tempestività, l'accuratezza e la completezza dei dati immessi nel sistema informativo dell'Ente ai fini della costante tenuta ed aggiornamento dell'inventario e delle scritture patrimoniali;
18. collaborare con l'Area Risorse e con il Servizio Finanziario per la messa a regime del nuovo ordinamento contabile ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e Dlgs 126/2014.

## **Indirizzi operativi**

### 1. Per le spese correnti del Bilancio:

- I responsabili della Gestione, in quanto responsabili generali dei procedimenti di spesa ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, in esecuzione del presente indirizzo e senza necessità di ulteriori atti, determinano di contrattare e contrattano direttamente con terzi per l'effettuazione delle spese occorrenti al raggiungimento degli obiettivi del PEG, nei limiti di spesa indicati in ciascun Intervento, ed in base agli indirizzi operativi e direttive del Dirigente, se emanati.
- Gli stessi responsabili della gestione dovranno rispettare durante le singole negoziazioni le regole previste dalla Legge e la disciplina in materia di anticorruzione, ove applicabile.

### 1. Per le spese in conto capitale del Bilancio:

La Giunta comunale provvede all'assegnazione degli stanziamenti ai responsabili della Gestione, unitamente agli obiettivi, con il presente PEG nel quale risultano indicate le spese previste per investimenti.

### 2. La Giunta si riserva altresì di definire ulteriori scelte di amministrazione e il contemporaneo affidamento di obiettivi e risorse ai Responsabili della Gestione con propri atti costituenti variazioni al PEG.

## **Affidamento incarichi**

- Gli affidamenti di incarichi a soggetti esterni all'A.C. devono essere adeguatamente motivati. In particolare, occorre evidenziare la necessità dell'incarico a seguito della verifica tecnica sulla mancanza della relativa professionalità interna;
- L'affidamento di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenze a soggetti estranei all'amministrazione ai sensi dell'art. 3, comma 55, della legge n. 244 del 24/12/2007 deve avvenire nell'ambito del relativo programma approvato dal Consiglio, facente parte integrante del DUP;
- I Responsabili devono segnalare tempestivamente al Servizio Finanziario e all'Ufficio dei Controlli Interni gli eventuali fabbisogni di incarichi da inserire nel programma consiliare;
- I Responsabili devono curare gli adempimenti in materia di pubblicità degli incarichi in modo da assicurare l'attendibilità, la completezza, l'adeguatezza e la tempestività dei dati relativi ai soggetti incaricati, con particolare riferimento alla pubblicazione sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 3, commi 18 e 54, della legge n. 244 del 2007;
- Nell'affidamento degli incarichi i Responsabili devono porre particolare attenzione alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

## **Procedure per l'utilizzo delle somme in conto capitale**

**A.** Il Dirigente procede all'affidamento dell'incarico di progettazione sia interno che esterno con propria Determinazione, nel rispetto delle norme vigenti in materia e dei criteri e delle direttive

# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

impartite dall'Organo di Governo, relativamente agli obiettivi dell'opera, nel rispetto del contenuto dell'elenco annuale 2024 dei LL.PP, approvato dal Consiglio comunale unitamente al bilancio e del contenuto dei singoli progetti preliminari;

**B.** Il Dirigente approva i progetti Esecutivi, le Perizie ed i Preventivi Spesa definitivi dei lavori, Forniture ed interventi in genere, indicando nella relativa Determinazione:

- l'atto di conformità agli indirizzi di gestione;
- il Quadro Economico di Spesa;
- l'eventuale prenotazione dell'impegno di spesa;

**C.** Il Dirigente compie tutti gli atti di gestione conseguenti:

- Indizione della gara di Appalto attraverso bandi di gara o avvisi di manifestazione di interesse, distintamente per le procedure sopra e sotto soglia comunitaria;
- esamina le offerte economiche e valuta la congruità delle stesse se del caso;
- Presa d'atto del Verbale di Gara o di Aggiudicazione con propria Determinazione, con la quale verrà disposto l'affidamento assunto il relativo impegno di spesa verso terzi e verrà disposta, nel rispetto delle condizioni di legge l'eventuale consegna anticipata dei lavori o delle forniture- questo in tutti i casi di procedure automatiche. Si considerano tali anche le gare di appalto da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa nelle quali sono predeterminati in modo chiaro ed oggettivo i criteri di aggiudicazione ed i relativi punteggi, tanto che alla commissione di gara restano riservate soltanto valutazioni discrezionali di natura tecnica;
- Stipula formale del Contratto o conclusione dello stesso in forma commerciale, ove previsto;

**D.** In caso di necessità di Variante d'opera:

- Il Dirigente è autorizzato a concluderla direttamente con propria Determinazione, entro i limiti del quadro economico di spesa approvato dall'Organo di Governo in sede preliminare;
- Per conseguenza l'approvazione del nuovo Quadro Economico dell'opera intervento dovrà risultare dalla stessa Determinazione;
- È fatto obbligo allo stesso Dirigente di concludere con l'appaltatore apposito Atto Aggiuntivo in tutti i casi di variante che comportino maggiore spesa rispetto al contratto originariamente concluso;
- Nel caso in cui le perizie di Variante non siano il mero assestamento del quadro economico originario ma assumano valore di Variante suppletiva perché comportano il superamento della spesa assegnata e disponibile, il Responsabile del Servizio si premurerà di ottenere la necessaria preventiva assegnazione di fondi aggiuntivi indispensabili dalla Giunta o dal Consiglio nel rispetto delle procedure previste dalla legge e in particolare in materia di LL.PP.

## TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

Tutti i soggetti deputati alla gestione si impegnano a garantire il rispetto disposizioni vigenti in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (in particolare: art. 4 D.Lgs 231/2002, art. 9 DL 78/2009 convertito in Legge 102/2009, art. 3 legge 136/2010 e smi, art. 27 co.4 DL 66/2014). Si sottolinea inoltre la rilevanza delle disposizioni recate dall'art. 1, comma 1015 e seguenti della L. 145/2018 (Legge di bilancio 2019) in materia di tempestività dei pagamenti e rispetto dei termini di pagamento delle transazioni commerciali.

Al fine di garantire il rispetto delle disposizioni sopra citate i responsabili sono tenuti ad applicare le misure organizzative adottate con apposita deliberazione di Giunta, pubblicata sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", e delle circolari interne emanate in materia.

Si sottolinea la rilevanza delle disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento, anche alla luce di quanto previsto dalla circolare MEF-RGS 1/2024.

## EQUILIBRI DI BILANCIO

In un'ottica di contenimento dell'equilibrio corrente, si raccomanda a tutti i responsabili una gestione oculata delle risorse affidate, cercando di contenere, quando non di evitare, spese differibili

# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

o superflue o comunque che vadano ad incrementare stabilmente le attuali spese di funzionamento. Le economie di spesa, sia di funzionamento che di sviluppo, che verranno realizzate andranno riacquisite al bilancio dell'ente, rivalutandone attentamente un diverso utilizzo.

I responsabili dovranno gestire le risorse affidate con attenzione al soddisfacimento ed alla necessità di adeguarsi a nuove priorità e sollecitazioni esterne.

Eventuali integrazioni alle spese di funzionamento non potranno essere esaminate se non in un quadro di compatibilità complessivo.

Fino all'adozione dei provvedimenti di riequilibrio, pertanto:

- dovranno essere limitate al massimo le spese non necessarie;
- dovrà essere data priorità alle spese correnti di carattere obbligatorio o la cui mancata assunzione comporta pregiudizio dell'azione amministrativa o determini danni certi e gravi all'ente
- avranno priorità spese che rivestano carattere di indifferibilità ed urgenza.

Nelle proposte di deliberazioni e nelle determinazioni, a cura del proponente, dovrà essere data congrua e specifica motivazione circa l'indispensabilità di nuove spese, nei termini sopra descritti.

La **gestione della liquidità** richiederà grande oculatezza, in considerazione del diminuito livello di riscossione delle entrate dell'ente.

## **PNRR**

L'ente è impegnato nella realizzazione di vari progetti riguardanti sia l'ambito dei lavori pubblici, sia quello della transizione al digitale.

Si tratta di un obiettivo strategico di primaria importanza, che necessita di grande collaborazione da parte di tutta la struttura per la piena realizzazione.

Al fine di monitorare l'attuazione corretta e tempestiva dei progetti PNRR verranno seguite idonee misure organizzative interne di controllo e verifica. E' inoltre previsto il supporto di soggetti esterni specializzati per il monitoraggio, la corretta compilazione della modulistica, l'utilizzo della piattaforma ReGIS, la rendicontazione, gli obblighi di tenuta documentale e quant'altro necessario per il corretto adempimento degli obblighi connessi all'utilizzo dei fondi europei di Next Generation EU.

**PARAMETRI DI STAMPA**

|                         |             |
|-------------------------|-------------|
| Responsabili            |             |
| Classificazione         |             |
| Stampa per responsabile | DI FUNZIONE |
| Capitoli significativi  | SI          |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| TIT. | TIP.                    | CAT.                                                                   | CAP.  | DESCRIZIONE                                             | Responsabile  | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------|---------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
|      |                         |                                                                        |       | Fondo pluriennale vincolato per spese correnti          |               |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                         |                                                                        |       | Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale |               |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                         |                                                                        |       | Utilizzo avanzo di Amministrazione                      |               |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                         |                                                                        |       | - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente    |               |                              |                            | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                         |                                                                        |       | Fondo di Cassa                                          |               |                              |                            |                 |                 |                 |                               | 9.586.980,80          |
|      |                         |                                                                        |       |                                                         |               |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                                                        |       |                                                         |               |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3    | 100                     | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni |       |                                                         |               |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3    | 100                     | 300                                                                    |       | Proventi derivanti dalla gestione dei beni              |               | 12.568,57                    | 200.000,00                 | 180.000,00      | 180.000,00      | 180.000,00      | -                             | 192.568,57            |
|      |                         |                                                                        | 602.0 | PROVENTI CONCESSIONE LOCULI                             | BALDI FABIANA | 12.568,57                    | 200.000,00                 | 180.000,00      | 180.000,00      | 180.000,00      | -                             | 192.568,57            |
|      |                         |                                                                        |       |                                                         |               | TOTALE TIPOLOGIA 100         | 12.568,57                  | 200.000,00      | 180.000,00      | 180.000,00      | -                             | 192.568,57            |
|      |                         |                                                                        |       |                                                         |               | TOTALE TITOLO 3              | 12.568,57                  | 200.000,00      | 180.000,00      | 180.000,00      | -                             | 192.568,57            |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| TIT.                                                   | TIP. | CAT.                                                              | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------|------|-------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                   |      |                                                                   |      |             |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 1                                                      |      | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 2                                                      |      | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 3                                                      |      | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |      |             |              | 12.568,57                       | 200.000,00                    | 180.000,00         | 180.000,00         | 180.000,00         | -                                      | 192.568,57                  |
| 4                                                      |      | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 5                                                      |      | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 6                                                      |      | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 7                                                      |      | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 9                                                      |      | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| TOTALE TITOLI                                          |      |                                                                   |      |             |              | 12.568,57                       | 200.000,00                    | 180.000,00         | 180.000,00         | 180.000,00         | -                                      | 192.568,57                  |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA |      |                                                                   |      |             |              | 12.568,57                       | 200.000,00                    | 180.000,00         | 180.000,00         | 180.000,00         | -                                      | 192.568,57                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| TIT.                                                    | TIP.                   | CAT.                                                  | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                         | Responsabile      | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|---------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti          |                        |                                                       |       |                                                                                                                                     |                   |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale |                        |                                                       |       |                                                                                                                                     |                   |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Utilizzo avanzo di Amministrazione                      |                        |                                                       |       |                                                                                                                                     |                   |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente    |                        |                                                       |       |                                                                                                                                     |                   |                              |                            | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo di Cassa                                          |                        |                                                       |       |                                                                                                                                     |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               | 9.586.980,80          |
|                                                         |                        |                                                       |       |                                                                                                                                     |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                                       |       |                                                                                                                                     |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | 101                    | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche   |       |                                                                                                                                     |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | 101                    | 102                                                   |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali                                                                                    |                   | 1.153,60                     | 1.153,60                   | -               | -               | -               | -                             | 1.153,60              |
|                                                         |                        |                                                       | 320.0 | CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO CYBERBULLISMO E BULLISMO (VEDI CAP. 2595/U)                                                       | BANDACCARI DANILA | 1.153,60                     | 1.153,60                   | -               | -               | -               | -                             | 1.153,60              |
|                                                         |                        |                                                       |       |                                                                                                                                     |                   | TOTALE TIPOLOGIA 101         | 1.153,60                   | 1.153,60        | -               | -               | -                             | 1.153,60              |
| 2                                                       | 103                    | Trasferimenti correnti da Imprese                     |       |                                                                                                                                     |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | 103                    | 302                                                   |       | Altri trasferimenti correnti da imprese                                                                                             |                   | 2.720,00                     | 2.720,00                   | -               | -               | -               | -                             | 2.720,00              |
|                                                         |                        |                                                       | 729.0 | CONTRIBUTI DA FONDAZIONI ISTITUTI BANCARI E ALTRI ENTI PER EVENTI A FAVORE DELL'AGGREGAZIONE E SOCIALIZZAZIONE (V.CAP. 2253 e 2254) | BANDACCARI DANILA | 1.900,00                     | 1.900,00                   | -               | -               | -               | -                             | 1.900,00              |
|                                                         |                        |                                                       | 732.0 | CONTRIBUTO DA ISTITUTI BANCARI PER PROGETTI LEGALITA' (V.CAP.2244/2249)                                                             | BANDACCARI DANILA | 820,00                       | 820,00                     | -               | -               | -               | -                             | 820,00                |
|                                                         |                        |                                                       |       |                                                                                                                                     |                   | TOTALE TIPOLOGIA 103         | 2.720,00                   | 2.720,00        | -               | -               | -                             | 2.720,00              |
| 2                                                       | 104                    | Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private |       |                                                                                                                                     |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | 104                    | 401                                                   |       | Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private                                                                               |                   | 38.430,00                    | 38.430,00                  | -               | -               | -               | -                             | 38.430,00             |
|                                                         |                        |                                                       | 216.0 | CONTRIBUTO RECUPERO FONDO FOTOGRAFICO CARNICELLI (V. CAP. 2335/U)                                                                   | BANDACCARI DANILA | 38.430,00                    | 38.430,00                  | -               | -               | -               | -                             | 38.430,00             |
|                                                         |                        |                                                       |       |                                                                                                                                     |                   | TOTALE TIPOLOGIA 104         | 38.430,00                  | 38.430,00       | -               | -               | -                             | 38.430,00             |
|                                                         |                        |                                                       |       |                                                                                                                                     |                   | TOTALE TITOLO 2              | 42.303,60                  | 42.303,60       | -               | -               | -                             | 42.303,60             |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                                                                   | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                       | Responsabile      | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|----------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                                                        |       |                                                                                   |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 100                     | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni |       |                                                                                   |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 100                     | 200                                                                    |       | Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi                                |                   | -                            | 20.000,00                  | 20.000,00       | 20.000,00       | 20.000,00       | -                             | 20.000,00             |
|                      |                         |                                                                        | 410.0 | DIRITTI DI SEGRETERIA                                                             | BANDACCARI DANILA | -                            | 20.000,00                  | 20.000,00       | 20.000,00       | 20.000,00       | -                             | 20.000,00             |
| 3                    | 100                     | 300                                                                    |       | Proventi derivanti dalla gestione dei beni                                        |                   | 392,00                       | 15.000,00                  | 30.000,00       | 30.000,00       | 30.000,00       | -                             | 30.392,00             |
|                      |                         |                                                                        | 596.0 | PROVENTI DA CESSIONE IN USO PATRIMONIO COMUNALE SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA-   | BANDACCARI DANILA | 392,00                       | 15.000,00                  | 30.000,00       | 30.000,00       | 30.000,00       | -                             | 30.392,00             |
| TOTALE TIPOLOGIA 100 |                         |                                                                        |       |                                                                                   |                   | 392,00                       | 35.000,00                  | 50.000,00       | 50.000,00       | 50.000,00       | -                             | 50.392,00             |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti                                      |       |                                                                                   |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 500                     | 9900                                                                   |       | Altre entrate correnti n.a.c.                                                     |                   | 41.376,11                    | 26.736,53                  | 25.300,00       | 25.300,00       | 25.300,00       | -                             | 66.676,11             |
|                      |                         |                                                                        | 430.0 | DIRITTI DI NOTIFICA                                                               | BANDACCARI DANILA | 1.193,61                     | 6.000,00                   | 7.000,00        | 7.000,00        | 7.000,00        | -                             | 8.193,61              |
|                      |                         |                                                                        | 713.0 | RECUPERO SPESE ACCESSORIE PER RISCOSSIONI COATTIVE SERVIZIO AGAN (VEDI CAP.386/U) | BANDACCARI DANILA | 121,34                       | 121,34                     | 100,00          | 100,00          | 100,00          | -                             | 221,34                |
|                      |                         |                                                                        | 716.0 | ENTRATA PER ONERI DI RISCOSSIONE A CARICO DEL DEBITORE SERVIZIO AGAN              | BANDACCARI DANILA | 615,19                       | 615,19                     | 200,00          | 200,00          | 200,00          | -                             | 815,19                |
|                      |                         |                                                                        | 752.0 | RIMBORSO SPESE GIUDIZIALI E ASSICURATIVE                                          | BANDACCARI DANILA | 39.445,97                    | 10.000,00                  | 10.000,00       | 10.000,00       | 10.000,00       | -                             | 49.445,97             |
|                      |                         |                                                                        | 773.0 | RECUPERI VARI                                                                     | BANDACCARI DANILA | -                            | 10.000,00                  | 8.000,00        | 8.000,00        | 8.000,00        | -                             | 8.000,00              |
| TOTALE TIPOLOGIA 500 |                         |                                                                        |       |                                                                                   |                   | 41.376,11                    | 26.736,53                  | 25.300,00       | 25.300,00       | 25.300,00       | -                             | 66.676,11             |
| TOTALE TITOLO 3      |                         |                                                                        |       |                                                                                   |                   | 41.768,11                    | 61.736,53                  | 75.300,00       | 75.300,00       | 75.300,00       | -                             | 117.068,11            |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| TIT.                 | TIP.                      | CAT.                         | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                                  | Responsabile      | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|---------------------------|------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 4                    | ENTRATE IN CONTO CAPITALE |                              |       |                                                                                                                                              |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 4                    | 200                       | Contributi agli investimenti |       |                                                                                                                                              |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 4                    | 200                       | 100                          |       | Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche                                                                                    |                   | -                               | 40.000,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
|                      |                           |                              | 860.0 | CONTRIBUTO REGIONALE PER IL RECUPERO DEL PATRIMONIO CULTURALE E STORICO DANNEGGIATO DA EVENTI ALLUVIONALI 2023 - LR N.4/2024 (VEDI CAP 6616) | BANDACCARI DANILA | -                               | 40.000,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| TOTALE TIPOLOGIA 200 |                           |                              |       |                                                                                                                                              |                   | -                               | 40.000,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| TOTALE TITOLO 4      |                           |                              |       |                                                                                                                                              |                   | -                               | 40.000,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| TIT.                 | TIP.                                      | CAT.                    | CAP.   | DESCRIZIONE                                          | Responsabile      | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|-------------------------------------------|-------------------------|--------|------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 9                    | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |                         |        |                                                      |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 9                    | 200                                       | Entrate per conto terzi |        |                                                      |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 9                    | 200                                       | 500                     |        | Riscossione imposte e tributi per conto terzi        |                   | -                               | 3.000,00                      | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                      | 3.000,00                    |
|                      |                                           |                         | 3176.0 | ENTRATA PER DEPOSITO SPESE CONTRATTUALI (CAP.8176/U) | BANDACCARI DANILA | -                               | 3.000,00                      | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                      | 3.000,00                    |
| TOTALE TIPOLOGIA 200 |                                           |                         |        |                                                      |                   | -                               | 3.000,00                      | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                      | 3.000,00                    |
| TOTALE TITOLO 9      |                                           |                         |        |                                                      |                   | -                               | 3.000,00                      | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                      | 3.000,00                    |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| TIT.                                                       | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE                                                       | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------------------------------------------------------------|------|------|------|-------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                       |      |      |      |                                                                   |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 1                                                          |      |      |      | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 2                                                          |      |      |      | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |              | 42.303,60                       | 42.303,60                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | 42.303,60                   |
| 3                                                          |      |      |      | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |              | 41.768,11                       | 61.736,53                     | 75.300,00          | 75.300,00          | 75.300,00          | -                                      | 117.068,11                  |
| 4                                                          |      |      |      | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |              | -                               | 40.000,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 5                                                          |      |      |      | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 6                                                          |      |      |      | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 7                                                          |      |      |      | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 9                                                          |      |      |      | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |              | -                               | 3.000,00                      | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                      | 3.000,00                    |
| TOTALE TITOLI                                              |      |      |      |                                                                   |              | 84.071,71                       | 147.040,13                    | 78.300,00          | 78.300,00          | 78.300,00          | -                                      | 162.371,71                  |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA |      |      |      |                                                                   |              | 84.071,71                       | 147.040,13                    | 78.300,00          | 78.300,00          | 78.300,00          | -                                      | 162.371,71                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| TIT. | TIP.                   | CAT.                                                | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                                 | Responsabile          | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|------|------------------------|-----------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
|      |                        |                                                     |       | Fondo pluriennale vincolato per spese correnti                                                                                              |                       |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                        |                                                     |       | Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale                                                                                     |                       |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                        |                                                     |       | Utilizzo avanzo di Amministrazione                                                                                                          |                       |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                        |                                                     |       | - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente                                                                                        |                       |                              |                            | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                        |                                                     |       | Fondo di Cassa                                                                                                                              |                       |                              |                            |                 |                 |                 |                               | 9.586.980,80          |
|      |                        |                                                     |       |                                                                                                                                             |                       |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2    | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                                     |       |                                                                                                                                             |                       |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2    | 101                    | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche |       |                                                                                                                                             |                       |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2    | 101                    | 101                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali                                                                                          |                       | 171.566,33                   | 428.716,33                 | -               | -               | -               | -                             | 171.566,33            |
|      |                        |                                                     | 227.0 | PNRR – M1.C3 INV. 2.3 - RESTAURO DEL PARCO, DEL GIARDINO STORICO E DEI MANUFATTI VILLA LA MAGIA - CUP: C89D22000000006- LOTTO F. (cap 2319) | BERTACCINI ALESSANDRO | 12.000,00                    | -                          | -               | -               | -               | -                             | 12.000,00             |
|      |                        |                                                     | 240.0 | TRASFERIMENTI STATALI CORRENTI OCDPC EVENTI METEREOLOGICI AVVERSI DEL 02/11/2023                                                            | BERTACCINI ALESSANDRO | 159.566,33                   | 159.566,33                 | -               | -               | -               | -                             | 159.566,33            |
|      |                        |                                                     | 241.0 | TRASFERIMENTI STATALI CORRENTI OCDPC 59/2024 EVENTI METEREOLOGICI AVVERSI DEL 02/11/2023 (vedi cap3472/U)                                   | BERTACCINI ALESSANDRO | -                            | 269.150,00                 | -               | -               | -               | -                             | -                     |
| 2    | 101                    | 102                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali                                                                                            |                       | 30.000,00                    | 66.379,02                  | -               | -               | -               | -                             | 30.000,00             |
|      |                        |                                                     | 297.0 | CONTRIBUTO REGIONALE PER INCARICHI PER IL PROGETTO DI COLLEGAMENTO VIA AMODORI E CASELLO A11 (VEDI CAP 2756/U - 2757/U)                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 30.000,00                    | 66.000,00                  | -               | -               | -               | -                             | 30.000,00             |
|      |                        |                                                     | 298.0 | TRASFERIMENTO PER RIMBORSO BENEFICI VOLONTARIATO PER PRESTAZIONI DI PROTEZIONE CIVILE ART. 40 D.LGS. 1/2018 (VEDI CAP. 3271/U)              | BERTACCINI ALESSANDRO | -                            | 379,02                     | -               | -               | -               | -                             | -                     |
|      |                        |                                                     |       |                                                                                                                                             |                       | TOTALE TIPOLOGIA 101         | 201.566,33                 | 495.095,35      | -               | -               | -                             | 201.566,33            |
|      |                        |                                                     |       |                                                                                                                                             |                       | TOTALE TITOLO 2              | 201.566,33                 | 495.095,35      | -               | -               | -                             | 201.566,33            |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                                                                   | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                  | Responsabile          | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|----------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                                                        |       |                                                                              |                       |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 100                     | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni |       |                                                                              |                       |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 100                     | 200                                                                    |       | Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi                           |                       | 10,00                        | 7.500,00                   | 7.000,00        | 7.000,00        | 7.000,00        | -                             | 7.010,00              |
|                      |                         |                                                                        | 411.0 | DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ACCESSO AGLI ATTI SERVIZIO LL.PP.                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 10,00                        | 7.500,00                   | 7.000,00        | 7.000,00        | 7.000,00        | -                             | 7.010,00              |
| 3                    | 100                     | 300                                                                    |       | Proventi derivanti dalla gestione dei beni                                   |                       | 164.994,26                   | 188.718,70                 | 186.012,12      | 186.012,12      | 186.012,12      | -                             | 193.822,26            |
|                      |                         |                                                                        | 541.0 | CANONE CONCESSIONE SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS METANO (SERV.RIL.IVA)          | BERTACCINI ALESSANDRO | 157.184,12                   | 157.184,12                 | 157.184,12      | 157.184,12      | 157.184,12      | -                             | 157.184,12            |
|                      |                         |                                                                        | 599.0 | PROVENTI DA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO BENI MOBILI E ATTREZZATURE         | BERTACCINI ALESSANDRO | -                            | 500,00                     | 500,00          | 500,00          | 500,00          | -                             | 500,00                |
|                      |                         |                                                                        | 640.0 | CANONI DI LOCAZIONE AREE PER STAZIONI RADIO BASE TELEFONIA MOBILE            | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.150,00                     | 9.000,00                   | 9.000,00        | 9.000,00        | 9.000,00        | -                             | 10.150,00             |
|                      |                         |                                                                        | 749.0 | QUOTA ANNUA GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI (RIL. FINI IVA)                       | BERTACCINI ALESSANDRO | 6.660,14                     | 22.034,58                  | 19.328,00       | 19.328,00       | 19.328,00       | -                             | 25.988,14             |
| TOTALE TIPOLOGIA 100 |                         |                                                                        |       |                                                                              |                       | 165.004,26                   | 196.218,70                 | 193.012,12      | 193.012,12      | 193.012,12      | -                             | 200.832,26            |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti                                      |       |                                                                              |                       |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 500                     | 9900                                                                   |       | Altre entrate correnti n.a.c.                                                |                       | 1.817,51                     | 39.500,00                  | 36.500,00       | 36.500,00       | 36.500,00       | -                             | 38.317,51             |
|                      |                         |                                                                        | 584.0 | RIMBORSO SPESA STAMPATI, SPESE POSTALI, CARTELLONISTICA                      | BERTACCINI ALESSANDRO | -                            | 500,00                     | 500,00          | 500,00          | 500,00          | -                             | 500,00                |
|                      |                         |                                                                        | 710.0 | RIMBORSO SPESE PER DANNI CAUSATI DA SINISTRI DI TERZI AL PATRIMONIO COMUNALE | BERTACCINI ALESSANDRO | -                            | 5.000,00                   | 5.000,00        | 5.000,00        | 5.000,00        | -                             | 5.000,00              |
|                      |                         |                                                                        | 747.0 | INTROITI VARI                                                                | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.547,51                     | 13.000,00                  | 10.000,00       | 10.000,00       | 10.000,00       | -                             | 11.547,51             |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                              | CAP.  | DESCRIZIONE                                                | Responsabile          | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------|------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                   |       |                                                            |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti |       |                                                            |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | 9900                              |       | Altre entrate correnti n.a.c.                              |                       | 1.817,51                        | 39.500,00                     | 36.500,00          | 36.500,00          | 36.500,00          | -                                      | 38.317,51                   |
|                      |                         |                                   | 759.0 | RIMBORSO SPESE PER UTENZE E VARIE GESTIONE PATRIMONIO C.LE | BERTACCINI ALESSANDRO | 270,00                          | 1.000,00                      | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                      | 1.270,00                    |
|                      |                         |                                   | 777.0 | INCENTIVI PER FONTI RINNOVABILI                            | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 20.000,00                     | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00          | -                                      | 20.000,00                   |
| TOTALE TIPOLOGIA 500 |                         |                                   |       |                                                            |                       | 1.817,51                        | 39.500,00                     | 36.500,00          | 36.500,00          | 36.500,00          | -                                      | 38.317,51                   |
| TOTALE TITOLO 3      |                         |                                   |       |                                                            |                       | 166.821,77                      | 235.718,70                    | 229.512,12         | 229.512,12         | 229.512,12         | -                                      | 239.149,77                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| TIT. | TIP.                      | CAT.                         | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                                 | Responsabile          | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|------|---------------------------|------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 4    | ENTRATE IN CONTO CAPITALE |                              |       |                                                                                                                                             |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 4    | 200                       | Contributi agli investimenti |       |                                                                                                                                             |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 4    | 200                       | 100                          |       | Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche                                                                                   |                       | 5.092.073,53                    | 5.581.947,66                  | 4.279.614,47       | 283.745,30         | -                  | 1.105.064,75                        | 9.371.688,00             |
|      |                           |                              | 820.0 | PNRR- M2C4 INV 2.2 - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AI SENSI ART. 1 C. 29 LETT. A L.160/2019 CUP: C84H23000200001 (VEDI CAP.6909) | BERTACCINI ALESSANDRO | 4.529,03                        | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                   | 4.529,03                 |
|      |                           |                              | 821.0 | PNRR- M2C4 INV 2.2 - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AI SENSI ART. 1 C. 29 LETT. A L.160/2019 CUP: C84D23000780001 (6333/U)        | BERTACCINI ALESSANDRO | 65.000,00                       | 130.000,00                    | -                  | -                  | -                  | -                                   | 65.000,00                |
|      |                           |                              | 822.0 | PNRR- M2C4 INV 2.2 - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART. 1 C. 29 LETT. A L.160/2019 CUP: C84D23000640001 (CAP.6207/6528)          | BERTACCINI ALESSANDRO | 130.000,00                      | 130.000,00                    | -                  | -                  | -                  | -                                   | 130.000,00               |
|      |                           |                              | 824.0 | PNRR – M1.C3 INV. 2.3 - RESTAURO DEL PARCO, DEL GIARDINO STORICO E DEI MANUFATTI VILLA LA MAGIA - CUP: C89D22000000006 (v. Cap. 6608/0-/1)  | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.798.000,00                    | 936.661,69                    | -                  | -                  | -                  | -                                   | 1.798.000,00             |
|      |                           |                              | 828.0 | PNRR-M5C2 INV. 2.1 - RIQUALIFICAZIONE POLO TECNOLOGICO FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DI SPAZI CULTURALI - CUP: C84E21000400005 (6627/8/E)  | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.296.227,16                    | 1.836.143,16                  | 582.331,54         | 283.745,30         | -                  | 582.331,54                          | 1.878.558,70             |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| TIT. | TIP.                      | CAT.                         | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                                  | Responsabile          | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|------|---------------------------|------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 4    | ENTRATE IN CONTO CAPITALE |                              |       |                                                                                                                                              |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 4    | 200                       | Contributi agli investimenti |       |                                                                                                                                              |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 4    | 200                       | 100                          |       | Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche                                                                                    |                       | 5.092.073,53                    | 5.581.947,66                  | 4.279.614,47       | 283.745,30         | -                  | 1.105.064,75                        | 9.371.688,00             |
|      |                           |                              | 829.0 | PNRR-M5C2 INV. 2.1 - RIQUALIFICAZIONE CAMPO SUSS. STADIO RACITI - REALIZZAZIONE SPOGLIATOI E MANTO SINTETICO - CUP:C83D21002540005 (6733/37) | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.028.500,73                    | 1.486.521,53                  | 736.224,31         | -                  | -                  | 392.733,21                          | 1.764.725,04             |
|      |                           |                              | 830.0 | CONTRIBUTO MIUR PER EDILIZIA LEGGERA DI ADATTAMENTO SPAZI AMBIENTI ED AULE SCOLASTICHE (VEDI CAP.6318/U)                                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 38.363,39                       | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                   | 38.363,39                |
|      |                           |                              | 831.0 | CONTRIBUTO MIUR DM 43/2020 INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCENDIO DEGLI EDIFICI PUBBLICI ADIBITI AD USO SCOLASTICO VEDI CAP.6344/   | BERTACCINI ALESSANDRO | 36.181,27                       | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                   | 36.181,27                |
|      |                           |                              | 832.0 | CONTRIBUTO MIUR INVESTIMENTI 2018-DECRETO N.1007/2017- Vedi cap.6349/U                                                                       | BERTACCINI ALESSANDRO | 404.803,36                      | 351.950,40                    | -                  | -                  | -                  | -                                   | 404.803,36               |
|      |                           |                              | 833.0 | PNRR- M2C4 INV 2.2 - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AI SENSI ART. 1 C. 29 LETT. A L.160/2019 - CUP: C89J21026650001 (CAP.6903.1)   | BERTACCINI ALESSANDRO | 518,82                          | 518,82                        | -                  | -                  | -                  | -                                   | 518,82                   |
|      |                           |                              | 833.1 | INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (VEDI CAP.6903.2)                                                                                   | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | 130.000,00                          | -                        |
|      |                           |                              | 834.0 | CONTRIBUTO MINISTERO CULTURA PER LAVORI FINALIZZATI ALLA TUTELA CONSERVAZIONE FRUIZIONE COMPLESSO MONUMENTALE VILLA LA MAGIA(V. CAP.6604/U)  | BERTACCINI ALESSANDRO | 135.412,93                      | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                   | 135.412,93               |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| TIT. | TIP.                      | CAT.                         | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                                   | Responsabile          | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|------|---------------------------|------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 4    | ENTRATE IN CONTO CAPITALE |                              |       |                                                                                                                                               |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 4    | 200                       | Contributi agli investimenti |       |                                                                                                                                               |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 4    | 200                       | 100                          |       | Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche                                                                                     |                       | 5.092.073,53                    | 5.581.947,66                  | 4.279.614,47       | 283.745,30         | -                  | 1.105.064,75                        | 9.371.688,00             |
|      |                           |                              | 836.0 | CONTRIBUTO REGLE PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURA PER AREE VERDI PER INCLUSIONE DELLE PERSONE CON DISABILITA' (V.CAP.7240/U)                    | BERTACCINI ALESSANDRO | 491,20                          | 500,44                        | -                  | -                  | -                  | -                                   | 491,20                   |
|      |                           |                              | 840.0 | CONTRIBUTO REGIONALE PER IMPIANTISTICA SPORTIVA                                                                                               | BERTACCINI ALESSANDRO | 6.774,40                        | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                   | 6.774,40                 |
|      |                           |                              | 841.0 | CONTRIBUTO REGIONALE DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO (VEDI CAP. 6022)                                                                               | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 16.000,00                     | 24.000,00          | -                  | -                  | -                                   | 24.000,00                |
|      |                           |                              | 843.0 | CONTRIBUTO ADEGUAMENTO PREZZI MATERIALI DA COSTRUZIONE DI CUI ART. 26, C. 4 LETT. B, D.L. 50/2022 - L. 91/ 2022 (VEDI CAP. 6822 E 6668)       | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 38.201,30                     | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |
|      |                           |                              | 850.0 | CONTRIBUTO PER PROGETTI IN MATERIA DI SICUREZZA URBANA ANNO 2023 (V. CAP. 6183/U)                                                             | BERTACCINI ALESSANDRO | 4.833,33                        | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                   | 4.833,33                 |
|      |                           |                              | 853.0 | CONTRIBUTO REG.LE - LAVORI DI REALIZZAZIONE CASSA DI ESPANSIONE IN LOC. LUCCIANO (V.CAP. 7216/U 7219/U 7220/U)                                | BERTACCINI ALESSANDRO | 116.427,51                      | 116.599,00                    | 2.937.058,62       | -                  | -                  | -                                   | 3.053.486,13             |
|      |                           |                              | 857.0 | CONTRIBUTO DA BANDO FESR REGIONE TOSCAN PER INTERVENTI ADEGUAMENTO SISMICO E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA INFANZIA DI CATENA (CAP. 6227) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 512.840,92                    | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| TIT. | TIP.                      | CAT.                         | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                                | Responsabile          | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|------|---------------------------|------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 4    | ENTRATE IN CONTO CAPITALE |                              |       |                                                                                                                                            |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 4    | 200                       | Contributi agli investimenti |       |                                                                                                                                            |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 4    | 200                       | 100                          |       | Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche                                                                                  |                       | 5.092.073,53                    | 5.581.947,66                  | 4.279.614,47       | 283.745,30         | -                  | 1.105.064,75                        | 9.371.688,00             |
|      |                           |                              | 878.0 | CONTRIBUTO REG. D.GR N. 360/2022 INCARICHI PROFESS. PER LA REALIZZ. BACINO DI LAMINAZIONE A SERVIZIO DEL FOSSO FALCHERETO (V. CAP. 7150/U) | BERTACCINI ALESSANDRO | 26.010,40                       | 26.010,40                     | -                  | -                  | -                  | -                                   | 26.010,40                |
| 4    | 200                       | 200                          |       | Contributi agli investimenti da Famiglie                                                                                                   |                       | -                               | 60.713,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |
|      |                           |                              | 879.0 | CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA PRIVATI - PERMUTA (V. CAP. 6081/U)                                                                         | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 60.713,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |
| 4    | 200                       | 300                          |       | Contributi agli investimenti da Imprese                                                                                                    |                       | -                               | 446.315,50                    | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |
|      |                           |                              | 934.0 | CONTRIBUTO DA CONAD NORD OVEST PER INTERVENTI ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO DELLA SCUOLA INFANZIA DI CATENA (V. CAP. 6220/U)      | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 150.000,00                    | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |
|      |                           |                              | 935.0 | CONTRIBUTO DA GSE PER INTERVENTI ADEGUAMENTO SISMICO E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA INFANZIA DI CATENA (V. CAP. 6228/U)               | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 296.315,50                    | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |
| 4    | 200                       | 400                          |       | Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private                                                                                |                       | 674.999,98                      | 717.887,09                    | -                  | -                  | -                  | -                                   | 674.999,98               |
|      |                           |                              | 919.0 | RESTAURO PATRIMONIO ARTISTICO- FACCIATE CORTILE INTERNO VILLA LA MAGIA- CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA RISPARMIO PT E PESCIA-(CAP.6669/U)     | BERTACCINI ALESSANDRO | 49.999,98                       | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                   | 49.999,98                |
|      |                           |                              | 926.0 | CONTRIBUTO DA ISTITUZIONI SOCIALI PER INTERVENTI SU EDIFICI SCOLASTICI (V. CAP. 6353/U)                                                    | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 155.000,00                    | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                                 | Responsabile          | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|------|------|------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 4    |      |      |       | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                                                                                                   |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 4    | 200  |      |       | Contributi agli investimenti                                                                                                                |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 4    | 200  | 400  |       | Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private                                                                                 |                       | 674.999,98                      | 717.887,09                    | -                  | -                  | -                  | -                                   | 674.999,98               |
|      |      |      | 927.0 | CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPT PER LAVORI DI RIPRISTINO EDIFICIO SEDE BIBLIOTECA MICHELUCCI (V. CAP. 6581 E 6582/U)                           | BERTACCINI ALESSANDRO | 325.000,00                      | 325.000,00                    | -                  | -                  | -                  | -                                   | 325.000,00               |
|      |      |      | 929.0 | CONTRIBUTO DA FOND. CASSA RISPARMIO PER INTERVENTI ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO SCUOLA INFANZIA DI CATENA (V. CAP. 6221/U)        | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 150.000,00                    | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |
|      |      |      | 930.3 | CONTRIBUTO DA FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI PISTOIA E PESCIA PER IL BANDO CANTIERI SMART 2020. (VEDI CAP.6212 6219 6219.1 6310 6310.1 U) | BERTACCINI ALESSANDRO | 300.000,00                      | 87.887,09                     | -                  | -                  | -                  | -                                   | 300.000,00               |
|      |      |      |       | TOTALE TIPOLOGIA 200                                                                                                                        |                       | 5.767.073,51                    | 6.806.863,25                  | 4.279.614,47       | 283.745,30         | -                  | 1.105.064,75                        | 10.046.687,98            |
| 4    | 400  |      |       | Entrate da alienazione di beni materiali ed immateriali                                                                                     |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 4    | 400  | 100  |       | Alienazione di beni materiali                                                                                                               |                       | -                               | 160.000,00                    | 150.000,00         | -                  | -                  | 150.000,00                          | 150.000,00               |
|      |      |      | 802.0 | ALIENAZIONE DI ALTRI FABBRICATI (VEDI CAP.7218)                                                                                             | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 160.000,00                    | 150.000,00         | -                  | -                  | 150.000,00                          | 150.000,00               |
| 4    | 400  | 200  |       | Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti                                                                                        |                       | -                               | 97.797,00                     | 3.500,00           | -                  | -                  | 3.500,00                            | 3.500,00                 |
|      |      |      | 803.0 | ALIENAZIONE DI TERRENI DISPONIBILI - PERMUTA (VEDI CAP.6081)                                                                                | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 94.297,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |
|      |      |      | 804.0 | ALIENAZIONE DI TERRENI DISPONIBILI (VEDI CAP.7208/U )                                                                                       | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 3.500,00                      | 3.500,00           | -                  | -                  | 3.500,00                            | 3.500,00                 |
|      |      |      |       | TOTALE TIPOLOGIA 400                                                                                                                        |                       | -                               | 257.797,00                    | 153.500,00         | -                  | -                  | 153.500,00                          | 153.500,00               |
| 4    | 500  |      |       | Altre entrate in conto capitale                                                                                                             |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 4    | 500  | 400  |       | Altre entrate in conto capitale n.a.c.                                                                                                      |                       | -                               | 185.608,22                    | 1.231.759,84       | -                  | -                  | -                                   | 1.231.759,84             |
|      |      |      | 911.0 | ACQUISIZIONE LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL PATRIMONIO COMUNALE (VEDI CAP. 7111/U)                                                    | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 3.510,36                      | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| TIT.                 | TIP.                      | CAT.                            | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                          | Responsabile          | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|----------------------|---------------------------|---------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 4                    | ENTRATE IN CONTO CAPITALE |                                 |       |                                                                                      |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 4                    | 500                       | Altre entrate in conto capitale |       |                                                                                      |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 4                    | 500                       | 400                             |       | Altre entrate in conto capitale n.a.c.                                               |                       | -                               | 185.608,22                    | 1.231.759,84       | -                  | -                  | -                                   | 1.231.759,84             |
|                      |                           |                                 | 913.0 | ACQUISIZIONE BENI IMMOBILI AL PATRIMONIO COMUNALE (V. CAP. 6823/U - 7213/U - 6208/U) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 182.097,86                    | 1.231.759,84       | -                  | -                  | -                                   | 1.231.759,84             |
| TOTALE TIPOLOGIA 500 |                           |                                 |       |                                                                                      |                       | -                               | 185.608,22                    | 1.231.759,84       | -                  | -                  | -                                   | 1.231.759,84             |
| TOTALE TITOLO 4      |                           |                                 |       |                                                                                      |                       | 5.767.073,51                    | 7.250.268,47                  | 5.664.874,31       | 283.745,30         | -                  | 1.258.564,75                        | 11.431.947,82            |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| TIT. | TIP.                                      | CAT.                    | CAP.   | DESCRIZIONE                                                           | Responsabile          | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------|-------------------------------------------|-------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 9    | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |                         |        |                                                                       |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 9    | 200                                       | Entrate per conto terzi |        |                                                                       |                       |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 9    | 200                                       | 200                     |        | Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi |                       | -                               | 10.000,00                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                      | 10.000,00                   |
|      |                                           |                         | 3172.0 | ANTICIPAZIONE SPESE DA PARTE DI TERZI PER REGISTRAZIONE E VARIE       | BERTACCINI ALESSANDRO | -                               | 10.000,00                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                      | 10.000,00                   |
|      |                                           |                         |        |                                                                       | TOTALE TIPOLOGIA 200  | -                               | 10.000,00                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                      | 10.000,00                   |
|      |                                           |                         |        |                                                                       | TOTALE TITOLO 9       | -                               | 10.000,00                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                      | 10.000,00                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| TIT.                                                           | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE                                                       | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|----------------------------------------------------------------|------|------|------|-------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                           |      |      |      |                                                                   |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 1                                                              |      |      |      | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |
| 2                                                              |      |      |      | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |              | 201.566,33                      | 495.095,35                    | -                  | -                  | -                  | -                                   | 201.566,33               |
| 3                                                              |      |      |      | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |              | 166.821,77                      | 235.718,70                    | 229.512,12         | 229.512,12         | 229.512,12         | -                                   | 239.149,77               |
| 4                                                              |      |      |      | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |              | 5.767.073,51                    | 7.250.268,47                  | 5.664.874,31       | 283.745,30         | -                  | 1.258.564,75                        | 11.431.947,82            |
| 5                                                              |      |      |      | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |
| 6                                                              |      |      |      | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |
| 7                                                              |      |      |      | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                   | -                        |
| 9                                                              |      |      |      | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |              | -                               | 10.000,00                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                   | 10.000,00                |
| TOTALE TITOLI                                                  |      |      |      |                                                                   |              | 6.135.461,61                    | 7.991.082,52                  | 5.904.386,43       | 523.257,42         | 239.512,12         | 1.258.564,75                        | 11.882.663,92            |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO |      |      |      |                                                                   |              | 6.135.461,61                    | 7.991.082,52                  | 5.904.386,43       | 523.257,42         | 239.512,12         | 1.258.564,75                        | 11.882.663,92            |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BIAGIOTTI CATERINA

| TIT.                                                    | TIP.                    | CAT.                                                                   | CAP.  | DESCRIZIONE                                              | Responsabile       | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|---------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti          |                         |                                                                        |       |                                                          |                    |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale |                         |                                                                        |       |                                                          |                    |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Utilizzo avanzo di Amministrazione                      |                         |                                                                        |       |                                                          |                    |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente    |                         |                                                                        |       |                                                          |                    |                              |                            | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo di Cassa                                          |                         |                                                                        |       |                                                          |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               | 9.586.980,80          |
|                                                         |                         |                                                                        |       |                                                          |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                                                       | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                                                        |       |                                                          |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                                                       | 100                     | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni |       |                                                          |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                                                       | 100                     | 200                                                                    |       | Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi       |                    | -                            | 84.000,00                  | 84.000,00       | 84.000,00       | 84.000,00       | -                             | 84.000,00             |
|                                                         |                         |                                                                        | 412.0 | DIRITTI SEGRETERIA U.O. URBANISTICA                      | BIAGIOTTI CATERINA | -                            | 12.000,00                  | 12.000,00       | 12.000,00       | 12.000,00       | -                             | 12.000,00             |
|                                                         |                         |                                                                        | 413.0 | DIRITTI SEGRETERIA U.O. EDILIZIA                         | BIAGIOTTI CATERINA | -                            | 60.000,00                  | 60.000,00       | 60.000,00       | 60.000,00       | -                             | 60.000,00             |
|                                                         |                         |                                                                        | 417.0 | DIRITTI ACCESSO PRATICHE EDLIZIE E URBANISTICHE          | BIAGIOTTI CATERINA | -                            | 12.000,00                  | 12.000,00       | 12.000,00       | 12.000,00       | -                             | 12.000,00             |
| TOTALE TIPOLOGIA 100                                    |                         |                                                                        |       |                                                          |                    | -                            | 84.000,00                  | 84.000,00       | 84.000,00       | 84.000,00       | -                             | 84.000,00             |
| 3                                                       | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti                                      |       |                                                          |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                                                       | 500                     | 200                                                                    |       | Rimborsi in entrata                                      |                    | -                            | 60.000,00                  | 60.000,00       | 60.000,00       | 60.000,00       | -                             | 60.000,00             |
|                                                         |                         |                                                                        | 718.0 | RIMBORSO ONERI DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE (V. CAP 3108/U) | BIAGIOTTI CATERINA | -                            | 60.000,00                  | 60.000,00       | 60.000,00       | 60.000,00       | -                             | 60.000,00             |
| TOTALE TIPOLOGIA 500                                    |                         |                                                                        |       |                                                          |                    | -                            | 60.000,00                  | 60.000,00       | 60.000,00       | 60.000,00       | -                             | 60.000,00             |
| TOTALE TITOLO 3                                         |                         |                                                                        |       |                                                          |                    | -                            | 144.000,00                 | 144.000,00      | 144.000,00      | 144.000,00      | -                             | 144.000,00            |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - ENTRATA**

Responsabile di Funzione: BIAGIOTTI CATERINA

| TIT.                 | TIP.                      | CAT.                                                    | CAP.   | DESCRIZIONE                                                              | Responsabile       | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|----------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| 4                    | ENTRATE IN CONTO CAPITALE |                                                         |        |                                                                          |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 4                    | 100                       | Tributi in conto capitale                               |        |                                                                          |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 4                    | 100                       | 100                                                     |        | Imposte da sanatorie e condoni                                           |                    | 94.355,79                    | 230.000,00                 | 420.000,00      | 420.000,00      | 420.000,00      | -                             | 514.355,79            |
|                      |                           |                                                         | 892.0  | PROVENTI SANZIONI DPR 380/2001 – ART.36-bis                              | BIAGIOTTI CATERINA | 94.355,79                    | 210.000,00                 | 400.000,00      | 400.000,00      | 400.000,00      | -                             | 494.355,79            |
|                      |                           |                                                         | 893.0  | PROVENTI SANZIONI DPR 380/2001 - ART.31 COMMA 4 BIS (7206/U)             | BIAGIOTTI CATERINA | -                            | 20.000,00                  | 20.000,00       | 20.000,00       | 20.000,00       | -                             | 20.000,00             |
| TOTALE TIPOLOGIA 100 |                           |                                                         |        |                                                                          |                    | 94.355,79                    | 230.000,00                 | 420.000,00      | 420.000,00      | 420.000,00      | -                             | 514.355,79            |
| 4                    | 400                       | Entrate da alienazione di beni materiali ed immateriali |        |                                                                          |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 4                    | 400                       | 200                                                     |        | Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti                     |                    | -                            | 42.372,11                  | 10.000,00       | 10.000,00       | 10.000,00       | -                             | 10.000,00             |
|                      |                           |                                                         | 800.0  | AREE PER EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE - ALIENAZIONI (V. CAP. 7199/U)    | BIAGIOTTI CATERINA | -                            | 42.372,11                  | 10.000,00       | 10.000,00       | 10.000,00       | -                             | 10.000,00             |
| TOTALE TIPOLOGIA 400 |                           |                                                         |        |                                                                          |                    | -                            | 42.372,11                  | 10.000,00       | 10.000,00       | 10.000,00       | -                             | 10.000,00             |
| 4                    | 500                       | Altre entrate in conto capitale                         |        |                                                                          |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 4                    | 500                       | 100                                                     |        | Permessi di costruire                                                    |                    | 206.783,68                   | 1.430.000,00               | 1.320.000,00    | 1.320.000,00    | 1.320.000,00    | -                             | 1.526.783,68          |
|                      |                           |                                                         | 880.0  | PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE                            | BIAGIOTTI CATERINA | 122.442,14                   | 810.000,00                 | 700.000,00      | 700.000,00      | 700.000,00      | -                             | 822.442,14            |
|                      |                           |                                                         | 880.30 | PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE: URBANIZZAZIONE SECONDARIA | BIAGIOTTI CATERINA | 84.341,54                    | 600.000,00                 | 600.000,00      | 600.000,00      | 600.000,00      | -                             | 684.341,54            |
|                      |                           |                                                         | 890.0  | PROVENTI DERIVANTI DA CONDONO EDILIZIO                                   | BIAGIOTTI CATERINA | -                            | 10.000,00                  | 10.000,00       | 10.000,00       | 10.000,00       | -                             | 10.000,00             |
|                      |                           |                                                         | 890.30 | PROVENTI DERIVANTI DA CONDONO EDILIZIO: URBANIZZAZIONE SECONDARIA        | BIAGIOTTI CATERINA | -                            | 10.000,00                  | 10.000,00       | 10.000,00       | 10.000,00       | -                             | 10.000,00             |
| TOTALE TIPOLOGIA 500 |                           |                                                         |        |                                                                          |                    | 206.783,68                   | 1.430.000,00               | 1.320.000,00    | 1.320.000,00    | 1.320.000,00    | -                             | 1.526.783,68          |
| TOTALE TITOLO 4      |                           |                                                         |        |                                                                          |                    | 301.139,47                   | 1.702.372,11               | 1.750.000,00    | 1.750.000,00    | 1.750.000,00    | -                             | 2.051.139,47          |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: BIAGIOTTI CATERINA

| TIT.                                                        | TIP. | CAT.                                                              | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------|------|-------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                        |      |                                                                   |      |             |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 1                                                           |      | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 2                                                           |      | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 3                                                           |      | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |      |             |              | -                               | 144.000,00                    | 144.000,00         | 144.000,00         | 144.000,00         | -                                      | 144.000,00               |
| 4                                                           |      | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |      |             |              | 301.139,47                      | 1.702.372,11                  | 1.750.000,00       | 1.750.000,00       | 1.750.000,00       | -                                      | 2.051.139,47             |
| 5                                                           |      | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 6                                                           |      | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 7                                                           |      | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 9                                                           |      | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| TOTALE TITOLI                                               |      |                                                                   |      |             |              | 301.139,47                      | 1.846.372,11                  | 1.894.000,00       | 1.894.000,00       | 1.894.000,00       | -                                      | 2.195.139,47             |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: BIAGIOTTI CATERINA |      |                                                                   |      |             |              | 301.139,47                      | 1.846.372,11                  | 1.894.000,00       | 1.894.000,00       | 1.894.000,00       | -                                      | 2.195.139,47             |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: CAGNETTA GIOVANNA

| TIT.                                                    | TIP.                   | CAT.                              | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                             | Responsabile         | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|---------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti          |                        |                                   |       |                                                                                                                         |                      |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale |                        |                                   |       |                                                                                                                         |                      |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Utilizzo avanzo di Amministrazione                      |                        |                                   |       |                                                                                                                         |                      |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente    |                        |                                   |       |                                                                                                                         |                      |                              |                            | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo di Cassa                                          |                        |                                   |       |                                                                                                                         |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               | 9.586.980,80          |
|                                                         |                        |                                   |       |                                                                                                                         |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                   |       |                                                                                                                         |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | 103                    | Trasferimenti correnti da Imprese |       |                                                                                                                         |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | 103                    | 302                               |       | Altri trasferimenti correnti da imprese                                                                                 |                      | 1.280,00                     | 1.280,00                   | 1.280,00        | -               | -               | -                             | 2.560,00              |
|                                                         |                        |                                   | 726.0 | CONTRIBUTO DA ISTITUTI DI CREDITO ED ALTRI PER INIZIATIVE AGRICOLTURA (V. 5501/U-5551/U) (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA ) | CAGNETTA GIOVANNA    | 1.280,00                     | 1.280,00                   | 1.280,00        | -               | -               | -                             | 2.560,00              |
|                                                         |                        |                                   |       |                                                                                                                         | TOTALE TIPOLOGIA 103 | 1.280,00                     | 1.280,00                   | 1.280,00        | -               | -               | -                             | 2.560,00              |
|                                                         |                        |                                   |       |                                                                                                                         | TOTALE TITOLO 2      | 1.280,00                     | 1.280,00                   | 1.280,00        | -               | -               | -                             | 2.560,00              |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: CAGNETTA GIOVANNA

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                                                                   | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                             | Responsabile      | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                                                        |       |                                                                                                         |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 100                     | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni |       |                                                                                                         |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 100                     | 100                                                                    |       | Vendita di beni                                                                                         |                   | -                               | 500,00                        | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                      | 500,00                      |
|                      |                         |                                                                        | 565.0 | PROVENTI DA MATERIALE TURISTICO PROMOZIONALE                                                            | CAGNETTA GIOVANNA | -                               | 500,00                        | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                      | 500,00                      |
| 3                    | 100                     | 200                                                                    |       | Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi                                                      |                   | 6.894,00                        | 38.000,00                     | 38.000,00          | 38.000,00          | 38.000,00          | -                                      | 44.894,00                   |
|                      |                         |                                                                        | 415.0 | DIRITTI E SPESE DI ISTRUTTORIA PROCEDIMENTI SUAP                                                        | CAGNETTA GIOVANNA | 2.305,00                        | 18.000,00                     | 18.000,00          | 18.000,00          | 18.000,00          | -                                      | 20.305,00                   |
|                      |                         |                                                                        | 416.0 | DIRITTI E SPESE DI ISTRUTTORIA PROCEDIMENTI SUAP (CAP. 5366/75 U.)                                      | CAGNETTA GIOVANNA | 4.589,00                        | 20.000,00                     | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00          | -                                      | 24.589,00                   |
| 3                    | 100                     | 300                                                                    |       | Proventi derivanti dalla gestione dei beni                                                              |                   | 62.384,12                       | 55.360,00                     | 50.000,00          | 50.000,00          | 50.000,00          | -                                      | 112.384,12                  |
|                      |                         |                                                                        | 633.0 | CANONE UNICO PER OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO TEMPORANEE UFFICIO COMMERCIO (DAL 2021 EX CAP. 769)         | CAGNETTA GIOVANNA | 62.296,53                       | 55.360,00                     | 50.000,00          | 50.000,00          | 50.000,00          | -                                      | 112.296,53                  |
|                      |                         |                                                                        | 769.0 | COSAP TEMPORANEA AREA MERCATO E/O COMMERCIO PER AREE PUBBLICHE                                          | CAGNETTA GIOVANNA | 87,59                           | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | 87,59                       |
| TOTALE TIPOLOGIA 100 |                         |                                                                        |       |                                                                                                         |                   | 69.278,12                       | 93.860,00                     | 88.500,00          | 88.500,00          | 88.500,00          | -                                      | 157.778,12                  |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti                                      |       |                                                                                                         |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | 9900                                                                   |       | Altre entrate correnti n.a.c.                                                                           |                   | 566,70                          | 800,00                        | 800,00             | 800,00             | 800,00             | -                                      | 1.366,70                    |
|                      |                         |                                                                        | 721.0 | RIMBORSO COSTO STAMPATI FOTOCOPIE SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO                                           | CAGNETTA GIOVANNA | 91,40                           | 100,00                        | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                      | 191,40                      |
|                      |                         |                                                                        | 723.0 | RECUPERO SPESE ACCESSORIE PER RISCOSSIONI COATTIVE SERVIZIO ATTIVITA PRODUTTIVE-SUAP (VEDI CAP. 5413/U) | CAGNETTA GIOVANNA | 183,01                          | 200,00                        | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                      | 383,01                      |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: CAGNETTA GIOVANNA

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                              | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                         | Responsabile      | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                   |       |                                                                                                     |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti |       |                                                                                                     |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | 9900                              |       | Altre entrate correnti n.a.c.                                                                       |                   | 566,70                          | 800,00                        | 800,00             | 800,00             | 800,00             | -                                      | 1.366,70                    |
|                      |                         |                                   | 730.0 | INTROITI DIVERSI SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE                                                      | CAGNETTA GIOVANNA | 32,00                           | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | 32,00                       |
|                      |                         |                                   | 733.0 | ENTRATA PER ONERI DI RISCOSSIONE A CARICO DEL DEBITORE SERVIZIO ATTIVITA PRODUTTIVE-SUAP            | CAGNETTA GIOVANNA | 259,29                          | 500,00                        | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                      | 759,29                      |
|                      |                         |                                   | 734.0 | CONTRIBUTI ISTITUTI DI CREDITO ED ALTRI SOGGETTI PER PROMOZIONE SVILUPPO ECONOMICO (VEDI CAP. 5451) | CAGNETTA GIOVANNA | 1,00                            | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | 1,00                        |
| TOTALE TIPOLOGIA 500 |                         |                                   |       |                                                                                                     |                   | 566,70                          | 800,00                        | 800,00             | 800,00             | 800,00             | -                                      | 1.366,70                    |
| TOTALE TITOLO 3      |                         |                                   |       |                                                                                                     |                   | 69.844,82                       | 94.660,00                     | 89.300,00          | 89.300,00          | 89.300,00          | -                                      | 159.144,82                  |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: CAGNETTA GIOVANNA

| TIT. | TIP.                                      | CAT.                    | CAP.   | DESCRIZIONE                                                           | Responsabile         | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------|-------------------------------------------|-------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 9    | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |                         |        |                                                                       |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 9    | 200                                       | Entrate per conto terzi |        |                                                                       |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 9    | 200                                       | 200                     |        | Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi |                      | 2.000,00                        | 4.000,00                      | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                      | 4.000,00                    |
|      |                                           |                         | 3165.0 | ENTRATA DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI SERVIZIO SUAP                   | CAGNETTA GIOVANNA    | 2.000,00                        | 4.000,00                      | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                      | 4.000,00                    |
|      |                                           |                         |        |                                                                       | TOTALE TIPOLOGIA 200 | 2.000,00                        | 4.000,00                      | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                      | 4.000,00                    |
|      |                                           |                         |        |                                                                       | TOTALE TITOLO 9      | 2.000,00                        | 4.000,00                      | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                      | 4.000,00                    |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: CAGNETTA GIOVANNA

| TIT.                                                       | TIP.                                                              | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------|------|-------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                       |                                                                   |      |      |             |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 1                                                          | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 2                                                          | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |      |      |             |              | 1.280,00                        | 1.280,00                      | 1.280,00           | -                  | -                  | -                                      | 2.560,00                    |
| 3                                                          | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |      |      |             |              | 69.844,82                       | 94.660,00                     | 89.300,00          | 89.300,00          | 89.300,00          | -                                      | 159.144,82                  |
| 4                                                          | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 5                                                          | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 6                                                          | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 7                                                          | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 9                                                          | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |      |      |             |              | 2.000,00                        | 4.000,00                      | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                      | 4.000,00                    |
| TOTALE TITOLI                                              |                                                                   |      |      |             |              | 73.124,82                       | 99.940,00                     | 92.580,00          | 91.300,00          | 91.300,00          | -                                      | 165.704,82                  |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: CAGNETTA GIOVANNA |                                                                   |      |      |             |              | 73.124,82                       | 99.940,00                     | 92.580,00          | 91.300,00          | 91.300,00          | -                                      | 165.704,82                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA

| TIT.                                                    | TIP.                   | CAT.                                                | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                        | Responsabile       | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|---------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti          |                        |                                                     |       |                                                                                                                                    |                    |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale |                        |                                                     |       |                                                                                                                                    |                    |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Utilizzo avanzo di Amministrazione                      |                        |                                                     |       |                                                                                                                                    |                    |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente    |                        |                                                     |       |                                                                                                                                    |                    |                              |                            | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo di Cassa                                          |                        |                                                     |       |                                                                                                                                    |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               | 9.586.980,80          |
|                                                         |                        |                                                     |       |                                                                                                                                    |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                                     |       |                                                                                                                                    |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | 101                    | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche |       |                                                                                                                                    |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | 101                    | 102                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali                                                                                   |                    | 18.847,80                    | 24.000,00                  | 11.152,20       | -               | -               | -                             | 30.000,00             |
|                                                         |                        |                                                     | 229.0 | PNRR MISSIONE 1 C.1 M.1.7.2 - PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRI DI FACILITAZIONE DIGITALE CUP: C83H23000000006 (CAP. 2252/U) | CAPPELLINI CLAUDIA | 18.847,80                    | 24.000,00                  | 11.152,20       | -               | -               | -                             | 30.000,00             |
| TOTALE TIPOLOGIA 101                                    |                        |                                                     |       |                                                                                                                                    |                    | 18.847,80                    | 24.000,00                  | 11.152,20       | -               | -               | -                             | 30.000,00             |
| 2                                                       | 102                    | Trasferimenti correnti da Famiglie                  |       |                                                                                                                                    |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | 102                    | 201                                                 |       | Trasferimenti correnti da famiglie                                                                                                 |                    | -                            | 9.120,00                   | -               | -               | -               | -                             | -                     |
|                                                         |                        |                                                     | 206.0 | CONTRIBUTO PER DONAZIONI DA PRIVATI ALLA BIBLIOTECA COMUNALE (V. CAP. 2162/U)                                                      | CAPPELLINI CLAUDIA | -                            | 9.120,00                   | -               | -               | -               | -                             | -                     |
| TOTALE TIPOLOGIA 102                                    |                        |                                                     |       |                                                                                                                                    |                    | -                            | 9.120,00                   | -               | -               | -               | -                             | -                     |
| 2                                                       | 103                    | Trasferimenti correnti da Imprese                   |       |                                                                                                                                    |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | 103                    | 302                                                 |       | Altri trasferimenti correnti da imprese                                                                                            |                    | 6.220,00                     | 7.320,00                   | 2.440,00        | 2.440,00        | 2.440,00        | -                             | 8.660,00              |
|                                                         |                        |                                                     | 725.0 | CONTRIBUTO DA ISTITUTI DI CREDITO ED ALTRI PER ATTIVITA' CULTURALI (RILEVANTE A FINI IVA)                                          | CAPPELLINI CLAUDIA | 6.220,00                     | 7.320,00                   | 2.440,00        | 2.440,00        | 2.440,00        | -                             | 8.660,00              |
| TOTALE TIPOLOGIA 103                                    |                        |                                                     |       |                                                                                                                                    |                    | 6.220,00                     | 7.320,00                   | 2.440,00        | 2.440,00        | 2.440,00        | -                             | 8.660,00              |
| TOTALE TITOLO 2                                         |                        |                                                     |       |                                                                                                                                    |                    | 25.067,80                    | 40.440,00                  | 13.592,20       | 2.440,00        | 2.440,00        | -                             | 38.660,00             |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                                                                   | CAP.  | DESCRIZIONE                                                              | Responsabile       | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                                                        |       |                                                                          |                    |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 100                     | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni |       |                                                                          |                    |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 100                     | 200                                                                    |       | Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi                       |                    | 1.040,00                        | 8.000,00                      | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00          | -                                      | 21.040,00                   |
|                      |                         |                                                                        | 455.0 | PROVENTI DA SERVIZI CULTURALI (RILEVANTE AI FINI IVA)                    | CAPPELLINI CLAUDIA | -                               | 3.000,00                      | 8.000,00           | 8.000,00           | 8.000,00           | -                                      | 8.000,00                    |
|                      |                         |                                                                        | 570.0 | PROVENTI MANIFESTAZIONI CULTURALI E TEATRALI SERVIZIO RILEVANTE FINI IVA | CAPPELLINI CLAUDIA | 1.040,00                        | 5.000,00                      | 12.000,00          | 12.000,00          | 12.000,00          | -                                      | 13.040,00                   |
| TOTALE TIPOLOGIA 100 |                         |                                                                        |       |                                                                          |                    | 1.040,00                        | 8.000,00                      | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00          | -                                      | 21.040,00                   |
| TOTALE TITOLO 3      |                         |                                                                        |       |                                                                          |                    | 1.040,00                        | 8.000,00                      | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00          | -                                      | 21.040,00                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA

| TIT.                 | TIP.                      | CAT.                         | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                              | Responsabile       | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|---------------------------|------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 4                    | ENTRATE IN CONTO CAPITALE |                              |       |                                                                                                                                          |                    |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 4                    | 200                       | Contributi agli investimenti |       |                                                                                                                                          |                    |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 4                    | 200                       | 400                          |       | Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private                                                                              |                    | 4.079,68                        | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | 4.079,68                    |
|                      |                           |                              | 915.0 | RESTAURO E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO ARTISTICO VILLA LA<br>MAGIA (VEDI CAP. 6615/U CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA<br>RISPARMIO PT E PESCIA) | CAPPELLINI CLAUDIA | 4.079,68                        | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | 4.079,68                    |
| TOTALE TIPOLOGIA 200 |                           |                              |       |                                                                                                                                          |                    | 4.079,68                        | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | 4.079,68                    |
| TOTALE TITOLO 4      |                           |                              |       |                                                                                                                                          |                    | 4.079,68                        | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | 4.079,68                    |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA

| TIT.                                                        | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE                                                       | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------------------------------------------------------------|------|------|------|-------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                        |      |      |      |                                                                   |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 1                                                           |      |      |      | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 2                                                           |      |      |      | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |              | 25.067,80                       | 40.440,00                     | 13.592,20          | 2.440,00           | 2.440,00           | -                                      | 38.660,00                   |
| 3                                                           |      |      |      | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |              | 1.040,00                        | 8.000,00                      | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00          | -                                      | 21.040,00                   |
| 4                                                           |      |      |      | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |              | 4.079,68                        | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | 4.079,68                    |
| 5                                                           |      |      |      | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 6                                                           |      |      |      | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 7                                                           |      |      |      | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 9                                                           |      |      |      | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| TOTALE TITOLI                                               |      |      |      |                                                                   |              | 30.187,48                       | 48.440,00                     | 33.592,20          | 22.440,00          | 22.440,00          | -                                      | 63.779,68                   |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA |      |      |      |                                                                   |              | 30.187,48                       | 48.440,00                     | 33.592,20          | 22.440,00          | 22.440,00          | -                                      | 63.779,68                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: DI SALVIO ELENA

| TIT.                                                    | TIP.                                                              | CAT.                                 | CAP. | DESCRIZIONE                                                                     | Responsabile         | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti          |                                                                   |                                      |      |                                                                                 |                      |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale |                                                                   |                                      |      |                                                                                 |                      |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Utilizzo avanzo di Amministrazione                      |                                                                   |                                      |      |                                                                                 |                      |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente    |                                                                   |                                      |      |                                                                                 |                      |                              |                            | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo di Cassa                                          |                                                                   |                                      |      |                                                                                 |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               | 9.586.980,80          |
|                                                         |                                                                   |                                      |      |                                                                                 |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 1                                                       | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |                                      |      |                                                                                 |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 1                                                       | 101                                                               | Imposte, tasse e proventi assimilati |      |                                                                                 |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 1                                                       | 101                                                               | 106                                  |      | Imposta municipale propria                                                      |                      | 7.635.325,59                 | 7.481.773,00               | 6.681.773,00    | 6.321.773,00    | 6.321.773,00    | -                             | 7.887.676,06          |
|                                                         |                                                                   |                                      | 65.0 | IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA                                                      | DI SALVIO ELENA      | 5.903,06                     | 4.881.773,00               | 4.881.773,00    | 4.881.773,00    | 4.881.773,00    | -                             | 4.887.676,06          |
|                                                         |                                                                   |                                      | 75.0 | IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - RECUPERO ANNI PRECEDENTI                           | DI SALVIO ELENA      | 7.629.422,53                 | 2.600.000,00               | 1.800.000,00    | 1.440.000,00    | 1.440.000,00    | -                             | 3.000.000,00          |
| 1                                                       | 101                                                               | 108                                  |      | Imposta comunale sugli immobili (ICI)                                           |                      | 6.136,95                     | 78.961,69                  | -               | -               | -               | -                             | 6.136,95              |
|                                                         |                                                                   |                                      | 70.0 | IMPOSTA COMUNALE IMMOBILI-RECUPERO ANNI PRECEDENTI                              | DI SALVIO ELENA      | 6.136,95                     | 78.961,69                  | -               | -               | -               | -                             | 6.136,95              |
| 1                                                       | 101                                                               | 116                                  |      | Addizionale comunale IRPEF                                                      |                      | 1.187.861,67                 | 2.420.000,00               | 2.400.000,00    | 2.400.000,00    | 2.400.000,00    | -                             | 3.587.861,67          |
|                                                         |                                                                   |                                      | 45.0 | ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF                                                      | DI SALVIO ELENA      | 1.187.861,67                 | 2.420.000,00               | 2.400.000,00    | 2.400.000,00    | 2.400.000,00    | -                             | 3.587.861,67          |
| 1                                                       | 101                                                               | 153                                  |      | Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni          |                      | 19.739,42                    | -                          | -               | -               | -               | -                             | 19.739,42             |
|                                                         |                                                                   |                                      | 22.0 | IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'- RECUPERO ARRETRATI-                         | DI SALVIO ELENA      | 19.739,42                    | -                          | -               | -               | -               | -                             | 19.739,42             |
| 1                                                       | 101                                                               | 176                                  |      | Tassa per i servizi indivisibili (TASI)                                         |                      | 13.267,50                    | -                          | -               | -               | -               | -                             | 13.267,50             |
|                                                         |                                                                   |                                      | 76.0 | TASI - TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI - LEGGE 147/2013 RECUPERO ANNI PRECEDENTI | DI SALVIO ELENA      | 13.267,50                    | -                          | -               | -               | -               | -                             | 13.267,50             |
|                                                         |                                                                   |                                      |      |                                                                                 | TOTALE TIPOLOGIA 101 | 8.862.331,13                 | 9.980.734,69               | 9.081.773,00    | 8.721.773,00    | 8.721.773,00    | -                             | 11.514.681,60         |
|                                                         |                                                                   |                                      |      |                                                                                 | TOTALE TITOLO 1      | 8.862.331,13                 | 9.980.734,69               | 9.081.773,00    | 8.721.773,00    | 8.721.773,00    | -                             | 11.514.681,60         |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: DI SALVIO ELENA

| TIT. | TIP.                   | CAT.                                                | CAP.  | DESCRIZIONE                                               | Responsabile         | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------|------------------------|-----------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 2    | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                                     |       |                                                           |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2    | 101                    | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche |       |                                                           |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2    | 101                    | 101                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali        |                      | -                               | 7.600,59                      | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                      | 1.000,00                    |
|      |                        |                                                     | 256.0 | TRASFERIMENTI PER ACCERTAMENTO TRIBUTI ERARIALI LG 248/05 | DI SALVIO ELENA      | -                               | 7.600,59                      | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                      | 1.000,00                    |
| 2    | 101                    | 102                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali          |                      | -                               | 100,00                        | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                      | 100,00                      |
|      |                        |                                                     | 266.0 | TRASFERIMENTI PER ACCERTAMENTO TRIBUTI REGIONALI LR 77/09 | DI SALVIO ELENA      | -                               | 100,00                        | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                      | 100,00                      |
|      |                        |                                                     |       |                                                           | TOTALE TIPOLOGIA 101 | -                               | 7.700,59                      | 1.100,00           | 1.100,00           | 1.100,00           | -                                      | 1.100,00                    |
|      |                        |                                                     |       |                                                           | TOTALE TITOLO 2      | -                               | 7.700,59                      | 1.100,00           | 1.100,00           | 1.100,00           | -                                      | 1.100,00                    |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: DI SALVIO ELENA

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                                                                   | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                         | Responsabile    | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|----------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                                                        |       |                                                                                     |                 |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 100                     | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni |       |                                                                                     |                 |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 100                     | 200                                                                    |       | Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi                                  |                 | 145.634,00                   | 130.000,00                 | 130.000,00      | 130.000,00      | 130.000,00      | -                             | 245.000,00            |
|                      |                         |                                                                        | 586.0 | PROVENTI ILLUMINAZIONE VOTIVA (RILEVANTE FINI IVA)                                  | DI SALVIO ELENA | 145.634,00                   | 130.000,00                 | 130.000,00      | 130.000,00      | 130.000,00      | -                             | 245.000,00            |
| 3                    | 100                     | 300                                                                    |       | Proventi derivanti dalla gestione dei beni                                          |                 | 53.093,95                    | 240.200,00                 | 232.000,00      | 232.000,00      | 232.000,00      | -                             | 285.093,95            |
|                      |                         |                                                                        | 621.0 | CANONE UNICO PUBBLICITA' (DAL 2021 EX CAP.20)                                       | DI SALVIO ELENA | 28.384,51                    | 80.000,00                  | 80.000,00       | 80.000,00       | 80.000,00       | -                             | 108.384,51            |
|                      |                         |                                                                        | 622.0 | CANONE UNICO PER PUBBLICHE AFFISSIONI (DAL 2021 EX CAP. 150)                        | DI SALVIO ELENA | 369,50                       | 12.000,00                  | 14.000,00       | 14.000,00       | 14.000,00       | -                             | 14.369,50             |
|                      |                         |                                                                        | 629.0 | C.U.P. - RECUPERO ARRETRATI                                                         | DI SALVIO ELENA | 719,00                       | 40.000,00                  | 40.000,00       | 40.000,00       | 40.000,00       | -                             | 40.719,00             |
|                      |                         |                                                                        | 630.0 | CANONE UNICO PER OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO PERMANENTE (DAL 2021 EX CAP. 760)       | DI SALVIO ELENA | 19.960,40                    | 98.000,00                  | 88.000,00       | 88.000,00       | 88.000,00       | -                             | 107.960,40            |
|                      |                         |                                                                        | 631.0 | CANONE UNICO PER OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO TEMPORANEE LL.PP. (DAL 2021 EX CAP.765) | DI SALVIO ELENA | 9,44                         | 10.200,00                  | 10.000,00       | 10.000,00       | 10.000,00       | -                             | 10.009,44             |
|                      |                         |                                                                        | 767.0 | COSAP PERMANENTE -RECUPERO ARRETRATI -                                              | DI SALVIO ELENA | 3.651,10                     | -                          | -               | -               | -               | -                             | 3.651,10              |
| TOTALE TIPOLOGIA 100 |                         |                                                                        |       |                                                                                     |                 | 198.727,95                   | 370.200,00                 | 362.000,00      | 362.000,00      | 362.000,00      | -                             | 530.093,95            |
| 3                    | 300                     | Interessi attivi                                                       |       |                                                                                     |                 |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 300                     | 300                                                                    |       | Altri interessi attivi                                                              |                 | 194,28                       | 1.000,00                   | 1.000,00        | 1.000,00        | 1.000,00        | -                             | 1.194,28              |
|                      |                         |                                                                        | 660.0 | INTERESSI ATTIVI RITARDATI VERSAMENTI TRIBUTI COMUNALI                              | DI SALVIO ELENA | 194,28                       | 1.000,00                   | 1.000,00        | 1.000,00        | 1.000,00        | -                             | 1.194,28              |
| TOTALE TIPOLOGIA 300 |                         |                                                                        |       |                                                                                     |                 | 194,28                       | 1.000,00                   | 1.000,00        | 1.000,00        | 1.000,00        | -                             | 1.194,28              |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: DI SALVIO ELENA

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                              | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                           | Responsabile    | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                   |       |                                                                                       |                 |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti |       |                                                                                       |                 |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | 9900                              |       | Altre entrate correnti n.a.c.                                                         |                 | 19.870,14                       | 52.168,05                     | 22.100,00          | 22.100,00          | 22.100,00          | -                                      | 41.970,14                   |
|                      |                         |                                   | 695.0 | ENTRATE PER SPESE DI NOTIFICA                                                         | DI SALVIO ELENA | 10,86                           | 80,00                         | 50,00              | 50,00              | 50,00              | -                                      | 60,86                       |
|                      |                         |                                   | 702.0 | RIVERSAMENTO DA ADER - D.LGS N. 112/1999                                              | DI SALVIO ELENA | -                               | 38,05                         | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
|                      |                         |                                   | 704.0 | RECUPERO SPESE ACCESSORIE PER RISCOSSIONI COATTIVE SERVIZIO ENTRATE (VEDI CAP. 584/U) | DI SALVIO ELENA | 3.724,46                        | 10.050,00                     | 10.050,00          | 10.050,00          | 10.050,00          | -                                      | 13.774,46                   |
|                      |                         |                                   | 707.0 | ENTRATA PER ONERI DI RISCOSSIONE A CARICO DEL DEBITORE                                | DI SALVIO ELENA | 16.132,82                       | 42.000,00                     | 12.000,00          | 12.000,00          | 12.000,00          | -                                      | 28.132,82                   |
|                      |                         |                                   | 766.0 | COSAP PERMANENTE ARRETRATI (FINO AL 2018)                                             | DI SALVIO ELENA | 2,00                            | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | 2,00                        |
| TOTALE TIPOLOGIA 500 |                         |                                   |       |                                                                                       |                 | 19.870,14                       | 52.168,05                     | 22.100,00          | 22.100,00          | 22.100,00          | -                                      | 41.970,14                   |
| TOTALE TITOLO 3      |                         |                                   |       |                                                                                       |                 | 218.792,37                      | 423.368,05                    | 385.100,00         | 385.100,00         | 385.100,00         | -                                      | 573.258,37                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: DI SALVIO ELENA

| TIT.                                                     | TIP.                                                              | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------|------|-------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                     |                                                                   |      |      |             |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 1                                                        | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |      |      |             |              | 8.862.331,13                    | 9.980.734,69                  | 9.081.773,00       | 8.721.773,00       | 8.721.773,00       | -                                      | 11.514.681,60            |
| 2                                                        | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |      |      |             |              | -                               | 7.700,59                      | 1.100,00           | 1.100,00           | 1.100,00           | -                                      | 1.100,00                 |
| 3                                                        | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |      |      |             |              | 218.792,37                      | 423.368,05                    | 385.100,00         | 385.100,00         | 385.100,00         | -                                      | 573.258,37               |
| 4                                                        | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 5                                                        | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 6                                                        | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 7                                                        | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 9                                                        | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| TOTALE TITOLI                                            |                                                                   |      |      |             |              | 9.081.123,50                    | 10.411.803,33                 | 9.467.973,00       | 9.107.973,00       | 9.107.973,00       | -                                      | 12.089.039,97            |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: DI SALVIO ELENA |                                                                   |      |      |             |              | 9.081.123,50                    | 10.411.803,33                 | 9.467.973,00       | 9.107.973,00       | 9.107.973,00       | -                                      | 12.089.039,97            |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| TIT.                                                    | TIP.                                                              | CAT.                                 | CAP.  | DESCRIZIONE                                        | Responsabile         | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------|----------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti          |                                                                   |                                      |       |                                                    |                      |                                 | -                             | -                  | -                  | -                  |                                     |                          |
| Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale |                                                                   |                                      |       |                                                    |                      |                                 | -                             | -                  | -                  | -                  |                                     |                          |
| Utilizzo avanzo di Amministrazione                      |                                                                   |                                      |       |                                                    |                      |                                 | -                             | -                  | -                  | -                  |                                     |                          |
| - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente    |                                                                   |                                      |       |                                                    |                      |                                 |                               | -                  | -                  | -                  |                                     |                          |
| Fondo di Cassa                                          |                                                                   |                                      |       |                                                    |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     | 9.586.980,80             |
|                                                         |                                                                   |                                      |       |                                                    |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 1                                                       | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |                                      |       |                                                    |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 1                                                       | 101                                                               | Imposte, tasse e proventi assimilati |       |                                                    |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                     |                          |
| 1                                                       | 101                                                               | 198                                  |       | Altre imposte sostitutive n.a.c.                   |                      | -                               | 3.000,00                      | 3.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                   | 3.000,00                 |
|                                                         |                                                                   |                                      | 130.0 | TASSA PER L'AMMISSIONE A CONCORSI A POSTI DI RUOLO | ELLI ISABELLA        | -                               | 3.000,00                      | 3.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                   | 3.000,00                 |
|                                                         |                                                                   |                                      |       |                                                    | TOTALE TIPOLOGIA 101 | -                               | 3.000,00                      | 3.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                   | 3.000,00                 |
|                                                         |                                                                   |                                      |       |                                                    | TOTALE TITOLO 1      | -                               | 3.000,00                      | 3.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                   | 3.000,00                 |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| TIT.                 | TIP.                   | CAT.                                                | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                     | Responsabile  | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 2                    | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                                     |       |                                                                                                                                 |               |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2                    | 101                    | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche |       |                                                                                                                                 |               |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2                    | 101                    | 101                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali                                                                              |               | 62.591,04                       | 62.591,04                     | 62.591,04          | 62.591,04          | 62.591,04          | -                                      | 125.182,08                  |
|                      |                        |                                                     | 208.0 | FONDO PER INCREMENTO DELL'INDENNITA'DI FUNZIONE MINIMA<br>PER L'ESERCIZIO DELLA CARICA DI SINDACO E ASSESSORI (V. CAP.<br>26/U) | ELLI ISABELLA | 62.591,04                       | 62.591,04                     | 62.591,04          | 62.591,04          | 62.591,04          | -                                      | 125.182,08                  |
| TOTALE TIPOLOGIA 101 |                        |                                                     |       |                                                                                                                                 |               | 62.591,04                       | 62.591,04                     | 62.591,04          | 62.591,04          | 62.591,04          | -                                      | 125.182,08                  |
| TOTALE TITOLO 2      |                        |                                                     |       |                                                                                                                                 |               | 62.591,04                       | 62.591,04                     | 62.591,04          | 62.591,04          | 62.591,04          | -                                      | 125.182,08                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                              | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                | Responsabile  | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                   |       |                                                                                            |               |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti |       |                                                                                            |               |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | 200                               |       | Rimborsi in entrata                                                                        |               | -                               | 33.831,55                     | 79.449,00          | 79.449,00          | 34.854,00          | -                                      | 79.449,00                   |
|                      |                         |                                   | 545.0 | RIMBORSI RICEVUTI PER SPESE DI PERSONALE (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, CONVENZIONI ETC) | ELLI ISABELLA | -                               | 33.831,55                     | 79.449,00          | 79.449,00          | 34.854,00          | -                                      | 79.449,00                   |
| 3                    | 500                     | 9900                              |       | Altre entrate correnti n.a.c.                                                              |               | -                               | 96.375,00                     | 51.600,00          | 51.600,00          | 51.600,00          | -                                      | 51.600,00                   |
|                      |                         |                                   | 690.0 | TRATTENUTE E RIMBORSI VARI SU STIPENDI                                                     | ELLI ISABELLA | -                               | 10.000,00                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                      | 10.000,00                   |
|                      |                         |                                   | 736.0 | ENTRATA QUOTA 80% FONDO ART. 113 DLGS 50/2016 E ART. 45 DLGS 36/2023                       | ELLI ISABELLA | -                               | 86.375,00                     | 41.600,00          | 41.600,00          | 41.600,00          | -                                      | 41.600,00                   |
| TOTALE TIPOLOGIA 500 |                         |                                   |       |                                                                                            |               | -                               | 130.206,55                    | 131.049,00         | 131.049,00         | 86.454,00          | -                                      | 131.049,00                  |
| TOTALE TITOLO 3      |                         |                                   |       |                                                                                            |               | -                               | 130.206,55                    | 131.049,00         | 131.049,00         | 86.454,00          | -                                      | 131.049,00                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| TIT.                                                   | TIP.                                                              | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------|------|-------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                   |                                                                   |      |      |             |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 1                                                      | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |      |      |             |              | -                               | 3.000,00                      | 3.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                      | 3.000,00                    |
| 2                                                      | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |      |      |             |              | 62.591,04                       | 62.591,04                     | 62.591,04          | 62.591,04          | 62.591,04          | -                                      | 125.182,08                  |
| 3                                                      | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |      |      |             |              | -                               | 130.206,55                    | 131.049,00         | 131.049,00         | 86.454,00          | -                                      | 131.049,00                  |
| 4                                                      | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 5                                                      | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 6                                                      | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 7                                                      | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 9                                                      | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| TOTALE TITOLI                                          |                                                                   |      |      |             |              | 62.591,04                       | 195.797,59                    | 196.640,04         | 194.640,04         | 150.045,04         | -                                      | 259.231,08                  |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA |                                                                   |      |      |             |              | 62.591,04                       | 195.797,59                    | 196.640,04         | 194.640,04         | 150.045,04         | -                                      | 259.231,08                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| TIT. | TIP.                   | CAT.                                                | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                                 | Responsabile       | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|------|------------------------|-----------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
|      |                        |                                                     |       | Fondo pluriennale vincolato per spese correnti                                                                                              |                    |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                        |                                                     |       | Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale                                                                                     |                    |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                        |                                                     |       | Utilizzo avanzo di Amministrazione                                                                                                          |                    |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                        |                                                     |       | - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente                                                                                        |                    |                              |                            | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                        |                                                     |       | Fondo di Cassa                                                                                                                              |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               | 9.586.980,80          |
|      |                        |                                                     |       |                                                                                                                                             |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2    | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                                     |       |                                                                                                                                             |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2    | 101                    | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche |       |                                                                                                                                             |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2    | 101                    | 101                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali                                                                                          |                    | 29.739,05                    | 130.423,75                 | 136.264,30      | 74.000,00       | 74.000,00       | -                             | 166.003,35            |
|      |                        |                                                     | 222.0 | CONTRIBUTO STATALE PROGETTO EDUCARE IN COMUNE (VEDI CEP. 1347/U)                                                                            | LANDINI ALESSANDRO | -                            | 26.684,70                  | 62.264,30       | -               | -               | -                             | 62.264,30             |
|      |                        |                                                     | 228.0 | CONTRIBUTO STATALE PER POLITICHE DELLA FAMIGLIA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' ESTIVE (VEDI CAP. 1346/U)                                   | LANDINI ALESSANDRO | 29.739,05                    | 29.739,05                  | -               | -               | -               | -                             | 29.739,05             |
|      |                        |                                                     | 230.0 | CONTRIBUTO DELLO STATO PER LE MENSE SCOLASTICHE PASTI INSEGNANTI (SERV.RILAVNTE FINI IRAP)                                                  | LANDINI ALESSANDRO | -                            | 74.000,00                  | 74.000,00       | 74.000,00       | 74.000,00       | -                             | 74.000,00             |
| 2    | 101                    | 102                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali                                                                                            |                    | 63.431,46                    | 598.329,85                 | 329.493,41      | 115.000,00      | 115.000,00      | -                             | 392.924,87            |
|      |                        |                                                     | 369.0 | CONTRIBUTO REGIONALE BENEFICI ECONOMICI INDIVIDUALI (VEDI CAP. 2028)PACCHETTO SCUOLA                                                        | LANDINI ALESSANDRO | -                            | 100.000,00                 | 100.000,00      | 100.000,00      | 100.000,00      | -                             | 100.000,00            |
|      |                        |                                                     | 387.3 | CONTRIBUTO REGIONALE SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA D.D 16513/23 REG. TOSCANA a.e. 2023/2024 (V.CAP. 3675.3) (RILEVANTE FINI IRAP) | LANDINI ALESSANDRO | 4.231,39                     | 21.156,98                  | -               | -               | -               | -                             | 4.231,39              |
|      |                        |                                                     | 387.5 | CONTRIBUTO REGIONALE SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA D.D 14669/24 REG. TOSCANA a.e. 2024/2025 (V.CAP. 3675.5) (RILEVANTE FINI IRAP) | LANDINI ALESSANDRO | 27.552,29                    | 27.552,29                  | 27.552,28       | -               | -               | -                             | 55.104,57             |
|      |                        |                                                     | 388.0 | CONTRIBUTO REGIONALE L.53/81 SCUOLE MAT. PRIVATE V. CAP. 1381/U                                                                             | LANDINI ALESSANDRO | -                            | 15.000,00                  | 15.000,00       | 15.000,00       | 15.000,00       | -                             | 15.000,00             |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| TIT.                 | TIP.                   | CAT.                                                | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                                  | Responsabile       | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 2                    | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                                     |       |                                                                                                                                              |                    |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2                    | 101                    | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche |       |                                                                                                                                              |                    |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2                    | 101                    | 102                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali                                                                                             |                    | 63.431,46                       | 598.329,85                    | 329.493,41         | 115.000,00         | 115.000,00         | -                                      | 392.924,87                  |
|                      |                        |                                                     | 389.0 | CONTRIBUTO REGIONALE DD 17222/2023 E DD 25124/2023 MISURA NIDI GRATIS ae 2023/2024 (V. CAP. 3711-3712/U)                                     | LANDINI ALESSANDRO | 31.647,78                       | 109.548,70                    | -                  | -                  | -                  | -                                      | 31.647,78                   |
|                      |                        |                                                     | 390.0 | CONTRIBUTO REGIONALE DD 18386/2024 MISURA NIDI GRATIS ae 2024/2025 (V. CAP. 3713-3714/U)                                                     | LANDINI ALESSANDRO | -                               | 186.941,13                    | 186.941,13         | -                  | -                  | -                                      | 186.941,13                  |
|                      |                        |                                                     | 392.0 | FONDO NAZ.LE PER SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE ED ISTRUZIONE - O/6 ANNI - DLGS.65/2017 - V.CAP.3692/1-3686/1                               | LANDINI ALESSANDRO | -                               | 102.130,75                    | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
|                      |                        |                                                     | 392.2 | FONDO NAZ.LE PER SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZ. ED ISTRUZIONE O/6 ANNI -DLGS.65/2017-QUOTA DA TRASFERIRE PER SERVIZI EDUCATIVI O/6 (3709-3710) | LANDINI ALESSANDRO | -                               | 36.000,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| TOTALE TIPOLOGIA 101 |                        |                                                     |       |                                                                                                                                              |                    | 93.170,51                       | 728.753,60                    | 465.757,71         | 189.000,00         | 189.000,00         | -                                      | 558.928,22                  |
| TOTALE TITOLO 2      |                        |                                                     |       |                                                                                                                                              |                    | 93.170,51                       | 728.753,60                    | 465.757,71         | 189.000,00         | 189.000,00         | -                                      | 558.928,22                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                                                                   | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                               | Responsabile       | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|----------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                                                        |       |                                                                                           |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 100                     | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni |       |                                                                                           |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 100                     | 200                                                                    |       | Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi                                        |                    | 401.290,10                   | 1.589.000,00               | 1.589.000,00    | 1.592.000,00    | 1.592.000,00    | -                             | 1.803.000,00          |
|                      |                         |                                                                        | 460.0 | PROVENTI SERVIZIO MENSA SCOLASTICA (SERV.RILEVANTE FINI IVA) (RILEVANTE FINI IRAP)        | LANDINI ALESSANDRO | 347.240,54                   | 1.014.000,00               | 1.014.000,00    | 1.014.000,00    | 1.014.000,00    | -                             | 1.200.000,00          |
|                      |                         |                                                                        | 470.0 | PROVENTI DEL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI (SERV.RILEVANTE AI FINI IVA) (RILEVANTE FINI IRAP) | LANDINI ALESSANDRO | 26.512,77                    | 165.000,00                 | 165.000,00      | 165.000,00      | 165.000,00      | -                             | 180.000,00            |
|                      |                         |                                                                        | 480.0 | PROVENTI DEL SERVIZIO ASILO NIDO (SERV.RILEVANTE FINI IVA) (RILEVANTE FINI IRAP)          | LANDINI ALESSANDRO | 27.536,79                    | 357.000,00                 | 357.000,00      | 357.000,00      | 357.000,00      | -                             | 370.000,00            |
|                      |                         |                                                                        | 485.0 | PROVENTI LABORATORI LUDICI PROGETTO INFANZIA (RILEVANTE FINI IVA) (RILEVANTE FINI IRAP)   | LANDINI ALESSANDRO | -                            | 33.000,00                  | 33.000,00       | 33.000,00       | 33.000,00       | -                             | 33.000,00             |
|                      |                         |                                                                        | 490.0 | PROVENTI CENTRO ESTIVO (SERV.RILEVANTE FINI IVA)                                          | LANDINI ALESSANDRO | -                            | 20.000,00                  | 20.000,00       | 23.000,00       | 23.000,00       | -                             | 20.000,00             |
| TOTALE TIPOLOGIA 100 |                         |                                                                        |       |                                                                                           |                    | 401.290,10                   | 1.589.000,00               | 1.589.000,00    | 1.592.000,00    | 1.592.000,00    | -                             | 1.803.000,00          |
| 3                    | 300                     | Interessi attivi                                                       |       |                                                                                           |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 300                     | 300                                                                    |       | Altri interessi attivi                                                                    |                    | 25,13                        | 300,00                     | 100,00          | 100,00          | 100,00          | -                             | 125,13                |
|                      |                         |                                                                        | 655.0 | INTERESSI ATTIVI RITARDATO PAGAMENTO SERVIZI SCOLASTICI                                   | LANDINI ALESSANDRO | 25,13                        | 300,00                     | 100,00          | 100,00          | 100,00          | -                             | 125,13                |
| TOTALE TIPOLOGIA 300 |                         |                                                                        |       |                                                                                           |                    | 25,13                        | 300,00                     | 100,00          | 100,00          | 100,00          | -                             | 125,13                |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti                                      |       |                                                                                           |                    |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 500                     | 9900                                                                   |       | Altre entrate correnti n.a.c.                                                             |                    | 1.837,53                     | 3.510,00                   | 3.500,00        | 3.500,00        | 3.500,00        | -                             | 5.337,53              |
|                      |                         |                                                                        | 703.0 | INTROITI VARI SERVIZI PUBBLICA ISTRUZIONE                                                 | LANDINI ALESSANDRO | -                            | 10,00                      | -               | -               | -               | -                             | -                     |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| TIT. | TIP.                    | CAT.                              | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                          | Responsabile         | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|------|-------------------------|-----------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| 3    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                   |       |                                                                                                      |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 3    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti |       |                                                                                                      |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 3    | 500                     | 9900                              |       | Altre entrate correnti n.a.c.                                                                        |                      | 1.837,53                        | 3.510,00                      | 3.500,00           | 3.500,00           | 3.500,00           | -                                      | 5.337,53                 |
|      |                         |                                   | 705.0 | RECUPERO SPESE ACCESSORIE PER RISCOSSIONI COATTIVE<br>SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE (VEDI CAP.1944/U) | LANDINI ALESSANDRO   | 890,13                          | 2.000,00                      | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                      | 2.890,13                 |
|      |                         |                                   | 712.0 | ENTRATA PER ONERI DI RISCOSSIONE A CARICO DEL<br>DEBITORE - SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE -           | LANDINI ALESSANDRO   | 947,40                          | 1.500,00                      | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                      | 2.447,40                 |
|      |                         |                                   |       |                                                                                                      | TOTALE TIPOLOGIA 500 | 1.837,53                        | 3.510,00                      | 3.500,00           | 3.500,00           | 3.500,00           | -                                      | 5.337,53                 |
|      |                         |                                   |       |                                                                                                      | TOTALE TITOLO 3      | 403.152,76                      | 1.592.810,00                  | 1.592.600,00       | 1.595.600,00       | 1.595.600,00       | -                                      | 1.808.462,66             |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| TIT.                                                        | TIP.                                                              | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------|------|-------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                        |                                                                   |      |      |             |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 1                                                           | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 2                                                           | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |      |      |             |              | 93.170,51                       | 728.753,60                    | 465.757,71         | 189.000,00         | 189.000,00         | -                                      | 558.928,22               |
| 3                                                           | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |      |      |             |              | 403.152,76                      | 1.592.810,00                  | 1.592.600,00       | 1.595.600,00       | 1.595.600,00       | -                                      | 1.808.462,66             |
| 4                                                           | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 5                                                           | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 6                                                           | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 7                                                           | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 9                                                           | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| TOTALE TITOLI                                               |                                                                   |      |      |             |              | 496.323,27                      | 2.321.563,60                  | 2.058.357,71       | 1.784.600,00       | 1.784.600,00       | -                                      | 2.367.390,88             |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO |                                                                   |      |      |             |              | 496.323,27                      | 2.321.563,60                  | 2.058.357,71       | 1.784.600,00       | 1.784.600,00       | -                                      | 2.367.390,88             |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA

| TIT.                                                    | TIP.                   | CAT.                                                | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                       | Responsabile         | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|---------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti          |                        |                                                     |       |                                                                                                                   |                      |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale |                        |                                                     |       |                                                                                                                   |                      |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Utilizzo avanzo di Amministrazione                      |                        |                                                     |       |                                                                                                                   |                      |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente    |                        |                                                     |       |                                                                                                                   |                      |                              |                            | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo di Cassa                                          |                        |                                                     |       |                                                                                                                   |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               | 9.586.980,80          |
|                                                         |                        |                                                     |       |                                                                                                                   |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                                     |       |                                                                                                                   |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | 101                    | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche |       |                                                                                                                   |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                                                       | 101                    | 101                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali                                                                |                      | 3.969,00                     | 3.969,00                   | 3.969,00        | 3.969,00        | 3.969,00        | 3.969,00                      | 7.938,00              |
|                                                         |                        |                                                     | 209.0 | TRASFERIMENTO PER INDENNITA' ORDINE PUBBLICO PER SERVIZI OPERATIVI ESTERNI (VEDI CAP. 1114/U - 1123/U - 1256.7/U) | MICHELOZZI PAMELA    | 3.969,00                     | 3.969,00                   | 3.969,00        | 3.969,00        | 3.969,00        | 3.969,00                      | 7.938,00              |
|                                                         |                        |                                                     |       |                                                                                                                   | TOTALE TIPOLOGIA 101 | 3.969,00                     | 3.969,00                   | 3.969,00        | 3.969,00        | 3.969,00        | 3.969,00                      | 7.938,00              |
|                                                         |                        |                                                     |       |                                                                                                                   | TOTALE TITOLO 2      | 3.969,00                     | 3.969,00                   | 3.969,00        | 3.969,00        | 3.969,00        | 3.969,00                      | 7.938,00              |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                                                                                            | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                    | Responsabile      | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                                                                                 |        |                                                                                                                                |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 100                     | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni                          |        |                                                                                                                                |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 100                     | 200                                                                                             |        | Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi                                                                             |                   | 1.203,85                        | 36.200,00                     | 36.200,00          | 36.200,00          | 36.200,00          | -                                      | 37.403,85                   |
|                      |                         |                                                                                                 | 771.0  | PROVENTI DA PARCHEGGI A PAGAMENTO --PARCHIMETRI-<br>(RILEVANTE IVA)                                                            | MICHELOZZI PAMELA | 1.203,85                        | 36.200,00                     | 36.200,00          | 36.200,00          | 36.200,00          | -                                      | 37.403,85                   |
| 3                    | 100                     | 300                                                                                             |        | Proventi derivanti dalla gestione dei beni                                                                                     |                   | 4.631,86                        | 20.000,00                     | 15.000,00          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                      | 19.631,86                   |
|                      |                         |                                                                                                 | 635.0  | CANONE UNICO PER OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO TEMPORANEE<br>POLIZIA MUNICIPALE (DAL 2021 EX CAP.770)                             | MICHELOZZI PAMELA | 4.631,86                        | 20.000,00                     | 15.000,00          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                      | 19.631,86                   |
| TOTALE TIPOLOGIA 100 |                         |                                                                                                 |        |                                                                                                                                |                   | 5.835,71                        | 56.200,00                     | 51.200,00          | 51.200,00          | 51.200,00          | -                                      | 57.035,71                   |
| 3                    | 200                     | Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti |        |                                                                                                                                |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 200                     | 100                                                                                             |        | Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e<br>repressione delle irregolarità e degli illeciti |                   | -                               | 550,00                        | 550,00             | 550,00             | 550,00             | -                                      | 550,00                      |
|                      |                         |                                                                                                 | 451.0  | PROVENTI DA MULTE ,AMMENDE,SANZIONI A CARICO DELLE<br>AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE                                                | MICHELOZZI PAMELA | -                               | 500,00                        | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                      | 500,00                      |
|                      |                         |                                                                                                 | 451.10 | PROVENTI DA MULTE ,AMMENDE,SANZIONI A CARICO DELLE<br>AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (VEDI CAP.595/U)                               | MICHELOZZI PAMELA | -                               | 50,00                         | 50,00              | 50,00              | 50,00              | -                                      | 50,00                       |
| 3                    | 200                     | 200                                                                                             |        | Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle<br>irregolarità e degli illeciti                  |                   | 1.053.764,73                    | 322.000,00                    | 315.000,00         | 355.000,00         | 355.000,00         | -                                      | 626.372,74                  |
|                      |                         |                                                                                                 | 450.0  | SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI<br>COMUNALI,ORDINANZE,NORME DI LEGGE                                     | MICHELOZZI PAMELA | 1.032.391,99                    | 310.000,00                    | 310.000,00         | 350.000,00         | 350.000,00         | -                                      | 600.000,00                  |
|                      |                         |                                                                                                 | 450.10 | SANZIONI AMMINISTRATIVE AI SENSI DELL'ART 142 C.12 CDS DLGS<br>282/1985 (VEDI CAP. 595/U)                                      | MICHELOZZI PAMELA | 21.372,74                       | 12.000,00                     | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                      | 26.372,74                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                                                                                            | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                   | Responsabile      | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|----------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                                                                                 |        |                                                                                                                               |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 200                     | Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti |        |                                                                                                                               |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 200                     | 300                                                                                             |        | Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti                     |                   | 222.458,18                   | 82.000,00                  | 66.000,00       | 66.000,00       | 66.000,00       | -                             | 133.105,72            |
|                      |                         |                                                                                                 | 452.0  | PROVENTI DA MULTE ,AMMENDE,SANZIONI A CARICO DELLE IMPRESE                                                                    | MICHELOZZI PAMELA | 220.352,46                   | 80.000,00                  | 65.000,00       | 65.000,00       | 65.000,00       | -                             | 130.000,00            |
|                      |                         |                                                                                                 | 452.10 | PROVENTI DA MULTE ,AMMENDE,SANZIONI A CARICO DELLE IMPRESE (VEDI CAP.595/U)                                                   | MICHELOZZI PAMELA | 2.105,72                     | 2.000,00                   | 1.000,00        | 1.000,00        | 1.000,00        | -                             | 3.105,72              |
| 3                    | 200                     | 400                                                                                             |        | Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti |                   | 1.837,18                     | 2.050,00                   | 550,00          | 550,00          | 550,00          | -                             | 2.387,18              |
|                      |                         |                                                                                                 | 453.0  | PROVENTI DA MULTE ,AMMENDE,SANZIONI A CARICO DELLE ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE                                                | MICHELOZZI PAMELA | 1.837,18                     | 2.000,00                   | 500,00          | 500,00          | 500,00          | -                             | 2.337,18              |
|                      |                         |                                                                                                 | 453.10 | PROVENTI DA MULTE ,AMMENDE,SANZIONI A CARICO DELLE ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE (VEDI CAP.595/U)                               | MICHELOZZI PAMELA | -                            | 50,00                      | 50,00           | 50,00           | 50,00           | -                             | 50,00                 |
| TOTALE TIPOLOGIA 200 |                         |                                                                                                 |        |                                                                                                                               |                   | 1.278.060,09                 | 406.600,00                 | 382.100,00      | 422.100,00      | 422.100,00      | -                             | 762.415,64            |
| 3                    | 300                     | Interessi attivi                                                                                |        |                                                                                                                               |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 300                     | 300                                                                                             |        | Altri interessi attivi                                                                                                        |                   | 526,15                       | 3.000,00                   | 3.000,00        | 3.000,00        | 3.000,00        | -                             | 3.526,15              |
|                      |                         |                                                                                                 | 658.0  | INTERESSI ATTIVI SU RITARDATI PAGAMENTI PER SANZIONI CDS                                                                      | MICHELOZZI PAMELA | 526,15                       | 3.000,00                   | 3.000,00        | 3.000,00        | 3.000,00        | -                             | 3.526,15              |
| TOTALE TIPOLOGIA 300 |                         |                                                                                                 |        |                                                                                                                               |                   | 526,15                       | 3.000,00                   | 3.000,00        | 3.000,00        | 3.000,00        | -                             | 3.526,15              |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti                                                               |        |                                                                                                                               |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 500                     | 9900                                                                                            |        | Altre entrate correnti n.a.c.                                                                                                 |                   | 10.412,99                    | 40.504,00                  | 39.500,00       | 39.500,00       | 39.500,00       | -                             | 49.912,99             |
|                      |                         |                                                                                                 | 594.0  | RIMBORSO SPESE PER SERVIZIO DI TRASPORTO E CUSTODIA DEI MEZZI OGGETTO DI FERMI/SEQUESTRI AMMINISTRATIVI VEDI CAP. 1198/U      | MICHELOZZI PAMELA | 3.260,10                     | 5.000,00                   | 5.000,00        | 5.000,00        | 5.000,00        | -                             | 8.260,10              |
|                      |                         |                                                                                                 | 706.0  | RECUPERO SPESE ACCESSORIE PER RISCOSSIONI COATTIVE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE (VEDI CAP. 1214/U)                             | MICHELOZZI PAMELA | 3.881,71                     | 4.500,00                   | 4.500,00        | 4.500,00        | 4.500,00        | -                             | 8.381,71              |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                              | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                            | Responsabile      | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                   |       |                                                                                        |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti |       |                                                                                        |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | 9900                              |       | Altre entrate correnti n.a.c.                                                          |                   | 10.412,99                       | 40.504,00                     | 39.500,00          | 39.500,00          | 39.500,00          | -                                      | 49.912,99                   |
|                      |                         |                                   | 711.0 | ENTRATA PER ONERI DI RISCOSSIONE A CARICO DEL DEBITORE - SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE - | MICHELOZZI PAMELA | 1.970,22                        | 4.000,00                      | 4.000,00           | 4.000,00           | 4.000,00           | -                                      | 5.970,22                    |
|                      |                         |                                   | 720.0 | RIMBORSO COSTO STAMPATI E RECUPERO SPESE POSTALI E DI PROCEDIMENTO S.A.                | MICHELOZZI PAMELA | 1.179,96                        | 25.000,00                     | 25.000,00          | 25.000,00          | 25.000,00          | -                                      | 26.179,96                   |
|                      |                         |                                   | 746.0 | INTROITI VARI - SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                                            | MICHELOZZI PAMELA | -                               | 4,00                          | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
|                      |                         |                                   | 757.0 | ENTRATA DA TARIFFA RECUPERO SPESA SERVIZIO PREVENZIONE RANDAGISMO (RIL. AI FINI IVA)   | MICHELOZZI PAMELA | 121,00                          | 2.000,00                      | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                      | 1.121,00                    |
| TOTALE TIPOLOGIA 500 |                         |                                   |       |                                                                                        |                   | 10.412,99                       | 40.504,00                     | 39.500,00          | 39.500,00          | 39.500,00          | -                                      | 49.912,99                   |
| TOTALE TITOLO 3      |                         |                                   |       |                                                                                        |                   | 1.294.834,94                    | 506.304,00                    | 475.800,00         | 515.800,00         | 515.800,00         | -                                      | 872.890,49                  |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA

| TIT. | TIP.                      | CAT.                                                    | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                   | Responsabile         | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------|---------------------------|---------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 4    | ENTRATE IN CONTO CAPITALE |                                                         |       |                                                                               |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 4    | 400                       | Entrate da alienazione di beni materiali ed immateriali |       |                                                                               |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 4    | 400                       | 100                                                     |       | Alienazione di beni materiali                                                 |                      | -                               | 500,00                        | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                      | 500,00                      |
|      |                           |                                                         | 813.0 | RICAVO DA ALIENAZIONE DI VELOCIPEDI RINVENUTI SUL TERRITORIO (v. cap. 6194/U) | MICHELOZZI PAMELA    | -                               | 500,00                        | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                      | 500,00                      |
|      |                           |                                                         |       |                                                                               | TOTALE TIPOLOGIA 400 | -                               | 500,00                        | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                      | 500,00                      |
|      |                           |                                                         |       |                                                                               | TOTALE TITOLO 4      | -                               | 500,00                        | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                      | 500,00                      |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA

| TIT.                                                       | TIP.                                                              | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------|------|-------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                       |                                                                   |      |      |             |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 1                                                          | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 2                                                          | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |      |      |             |              | 3.969,00                        | 3.969,00                      | 3.969,00           | 3.969,00           | 3.969,00           | 3.969,00                               | 7.938,00                    |
| 3                                                          | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |      |      |             |              | 1.294.834,94                    | 506.304,00                    | 475.800,00         | 515.800,00         | 515.800,00         | -                                      | 872.890,49                  |
| 4                                                          | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |      |      |             |              | -                               | 500,00                        | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                      | 500,00                      |
| 5                                                          | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 6                                                          | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 7                                                          | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 9                                                          | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| TOTALE TITOLI                                              |                                                                   |      |      |             |              | 1.298.803,94                    | 510.773,00                    | 480.269,00         | 520.269,00         | 520.269,00         | 3.969,00                               | 881.328,49                  |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA |                                                                   |      |      |             |              | 1.298.803,94                    | 510.773,00                    | 480.269,00         | 520.269,00         | 520.269,00         | 3.969,00                               | 881.328,49                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: ORSI FRANCESCO

| TIT.                                                    | TIP.                                                              | CAT.                                 | CAP.  | DESCRIZIONE                                                     | Responsabile         | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti          |                                                                   |                                      |       |                                                                 |                      |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale |                                                                   |                                      |       |                                                                 |                      |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Utilizzo avanzo di Amministrazione                      |                                                                   |                                      |       |                                                                 |                      |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente    |                                                                   |                                      |       |                                                                 |                      |                              |                            | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo di Cassa                                          |                                                                   |                                      |       |                                                                 |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               | 9.586.980,80          |
|                                                         |                                                                   |                                      |       |                                                                 |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 1                                                       | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |                                      |       |                                                                 |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 1                                                       | 101                                                               | Imposte, tasse e proventi assimilati |       |                                                                 |                      |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 1                                                       | 101                                                               | 151                                  |       | Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani                         |                      | 6.799.546,29                 | 6.043.462,00               | 50.000,00       | 10.000,00       | 10.000,00       | -                             | 2.150.000,00          |
|                                                         |                                                                   |                                      | 78.0  | TARI AVVISI PER OMESSE DENUNCE(DAL 2020)                        | ORSI FRANCESCO       | 373.237,95                   | 100.000,00                 | 50.000,00       | 10.000,00       | 10.000,00       | -                             | 150.000,00            |
|                                                         |                                                                   |                                      | 103.0 | TASSA SUI RIFIUTI -TARI- ART.1 COMMA 639 L. 147/2013 (DAL 2020) | ORSI FRANCESCO       | 6.426.308,34                 | 5.943.462,00               | -               | -               | -               | -                             | 2.000.000,00          |
| 1                                                       | 101                                                               | 161                                  |       | Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi                      |                      | 1,00                         | -                          | -               | -               | -               | -                             | 1,00                  |
|                                                         |                                                                   |                                      | 95.0  | TASSA COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI - TARES - (DAL 2020)   | ORSI FRANCESCO       | 1,00                         | -                          | -               | -               | -               | -                             | 1,00                  |
|                                                         |                                                                   |                                      |       |                                                                 | TOTALE TIPOLOGIA 101 | 6.799.547,29                 | 6.043.462,00               | 50.000,00       | 10.000,00       | 10.000,00       | -                             | 2.150.001,00          |
|                                                         |                                                                   |                                      |       |                                                                 | TOTALE TITOLO 1      | 6.799.547,29                 | 6.043.462,00               | 50.000,00       | 10.000,00       | 10.000,00       | -                             | 2.150.001,00          |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: ORSI FRANCESCO

| TIT.                 | TIP.                   | CAT.                                                | CAP.  | DESCRIZIONE                                        | Responsabile   | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 2                    | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                                     |       |                                                    |                |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2                    | 101                    | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche |       |                                                    |                |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2                    | 101                    | 101                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali |                | -                               | 21.500,00                     | 21.500,00          | 21.500,00          | 21.500,00          | -                                      | 21.500,00                   |
|                      |                        |                                                     | 231.0 | CONTRIBUTO MINISTERIALE PER TARI SCUOLE            | ORSI FRANCESCO | -                               | 21.500,00                     | 21.500,00          | 21.500,00          | 21.500,00          | -                                      | 21.500,00                   |
| TOTALE TIPOLOGIA 101 |                        |                                                     |       |                                                    |                | -                               | 21.500,00                     | 21.500,00          | 21.500,00          | 21.500,00          | -                                      | 21.500,00                   |
| TOTALE TITOLO 2      |                        |                                                     |       |                                                    |                | -                               | 21.500,00                     | 21.500,00          | 21.500,00          | 21.500,00          | -                                      | 21.500,00                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: ORSI FRANCESCO

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                              | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                      | Responsabile   | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                   |       |                                                                                                  |                |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti |       |                                                                                                  |                |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | 9900                              |       | Altre entrate correnti n.a.c.                                                                    |                | 12.811,29                       | 56.139,39                     | 21.050,00          | 21.050,00          | 21.050,00          | -                                      | 33.861,29                   |
|                      |                         |                                   | 440.0 | COMMISSIONE D'INCASSO TEFA                                                                       | ORSI FRANCESCO | 1.090,71                        | 942,19                        | -                  | -                  | -                  | -                                      | 1.090,71                    |
|                      |                         |                                   | 696.0 | COMPONENTI PEREQUATIVE DELIBERA ARERA 386/2023                                                   | ORSI FRANCESCO | -                               | 21.147,20                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
|                      |                         |                                   | 701.0 | ENTRATA PER ONERI DI RISCOSSIONE A CARICO DEL DEBITORE - SERVIZIO PROGR. E CONTROLLO             | ORSI FRANCESCO | 9.115,28                        | 30.000,00                     | 17.000,00          | 17.000,00          | 17.000,00          | -                                      | 26.115,28                   |
|                      |                         |                                   | 708.0 | RECUPERO SPESE ACCESSORIE PER RISCOSSIONI COATTIVE SERVIZIO PROGR. E CONTROLLO (VEDI CAP. 592/U) | ORSI FRANCESCO | 2.605,30                        | 4.050,00                      | 4.050,00           | 4.050,00           | 4.050,00           | -                                      | 6.655,30                    |
| TOTALE TIPOLOGIA 500 |                         |                                   |       |                                                                                                  |                | 12.811,29                       | 56.139,39                     | 21.050,00          | 21.050,00          | 21.050,00          | -                                      | 33.861,29                   |
| TOTALE TITOLO 3      |                         |                                   |       |                                                                                                  |                | 12.811,29                       | 56.139,39                     | 21.050,00          | 21.050,00          | 21.050,00          | -                                      | 33.861,29                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: ORSI FRANCESCO

| TIT.                 | TIP.                                      | CAT.                    | CAP.   | DESCRIZIONE                                       | Responsabile   | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|-------------------------------------------|-------------------------|--------|---------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 9                    | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |                         |        |                                                   |                |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 9                    | 200                                       | Entrate per conto terzi |        |                                                   |                |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 9                    | 200                                       | 500                     |        | Riscossione imposte e tributi per conto terzi     |                | 236.724,79                      | 457.174,00                    | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                      | 237.724,79                  |
|                      |                                           |                         | 3195.0 | TRIBUTO PROVINCIALE ESERCIZIO FUNZIONI AMBIENTALI | ORSI FRANCESCO | 236.724,79                      | 457.174,00                    | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                      | 237.724,79                  |
| TOTALE TIPOLOGIA 200 |                                           |                         |        |                                                   |                | 236.724,79                      | 457.174,00                    | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                      | 237.724,79                  |
| TOTALE TITOLO 9      |                                           |                         |        |                                                   |                | 236.724,79                      | 457.174,00                    | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                      | 237.724,79                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: ORSI FRANCESCO

| TIT.                                                    | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE                                                       | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|---------------------------------------------------------|------|------|------|-------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                    |      |      |      |                                                                   |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 1                                                       |      |      |      | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |              | 6.799.547,29                    | 6.043.462,00                  | 50.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                      | 2.150.001,00             |
| 2                                                       |      |      |      | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |              | -                               | 21.500,00                     | 21.500,00          | 21.500,00          | 21.500,00          | -                                      | 21.500,00                |
| 3                                                       |      |      |      | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |              | 12.811,29                       | 56.139,39                     | 21.050,00          | 21.050,00          | 21.050,00          | -                                      | 33.861,29                |
| 4                                                       |      |      |      | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 5                                                       |      |      |      | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 6                                                       |      |      |      | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 7                                                       |      |      |      | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 9                                                       |      |      |      | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |              | 236.724,79                      | 457.174,00                    | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                      | 237.724,79               |
| TOTALE TITOLI                                           |      |      |      |                                                                   |              | 7.049.083,37                    | 6.578.275,39                  | 93.550,00          | 53.550,00          | 53.550,00          | -                                      | 2.443.087,08             |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: ORSI FRANCESCO |      |      |      |                                                                   |              | 7.049.083,37                    | 6.578.275,39                  | 93.550,00          | 53.550,00          | 53.550,00          | -                                      | 2.443.087,08             |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: RAFANELLI SERENA

| TIT. | TIP.                    | CAT.                                                                   | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                             | Responsabile     | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
|      |                         |                                                                        |       | Fondo pluriennale vincolato per spese correnti                                          |                  |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                         |                                                                        |       | Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale                                 |                  |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                         |                                                                        |       | Utilizzo avanzo di Amministrazione                                                      |                  |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                         |                                                                        |       | - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente                                    |                  |                              |                            | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                         |                                                                        |       | Fondo di Cassa                                                                          |                  |                              |                            |                 |                 |                 |                               | 9.586.980,80          |
|      |                         |                                                                        |       |                                                                                         |                  |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                                                        |       |                                                                                         |                  |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3    | 100                     | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni |       |                                                                                         |                  |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3    | 100                     | 200                                                                    |       | Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi                                      |                  | 5.909,38                     | 56.215,00                  | 55.000,00       | 55.000,00       | 55.000,00       | -                             | 60.909,38             |
|      |                         |                                                                        | 405.0 | DIRITTI SEGRETERIA SERVIZIO ANAGRAFE                                                    | RAFANELLI SERENA | 301,14                       | 2.500,00                   | 2.500,00        | 2.500,00        | 2.500,00        | -                             | 2.801,14              |
|      |                         |                                                                        | 420.0 | DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'                                         | RAFANELLI SERENA | 640,24                       | 21.000,00                  | 20.000,00       | 20.000,00       | 20.000,00       | -                             | 20.640,24             |
|      |                         |                                                                        | 425.0 | RIASSEGNAZIONE QUOTA PER RILASCIO C.I.E. DA PARTE DEL MINISTERO DELL'INTERNO            | RAFANELLI SERENA | 4.235,00                     | 2.715,00                   | 2.500,00        | 2.500,00        | 2.500,00        | -                             | 6.735,00              |
|      |                         |                                                                        | 588.0 | PROVENTI DA SERVIZI CIMITERIALI                                                         | RAFANELLI SERENA | 733,00                       | 30.000,00                  | 30.000,00       | 30.000,00       | 30.000,00       | -                             | 30.733,00             |
|      |                         |                                                                        |       |                                                                                         |                  | TOTALE TIPOLOGIA 100         | 5.909,38                   | 56.215,00       | 55.000,00       | 55.000,00       | -                             | 60.909,38             |
| 3    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti                                      |       |                                                                                         |                  |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3    | 500                     | 9900                                                                   |       | Altre entrate correnti n.a.c.                                                           |                  | 50.019,23                    | 139.062,00                 | 106.665,00      | 17.005,00       | 117.665,00      | -                             | 156.684,23            |
|      |                         |                                                                        | 508.0 | RIMBORSO SPESE PER INVIO DOCUMENTAZIONE                                                 | RAFANELLI SERENA | 30,50                        | 100,00                     | 100,00          | 100,00          | 100,00          | -                             | 130,50                |
|      |                         |                                                                        | 509.0 | INTROITI DIVERSI SERVIZI DEMOGRAFICI                                                    | RAFANELLI SERENA | 27,79                        | 300,00                     | 300,00          | 300,00          | 300,00          | -                             | 327,79                |
|      |                         |                                                                        | 510.0 | RIMBORSO PER INDAGINI STATISTICHE                                                       | RAFANELLI SERENA | 28.244,72                    | 33.882,00                  | 16.485,00       | 16.485,00       | 16.485,00       | -                             | 44.729,72             |
|      |                         |                                                                        | 717.0 | RECUPERO SPESE ACCESSORIE PER RISCOSSIONI COATTIVE SERVIZI DEMOGRAFICI (VEDI CAP.987/U) | RAFANELLI SERENA | -                            | 100,00                     | 100,00          | 100,00          | 100,00          | -                             | 100,00                |
|      |                         |                                                                        | 724.0 | ENTRATE PER ONERI DI RISCOSSIONE A CARICO DEL DEBITORE SERVIZI DEMOGRAFICI              | RAFANELLI SERENA | -                            | 20,00                      | 20,00           | 20,00           | 20,00           | -                             | 20,00                 |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: RAFANELLI SERENA

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                              | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                              | Responsabile     | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                   |       |                                                                                          |                  |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti |       |                                                                                          |                  |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | 9900                              |       | Altre entrate correnti n.a.c.                                                            |                  | 50.019,23                       | 139.062,00                    | 106.665,00         | 17.005,00          | 117.665,00         | -                                      | 156.684,23                  |
|                      |                         |                                   | 744.0 | RIMBORSO DALLO STATO QUOTA SPESE ELEZIONI AMMINISTRATIVE                                 | RAFANELLI SERENA | -                               | -                             | -                  | -                  | 11.000,00          | -                                      | -                           |
|                      |                         |                                   | 745.0 | RIMBORSO SPESE CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE DA PARTE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI | RAFANELLI SERENA | 21.716,22                       | 104.660,00                    | 89.660,00          | -                  | 89.660,00          | -                                      | 111.376,22                  |
| TOTALE TIPOLOGIA 500 |                         |                                   |       |                                                                                          |                  | 50.019,23                       | 139.062,00                    | 106.665,00         | 17.005,00          | 117.665,00         | -                                      | 156.684,23                  |
| TOTALE TITOLO 3      |                         |                                   |       |                                                                                          |                  | 55.928,61                       | 195.277,00                    | 161.665,00         | 72.005,00          | 172.665,00         | -                                      | 217.593,61                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: RAFANELLI SERENA

| TIT. | TIP.                                      | CAT.                    | CAP.   | DESCRIZIONE                                        | Responsabile         | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------|-------------------------------------------|-------------------------|--------|----------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 9    | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |                         |        |                                                    |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 9    | 200                                       | Entrate per conto terzi |        |                                                    |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 9    | 200                                       | 500                     |        | Riscossione imposte e tributi per conto terzi      |                      | 4.848,00                        | 20.000,00                     | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00          | -                                      | 24.848,00                   |
|      |                                           |                         | 3180.0 | RISCOSSIONE BOLLO VIRTUALE                         | RAFANELLI SERENA     | 4.848,00                        | 20.000,00                     | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00          | -                                      | 24.848,00                   |
| 9    | 200                                       | 9900                    |        | Altre entrate per conto terzi                      |                      | 4.448,73                        | 72.000,00                     | 60.000,00          | 60.000,00          | 60.000,00          | -                                      | 64.448,73                   |
|      |                                           |                         | 3168.0 | CORRISPETTIVO PER RILASCIO C.I.E (VEDI CAP.8168/U) | RAFANELLI SERENA     | 4.448,73                        | 72.000,00                     | 60.000,00          | 60.000,00          | 60.000,00          | -                                      | 64.448,73                   |
|      |                                           |                         |        |                                                    | TOTALE TIPOLOGIA 200 | 9.296,73                        | 92.000,00                     | 80.000,00          | 80.000,00          | 80.000,00          | -                                      | 89.296,73                   |
|      |                                           |                         |        |                                                    | TOTALE TITOLO 9      | 9.296,73                        | 92.000,00                     | 80.000,00          | 80.000,00          | 80.000,00          | -                                      | 89.296,73                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: RAFANELLI SERENA

| TIT.                                                      | TIP.                                                              | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------|------|-------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                      |                                                                   |      |      |             |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 1                                                         | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 2                                                         | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 3                                                         | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |      |      |             |              | 55.928,61                       | 195.277,00                    | 161.665,00         | 72.005,00          | 172.665,00         | -                                      | 217.593,61                  |
| 4                                                         | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 5                                                         | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 6                                                         | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 7                                                         | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 9                                                         | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |      |      |             |              | 9.296,73                        | 92.000,00                     | 80.000,00          | 80.000,00          | 80.000,00          | -                                      | 89.296,73                   |
| TOTALE TITOLI                                             |                                                                   |      |      |             |              | 65.225,34                       | 287.277,00                    | 241.665,00         | 152.005,00         | 252.665,00         | -                                      | 306.890,34                  |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: RAFANELLI SERENA |                                                                   |      |      |             |              | 65.225,34                       | 287.277,00                    | 241.665,00         | 152.005,00         | 252.665,00         | -                                      | 306.890,34                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| TIT.                                                    | TIP.                                                              | CAT.                                          | CAP.  | DESCRIZIONE                                     | Responsabile      | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti          |                                                                   |                                               |       |                                                 |                   |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale |                                                                   |                                               |       |                                                 |                   |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| Utilizzo avanzo di Amministrazione                      |                                                                   |                                               |       |                                                 |                   |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
| - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente    |                                                                   |                                               |       |                                                 |                   |                              |                            | -               | -               | -               |                               |                       |
| Fondo di Cassa                                          |                                                                   |                                               |       |                                                 |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               | 9.586.980,80          |
|                                                         |                                                                   |                                               |       |                                                 |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 1                                                       | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |                                               |       |                                                 |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 1                                                       | 101                                                               | Imposte, tasse e proventi assimilati          |       |                                                 |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 1                                                       | 101                                                               | 199                                           |       | Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.          |                   | -                            | 2.158,89                   | 1.000,00        | 1.000,00        | 1.000,00        | -                             | 1.000,00              |
|                                                         |                                                                   |                                               | 47.0  | INTROITI ADDIZIONALE 5 PER MILLE DELL'IRPEF     | SOTTOSANTI BIANCA | -                            | 2.158,89                   | 1.000,00        | 1.000,00        | 1.000,00        | -                             | 1.000,00              |
| TOTALE TIPOLOGIA 101                                    |                                                                   |                                               |       |                                                 |                   | -                            | 2.158,89                   | 1.000,00        | 1.000,00        | 1.000,00        | -                             | 1.000,00              |
| 1                                                       | 301                                                               | Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali |       |                                                 |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 1                                                       | 301                                                               | 101                                           |       | Fondi perequativi dallo Stato                   |                   | 1.129.867,55                 | 3.336.564,86               | 3.127.832,49    | 3.164.016,25    | 3.200.200,00    | -                             | 4.257.700,04          |
|                                                         |                                                                   |                                               | 145.0 | FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE - LEGGE 228/2012 | SOTTOSANTI BIANCA | 1.129.867,55                 | 3.336.564,86               | 3.127.832,49    | 3.164.016,25    | 3.200.200,00    | -                             | 4.257.700,04          |
| TOTALE TIPOLOGIA 301                                    |                                                                   |                                               |       |                                                 |                   | 1.129.867,55                 | 3.336.564,86               | 3.127.832,49    | 3.164.016,25    | 3.200.200,00    | -                             | 4.257.700,04          |
| TOTALE TITOLO 1                                         |                                                                   |                                               |       |                                                 |                   | 1.129.867,55                 | 3.338.723,75               | 3.128.832,49    | 3.165.016,25    | 3.201.200,00    | -                             | 4.258.700,04          |

## COMUNE DI QUARRATA

### PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| TIT. | TIP.                   | CAT.                                                  | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                | Responsabile      | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------|------------------------|-------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 2    | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                                       |       |                                                                            |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2    | 101                    | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche   |       |                                                                            |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2    | 101                    | 101                                                   |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali                         |                   | 102.270,83                      | 424.350,94                    | 707.431,04         | 735.319,14         | 763.789,89         | -                                      | 809.701,87                  |
|      |                        |                                                       | 200.0 | CONTRIBUTI NON FISCALIZZATI DA FEDERALISMO MUNICIPALE                      | SOTTOSANTI BIANCA | 12.765,02                       | 140.430,89                    | 138.377,90         | 138.377,90         | 138.377,90         | -                                      | 151.142,92                  |
|      |                        |                                                       | 201.0 | TRASFERIMENTO DA MINISTERO PER RIMBORSO FONDI COVID ENTI IN DEFICIT        | SOTTOSANTI BIANCA | 89.505,81                       | 89.505,84                     | 89.563,74          | 92.381,47          | 92.407,00          | -                                      | 179.069,55                  |
|      |                        |                                                       | 210.0 | TRASFERIMENTI COMPENSATIVI                                                 | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 194.414,21                    | 194.414,21         | 194.414,21         | 194.414,21         | -                                      | 194.414,21                  |
|      |                        |                                                       | 211.0 | FONDO SPECIALE EQUITÀ LIVELLO DI SERVIZI - QUOTA SVILUPPO SERVIZI SOCIALI  | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | -                             | 188.472,74         | 213.543,11         | 241.988,33         | -                                      | 188.472,74                  |
|      |                        |                                                       | 212.0 | FONDO SPECIALE EQUITÀ LIVELLO DI SERVIZI - QUOTA TRASPORTO ALUNNI DISABILI | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | -                             | 96.602,45          | 96.602,45          | 96.602,45          | -                                      | 96.602,45                   |
|      |                        |                                                       |       | TOTALE TIPOLOGIA 101                                                       |                   | 102.270,83                      | 424.350,94                    | 707.431,04         | 735.319,14         | 763.789,89         | -                                      | 809.701,87                  |
| 2    | 102                    | Trasferimenti correnti da Famiglie                    |       |                                                                            |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2    | 102                    | 201                                                   |       | Trasferimenti correnti da famiglie                                         |                   | 1.585,72                        | 3.414,28                      | -                  | -                  | -                  | -                                      | 1.585,72                    |
|      |                        |                                                       | 202.0 | EROGAZIONI LIBERALI EMERGENZA ALLUVIONE DA DIVERSI PRIVATI                 | SOTTOSANTI BIANCA | 1.585,72                        | 3.414,28                      | -                  | -                  | -                  | -                                      | 1.585,72                    |
|      |                        |                                                       |       | TOTALE TIPOLOGIA 102                                                       |                   | 1.585,72                        | 3.414,28                      | -                  | -                  | -                  | -                                      | 1.585,72                    |
| 2    | 103                    | Trasferimenti correnti da Imprese                     |       |                                                                            |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2    | 103                    | 302                                                   |       | Altri trasferimenti correnti da imprese                                    |                   | 1.842,46                        | 21.200,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | 1.842,46                    |
|      |                        |                                                       | 203.0 | EROGAZIONI LIBERALI EMERGENZA ALLUVIONE DA IMPRESE PRIVATE                 | SOTTOSANTI BIANCA | 1.842,46                        | 21.200,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | 1.842,46                    |
|      |                        |                                                       |       | TOTALE TIPOLOGIA 103                                                       |                   | 1.842,46                        | 21.200,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | 1.842,46                    |
| 2    | 104                    | Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private |       |                                                                            |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2    | 104                    | 401                                                   |       | Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private                      |                   | 1.821,56                        | 65.800,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | 1.821,56                    |
|      |                        |                                                       | 205.0 | EROGAZIONI LIBERALI EMERGENZA ALLUVIONE DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE     | SOTTOSANTI BIANCA | 1.821,56                        | 65.800,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | 1.821,56                    |
|      |                        |                                                       |       | TOTALE TIPOLOGIA 104                                                       |                   | 1.821,56                        | 65.800,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | 1.821,56                    |
|      |                        |                                                       |       | TOTALE TITOLO 2                                                            |                   | 107.520,57                      | 514.765,22                    | 707.431,04         | 735.319,14         | 763.789,89         | -                                      | 814.951,61                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                                 | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                    | Responsabile      | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|----------------------|-------------------------|--------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                      |       |                                                                                                |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 300                     | Interessi attivi                     |       |                                                                                                |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 300                     | 300                                  |       | Altri interessi attivi                                                                         |                   | -                            | 10,00                      | 10,00           | 10,00           | 10,00           | -                             | 10,00                 |
|                      |                         |                                      | 650.0 | INTERESSI ATTIVI DA GESTIONE TESORERIA UNICA                                                   | SOTTOSANTI BIANCA | -                            | 10,00                      | 10,00           | 10,00           | 10,00           | -                             | 10,00                 |
| TOTALE TIPOLOGIA 300 |                         |                                      |       |                                                                                                |                   | -                            | 10,00                      | 10,00           | 10,00           | 10,00           | -                             | 10,00                 |
| 3                    | 400                     | Altre entrate da redditi da capitale |       |                                                                                                |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 400                     | 200                                  |       | Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi                                             |                   | 535.317,01                   | 496.349,14                 | 300.000,00      | 100.000,00      | 100.000,00      | -                             | 835.317,01            |
|                      |                         |                                      | 663.0 | DIVIDENDI DA IMPRESE CONTROLLATE NEL GAP                                                       | SOTTOSANTI BIANCA | 535.317,01                   | 496.349,14                 | 300.000,00      | 100.000,00      | 100.000,00      | -                             | 835.317,01            |
| TOTALE TIPOLOGIA 400 |                         |                                      |       |                                                                                                |                   | 535.317,01                   | 496.349,14                 | 300.000,00      | 100.000,00      | 100.000,00      | -                             | 835.317,01            |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti    |       |                                                                                                |                   |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 3                    | 500                     | 100                                  |       | Indennizzi di assicurazione                                                                    |                   | -                            | 3.000,00                   | 3.000,00        | 3.000,00        | 3.000,00        | -                             | 3.000,00              |
|                      |                         |                                      | 592.0 | RIMBORSO PER RISARCIMENTO DIRETTO DANNI CAUSATI AD AUTOMEZZI ED IMPIANTI C.LI VEDI CAP. 1069/U | SOTTOSANTI BIANCA | -                            | 3.000,00                   | 3.000,00        | 3.000,00        | 3.000,00        | -                             | 3.000,00              |
| 3                    | 500                     | 200                                  |       | Rimborsi in entrata                                                                            |                   | -                            | 5.000,00                   | 5.000,00        | 5.000,00        | 5.000,00        | -                             | 5.000,00              |
|                      |                         |                                      | 550.0 | IVA A CREDITO SU SERVIZI                                                                       | SOTTOSANTI BIANCA | -                            | 3.000,00                   | 3.000,00        | 3.000,00        | 3.000,00        | -                             | 3.000,00              |
|                      |                         |                                      | 551.0 | IVA A CREDITO SU SERVIZI ISTITUZIONALI                                                         | SOTTOSANTI BIANCA | -                            | 2.000,00                   | 2.000,00        | 2.000,00        | 2.000,00        | -                             | 2.000,00              |
| 3                    | 500                     | 9900                                 |       | Altre entrate correnti n.a.c.                                                                  |                   | 685,65                       | 211.500,00                 | 205.500,00      | 205.500,00      | 205.500,00      | -                             | 206.185,65            |
|                      |                         |                                      | 553.0 | ENTRATA PER RITENUTA SPLIT IVA COMMERCIALE                                                     | SOTTOSANTI BIANCA | -                            | 190.000,00                 | 190.000,00      | 190.000,00      | 190.000,00      | -                             | 190.000,00            |
|                      |                         |                                      | 555.0 | ENTRATA PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PLAYMENT)                          | SOTTOSANTI BIANCA | -                            | 5.000,00                   | 5.000,00        | 5.000,00        | 5.000,00        | -                             | 5.000,00              |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                              | CAP.  | DESCRIZIONE                                | Responsabile      | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|----------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------|--------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                   |       |                                            |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti |       |                                            |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 3                    | 500                     | 9900                              |       | Altre entrate correnti n.a.c.              |                   | 685,65                          | 211.500,00                    | 205.500,00         | 205.500,00         | 205.500,00         | -                                      | 206.185,65               |
|                      |                         |                                   | 700.0 | RIMBORSO COSTO STAMPATI, FOTOCOPIE E VARIE | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 500,00                        | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                      | 500,00                   |
|                      |                         |                                   | 748.0 | RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI          | SOTTOSANTI BIANCA | 685,65                          | 16.000,00                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                      | 10.685,65                |
| TOTALE TIPOLOGIA 500 |                         |                                   |       |                                            |                   | 685,65                          | 219.500,00                    | 213.500,00         | 213.500,00         | 213.500,00         | -                                      | 214.185,65               |
| TOTALE TITOLO 3      |                         |                                   |       |                                            |                   | 536.002,66                      | 715.859,14                    | 513.510,00         | 313.510,00         | 313.510,00         | -                                      | 1.049.512,66             |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| TIT. | TIP.                                      | CAT.                        | CAP.   | DESCRIZIONE                                                             | Responsabile      | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|------|-------------------------------------------|-----------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| 9    | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |                             |        |                                                                         |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 9    | 100                                       | Entrate per partite di giro |        |                                                                         |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 9    | 100                                       | 100                         |        | Altre ritenute                                                          |                   | -                               | 2.640.000,00                  | 2.140.000,00       | 2.140.000,00       | 2.140.000,00       | -                                      | 2.140.000,00             |
|      |                                           |                             | 3150.0 | RITENUTE ERARIALI PER PROCEDURE ESPROPRIATIVE E CONTRIBUTI ALLE IMPRESE | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 30.000,00                     | 30.000,00          | 30.000,00          | 30.000,00          | -                                      | 30.000,00                |
|      |                                           |                             | 3151.0 | IVA SU ACQUISTI MODELLO INTRA 12 ART. 49 D.L. 331/1993                  | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 10.000,00                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                      | 10.000,00                |
|      |                                           |                             | 3152.0 | ERARIO IVA ISTITUZIONALE SPLIT PAYMENT SCISSIONE PAGAMENTI              | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 2.100.000,00                  | 1.600.000,00       | 1.600.000,00       | 1.600.000,00       | -                                      | 1.600.000,00             |
|      |                                           |                             | 3153.0 | RITENUTA PER SCISSIONE CONTABILE IVA COMMERCIALE                        | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 500.000,00                    | 500.000,00         | 500.000,00         | 500.000,00         | -                                      | 500.000,00               |
| 9    | 100                                       | 200                         |        | Ritenute su redditi da lavoro dipendente                                |                   | -                               | 1.635.000,00                  | 1.635.000,00       | 1.635.000,00       | 1.635.000,00       | -                                      | 1.635.000,00             |
|      |                                           |                             | 3100.0 | RITENUTE AL PERSONALE CASSA PENSIONI INPDAP                             | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 480.000,00                    | 480.000,00         | 480.000,00         | 480.000,00         | -                                      | 480.000,00               |
|      |                                           |                             | 3120.0 | RITENUTE AL PERSONALE CONTRIBUTI INPDAP PREVIDENZA                      | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 95.000,00                     | 95.000,00          | 95.000,00          | 95.000,00          | -                                      | 95.000,00                |
|      |                                           |                             | 3145.0 | RITENUTE ERARIALI PERSONALE DIPENDENTE, AMMINISTRATORI E CONSIGLIERI    | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 950.000,00                    | 950.000,00         | 950.000,00         | 950.000,00         | -                                      | 950.000,00               |
|      |                                           |                             | 3160.0 | ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI                          | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 110.000,00                    | 110.000,00         | 110.000,00         | 110.000,00         | -                                      | 110.000,00               |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| TIT.                 | TIP.                                      | CAT.                        | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                | Responsabile      | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|----------------------|-------------------------------------------|-----------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| 9                    | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |                             |        |                                                                            |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 9                    | 100                                       | Entrate per partite di giro |        |                                                                            |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 9                    | 100                                       | 300                         |        | Ritenute su redditi da lavoro autonomo                                     |                   | -                               | 150.000,00                    | 150.000,00         | 150.000,00         | 150.000,00         | -                                      | 150.000,00               |
|                      |                                           |                             | 3155.0 | RITENUTE ERARIALI LIBERI PROFESSIONISTI E ALTRI COMPONENTI COMMISSIONI     | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 150.000,00                    | 150.000,00         | 150.000,00         | 150.000,00         | -                                      | 150.000,00               |
| 9                    | 100                                       | 9900                        |        | Altre entrate per partite di giro                                          |                   | 2.770,00                        | 5.721.000,00                  | 2.720.000,00       | 2.720.000,00       | 2.720.000,00       | -                                      | 2.722.770,00             |
|                      |                                           |                             | 3196.0 | DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI AI SENSI ART.195 TUEL      | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 300.000,00                    | 300.000,00         | 300.000,00         | 300.000,00         | -                                      | 300.000,00               |
|                      |                                           |                             | 3197.0 | REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI ART.195 TUEL                          | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 300.000,00                    | 300.000,00         | 300.000,00         | 300.000,00         | -                                      | 300.000,00               |
|                      |                                           |                             | 3198.0 | REGISTRAZIONE CONTABILE INCASSI VINCOLATI                                  | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 5.000.000,00                  | 2.000.000,00       | 2.000.000,00       | 2.000.000,00       | -                                      | 2.000.000,00             |
|                      |                                           |                             | 3199.0 | ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE                          | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 100.000,00                    | 100.000,00         | 100.000,00         | 100.000,00         | -                                      | 100.000,00               |
|                      |                                           |                             | 3200.0 | RIMBORSO ANTICIPAZIONE FONDO PER SERVIZIO ECONOMATO                        | SOTTOSANTI BIANCA | 2.770,00                        | 20.000,00                     | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00          | -                                      | 22.770,00                |
|                      |                                           |                             | 3201.0 | ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO DIVERSE                                  | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 1.000,00                      | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| TOTALE TIPOLOGIA 100 |                                           |                             |        |                                                                            |                   | 2.770,00                        | 10.146.000,00                 | 6.645.000,00       | 6.645.000,00       | 6.645.000,00       | -                                      | 6.647.770,00             |
| 9                    | 200                                       | Entrate per conto terzi     |        |                                                                            |                   |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 9                    | 200                                       | 100                         |        | Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi                    |                   | -                               | 110.000,00                    | 110.000,00         | 110.000,00         | 110.000,00         | -                                      | 110.000,00               |
|                      |                                           |                             | 3185.0 | RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI VEDI CAP/U 8165              | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 110.000,00                    | 110.000,00         | 110.000,00         | 110.000,00         | -                                      | 110.000,00               |
| 9                    | 200                                       | 400                         |        | Depositi di/presso terzi                                                   |                   | 1.488,01                        | 40.000,00                     | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                      | 41.488,01                |
|                      |                                           |                             | 3169.0 | COSTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI (VEDI CAP.8160/U) | SOTTOSANTI BIANCA | -                               | 30.000,00                     | 30.000,00          | 30.000,00          | 30.000,00          | -                                      | 30.000,00                |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| TIT. | TIP.                                      | CAT.                    | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                 | Responsabile         | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|------|-------------------------------------------|-------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| 9    | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |                         |        |                                                                             |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 9    | 200                                       | Entrate per conto terzi |        |                                                                             |                      |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 9    | 200                                       | 400                     |        | Depositi di/presso terzi                                                    |                      | 1.488,01                        | 40.000,00                     | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                      | 41.488,01                |
|      |                                           |                         | 3170.0 | RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI C/O TERZI (VEDI CAP.8159/U) | SOTTOSANTI BIANCA    | 1.488,01                        | 10.000,00                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                      | 11.488,01                |
| 9    | 200                                       | 500                     |        | Riscossione imposte e tributi per conto terzi                               |                      | -                               | 500,00                        | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                      | 500,00                   |
|      |                                           |                         | 3178.0 | RISCOSSIONE BOLLO VIRTUALE SU FATTURE ELETTRONICHE (VEDI CAP.8178/U)        | SOTTOSANTI BIANCA    | -                               | 500,00                        | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                      | 500,00                   |
|      |                                           |                         |        |                                                                             | TOTALE TIPOLOGIA 200 | 1.488,01                        | 150.500,00                    | 150.500,00         | 150.500,00         | 150.500,00         | -                                      | 151.988,01               |
|      |                                           |                         |        |                                                                             | TOTALE TITOLO 9      | 4.258,01                        | 10.296.500,00                 | 6.795.500,00       | 6.795.500,00       | 6.795.500,00       | -                                      | 6.799.758,01             |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| TIT.                                                       | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE                                                       | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|------------------------------------------------------------|------|------|------|-------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                       |      |      |      |                                                                   |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                          |
| 1                                                          |      |      |      | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |              | 1.129.867,55                    | 3.338.723,75                  | 3.128.832,49       | 3.165.016,25       | 3.201.200,00       | -                                      | 4.258.700,04             |
| 2                                                          |      |      |      | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |              | 107.520,57                      | 514.765,22                    | 707.431,04         | 735.319,14         | 763.789,89         | -                                      | 814.951,61               |
| 3                                                          |      |      |      | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |              | 536.002,66                      | 715.859,14                    | 513.510,00         | 313.510,00         | 313.510,00         | -                                      | 1.049.512,66             |
| 4                                                          |      |      |      | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 5                                                          |      |      |      | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 6                                                          |      |      |      | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 7                                                          |      |      |      | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                        |
| 9                                                          |      |      |      | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |              | 4.258,01                        | 10.296.500,00                 | 6.795.500,00       | 6.795.500,00       | 6.795.500,00       | -                                      | 6.799.758,01             |
| TOTALE TITOLI                                              |      |      |      |                                                                   |              | 1.777.648,79                    | 14.865.848,11                 | 11.145.273,53      | 11.009.345,39      | 11.073.999,89      | -                                      | 12.922.922,32            |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA |      |      |      |                                                                   |              | 1.777.648,79                    | 14.865.848,11                 | 11.145.273,53      | 11.009.345,39      | 11.073.999,89      | -                                      | 12.922.922,32            |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| TIT. | TIP.                   | CAT.                                                | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                   | Responsabile   | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|------|------------------------|-----------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
|      |                        |                                                     |       | Fondo pluriennale vincolato per spese correnti                                                                                |                |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                        |                                                     |       | Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale                                                                       |                |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                        |                                                     |       | Utilizzo avanzo di Amministrazione                                                                                            |                |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                        |                                                     |       | - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente                                                                          |                |                              |                            | -               | -               | -               |                               |                       |
|      |                        |                                                     |       | Fondo di Cassa                                                                                                                |                |                              |                            |                 |                 |                 |                               | 9.586.980,80          |
|      |                        |                                                     |       |                                                                                                                               |                |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2    | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                                     |       |                                                                                                                               |                |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2    | 101                    | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche |       |                                                                                                                               |                |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2    | 101                    | 101                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali                                                                            |                | 322.378,00                   | 716.537,20                 | -               | -               | -               | -                             | 322.378,00            |
|      |                        |                                                     | 232.0 | PNRR - M.1 C.1 - INV. 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" CUP C81C22001170001 (VEDI CAP U/954)                       | STEFANINI LUCA | 41.446,00                    | 246.824,00                 | -               | -               | -               | -                             | 41.446,00             |
|      |                        |                                                     | 233.0 | PNRR - M.1 C.1 - INV. 1.4 - MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" CUP C81F22001740001 (VEDI CAP U/955)                               | STEFANINI LUCA | -                            | 28.392,00                  | -               | -               | -               | -                             | -                     |
|      |                        |                                                     | 234.0 | PNRR - M.1 C.1 - INV. 1.4 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA" CUP C81F22004990006 (VEDI CAP U/956)                                  | STEFANINI LUCA | -                            | 63.735,00                  | -               | -               | -               | -                             | -                     |
|      |                        |                                                     | 235.0 | PNRR - M.1 C.1 - INV. 1.4 - MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" CUP C81F22004050001 (VEDI CAP U/959) | STEFANINI LUCA | 280.932,00                   | 280.932,00                 | -               | -               | -               | -                             | 280.932,00            |
|      |                        |                                                     | 236.0 | PNRR - M.1 C.1 - INV. 1.4 - MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" CUP C81F22004200001 (VEDI CAP U/952)                | STEFANINI LUCA | -                            | 59.966,00                  | -               | -               | -               | -                             | -                     |
|      |                        |                                                     | 237.0 | PNRR - M.1 C.1 - MISURA 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" CUP. C51F22010210006 (VEDI CAP U/963)                     | STEFANINI LUCA | -                            | 30.515,00                  | -               | -               | -               | -                             | -                     |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| TIT.                 | TIP.                   | CAT.                                                | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                 | Responsabile   | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 2                    | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                                     |       |                                                                                                                             |                |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2                    | 101                    | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche |       |                                                                                                                             |                |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2                    | 101                    | 101                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali                                                                          |                | 322.378,00                      | 716.537,20                    | -                  | -                  | -                  | -                                      | 322.378,00                  |
|                      |                        |                                                     | 238.0 | PNC - A.1.1 RAFFORZAMENTO MISURA PNRR - M.1 C.1 - INV 1.4<br>"SERVIZI DIGITALI E ESPERIENZA DEI CITTADINI" (VEDI CAP U/964) | STEFANINI LUCA | -                               | 6.173,20                      | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| TOTALE TIPOLOGIA 101 |                        |                                                     |       |                                                                                                                             |                | 322.378,00                      | 716.537,20                    | -                  | -                  | -                  | -                                      | 322.378,00                  |
| TOTALE TITOLO 2      |                        |                                                     |       |                                                                                                                             |                | 322.378,00                      | 716.537,20                    | -                  | -                  | -                  | -                                      | 322.378,00                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| TIT.                                                    | TIP.                                                              | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------|------|-------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                    |                                                                   |      |      |             |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 1                                                       | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 2                                                       | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |      |      |             |              | 322.378,00                      | 716.537,20                    | -                  | -                  | -                  | -                                      | 322.378,00                  |
| 3                                                       | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 4                                                       | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 5                                                       | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 6                                                       | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 7                                                       | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 9                                                       | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| TOTALE TITOLI                                           |                                                                   |      |      |             |              | 322.378,00                      | 716.537,20                    | -                  | -                  | -                  | -                                      | 322.378,00                  |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA |                                                                   |      |      |             |              | 322.378,00                      | 716.537,20                    | -                  | -                  | -                  | -                                      | 322.378,00                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| TIT.                 | TIP.                   | CAT.                                                | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                           | Responsabile            | Residui attivi al 31/12/2024 | Previsione Definitiva 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 | Previsione 2027 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2025 |
|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
|                      |                        |                                                     |       | Fondo pluriennale vincolato per spese correnti                                                                        |                         |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|                      |                        |                                                     |       | Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale                                                               |                         |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|                      |                        |                                                     |       | Utilizzo avanzo di Amministrazione                                                                                    |                         |                              | -                          | -               | -               | -               |                               |                       |
|                      |                        |                                                     |       | - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente                                                                  |                         |                              |                            | -               | -               | -               |                               |                       |
|                      |                        |                                                     |       | Fondo di Cassa                                                                                                        |                         |                              |                            |                 |                 |                 |                               | 9.586.980,80          |
|                      |                        |                                                     |       |                                                                                                                       |                         |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                    | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                                     |       |                                                                                                                       |                         |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                    | 101                    | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche |       |                                                                                                                       |                         |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                    | 101                    | 101                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali                                                                    |                         | -                            | 50.000,00                  | 50.000,00       | 50.000,00       | 50.000,00       | 50.000,00                     | 50.000,00             |
|                      |                        |                                                     | 357.0 | CONTRIBUTO FONDO NAZ.LE DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DEGLI ALUNNI CON DISABILITA'(V. CAP. 3816/U) | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                            | 50.000,00                  | 50.000,00       | 50.000,00       | 50.000,00       | 50.000,00                     | 50.000,00             |
| 2                    | 101                    | 102                                                 |       | Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali                                                                      |                         | -                            | 65.097,25                  | 25.000,00       | 25.000,00       | 25.000,00       | -                             | 25.000,00             |
|                      |                        |                                                     | 359.0 | CONTRIBUTO REGIONALE AD INTEGRAZIONE DEI CANONI DI LOCAZIONE (L.431/98)V.CAP.3826/U                                   | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                            | 21.495,00                  | 25.000,00       | 25.000,00       | 25.000,00       | -                             | 25.000,00             |
|                      |                        |                                                     | 361.0 | TRASFERIMENTI DA SOCIETA' DELLA SALUTE PER INTERVENTI SOCIALI (vedi cap 4014/U)                                       | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                            | 5.216,62                   | -               | -               | -               | -                             | -                     |
|                      |                        |                                                     | 363.0 | TRASFERIMENTI DA SOCIETA' DELLA SALUTE PER INTERVENTI SOCIALI                                                         | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                            | 10.465,63                  | -               | -               | -               | -                             | -                     |
|                      |                        |                                                     | 367.0 | CONTRIBUTO REGIONALE PER L'AUTONOMA SISTEMAZIONE PER LE FAMIGLIE COLPITE DALL'ALLUVIONE (CAP 3828/U)                  | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                            | 27.920,00                  | -               | -               | -               | -                             | -                     |
| TOTALE TIPOLOGIA 101 |                        |                                                     |       |                                                                                                                       |                         | -                            | 115.097,25                 | 75.000,00       | 75.000,00       | 75.000,00       | 50.000,00                     | 75.000,00             |
| 2                    | 103                    | Trasferimenti correnti da Imprese                   |       |                                                                                                                       |                         |                              |                            |                 |                 |                 |                               |                       |
| 2                    | 103                    | 302                                                 |       | Altri trasferimenti correnti da imprese                                                                               |                         | 10.000,00                    | 10.000,00                  | 10.000,00       | 5.000,00        | -               | -                             | 20.000,00             |
|                      |                        |                                                     | 362.0 | CONTRIBUTO DA PRIVATI PER PROGETTO "WELCOME/SCUOLA APERTA" (VEDI CAP. 3702/U)                                         | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 10.000,00                    | 10.000,00                  | 10.000,00       | 5.000,00        | -               | -                             | 20.000,00             |
| TOTALE TIPOLOGIA 103 |                        |                                                     |       |                                                                                                                       |                         | 10.000,00                    | 10.000,00                  | 10.000,00       | 5.000,00        | -               | -                             | 20.000,00             |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| TIT.                 | TIP.                   | CAT.                                                  | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                             | Responsabile            | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|------------------------|-------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 2                    | TRASFERIMENTI CORRENTI |                                                       |       |                                                                                                         |                         |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2                    | 104                    | Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private |       |                                                                                                         |                         |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 2                    | 104                    | 401                                                   |       | Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private                                                   |                         | 25.000,00                       | 26.000,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | 25.000,00                   |
|                      |                        |                                                       | 364.0 | CONTRIBUTO DA FONDAZIONE CARIPT PER PROGETTO "WELCOME/SCUOLA APERTA" (VEDI CAP. 3706/U)                 | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 25.000,00                       | 25.000,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | 25.000,00                   |
|                      |                        |                                                       | 366.0 | CONTRIBUTO DA CROCE ROSSA ITALIANA PER SUPPORTO ALLE FAMIGLIE COLPITE DALL'ALLUVIONE (VEDI CAP. 3827/U) | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                               | 1.000,00                      | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| TOTALE TIPOLOGIA 104 |                        |                                                       |       |                                                                                                         |                         | 25.000,00                       | 26.000,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                      | 25.000,00                   |
| TOTALE TITOLO 2      |                        |                                                       |       |                                                                                                         |                         | 35.000,00                       | 151.097,25                    | 85.000,00          | 80.000,00          | 75.000,00          | 50.000,00                              | 120.000,00                  |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| TIT.                 | TIP.                    | CAT.                                                                   | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                   | Responsabile            | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 3                    | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE |                                                                        |       |                                                                               |                         |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 100                     | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni |       |                                                                               |                         |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 100                     | 200                                                                    |       | Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi                            |                         | 57,19                           | 1.800,00                      | 1.800,00           | 1.800,00           | 1.800,00           | -                                      | 1.857,19                    |
|                      |                         |                                                                        | 495.0 | PROVENTI PER SERVIZI VARI AGLI ANZIANI                                        | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 57,19                           | 1.800,00                      | 1.800,00           | 1.800,00           | 1.800,00           | -                                      | 1.857,19                    |
| TOTALE TIPOLOGIA 100 |                         |                                                                        |       |                                                                               |                         | 57,19                           | 1.800,00                      | 1.800,00           | 1.800,00           | 1.800,00           | -                                      | 1.857,19                    |
| 3                    | 500                     | Rimborsi e altre entrate correnti                                      |       |                                                                               |                         |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 3                    | 500                     | 100                                                                    |       | Indennizzi di assicurazione                                                   |                         | -                               | 100,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
|                      |                         |                                                                        | 591.0 | RIMBORSO PER RISARCIMENTO DIRETTO DANNI CAUSATI AD AUTOMEZZI SERVIZIO SOCIALE | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                               | 100,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 3                    | 500                     | 9900                                                                   |       | Altre entrate correnti n.a.c.                                                 |                         | 114.008,10                      | 120.187,59                    | 140.000,00         | 130.000,00         | 130.000,00         | -                                      | 140.097,44                  |
|                      |                         |                                                                        | 580.0 | PROVENTI SERVIZI VARI AGLI ANZIANI                                            | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 97,44                           | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | 97,44                       |
|                      |                         |                                                                        | 714.0 | RECUPERO PRESTITO D'ONORE VEDI CAP. 4076/U                                    | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                               | 187,59                        | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
|                      |                         |                                                                        | 715.0 | RIMBORSO PER SERVIZI DIVERSI IN CAMPO SOCIALE                                 | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 113.910,66                      | 120.000,00                    | 140.000,00         | 130.000,00         | 130.000,00         | -                                      | 140.000,00                  |
| TOTALE TIPOLOGIA 500 |                         |                                                                        |       |                                                                               |                         | 114.008,10                      | 120.287,59                    | 140.000,00         | 130.000,00         | 130.000,00         | -                                      | 140.097,44                  |
| TOTALE TITOLO 3      |                         |                                                                        |       |                                                                               |                         | 114.065,29                      | 122.087,59                    | 141.800,00         | 131.800,00         | 131.800,00         | -                                      | 141.954,63                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| TIT. | TIP.                      | CAT.                         | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                       | Responsabile            | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------|---------------------------|------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 4    | ENTRATE IN CONTO CAPITALE |                              |       |                                                                                                   |                         |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 4    | 200                       | Contributi agli investimenti |       |                                                                                                   |                         |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 4    | 200                       | 100                          |       | Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche                                         |                         | -                               | 4.829,59                      | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
|      |                           |                              | 868.0 | FINANZ.REG.PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE<br>EDIFICI PRIVATI L.R. 13/89 VEDI CAP.7345/U | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                               | 4.829,59                      | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
|      |                           |                              |       |                                                                                                   | TOTALE TIPOLOGIA 200    | -                               | 4.829,59                      | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
|      |                           |                              |       |                                                                                                   | TOTALE TITOLO 4         | -                               | 4.829,59                      | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - ENTRATA

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| TIT.                                                             | TIP.                                                              | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al<br>31/12/2024 | Previsione<br>Definitiva 2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>entrate<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------|------|-------------|--------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| RIEPILOGO PER TITOLI                                             |                                                                   |      |      |             |              |                                 |                               |                    |                    |                    |                                        |                             |
| 1                                                                | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 2                                                                | TRASFERIMENTI CORRENTI                                            |      |      |             |              | 35.000,00                       | 151.097,25                    | 85.000,00          | 80.000,00          | 75.000,00          | 50.000,00                              | 120.000,00                  |
| 3                                                                | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           |      |      |             |              | 114.065,29                      | 122.087,59                    | 141.800,00         | 131.800,00         | 131.800,00         | -                                      | 141.954,63                  |
| 4                                                                | ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         |      |      |             |              | -                               | 4.829,59                      | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 5                                                                | ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 6                                                                | ACCENSIONE DI PRESTITI                                            |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 7                                                                | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE                                |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| 9                                                                | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO                         |      |      |             |              | -                               | -                             | -                  | -                  | -                  | -                                      | -                           |
| TOTALE TITOLI                                                    |                                                                   |      |      |             |              | 149.065,29                      | 278.014,43                    | 226.800,00         | 211.800,00         | 206.800,00         | 50.000,00                              | 261.954,63                  |
| TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA |                                                                   |      |      |             |              | 149.065,29                      | 278.014,43                    | 226.800,00         | 211.800,00         | 206.800,00         | 50.000,00                              | 261.954,63                  |

**PARAMETRI DI STAMPA**

|                         |             |
|-------------------------|-------------|
| Responsabili            |             |
| Classificazione         |             |
| Stampa per responsabile | DI FUNZIONE |
| Capitoli significativi  | SI          |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| MISS.                        | PROG.                                         | TIT.                                       | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP. | DESCRIZIONE                                                                   | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| Disavanzo di amministrazione |                                               |                                            |                         |      |                                                                               |               |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                   |                             |
| 1                            | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                            |                         |      |                                                                               |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 1                            | 5                                             | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali |                         |      |                                                                               |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 1                            | 5                                             | 1                                          | SPESE CORRENTI          |      |                                                                               |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 1                            | 5                                             | 1                                          | 102                     |      | Imposte e tasse a carico dell'ente                                            |               | -                         | -                                | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                 | 40.000,00                   |
|                              |                                               |                                            | 695.0                   |      | TARIFFA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI (TARIC)                             | BALDI FABIANA | -                         | -                                | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                 | 40.000,00                   |
| 1                            | 5                                             | 1                                          | 103                     |      | Acquisto di beni e servizi                                                    |               | -                         | 3.123,20                         | 3.123,20           | 3.123,20           | 3.123,20           | -                                 | 3.123,20                    |
|                              |                                               |                                            | 648.0                   |      | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RILEVAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE | BALDI FABIANA | -                         | 3.123,20                         | 3.123,20           | 3.123,20           | 3.123,20           | -                                 | 3.123,20                    |
| TOTALE TITOLO 1              |                                               |                                            |                         |      |                                                                               |               | -                         | 3.123,20                         | 43.123,20          | 43.123,20          | 43.123,20          | -                                 | 43.123,20                   |
| 1                            | 5                                             | 2                                          | SPESE IN CONTO CAPITALE |      |                                                                               |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 1                            | 5                                             | 2                                          | 202                     |      | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                |               | 39.749,45                 | 204.010,11                       | 180.000,00         | 180.000,00         | 180.000,00         | 150.000,00                        | 219.749,45                  |
|                              |                                               |                                            | 6082.5                  |      | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI STRUMENTALI (Finanziato con Avanzo libero) | BALDI FABIANA | -                         | 3.902,15                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|                              |                                               |                                            | 6082.500                |      | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI STRUMENTALI                                | BALDI FABIANA | 39.749,45                 | 155.081,00                       | 180.000,00         | 180.000,00         | 180.000,00         | 150.000,00                        | 219.749,45                  |
|                              |                                               |                                            | 6082.663                | 663) | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI STRUMENTALI (CAP                           | BALDI FABIANA | -                         | 45.026,96                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
| TOTALE TITOLO 2              |                                               |                                            |                         |      |                                                                               |               | 39.749,45                 | 204.010,11                       | 180.000,00         | 180.000,00         | 180.000,00         | 150.000,00                        | 219.749,45                  |
| TOTALE PROGRAMMA 5           |                                               |                                            |                         |      |                                                                               |               | 39.749,45                 | 207.133,31                       | 223.123,20         | 223.123,20         | 223.123,20         | 150.000,00                        | 262.872,65                  |
| 1                            | 6                                             | Ufficio Tecnico                            |                         |      |                                                                               |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 1                            | 6                                             | 1                                          | SPESE CORRENTI          |      |                                                                               |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 1                            | 6                                             | 1                                          | 103                     |      | Acquisto di beni e servizi                                                    |               | 2.500,00                  | 4.500,00                         | 4.500,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                 | 7.000,00                    |
|                              |                                               |                                            | 800.50                  |      | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO TECNICO MANUTENZIONE IMMOBILI E IMPIANTI      | BALDI FABIANA | 1.000,00                  | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                 | 3.000,00                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                              | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |         | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                            |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 1     | 6     |      |                  |         | Ufficio Tecnico                                                          |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 1     | 6     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                           |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 1     | 6     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                               |               | 2.500,00                  | 4.500,00                         | 4.500,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                 | 7.000,00                    |
|       |       |      |                  | 800.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO TECNICO MANUTENZIONE IMMOBILI E IMPIANTI | BALDI FABIANA | 1.500,00                  | 2.500,00                         | 2.500,00           | -                  | -                  | -                                 | 4.000,00                    |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                          |               | 2.500,00                  | 4.500,00                         | 4.500,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                 | 7.000,00                    |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 6                                                       |               | 2.500,00                  | 4.500,00                         | 4.500,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                 | 7.000,00                    |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 1 per titoli                                             |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 1                                                          |               | 2.500,00                  | 7.623,20                         | 47.623,20          | 45.123,20          | 45.123,20          | -                                 | 50.123,20                   |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 2                                                          |               | 39.749,45                 | 204.010,11                       | 180.000,00         | 180.000,00         | 180.000,00         | 150.000,00                        | 219.749,45                  |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 3                                                          |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 1 per programmi                                          |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 1                                                       |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 2                                                       |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 3                                                       |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 4                                                       |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 5                                                       |               | 39.749,45                 | 207.133,31                       | 223.123,20         | 223.123,20         | 223.123,20         | 150.000,00                        | 262.872,65                  |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 6                                                       |               | 2.500,00                  | 4.500,00                         | 4.500,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                 | 7.000,00                    |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 7                                                       |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 8                                                       |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 10                                                      |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 11                                                      |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 1                                                        |               | 42.249,45                 | 211.633,31                       | 227.623,20         | 225.123,20         | 225.123,20         | 150.000,00                        | 269.872,65                  |
| 3     |       |      |                  |         | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 3     | 1     |      |                  |         | Polizia Locale e amministrativa                                          |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 3     | 1     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                           |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 3     | 1     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                               |               | 10.772,00                 | 20.000,00                        | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                 | 31.772,00                   |
|       |       |      |                  | 1199.0  | SPESE DI CONDOMINIO SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                          | BALDI FABIANA | 10.772,00                 | 20.000,00                        | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                 | 31.772,00                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                          |               | 10.772,00                 | 20.000,00                        | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                 | 31.772,00                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 1                                                       |               | 10.772,00                 | 20.000,00                        | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                 | 31.772,00                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 3 per titoli                                             |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 1                                                          |               | 10.772,00                 | 20.000,00                        | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                 | 31.772,00                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| MISS. | PROG.                            | TIT.                     | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                         | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|----------------------------------|--------------------------|------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                                  |                          |                  |          | TOTALE MISSIONE 3 per titoli                                                        |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                  |                          |                  |          | Totale titolo 2                                                                     |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                  |                          |                  |          | TOTALE MISSIONE 3 per programmi                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                  |                          |                  |          | Totale programma 1                                                                  |               | 10.772,00                 | 20.000,00                        | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                    | 31.772,00                   |
|       |                                  |                          |                  |          | Totale programma 2                                                                  |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                  |                          |                  |          | TOTALE MISSIONE 3                                                                   |               | 10.772,00                 | 20.000,00                        | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                    | 31.772,00                   |
| 4     | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO |                          |                  |          |                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1                                | Istruzione prescolastica |                  |          |                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1                                | 1                        | SPESE CORRENTI   |          |                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1                                | 1                        | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                          |               | 10.502,04                 | 14.000,00                        | 19.019,49          | 16.519,49          | 6.519,49           | -                                    | 29.521,53                   |
|       |                                  |                          |                  | 1335.60  | ACQUISTO MATERIE PRIME E DI CONSUMO SERVIZIO SCUOLA MATERNA - MANUTENZ.IMMOBILI     | BALDI FABIANA | 175,09                    | 500,00                           | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.675,09                    |
|       |                                  |                          |                  | 1349.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MATERNE- MANUTENZIONE SPAZI ESTERNI ED AREE A VERDE- | BALDI FABIANA | 4.452,61                  | 7.500,00                         | 15.519,49          | 13.019,49          | 3.019,49           | -                                    | 19.972,10                   |
|       |                                  |                          |                  | 1349.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MATERNE- MANUTENZIONE SPAZI ESTERNI ED AREE A VERDE- | BALDI FABIANA | 5.000,00                  | 5.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 5.000,00                    |
|       |                                  |                          |                  | 1350.50  | PRESTAZIONI SERVIZIO SCUOLE MATERNE MANUTENZIONE IMMOBILI E IMPIANTI                | BALDI FABIANA | -                         | -                                | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
|       |                                  |                          |                  | 1352.52  | PRESTAZIONI SERVIZIO SCUOLE MATERNE MANUTENZIONE ASCENSORI                          | BALDI FABIANA | 874,34                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.874,34                    |
|       |                                  |                          |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                     |               | 10.502,04                 | 14.000,00                        | 19.019,49          | 16.519,49          | 6.519,49           | -                                    | 29.521,53                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| MISS.              | PROG.                            | TIT.                                         | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                                        | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 4                  | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO |                                              |                         |          |                                                                                                                                                    |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                  | 1                                | Istruzione prescolastica                     |                         |          |                                                                                                                                                    |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                  | 1                                | 2                                            | SPESE IN CONTO CAPITALE |          |                                                                                                                                                    |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                  | 1                                | 2                                            | 202                     |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                                     |               | 8.653,56                  | 25.346,14                        | 54.475,40          | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00                            | 63.128,96                   |
|                    |                                  |                                              |                         | 6210.5   | COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E<br>MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLA DELL'INFANZIA -<br>Finanziato con Avanzo Vincolato Barriere | BALDI FABIANA | 2.142,40                  | 4.284,74                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 2.142,40                    |
|                    |                                  |                                              |                         | 6210.55  | COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E<br>MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLA DELL'INFANZIA -<br>Finanziato con Avanzo LIBERO             | BALDI FABIANA | -                         | 10.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |                                  |                                              |                         | 6210.500 | COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E<br>MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLA DELL'INFANZIA<br>(FIN. ONERI URBANIZZAZIONE)                | BALDI FABIANA | 6.511,16                  | 11.061,40                        | 54.475,40          | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00                            | 60.986,56                   |
| TOTALE TITOLO 2    |                                  |                                              |                         |          |                                                                                                                                                    |               | 8.653,56                  | 25.346,14                        | 54.475,40          | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00                            | 63.128,96                   |
| TOTALE PROGRAMMA 1 |                                  |                                              |                         |          |                                                                                                                                                    |               | 19.155,60                 | 39.346,14                        | 73.494,89          | 26.519,49          | 16.519,49          | 10.000,00                            | 92.650,49                   |
| 4                  | 2                                | Altri ordini di istruzione non universitaria |                         |          |                                                                                                                                                    |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                  | 2                                | 1                                            | SPESE CORRENTI          |          |                                                                                                                                                    |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                  | 2                                | 1                                            | 103                     |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                                         |               | 18.072,58                 | 19.500,00                        | 25.596,50          | 23.250,00          | 13.250,00          | -                                    | 43.669,08                   |
|                    |                                  |                                              |                         | 1465.60  | ACQUISTO MATERIE PRIME E DI CONSUMO SCUOLE ELEMENTARI<br>MANUTENZIONE IMMOBILI                                                                     | BALDI FABIANA | 72,58                     | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 572,58                      |
|                    |                                  |                                              |                         | 1496.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE ELEMENTARI- MANUTENZIONE<br>SPAZI ESTERNI ED AREE A VERDE                                                           | BALDI FABIANA | 7.000,00                  | 7.000,00                         | 7.722,00           | 12.250,00          | 2.250,00           | -                                    | 14.722,00                   |
|                    |                                  |                                              |                         | 1496.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE ELEMENTARI- MANUTENZIONE<br>SPAZI ESTERNI ED AREE A VERDE                                                           | BALDI FABIANA | 5.500,00                  | 5.500,00                         | 4.778,00           | -                  | -                  | -                                    | 10.278,00                   |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| MISS.              | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                         | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-------|------|------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 4                  |       |      |                  |          | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                                    |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                  | 2     |      |                  |          | Altri ordini di istruzione non universitaria                                                                        |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                  | 2     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                                      |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                  | 2     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                          |               | 18.072,58                 | 19.500,00                        | 25.596,50          | 23.250,00          | 13.250,00          | -                                    | 43.669,08                   |
|                    |       |      |                  | 1530.60  | ACQUISTO MATERIE PRIME E DI CONSUMO SCUOLE MEDIE<br>MANUTENZIONE IMMOBILI                                           | BALDI FABIANA | 500,00                    | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.000,00                    |
|                    |       |      |                  | 1545.50  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MEDIE: MANUTENZIONE<br>IMMOBILI                                                      | BALDI FABIANA | -                         | 1.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
|                    |       |      |                  | 1546.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MEDIE- MANUTENZIONE<br>SPAZI ESTERNI ED AREE A VERDE                                 | BALDI FABIANA | 3.000,00                  | 3.000,00                         | 7.096,50           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 10.096,50                   |
|                    |       |      |                  | 1546.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MEDIE- MANUTENZIONE<br>SPAZI ESTERNI ED AREE A VERDE                                 | BALDI FABIANA | 2.000,00                  | 2.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 2.000,00                    |
| TOTALE TITOLO 1    |       |      |                  |          |                                                                                                                     |               | 18.072,58                 | 19.500,00                        | 25.596,50          | 23.250,00          | 13.250,00          | -                                    | 43.669,08                   |
| 4                  | 2     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                             |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                  | 2     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                      |               | 74.633,99                 | 175.991,21                       | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00                            | 84.633,99                   |
|                    |       |      |                  | 6310.0   | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO SISMICO<br>SCUOLA PRIMARIA BANDO CANTIERI SMART 2020 (VEDI CAP.<br>930.3) | BALDI FABIANA | 2.864,88                  | 54.104,41                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 2.864,88                    |
|                    |       |      |                  | 6310.1   | INCARICHI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA BANDO<br>CANTIERI SMART 2020 (VEDI CAP. 930.3)                        | BALDI FABIANA | 13.703,35                 | 29.532,54                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 13.703,35                   |
|                    |       |      |                  | 6310.500 | COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E<br>MANUTENZIONE EDIFICI SCUOLE ELEMENTARE (FIN. ONERI<br>URBANIZZAZIONE)  | BALDI FABIANA | 58.065,76                 | 92.354,26                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00                            | 68.065,76                   |
| TOTALE TITOLO 2    |       |      |                  |          |                                                                                                                     |               | 74.633,99                 | 175.991,21                       | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00                            | 84.633,99                   |
| TOTALE PROGRAMMA 2 |       |      |                  |          |                                                                                                                     |               | 92.706,57                 | 195.491,21                       | 35.596,50          | 33.250,00          | 23.250,00          | 10.000,00                            | 128.303,07                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| MISS.                           | PROG.                                                  | TIT.                                          | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                  | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 4                               | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                       |                                               |                  |          |                                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                               | 6                                                      | Servizi ausiliari all'istruzione              |                  |          |                                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                               | 6                                                      | 1                                             | SPESE CORRENTI   |          |                                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                               | 6                                                      | 1                                             | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                   |               | -                         | -                                | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
|                                 |                                                        |                                               |                  | 1945.50  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE<br>MANUTENZIONE IMMOBILI        | BALDI FABIANA | -                         | -                                | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
| TOTALE TITOLO 1                 |                                                        |                                               |                  |          |                                                                              |               | -                         | -                                | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
| TOTALE PROGRAMMA 6              |                                                        |                                               |                  |          |                                                                              |               | -                         | -                                | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
| TOTALE MISSIONE 4 per titoli    |                                                        |                                               |                  |          |                                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                 |                                                        |                                               |                  |          |                                                                              |               | 28.574,62                 | 33.500,00                        | 49.615,99          | 44.769,49          | 24.769,49          | -                                    | 78.190,61                   |
| Totale titolo 2                 |                                                        |                                               |                  |          |                                                                              |               | 83.287,55                 | 201.337,35                       | 64.475,40          | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00                            | 147.762,95                  |
| TOTALE MISSIONE 4 per programmi |                                                        |                                               |                  |          |                                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1              |                                                        |                                               |                  |          |                                                                              |               | 19.155,60                 | 39.346,14                        | 73.494,89          | 26.519,49          | 16.519,49          | 10.000,00                            | 92.650,49                   |
| Totale programma 2              |                                                        |                                               |                  |          |                                                                              |               | 92.706,57                 | 195.491,21                       | 35.596,50          | 33.250,00          | 23.250,00          | 10.000,00                            | 128.303,07                  |
| Totale programma 6              |                                                        |                                               |                  |          |                                                                              |               | -                         | -                                | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
| TOTALE MISSIONE 4               |                                                        |                                               |                  |          |                                                                              |               | 111.862,17                | 234.837,35                       | 114.091,39         | 64.769,49          | 44.769,49          | 20.000,00                            | 225.953,56                  |
| 5                               | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI |                                               |                  |          |                                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5                               | 1                                                      | Valorizzazione dei beni di interesse storico. |                  |          |                                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5                               | 1                                                      | 1                                             | SPESE CORRENTI   |          |                                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5                               | 1                                                      | 1                                             | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                   |               | 13.468,05                 | 17.500,00                        | 16.980,51          | 15.980,51          | 11.980,51          | -                                    | 30.448,56                   |
|                                 |                                                        |                                               |                  | 2316.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MANUTENZIONE PARCO VILLA<br>LA MAGIA (EX 2321)   | BALDI FABIANA | 6.197,60                  | 9.000,00                         | 15.980,51          | 14.980,51          | 10.980,51          | -                                    | 22.178,11                   |
|                                 |                                                        |                                               |                  | 2316.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MANUTENZIONE PARCO VILLA<br>LA MAGIA (EX 2321)   | BALDI FABIANA | 7.270,45                  | 7.500,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 7.270,45                    |
|                                 |                                                        |                                               |                  | 2317.50  | PRESTAZIONE SERVIZI PER VILLA LA MAGIA MANUTENZIONE<br>IMMOBILE (EX 2327/50) | BALDI FABIANA | -                         | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
| TOTALE TITOLO 1                 |                                                        |                                               |                  |          |                                                                              |               | 13.468,05                 | 17.500,00                        | 16.980,51          | 15.980,51          | 11.980,51          | -                                    | 30.448,56                   |
| TOTALE PROGRAMMA 1              |                                                        |                                               |                  |          |                                                                              |               | 13.468,05                 | 17.500,00                        | 16.980,51          | 15.980,51          | 11.980,51          | -                                    | 30.448,56                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| MISS. | PROG.                                                  | TIT.                                                          | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.                            | DESCRIZIONE                                                                   | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 5     | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI |                                                               |                  |                                 |                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2                                                      | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |                  |                                 |                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2                                                      | 1                                                             | SPESE CORRENTI   |                                 |                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2                                                      | 1                                                             | 103              |                                 | Acquisto di beni e servizi                                                    |                    | 133.759,60                | 180.340,00                       | 101.840,00         | 26.840,00          | 26.840,00          | -                                    | 235.599,60                  |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2230.0                          | SPESE PER CASA DI ZELA LOCALITA' LA QUERCIOLA                                 | BALDI FABIANA      | 3.420,00                  | 6.840,00                         | 6.840,00           | 6.840,00           | 6.840,00           | -                                    | 10.260,00                   |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2281.0                          | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER VARIE MANIFESTAZIONI E FESTIVITA'                 | BALDI FABIANA      | 60.645,80                 | 98.500,00                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 70.645,80                   |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2281.663                        | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER VARIE MANIFESTAZIONI E FESTIVITA' (v. cap. 663/E) | BALDI FABIANA      | 69.693,80                 | 75.000,00                        | 75.000,00          | -                  | -                  | -                                    | 144.693,80                  |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2283.0                          | INCARICHI PROFESSIONALI PER VARIE MANIFESTAZIONI E FESTIVITA'                 | BALDI FABIANA      | -                         | -                                | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 10.000,00                   |
|       |                                                        |                                                               |                  |                                 |                                                                               | TOTALE TITOLO 1    | 133.759,60                | 180.340,00                       | 101.840,00         | 26.840,00          | 26.840,00          | -                                    | 235.599,60                  |
|       |                                                        |                                                               |                  |                                 |                                                                               | TOTALE PROGRAMMA 2 | 133.759,60                | 180.340,00                       | 101.840,00         | 26.840,00          | 26.840,00          | -                                    | 235.599,60                  |
|       |                                                        |                                                               |                  | TOTALE MISSIONE 5 per titoli    |                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                        |                                                               |                  | Totale titolo 1                 |                                                                               |                    | 147.227,65                | 197.840,00                       | 118.820,51         | 42.820,51          | 38.820,51          | -                                    | 266.048,16                  |
|       |                                                        |                                                               |                  | Totale titolo 2                 |                                                                               |                    | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                        |                                                               |                  | TOTALE MISSIONE 5 per programmi |                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                        |                                                               |                  | Totale programma 1              |                                                                               |                    | 13.468,05                 | 17.500,00                        | 16.980,51          | 15.980,51          | 11.980,51          | -                                    | 30.448,56                   |
|       |                                                        |                                                               |                  | Totale programma 2              |                                                                               |                    | 133.759,60                | 180.340,00                       | 101.840,00         | 26.840,00          | 26.840,00          | -                                    | 235.599,60                  |
|       |                                                        |                                                               |                  |                                 |                                                                               | TOTALE MISSIONE 5  | 147.227,65                | 197.840,00                       | 118.820,51         | 42.820,51          | 38.820,51          | -                                    | 266.048,16                  |
| 6     | POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO             |                                                               |                  |                                 |                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 6     | 1                                                      | Sport e tempo libero                                          |                  |                                 |                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 6     | 1                                                      | 1                                                             | SPESE CORRENTI   |                                 |                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 6     | 1                                                      | 1                                                             | 103              |                                 | Acquisto di beni e servizi                                                    |                    | 17.310,51                 | 36.879,00                        | 28.888,00          | 32.048,00          | 32.048,00          | -                                    | 46.198,51                   |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2462.50                         | PRESTAZIONI DI SERVIZIO IMPIANTI SPORTIVI PER MANUTENZIONE IMPIANTI           | BALDI FABIANA      | 1.171,00                  | 1.171,00                         | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.671,00                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                  | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 6     |       |      |                  |          | POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO                                                                                   |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 6     | 1     |      |                  |          | Sport e tempo libero                                                                                                         |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 6     | 1     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                                               |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 6     | 1     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                   |               | 17.310,51                 | 36.879,00                        | 28.888,00          | 32.048,00          | 32.048,00          | -                                    | 46.198,51                   |
|       |       |      |                  | 2462.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO IMPIANTI SPORTIVI PER<br>MANUTENZIONE IMPIANTI                                                       | BALDI FABIANA | -                         | 500,00                           | 500,00             | -                  | -                  | -                                    | 500,00                      |
|       |       |      |                  | 2501.0   | ONERI PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI                                                                                | BALDI FABIANA | 16.139,51                 | 35.208,00                        | 27.888,00          | 31.548,00          | 31.548,00          | -                                    | 44.027,51                   |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                                                              |               | 17.310,51                 | 36.879,00                        | 28.888,00          | 32.048,00          | 32.048,00          | -                                    | 46.198,51                   |
| 6     | 1     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                      |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 6     | 1     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                               |               | 5.658,44                  | 15.201,65                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 5.658,44                    |
|       |       |      |                  | 6711.5   | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI- FINANZ.CON<br>AVANZO VINC. A INV.(100.000,00 IV+ 368.925,72 FV + 31.074,28 FV) | BALDI FABIANA | 5.654,22                  | 4.406,30                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 5.654,22                    |
|       |       |      |                  | 6735.500 | INTERVENTI VARI IMPIANTI SPORTIVI FIN. ONERI                                                                                 | BALDI FABIANA | 4,22                      | 10.795,35                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 4,22                        |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 2                                                                                                              |               | 5.658,44                  | 15.201,65                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 5.658,44                    |
|       |       |      |                  |          | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                                                           |               | 22.968,95                 | 52.080,65                        | 28.888,00          | 32.048,00          | 32.048,00          | -                                    | 51.856,95                   |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 6 per titoli                                                                                                 |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |          | Totale titolo 1                                                                                                              |               | 17.310,51                 | 36.879,00                        | 28.888,00          | 32.048,00          | 32.048,00          | -                                    | 46.198,51                   |
|       |       |      |                  |          | Totale titolo 2                                                                                                              |               | 5.658,44                  | 15.201,65                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 5.658,44                    |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 6 per programmi                                                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 1                                                                                                           |               | 22.968,95                 | 52.080,65                        | 28.888,00          | 32.048,00          | 32.048,00          | -                                    | 51.856,95                   |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 2                                                                                                           |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 6                                                                                                            |               | 22.968,95                 | 52.080,65                        | 28.888,00          | 32.048,00          | 32.048,00          | -                                    | 51.856,95                   |
| 9     |       |      |                  |          | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE                                                                 |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 2     |      |                  |          | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale                                                                                 |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 2     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                                               |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 2     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                   |               | 38.981,74                 | 67.050,00                        | 41.903,50          | 21.500,00          | 21.500,00          | -                                    | 80.885,24                   |
|       |       |      |                  | 3317.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TUTELA VALORIZZAZIONE,<br>RECUPERO AMBIENTALE E TUTELA VERDE URBANO.                             | BALDI FABIANA | 12.596,50                 | 16.500,00                        | 12.596,50          | 11.500,00          | 11.500,00          | -                                    | 25.193,00                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| MISS.                        | PROG.                                                        | TIT.                                         | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                         | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 9                            | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE |                                              |                         |          |                                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9                            | 2                                                            | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |                         |          |                                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9                            | 2                                                            | 1                                            | SPESE CORRENTI          |          |                                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9                            | 2                                                            | 1                                            | 103                     |          | Acquisto di beni e servizi                                                                          |               | 38.981,74                 | 67.050,00                        | 41.903,50          | 21.500,00          | 21.500,00          | -                                    | 80.885,24                   |
|                              |                                                              |                                              |                         | 3317.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TUTELA VALORIZZAZIONE, RECUPERO AMBIENTALE E TUTELA VERDE URBANO.       | BALDI FABIANA | 3.844,90                  | 11.500,00                        | 9.307,00           | -                  | -                  | -                                    | 13.151,90                   |
|                              |                                                              |                                              |                         | 3575.50  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO GESTIONE PARCHI E GIARDINI MANUTENZIONE ORDINARIA                           | BALDI FABIANA | 12.540,34                 | 29.050,00                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 22.540,34                   |
|                              |                                                              |                                              |                         | 3575.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO GESTIONE PARCHI E GIARDINI MANUTENZIONE ORDINARIA                           | BALDI FABIANA | 10.000,00                 | 10.000,00                        | 10.000,00          | -                  | -                  | -                                    | 20.000,00                   |
| TOTALE TITOLO 1              |                                                              |                                              |                         |          |                                                                                                     |               | 38.981,74                 | 67.050,00                        | 41.903,50          | 21.500,00          | 21.500,00          | -                                    | 80.885,24                   |
| 9                            | 2                                                            | 2                                            | SPESE IN CONTO CAPITALE |          |                                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9                            | 2                                                            | 2                                            | 202                     |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                      |               | -                         | 43.828,60                        | 88.400,00          | 88.400,00          | 88.400,00          | 88.400,00                            | 88.400,00                   |
|                              |                                                              |                                              |                         | 7199.500 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI-GIARDINI- AREA A VERDE (FINANZIATO CON ONERI)                     | BALDI FABIANA | -                         | 20.328,60                        | 68.400,00          | 68.400,00          | 68.400,00          | 68.400,00                            | 68.400,00                   |
|                              |                                                              |                                              |                         | 7201.0   | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI ED AREE A VERDE Finanziata con Alienazione (cap.804/E) | BALDI FABIANA | -                         | 3.150,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                              |                                                              |                                              |                         | 7201.1   | QUOTA PARTE 10% SOMME DERIVANTI DA ALIENAZIONE BENI EX ART. 7 COMMA 5 DL 78/15                      | BALDI FABIANA | -                         | 350,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                              |                                                              |                                              |                         | 7206.0   | ATTREZZATURE DESTINATE AD AREE VERDE PUBBLICO (VEDI CAP.893/E)                                      | BALDI FABIANA | -                         | 20.000,00                        | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00                            | 20.000,00                   |
| TOTALE TITOLO 2              |                                                              |                                              |                         |          |                                                                                                     |               | -                         | 43.828,60                        | 88.400,00          | 88.400,00          | 88.400,00          | 88.400,00                            | 88.400,00                   |
| TOTALE PROGRAMMA 2           |                                                              |                                              |                         |          |                                                                                                     |               | 38.981,74                 | 110.878,60                       | 130.303,50         | 109.900,00         | 109.900,00         | 88.400,00                            | 169.285,24                  |
| TOTALE MISSIONE 9 per titoli |                                                              |                                              |                         |          |                                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1              |                                                              |                                              |                         |          |                                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|                              |                                                              |                                              |                         |          |                                                                                                     |               | 38.981,74                 | 67.050,00                        | 41.903,50          | 21.500,00          | 21.500,00          | -                                    | 80.885,24                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| MISS. | PROG.                                          | TIT.                                                  | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                    | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                                                |                                                       |                         |          | TOTALE MISSIONE 9 per titoli                                                                                   |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                |                                                       |                         |          | Totale titolo 2                                                                                                |               | -                         | 43.828,60                        | 88.400,00          | 88.400,00          | 88.400,00          | 88.400,00                            | 88.400,00                   |
|       |                                                |                                                       |                         |          | TOTALE MISSIONE 9 per programmi                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                |                                                       |                         |          | Totale programma 1                                                                                             |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                |                                                       |                         |          | Totale programma 2                                                                                             |               | 38.981,74                 | 110.878,60                       | 130.303,50         | 109.900,00         | 109.900,00         | 88.400,00                            | 169.285,24                  |
|       |                                                |                                                       |                         |          | Totale programma 3                                                                                             |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                |                                                       |                         |          | Totale programma 4                                                                                             |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                |                                                       |                         |          | Totale programma 5                                                                                             |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                |                                                       |                         |          | Totale programma 8                                                                                             |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                |                                                       |                         |          | TOTALE MISSIONE 9                                                                                              |               | 38.981,74                 | 110.878,60                       | 130.303,50         | 109.900,00         | 109.900,00         | 88.400,00                            | 169.285,24                  |
| 12    | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA |                                                       |                         |          |                                                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido |                         |          |                                                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | 1                                                     | SPESE CORRENTI          |          |                                                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | 1                                                     | 103                     |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                     |               | 500,00                    | 5.500,00                         | 5.500,00           | 5.500,00           | 5.500,00           | -                                    | 6.000,00                    |
|       |                                                |                                                       |                         | 3660.0   | ACQUISTO MATERIALE VARIO PER MANUTENZIONE IMMOBILE SERVIZIO ASILO NIDO (SERV.RILEVANTE IVA) (RILEVA FINI IRAP) | BALDI FABIANA | 500,00                    | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.000,00                    |
|       |                                                |                                                       |                         | 3685.50  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ASILO NIDO: MANUTENZIONE IMMOBILI ED IMPIANTI (SERV.RIL.FINI IVA) (RILEVA FINI IRAP)   | BALDI FABIANA | -                         | 5.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
|       |                                                |                                                       |                         |          | TOTALE TITOLO 1                                                                                                |               | 500,00                    | 5.500,00                         | 5.500,00           | 5.500,00           | 5.500,00           | -                                    | 6.000,00                    |
| 12    | 1                                              | 2                                                     | SPESE IN CONTO CAPITALE |          |                                                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | 2                                                     | 202                     |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                 |               | 389,68                    | 5.939,68                         | 5.550,00           | 5.550,00           | 5.550,00           | 5.550,00                             | 5.939,68                    |
|       |                                                |                                                       |                         | 7230.500 | INTERVENTI ASILO NIDO FIN. ONERI URBANIZZAZIONE (SERV.RIL.FINI IVA)                                            | BALDI FABIANA | 389,68                    | 5.939,68                         | 5.550,00           | 5.550,00           | 5.550,00           | 5.550,00                             | 5.939,68                    |
|       |                                                |                                                       |                         |          | TOTALE TITOLO 2                                                                                                |               | 389,68                    | 5.939,68                         | 5.550,00           | 5.550,00           | 5.550,00           | 5.550,00                             | 5.939,68                    |
|       |                                                |                                                       |                         |          | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                                             |               | 889,68                    | 11.439,68                        | 11.050,00          | 11.050,00          | 11.050,00          | 5.550,00                             | 11.939,68                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                 | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 12    |       |      |                  |          | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 9     |      |                  |          | Servizio necroscopico e cimiteriale                                         |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 9     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 9     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                  |               | 103.817,46                | 311.094,67                       | 306.520,07         | 306.520,07         | 306.520,07         | -                                    | 410.337,53                  |
|       |       |      |                  | 5075.50  | PRESTAZIONI SERVIZIO CIMITERI- SERVIZIO LAMPADE VOTIVE (RILEVANTE FINI IVA) | BALDI FABIANA | 44.071,27                 | 131.822,57                       | 129.818,45         | 129.818,45         | 129.818,45         | -                                    | 173.889,72                  |
|       |       |      |                  | 5081.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO GESTIONE CIMITERI                                   | BALDI FABIANA | 59.746,19                 | 179.272,10                       | 176.701,62         | 176.701,62         | 176.701,62         | -                                    | 236.447,81                  |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                             |               | 103.817,46                | 311.094,67                       | 306.520,07         | 306.520,07         | 306.520,07         | -                                    | 410.337,53                  |
| 12    | 9     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 9     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                              |               | -                         | -                                | 10.050,00          | 10.050,00          | 10.050,00          | -                                    | 10.050,00                   |
|       |       |      |                  | 7400.500 | COSTRUZIONE/AMPLIAMENTO CIMITERI E MAN. STRAORDINARIA FIN. ONERI            | BALDI FABIANA | -                         | -                                | 10.050,00          | 10.050,00          | 10.050,00          | -                                    | 10.050,00                   |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 2                                                             |               | -                         | -                                | 10.050,00          | 10.050,00          | 10.050,00          | -                                    | 10.050,00                   |
|       |       |      |                  |          | TOTALE PROGRAMMA 9                                                          |               | 103.817,46                | 311.094,67                       | 316.570,07         | 316.570,07         | 316.570,07         | -                                    | 420.387,53                  |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 12 per titoli                                               |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |          | Totale titolo 1                                                             |               | 104.317,46                | 316.594,67                       | 312.020,07         | 312.020,07         | 312.020,07         | -                                    | 416.337,53                  |
|       |       |      |                  |          | Totale titolo 2                                                             |               | 389,68                    | 5.939,68                         | 15.600,00          | 15.600,00          | 15.600,00          | 5.550,00                             | 15.989,68                   |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 12 per programmi                                            |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 1                                                          |               | 889,68                    | 11.439,68                        | 11.050,00          | 11.050,00          | 11.050,00          | 5.550,00                             | 11.939,68                   |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 2                                                          |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 3                                                          |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 4                                                          |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 5                                                          |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 6                                                          |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 7                                                          |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 9                                                          |               | 103.817,46                | 311.094,67                       | 316.570,07         | 316.570,07         | 316.570,07         | -                                    | 420.387,53                  |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 12                                                          |               | 104.707,14                | 322.534,35                       | 327.620,07         | 327.620,07         | 327.620,07         | 5.550,00                             | 432.327,21                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE            | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER TITOLI   |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1        |              | 349.683,98                | 679.486,87                       | 619.871,27         | 519.281,27         | 495.281,27         | -                                 | 969.555,25                  |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2        |              | 129.085,12                | 470.317,39                       | 348.475,40         | 304.000,00         | 304.000,00         | 263.950,00                        | 477.560,52                  |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |      |                        |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER MISSIONI |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1      |              | 42.249,45                 | 211.633,31                       | 227.623,20         | 225.123,20         | 225.123,20         | 150.000,00                        | 269.872,65                  |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3      |              | 10.772,00                 | 20.000,00                        | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                 | 31.772,00                   |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4      |              | 111.862,17                | 234.837,35                       | 114.091,39         | 64.769,49          | 44.769,49          | 20.000,00                         | 225.953,56                  |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                          | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5                                    |              | 147.227,65                | 197.840,00                       | 118.820,51         | 42.820,51          | 38.820,51          | -                                 | 266.048,16               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6                                    |              | 22.968,95                 | 52.080,65                        | 28.888,00          | 32.048,00          | 32.048,00          | -                                 | 51.856,95                |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9                                    |              | 38.981,74                 | 110.878,60                       | 130.303,50         | 109.900,00         | 109.900,00         | 88.400,00                         | 169.285,24               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12                                   |              | 104.707,14                | 322.534,35                       | 327.620,07         | 327.620,07         | 327.620,07         | 5.550,00                          | 432.327,21               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      |                                                      |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                         |              | 478.769,10                | 1.149.804,26                     | 968.346,67         | 823.281,27         | 799.281,27         | 263.950,00                        | 1.447.115,77             |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: BALDI FABIANA |              | 478.769,10                | 1.149.804,26                     | 968.346,67         | 823.281,27         | 799.281,27         | 263.950,00                        | 1.447.115,77             |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS.                        | PROG.                                         | TIT.                 | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                                                                                                        | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Disavanzo di amministrazione |                                               |                      |                  |      |                                                                                                                                    |                   |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                      |                             |
| 1                            | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                      |                  |      |                                                                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 1                                             | Organi istituzionali |                  |      |                                                                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 1                                             | 1                    | SPESE CORRENTI   |      |                                                                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 1                                             | 1                    | 101              |      | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                       |                   | 441,40                    | 515,79                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 841,40                      |
|                              |                                               |                      |                  | 8.0  | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ORGANI ISTITUZIONALI A TEMPO DETERMINATO                                                   | BANDACCARI DANILA | 441,40                    | 477,33                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 841,40                      |
|                              |                                               |                      |                  | 8.4  | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ORGANI ISTITUZIONALI A TEMPO DETERMINATO - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO) | BANDACCARI DANILA | -                         | 38,46                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| 1                            | 1                                             | 1                    | 102              |      | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                                 |                   | 103,94                    | 758,77                           | 758,77             | 758,77             | 758,77             | -                                    | 862,71                      |
|                              |                                               |                      |                  | 93.7 | IRAP SEDUTE E COMMISSIONI CONSILIARI                                                                                               | BANDACCARI DANILA | 103,94                    | 458,77                           | 458,77             | 458,77             | 458,77             | -                                    | 562,71                      |
|                              |                                               |                      |                  | 94.7 | IRAP MEMBRI COMMISSIONI E PRESTAZIONI OCCASIONALI SERVIZIO AFFARI GENERALI                                                         | BANDACCARI DANILA | -                         | 300,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 300,00                      |
| 1                            | 1                                             | 1                    | 103              |      | Acquisto di beni e servizi                                                                                                         |                   | 10.095,68                 | 23.350,00                        | 23.550,00          | 23.550,00          | 23.550,00          | -                                    | 33.645,68                   |
|                              |                                               |                      |                  | 10.0 | ACQUISTO BENI RAPPRESENTANZA                                                                                                       | BANDACCARI DANILA | -                         | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |
|                              |                                               |                      |                  | 15.0 | ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI                                                                               | BANDACCARI DANILA | -                         | 150,00                           | 150,00             | 150,00             | 150,00             | -                                    | 150,00                      |
|                              |                                               |                      |                  | 15.1 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' ISTITUZIONALI                                                                                | BANDACCARI DANILA | 255,00                    | 300,00                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 455,00                      |
|                              |                                               |                      |                  | 24.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SPESE DI RAPPRESENTANZA                                                                                | BANDACCARI DANILA | -                         | 100,00                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 400,00                      |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                                                                                                            | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |      | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                                                          |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 1     |      |                  |      | Organi istituzionali                                                                                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 1     | 1    |                  |      | SPESE CORRENTI                                                                                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 1     | 1    | 103              |      | Acquisto di beni e servizi                                                                                                             |                   | 10.095,68                 | 23.350,00                        | 23.550,00          | 23.550,00          | 23.550,00          | -                                    | 33.645,68                   |
|       |       |      |                  | 30.0 | INDENNITA' DI PRESENZA PER LE ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE                                                                          | BANDACCARI DANILA | 802,15                    | 4.000,00                         | 4.000,00           | 4.000,00           | 4.000,00           | -                                    | 4.802,15                    |
|       |       |      |                  | 35.0 | INDENNITA' DI PRESENZA PER LE ADUNANZE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI                                                                    | BANDACCARI DANILA | 420,79                    | 1.500,00                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.920,79                    |
|       |       |      |                  | 40.0 | INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE FORZOSE AL SINDACO, AGLI ASSESSORI ED AI CONSIGLIERI E DIFENSORE CIVICO                        | BANDACCARI DANILA | -                         | 100,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 300,00                      |
|       |       |      |                  | 45.0 | QUOTE PARTECIPAZIONE A CONVEGNI AMMINISTRATORI E CONSIGLIERI                                                                           | BANDACCARI DANILA | -                         | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |
|       |       |      |                  | 50.0 | RIMBORSO AI DATORI DI LAVORO DEGLI ONERI RETRIBUTIVI ED ASSICURATIVI PER I PERMESSI RETRIBUITI USUFRUITI DAGLI AMM.RI (ART.4 L.816/85) | BANDACCARI DANILA | 8.494,55                  | 16.800,00                        | 16.300,00          | 16.300,00          | 16.300,00          | -                                    | 24.794,55                   |
|       |       |      |                  | 60.0 | PRESTAZIONI SERVIZIO FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI                                                                                | BANDACCARI DANILA | 123,19                    | 200,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 623,19                      |
| 1     | 1     | 1    | 104              |      | Trasferimenti correnti                                                                                                                 |                   | -                         | 10.451,15                        | 10.500,00          | 10.500,00          | 10.500,00          | -                                    | 10.500,00                   |
|       |       |      |                  | 85.0 | QUOTE ASSOCIATIVE DIVERSE                                                                                                              | BANDACCARI DANILA | -                         | 10.451,15                        | 10.500,00          | 10.500,00          | 10.500,00          | -                                    | 10.500,00                   |
| 1     | 1     | 1    | 110              |      | Altre spese correnti                                                                                                                   |                   | -                         | 4.500,00                         | 4.500,00           | 4.500,00           | 4.500,00           | -                                    | 4.500,00                    |
|       |       |      |                  | 56.0 | SPESE PER ASSICURAZIONE TUTELA LEGALE PER AMMINISTRATORI                                                                               | BANDACCARI DANILA | -                         | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 2.000,00                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS.              | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                                        | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-------|------|------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1                  |       |      |                  |       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 1     |      |                  |       | Organi istituzionali                                                                                                                               |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 1     | 1    |                  |       | SPESE CORRENTI                                                                                                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 1     | 1    | 110              |       | Altre spese correnti                                                                                                                               |                   | -                         | 4.500,00                         | 4.500,00           | 4.500,00           | 4.500,00           | -                                    | 4.500,00                    |
|                    |       |      |                  | 57.0  | SPESE PER ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE<br>PATRIMONIALE ED INFORTUNI PER AMMINISTRATORI                                                     | BANDACCARI DANILA | -                         | 2.500,00                         | 2.500,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                    | 2.500,00                    |
| TOTALE TITOLO 1    |       |      |                  |       |                                                                                                                                                    |                   | 10.641,02                 | 39.575,71                        | 39.708,77          | 39.708,77          | 39.708,77          | -                                    | 50.349,79                   |
| TOTALE PROGRAMMA 1 |       |      |                  |       |                                                                                                                                                    |                   | 10.641,02                 | 39.575,71                        | 39.708,77          | 39.708,77          | 39.708,77          | -                                    | 50.349,79                   |
| 1                  | 2     |      |                  |       | Segreteria generale                                                                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 2     | 1    |                  |       | SPESE CORRENTI                                                                                                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 2     | 1    | 101              |       | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                                       |                   | 1.858,71                  | 2.515,56                         | 1.590,00           | 1.590,00           | 1.590,00           | -                                    | 3.448,71                    |
|                    |       |      |                  | 118.0 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO AFFARI GENERALI E<br>ATTIVITA' NEGOZIALI                                                                             | BANDACCARI DANILA | 1.522,15                  | 2.101,84                         | 1.390,00           | 1.390,00           | 1.390,00           | -                                    | 2.912,15                    |
|                    |       |      |                  | 118.4 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO AFFARI GENERALI E<br>ATTIVITA' NEGOZIALI - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE<br>(AV. VINCOLATO)                        | BANDACCARI DANILA | -                         | 64,53                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |       |      |                  | 119.1 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE<br>SERVIZIO AFFARI GENERALI ED ATTIVITA' NEGOZIALI                                                | BANDACCARI DANILA | 336,56                    | 336,56                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 536,56                      |
|                    |       |      |                  | 119.4 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE<br>SERVIZIO AFFARI GENERALI ED ATTIVITA' NEGOZIALI -<br>CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINC | BANDACCARI DANILA | -                         | 12,63                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| 1                  | 2     | 1    | 102              |       | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                                                 |                   | 391,25                    | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 2.391,25                    |
|                    |       |      |                  | 361.0 | IMPOSTE E TASSE ATTIVITA' NEGOZIALE                                                                                                                | BANDACCARI DANILA | 391,25                    | 1.500,00                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.891,25                    |
|                    |       |      |                  | 362.7 | IRAP SU PRESTAZIONI COMMISSIONI E VARIE                                                                                                            | BANDACCARI DANILA | -                         | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 500,00                      |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS. | PROG.                                         | TIT.                | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                           | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-----------------------------------------------|---------------------|------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                     |                  |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 2                                             | Segreteria generale |                  |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 2                                             | 1                   | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 2                                             | 1                   | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                            |                   | 188.055,53                | 304.748,22                       | 121.400,00         | 114.900,00         | 114.900,00         | -                                    | 309.455,53                  |
|       |                                               |                     |                  | 257.0  | ACQUISTO BENI PER FESTE NAZIONALI, SOLENNITA' CIVILI, FESTE LOCALI                    | BANDACCARI DANILA | -                         | -                                | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 400,00                      |
|       |                                               |                     |                  | 275.0  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER LE FUNZIONI DI DPO (DATA PROTECTION OFFICER)              | BANDACCARI DANILA | 3.212,18                  | 6.424,40                         | 6.500,00           | 6.500,00           | 6.500,00           | -                                    | 9.712,18                    |
|       |                                               |                     |                  | 275.75 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO AFFARI GENERALI INCARICHI PROFESSIONALI E COMMISSIONI DI GARA | BANDACCARI DANILA | -                         | 1.050,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
|       |                                               |                     |                  | 275.77 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, SPESE NOTARILI                           | BANDACCARI DANILA | 6.600,85                  | 10.345,45                        | 7.000,00           | 7.000,00           | 7.000,00           | -                                    | 13.600,85                   |
|       |                                               |                     |                  | 275.78 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE - PRESTAZIONI LEGALI                      | BANDACCARI DANILA | 155.446,08                | 199.018,37                       | 25.000,00          | 25.000,00          | 25.000,00          | -                                    | 180.446,08                  |
|       |                                               |                     |                  | 277.0  | SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI SERV. AFFARI GENERALI ED ATTIVITA' NEGOZIALI         | BANDACCARI DANILA | 4.591,41                  | 28.000,00                        | 28.000,00          | 28.000,00          | 28.000,00          | -                                    | 32.591,41                   |
|       |                                               |                     |                  | 283.0  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER FUNZIONAMENTO ARCHIVIO C.LE                               | BANDACCARI DANILA | 9.330,01                  | 28.300,00                        | 21.000,00          | 14.500,00          | 14.500,00          | -                                    | 30.330,01                   |
|       |                                               |                     |                  | 340.0  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SPESE POSTALI(ex 1080)                                    | BANDACCARI DANILA | 7.267,32                  | 30.000,00                        | 28.000,00          | 28.000,00          | 28.000,00          | -                                    | 35.267,32                   |
|       |                                               |                     |                  | 363.0  | SPESE PER ONERI RISCOSSIONE RUOLI COATTIVI SERVIZIO AGAN                              | BANDACCARI DANILA | 1.607,68                  | 1.610,00                         | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 2.107,68                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS.              | PROG.                                         | TIT.                | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                                  | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-----------------------------------------------|---------------------|------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1                  | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                     |                  |       |                                                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 2                                             | Segreteria generale |                  |       |                                                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 2                                             | 1                   | SPESE CORRENTI   |       |                                                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 2                                             | 1                   | 110              |       | Altre spese correnti                                                                                                                         |                   | 894,94                    | 139.384,32                       | 18.050,00          | 18.050,00          | 18.050,00          | -                                    | 18.944,94                   |
|                    |                                               |                     |                  | 313.0 | SPESE PER ASSICURAZIONE TUTELA LEGALE PER PERSONALE DIPENDENTE                                                                               | BANDACCARI DANILA | -                         | 8.400,00                         | 9.000,00           | 9.000,00           | 9.000,00           | -                                    | 9.000,00                    |
|                    |                                               |                     |                  | 313.4 | SPESE PER ASSICURAZIONE TUTELA LEGALE PER PERSONALE DIPENDENTE (AVANZO ACCANTONATO)                                                          | BANDACCARI DANILA | -                         | 500,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |                                               |                     |                  | 314.0 | SPESE PER ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE PATRIMONIALE ED INFORTUNI PERSONALE DIPENDENTE E COLLABORATORI                                | BANDACCARI DANILA | -                         | 8.951,32                         | 8.500,00           | 8.500,00           | 8.500,00           | -                                    | 8.500,00                    |
|                    |                                               |                     |                  | 314.4 | SPESE PER ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE PATRIMONIALE ED INFORTUNI PERSONALE DIPENDENTE E COLLABORATORI (FIN. AVANZO ACCANTONATO CORR) | BANDACCARI DANILA | -                         | 3.600,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |                                               |                     |                  | 315.0 | SPESE ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SEGRETERIA GENERALE,                                                                                           | BANDACCARI DANILA | -                         | 373,93                           | 450,00             | 450,00             | 450,00             | -                                    | 450,00                      |
|                    |                                               |                     |                  | 370.0 | PAGAMENTO SPESE LEGALI A SEGUITO SENTENZA                                                                                                    | BANDACCARI DANILA | 639,10                    | 380,64                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 639,10                      |
|                    |                                               |                     |                  | 370.4 | PAGAMENTO SPESE LEGALI A SEGUITO SENTENZA (AVANZO ACCANTONATO)                                                                               | BANDACCARI DANILA | 134,50                    | 117.057,09                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | 134,50                      |
|                    |                                               |                     |                  | 386.0 | SPESE ACCESSORIE PER RISCOSSIONI COATTIVE SERVIZIO AGAN (VEDI CAP. 713/E)                                                                    | BANDACCARI DANILA | 121,34                    | 121,34                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 221,34                      |
| TOTALE TITOLO 1    |                                               |                     |                  |       |                                                                                                                                              |                   | 191.200,43                | 448.648,10                       | 143.040,00         | 136.540,00         | 136.540,00         | -                                    | 334.240,43                  |
| TOTALE PROGRAMMA 2 |                                               |                     |                  |       |                                                                                                                                              |                   | 191.200,43                | 448.648,10                       | 143.040,00         | 136.540,00         | 136.540,00         | -                                    | 334.240,43                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS.              | PROG.                                         | TIT.                                       | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                  | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1                  | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                            |                  |        |                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 5                                             | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali |                  |        |                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 5                                             | 1                                          | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 5                                             | 1                                          | 110              |        | Altre spese correnti                                                                                         |                   | 8.753,14                  | 92.874,86                        | 78.500,00          | 78.500,00          | 78.500,00          | -                                    | 87.253,14                   |
|                    |                                               |                                            |                  | 661.0  | SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI                            | BANDACCARI DANILA | -                         | 747,86                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
|                    |                                               |                                            |                  | 670.0  | SPESE PER ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI ED OPERATORIE E PATRIMONIO IMMOBILIARE            | BANDACCARI DANILA | 8.753,14                  | 55.000,00                        | 50.000,00          | 50.000,00          | 50.000,00          | -                                    | 58.753,14                   |
|                    |                                               |                                            |                  | 670.4  | SPESE PER ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI ED OPERATORI (FIN. CON AVANZO)                    | BANDACCARI DANILA | -                         | 9.840,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |                                               |                                            |                  | 671.0  | SPESE PER COPERTURA ASSICURATIVA MULTIRISCHI ALL RISKS PATRIMONIO IMMOBILIARE                                | BANDACCARI DANILA | -                         | 27.087,00                        | 27.500,00          | 27.500,00          | 27.500,00          | -                                    | 27.500,00                   |
|                    |                                               |                                            |                  | 671.4  | SPESE PER COPERTURA ASSICURATIVA MULTIRISCHI ALL RISKS PATRIMONIO IMMOBILIARE (FINANZ DA AVANZO ACCANTONATO) | BANDACCARI DANILA | -                         | 200,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 1    |                                               |                                            |                  |        |                                                                                                              |                   | 8.753,14                  | 92.874,86                        | 78.500,00          | 78.500,00          | 78.500,00          | -                                    | 87.253,14                   |
| TOTALE PROGRAMMA 5 |                                               |                                            |                  |        |                                                                                                              |                   | 8.753,14                  | 92.874,86                        | 78.500,00          | 78.500,00          | 78.500,00          | -                                    | 87.253,14                   |
| 1                  | 6                                             | Ufficio Tecnico                            |                  |        |                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6                                             | 1                                          | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6                                             | 1                                          | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                   |                   | 8.764,69                  | 20.869,65                        | 20.869,65          | 20.869,65          | 20.869,65          | -                                    | 29.634,34                   |
|                    |                                               |                                            |                  | 800.70 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO TECNICO PULIZIA                                                              | BANDACCARI DANILA | 4.551,49                  | 10.847,85                        | 10.847,85          | 10.847,85          | 10.847,85          | -                                    | 15.399,34                   |
|                    |                                               |                                            |                  | 815.70 | PRESTAZIONI SERVIZIO CANTIERE COMUNALE PULIZIA                                                               | BANDACCARI DANILA | 4.213,20                  | 10.021,80                        | 10.021,80          | 10.021,80          | 10.021,80          | -                                    | 14.235,00                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS.              | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                          | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-------|------|------------------|---------|----------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1                  |       |      |                  |         | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                        |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6     |      |                  |         | Ufficio Tecnico                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6     | 1    | 110              |         | Altre spese correnti                                                 |                   | -                         | 373,93                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 500,00                      |
|                    |       |      |                  | 811.0   | SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI UFFICIO TECNICO                    | BANDACCARI DANILA | -                         | 373,93                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 500,00                      |
| TOTALE TITOLO 1    |       |      |                  |         |                                                                      |                   | 8.764,69                  | 21.243,58                        | 21.369,65          | 21.369,65          | 21.369,65          | -                                    | 30.134,34                   |
| TOTALE PROGRAMMA 6 |       |      |                  |         |                                                                      |                   | 8.764,69                  | 21.243,58                        | 21.369,65          | 21.369,65          | 21.369,65          | -                                    | 30.134,34                   |
| 1                  | 8     |      |                  |         | Statistica e Sistemi informativi                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 8     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 8     | 1    | 110              |         | Altre spese correnti                                                 |                   | -                         | 373,93                           | 450,00             | 450,00             | 450,00             | -                                    | 450,00                      |
|                    |       |      |                  | 951.0   | SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO INFORMATICA (EX CAP. 321) | BANDACCARI DANILA | -                         | 373,93                           | 450,00             | 450,00             | 450,00             | -                                    | 450,00                      |
| TOTALE TITOLO 1    |       |      |                  |         |                                                                      |                   | -                         | 373,93                           | 450,00             | 450,00             | 450,00             | -                                    | 450,00                      |
| TOTALE PROGRAMMA 8 |       |      |                  |         |                                                                      |                   | -                         | 373,93                           | 450,00             | 450,00             | 450,00             | -                                    | 450,00                      |
| 1                  | 11    |      |                  |         | Altri Servizi Generali                                               |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 11    | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 11    | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                           |                   | 22.831,18                 | 45.000,00                        | 45.000,00          | 55.000,00          | 55.000,00          | -                                    | 67.831,18                   |
|                    |       |      |                  | 1068.0  | SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA E AVVISI PUBBLICI              | BANDACCARI DANILA | 1.895,00                  | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.895,00                    |
|                    |       |      |                  | 1070.70 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ALTRI SERVIZI GENERALI PULIZIA LOCALI        | BANDACCARI DANILA | 20.936,18                 | 45.000,00                        | 45.000,00          | 55.000,00          | 55.000,00          | -                                    | 65.936,18                   |
| 1                  | 11    | 1    | 104              |         | Trasferimenti correnti                                               |                   | 1.910,00                  | 5.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 6.910,00                    |
|                    |       |      |                  | 1074.0  | CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI  | BANDACCARI DANILA | 1.910,00                  | 5.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 6.910,00                    |
| 1                  | 11    | 1    | 109              |         | Rimborsi e poste correttive delle entrate                            |                   | -                         | -                                | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 400,00                      |
|                    |       |      |                  | 375.0   | RESTITUZIONE A VARI UTENTI SOMME NON DOVUTE                          | BANDACCARI DANILA | -                         | -                                | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 400,00                      |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                         | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |         | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 1     | 11    |      |                  |         | Altri Servizi Generali                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 1     | 11    | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 1     | 11    | 1    | 110              |         | Altre spese correnti                                                                |                   | -                         | 800,00                           | 800,00             | 800,00             | 800,00             | -                                 | 800,00                      |
|       |       |      |                  | 672.0   | SPESE PER COPERTURA ASSICURATIVA RISCHI AUTO DI PROPRIETA' DIVERSA DALL'ENTE(KASKO) | BANDACCARI DANILA | -                         | 800,00                           | 800,00             | 800,00             | 800,00             | -                                 | 800,00                      |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                     |                   | 24.741,18                 | 50.800,00                        | 51.200,00          | 61.200,00          | 61.200,00          | -                                 | 75.941,18                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 11                                                                 |                   | 24.741,18                 | 50.800,00                        | 51.200,00          | 61.200,00          | 61.200,00          | -                                 | 75.941,18                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 1 per titoli                                                        |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 1                                                                     |                   | 246.600,46                | 661.139,38                       | 381.891,62         | 382.891,62         | 382.891,62         | -                                 | 628.492,08                  |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 2                                                                     |                   | 39.749,45                 | 204.010,11                       | 180.000,00         | 180.000,00         | 180.000,00         | 150.000,00                        | 219.749,45                  |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 3                                                                     |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 1 per programmi                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 1                                                                  |                   | 10.641,02                 | 39.575,71                        | 39.708,77          | 39.708,77          | 39.708,77          | -                                 | 50.349,79                   |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 2                                                                  |                   | 191.200,43                | 448.648,10                       | 143.040,00         | 136.540,00         | 136.540,00         | -                                 | 334.240,43                  |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 3                                                                  |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 4                                                                  |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 5                                                                  |                   | 48.502,59                 | 300.008,17                       | 301.623,20         | 301.623,20         | 301.623,20         | 150.000,00                        | 350.125,79                  |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 6                                                                  |                   | 11.264,69                 | 25.743,58                        | 25.869,65          | 23.369,65          | 23.369,65          | -                                 | 37.134,34                   |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 7                                                                  |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 8                                                                  |                   | -                         | 373,93                           | 450,00             | 450,00             | 450,00             | -                                 | 450,00                      |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 10                                                                 |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 11                                                                 |                   | 24.741,18                 | 50.800,00                        | 51.200,00          | 61.200,00          | 61.200,00          | -                                 | 75.941,18                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 1                                                                   |                   | 244.100,46                | 653.516,18                       | 334.268,42         | 337.768,42         | 337.768,42         | -                                 | 578.368,88                  |
| 3     |       |      |                  |         | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 3     | 1     |      |                  |         | Polizia Locale e amministrativa                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 3     | 1     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 3     | 1     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                          |                   | 6.091,95                  | 14.389,33                        | 14.389,33          | 14.389,33          | 14.389,33          | -                                 | 20.481,28                   |
|       |       |      |                  | 1200.70 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE PULIZIA LOCALI                   | BANDACCARI DANILA | 6.091,95                  | 14.389,33                        | 14.389,33          | 14.389,33          | 14.389,33          | -                                 | 20.481,28                   |
| 3     | 1     | 1    | 110              |         | Altre spese correnti                                                                |                   | -                         | 2.175,48                         | 2.400,00           | 2.400,00           | 2.400,00           | -                                 | 2.400,00                    |
|       |       |      |                  | 1211.0  | SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                       | BANDACCARI DANILA | -                         | 2.175,48                         | 2.400,00           | 2.400,00           | 2.400,00           | -                                 | 2.400,00                    |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                     |                   | 6.091,95                  | 16.564,81                        | 16.789,33          | 16.789,33          | 16.789,33          | -                                 | 22.881,28                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                  |                   | 6.091,95                  | 16.564,81                        | 16.789,33          | 16.789,33          | 16.789,33          | -                                 | 22.881,28                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 3 per titoli                                                        |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 1                                                                     |                   | 16.863,95                 | 36.564,81                        | 37.789,33          | 37.789,33          | 37.789,33          | -                                 | 54.653,28                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS. | PROG.                            | TIT.                             | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                           | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|----------------------------------|----------------------------------|------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                                  |                                  |                  |         | TOTALE MISSIONE 3 per titoli                                                                          |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                  |                                  |                  |         | Totale titolo 2                                                                                       |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                  |                                  |                  |         | TOTALE MISSIONE 3 per programmi                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                  |                                  |                  |         | Totale programma 1                                                                                    |                   | 16.863,95                 | 36.564,81                        | 37.789,33          | 37.789,33          | 37.789,33          | -                                    | 54.653,28                   |
|       |                                  |                                  |                  |         | Totale programma 2                                                                                    |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                  |                                  |                  |         | TOTALE MISSIONE 3                                                                                     |                   | 6.091,95                  | 16.564,81                        | 16.789,33          | 16.789,33          | 16.789,33          | -                                    | 22.881,28                   |
| 4     | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO |                                  |                  |         |                                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 6                                | Servizi ausiliari all'istruzione |                  |         |                                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 6                                | 1                                | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 6                                | 1                                | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                            |                   | 3.559,29                  | 8.400,00                         | 8.400,00           | 8.400,00           | 8.400,00           | -                                    | 11.959,29                   |
|       |                                  |                                  |                  | 1950.70 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE<br>PULIZIA LOCALI                                 | BANDACCARI DANILA | 3.559,29                  | 8.400,00                         | 8.400,00           | 8.400,00           | 8.400,00           | -                                    | 11.959,29                   |
| 4     | 6                                | 1                                | 110              |         | Altre spese correnti                                                                                  |                   | -                         | 373,93                           | 1.450,00           | 1.450,00           | 1.450,00           | -                                    | 1.450,00                    |
|       |                                  |                                  |                  | 1938.0  | SPESE PER ASSICURAZIONE CONTRO INFORTUNI BAMBINI ED<br>ALUNNI TRASPORTATI (RILEVANTE FINI IVA E IRAP) | BANDACCARI DANILA | -                         | -                                | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 500,00                      |
|       |                                  |                                  |                  | 1943.0  | SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO MENSA<br>(RILEVANTE IVA IRAP)                              | BANDACCARI DANILA | -                         | 373,93                           | 450,00             | 450,00             | 450,00             | -                                    | 450,00                      |
|       |                                  |                                  |                  | 1988.0  | SPESE PER ASSICURAZIONE CONTRO INFORTUNI PER<br>FREQUENTANTI CENTRO ESTIVO (RILEVANTE IVA ED IRAP)    | BANDACCARI DANILA | -                         | -                                | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 500,00                      |
|       |                                  |                                  |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                                       |                   | 3.559,29                  | 8.773,93                         | 9.850,00           | 9.850,00           | 9.850,00           | -                                    | 13.409,29                   |
|       |                                  |                                  |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 6                                                                                    |                   | 3.559,29                  | 8.773,93                         | 9.850,00           | 9.850,00           | 9.850,00           | -                                    | 13.409,29                   |
|       |                                  |                                  |                  |         | TOTALE MISSIONE 4 per titoli                                                                          |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                  |                                  |                  |         | Totale titolo 1                                                                                       |                   | 32.133,91                 | 42.273,93                        | 59.465,99          | 54.619,49          | 34.619,49          | -                                    | 91.599,90                   |
|       |                                  |                                  |                  |         | Totale titolo 2                                                                                       |                   | 83.287,55                 | 201.337,35                       | 64.475,40          | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00                            | 147.762,95                  |
|       |                                  |                                  |                  |         | TOTALE MISSIONE 4 per programmi                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                  |                                  |                  |         | Totale programma 1                                                                                    |                   | 19.155,60                 | 39.346,14                        | 73.494,89          | 26.519,49          | 16.519,49          | 10.000,00                            | 92.650,49                   |
|       |                                  |                                  |                  |         | Totale programma 2                                                                                    |                   | 92.706,57                 | 195.491,21                       | 35.596,50          | 33.250,00          | 23.250,00          | 10.000,00                            | 128.303,07                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS. | PROG.                                                  | TIT.                                          | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                         | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                                                        |                                               |                         |         | TOTALE MISSIONE 4 per programmi                                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                        |                                               |                         |         | Totale programma 6                                                                                  |                   | 3.559,29                  | 8.773,93                         | 14.850,00          | 14.850,00          | 14.850,00          | -                                    | 18.409,29                   |
|       |                                                        |                                               |                         |         |                                                                                                     | TOTALE MISSIONE 4 | 3.559,29                  | 8.773,93                         | 9.850,00           | 9.850,00           | 9.850,00           | -                                    | 13.409,29                   |
| 5     | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI |                                               |                         |         |                                                                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1                                                      | Valorizzazione dei beni di interesse storico. |                         |         |                                                                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1                                                      | 1                                             | SPESE CORRENTI          |         |                                                                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1                                                      | 1                                             | 103                     |         | Acquisto di beni e servizi                                                                          |                   | 440.849,56                | 457.733,01                       | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                    | 480.849,56                  |
|       |                                                        |                                               |                         | 2317.70 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO VILLA LA MAGIA PULIZIE (EX 2327/70)                                         | BANDACCARI DANILA | 4.508,55                  | 17.000,00                        | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                    | 44.508,55                   |
|       |                                                        |                                               |                         | 2333.4  | INTERVENTI DI RIPRISTINO ARCHIVIO STORICO (FIN. DA AVANZO LIBERO)                                   | BANDACCARI DANILA | 17.309,45                 | 17.842,33                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 17.309,45                   |
|       |                                                        |                                               |                         | 2334.0  | INTERVENTI DI RIPRISTINO ARCHIVIO STORICO (VEDI CAP. 201/ 2/3/4/5)                                  | BANDACCARI DANILA | 84.205,26                 | 85.050,26                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 84.205,26                   |
|       |                                                        |                                               |                         | 2334.4  | INTERVENTI DI RIPRISTINO ARCHIVIO STORICO (FIN. DA AVANZO VINCOLATO TRASF.)                         | BANDACCARI DANILA | 21.354,00                 | 21.354,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 21.354,00                   |
|       |                                                        |                                               |                         | 2335.0  | INTERVENTI DI RECUPERO FONDO FOTOGRAFICO CARNICELLI (VEDI CAP. 216/E)                               | BANDACCARI DANILA | 38.430,00                 | 38.430,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 38.430,00                   |
|       |                                                        |                                               |                         | 2336.4  | INTERVENTI DI RIPRISTINO ARCHIVIO DI DEPOSITO (FIN. DA AVANZO LIBERO)                               | BANDACCARI DANILA | 275.042,30                | 278.056,42                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | 275.042,30                  |
|       |                                                        |                                               |                         |         |                                                                                                     | TOTALE TITOLO 1   | 440.849,56                | 457.733,01                       | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                    | 480.849,56                  |
| 5     | 1                                                      | 2                                             | SPESE IN CONTO CAPITALE |         |                                                                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1                                                      | 2                                             | 202                     |         | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                      |                   | -                         | 92.227,25                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                        |                                               |                         | 6616.0  | BENI CULTURALI - RESTAURO PATRIMONIO ARCHIVISTICO A SEGUITO DEGLI EVENTI ALLUVIONALI (VEDI CAP 860) | BANDACCARI DANILA | -                         | 40.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                 | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 5     |       |      |                  |         | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1     |      |                  |         | Valorizzazione dei beni di interesse storico.                                               |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1     | 2    |                  |         | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1     | 2    | 202              |         | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                              |                   | -                         | 92.227,25                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6617.0  | RESTAURO PATRIMONIO ARCHIVISTICO A SEGUITO DEGLI<br>EVENTI ALLUVIONALI (VEDI CAP 205)       | BANDACCARI DANILA | -                         | 5.300,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6618.5  | RESTAURO PATRIMONIO ARCHIVISTICO A SEGUITO DEGLI<br>EVENTI ALLUVIONALI (AVANZO LIBERO)      | BANDACCARI DANILA | -                         | 46.927,25                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 2                                                                             |                   | -                         | 92.227,25                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                          |                   | 440.849,56                | 549.960,26                       | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                    | 480.849,56                  |
| 5     | 2     |      |                  |         | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                               |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                  |                   | 6.398,08                  | 24.004,85                        | 20.334,85          | 20.334,85          | 20.334,85          | -                                    | 26.732,93                   |
|       |       |      |                  | 2170.70 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE PULIZIA<br>LOCALI                               | BANDACCARI DANILA | 6.058,05                  | 14.334,85                        | 14.334,85          | 14.334,85          | 14.334,85          | -                                    | 20.392,90                   |
|       |       |      |                  | 2244.0  | ACQUISTO BENI PROGETTO LEGALITA' SOLIDARIETA' E DIRITTI<br>UMANI VEDI CAP 0732/E            | BANDACCARI DANILA | -                         | 820,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 2245.0  | ACQUISTO BENI PER EVENTI E MANIFESTAZIONI                                                   | BANDACCARI DANILA | -                         | 228,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 2253.0  | SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI A FAVORE<br>AGGREGAZIONE E SOCIALIZZAZIONE (Vedi CAP.729/E) | BANDACCARI DANILA | -                         | 1.900,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 2327.70 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO VILLA LA MAGIA PULIZIE                                              | BANDACCARI DANILA | 0,03                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,03                        |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS.                           | PROG.                                                  | TIT.                                                          | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                    | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 5                               | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI |                                                               |                  |        |                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5                               | 2                                                      | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |                  |        |                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5                               | 2                                                      | 1                                                             | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5                               | 2                                                      | 1                                                             | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                     |                   | 6.398,08                  | 24.004,85                        | 20.334,85          | 20.334,85          | 20.334,85          | -                                    | 26.732,93                   |
|                                 |                                                        |                                                               |                  | 2332.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ORGANIZZAZIONE EVENTI E MANIFESTAZIONI             | BANDACCARI DANILA | 340,00                    | 6.722,00                         | 6.000,00           | 6.000,00           | 6.000,00           | -                                    | 6.340,00                    |
| 5                               | 2                                                      | 1                                                             | 110              |        | Altre spese correnti                                                           |                   | -                         | 3.323,93                         | 3.900,00           | 3.900,00           | 3.900,00           | -                                    | 3.900,00                    |
|                                 |                                                        |                                                               |                  | 2299.0 | SPESE PER COPERTURA ASSICURATIVA ALL RISK PATRIMONIO ARTISTICO FINE ARTS       | BANDACCARI DANILA | -                         | 2.950,00                         | 3.500,00           | 3.500,00           | 3.500,00           | -                                    | 3.500,00                    |
|                                 |                                                        |                                                               |                  | 2391.0 | SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO CULTURA COMUNICAZIONE E SPORT       | BANDACCARI DANILA | -                         | 373,93                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 400,00                      |
| TOTALE TITOLO 1                 |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |                   | 6.398,08                  | 27.328,78                        | 24.234,85          | 24.234,85          | 24.234,85          | -                                    | 30.632,93                   |
| TOTALE PROGRAMMA 2              |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |                   | 6.398,08                  | 27.328,78                        | 24.234,85          | 24.234,85          | 24.234,85          | -                                    | 30.632,93                   |
| TOTALE MISSIONE 5 per titoli    |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                 |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |                   | 594.475,29                | 682.901,79                       | 183.055,36         | 107.055,36         | 103.055,36         | -                                    | 777.530,65                  |
| Totale titolo 2                 |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |                   | -                         | 92.227,25                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 5 per programmi |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1              |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |                   | 454.317,61                | 567.460,26                       | 56.980,51          | 55.980,51          | 51.980,51          | -                                    | 511.298,12                  |
| Totale programma 2              |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |                   | 140.157,68                | 207.668,78                       | 126.074,85         | 51.074,85          | 51.074,85          | -                                    | 266.232,53                  |
| TOTALE MISSIONE 5               |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |                   | 447.247,64                | 577.289,04                       | 64.234,85          | 64.234,85          | 64.234,85          | -                                    | 511.482,49                  |
| 6                               | POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO             |                                                               |                  |        |                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 6                               | 2                                                      | Giovani                                                       |                  |        |                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 6                               | 2                                                      | 1                                                             | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 6                               | 2                                                      | 1                                                             | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                     |                   | 300,00                    | 8.050,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 300,00                      |
|                                 |                                                        |                                                               |                  | 2595.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO CYBERBULLISMO E BULLISMO (VEDI CAP 320/E) | BANDACCARI DANILA | 300,00                    | 5.768,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 300,00                      |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS. | PROG.                                        | TIT.                                  | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.                            | DESCRIZIONE                                                                                   | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|----------------------------------------------|---------------------------------------|------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 6     | POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO   |                                       |                  |                                 |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 6     | 2                                            | Giovani                               |                  |                                 |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 6     | 2                                            | 1                                     | SPESE CORRENTI   |                                 |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 6     | 2                                            | 1                                     | 103              |                                 | Acquisto di beni e servizi                                                                    |                    | 300,00                    | 8.050,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 300,00                      |
|       |                                              |                                       |                  | 2595.4                          | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO CYBERBULLISMO E BULLISMO (AVANZO VINC. DA TRASFERIMENTI) | BANDACCARI DANILA  | -                         | 2.282,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                              |                                       |                  |                                 |                                                                                               | TOTALE TITOLO 1    | 300,00                    | 8.050,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 300,00                      |
|       |                                              |                                       |                  |                                 |                                                                                               | TOTALE PROGRAMMA 2 | 300,00                    | 8.050,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 300,00                      |
|       |                                              |                                       |                  | TOTALE MISSIONE 6 per titoli    |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                              |                                       |                  | Totale titolo 1                 |                                                                                               |                    | 17.610,51                 | 44.929,00                        | 28.888,00          | 32.048,00          | 32.048,00          | -                                    | 46.498,51                   |
|       |                                              |                                       |                  | Totale titolo 2                 |                                                                                               |                    | 5.658,44                  | 15.201,65                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 5.658,44                    |
|       |                                              |                                       |                  | TOTALE MISSIONE 6 per programmi |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                              |                                       |                  | Totale programma 1              |                                                                                               |                    | 22.968,95                 | 52.080,65                        | 28.888,00          | 32.048,00          | 32.048,00          | -                                    | 51.856,95                   |
|       |                                              |                                       |                  | Totale programma 2              |                                                                                               |                    | 300,00                    | 8.050,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 300,00                      |
|       |                                              |                                       |                  |                                 |                                                                                               | TOTALE MISSIONE 6  | 300,00                    | 8.050,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 300,00                      |
| 8     | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA |                                       |                  |                                 |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8     | 1                                            | Urbanistica ed assetto del territorio |                  |                                 |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8     | 1                                            | 1                                     | SPESE CORRENTI   |                                 |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8     | 1                                            | 1                                     | 103              |                                 | Acquisto di beni e servizi                                                                    |                    | 3.965,08                  | 9.450,00                         | 9.450,00           | 9.450,00           | 9.450,00           | -                                    | 13.415,08                   |
|       |                                              |                                       |                  | 3065.70                         | PRESTAZIONI SERVIZIO SERV. URBANISTICA ED EDILIZIA ED ABUSIVISMO -PULIZIA LOCALI              | BANDACCARI DANILA  | 3.965,08                  | 9.450,00                         | 9.450,00           | 9.450,00           | 9.450,00           | -                                    | 13.415,08                   |
|       |                                              |                                       |                  |                                 |                                                                                               | TOTALE TITOLO 1    | 3.965,08                  | 9.450,00                         | 9.450,00           | 9.450,00           | 9.450,00           | -                                    | 13.415,08                   |
|       |                                              |                                       |                  |                                 |                                                                                               | TOTALE PROGRAMMA 1 | 3.965,08                  | 9.450,00                         | 9.450,00           | 9.450,00           | 9.450,00           | -                                    | 13.415,08                   |
|       |                                              |                                       |                  | TOTALE MISSIONE 8 per titoli    |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                              |                                       |                  | Totale titolo 1                 |                                                                                               |                    | 3.965,08                  | 9.450,00                         | 9.450,00           | 9.450,00           | 9.450,00           | -                                    | 13.415,08                   |
|       |                                              |                                       |                  | Totale titolo 2                 |                                                                                               |                    | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                              |                                       |                  | Totale titolo 3                 |                                                                                               |                    | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                              |                                       |                  | TOTALE MISSIONE 8 per programmi |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                              |                                       |                  | Totale programma 1              |                                                                                               |                    | 3.965,08                  | 9.450,00                         | 9.450,00           | 9.450,00           | 9.450,00           | -                                    | 13.415,08                   |
|       |                                              |                                       |                  | Totale programma 2              |                                                                                               |                    | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                              |                                       |                  |                                 |                                                                                               | TOTALE MISSIONE 8  | 3.965,08                  | 9.450,00                         | 9.450,00           | 9.450,00           | 9.450,00           | -                                    | 13.415,08                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS.                           | PROG.                                                        | TIT.                                         | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                  | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|--------|--------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 9                               | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE |                                              |                  |        |                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9                               | 2                                                            | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |                  |        |                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9                               | 2                                                            | 1                                            | SPESE CORRENTI   |        |                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9                               | 2                                                            | 1                                            | 110              |        | Altre spese correnti                                         |                   | -                         | 1.121,79                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.500,00                    |
|                                 |                                                              |                                              |                  | 3581.0 | SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO PARCHI E GIARDINI | BANDACCARI DANILA | -                         | 1.121,79                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.500,00                    |
| TOTALE TITOLO 1                 |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | -                         | 1.121,79                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.500,00                    |
| TOTALE PROGRAMMA 2              |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | -                         | 1.121,79                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.500,00                    |
| TOTALE MISSIONE 9 per titoli    |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                 |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | 38.981,74                 | 68.171,79                        | 43.403,50          | 23.000,00          | 23.000,00          | -                                    | 82.385,24                   |
| Totale titolo 2                 |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | -                         | 43.828,60                        | 88.400,00          | 88.400,00          | 88.400,00          | 88.400,00                            | 88.400,00                   |
| TOTALE MISSIONE 9 per programmi |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1              |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| Totale programma 2              |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | 38.981,74                 | 112.000,39                       | 131.803,50         | 111.400,00         | 111.400,00         | 88.400,00                            | 170.785,24                  |
| Totale programma 3              |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| Totale programma 4              |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| Totale programma 5              |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| Totale programma 8              |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 9               |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | -                         | 1.121,79                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.500,00                    |
| 10                              | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'                           |                                              |                  |        |                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10                              | 5                                                            | Viabilità e infrastrutture stradali          |                  |        |                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10                              | 5                                                            | 1                                            | SPESE CORRENTI   |        |                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10                              | 5                                                            | 1                                            | 110              |        | Altre spese correnti                                         |                   | 56,72                     | 1.956,53                         | 2.900,00           | 2.900,00           | 2.900,00           | -                                    | 2.956,72                    |
|                                 |                                                              |                                              |                  | 2681.0 | SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO VIABILITA'        | BANDACCARI DANILA | -                         | 747,86                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
|                                 |                                                              |                                              |                  | 2781.0 | SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO ILLUMINAZIONE     | BANDACCARI DANILA | 56,72                     | 1.208,67                         | 1.900,00           | 1.900,00           | 1.900,00           | -                                    | 1.956,72                    |
| TOTALE TITOLO 1                 |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | 56,72                     | 1.956,53                         | 2.900,00           | 2.900,00           | 2.900,00           | -                                    | 2.956,72                    |
| TOTALE PROGRAMMA 5              |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | 56,72                     | 1.956,53                         | 2.900,00           | 2.900,00           | 2.900,00           | -                                    | 2.956,72                    |
| TOTALE MISSIONE 10 per titoli   |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                 |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | 56,72                     | 1.956,53                         | 2.900,00           | 2.900,00           | 2.900,00           | -                                    | 2.956,72                    |
| Totale titolo 2                 |                                                              |                                              |                  |        |                                                              |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS. | PROG.           | TIT.                                      | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                           | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-----------------|-------------------------------------------|------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                 |                                           |                  |        | TOTALE MISSIONE 10 per programmi                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                 |                                           |                  |        | Totale programma 2                                                                                    |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                 |                                           |                  |        | Totale programma 4                                                                                    |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                 |                                           |                  |        | Totale programma 5                                                                                    |                   | 56,72                     | 1.956,53                         | 2.900,00           | 2.900,00           | 2.900,00           | -                                    | 2.956,72                    |
|       |                 |                                           |                  |        | TOTALE MISSIONE 10                                                                                    |                   | 56,72                     | 1.956,53                         | 2.900,00           | 2.900,00           | 2.900,00           | -                                    | 2.956,72                    |
| 11    | SOCCORSO CIVILE |                                           |                  |        |                                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 1               | Sistema di protezione civile              |                  |        |                                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 1               | 1                                         | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 1               | 1                                         | 110              |        | Altre spese correnti                                                                                  |                   | -                         | 851,15                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
|       |                 |                                           |                  | 3251.0 | SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO ANTINCENDIO                                                | BANDACCARI DANILA | -                         | 851,15                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
|       |                 |                                           |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                                       |                   | -                         | 851,15                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
|       |                 |                                           |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                                    |                   | -                         | 851,15                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
| 11    | 2               | Interventi a seguito di calamità naturali |                  |        |                                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 2               | 1                                         | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 2               | 1                                         | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                            |                   | 0,01                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,01                        |
|       |                 |                                           |                  | 3288.4 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PULIZIA STRAORDINARIA E SANIFICAZIONE - EMERGENZA ALLUVIONE (FIN. AV. LIBERO) | BANDACCARI DANILA | 0,01                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,01                        |
|       |                 |                                           |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                                       |                   | 0,01                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,01                        |
|       |                 |                                           |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 2                                                                                    |                   | 0,01                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,01                        |
|       |                 |                                           |                  |        | TOTALE MISSIONE 11 per titoli                                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                 |                                           |                  |        | Totale titolo 1                                                                                       |                   | 0,01                      | 851,15                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,01                    |
|       |                 |                                           |                  |        | Totale titolo 2                                                                                       |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                 |                                           |                  |        | TOTALE MISSIONE 11 per programmi                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                 |                                           |                  |        | Totale programma 1                                                                                    |                   | -                         | 851,15                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
|       |                 |                                           |                  |        | Totale programma 2                                                                                    |                   | 0,01                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,01                        |
|       |                 |                                           |                  |        | TOTALE MISSIONE 11                                                                                    |                   | 0,01                      | 851,15                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,01                    |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS.                            | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                                                 | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------------------|-------|------|------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 12                               |       |      |                  |         | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                               | 1     |      |                  |         | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                               | 1     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                               | 1     | 1    | 110              |         | Altre spese correnti                                                                                                        |                   | -                         | 1.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 2.000,00                    |
|                                  |       |      |                  | 3696.0  | SPESE PER ASSICURAZIONE CONTRO INFORTUNI PER BAMBINI FREQUENTANTI ASILO NIDO E MINORI IN AFFIDO (RILEVANTE FINI IVA E IRAP) | BANDACCARI DANILA | -                         | 1.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 2.000,00                    |
| TOTALE TITOLO 1                  |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | -                         | 1.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 2.000,00                    |
| TOTALE PROGRAMMA 1               |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | -                         | 1.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 2.000,00                    |
| 12                               | 7     |      |                  |         | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                               | 7     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                               | 7     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                                  |                   | 2.222,90                  | 5.200,00                         | 5.200,00           | 5.200,00           | 5.200,00           | -                                    | 7.422,90                    |
|                                  |       |      |                  | 3980.70 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO LOCALI ADIBITI SERVIZI SOCIALI PULIZIA LOCALI                                                       | BANDACCARI DANILA | 2.222,90                  | 5.200,00                         | 5.200,00           | 5.200,00           | 5.200,00           | -                                    | 7.422,90                    |
| 12                               | 7     | 1    | 110              |         | Altre spese correnti                                                                                                        |                   | -                         | 1.121,79                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.500,00                    |
|                                  |       |      |                  | 3991.0  | SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SERVIZI SOCIALI                                                                           | BANDACCARI DANILA | -                         | 1.121,79                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.500,00                    |
| TOTALE TITOLO 1                  |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | 2.222,90                  | 6.321,79                         | 6.700,00           | 6.700,00           | 6.700,00           | -                                    | 8.922,90                    |
| TOTALE PROGRAMMA 7               |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | 2.222,90                  | 6.321,79                         | 6.700,00           | 6.700,00           | 6.700,00           | -                                    | 8.922,90                    |
| TOTALE MISSIONE 12 per titoli    |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                  |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | 106.540,36                | 323.916,46                       | 320.720,07         | 320.720,07         | 320.720,07         | -                                    | 427.260,43                  |
| Totale titolo 2                  |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | 389,68                    | 5.939,68                         | 15.600,00          | 15.600,00          | 15.600,00          | 5.550,00                             | 15.989,68                   |
| TOTALE MISSIONE 12 per programmi |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1               |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | 889,68                    | 12.439,68                        | 13.050,00          | 13.050,00          | 13.050,00          | 5.550,00                             | 13.939,68                   |
| Totale programma 2               |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| Totale programma 3               |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| Totale programma 4               |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| Totale programma 5               |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| Totale programma 6               |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| Totale programma 7               |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | 2.222,90                  | 6.321,79                         | 6.700,00           | 6.700,00           | 6.700,00           | -                                    | 8.922,90                    |
| Totale programma 9               |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | 103.817,46                | 311.094,67                       | 316.570,07         | 316.570,07         | 316.570,07         | -                                    | 420.387,53                  |
| TOTALE MISSIONE 12               |       |      |                  |         |                                                                                                                             |                   | 2.222,90                  | 7.321,79                         | 8.700,00           | 8.700,00           | 8.700,00           | -                                    | 10.922,90                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS. | PROG.                               | TIT.                                                   | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------|---------|------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 14    | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' |                                                        |                  |         |                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2                                   | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori |                  |         |                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2                                   | 1                                                      | SPESE CORRENTI   |         |                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2                                   | 1                                                      | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                 |                   | 2.853,19                  | 6.800,00                         | 6.800,00           | 6.800,00           | 6.800,00           | -                                    | 9.653,19                    |
|       |                                     |                                                        |                  | 5366.70 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SERVIZIO SUAP - PULIZIA LOCALI | BANDACCARI DANILA | 2.853,19                  | 6.800,00                         | 6.800,00           | 6.800,00           | 6.800,00           | -                                    | 9.653,19                    |
| 14    | 2                                   | 1                                                      | 110              |         | Altre spese correnti                                       |                   | -                         | 373,93                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 400,00                      |
|       |                                     |                                                        |                  | 5361.0  | SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO SUAP            | BANDACCARI DANILA | -                         | 373,93                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 400,00                      |
|       |                                     |                                                        |                  |         |                                                            |                   | TOTALE TITOLO 1           | 2.853,19                         | 7.173,93           | 7.200,00           | 7.200,00           | 7.200,00                             | 10.053,19                   |
|       |                                     |                                                        |                  |         |                                                            |                   | TOTALE PROGRAMMA 2        | 2.853,19                         | 7.173,93           | 7.200,00           | 7.200,00           | 7.200,00                             | 10.053,19                   |
|       |                                     |                                                        |                  |         | TOTALE MISSIONE 14 per titoli                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                     |                                                        |                  |         | Totale titolo 1                                            |                   | 2.853,19                  | 7.173,93                         | 7.200,00           | 7.200,00           | 7.200,00           | -                                    | 10.053,19                   |
|       |                                     |                                                        |                  |         | Totale titolo 2                                            |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                     |                                                        |                  |         | TOTALE MISSIONE 14 per programmi                           |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                     |                                                        |                  |         | Totale programma 1                                         |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                     |                                                        |                  |         | Totale programma 2                                         |                   | 2.853,19                  | 7.173,93                         | 7.200,00           | 7.200,00           | 7.200,00           | -                                    | 10.053,19                   |
|       |                                     |                                                        |                  |         | Totale programma 4                                         |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                     |                                                        |                  |         |                                                            |                   | TOTALE MISSIONE 14        | 2.853,19                         | 7.173,93           | 7.200,00           | 7.200,00           | 7.200,00                             | 10.053,19                   |
| 20    | FONDI ACCANTONAMENTI                |                                                        |                  |         |                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20    | 3                                   | Altri Fondi                                            |                  |         |                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20    | 3                                   | 1                                                      | SPESE CORRENTI   |         |                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20    | 3                                   | 1                                                      | 110              |         | Altre spese correnti                                       |                   | -                         | 9.619,36                         | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 10.000,00                   |
|       |                                     |                                                        |                  | 1096.0  | FONDO ACCANTONAMENTI PER CONTENZIOSO                       | BANDACCARI DANILA | -                         | 9.619,36                         | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 10.000,00                   |
|       |                                     |                                                        |                  |         |                                                            |                   | TOTALE TITOLO 1           | -                                | 9.619,36           | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00                            | 10.000,00                   |
|       |                                     |                                                        |                  |         |                                                            |                   | TOTALE PROGRAMMA 3        | -                                | 9.619,36           | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00                            | 10.000,00                   |
|       |                                     |                                                        |                  |         | TOTALE MISSIONE 20 per titoli                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                     |                                                        |                  |         | Totale titolo 1                                            |                   | -                         | 9.619,36                         | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 10.000,00                   |
|       |                                     |                                                        |                  |         | Totale titolo 2                                            |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                     |                                                        |                  |         | TOTALE MISSIONE 20 per programmi                           |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                     |                                                        |                  |         | Totale programma 1                                         |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS. | PROG.                   | TIT.                                      | MACRO<br>AGGR.TO                         | CAP. | DESCRIZIONE                                    | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|------|------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                         |                                           |                                          |      | TOTALE MISSIONE 20 per programmi               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                         |                                           |                                          |      | Totale programma 2                             |                    | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                         |                                           |                                          |      | Totale programma 3                             |                    | -                         | 9.619,36                         | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 10.000,00                   |
|       |                         |                                           |                                          |      |                                                | TOTALE MISSIONE 20 | -                         | 9.619,36                         | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 10.000,00                   |
| 99    | SERVIZI PER CONTO TERZI |                                           |                                          |      |                                                |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 99    | 1                       | Servizi per conto terzi e partite di Giro |                                          |      |                                                |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 99    | 1                       | 7                                         | USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |      |                                                |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 99    | 1                       | 7                                         | 702                                      |      | Uscite per conto terzi                         |                    | -                         | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 3.000,00                    |
|       |                         |                                           | 8176.0                                   |      | VERSAMENTO PER SPESE CONTRATTUALI (CAP.3176/E) | BANDACCARI DANILA  | -                         | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 3.000,00                    |
|       |                         |                                           |                                          |      |                                                | TOTALE TITOLO 7    | -                         | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 3.000,00                    |
|       |                         |                                           |                                          |      |                                                | TOTALE PROGRAMMA 1 | -                         | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 3.000,00                    |
|       |                         |                                           |                                          |      | TOTALE MISSIONE 99 per titoli                  |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                         |                                           |                                          |      | Totale titolo 7                                |                    | -                         | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 3.000,00                    |
|       |                         |                                           |                                          |      | TOTALE MISSIONE 99 per programmi               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                         |                                           |                                          |      | Totale programma 1                             |                    | -                         | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 3.000,00                    |
|       |                         |                                           |                                          |      |                                                | TOTALE MISSIONE 99 | -                         | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 3.000,00                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE            | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER TITOLI   |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1        |              | 710.397,24                | 1.209.461,26                     | 465.892,60         | 469.392,60         | 469.392,60         | -                                    | 1.176.289,84             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2        |              | -                         | 92.227,25                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7        |              | -                         | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 3.000,00                 |
|       |       |      |                  |      |                        |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER MISSIONI |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1      |              | 244.100,46                | 653.516,18                       | 334.268,42         | 337.768,42         | 337.768,42         | -                                    | 578.368,88               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3      |              | 6.091,95                  | 16.564,81                        | 16.789,33          | 16.789,33          | 16.789,33          | -                                    | 22.881,28                |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4      |              | 3.559,29                  | 8.773,93                         | 9.850,00           | 9.850,00           | 9.850,00           | -                                    | 13.409,29                |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5      |              | 447.247,64                | 577.289,04                       | 64.234,85          | 64.234,85          | 64.234,85          | -                                    | 511.482,49               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6      |              | 300,00                    | 8.050,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 300,00                   |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8      |              | 3.965,08                  | 9.450,00                         | 9.450,00           | 9.450,00           | 9.450,00           | -                                    | 13.415,08                |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9      |              | -                         | 1.121,79                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.500,00                 |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10     |              | 56,72                     | 1.956,53                         | 2.900,00           | 2.900,00           | 2.900,00           | -                                    | 2.956,72                 |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11     |              | 0,01                      | 851,15                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,01                 |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12     |              | 2.222,90                  | 7.321,79                         | 8.700,00           | 8.700,00           | 8.700,00           | -                                    | 10.922,90                |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14     |              | 2.853,19                  | 7.173,93                         | 7.200,00           | 7.200,00           | 7.200,00           | -                                    | 10.053,19                |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                              | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|----------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20                                       |              | -                         | 9.619,36                         | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 10.000,00                |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                       |              | -                         | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 3.000,00                 |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                             |              | 710.397,24                | 1.304.688,51                     | 468.892,60         | 472.392,60         | 472.392,60         | -                                    | 1.179.289,84             |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: BANDACCARI DANILA |              | 710.397,24                | 1.304.688,51                     | 468.892,60         | 472.392,60         | 472.392,60         | -                                    | 1.179.289,84             |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS.                        | PROG.                                         | TIT.                                                              | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.    | DESCRIZIONE                                                               | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Disavanzo di amministrazione |                                               |                                                                   |                         |         |                                                                           |                       |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                      |                             |
|                              |                                               |                                                                   |                         |         |                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                                                   |                         |         |                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 2                                             | Segreteria generale                                               |                         |         |                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 2                                             | 1                                                                 | SPESE CORRENTI          |         |                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 2                                             | 1                                                                 | 103                     |         | Acquisto di beni e servizi                                                |                       | 2.000,00                  | 3.000,00                         | 3.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
|                              |                                               |                                                                   |                         | 275.60  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SERVIZIO AFFARI GENERALI<br>MANUTENZIONE IMPIANTI | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.000,00                  | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 4.000,00                    |
|                              |                                               |                                                                   |                         | 275.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SERVIZIO AFFARI GENERALI<br>MANUTENZIONE IMPIANTI | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 1.000,00                         | 1.000,00           | -                  | -                  | -                                    | 1.000,00                    |
| TOTALE TITOLO 1              |                                               |                                                                   |                         |         |                                                                           |                       | 2.000,00                  | 3.000,00                         | 3.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
| 1                            | 2                                             | 2                                                                 | SPESE IN CONTO CAPITALE |         |                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 2                                             | 2                                                                 | 202                     |         | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                            |                       | -                         | 1.218.184,20                     | 24.000,00          | -                  | -                  | -                                    | 24.000,00                   |
|                              |                                               |                                                                   |                         | 6022.0  | SPESE PER DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO (VEDI CAP. 841)                       | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 16.000,00                        | 24.000,00          | -                  | -                  | -                                    | 24.000,00                   |
|                              |                                               |                                                                   |                         | 6022.5  | SPESE PER DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO (FIN. DA AVANZO<br>LIBERO)            | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 1.000.000,00                     | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                              |                                               |                                                                   |                         | 6023.5  | SPESE PER DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO (FIN. DA AVANZO<br>DESTINATO)         | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 202.184,20                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 2              |                                               |                                                                   |                         |         |                                                                           |                       | -                         | 1.218.184,20                     | 24.000,00          | -                  | -                  | -                                    | 24.000,00                   |
| TOTALE PROGRAMMA 2           |                                               |                                                                   |                         |         |                                                                           |                       | 2.000,00                  | 1.221.184,20                     | 27.000,00          | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 29.000,00                   |
| 1                            | 3                                             | Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato |                         |         |                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 3                                             | 1                                                                 | SPESE CORRENTI          |         |                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 3                                             | 1                                                                 | 103                     |         | Acquisto di beni e servizi                                                |                       | -                         | 2.102,98                         | 2.300,00           | 2.300,00           | 2.300,00           | -                                    | 2.300,00                    |
|                              |                                               |                                                                   |                         | 456.0   | CORRISPETTIVI PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO DA SOCIETA'<br>CONSORTILE CET   | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 2.102,98                         | 2.300,00           | 2.300,00           | 2.300,00           | -                                    | 2.300,00                    |
| TOTALE TITOLO 1              |                                               |                                                                   |                         |         |                                                                           |                       | -                         | 2.102,98                         | 2.300,00           | 2.300,00           | 2.300,00           | -                                    | 2.300,00                    |
| TOTALE PROGRAMMA 3           |                                               |                                                                   |                         |         |                                                                           |                       | -                         | 2.102,98                         | 2.300,00           | 2.300,00           | 2.300,00           | -                                    | 2.300,00                    |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                                         | TIT.                                       | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                                                               | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                            |                  |         |                                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 5                                             | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali |                  |         |                                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 5                                             | 1                                          | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 5                                             | 1                                          | 101              |         | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                              |                       | 1.940,66                  | 2.522,59                         | 1.798,00           | 1.798,00           | 1.798,00           | -                                    | 3.738,66                    |
|       |                                               |                                            |                  | 618.0   | COMPENSO LAVORI STRAORDINARIO PERSONALE GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI                                                            | BERTACCINI ALESSANDRO | 850,42                    | 850,42                           | 850,00             | 850,00             | 850,00             | -                                    | 1.700,42                    |
|       |                                               |                                            |                  | 618.4   | COMPENSO LAVORI STRAORDINARIO PERSONALE GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO)          | BERTACCINI ALESSANDRO | 49,76                     | 83,14                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | 49,76                       |
|       |                                               |                                            |                  | 619.1   | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI                                                   | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.036,06                  | 1.582,86                         | 948,00             | 948,00             | 948,00             | -                                    | 1.984,06                    |
|       |                                               |                                            |                  | 619.4   | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO) | BERTACCINI ALESSANDRO | 4,42                      | 6,17                             | -                  | -                  | -                  | -                                    | 4,42                        |
| 1     | 5                                             | 1                                          | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                                                |                       | 3.390,30                  | 28.921,50                        | 6.100,00           | 6.100,00           | 6.100,00           | -                                    | 9.490,30                    |
|       |                                               |                                            |                  | 649.0   | PRESTAZIONI PROFESSIONALI DI SERVIZIO E INCARICHI PATRIMONIO COMUNALE                                                                     | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 6.100,00           | 6.100,00           | 6.100,00           | -                                    | 6.100,00                    |
|       |                                               |                                            |                  | 649.4   | PRESTAZIONI PROFESSIONALI DI SERVIZIO E INCARICHI PATRIMONIO COMUNALE (FIN DA AV. LIBERO)                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 27.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                               |                                            |                  | 649.240 | PRESTAZIONI PROFESSIONALI DI SERVIZIO E INCARICHI PATRIMONIO COMUNALE (VEDI CAP 240)                                                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.921,50                  | 1.921,50                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.921,50                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                              | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |          | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 5     |      |                  |          | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 5     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 5     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                               |                       | 3.390,30                  | 28.921,50                        | 6.100,00           | 6.100,00           | 6.100,00           | -                                    | 9.490,30                    |
|       |       |      |                  | 652.0    | INCARICHI PROFESSIONALI PER ACQUISIZIONE AREE                                            | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.029,60                  | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.029,60                    |
|       |       |      |                  | 657.0    | ACQUISTO DI BENI PER PALAZZO COMUNALE                                                    | BERTACCINI ALESSANDRO | 439,20                    | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 439,20                      |
| 1     | 5     | 1    | 109              |          | Rimborsi e poste correttive delle entrate                                                |                       | -                         | 64,00                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 594.0    | RIMBORSO SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO                                         | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 64,00                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                          |                       | 5.330,96                  | 31.508,09                        | 7.898,00           | 7.898,00           | 7.898,00           | -                                    | 13.228,96                   |
| 1     | 5     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 5     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                           |                       | 74.773,04                 | 453.607,54                       | 70.000,00          | 120.000,00         | 120.000,00         | -                                    | 144.773,04                  |
|       |       |      |                  | 6081.0   | ACQUISIZIONE TERRENI AL PATRIMONIO COMUNALE (VEDI 879/ E 803/E)                          | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 155.010,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6083.5   | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTISTICA EDIFICI STRUMENTALI (Finanz. con Avanzo Libero) | BERTACCINI ALESSANDRO | 6.999,40                  | 8.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 6.999,40                    |
|       |       |      |                  | 6083.500 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTISTICA EDIFICI STRUMENTALI                             | BERTACCINI ALESSANDRO | 49.535,00                 | 75.200,00                        | 70.000,00          | 120.000,00         | 120.000,00         | -                                    | 119.535,00                  |
|       |       |      |                  | 6142.5   | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO LA CIVETTA (FINANZIATO DA AVANZO VINC - ONERI)       | BERTACCINI ALESSANDRO | 8,00                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 8,00                        |
|       |       |      |                  | 6145.500 | INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI (FINANZ. ONERI)             | BERTACCINI ALESSANDRO | 13.246,40                 | 13.246,40                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 13.246,40                   |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS.              | PROG.                                         | TIT.                                       | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                               | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1                  | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                            |                         |          |                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 5                                             | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali |                         |          |                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 5                                             | 2                                          | SPESE IN CONTO CAPITALE |          |                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 5                                             | 2                                          | 202                     |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                            |                       | 74.773,04                 | 453.607,54                       | 70.000,00          | 120.000,00         | 120.000,00         | -                                    | 144.773,04                  |
|                    |                                               |                                            |                         | 6245.5   | INCARICHI PER OPERE IMPIANTISTICHE POLO TECNOLOGICO (FIN. AVANZO DEST.)                                   | BERTACCINI ALESSANDRO | 4.984,24                  | 4.984,24                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 4.984,24                    |
|                    |                                               |                                            |                         | 6246.5   | OPERE IMPIANTISTICHE POLO TECNOLOGICO (FIN. AVANZO DEST.)                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 155.015,76                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |                                               |                                            |                         | 6246.500 | OPERE IMPIANTISTICHE POLO TECNOLOGICO (FIN. ONERI)                                                        | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 30.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |                                               |                                            |                         | 6247.5   | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI POLO TECNOLOGICO E EDIFICI STRUMENTALI (FIN. AVANZO LIBERO)           | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 12.151,14                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 2    |                                               |                                            |                         |          |                                                                                                           |                       | 74.773,04                 | 453.607,54                       | 70.000,00          | 120.000,00         | 120.000,00         | -                                    | 144.773,04                  |
| TOTALE PROGRAMMA 5 |                                               |                                            |                         |          |                                                                                                           |                       | 80.104,00                 | 485.115,63                       | 77.898,00          | 127.898,00         | 127.898,00         | -                                    | 158.002,00                  |
| 1                  | 6                                             | Ufficio Tecnico                            |                         |          |                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6                                             | 1                                          | SPESE CORRENTI          |          |                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6                                             | 1                                          | 101                     |          | Redditi da lavoro dipendente                                                                              |                       | 101,24                    | 101,24                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 201,24                      |
|                    |                                               |                                            |                         | 718.0    | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE UFFICIO TECNICO                                                   | BERTACCINI ALESSANDRO | 100,00                    | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 200,00                      |
|                    |                                               |                                            |                         | 718.4    | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE UFFICIO TECNICO - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO) | BERTACCINI ALESSANDRO | 1,24                      | 1,24                             | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1,24                        |
| 1                  | 6                                             | 1                                          | 103                     |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                |                       | 201.795,41                | 219.383,07                       | 60.206,67          | 49.906,67          | 49.906,67          | -                                    | 262.002,08                  |
|                    |                                               |                                            |                         | 787.60   | ACQUISTO MATERIE PRIME E DI CONSUMO CANTIERI COMUNALI MANUTENZIONE IMPIANTI -                             | BERTACCINI ALESSANDRO | 4.226,96                  | 8.000,00                         | 8.000,00           | 8.000,00           | 8.000,00           | -                                    | 12.226,96                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                                         | TIT.            | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                             | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-----------------------------------------------|-----------------|------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                 |                  |          |                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 6                                             | Ufficio Tecnico |                  |          |                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 6                                             | 1               | SPESE CORRENTI   |          |                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 6                                             | 1               | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                              |                       | 201.795,41                | 219.383,07                       | 60.206,67          | 49.906,67          | 49.906,67          | -                                    | 262.002,08                  |
|       |                                               |                 |                  | 800.10   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO TECNICO ENERGIA ELETTRICA                               | BERTACCINI ALESSANDRO | 3.382,03                  | 8.500,00                         | 10.000,00          | 6.500,00           | 6.500,00           | -                                    | 13.382,03                   |
|       |                                               |                 |                  | 800.30   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO TECNICO RISCALDAMENTO                                   | BERTACCINI ALESSANDRO | 7.014,77                  | 6.815,20                         | 12.000,00          | 12.000,00          | 12.000,00          | -                                    | 19.014,77                   |
|       |                                               |                 |                  | 800.35   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO TECNICO UTENZA ACQUEDOTTO                               | BERTACCINI ALESSANDRO | 700,30                    | 250,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.200,30                    |
|       |                                               |                 |                  | 800.40   | SPESE PER NOLEGGIO MACCHINE OPERATRICI SERVIZIO UFFICIO TECNICO                         | BERTACCINI ALESSANDRO | 610,00                    | 700,00                           | 700,00             | 700,00             | 700,00             | -                                    | 1.310,00                    |
|       |                                               |                 |                  | 800.3663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO TECNICO RISCALDAMENTO (663)                             | BERTACCINI ALESSANDRO | 3.000,00                  | 3.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 3.000,00                    |
|       |                                               |                 |                  | 802.60   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO TECNICO MANUTENZIONE IMPIANTI                           | BERTACCINI ALESSANDRO | 4.606,67                  | 6.406,67                         | 4.906,67           | 4.906,67           | 4.906,67           | -                                    | 9.513,34                    |
|       |                                               |                 |                  | 802.663  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO TECNICO MANUTENZIONE IMPIANTI                           | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 500,00                           | 2.500,00           | -                  | -                  | -                                    | 2.500,00                    |
|       |                                               |                 |                  | 810.50   | MANUTENZIONE E REVISIONE ATTREZZATURE DI LAVORO SERVIZIO LAVORI PUBBLICI                | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.633,04                  | 5.000,00                         | 4.000,00           | 4.000,00           | 4.000,00           | -                                    | 6.633,04                    |
|       |                                               |                 |                  | 810.240  | MANUTENZIONE E REVISIONE ATTREZZATURE DI LAVORO SERVIZIO LAVORI PUBBLICI (VEDI CAP 240) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 1.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS.              | PROG.                                         | TIT.            | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                     | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-----------------------------------------------|-----------------|------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1                  | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                 |                  |         |                                                                                 |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6                                             | Ufficio Tecnico |                  |         |                                                                                 |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6                                             | 1               | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                 |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6                                             | 1               | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                      |                       | 201.795,41                | 219.383,07                       | 60.206,67          | 49.906,67          | 49.906,67          | -                                    | 262.002,08                  |
|                    |                                               |                 |                  | 814.0   | PROVE E INDAGINI GEOLOGICHE PER LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO CANTIERE COMUNALE | BERTACCINI ALESSANDRO | 5.795,00                  | 5.795,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 5.795,00                    |
|                    |                                               |                 |                  | 815.10  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO CANTIERE COMUNALE ENERGIA ELETTRICA                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.263,17                  | 3.000,00                         | 3.000,00           | 4.500,00           | 4.500,00           | -                                    | 5.263,17                    |
|                    |                                               |                 |                  | 815.30  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO CANTIERE COMUNALE RISCALDAMENTO                         | BERTACCINI ALESSANDRO | 7.397,68                  | 5.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 10.397,68                   |
|                    |                                               |                 |                  | 815.35  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO CANTIERE COMUNALE UTENZA ACQUEDOTTO                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.108,03                  | 200,00                           | 600,00             | 600,00             | 600,00             | -                                    | 1.708,03                    |
|                    |                                               |                 |                  | 817.60  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO CANTIERI COMUNALI MANUTENZIONE IMPIANTI                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 285,00                    | 2.784,80                         | 2.200,00           | 2.200,00           | 2.200,00           | -                                    | 2.485,00                    |
|                    |                                               |                 |                  | 817.240 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO CANTIERI COMUNALI MANUTENZIONE IMPIANTI V 240           | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.000,00                  | 1.178,50                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.000,00                    |
|                    |                                               |                 |                  | 817.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO CANTIERI COMUNALI MANUTENZIONE IMPIANTI                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 800,00                    | 1.300,00                         | 2.800,00           | -                  | -                  | -                                    | 3.600,00                    |
|                    |                                               |                 |                  | 818.0   | PRESTAZIONI PER SERVIZI DI PRONTA REPERIBILITA'                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 3.019,86                  | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 6.019,86                    |
|                    |                                               |                 |                  | 818.663 | PRESTAZIONI PER SERVIZI DI PRONTA REPERIBILITA'                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 3.000,00                         | 3.000,00           | -                  | -                  | -                                    | 3.000,00                    |
|                    |                                               |                 |                  | 825.4   | INCARICHI DI PROGETTAZIONE CANTIERE COMUNALE (FINANZIATO DA AVANZO LIBERO)      | BERTACCINI ALESSANDRO | 153.952,90                | 153.952,90                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | 153.952,90                  |
| TOTALE TITOLO 1    |                                               |                 |                  |         |                                                                                 |                       | 201.896,65                | 219.484,31                       | 60.306,67          | 50.006,67          | 50.006,67          | -                                    | 262.203,32                  |
| TOTALE PROGRAMMA 6 |                                               |                 |                  |         |                                                                                 |                       | 201.896,65                | 219.484,31                       | 60.306,67          | 50.006,67          | 50.006,67          | -                                    | 262.203,32                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                 | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |         | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 10    |      |                  |         | Risorse Umane                                                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 10    | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 10    | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                  |                       | -                         | -                                | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                    | 21.000,00                   |
|       |       |      |                  | 1075.0  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO INCARICO RSPP                                                       | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                    | 21.000,00                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                             |                       | -                         | -                                | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                    | 21.000,00                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 10                                                                         |                       | -                         | -                                | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                    | 21.000,00                   |
| 1     | 11    |      |                  |         | Altri Servizi Generali                                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 11    | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 11    | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                  |                       | 68.294,86                 | 102.004,44                       | 96.150,01          | 89.200,00          | 89.200,00          | -                                    | 164.444,87                  |
|       |       |      |                  | 1056.0  | SPESA PER ACQUISTO DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E COLLETTIVA                    | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.550,61                  | 4.940,74                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 6.550,61                    |
|       |       |      |                  | 1061.0  | ACQUISTO BENI PER IGIENE, SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO ED ALTRI EDIFICI COMUNALI | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.000,00                  | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 4.000,00                    |
|       |       |      |                  | 1062.0  | ACCERTAMENTI SANITARI PERIODICI EX DLGS 81/08                                               | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.872,00                  | 4.500,00                         | 6.000,00           | 6.000,00           | 6.000,00           | -                                    | 7.872,00                    |
|       |       |      |                  | 1064.0  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER CORSI DI FORMAZIONE PER LA SICUREZZA SUL LAVORO                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 490,44                    | 6.654,44                         | 7.000,01           | 7.000,00           | 7.000,00           | -                                    | 7.490,45                    |
|       |       |      |                  | 1066.0  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER VERIFICA TECNICA E MONITORAGGIO DEFIBRILLATORI                  | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 439,20                           | 1.200,00           | 1.200,00           | 1.200,00           | -                                    | 1.200,00                    |
|       |       |      |                  | 1070.10 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ALTRI SERVIZI GENERALI ENERGIA ELETTRICA                            | BERTACCINI ALESSANDRO | 16.223,73                 | 28.000,00                        | 28.000,00          | 28.000,00          | 28.000,00          | -                                    | 44.223,73                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                           | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 1     |       |      |                  |          | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1     | 11    |      |                  |          | Altri Servizi Generali                                                |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1     | 11    | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                        |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1     | 11    | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                            |                       | 68.294,86                 | 102.004,44                       | 96.150,01          | 89.200,00          | 89.200,00          | -                                 | 164.444,87               |
|       |       |      |                  | 1070.30  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ALTRI SERVIZI GENERALI RISCALDAMENTO          | BERTACCINI ALESSANDRO | 22.076,20                 | 23.000,00                        | 19.000,00          | 19.000,00          | 19.000,00          | -                                 | 41.076,20                |
|       |       |      |                  | 1070.35  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ALTRI SERVIZI GENERALI UTENZA ACQUEDOTTO      | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.666,88                  | 2.300,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                 | 3.666,88                 |
|       |       |      |                  | 1070.52  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ALTRI SERVIZI GENERALI MANUTENZIONE ASCENSORI | BERTACCINI ALESSANDRO | 9.000,00                  | 9.225,70                         | 10.500,00          | 9.000,00           | 9.000,00           | -                                 | 19.500,00                |
|       |       |      |                  | 1072.50  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ALTRI SERVIZI GENERALI MANUTENZIONE IMPIANTI  | BERTACCINI ALESSANDRO | 11.465,00                 | 18.494,36                        | 11.000,00          | 11.000,00          | 11.000,00          | -                                 | 22.465,00                |
|       |       |      |                  | 1072.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ALTRI SERVIZI GENERALI MANUTENZIONE IMPIANTI  | BERTACCINI ALESSANDRO | 950,00                    | 2.450,00                         | 5.450,00           | -                  | -                  | -                                 | 6.400,00                 |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                       |                       | 68.294,86                 | 102.004,44                       | 96.150,01          | 89.200,00          | 89.200,00          | -                                 | 164.444,87               |
|       |       |      |                  |          | TOTALE PROGRAMMA 11                                                   |                       | 68.294,86                 | 102.004,44                       | 96.150,01          | 89.200,00          | 89.200,00          | -                                 | 164.444,87               |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 1 per titoli                                          |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |          | Totale titolo 1                                                       |                       | 524.122,93                | 1.019.239,20                     | 572.546,30         | 555.296,29         | 555.296,29         | -                                 | 1.096.669,23             |
|       |       |      |                  |          | Totale titolo 2                                                       |                       | 114.522,49                | 1.875.801,85                     | 274.000,00         | 300.000,00         | 300.000,00         | 150.000,00                        | 388.522,49               |
|       |       |      |                  |          | Totale titolo 3                                                       |                       | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 1 per programmi                                       |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 1                                                    |                       | 10.641,02                 | 39.575,71                        | 39.708,77          | 39.708,77          | 39.708,77          | -                                 | 50.349,79                |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 2                                                    |                       | 193.200,43                | 1.669.832,30                     | 170.040,00         | 138.540,00         | 138.540,00         | -                                 | 363.240,43               |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 3                                                    |                       | -                         | 2.102,98                         | 2.300,00           | 2.300,00           | 2.300,00           | -                                 | 2.300,00                 |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 4                                                    |                       | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 5                                                    |                       | 128.606,59                | 785.123,80                       | 379.521,20         | 429.521,20         | 429.521,20         | 150.000,00                        | 508.127,79               |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 6                                                    |                       | 213.161,34                | 245.227,89                       | 86.176,32          | 73.376,32          | 73.376,32          | -                                 | 299.337,66               |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 7                                                    |                       | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 8                                                    |                       | -                         | 373,93                           | 450,00             | 450,00             | 450,00             | -                                 | 450,00                   |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 10                                                   |                       | -                         | -                                | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                 | 21.000,00                |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                       | TIT.                                  | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                             | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-----------------------------|---------------------------------------|------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                             |                                       |                  |         | TOTALE MISSIONE 1 per programmi                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                             |                                       |                  |         | Totale programma 11                                                     |                       | 93.036,04                 | 152.804,44                       | 147.350,01         | 150.400,00         | 150.400,00         | -                                    | 240.386,05                  |
|       |                             |                                       |                  |         |                                                                         | TOTALE MISSIONE 1     | 352.295,51                | 2.029.891,56                     | 284.654,68         | 292.404,67         | 292.404,67         | -                                    | 636.950,19                  |
| 3     | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA |                                       |                  |         |                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1                           | Polizia Locale e amministrativa       |                  |         |                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1                           | 1                                     | SPESE CORRENTI   |         |                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1                           | 1                                     | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                              |                       | 5.336,74                  | 15.500,00                        | 15.300,00          | 12.300,00          | 12.300,00          | -                                    | 20.636,74                   |
|       |                             |                                       |                  | 1200.10 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE ENERGIA ELETTRICA            | BERTACCINI ALESSANDRO | 4.534,76                  | 14.000,00                        | 15.000,00          | 12.000,00          | 12.000,00          | -                                    | 19.534,76                   |
|       |                             |                                       |                  | 1200.35 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE UTENZA ACQUEDOTTO            | BERTACCINI ALESSANDRO | 801,98                    | 300,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 1.101,98                    |
|       |                             |                                       |                  | 1216.0  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER COMMISSIONE PUBBLICO SPETTACOLO             | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 1.200,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                             |                                       |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                         |                       | 5.336,74                  | 15.500,00                        | 15.300,00          | 12.300,00          | 12.300,00          | -                                    | 20.636,74                   |
|       |                             |                                       |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 1                                                      |                       | 5.336,74                  | 15.500,00                        | 15.300,00          | 12.300,00          | 12.300,00          | -                                    | 20.636,74                   |
| 3     | 2                           | Sistema integrato di sicurezza urbana |                  |         |                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 2                           | 1                                     | SPESE CORRENTI   |         |                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 2                           | 1                                     | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                              |                       | 6.980,51                  | 6.980,51                         | 6.980,51           | 6.980,52           | 6.980,52           | -                                    | 13.961,02                   |
|       |                             |                                       |                  | 1213.0  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA PER SICUREZZA URBANA | BERTACCINI ALESSANDRO | 6.980,51                  | 6.980,51                         | 6.980,51           | 6.980,52           | 6.980,52           | -                                    | 13.961,02                   |
|       |                             |                                       |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                         |                       | 6.980,51                  | 6.980,51                         | 6.980,51           | 6.980,52           | 6.980,52           | -                                    | 13.961,02                   |
|       |                             |                                       |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 2                                                      |                       | 6.980,51                  | 6.980,51                         | 6.980,51           | 6.980,52           | 6.980,52           | -                                    | 13.961,02                   |
|       |                             |                                       |                  |         | TOTALE MISSIONE 3 per titoli                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                             |                                       |                  |         | Totale titolo 1                                                         |                       | 29.181,20                 | 59.045,32                        | 60.069,84          | 57.069,85          | 57.069,85          | -                                    | 89.251,04                   |
|       |                             |                                       |                  |         | Totale titolo 2                                                         |                       | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                             |                                       |                  |         | TOTALE MISSIONE 3 per programmi                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                             |                                       |                  |         | Totale programma 1                                                      |                       | 22.200,69                 | 52.064,81                        | 53.089,33          | 50.089,33          | 50.089,33          | -                                    | 75.290,02                   |
|       |                             |                                       |                  |         | Totale programma 2                                                      |                       | 6.980,51                  | 6.980,51                         | 6.980,51           | 6.980,52           | 6.980,52           | -                                    | 13.961,02                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                            | TIT.                     | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                          | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |            |
|-------|----------------------------------|--------------------------|------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|------------|
|       |                                  |                          |                  |          |                                                                                                                                      |                       | TOTALE MISSIONE 3         | 12.317,25                        | 22.480,51          | 22.280,51          | 19.280,52          | 19.280,52                            | -                           | 34.597,76  |
| 4     | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO |                          |                  |          |                                                                                                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |            |
| 4     | 1                                | Istruzione prescolastica |                  |          |                                                                                                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |            |
| 4     | 1                                | 1                        | SPESE CORRENTI   |          |                                                                                                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |            |
| 4     | 1                                | 1                        | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                           |                       | 69.348,04                 | 139.297,67                       | 84.996,47          | 77.296,47          | 77.296,47          | -                                    | 154.344,51                  |            |
|       |                                  |                          |                  | 1350.10  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MATERNE ENERGIA ELETTRICA                                                                             | BERTACCINI ALESSANDRO | 13.578,88                 | 33.000,00                        | 35.000,00          | 30.000,00          | 30.000,00          | -                                    | 48.578,88                   |            |
|       |                                  |                          |                  | 1350.30  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MATERNE RISCALDAMENTO                                                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 39.403,86                 | 33.000,00                        | 29.446,47          | 29.446,47          | 29.446,47          | -                                    | 68.850,33                   |            |
|       |                                  |                          |                  | 1350.35  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MATERNE UTENZA ACQUEDOTTO                                                                             | BERTACCINI ALESSANDRO | 10.346,26                 | 4.032,26                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 15.346,26                   |            |
|       |                                  |                          |                  | 1350.80  | ACQUISTO BENI DI CONSUMO SCUOLE MATERNE AREE A VERDE                                                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 2.500,00                         | 1.000,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                    | 1.000,00                    |            |
|       |                                  |                          |                  | 1352.50  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MATERNE MANUTENZIONE IMPIANTI                                                                         | BERTACCINI ALESSANDRO | 5.819,04                  | 11.300,00                        | 10.350,00          | 10.350,00          | 10.350,00          | -                                    | 16.169,04                   |            |
|       |                                  |                          |                  | 1352.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MATERNE MANUTENZIONE IMPIANTI                                                                         | BERTACCINI ALESSANDRO | 200,00                    | 4.200,00                         | 4.200,00           | -                  | -                  | -                                    | 4.400,00                    |            |
|       |                                  |                          |                  | 1357.240 | INCARICHI PER PROGETTAZIONE E INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE SISMICA ED ENERGETICA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CATENA (V. CAP 240) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 51.265,41                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |            |
|       |                                  |                          |                  |          |                                                                                                                                      |                       | TOTALE TITOLO 1           | 69.348,04                        | 139.297,67         | 84.996,47          | 77.296,47          | 77.296,47                            | -                           | 154.344,51 |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                            | TIT.                     | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|----------------------------------|--------------------------|-------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 4     | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO |                          |                         |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1                                | Istruzione prescolastica |                         |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1                                | 2                        | SPESE IN CONTO CAPITALE |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1                                | 2                        | 202                     |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       | 107.710,10                | 2.147.820,76                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 117.710,10                  |
|       |                                  |                          |                         | 6207.0   | PNRR- M2C4 INV 2.2 - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART.1 C.29 LETT.A L. 160/2019 - SCUOLA INFANZIA CUP: C84D23000640001 (CAP 822) - PNRR- M2C4 INV 2.2 - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AI SENSI ART. 1 C. 29 LETT. A L.160/2019 - SCUOLE INFANZIA CUP: C84D23000640001 (CAP 822)                       | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.770,15                  | 65.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.770,15                    |
|       |                                  |                          |                         | 6212.5   | PNRR- M2C4 INV 2.2 -INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART.1 C.29 LETT.A L. 160/2019 - S. INFANZIA CUP: C84D23000640001 (AV.VINC.ONERI) - PNRR- M2C4 INV 2.2 - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AI SENSI ART. 1 C. 29 LETT. A L.160/2019 - SCUOLE INFANZIA CUP: C84D23000640001 (AV.VINC.ONERI)                | BERTACCINI ALESSANDRO | 6.400,00                  | 6.400,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 6.400,00                    |
|       |                                  |                          |                         | 6212.500 | INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI SCUOLA DELL'INFANZIA(FINANZ.CON ONERI)                                                                                                                                                                                                                                                | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.119,33                  | 2.119,35                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 2.119,33                    |
|       |                                  |                          |                         | 6214.5   | PNRR-M2C4 INV 2.2 - INCARICHI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART.1 C.29 LETT.A L. 160/2019 - S. INFANZIA CUP: C84D23000640001 (AV.VINC.ONERI) - PNRR - M2C4 INV 2.2 - INCARICHI PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AI SENSI ART. 1 C. 29 LETT. A L. 160/2019 - SCUOLA INFANZIA CUP:C84D23000640001 (AV.VINC.ONERI) | BERTACCINI ALESSANDRO | 35,60                     | 5.745,20                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 35,60                       |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                              | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 4     |       |      |                  |          | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1     |      |                  |          | Istruzione prescolastica                                                                                 |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                           |                       | 107.710,10                | 2.147.820,76                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 117.710,10                  |
|       |       |      |                  | 6216.0   | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA DELL'INFANZIA VALENZATICO (V. CAP 802)                   | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 144.000,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6216.1   | QUOTA PARTE 10% SOMME DERIVANTI DA ALIENAZIONE BENI EX ART. 7 COMMA 5 DL 78/15 (per q.p. vedi cap.802/E) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 16.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6216.5   | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA DELL'INFANZIA VALENZATICO (AVANZO DESTINATO)             | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 31.543,20                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6217.5   | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA DELL'INFANZIA VALENZATICO (AVANZO VINCOLATO BARRIERE)    | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 65.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6217.55  | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA DELL'INFANZIA VALENZATICO (AVANZO VINCOLATO ONERI)       | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 95.024,60                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6218.5   | INCARICHI PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA DELL'INFANZIA VALENZATICO (AVANZO DESTINATO)          | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 13.956,80                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6219.1   | INCARICHI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA DELL'INFANZIA BANDO CANTIERI SMART 2020 (VEDI CAP. 930.3)           | BERTACCINI ALESSANDRO | 830,75                    | 4.250,14                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 830,75                      |
|       |       |      |                  | 6219.500 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA DELL'INFANZIA                                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.775,55                  | 3.088,31                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.775,55                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                        | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 4     |       |      |                  |          | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                                   |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1     |      |                  |          | Istruzione prescolastica                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                     |                       | 107.710,10                | 2.147.820,76                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 117.710,10                  |
|       |       |      |                  | 6220.0   | INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CATENA (V. CAP. 934/E)               | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 150.000,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6220.500 | INTERVENTI DI COMPLETAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA (FIN DA ONERI)                                                    | BERTACCINI ALESSANDRO | 60.084,65                 | 60.084,65                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 60.084,65                   |
|       |       |      |                  | 6221.0   | INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CATENA (V. CAP. 929/E)               | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 150.000,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6221.500 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTISTICA SCUOLE DELL'INFANZIA                                                      | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 15.000,00                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 10.000,00                   |
|       |       |      |                  | 6222.500 | INCARICHI PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA DELL'INFANZIA (FINANZIATO CON ONERI) | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.218,94                  | 2.218,94                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 2.218,94                    |
|       |       |      |                  | 6223.5   | LAVORI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - SCUOLE INFANZIA (FINANZ. AV. VINC - BARRIERE)                       | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.350,08                  | 1.350,08                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.350,08                    |
|       |       |      |                  | 6224.5   | LAVORI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - SCUOLE INFANZIA (FINANZ. AV. VINCOLATO ONERI)                       | BERTACCINI ALESSANDRO | 6.605,92                  | 6.605,92                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 6.605,92                    |
|       |       |      |                  | 6227.0   | LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CATENA (V. CAP. 857/E)                   | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 512.840,92                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                          | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 4     |       |      |                  |        | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                                     |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1     |      |                  |        | Istruzione prescolastica                                                                                             |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1     | 2    |                  |        | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1     | 2    | 202              |        | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                       |                       | 107.710,10                | 2.147.820,76                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 117.710,10                  |
|       |       |      |                  | 6228.0 | LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CATENA (V. CAP. 935/E)                     | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 296.315,50                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6229.5 | LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CATENA (AV. VINCOLATO TRASF.)              | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 3.952,66                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6230.5 | LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CATENA (AV. VINCOLATO BARRIERE.)           | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 52.590,37                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6231.5 | LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CATENA (AV. VINCOLATO ONERI)               | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 122.773,38                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6232.5 | LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CATENA (AV. VINCOLATO ENTE)                | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 44.513,13                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6233.5 | LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CATENA (AV. DESTINATO)                     | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 41.960,79                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6234.5 | INCARICHI PER LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CATENA (AV. VINCOLATO ONERI) | BERTACCINI ALESSANDRO | 16.493,13                 | 125.053,25                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | 16.493,13                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS.              | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                     | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-------|------|------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 4                  |       |      |                  |          | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                  | 1     |      |                  |          | Istruzione prescolastica                                                                        |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                  | 1     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                  | 1     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                  |                       | 107.710,10                | 2.147.820,76                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 117.710,10                  |
|                    |       |      |                  | 6308.500 | OPERE DI REALIZZAZIONE IMPIANTO ANTINCENDIO SCUOLA DELL'INFANZIA (FINANZ. ONERI URBANIZZAZIONE) | BERTACCINI ALESSANDRO | 8.026,00                  | 61.828,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 8.026,00                    |
|                    |       |      |                  | 6309.5   | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA (FINANZ. AVANZO)                 | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 48.605,57                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 2    |       |      |                  |          |                                                                                                 |                       | 107.710,10                | 2.147.820,76                     | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 117.710,10                  |
| TOTALE PROGRAMMA 1 |       |      |                  |          |                                                                                                 |                       | 177.058,14                | 2.287.118,43                     | 94.996,47          | 87.296,47          | 87.296,47          | -                                    | 272.054,61                  |
| 4                  | 2     |      |                  |          | Altri ordini di istruzione non universitaria                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                  | 2     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4                  | 2     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                      |                       | 143.711,19                | 263.193,22                       | 253.475,62         | 199.960,62         | 199.960,62         | -                                    | 397.186,81                  |
|                    |       |      |                  | 1495.10  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE ELEMENTARI ENERGIA LETTRICA                                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 7.133,15                  | 51.600,00                        | 53.000,00          | 34.600,00          | 34.600,00          | -                                    | 60.133,15                   |
|                    |       |      |                  | 1495.30  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE ELEMENTARI: RISCALDAMENTO                                        | BERTACCINI ALESSANDRO | 41.968,84                 | 50.000,00                        | 46.000,00          | 46.000,00          | 46.000,00          | -                                    | 87.968,84                   |
|                    |       |      |                  | 1495.35  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE ELEMENTARI UTENZA ACQUEDOTTO                                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 16.218,96                 | 4.500,00                         | 8.000,00           | 8.000,00           | 8.000,00           | -                                    | 24.218,96                   |
|                    |       |      |                  | 1495.52  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLA ELEMENTARE MANUTENZIONE ASCENSORI                                | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.013,12                  | 1.138,22                         | 1.347,20           | 1.347,20           | 1.347,20           | -                                    | 2.360,32                    |
|                    |       |      |                  | 1497.50  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE ELEMENTARI: MANUTENZIONE IMPIANTI                                | BERTACCINI ALESSANDRO | 11.707,08                 | 23.550,00                        | 13.263,42          | 13.263,42          | 13.263,42          | -                                    | 24.970,50                   |
|                    |       |      |                  | 1497.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE ELEMENTARI: MANUTENZIONE IMPIANTI                                | BERTACCINI ALESSANDRO | 4.115,00                  | 6.115,00                         | 10.115,00          | -                  | -                  | -                                    | 14.230,00                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS.           | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                              | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-----------------|-------|------|------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 4               |       |      |                  |          | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4               | 2     |      |                  |          | Altri ordini di istruzione non universitaria                                                                             |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4               | 2     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4               | 2     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                               |                       | 143.711,19                | 263.193,22                       | 253.475,62         | 199.960,62         | 199.960,62         | -                                    | 397.186,81               |
|                 |       |      |                  | 1545.10  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MEDIE: ENERGIA ELETTRICA                                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 5.783,32                  | 40.000,00                        | 42.000,00          | 27.000,00          | 27.000,00          | -                                    | 47.783,32                |
|                 |       |      |                  | 1545.30  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MEDIE: RISCALDAMENTO                                                                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 26.807,72                 | 55.000,00                        | 48.500,00          | 48.500,00          | 48.500,00          | -                                    | 75.307,72                |
|                 |       |      |                  | 1545.35  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MEDIE: UTENZA ACQUEDOTTO                                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 11.138,96                 | 4.540,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 16.138,96                |
|                 |       |      |                  | 1545.52  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MEDIE MANUTENZIONE ASCENSORI                                                              | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.000,00                  | 1.000,00                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 2.500,00                 |
|                 |       |      |                  | 1545.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MEDIE MANUTENZIONE ASCENSORI (FINANZIATO CON 663/E)                                       | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 183,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|                 |       |      |                  | 1547.50  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MEDIE: MANUTENZIONE IMPIANTI                                                              | BERTACCINI ALESSANDRO | 12.825,04                 | 20.750,00                        | 14.750,00          | 14.750,00          | 14.750,00          | -                                    | 27.575,04                |
|                 |       |      |                  | 1547.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MEDIE: MANUTENZIONE IMPIANTI                                                              | BERTACCINI ALESSANDRO | 4.000,00                  | 4.817,00                         | 10.000,00          | -                  | -                  | -                                    | 14.000,00                |
| TOTALE TITOLO 1 |       |      |                  |          |                                                                                                                          |                       | 143.711,19                | 263.193,22                       | 253.475,62         | 199.960,62         | 199.960,62         | -                                    | 397.186,81               |
| 4               | 2     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4               | 2     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                           |                       | 1.721.660,08              | 2.179.479,16                     | 192.324,32         | 110.000,00         | 110.000,00         | 90.000,00                            | 1.913.984,40             |
|                 |       |      |                  | 6307.500 | INCARICHI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA (FINANZIATO CON ONERI DI URBANIZZAZIONE) | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.218,95                  | 2.218,95                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 2.218,95                 |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                              | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 4     |       |      |                  |          | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 2     |      |                  |          | Altri ordini di istruzione non universitaria                                                                             |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 2     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 2     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                           |                       | 1.721.660,08              | 2.179.479,16                     | 192.324,32         | 110.000,00         | 110.000,00         | 90.000,00                            | 1.913.984,40             |
|       |       |      |                  | 6309.500 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA                                                        | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 179.989,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  | 6310.5   | COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE EDIFICI SCUOLE PRIMARIE (Finanziato con Avanzo Libero)            | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 10.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  | 6312.500 | INCARICHI PER INTERVENTI A SCUOLA PRIMARIA (ONERI).                                                                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 8.753,14                  | 12.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 8.753,14                 |
|       |       |      |                  | 6314.5   | INCARICHI PROFESSIONALI PER LAVORI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - SCUOLE PRIMARIE (FINANZ. AV. VINC - BARRIERE) | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.560,00                  | 1.560,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.560,00                 |
|       |       |      |                  | 6321.5   | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTISTICA SCUOLE PRIMARIE (FINANZIATO CON AVANZO LIBERO)                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 43.817,64                 | 44.402,24                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 43.817,64                |
|       |       |      |                  | 6321.500 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTISTICA SCUOLE PRIMARIE                                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 15.000,00                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 10.000,00                |
|       |       |      |                  | 6331.5   | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SCUOLA SECONDARIA (FINANZ. AVANZO DESTINATO)                           | BERTACCINI ALESSANDRO | 36.740,35                 | 36.740,35                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 36.740,35                |
|       |       |      |                  | 6331.500 | OPERE DI REALIZZAZIONE IMPIANTO ANTINCENDIO SCUOLA PRIMARIA (FINANZ. ONERI URBANIZZAZIONE)                               | BERTACCINI ALESSANDRO | 36.544,00                 | 36.544,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 36.544,00                |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                                  | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 4     |       |      |                  |          | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                                                             |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 2     |      |                  |          | Altri ordini di istruzione non universitaria                                                                                                 |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 2     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 2     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                               |                       | 1.721.660,08              | 2.179.479,16                     | 192.324,32         | 110.000,00         | 110.000,00         | 90.000,00                            | 1.913.984,40             |
|       |       |      |                  | 6332.500 | PNRR - M.2 C.4 INV.2.2 -INCARICHI PER INTERVENTI DI EFFIC. ENERGETICO EDIFICI SCOL. ART.1 C.29 LETT.A L.160/2019 CUP:C84D23000780001 (ONERI) | BERTACCINI ALESSANDRO | 19.921,70                 | 47.451,25                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 19.921,70                |
|       |       |      |                  | 6333.0   | PNRR - M.2 C.4 INV.2.2 -INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI SCOLASTICI ART.1 C.29 LETT. A L.160/2019 CUP:C84D23000780001 (821E) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 130.000,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  | 6333.500 | PNRR - M.2 C.4 INV.2.2 -INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI SCOL. ART.1 C.29 LETT. A L.160/2019 CUP:C84D23000780001 (ONERI)     | BERTACCINI ALESSANDRO | 131.409,52                | 302.548,75                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | 131.409,52               |
|       |       |      |                  | 6341.500 | INCARICHI PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTISTICA SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO (MEDIE)                                    | BERTACCINI ALESSANDRO | 17.763,20                 | 17.763,20                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 17.763,20                |
|       |       |      |                  | 6342.5   | INTERVENTI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO. (FINANZ. CON AVANZO)                                            | BERTACCINI ALESSANDRO | 457,45                    | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 457,45                   |
|       |       |      |                  | 6344.5   | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO (AV. LIBERO)                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 11.000,00                 | 13.500,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 11.000,00                |
|       |       |      |                  | 6344.500 | INTERVENTI SU IMPIANTISTICA SCUOLA MEDIA                                                                                                     | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 15.000,00                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 10.000,00                |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                     | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 4     |       |      |                  |          | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                                |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 2     |      |                  |          | Altri ordini di istruzione non universitaria                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 2     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 2     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                  |                       | 1.721.660,08              | 2.179.479,16                     | 192.324,32         | 110.000,00         | 110.000,00         | 90.000,00                            | 1.913.984,40             |
|       |       |      |                  | 6345.5   | LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE MEDIE (FIN. DA AVANZO VINC. BARRIERE)                                         | BERTACCINI ALESSANDRO | 50.000,00                 | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 50.000,00                |
|       |       |      |                  | 6345.500 | COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, MANUTENZIONE SCUOLA MEDIA FIN. ONERI URBANIZZAZIONE                                   | BERTACCINI ALESSANDRO | 113.274,46                | 70.753,37                        | 90.000,00          | 90.000,00          | 90.000,00          | 90.000,00                            | 203.274,46               |
|       |       |      |                  | 6346.500 | INTERVENTI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (ONERI)                             | BERTACCINI ALESSANDRO | 6.714,87                  | 16.714,87                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 6.714,87                 |
|       |       |      |                  | 6348.5   | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTISTICA SCUOLA SECONDARIE DI I GRADO (FIN. DA AVANZO LIBERO)     | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 10.843,52                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  | 6349.0   | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO VEDI CAP. 832/E CONTRIB.MIUR              | BERTACCINI ALESSANDRO | 357.385,13                | 357.385,13                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | 357.385,13               |
|       |       |      |                  | 6349.5   | LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE MEDIE (FIN. DA AVANZO DESTINATO)                                              | BERTACCINI ALESSANDRO | 671.250,67                | 483.926,38                       | 82.324,32          | -                  | -                  | -                                    | 753.574,99               |
|       |       |      |                  | 6350.5   | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO (MEDIE) (AVANZO VINCOLATO ONERI) | BERTACCINI ALESSANDRO | 165.487,26                | 167.991,52                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | 165.487,26               |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS.              | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                           | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|--------------------|-------|------|------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 4                  |       |      |                  |          | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4                  | 2     |      |                  |          | Altri ordini di istruzione non universitaria                                                          |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4                  | 2     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4                  | 2     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                        |                       | 1.721.660,08              | 2.179.479,16                     | 192.324,32         | 110.000,00         | 110.000,00         | 90.000,00                            | 1.913.984,40             |
|                    |       |      |                  | 6351.5   | INCARICHI PER ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE MEDIE (FIN. DA AVANZO DESTINATO)                             | BERTACCINI ALESSANDRO | 38.353,26                 | 43.138,15                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 38.353,26                |
|                    |       |      |                  | 6352.5   | INCARICHI PER ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE MEDIE (FIN. DA AVANZO VINCOLATO ONERI)                       | BERTACCINI ALESSANDRO | 9.008,48                  | 9.008,48                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 9.008,48                 |
|                    |       |      |                  | 6353.0   | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO (VEDI CAP. 926)                 | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 155.000,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
| TOTALE TITOLO 2    |       |      |                  |          |                                                                                                       |                       | 1.721.660,08              | 2.179.479,16                     | 192.324,32         | 110.000,00         | 110.000,00         | 90.000,00                            | 1.913.984,40             |
| TOTALE PROGRAMMA 2 |       |      |                  |          |                                                                                                       |                       | 1.865.371,27              | 2.442.672,38                     | 445.799,94         | 309.960,62         | 309.960,62         | 90.000,00                            | 2.311.171,21             |
| 4                  | 6     |      |                  |          | Servizi ausiliari all'istruzione                                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4                  | 6     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                        |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4                  | 6     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                            |                       | 39.154,50                 | 43.100,00                        | 41.100,00          | 36.450,00          | 36.450,00          | -                                    | 80.254,50                |
|                    |       |      |                  | 1931.30  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA RISCALDAMENTO (SERV.RIL.FINI IVA) (RILEVA FINI IRAP)     | BERTACCINI ALESSANDRO | 21.421,00                 | 14.000,00                        | 9.000,00           | 9.000,00           | 9.000,00           | -                                    | 30.421,00                |
|                    |       |      |                  | 1932.60  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA MANUTENZIONE IMPIANTI (RILEVANTE IVA) (RILEVA FINI IRAP) | BERTACCINI ALESSANDRO | 3.374,24                  | 10.250,00                        | 10.250,00          | 10.250,00          | 10.250,00          | -                                    | 13.624,24                |
|                    |       |      |                  | 1932.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA MANUTENZIONE IMPIANTI (RILEVANTE IVA) (RILEVA FINI IRAP) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 1.250,00                         | 5.250,00           | -                  | -                  | -                                    | 5.250,00                 |
|                    |       |      |                  | 1947.60  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE MANUTENZIONE IMPIANTI                                    | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.500,00                  | 1.500,00                         | 1.550,00           | 1.550,00           | 1.550,00           | -                                    | 3.050,00                 |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                 | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 4     |       |      |                  |          | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 6     |      |                  |          | Servizi ausiliari all'istruzione                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 6     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 6     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                  |                       | 39.154,50                 | 43.100,00                        | 41.100,00          | 36.450,00          | 36.450,00          | -                                    | 80.254,50                   |
|       |       |      |                  | 1947.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE<br>MANUTENZIONE IMPIANTI                       | BERTACCINI ALESSANDRO | 250,00                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | -                  | -                  | -                                    | 1.250,00                    |
|       |       |      |                  | 1950.10  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE<br>ENERGIA ELETTRICA                    | BERTACCINI ALESSANDRO | 4.332,19                  | 3.000,00                         | 3.000,00           | 7.500,00           | 7.500,00           | -                                    | 7.332,19                    |
|       |       |      |                  | 1950.30  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE<br>RISCALDAMENTO                        | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.749,71                  | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 5.749,71                    |
|       |       |      |                  | 1950.35  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE UTENZA<br>ACQUEDOTTO                            | BERTACCINI ALESSANDRO | 527,36                    | 350,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 827,36                      |
|       |       |      |                  | 1950.60  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE<br>MANUTENZIONE IMPIANTI                | BERTACCINI ALESSANDRO | 4.350,00                  | 7.350,00                         | 4.850,00           | 4.850,00           | 4.850,00           | -                                    | 9.200,00                    |
|       |       |      |                  | 1950.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE<br>MANUTENZIONE IMPIANTI                | BERTACCINI ALESSANDRO | 650,00                    | 1.400,00                         | 2.900,00           | -                  | -                  | -                                    | 3.550,00                    |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                             |                       | 39.154,50                 | 43.100,00                        | 41.100,00          | 36.450,00          | 36.450,00          | -                                    | 80.254,50                   |
| 4     | 6     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                     |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 6     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                              |                       | 34.894,25                 | 103.847,07                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | 34.894,25                   |
|       |       |      |                  | 6520.5   | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI SERVIZIO MENSA<br>SCOLASTICA (FINANZ.CON AV. DESTINATO) | BERTACCINI ALESSANDRO | 20.000,00                 | 20.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 20.000,00                   |
|       |       |      |                  | 6520.500 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI SERVIZIO MENSA<br>SCOLASTICA (FINANZ.CON ONERI)         | BERTACCINI ALESSANDRO | 6.723,50                  | 6.736,87                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 6.723,50                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                            | TIT.                             | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.                            | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 4     | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO |                                  |                         |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4     | 6                                | Servizi ausiliari all'istruzione |                         |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4     | 6                                | 2                                | SPESE IN CONTO CAPITALE |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4     | 6                                | 2                                | 202                     |                                 | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       | 34.894,25                 | 103.847,07                       | -                  | -                  | -                  | -                                 | 34.894,25                |
|       |                                  |                                  |                         | 6525.5                          | PNRR-M2C4 INV 2.2-INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART.1 C.29 LETT.A L.160/2019-PAL. SCOLASTICHE CUP:C84D23000640001(AV. VINC.ONERI) - PNRR - M2C4 INV 2.2 - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART. 1 C. 29 LETT. A L. 160/2019 - PALESTRE SCOLASTICHE CUP: C84D23000640001(AV. VINC. ONERI)                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 6.365,00                  | 6.365,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | 6.365,00                 |
|       |                                  |                                  |                         | 6527.5                          | PNRR-M2C4 INV2.2 - INCARICHI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART.1 C.29 LETT. A L.160/2019 -PALESTRE SC. CUP:C84D23000640001 (AV. VINC.ONERI) - PNRR - M2C4 INV 2.2 - INCARICHI PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AI SENSI ART. 1 C. 29 LETT. A L.160/2019 - PALESTRE SCOLASTICHE CUP: C84D23000640001 (AV.VINC.ONERI) | BERTACCINI ALESSANDRO | 35,60                     | 5.745,20                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | 35,60                    |
|       |                                  |                                  |                         | 6528.0                          | PNRR-M2C4 INV 2.2- INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART.1 C.29 LETT.A L.160/2019- PALESTRE SCOLASTICHE CUP:C84D23000640001(CAP 822) - PNRR - M2C4 INV 2.2 - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART. 1 C. 29 LETT. A L. 160/2019 - PALESTRE SCOLASTICHE CUP: C84D23000640001(CAP 822)                               | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.770,15                  | 65.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 1.770,15                 |
|       |                                  |                                  |                         |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | TOTALE TITOLO 2       | 34.894,25                 | 103.847,07                       | -                  | -                  | -                  | -                                 | 34.894,25                |
|       |                                  |                                  |                         |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | TOTALE PROGRAMMA 6    | 74.048,75                 | 146.947,07                       | 41.100,00          | 36.450,00          | 36.450,00          | -                                 | 115.148,75               |
|       |                                  |                                  |                         | TOTALE MISSIONE 4 per titoli    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                  |                                  |                         | Totale titolo 1                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                  |                                  |                         | Totale titolo 2                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                  |                                  |                         | TOTALE MISSIONE 4 per programmi |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                  |                                  |                         | Totale programma 1              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                  |                                  |                         |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                                                  | TIT.                                          | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                                                        | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|       |                                                        |                                               |                  |         | TOTALE MISSIONE 4 per programmi                                                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                                        |                                               |                  |         | Totale programma 2                                                                                                                 |                       | 1.958.077,84              | 2.638.163,59                     | 481.396,44         | 343.210,62         | 333.210,62         | 100.000,00                        | 2.439.474,28             |
|       |                                                        |                                               |                  |         | Totale programma 6                                                                                                                 |                       | 77.608,04                 | 155.721,00                       | 55.950,00          | 51.300,00          | 51.300,00          | -                                 | 133.558,04               |
|       |                                                        |                                               |                  |         | TOTALE MISSIONE 4                                                                                                                  |                       | 2.116.478,16              | 4.876.737,88                     | 581.896,41         | 433.707,09         | 433.707,09         | 90.000,00                         | 2.698.374,57             |
| 5     | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI |                                               |                  |         |                                                                                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 1                                                      | Valorizzazione dei beni di interesse storico. |                  |         |                                                                                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 1                                                      | 1                                             | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 1                                                      | 1                                             | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                                         |                       | 34.623,70                 | 67.716,75                        | 38.306,00          | 33.006,00          | 31.700,00          | -                                 | 72.929,70                |
|       |                                                        |                                               |                  | 2313.0  | INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI GESTIONE DEL VERDE PER IL GIARDINO STORICO DI VILLA LA MAGIA                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 5.200,00                  | 5.200,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | 5.200,00                 |
|       |                                                        |                                               |                  | 2313.4  | INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI GESTIONE DEL VERDE PER IL GIARDINO STORICO DI VILLA LA MAGIA (AVANZO LIBERO) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 22.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |                                                        |                                               |                  | 2317.10 | PRESTAZIONE SERVIZIO VILLA LA MAGIA ENERGIA ELETTRICA (EX 2327/10)                                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 8.266,48                  | 15.200,00                        | 18.000,00          | 15.200,00          | 15.200,00          | -                                 | 26.266,48                |
|       |                                                        |                                               |                  | 2317.30 | PRESTAZIONE DI SERVIZIO VILLA LA MAGIA RISCALDAMENTO (EX 2327/30)                                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 10.497,59                 | 13.500,00                        | 11.000,00          | 11.000,00          | 11.000,00          | -                                 | 21.497,59                |
|       |                                                        |                                               |                  | 2317.35 | PRESTAZIONE SERVIZIO VILLA LA MAGIA UTENZA ACQUEDOTTO (EX 2327/35)                                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 142,88                    | 800,00                           | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                 | 1.642,88                 |
|       |                                                        |                                               |                  | 2318.50 | PRESTAZIONE SERVIZI PER VILLA LA MAGIA MANUTENZIONE IMPIANTI (EX 2328/50)                                                          | BERTACCINI ALESSANDRO | 7.800,00                  | 7.800,00                         | 4.000,00           | 4.000,00           | 4.000,00           | -                                 | 11.800,00                |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                                 | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 5     |       |      |                  |          | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI                                                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1     |      |                  |          | Valorizzazione dei beni di interesse storico.                                                                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                                  |                       | 34.623,70                 | 67.716,75                        | 38.306,00          | 33.006,00          | 31.700,00          | -                                    | 72.929,70                   |
|       |       |      |                  | 2318.663 | PRESTAZIONE SERVIZI PER VILLA LA MAGIA MANUTENZIONE IMPIANTI (EX 2328/50)                                                                   | BERTACCINI ALESSANDRO | 500,00                    | 1.000,00                         | 2.500,00           | -                  | -                  | -                                    | 3.000,00                    |
|       |       |      |                  | 2322.0   | INCARICO DI SUPPORTO TECNICO E AMMINISTRATIVO AL RUP PER IMPLEMENTAZIONE PROGETTI PNRR - VILLA LA MAGIA                                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.216,75                  | 2.216,75                         | 1.306,00           | 1.306,00           | -                  | -                                    | 3.522,75                    |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                                                                             |                       | 34.623,70                 | 67.716,75                        | 38.306,00          | 33.006,00          | 31.700,00          | -                                    | 72.929,70                   |
| 5     | 1     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                                     |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                              |                       | 609.862,40                | 1.186.266,40                     | 114.900,00         | -                  | -                  | 2.496,00                             | 724.762,40                  |
|       |       |      |                  | 6603.0   | PNRR – M1.C3 INV. 2.3 - INCARICHI PROFESSIONALI - RESTAURO GIARDINO STORICO, MANUFATTI E OPERE VILLA LA MAGIA CUP C89D22000000006 (V.664)   | BERTACCINI ALESSANDRO | 15.743,55                 | 24.710,73                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 15.743,55                   |
|       |       |      |                  | 6603.5   | PNRR – M1.C3 INV. 2.3 - INCARICHI PROFESSIONALI - RESTAURO GIARDINO STORICO, MANUFATTI E OPERE VILLA LA MAGIA CUP: C89D22000000006 (AVANZO) | BERTACCINI ALESSANDRO | 30.090,77                 | 69.198,77                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 30.090,77                   |
|       |       |      |                  | 6604.5   | LAVORI EDILI E OPERE IMPIANTISTICHE FINALIZZATI ALLA TUTELA CONSERVAZIONE FRUIZIONE VILLA LA MAGIA - FINANZIATO CON AVANZO INVESTIMENTI-    | BERTACCINI ALESSANDRO | 5.825,50                  | 9.294,17                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 5.825,50                    |
|       |       |      |                  | 6605.500 | INCARICHI PER INTERVENTI PER VALORIZZAZIONE MONUMENTI VILLA LA MAGIA (FINANZIATO CON ONERI)                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 2.496,00           | -                  | -                  | 2.496,00                             | 2.496,00                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                                    | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 5     |       |      |                  |          | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1     |      |                  |          | Valorizzazione dei beni di interesse storico.                                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                                        |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                                 |                       | 609.862,40                | 1.186.266,40                     | 114.900,00         | -                  | -                  | 2.496,00                             | 724.762,40                  |
|       |       |      |                  | 6606.0   | INCARICHI PER OPERE EDILI E OPERE IMPIANTISTICHE FINALIZZATE ALLA TUTELA CONSERVAZIONE FRUIZIONE VILLA LA MAGIA (V.CAP. 664/E)                 | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 6.344,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6607.500 | INTERVENTI PER VALORIZZAZIONE MONUMENTI VILLA LA MAGIA (FINANZIATO CON ONERI)                                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 57.504,00          | -                  | -                  | -                                    | 57.504,00                   |
|       |       |      |                  | 6608.0   | PNRR – M1.C3 INV. 2.3 - RESTAURO DEL PARCO, DEL GIARDINO STORICO E DEI MANUFATTI VILLA LA MAGIA - CUP: C89D220000000006 (V. CAP. 824/E)        | BERTACCINI ALESSANDRO | 528.264,44                | 929.969,32                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | 528.264,44                  |
|       |       |      |                  | 6608.1   | PNRR – M1.C3 INV. 2.3 - INCARICHI RESTAURO DEL PARCO, DEL GIARDINO STORICO E DEI MANUFATTI VILLA LA MAGIA - CUP: C89D220000000006 -V.CAP.824/E | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 6.692,37                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6608.5   | PNRR – M1.C3 INV. 2.3 - RESTAURO DEL PARCO E GIARDINO STORICO E DEI MANUFATTI VILLA LA MAGIA - CUP: C89D220000000006 (FIN. AVANZO LIBERO)      | BERTACCINI ALESSANDRO | 18.394,25                 | 22.091,73                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 18.394,25                   |
|       |       |      |                  | 6608.500 | PNRR – M1.C3 INV. 2.3 - RESTAURO DEL PARCO E GIARDINO STORICO E DEI MANUFATTI VILLA LA MAGIA - CUP: C89D220000000006 (FIN. ONERI)              | BERTACCINI ALESSANDRO | 9.865,05                  | 9.865,05                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 9.865,05                    |
|       |       |      |                  | 6667.5   | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO E VILLA LA MAGIA FINANZIATO CON AVANZO LIBERO                                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 24.400,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                                   | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 5     |       |      |                  |          | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI                                                                                        |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1     |      |                  |          | Valorizzazione dei beni di interesse storico.                                                                                                 |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                                       |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 1     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                                |                       | 609.862,40                | 1.186.266,40                     | 114.900,00         | -                  | -                  | 2.496,00                             | 724.762,40                  |
|       |       |      |                  | 6667.500 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO E VILLA LA MAGIA (FINANZ. ONERI )                                                                            | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 54.900,00          | -                  | -                  | -                                    | 54.900,00                   |
|       |       |      |                  | 6668.0   | ADEGUAMENTO PREZZI DI CUI ART. 26, C. 4 LETT. B, D.L. 50/ 2022-L.91/2022 PER INTERV. RESTAURO DELLE QUATTRO FACCIATE VILLA LA MAGIA (CAP.843) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 38.201,30                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6668.5   | ADEGUAMENTO PREZZI DI CUI ART. 26, C. 4 LETT. B, D.L. 50/ 2022-L.91/2022 PER INTERV. RESTAURO DELLE QUATTRO FACCIATE VILLA LA MAGIA - AV. LIB | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 3.820,12                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6670.5   | RESTAURO COMPLESSO VILLA MAGIA (AVANZO LIBERO)                                                                                                | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 40.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6670.500 | RESTAURO COMPLESSO VILLA LA MAGIA RIQUALIFICAZIONE PATRIMONIO STORICO- FINANZIATO CON ONERI-                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.678,84                  | 1.678,84                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.678,84                    |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 2                                                                                                                               |                       | 609.862,40                | 1.186.266,40                     | 114.900,00         | -                  | -                  | 2.496,00                             | 724.762,40                  |
|       |       |      |                  |          | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                                                                            |                       | 644.486,10                | 1.253.983,15                     | 153.206,00         | 33.006,00          | 31.700,00          | 2.496,00                             | 797.692,10                  |
| 5     | 2     |      |                  |          | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                                                                                 |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                                                                |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                                    |                       | 58.007,05                 | 58.068,17                        | 55.442,67          | 45.982,67          | 44.676,67          | -                                    | 113.449,72                  |
|       |       |      |                  | 2170.10  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE ENERGIA ELETTRICA                                                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 9.836,97                  | 9.000,00                         | 9.000,00           | 9.000,00           | 9.000,00           | -                                    | 18.836,97                   |
|       |       |      |                  | 2170.35  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO BIBLIOTECA MULTIMEDIALE UTENZA ACQUEDOTTO                                                                             | BERTACCINI ALESSANDRO | 991,69                    | 200,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.491,69                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                                                  | TIT.                                                          | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                               | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 5     | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI |                                                               |                  |          |                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2                                                      | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |                  |          |                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2                                                      | 1                                                             | SPESE CORRENTI   |          |                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2                                                      | 1                                                             | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                |                       | 58.007,05                 | 58.068,17                        | 55.442,67          | 45.982,67          | 44.676,67          | -                                    | 113.449,72                  |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2171.30  | PRESTAZIONI SERVIZIO BIBLIOTECA MULTIMEDIALE RISCALDAMENTO                                                | BERTACCINI ALESSANDRO | 15.844,70                 | 12.000,00                        | 7.000,00           | 7.000,00           | 7.000,00           | -                                    | 22.844,70                   |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2172.50  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO BIBLIOTECA MULTIMEDIALE MANUTENZIONE IMPIANTI                                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 6.526,62                  | 9.910,00                         | 8.960,00           | 7.500,00           | 7.500,00           | -                                    | 15.486,62                   |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2172.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO BIBLIOTECA MULTIMEDIALE MANUTENZIONE IMPIANTI                                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 500,00                    | 1.250,00                         | 3.250,00           | -                  | -                  | -                                    | 3.750,00                    |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2173.0   | INCARICO DI SUPPORTO TECNICO E AMMINISTRATIVO AL RUP PER IMPLEMENTAZIONE PROGETTI PNRR - POLO TECNOLOGICO | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.811,50                  | 2.811,50                         | 1.306,00           | 1.306,00           | -                  | -                                    | 4.117,50                    |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2280.10  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO MANIFESTAZIONI CULTURALI ENERGIA ELETTRICA                                        | BERTACCINI ALESSANDRO | 5.560,16                  | 9.000,00                         | 9.000,00           | 9.000,00           | 9.000,00           | -                                    | 14.560,16                   |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2284.10  | PRESTAZIONI SERVIZIO CENTRO INTERCULTURALE ENERGIA ELETTRICA                                              | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.788,11                  | 5.500,00                         | 7.000,00           | 4.000,00           | 4.000,00           | -                                    | 8.788,11                    |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2284.35  | PRESTAZIONI SERVIZIO CENTRO INTERCULTURALE ACQUEDOTTO                                                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 133,49                    | 320,00                           | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                    | 383,49                      |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2284.52  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO CENTRO INTERCULTURALE MANUTENZIONE ASCENSORI                                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.000,05                  | 2.150,00                         | 2.500,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                    | 4.500,05                    |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2284.60  | PRESTAZIONI SERV. CENTRO INTERCULTURALE MANUTENZ.IMPIANTI                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 3.148,67                  | 5.176,67                         | 4.926,67           | 4.926,67           | 4.926,67           | -                                    | 8.075,34                    |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2284.663 | PRESTAZIONI SERV. CENTRO INTERCULTURALE MANUTENZ.IMPIANTI                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 750,00                           | 1.750,00           | -                  | -                  | -                                    | 1.750,00                    |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS.           | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                           | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-----------------|-------|------|------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 5               |       |      |                  |         | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI                                                |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5               | 2     |      |                  |         | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5               | 2     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                        |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5               | 2     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                            |                       | 58.007,05                 | 58.068,17                        | 55.442,67          | 45.982,67          | 44.676,67          | -                                 | 113.449,72               |
|                 |       |      |                  | 2327.10 | PRESTAZIONE SERVIZIO VILLA LA MAGIA ENERGIA ELETTRICA                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 626,13                    | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | 626,13                   |
|                 |       |      |                  | 2327.30 | PRESTAZIONE DI SERVIZIO VILLA LA MAGIA RISCALDAMENTO                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 5.143,46                  | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | 5.143,46                 |
|                 |       |      |                  | 2327.35 | PRESTAZIONE SERVIZIO VILLA LA MAGIA UTENZA ACQUEDOTTO                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 3.095,50                  | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | 3.095,50                 |
| TOTALE TITOLO 1 |       |      |                  |         |                                                                                                       |                       | 58.007,05                 | 58.068,17                        | 55.442,67          | 45.982,67          | 44.676,67          | -                                 | 113.449,72               |
| 5               | 2     | 2    |                  |         | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5               | 2     | 2    | 202              |         | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                        |                       | 1.019.463,72              | 2.503.654,91                     | 582.331,54         | 283.745,30         | -                  | 582.331,54                        | 1.601.795,26             |
|                 |       |      |                  | 6043.5  | ACQUISTO BENI MOBILI ATTREZZATURE ALLESTIMENTI VARI (FIN. DA AVANZO DESTINATO)                        | BERTACCINI ALESSANDRO | 5.246,01                  | 8.246,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | 5.246,01                 |
|                 |       |      |                  | 6580.5  | MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECA MULTIMEDIALE MANUTENZIONE IMPIANTISTICA (FIN. DA AVANZO LIBERO) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 24.165,39                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|                 |       |      |                  | 6581.0  | LAVORI DI RIPRISTINO EDIFICIO SEDE BIBLIOTECA MICHELUCCI (VEDI CAP 927)                               | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 280.900,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|                 |       |      |                  | 6582.0  | INCARICHI PER LAVORI DI RIPRISTINO EDIFICIO SEDE BIBLIOTECA MICHELUCCI (VEDI CAP 927)                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 44.022,84                 | 44.100,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 44.022,84                |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS.                           | PROG.                                                  | TIT.                                                          | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                                  | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 5                               | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI |                                                               |                         |          |                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5                               | 2                                                      | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |                         |          |                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5                               | 2                                                      | 2                                                             | SPESE IN CONTO CAPITALE |          |                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5                               | 2                                                      | 2                                                             | 202                     |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                               |                       | 1.019.463,72              | 2.503.654,91                     | 582.331,54         | 283.745,30         | -                  | 582.331,54                        | 1.601.795,26             |
|                                 |                                                        |                                                               |                         | 6627.0   | PNRR M5C2 INV. 2.1 INCARICHI PER RIQUALIFICAZIONE POLO TECNOLOGICO FINALIZZATO ALLA REALIZZ. DI SPAZI CULTURALI CUP C84E21000400005 -(V.828) | BERTACCINI ALESSANDRO | 24.804,58                 | 39.687,31                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 24.804,58                |
|                                 |                                                        |                                                               |                         | 6628.0   | PNRR M5C2 INV. 2.1 LAVORI PER RIQUALIFICAZIONE POLO TECNOLOGICO FINALIZZATO ALLA REALIZZ. DI SPAZI CULTURALI CUP C84E21000400005 -(V.828)    | BERTACCINI ALESSANDRO | 816.183,04                | 1.977.348,96                     | 582.331,54         | 283.745,30         | -                  | 582.331,54                        | 1.398.514,58             |
|                                 |                                                        |                                                               |                         | 6628.500 | PNRR M5C2 INV. 2.1 LAVORI PER RIQUALIFICAZIONE POLO TECNOLOGICO FINALIZZATO ALLA REALIZZ. DI SPAZI CULTURALI CUP C84E21000400005 (ONERI)     | BERTACCINI ALESSANDRO | 44.376,91                 | 44.376,91                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 44.376,91                |
|                                 |                                                        |                                                               |                         | 6629.0   | PNRR M5C2 INV. 2.1 INCARICHI PER RIQUALIFICAZIONE POLO TECNOLOGICO FINALIZZATO ALLA REALIZZ. DI SPAZI CULTURALI CUP C84E21000400005 -(V.640) | BERTACCINI ALESSANDRO | 84.830,34                 | 84.830,34                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 84.830,34                |
| TOTALE TITOLO 2                 |                                                        |                                                               |                         |          |                                                                                                                                              |                       | 1.019.463,72              | 2.503.654,91                     | 582.331,54         | 283.745,30         | -                  | 582.331,54                        | 1.601.795,26             |
| TOTALE PROGRAMMA 2              |                                                        |                                                               |                         |          |                                                                                                                                              |                       | 1.077.470,77              | 2.561.723,08                     | 637.774,21         | 329.727,97         | 44.676,67          | 582.331,54                        | 1.715.244,98             |
| TOTALE MISSIONE 5 per titoli    |                                                        |                                                               |                         |          |                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 1                 |                                                        |                                                               |                         |          |                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 2                 |                                                        |                                                               |                         |          |                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| TOTALE MISSIONE 5 per programmi |                                                        |                                                               |                         |          |                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 1              |                                                        |                                                               |                         |          |                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 2              |                                                        |                                                               |                         |          |                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| TOTALE MISSIONE 5               |                                                        |                                                               |                         |          |                                                                                                                                              |                       | 1.721.956,87              | 3.815.706,23                     | 790.980,21         | 362.733,97         | 76.376,67          | 584.827,54                        | 2.512.937,08             |
| 6                               | POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO             |                                                               |                         |          |                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6                               | 1                                                      | Sport e tempo libero                                          |                         |          |                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6                               | 1                                                      | 1                                                             | SPESE CORRENTI          |          |                                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6                               | 1                                                      | 1                                                             | 103                     |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                                   |                       | 43.088,58                 | 88.948,58                        | 1.306,00           | 1.306,00           | -                  | -                                 | 44.394,58                |
|                                 |                                                        |                                                               |                         | 2455.0   | INCARICHI PER ADEGUAMENTO E MESSA A NORMA STADIO COMUNALE RACITI                                                                             | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 38.509,50                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                            | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 6     |       |      |                  |          | POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO                                                             |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1     |      |                  |          | Sport e tempo libero                                                                                   |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                             |                       | 43.088,58                 | 88.948,58                        | 1.306,00           | 1.306,00           | -                  | -                                 | 44.394,58                |
|       |       |      |                  | 2455.240 | INCARICHI PER ADEGUAMENTO E MESSA A NORMA STADIO COMUNALE RACITI (V. CAP. 240)                         | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 6.790,50                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  | 2456.4   | INCARICHI DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO AL RUP PROGETTO PALAMELO (AV. LIBERO)                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 36.922,08                 | 36.922,08                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 36.922,08                |
|       |       |      |                  | 2458.0   | INCARICO DI SUPPORTO TECNICO E AMMINISTRATIVO AL RUP PER IMPLEMENTAZIONE PROGETTI PNRR - STADIO RACITI | BERTACCINI ALESSANDRO | 3.726,50                  | 3.726,50                         | 1.306,00           | 1.306,00           | -                  | -                                 | 5.032,50                 |
|       |       |      |                  | 2460.240 | PRESTAZIONI SERVIZIO IMPIANTI SPORTIVI V 240                                                           | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.440,00                  | 3.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | 2.440,00                 |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                                        |                       | 43.088,58                 | 88.948,58                        | 1.306,00           | 1.306,00           | -                  | -                                 | 44.394,58                |
| 6     | 1     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                         |                       | 1.891.632,09              | 3.170.587,45                     | 1.056.883,57       | -                  | -                  | 392.733,21                        | 2.948.515,66             |
|       |       |      |                  | 6713.5   | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IMPIANTI EDIFICI SPORTIVI (FINANZ. AVANZO VINCOLATO ONERI)              | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 23.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  | 6714.5   | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO CARAMELLI - LOTTO 2 (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO)      | BERTACCINI ALESSANDRO | 118.818,00                | 205.718,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                 | 118.818,00               |
|       |       |      |                  | 6714.55  | ACQUISTO ARREDI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO CARAMELLI - LOTTO 2 (AVANZO LIBERO)   | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 5,38                             | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                                  | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 6     |       |      |                  |          | POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO                                                                                                   |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1     |      |                  |          | Sport e tempo libero                                                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                               |                       | 1.891.632,09              | 3.170.587,45                     | 1.056.883,57       | -                  | -                  | 392.733,21                        | 2.948.515,66             |
|       |       |      |                  | 6714.663 | ACQUISTO ARREDI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO CARAMELLI - LOTTO 2 (CAP 663)                                               | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 16.652,73                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  | 6716.5   | INCARICHI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO CARAMELLI - LOTTO 2 (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO)                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 10.555,23                 | 19.032,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 10.555,23                |
|       |       |      |                  | 6717.5   | INCARICHI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO CARAMELLI - LOTTO 2 (FINANZIATO DA AVANZO LIBERO)                                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.243,42                  | 1.243,42                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | 1.243,42                 |
|       |       |      |                  | 6731.0   | PNRR M5C2 INV. 2.1 INCARICHI RIQUALIF. CAMPO SUSSIDIARIO STADIO CLE RACITI - REALIZZ. SPOGLIATOI E MANTO SINTETICO CUP C83D21002540005 V.640 | BERTACCINI ALESSANDRO | 65.502,38                 | 75.191,44                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 65.502,38                |
|       |       |      |                  | 6731.5   | PNRR M5C2 INV 2.1INCARICHI RIQUALIF. CAMPO SUSSIDIARIO STADIO CLE RACITI-REALIZZ. SPOGLIATOI E MANTO SINTETICO CUP C83D21002540005(AV.LIBER) | BERTACCINI ALESSANDRO | 411,44                    | 6.055,13                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | 411,44                   |
|       |       |      |                  | 6733.0   | PNRR M5C2 INV. 2.1 INCARICHI RIQUALIF. CAMPO SUSSIDIARIO STADIO CLE RACITI - REALIZZ. SPOGLIATOI E MANTO SINTETICO CUP C83D21002540005 V.829 | BERTACCINI ALESSANDRO | 15.884,72                 | 19.090,33                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 15.884,72                |
|       |       |      |                  | 6735.510 | LAVORI DI ADEGUAMERNTO NORMATIVO STADIO RACITI - ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE 10%                                                   | BERTACCINI ALESSANDRO | 124.750,19                | 148.073,28                       | -                  | -                  | -                  | -                                 | 124.750,19               |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                                  | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 6     |       |      |                  |          | POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO                                                                                                   |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1     |      |                  |          | Sport e tempo libero                                                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                               |                       | 1.891.632,09              | 3.170.587,45                     | 1.056.883,57       | -                  | -                  | 392.733,21                        | 2.948.515,66             |
|       |       |      |                  | 6737.0   | PNRR M5C2 INV 2.1 LAVORI RIQUALIF. CAMPO SUSSIDIARIO STADIO CLE RACITI - REALIZZ. SPOGLIATOI E MANTO SINTETICO CUP C83D21002540005 V.829     | BERTACCINI ALESSANDRO | 803.153,55                | 1.611.432,73                     | 736.224,31         | -                  | -                  | 392.733,21                        | 1.539.377,86             |
|       |       |      |                  | 6737.5   | PNRR M5C2 INV 2.1 LAVORI RIQUALIF. CAMPO SUSSIDIARIO STADIO CLE RACITI - REALIZZ. SPOGLIATOI E MANTO SINTETICO CUP C83D21002540005(avanzoL.) | BERTACCINI ALESSANDRO | 70.367,16                 | 72.638,16                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 70.367,16                |
|       |       |      |                  | 6737.500 | PNRR M5C2 INV 2.1 LAVORI RIQUALIF. CAMPO SUSSIDIARIO STADIO CLE RACITI - REALIZZ. SPOGLIATOI E MANTO SINTETICO CUP C83D21002540005(ONERI)    | BERTACCINI ALESSANDRO | 61.573,65                 | 61.573,65                        | 187.325,93         | -                  | -                  | -                                 | 248.899,58               |
|       |       |      |                  | 6737.511 | PNRR M5C2 INV 2.1 LAVORI RIQUALIF. CAMPO SUSSIDIARIO STADIO CLE RACITI - REALIZZ. SPOGLIATOI E MANTO SINTETICO CUP C83D21002540005(SANZIONI) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 133.333,33         | -                  | -                  | -                                 | 133.333,33               |
|       |       |      |                  | 6738.5   | LAVORI ADEGUAMENTO NORMATIVO STADIO "RACITI" (FIN. DA AV. LIBERO)                                                                            | BERTACCINI ALESSANDRO | 558.219,03                | 693.335,34                       | -                  | -                  | -                  | -                                 | 558.219,03               |
|       |       |      |                  | 6739.5   | LAVORI ADEGUAMENTO NORMATIVO STADIO "RACITI" (FIN. DA AV. VINCOLATO DA TRASF.)                                                               | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 126.922,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  | 6740.5   | INCARICHI PER LAVORI ADEGUAMENTO NORMATIVO STADIO "RACITI" (FIN. DA AV. LIBERO)                                                              | BERTACCINI ALESSANDRO | 61.153,32                 | 88.926,72                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 61.153,32                |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                        | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 6     |       |      |                  |          | POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1     |      |                  |          | Sport e tempo libero                                                                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                     |                       | 1.891.632,09              | 3.170.587,45                     | 1.056.883,57       | -                  | -                  | 392.733,21                        | 2.948.515,66             |
|       |       |      |                  | 6740.663 | INCARICHI PER LAVORI ADEGUAMENTO NORMATIVO STADIO "RACITI" (CAP 663)                                               | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 1.697,14                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 2                                                                                                    |                       | 1.891.632,09              | 3.170.587,45                     | 1.056.883,57       | -                  | -                  | 392.733,21                        | 2.948.515,66             |
|       |       |      |                  |          | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                                                 |                       | 1.934.720,67              | 3.259.536,03                     | 1.058.189,57       | 1.306,00           | -                  | 392.733,21                        | 2.992.910,24             |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 6 per titoli                                                                                       |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |          | Totale titolo 1                                                                                                    |                       | 60.699,09                 | 133.877,58                       | 30.194,00          | 33.354,00          | 32.048,00          | -                                 | 90.893,09                |
|       |       |      |                  |          | Totale titolo 2                                                                                                    |                       | 1.897.290,53              | 3.185.789,10                     | 1.056.883,57       | -                  | -                  | 392.733,21                        | 2.954.174,10             |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 6 per programmi                                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 1                                                                                                 |                       | 1.957.689,62              | 3.311.616,68                     | 1.087.077,57       | 33.354,00          | 32.048,00          | 392.733,21                        | 3.044.767,19             |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 2                                                                                                 |                       | 300,00                    | 8.050,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | 300,00                   |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 6                                                                                                  |                       | 1.934.720,67              | 3.259.536,03                     | 1.058.189,57       | 1.306,00           | -                  | 392.733,21                        | 2.992.910,24             |
| 8     |       |      |                  |          | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA                                                                       |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 8     | 1     |      |                  |          | Urbanistica ed assetto del territorio                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 8     | 1     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                                     |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 8     | 1     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                         |                       | 12.500,00                 | 12.500,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 12.500,00                |
|       |       |      |                  | 3053.0   | SPESE PER CONVENZIONE UNIFI PER ATTIVITA' IN MATERIA DI RIGENERAZIONE URBANA VIA MONTALBANO (FIN ENTRATE CORRENTI) | BERTACCINI ALESSANDRO | 12.500,00                 | 12.500,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 12.500,00                |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                                                    |                       | 12.500,00                 | 12.500,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 12.500,00                |
|       |       |      |                  |          | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                                                 |                       | 12.500,00                 | 12.500,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 12.500,00                |
| 8     | 2     |      |                  |          | Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare                                     |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 8     | 2     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                                     |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 8     | 2     | 1    | 104              |          | Trasferimenti correnti                                                                                             |                       | -                         | 250,00                           | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                 | 250,00                   |
|       |       |      |                  | 3216.0   | RIMBORSI PER SPESE CONDOMINIALI IMMOBILE VIA ALLENDE                                                               | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 250,00                           | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                 | 250,00                   |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                                                    |                       | -                         | 250,00                           | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                 | 250,00                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                                                        | TIT.                                                                           | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.                            | DESCRIZIONE                                                                                                                               | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 8     | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA                 |                                                                                |                         |                                 |                                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8     | 2                                                            | Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare |                         |                                 |                                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8     | 2                                                            | 2                                                                              | SPESE IN CONTO CAPITALE |                                 |                                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8     | 2                                                            | 2                                                                              | 202                     |                                 | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                            |                       | -                         | 5.247,90                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                              |                                                                                |                         | 7000.500                        | SPESE PER ESPROPRI                                                                                                                        | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 1.737,54                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                              |                                                                                |                         | 7111.0                          | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (VEDI CAP. 911/E)                                              | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 3.510,36                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                              |                                                                                |                         |                                 |                                                                                                                                           | TOTALE TITOLO 2       | -                         | 5.247,90                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                              |                                                                                |                         |                                 |                                                                                                                                           | TOTALE PROGRAMMA 2    | -                         | 5.497,90                         | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                    | 250,00                      |
|       |                                                              |                                                                                |                         | TOTALE MISSIONE 8 per titoli    |                                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                              |                                                                                |                         | Totale titolo 1                 |                                                                                                                                           |                       | 16.465,08                 | 22.200,00                        | 9.700,00           | 9.700,00           | 9.700,00           | -                                    | 26.165,08                   |
|       |                                                              |                                                                                |                         | Totale titolo 2                 |                                                                                                                                           |                       | -                         | 5.247,90                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                              |                                                                                |                         | Totale titolo 3                 |                                                                                                                                           |                       | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                              |                                                                                |                         | TOTALE MISSIONE 8 per programmi |                                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                              |                                                                                |                         | Totale programma 1              |                                                                                                                                           |                       | 16.465,08                 | 21.950,00                        | 9.450,00           | 9.450,00           | 9.450,00           | -                                    | 25.915,08                   |
|       |                                                              |                                                                                |                         | Totale programma 2              |                                                                                                                                           |                       | -                         | 5.497,90                         | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                    | 250,00                      |
|       |                                                              |                                                                                |                         |                                 |                                                                                                                                           | TOTALE MISSIONE 8     | 12.500,00                 | 17.997,90                        | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                    | 12.750,00                   |
| 9     | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE |                                                                                |                         |                                 |                                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 1                                                            | Difesa del suolo                                                               |                         |                                 |                                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 1                                                            | 1                                                                              | SPESE CORRENTI          |                                 |                                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 1                                                            | 1                                                                              | 103                     |                                 | Acquisto di beni e servizi                                                                                                                |                       | 200,00                    | 200,00                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 400,00                      |
|       |                                                              |                                                                                |                         | 3300.0                          | ACQUISTO BENI PER TUTELA E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DIFESA DEL SUOLO                                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 200,00                    | 200,00                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 400,00                      |
|       |                                                              |                                                                                |                         |                                 |                                                                                                                                           | TOTALE TITOLO 1       | 200,00                    | 200,00                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 400,00                      |
| 9     | 1                                                            | 2                                                                              | SPESE IN CONTO CAPITALE |                                 |                                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 1                                                            | 2                                                                              | 202                     |                                 | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                            |                       | 13.005,20                 | 26.010,40                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 13.005,20                   |
|       |                                                              |                                                                                |                         | 7150.0                          | INCARICHI PROFESS. PER INTER. DI REALIZZ. BACINO DI LAMINAZIONE A SERVIZIO DEL FOSCO FALCHERETO (FIN. REGIONE D.GR. N. 360/2022 V. 878/E) | BERTACCINI ALESSANDRO | 13.005,20                 | 26.010,40                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 13.005,20                   |
|       |                                                              |                                                                                |                         |                                 |                                                                                                                                           | TOTALE TITOLO 2       | 13.005,20                 | 26.010,40                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 13.005,20                   |
|       |                                                              |                                                                                |                         |                                 |                                                                                                                                           | TOTALE PROGRAMMA 1    | 13.205,20                 | 26.210,40                        | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 13.405,20                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                                                        | TIT.                                         | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 9     | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE |                                              |                  |        |                                                                                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 2                                                            | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |                  |        |                                                                                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 2                                                            | 1                                            | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 2                                                            | 1                                            | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                               |                       | 1.513,11                  | 2.681,07                         | 2.006,00           | 2.006,00           | 2.006,00           | -                                    | 3.519,11                    |
|       |                                                              |                                              |                  | 3509.1 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERV. PARCHI E GIARDINI                                                   | BERTACCINI ALESSANDRO | 836,80                    | 1.870,00                         | 1.376,00           | 1.376,00           | 1.376,00           | -                                    | 2.212,80                    |
|       |                                                              |                                              |                  | 3509.4 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERV. PARCHI E GIARDINI - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO) | BERTACCINI ALESSANDRO | 0,61                      | 0,61                             | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,61                        |
|       |                                                              |                                              |                  | 3518.0 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE PARCHI E GIARDINI                                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 470,09                    | 470,09                           | 470,00             | 470,00             | 470,00             | -                                    | 940,09                      |
|       |                                                              |                                              |                  | 3518.4 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE PARCHI E GIARDINI - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO)                | BERTACCINI ALESSANDRO | 7,83                      | 7,83                             | -                  | -                  | -                  | -                                    | 7,83                        |
|       |                                                              |                                              |                  | 3519.0 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZIO AMBIENTE                                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 130,35                    | 260,00                           | 130,00             | 130,00             | 130,00             | -                                    | 260,35                      |
|       |                                                              |                                              |                  | 3519.4 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZIO AMBIENTE - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO)                | BERTACCINI ALESSANDRO | 7,41                      | 12,52                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | 7,41                        |
|       |                                                              |                                              |                  | 3529.1 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO AMBIENTE                                                         | BERTACCINI ALESSANDRO | 60,00                     | 60,00                            | 30,00              | 30,00              | 30,00              | -                                    | 90,00                       |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                                                        | TIT.                                         | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                          | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 9     | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE |                                              |                  |          |                                                                                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 2                                                            | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |                  |          |                                                                                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 2                                                            | 1                                            | SPESE CORRENTI   |          |                                                                                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 2                                                            | 1                                            | 101              |          | Redditi da lavoro dipendente                                                                                         |                       | 1.513,11                  | 2.681,07                         | 2.006,00           | 2.006,00           | 2.006,00           | -                                    | 3.519,11                    |
|       |                                                              |                                              |                  | 3529.4   | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO AMBIENTE - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO) | BERTACCINI ALESSANDRO | 0,02                      | 0,02                             | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,02                        |
| 9     | 2                                                            | 1                                            | 102              |          | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                   |                       | -                         | 23.665,00                        | 24.000,00          | 24.000,00          | 24.000,00          | -                                    | 24.000,00                   |
|       |                                                              |                                              |                  | 3315.0   | CONTRIBUTO ANNUO PER FUNZIONI DEL CONSORZIO 3 MEDIO VALDARNO                                                         | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 21.664,30                        | 22.000,00          | 22.000,00          | 22.000,00          | -                                    | 22.000,00                   |
|       |                                                              |                                              |                  | 3400.0   | SPESE PER DIRITTI ANNUALI E DI SEGRETERIA                                                                            | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 1.907,78                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 2.000,00                    |
|       |                                                              |                                              |                  | 3400.240 | SPESE PER DIRITTI ANNUALI E DI SEGRETERIA (v. cap. 240)                                                              | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 92,92                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| 9     | 2                                                            | 1                                            | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                           |                       | 6.949,64                  | 17.100,00                        | 10.300,00          | 17.300,00          | 17.300,00          | 7.500,00                             | 17.249,64                   |
|       |                                                              |                                              |                  | 3319.0   | COMPENSI CONSULTA PER LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO NELL'AMBITO DEI PROCESSI DI VIA/VAS                           | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 300,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 300,00                      |
|       |                                                              |                                              |                  | 3320.0   | SPESE PER PUBBLICAZIONE ESPROPRI ASSETTO IDROGEOLOGICO                                                               | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 750,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                              |                                              |                  | 3575.10  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO GESTIONE PARCHI E GIARDINI ENERGIA ELETTRICA                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.654,16                  | 1.500,00                         | 1.500,00           | 8.500,00           | 8.500,00           | -                                    | 4.154,16                    |
|       |                                                              |                                              |                  | 3575.35  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO GESTIONE PARCHI E GIARDINI UTENZA ACQUEDOTTO                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.495,48                  | 950,00                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 2.495,48                    |
|       |                                                              |                                              |                  | 3578.0   | PRESTAZIONE DI SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO                                                        | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 9.600,00                         | -                  | 7.500,00           | 7.500,00           | 7.500,00                             | -                           |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                                                        | TIT.                                         | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                        | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 9     | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE |                                              |                         |          |                                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 2                                                            | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |                         |          |                                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 2                                                            | 1                                            | SPESE CORRENTI          |          |                                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 2                                                            | 1                                            | 103                     |          | Acqisto di beni e servizi                                                          |                       | 6.949,64                  | 17.100,00                        | 10.300,00          | 17.300,00          | 17.300,00          | 7.500,00                          | 17.249,64                |
|       |                                                              |                                              |                         | 3578.663 | PRESTAZIONE DI SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA<br>VERDE PUBBLICO                   | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.800,00                  | 4.000,00                         | 7.500,00           | -                  | -                  | -                                 | 10.300,00                |
|       |                                                              |                                              |                         |          |                                                                                    | TOTALE TITOLO 1       | 8.462,75                  | 43.446,07                        | 36.306,00          | 43.306,00          | 43.306,00          | 7.500,00                          | 44.768,75                |
| 9     | 2                                                            | 2                                            | SPESE IN CONTO CAPITALE |          |                                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 2                                                            | 2                                            | 202                     |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                     |                       | 125.094,91                | 301.340,50                       | 4.506.118,46       | 377.133,33         | 377.133,33         | 393.685,67                        | 4.631.213,37             |
|       |                                                              |                                              |                         | 6208.0   | ACQUISIZIONE STRADE E PARCHEGGI AL PATRIMONIO<br>COMUNALE (v. cap. 913/E)          | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 364.685,67         | -                  | -                  | 364.685,67                        | 364.685,67               |
|       |                                                              |                                              |                         | 7198.511 | DESTINAZIONE 1/3 PROVENTI SANZIONI DPR 380/2001 –<br>ART.36-bis                    | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 30.000,00                        | -                  | 133.333,33         | 133.333,33         | -                                 | -                        |
|       |                                                              |                                              |                         | 7199.0   | MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PARCHI GIARDINI E AREE<br>A VERDE (FINANZ.CAP.800/E) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 20.639,06                        | 9.000,00           | 9.000,00           | 9.000,00           | 9.000,00                          | 9.000,00                 |
|       |                                                              |                                              |                         | 7199.1   | QUOTA PARTE 10% SOMME DERIVANTI DA ALIENAZIONE BENI<br>EX ART. 7 COMMA 5 DL 78/15  | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                 | 1.000,00                 |
|       |                                                              |                                              |                         | 7202.5   | INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE GIARDINI E AREE A VERDE<br>(FINANZ.AVANZO)          | BERTACCINI ALESSANDRO | 3.004,06                  | 3.004,06                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | 3.004,06                 |
|       |                                                              |                                              |                         | 7208.0   | OPERE MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER AREE<br>PROTETTE (FINANZ. CAP. 804/E)         | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 3.150,00           | -                  | -                  | -                                 | 3.150,00                 |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                                                        | TIT.                                         | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                     | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 9     | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE |                                              |                         |          |                                                                                                                                 |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 2                                                            | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |                         |          |                                                                                                                                 |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 2                                                            | 2                                            | SPESE IN CONTO CAPITALE |          |                                                                                                                                 |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 2                                                            | 2                                            | 202                     |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                  |                       | 125.094,91                | 301.340,50                       | 4.506.118,46       | 377.133,33         | 377.133,33         | 393.685,67                        | 4.631.213,37             |
|       |                                                              |                                              |                         | 7208.1   | QUOTA PARTE 10% SOMME DERIVANTI DA ALIENAZIONE BENI EX ART. 7 COMMA 5 DL 78/15 (VEDI CAP. 804/E)                                | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 350,00             | -                  | -                  | -                                 | 350,00                   |
|       |                                                              |                                              |                         | 7208.5   | MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE PROTETTE (FIN AVANZO VINC.)                                                                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 1,89                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | 1,89                     |
|       |                                                              |                                              |                         | 7208.500 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE PROTETTE (FIN ONERI)                                                                            | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00                         | 20.000,00                |
|       |                                                              |                                              |                         | 7213.0   | ACQUISIZIONE AREE AL PATRIMONIO COMUNALE DA ADIBIRE A VERDE PUBBLICO (v. cap. 913/E)                                            | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 867.074,17         | -                  | -                  | -                                 | 867.074,17               |
|       |                                                              |                                              |                         | 7216.0   | LAVORI DI REALIZZAZIONE CASSA DI ESPANSIONE IN LOC. LUCCIANO (V.CAP.853/E)                                                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 0,01                      | 8.899,04                         | 2.000.197,48       | -                  | -                  | -                                 | 2.000.197,49             |
|       |                                                              |                                              |                         | 7218.0   | INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ASSETTO IDROGEOLOGICO                                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 135.000,00         | -                  | -                  | -                                 | 135.000,00               |
|       |                                                              |                                              |                         | 7218.1   | INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ASSETTO IDROGEOLOGICO (V. CAP. 802/E Q.P. 10% DA ALIEN.E BENI EX ART. 7 C. 5 DL78/15) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 15.000,00          | -                  | -                  | -                                 | 15.000,00                |
|       |                                                              |                                              |                         | 7218.500 | INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ASSETTO IDROGEOLOGICO                                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 55.200,00          | 115.200,00         | 115.200,00         | -                                 | 55.200,00                |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                                                        | TIT.                                         | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                   | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |              |
|-------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------|
| 9     | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE |                                              |                         |          |                                                                                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |              |
| 9     | 2                                                            | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |                         |          |                                                                                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |              |
| 9     | 2                                                            | 2                                            | SPESE IN CONTO CAPITALE |          |                                                                                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |              |
| 9     | 2                                                            | 2                                            | 202                     |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                |                       | 125.094,91                | 301.340,50                       | 4.506.118,46       | 377.133,33         | 377.133,33         | 393.685,67                        | 4.631.213,37             |              |
|       |                                                              |                                              |                         | 7218.511 | INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ASSETTO IDROGEOLOGICO - PROVENTI SANZIONI DPR 380/2001 – ART.36-bis | BERTACCINI ALESSANDRO | 34.312,71                 | 40.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 34.312,71                |              |
|       |                                                              |                                              |                         | 7219.0   | INCARICHI PROFESSIONALI PER LAVORI DI REALIZZAZIONE CASSA DI ESPANSIONE LOC. LUCCIANO (VEDI CAP. 853/E)       | BERTACCINI ALESSANDRO | 68.855,77                 | 107.699,96                       | 379.919,65         | -                  | -                  | -                                 | 448.775,42               |              |
|       |                                                              |                                              |                         | 7220.0   | ESPROPRI PER LAVORI DI REALIZZAZIONE CASSA DI ESPANSIONE IN LOC. LUCCIANO (CAP 853/E)                         | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 556.941,49         | -                  | -                  | -                                 | 556.941,49               |              |
|       |                                                              |                                              |                         | 7221.500 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA BOSCO DI VILLA LA MAGIA (FIN ONERI)                                                | BERTACCINI ALESSANDRO | 14.656,04                 | 80.098,38                        | 90.000,00          | 90.000,00          | 90.000,00          | -                                 | 104.656,04               |              |
|       |                                                              |                                              |                         | 7222.5   | INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA BOSCO DI VILLA LA MAGIA (FIN. AV. VINC. ONERI)         | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 2.400,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |              |
|       |                                                              |                                              |                         | 7222.500 | INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA BOSCO DI VILLA LA MAGIA (FIN ONERI)                    | BERTACCINI ALESSANDRO | 4.264,43                  | 8.600,00                         | 8.600,00           | 8.600,00           | 8.600,00           | -                                 | 12.864,43                |              |
| 9     | 2                                                            | 2                                            | 203                     |          | Contributi agli investimenti                                                                                  |                       | 6.000,00                  | 6.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | 6.000,00                 |              |
|       |                                                              |                                              |                         | 7217.500 | CONTRIBUTO PER ATTIVITA' DI RIPRISTINO TERRITORIO POST ALLUVIONE (ONERI)                                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 6.000,00                  | 6.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | 6.000,00                 |              |
|       |                                                              |                                              |                         |          |                                                                                                               |                       | TOTALE TITOLO 2           | 131.094,91                       | 307.340,50         | 4.506.118,46       | 377.133,33         | 377.133,33                        | 393.685,67               | 4.637.213,37 |
|       |                                                              |                                              |                         |          |                                                                                                               |                       | TOTALE PROGRAMMA 2        | 139.557,66                       | 350.786,57         | 4.542.424,46       | 420.439,33         | 420.439,33                        | 401.185,67               | 4.681.982,12 |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO          | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                       | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|---------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 9     |       |      |                           |        | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 9     | 3     |      | Rifiuti                   |        |                                                                                                                   |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 9     | 3     | 1    |                           |        | SPESE CORRENTI                                                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 9     | 3     | 1    | 103                       |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                        |                       | 1.825.932,99              | 5.742.299,04                     | 2.500,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                    | 1.828.432,99             |
|       |       |      |                           | 3472.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RIMOZIONE E GESTIONE MATERIALE DERIVANTE DEGLI EVENTI METEREOLOGICI (VEDI CAP. 241/E) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 269.150,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                           | 3474.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DI BONIFICA,PULIZIA, RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI                         | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 2.477,00                         | 2.500,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                    | 2.500,00                 |
|       |       |      |                           | 3475.0 | INCARICHI PROFESSIONALI PER ATTIVITA' DI BONIFICA, PULIZIA, RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI                        | BERTACCINI ALESSANDRO | 3.563,91                  | 3.563,91                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 3.563,91                 |
|       |       |      |                           | 3480.0 | PRESTAZIONI SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI                                                               | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.822.369,08              | 5.467.108,13                     | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.822.369,08             |
| 9     | 3     | 1    | 104                       |        | Trasferimenti correnti                                                                                            |                       | -                         | 17.010,00                        | 19.000,00          | 19.000,00          | 19.000,00          | -                                    | 19.000,00                |
|       |       |      |                           | 3485.0 | TRASFERIMENTO ATO N 5                                                                                             | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 17.010,00                        | 19.000,00          | 19.000,00          | 19.000,00          | -                                    | 19.000,00                |
|       |       |      |                           |        |                                                                                                                   | TOTALE TITOLO 1       | 1.825.932,99              | 5.759.309,04                     | 21.500,00          | 21.500,00          | 21.500,00          | -                                    | 1.847.432,99             |
|       |       |      |                           |        |                                                                                                                   | TOTALE PROGRAMMA 3    | 1.825.932,99              | 5.759.309,04                     | 21.500,00          | 21.500,00          | 21.500,00          | -                                    | 1.847.432,99             |
| 9     | 4     |      | Servizio idrico integrato |        |                                                                                                                   |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 9     | 4     | 1    |                           |        | SPESE CORRENTI                                                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 9     | 4     | 1    | 102                       |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                |                       | 464,11                    | 7.000,00                         | 7.000,00           | 7.000,00           | 7.000,00           | -                                    | 7.464,11                 |
|       |       |      |                           | 3396.0 | CANONE PER UTILIZZO DEMANIO IDRICO                                                                                | BERTACCINI ALESSANDRO | 464,11                    | 7.000,00                         | 7.000,00           | 7.000,00           | 7.000,00           | -                                    | 7.464,11                 |
| 9     | 4     | 1    | 103                       |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                        |                       | 25.143,50                 | 30.925,00                        | 31.500,00          | 31.500,00          | 31.500,00          | -                                    | 56.643,50                |
|       |       |      |                           | 3394.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TRATTAMENTO ACQUE REFLUE                                                              | BERTACCINI ALESSANDRO | 11,50                     | 5.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.011,50                 |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                            | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 9     |       |      |                  |        | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 4     |      |                  |        | Servizio idrico integrato                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 4     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 4     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                             |                       | 25.143,50                 | 30.925,00                        | 31.500,00          | 31.500,00          | 31.500,00          | -                                    | 56.643,50                   |
|       |       |      |                  | 3395.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER APPROVVIGIONAMENTO IDRICO, ATTIVITA' DI VIGILANZA E REGOLAMENTAZIONE.                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 25.132,00                 | 25.925,00                        | 26.500,00          | 26.500,00          | 26.500,00          | -                                    | 51.632,00                   |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                                                        |                       | 25.607,61                 | 37.925,00                        | 38.500,00          | 38.500,00          | 38.500,00          | -                                    | 64.107,61                   |
| 9     | 4     | 2    |                  |        | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 4     | 2    | 202              |        | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                         |                       | 30.484,08                 | 111.600,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | 30.484,08                   |
|       |       |      |                  | 7151.5 | ESTENSIONE RETE ACQUEDOTTO -RILEVANTE AI FINI IVA-(FINANZIATO CON AVANZO DESTINATO A INVESTIMENTI)                     | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 81.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 7229.5 | REALIZZAZIONE FONTANELLI ACQUA ALTA QUALITA' (FINANZ. CON AVANZO LIBERO)                                               | BERTACCINI ALESSANDRO | 30.484,08                 | 30.600,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 30.484,08                   |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 2                                                                                                        |                       | 30.484,08                 | 111.600,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | 30.484,08                   |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 4                                                                                                     |                       | 56.091,69                 | 149.525,00                       | 38.500,00          | 38.500,00          | 38.500,00          | -                                    | 94.591,69                   |
| 9     | 5     |      |                  |        | Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione                                                |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 5     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 5     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                             |                       | 2.500,00                  | 2.500,00                         | 2.500,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                    | 5.000,00                    |
|       |       |      |                  | 3588.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AREE PROTETTE,PROTEZIONE NATURALISTICA E FAUNISTICA, LOTTA E PREVENZIONE INCENDI BOSCHIVI. | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.500,00                  | 2.500,00                         | 2.500,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                    | 5.000,00                    |
| 9     | 5     | 1    | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                                                                 |                       | -                         | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 500,00                      |
|       |       |      |                  | 3590.0 | TRASFERIMENTI PER INTERVENTI A SALVAGUARDIA DELLA FAUNA E DEGLI ECOSISTEMI FORESTALI                                   | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 500,00                      |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                                                        |                       | 2.500,00                  | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 5.500,00                    |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 5                                                                                                     |                       | 2.500,00                  | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 5.500,00                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                        | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 9     |       |      |                  |        | <b>SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>                                                |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 8     |      |                  |        | <b>Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>                                                             |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 8     | 1    |                  |        | <b>SPESE CORRENTI</b>                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 8     | 1    | 103              |        | <i>Acquisto di beni e servizi</i>                                                                                  |                       | 190,61                    | 400,00                           | 1.000,00           | 700,00             | 700,00             | -                                 | 1.190,61                 |
|       |       |      |                  | 3592.0 | GESTIONE IMPIANTI DI PRODUZIONE ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI                                                       | BERTACCINI ALESSANDRO | 190,61                    | 400,00                           | 500,00             | 200,00             | 200,00             | -                                 | 690,61                   |
|       |       |      |                  | 3593.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO A TUTELA DELL'ARIA E ALLA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO ACUSTICO E DA RADIAZIONI | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                 | 500,00                   |
|       |       |      |                  |        | <b>TOTALE TITOLO 1</b>                                                                                             |                       | 190,61                    | 400,00                           | 1.000,00           | 700,00             | 700,00             | -                                 | 1.190,61                 |
|       |       |      |                  |        | <b>TOTALE PROGRAMMA 8</b>                                                                                          |                       | 190,61                    | 400,00                           | 1.000,00           | 700,00             | 700,00             | -                                 | 1.190,61                 |
|       |       |      |                  |        | <b>TOTALE MISSIONE 9 per titoli</b>                                                                                |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |        | Totale titolo 1                                                                                                    |                       | 1.901.875,70              | 5.912.451,90                     | 143.909,50         | 130.206,00         | 130.206,00         | 7.500,00                          | 2.045.785,20             |
|       |       |      |                  |        | Totale titolo 2                                                                                                    |                       | 174.584,19                | 488.779,50                       | 4.594.518,46       | 465.533,33         | 465.533,33         | 482.085,67                        | 4.769.102,65             |
|       |       |      |                  |        | <b>TOTALE MISSIONE 9 per programmi</b>                                                                             |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 1                                                                                                 |                       | 13.205,20                 | 26.210,40                        | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                 | 13.405,20                |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 2                                                                                                 |                       | 178.539,40                | 462.786,96                       | 4.674.227,96       | 531.839,33         | 531.839,33         | 489.585,67                        | 4.852.767,36             |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 3                                                                                                 |                       | 1.825.932,99              | 5.759.309,04                     | 21.500,00          | 21.500,00          | 21.500,00          | -                                 | 1.847.432,99             |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 4                                                                                                 |                       | 56.091,69                 | 149.525,00                       | 38.500,00          | 38.500,00          | 38.500,00          | -                                 | 94.591,69                |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 5                                                                                                 |                       | 2.500,00                  | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                 | 5.500,00                 |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 8                                                                                                 |                       | 190,61                    | 400,00                           | 1.000,00           | 700,00             | 700,00             | -                                 | 1.190,61                 |
|       |       |      |                  |        | <b>TOTALE MISSIONE 9</b>                                                                                           |                       | 2.037.478,15              | 6.289.231,01                     | 4.606.624,46       | 484.339,33         | 484.339,33         | 401.185,67                        | 6.644.102,61             |
| 10    |       |      |                  |        | <b>TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'</b>                                                                          |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10    | 5     |      |                  |        | <b>Viabilità e infrastrutture stradali</b>                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10    | 5     | 1    |                  |        | <b>SPESE CORRENTI</b>                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10    | 5     | 1    | 101              |        | <i>Redditi da lavoro dipendente</i>                                                                                |                       | 7.572,59                  | 9.162,77                         | 7.488,00           | 7.488,00           | 7.488,00           | -                                 | 15.060,59                |
|       |       |      |                  | 2618.0 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE VIABILITA                                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 200,67                    | 200,67                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                 | 400,67                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                              | TIT.                                | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                                               | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 10    | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' |                                     |                  |         |                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10    | 5                                  | Viabilità e infrastrutture stradali |                  |         |                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10    | 5                                  | 1                                   | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10    | 5                                  | 1                                   | 101              |         | Redditi da lavoro dipendente                                                                                              |                       | 7.572,59                  | 9.162,77                         | 7.488,00           | 7.488,00           | 7.488,00           | -                                    | 15.060,59                   |
|       |                                    |                                     |                  | 2618.4  | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE VIABILITA - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO)                       | BERTACCINI ALESSANDRO | 12,10                     | 19,97                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | 12,10                       |
|       |                                    |                                     |                  | 2619.1  | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO VIABILITA'                                                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 886,00                    | 1.596,40                         | 944,00             | 944,00             | 944,00             | -                                    | 1.830,00                    |
|       |                                    |                                     |                  | 2619.4  | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO VIABILITA' - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO)    | BERTACCINI ALESSANDRO | 0,20                      | 0,20                             | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,20                        |
|       |                                    |                                     |                  | 2718.0  | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZIO ILLUMINAZIONE                                                            | BERTACCINI ALESSANDRO | 5.130,13                  | 5.130,13                         | 5.130,00           | 5.130,00           | 5.130,00           | -                                    | 10.260,13                   |
|       |                                    |                                     |                  | 2718.4  | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZIO ILLUMINAZIONE - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO)          | BERTACCINI ALESSANDRO | 267,14                    | 502,27                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 267,14                      |
|       |                                    |                                     |                  | 2719.1  | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO ILLUMINAZIONE                                                   | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.069,08                  | 1.705,08                         | 1.214,00           | 1.214,00           | 1.214,00           | -                                    | 2.283,08                    |
|       |                                    |                                     |                  | 2719.4  | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO ILLUMINAZIONE - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO) | BERTACCINI ALESSANDRO | 7,27                      | 8,05                             | -                  | -                  | -                  | -                                    | 7,27                        |
| 10    | 5                                  | 1                                   | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                                |                       | 524.008,24                | 759.404,55                       | 463.700,00         | 403.700,00         | 403.700,00         | -                                    | 987.708,24                  |
|       |                                    |                                     |                  | 2655.60 | ACQUISTO DI BENI PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE                                                                        | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.075,27                  | 8.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 7.075,27                    |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                              | TIT.                                | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                        | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 10    | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' |                                     |                  |          |                                                                                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10    | 5                                  | Viabilità e infrastrutture stradali |                  |          |                                                                                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10    | 5                                  | 1                                   | SPESE CORRENTI   |          |                                                                                                                                    |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10    | 5                                  | 1                                   | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                         |                       | 524.008,24                | 759.404,55                       | 463.700,00         | 403.700,00         | 403.700,00         | -                                    | 987.708,24                  |
|       |                                    |                                     |                  | 2660.0   | ACQUISTO BENI PER SEGNALETICA STRADALE                                                                                             | BERTACCINI ALESSANDRO | 1,32                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1,32                        |
|       |                                    |                                     |                  | 2669.240 | INCARICHI PER RILIEVI TECNICI RELATIVI ALLA VIABILITA' (V. CAP 240)                                                                | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.152,50                  | 2.152,50                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 2.152,50                    |
|       |                                    |                                     |                  | 2670.50  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO VIABILITA' MANUTENZIONE ORDINARIA                                                                          | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 5.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
|       |                                    |                                     |                  | 2670.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO VIABILITA' MANUTENZIONE ORDINARIA                                                                          | BERTACCINI ALESSANDRO | 9.000,00                  | 18.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 9.000,00                    |
|       |                                    |                                     |                  | 2671.4   | INCARICHI PER SERVIZI PROFESSIONALI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA RELATIVI ALLA VIIABILITÀ (FINANZIATO DA AVANZO LIBERO A CORRENTE) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 15.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                    |                                     |                  | 2671.240 | INCARICHI PER PROGETTAZIONE E RIPRISTINO DELLA VIABILITA' POST ALLUVIONE(V. CAP 240)                                               | BERTACCINI ALESSANDRO | 32.257,00                 | 32.257,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 32.257,00                   |
|       |                                    |                                     |                  | 2672.0   | INCARICHI PER PROGETTAZIONE PONTE VIA LARGA                                                                                        | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 3.172,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                    |                                     |                  | 2672.4   | INCARICHI PER PROGETTAZIONE PONTE VIA LARGA (FINANZIATO DA AVANZO LIBERO A CORRENTE)                                               | BERTACCINI ALESSANDRO | 28.294,24                 | 28.294,24                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 28.294,24                   |
|       |                                    |                                     |                  | 2677.0   | PRESTAZIONI TAGLIO ERBA SU BANCHINE STRADALI                                                                                       | BERTACCINI ALESSANDRO | 0,01                      | 34.715,00                        | 60.000,00          | 46.000,00          | 46.000,00          | -                                    | 60.000,01                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                              | TIT.                                | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                            | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 10    | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' |                                     |                  |          |                                                                                                                                        |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10    | 5                                  | Viabilità e infrastrutture stradali |                  |          |                                                                                                                                        |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10    | 5                                  | 1                                   | SPESE CORRENTI   |          |                                                                                                                                        |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10    | 5                                  | 1                                   | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                             |                       | 524.008,24                | 759.404,55                       | 463.700,00         | 403.700,00         | 403.700,00         | -                                    | 987.708,24                  |
|       |                                    |                                     |                  | 2677.663 | PRESTAZIONI TAGLIO ERBA SU BANCHINE STRADALI                                                                                           | BERTACCINI ALESSANDRO | 20.585,00                 | 20.585,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 20.585,00                   |
|       |                                    |                                     |                  | 2678.4   | INCARICHI PER MONITORAGGIO PONTI (FINANZIATO DA AVANZO LIBERO CORRENTE)                                                                | BERTACCINI ALESSANDRO | 18.239,00                 | 18.239,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 18.239,00                   |
|       |                                    |                                     |                  | 2685.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SEGNALETICA STRADALE                                                                                       | BERTACCINI ALESSANDRO | 24.400,00                 | 36.000,00                        | 25.700,00          | 25.700,00          | 25.700,00          | -                                    | 50.100,00                   |
|       |                                    |                                     |                  | 2685.60  | PRESTAZIONI SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI MANUTENZIONE                                                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 5.000,00                  | 5.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 7.000,00                    |
|       |                                    |                                     |                  | 2685.663 | PRESTAZIONI SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI MANUTENZIONE                                                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 3.000,00                         | 3.000,00           | -                  | -                  | -                                    | 3.000,00                    |
|       |                                    |                                     |                  | 2756.0   | INCARICHI PER REALIZZAZIONE PROGETTO DI COLLEGAMENTO TRA VIA AMADORI E CASELLO A11- FINANZIATO DALLA R.T. (VEDI CAP. 297/E)            | BERTACCINI ALESSANDRO | 80.923,96                 | 123.051,23                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | 80.923,96                   |
|       |                                    |                                     |                  | 2756.4   | INCARICHI PER REALIZZAZIONE PROGETTO DI COLLEGAMENTO TRA VIA AMADORI E CASELLO A11- FINANZIATO DALLA R.T. (AVANZO VINC. TRASFERIMENTI) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 16.030,54                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                    |                                     |                  | 2757.0   | SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO DI COLLEGAMENTO TRA VIA AMADORI E CASELLO A11- FINANZIATO DALLA R.T. (VEDI CAP. 297/E)              | BERTACCINI ALESSANDRO | 10.918,23                 | 10.918,23                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 10.918,23                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                              | TIT.                                | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                  | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 10    | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' |                                     |                         |          |                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10    | 5                                  | Viabilità e infrastrutture stradali |                         |          |                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10    | 5                                  | 1                                   | SPESE CORRENTI          |          |                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10    | 5                                  | 1                                   | 103                     |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                   |                       | 524.008,24                | 759.404,55                       | 463.700,00         | 403.700,00         | 403.700,00         | -                                 | 987.708,24               |
|       |                                    |                                     |                         | 2760.60  | ACQUISTO BENI PER GESTIONE E MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE                                                                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.096,62                  | 18.452,81                        | 15.000,00          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                 | 17.096,62                |
|       |                                    |                                     |                         | 2760.663 | ACQUISTO BENI PER GESTIONE E MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE                                                                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 17.985,00                 | 20.000,00                        | 20.000,00          | -                  | -                  | -                                 | 37.985,00                |
|       |                                    |                                     |                         | 2780.10  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO IMPIANTI ILLUMINAZIONE ENERGIA ELETTRICA                                                             | BERTACCINI ALESSANDRO | 251.543,09                | 300.000,00                       | 290.000,00         | 290.000,00         | 290.000,00         | -                                 | 541.543,09               |
|       |                                    |                                     |                         | 2780.50  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO IMPIANTI ILLUMINAZIONE MANUTENZIONE                                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 18.537,00                 | 18.537,00                        | 15.000,00          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                 | 33.537,00                |
|       |                                    |                                     |                         | 2780.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO IMPIANTI ILLUMINAZIONE MANUTENZIONE                                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 23.000,00                        | 23.000,00          | -                  | -                  | -                                 | 23.000,00                |
|       |                                    |                                     |                         |          |                                                                                                                              | TOTALE TITOLO 1       | 531.580,83                | 768.567,32                       | 471.188,00         | 411.188,00         | 411.188,00         | -                                 | 1.002.768,83             |
| 10    | 5                                  | 2                                   | SPESE IN CONTO CAPITALE |          |                                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10    | 5                                  | 2                                   | 202                     |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                               |                       | 242.965,08                | 1.763.036,16                     | 567.265,34         | 742.166,67         | 742.166,67         | 164.000,00                        | 810.230,42               |
|       |                                    |                                     |                         | 6804.500 | SPESE PER ARREDO URBANO                                                                                                      | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                 | 10.000,00                |
|       |                                    |                                     |                         | 6808.5   | COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, PIAZZE E PARCHEGGI. (AVANZO VINCOLATO BARRIERE) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 60.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |                                    |                                     |                         | 6809.5   | COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, PIAZZE E PARCHEGGI. (AVANZO VINCOLATO ONERI)    | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 573.606,40                       | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                     | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| 10    |       |      |                  |          | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 10    | 5     |      |                  |          | Viabilità e infrastrutture stradali                                                                                             |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 10    | 5     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 10    | 5     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                  |                       | 242.965,08                | 1.763.036,16                     | 567.265,34         | 742.166,67         | 742.166,67         | 164.000,00                        | 810.230,42                  |
|       |       |      |                  | 6809.55  | COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, PIAZZE E PARCHEGGI. (AVANZO LIBERO)                | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 157.000,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  | 6809.56  | COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, PIAZZE E PARCHEGGI. (AVANZO DESTINATO)             | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 79.624,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  | 6810.0   | COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, PIAZZE E PARCHEGGI (per q.p. vedi cap.800/E)       | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 38.134,90                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  | 6810.1   | QUOTA PARTE 10% SOMME DERIVANTI DA ALIENAZIONE BENI EX ART. 7 COMMA 5 DL 78/15 (per q.p. vedi cap.800/E)                        | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 4.237,21                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  | 6810.5   | COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, PIAZZE E PARCHEGGI. (AVANZO LIBERO A INVESTIMENTI) | BERTACCINI ALESSANDRO | 18.058,59                 | 84.447,07                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 18.058,59                   |
|       |       |      |                  | 6810.500 | COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, PIAZZE E PARCHEGGI. (FIN. ONERI URBANIZZAZIONE)    | BERTACCINI ALESSANDRO | 101.231,83                | 228.937,70                       | 264.265,34         | 340.966,67         | 340.966,67         | -                                 | 365.497,17                  |
|       |       |      |                  | 6810.510 | INTERVENTI STRADE PIAZZE E PARCHEGGI ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (10%)                                                | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 15.926,72                        | 172.000,00         | 172.000,00         | 172.000,00         | 164.000,00                        | 172.000,00                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                                     | Responsabile          | Residui al 31/<br>12/2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| 10    |       |      |                  |          | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'                                                                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 10    | 5     |      |                  |          | Viabilità e infrastrutture stradali                                                                                                             |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 10    | 5     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 10    | 5     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                                  |                       | 242.965,08                | 1.763.036,16                     | 567.265,34         | 742.166,67         | 742.166,67         | 164.000,00                        | 810.230,42                  |
|       |       |      |                  | 6810.663 | COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, PIAZZE E PARCHEGGI (663)                                           | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 46.302,86                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  | 6811.500 | INCARICHI PER INTERVENTI STRADE PIAZZE E PARCHEGGI ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (FIN. ONERI URBANIZZAZIONE)                            | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.921,50                  | 1.921,50                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | 1.921,50                    |
|       |       |      |                  | 6813.0   | COSTRUZIONE, INSTALLAZIONE, SISTEMAZIONE PARCHEGGI IN SUPERFICIE, SOPRAELEVATI, SOTTERRANEI X MIGLIORARE MOBILITA' URBANA(Art.7Dlgs285/92)V.771 | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 31.000,00                        | 31.000,00          | 29.200,00          | 29.200,00          | -                                 | 31.000,00                   |
|       |       |      |                  | 6813.5   | COSTRUZIONE, INSTALLAZIONE, SISTEMAZIONE PARCHEGGI X MIGLIORARE MOBILITA' URBANA(Finanziato con Avanzo Vincolato)                               | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 54.431,52                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |       |      |                  | 6814.5   | INCARICHI PER COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, PIAZZE E PARCHEGGI. (AVANZO VINCOLATO ONERI)         | BERTACCINI ALESSANDRO | 71.256,94                 | 82.393,60                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 71.256,94                   |
|       |       |      |                  | 6814.56  | INCARICHI PER COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO, COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, PIAZZE E PARCHEGGI. (AVANZO DESTINATO)               | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 25.376,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                              | TIT.                                | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                       | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| 10    | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' |                                     |                         |          |                                                                                                                                   |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 10    | 5                                  | Viabilità e infrastrutture stradali |                         |          |                                                                                                                                   |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 10    | 5                                  | 2                                   | SPESE IN CONTO CAPITALE |          |                                                                                                                                   |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                             |
| 10    | 5                                  | 2                                   | 202                     |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                    |                       | 242.965,08                | 1.763.036,16                     | 567.265,34         | 742.166,67         | 742.166,67         | 164.000,00                        | 810.230,42                  |
|       |                                    |                                     |                         | 6815.5   | SPESE PER ESPROPRIO TERRENI PER INTERVENTI SULLA VIABILITA'(FINANZ.CON AVANZO LIBERO)                                             | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 20.280,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |                                    |                                     |                         | 6823.0   | ACQUISIZIONE AREE DESTINATE A PARCHEGGIO PUBBLICO E VIABILITA' (vedi cap.913/E)                                                   | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 182.097,86                       | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                           |
|       |                                    |                                     |                         | 6826.5   | LAVORI PER RIPRISTINO STRADE - EMERGENZA ALLUVIONE (FINANZIATO DA AV. LIBERO)                                                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 341,29                    | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | 341,29                      |
|       |                                    |                                     |                         | 6902.5   | PNRR M.2 C.4 INV.2.2 - EFFICIENTAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA (FINANZIATO DA AVANZO DESTINATO A INVESTIMENTI) CUP C84H23000200001 | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.632,01                  | 6.800,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | 1.632,01                    |
|       |                                    |                                     |                         | 6903.1   | PNRR M2C4 INV.2.2 INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AI SENSI ART. 1 C. 29 LETT. A L.160/2019 CUP. C89J21026650001 V.833    | BERTACCINI ALESSANDRO | 518,82                    | 518,82                           | -                  | -                  | -                  | -                                 | 518,82                      |
|       |                                    |                                     |                         | 6903.2   | INTERVENTI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (V. CAP. 833.1/E)                                                                       | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | 130.000,00                        | -                           |
|       |                                    |                                     |                         | 6904.500 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA                                                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 48.004,10                 | 70.000,00                        | 80.000,00          | 100.000,00         | 100.000,00         | -                                 | 128.004,10                  |
|       |                                    |                                     |                         | 6910.500 | REALIZZAZIONE ED ESTENSIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (FIN. ONERI URBANIZZAZIONE)                                           | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 10.000,00          | 90.000,00          | 90.000,00          | -                                 | 10.000,00                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS.                            | PROG.                              | TIT.                                | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                             | Responsabile          | Residui al 31/<br>12/2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 10                               | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' |                                     |                         |        |                                                                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10                               | 5                                  | Viabilità e infrastrutture stradali |                         |        |                                                                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10                               | 5                                  | 2                                   | SPESE IN CONTO CAPITALE |        |                                                                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10                               | 5                                  | 2                                   | 203                     |        | Contributi agli investimenti                                                                                                            |                       | 148.369,62                | 148.369,62                       | -                  | -                  | -                  | -                                 | 148.369,62               |
|                                  |                                    |                                     |                         | 6855.0 | TRASFERIMENTO IN C/CAPITALE TANGENZIALE PRATO OVEST                                                                                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 148.369,62                | 148.369,62                       | -                  | -                  | -                  | -                                 | 148.369,62               |
| TOTALE TITOLO 2                  |                                    |                                     |                         |        |                                                                                                                                         |                       | 391.334,70                | 1.911.405,78                     | 567.265,34         | 742.166,67         | 742.166,67         | 294.000,00                        | 958.600,04               |
| TOTALE PROGRAMMA 5               |                                    |                                     |                         |        |                                                                                                                                         |                       | 922.915,53                | 2.679.973,10                     | 1.038.453,34       | 1.153.354,67       | 1.153.354,67       | 294.000,00                        | 1.961.368,87             |
| TOTALE MISSIONE 10 per titoli    |                                    |                                     |                         |        |                                                                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 1                  |                                    |                                     |                         |        |                                                                                                                                         |                       | 531.637,55                | 770.523,85                       | 474.088,00         | 414.088,00         | 414.088,00         | -                                 | 1.005.725,55             |
| Totale titolo 2                  |                                    |                                     |                         |        |                                                                                                                                         |                       | 391.334,70                | 1.911.405,78                     | 567.265,34         | 742.166,67         | 742.166,67         | 294.000,00                        | 958.600,04               |
| TOTALE MISSIONE 10 per programmi |                                    |                                     |                         |        |                                                                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 2               |                                    |                                     |                         |        |                                                                                                                                         |                       | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
| Totale programma 4               |                                    |                                     |                         |        |                                                                                                                                         |                       | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
| Totale programma 5               |                                    |                                     |                         |        |                                                                                                                                         |                       | 922.972,25                | 2.681.929,63                     | 1.041.353,34       | 1.156.254,67       | 1.156.254,67       | 294.000,00                        | 1.964.325,59             |
| TOTALE MISSIONE 10               |                                    |                                     |                         |        |                                                                                                                                         |                       | 922.915,53                | 2.679.973,10                     | 1.038.453,34       | 1.153.354,67       | 1.153.354,67       | 294.000,00                        | 1.961.368,87             |
| 11                               | SOCCORSO CIVILE                    |                                     |                         |        |                                                                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 11                               | 1                                  | Sistema di protezione civile        |                         |        |                                                                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 11                               | 1                                  | 1                                   | SPESE CORRENTI          |        |                                                                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 11                               | 1                                  | 1                                   | 101                     |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                            |                       | 6.235,54                  | 13.800,88                        | 5.500,00           | 5.500,00           | 5.500,00           | -                                 | 11.735,54                |
|                                  |                                    |                                     |                         | 3228.0 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE IN OCCASIONE DI EMERGENZE AMBIENTALI                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 4.404,09                  | 8.878,22                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                 | 5.904,09                 |
|                                  |                                    |                                     |                         | 3228.4 | COMPENSO LAVORO STRAORD. PERS. DIP. SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE IN OCCASIONE DI EMERG. AMB. - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINC) | BERTACCINI ALESSANDRO | 7,93                      | 46,92                            | -                  | -                  | -                  | -                                 | 7,93                     |
|                                  |                                    |                                     |                         | 3232.0 | COMPENSO INDENNITA' DI REPERIBILITA' PROTEZIONE CIVILE                                                                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.823,52                  | 4.875,74                         | 4.000,00           | 4.000,00           | 4.000,00           | -                                 | 5.823,52                 |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                   | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 11    |       |      |                  |          | <b>SOCCORSO CIVILE</b>                                                                                        |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 1     |      |                  |          | <b>Sistema di protezione civile</b>                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 1     | 1    |                  |          | <b>SPESE CORRENTI</b>                                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 1     | 1    | 103              |          | <b>Acquisto di beni e servizi</b>                                                                             |                       | <b>7.971,76</b>           | <b>38.161,00</b>                 | <b>36.000,00</b>   | <b>36.000,00</b>   | <b>36.000,00</b>   | -                                    | <b>43.971,76</b>            |
|       |       |      |                  | 3240.0   | ACQUISTO BENI SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E DI PRONTO INTERVENTO                                               | BERTACCINI ALESSANDRO | 960,00                    | 7.025,84                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.960,00                    |
|       |       |      |                  | 3241.0   | PRESTAZIONE DI SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E DI PRONTO INTERVENTO - RISTORAZIONE                               | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.000,00                  | 970,00                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 2.000,00                    |
|       |       |      |                  | 3250.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ANTINCENDIO                                                                       | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.500,00                  | 7.500,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 7.500,00                    |
|       |       |      |                  | 3260.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E PRONTO INTERVENTO                                                 | BERTACCINI ALESSANDRO | 3.511,76                  | 22.665,16                        | 25.000,00          | 25.000,00          | 25.000,00          | -                                    | 28.511,76                   |
| 11    | 1     | 1    | 104              |          | <b>Trasferimenti correnti</b>                                                                                 |                       | <b>14.971,84</b>          | <b>14.971,84</b>                 | <b>20.000,00</b>   | <b>5.000,00</b>    | <b>5.000,00</b>    | -                                    | <b>34.971,84</b>            |
|       |       |      |                  | 3266.4   | RIMBORSO SOMME AD ALTRI ENTI PER AGGIORNAMENTO PIANO PROTEZIONE CIVILE (FINANZIATO DA AVANZO LIBERO CORRENTE) | BERTACCINI ALESSANDRO | 14.971,84                 | 14.971,84                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 14.971,84                   |
|       |       |      |                  | 3267.0   | CONTRIBUTI PER SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE                                                                     | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 20.000,00          | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 20.000,00                   |
|       |       |      |                  |          | <b>TOTALE TITOLO 1</b>                                                                                        |                       | <b>29.179,14</b>          | <b>66.933,72</b>                 | <b>61.500,00</b>   | <b>46.500,00</b>   | <b>46.500,00</b>   | -                                    | <b>90.679,14</b>            |
| 11    | 1     | 2    |                  |          | <b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>                                                                                |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 1     | 2    | 202              |          | <b>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</b>                                                         |                       | -                         | -                                | <b>30.000,00</b>   | -                  | -                  | -                                    | <b>30.000,00</b>            |
|       |       |      |                  | 7130.500 | ACQUISTO BENI MOBILI E ATTREZZATURE PER CENTRO INTERCOMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE                             | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 30.000,00          | -                  | -                  | -                                    | 30.000,00                   |
|       |       |      |                  |          | <b>TOTALE TITOLO 2</b>                                                                                        |                       | -                         | -                                | <b>30.000,00</b>   | -                  | -                  | -                                    | <b>30.000,00</b>            |
|       |       |      |                  |          | <b>TOTALE PROGRAMMA 1</b>                                                                                     |                       | <b>29.179,14</b>          | <b>66.933,72</b>                 | <b>91.500,00</b>   | <b>46.500,00</b>   | <b>46.500,00</b>   | -                                    | <b>120.679,14</b>           |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.           | TIT.                                      | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                                   | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-----------------|-------------------------------------------|------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 11    | SOCCORSO CIVILE |                                           |                  |        |                                                                                                                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 2               | Interventi a seguito di calamità naturali |                  |        |                                                                                                                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 2               | 1                                         | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 2               | 1                                         | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                                  |                       | 44.081,00                 | 44.081,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 44.081,00                   |
|       |                 |                                           |                  | 3292.4 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE<br>DIPENDENTE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE A SEGUITO<br>EMERGENZA ALLUVIONE (FINANZ. AVANZO LIBERO)     | BERTACCINI ALESSANDRO | 30.000,00                 | 30.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 30.000,00                   |
|       |                 |                                           |                  | 3293.4 | INDENNITA' ACCESSORIA PREVISTA DALL'ORDINANZA<br>PROTEZIONE CIVILE N. 1037 5/11/23 - EMERGENZA ALLUVIONE<br>(FINANZIATA CON AVANZO LIBERO)    | BERTACCINI ALESSANDRO | 5.601,00                  | 5.601,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 5.601,00                    |
|       |                 |                                           |                  | 3294.4 | ONERI PREVIDENZIALI STRAORD E TRATT. ACCESSORIO<br>PERSONALE SERV. PROTEZIONE CIVILE A SEGUITO<br>EMERGENZA ALLUVIONE (FINANZ. AVANZO LIBERO) | BERTACCINI ALESSANDRO | 8.480,00                  | 8.480,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 8.480,00                    |
| 11    | 2               | 1                                         | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                                            |                       | 3.027,00                  | 3.027,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 3.027,00                    |
|       |                 |                                           |                  | 3295.7 | IRAP SU STRAORDINARIO E INDENNITA' SERVIZIO PROTEZIONE<br>CIVILE - EMERGENZA ALLUVIONE (FINANZIATA CON AVANZO<br>LIBERO)                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 3.027,00                  | 3.027,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 3.027,00                    |
| 11    | 2               | 1                                         | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                                                    |                       | 336,88                    | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 336,88                      |
|       |                 |                                           |                  | 3276.4 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO DI SOMMA URGENZA RELATIVE A<br>RIMOZIONE E STOCCAGGIO RIFIUTI - EMERGENZA ALLUVIONE<br>(FIN. AV. LIBERO)              | BERTACCINI ALESSANDRO | 293,04                    | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 293,04                      |
|       |                 |                                           |                  | 3280.4 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PRIMI INTERVENTI PER<br>POPOLAZIONE - EMERGENZA ALLUVIONE (FIN. AV. LIBERO)                                           | BERTACCINI ALESSANDRO | 43,84                     | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 43,84                       |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                                          | TIT.                                                  | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.                             | DESCRIZIONE                                                                                                | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 11    | SOCCORSO CIVILE                                |                                                       |                  |                                  |                                                                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 2                                              | Interventi a seguito di calamità naturali             |                  |                                  |                                                                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 2                                              | 1                                                     | SPESE CORRENTI   |                                  |                                                                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 2                                              | 1                                                     | 104              |                                  | Trasferimenti correnti                                                                                     |                       | -                         | 379,02                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                |                                                       |                  | 3271.0                           | RIMBORSO BENEFICI VOLONTARIATO PER PRESTAZIONI DI PROTEZIONE CIVILE ART. 40 D.LGS. 1/2018 (VEDI CAP.298/E) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 379,02                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                |                                                       |                  |                                  |                                                                                                            | TOTALE TITOLO 1       | 47.444,88                 | 47.487,02                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 47.444,88                   |
|       |                                                |                                                       |                  |                                  |                                                                                                            | TOTALE PROGRAMMA 2    | 47.444,88                 | 47.487,02                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 47.444,88                   |
|       |                                                |                                                       |                  | TOTALE MISSIONE 11 per titoli    |                                                                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                |                                                       |                  | Totale titolo 1                  |                                                                                                            |                       | 76.624,03                 | 115.271,89                       | 62.500,00          | 47.500,00          | 47.500,00          | -                                    | 139.124,03                  |
|       |                                                |                                                       |                  | Totale titolo 2                  |                                                                                                            |                       | -                         | -                                | 30.000,00          | -                  | -                  | -                                    | 30.000,00                   |
|       |                                                |                                                       |                  | TOTALE MISSIONE 11 per programmi |                                                                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                |                                                       |                  | Totale programma 1               |                                                                                                            |                       | 29.179,14                 | 67.784,87                        | 92.500,00          | 47.500,00          | 47.500,00          | -                                    | 121.679,14                  |
|       |                                                |                                                       |                  | Totale programma 2               |                                                                                                            |                       | 47.444,89                 | 47.487,02                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 47.444,89                   |
|       |                                                |                                                       |                  |                                  |                                                                                                            | TOTALE MISSIONE 11    | 76.624,02                 | 114.420,74                       | 91.500,00          | 46.500,00          | 46.500,00          | -                                    | 168.124,02                  |
| 12    | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA |                                                       |                  |                                  |                                                                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido |                  |                                  |                                                                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | 1                                                     | SPESE CORRENTI   |                                  |                                                                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | 1                                                     | 103              |                                  | Acquisto di beni e servizi                                                                                 |                       | 44.772,29                 | 69.001,96                        | 78.127,86          | 65.327,86          | 65.327,86          | -                                    | 122.900,15                  |
|       |                                                |                                                       |                  | 3661.240                         | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TRATTAMENTO ACQUE ASILI NIDO (RILEVANTE AI FINI IVA E IRAP) (V. CAP 240)       | BERTACCINI ALESSANDRO | 8.800,00                  | 8.800,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 8.800,00                    |
|       |                                                |                                                       |                  | 3685.10                          | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ASILO NIDO ENERGIA ELETTRICA (RILEVA FINI IVA) (RILEVA FINI IRAP)                  | BERTACCINI ALESSANDRO | 8.338,46                  | 30.300,00                        | 32.000,00          | 22.300,00          | 22.300,00          | -                                    | 40.338,46                   |
|       |                                                |                                                       |                  | 3685.30                          | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ASILO NIDO: RISCALDAMENTO (SERV.RIL.FINI IVA) (RILEVA FINI IRAP)                   | BERTACCINI ALESSANDRO | 5.069,09                  | 6.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 10.069,09                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS.              | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                         | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-------|------|------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 12                 |       |      |                  |          | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 1     |      |                  |          | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 1     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                      |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 1     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                          |                       | 44.772,29                 | 69.001,96                        | 78.127,86          | 65.327,86          | 65.327,86          | -                                    | 122.900,15                  |
|                    |       |      |                  | 3685.35  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ASILO NIDO UTENZA ACQUEDOTTO (SERV.RIL.FINI IVA) (RILEVA FINI IRAP)         | BERTACCINI ALESSANDRO | 4.522,47                  | 2.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 7.522,47                    |
|                    |       |      |                  | 3687.60  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ASILO NIDO MANUTENZIONE IMPIANTI (RILEVANTE AI FINI IVA) (RILEVA FINI IRAP) | BERTACCINI ALESSANDRO | 7.901,69                  | 10.900,00                        | 21.400,00          | 21.400,00          | 21.400,00          | -                                    | 29.301,69                   |
|                    |       |      |                  | 3687.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ASILO NIDO MANUTENZIONE IMPIANTI (RILEVANTE AI FINI IVA) (RILEVA FINI IRAP) | BERTACCINI ALESSANDRO | 600,00                    | 1.350,00                         | 2.350,00           | -                  | -                  | -                                    | 2.950,00                    |
|                    |       |      |                  | 3705.30  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER CENTRI SERVIZIO MINORI RISCALDAMENTO                                    | BERTACCINI ALESSANDRO | 8.138,62                  | 6.000,00                         | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 18.138,62                   |
|                    |       |      |                  | 3707.60  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER CENTRI SERVIZIO MINORI MANUTENZIONE IMPIANTI                            | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.401,96                  | 2.901,96                         | 3.127,86           | 3.127,86           | 3.127,86           | -                                    | 4.529,82                    |
|                    |       |      |                  | 3707.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER CENTRI SERVIZIO MINORI MANUTENZIONE IMPIANTI                            | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 750,00                           | 750,00             | -                  | -                  | -                                    | 750,00                      |
|                    |       |      |                  | 3844.52  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER CENTRO DIURNO DISABILITA' MANUTENZIONE ASCENSORE                        | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 500,00                      |
| 12                 | 1     | 1    | 110              |          | Altre spese correnti                                                                                |                       | 0,01                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,01                        |
|                    |       |      |                  | 3697.4   | RIMBORSO SPESE DI RISCALDAMENTO ASILO NIDO (RILEVANTE FINI IVA E IRAP)                              | BERTACCINI ALESSANDRO | 0,01                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,01                        |
| TOTALE TITOLO 1    |       |      |                  |          |                                                                                                     |                       | 44.772,30                 | 69.001,96                        | 78.127,86          | 65.327,86          | 65.327,86          | -                                    | 122.900,16                  |
| TOTALE PROGRAMMA 1 |       |      |                  |          |                                                                                                     |                       | 44.772,30                 | 69.001,96                        | 78.127,86          | 65.327,86          | 65.327,86          | -                                    | 122.900,16                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS.              | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                                                           | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-------|------|------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 12                 |       |      |                  |         | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                                                                        |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 2     |      |                  |         | Interventi per la disabilità                                                                                                          |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 2     | 2    |                  |         | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 2     | 2    | 202              |         | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                        |                       | -                         | 5.500,44                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |       |      |                  | 7240.0  | ACQUISTO ATTREZZATURA DA DESTINARE AD AREE A VERDE PUBBLICO PER INCLUSIONE DELLE PERSONE CON DISABILITA' (V.CAP. 836/E)               | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 500,44                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |       |      |                  | 7240.5  | ACQUISTO ATTREZZATURA DA DESTINARE AD AREE A VERDE PUBBLICO PER INCLUSIONE DELLE PERSONE CON DISABILITA' (AVANZO VINCOLATO DA TRASF.) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 5.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 2    |       |      |                  |         |                                                                                                                                       |                       | -                         | 5.500,44                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE PROGRAMMA 2 |       |      |                  |         |                                                                                                                                       |                       | -                         | 5.500,44                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| 12                 | 6     |      |                  |         | Interventi per il diritto alla casa                                                                                                   |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 6     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                                                        |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 6     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                                            |                       | 600,00                    | -                                | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.100,00                    |
|                    |       |      |                  | 4027.35 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ALLOGGI EMERGENZA UTENZA ACQUEDOTTO                                                                           | BERTACCINI ALESSANDRO | 600,00                    | -                                | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.100,00                    |
| TOTALE TITOLO 1    |       |      |                  |         |                                                                                                                                       |                       | 600,00                    | -                                | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.100,00                    |
| TOTALE PROGRAMMA 6 |       |      |                  |         |                                                                                                                                       |                       | 600,00                    | -                                | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.100,00                    |
| 12                 | 7     |      |                  |         | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali                                                               |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 7     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                                                        |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 7     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                                            |                       | 34.012,33                 | 27.950,00                        | 26.250,00          | 24.850,00          | 24.850,00          | -                                    | 60.262,33                   |
|                    |       |      |                  | 3980.10 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO U.O. SERVIZI SOCIALI ENERGIA ELETTRICA                                                                        | BERTACCINI ALESSANDRO | 12.158,82                 | 15.900,00                        | 16.000,00          | 15.900,00          | 15.900,00          | -                                    | 28.158,82                   |
|                    |       |      |                  | 3980.35 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO U.O. SERVIZI SOCIALI UTENZA ACQUEDOTTO                                                                        | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.806,81                  | 800,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 2.306,81                    |
|                    |       |      |                  | 3980.60 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO U.O. SERVIZI SOCIALI MANUTENZIONE IMPIANTI                                                                    | BERTACCINI ALESSANDRO | 3.650,00                  | 4.650,00                         | 3.150,00           | 3.150,00           | 3.150,00           | -                                    | 6.800,00                    |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                     | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 12    |       |      |                  |          | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 7     |      |                  |          | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 7     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 7     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                      |                       | 34.012,33                 | 27.950,00                        | 26.250,00          | 24.850,00          | 24.850,00          | -                                    | 60.262,33                   |
|       |       |      |                  | 3980.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO U.O. SERVIZI SOCIALI<br>MANUTENZIONE IMPIANTI                           | BERTACCINI ALESSANDRO | 350,00                    | 1.100,00                         | 2.100,00           | -                  | -                  | -                                    | 2.450,00                    |
|       |       |      |                  | 3995.10  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER FAMIGLIE SENZA ALLOGGIO<br>ENERGIA ELETTRICA                        | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.411,81                  | 500,00                           | 500,00             | 1.300,00           | 1.300,00           | -                                    | 1.911,81                    |
|       |       |      |                  | 4009.35  | PRESTAZIONI SERVIZIO FONTANE PUBBLICHE UTENZA<br>ACQUEDOTTO                                     | BERTACCINI ALESSANDRO | 14.634,89                 | 5.000,00                         | 4.000,00           | 4.000,00           | 4.000,00           | -                                    | 18.634,89                   |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                                 |                       | 34.012,33                 | 27.950,00                        | 26.250,00          | 24.850,00          | 24.850,00          | -                                    | 60.262,33                   |
| 12    | 7     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                         |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 7     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                  |                       | 11.000,00                 | 11.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 11.000,00                   |
|       |       |      |                  | 7356.5   | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SEDE<br>SERVIZI SOCIALI ( AV. LIBERO)         | BERTACCINI ALESSANDRO | 11.000,00                 | 11.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 11.000,00                   |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 2                                                                                 |                       | 11.000,00                 | 11.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 11.000,00                   |
|       |       |      |                  |          | TOTALE PROGRAMMA 7                                                                              |                       | 45.012,33                 | 38.950,00                        | 26.250,00          | 24.850,00          | 24.850,00          | -                                    | 71.262,33                   |
| 12    | 9     |      |                  |          | Servizio necroscopico e cimiteriale                                                             |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 9     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                  |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 9     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                      |                       | 3.317,21                  | 55.887,64                        | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 5.317,21                    |
|       |       |      |                  | 5078.0   | PROVE E INDAGINI DI LABORATORIO PER LAVORI DI<br>MANUTENZIONE CIMITERI                          | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 653,92                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 5079.0   | INCARICHI PROFESSIONALI PER LAVORI DI MANUTENZIONE<br>CIMITERI                                  | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 2.600,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 5079.4   | INCARICHI PROFESSIONALI PER LAVORI DI MANUTENZIONE<br>CIMITERI (FIN. DA AVANZO LIBERO CORRENTE) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 48.999,32                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                   | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 12    |       |      |                  |         | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                                |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 9     |      |                  |         | Servizio necroscopico e cimiteriale                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 9     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 9     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                    |                       | 3.317,21                  | 55.887,64                        | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 5.317,21                    |
|       |       |      |                  | 5080.52 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO GESTIONE CIMITERI C.LI<br>MANUTENZIONE ASCENSORE                      | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.817,21                  | 2.134,40                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 3.817,21                    |
|       |       |      |                  | 5083.4  | INCARICHI PROFESSIONALI S.I.A CIMITERI (FIN. DA AVANZO<br>LIBERO CORRENTE)                    | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.500,00                  | 1.500,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.500,00                    |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                               |                       | 3.317,21                  | 55.887,64                        | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 5.317,21                    |
| 12    | 9     | 2    |                  |         | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                       |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 9     | 2    | 202              |         | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                |                       | -                         | 18.100,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 7400.5  | COSTRUZIONE AMPLIAMENTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA<br>CIMITERI (FINANZIATO CON AVANZO LIBERO) | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 18.100,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 2                                                                               |                       | -                         | 18.100,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 9                                                                            |                       | 3.317,21                  | 73.987,64                        | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 5.317,21                    |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 12 per titoli                                                                 |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 1                                                                               |                       | 189.242,20                | 476.756,06                       | 427.597,93         | 413.397,93         | 413.397,93         | -                                    | 616.840,13                  |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 2                                                                               |                       | 11.389,68                 | 40.540,12                        | 15.600,00          | 15.600,00          | 15.600,00          | 5.550,00                             | 26.989,68                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 12 per programmi                                                              |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 1                                                                            |                       | 45.661,98                 | 81.441,64                        | 91.177,86          | 78.377,86          | 78.377,86          | 5.550,00                             | 136.839,84                  |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 2                                                                            |                       | -                         | 5.500,44                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 3                                                                            |                       | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 4                                                                            |                       | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 5                                                                            |                       | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 6                                                                            |                       | 600,00                    | -                                | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.100,00                    |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 7                                                                            |                       | 47.235,23                 | 45.271,79                        | 32.950,00          | 31.550,00          | 31.550,00          | -                                    | 80.185,23                   |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 9                                                                            |                       | 107.134,67                | 385.082,31                       | 318.570,07         | 318.570,07         | 318.570,07         | -                                    | 425.704,74                  |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 12                                                                            |                       | 93.701,84                 | 187.440,04                       | 106.877,86         | 92.677,86          | 92.677,86          | -                                    | 200.579,70                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS.                            | PROG.                               | TIT.                                                   | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------|----------|------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 14                               | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' |                                                        |                  |          |                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 1                                   | Industria e PMI e artigianato                          |                  |          |                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 1                                   | 1                                                      | SPESE CORRENTI   |          |                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 1                                   | 1                                                      | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                 |                       | 23.804,82                 | 18.700,00                        | 17.050,00          | 10.750,00          | 10.750,00          | -                                    | 40.854,82                   |
|                                  |                                     |                                                        |                  | 5440.50  | PRESTAZIONI SERVIZIO GESTIONE IMPIANTI POLO<br>TECNOLOGICO | BERTACCINI ALESSANDRO | 10.411,06                 | 14.000,00                        | 8.550,00           | 8.550,00           | 8.550,00           | -                                    | 18.961,06                   |
|                                  |                                     |                                                        |                  | 5440.663 | PRESTAZIONI SERVIZIO GESTIONE IMPIANTI POLO<br>TECNOLOGICO | BERTACCINI ALESSANDRO | 10.411,06                 | 1.500,00                         | 4.500,00           | -                  | -                  | -                                    | 14.911,06                   |
|                                  |                                     |                                                        |                  | 5441.10  | PRESTAZIONI SERVIZIO POLO TECNOLOGICO ENERGIA<br>ELETTRICA | BERTACCINI ALESSANDRO | 2.982,70                  | 3.200,00                         | 4.000,00           | 2.200,00           | 2.200,00           | -                                    | 6.982,70                    |
| TOTALE TITOLO 1                  |                                     |                                                        |                  |          |                                                            |                       | 23.804,82                 | 18.700,00                        | 17.050,00          | 10.750,00          | 10.750,00          | -                                    | 40.854,82                   |
| TOTALE PROGRAMMA 1               |                                     |                                                        |                  |          |                                                            |                       | 23.804,82                 | 18.700,00                        | 17.050,00          | 10.750,00          | 10.750,00          | -                                    | 40.854,82                   |
| 14                               | 2                                   | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori |                  |          |                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 2                                   | 1                                                      | SPESE CORRENTI   |          |                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 2                                   | 1                                                      | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                 |                       | 4.209,87                  | 3.500,00                         | 4.000,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                    | 8.209,87                    |
|                                  |                                     |                                                        |                  | 5364.10  | PRESTAZIONI SERVIZIO SUAP ENERGIA ELETTRICA                | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.773,83                  | 3.500,00                         | 4.000,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                    | 5.773,83                    |
|                                  |                                     |                                                        |                  | 5364.30  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO SUAP- RISCALDAMENTO        | BERTACCINI ALESSANDRO | 1.481,10                  | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.481,10                    |
|                                  |                                     |                                                        |                  | 5364.35  | PRESTAZIONI SERVIZIO SUAP UTENZA ACQUEDOTTO                | BERTACCINI ALESSANDRO | 954,94                    | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 954,94                      |
| TOTALE TITOLO 1                  |                                     |                                                        |                  |          |                                                            |                       | 4.209,87                  | 3.500,00                         | 4.000,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                    | 8.209,87                    |
| TOTALE PROGRAMMA 2               |                                     |                                                        |                  |          |                                                            |                       | 4.209,87                  | 3.500,00                         | 4.000,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                    | 8.209,87                    |
| TOTALE MISSIONE 14 per titoli    |                                     |                                                        |                  |          |                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                  |                                     |                                                        |                  |          |                                                            |                       | 30.867,88                 | 29.373,93                        | 28.250,00          | 20.450,00          | 20.450,00          | -                                    | 59.117,88                   |
| Totale titolo 2                  |                                     |                                                        |                  |          |                                                            |                       | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 14 per programmi |                                     |                                                        |                  |          |                                                            |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1               |                                     |                                                        |                  |          |                                                            |                       | 23.804,82                 | 18.700,00                        | 17.050,00          | 10.750,00          | 10.750,00          | -                                    | 40.854,82                   |
| Totale programma 2               |                                     |                                                        |                  |          |                                                            |                       | 7.063,06                  | 10.673,93                        | 11.200,00          | 9.700,00           | 9.700,00           | -                                    | 18.263,06                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                   | TIT.                                      | MACRO<br>AGGR.TO                         | CAP.   | DESCRIZIONE                                                               | Responsabile          | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                         |                                           |                                          |        | TOTALE MISSIONE 14 per programmi                                          |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                         |                                           |                                          |        | Totale programma 4                                                        |                       | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                         |                                           |                                          |        |                                                                           | TOTALE MISSIONE 14    | 28.014,69                 | 22.200,00                        | 21.050,00          | 13.250,00          | 13.250,00          | -                                    | 49.064,69                   |
| 99    | SERVIZI PER CONTO TERZI |                                           |                                          |        |                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 99    | 1                       | Servizi per conto terzi e partite di Giro |                                          |        |                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 99    | 1                       | 7                                         | USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |        |                                                                           |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 99    | 1                       | 7                                         | 702                                      |        | Uscite per conto terzi                                                    |                       | 12.404,59                 | 40.000,00                        | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                    | 52.404,59                   |
|       |                         |                                           |                                          | 8160.0 | RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI(VEDI CAP/E 3169) | BERTACCINI ALESSANDRO | 12.404,59                 | 30.000,00                        | 30.000,00          | 30.000,00          | 30.000,00          | -                                    | 42.404,59                   |
|       |                         |                                           |                                          | 8172.0 | SPESE DI REGISTRAZIONE E VARIE PER CONTO TERZI                            | BERTACCINI ALESSANDRO | -                         | 10.000,00                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 10.000,00                   |
|       |                         |                                           |                                          |        |                                                                           | TOTALE TITOLO 7       | 12.404,59                 | 40.000,00                        | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                    | 52.404,59                   |
|       |                         |                                           |                                          |        |                                                                           | TOTALE PROGRAMMA 1    | 12.404,59                 | 40.000,00                        | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                    | 52.404,59                   |
|       |                         |                                           |                                          |        | TOTALE MISSIONE 99 per titoli                                             |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                         |                                           |                                          |        | Totale titolo 7                                                           |                       | 12.404,59                 | 43.000,00                        | 43.000,00          | 43.000,00          | 43.000,00          | -                                    | 55.404,59                   |
|       |                         |                                           |                                          |        | TOTALE MISSIONE 99 per programmi                                          |                       |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                         |                                           |                                          |        | Totale programma 1                                                        |                       | 12.404,59                 | 43.000,00                        | 43.000,00          | 43.000,00          | 43.000,00          | -                                    | 55.404,59                   |
|       |                         |                                           |                                          |        |                                                                           | TOTALE MISSIONE 99    | 12.404,59                 | 40.000,00                        | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                    | 52.404,59                   |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE            | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER TITOLI   |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1        |              | 3.272.088,12              | 7.955.962,49                     | 1.448.933,81       | 1.256.758,81       | 1.252.840,81       | 7.500,00                          | 4.721.021,93             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2        |              | 6.036.914,57              | 15.359.652,51                    | 7.153.823,23       | 1.643.045,30       | 1.359.300,00       | 1.755.246,42                      | 13.190.737,80            |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7        |              | 12.404,59                 | 40.000,00                        | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                 | 52.404,59                |
|       |       |      |                  |      |                        |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER MISSIONI |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1      |              | 352.295,51                | 2.029.891,56                     | 284.654,68         | 292.404,67         | 292.404,67         | -                                 | 636.950,19               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3      |              | 12.317,25                 | 22.480,51                        | 22.280,51          | 19.280,52          | 19.280,52          | -                                 | 34.597,76                |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4      |              | 2.116.478,16              | 4.876.737,88                     | 581.896,41         | 433.707,09         | 433.707,09         | 90.000,00                         | 2.698.374,57             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5      |              | 1.721.956,87              | 3.815.706,23                     | 790.980,21         | 362.733,97         | 76.376,67          | 584.827,54                        | 2.512.937,08             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6      |              | 1.934.720,67              | 3.259.536,03                     | 1.058.189,57       | 1.306,00           | -                  | 392.733,21                        | 2.992.910,24             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8      |              | 12.500,00                 | 17.997,90                        | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                 | 12.750,00                |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9      |              | 2.037.478,15              | 6.289.231,01                     | 4.606.624,46       | 484.339,33         | 484.339,33         | 401.185,67                        | 6.644.102,61             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10     |              | 922.915,53                | 2.679.973,10                     | 1.038.453,34       | 1.153.354,67       | 1.153.354,67       | 294.000,00                        | 1.961.368,87             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11     |              | 76.624,02                 | 114.420,74                       | 91.500,00          | 46.500,00          | 46.500,00          | -                                 | 168.124,02               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12     |              | 93.701,84                 | 187.440,04                       | 106.877,86         | 92.677,86          | 92.677,86          | -                                 | 200.579,70               |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                                  | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|--------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14                                           |              | 28.014,69                 | 22.200,00                        | 21.050,00          | 13.250,00          | 13.250,00          | -                                 | 49.064,69                |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                           |              | 12.404,59                 | 40.000,00                        | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                 | 52.404,59                |
|       |       |      |                  |      |                                                              |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                                 |              | 9.321.407,28              | 23.355.615,00                    | 8.642.757,04       | 2.939.804,11       | 2.652.140,81       | 1.762.746,42                      | 17.964.164,32            |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: BERTACCINI ALESSANDRO |              | 9.321.407,28              | 23.355.615,00                    | 8.642.757,04       | 2.939.804,11       | 2.652.140,81       | 1.762.746,42                      | 17.964.164,32            |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: BIAGIOTTI CATERINA

| MISS.                        | PROG.                                        | TIT.                                  | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                                                | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------|------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Disavanzo di amministrazione |                                              |                                       |                  |         |                                                                                                                            |                    |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                      |                             |
|                              |                                              |                                       |                  |         |                                                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8                            | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA |                                       |                  |         |                                                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8                            | 1                                            | Urbanistica ed assetto del territorio |                  |         |                                                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8                            | 1                                            | 1                                     | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8                            | 1                                            | 1                                     | 101              |         | Redditi da lavoro dipendente                                                                                               |                    | 486,08                    | 486,08                           | 480,00             | 480,00             | 480,00             | -                                    | 966,08                      |
|                              |                                              |                                       |                  | 3018.0  | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA ED ABUSIVISMO                                      | BIAGIOTTI CATERINA | 486,08                    | 486,08                           | 480,00             | 480,00             | 480,00             | -                                    | 966,08                      |
| 8                            | 1                                            | 1                                     | 102              |         | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                         |                    | -                         | 50,00                            | 50,00              | 50,00              | 50,00              | -                                    | 50,00                       |
|                              |                                              |                                       |                  | 3198.7  | IRAP PRESTAZIONI OCCASIONALI E COLLABORAZIONI COORD. E CONTINUATIVE SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA ED ABUSIVISMO | BIAGIOTTI CATERINA | -                         | 50,00                            | 50,00              | 50,00              | 50,00              | -                                    | 50,00                       |
| 8                            | 1                                            | 1                                     | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                                 |                    | 10.039,77                 | 85.039,77                        | 95.500,00          | 73.500,00          | 73.500,00          | -                                    | 105.539,77                  |
|                              |                                              |                                       |                  | 3105.0  | SPESE PER LA COMMISSIONE EDILIZIA                                                                                          | BIAGIOTTI CATERINA | 1.500,00                  | 1.500,00                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 3.000,00                    |
|                              |                                              |                                       |                  | 3108.0  | SPESE PER DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE (VEDI CAP. 718/E)                                                                      | BIAGIOTTI CATERINA | -                         | 45.000,00                        | 45.000,00          | 45.000,00          | 45.000,00          | -                                    | 45.000,00                   |
|                              |                                              |                                       |                  | 3109.75 | SPESE PER DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE-INCARICHI PROFESSIONALI- (VEDI CAP.718/E)                                              | BIAGIOTTI CATERINA | -                         | 15.000,00                        | 15.000,00          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                    | 15.000,00                   |
|                              |                                              |                                       |                  | 3110.75 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA ED ABUSIVISMO INCARICHI PROFESSIONALI                              | BIAGIOTTI CATERINA | 6.539,77                  | 6.539,77                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 6.539,77                    |
|                              |                                              |                                       |                  | 3111.0  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA                                      | BIAGIOTTI CATERINA | -                         | 15.000,00                        | 32.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 32.000,00                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BIAGIOTTI CATERINA

| MISS. | PROG.                                        | TIT.                                  | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|----------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 8     | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA |                                       |                         |          |                                                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8     | 1                                            | Urbanistica ed assetto del territorio |                         |          |                                                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8     | 1                                            | 1                                     | SPESE CORRENTI          |          |                                                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8     | 1                                            | 1                                     | 103                     |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                 |                    | 10.039,77                 | 85.039,77                        | 95.500,00          | 73.500,00          | 73.500,00          | -                                    | 105.539,77                  |
|       |                                              |                                       |                         | 3140.58  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA ED ABUSIVISMO SERVIZI VARI DI UFFICIO (FOTOCOPIE, ELIOCOPIE, ECC.) | BIAGIOTTI CATERINA | 2.000,00                  | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 4.000,00                    |
| 8     | 1                                            | 1                                     | 109                     |          | Rimborsi e poste correttive delle entrate                                                                                  |                    | -                         | 250,00                           | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                    | 250,00                      |
|       |                                              |                                       |                         | 3200.0   | RESTITUZIONE DIRITTI SEGRETERIA SERV.URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA ED ABUSIVISMO                                         | BIAGIOTTI CATERINA | -                         | 250,00                           | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                    | 250,00                      |
|       |                                              |                                       |                         |          |                                                                                                                            | TOTALE TITOLO 1    | 10.525,85                 | 85.825,85                        | 96.280,00          | 74.280,00          | 74.280,00          | -                                    | 106.805,85                  |
| 8     | 1                                            | 2                                     | SPESE IN CONTO CAPITALE |          |                                                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8     | 1                                            | 2                                     | 203                     |          | Contributi agli investimenti                                                                                               |                    | -                         | 127.500,00                       | 115.900,00         | 115.900,00         | 115.900,00         | -                                    | 115.900,00                  |
|       |                                              |                                       |                         | 7040.5   | TRASFERIMENTO QUOTA ONERI URBANIZZAZIONE SECONDARIA 9 % A CENTRI CIVICI (DA AVANZO VINCOLATO)                              | BIAGIOTTI CATERINA | -                         | 11.600,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                              |                                       |                         | 7040.500 | TRASFERIMENTO QUOTA ONERI URBANIZZ.NE SECONDARIA 9% A CENTRI CIVICI                                                        | BIAGIOTTI CATERINA | -                         | 54.900,00                        | 54.900,00          | 54.900,00          | 54.900,00          | -                                    | 54.900,00                   |
|       |                                              |                                       |                         | 7050.500 | TRASFERIMENTO QUOTA ONERI URBANIZZ.NE SECONDARIA 10% A CHIESE                                                              | BIAGIOTTI CATERINA | -                         | 61.000,00                        | 61.000,00          | 61.000,00          | 61.000,00          | -                                    | 61.000,00                   |
| 8     | 1                                            | 2                                     | 205                     |          | Altre spese in conto capitale                                                                                              |                    | 4.271,46                  | 56.443,38                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 4.271,46                    |
|       |                                              |                                       |                         | 7056.5   | RESTITUZIONE ONERI URBANIZZAZIONE (FIN.DA AVANZO)                                                                          | BIAGIOTTI CATERINA | 4.271,46                  | 10.922,95                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 4.271,46                    |
|       |                                              |                                       |                         | 7057.5   | RESTITUZIONE ONERI URBANIZZAZIONE A IMPRESE (FIN.DA AVANZO LIBERO)                                                         | BIAGIOTTI CATERINA | -                         | 45.520,43                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                              |                                       |                         |          |                                                                                                                            | TOTALE TITOLO 2    | 4.271,46                  | 183.943,38                       | 115.900,00         | 115.900,00         | 115.900,00         | -                                    | 120.171,46                  |
|       |                                              |                                       |                         |          |                                                                                                                            | TOTALE PROGRAMMA 1 | 14.797,31                 | 269.769,23                       | 212.180,00         | 190.180,00         | 190.180,00         | -                                    | 226.977,31                  |
|       |                                              |                                       |                         |          | TOTALE MISSIONE 8 per titoli                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                              |                                       |                         |          | Totale titolo 1                                                                                                            |                    | 26.990,93                 | 108.025,85                       | 105.980,00         | 83.980,00          | 83.980,00          | -                                    | 132.970,93                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BIAGIOTTI CATERINA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                     | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|---------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | TOTALE MISSIONE 8 per titoli    |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2                 |              | 4.271,46                  | 189.191,28                       | 115.900,00         | 115.900,00         | 115.900,00         | -                                    | 120.171,46                  |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3                 |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | TOTALE MISSIONE 8 per programmi |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 1              |              | 31.262,39                 | 291.719,23                       | 221.630,00         | 199.630,00         | 199.630,00         | -                                    | 252.892,39                  |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 2              |              | -                         | 5.497,90                         | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                    | 250,00                      |
|       |       |      |                  |      | TOTALE MISSIONE 8               |              | 14.797,31                 | 269.769,23                       | 212.180,00         | 190.180,00         | 190.180,00         | -                                    | 226.977,31                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: BIAGIOTTI CATERINA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                               | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|-----------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER TITOLI                                      |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1                                           |              | 10.525,85                 | 85.825,85                        | 96.280,00          | 74.280,00          | 74.280,00          | -                                    | 106.805,85                  |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2                                           |              | 4.271,46                  | 183.943,38                       | 115.900,00         | 115.900,00         | 115.900,00         | -                                    | 120.171,46                  |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER MISSIONI                                    |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1                                         |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2                                         |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3                                         |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4                                         |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5                                         |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6                                         |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7                                         |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8                                         |              | 14.797,31                 | 269.769,23                       | 212.180,00         | 190.180,00         | 190.180,00         | -                                    | 226.977,31                  |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9                                         |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                              |              | 14.797,31                 | 269.769,23                       | 212.180,00         | 190.180,00         | 190.180,00         | -                                    | 226.977,31                  |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: BIAGIOTTI CATERINA |              | 14.797,31                 | 269.769,23                       | 212.180,00         | 190.180,00         | 190.180,00         | -                                    | 226.977,31                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: CAGNETTA GIOVANNA

| MISS.                           | PROG.                       | TIT.                                  | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                  | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Disavanzo di amministrazione    |                             |                                       |                  |          |                                                                              |                   |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                      |                             |
| 3                               | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA |                                       |                  |          |                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3                               | 1                           | Polizia Locale e amministrativa       |                  |          |                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3                               | 1                           | 1                                     | SPESE CORRENTI   |          |                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3                               | 1                           | 1                                     | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                   |                   | 1.205,36                  | 1.500,00                         | 2.400,00           | 2.400,00           | 1.500,00           | -                                    | 3.605,36                    |
|                                 |                             |                                       |                  | 1215.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER COMMISSIONI VIGILANZA LOCALI PUBBLICO SPETTACOLO | CAGNETTA GIOVANNA | 1.205,36                  | 1.500,00                         | 2.400,00           | 2.400,00           | 1.500,00           | -                                    | 3.605,36                    |
| TOTALE TITOLO 1                 |                             |                                       |                  |          |                                                                              |                   | 1.205,36                  | 1.500,00                         | 2.400,00           | 2.400,00           | 1.500,00           | -                                    | 3.605,36                    |
| TOTALE PROGRAMMA 1              |                             |                                       |                  |          |                                                                              |                   | 1.205,36                  | 1.500,00                         | 2.400,00           | 2.400,00           | 1.500,00           | -                                    | 3.605,36                    |
| TOTALE MISSIONE 3 per titoli    |                             |                                       |                  |          |                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                 |                             |                                       |                  |          |                                                                              |                   | 30.386,56                 | 60.545,32                        | 62.469,84          | 59.469,85          | 58.569,85          | -                                    | 92.856,40                   |
| Totale titolo 2                 |                             |                                       |                  |          |                                                                              |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 3 per programmi |                             |                                       |                  |          |                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1              |                             |                                       |                  |          |                                                                              |                   | 23.406,05                 | 53.564,81                        | 55.489,33          | 52.489,33          | 51.589,33          | -                                    | 78.895,38                   |
| Totale programma 2              |                             |                                       |                  |          |                                                                              |                   | 6.980,51                  | 6.980,51                         | 6.980,51           | 6.980,52           | 6.980,52           | -                                    | 13.961,02                   |
| TOTALE MISSIONE 3               |                             |                                       |                  |          |                                                                              |                   | 1.205,36                  | 1.500,00                         | 2.400,00           | 2.400,00           | 1.500,00           | -                                    | 3.605,36                    |
| 7                               | TURISMO                     |                                       |                  |          |                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 7                               | 1                           | Sviluppo e valorizzazione del turismo |                  |          |                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 7                               | 1                           | 1                                     | SPESE CORRENTI   |          |                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 7                               | 1                           | 1                                     | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                   |                   | 16.563,00                 | 58.545,00                        | 36.500,00          | 31.500,00          | 31.500,00          | -                                    | 53.063,00                   |
|                                 |                             |                                       |                  | 5565.0   | ACQUISTO BENI TURISMO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO                            | CAGNETTA GIOVANNA | -                         | 545,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 500,00                      |
|                                 |                             |                                       |                  | 5570.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO TURISMO E PROMOZIONE                                 | CAGNETTA GIOVANNA | 16.563,00                 | 58.000,00                        | 31.000,00          | 31.000,00          | 31.000,00          | -                                    | 47.563,00                   |
|                                 |                             |                                       |                  | 5570.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO TURISMO E PROMOZIONE (cap 663)                       | CAGNETTA GIOVANNA | -                         | -                                | 5.000,00           | -                  | -                  | -                                    | 5.000,00                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: CAGNETTA GIOVANNA

| MISS.                           | PROG.                               | TIT.                                  | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                  | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 7                               | TURISMO                             |                                       |                         |        |                                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 7                               | 1                                   | Sviluppo e valorizzazione del turismo |                         |        |                                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 7                               | 1                                   | 1                                     | SPESE CORRENTI          |        |                                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 7                               | 1                                   | 1                                     | 104                     |        | Trasferimenti correnti                                                                                                       |                   | -                         | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 2.000,00                    |
|                                 |                                     |                                       |                         | 5580.0 | TRASFERIMENTO PER LA GESTIONE COORDINATA DI STRADE E CAMMINI STORICI DELLA TOSCANA                                           | CAGNETTA GIOVANNA | -                         | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 2.000,00                    |
| 7                               | 1                                   | 1                                     | 110                     |        | Altre spese correnti                                                                                                         |                   | -                         | 2.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
|                                 |                                     |                                       |                         | 2520.0 | SPESE GESTIONE ASSOCIATA FUNZIONI TURISTICHE                                                                                 | CAGNETTA GIOVANNA | -                         | 2.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
| TOTALE TITOLO 1                 |                                     |                                       |                         |        |                                                                                                                              |                   | 16.563,00                 | 62.545,00                        | 43.500,00          | 38.500,00          | 38.500,00          | -                                    | 60.063,00                   |
| 7                               | 1                                   | 2                                     | SPESE IN CONTO CAPITALE |        |                                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 7                               | 1                                   | 2                                     | 202                     |        | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                               |                   | -                         | 8.161,80                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                                 |                                     |                                       |                         | 6761.5 | ACQUISTO TOTEM E SEGNALETICA PER SERVIZIO TURISMO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO (FINANZIATO CON AVANZO LIBERO AD INVESTIMENTI) | CAGNETTA GIOVANNA | -                         | 8.161,80                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 2                 |                                     |                                       |                         |        |                                                                                                                              |                   | -                         | 8.161,80                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE PROGRAMMA 1              |                                     |                                       |                         |        |                                                                                                                              |                   | 16.563,00                 | 70.706,80                        | 43.500,00          | 38.500,00          | 38.500,00          | -                                    | 60.063,00                   |
| TOTALE MISSIONE 7 per titoli    |                                     |                                       |                         |        |                                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                 |                                     |                                       |                         |        |                                                                                                                              |                   | 16.563,00                 | 62.545,00                        | 43.500,00          | 38.500,00          | 38.500,00          | -                                    | 60.063,00                   |
| Totale titolo 2                 |                                     |                                       |                         |        |                                                                                                                              |                   | -                         | 8.161,80                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 7 per programmi |                                     |                                       |                         |        |                                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1              |                                     |                                       |                         |        |                                                                                                                              |                   | 16.563,00                 | 70.706,80                        | 43.500,00          | 38.500,00          | 38.500,00          | -                                    | 60.063,00                   |
| TOTALE MISSIONE 7               |                                     |                                       |                         |        |                                                                                                                              |                   | 16.563,00                 | 70.706,80                        | 43.500,00          | 38.500,00          | 38.500,00          | -                                    | 60.063,00                   |
| 14                              | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' |                                       |                         |        |                                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                              | 1                                   | Industria e PMI e artigianato         |                         |        |                                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                              | 1                                   | 1                                     | SPESE CORRENTI          |        |                                                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                              | 1                                   | 1                                     | 104                     |        | Trasferimenti correnti                                                                                                       |                   | -                         | 3.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                                 |                                     |                                       |                         | 5460.0 | CONTRIBUTI PER ATTIVITA' ECONOMICHE                                                                                          | CAGNETTA GIOVANNA | -                         | 3.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 1                 |                                     |                                       |                         |        |                                                                                                                              |                   | -                         | 3.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE PROGRAMMA 1              |                                     |                                       |                         |        |                                                                                                                              |                   | -                         | 3.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: CAGNETTA GIOVANNA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                                                    | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 14    |       |      |                  |         | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'                                                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2     |      |                  |         | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori                                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2     | 1    | 101              |         | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                   |                   | 1.158,95                  | 1.713,93                         | 1.056,00           | 1.056,00           | 1.056,00           | -                                    | 2.214,95                    |
|       |       |      |                  | 5318.0  | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO                                                            | CAGNETTA GIOVANNA | 871,61                    | 1.346,72                         | 870,00             | 870,00             | 870,00             | -                                    | 1.741,61                    |
|       |       |      |                  | 5318.4  | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO)          | CAGNETTA GIOVANNA | -                         | 76,49                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 5319.1  | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO                                                   | CAGNETTA GIOVANNA | 287,34                    | 287,34                           | 186,00             | 186,00             | 186,00             | -                                    | 473,34                      |
|       |       |      |                  | 5319.4  | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO) | CAGNETTA GIOVANNA | -                         | 3,38                             | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| 14    | 2     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                                     |                   | 257,12                    | 23.917,00                        | 7.500,00           | 7.500,00           | 7.500,00           | -                                    | 7.757,12                    |
|       |       |      |                  | 5366.75 | PRESTAZIONI SERVIZIO SUAP                                                                                                      | CAGNETTA GIOVANNA | -                         | 915,00                           | 1.100,00           | 1.100,00           | 1.100,00           | -                                    | 1.100,00                    |
|       |       |      |                  | 5405.0  | SPESE PER RECUPERO COATTIVO SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE - SUAP                                                               | CAGNETTA GIOVANNA | 74,11                     | 1.120,00                         | 1.200,00           | 1.200,00           | 1.200,00           | -                                    | 1.274,11                    |
|       |       |      |                  | 5413.0  | SPESE ACCESSORIE PER RISCOSSIONI COATTIVE SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE SUAP (VEDI CAP.723/E)                                  | CAGNETTA GIOVANNA | 183,01                    | 200,00                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 383,01                      |
|       |       |      |                  | 5450.0  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SVILUPPO ECONOMICO                                                                                 | CAGNETTA GIOVANNA | -                         | 21.682,00                        | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: CAGNETTA GIOVANNA

| MISS.                            | PROG.                                          | TIT.                                                       | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                          | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 14                               | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'            |                                                            |                  |          |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 2                                              | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori     |                  |          |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 2                                              | 1                                                          | SPESE CORRENTI   |          |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 2                                              | 1                                                          | 109              |          | Rimborsi e poste correttive delle entrate                                            |                   | 15.453,66                 | 280,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 15.753,66                   |
|                                  |                                                |                                                            |                  | 5395.0   | SERVIZIO SUAP - RIMBORSO A PRIVATI SPESE E DIRITTI DI ISTRUTTORIA PROCEDIMENTI UNICI | CAGNETTA GIOVANNA | 200,00                    | 280,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 500,00                      |
|                                  |                                                |                                                            |                  | 5396.0   | RIMBORSO A IMPRESE - COSAP (D.L.34/2020)                                             | CAGNETTA GIOVANNA | 15.253,66                 | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 15.253,66                   |
| TOTALE TITOLO 1                  |                                                |                                                            |                  |          |                                                                                      |                   | 16.869,73                 | 25.910,93                        | 8.856,00           | 8.856,00           | 8.856,00           | -                                    | 25.725,73                   |
| TOTALE PROGRAMMA 2               |                                                |                                                            |                  |          |                                                                                      |                   | 16.869,73                 | 25.910,93                        | 8.856,00           | 8.856,00           | 8.856,00           | -                                    | 25.725,73                   |
| TOTALE MISSIONE 14 per titoli    |                                                |                                                            |                  |          |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                  |                                                |                                                            |                  |          |                                                                                      |                   | 47.737,61                 | 58.284,86                        | 37.106,00          | 29.306,00          | 29.306,00          | -                                    | 84.843,61                   |
| Totale titolo 2                  |                                                |                                                            |                  |          |                                                                                      |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 14 per programmi |                                                |                                                            |                  |          |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1               |                                                |                                                            |                  |          |                                                                                      |                   | 23.804,82                 | 21.700,00                        | 17.050,00          | 10.750,00          | 10.750,00          | -                                    | 40.854,82                   |
| Totale programma 2               |                                                |                                                            |                  |          |                                                                                      |                   | 23.932,79                 | 36.584,86                        | 20.056,00          | 18.556,00          | 18.556,00          | -                                    | 43.988,79                   |
| Totale programma 4               |                                                |                                                            |                  |          |                                                                                      |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 14               |                                                |                                                            |                  |          |                                                                                      |                   | 16.869,73                 | 28.910,93                        | 8.856,00           | 8.856,00           | 8.856,00           | -                                    | 25.725,73                   |
| 16                               | AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA |                                                            |                  |          |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 16                               | 1                                              | Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare |                  |          |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 16                               | 1                                              | 1                                                          | SPESE CORRENTI   |          |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 16                               | 1                                              | 1                                                          | 102              |          | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                   |                   | -                         | 200,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 300,00                      |
|                                  |                                                |                                                            |                  | 5547.7   | IRAP SU PRESTAZIONI DI SERVIZIO SETTORE AGRICOLTURA                                  | CAGNETTA GIOVANNA | -                         | 200,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 300,00                      |
| 16                               | 1                                              | 1                                                          | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                           |                   | 13.773,80                 | 21.280,00                        | 24.280,00          | 4.280,00           | 4.280,00           | -                                    | 38.053,80                   |
|                                  |                                                |                                                            |                  | 5550.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SETTORE AGRICOLTURA                                          | CAGNETTA GIOVANNA | -                         | -                                | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 3.000,00                    |
|                                  |                                                |                                                            |                  | 5550.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SETTORE AGRICOLTURA (v. cap. 663/E)                          | CAGNETTA GIOVANNA | 13.773,80                 | 20.000,00                        | 20.000,00          | -                  | -                  | -                                    | 33.773,80                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: CAGNETTA GIOVANNA

| MISS. | PROG.                                          | TIT.                                                       | MACRO<br>AGGR.TO                         | CAP.                             | DESCRIZIONE                                                     | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 16    | AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA |                                                            |                                          |                                  |                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 16    | 1                                              | Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare |                                          |                                  |                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 16    | 1                                              | 1                                                          | SPESE CORRENTI                           |                                  |                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 16    | 1                                              | 1                                                          | 103                                      |                                  | Acquisto di beni e servizi                                      |                    | 13.773,80                 | 21.280,00                        | 24.280,00          | 4.280,00           | 4.280,00           | -                                    | 38.053,80                   |
|       |                                                |                                                            |                                          | 5551.0                           | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SETTORE AGRICOLTURA (V. CAP. 726/E)     | CAGNETTA GIOVANNA  | -                         | 1.280,00                         | 1.280,00           | 1.280,00           | 1.280,00           | -                                    | 1.280,00                    |
| 16    | 1                                              | 1                                                          | 104                                      |                                  | Trasferimenti correnti                                          |                    | 1.600,00                  | 1.600,00                         | 1.600,00           | 1.600,00           | 1.600,00           | -                                    | 3.200,00                    |
|       |                                                |                                                            |                                          | 5561.0                           | QUOTE ASSOCIATIVE NEL SETTORE DELL'AGRICOLTURA E AGROALIMENTARE | CAGNETTA GIOVANNA  | 1.600,00                  | 1.600,00                         | 1.600,00           | 1.600,00           | 1.600,00           | -                                    | 3.200,00                    |
|       |                                                |                                                            |                                          |                                  |                                                                 | TOTALE TITOLO 1    | 15.373,80                 | 23.080,00                        | 26.180,00          | 6.180,00           | 6.180,00           | -                                    | 41.553,80                   |
|       |                                                |                                                            |                                          |                                  |                                                                 | TOTALE PROGRAMMA 1 | 15.373,80                 | 23.080,00                        | 26.180,00          | 6.180,00           | 6.180,00           | -                                    | 41.553,80                   |
|       |                                                |                                                            |                                          | TOTALE MISSIONE 16 per titoli    |                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                |                                                            |                                          | Totale titolo 1                  |                                                                 |                    | 15.373,80                 | 23.080,00                        | 26.180,00          | 6.180,00           | 6.180,00           | -                                    | 41.553,80                   |
|       |                                                |                                                            |                                          | TOTALE MISSIONE 16 per programmi |                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                |                                                            |                                          | Totale programma 1               |                                                                 |                    | 15.373,80                 | 23.080,00                        | 26.180,00          | 6.180,00           | 6.180,00           | -                                    | 41.553,80                   |
|       |                                                |                                                            |                                          |                                  |                                                                 | TOTALE MISSIONE 16 | 15.373,80                 | 23.080,00                        | 26.180,00          | 6.180,00           | 6.180,00           | -                                    | 41.553,80                   |
| 99    | SERVIZI PER CONTO TERZI                        |                                                            |                                          |                                  |                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 99    | 1                                              | Servizi per conto terzi e partite di Giro                  |                                          |                                  |                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 99    | 1                                              | 7                                                          | USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |                                  |                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 99    | 1                                              | 7                                                          | 702                                      |                                  | Uscite per conto terzi                                          |                    | 5.118,43                  | 4.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 7.118,43                    |
|       |                                                |                                                            |                                          | 8155.0                           | VERSAMENTO PER CONTO DI TERZI DIRITTI SUAP                      | CAGNETTA GIOVANNA  | 5.118,43                  | 4.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 7.118,43                    |
|       |                                                |                                                            |                                          |                                  |                                                                 | TOTALE TITOLO 7    | 5.118,43                  | 4.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 7.118,43                    |
|       |                                                |                                                            |                                          |                                  |                                                                 | TOTALE PROGRAMMA 1 | 5.118,43                  | 4.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 7.118,43                    |
|       |                                                |                                                            |                                          | TOTALE MISSIONE 99 per titoli    |                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                |                                                            |                                          | Totale titolo 7                  |                                                                 |                    | 17.523,02                 | 47.000,00                        | 45.000,00          | 45.000,00          | 45.000,00          | -                                    | 62.523,02                   |
|       |                                                |                                                            |                                          | TOTALE MISSIONE 99 per programmi |                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                |                                                            |                                          | Totale programma 1               |                                                                 |                    | 17.523,02                 | 47.000,00                        | 45.000,00          | 45.000,00          | 45.000,00          | -                                    | 62.523,02                   |
|       |                                                |                                                            |                                          |                                  |                                                                 | TOTALE MISSIONE 99 | 5.118,43                  | 4.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 7.118,43                    |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: CAGNETTA GIOVANNA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE            | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER TITOLI   |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1        |              | 50.011,89                 | 116.035,93                       | 80.936,00          | 55.936,00          | 55.036,00          | -                                    | 130.947,89                  |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2        |              | -                         | 8.161,80                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7        |              | 5.118,43                  | 4.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 7.118,43                    |
|       |       |      |                  |      |                        |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER MISSIONI |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3      |              | 1.205,36                  | 1.500,00                         | 2.400,00           | 2.400,00           | 1.500,00           | -                                    | 3.605,36                    |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: CAGNETTA GIOVANNA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                                 | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|-------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7                                           |              | 16.563,00                 | 70.706,80                        | 43.500,00          | 38.500,00          | 38.500,00          | -                                    | 60.063,00                   |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14                                          |              | 16.869,73                 | 28.910,93                        | 8.856,00           | 8.856,00           | 8.856,00           | -                                    | 25.725,73                   |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16                                          |              | 15.373,80                 | 23.080,00                        | 26.180,00          | 6.180,00           | 6.180,00           | -                                    | 41.553,80                   |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                          |              | 5.118,43                  | 4.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 7.118,43                    |
|       |       |      |                  |      |                                                             |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                                |              | 55.130,32                 | 128.197,73                       | 82.936,00          | 57.936,00          | 57.036,00          | -                                    | 138.066,32                  |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: CAGNETTA<br>GIOVANNA |              | 55.130,32                 | 128.197,73                       | 82.936,00          | 57.936,00          | 57.036,00          | -                                    | 138.066,32                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA

| MISS.                        | PROG.                                         | TIT.                             | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.                            | DESCRIZIONE                                                       | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------|------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| Disavanzo di amministrazione |                                               |                                  |                  |                                 |                                                                   |                    |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                   |                          |
|                              |                                               |                                  |                  |                                 |                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                            | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                  |                  |                                 |                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                            | 2                                             | Segreteria generale              |                  |                                 |                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                            | 2                                             | 1                                | SPESE CORRENTI   |                                 |                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                            | 2                                             | 1                                | 103              |                                 | Acquisto di beni e servizi                                        |                    | -                         | 7.500,00                         | 7.500,00           | 7.500,00           | 7.500,00           | -                                 | 7.500,00                 |
|                              |                                               |                                  |                  | 279.0                           | ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE PUBBLICA               | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 5.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                 | 5.000,00                 |
|                              |                                               |                                  |                  | 280.0                           | PUBBLICHE RELAZIONI ED INFORMAZIONI SULLE ATTIVITA' DELL'ENTE     | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 2.500,00                         | 2.500,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                 | 2.500,00                 |
|                              |                                               |                                  |                  |                                 |                                                                   | TOTALE TITOLO 1    | -                         | 7.500,00                         | 7.500,00           | 7.500,00           | 7.500,00           | -                                 | 7.500,00                 |
|                              |                                               |                                  |                  |                                 |                                                                   | TOTALE PROGRAMMA 2 | -                         | 7.500,00                         | 7.500,00           | 7.500,00           | 7.500,00           | -                                 | 7.500,00                 |
|                              |                                               |                                  |                  | TOTALE MISSIONE 1 per titoli    |                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|                              |                                               |                                  |                  | Totale titolo 1                 |                                                                   |                    | 524.122,93                | 1.026.739,20                     | 580.046,30         | 562.796,29         | 562.796,29         | -                                 | 1.104.169,23             |
|                              |                                               |                                  |                  | Totale titolo 2                 |                                                                   |                    | 114.522,49                | 1.875.801,85                     | 274.000,00         | 300.000,00         | 300.000,00         | 150.000,00                        | 388.522,49               |
|                              |                                               |                                  |                  | Totale titolo 3                 |                                                                   |                    | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|                              |                                               |                                  |                  | TOTALE MISSIONE 1 per programmi |                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|                              |                                               |                                  |                  | Totale programma 1              |                                                                   |                    | 10.641,02                 | 39.575,71                        | 39.708,77          | 39.708,77          | 39.708,77          | -                                 | 50.349,79                |
|                              |                                               |                                  |                  | Totale programma 2              |                                                                   |                    | 193.200,43                | 1.677.332,30                     | 177.540,00         | 146.040,00         | 146.040,00         | -                                 | 370.740,43               |
|                              |                                               |                                  |                  | Totale programma 3              |                                                                   |                    | -                         | 2.102,98                         | 2.300,00           | 2.300,00           | 2.300,00           | -                                 | 2.300,00                 |
|                              |                                               |                                  |                  | Totale programma 4              |                                                                   |                    | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|                              |                                               |                                  |                  | Totale programma 5              |                                                                   |                    | 128.606,59                | 785.123,80                       | 379.521,20         | 429.521,20         | 429.521,20         | 150.000,00                        | 508.127,79               |
|                              |                                               |                                  |                  | Totale programma 6              |                                                                   |                    | 213.161,34                | 245.227,89                       | 86.176,32          | 73.376,32          | 73.376,32          | -                                 | 299.337,66               |
|                              |                                               |                                  |                  | Totale programma 7              |                                                                   |                    | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|                              |                                               |                                  |                  | Totale programma 8              |                                                                   |                    | -                         | 373,93                           | 450,00             | 450,00             | 450,00             | -                                 | 450,00                   |
|                              |                                               |                                  |                  | Totale programma 10             |                                                                   |                    | -                         | -                                | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                 | 21.000,00                |
|                              |                                               |                                  |                  | Totale programma 11             |                                                                   |                    | 93.036,04                 | 152.804,44                       | 147.350,01         | 150.400,00         | 150.400,00         | -                                 | 240.386,05               |
|                              |                                               |                                  |                  |                                 |                                                                   | TOTALE MISSIONE 1  | -                         | 7.500,00                         | 7.500,00           | 7.500,00           | 7.500,00           | -                                 | 7.500,00                 |
| 4                            | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO              |                                  |                  |                                 |                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4                            | 6                                             | Servizi ausiliari all'istruzione |                  |                                 |                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4                            | 6                                             | 1                                | SPESE CORRENTI   |                                 |                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4                            | 6                                             | 1                                | 103              |                                 | Acquisto di beni e servizi                                        |                    | -                         | 2.500,00                         | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                 | 500,00                   |
|                              |                                               |                                  |                  | 1915.0                          | ACQUISTO ATTREZZATURE NON INVENTARIABILI PER PALESTRE SCOLASTICHE | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 2.500,00                         | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                 | 500,00                   |
|                              |                                               |                                  |                  |                                 |                                                                   | TOTALE TITOLO 1    | -                         | 2.500,00                         | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                 | 500,00                   |
|                              |                                               |                                  |                  |                                 |                                                                   | TOTALE PROGRAMMA 6 | -                         | 2.500,00                         | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                 | 500,00                   |
|                              |                                               |                                  |                  | TOTALE MISSIONE 4 per titoli    |                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|                              |                                               |                                  |                  | Totale titolo 1                 |                                                                   |                    | 284.347,64                | 490.364,82                       | 439.538,08         | 368.826,58         | 348.826,58         | -                                 | 723.885,72               |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA

| MISS. | PROG.                                                  | TIT.                                                          | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|       |                                                        |                                                               |                         |        | TOTALE MISSIONE 4 per titoli                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                                        |                                                               |                         |        | Totale titolo 2                                                                                            |                    | 1.947.551,98              | 4.632.484,34                     | 266.799,72         | 140.000,00         | 140.000,00         | 110.000,00                        | 2.214.351,70             |
|       |                                                        |                                                               |                         |        | TOTALE MISSIONE 4 per programmi                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                                        |                                                               |                         |        | Totale programma 1                                                                                         |                    | 196.213,74                | 2.326.464,57                     | 168.491,36         | 113.815,96         | 103.815,96         | 10.000,00                         | 364.705,10               |
|       |                                                        |                                                               |                         |        | Totale programma 2                                                                                         |                    | 1.958.077,84              | 2.638.163,59                     | 481.396,44         | 343.210,62         | 333.210,62         | 100.000,00                        | 2.439.474,28             |
|       |                                                        |                                                               |                         |        | Totale programma 6                                                                                         |                    | 77.608,04                 | 158.221,00                       | 56.450,00          | 51.800,00          | 51.800,00          | -                                 | 134.058,04               |
|       |                                                        |                                                               |                         |        | TOTALE MISSIONE 4                                                                                          |                    | -                         | 2.500,00                         | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                 | 500,00                   |
| 5     | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI |                                                               |                         |        |                                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 1                                                      | Valorizzazione dei beni di interesse storico.                 |                         |        |                                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 1                                                      | 1                                                             | SPESE CORRENTI          |        |                                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 1                                                      | 1                                                             | 103                     |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                 |                    | 416,02                    | 7.500,00                         | 8.500,00           | 8.500,00           | 8.500,00           | -                                 | 8.916,02                 |
|       |                                                        |                                                               |                         | 2311.0 | SPESE PER SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA PRESSO COMPLESSO MONUMENTALE VILLA MEDICEA LA MAGIA (ex 2264) | CAPPELLINI CLAUDIA | 416,02                    | 1.500,00                         | 2.500,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                 | 2.916,02                 |
|       |                                                        |                                                               |                         | 2326.0 | MANUTENZIONE ORDINARIA OPERE D'ARTE E OGGETTI DI ARTE MINORE                                               | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 6.000,00                         | 6.000,00           | 6.000,00           | 6.000,00           | -                                 | 6.000,00                 |
|       |                                                        |                                                               |                         |        | TOTALE TITOLO 1                                                                                            |                    | 416,02                    | 7.500,00                         | 8.500,00           | 8.500,00           | 8.500,00           | -                                 | 8.916,02                 |
| 5     | 1                                                      | 2                                                             | SPESE IN CONTO CAPITALE |        |                                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 1                                                      | 2                                                             | 202                     |        | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                             |                    | -                         | 11.785,20                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |                                                        |                                                               |                         | 6609.5 | REALIZZAZIONE VIRTUAL TOUR - VILLA MEDICEA LA MAGIA (FINANZIATO DA AVANZO)                                 | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 11.785,20                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |                                                        |                                                               |                         |        | TOTALE TITOLO 2                                                                                            |                    | -                         | 11.785,20                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |                                                        |                                                               |                         |        | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                                         |                    | 416,02                    | 19.285,20                        | 8.500,00           | 8.500,00           | 8.500,00           | -                                 | 8.916,02                 |
| 5     | 2                                                      | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |                         |        |                                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 2                                                      | 1                                                             | SPESE CORRENTI          |        |                                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 2                                                      | 1                                                             | 101                     |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                               |                    | 3.117,61                  | 4.106,07                         | 3.860,00           | 3.860,00           | 3.860,00           | -                                 | 6.977,61                 |
|       |                                                        |                                                               |                         | 2118.0 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE BIBLIOTECA                                                         | CAPPELLINI CLAUDIA | 1.057,79                  | 1.057,79                         | 1.050,00           | 1.050,00           | 1.050,00           | -                                 | 2.107,79                 |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                            | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 5     |       |      |                  |        | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2     |      |                  |        | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                                                          |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                         |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2     | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                           |                    | 3.117,61                  | 4.106,07                         | 3.860,00           | 3.860,00           | 3.860,00           | -                                    | 6.977,61                    |
|       |       |      |                  | 2118.4 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE BIBLIOTECA - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO)                   | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 41,47                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 2119.1 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO BIBLIOTECA                                                   | CAPPELLINI CLAUDIA | 205,21                    | 205,21                           | 180,00             | 180,00             | 180,00             | -                                    | 385,21                      |
|       |       |      |                  | 2119.4 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO BIBLIOTECA - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO) | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 5,97                             | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 2218.0 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERS.LE SERVIZIO CULTURA                                                                 | CAPPELLINI CLAUDIA | 1.566,92                  | 2.407,82                         | 2.400,00           | 2.400,00           | 2.400,00           | -                                    | 3.966,92                    |
|       |       |      |                  | 2218.4 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERS.LE SERVIZIO CULTURA - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO)               | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 94,23                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 2219.1 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO CULTURA                                                      | CAPPELLINI CLAUDIA | 287,69                    | 287,69                           | 230,00             | 230,00             | 230,00             | -                                    | 517,69                      |
|       |       |      |                  | 2219.4 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO CULTURA - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO)    | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 5,89                             | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| 5     | 2     | 1    | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                     |                    | 5.831,85                  | 8.500,00                         | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 15.831,85                   |
|       |       |      |                  | 2395.0 | IMPOSTE E TASSE PER PROGRAMMAZIONI ATTIVITA' CULTURALI                                                                 | CAPPELLINI CLAUDIA | 5.673,53                  | 7.500,00                         | 9.000,00           | 9.000,00           | 9.000,00           | -                                    | 14.673,53                   |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA

| MISS. | PROG.                                                  | TIT.                                                          | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                 | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 5     | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI |                                                               |                  |         |                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2                                                      | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |                  |         |                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2                                                      | 1                                                             | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2                                                      | 1                                                             | 102              |         | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                          |                    | 5.831,85                  | 8.500,00                         | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 15.831,85                   |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2397.7  | IRAP PRESTAZIONI OCCASIONALI E COLLABORAZIONI COORD. E CONTINUATIVE SERVIZIO CULTURA        | CAPPELLINI CLAUDIA | 158,32                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.158,32                    |
| 5     | 2                                                      | 1                                                             | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                  |                    | 50.395,39                 | 173.500,00                       | 143.615,56         | 116.100,00         | 116.100,00         | 22.020,00                            | 194.010,95                  |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2160.0  | ACQUISTO AUDIOVISIVI E RIVISTE PER BIBLIOTECA                                               | CAPPELLINI CLAUDIA | 1.003,03                  | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 2.003,03                    |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2160.1  | ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA COMUNALE                                                      | CAPPELLINI CLAUDIA | 7.000,34                  | 7.000,00                         | 7.000,00           | 7.000,00           | 7.000,00           | -                                    | 14.000,34                   |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2162.0  | ACQUISIZIONE PER DONAZIONE DVD DA PRIVATI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE (V. CAP. 206/E)        | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 9.120,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2169.0  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE                                                 | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 518,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2170.80 | PRESTAZIONI PROFESSIONALI DI SERVIZIO E INCARICHI PROFESSIONALI BIBLIOTECA COMUNALE         | CAPPELLINI CLAUDIA | 340,00                    | -                                | -                  | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 340,00                      |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2250.0  | ACQUISTO BENI PER MANIFESTAZIONI ED ATTIVITA' CULTURALI A PAGAMENTO (RILEVANTE AI FINI IVA) | CAPPELLINI CLAUDIA | 743,20                    | 743,20                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.743,20                    |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2251.0  | ACQUISTO BENI PER MANIFESTAZIONI ED ATTIVITA' CULTURALI GRATUITE                            | CAPPELLINI CLAUDIA | 260,00                    | 260,00                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.260,00                    |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2251.1  | ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER SERVIZIO CULTURA                                               | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 7.895,30                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                          | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 5     |       |      |                  |          | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2     |      |                  |          | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                                                                        |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                                                       |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                           |                    | 50.395,39                 | 173.500,00                       | 143.615,56         | 116.100,00         | 116.100,00         | 22.020,00                            | 194.010,95                  |
|       |       |      |                  | 2251.2   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER SERVIZIO CULTURA                                                               | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 3.315,97                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 2252.0   | PNRR M.1 C.1 MISURA 1.7.2 - PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRI DI FACILITAZIONE DIGITALE CUP: C83H23000000006 (V. CAP. 229/E)   | CAPPELLINI CLAUDIA | 14.293,91                 | 24.000,00                        | 11.152,20          | -                  | -                  | 6.000,00                             | 25.446,11                   |
|       |       |      |                  | 2256.0   | PNRR M.1 C.1 MISURA 1.7.2 - PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRI DI FACILITAZIONE DIGITALE - CUP: C83H23000000006                 | CAPPELLINI CLAUDIA | 8.475,58                  | 11.780,00                        | 7.063,36           | -                  | -                  | 16.020,00                            | 15.538,94                   |
|       |       |      |                  | 2277.40  | INDENNITA'E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE SERVIZIO CULTURA                                                 | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |
|       |       |      |                  | 2285.0   | SPESE PRESTAZIONI ARTISTICHE, PROFESSIONALI E ORGANIZZATIVE MANIFESTAZIONI E ATTIVITA' CULTURALI GRATUITE                            | CAPPELLINI CLAUDIA | 1.623,50                  | 16.783,50                        | 19.300,00          | 43.000,00          | 43.000,00          | -                                    | 20.923,50                   |
|       |       |      |                  | 2285.663 | SPESE PRESTAZIONI ARTISTICHE, PROFESSIONALI E ORGANIZZATIVE MANIFESTAZIONI E ATTIVITA' CULTURALI GRATUITE (v. cap. 663/E)            | CAPPELLINI CLAUDIA | 4.021,00                  | 38.000,00                        | 33.000,00          | -                  | -                  | -                                    | 37.021,00                   |
|       |       |      |                  | 2310.0   | SPESE PRESTAZIONI ARTISTICHE, PROFESSIONALI E ORGANIZZATIVE MANIFESTAZIONI ED ATTIVITA CULTURALI A PAGAMENTO (RILEVANTE AI FINI IVA) | CAPPELLINI CLAUDIA | 12.634,83                 | 52.984,03                        | 63.000,00          | 60.000,00          | 60.000,00          | -                                    | 75.634,83                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA

| MISS. | PROG.                                                  | TIT.                                                          | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.                            | DESCRIZIONE                                                                             | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 5     | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI |                                                               |                  |                                 |                                                                                         |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 2                                                      | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |                  |                                 |                                                                                         |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 2                                                      | 1                                                             | SPESE CORRENTI   |                                 |                                                                                         |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 2                                                      | 1                                                             | 104              |                                 | Trasferimenti correnti                                                                  |                    | -                         | 14.571,00                        | 14.571,00          | 14.571,00          | 14.571,00          | -                                 | 14.571,00                |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2330.0                          | TRASFERIMENTI AD ENTI, ISTITUTI ED ASSOCIAZIONI PER FINALITA' CULTURALI                 | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | -                                | -                  | 11.000,00          | 11.000,00          | -                                 | -                        |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2330.663                        | TRASFERIMENTI AD ENTI, ISTITUTI ED ASSOCIAZIONI PER FINALITA' CULTURALI (v. cap. 663/E) | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 11.000,00                        | 11.000,00          | -                  | -                  | -                                 | 11.000,00                |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2331.0                          | TRASFERIMENTI PER FINALITA' CULTURALI AD ENTI PUBBLICI                                  | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 3.571,00                         | 3.571,00           | 3.571,00           | 3.571,00           | -                                 | 3.571,00                 |
|       |                                                        |                                                               |                  |                                 |                                                                                         | TOTALE TITOLO 1    | 59.344,85                 | 200.677,07                       | 172.046,56         | 144.531,00         | 144.531,00         | 22.020,00                         | 231.391,41               |
|       |                                                        |                                                               |                  |                                 |                                                                                         | TOTALE PROGRAMMA 2 | 59.344,85                 | 200.677,07                       | 172.046,56         | 144.531,00         | 144.531,00         | 22.020,00                         | 231.391,41               |
|       |                                                        |                                                               |                  | TOTALE MISSIONE 5 per titoli    |                                                                                         |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                                        |                                                               |                  | Totale titolo 1                 |                                                                                         |                    | 746.866,91                | 1.016.863,78                     | 457.350,59         | 339.075,03         | 332.463,03         | 22.020,00                         | 1.204.217,50             |
|       |                                                        |                                                               |                  | Totale titolo 2                 |                                                                                         |                    | 1.629.326,12              | 3.793.933,76                     | 697.231,54         | 283.745,30         | -                  | 584.827,54                        | 2.326.557,66             |
|       |                                                        |                                                               |                  | TOTALE MISSIONE 5 per programmi |                                                                                         |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                                        |                                                               |                  | Totale programma 1              |                                                                                         |                    | 1.099.219,73              | 1.840.728,61                     | 218.686,51         | 97.486,51          | 92.180,51          | 2.496,00                          | 1.317.906,24             |
|       |                                                        |                                                               |                  | Totale programma 2              |                                                                                         |                    | 1.276.973,30              | 2.970.068,93                     | 935.895,62         | 525.333,82         | 240.282,52         | 604.351,54                        | 2.212.868,92             |
|       |                                                        |                                                               |                  |                                 |                                                                                         | TOTALE MISSIONE 5  | 59.760,87                 | 219.962,27                       | 180.546,56         | 153.031,00         | 153.031,00         | 22.020,00                         | 240.307,43               |
| 6     | POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO             |                                                               |                  |                                 |                                                                                         |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1                                                      | Sport e tempo libero                                          |                  |                                 |                                                                                         |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1                                                      | 1                                                             | SPESE CORRENTI   |                                 |                                                                                         |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1                                                      | 1                                                             | 103              |                                 | Acquisto di beni e servizi                                                              |                    | -                         | 3.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                 | 5.000,00                 |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2515.0                          | ACQUISTO BENI PER PROMOZIONE, MANIFESTAZIONI E DIFFUSIONE DELLO SPORT                   | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | -                                | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                 | 1.500,00                 |
|       |                                                        |                                                               |                  | 2515.1                          | ACQUISTO ATTREZZATURE SPORTIVE NON INVENTARIABILI PER IMPIANTI SPORTIVI                 | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 2.500,00                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                 | 1.500,00                 |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA

| MISS. | PROG.                                      | TIT.                 | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                         | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|--------------------------------------------|----------------------|-------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 6     | POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO |                      |                         |          |                                                                                                                     |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1                                          | Sport e tempo libero |                         |          |                                                                                                                     |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1                                          | 1                    | SPESE CORRENTI          |          |                                                                                                                     |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1                                          | 1                    | 103                     |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                          |                    | -                         | 3.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                 | 5.000,00                 |
|       |                                            |                      |                         | 2516.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MANUTENZIONE MATERIALE SPORTIVO                                                         | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 500,00                           | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                 | 1.500,00                 |
|       |                                            |                      |                         | 2525.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROMOZIONE, MANIFESTAZIONI E DIFFUSIONE DELLO SPORT                                     | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | -                                | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                 | 500,00                   |
| 6     | 1                                          | 1                    | 104                     |          | Trasferimenti correnti                                                                                              |                    | 834,02                    | 25.000,00                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                 | 10.834,02                |
|       |                                            |                      |                         | 2550.0   | TRASFERIMENTI PER PROMOZIONE,MANIFESTAZIONI E DIFFUSIO- NE DELLO SPORT E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI                 | CAPPELLINI CLAUDIA | 834,02                    | -                                | -                  | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                 | 834,02                   |
|       |                                            |                      |                         | 2550.663 | TRASFERIMENTI PER PROMOZIONE,MANIFESTAZIONI E DIFFUSIO- NE DELLO SPORT E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI (v. cap. 663/E) | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 25.000,00                        | 10.000,00          | -                  | -                  | -                                 | 10.000,00                |
|       |                                            |                      |                         |          |                                                                                                                     | TOTALE TITOLO 1    | 834,02                    | 28.000,00                        | 15.000,00          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                 | 15.834,02                |
| 6     | 1                                          | 2                    | SPESE IN CONTO CAPITALE |          |                                                                                                                     |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 6     | 1                                          | 2                    | 202                     |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                      |                    | -                         | 2.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |                                            |                      |                         | 6755.5   | ACQUISTO ATTREZZATURE SPORTIVE (FINANZ CON AVANZO)                                                                  | CAPPELLINI CLAUDIA | -                         | 2.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |                                            |                      |                         |          |                                                                                                                     | TOTALE TITOLO 2    | -                         | 2.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |                                            |                      |                         |          |                                                                                                                     | TOTALE PROGRAMMA 1 | 834,02                    | 30.000,00                        | 15.000,00          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                 | 15.834,02                |
|       |                                            |                      |                         |          | TOTALE MISSIONE 6 per titoli                                                                                        |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                            |                      |                         |          | Totale titolo 1                                                                                                     |                    | 61.533,11                 | 161.877,58                       | 45.194,00          | 48.354,00          | 47.048,00          | -                                 | 106.727,11               |
|       |                                            |                      |                         |          | Totale titolo 2                                                                                                     |                    | 1.897.290,53              | 3.187.789,10                     | 1.056.883,57       | -                  | -                  | 392.733,21                        | 2.954.174,10             |
|       |                                            |                      |                         |          | TOTALE MISSIONE 6 per programmi                                                                                     |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                            |                      |                         |          | Totale programma 1                                                                                                  |                    | 1.958.523,64              | 3.341.616,68                     | 1.102.077,57       | 48.354,00          | 47.048,00          | 392.733,21                        | 3.060.601,21             |
|       |                                            |                      |                         |          | Totale programma 2                                                                                                  |                    | 300,00                    | 8.050,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | 300,00                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|-------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      |             | TOTALE MISSIONE 6 | 834,02                    | 30.000,00                        | 15.000,00          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                    | 15.834,02                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                               | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|-----------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER TITOLI                                      |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1                                           |              | 60.594,89                 | 246.177,07                       | 203.546,56         | 176.031,00         | 176.031,00         | 22.020,00                            | 264.141,45                  |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2                                           |              | -                         | 13.785,20                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      |                                                           |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER MISSIONI                                    |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1                                         |              | -                         | 7.500,00                         | 7.500,00           | 7.500,00           | 7.500,00           | -                                    | 7.500,00                    |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2                                         |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3                                         |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4                                         |              | -                         | 2.500,00                         | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 500,00                      |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5                                         |              | 59.760,87                 | 219.962,27                       | 180.546,56         | 153.031,00         | 153.031,00         | 22.020,00                            | 240.307,43                  |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6                                         |              | 834,02                    | 30.000,00                        | 15.000,00          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                    | 15.834,02                   |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7                                         |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8                                         |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9                                         |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      |                                                           |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                              |              | 60.594,89                 | 259.962,27                       | 203.546,56         | 176.031,00         | 176.031,00         | 22.020,00                            | 264.141,45                  |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: CAPPELLINI CLAUDIA |              | 60.594,89                 | 259.962,27                       | 203.546,56         | 176.031,00         | 176.031,00         | 22.020,00                            | 264.141,45                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: DI SALVIO ELENA

| MISS.                        | PROG.                                         | TIT.                                                | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                             | Responsabile    | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Disavanzo di amministrazione |                                               |                                                     |                  |       |                                                                                                                                         |                 |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                      |                             |
| 1                            | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                                     |                  |       |                                                                                                                                         |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 4                                             | Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali |                  |       |                                                                                                                                         |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 4                                             | 1                                                   | SPESE CORRENTI   |       |                                                                                                                                         |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 4                                             | 1                                                   | 101              |       | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                            |                 | 557,10                    | 1.761,05                         | 772,00             | 772,00             | 772,00             | -                                    | 1.329,10                    |
|                              |                                               |                                                     |                  | 518.0 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI                                                   | DI SALVIO ELENA | 557,10                    | 1.685,32                         | 772,00             | 772,00             | 772,00             | -                                    | 1.329,10                    |
|                              |                                               |                                                     |                  | 518.4 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO) | DI SALVIO ELENA | -                         | 75,73                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| 1                            | 4                                             | 1                                                   | 103              |       | Acquisto di beni e servizi                                                                                                              |                 | 25.722,53                 | 79.000,00                        | 17.000,00          | 17.000,00          | 17.000,00          | -                                    | 42.722,53                   |
|                              |                                               |                                                     |                  | 578.0 | SPESA PER RECUPERO COATTIVO ENTRATE TRIBUTARIE                                                                                          | DI SALVIO ELENA | 25.722,53                 | 79.000,00                        | 17.000,00          | 17.000,00          | 17.000,00          | -                                    | 42.722,53                   |
| 1                            | 4                                             | 1                                                   | 104              |       | Trasferimenti correnti                                                                                                                  |                 | 1.880,51                  | 4.010,00                         | 4.010,00           | 4.010,00           | 4.010,00           | -                                    | 5.890,51                    |
|                              |                                               |                                                     |                  | 583.0 | TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA 10% ICIAP                                                                                                  | DI SALVIO ELENA | -                         | 10,00                            | 10,00              | 10,00              | 10,00              | -                                    | 10,00                       |
|                              |                                               |                                                     |                  | 587.0 | CONTRIBUTO IFEL GETTITO ICI E IMU                                                                                                       | DI SALVIO ELENA | 1.880,51                  | 4.000,00                         | 4.000,00           | 4.000,00           | 4.000,00           | -                                    | 5.880,51                    |
| 1                            | 4                                             | 1                                                   | 109              |       | Rimborsi e poste correttive delle entrate                                                                                               |                 | -                         | 27.002,45                        | 17.000,00          | 17.000,00          | 17.000,00          | -                                    | 17.000,00                   |
|                              |                                               |                                                     |                  | 585.1 | RIMBORSO A ADER - EX ART. 4 C. 2 LETT. B) DEL DL 119/2018                                                                               | DI SALVIO ELENA | -                         | 4.321,01                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                              |                                               |                                                     |                  | 585.2 | RIMBORSO DI TRIBUTI COMUNALI AL CONCESSIONARIO TRIBUTI NON DOVUTI                                                                       | DI SALVIO ELENA | -                         | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 2.000,00                    |
|                              |                                               |                                                     |                  | 590.0 | RIMBORSO AI CONTRIBUENTI DI ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI COMUNALI                                                                  | DI SALVIO ELENA | -                         | 20.530,44                        | 15.000,00          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                    | 15.000,00                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: DI SALVIO ELENA

| MISS.                           | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                               | Responsabile    | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|---------------------------------|-------|------|------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 1                               |       |      |                  |       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                             |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                               | 4     |      |                  |       | Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali                       |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                               | 4     | 1    |                  |       | SPESE CORRENTI                                                            |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                               | 4     | 1    | 109              |       | Rimborsi e poste correttive delle entrate                                 |                 | -                         | 27.002,45                        | 17.000,00          | 17.000,00          | 17.000,00          | -                                 | 17.000,00                |
|                                 |       |      |                  | 593.0 | RIMBORSO A ENTI DI ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI COMUNALI             | DI SALVIO ELENA | -                         | 151,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
| 1                               | 4     | 1    | 110              |       | Altre spese correnti                                                      |                 | 6.713,29                  | 10.233,61                        | 10.233,61          | 10.233,61          | 10.233,61          | -                                 | 16.946,90                |
|                                 |       |      |                  | 584.0 | SPESE ACCESSORIE PER RISCOSSIONI COATTIVE SERVIZIO ENTRATE VEDI CAP 704 E | DI SALVIO ELENA | 3.724,46                  | 10.050,00                        | 10.050,00          | 10.050,00          | 10.050,00          | -                                 | 13.774,46                |
|                                 |       |      |                  | 585.0 | RIMBORSO AD AdeR PER PROCEDURE ESECUTIVE                                  | DI SALVIO ELENA | 2.805,22                  | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | 2.805,22                 |
|                                 |       |      |                  | 585.3 | RIMBORSO AD AdeR PER SPESE DI NOTIFICA PER PARTITE ANNULLATE              | DI SALVIO ELENA | 183,61                    | 183,61                           | 183,61             | 183,61             | 183,61             | -                                 | 367,22                   |
| TOTALE TITOLO 1                 |       |      |                  |       |                                                                           |                 | 34.873,43                 | 122.007,11                       | 49.015,61          | 49.015,61          | 49.015,61          | -                                 | 83.889,04                |
| TOTALE PROGRAMMA 4              |       |      |                  |       |                                                                           |                 | 34.873,43                 | 122.007,11                       | 49.015,61          | 49.015,61          | 49.015,61          | -                                 | 83.889,04                |
| TOTALE MISSIONE 1 per titoli    |       |      |                  |       |                                                                           |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 1                 |       |      |                  |       |                                                                           |                 | 558.996,36                | 1.148.746,31                     | 629.061,91         | 611.811,90         | 611.811,90         | -                                 | 1.188.058,27             |
| Totale titolo 2                 |       |      |                  |       |                                                                           |                 | 114.522,49                | 1.875.801,85                     | 274.000,00         | 300.000,00         | 300.000,00         | 150.000,00                        | 388.522,49               |
| Totale titolo 3                 |       |      |                  |       |                                                                           |                 | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
| TOTALE MISSIONE 1 per programmi |       |      |                  |       |                                                                           |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 1              |       |      |                  |       |                                                                           |                 | 10.641,02                 | 39.575,71                        | 39.708,77          | 39.708,77          | 39.708,77          | -                                 | 50.349,79                |
| Totale programma 2              |       |      |                  |       |                                                                           |                 | 193.200,43                | 1.677.332,30                     | 177.540,00         | 146.040,00         | 146.040,00         | -                                 | 370.740,43               |
| Totale programma 3              |       |      |                  |       |                                                                           |                 | -                         | 2.102,98                         | 2.300,00           | 2.300,00           | 2.300,00           | -                                 | 2.300,00                 |
| Totale programma 4              |       |      |                  |       |                                                                           |                 | 34.873,43                 | 122.007,11                       | 49.015,61          | 49.015,61          | 49.015,61          | -                                 | 83.889,04                |
| Totale programma 5              |       |      |                  |       |                                                                           |                 | 128.606,59                | 785.123,80                       | 379.521,20         | 429.521,20         | 429.521,20         | 150.000,00                        | 508.127,79               |
| Totale programma 6              |       |      |                  |       |                                                                           |                 | 213.161,34                | 245.227,89                       | 86.176,32          | 73.376,32          | 73.376,32          | -                                 | 299.337,66               |
| Totale programma 7              |       |      |                  |       |                                                                           |                 | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
| Totale programma 8              |       |      |                  |       |                                                                           |                 | -                         | 373,93                           | 450,00             | 450,00             | 450,00             | -                                 | 450,00                   |
| Totale programma 10             |       |      |                  |       |                                                                           |                 | -                         | -                                | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                 | 21.000,00                |
| Totale programma 11             |       |      |                  |       |                                                                           |                 | 93.036,04                 | 152.804,44                       | 147.350,01         | 150.400,00         | 150.400,00         | -                                 | 240.386,05               |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: DI SALVIO ELENA

| MISS.                            | PROG.                               | TIT.                                     | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                            | Responsabile    | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| TOTALE MISSIONE 1                |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 | 34.873,43                 | 122.007,11                       | 49.015,61          | 49.015,61          | 49.015,61          | -                                    | 83.889,04                   |
| 14                               | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' |                                          |                  |        |                                                                        |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 4                                   | Reti e altri servizi di pubblica utilità |                  |        |                                                                        |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 4                                   | 1                                        | SPESE CORRENTI   |        |                                                                        |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 4                                   | 1                                        | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                             |                 | 7.820,69                  | 13.830,00                        | 18.300,00          | 18.300,00          | 18.300,00          | -                                    | 26.120,69                   |
|                                  |                                     |                                          |                  | 5205.0 | SPESE PRESTAZIONI SERVIZIO PER ADDETTO PUBBLICHE AFFISSIONI            | DI SALVIO ELENA | 7.820,69                  | 13.830,00                        | 18.300,00          | 18.300,00          | 18.300,00          | -                                    | 26.120,69                   |
| TOTALE TITOLO 1                  |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 | 7.820,69                  | 13.830,00                        | 18.300,00          | 18.300,00          | 18.300,00          | -                                    | 26.120,69                   |
| TOTALE PROGRAMMA 4               |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 | 7.820,69                  | 13.830,00                        | 18.300,00          | 18.300,00          | 18.300,00          | -                                    | 26.120,69                   |
| TOTALE MISSIONE 14 per titoli    |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                  |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 | 55.558,30                 | 72.114,86                        | 55.406,00          | 47.606,00          | 47.606,00          | -                                    | 110.964,30                  |
| Totale titolo 2                  |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 14 per programmi |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1               |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 | 23.804,82                 | 21.700,00                        | 17.050,00          | 10.750,00          | 10.750,00          | -                                    | 40.854,82                   |
| Totale programma 2               |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 | 23.932,79                 | 36.584,86                        | 20.056,00          | 18.556,00          | 18.556,00          | -                                    | 43.988,79                   |
| Totale programma 4               |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 | 7.820,69                  | 13.830,00                        | 18.300,00          | 18.300,00          | 18.300,00          | -                                    | 26.120,69                   |
| TOTALE MISSIONE 14               |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 | 7.820,69                  | 13.830,00                        | 18.300,00          | 18.300,00          | 18.300,00          | -                                    | 26.120,69                   |
| 20                               | FONDI ACCANTONAMENTI                |                                          |                  |        |                                                                        |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20                               | 2                                   | Fondo crediti di dubbia esigibilità      |                  |        |                                                                        |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20                               | 2                                   | 1                                        | SPESE CORRENTI   |        |                                                                        |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20                               | 2                                   | 1                                        | 110              |        | Altre spese correnti                                                   |                 | -                         | 2.887.770,45                     | 1.172.764,90       | 927.324,90         | 927.324,90         | -                                    | -                           |
|                                  |                                     |                                          |                  | 1094.1 | FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ENTRATE TRIBUTARIE                | DI SALVIO ELENA | -                         | 2.852.776,92                     | 1.135.160,00       | 889.720,00         | 889.720,00         | -                                    | -                           |
|                                  |                                     |                                          |                  | 1094.4 | FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ENTRATE SERVIZI CIMITERIALI       | DI SALVIO ELENA | -                         | 1.664,00                         | 5.024,00           | 5.024,00           | 5.024,00           | -                                    | -                           |
|                                  |                                     |                                          |                  | 1094.5 | FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ENTRATE CANONE UNICO PATRIMONIALE | DI SALVIO ELENA | -                         | 33.329,53                        | 32.580,90          | 32.580,90          | 32.580,90          | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 1                  |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 | -                         | 2.887.770,45                     | 1.172.764,90       | 927.324,90         | 927.324,90         | -                                    | -                           |
| TOTALE PROGRAMMA 2               |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 | -                         | 2.887.770,45                     | 1.172.764,90       | 927.324,90         | 927.324,90         | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 20 per titoli    |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                  |                                     |                                          |                  |        |                                                                        |                 | -                         | 2.897.389,81                     | 1.182.764,90       | 937.324,90         | 937.324,90         | -                                    | 10.000,00                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: DI SALVIO ELENA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                      | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|----------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | TOTALE MISSIONE 20 per titoli    |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2                  |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | TOTALE MISSIONE 20 per programmi |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 1               |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 2               |              | -                         | 2.887.770,45                     | 1.172.764,90       | 927.324,90         | 927.324,90         | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 3               |              | -                         | 9.619,36                         | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 10.000,00                   |
|       |       |      |                  |      | TOTALE MISSIONE 20               |              | -                         | 2.887.770,45                     | 1.172.764,90       | 927.324,90         | 927.324,90         | -                                    | -                           |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: DI SALVIO ELENA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                            | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|--------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER TITOLI                                   |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1                                        |              | 42.694,12                 | 3.023.607,56                     | 1.240.080,51       | 994.640,51         | 994.640,51         | -                                    | 110.009,73                  |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER MISSIONI                                 |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1                                      |              | 34.873,43                 | 122.007,11                       | 49.015,61          | 49.015,61          | 49.015,61          | -                                    | 83.889,04                   |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10                                     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11                                     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12                                     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13                                     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14                                     |              | 7.820,69                  | 13.830,00                        | 18.300,00          | 18.300,00          | 18.300,00          | -                                    | 26.120,69                   |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15                                     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16                                     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17                                     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18                                     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19                                     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20                                     |              | -                         | 2.887.770,45                     | 1.172.764,90       | 927.324,90         | 927.324,90         | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50                                     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                           |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      |                                                        |              | 42.694,12                 | 3.023.607,56                     | 1.240.080,51       | 994.640,51         | 994.640,51         | -                                    | 110.009,73                  |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: DI SALVIO ELENA |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      |                                                        |              | 42.694,12                 | 3.023.607,56                     | 1.240.080,51       | 994.640,51         | 994.640,51         | -                                    | 110.009,73                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS.                        | PROG.                                         | TIT.                 | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                                                                                                                | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Disavanzo di amministrazione |                                               |                      |                  |      |                                                                                                                                            |               |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                      |                             |
| 1                            | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                      |                  |      |                                                                                                                                            |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 1                                             | Organi istituzionali |                  |      |                                                                                                                                            |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 1                                             | 1                    | SPESE CORRENTI   |      |                                                                                                                                            |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 1                                             | 1                    | 101              |      | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                               |               | 12.938,12                 | 32.221,32                        | 32.490,00          | 32.490,00          | 13.357,36          | -                                    | 45.428,12                   |
|                              |                                               |                      |                  | 2.0  | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI, ASSICURATIVI PERSONALE ORGANI ISTITUZIONALI                                                             | ELLI ISABELLA | 3.786,63                  | 8.469,80                         | 8.300,00           | 8.300,00           | 3.250,00           | -                                    | 12.086,63                   |
|                              |                                               |                      |                  | 3.0  | COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ORGANI ISTITUZIONALI                                                        | ELLI ISABELLA | 9.102,87                  | 23.725,00                        | 24.140,00          | 24.140,00          | 10.057,36          | -                                    | 33.242,87                   |
|                              |                                               |                      |                  | 4.0  | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO ORGANI ISTITUZIONALI                                                                                        | ELLI ISABELLA | 48,62                     | 26,52                            | 50,00              | 50,00              | 50,00              | -                                    | 98,62                       |
| 1                            | 1                                             | 1                    | 102              |      | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                                         |               | 792,33                    | 15.270,00                        | 15.300,00          | 15.300,00          | 14.075,00          | -                                    | 16.092,33                   |
|                              |                                               |                      |                  | 91.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO ORGANI ISTITUZIONALI                                                                                               | ELLI ISABELLA | 792,33                    | 2.068,00                         | 2.100,00           | 2.100,00           | 875,00             | -                                    | 2.892,33                    |
|                              |                                               |                      |                  | 92.7 | IRAP SERVIZIO AMMINISTRATORI, CONSIGLIERI E DIFENSORE CIVICO                                                                               | ELLI ISABELLA | -                         | 13.202,00                        | 13.200,00          | 13.200,00          | 13.200,00          | -                                    | 13.200,00                   |
| 1                            | 1                                             | 1                    | 103              |      | Acquisto di beni e servizi                                                                                                                 |               | 3.562,24                  | 167.425,00                       | 167.285,00         | 167.285,00         | 167.285,00         | -                                    | 170.847,24                  |
|                              |                                               |                      |                  | 25.0 | INDENNITA' DI CARICA ED ASSEGNII DI ASPETTATIVA AL SINDACO AGLI ASSESSORI C.LI ED AL DIFENSORE CIVICO                                      | ELLI ISABELLA | -                         | 104.585,00                       | 104.585,00         | 104.585,00         | 104.585,00         | -                                    | 104.585,00                  |
|                              |                                               |                      |                  | 26.0 | INDENNITA' DI CARICA ED ASSEGNII DI ASPETTATIVA AL SINDACO AGLI ASSESSORI C.LI ED AL DIFENSORE CIVICO AR. 1 C. 583 - 587 L (V. CAP. 208/E) | ELLI ISABELLA | -                         | 50.670,00                        | 50.670,00          | 50.670,00          | 50.670,00          | -                                    | 50.670,00                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS.              | PROG.                                         | TIT.                 | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                              | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-----------------------------------------------|----------------------|------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1                  | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                      |                  |       |                                                                                                                          |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 1                                             | Organi istituzionali |                  |       |                                                                                                                          |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 1                                             | 1                    | SPESE CORRENTI   |       |                                                                                                                          |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 1                                             | 1                    | 103              |       | Acquisto di beni e servizi                                                                                               |               | 3.562,24                  | 167.425,00                       | 167.285,00         | 167.285,00         | 167.285,00         | -                                    | 170.847,24                  |
|                    |                                               |                      |                  | 27.0  | RIMBORSO DEI CONTRIBUTI E DEL TFR DEL SINDACO E DEGLI ASSESSORI IN ASPETTATIVA                                           | ELLI ISABELLA | 3.562,24                  | 12.170,00                        | 12.030,00          | 12.030,00          | 12.030,00          | -                                    | 15.592,24                   |
| 1                  | 1                                             | 1                    | 109              |       | Rimborsi e poste correttive delle entrate                                                                                |               | -                         | 19.019,68                        | 10.575,00          | 10.575,00          | 10.575,00          | -                                    | 10.575,00                   |
|                    |                                               |                      |                  | 28.0  | RIMBORSO QUOTA NON UTILIZZATA CONTRIBUTO A TITOLO DI CONCORSO ALLA COPERTURA DEL MAGGIOR ONERE INDENNITA' AMMINISTRATORI | ELLI ISABELLA | -                         | 11.921,04                        | 10.575,00          | 10.575,00          | 10.575,00          | -                                    | 10.575,00                   |
|                    |                                               |                      |                  | 28.4  | RIMBORSO QUOTA NON UTILIZZATA CONTRIBUTO A TITOLO DI CONCORSO ALLA COPERTURA DEL MAGGIOR ONERE INDENNITA' AMMINISTRATORI | ELLI ISABELLA | -                         | 7.098,64                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 1    |                                               |                      |                  |       |                                                                                                                          |               | 17.292,69                 | 233.936,00                       | 225.650,00         | 225.650,00         | 205.292,36         | -                                    | 242.942,69                  |
| TOTALE PROGRAMMA 1 |                                               |                      |                  |       |                                                                                                                          |               | 17.292,69                 | 233.936,00                       | 225.650,00         | 225.650,00         | 205.292,36         | -                                    | 242.942,69                  |
| 1                  | 2                                             | Segreteria generale  |                  |       |                                                                                                                          |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 2                                             | 1                    | SPESE CORRENTI   |       |                                                                                                                          |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 2                                             | 1                    | 101              |       | Redditi da lavoro dipendente                                                                                             |               | 26.827,77                 | 427.545,86                       | 556.746,00         | 556.746,00         | 500.547,66         | -                                    | 583.573,77                  |
|                    |                                               |                      |                  | 100.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SERVIZIO AFFARI GENERALI                                                    | ELLI ISABELLA | 371,77                    | 251.752,00                       | 304.670,00         | 304.670,00         | 292.670,83         | -                                    | 305.041,77                  |
|                    |                                               |                      |                  | 100.1 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SERVIZIO AFFARI GENERALI -ARRETRATI PER RINNOVO CONTRATTUALE-               | ELLI ISABELLA | -                         | 8.600,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |                                               |                      |                  | 103.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO AFFARI GENERALI - SEGRETARIO - DIRIGENTE SPISA                                            | ELLI ISABELLA | 2.062,27                  | 1.421,37                         | 2.600,00           | 2.600,00           | 2.600,00           | -                                    | 4.662,27                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG.                                         | TIT.                | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                      | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-----------------------------------------------|---------------------|------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                     |                  |       |                                                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 2                                             | Segreteria generale |                  |       |                                                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 2                                             | 1                   | SPESE CORRENTI   |       |                                                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 2                                             | 1                   | 101              |       | Redditi da lavoro dipendente                                                                     |               | 26.827,77                 | 427.545,86                       | 556.746,00         | 556.746,00         | 500.547,66         | -                                    | 583.573,77                  |
|       |                                               |                     |                  | 107.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI DIRIGENTE AREA SPISA A TEMPO DETERMINATO                         | ELLI ISABELLA | -                         | 3.990,00                         | 47.850,00          | 47.850,00          | 19.937,50          | -                                    | 47.850,00                   |
|       |                                               |                     |                  | 108.0 | RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DIRIGENTE AREA SPISA A TEMPO DETERMINATO                | ELLI ISABELLA | -                         | 2.240,00                         | 27.300,00          | 27.300,00          | 27.300,00          | -                                    | 27.300,00                   |
|       |                                               |                     |                  | 109.0 | RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO SEGRETARIO GENERALE                                     | ELLI ISABELLA | 13.717,08                 | 44.896,91                        | 40.125,00          | 40.125,00          | 40.125,00          | -                                    | 53.842,08                   |
|       |                                               |                     |                  | 109.1 | RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO SEGRETARIO GENERALE - ARRETRATI RINNOVO CONTRATTUALE    | ELLI ISABELLA | -                         | 3.329,40                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                               |                     |                  | 110.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI SEGRETERIA GENERALE                             | ELLI ISABELLA | 5.375,93                  | 95.436,07                        | 99.400,00          | 99.400,00          | 96.635,00          | -                                    | 104.775,93                  |
|       |                                               |                     |                  | 114.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI DIRIGENTE AREA SPISA A TEMPO DETERMINATO        | ELLI ISABELLA | -                         | 1.935,00                         | 23.180,00          | 23.180,00          | 9.658,33           | -                                    | 23.180,00                   |
|       |                                               |                     |                  | 119.0 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO AFFARI GENERALI ED ATTIVITA' NEGOZIALI | ELLI ISABELLA | 5.300,72                  | 13.945,11                        | 11.621,00          | 11.621,00          | 11.621,00          | -                                    | 16.921,72                   |
| 1     | 2                                             | 1                   | 102              |       | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                               |               | 1.702,80                  | 28.664,35                        | 35.090,00          | 35.090,00          | 30.290,00          | -                                    | 36.792,80                   |
|       |                                               |                     |                  | 357.7 | IRAP PERSONALE SERV. AFFARI GENERALI                                                             | ELLI ISABELLA | 1.702,80                  | 28.124,35                        | 28.610,00          | 28.610,00          | 27.590,00          | -                                    | 30.312,80                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS.              | PROG.                                         | TIT.                                                              | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                         | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1                  | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                                                   |                  |       |                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 2                                             | Segreteria generale                                               |                  |       |                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 2                                             | 1                                                                 | SPESE CORRENTI   |       |                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 2                                             | 1                                                                 | 102              |       | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                  |               | 1.702,80                  | 28.664,35                        | 35.090,00          | 35.090,00          | 30.290,00          | -                                    | 36.792,80                   |
|                    |                                               |                                                                   |                  | 360.7 | IRAP DIRIGENTE AREA SPISA A TEMPO DETERMINATO                                       | ELLI ISABELLA | -                         | 540,00                           | 6.480,00           | 6.480,00           | 2.700,00           | -                                    | 6.480,00                    |
| 1                  | 2                                             | 1                                                                 | 110              |       | Altre spese correnti                                                                |               | 357,54                    | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 857,54                      |
|                    |                                               |                                                                   |                  | 312.0 | ONERI PER REGOLARIZZAZIONI FISCALI                                                  | ELLI ISABELLA | 357,54                    | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 857,54                      |
| TOTALE TITOLO 1    |                                               |                                                                   |                  |       |                                                                                     |               | 28.888,11                 | 456.710,21                       | 592.336,00         | 592.336,00         | 531.337,66         | -                                    | 621.224,11                  |
| TOTALE PROGRAMMA 2 |                                               |                                                                   |                  |       |                                                                                     |               | 28.888,11                 | 456.710,21                       | 592.336,00         | 592.336,00         | 531.337,66         | -                                    | 621.224,11                  |
| 1                  | 3                                             | Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato |                  |       |                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 3                                             | 1                                                                 | SPESE CORRENTI   |       |                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 3                                             | 1                                                                 | 101              |       | Redditi da lavoro dipendente                                                        |               | 30.464,86                 | 411.434,82                       | 379.747,40         | 379.747,40         | 379.747,40         | -                                    | 410.212,26                  |
|                    |                                               |                                                                   |                  | 400.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO                   | ELLI ISABELLA | -                         | 167.043,00                       | 167.450,00         | 167.450,00         | 167.450,00         | -                                    | 167.450,00                  |
|                    |                                               |                                                                   |                  | 401.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SERVIZIO ECONOMATO/INVENTARIO          | ELLI ISABELLA | -                         | 25.380,00                        | 25.325,00          | 25.325,00          | 25.325,00          | -                                    | 25.325,00                   |
|                    |                                               |                                                                   |                  | 403.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO                                          | ELLI ISABELLA | 3.257,54                  | 1.853,92                         | 4.287,40           | 2.187,40           | 2.187,40           | -                                    | 7.544,94                    |
|                    |                                               |                                                                   |                  | 410.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI SERVIZIO FINANZIARIO              | ELLI ISABELLA | 670,18                    | 51.731,89                        | 48.500,00          | 48.500,00          | 48.500,00          | -                                    | 49.170,18                   |
|                    |                                               |                                                                   |                  | 411.0 | ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI PERSONALE ECONOMATO / INVENTARIO | ELLI ISABELLA | -                         | 7.484,00                         | 5.041,36           | 7.400,00           | 7.400,00           | -                                    | 5.041,36                    |
|                    |                                               |                                                                   |                  | 413.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO ECONOMATO                                            | ELLI ISABELLA | 1.157,40                  | 505,02                           | 848,64             | 590,00             | 590,00             | -                                    | 2.006,04                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                      | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                    |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 3     |      |                  |       | Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 3     | 1    |                  |       | SPESE CORRENTI                                                                                   |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 3     | 1    | 101              |       | Redditi da lavoro dipendente                                                                     |               | 30.464,86                 | 411.434,82                       | 379.747,40         | 379.747,40         | 379.747,40         | -                                    | 410.212,26                  |
|       |       |      |                  | 429.0 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERV. FINANZIARIO, ECONOMATO, PROGRAMMAZIONE    | ELLI ISABELLA | 4.007,43                  | 10.604,57                        | 8.750,00           | 8.750,00           | 8.750,00           | -                                    | 12.757,43                   |
|       |       |      |                  | 430.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGN FISSI AL DIRIGENTE AREA RISORSE                                         | ELLI ISABELLA | -                         | 49.280,00                        | 48.850,00          | 48.850,00          | 48.850,00          | -                                    | 48.850,00                   |
|       |       |      |                  | 430.1 | STIPENDIO ED ALTRI ASSEGN FISSI AL DIRIGENTE AREA RISORSE -ARRETRATI RINNOVO CONTRATTUALE -      | ELLI ISABELLA | -                         | 10.100,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 431.0 | ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ASSICURATIVI DIRIGENTE AREA RISORSE                          | ELLI ISABELLA | 3.811,96                  | 29.894,11                        | 30.000,00          | 30.000,00          | 30.000,00          | -                                    | 33.811,96                   |
|       |       |      |                  | 433.0 | BUONI PASTO DIRIGENTE AREA RISORSE                                                               | ELLI ISABELLA | 167,96                    | 287,80                           | 545,00             | 545,00             | 545,00             | -                                    | 712,96                      |
|       |       |      |                  | 439.0 | RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DIRIGENTE AREA RISORSE                                  | ELLI ISABELLA | 17.392,39                 | 54.462,51                        | 40.150,00          | 40.150,00          | 40.150,00          | -                                    | 57.542,39                   |
|       |       |      |                  | 439.1 | RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DIRIGENTE AREA RISORSE - ARRETRATI RINNOVO CONTRATTUALE | ELLI ISABELLA | -                         | 2.808,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| 1     | 3     | 1    | 102              |       | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                               |               | 1.831,79                  | 30.817,96                        | 26.100,00          | 26.100,00          | 26.100,00          | -                                    | 27.931,79                   |
|       |       |      |                  | 477.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO                                                              | ELLI ISABELLA | 343,11                    | 16.326,79                        | 14.500,00          | 14.500,00          | 14.500,00          | -                                    | 14.843,11                   |
|       |       |      |                  | 478.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO ECONOMATO / INVENTARIO                                                   | ELLI ISABELLA | -                         | 2.708,00                         | 2.200,00           | 2.200,00           | 2.200,00           | -                                    | 2.200,00                    |
|       |       |      |                  | 481.7 | IRAP DIRIGENTE AREA RISORSE                                                                      | ELLI ISABELLA | 1.488,68                  | 11.783,17                        | 9.400,00           | 9.400,00           | 9.400,00           | -                                    | 10.888,68                   |
|       |       |      |                  |       | TOTALE TITOLO 1                                                                                  |               | 32.296,65                 | 442.252,78                       | 405.847,40         | 405.847,40         | 405.847,40         | -                                    | 438.144,05                  |
|       |       |      |                  |       | TOTALE PROGRAMMA 3                                                                               |               | 32.296,65                 | 442.252,78                       | 405.847,40         | 405.847,40         | 405.847,40         | -                                    | 438.144,05                  |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS.              | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                        | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-------|------|------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1                  |       |      |                  |       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                                      |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 4     |      |                  |       | Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 4     | 1    |                  |       | SPESE CORRENTI                                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 4     | 1    | 101              |       | Redditi da lavoro dipendente                                                                                       |               | 9.149,08                  | 270.644,07                       | 265.221,00         | 265.221,00         | 259.364,00         | -                                    | 274.370,08                  |
|                    |       |      |                  | 500.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI                         | ELLI ISABELLA | -                         | 192.769,00                       | 192.800,00         | 192.800,00         | 188.443,00         | -                                    | 192.800,00                  |
|                    |       |      |                  | 503.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI                                       | ELLI ISABELLA | 699,44                    | 1.000,00                         | 800,00             | 800,00             | 800,00             | -                                    | 1.499,44                    |
|                    |       |      |                  | 510.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI PERSONALE SERVIZIO GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI | ELLI ISABELLA | 3.263,16                  | 62.928,00                        | 60.000,00          | 60.000,00          | 58.500,00          | -                                    | 63.263,16                   |
|                    |       |      |                  | 519.0 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI                     | ELLI ISABELLA | 5.186,48                  | 13.947,07                        | 11.621,00          | 11.621,00          | 11.621,00          | -                                    | 16.807,48                   |
| 1                  | 4     | 1    | 102              |       | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                 |               | 445,45                    | 18.900,02                        | 18.340,00          | 18.340,00          | 17.872,00          | -                                    | 18.785,45                   |
|                    |       |      |                  | 581.7 | IRAP PERSONALE GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI                                                       | ELLI ISABELLA | 445,45                    | 18.900,02                        | 18.340,00          | 18.340,00          | 17.872,00          | -                                    | 18.785,45                   |
| TOTALE TITOLO 1    |       |      |                  |       |                                                                                                                    |               | 9.594,53                  | 289.544,09                       | 283.561,00         | 283.561,00         | 277.236,00         | -                                    | 293.155,53                  |
| TOTALE PROGRAMMA 4 |       |      |                  |       |                                                                                                                    |               | 9.594,53                  | 289.544,09                       | 283.561,00         | 283.561,00         | 277.236,00         | -                                    | 293.155,53                  |
| 1                  | 5     |      |                  |       | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali                                                                         |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 5     | 1    |                  |       | SPESE CORRENTI                                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 5     | 1    | 101              |       | Redditi da lavoro dipendente                                                                                       |               | 6.334,81                  | 222.000,23                       | 236.877,00         | 218.877,00         | 236.877,00         | -                                    | 243.211,81                  |
|                    |       |      |                  | 600.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI                                | ELLI ISABELLA | -                         | 162.800,00                       | 176.520,00         | 161.520,00         | 176.520,00         | -                                    | 176.520,00                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS.              | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                  | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-------|------|------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1                  |       |      |                  |       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 5     |      |                  |       | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali                                                   |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 5     | 1    |                  |       | SPESE CORRENTI                                                                               |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 5     | 1    | 101              |       | Redditi da lavoro dipendente                                                                 |               | 6.334,81                  | 222.000,23                       | 236.877,00         | 218.877,00         | 236.877,00         | -                                    | 243.211,81                  |
|                    |       |      |                  | 603.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI                        | ELLI ISABELLA | 2.627,04                  | 2.139,28                         | 3.315,00           | 2.400,00           | 2.400,00           | -                                    | 5.942,04                    |
|                    |       |      |                  | 610.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI | ELLI ISABELLA | 731,55                    | 49.255,68                        | 50.585,00          | 48.500,00          | 51.500,00          | -                                    | 51.316,55                   |
|                    |       |      |                  | 619.0 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI      | ELLI ISABELLA | 2.976,22                  | 7.805,27                         | 6.457,00           | 6.457,00           | 6.457,00           | -                                    | 9.433,22                    |
| 1                  | 5     | 1    | 102              |       | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                           |               | 255,45                    | 15.535,84                        | 15.760,00          | 14.960,00          | 15.760,00          | -                                    | 16.015,45                   |
|                    |       |      |                  | 694.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI                               | ELLI ISABELLA | 255,45                    | 15.535,84                        | 15.760,00          | 14.960,00          | 15.760,00          | -                                    | 16.015,45                   |
| TOTALE TITOLO 1    |       |      |                  |       |                                                                                              |               | 6.590,26                  | 237.536,07                       | 252.637,00         | 233.837,00         | 252.637,00         | -                                    | 259.227,26                  |
| TOTALE PROGRAMMA 5 |       |      |                  |       |                                                                                              |               | 6.590,26                  | 237.536,07                       | 252.637,00         | 233.837,00         | 252.637,00         | -                                    | 259.227,26                  |
| 1                  | 6     |      |                  |       | Ufficio Tecnico                                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6     | 1    |                  |       | SPESE CORRENTI                                                                               |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6     | 1    | 101              |       | Redditi da lavoro dipendente                                                                 |               | 23.150,11                 | 250.962,84                       | 214.555,00         | 214.555,00         | 214.555,00         | -                                    | 237.705,11                  |
|                    |       |      |                  | 700.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE UFFICIO TECNICO                                 | ELLI ISABELLA | -                         | 78.710,00                        | 78.720,00          | 78.720,00          | 78.720,00          | -                                    | 78.720,00                   |
|                    |       |      |                  | 703.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO UFFICIO TECNICO                                               | ELLI ISABELLA | 1.343,30                  | 1.157,66                         | 1.697,28           | 1.440,00           | 1.440,00           | -                                    | 3.040,58                    |
|                    |       |      |                  | 710.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI PERSONALE UFFICIO TECNICO                   | ELLI ISABELLA | -                         | 26.200,00                        | 22.742,72          | 23.000,00          | 23.000,00          | -                                    | 22.742,72                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                    | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 6     |      |                  |       | Ufficio Tecnico                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 6     | 1    |                  |       | SPESE CORRENTI                                                                                 |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 6     | 1    | 101              |       | Redditi da lavoro dipendente                                                                   |               | 23.150,11                 | 250.962,84                       | 214.555,00         | 214.555,00         | 214.555,00         | -                                    | 237.705,11                  |
|       |       |      |                  | 720.1 | COMPETENZE FISSE PERSONALE TEMPO DETERMINATO - ARRETRATI RINNOVO CONTRATTUALE                  | ELLI ISABELLA | -                         | 8.168,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 730.0 | STIPENDIO DIRIGENTE AREA TECNICA                                                               | ELLI ISABELLA | -                         | 48.300,00                        | 48.850,00          | 48.850,00          | 48.850,00          | -                                    | 48.850,00                   |
|       |       |      |                  | 730.1 | STIPENDIO DIRIGENTE AREA TECNICA ARRETRATI RINNOVO CONTRATTUALE                                | ELLI ISABELLA | -                         | 3.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 731.0 | ONERI DIRIGENTE AREA TECNICA                                                                   | ELLI ISABELLA | 3.610,18                  | 32.415,17                        | 27.000,00          | 27.000,00          | 27.000,00          | -                                    | 30.610,18                   |
|       |       |      |                  | 733.0 | BUONI PASTO DIRIGENTE AREA TECNICA                                                             | ELLI ISABELLA | 159,12                    | 304,98                           | 545,00             | 545,00             | 545,00             | -                                    | 704,12                      |
|       |       |      |                  | 739.0 | RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DIRIGENTE AREA TECNICA                                | ELLI ISABELLA | 18.037,51                 | 51.144,87                        | 35.000,00          | 35.000,00          | 35.000,00          | -                                    | 53.037,51                   |
|       |       |      |                  | 739.1 | RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DIRIGENTE AREA TECNICA ARRETRATI RINNOVO CONTRATTIALE | ELLI ISABELLA | -                         | 1.562,16                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| 1     | 6     | 1    | 102              |       | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                             |               | 1.501,52                  | 18.436,30                        | 14.300,00          | 14.300,00          | 14.300,00          | -                                    | 15.801,52                   |
|       |       |      |                  | 741.7 | IRAP DIRIGENTE AREA TECNICA                                                                    | ELLI ISABELLA | 1.501,52                  | 10.781,30                        | 7.450,00           | 7.450,00           | 7.450,00           | -                                    | 8.951,52                    |
|       |       |      |                  | 840.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO UFFICIO TECNICO                                                        | ELLI ISABELLA | -                         | 7.655,00                         | 6.850,00           | 6.850,00           | 6.850,00           | -                                    | 6.850,00                    |
|       |       |      |                  |       | TOTALE TITOLO 1                                                                                |               | 24.651,63                 | 269.399,14                       | 228.855,00         | 228.855,00         | 228.855,00         | -                                    | 253.506,63                  |
|       |       |      |                  |       | TOTALE PROGRAMMA 6                                                                             |               | 24.651,63                 | 269.399,14                       | 228.855,00         | 228.855,00         | 228.855,00         | -                                    | 253.506,63                  |
| 1     | 7     |      |                  |       | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile                                    |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 1    |                  |       | SPESE CORRENTI                                                                                 |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 1    | 101              |       | Redditi da lavoro dipendente                                                                   |               | 5.925,95                  | 285.163,64                       | 334.480,00         | 334.480,00         | 334.480,00         | -                                    | 340.405,95                  |
|       |       |      |                  | 900.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE                  | ELLI ISABELLA | -                         | 207.831,00                       | 249.980,00         | 249.980,00         | 249.980,00         | -                                    | 249.980,00                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                       | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |        | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                     |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     |      |                  |        | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile                       |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                    |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                      |                    | 5.925,95                  | 285.163,64                       | 334.480,00         | 334.480,00         | 334.480,00         | -                                    | 340.405,95                  |
|       |       |      |                  | 903.0  | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE                            | ELLI ISABELLA      | 731,82                    | 700,88                           | 560,00             | 560,00             | 560,00             | -                                    | 1.291,82                    |
|       |       |      |                  | 910.0  | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE | ELLI ISABELLA      | 1.140,30                  | 65.762,71                        | 74.900,00          | 74.900,00          | 74.900,00          | -                                    | 76.040,30                   |
|       |       |      |                  | 919.0  | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFICI              | ELLI ISABELLA      | 4.053,83                  | 10.869,05                        | 9.040,00           | 9.040,00           | 9.040,00           | -                                    | 13.093,83                   |
| 1     | 7     | 1    | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                |                    | 348,10                    | 17.907,18                        | 18.680,00          | 18.680,00          | 18.680,00          | -                                    | 19.028,10                   |
|       |       |      |                  | 997.7  | IRAP PERSONALE SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE ECC.                   | ELLI ISABELLA      | 348,10                    | 17.907,18                        | 18.680,00          | 18.680,00          | 18.680,00          | -                                    | 19.028,10                   |
|       |       |      |                  |        |                                                                                   | TOTALE TITOLO 1    | 6.274,05                  | 303.070,82                       | 353.160,00         | 353.160,00         | 353.160,00         | -                                    | 359.434,05                  |
|       |       |      |                  |        |                                                                                   | TOTALE PROGRAMMA 7 | 6.274,05                  | 303.070,82                       | 353.160,00         | 353.160,00         | 353.160,00         | -                                    | 359.434,05                  |
| 1     | 8     |      |                  |        | Statistica e Sistemi informativi                                                  |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                    |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8     | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                      |                    | 6.858,15                  | 171.175,26                       | 166.435,00         | 166.435,00         | 166.435,00         | -                                    | 173.293,15                  |
|       |       |      |                  | 1003.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SERVIZIO INFORMATICA (EX CAP.102)    | ELLI ISABELLA      | -                         | 117.930,00                       | 117.940,00         | 117.940,00         | 117.940,00         | -                                    | 117.940,00                  |
|       |       |      |                  | 1006.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO INFORMATICA (ex cap.105)                           | ELLI ISABELLA      | 1.324,90                  | 1.753,64                         | 1.510,00           | 1.510,00           | 1.510,00           | -                                    | 2.834,90                    |
|       |       |      |                  | 1008.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ASSICURATIVI SERVIZIO INFORMATICA (ex cap.112)  | ELLI ISABELLA      | 1.212,86                  | 39.870,89                        | 37.300,00          | 37.300,00          | 37.300,00          | -                                    | 38.512,86                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                   | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |        | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                 |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8     |      |                  |        | Statistica e Sistemi informativi                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8     | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                  |               | 6.858,15                  | 171.175,26                       | 166.435,00         | 166.435,00         | 166.435,00         | -                                    | 173.293,15                  |
|       |       |      |                  | 1011.0 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO INFORMATICA (ex cap.319)            | ELLI ISABELLA | 4.320,39                  | 11.620,73                        | 9.685,00           | 9.685,00           | 9.685,00           | -                                    | 14.005,39                   |
| 1     | 8     | 1    | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                            |               | 371,08                    | 12.146,55                        | 11.050,00          | 11.050,00          | 11.050,00          | -                                    | 11.421,08                   |
|       |       |      |                  | 1012.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO INFORMATICA (ex cap.359/7)                                            | ELLI ISABELLA | 371,08                    | 12.146,55                        | 11.050,00          | 11.050,00          | 11.050,00          | -                                    | 11.421,08                   |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                               |               | 7.229,23                  | 183.321,81                       | 177.485,00         | 177.485,00         | 177.485,00         | -                                    | 184.714,23                  |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 8                                                                            |               | 7.229,23                  | 183.321,81                       | 177.485,00         | 177.485,00         | 177.485,00         | -                                    | 184.714,23                  |
| 1     | 10    |      |                  |        | Risorse Umane                                                                                 |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 10    | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 10    | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                  |               | 10.146,86                 | 162.449,61                       | 156.101,00         | 156.101,00         | 156.101,00         | -                                    | 166.247,86                  |
|       |       |      |                  | 1023.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE (ex cap.101) | ELLI ISABELLA | -                         | 106.270,00                       | 107.660,00         | 107.660,00         | 107.660,00         | -                                    | 107.660,00                  |
|       |       |      |                  | 1024.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE (ex cap.104)                        | ELLI ISABELLA | 980,32                    | 1.201,32                         | 1.720,00           | 1.720,00           | 1.720,00           | -                                    | 2.700,32                    |
|       |       |      |                  | 1025.0 | ONERI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE (ex cap.111)           | ELLI ISABELLA | 3.516,85                  | 40.350,32                        | 34.800,00          | 34.800,00          | 34.800,00          | -                                    | 38.316,85                   |
|       |       |      |                  | 1027.0 | INDENNITA ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERV. PERSONALE E ORGANIZZAZIONE (ex cap 219) | ELLI ISABELLA | 5.349,54                  | 14.000,12                        | 11.621,00          | 11.621,00          | 11.621,00          | -                                    | 16.970,54                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG.                                         | TIT.          | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                         | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-----------------------------------------------|---------------|------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |               |                  |        |                                                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 10                                            | Risorse Umane |                  |        |                                                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 10                                            | 1             | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 10                                            | 1             | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                        |               | 10.146,86                 | 162.449,61                       | 156.101,00         | 156.101,00         | 156.101,00         | -                                    | 166.247,86                  |
|       |                                               |               |                  | 1028.0 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE (EX CAP. 218)                                     | ELLI ISABELLA | 300,15                    | 600,15                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 600,15                      |
|       |                                               |               |                  | 1028.4 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO) | ELLI ISABELLA | -                         | 27,70                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| 1     | 10                                            | 1             | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                  |               | 1.764,38                  | 14.682,43                        | 12.625,00          | 10.330,00          | 11.265,00          | -                                    | 14.389,38                   |
|       |                                               |               |                  | 1029.7 | IRAP SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE (ex cap. 358.7)                                                            | ELLI ISABELLA | 459,32                    | 11.969,53                        | 10.330,00          | 10.330,00          | 10.330,00          | -                                    | 10.789,32                   |
|       |                                               |               |                  | 1038.7 | IRAP PER COMMISSIONI CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO (EX CAP. 356.7)                                           | ELLI ISABELLA | 1.305,06                  | 2.712,90                         | 2.295,00           | -                  | 935,00             | -                                    | 3.600,06                    |
| 1     | 10                                            | 1             | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                          |               | 32.574,94                 | 99.385,47                        | 70.000,00          | 5.000,00           | 42.000,00          | -                                    | 102.574,94                  |
|       |                                               |               |                  | 1031.0 | PRESTAZIONI SERVIZIO PER CORSI AGG.TO PERSONALE DIPENDENTE (EX CAP. 1065)                                           | ELLI ISABELLA | 6.117,00                  | 27.019,19                        | 18.000,00          | 5.000,00           | 18.000,00          | -                                    | 24.117,00                   |
|       |                                               |               |                  | 1031.4 | PRESTAZIONI SERVIZIO PER CORSI FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE (FINANZ. AVANZO VINCOLATO) (EX CAP. 1065.4)          | ELLI ISABELLA | 1.101,20                  | 3.016,28                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.101,20                    |
|       |                                               |               |                  | 1034.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE (ex cap.304)                                        | ELLI ISABELLA | 8.619,30                  | 28.963,00                        | 25.000,00          | -                  | 13.000,00          | -                                    | 33.619,30                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                          | Responsabile  | Residui al 31/<br>12/2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |        | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                                        |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 10    |      |                  |        | Risorse Umane                                                                                                        |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 10    | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                       |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 10    | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                           |               | 32.574,94                 | 99.385,47                        | 70.000,00          | 5.000,00           | 42.000,00          | -                                    | 102.574,94                  |
|       |       |      |                  | 1037.0 | SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO (EX CAP.306)                                                          | ELLI ISABELLA | 16.737,44                 | 40.387,00                        | 27.000,00          | -                  | 11.000,00          | -                                    | 43.737,44                   |
| 1     | 10    | 1    | 109              |        | Rimborsi e poste correttive delle entrate                                                                            |               | -                         | 500,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 1030.0 | RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE(COMANDO,DISTACCO,FUORI RUOLO,CONVENZIONI ECC...)                                     | ELLI ISABELLA | -                         | 500,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                                                      |               | 44.486,18                 | 277.017,51                       | 238.726,00         | 171.431,00         | 209.366,00         | -                                    | 283.212,18                  |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 10                                                                                                  |               | 44.486,18                 | 277.017,51                       | 238.726,00         | 171.431,00         | 209.366,00         | -                                    | 283.212,18                  |
| 1     | 11    |      |                  |        | Altri Servizi Generali                                                                                               |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 11    | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                       |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 11    | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                         |               | 145.368,74                | 733.247,16                       | 472.777,76         | 563.136,00         | 595.136,00         | -                                    | 618.146,50                  |
|       |       |      |                  | 1032.0 | INDENNITA' ACCESSORIE PER INCENTIVI                                                                                  | ELLI ISABELLA | -                         | 64.943,00                        | 31.443,00          | 31.443,00          | 31.443,00          | -                                    | 31.443,00                   |
|       |       |      |                  | 1033.0 | ONERI SU INDENNITA' ACCESSORIE PER INCENTIVI                                                                         | ELLI ISABELLA | -                         | 15.934,35                        | 7.484,00           | 7.484,00           | 7.484,00           | -                                    | 7.484,00                    |
|       |       |      |                  | 1040.0 | PENSIONI ED INTEGRAZIONI DEL TRATTAMENTO DI QUIESCENZA A CARICO DEL COMUNE, INTEGRAZIONI E SISTEMAZIONI CONTRIBUTIVE | ELLI ISABELLA | -                         | 5.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 7.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
|       |       |      |                  | 1045.0 | QUOTA FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI                                                                         | ELLI ISABELLA | 104.447,11                | 506.328,63                       | 185.262,00         | 185.262,00         | 185.262,00         | -                                    | 289.709,11                  |
|       |       |      |                  | 1045.2 | QUOTA DA RECUPERARE SU FONDO LAVORO STRAORDINARIO                                                                    | ELLI ISABELLA | -                         | 1.641,74                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG.                                         | TIT.                   | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                 | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-----------------------------------------------|------------------------|------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                        |                  |        |                                                                             |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 11                                            | Altri Servizi Generali |                  |        |                                                                             |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 11                                            | 1                      | SPESE CORRENTI   |        |                                                                             |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 11                                            | 1                      | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                |               | 145.368,74                | 733.247,16                       | 472.777,76         | 563.136,00         | 595.136,00         | -                                    | 618.146,50                  |
|       |                                               |                        |                  | 1045.4 | QUOTA FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI                                | ELLI ISABELLA | 7.647,01                  | 7.153,76                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 7.647,01                    |
|       |                                               |                        |                  | 1046.0 | ONERI SU FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI                             | ELLI ISABELLA | 25.076,19                 | 121.054,69                       | 44.093,00          | 44.093,00          | 44.093,00          | -                                    | 69.169,19                   |
|       |                                               |                        |                  | 1046.4 | ONERI SU FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI                             | ELLI ISABELLA | 1.820,05                  | 1.702,61                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.820,05                    |
|       |                                               |                        |                  | 1047.0 | QUOTA FONDO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO AREA DIRIGENZA            | ELLI ISABELLA | 5.151,85                  | 5.151,85                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 5.151,85                    |
|       |                                               |                        |                  | 1048.0 | ONERI SU QUOTA FONDO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO AREA DIRIGENZA   | ELLI ISABELLA | 1.226,53                  | 1.226,53                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1.226,53                    |
|       |                                               |                        |                  | 1049.0 | FONDO PREVIDENZA INTEGRATIVA                                                | ELLI ISABELLA | -                         | 3.110,00                         | 3.500,00           | 3.500,00           | 3.500,00           | -                                    | 3.500,00                    |
|       |                                               |                        |                  | 1051.0 | FONDO NUOVE ASSUNZIONI E PROGRESSIONI VERTICALI                             | ELLI ISABELLA | -                         | -                                | 195.995,76         | 286.354,00         | 316.354,00         | -                                    | 195.995,76                  |
| 1     | 11                                            | 1                      | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                          |               | 14.976,91                 | 52.432,26                        | 18.423,00          | 18.423,00          | 18.423,00          | -                                    | 33.399,91                   |
|       |                                               |                        |                  | 1081.7 | IRAP SU FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI (FINANZIATO CON AVANZO -4 -) | ELLI ISABELLA | 42,44                     | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 42,44                       |
|       |                                               |                        |                  | 1082.7 | IRAP SU QUOTA FONDO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO AREA DIRIGENZA    | ELLI ISABELLA | 438,12                    | 438,12                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 438,12                      |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                                     | Responsabile  | Residui al 31/<br>12/2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|-----------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 1     |       |      |                  |      | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                   |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1     | 11    |      |                  |      | Altri Servizi Generali                                          |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1     | 11    | 1    |                  |      | SPESE CORRENTI                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1     | 11    | 1    | 102              |      | Imposte e tasse a carico dell'ente                              |               | 14.976,91                 | 52.432,26                        | 18.423,00          | 18.423,00          | 18.423,00          | -                                 | 33.399,91                |
|       |       |      | 1090.7           |      | IRAP SU FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI                  | ELLI ISABELLA | 14.496,35                 | 46.496,49                        | 15.750,00          | 15.750,00          | 15.750,00          | -                                 | 30.246,35                |
|       |       |      | 1093.7           |      | IRAP SU INDENNITA' ACCESSORIE PER INCENTIVI                     | ELLI ISABELLA | -                         | 5.497,65                         | 2.673,00           | 2.673,00           | 2.673,00           | -                                 | 2.673,00                 |
| 1     | 11    | 1    | 110              |      | Altre spese correnti                                            |               | 334,70                    | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                 | 834,70                   |
|       |       |      | 1050.0           |      | ONERI PER REGOLARIZZAZIONI ALTRI SERVIZI GENERALI               | ELLI ISABELLA | 334,70                    | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                 | 834,70                   |
|       |       |      |                  |      | TOTALE TITOLO 1                                                 |               | 160.680,35                | 786.179,42                       | 491.700,76         | 582.059,00         | 614.059,00         | -                                 | 652.381,11               |
|       |       |      |                  |      | TOTALE PROGRAMMA 11                                             |               | 160.680,35                | 786.179,42                       | 491.700,76         | 582.059,00         | 614.059,00         | -                                 | 652.381,11               |
|       |       |      |                  |      | TOTALE MISSIONE 1 per titoli                                    |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1                                                 |               | 896.980,04                | 4.627.714,16                     | 3.879.020,07       | 3.866.033,30       | 3.867.087,32       | -                                 | 4.776.000,11             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2                                                 |               | 114.522,49                | 1.875.801,85                     | 274.000,00         | 300.000,00         | 300.000,00         | 150.000,00                        | 388.522,49               |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3                                                 |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |      | TOTALE MISSIONE 1 per programmi                                 |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 1                                              |               | 27.933,71                 | 273.511,71                       | 265.358,77         | 265.358,77         | 245.001,13         | -                                 | 293.292,48               |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 2                                              |               | 222.088,54                | 2.134.042,51                     | 769.876,00         | 738.376,00         | 677.377,66         | -                                 | 991.964,54               |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 3                                              |               | 32.296,65                 | 444.355,76                       | 408.147,40         | 408.147,40         | 408.147,40         | -                                 | 440.444,05               |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 4                                              |               | 44.467,96                 | 411.551,20                       | 332.576,61         | 332.576,61         | 326.251,61         | -                                 | 377.044,57               |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 5                                              |               | 135.196,85                | 1.022.659,87                     | 632.158,20         | 663.358,20         | 682.158,20         | 150.000,00                        | 767.355,05               |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 6                                              |               | 237.812,97                | 514.627,03                       | 315.031,32         | 302.231,32         | 302.231,32         | -                                 | 552.844,29               |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 7                                              |               | 6.274,05                  | 303.070,82                       | 353.160,00         | 353.160,00         | 353.160,00         | -                                 | 359.434,05               |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 8                                              |               | 7.229,23                  | 183.695,74                       | 177.935,00         | 177.935,00         | 177.935,00         | -                                 | 185.164,23               |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 10                                             |               | 44.486,18                 | 277.017,51                       | 259.726,00         | 192.431,00         | 230.366,00         | -                                 | 304.212,18               |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 11                                             |               | 253.716,39                | 938.983,86                       | 639.050,77         | 732.459,00         | 764.459,00         | -                                 | 892.767,16               |
|       |       |      |                  |      | TOTALE MISSIONE 1                                               |               | 337.983,68                | 3.478.967,85                     | 3.249.958,16       | 3.254.221,40       | 3.255.275,42       | -                                 | 3.587.941,84             |
| 3     |       |      |                  |      | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 3     | 1     |      |                  |      | Polizia Locale e amministrativa                                 |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 3     | 1     | 1    |                  |      | SPESE CORRENTI                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 3     | 1     | 1    | 101              |      | Redditi da lavoro dipendente                                    |               | 16.742,40                 | 545.921,26                       | 472.506,00         | 435.462,50         | 431.838,00         | -                                 | 489.248,40               |
|       |       |      | 1100.0           |      | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE | ELLI ISABELLA | -                         | 387.268,86                       | 330.180,00         | 319.180,00         | 313.823,00         | -                                 | 330.180,00               |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                         | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 3     |       |      |                  |        | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA                                                         |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1     |      |                  |        | Polizia Locale e amministrativa                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                      |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1     | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                        |               | 16.742,40                 | 545.921,26                       | 472.506,00         | 435.462,50         | 431.838,00         | -                                    | 489.248,40                  |
|       |       |      |                  | 1103.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                                   | ELLI ISABELLA | 833,58                    | 740,76                           | 1.080,00           | 1.080,00           | 1.080,00           | -                                    | 1.913,58                    |
|       |       |      |                  | 1109.0 | CONTRIBUTI PER PREVIDENZA COMPLEMENTATE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                 | ELLI ISABELLA | -                         | 6.600,00                         | 14.080,00          | 14.080,00          | 14.080,00          | -                                    | 14.080,00                   |
|       |       |      |                  | 1110.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE        | ELLI ISABELLA | 3.436,33                  | 127.592,45                       | 99.700,00          | 88.856,50          | 90.589,00          | -                                    | 103.136,33                  |
|       |       |      |                  | 1119.0 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE        | ELLI ISABELLA | 5.472,49                  | 14.719,19                        | 12.266,00          | 12.266,00          | 12.266,00          | -                                    | 17.738,49                   |
|       |       |      |                  | 1120.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE A TEMPO DETERMINATO | ELLI ISABELLA | 7.000,00                  | 9.000,00                         | 15.200,00          | -                  | -                  | -                                    | 22.200,00                   |
| 3     | 1     | 1    | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                  |               | 1.064,96                  | 38.560,92                        | 28.300,00          | 26.470,00          | 25.580,00          | -                                    | 29.364,96                   |
|       |       |      |                  | 1255.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                                          | ELLI ISABELLA | 1.064,96                  | 38.560,92                        | 28.300,00          | 26.470,00          | 25.580,00          | -                                    | 29.364,96                   |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                     |               | 17.807,36                 | 584.482,18                       | 500.806,00         | 461.932,50         | 457.418,00         | -                                    | 518.613,36                  |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                  |               | 17.807,36                 | 584.482,18                       | 500.806,00         | 461.932,50         | 457.418,00         | -                                    | 518.613,36                  |
|       |       |      |                  |        | TOTALE MISSIONE 3 per titoli                                                        |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |        | Totale titolo 1                                                                     |               | 48.193,92                 | 645.027,50                       | 563.275,84         | 521.402,35         | 515.987,85         | -                                    | 611.469,76                  |
|       |       |      |                  |        | Totale titolo 2                                                                     |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |        | TOTALE MISSIONE 3 per programmi                                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 1                                                                  |               | 41.213,41                 | 638.046,99                       | 556.295,33         | 514.421,83         | 509.007,33         | -                                    | 597.508,74                  |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 2                                                                  |               | 6.980,51                  | 6.980,51                         | 6.980,51           | 6.980,52           | 6.980,52           | -                                    | 13.961,02                   |
|       |       |      |                  |        | TOTALE MISSIONE 3                                                                   |               | 17.807,36                 | 584.482,18                       | 500.806,00         | 461.932,50         | 457.418,00         | -                                    | 518.613,36                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS.                           | PROG.                                                  | TIT.                                                          | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                    | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 4                               | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                       |                                                               |                  |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4                               | 6                                                      | Servizi ausiliari all'istruzione                              |                  |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4                               | 6                                                      | 1                                                             | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4                               | 6                                                      | 1                                                             | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                   |               | 9.361,75                  | 223.100,58                       | 218.481,00         | 218.481,00         | 201.181,00         | -                                 | 227.842,75               |
|                                 |                                                        |                                                               |                  | 1800.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE       | ELLI ISABELLA | -                         | 157.710,00                       | 157.650,00         | 157.650,00         | 144.050,00         | -                                 | 157.650,00               |
|                                 |                                                        |                                                               |                  | 1803.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE                             | ELLI ISABELLA | 2.423,56                  | 2.131,84                         | 2.797,86           | 2.365,00           | 2.365,00           | -                                 | 5.221,42                 |
|                                 |                                                        |                                                               |                  | 1810.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI PERSONALE PUBBLICA ISTRUZIONE | ELLI ISABELLA | 1.343,04                  | 48.539,55                        | 45.767,14          | 46.200,00          | 42.500,00          | -                                 | 47.110,18                |
|                                 |                                                        |                                                               |                  | 1819.0 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE  | ELLI ISABELLA | 5.595,15                  | 14.719,19                        | 12.266,00          | 12.266,00          | 12.266,00          | -                                 | 17.861,15                |
| 4                               | 6                                                      | 1                                                             | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                             |               | 480,39                    | 15.460,92                        | 14.600,00          | 14.600,00          | 13.370,00          | -                                 | 15.080,39                |
|                                 |                                                        |                                                               |                  | 2098.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE                                    | ELLI ISABELLA | 480,39                    | 15.460,92                        | 14.600,00          | 14.600,00          | 13.370,00          | -                                 | 15.080,39                |
| TOTALE TITOLO 1                 |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |               | 9.842,14                  | 238.561,50                       | 233.081,00         | 233.081,00         | 214.551,00         | -                                 | 242.923,14               |
| TOTALE PROGRAMMA 6              |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |               | 9.842,14                  | 238.561,50                       | 233.081,00         | 233.081,00         | 214.551,00         | -                                 | 242.923,14               |
| TOTALE MISSIONE 4 per titoli    |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 1                 |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 2                 |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| TOTALE MISSIONE 4 per programmi |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 1              |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 2              |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 6              |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| TOTALE MISSIONE 4               |                                                        |                                                               |                  |        |                                                                                |               | 9.842,14                  | 238.561,50                       | 233.081,00         | 233.081,00         | 214.551,00         | -                                 | 242.923,14               |
| 5                               | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI |                                                               |                  |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5                               | 2                                                      | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |                  |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5                               | 2                                                      | 1                                                             | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5                               | 2                                                      | 1                                                             | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                   |               | 7.335,45                  | 383.367,12                       | 333.450,00         | 333.450,00         | 333.450,00         | -                                 | 340.785,45               |
|                                 |                                                        |                                                               |                  | 2100.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERS.LE BIBLIOTECA COMUNALE                 | ELLI ISABELLA | -                         | 135.070,00                       | 135.140,00         | 135.140,00         | 135.140,00         | -                                 | 135.140,00               |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS.                           | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                    | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|---------------------------------|-------|------|------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 5                               |       |      |                  |        | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI                         |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5                               | 2     |      |                  |        | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5                               | 2     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                 |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5                               | 2     | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                   |               | 7.335,45                  | 383.367,12                       | 333.450,00         | 333.450,00         | 333.450,00         | -                                 | 340.785,45               |
|                                 |       |      |                  | 2103.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE                             | ELLI ISABELLA | 988,80                    | 834,10                           | 998,92             | 700,00             | 700,00             | -                                 | 1.987,72                 |
|                                 |       |      |                  | 2110.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE | ELLI ISABELLA | -                         | 40.000,00                        | 38.501,08          | 38.800,00          | 38.800,00          | -                                 | 38.501,08                |
|                                 |       |      |                  | 2200.0 | STIPENDI E ALTRI ASSEGNI FISSI PERSONALE SERVIZIO CULTURA                      | ELLI ISABELLA | -                         | 146.894,80                       | 114.430,00         | 114.430,00         | 114.430,00         | -                                 | 114.430,00               |
|                                 |       |      |                  | 2203.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO CULTURA                                         | ELLI ISABELLA | 514,36                    | 638,12                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                 | 914,36                   |
|                                 |       |      |                  | 2210.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI SERVIZIO CULTURA             | ELLI ISABELLA | 1.127,44                  | 47.393,07                        | 33.650,00          | 33.650,00          | 33.650,00          | -                                 | 34.777,44                |
|                                 |       |      |                  | 2219.0 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO CULTURA              | ELLI ISABELLA | 4.704,85                  | 12.537,03                        | 10.330,00          | 10.330,00          | 10.330,00          | -                                 | 15.034,85                |
| 5                               | 2     | 1    | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                             |               | 404,00                    | 25.025,65                        | 20.300,00          | 20.300,00          | 20.300,00          | -                                 | 20.704,00                |
|                                 |       |      |                  | 2192.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO BIBLIOTECA                                             | ELLI ISABELLA | -                         | 9.980,00                         | 9.650,00           | 9.650,00           | 9.650,00           | -                                 | 9.650,00                 |
|                                 |       |      |                  | 2396.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO CULTURA                                                | ELLI ISABELLA | 404,00                    | 15.045,65                        | 10.650,00          | 10.650,00          | 10.650,00          | -                                 | 11.054,00                |
| TOTALE TITOLO 1                 |       |      |                  |        |                                                                                |               | 7.739,45                  | 408.392,77                       | 353.750,00         | 353.750,00         | 353.750,00         | -                                 | 361.489,45               |
| TOTALE PROGRAMMA 2              |       |      |                  |        |                                                                                |               | 7.739,45                  | 408.392,77                       | 353.750,00         | 353.750,00         | 353.750,00         | -                                 | 361.489,45               |
| TOTALE MISSIONE 5 per titoli    |       |      |                  |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 1                 |       |      |                  |        |                                                                                |               | 754.606,36                | 1.425.256,55                     | 811.100,59         | 692.825,03         | 686.213,03         | 22.020,00                         | 1.565.706,95             |
| Totale titolo 2                 |       |      |                  |        |                                                                                |               | 1.629.326,12              | 3.793.933,76                     | 697.231,54         | 283.745,30         | -                  | 584.827,54                        | 2.326.557,66             |
| TOTALE MISSIONE 5 per programmi |       |      |                  |        |                                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 1              |       |      |                  |        |                                                                                |               | 1.099.219,73              | 1.840.728,61                     | 218.686,51         | 97.486,51          | 92.180,51          | 2.496,00                          | 1.317.906,24             |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG.                                        | TIT.                                  | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                            | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|----------------------------------------------|---------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|       |                                              |                                       |                  |        | TOTALE MISSIONE 5 per programmi                                                                                        |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                              |                                       |                  |        | Totale programma 2                                                                                                     |               | 1.284.712,75              | 3.378.461,70                     | 1.289.645,62       | 879.083,82         | 594.032,52         | 604.351,54                        | 2.574.358,37             |
|       |                                              |                                       |                  |        | TOTALE MISSIONE 5                                                                                                      |               | 7.739,45                  | 408.392,77                       | 353.750,00         | 353.750,00         | 353.750,00         | -                                 | 361.489,45               |
| 8     | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA |                                       |                  |        |                                                                                                                        |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 8     | 1                                            | Urbanistica ed assetto del territorio |                  |        |                                                                                                                        |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 8     | 1                                            | 1                                     | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                                        |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 8     | 1                                            | 1                                     | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                           |               | 11.538,50                 | 333.489,15                       | 327.512,00         | 309.912,00         | 327.512,00         | -                                 | 339.050,50               |
|       |                                              |                                       |                  | 3012.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE<br>SERV.URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA ED ABUSIVISMO                     | ELLI ISABELLA | -                         | 240.795,00                       | 240.760,00         | 227.660,00         | 240.760,00         | -                                 | 240.760,00               |
|       |                                              |                                       |                  | 3013.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO URBANISTICA ED<br>EDILIZIA PRIVATA ED ABUSIVISMO                                        | ELLI ISABELLA | 4.216,57                  | 3.611,03                         | 4.145,96           | 3.440,00           | 3.440,00           | -                                 | 8.362,53                 |
|       |                                              |                                       |                  | 3017.0 | ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ASSICURATIVI<br>PERSONALE SERVIZIO URBANISTICA ED ADILIZIA PRIVATA ED<br>ABUSIVISMO | ELLI ISABELLA | 1.378,10                  | 73.405,48                        | 69.694,04          | 65.900,00          | 70.400,00          | -                                 | 71.072,14                |
|       |                                              |                                       |                  | 3019.0 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE<br>SERV.URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA ED ABUSIVISMO                 | ELLI ISABELLA | 5.943,83                  | 15.677,64                        | 12.912,00          | 12.912,00          | 12.912,00          | -                                 | 18.855,83                |
| 8     | 1                                            | 1                                     | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                     |               | 510,21                    | 21.092,56                        | 19.900,00          | 19.250,00          | 19.900,00          | -                                 | 20.410,21                |
|       |                                              |                                       |                  | 3195.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA<br>PRIVATA ED ABUSIVISMO                                               | ELLI ISABELLA | 510,21                    | 21.092,56                        | 19.900,00          | 19.250,00          | 19.900,00          | -                                 | 20.410,21                |
|       |                                              |                                       |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                                                        |               | 12.048,71                 | 354.581,71                       | 347.412,00         | 329.162,00         | 347.412,00         | -                                 | 359.460,71               |
|       |                                              |                                       |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                                                     |               | 12.048,71                 | 354.581,71                       | 347.412,00         | 329.162,00         | 347.412,00         | -                                 | 359.460,71               |
|       |                                              |                                       |                  |        | TOTALE MISSIONE 8 per titoli                                                                                           |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                              |                                       |                  |        | Totale titolo 1                                                                                                        |               | 39.039,64                 | 462.607,56                       | 453.392,00         | 413.142,00         | 431.392,00         | -                                 | 492.431,64               |
|       |                                              |                                       |                  |        | Totale titolo 2                                                                                                        |               | 4.271,46                  | 189.191,28                       | 115.900,00         | 115.900,00         | 115.900,00         | -                                 | 120.171,46               |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG.                                                        | TIT.                                         | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                  | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                                                              |                                              |                  |        | TOTALE MISSIONE 8 per titoli                                                                                 |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                              |                                              |                  |        | Totale titolo 3                                                                                              |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                              |                                              |                  |        | TOTALE MISSIONE 8 per programmi                                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                              |                                              |                  |        | Totale programma 1                                                                                           |               | 43.311,10                 | 646.300,94                       | 569.042,00         | 528.792,00         | 547.042,00         | -                                    | 612.353,10                  |
|       |                                                              |                                              |                  |        | Totale programma 2                                                                                           |               | -                         | 5.497,90                         | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                    | 250,00                      |
|       |                                                              |                                              |                  |        | TOTALE MISSIONE 8                                                                                            |               | 12.048,71                 | 354.581,71                       | 347.412,00         | 329.162,00         | 347.412,00         | -                                    | 359.460,71                  |
| 9     | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE |                                              |                  |        |                                                                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 2                                                            | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |                  |        |                                                                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 2                                                            | 1                                            | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9     | 2                                                            | 1                                            | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                 |               | 446,10                    | 112.022,90                       | 95.505,00          | 90.865,00          | 90.865,00          | -                                    | 95.951,10                   |
|       |                                                              |                                              |                  | 3500.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SERVIZIO PARCHI E GIARDINI                                      | ELLI ISABELLA | -                         | 51.400,00                        | 70.920,00          | 70.920,00          | 70.920,00          | -                                    | 70.920,00                   |
|       |                                                              |                                              |                  | 3500.1 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SERVIZIO PARCHI E GIARDINI -ARRETRATI PER RINNOVO CONTRATTUALE- | ELLI ISABELLA | -                         | 8.820,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                              |                                              |                  | 3501.0 | STIPENDI E ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SERVIZIO AMBIENTE                                                | ELLI ISABELLA | -                         | 27.460,00                        | 3.590,00           | -                  | -                  | -                                    | 3.590,00                    |
|       |                                                              |                                              |                  | 3503.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO PARCHI E GIARDINI                                                             | ELLI ISABELLA | 22,10                     | 70,72                            | 70,72              | -                  | -                  | -                                    | 92,82                       |
|       |                                                              |                                              |                  | 3510.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI PERSONALE SERVIZIO PARCHI E GIARDINI                        | ELLI ISABELLA | -                         | 15.370,00                        | 19.429,28          | 19.500,00          | 19.500,00          | -                                    | 19.429,28                   |
|       |                                                              |                                              |                  | 3511.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI SERVIZIO AMBIENTE                                          | ELLI ISABELLA | -                         | 8.350,00                         | 1.050,00           | -                  | -                  | -                                    | 1.050,00                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS.                           | PROG.                                                        | TIT.                                         | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                      | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 9                               | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE |                                              |                  |        |                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9                               | 2                                                            | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |                  |        |                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9                               | 2                                                            | 1                                            | SPESE CORRENTI   |        |                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9                               | 2                                                            | 1                                            | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                     |               | 446,10                    | 112.022,90                       | 95.505,00          | 90.865,00          | 90.865,00          | -                                 | 95.951,10                |
|                                 |                                                              |                                              |                  | 3513.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO AMBIENTE                          | ELLI ISABELLA | 424,00                    | 552,18                           | 445,00             | 445,00             | 445,00             | -                                 | 869,00                   |
| 9                               | 2                                                            | 1                                            | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                               |               | -                         | 7.385,00                         | 6.415,00           | 6.100,00           | 6.100,00           | -                                 | 6.415,00                 |
|                                 |                                                              |                                              |                  | 3597.7 | IRAP SERVIZIO PERSONALE PARCHI E GIARDINI                        | ELLI ISABELLA | -                         | 4.915,00                         | 6.100,00           | 6.100,00           | 6.100,00           | -                                 | 6.100,00                 |
|                                 |                                                              |                                              |                  | 3598.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO AMBIENTE                                 | ELLI ISABELLA | -                         | 2.470,00                         | 315,00             | -                  | -                  | -                                 | 315,00                   |
| TOTALE TITOLO 1                 |                                                              |                                              |                  |        |                                                                  |               | 446,10                    | 119.407,90                       | 101.920,00         | 96.965,00          | 96.965,00          | -                                 | 102.366,10               |
| TOTALE PROGRAMMA 2              |                                                              |                                              |                  |        |                                                                  |               | 446,10                    | 119.407,90                       | 101.920,00         | 96.965,00          | 96.965,00          | -                                 | 102.366,10               |
| TOTALE MISSIONE 9 per titoli    |                                                              |                                              |                  |        |                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 1                 |                                                              |                                              |                  |        |                                                                  |               | 1.902.321,80              | 6.031.859,80                     | 245.829,50         | 227.171,00         | 227.171,00         | 7.500,00                          | 2.148.151,30             |
| Totale titolo 2                 |                                                              |                                              |                  |        |                                                                  |               | 174.584,19                | 488.779,50                       | 4.594.518,46       | 465.533,33         | 465.533,33         | 482.085,67                        | 4.769.102,65             |
| TOTALE MISSIONE 9 per programmi |                                                              |                                              |                  |        |                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 1              |                                                              |                                              |                  |        |                                                                  |               | 13.205,20                 | 26.210,40                        | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                 | 13.405,20                |
| Totale programma 2              |                                                              |                                              |                  |        |                                                                  |               | 178.985,50                | 582.194,86                       | 4.776.147,96       | 628.804,33         | 628.804,33         | 489.585,67                        | 4.955.133,46             |
| Totale programma 3              |                                                              |                                              |                  |        |                                                                  |               | 1.825.932,99              | 5.759.309,04                     | 21.500,00          | 21.500,00          | 21.500,00          | -                                 | 1.847.432,99             |
| Totale programma 4              |                                                              |                                              |                  |        |                                                                  |               | 56.091,69                 | 149.525,00                       | 38.500,00          | 38.500,00          | 38.500,00          | -                                 | 94.591,69                |
| Totale programma 5              |                                                              |                                              |                  |        |                                                                  |               | 2.500,00                  | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                 | 5.500,00                 |
| Totale programma 8              |                                                              |                                              |                  |        |                                                                  |               | 190,61                    | 400,00                           | 1.000,00           | 700,00             | 700,00             | -                                 | 1.190,61                 |
| TOTALE MISSIONE 9               |                                                              |                                              |                  |        |                                                                  |               | 446,10                    | 119.407,90                       | 101.920,00         | 96.965,00          | 96.965,00          | -                                 | 102.366,10               |
| 10                              | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'                           |                                              |                  |        |                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10                              | 5                                                            | Viabilità e infrastrutture stradali          |                  |        |                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10                              | 5                                                            | 1                                            | SPESE CORRENTI   |        |                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10                              | 5                                                            | 1                                            | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                     |               | 1.654,78                  | 227.325,70                       | 223.705,00         | 223.705,00         | 223.705,00         | -                                 | 225.359,78               |
|                                 |                                                              |                                              |                  | 2600.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SERVIZIO VIABILITA' | ELLI ISABELLA | -                         | 74.405,00                        | 74.385,00          | 74.385,00          | 74.385,00          | -                                 | 74.385,00                |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS.                            | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                            | Responsabile  | Residui al 31/<br>12/2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|----------------------------------|-------|------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 10                               |       |      |                  |        | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'                                     |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10                               | 5     |      |                  |        | Viabilità e infrastrutture stradali                                    |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10                               | 5     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                         |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10                               | 5     | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                           |               | 1.654,78                  | 227.325,70                       | 223.705,00         | 223.705,00         | 223.705,00         | -                                 | 225.359,78               |
|                                  |       |      |                  | 2603.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO VIABILITA'                              | ELLI ISABELLA | 848,00                    | 962,92                           | 1.290,00           | 1.290,00           | 1.290,00           | -                                 | 2.138,00                 |
|                                  |       |      |                  | 2610.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI<br>SERV. VIABILITA'   | ELLI ISABELLA | -                         | 22.300,00                        | 21.000,00          | 21.000,00          | 21.000,00          | -                                 | 21.000,00                |
|                                  |       |      |                  | 2700.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SERV.<br>ILLUMINAZIONE    | ELLI ISABELLA | -                         | 98.450,00                        | 98.400,00          | 98.400,00          | 98.400,00          | -                                 | 98.400,00                |
|                                  |       |      |                  | 2703.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO ILLUMINAZIONE                           | ELLI ISABELLA | 806,78                    | 1.027,78                         | 1.130,00           | 1.130,00           | 1.130,00           | -                                 | 1.936,78                 |
|                                  |       |      |                  | 2710.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI<br>SERV.ILLUMINAZIONE | ELLI ISABELLA | -                         | 30.180,00                        | 27.500,00          | 27.500,00          | 27.500,00          | -                                 | 27.500,00                |
| 10                               | 5     | 1    | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                     |               | -                         | 16.591,00                        | 14.900,00          | 14.900,00          | 14.900,00          | -                                 | 14.900,00                |
|                                  |       |      |                  | 2692.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO VIABILITA'                                     | ELLI ISABELLA | -                         | 6.941,00                         | 6.450,00           | 6.450,00           | 6.450,00           | -                                 | 6.450,00                 |
|                                  |       |      |                  | 2792.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO ILLUMINAZIONE                                  | ELLI ISABELLA | -                         | 9.650,00                         | 8.450,00           | 8.450,00           | 8.450,00           | -                                 | 8.450,00                 |
| TOTALE TITOLO 1                  |       |      |                  |        |                                                                        |               | 1.654,78                  | 243.916,70                       | 238.605,00         | 238.605,00         | 238.605,00         | -                                 | 240.259,78               |
| TOTALE PROGRAMMA 5               |       |      |                  |        |                                                                        |               | 1.654,78                  | 243.916,70                       | 238.605,00         | 238.605,00         | 238.605,00         | -                                 | 240.259,78               |
| TOTALE MISSIONE 10 per titoli    |       |      |                  |        |                                                                        |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 1                  |       |      |                  |        |                                                                        |               | 533.292,33                | 1.014.440,55                     | 712.693,00         | 652.693,00         | 652.693,00         | -                                 | 1.245.985,33             |
| Totale titolo 2                  |       |      |                  |        |                                                                        |               | 391.334,70                | 1.911.405,78                     | 567.265,34         | 742.166,67         | 742.166,67         | 294.000,00                        | 958.600,04               |
| TOTALE MISSIONE 10 per programmi |       |      |                  |        |                                                                        |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 2               |       |      |                  |        |                                                                        |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
| Totale programma 4               |       |      |                  |        |                                                                        |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
| Totale programma 5               |       |      |                  |        |                                                                        |               | 924.627,03                | 2.925.846,33                     | 1.279.958,34       | 1.394.859,67       | 1.394.859,67       | 294.000,00                        | 2.204.585,37             |
| TOTALE MISSIONE 10               |       |      |                  |        |                                                                        |               | 1.654,78                  | 243.916,70                       | 238.605,00         | 238.605,00         | 238.605,00         | -                                 | 240.259,78               |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS.                            | PROG.                                          | TIT.                                                  | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                      | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 11                               | SOCCORSO CIVILE                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11                               | 1                                              | Sistema di protezione civile                          |                  |        |                                                                                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11                               | 1                                              | 1                                                     | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11                               | 1                                              | 1                                                     | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                     |               | -                         | 2.033,00                         | 1.955,00           | 1.955,00           | 1.955,00           | -                                    | 1.955,00                    |
|                                  |                                                |                                                       |                  | 3229.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI<br>PERSONALE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE IN OCCASIONE DI<br>EMERGENZE AMBIENTALI | ELLI ISABELLA | -                         | 1.078,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
|                                  |                                                |                                                       |                  | 3233.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI<br>REPERIBILITA'PERSONALE PROTEZIONE CIVILE                                     | ELLI ISABELLA | -                         | 955,00                           | 955,00             | 955,00             | 955,00             | -                                    | 955,00                      |
| 11                               | 1                                              | 1                                                     | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                               |               | -                         | 719,00                           | 719,00             | 719,00             | 719,00             | -                                    | 719,00                      |
|                                  |                                                |                                                       |                  | 3238.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE IN OCCASIONE DI<br>EMERGENZE AMBIENTALI                                                | ELLI ISABELLA | -                         | 379,00                           | 379,00             | 379,00             | 379,00             | -                                    | 379,00                      |
|                                  |                                                |                                                       |                  | 3239.7 | IRAP PERSONALE PROTEZIONE CIVILE                                                                                                 | ELLI ISABELLA | -                         | 340,00                           | 340,00             | 340,00             | 340,00             | -                                    | 340,00                      |
| TOTALE TITOLO 1                  |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                  |               | -                         | 2.752,00                         | 2.674,00           | 2.674,00           | 2.674,00           | -                                    | 2.674,00                    |
| TOTALE PROGRAMMA 1               |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                  |               | -                         | 2.752,00                         | 2.674,00           | 2.674,00           | 2.674,00           | -                                    | 2.674,00                    |
| TOTALE MISSIONE 11 per titoli    |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                  |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                  |               | 76.624,03                 | 118.023,89                       | 65.174,00          | 50.174,00          | 50.174,00          | -                                    | 141.798,03                  |
| Totale titolo 2                  |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                  |               | -                         | -                                | 30.000,00          | -                  | -                  | -                                    | 30.000,00                   |
| TOTALE MISSIONE 11 per programmi |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1               |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                  |               | 29.179,14                 | 70.536,87                        | 95.174,00          | 50.174,00          | 50.174,00          | -                                    | 124.353,14                  |
| Totale programma 2               |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                  |               | 47.444,89                 | 47.487,02                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 47.444,89                   |
| TOTALE MISSIONE 11               |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                  |               | -                         | 2.752,00                         | 2.674,00           | 2.674,00           | 2.674,00           | -                                    | 2.674,00                    |
| 12                               | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA |                                                       |                  |        |                                                                                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                               | 1                                              | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido |                  |        |                                                                                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                               | 1                                              | 1                                                     | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                               | 1                                              | 1                                                     | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                     |               | -                         | 205.332,00                       | 201.145,00         | 201.145,00         | 201.145,00         | -                                    | 201.145,00                  |
|                                  |                                                |                                                       |                  | 3600.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI AL PERSONALE SERVIZIO ASILO<br>NIDO                                                                    | ELLI ISABELLA | -                         | 159.432,00                       | 157.245,00         | 157.245,00         | 157.245,00         | -                                    | 157.245,00                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                   | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 12    |       |      |                  |        | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 1     |      |                  |        | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                         |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 1     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 1     | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                  |               | -                         | 205.332,00                       | 201.145,00         | 201.145,00         | 201.145,00         | -                                    | 201.145,00               |
|       |       |      |                  | 3610.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI<br>SERVIZIO ASILO NIDO       | ELLI ISABELLA | -                         | 45.900,00                        | 43.900,00          | 43.900,00          | 43.900,00          | -                                    | 43.900,00                |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                               |               | -                         | 205.332,00                       | 201.145,00         | 201.145,00         | 201.145,00         | -                                    | 201.145,00               |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 1                                                            |               | -                         | 205.332,00                       | 201.145,00         | 201.145,00         | 201.145,00         | -                                    | 201.145,00               |
| 12    | 7     |      |                  |        | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali       |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 7     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 7     | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                  |               | 10.582,71                 | 294.936,78                       | 289.316,00         | 289.316,00         | 281.918,00         | -                                    | 299.898,71               |
|       |       |      |                  | 3900.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI PERSONALE SERVIZI<br>SOCIALI                  | ELLI ISABELLA | -                         | 212.350,00                       | 212.345,00         | 212.345,00         | 206.636,00         | -                                    | 212.345,00               |
|       |       |      |                  | 3903.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZI SOCIALI                                         | ELLI ISABELLA | 4.155,50                  | 2.794,14                         | 4.397,90           | 2.150,00           | 2.150,00           | -                                    | 8.553,40                 |
|       |       |      |                  | 3910.0 | ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ASSICURATIVI<br>PERSONALE SERVIZI SOCIALI | ELLI ISABELLA | 1.242,69                  | 65.847,53                        | 60.952,10          | 63.200,00          | 61.511,00          | -                                    | 62.194,79                |
|       |       |      |                  | 3919.0 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE<br>SERVIZI SOCIALI           | ELLI ISABELLA | 5.184,52                  | 13.945,11                        | 11.621,00          | 11.621,00          | 11.621,00          | -                                    | 16.805,52                |
| 12    | 7     | 1    | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                            |               | 445,29                    | 18.274,86                        | 17.400,00          | 17.400,00          | 17.400,00          | -                                    | 17.845,29                |
|       |       |      |                  | 4097.7 | IRAP PERSONALE SERVIZI SOCIALI                                                | ELLI ISABELLA | 445,29                    | 18.274,86                        | 17.400,00          | 17.400,00          | 17.400,00          | -                                    | 17.845,29                |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                               |               | 11.028,00                 | 313.211,64                       | 306.716,00         | 306.716,00         | 299.318,00         | -                                    | 317.744,00               |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 7                                                            |               | 11.028,00                 | 313.211,64                       | 306.716,00         | 306.716,00         | 299.318,00         | -                                    | 317.744,00               |
|       |       |      |                  |        | TOTALE MISSIONE 12 per titoli                                                 |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |        | Totale titolo 1                                                               |               | 200.270,20                | 995.299,70                       | 935.458,93         | 921.258,93         | 913.860,93         | -                                    | 1.135.729,13             |
|       |       |      |                  |        | Totale titolo 2                                                               |               | 11.389,68                 | 40.540,12                        | 15.600,00          | 15.600,00          | 15.600,00          | 5.550,00                             | 26.989,68                |
|       |       |      |                  |        | TOTALE MISSIONE 12 per programmi                                              |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 1                                                            |               | 45.661,98                 | 286.773,64                       | 292.322,86         | 279.522,86         | 279.522,86         | 5.550,00                             | 337.984,84               |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG.                               | TIT.                                                   | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                   | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                                     |                                                        |                  |        | TOTALE MISSIONE 12 per programmi                                              |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                     |                                                        |                  |        | Totale programma 2                                                            |                    | -                         | 5.500,44                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                     |                                                        |                  |        | Totale programma 3                                                            |                    | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                     |                                                        |                  |        | Totale programma 4                                                            |                    | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                     |                                                        |                  |        | Totale programma 5                                                            |                    | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                     |                                                        |                  |        | Totale programma 6                                                            |                    | 600,00                    | -                                | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.100,00                    |
|       |                                     |                                                        |                  |        | Totale programma 7                                                            |                    | 58.263,23                 | 358.483,43                       | 339.666,00         | 338.266,00         | 330.868,00         | -                                    | 397.929,23                  |
|       |                                     |                                                        |                  |        | Totale programma 9                                                            |                    | 107.134,67                | 385.082,31                       | 318.570,07         | 318.570,07         | 318.570,07         | -                                    | 425.704,74                  |
|       |                                     |                                                        |                  |        |                                                                               | TOTALE MISSIONE 12 | 11.028,00                 | 518.543,64                       | 507.861,00         | 507.861,00         | 500.463,00         | -                                    | 518.889,00                  |
| 14    | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' |                                                        |                  |        |                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2                                   | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori |                  |        |                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2                                   | 1                                                      | SPESE CORRENTI   |        |                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2                                   | 1                                                      | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                  |                    | 9.726,01                  | 215.454,69                       | 210.386,00         | 210.386,00         | 205.649,00         | -                                    | 220.112,01                  |
|       |                                     |                                                        |                  | 5300.0 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SERVIZIO COMMERCIO               | ELLI ISABELLA      | -                         | 152.170,00                       | 152.200,00         | 152.200,00         | 148.584,00         | -                                    | 152.200,00                  |
|       |                                     |                                                        |                  | 5303.0 | BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO COMMERCIO                                      | ELLI ISABELLA      | 2.362,52                  | 1.664,16                         | 2.996,76           | 1.720,00           | 1.720,00           | -                                    | 5.359,28                    |
|       |                                     |                                                        |                  | 5310.0 | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI PERSONALE SERVIZIO COMMERCIO | ELLI ISABELLA      | 1.263,41                  | 46.772,26                        | 42.923,24          | 44.200,00          | 43.079,00          | -                                    | 44.186,65                   |
|       |                                     |                                                        |                  | 5319.0 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO  | ELLI ISABELLA      | 6.100,08                  | 14.848,27                        | 12.266,00          | 12.266,00          | 12.266,00          | -                                    | 18.366,08                   |
| 14    | 2                                   | 1                                                      | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                            |                    | 523,34                    | 14.970,95                        | 14.030,00          | 14.030,00          | 13.689,00          | -                                    | 14.553,34                   |
|       |                                     |                                                        |                  | 5397.7 | IRAP PERSONALE SERVIZIO COMMERCIO                                             | ELLI ISABELLA      | 523,34                    | 14.970,95                        | 14.030,00          | 14.030,00          | 13.689,00          | -                                    | 14.553,34                   |
|       |                                     |                                                        |                  |        |                                                                               | TOTALE TITOLO 1    | 10.249,35                 | 230.425,64                       | 224.416,00         | 224.416,00         | 219.338,00         | -                                    | 234.665,35                  |
|       |                                     |                                                        |                  |        |                                                                               | TOTALE PROGRAMMA 2 | 10.249,35                 | 230.425,64                       | 224.416,00         | 224.416,00         | 219.338,00         | -                                    | 234.665,35                  |
|       |                                     |                                                        |                  |        | TOTALE MISSIONE 14 per titoli                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                     |                                                        |                  |        | Totale titolo 1                                                               |                    | 65.807,65                 | 302.540,50                       | 279.822,00         | 272.022,00         | 266.944,00         | -                                    | 345.629,65                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG.                | TIT.        | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                      | Responsabile  | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|----------------------|-------------|------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                      |             |                  |        | TOTALE MISSIONE 14 per titoli                                                    |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                      |             |                  |        | Totale titolo 2                                                                  |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                      |             |                  |        | TOTALE MISSIONE 14 per programmi                                                 |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                      |             |                  |        | Totale programma 1                                                               |               | 23.804,82                 | 21.700,00                        | 17.050,00          | 10.750,00          | 10.750,00          | -                                    | 40.854,82                   |
|       |                      |             |                  |        | Totale programma 2                                                               |               | 34.182,14                 | 267.010,50                       | 244.472,00         | 242.972,00         | 237.894,00         | -                                    | 278.654,14                  |
|       |                      |             |                  |        | Totale programma 4                                                               |               | 7.820,69                  | 13.830,00                        | 18.300,00          | 18.300,00          | 18.300,00          | -                                    | 26.120,69                   |
|       |                      |             |                  |        | TOTALE MISSIONE 14                                                               |               | 10.249,35                 | 230.425,64                       | 224.416,00         | 224.416,00         | 219.338,00         | -                                    | 234.665,35                  |
| 20    | FONDI ACCANTONAMENTI |             |                  |        |                                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20    | 3                    | Altri Fondi |                  |        |                                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20    | 3                    | 1           | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                  |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20    | 3                    | 1           | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                     |               | -                         | 99.413,13                        | 196.313,36         | 196.313,36         | 196.313,36         | -                                    | 196.313,36                  |
|       |                      |             |                  | 1099.0 | FONDO PER COMPETENZE AL PERSONALE PER RINNOVI CONTRATTUALI                       | ELLI ISABELLA | -                         | 99.413,13                        | 196.313,36         | 196.313,36         | 196.313,36         | -                                    | 196.313,36                  |
| 20    | 3                    | 1           | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                               |               | -                         | 6.826,06                         | 16.686,64          | 16.686,64          | 16.686,64          | -                                    | 16.686,64                   |
|       |                      |             |                  | 1099.7 | FONDO PER IRAP SU COMPETENZE AL PERSONALE PER RINNOVI CONTRATTUALI               | ELLI ISABELLA | -                         | 6.826,06                         | 16.686,64          | 16.686,64          | 16.686,64          | -                                    | 16.686,64                   |
| 20    | 3                    | 1           | 110              |        | Altre spese correnti                                                             |               | -                         | 4.050,00                         | 7.758,00           | 7.758,00           | 5.904,00           | -                                    | 7.758,00                    |
|       |                      |             |                  | 1097.0 | FONDO ACCANTONAMENTI PER INDENNITA' FINE MANDATO                                 | ELLI ISABELLA | -                         | 4.050,00                         | 4.050,00           | 4.050,00           | 4.050,00           | -                                    | 4.050,00                    |
|       |                      |             |                  | 1097.1 | FONDO ACCANTONAMENTI PER RIMBORSO CONTRIBUTI E TFR AMMINISTRATORI IN ASPETTATIVA | ELLI ISABELLA | -                         | -                                | 3.708,00           | 3.708,00           | 1.854,00           | -                                    | 3.708,00                    |
|       |                      |             |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                  |               | -                         | 110.289,19                       | 220.758,00         | 220.758,00         | 218.904,00         | -                                    | 220.758,00                  |
|       |                      |             |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 3                                                               |               | -                         | 110.289,19                       | 220.758,00         | 220.758,00         | 218.904,00         | -                                    | 220.758,00                  |
|       |                      |             |                  |        | TOTALE MISSIONE 20 per titoli                                                    |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                      |             |                  |        | Totale titolo 1                                                                  |               | -                         | 3.007.679,00                     | 1.403.522,90       | 1.158.082,90       | 1.156.228,90       | -                                    | 230.758,00                  |
|       |                      |             |                  |        | Totale titolo 2                                                                  |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                      |             |                  |        | TOTALE MISSIONE 20 per programmi                                                 |               |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                      |             |                  |        | Totale programma 1                                                               |               | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                      | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|----------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | TOTALE MISSIONE 20 per programmi |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 2               |              | -                         | 2.887.770,45                     | 1.172.764,90       | 927.324,90         | 927.324,90         | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale programma 3               |              | -                         | 119.908,55                       | 230.758,00         | 230.758,00         | 228.904,00         | -                                    | 230.758,00                  |
|       |       |      |                  |      | TOTALE MISSIONE 20               |              | -                         | 110.289,19                       | 220.758,00         | 220.758,00         | 218.904,00         | -                                    | 220.758,00                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                          | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER TITOLI                                 |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1                                      |              | 408.799,57                | 6.290.321,08                     | 5.981.241,16       | 5.923.425,90       | 5.905.355,42       | -                                    | 6.390.040,73             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      |                                                      |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER MISSIONI                               |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1                                    |              | 337.983,68                | 3.478.967,85                     | 3.249.958,16       | 3.254.221,40       | 3.255.275,42       | -                                    | 3.587.941,84             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3                                    |              | 17.807,36                 | 584.482,18                       | 500.806,00         | 461.932,50         | 457.418,00         | -                                    | 518.613,36               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4                                    |              | 9.842,14                  | 238.561,50                       | 233.081,00         | 233.081,00         | 214.551,00         | -                                    | 242.923,14               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5                                    |              | 7.739,45                  | 408.392,77                       | 353.750,00         | 353.750,00         | 353.750,00         | -                                    | 361.489,45               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8                                    |              | 12.048,71                 | 354.581,71                       | 347.412,00         | 329.162,00         | 347.412,00         | -                                    | 359.460,71               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9                                    |              | 446,10                    | 119.407,90                       | 101.920,00         | 96.965,00          | 96.965,00          | -                                    | 102.366,10               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10                                   |              | 1.654,78                  | 243.916,70                       | 238.605,00         | 238.605,00         | 238.605,00         | -                                    | 240.259,78               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11                                   |              | -                         | 2.752,00                         | 2.674,00           | 2.674,00           | 2.674,00           | -                                    | 2.674,00                 |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12                                   |              | 11.028,00                 | 518.543,64                       | 507.861,00         | 507.861,00         | 500.463,00         | -                                    | 518.889,00               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14                                   |              | 10.249,35                 | 230.425,64                       | 224.416,00         | 224.416,00         | 219.338,00         | -                                    | 234.665,35               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20                                   |              | -                         | 110.289,19                       | 220.758,00         | 220.758,00         | 218.904,00         | -                                    | 220.758,00               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                   |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      |                                                      |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                         |              | 408.799,57                | 6.290.321,08                     | 5.981.241,16       | 5.923.425,90       | 5.905.355,42       | -                                    | 6.390.040,73             |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: ELLI ISABELLA |              | 408.799,57                | 6.290.321,08                     | 5.981.241,16       | 5.923.425,90       | 5.905.355,42       | -                                    | 6.390.040,73             |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| MISS.                           | PROG.                                         | TIT.                                                | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|---------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| Disavanzo di amministrazione    |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                   |                          |
| 1                               | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                               | 4                                             | Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali |                  |        |                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                               | 4                                             | 1                                                   | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                               | 4                                             | 1                                                   | 110              |        | Altre spese correnti                                                                       |                    | 890,13                    | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                 | 2.890,13                 |
|                                 |                                               |                                                     |                  | 1944.0 | SPESE ACCESSORIE PER RISCOSSIONI COATTIVE<br>SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE (VEDI CAP.705/E) | LANDINI ALESSANDRO | 890,13                    | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                 | 2.890,13                 |
| TOTALE TITOLO 1                 |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 890,13                    | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                 | 2.890,13                 |
| TOTALE PROGRAMMA 4              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 890,13                    | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                 | 2.890,13                 |
| TOTALE MISSIONE 1 per titoli    |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 1                 |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 897.870,17                | 4.629.714,16                     | 3.881.020,07       | 3.868.033,30       | 3.869.087,32       | -                                 | 4.778.890,24             |
| Totale titolo 2                 |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 114.522,49                | 1.875.801,85                     | 274.000,00         | 300.000,00         | 300.000,00         | 150.000,00                        | 388.522,49               |
| Totale titolo 3                 |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
| TOTALE MISSIONE 1 per programmi |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 1              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 27.933,71                 | 273.511,71                       | 265.358,77         | 265.358,77         | 245.001,13         | -                                 | 293.292,48               |
| Totale programma 2              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 222.088,54                | 2.134.042,51                     | 769.876,00         | 738.376,00         | 677.377,66         | -                                 | 991.964,54               |
| Totale programma 3              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 32.296,65                 | 444.355,76                       | 408.147,40         | 408.147,40         | 408.147,40         | -                                 | 440.444,05               |
| Totale programma 4              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 45.358,09                 | 413.551,20                       | 334.576,61         | 334.576,61         | 328.251,61         | -                                 | 379.934,70               |
| Totale programma 5              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 135.196,85                | 1.022.659,87                     | 632.158,20         | 663.358,20         | 682.158,20         | 150.000,00                        | 767.355,05               |
| Totale programma 6              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 237.812,97                | 514.627,03                       | 315.031,32         | 302.231,32         | 302.231,32         | -                                 | 552.844,29               |
| Totale programma 7              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 6.274,05                  | 303.070,82                       | 353.160,00         | 353.160,00         | 353.160,00         | -                                 | 359.434,05               |
| Totale programma 8              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 7.229,23                  | 183.695,74                       | 177.935,00         | 177.935,00         | 177.935,00         | -                                 | 185.164,23               |
| Totale programma 10             |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 44.486,18                 | 277.017,51                       | 259.726,00         | 192.431,00         | 230.366,00         | -                                 | 304.212,18               |
| Totale programma 11             |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 253.716,39                | 938.983,86                       | 639.050,77         | 732.459,00         | 764.459,00         | -                                 | 892.767,16               |
| TOTALE MISSIONE 1               |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    | 890,13                    | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                 | 2.890,13                 |
| 4                               | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO              |                                                     |                  |        |                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4                               | 1                                             | Istruzione prescolastica                            |                  |        |                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4                               | 1                                             | 1                                                   | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4                               | 1                                             | 1                                                   | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                 |                    | -                         | 28.684,70                        | 62.264,30          | -                  | -                  | -                                 | 62.264,30                |
|                                 |                                               |                                                     |                  | 1345.0 | SPESE PER SUSSIDI DIDATTICI SCUOLE MATERNE                                                 | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 2.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                  | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 4     |       |      |                  |        | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1     |      |                  |        | Istruzione prescolastica                                                                                                     |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1     | 1    | 103              |        | Acqisto di beni e servizi                                                                                                    |                    | -                         | 28.684,70                        | 62.264,30          | -                  | -                  | -                                    | 62.264,30                   |
|       |       |      |                  | 1347.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO EDUCARE IN<br>COMUNE (V. CAP 222/E)                                                     | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 26.684,70                        | 62.264,30          | -                  | -                  | -                                    | 62.264,30                   |
| 4     | 1     | 1    | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                                                                       |                    | -                         | 19.555,56                        | 15.000,00          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                    | 15.000,00                   |
|       |       |      |                  | 1381.0 | TRASFERIMENTO A SCUOLE MATERNE PRIVATE L.R. 53/81 V.<br>CAP. 388/E                                                           | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 15.000,00                        | 15.000,00          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                    | 15.000,00                   |
|       |       |      |                  | 1381.4 | TRASFERIMENTO A SCUOLE PER L'INFANZIA PRIVATE L.R. 53/81<br>(CONTRIB.REGLE VEDI CAP. 388/E) AVANZO V.                        | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 4.555,56                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                                                              |                    | -                         | 48.240,26                        | 77.264,30          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                    | 77.264,30                   |
| 4     | 1     | 2    |                  |        | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                      |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1     | 2    | 202              |        | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                               |                    | -                         | 17.374,67                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6226.5 | ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER SCUOLE DELL'INFANZIA<br>(FINANZ. AVANZO LIBERO)                                                 | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 7.374,67                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 7235.5 | ACQUISTO ATTREZZATURE ASILO NIDO (SERV. RILEVANTE AI<br>FINI IVA) (FINANZIATO CON AVANZO LIBERO DESTINATO A<br>INVESTIMENTI) | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 10.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 2                                                                                                              |                    | -                         | 17.374,67                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                                                           |                    | -                         | 65.614,93                        | 77.264,30          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                    | 77.264,30                   |
| 4     | 2     |      |                  |        | Altri ordini di istruzione non universitaria                                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 2     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 2     | 1    | 103              |        | Acqisto di beni e servizi                                                                                                    |                    | -                         | 45.000,00                        | 45.000,00          | 45.000,00          | 45.000,00          | -                                    | 45.000,00                   |
|       |       |      |                  | 1480.0 | FORNITURA GRATUITA DI LIBRI ED EFFETTI SCOLASTICI AGLI<br>ALUNNI SCUOLA ELEMENTARE                                           | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 45.000,00                        | 45.000,00          | 45.000,00          | 45.000,00          | -                                    | 45.000,00                   |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                      | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 4     |       |      |                  |        | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 2     |      |                  |        | Altri ordini di istruzione non universitaria                                                                                     |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 2     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 2     | 1    | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                                                                           |                    | 15.000,00                 | 15.200,00                        | 15.200,00          | 15.200,00          | 15.200,00          | -                                    | 30.200,00                   |
|       |       |      |                  | 1510.0 | TRASFERIMENTI A ISTITUTI COMPRENSIVI                                                                                             | LANDINI ALESSANDRO | 15.000,00                 | 15.000,00                        | 15.000,00          | 15.000,00          | 15.000,00          | -                                    | 30.000,00                   |
|       |       |      |                  | 1511.0 | TRASFERIMENTO A COMUNI PER LIBRI DI TESTO ALLE SCUOLE PRIMARIE                                                                   | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 200,00                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 200,00                      |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                                                                  |                    | 15.000,00                 | 60.200,00                        | 60.200,00          | 60.200,00          | 60.200,00          | -                                    | 75.200,00                   |
| 4     | 2     | 2    |                  |        | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                          |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 2     | 2    | 202              |        | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                   |                    | -                         | 26.915,40                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6325.5 | ACQUISTO ATTREZZATURE SCUOLA PRIMARIA (FINANZ.AVANZO LIBERO)                                                                     | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 1.915,40                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6326.5 | ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER PER SCUOLA PRIMARIA (FINANZ. CON AVANZO LIBERO DESTINATO AD INVESTIMENTI)                           | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 10.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6334.5 | ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO (FINANZ. AVANZO LIBERO)                                            | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 10.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6335.5 | ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER ISTITUTI COMPRENSIVI (FINANZ. CON AVANZO LIBERO DESTINATO AD INVESTIMENTI)                          | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 5.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 2                                                                                                                  |                    | -                         | 26.915,40                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 2                                                                                                               |                    | 15.000,00                 | 87.115,40                        | 60.200,00          | 60.200,00          | 60.200,00          | -                                    | 75.200,00                   |
| 4     | 6     |      |                  |        | Servizi ausiliari all'istruzione                                                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 6     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 6     | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                     |                    | 23,05                     | 23,05                            | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 223,05                      |
|       |       |      |                  | 1719.4 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO) | LANDINI ALESSANDRO | 21,83                     | 21,83                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | 21,83                       |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG.                            | TIT.                             | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                                        | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|----------------------------------|----------------------------------|------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 4     | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO |                                  |                  |        |                                                                                                                                                    |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 6                                | Servizi ausiliari all'istruzione |                  |        |                                                                                                                                                    |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 6                                | 1                                | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                                                                    |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 6                                | 1                                | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                                       |                    | 23,05                     | 23,05                            | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 223,05                   |
|       |                                  |                                  |                  | 1818.0 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO UFFICIO P.I.                                                                                                         | LANDINI ALESSANDRO | -                         | -                                | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 200,00                   |
|       |                                  |                                  |                  | 1818.4 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO UFFICIO P.I. -<br>CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO)                                                    | LANDINI ALESSANDRO | 1,22                      | 1,22                             | -                  | -                  | -                  | -                                    | 1,22                     |
| 4     | 6                                | 1                                | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                                                         |                    | 821.247,50                | 1.964.020,72                     | 1.957.000,00       | 2.051.500,00       | 2.051.500,00       | -                                    | 2.778.247,50             |
|       |                                  |                                  |                  | 1930.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA<br>(SERV.RIL.IVA)                                                                                     | LANDINI ALESSANDRO | 509.028,06                | 1.294.531,37                     | 1.300.000,00       | 1.390.000,00       | 1.390.000,00       | -                                    | 1.809.028,06             |
|       |                                  |                                  |                  | 1965.0 | PRESTAZIONI SERVIZIO PER TRASPORTI SCOLASTICI<br>(SERV.RILEVANTE IVA) (RILEVA FINI IRAP)                                                           | LANDINI ALESSANDRO | 295.712,66                | 616.264,40                       | 615.000,00         | 615.000,00         | 615.000,00         | -                                    | 910.712,66               |
|       |                                  |                                  |                  | 1965.4 | PRESTAZIONI SERVIZIO PER TRASPORTI SCOLASTICI<br>(SERV.RILEVANTE IVA) (RILEVA FINI IRAP) FINANZ CON<br>AVANZO VINCOLATO DI CUI €. 11.956,00 COVID) | LANDINI ALESSANDRO | 11.404,95                 | 11.404,95                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 11.404,95                |
|       |                                  |                                  |                  | 1980.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ORGANIZZAZIONE CENTRO<br>ESTIVO (SERV.RILEVANTE IVA)                                                                   | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 35.320,00                        | 35.500,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                    | 35.500,00                |
|       |                                  |                                  |                  | 1986.0 | SPESE PER ONERI RISCOSSIONE RUOLI COATTIVI SERVIZIO<br>PUBBLICA ISTRUZIONE                                                                         | LANDINI ALESSANDRO | 5.101,83                  | 6.500,00                         | 6.500,00           | 6.500,00           | 6.500,00           | -                                    | 11.601,83                |
| 4     | 6                                | 1                                | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                                                                                             |                    | -                         | 100.000,00                       | 100.000,00         | 100.000,00         | 100.000,00         | -                                    | 100.000,00               |
|       |                                  |                                  |                  | 2028.0 | CONTRIBUTO REGIONALE BENEFICI ECONOMICI<br>INDIVIDUALI (VEDI CAP. 369)                                                                             | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 100.000,00                       | 100.000,00         | 100.000,00         | 100.000,00         | -                                    | 100.000,00               |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| MISS.                            | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                   | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|----------------------------------|-------|------|------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 4                                |       |      |                  |        | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                                              |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4                                | 6     |      |                  |        | Servizi ausiliari all'istruzione                                                                                              |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4                                | 6     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                                |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4                                | 6     | 1    | 109              |        | Rimborsi e poste correttive delle entrate                                                                                     |                    | -                         | 10,00                            | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|                                  |       |      |                  | 2031.0 | RIMBORSI DI PARTE CORRENTE DI SOMME NON DOVUTE<br>O INCASSATE IN ECCESSO - SERVIZIO PUBBLICA<br>ISTRUZIONE                    | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 10,00                            | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
| TOTALE TITOLO 1                  |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | 821.270,55                | 2.064.053,77                     | 2.057.200,00       | 2.151.700,00       | 2.151.700,00       | -                                 | 2.878.470,55             |
| TOTALE PROGRAMMA 6               |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | 821.270,55                | 2.064.053,77                     | 2.057.200,00       | 2.151.700,00       | 2.151.700,00       | -                                 | 2.878.470,55             |
| TOTALE MISSIONE 4 per titoli     |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 1                  |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | 1.130.460,33              | 2.901.420,35                     | 2.867.283,38       | 2.828.807,58       | 2.790.277,58       | -                                 | 3.997.743,71             |
| Totale titolo 2                  |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | 1.947.551,98              | 4.676.774,41                     | 266.799,72         | 140.000,00         | 140.000,00         | 110.000,00                        | 2.214.351,70             |
| TOTALE MISSIONE 4 per programmi  |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 1               |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | 196.213,74                | 2.392.079,50                     | 245.755,66         | 128.815,96         | 118.815,96         | 10.000,00                         | 441.969,40               |
| Totale programma 2               |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | 1.973.077,84              | 2.725.278,99                     | 541.596,44         | 403.410,62         | 393.410,62         | 100.000,00                        | 2.514.674,28             |
| Totale programma 6               |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | 908.720,73                | 2.460.836,27                     | 2.346.731,00       | 2.436.581,00       | 2.418.051,00       | -                                 | 3.255.451,73             |
| TOTALE MISSIONE 4                |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | 836.270,55                | 2.216.784,10                     | 2.194.664,30       | 2.226.900,00       | 2.226.900,00       | -                                 | 3.030.934,85             |
| 11                               |       |      |                  |        | SOCCORSO CIVILE                                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 11                               | 2     |      |                  |        | Interventi a seguito di calamità naturali                                                                                     |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 11                               | 2     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                                |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 11                               | 2     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                                    |                    | 0,02                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | 0,02                     |
|                                  |       |      |                  | 3286.4 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PASTI PER PERSONALE<br>IMPEGNATO E POPOLAZIONE ALLUVIONATA - EMERGENZA<br>ALLUVIONE (FIN. AV. LIBERO) | LANDINI ALESSANDRO | 0,02                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | 0,02                     |
| TOTALE TITOLO 1                  |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | 0,02                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | 0,02                     |
| TOTALE PROGRAMMA 2               |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | 0,02                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | 0,02                     |
| TOTALE MISSIONE 11 per titoli    |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 1                  |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | 76.624,05                 | 118.023,89                       | 65.174,00          | 50.174,00          | 50.174,00          | -                                 | 141.798,05               |
| Totale titolo 2                  |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | -                         | -                                | 30.000,00          | -                  | -                  | -                                 | 30.000,00                |
| TOTALE MISSIONE 11 per programmi |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 1               |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | 29.179,14                 | 70.536,87                        | 95.174,00          | 50.174,00          | 50.174,00          | -                                 | 124.353,14               |
| Totale programma 2               |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | 47.444,91                 | 47.487,02                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 47.444,91                |
| TOTALE MISSIONE 11               |       |      |                  |        |                                                                                                                               |                    | 0,02                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | 0,02                     |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                                | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 12    |       |      |                  |        | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 1     |      |                  |        | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                                                                                      |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 1     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 1     | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                               |                    | 220,80                    | 652,80                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 220,80                   |
|       |       |      |                  | 3619.1 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO ASILO NIDO                                                                       | LANDINI ALESSANDRO | 220,80                    | 652,80                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 220,80                   |
| 12    | 1     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                                                 |                    | 347.283,67                | 943.585,48                       | 830.552,28         | 828.000,00         | 854.500,00         | -                                    | 1.177.835,95             |
|       |       |      |                  | 3655.0 | SPESE PER SUSSIDI DIDATTICI ASILO NIDO (SERV.RIL.FINI IVA) (RILEVA FINI IRAP)                                                              | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 1.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  | 3666.0 | ACQUISTO GENERI DI PULIZIA E VARI PER SERVIZIO ASILO NIDO (SERV.RILEVANTE AI FINI IVA) (RILEVA FINI IRAP)                                  | LANDINI ALESSANDRO | 1.669,68                  | 4.200,00                         | 4.500,00           | 4.500,00           | 4.500,00           | -                                    | 6.169,68                 |
|       |       |      |                  | 3675.3 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA D.D. 16513/2023 REG.TOSCANA a.e.2023/2024 (V. CAP. 387.3/E) (RIL. IVA E IRAP) | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 21.156,98                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  | 3675.5 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA D.D. 14669/24 REG.TOSCANA a.e.2024/2025 (V. CAP. 387.5/E) (RIL. IVA E IRAP)   | LANDINI ALESSANDRO | 27.552,29                 | 27.552,29                        | 27.552,28          | -                  | -                  | -                                    | 55.104,57                |
|       |       |      |                  | 3686.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ASILO NIDO (RILEVANTE FINI IVA) (RILEVANTE FINI IRAP)                                                              | LANDINI ALESSANDRO | 269.930,95                | 574.291,83                       | 755.000,00         | 780.000,00         | 800.000,00         | -                                    | 1.024.930,95             |
|       |       |      |                  | 3686.1 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ASILO NIDO - FONDO NAZ.LE SISTEMA INTEGRATO 0-6 ANNI DLG.65/2017- VEDI CAP.392/E (RILEVANTE FINI IVA / IRAP)       | LANDINI ALESSANDRO | 48.130,75                 | 48.130,75                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 48.130,75                |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                                  | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 12    |       |      |                  |          | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 1     |      |                  |          | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                                                                                        |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 1     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 1     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                                   |                    | 347.283,67                | 943.585,48                       | 830.552,28         | 828.000,00         | 854.500,00         | -                                    | 1.177.835,95             |
|       |       |      |                  | 3686.4   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ASILO NIDO - FONDO NAZ.LE SISTEMA INTEGRATO 0-6 ANNI DLG.65/2017 (RILEVANTE FINI IVA/IRAP) (FIN. AV. VINCOLATO)      | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 119.396,17                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  | 3686.663 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ASILO NIDO (RILEVANTE FINI IVA) (RILEVANTE FINI IRAP)( cap. 663)                                                     | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 27.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  | 3692.0   | PRESTAZIONI SERVIZIO PROGETTO INFANZIA E LABORATORIO LUDICO L.R. 22/99 (RILEVANTE FINI IVA) (RILEVANTE FINI IRAP)                            | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 40.188,01                        | 43.500,00          | 43.500,00          | 50.000,00          | -                                    | 43.500,00                |
|       |       |      |                  | 3692.1   | PRESTAZIONI SERVIZIO PER CENTRO ESTIVO E LABORATORIO LUDICO DLG.65/2017 - FONDO NAZ.LE SISTEMA INTEGRATO 0-6 ANNI - (CAP.392/E)              | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 54.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  | 3692.4   | PRESTAZIONI SERVIZIO PROGETTO INFANZIA E LABORATORIO LUDICO L.R. 22/99 -FONDO NAZ.LE SISTEMA INTEGRATO 0-6 ANNI DLG.65/2017-Finanz. avanzo V | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 7.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  | 3692.663 | PRESTAZIONI SERVIZIO PROGETTO INFANZIA E LABORATORIO LUDICO L.R. 22/99 (RILEVANTE FINI IVA) (RILEVANTE FINI IRAP) (cap 663)                  | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 19.669,45                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                                   | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 12    |       |      |                  |        | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                                                                                |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1     |      |                  |        | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                                                                                         |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                                                |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1     | 1    | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                                                                                        |                    | -                         | 366.195,23                       | 186.941,13         | -                  | -                  | -                                    | 186.941,13                  |
|       |       |      |                  | 3709.0 | TRASFERIMENTI A STRUTTURE EDUCATIVE PRIMA INFANZIA PRIVATE - FONDO NAZ. SISTEMA INTEGRATO DLG.65/2017(CAP 392.2/E)                            | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 9.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 3709.4 | TRASFERIMENTI A STRUTTURE EDUCATIVE PRIMA INFANZIA PRIVATE-PROGETTO INFANZIA LR 22/99-FONDO NAZ. DLG.65/2017 FINANZ. AVANZO V.(CAP 392.2/E)   | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 15.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 3710.0 | TRASFERIMENTI A SOSTEGNO DOMANDA FAMIGLIE SERVIZI 0-6 ANNI -FONDO NAZ. SISTEMA INTEGRATO DLG.65/2017 (CAP.392.2/ E)                           | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 27.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 3710.4 | TRASFERIMENTI PER PROGETTO INFANZIA E LABORATORIO LUDICO L.R.22/99 -FONDO NAZ. SISTEMA INTEGRATO-DLG.65/ 2017- FINANZ. AVANZO V. ( CAP.392.2) | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 12.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 3711.0 | TRASFERIMENTI A STRUTTURE EDUCATIVE PRIMA INFANZIA PRIVATE- MISURA NIDI GRATIS - DD 17222/2023 E DD 25124/2023 ae 2023/2024 (CAP 389/E)       | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 58.032,80                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 3711.4 | TRASFERIMENTI A STRUTTURE EDUCATIVE PRIMA INFANZIA PRIVATE- MISURA NIDI GRATIS - DD 17222/2023 E DD 25124/2023 ae 2023/2024 (AV. VINCOLATO)   | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 6.705,40                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| MISS.                            | PROG.                                          | TIT.                                                  | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                                 | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|----------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 12                               | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12                               | 1                                              | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido |                  |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12                               | 1                                              | 1                                                     | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12                               | 1                                              | 1                                                     | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                                                                                      |                    | -                         | 366.195,23                       | 186.941,13         | -                  | -                  | -                                    | 186.941,13               |
|                                  |                                                |                                                       |                  | 3712.0 | TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA - MISURA NIDI GRATIS - DD 17222/2023 E DD 25124/2023 ae 2023/2024 (CAP 389/E) | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 51.515,90                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|                                  |                                                |                                                       |                  | 3713.0 | TRASFERIMENTI A STRUTTURE EDUCATIVE PRIMA INFANZIA PRIVATE- MISURA NIDI GRATIS - DD 18386/2024 ae 2024/2025 (CAP 390/E)                     | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 155.116,46                       | 132.455,38         | -                  | -                  | -                                    | 132.455,38               |
|                                  |                                                |                                                       |                  | 3714.0 | TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA - MISURA NIDI GRATIS - DD 18386/2024 ae 2024/2025 (CAP 390/E)                 | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 31.824,67                        | 54.485,75          | -                  | -                  | -                                    | 54.485,75                |
| TOTALE TITOLO 1                  |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    | 347.504,47                | 1.310.433,51                     | 1.017.493,41       | 828.000,00         | 854.500,00         | -                                    | 1.364.997,88             |
| TOTALE PROGRAMMA 1               |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    | 347.504,47                | 1.310.433,51                     | 1.017.493,41       | 828.000,00         | 854.500,00         | -                                    | 1.364.997,88             |
| TOTALE MISSIONE 12 per titoli    |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| Totale titolo 1                  |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| Totale titolo 2                  |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| TOTALE MISSIONE 12 per programmi |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| Totale programma 1               |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| Totale programma 2               |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| Totale programma 3               |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| Totale programma 4               |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| Totale programma 5               |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| Totale programma 6               |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| Totale programma 7               |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| Totale programma 9               |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| TOTALE MISSIONE 12               |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                                             |                    | 347.504,47                | 1.310.433,51                     | 1.017.493,41       | 828.000,00         | 854.500,00         | -                                    | 1.364.997,88             |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| MISS.                            | PROG.                | TIT.                                | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------------------|----------------------|-------------------------------------|------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 20                               | FONDI ACCANTONAMENTI |                                     |                  |        |                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20                               | 2                    | Fondo crediti di dubbia esigibilità |                  |        |                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20                               | 2                    | 1                                   | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20                               | 2                    | 1                                   | 110              |        | Altre spese correnti                                                                       |                    | -                         | 85.646,70                        | 80.057,40          | 80.057,40          | 80.057,40          | -                                    | -                           |
|                                  |                      |                                     |                  | 1094.3 | FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ENTRATE DA SERVIZI ASILO, MENSA, TRASPORTI SCOLASTICI | LANDINI ALESSANDRO | -                         | 85.646,70                        | 80.057,40          | 80.057,40          | 80.057,40          | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 1                  |                      |                                     |                  |        |                                                                                            |                    | -                         | 85.646,70                        | 80.057,40          | 80.057,40          | 80.057,40          | -                                    | -                           |
| TOTALE PROGRAMMA 2               |                      |                                     |                  |        |                                                                                            |                    | -                         | 85.646,70                        | 80.057,40          | 80.057,40          | 80.057,40          | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 20 per titoli    |                      |                                     |                  |        |                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                  |                      |                                     |                  |        |                                                                                            |                    | -                         | 3.093.325,70                     | 1.483.580,30       | 1.238.140,30       | 1.236.286,30       | -                                    | 230.758,00                  |
| Totale titolo 2                  |                      |                                     |                  |        |                                                                                            |                    | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 20 per programmi |                      |                                     |                  |        |                                                                                            |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1               |                      |                                     |                  |        |                                                                                            |                    | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| Totale programma 2               |                      |                                     |                  |        |                                                                                            |                    | -                         | 2.973.417,15                     | 1.252.822,30       | 1.007.382,30       | 1.007.382,30       | -                                    | -                           |
| Totale programma 3               |                      |                                     |                  |        |                                                                                            |                    | -                         | 119.908,55                       | 230.758,00         | 230.758,00         | 228.904,00         | -                                    | 230.758,00                  |
| TOTALE MISSIONE 20               |                      |                                     |                  |        |                                                                                            |                    | -                         | 85.646,70                        | 80.057,40          | 80.057,40          | 80.057,40          | -                                    | -                           |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                   | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|-------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
|       |       |      |                  |      | <b>RIEPILOGO PER TITOLI</b>   |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1               |              | 1.184.665,17              | 3.570.574,24                     | 3.294.215,11       | 3.136.957,40       | 3.163.457,40       | -                                    | 4.398.822,88             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2               |              | -                         | 44.290,07                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3               |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4               |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5               |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7               |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      |                               |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | <b>RIEPILOGO PER MISSIONI</b> |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1             |              | 890,13                    | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 2.890,13                 |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4             |              | 836.270,55                | 2.216.784,10                     | 2.194.664,30       | 2.226.900,00       | 2.226.900,00       | -                                    | 3.030.934,85             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11            |              | 0,02                      | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,02                     |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12            |              | 347.504,47                | 1.310.433,51                     | 1.017.493,41       | 828.000,00         | 854.500,00         | -                                    | 1.364.997,88             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: LANDINI ALESSANDRO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                                  | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|--------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20                                           |              | -                         | 85.646,70                        | 80.057,40          | 80.057,40          | 80.057,40          | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      |                                                              |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                                 |              | 1.184.665,17              | 3.614.864,31                     | 3.294.215,11       | 3.136.957,40       | 3.163.457,40       | -                                    | 4.398.822,88             |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: LANDINI<br>ALESSANDRO |              | 1.184.665,17              | 3.614.864,31                     | 3.294.215,11       | 3.136.957,40       | 3.163.457,40       | -                                    | 4.398.822,88             |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA

| MISS.                           | PROG.                                         | TIT.                                                | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                     | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|---------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| Disavanzo di amministrazione    |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                   |                          |
| 1                               | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                               | 4                                             | Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali |                  |        |                                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                               | 4                                             | 1                                                   | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                               | 4                                             | 1                                                   | 110              |        | Altre spese correnti                                                                            |                   | 3.881,71                  | 4.500,00                         | 4.500,00           | 4.500,00           | 4.500,00           | -                                 | 8.381,71                 |
|                                 |                                               |                                                     |                  | 1214.0 | SPESE ACCESSORIE PER RISCOSSIONI COATTIVE<br>SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE (VEDI CAP. 706/E)      | MICHELOZZI PAMELA | 3.881,71                  | 4.500,00                         | 4.500,00           | 4.500,00           | 4.500,00           | -                                 | 8.381,71                 |
| TOTALE TITOLO 1                 |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 3.881,71                  | 4.500,00                         | 4.500,00           | 4.500,00           | 4.500,00           | -                                 | 8.381,71                 |
| TOTALE PROGRAMMA 4              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 3.881,71                  | 4.500,00                         | 4.500,00           | 4.500,00           | 4.500,00           | -                                 | 8.381,71                 |
| TOTALE MISSIONE 1 per titoli    |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 1                 |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 901.751,88                | 4.634.214,16                     | 3.885.520,07       | 3.872.533,30       | 3.873.587,32       | -                                 | 4.787.271,95             |
| Totale titolo 2                 |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 114.522,49                | 1.875.801,85                     | 274.000,00         | 300.000,00         | 300.000,00         | 150.000,00                        | 388.522,49               |
| Totale titolo 3                 |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
| TOTALE MISSIONE 1 per programmi |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 1              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 27.933,71                 | 273.511,71                       | 265.358,77         | 265.358,77         | 245.001,13         | -                                 | 293.292,48               |
| Totale programma 2              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 222.088,54                | 2.134.042,51                     | 769.876,00         | 738.376,00         | 677.377,66         | -                                 | 991.964,54               |
| Totale programma 3              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 32.296,65                 | 444.355,76                       | 408.147,40         | 408.147,40         | 408.147,40         | -                                 | 440.444,05               |
| Totale programma 4              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 49.239,80                 | 418.051,20                       | 339.076,61         | 339.076,61         | 332.751,61         | -                                 | 388.316,41               |
| Totale programma 5              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 135.196,85                | 1.022.659,87                     | 632.158,20         | 663.358,20         | 682.158,20         | 150.000,00                        | 767.355,05               |
| Totale programma 6              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 237.812,97                | 514.627,03                       | 315.031,32         | 302.231,32         | 302.231,32         | -                                 | 552.844,29               |
| Totale programma 7              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 6.274,05                  | 303.070,82                       | 353.160,00         | 353.160,00         | 353.160,00         | -                                 | 359.434,05               |
| Totale programma 8              |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 7.229,23                  | 183.695,74                       | 177.935,00         | 177.935,00         | 177.935,00         | -                                 | 185.164,23               |
| Totale programma 10             |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 44.486,18                 | 277.017,51                       | 259.726,00         | 192.431,00         | 230.366,00         | -                                 | 304.212,18               |
| Totale programma 11             |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 253.716,39                | 938.983,86                       | 639.050,77         | 732.459,00         | 764.459,00         | -                                 | 892.767,16               |
| TOTALE MISSIONE 1               |                                               |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   | 3.881,71                  | 4.500,00                         | 4.500,00           | 4.500,00           | 4.500,00           | -                                 | 8.381,71                 |
| 3                               | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA                   |                                                     |                  |        |                                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 3                               | 1                                             | Polizia Locale e amministrativa                     |                  |        |                                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 3                               | 1                                             | 1                                                   | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 3                               | 1                                             | 1                                                   | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                    |                   | 29.664,95                 | 52.119,30                        | 39.164,00          | 39.164,00          | 39.164,00          | -                                 | 68.828,95                |
|                                 |                                               |                                                     |                  | 1114.0 | INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO PERSONALE SERVIZIO<br>POLIZIA MUNICIPALE PER EMERGENZE CAP 209/E) | MICHELOZZI PAMELA | 2.935,00                  | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                 | 5.935,00                 |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                 | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 3     |       |      |                  |        | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1     |      |                  |        | Polizia Locale e amministrativa                                                                             |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1     | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                |                   | 29.664,95                 | 52.119,30                        | 39.164,00          | 39.164,00          | 39.164,00          | -                                    | 68.828,95                   |
|       |       |      |                  | 1118.0 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                                                   | MICHELOZZI PAMELA | 1.514,56                  | 5.056,87                         | 4.950,00           | 4.950,00           | 4.950,00           | -                                    | 6.464,56                    |
|       |       |      |                  | 1118.4 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO) | MICHELOZZI PAMELA | -                         | 486,14                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 1119.1 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                                | MICHELOZZI PAMELA | 24.516,84                 | 42.862,29                        | 30.500,00          | 30.500,00          | 30.500,00          | -                                    | 55.016,84                   |
|       |       |      |                  | 1123.0 | ONERI SU INDENNITA' ORDINE PUBBLICO PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE PER EMERGENZE (CAP 209/E)                  | MICHELOZZI PAMELA | 698,55                    | 714,00                           | 714,00             | 714,00             | 714,00             | -                                    | 1.412,55                    |
| 3     | 1     | 1    | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                          |                   | 249,45                    | 255,00                           | 255,00             | 255,00             | 255,00             | -                                    | 504,45                      |
|       |       |      |                  | 1256.7 | IRAP INDENNITA' ORDINE PUBBLICO PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE PER EMERGENZE (CAP 209/E)                      | MICHELOZZI PAMELA | 249,45                    | 255,00                           | 255,00             | 255,00             | 255,00             | -                                    | 504,45                      |
| 3     | 1     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                  |                   | 34.723,03                 | 102.880,85                       | 115.949,60         | 136.550,00         | 136.550,00         | -                                    | 150.672,63                  |
|       |       |      |                  | 1160.0 | SPESE PER IL VESTIARIO E ARMAMENTO AL PERSONALE DI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                              | MICHELOZZI PAMELA | 9,78                      | 16.000,00                        | 25.000,00          | 25.000,00          | 25.000,00          | -                                    | 25.009,78                   |
|       |       |      |                  | 1165.0 | SERVIZI LINGUISTICI PER INTERPRETARIATO PER IL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE                               | MICHELOZZI PAMELA | -                         | -                                | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA

| MISS. | PROG.                       | TIT.                            | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                           | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-----------------------------|---------------------------------|------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 3     | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA |                                 |                  |         |                                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1                           | Polizia Locale e amministrativa |                  |         |                                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1                           | 1                               | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1                           | 1                               | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                            |                   | 34.723,03                 | 102.880,85                       | 115.949,60         | 136.550,00         | 136.550,00         | -                                    | 150.672,63                  |
|       |                             |                                 |                  | 1167.0  | SERVIZI DI SUPPORTO AL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE PER MANIFESTAZIONI                              | MICHELOZZI PAMELA | -                         | -                                | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
|       |                             |                                 |                  | 1184.40 | INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                                  | MICHELOZZI PAMELA | 550,00                    | 550,00                           | 550,00             | 550,00             | 550,00             | -                                    | 1.100,00                    |
|       |                             |                                 |                  | 1191.0  | SPESA PER NOLEGGIO MISURATORI DI VELOCITA' SU STRADE - AUTOVELOX                                      | MICHELOZZI PAMELA | 976,00                    | 5.856,00                         | 6.000,00           | 6.000,00           | 6.000,00           | -                                    | 6.976,00                    |
|       |                             |                                 |                  | 1193.0  | SPESE PER LA GESTIONE DELLE APPARECCHIATURE DI RILEVAZIONE DELLE INFRAZIONI SEMAFORICHE (ART.146 CDS) | MICHELOZZI PAMELA | 3.733,20                  | 11.199,60                        | 11.199,60          | 30.000,00          | 30.000,00          | -                                    | 14.932,80                   |
|       |                             |                                 |                  | 1194.0  | SPESE PER LA GESTIONE DELLE INFRAZIONI E CONTENZIOSO                                                  | MICHELOZZI PAMELA | 20.761,13                 | 41.703,25                        | 42.000,00          | 42.000,00          | 42.000,00          | -                                    | 62.761,13                   |
|       |                             |                                 |                  | 1195.0  | SERVIZI VIDEOTEL, PRA, AUTOVELOX E ALTRI                                                              | MICHELOZZI PAMELA | 1.203,74                  | 9.500,00                         | 11.500,00          | 11.500,00          | 11.500,00          | -                                    | 12.703,74                   |
|       |                             |                                 |                  | 1197.0  | SPESE PER GESTIONE PARCOMETRI (RILEVANTE IVA) v 771                                                   | MICHELOZZI PAMELA | 2.148,14                  | 5.200,00                         | 5.200,00           | 7.000,00           | 7.000,00           | -                                    | 7.348,14                    |
|       |                             |                                 |                  | 1198.0  | SERVIZIO DI TRASPORTO E CUSTODIA PER MEZZI OGGETTO DI FERMI/SEQUESTRI AMMINISTRATIVI VEDI CAP. 594/E  | MICHELOZZI PAMELA | 1.641,98                  | 5.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 6.641,98                    |
|       |                             |                                 |                  | 1218.0  | SPESE PER ASSISTENZA AI NIDIACEI ED ANIMALI FERITI IN ATTIVITA' COLTURALI (L.REGLE 3/94 ART.38)       | MICHELOZZI PAMELA | -                         | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 500,00                      |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA

| MISS.           | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                    | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-----------------|-------|------|------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 3               |       |      |                  |        | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA                                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3               | 1     |      |                  |        | Polizia Locale e amministrativa                                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3               | 1     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3               | 1     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                                     |                   | 34.723,03                 | 102.880,85                       | 115.949,60         | 136.550,00         | 136.550,00         | -                                    | 150.672,63                  |
|                 |       |      |                  | 1220.0 | PREVENZIONE DEL RANDAGISMO                                                                                                     | MICHELOZZI PAMELA | -                         | 372,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                 |       |      |                  | 1225.0 | SPESE ONERI RISCOSSIONE SU RUOLI PER SANZIONI AMMINISTRATIVE                                                                   | MICHELOZZI PAMELA | 3.699,06                  | 7.000,00                         | 7.000,00           | 7.000,00           | 7.000,00           | -                                    | 10.699,06                   |
| 3               | 1     | 1    | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                                                                         |                   | 77.402,40                 | 63.136,45                        | 59.136,45          | 59.136,45          | 59.136,45          | -                                    | 136.538,85                  |
|                 |       |      |                  | 595.0  | TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA 50% PROVENTI DA SANZIONI DI CUI ALL'ART.142 C. 12 DEL CDS (VEDI CAP. 450/10-451/10-452/10-453/10) | MICHELOZZI PAMELA | 21.317,62                 | 7.050,00                         | 3.050,00           | 3.050,00           | 3.050,00           | -                                    | 24.367,62                   |
|                 |       |      |                  | 1248.0 | TRASFERIMENTO PER LA GESTIONE DEL CANILE E DEI SERVIZI CONNESSI                                                                | MICHELOZZI PAMELA | 56.084,78                 | 56.086,45                        | 56.086,45          | 56.086,45          | 56.086,45          | -                                    | 112.171,23                  |
| 3               | 1     | 1    | 109              |        | Rimborsi e poste correttive delle entrate                                                                                      |                   | -                         | 1.610,00                         | 1.100,00           | 1.100,00           | 1.100,00           | -                                    | 1.100,00                    |
|                 |       |      |                  | 597.0  | RIMBORSO PER SOMME ANTICIPATE AI SENSI ART.26 COMMA 1 DL.112/99                                                                | MICHELOZZI PAMELA | -                         | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |
|                 |       |      |                  | 1260.0 | RIMBORSO SOMME PAGATE ERRONEAMENTE PER SANZIONI AMMINISTRATIVE E ALTRO                                                         | MICHELOZZI PAMELA | -                         | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
|                 |       |      |                  | 1260.4 | RIMBORSO SOMME PAGATE PER SANZIONI AMMINISTRATIVE A SEGUITO DI SENTENZE (AVANZO ACCANTONATO)                                   | MICHELOZZI PAMELA | -                         | 510,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 1 |       |      |                  |        |                                                                                                                                |                   | 142.039,83                | 220.001,60                       | 215.605,05         | 236.205,45         | 236.205,45         | -                                    | 357.644,88                  |
| 3               | 1     | 2    |                  |        | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                        |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3               | 1     | 2    | 202              |        | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                 |                   | 5.965,80                  | 9.015,00                         | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 6.465,80                    |
|                 |       |      |                  | 6194.0 | ACQUISTO ATTREZZATURE PER SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE (v. cap. 813/U)                                                          | MICHELOZZI PAMELA | -                         | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 500,00                      |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA

| MISS.                            | PROG.                       | TIT.                                | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                             | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 3                                | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA |                                     |                         |        |                                                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3                                | 1                           | Polizia Locale e amministrativa     |                         |        |                                                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3                                | 1                           | 2                                   | SPESE IN CONTO CAPITALE |        |                                                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3                                | 1                           | 2                                   | 202                     |        | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                          |                   | 5.965,80                  | 9.015,00                         | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 6.465,80                    |
|                                  |                             |                                     |                         | 6194.5 | ACQUISTO ATTREZZATURA PER IL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE (FINANZIATO CON AVANZO LIBERO) | MICHELOZZI PAMELA | 5.965,80                  | 8.515,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 5.965,80                    |
| TOTALE TITOLO 2                  |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   | 5.965,80                  | 9.015,00                         | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 6.465,80                    |
| TOTALE PROGRAMMA 1               |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   | 148.005,63                | 229.016,60                       | 216.105,05         | 236.705,45         | 236.705,45         | -                                    | 364.110,68                  |
| TOTALE MISSIONE 3 per titoli     |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                  |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   | 190.233,75                | 865.029,10                       | 778.880,89         | 757.607,80         | 752.193,30         | -                                    | 969.114,64                  |
| Totale titolo 2                  |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   | 5.965,80                  | 9.015,00                         | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 6.465,80                    |
| TOTALE MISSIONE 3 per programmi  |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1               |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   | 189.219,04                | 867.063,59                       | 772.400,38         | 751.127,28         | 745.712,78         | -                                    | 961.619,42                  |
| Totale programma 2               |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   | 6.980,51                  | 6.980,51                         | 6.980,51           | 6.980,52           | 6.980,52           | -                                    | 13.961,02                   |
| TOTALE MISSIONE 3                |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   | 148.005,63                | 229.016,60                       | 216.105,05         | 236.705,45         | 236.705,45         | -                                    | 364.110,68                  |
| 20                               | FONDI ACCANTONAMENTI        |                                     |                         |        |                                                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20                               | 2                           | Fondo crediti di dubbia esigibilità |                         |        |                                                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20                               | 2                           | 1                                   | SPESE CORRENTI          |        |                                                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20                               | 2                           | 1                                   | 110                     |        | Altre spese correnti                                                                    |                   | -                         | 196.728,04                       | 182.026,64         | 201.094,64         | 201.094,64         | -                                    | -                           |
|                                  |                             |                                     |                         | 1094.2 | FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ENTRATE DA SANZIONI CDS                            | MICHELOZZI PAMELA | -                         | 186.746,04                       | 173.542,64         | 192.610,64         | 192.610,64         | -                                    | -                           |
|                                  |                             |                                     |                         | 1094.6 | FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ENTRATE SANZIONI AMMINISTRATIVE                    | MICHELOZZI PAMELA | -                         | 9.982,00                         | 8.484,00           | 8.484,00           | 8.484,00           | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 1                  |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   | -                         | 196.728,04                       | 182.026,64         | 201.094,64         | 201.094,64         | -                                    | -                           |
| TOTALE PROGRAMMA 2               |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   | -                         | 196.728,04                       | 182.026,64         | 201.094,64         | 201.094,64         | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 20 per titoli    |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                  |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   | -                         | 3.290.053,74                     | 1.665.606,94       | 1.439.234,94       | 1.437.380,94       | -                                    | 230.758,00                  |
| Totale titolo 2                  |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 20 per programmi |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1               |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| Totale programma 2               |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   | -                         | 3.170.145,19                     | 1.434.848,94       | 1.208.476,94       | 1.208.476,94       | -                                    | -                           |
| Totale programma 3               |                             |                                     |                         |        |                                                                                         |                   | -                         | 119.908,55                       | 230.758,00         | 230.758,00         | 228.904,00         | -                                    | 230.758,00                  |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|-------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      |             | TOTALE MISSIONE 20 | -                         | 196.728,04                       | 182.026,64         | 201.094,64         | 201.094,64         | -                                    | -                           |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                              | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|----------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER TITOLI                                     |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1                                          |              | 145.921,54                | 421.229,64                       | 402.131,69         | 441.800,09         | 441.800,09         | -                                    | 366.026,59                  |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2                                          |              | 5.965,80                  | 9.015,00                         | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 6.465,80                    |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      |                                                          |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER MISSIONI                                   |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1                                        |              | 3.881,71                  | 4.500,00                         | 4.500,00           | 4.500,00           | 4.500,00           | -                                    | 8.381,71                    |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3                                        |              | 148.005,63                | 229.016,60                       | 216.105,05         | 236.705,45         | 236.705,45         | -                                    | 364.110,68                  |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9                                        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20                                       |              | -                         | 196.728,04                       | 182.026,64         | 201.094,64         | 201.094,64         | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      |                                                          |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                             |              | 151.887,34                | 430.244,64                       | 402.631,69         | 442.300,09         | 442.300,09         | -                                    | 372.492,39                  |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: MICHELOZZI PAMELA |              | 151.887,34                | 430.244,64                       | 402.631,69         | 442.300,09         | 442.300,09         | -                                    | 372.492,39                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ORSI FRANCESCO

| MISS.                           | PROG.                                         | TIT.                                                              | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                             | Responsabile   | Residui al 31/<br>12/2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|---------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| Disavanzo di amministrazione    |                                               |                                                                   |                  |        |                                                                         |                |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                   |                          |
| 1                               | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                                                   |                  |        |                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                               | 3                                             | Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato |                  |        |                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                               | 3                                             | 1                                                                 | SPESE CORRENTI   |        |                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                               | 3                                             | 1                                                                 | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                              |                | 9.577,00                  | 9.577,00                         | 8.440,00           | 8.440,00           | 8.440,00           | -                                 | 18.017,00                |
|                                 |                                               |                                                                   |                  | 307.75 | PRESTAZIONI SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE INCARICHI PROFESSIONALI | ORSI FRANCESCO | 7.137,00                  | 7.137,00                         | 6.000,00           | 6.000,00           | 6.000,00           | -                                 | 13.137,00                |
|                                 |                                               |                                                                   |                  | 443.1  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO - SERV.PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO               | ORSI FRANCESCO | 2.440,00                  | 2.440,00                         | 2.440,00           | 2.440,00           | 2.440,00           | -                                 | 4.880,00                 |
| TOTALE TITOLO 1                 |                                               |                                                                   |                  |        |                                                                         |                | 9.577,00                  | 9.577,00                         | 8.440,00           | 8.440,00           | 8.440,00           | -                                 | 18.017,00                |
| TOTALE PROGRAMMA 3              |                                               |                                                                   |                  |        |                                                                         |                | 9.577,00                  | 9.577,00                         | 8.440,00           | 8.440,00           | 8.440,00           | -                                 | 18.017,00                |
| 1                               | 4                                             | Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali               |                  |        |                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                               | 4                                             | 1                                                                 | SPESE CORRENTI   |        |                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1                               | 4                                             | 1                                                                 | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                              |                | 13.297,90                 | 34.000,00                        | 14.000,00          | 14.000,00          | 14.000,00          | -                                 | 27.297,90                |
|                                 |                                               |                                                                   |                  | 579.0  | SPESA PER RECUPERO COATTIVO ENTRATE TRIBUTARIE                          | ORSI FRANCESCO | 13.297,90                 | 34.000,00                        | 14.000,00          | 14.000,00          | 14.000,00          | -                                 | 27.297,90                |
| 1                               | 4                                             | 1                                                                 | 110              |        | Altre spese correnti                                                    |                | 2.605,30                  | 4.050,00                         | 4.050,00           | 4.050,00           | 4.050,00           | -                                 | 6.655,30                 |
|                                 |                                               |                                                                   |                  | 592.0  | SPESE ACCESSORIE PER RISCOSSIONI COATTIVE TARI VEDI CAP 708 E           | ORSI FRANCESCO | 2.605,30                  | 4.050,00                         | 4.050,00           | 4.050,00           | 4.050,00           | -                                 | 6.655,30                 |
| TOTALE TITOLO 1                 |                                               |                                                                   |                  |        |                                                                         |                | 15.903,20                 | 38.050,00                        | 18.050,00          | 18.050,00          | 18.050,00          | -                                 | 33.953,20                |
| TOTALE PROGRAMMA 4              |                                               |                                                                   |                  |        |                                                                         |                | 15.903,20                 | 38.050,00                        | 18.050,00          | 18.050,00          | 18.050,00          | -                                 | 33.953,20                |
| TOTALE MISSIONE 1 per titoli    |                                               |                                                                   |                  |        |                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 1                 |                                               |                                                                   |                  |        |                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 2                 |                                               |                                                                   |                  |        |                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 3                 |                                               |                                                                   |                  |        |                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| TOTALE MISSIONE 1 per programmi |                                               |                                                                   |                  |        |                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 1              |                                               |                                                                   |                  |        |                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 2              |                                               |                                                                   |                  |        |                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 3              |                                               |                                                                   |                  |        |                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ORSI FRANCESCO

| MISS. | PROG.                                                        | TIT.    | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                    | Responsabile   | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|--------------------------------------------------------------|---------|------------------|--------|------------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|       |                                                              |         |                  |        | <b>TOTALE MISSIONE 1 per programmi</b>         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale programma 4                             |                | 65.143,00                 | 456.101,20                       | 357.126,61         | 357.126,61         | 350.801,61         | -                                 | 422.269,61               |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale programma 5                             |                | 135.196,85                | 1.022.659,87                     | 632.158,20         | 663.358,20         | 682.158,20         | 150.000,00                        | 767.355,05               |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale programma 6                             |                | 237.812,97                | 514.627,03                       | 315.031,32         | 302.231,32         | 302.231,32         | -                                 | 552.844,29               |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale programma 7                             |                | 6.274,05                  | 303.070,82                       | 353.160,00         | 353.160,00         | 353.160,00         | -                                 | 359.434,05               |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale programma 8                             |                | 7.229,23                  | 183.695,74                       | 177.935,00         | 177.935,00         | 177.935,00         | -                                 | 185.164,23               |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale programma 10                            |                | 44.486,18                 | 277.017,51                       | 259.726,00         | 192.431,00         | 230.366,00         | -                                 | 304.212,18               |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale programma 11                            |                | 253.716,39                | 938.983,86                       | 639.050,77         | 732.459,00         | 764.459,00         | -                                 | 892.767,16               |
|       |                                                              |         |                  |        | <b>TOTALE MISSIONE 1</b>                       |                | <b>25.480,20</b>          | <b>47.627,00</b>                 | <b>26.490,00</b>   | <b>26.490,00</b>   | <b>26.490,00</b>   | <b>-</b>                          | <b>51.970,20</b>         |
| 9     | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE |         |                  |        |                                                |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 3                                                            | Rifiuti |                  |        |                                                |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 3                                                            | 1       | SPESE CORRENTI   |        |                                                |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 3                                                            | 1       | 104              |        | Trasferimenti correnti                         |                | 60.000,00                 | 81.147,20                        | 100.000,00         | 100.000,00         | 100.000,00         | -                                 | 160.000,00               |
|       |                                                              |         |                  | 3471.0 | COMPONENTI PEREQUATIVE ARERA DELIBERA 386/2023 | ORSI FRANCESCO | -                         | 21.147,20                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |                                                              |         |                  | 3488.0 | AGEVOLAZIONI TARIFFARIE TARI (USO DOMESTICO)   | ORSI FRANCESCO | 60.000,00                 | 60.000,00                        | 100.000,00         | 100.000,00         | 100.000,00         | -                                 | 160.000,00               |
|       |                                                              |         |                  |        | <b>TOTALE TITOLO 1</b>                         |                | <b>60.000,00</b>          | <b>81.147,20</b>                 | <b>100.000,00</b>  | <b>100.000,00</b>  | <b>100.000,00</b>  | <b>-</b>                          | <b>160.000,00</b>        |
|       |                                                              |         |                  |        | <b>TOTALE PROGRAMMA 3</b>                      |                | <b>60.000,00</b>          | <b>81.147,20</b>                 | <b>100.000,00</b>  | <b>100.000,00</b>  | <b>100.000,00</b>  | <b>-</b>                          | <b>160.000,00</b>        |
|       |                                                              |         |                  |        | <b>TOTALE MISSIONE 9 per titoli</b>            |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale titolo 1                                |                | 1.962.321,80              | 6.113.007,00                     | 345.829,50         | 327.171,00         | 327.171,00         | 7.500,00                          | 2.308.151,30             |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale titolo 2                                |                | 174.584,19                | 488.779,50                       | 4.594.518,46       | 465.533,33         | 465.533,33         | 482.085,67                        | 4.769.102,65             |
|       |                                                              |         |                  |        | <b>TOTALE MISSIONE 9 per programmi</b>         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale programma 1                             |                | 13.205,20                 | 26.210,40                        | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                 | 13.405,20                |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale programma 2                             |                | 178.985,50                | 582.194,86                       | 4.776.147,96       | 628.804,33         | 628.804,33         | 489.585,67                        | 4.955.133,46             |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale programma 3                             |                | 1.885.932,99              | 5.840.456,24                     | 121.500,00         | 121.500,00         | 121.500,00         | -                                 | 2.007.432,99             |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale programma 4                             |                | 56.091,69                 | 149.525,00                       | 38.500,00          | 38.500,00          | 38.500,00          | -                                 | 94.591,69                |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale programma 5                             |                | 2.500,00                  | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                 | 5.500,00                 |
|       |                                                              |         |                  |        | Totale programma 8                             |                | 190,61                    | 400,00                           | 1.000,00           | 700,00             | 700,00             | -                                 | 1.190,61                 |
|       |                                                              |         |                  |        | <b>TOTALE MISSIONE 9</b>                       |                | <b>60.000,00</b>          | <b>81.147,20</b>                 | <b>100.000,00</b>  | <b>100.000,00</b>  | <b>100.000,00</b>  | <b>-</b>                          | <b>160.000,00</b>        |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ORSI FRANCESCO

| MISS. | PROG.                   | TIT.                                      | MACRO<br>AGGR.TO                         | CAP.                             | DESCRIZIONE                               | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 99    | SERVIZI PER CONTO TERZI |                                           |                                          |                                  |                                           |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 99    | 1                       | Servizi per conto terzi e partite di Giro |                                          |                                  |                                           |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 99    | 1                       | 7                                         | USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |                                  |                                           |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 99    | 1                       | 7                                         | 702                                      |                                  | Uscite per conto terzi                    |                    | 372.031,31                | 457.174,00                       | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 373.031,31                  |
|       |                         |                                           |                                          | 8195.0                           | TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA GETTITO TEFA | ORSI FRANCESCO     | 372.031,31                | 457.174,00                       | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 373.031,31                  |
|       |                         |                                           |                                          |                                  |                                           | TOTALE TITOLO 7    | 372.031,31                | 457.174,00                       | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 373.031,31                  |
|       |                         |                                           |                                          |                                  |                                           | TOTALE PROGRAMMA 1 | 372.031,31                | 457.174,00                       | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 373.031,31                  |
|       |                         |                                           |                                          | TOTALE MISSIONE 99 per titoli    |                                           |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                         |                                           |                                          | Totale titolo 7                  |                                           |                    | 389.554,33                | 504.174,00                       | 46.000,00          | 46.000,00          | 46.000,00          | -                                    | 435.554,33                  |
|       |                         |                                           |                                          | TOTALE MISSIONE 99 per programmi |                                           |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                         |                                           |                                          | Totale programma 1               |                                           |                    | 389.554,33                | 504.174,00                       | 46.000,00          | 46.000,00          | 46.000,00          | -                                    | 435.554,33                  |
|       |                         |                                           |                                          |                                  |                                           | TOTALE MISSIONE 99 | 372.031,31                | 457.174,00                       | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 373.031,31                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: ORSI FRANCESCO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                   | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|-------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | <b>RIEPILOGO PER TITOLI</b>   |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1               |              | 85.480,20                 | 128.774,20                       | 126.490,00         | 126.490,00         | 126.490,00         | -                                    | 211.970,20                  |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2               |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3               |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4               |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5               |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7               |              | 372.031,31                | 457.174,00                       | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 373.031,31                  |
|       |       |      |                  |      |                               |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | <b>RIEPILOGO PER MISSIONI</b> |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1             |              | 25.480,20                 | 47.627,00                        | 26.490,00          | 26.490,00          | 26.490,00          | -                                    | 51.970,20                   |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9             |              | 60.000,00                 | 81.147,20                        | 100.000,00         | 100.000,00         | 100.000,00         | -                                    | 160.000,00                  |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50            |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: ORSI FRANCESCO

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                           | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|-------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                    |              | 372.031,31                | 457.174,00                       | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 373.031,31                  |
|       |       |      |                  |      |                                                       |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                          |              | 457.511,51                | 585.948,20                       | 127.490,00         | 127.490,00         | 127.490,00         | -                                    | 585.001,51                  |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: ORSI FRANCESCO |              | 457.511,51                | 585.948,20                       | 127.490,00         | 127.490,00         | 127.490,00         | -                                    | 585.001,51                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: RAFANELLI SERENA

| MISS.                        | PROG.                                         | TIT.                                                        | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                 | Responsabile     | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Disavanzo di amministrazione |                                               |                                                             |                  |       |                                                                                                                             |                  |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                      |                             |
|                              |                                               |                                                             |                  |       |                                                                                                                             |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                                             |                  |       |                                                                                                                             |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 7                                             | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile |                  |       |                                                                                                                             |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 7                                             | 1                                                           | SPESE CORRENTI   |       |                                                                                                                             |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 7                                             | 1                                                           | 101              |       | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                |                  | 18.616,79                 | 46.544,10                        | 46.080,00          | 1.480,00           | 90.680,00          | -                                    | 64.696,79                   |
|                              |                                               |                                                             |                  | 918.0 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFICI                                                                 | RAFANELLI SERENA | 1.380,06                  | 1.708,67                         | 1.380,00           | 1.380,00           | 1.380,00           | -                                    | 2.760,06                    |
|                              |                                               |                                                             |                  | 918.4 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFICI - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO)               | RAFANELLI SERENA | 92,34                     | 92,34                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | 92,34                       |
|                              |                                               |                                                             |                  | 919.1 | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFICI                                                        | RAFANELLI SERENA | 105,09                    | 143,09                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 205,09                      |
|                              |                                               |                                                             |                  | 945.0 | CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO ENTE - COMPETENZE LAVORO STRAORDINARIO                                                    | RAFANELLI SERENA | -                         | -                                | -                  | -                  | 36.000,00          | -                                    | -                           |
|                              |                                               |                                                             |                  | 946.0 | CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DI ALTRE AMMINISTRAZIONI COMPETENZE LAVORO STRAORDINARIO                                  | RAFANELLI SERENA | 13.737,71                 | 36.000,00                        | 36.000,00          | -                  | 36.000,00          | -                                    | 49.737,71                   |
|                              |                                               |                                                             |                  | 947.0 | ONERI OBBLIGATORI PER PERSONALE IMPEGNATO NELLO STRAORDINARIO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO ENTE                  | RAFANELLI SERENA | -                         | -                                | -                  | -                  | 8.600,00           | -                                    | -                           |
|                              |                                               |                                                             |                  | 948.0 | ONERI OBBLIGATORI PER PERSONALE IMPEGNATO NELLO STRAORDINARIO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO ALTRE AMMINISTRAZIONI | RAFANELLI SERENA | 3.301,59                  | 8.600,00                         | 8.600,00           | -                  | 8.600,00           | -                                    | 11.901,59                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: RAFANELLI SERENA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                            | Responsabile     | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                          |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     |      |                  |       | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile                            |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 1    |                  |       | SPESE CORRENTI                                                                         |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 1    | 102              |       | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                     |                  | 1.212,73                  | 3.060,00                         | 3.060,00           | -                  | 6.120,00           | -                                    | 4.272,73                    |
|       |       |      |                  | 996.7 | CONSULTAZIONI ELETTORALE A CARICO ENTE -IRAP                                           | RAFANELLI SERENA | -                         | -                                | -                  | -                  | 3.060,00           | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 999.7 | CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE - IRAP                                         | RAFANELLI SERENA | 1.212,73                  | 3.060,00                         | 3.060,00           | -                  | 3.060,00           | -                                    | 4.272,73                    |
| 1     | 7     | 1    | 103              |       | Acquisto di beni e servizi                                                             |                  | 14.899,89                 | 73.100,00                        | 50.540,00          | 8.540,00           | 92.540,00          | -                                    | 65.439,89                   |
|       |       |      |                  | 965.0 | CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO ENTE - ACQUISTO BENI                                 | RAFANELLI SERENA | -                         | -                                | -                  | -                  | 10.000,00          | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 967.0 | CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DI ALTRE AMMINISTRAZIONI-ACQUISTO BENI (ex cap. 966) | RAFANELLI SERENA | 175,07                    | 5.000,00                         | 10.000,00          | -                  | 10.000,00          | -                                    | 10.175,07                   |
|       |       |      |                  | 971.0 | CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO ENTE - PRESTAZIONI SERVIZIO                          | RAFANELLI SERENA | -                         | -                                | -                  | -                  | 32.000,00          | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 972.0 | CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DI ALTRE AMMINISTRAZIONI-PRESTAZIONI DI SERVIZIO-    | RAFANELLI SERENA | 2.350,19                  | 52.000,00                        | 32.000,00          | -                  | 32.000,00          | -                                    | 34.350,19                   |
|       |       |      |                  | 979.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SERVIZI DEMOGRAFICI                                        | RAFANELLI SERENA | 807,20                    | 560,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.307,20                    |
|       |       |      |                  | 985.0 | COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE                                                   | RAFANELLI SERENA | 5.354,23                  | 8.000,00                         | 8.000,00           | 8.000,00           | 8.000,00           | -                                    | 13.354,23                   |
|       |       |      |                  | 986.0 | SPESE PER ONERI RISCOSSIONE RUOLI COATTIVI SERVIZI DEMOGRAFICI                         | RAFANELLI SERENA | -                         | 40,00                            | 40,00              | 40,00              | 40,00              | -                                    | 40,00                       |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: RAFANELLI SERENA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                                                               | Responsabile     | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |      | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                             |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     |      |                  |      | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile                               |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 1    |                  |      | SPESE CORRENTI                                                                            |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 1    | 103              |      | Acquisto di beni e servizi                                                                |                  | 14.899,89                 | 73.100,00                        | 50.540,00          | 8.540,00           | 92.540,00          | -                                    | 65.439,89                   |
|       |       |      | 1000.0           |      | RILEVAZIONI STATISTICHE ISTAT                                                             | RAFANELLI SERENA | 6.213,20                  | 7.500,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 6.213,20                    |
| 1     | 7     | 1    | 110              |      | Altre spese correnti                                                                      |                  | -                         | 300,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 300,00                      |
|       |       |      | 950.0            |      | RIMBORSO SPESE A FAVORE DI TERZI                                                          | RAFANELLI SERENA | -                         | 200,00                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 200,00                      |
|       |       |      | 987.0            |      | SPESE ACCESSORIE PER RISCOSSIONI COATTIVE SERVIZI<br>DEMOGRAFICI (VEDI CAP. 717/E)        | RAFANELLI SERENA | -                         | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |
|       |       |      |                  |      | TOTALE TITOLO 1                                                                           |                  | 34.729,41                 | 123.004,10                       | 99.980,00          | 10.320,00          | 189.640,00         | -                                    | 134.709,41                  |
| 1     | 7     | 2    |                  |      | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                   |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 2    | 202              |      | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                            |                  | 0,01                      | 1.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,01                        |
|       |       |      | 6155.5           |      | ACQUISTO BENI DUREVOLI PER SERVIZI DEMOGRAFICI (FIN. DA<br>AVANZO LIBERO)                 | RAFANELLI SERENA | 0,01                      | 1.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,01                        |
|       |       |      |                  |      | TOTALE TITOLO 2                                                                           |                  | 0,01                      | 1.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,01                        |
|       |       |      |                  |      | TOTALE PROGRAMMA 7                                                                        |                  | 34.729,42                 | 124.004,10                       | 99.980,00          | 10.320,00          | 189.640,00         | -                                    | 134.709,42                  |
| 1     | 8     |      |                  |      | Statistica e Sistemi informativi                                                          |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8     | 1    |                  |      | SPESE CORRENTI                                                                            |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8     | 1    | 101              |      | Redditi da lavoro dipendente                                                              |                  | 16.819,64                 | 26.222,11                        | 12.380,00          | 12.380,00          | 12.380,00          | -                                    | 29.199,64                   |
|       |       |      | 1020.0           |      | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE PER<br>RILEVAZIONI/CENSIMENTI ISTAT (DAL 2020) | RAFANELLI SERENA | 13.585,51                 | 21.180,45                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 23.585,51                   |
|       |       |      | 1021.0           |      | ONERI OBBLIGATORI PER PERSONALE RILEVAZIONI/CENSIMENTI<br>ISTAT (DAL 2020)                | RAFANELLI SERENA | 3.234,13                  | 5.041,66                         | 2.380,00           | 2.380,00           | 2.380,00           | -                                    | 5.614,13                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: RAFANELLI SERENA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                 | Responsabile     | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|-------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 1     |       |      |                  |        | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE               |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1     | 8     |      |                  |        | Statistica e Sistemi informativi                            |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1     | 8     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                              |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 1     | 8     | 1    | 102              |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                          |                  | 1.686,53                  | 2.461,89                         | 489,77             | 489,77             | 489,77             | -                                 | 2.176,30                 |
|       |       |      |                  | 1002.7 | IRAP SU COMPETENZE PER INDAGINI ISTAT                       | RAFANELLI SERENA | 527,57                    | 657,90                           | 255,00             | 255,00             | 255,00             | -                                 | 782,57                   |
|       |       |      |                  | 1022.7 | IRAP PERSONALE PER RILEVAZIONI /CENSIMENTI ISTAT (DAL 2020) | RAFANELLI SERENA | 1.158,96                  | 1.803,99                         | 234,77             | 234,77             | 234,77             | -                                 | 1.393,73                 |
| 1     | 8     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                  |                  | -                         | -                                | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                 | 3.000,00                 |
|       |       |      |                  | 1001.0 | SPESE PER RILEVAZIONI STATISTICHE ISTAT (EX CAP. 1000)      | RAFANELLI SERENA | -                         | -                                | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                 | 3.000,00                 |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                             |                  | 18.506,17                 | 28.684,00                        | 15.869,77          | 15.869,77          | 15.869,77          | -                                 | 34.375,94                |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 8                                          |                  | 18.506,17                 | 28.684,00                        | 15.869,77          | 15.869,77          | 15.869,77          | -                                 | 34.375,94                |
|       |       |      |                  |        | TOTALE MISSIONE 1 per titoli                                |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |        | Totale titolo 1                                             |                  | 980.467,66                | 4.833.529,26                     | 4.027.859,84       | 3.925.213,07       | 4.105.587,09       | -                                 | 5.008.327,50             |
|       |       |      |                  |        | Totale titolo 2                                             |                  | 114.522,50                | 1.876.801,85                     | 274.000,00         | 300.000,00         | 300.000,00         | 150.000,00                        | 388.522,50               |
|       |       |      |                  |        | Totale titolo 3                                             |                  | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |       |      |                  |        | TOTALE MISSIONE 1 per programmi                             |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 1                                          |                  | 27.933,71                 | 273.511,71                       | 265.358,77         | 265.358,77         | 245.001,13         | -                                 | 293.292,48               |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 2                                          |                  | 222.088,54                | 2.134.042,51                     | 769.876,00         | 738.376,00         | 677.377,66         | -                                 | 991.964,54               |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 3                                          |                  | 41.873,65                 | 453.932,76                       | 416.587,40         | 416.587,40         | 416.587,40         | -                                 | 458.461,05               |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 4                                          |                  | 65.143,00                 | 456.101,20                       | 357.126,61         | 357.126,61         | 350.801,61         | -                                 | 422.269,61               |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 5                                          |                  | 135.196,85                | 1.022.659,87                     | 632.158,20         | 663.358,20         | 682.158,20         | 150.000,00                        | 767.355,05               |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 6                                          |                  | 237.812,97                | 514.627,03                       | 315.031,32         | 302.231,32         | 302.231,32         | -                                 | 552.844,29               |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 7                                          |                  | 41.003,47                 | 427.074,92                       | 453.140,00         | 363.480,00         | 542.800,00         | -                                 | 494.143,47               |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 8                                          |                  | 25.735,40                 | 212.379,74                       | 193.804,77         | 193.804,77         | 193.804,77         | -                                 | 219.540,17               |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 10                                         |                  | 44.486,18                 | 277.017,51                       | 259.726,00         | 192.431,00         | 230.366,00         | -                                 | 304.212,18               |
|       |       |      |                  |        | Totale programma 11                                         |                  | 253.716,39                | 938.983,86                       | 639.050,77         | 732.459,00         | 764.459,00         | -                                 | 892.767,16               |
|       |       |      |                  |        | TOTALE MISSIONE 1                                           |                  | 53.235,59                 | 152.688,10                       | 115.849,77         | 26.189,77          | 205.509,77         | -                                 | 169.085,36               |
| 12    |       |      |                  |        | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA              |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 12    | 9     |      |                  |        | Servizio necroscopico e cimiteriale                         |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 12    | 9     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                              |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 12    | 9     | 1    | 109              |        | Rimborsi e poste correttive delle entrate                   |                  | -                         | 400,00                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                 | 400,00                   |
|       |       |      |                  | 5110.0 | RIMBORSO PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI                       | RAFANELLI SERENA | -                         | 400,00                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                 | 400,00                   |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                             |                  | -                         | 400,00                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                 | 400,00                   |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 9                                          |                  | -                         | 400,00                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                 | 400,00                   |
|       |       |      |                  |        | TOTALE MISSIONE 12 per titoli                               |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |        | Totale titolo 1                                             |                  | 547.774,67                | 2.306.133,21                     | 1.953.352,34       | 1.749.658,93       | 1.768.760,93       | -                                 | 2.501.127,01             |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: RAFANELLI SERENA

| MISS. | PROG.                   | TIT.                                      | MACRO<br>AGGR.TO                         | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                          | Responsabile     | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
|       |                         |                                           |                                          |        | TOTALE MISSIONE 12 per titoli                                                        |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |                         |                                           |                                          |        | Totale titolo 2                                                                      |                  | 11.389,68                 | 40.540,12                        | 15.600,00          | 15.600,00          | 15.600,00          | 5.550,00                             | 26.989,68                |
|       |                         |                                           |                                          |        | TOTALE MISSIONE 12 per programmi                                                     |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |                         |                                           |                                          |        | Totale programma 1                                                                   |                  | 393.166,45                | 1.597.207,15                     | 1.309.816,27       | 1.107.522,86       | 1.134.022,86       | 5.550,00                             | 1.702.982,72             |
|       |                         |                                           |                                          |        | Totale programma 2                                                                   |                  | -                         | 5.500,44                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |                         |                                           |                                          |        | Totale programma 3                                                                   |                  | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |                         |                                           |                                          |        | Totale programma 4                                                                   |                  | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |                         |                                           |                                          |        | Totale programma 5                                                                   |                  | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |                         |                                           |                                          |        | Totale programma 6                                                                   |                  | 600,00                    | -                                | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.100,00                 |
|       |                         |                                           |                                          |        | Totale programma 7                                                                   |                  | 58.263,23                 | 358.483,43                       | 339.666,00         | 338.266,00         | 330.868,00         | -                                    | 397.929,23               |
|       |                         |                                           |                                          |        | Totale programma 9                                                                   |                  | 107.134,67                | 385.482,31                       | 318.970,07         | 318.970,07         | 318.970,07         | -                                    | 426.104,74               |
|       |                         |                                           |                                          |        | TOTALE MISSIONE 12                                                                   |                  | -                         | 400,00                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 400,00                   |
| 99    | SERVIZI PER CONTO TERZI |                                           |                                          |        |                                                                                      |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 99    | 1                       | Servizi per conto terzi e partite di Giro |                                          |        |                                                                                      |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 99    | 1                       | 7                                         | USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |        |                                                                                      |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 99    | 1                       | 7                                         | 702                                      |        | Uscite per conto terzi                                                               |                  | 30.741,93                 | 92.000,00                        | 80.000,00          | 80.000,00          | 80.000,00          | -                                    | 110.741,93               |
|       |                         |                                           |                                          | 8168.0 | VERSAMENTO CORRISPETTIVO PER RILASCIO C.I.E. A FAVORE DELLO STATO (VEDI CAP. 3168/E) | RAFANELLI SERENA | 30.741,87                 | 72.000,00                        | 60.000,00          | 60.000,00          | 60.000,00          | -                                    | 90.741,87                |
|       |                         |                                           |                                          | 8180.0 | PAGAMENTO BOLLO VIRTUALE                                                             | RAFANELLI SERENA | 0,06                      | 20.000,00                        | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00          | -                                    | 20.000,06                |
|       |                         |                                           |                                          |        | TOTALE TITOLO 7                                                                      |                  | 30.741,93                 | 92.000,00                        | 80.000,00          | 80.000,00          | 80.000,00          | -                                    | 110.741,93               |
|       |                         |                                           |                                          |        | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                   |                  | 30.741,93                 | 92.000,00                        | 80.000,00          | 80.000,00          | 80.000,00          | -                                    | 110.741,93               |
|       |                         |                                           |                                          |        | TOTALE MISSIONE 99 per titoli                                                        |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |                         |                                           |                                          |        | Totale titolo 7                                                                      |                  | 420.296,26                | 596.174,00                       | 126.000,00         | 126.000,00         | 126.000,00         | -                                    | 546.296,26               |
|       |                         |                                           |                                          |        | TOTALE MISSIONE 99 per programmi                                                     |                  |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |                         |                                           |                                          |        | Totale programma 1                                                                   |                  | 420.296,26                | 596.174,00                       | 126.000,00         | 126.000,00         | 126.000,00         | -                                    | 546.296,26               |
|       |                         |                                           |                                          |        | TOTALE MISSIONE 99                                                                   |                  | 30.741,93                 | 92.000,00                        | 80.000,00          | 80.000,00          | 80.000,00          | -                                    | 110.741,93               |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: RAFANELLI SERENA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE            | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER TITOLI   |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1        |              | 53.235,58                 | 152.088,10                       | 116.249,77         | 26.589,77          | 205.909,77         | -                                    | 169.485,35                  |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2        |              | 0,01                      | 1.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 0,01                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7        |              | 30.741,93                 | 92.000,00                        | 80.000,00          | 80.000,00          | 80.000,00          | -                                    | 110.741,93                  |
|       |       |      |                  |      |                        |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER MISSIONI |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1      |              | 53.235,59                 | 152.688,10                       | 115.849,77         | 26.189,77          | 205.509,77         | -                                    | 169.085,36                  |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: RAFANELLI SERENA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                             | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|---------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9                                       |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12                                      |              | -                         | 400,00                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 400,00                      |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                      |              | 30.741,93                 | 92.000,00                        | 80.000,00          | 80.000,00          | 80.000,00          | -                                    | 110.741,93                  |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                            |              | 83.977,52                 | 245.088,10                       | 196.249,77         | 106.589,77         | 285.909,77         | -                                    | 280.227,29                  |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: RAFANELLI SERENA |              | 83.977,52                 | 245.088,10                       | 196.249,77         | 106.589,77         | 285.909,77         | -                                    | 280.227,29                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS.                        | PROG.                                         | TIT.                 | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                           | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|-------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Disavanzo di amministrazione |                                               |                      |                         |        |                                                                                       |                   |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                      |                             |
| 1                            | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                      |                         |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 1                                             | Organi istituzionali |                         |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 1                                             | 1                    | SPESE CORRENTI          |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 1                                             | 1                    | 103                     |        | Acquisto di beni e servizi                                                            |                   | 29.117,41                 | 65.870,00                        | 67.900,00          | 67.900,00          | 67.900,00          | -                                    | 97.017,41                   |
|                              |                                               |                      |                         | 22.0   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) ORGANI ISTITUZIONALI | SOTTOSANTI BIANCA | 76,00                     | 400,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 176,00                      |
|                              |                                               |                      |                         | 22.100 | ACQUISTI VARI BENI DI CONSUMO SERV. ORGANI ISTITUZIONALI                              | SOTTOSANTI BIANCA | 100,00                    | 400,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 600,00                      |
|                              |                                               |                      |                         | 23.100 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SERVIZIO ORGANI ISTITUZIONALI                                 | SOTTOSANTI BIANCA | 100,00                    | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 600,00                      |
|                              |                                               |                      |                         | 42.0   | RIMBORSO SPESE MISSIONI E VARIE AD AMMINISTRATORI E CONSIGLIERI C.LI                  | SOTTOSANTI BIANCA | 64,90                     | 200,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 164,90                      |
|                              |                                               |                      |                         | 60.25  | PRESTAZIONI SERVIZIO FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI TELEFONIA MOBILE              | SOTTOSANTI BIANCA | 461,93                    | 370,00                           | 700,00             | 700,00             | 700,00             | -                                    | 1.161,93                    |
|                              |                                               |                      |                         | 80.0   | COMPENSI E RIMBORSI SPESE AI COMPONENTI DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI           | SOTTOSANTI BIANCA | 28.314,58                 | 64.000,00                        | 66.000,00          | 66.000,00          | 66.000,00          | -                                    | 94.314,58                   |
| 1                            | 1                                             | 1                    | 110                     |        | Altre spese correnti                                                                  |                   | -                         | -                                | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
|                              |                                               |                      |                         | 376.0  | DESTINAZIONE INTROITI ADDIZIONALE 5 PER MILLE IRE (VEDI CAP. 47)                      | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | -                                | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
| TOTALE TITOLO 1              |                                               |                      |                         |        |                                                                                       |                   | 29.117,41                 | 65.870,00                        | 68.900,00          | 68.900,00          | 68.900,00          | -                                    | 98.017,41                   |
| 1                            | 1                                             | 2                    | SPESE IN CONTO CAPITALE |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 1                                             | 2                    | 202                     |        | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                        |                   | 155,60                    | 2.644,40                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 155,60                      |
|                              |                                               |                      |                         | 6011.5 | ACQUISTO BENI DUREVOLI PER SEDI ISTITUZIONALI (FIN. DA AVANZO LIBERO)                 | SOTTOSANTI BIANCA | 155,60                    | 2.644,40                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 155,60                      |
| TOTALE TITOLO 2              |                                               |                      |                         |        |                                                                                       |                   | 155,60                    | 2.644,40                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 155,60                      |
| TOTALE PROGRAMMA 1           |                                               |                      |                         |        |                                                                                       |                   | 29.273,01                 | 68.514,40                        | 68.900,00          | 68.900,00          | 68.900,00          | -                                    | 98.173,01                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS.           | PROG.                                         | TIT.                | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                   | Responsabile      | Residui al 31/<br>12/2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-----------------|-----------------------------------------------|---------------------|------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1               | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                     |                  |         |                                                                                               |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1               | 2                                             | Segreteria generale |                  |         |                                                                                               |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1               | 2                                             | 1                   | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                               |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1               | 2                                             | 1                   | 102              |         | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                            |                   | 8,16                      | 160,00                           | 160,00             | 160,00             | 160,00             | -                                    | 168,16                      |
|                 |                                               |                     |                  | 355.0   | TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZI SERVIZIO AFFARI GENERALI                                        | SOTTOSANTI BIANCA | 8,16                      | 160,00                           | 160,00             | 160,00             | 160,00             | -                                    | 168,16                      |
| 1               | 2                                             | 1                   | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                    |                   | 338,57                    | 12.415,00                        | 11.200,00          | 11.200,00          | 11.200,00          | -                                    | 11.538,57                   |
|                 |                                               |                     |                  | 250.0   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) SERVIZIO AFFARI GENERALI     | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 240,00                           | 240,00             | 240,00             | 240,00             | -                                    | 240,00                      |
|                 |                                               |                     |                  | 250.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO AFFARI GENERALI STAMPATI, CANCELLERIA, ABBONAMENTI E VARIE              | SOTTOSANTI BIANCA | 40,50                     | 2.460,00                         | 5.100,00           | 5.100,00           | 5.100,00           | -                                    | 5.140,50                    |
|                 |                                               |                     |                  | 250.105 | SPESE PER L'ACCESSO A BANCHE DATI E A PUBBLICAZIONI ON LINE SERVIZIO AFFARI GENERALI          | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 3.500,00                         | 3.600,00           | 3.600,00           | 3.600,00           | -                                    | 3.600,00                    |
|                 |                                               |                     |                  | 250.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO AFFARI GENERALI MATERIALE INFORMATICO ED ATTREZZATURE NON INVENTARIABIL | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 400,00                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 400,00                      |
|                 |                                               |                     |                  | 270.0   | ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI ED ALTRI BENI AUTOMEZZI SEGRETERIA GENERALE                | SOTTOSANTI BIANCA | 286,77                    | 960,00                           | 960,00             | 960,00             | 960,00             | -                                    | 1.246,77                    |
|                 |                                               |                     |                  | 275.55  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO AFFARI GENERALI MANUTENZIONE,ASSISTENZA, ATTREZZATURE,RILEG.,VARIE    | SOTTOSANTI BIANCA | 11,30                     | 4.055,00                         | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 211,30                      |
|                 |                                               |                     |                  | 310.0   | MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI AFFARI GENERALI                                          | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 800,00                           | 700,00             | 700,00             | 700,00             | -                                    | 700,00                      |
| TOTALE TITOLO 1 |                                               |                     |                  |         |                                                                                               |                   | 346,73                    | 12.575,00                        | 11.360,00          | 11.360,00          | 11.360,00          | -                                    | 11.706,73                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS.              | PROG.                                         | TIT.                                                              | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                    | Responsabile      | Residui al 31/<br>12/2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1                  | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                                                   |                         |         |                                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 2                                             | Segreteria generale                                               |                         |         |                                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 2                                             | 2                                                                 | SPESE IN CONTO CAPITALE |         |                                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 2                                             | 2                                                                 | 202                     |         | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                 |                   | -                         | 1.413,60                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |                                               |                                                                   |                         | 6020.5  | ACQUISTO MACCHINE PER UFFICIO PER AGAN (FIN. DA AVANZO LIBERO)                                 | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 1.067,54                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |                                               |                                                                   |                         | 6021.5  | ACQUISTO MOBILI E ARREDI SEGRETERIA GENERALE (FIN. DA AVANZO LIBERO)                           | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 346,06                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 2    |                                               |                                                                   |                         |         |                                                                                                |                   | -                         | 1.413,60                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE PROGRAMMA 2 |                                               |                                                                   |                         |         |                                                                                                |                   | 346,73                    | 13.988,60                        | 11.360,00          | 11.360,00          | 11.360,00          | -                                    | 11.706,73                   |
| 1                  | 3                                             | Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato |                         |         |                                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 3                                             | 1                                                                 | SPESE CORRENTI          |         |                                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 3                                             | 1                                                                 | 101                     |         | Redditi da lavoro dipendente                                                                   |                   | 1.581,21                  | 1.736,77                         | 2.330,00           | 2.330,00           | 2.330,00           | -                                    | 3.911,21                    |
|                    |                                               |                                                                   |                         | 418.0   | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERS.SERVIZIO FINANZIARIO                                        | SOTTOSANTI BIANCA | 1.380,00                  | 1.535,56                         | 2.130,00           | 2.130,00           | 2.130,00           | -                                    | 3.510,00                    |
|                    |                                               |                                                                   |                         | 419.0   | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERS.LE SERV.ECONOMATO/INVENTARIO                                | SOTTOSANTI BIANCA | 201,21                    | 201,21                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 401,21                      |
| 1                  | 3                                             | 1                                                                 | 103                     |         | Acquisto di beni e servizi                                                                     |                   | 14.175,28                 | 29.265,00                        | 29.656,57          | 31.877,43          | 34.857,69          | -                                    | 43.831,85                   |
|                    |                                               |                                                                   |                         | 253.0   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) SERVIZIO ECONOMATO/INVENTARIO | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 150,00                           | 150,00             | 150,00             | 150,00             | -                                    | 150,00                      |
|                    |                                               |                                                                   |                         | 253.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERV.ECONOMATO/INVENTARIO STAMPATI,CANCELLERIA,ABBONAMENTI E VARIE       | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 600,00                           | 600,00             | 600,00             | 600,00             | -                                    | 600,00                      |
|                    |                                               |                                                                   |                         | 253.105 | SPESE PER L' ACCESSO A BANCHE DATI E A PUBBLICAZIONI ON LINE SERVIZIO ECONOMATO                | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 400,00                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 400,00                      |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                               | Responsabile      | Residui al 31/<br>12/2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |         | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                             |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 3     |      |                  |         | Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 3     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 3     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                |                   | 14.175,28                 | 29.265,00                        | 29.656,57          | 31.877,43          | 34.857,69          | -                                    | 43.831,85                   |
|       |       |      |                  | 254.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERV.ECONOMATO/INVENTARIO MATERIALE INFORMATICO ED ATTREZZATURE NON INVENTARIABILI  | SOTTOSANTI BIANCA | 0,01                      | 800,00                           | 800,00             | 800,00             | 800,00             | -                                    | 800,01                      |
|       |       |      |                  | 255.0   | SPESE ECONOMICHE PER ACQUISTO BENI                                                                        | SOTTOSANTI BIANCA | 400,00                    | 3.200,00                         | 3.500,00           | 3.500,00           | 3.500,00           | -                                    | 3.900,00                    |
|       |       |      |                  | 256.0   | SPESE ECONOMICHE PER PRESTAZIONE DI SERVIZI                                                               | SOTTOSANTI BIANCA | 400,00                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.400,00                    |
|       |       |      |                  | 258.0   | SPESE ECONOMICHE PER ACQUISTO BENI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA                                            | SOTTOSANTI BIANCA | 300,00                    | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 800,00                      |
|       |       |      |                  | 276.55  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SERV.PERSONALE E ORGANIZZAZIONE MANUTENZIONE,ASSISTENZA,ATTREZZATURE,RILEG.,VARIE | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 200,00                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 200,00                      |
|       |       |      |                  | 443.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO - SERV. FINANZIARIO ED ECONOMATO                                                  | SOTTOSANTI BIANCA | 292,80                    | 3.350,00                         | 2.540,00           | 2.540,00           | 2.540,00           | -                                    | 2.832,80                    |
|       |       |      |                  | 445.0   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) SERVIZIO FINANZIARIO                     | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |
|       |       |      |                  | 445.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO FINANZIARIO STAMPATI CANCELLERIA ABBONAMENTI E VARIE                       | SOTTOSANTI BIANCA | 62,18                     | 920,00                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.062,18                    |
|       |       |      |                  | 445.105 | SPESE PER L' ACCESSO A BANCHE DATI E A PUBBLICAZIONI ON LINE SERVIZIO FINANZIARIO                         | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 300,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 300,00                      |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS.           | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                              | Responsabile      | Residui al 31/<br>12/2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-----------------|-------|------|------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1               |       |      |                  |         | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1               | 3     |      |                  |         | Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato                                        |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1               | 3     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                           |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1               | 3     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                               |                   | 14.175,28                 | 29.265,00                        | 29.656,57          | 31.877,43          | 34.857,69          | -                                    | 43.831,85                   |
|                 |       |      |                  | 445.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO FINANZIARIO MATERIALE INFORMATICO ED ATTREZZATURE NON INVENTARIABIL       | SOTTOSANTI BIANCA | 82,63                     | 2.450,00                         | 2.700,00           | 2.700,00           | 2.700,00           | -                                    | 2.782,63                    |
|                 |       |      |                  | 450.55  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SERVIZIO FINANZIARIO MANUTENZIONE/ ASSISTENZA ATTREZZATURE, RILEGATURE,VARIE | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 200,00                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 200,00                      |
|                 |       |      |                  | 451.55  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ECONOMATO/INVENTARIO MANUTENZIONE, ASSISTENZA,ATTREZZATURE,RILEG.,VARIE          | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 200,00                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 200,00                      |
|                 |       |      |                  | 451.56  | SPESE UFFICIO ECONOMATO PER SERVIZI VARI                                                                 | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 1.050,00                         | 800,00             | 800,00             | 800,00             | -                                    | 800,00                      |
|                 |       |      |                  | 452.0   | SPESE PER COMMISSIONI BANCARIE                                                                           | SOTTOSANTI BIANCA | 2.637,66                  | 3.845,00                         | 4.666,57           | 6.887,43           | 9.867,69           | -                                    | 7.304,23                    |
|                 |       |      |                  | 460.0   | SPESE SERVIZIO DI TESORERIA E POSTALE                                                                    | SOTTOSANTI BIANCA | 10.000,00                 | 10.000,00                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 20.000,00                   |
| 1               | 3     | 1    | 104              |         | Trasferimenti correnti                                                                                   |                   | 119.781,83                | 119.782,52                       | 116.955,00         | 83.418,00          | 83.512,00          | -                                    | 236.736,83                  |
|                 |       |      |                  | 308.0   | CONCORSO ALLA FINANZA PUBBLICA LEGGE DI BILANCIO 2024                                                    | SOTTOSANTI BIANCA | 116.615,33                | 116.616,00                       | 116.955,00         | 83.418,00          | 83.512,00          | -                                    | 233.570,33                  |
|                 |       |      |                  | 309.4   | RESTITUZIONE A MINISTERO RISTORI SPECIFICI DI SPESA (FIN. DA AVANZO VINCOLATO)                           | SOTTOSANTI BIANCA | 3.166,50                  | 3.166,52                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 3.166,50                    |
| 1               | 3     | 1    | 109              |         | Rimborsi e poste correttive delle entrate                                                                |                   | -                         | 14.300,00                        | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |
|                 |       |      |                  | 366.0   | RIMBORSO SOMME NON DOVUTE O ERRONEAMENTE TRATTENUTE                                                      | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 14.300,00                        | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |
| TOTALE TITOLO 1 |       |      |                  |         |                                                                                                          |                   | 135.538,32                | 165.084,29                       | 149.041,57         | 117.725,43         | 120.799,69         | -                                    | 284.579,89                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS.              | PROG.                                         | TIT.                                                              | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                                                | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1                  | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                                                   |                         |         |                                                                                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 3                                             | Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato |                         |         |                                                                                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 3                                             | 2                                                                 | SPESE IN CONTO CAPITALE |         |                                                                                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 3                                             | 2                                                                 | 202                     |         | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                             |                   | 81,13                     | 3.791,35                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 81,13                       |
|                    |                                               |                                                                   |                         | 6030.5  | ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER SERVIZIO PERSONALE (FINANZIATO CON AVANZO LIBERO)                                             | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 244,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |                                               |                                                                   |                         | 6032.5  | ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER SERV. INFORMATICO (FIN. DA AVANZO LIBERO)                                                     | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 244,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |                                               |                                                                   |                         | 6033.5  | ACQUISTO ATTREZZATURA PER SERV. INFORMATICO (FIN. DA AVANZO LIBERO)                                                        | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 2.660,82                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                    |                                               |                                                                   |                         | 6040.5  | ACQUISTO MOBILI E ARREDI SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO (FIN. AV. LIBERO)                                               | SOTTOSANTI BIANCA | 81,13                     | 292,53                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 81,13                       |
|                    |                                               |                                                                   |                         | 6050.5  | ACQUISTO MOBILI E ARREDI SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO (FIN. AV. LIBERO)                                             | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 350,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 2    |                                               |                                                                   |                         |         |                                                                                                                            |                   | 81,13                     | 3.791,35                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 81,13                       |
| TOTALE PROGRAMMA 3 |                                               |                                                                   |                         |         |                                                                                                                            |                   | 135.619,45                | 168.875,64                       | 149.041,57         | 117.725,43         | 120.799,69         | -                                    | 284.661,02                  |
| 1                  | 4                                             | Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali               |                         |         |                                                                                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 4                                             | 1                                                                 | SPESE CORRENTI          |         |                                                                                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 4                                             | 1                                                                 | 103                     |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                                 |                   | 342,87                    | 4.695,00                         | 5.900,00           | 5.900,00           | 5.900,00           | -                                    | 6.242,87                    |
|                    |                                               |                                                                   |                         | 550.0   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) SERVIZIO ENTRATE                                          | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 500,00                      |
|                    |                                               |                                                                   |                         | 550.100 | ACQUISTO BENI DI CONSUMO SERVIZIO GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI STAMPATI, CANCELLERIA, ABBONAMENTI E VARIE | SOTTOSANTI BIANCA | 287,79                    | 1.695,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 3.287,79                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                                                           | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |         | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                                                         |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 4     |      |                  |         | Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali                                                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 4     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                                                        |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 4     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                                            |                   | 342,87                    | 4.695,00                         | 5.900,00           | 5.900,00           | 5.900,00           | -                                    | 6.242,87                    |
|       |       |      |                  | 550.105 | SPESE PER L' ACCESSO A BANCHE DATI E A PUBBLICAZIONI ON LINE SERVIZIO ENTRATE                                                         | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 1.800,00                         | 1.800,00           | 1.800,00           | 1.800,00           | -                                    | 1.800,00                    |
|       |       |      |                  | 550.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO GESTIONE ENTRATE TRIBUTA RIE E SERVIZI FISCALI MATERIALE INFORMATICO ED ATTREZZATURE NON INVENTARIABIL | SOTTOSANTI BIANCA | 55,08                     | 500,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 355,08                      |
|       |       |      |                  | 560.55  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI MANUTENZIONE/ASSISTENZA ATTREZZATURE, RILEGATURE,VARIE          | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 200,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 300,00                      |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                                                                       |                   | 342,87                    | 4.695,00                         | 5.900,00           | 5.900,00           | 5.900,00           | -                                    | 6.242,87                    |
| 1     | 4     | 2    |                  |         | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                               |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 4     | 2    | 202              |         | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                                        |                   | -                         | 2.075,36                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 6060.5  | ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER SERVIZIO ENTRATE (FINANZIATO CON AVANZO LIBERO)                                                          | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 2.075,36                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 2                                                                                                                       |                   | -                         | 2.075,36                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 4                                                                                                                    |                   | 342,87                    | 6.770,36                         | 5.900,00           | 5.900,00           | 5.900,00           | -                                    | 6.242,87                    |
| 1     | 5     |      |                  |         | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali                                                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 5     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                                                        |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 5     | 1    | 102              |         | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                                    |                   | 34,65                     | 240,00                           | 230,00             | 230,00             | 230,00             | -                                    | 264,65                      |
|       |       |      |                  | 692.0   | TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZI GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI                                                                  | SOTTOSANTI BIANCA | 34,65                     | 160,00                           | 150,00             | 150,00             | 150,00             | -                                    | 184,65                      |
|       |       |      |                  | 693.0   | IMPOSTE E TASSE SUI BENI COMUNALI                                                                                                     | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 80,00                            | 80,00              | 80,00              | 80,00              | -                                    | 80,00                       |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                              | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |         | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 5     |      |                  |         | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali                                                               |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 5     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                           |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 5     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                               |                   | 1.326,49                  | 10.400,00                        | 4.400,00           | 4.400,00           | 4.400,00           | -                                    | 5.726,49                    |
|       |       |      |                  | 645.0   | ACQUISTO CARBURANTI, LUBRIFICANTI ED ALTRI BENI PER AUTOMEZZI GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI | SOTTOSANTI BIANCA | 915,14                    | 1.800,00                         | 1.800,00           | 1.800,00           | 1.800,00           | -                                    | 2.715,14                    |
|       |       |      |                  | 646.0   | ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI                                      | SOTTOSANTI BIANCA | 411,35                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.411,35                    |
|       |       |      |                  | 655.0   | MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI/IMMOBILI                     | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 7.600,00                         | 1.600,00           | 1.600,00           | 1.600,00           | -                                    | 1.600,00                    |
| 1     | 5     | 1    | 107              |         | Interessi passivi                                                                                        |                   | -                         | 65.222,39                        | 60.563,51          | 55.657,91          | 50.492,55          | -                                    | 60.563,51                   |
|       |       |      |                  | 690.91  | INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI INTERV. PATRIMONIO CASSA DD.PP.                                      | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 65.222,39                        | 60.563,51          | 55.657,91          | 50.492,55          | -                                    | 60.563,51                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                                          |                   | 1.361,14                  | 75.862,39                        | 65.193,51          | 60.287,91          | 55.122,55          | -                                    | 66.554,65                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 5                                                                                       |                   | 1.361,14                  | 75.862,39                        | 65.193,51          | 60.287,91          | 55.122,55          | -                                    | 66.554,65                   |
| 1     | 6     |      |                  |         | Ufficio Tecnico                                                                                          |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 6     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                           |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 6     | 1    | 102              |         | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                       |                   | 6,82                      | 70,00                            | 50,00              | 50,00              | 50,00              | -                                    | 56,82                       |
|       |       |      |                  | 835.0   | TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZI UFFICIO TECNICO                                                            | SOTTOSANTI BIANCA | 6,82                      | 70,00                            | 50,00              | 50,00              | 50,00              | -                                    | 56,82                       |
| 1     | 6     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                               |                   | 1.222,32                  | 11.200,00                        | 7.160,00           | 7.160,00           | 7.160,00           | -                                    | 8.382,32                    |
|       |       |      |                  | 770.0   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) UFFICIO TECNICO                         | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 132,00                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 200,00                      |
|       |       |      |                  | 770.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO UFFICIO TECNICO STAMPATI, CANCELLERIA, ABBONAMENTI E VARIE                         | SOTTOSANTI BIANCA | 215,45                    | 1.942,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 2.215,45                    |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS.              | PROG.                                         | TIT.            | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                      | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-----------------------------------------------|-----------------|-------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1                  | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                 |                         |         |                                                                                                  |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6                                             | Ufficio Tecnico |                         |         |                                                                                                  |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6                                             | 1               | SPESE CORRENTI          |         |                                                                                                  |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6                                             | 1               | 103                     |         | Acquisto di beni e servizi                                                                       |                   | 1.222,32                  | 11.200,00                        | 7.160,00           | 7.160,00           | 7.160,00           | -                                    | 8.382,32                    |
|                    |                                               |                 |                         | 770.105 | SPESE PER L' ACCESSO A BANCHE DATI E A PUBBLICAZIONI ON LINE SERVIZIO UFFICIO TECNICO            | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 310,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 500,00                      |
|                    |                                               |                 |                         | 770.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO UFFICIO TECNICO MATERIALE INFORMATICO ED ATTREZZATURE NON INVENTARIABIL    | SOTTOSANTI BIANCA | 358,43                    | 2.826,00                         | 1.400,00           | 1.400,00           | 1.400,00           | -                                    | 1.758,43                    |
|                    |                                               |                 |                         | 775.0   | ACQUISTO CARBURANTI, LUBRIFICANTI ED ALTRI BENI AUTOMEZZI UFFICIO TECNICO                        | SOTTOSANTI BIANCA | 182,87                    | 800,00                           | 900,00             | 900,00             | 900,00             | -                                    | 1.082,87                    |
|                    |                                               |                 |                         | 800.25  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO TECNICO TELEFONIA MOBILE                                         | SOTTOSANTI BIANCA | 252,97                    | 480,00                           | 550,00             | 550,00             | 550,00             | -                                    | 802,97                      |
|                    |                                               |                 |                         | 800.55  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO TECNICO MANUTENZIONE/ ASSISTENZA ATTREZZATURE, RILEGATURE, VARIE | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 150,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 300,00                      |
|                    |                                               |                 |                         | 815.25  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO CANTIERE COMUNALE TELEFONIA MOBILE                                       | SOTTOSANTI BIANCA | 212,60                    | 360,00                           | 310,00             | 310,00             | 310,00             | -                                    | 522,60                      |
|                    |                                               |                 |                         | 820.0   | MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI UFFICIO TECNICO                                             | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 4.200,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
| TOTALE TITOLO 1    |                                               |                 |                         |         |                                                                                                  |                   | 1.229,14                  | 11.270,00                        | 7.210,00           | 7.210,00           | 7.210,00           | -                                    | 8.439,14                    |
| 1                  | 6                                             | 2               | SPESE IN CONTO CAPITALE |         |                                                                                                  |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                  | 6                                             | 2               | 202                     |         | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                   |                   | 14,64                     | 632,76                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 14,64                       |
|                    |                                               |                 |                         | 6139.5  | ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER SERVIZI TECNICI (FINANZ.CON AVANZO LIBERO)                          | SOTTOSANTI BIANCA | 14,64                     | 632,76                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 14,64                       |
| TOTALE TITOLO 2    |                                               |                 |                         |         |                                                                                                  |                   | 14,64                     | 632,76                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 14,64                       |
| TOTALE PROGRAMMA 6 |                                               |                 |                         |         |                                                                                                  |                   | 1.243,78                  | 11.902,76                        | 7.210,00           | 7.210,00           | 7.210,00           | -                                    | 8.453,78                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS.           | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                                    | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-----------------|-------|------|------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1               |       |      |                  |         | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                                  |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1               | 7     |      |                  |         | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1               | 7     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1               | 7     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                     |                   | 1.022,73                  | 8.720,00                         | 8.860,00           | 8.860,00           | 8.860,00           | -                                    | 9.882,73                    |
|                 |       |      |                  | 960.0   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) SERVIZI DEMOGRAFICI                           | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 590,00                           | 700,00             | 700,00             | 700,00             | -                                    | 700,00                      |
|                 |       |      |                  | 960.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE STAMPATI, CARTA , CANCELLERIA, STAMPATI                 | SOTTOSANTI BIANCA | 704,93                    | 5.205,00                         | 5.600,00           | 5.600,00           | 5.600,00           | -                                    | 6.304,93                    |
|                 |       |      |                  | 960.101 | SPESE PER STAMPATI SPECIALISTICI SERVIZI DEMOGRAFICI                                                           | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 330,00                           | 150,00             | 150,00             | 150,00             | -                                    | 150,00                      |
|                 |       |      |                  | 960.105 | SPESE PER L' ACCESSO A BANCHE DATI E A PUBBLICAZIONI ON LINE SERVIZI DEMOGRAFICI                               | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 505,00                           | 700,00             | 700,00             | 700,00             | -                                    | 700,00                      |
|                 |       |      |                  | 960.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE MATERIALE INFORMATICO ED ATTREZZATURE NON INVENTARIABIL | SOTTOSANTI BIANCA | 148,93                    | 1.400,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.148,93                    |
|                 |       |      |                  | 980.25  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE TELEFONIA MOBILE                                                | SOTTOSANTI BIANCA | 142,03                    | 210,00                           | 210,00             | 210,00             | 210,00             | -                                    | 352,03                      |
|                 |       |      |                  | 980.55  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE MANUTENZIONE/ASSISTENZA ATTREZZATURE, RILEGATURE, VARIE        | SOTTOSANTI BIANCA | 26,84                     | 480,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 526,84                      |
| TOTALE TITOLO 1 |       |      |                  |         |                                                                                                                |                   | 1.022,73                  | 8.720,00                         | 8.860,00           | 8.860,00           | 8.860,00           | -                                    | 9.882,73                    |
| 1               | 7     | 2    |                  |         | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                        |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1               | 7     | 2    | 202              |         | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                 |                   | 182,29                    | 9.681,66                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 182,29                      |
|                 |       |      |                  | 6150.5  | ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE (FIN. DA AVANZO LIBERO)               | SOTTOSANTI BIANCA | 31,11                     | 9.530,48                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 31,11                       |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                             | Responsabile       | Residui al 31/<br>12/2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |          | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                                           |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     |      |                  |          | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile                                                             |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                                 |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                          |                    | 182,29                    | 9.681,66                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 182,29                      |
|       |       |      |                  | 6151.5   | ACQUISTO MACCHINE PER UFFICIO PER SERV. ANAGRAFE (FIN. DA AVANZO LIBERO)                                                | SOTTOSANTI BIANCA  | 151,18                    | 151,18                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 151,18                      |
|       |       |      |                  |          |                                                                                                                         | TOTALE TITOLO 2    | 182,29                    | 9.681,66                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 182,29                      |
|       |       |      |                  |          |                                                                                                                         | TOTALE PROGRAMMA 7 | 1.205,02                  | 18.401,66                        | 8.860,00           | 8.860,00           | 8.860,00           | -                                    | 10.065,02                   |
| 1     | 8     |      |                  |          | Statistica e Sistemi informativi                                                                                        |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                                          |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8     | 1    | 102              |          | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                      |                    | 6,82                      | 60,00                            | 60,00              | 60,00              | 60,00              | -                                    | 66,82                       |
|       |       |      |                  | 1013.0   | TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZI SERVIZIO INFORMATICA (ex cap.353)                                                         | SOTTOSANTI BIANCA  | 6,82                      | 60,00                            | 60,00              | 60,00              | 60,00              | -                                    | 66,82                       |
| 1     | 8     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                              |                    | 324,91                    | 1.830,00                         | 1.830,00           | 1.830,00           | 1.830,00           | -                                    | 2.154,91                    |
|       |       |      |                  | 1015.0   | SPESE MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZO SERVIZIO INFORMATICA (ex cap.328)                                            | SOTTOSANTI BIANCA  | -                         | 600,00                           | 600,00             | 600,00             | 600,00             | -                                    | 600,00                      |
|       |       |      |                  | 1016.0   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) SERVIZIO INFORMATICA                                   | SOTTOSANTI BIANCA  | -                         | 80,00                            | 80,00              | 80,00              | 80,00              | -                                    | 80,00                       |
|       |       |      |                  | 1016.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERV. INFORMATICA STAMPATI, CANCELLERIA, ABBONAMENTI E VARIE (ex cap.272/100)                     | SOTTOSANTI BIANCA  | 173,54                    | 350,00                           | 350,00             | 350,00             | 350,00             | -                                    | 523,54                      |
|       |       |      |                  | 1016.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO INFORMATICA - MATERIALE INFORMATICO ED ATTREZZATURE NON INVENTARIABILI (ex cap. 272.110) | SOTTOSANTI BIANCA  | 45,93                     | 300,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 345,93                      |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG.                                         | TIT.                             | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                | Responsabile      | Residui al 31/<br>12/2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-----------------------------------------------|----------------------------------|------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                  |                  |          |                                                                                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8                                             | Statistica e Sistemi informativi |                  |          |                                                                                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8                                             | 1                                | SPESE CORRENTI   |          |                                                                                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8                                             | 1                                | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                 |                   | 324,91                    | 1.830,00                         | 1.830,00           | 1.830,00           | 1.830,00           | -                                    | 2.154,91                    |
|       |                                               |                                  |                  | 1017.0   | ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI AUTOMEZZO SERVIZIO INFORMATICA (ex cap. 273)                                            | SOTTOSANTI BIANCA | 105,44                    | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 605,44                      |
|       |                                               |                                  |                  |          |                                                                                                                            |                   | TOTALE TITOLO 1           | 331,73                           | 1.890,00           | 1.890,00           | 1.890,00           | 1.890,00                             | - 2.221,73                  |
|       |                                               |                                  |                  |          |                                                                                                                            |                   | TOTALE PROGRAMMA 8        | 331,73                           | 1.890,00           | 1.890,00           | 1.890,00           | 1.890,00                             | - 2.221,73                  |
| 1     | 10                                            | Risorse Umane                    |                  |          |                                                                                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 10                                            | 1                                | SPESE CORRENTI   |          |                                                                                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 10                                            | 1                                | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                 |                   | 72,41                     | 3.650,00                         | 3.550,00           | 3.550,00           | 3.550,00           | -                                    | 3.622,41                    |
|       |                                               |                                  |                  | 1035.0   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE                       | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 200,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |
|       |                                               |                                  |                  | 1035.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE - STAMPATI,CANCELLERIA,ABBONAMENTI E VARIE (ex cap. 251.100)     | SOTTOSANTI BIANCA | 35,69                     | 1.600,00                         | 1.600,00           | 1.600,00           | 1.600,00           | -                                    | 1.635,69                    |
|       |                                               |                                  |                  | 1035.105 | SPESE PER L' ACCESSO A BANCHE DATI E A PUBBLICAZIONI ON LINE SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE                           | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 1.500,00                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.500,00                    |
|       |                                               |                                  |                  | 1035.110 | ACQUISTO BENI DI CONSUMO SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE - MATERIALE INFORMATICO E ATTREZZATURE (ex cap.251.110)       | SOTTOSANTI BIANCA | 36,72                     | 250,00                           | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                    | 286,72                      |
|       |                                               |                                  |                  | 1036.55  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE- MANUTENZIONE ATTREZZATURE, ASSISTENZA E VARIE (ex cap.276.55) | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |
|       |                                               |                                  |                  |          |                                                                                                                            |                   | TOTALE TITOLO 1           | 72,41                            | 3.650,00           | 3.550,00           | 3.550,00           | 3.550,00                             | - 3.622,41                  |
|       |                                               |                                  |                  |          |                                                                                                                            |                   | TOTALE PROGRAMMA 10       | 72,41                            | 3.650,00           | 3.550,00           | 3.550,00           | 3.550,00                             | - 3.622,41                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                | Responsabile                 | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 1     |       |      |                  |         | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                              |                              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 1     | 11    |      |                  |         | Altri Servizi Generali                                                                     |                              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 1     | 11    | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                             |                              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 1     | 11    | 1    | 102              |         | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                         |                              | 300,00                    | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 800,00                   |
|       |       |      |                  | 1091.0  | SPESA PER ACQUISTO VALORI BOLLATI, DIRITTI<br>SEGRETERIA E VARI                            | SOTTOSANTI BIANCA            | 300,00                    | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 800,00                   |
| 1     | 11    | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                 |                              | 2.919,20                  | 6.945,00                         | 6.580,00           | 6.580,00           | 6.580,00           | -                                    | 9.499,20                 |
|       |       |      |                  | 1052.40 | RIMBORSO PICCOLE SPESE MISSIONI PERSONALE ALTRI<br>SERVIZI GENERALI DI COMPETENZA ECONOMO  | SOTTOSANTI BIANCA            | 484,60                    | 800,00                           | 800,00             | 800,00             | 800,00             | -                                    | 1.284,60                 |
|       |       |      |                  | 1069.0  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER DANNI CAUSATI AD<br>AUTOMEZZI ED IMPIANTI C.LI VEDI CAP. 592/E | SOTTOSANTI BIANCA            | -                         | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 3.000,00                 |
|       |       |      |                  | 1070.25 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ALTRI SERVIZI GENERALI<br>TELEFONIA MOBILE                         | SOTTOSANTI BIANCA            | 297,46                    | 445,00                           | 480,00             | 480,00             | 480,00             | -                                    | 777,46                   |
|       |       |      |                  | 1084.0  | SPESE NOTIFICA ATTI                                                                        | SOTTOSANTI BIANCA            | 1.937,14                  | 2.400,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 3.937,14                 |
|       |       |      |                  | 1085.0  | PICCOLE SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE ALTRI SERVIZI<br>GENERALI RENDICONTATE ECONOMO        | SOTTOSANTI BIANCA            | 200,00                    | 300,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 500,00                   |
| 1     | 11    | 1    | 110              |         | Altre spese correnti                                                                       |                              | -                         | 185.954,55                       | 195.000,00         | 195.000,00         | 195.000,00         | -                                    | 195.000,00               |
|       |       |      |                  | 1083.0  | IVA SU FATTURE VENDITA REGIME SPLIT                                                        | SOTTOSANTI BIANCA            | -                         | 3.160,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  | 1089.0  | IVA A DEBITO DEL COMUNE DA VERSARE ALL'ERARIO                                              | SOTTOSANTI BIANCA            | -                         | 182.794,55                       | 195.000,00         | 195.000,00         | 195.000,00         | -                                    | 195.000,00               |
|       |       |      |                  |         |                                                                                            | TOTALE TITOLO 1              | 3.219,20                  | 193.399,55                       | 202.080,00         | 202.080,00         | 202.080,00         | -                                    | 205.299,20               |
|       |       |      |                  |         |                                                                                            | TOTALE PROGRAMMA 11          | 3.219,20                  | 193.399,55                       | 202.080,00         | 202.080,00         | 202.080,00         | -                                    | 205.299,20               |
|       |       |      |                  |         |                                                                                            | TOTALE MISSIONE 1 per titoli |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |         |                                                                                            | Totale titolo 1              | 1.153.049,34              | 5.376.545,49                     | 4.551.844,92       | 4.412.976,41       | 4.591.259,33       | -                                    | 5.704.894,26             |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG.                              | TIT.                                   | MACRO<br>AGGR.TO      | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                  | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|       |                                    |                                        |                       |          | <b>TOTALE MISSIONE 1 per titoli</b>                                                          |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                    |                                        |                       |          | Totale titolo 2                                                                              |                   | 114.956,16                | 1.897.040,98                     | 274.000,00         | 300.000,00         | 300.000,00         | 150.000,00                        | 388.956,16               |
|       |                                    |                                        |                       |          | Totale titolo 3                                                                              |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |                                    |                                        |                       |          | <b>TOTALE MISSIONE 1 per programmi</b>                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                    |                                        |                       |          | Totale programma 1                                                                           |                   | 57.206,72                 | 342.026,11                       | 334.258,77         | 334.258,77         | 313.901,13         | -                                 | 391.465,49               |
|       |                                    |                                        |                       |          | Totale programma 2                                                                           |                   | 222.435,27                | 2.148.031,11                     | 781.236,00         | 749.736,00         | 688.737,66         | -                                 | 1.003.671,27             |
|       |                                    |                                        |                       |          | Totale programma 3                                                                           |                   | 177.493,10                | 622.808,40                       | 565.628,97         | 534.312,83         | 537.387,09         | -                                 | 743.122,07               |
|       |                                    |                                        |                       |          | Totale programma 4                                                                           |                   | 65.485,87                 | 462.871,56                       | 363.026,61         | 363.026,61         | 356.701,61         | -                                 | 428.512,48               |
|       |                                    |                                        |                       |          | Totale programma 5                                                                           |                   | 136.557,99                | 1.098.522,26                     | 697.351,71         | 723.646,11         | 737.280,75         | 150.000,00                        | 833.909,70               |
|       |                                    |                                        |                       |          | Totale programma 6                                                                           |                   | 239.056,75                | 526.529,79                       | 322.241,32         | 309.441,32         | 309.441,32         | -                                 | 561.298,07               |
|       |                                    |                                        |                       |          | Totale programma 7                                                                           |                   | 42.208,49                 | 445.476,58                       | 462.000,00         | 372.340,00         | 551.660,00         | -                                 | 504.208,49               |
|       |                                    |                                        |                       |          | Totale programma 8                                                                           |                   | 26.067,13                 | 214.269,74                       | 195.694,77         | 195.694,77         | 195.694,77         | -                                 | 221.761,90               |
|       |                                    |                                        |                       |          | Totale programma 10                                                                          |                   | 44.558,59                 | 280.667,51                       | 263.276,00         | 195.981,00         | 233.916,00         | -                                 | 307.834,59               |
|       |                                    |                                        |                       |          | Totale programma 11                                                                          |                   | 256.935,59                | 1.132.383,41                     | 841.130,77         | 934.539,00         | 966.539,00         | -                                 | 1.098.066,36             |
|       |                                    |                                        |                       |          | <b>TOTALE MISSIONE 1</b>                                                                     |                   | <b>173.015,34</b>         | <b>563.255,36</b>                | <b>523.985,08</b>  | <b>487.763,34</b>  | <b>485.672,24</b>  | <b>-</b>                          | <b>697.000,42</b>        |
| 3     | <b>ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</b> |                                        |                       |          |                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 3     | 1                                  | <b>Polizia Locale e amministrativa</b> |                       |          |                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 3     | 1                                  | 1                                      | <b>SPESE CORRENTI</b> |          |                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 3     | 1                                  | 1                                      | 102                   |          | <b>Imposte e tasse a carico dell'ente</b>                                                    |                   | 171,21                    | 1.300,00                         | 1.300,00           | 1.300,00           | 1.300,00           | -                                 | 1.471,21                 |
|       |                                    |                                        |                       | 1250.0   | TASSA PROPRIETA' AUTOMEZZI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                                       | SOTTOSANTI BIANCA | 171,21                    | 1.300,00                         | 1.300,00           | 1.300,00           | 1.300,00           | -                                 | 1.471,21                 |
| 3     | 1                                  | 1                                      | 103                   |          | <b>Acquisto di beni e servizi</b>                                                            |                   | 9.434,83                  | 36.170,00                        | 38.172,40          | 38.060,00          | 38.060,00          | -                                 | 47.607,23                |
|       |                                    |                                        |                       | 1170.0   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 400,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                 | 100,00                   |
|       |                                    |                                        |                       | 1170.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI               | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 2.700,00                         | 5.150,00           | 5.150,00           | 5.150,00           | -                                 | 5.150,00                 |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 3     |       |      |                  |          | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1     |      |                  |          | Polizia Locale e amministrativa                                                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                             |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                 |                   | 9.434,83                  | 36.170,00                        | 38.172,40          | 38.060,00          | 38.060,00          | -                                    | 47.607,23                   |
|       |       |      |                  | 1170.105 | SPESE PER L' ACCESSO A BANCHE DATI E A PUBBLICAZIONI ONLINE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                    | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 1.500,00                         | 1.612,40           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.612,40                    |
|       |       |      |                  | 1170.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE MATERIALE INFORMATICO ED ATTREZZATURE NON INVENTARIABIL  | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 1.400,00                         | 1.400,00           | 1.400,00           | 1.400,00           | -                                    | 1.400,00                    |
|       |       |      |                  | 1175.0   | ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI E ALTRI BENI AUTO-MEZZI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                     | SOTTOSANTI BIANCA | 2.570,49                  | 7.000,00                         | 7.000,00           | 7.000,00           | 7.000,00           | -                                    | 9.570,49                    |
|       |       |      |                  | 1200.25  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE TELEFONIA MOBILE                                        | SOTTOSANTI BIANCA | 433,71                    | 770,00                           | 510,00             | 510,00             | 510,00             | -                                    | 943,71                      |
|       |       |      |                  | 1200.55  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE MANUTENZIONE/ASSISTENZA ATTREZZATURE, RILEGATURE, VARIE | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                    | 2.000,00                    |
|       |       |      |                  | 1203.0   | NOLEGGIO AUTOMEZZI PER SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                                                         | SOTTOSANTI BIANCA | 6.222,00                  | 15.400,00                        | 15.400,00          | 15.400,00          | 15.400,00          | -                                    | 21.622,00                   |
|       |       |      |                  | 1205.0   | MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MEZZI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE                                               | SOTTOSANTI BIANCA | 208,63                    | 5.000,00                         | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.208,63                    |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                                            |                   | 9.606,04                  | 37.470,00                        | 39.472,40          | 39.360,00          | 39.360,00          | -                                    | 49.078,44                   |
| 3     | 1     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 3     | 1     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                             |                   | 63.110,21                 | 63.780,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 63.110,21                   |
|       |       |      |                  | 6195.5   | ACQUISTO MOBILI ED ARREDI PER IL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE (FINANZIATO CON AVANZO LIBERO)                | SOTTOSANTI BIANCA | 280,21                    | 950,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 280,21                      |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                       | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 3     |       |      |                  |         | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 3     | 1     |      |                  |         | Polizia Locale e amministrativa                                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 3     | 1     | 2    |                  |         | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                           |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 3     | 1     | 2    | 202              |         | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                    |                   | 63.110,21                 | 63.780,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 63.110,21                |
|       |       |      |                  | 6197.5  | ACQUISTO AUTOVETTURE PER IL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE (FINANZIATO CON AVANZO LIBERO)            | SOTTOSANTI BIANCA | 62.830,00                 | 62.830,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 62.830,00                |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 2                                                                                   |                   | 63.110,21                 | 63.780,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 63.110,21                |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                                |                   | 72.716,25                 | 101.250,00                       | 39.472,40          | 39.360,00          | 39.360,00          | -                                    | 112.188,65               |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 3 per titoli                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 1                                                                                   |                   | 199.839,79                | 902.499,10                       | 818.353,29         | 796.967,80         | 791.553,30         | -                                    | 1.018.193,08             |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 2                                                                                   |                   | 69.076,01                 | 72.795,00                        | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 69.576,01                |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 3 per programmi                                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 1                                                                                |                   | 261.935,29                | 968.313,59                       | 811.872,78         | 790.487,28         | 785.072,78         | -                                    | 1.073.808,07             |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 2                                                                                |                   | 6.980,51                  | 6.980,51                         | 6.980,51           | 6.980,52           | 6.980,52           | -                                    | 13.961,02                |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 3                                                                                 |                   | 72.716,25                 | 101.250,00                       | 39.472,40          | 39.360,00          | 39.360,00          | -                                    | 112.188,65               |
| 4     |       |      |                  |         | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                  |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 1     |      |                  |         | Istruzione prescolastica                                                                          |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 1     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 1     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                        |                   | 1.194,61                  | 2.588,00                         | 2.588,00           | 2.588,00           | 2.588,00           | -                                    | 3.782,61                 |
|       |       |      |                  | 1356.0  | RIMBORSO QUOTA PER SPESE PER CONNETTIVITA' INTERNET NELLA SCUOLA PER L'INFANZIA                   | SOTTOSANTI BIANCA | 1.194,61                  | 2.588,00                         | 2.588,00           | 2.588,00           | 2.588,00           | -                                    | 3.782,61                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                                   |                   | 1.194,61                  | 2.588,00                         | 2.588,00           | 2.588,00           | 2.588,00           | -                                    | 3.782,61                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                                |                   | 1.194,61                  | 2.588,00                         | 2.588,00           | 2.588,00           | 2.588,00           | -                                    | 3.782,61                 |
| 4     | 2     |      |                  |         | Altri ordini di istruzione non universitaria                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 2     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 4     | 2     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                        |                   | 6.087,19                  | 12.512,00                        | 12.612,00          | 12.612,00          | 12.612,00          | -                                    | 18.699,19                |
|       |       |      |                  | 1500.55 | PRESTAZIONI SERVIZIO ISTITUTI COMPRENSIVI MANUTENZIONE/ASSISTENZA ATTREZZATURE, RILEGATURE, VARIE | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 100,00                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 200,00                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                   | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 4     |       |      |                  |          | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 2     |      |                  |          | Altri ordini di istruzione non universitaria                                                  |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 2     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 2     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                    |                   | 6.087,19                  | 12.512,00                        | 12.612,00          | 12.612,00          | 12.612,00          | -                                    | 18.699,19                   |
|       |       |      |                  | 1506.0   | RIMBORSO QUOTA PER SPESE PER CONNETTIVITA' INTERNET NELLA SCUOLA PRIMARIA                     | SOTTOSANTI BIANCA | 2.591,13                  | 5.862,00                         | 5.862,00           | 5.862,00           | 5.862,00           | -                                    | 8.453,13                    |
|       |       |      |                  | 1536.0   | RIMBORSO QUOTA PER SPESE PER CONNETTIVITA' INTERNET NELLA SCUOLA SECONDARIA                   | SOTTOSANTI BIANCA | 3.496,06                  | 6.550,00                         | 6.550,00           | 6.550,00           | 6.550,00           | -                                    | 10.046,06                   |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                               |                   | 6.087,19                  | 12.512,00                        | 12.612,00          | 12.612,00          | 12.612,00          | -                                    | 18.699,19                   |
|       |       |      |                  |          | TOTALE PROGRAMMA 2                                                                            |                   | 6.087,19                  | 12.512,00                        | 12.612,00          | 12.612,00          | 12.612,00          | -                                    | 18.699,19                   |
| 4     | 6     |      |                  |          | Servizi ausiliari all'istruzione                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 6     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 6     | 1    | 102              |          | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                            |                   | -                         | 170,00                           | 150,00             | 150,00             | 150,00             | -                                    | 150,00                      |
|       |       |      |                  | 2093.0   | TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZI SERVIZIO MENSA SCOLASTICA (RIL.FINI IVA) (RILEVANTE FINI IRAP)  | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 43,18                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 2095.0   | TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZO UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE                                     | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 126,82                           | 150,00             | 150,00             | 150,00             | -                                    | 150,00                      |
| 4     | 6     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                    |                   | 1.545,71                  | 4.895,00                         | 4.800,00           | 4.800,00           | 4.800,00           | -                                    | 6.345,71                    |
|       |       |      |                  | 1880.0   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |
|       |       |      |                  | 1880.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI                | SOTTOSANTI BIANCA | 1.190,97                  | 2.215,00                         | 2.500,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                    | 3.690,97                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS.           | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                         | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-----------------|-------|------|------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 4               |       |      |                  |          | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4               | 6     |      |                  |          | Servizi ausiliari all'istruzione                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4               | 6     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4               | 6     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                          |                   | 1.545,71                  | 4.895,00                         | 4.800,00           | 4.800,00           | 4.800,00           | -                                    | 6.345,71                    |
|                 |       |      |                  | 1880.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE<br>MATERIALE INFORMATICO ED ATTREZZATURE NON<br>INVENTARIABIL     | SOTTOSANTI BIANCA | 191,26                    | 400,00                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 591,26                      |
|                 |       |      |                  | 1890.0   | ACQUISTO CARBURANTI LUBRIFICANTI E ALTRI BENI<br>AUTOMEZZO UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE                              | SOTTOSANTI BIANCA | 100,00                    | 150,00                           | 150,00             | 150,00             | 150,00             | -                                    | 250,00                      |
|                 |       |      |                  | 1937.0   | MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO<br>REFEZIONE SCOLASTICA (RILEVANTE FINI IVA) (RILEVANTE FINI<br>IRAP) | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 1.265,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                 |       |      |                  | 1950.25  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE<br>TELFONIA MOBILE                                              | SOTTOSANTI BIANCA | 63,48                     | 65,00                            | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 163,48                      |
|                 |       |      |                  | 1950.55  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE<br>MANUTENZIONE ASSISTENZA ATTREZZATURE, RILEGATURE,<br>VARIE   | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 550,00                           | 550,00             | 550,00             | 550,00             | -                                    | 550,00                      |
|                 |       |      |                  | 1955.0   | MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZO SERVIZIO<br>PUBBLICA ISTRUZIONE                                                | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 150,00                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
| 4               | 6     | 1    | 107              |          | Interessi passivi                                                                                                   |                   | -                         | 33.584,09                        | 29.248,84          | 24.719,25          | 20.650,93          | -                                    | 29.248,84                   |
|                 |       |      |                  | 2090.91  | INTERESSI PASSIVI ED ONERI MUTUI EDILIZIA SCOLASTICA<br>CASSA DD.PP.                                                | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 33.584,09                        | 29.248,84          | 24.719,25          | 20.650,93          | -                                    | 29.248,84                   |
| 4               | 6     | 1    | 110              |          | Altre spese correnti                                                                                                |                   | -                         | 48,80                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                 |       |      |                  | 1934.0   | RIMBORSO SPESE CONNETTIVITA' SERVIZIO REFEZIONE<br>SCOLASTICA (SERV.RIL.IVA)                                        | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 48,80                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 1 |       |      |                  |          |                                                                                                                     |                   | 1.545,71                  | 38.697,89                        | 34.198,84          | 29.669,25          | 25.600,93          | -                                    | 35.744,55                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                 | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 4     |       |      |                  |          | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4     | 6     |      |                  |          | Servizi ausiliari all'istruzione                                            |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4     | 6     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4     | 6     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                              |                   | 16.470,00                 | 16.470,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 16.470,00                |
|       |       |      |                  | 6566.5   | ACQUISTO AUTOVEETTURE PER SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE (FINANZ CON AVANZO ) | SOTTOSANTI BIANCA | 16.470,00                 | 16.470,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 16.470,00                |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 2                                                             |                   | 16.470,00                 | 16.470,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                 | 16.470,00                |
|       |       |      |                  |          | TOTALE PROGRAMMA 6                                                          |                   | 18.015,71                 | 55.167,89                        | 34.198,84          | 29.669,25          | 25.600,93          | -                                 | 52.214,55                |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 4 per titoli                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |          | Totale titolo 1                                                             |                   | 1.139.287,84              | 2.955.218,24                     | 2.916.682,22       | 2.873.676,83       | 2.831.078,51       | -                                 | 4.055.970,06             |
|       |       |      |                  |          | Totale titolo 2                                                             |                   | 1.964.021,98              | 4.693.244,41                     | 266.799,72         | 140.000,00         | 140.000,00         | 110.000,00                        | 2.230.821,70             |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 4 per programmi                                             |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 1                                                          |                   | 197.408,35                | 2.394.667,50                     | 248.343,66         | 131.403,96         | 121.403,96         | 10.000,00                         | 445.752,01               |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 2                                                          |                   | 1.979.165,03              | 2.737.790,99                     | 554.208,44         | 416.022,62         | 406.022,62         | 100.000,00                        | 2.533.373,47             |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 6                                                          |                   | 926.736,44                | 2.516.004,16                     | 2.380.929,84       | 2.466.250,25       | 2.443.651,93       | -                                 | 3.307.666,28             |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 4                                                           |                   | 25.297,51                 | 70.267,89                        | 49.398,84          | 44.869,25          | 40.800,93          | -                                 | 74.696,35                |
| 5     |       |      |                  |          | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 1     |      |                  |          | Valorizzazione dei beni di interesse storico.                               |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 1     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 1     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                  |                   | 17,01                     | 570,00                           | 600,00             | 600,00             | 600,00             | -                                 | 617,01                   |
|       |       |      |                  | 2292.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO PRODOTTI PER IGIENE VILLA LA MAGIA                    | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                 | 500,00                   |
|       |       |      |                  | 2317.25  | PRESTAZIONE SERVIZIO VILLA LA MAGIA TELEFONIA MOBILE (EX 2327/25)           | SOTTOSANTI BIANCA | 17,01                     | 70,00                            | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                 | 117,01                   |
| 5     | 1     | 1    | 107              |          | Interessi passivi                                                           |                   | -                         | 38.654,92                        | 35.229,71          | 31.644,77          | 27.892,68          | -                                 | 35.229,71                |
|       |       |      |                  | 2393.91  | INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI VILLA MAGIA CASSA DD.PP. (EX 2392.91)   | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 38.654,92                        | 35.229,71          | 31.644,77          | 27.892,68          | -                                 | 35.229,71                |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                             |                   | 17,01                     | 39.224,92                        | 35.829,71          | 32.244,77          | 28.492,68          | -                                 | 35.846,72                |
|       |       |      |                  |          | TOTALE PROGRAMMA 1                                                          |                   | 17,01                     | 39.224,92                        | 35.829,71          | 32.244,77          | 28.492,68          | -                                 | 35.846,72                |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 5     |       |      |                  |          | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2     |      |                  |          | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                             |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 5     | 2     | 1    | 102              |          | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                         |                   | 8,99                      | 160,00                           | 160,00             | 160,00             | 160,00             | -                                    | 168,99                      |
|       |       |      |                  | 2398.0   | TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZI SERV. CULTURA                                                                | SOTTOSANTI BIANCA | 8,99                      | 160,00                           | 160,00             | 160,00             | 160,00             | -                                    | 168,99                      |
| 5     | 2     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                 |                   | 1.443,49                  | 9.125,00                         | 10.270,00          | 10.270,00          | 10.270,00          | -                                    | 11.713,49                   |
|       |       |      |                  | 2150.0   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) BIBLIOTECA COMUNALE                       | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 3.000,00                    |
|       |       |      |                  | 2150.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE CARTA,CANCELLERIA,STAMPATI                              | SOTTOSANTI BIANCA | 517,52                    | 2.300,00                         | 3.300,00           | 3.300,00           | 3.300,00           | -                                    | 3.817,52                    |
|       |       |      |                  | 2150.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE MATERIALE INFORMATICO ED ATTREZZATURE NON INVENTARIABIL | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 400,00                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 400,00                      |
|       |       |      |                  | 2170.25  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE TELEFONIA MOBILE                                               | SOTTOSANTI BIANCA | 94,35                     | 75,00                            | 120,00             | 120,00             | 120,00             | -                                    | 214,35                      |
|       |       |      |                  | 2170.55  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE MANUTENZIONE/ASSISTENZA ATTREZZATURE, RILEGATURE, VARIE        | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |
|       |       |      |                  | 2243.0   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) SERVIZIO CULTURA                          | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |
|       |       |      |                  | 2243.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO CULTURA CARTA, CANCELLERIA , STAMPATI                                       | SOTTOSANTI BIANCA | 193,41                    | 1.200,00                         | 1.200,00           | 1.200,00           | 1.200,00           | -                                    | 1.393,41                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                      | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 5     |       |      |                  |          | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI                                           |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 5     | 2     |      |                  |          | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 5     | 2     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 5     | 2     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                       |                   | 1.443,49                  | 9.125,00                         | 10.270,00          | 10.270,00          | 10.270,00          | -                                    | 11.713,49                |
|       |       |      |                  | 2243.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO CULTURA MATERIALE INFORMATICO ED ATTTREZZATURA NON INVENTARIABILE | SOTTOSANTI BIANCA | 194,61                    | 450,00                           | 450,00             | 450,00             | 450,00             | -                                    | 644,61                   |
|       |       |      |                  | 2271.0   | ACQUISTO CARBURANTI,LUBRIFICANTI ED ALTRI BENI PER AUTOMEZZO SERV. CULTURA                       | SOTTOSANTI BIANCA | 392,97                    | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 892,97                   |
|       |       |      |                  | 2297.0   | MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI SERV. CULTURA                                               | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 700,00                           | 800,00             | 800,00             | 800,00             | -                                    | 800,00                   |
|       |       |      |                  | 2315.55  | PRESTAZIONI SERVIZIO CULTURA MANUTENZIONE ASSISTENZA ATTREZZATURE, RILEGATURE E VARI             | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 300,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 300,00                   |
|       |       |      |                  | 2327.25  | PRESTAZIONE SERVIZIO VILLA LA MAGIA TELEFONIA MOBILE                                             | SOTTOSANTI BIANCA | 50,63                     | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 50,63                    |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                                  |                   | 1.452,48                  | 9.285,00                         | 10.430,00          | 10.430,00          | 10.430,00          | -                                    | 11.882,48                |
| 5     | 2     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                          |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 5     | 2     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                   |                   | -                         | 1.914,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  | 6599.5   | ACQUISTO ATTREZZATURA PER BIBLIOTECA (FINANZ.CON AVANZO LIBERO)                                  | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 450,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  | 6600.5   | ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER BIBLIOTECA (FINANZ.CON AVANZO LIBERO)                               | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 244,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  | 6677.5   | ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER SERVIZIO CULTURA (FINANZIATO CON AVANZO LIBERO)                     | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 1.220,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 2                                                                                  |                   | -                         | 1.914,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |          | TOTALE PROGRAMMA 2                                                                               |                   | 1.452,48                  | 11.199,00                        | 10.430,00          | 10.430,00          | 10.430,00          | -                                    | 11.882,48                |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 5 per titoli                                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |          | Totale titolo 1                                                                                  |                   | 756.075,85                | 1.473.766,47                     | 857.360,30         | 735.499,80         | 725.135,71         | 22.020,00                            | 1.613.436,15             |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG.                                        | TIT.                                  | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                              | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|----------------------------------------------|---------------------------------------|------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|       |                                              |                                       |                  |          | TOTALE MISSIONE 5 per titoli                                                                                                             |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                              |                                       |                  |          | Totale titolo 2                                                                                                                          |                   | 1.629.326,12              | 3.795.847,76                     | 697.231,54         | 283.745,30         | -                  | 584.827,54                        | 2.326.557,66             |
|       |                                              |                                       |                  |          | TOTALE MISSIONE 5 per programmi                                                                                                          |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                              |                                       |                  |          | Totale programma 1                                                                                                                       |                   | 1.099.236,74              | 1.879.953,53                     | 254.516,22         | 129.731,28         | 120.673,19         | 2.496,00                          | 1.353.752,96             |
|       |                                              |                                       |                  |          | Totale programma 2                                                                                                                       |                   | 1.286.165,23              | 3.389.660,70                     | 1.300.075,62       | 889.513,82         | 604.462,52         | 604.351,54                        | 2.586.240,85             |
|       |                                              |                                       |                  |          | TOTALE MISSIONE 5                                                                                                                        |                   | 1.469,49                  | 50.423,92                        | 46.259,71          | 42.674,77          | 38.922,68          | -                                 | 47.729,20                |
| 8     | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA |                                       |                  |          |                                                                                                                                          |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 8     | 1                                            | Urbanistica ed assetto del territorio |                  |          |                                                                                                                                          |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 8     | 1                                            | 1                                     | SPESE CORRENTI   |          |                                                                                                                                          |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 8     | 1                                            | 1                                     | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                               |                   | 713,62                    | 3.390,00                         | 3.090,00           | 3.090,00           | 3.090,00           | -                                 | 3.803,62                 |
|       |                                              |                                       |                  | 3055.100 | ACQUISTO BENI DI CONSUMO SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA ED ABUSIVISMO CARTA,CANCELLERIA, STAMPATI                              | SOTTOSANTI BIANCA | 545,21                    | 2.200,00                         | 2.200,00           | 2.200,00           | 2.200,00           | -                                 | 2.745,21                 |
|       |                                              |                                       |                  | 3055.105 | SPESE PER L'ACCESSO A BANCHE DATI E A PUBBLICAZIONI ONLINE SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA ED ABUSIVISMO                        | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 340,00                           | 340,00             | 340,00             | 340,00             | -                                 | 340,00                   |
|       |                                              |                                       |                  | 3055.110 | ACQUISTO BENI DI CONSUMO SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA ED ABUSIVISMO MATERIALE INFORMATICO ED ATTREZZATURE NON INVENTARIABILI | SOTTOSANTI BIANCA | 168,41                    | 650,00                           | 350,00             | 350,00             | 350,00             | -                                 | 518,41                   |
|       |                                              |                                       |                  | 3110.55  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO EDILIZIA/URBANISTICA MANUTENZIONE/ASSISTENZA ATTREZZATURE, RILEGATURE, VARIE                                     | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 200,00                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                 | 200,00                   |
|       |                                              |                                       |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                                                                          |                   | 713,62                    | 3.390,00                         | 3.090,00           | 3.090,00           | 3.090,00           | -                                 | 3.803,62                 |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS.                           | PROG.                                                        | TIT.                                         | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                          | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 8                               | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA                 |                                              |                         |        |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8                               | 1                                                            | Urbanistica ed assetto del territorio        |                         |        |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8                               | 1                                                            | 2                                            | SPESE IN CONTO CAPITALE |        |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8                               | 1                                                            | 2                                            | 202                     |        | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                       |                   | -                         | 902,40                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                                 |                                                              |                                              |                         | 6995.5 | ACQUISTO MOBILI E ARREDO PER UFFICIO PER URBANISTICA (FIN. DA AVANZO LIBERO)         | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 547,40                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                                 |                                                              |                                              |                         | 6996.5 | ACQUISTO ATTREZZATURA PER SERV. URBANISTICA (FIN. DA AVANZO LIBERO)                  | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 355,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 2                 |                                                              |                                              |                         |        |                                                                                      |                   | -                         | 902,40                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE PROGRAMMA 1              |                                                              |                                              |                         |        |                                                                                      |                   | 713,62                    | 4.292,40                         | 3.090,00           | 3.090,00           | 3.090,00           | -                                    | 3.803,62                    |
| TOTALE MISSIONE 8 per titoli    |                                                              |                                              |                         |        |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                 |                                                              |                                              |                         |        |                                                                                      |                   | 39.753,26                 | 465.997,56                       | 456.482,00         | 416.232,00         | 434.482,00         | -                                    | 496.235,26                  |
| Totale titolo 2                 |                                                              |                                              |                         |        |                                                                                      |                   | 4.271,46                  | 190.093,68                       | 115.900,00         | 115.900,00         | 115.900,00         | -                                    | 120.171,46                  |
| Totale titolo 3                 |                                                              |                                              |                         |        |                                                                                      |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 8 per programmi |                                                              |                                              |                         |        |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1              |                                                              |                                              |                         |        |                                                                                      |                   | 44.024,72                 | 650.593,34                       | 572.132,00         | 531.882,00         | 550.132,00         | -                                    | 616.156,72                  |
| Totale programma 2              |                                                              |                                              |                         |        |                                                                                      |                   | -                         | 5.497,90                         | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                    | 250,00                      |
| TOTALE MISSIONE 8               |                                                              |                                              |                         |        |                                                                                      |                   | 713,62                    | 4.292,40                         | 3.090,00           | 3.090,00           | 3.090,00           | -                                    | 3.803,62                    |
| 9                               | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE |                                              |                         |        |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9                               | 2                                                            | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |                         |        |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9                               | 2                                                            | 1                                            | SPESE CORRENTI          |        |                                                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 9                               | 2                                                            | 1                                            | 102                     |        | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                   |                   | 14,65                     | 150,00                           | 150,00             | 150,00             | 150,00             | -                                    | 164,65                      |
|                                 |                                                              |                                              |                         | 3595.0 | TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZI SERVIZIO PARCHI E GIARDINI                             | SOTTOSANTI BIANCA | 14,65                     | 150,00                           | 150,00             | 150,00             | 150,00             | -                                    | 164,65                      |
| 9                               | 2                                                            | 1                                            | 103                     |        | Acquisto di beni e servizi                                                           |                   | 2.939,78                  | 5.800,00                         | 5.800,00           | 5.800,00           | 5.800,00           | -                                    | 8.739,78                    |
|                                 |                                                              |                                              |                         | 3560.0 | ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE SERVIZIO PARCHI E GIARDINI                              | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
|                                 |                                                              |                                              |                         | 3565.0 | ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI E ALTRI BENI AUTOMEZZI SERVIZIO PARCHI E GIARDINI | SOTTOSANTI BIANCA | 2.866,58                  | 3.600,00                         | 3.600,00           | 3.600,00           | 3.600,00           | -                                    | 6.466,58                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG.                                                        | TIT.                                         | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.                            | DESCRIZIONE                                                                  | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 9     | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE |                                              |                  |                                 |                                                                              |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 2                                                            | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |                  |                                 |                                                                              |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 2                                                            | 1                                            | SPESE CORRENTI   |                                 |                                                                              |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 2                                                            | 1                                            | 103              |                                 | Acquisto di beni e servizi                                                   |                    | 2.939,78                  | 5.800,00                         | 5.800,00           | 5.800,00           | 5.800,00           | -                                 | 8.739,78                 |
|       |                                                              |                                              |                  | 3580.0                          | MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO PARCHI E GIARDINI              | SOTTOSANTI BIANCA  | 73,20                     | 1.200,00                         | 1.200,00           | 1.200,00           | 1.200,00           | -                                 | 1.273,20                 |
|       |                                                              |                                              |                  |                                 |                                                                              | TOTALE TITOLO 1    | 2.954,43                  | 5.950,00                         | 5.950,00           | 5.950,00           | 5.950,00           | -                                 | 8.904,43                 |
|       |                                                              |                                              |                  |                                 |                                                                              | TOTALE PROGRAMMA 2 | 2.954,43                  | 5.950,00                         | 5.950,00           | 5.950,00           | 5.950,00           | -                                 | 8.904,43                 |
| 9     | 4                                                            | Servizio idrico integrato                    |                  |                                 |                                                                              |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 4                                                            | 1                                            | SPESE CORRENTI   |                                 |                                                                              |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 9     | 4                                                            | 1                                            | 107              |                                 | Interessi passivi                                                            |                    | -                         | 78.073,18                        | 72.512,46          | 66.654,10          | 60.482,18          | -                                 | 72.512,46                |
|       |                                                              |                                              |                  | 3390.91                         | INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - CASSA DD.PP. | SOTTOSANTI BIANCA  | -                         | 78.073,18                        | 72.512,46          | 66.654,10          | 60.482,18          | -                                 | 72.512,46                |
|       |                                                              |                                              |                  |                                 |                                                                              | TOTALE TITOLO 1    | -                         | 78.073,18                        | 72.512,46          | 66.654,10          | 60.482,18          | -                                 | 72.512,46                |
|       |                                                              |                                              |                  |                                 |                                                                              | TOTALE PROGRAMMA 4 | -                         | 78.073,18                        | 72.512,46          | 66.654,10          | 60.482,18          | -                                 | 72.512,46                |
|       |                                                              |                                              |                  | TOTALE MISSIONE 9 per titoli    |                                                                              |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                                              |                                              |                  | Totale titolo 1                 |                                                                              |                    | 1.965.276,23              | 6.197.030,18                     | 424.291,96         | 399.775,10         | 393.603,18         | 7.500,00                          | 2.389.568,19             |
|       |                                                              |                                              |                  | Totale titolo 2                 |                                                                              |                    | 174.584,19                | 488.779,50                       | 4.594.518,46       | 465.533,33         | 465.533,33         | 482.085,67                        | 4.769.102,65             |
|       |                                                              |                                              |                  | TOTALE MISSIONE 9 per programmi |                                                                              |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                                                              |                                              |                  | Totale programma 1              |                                                                              |                    | 13.205,20                 | 26.210,40                        | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                 | 13.405,20                |
|       |                                                              |                                              |                  | Totale programma 2              |                                                                              |                    | 181.939,93                | 588.144,86                       | 4.782.097,96       | 634.754,33         | 634.754,33         | 489.585,67                        | 4.964.037,89             |
|       |                                                              |                                              |                  | Totale programma 3              |                                                                              |                    | 1.885.932,99              | 5.840.456,24                     | 121.500,00         | 121.500,00         | 121.500,00         | -                                 | 2.007.432,99             |
|       |                                                              |                                              |                  | Totale programma 4              |                                                                              |                    | 56.091,69                 | 227.598,18                       | 111.012,46         | 105.154,10         | 98.982,18          | -                                 | 167.104,15               |
|       |                                                              |                                              |                  | Totale programma 5              |                                                                              |                    | 2.500,00                  | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                 | 5.500,00                 |
|       |                                                              |                                              |                  | Totale programma 8              |                                                                              |                    | 190,61                    | 400,00                           | 1.000,00           | 700,00             | 700,00             | -                                 | 1.190,61                 |
|       |                                                              |                                              |                  |                                 |                                                                              | TOTALE MISSIONE 9  | 2.954,43                  | 84.023,18                        | 78.462,46          | 72.604,10          | 66.432,18          | -                                 | 81.416,89                |
| 10    | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'                           |                                              |                  |                                 |                                                                              |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10    | 5                                                            | Viabilità e infrastrutture stradali          |                  |                                 |                                                                              |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10    | 5                                                            | 1                                            | SPESE CORRENTI   |                                 |                                                                              |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10    | 5                                                            | 1                                            | 102              |                                 | Imposte e tasse a carico dell'ente                                           |                    | 53,49                     | 280,00                           | 280,00             | 280,00             | 280,00             | -                                 | 333,49                   |
|       |                                                              |                                              |                  | 2695.0                          | TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZI SERVIZIO VIABILITA'                            | SOTTOSANTI BIANCA  | 27,83                     | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                 | 127,83                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG.                              | TIT.                                | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                     | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 10    | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' |                                     |                  |         |                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10    | 5                                  | Viabilità e infrastrutture stradali |                  |         |                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10    | 5                                  | 1                                   | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 10    | 5                                  | 1                                   | 102              |         | Imposte e tasse a carico dell'ente                                              |                   | 53,49                     | 280,00                           | 280,00             | 280,00             | 280,00             | -                                    | 333,49                      |
|       |                                    |                                     |                  | 2795.0  | TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZI SERVIZIO ILLUMINAZIONE                            | SOTTOSANTI BIANCA | 25,66                     | 180,00                           | 180,00             | 180,00             | 180,00             | -                                    | 205,66                      |
| 10    | 5                                  | 1                                   | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                      |                   | 5.446,07                  | 18.300,00                        | 18.300,00          | 18.300,00          | 18.300,00          | -                                    | 23.746,07                   |
|       |                                    |                                     |                  | 2645.0  | SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE VIABILITA'                      | SOTTOSANTI BIANCA | 648,84                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.648,84                    |
|       |                                    |                                     |                  | 2650.0  | ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI ED ALTRI BENI AUTOMEZZI SERVIZIO VIABILITA'  | SOTTOSANTI BIANCA | 498,77                    | 2.500,00                         | 2.500,00           | 2.500,00           | 2.500,00           | -                                    | 2.998,77                    |
|       |                                    |                                     |                  | 2665.0  | MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO VIABILITA                         | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 1.500,00                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.500,00                    |
|       |                                    |                                     |                  | 2750.0  | SPESE VESTIARIO PERS. SERV.ILLUMINAZIONE                                        | SOTTOSANTI BIANCA | 708,14                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.708,14                    |
|       |                                    |                                     |                  | 2755.0  | ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI E ALTRI BENI SERVIZIO ILLUMINAZIONE PUBBLICA | SOTTOSANTI BIANCA | 1.193,61                  | 3.800,00                         | 3.800,00           | 3.800,00           | 3.800,00           | -                                    | 4.993,61                    |
|       |                                    |                                     |                  | 2768.0  | NOLEGGIO AUTOMEZZI PER SERVIZIO ILLUMINAZIONE                                   | SOTTOSANTI BIANCA | 2.369,75                  | 6.200,00                         | 6.200,00           | 6.200,00           | 6.200,00           | -                                    | 8.569,75                    |
|       |                                    |                                     |                  | 2770.0  | MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO ILLUMINAZIONE                     | SOTTOSANTI BIANCA | 26,96                     | 2.300,00                         | 2.300,00           | 2.300,00           | 2.300,00           | -                                    | 2.326,96                    |
| 10    | 5                                  | 1                                   | 107              |         | Interessi passivi                                                               |                   | -                         | 57.724,81                        | 51.494,14          | 44.978,42          | 38.164,50          | -                                    | 51.494,14                   |
|       |                                    |                                     |                  | 2690.91 | INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI SERVIZIO VIABILITA' CASSA DD.PP.            | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 51.569,70                        | 45.797,16          | 39.760,10          | 33.446,32          | -                                    | 45.797,16                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS.                            | PROG.                              | TIT.                                | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                     | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 10                               | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' |                                     |                  |         |                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10                               | 5                                  | Viabilità e infrastrutture stradali |                  |         |                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10                               | 5                                  | 1                                   | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 10                               | 5                                  | 1                                   | 107              |         | Interessi passivi                                                               |                   | -                         | 57.724,81                        | 51.494,14          | 44.978,42          | 38.164,50          | -                                 | 51.494,14                |
|                                  |                                    |                                     |                  | 2790.91 | INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI SERVIZIO ILL.NE CASSA DD.PP.                | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 6.155,11                         | 5.696,98           | 5.218,32           | 4.718,18           | -                                 | 5.696,98                 |
| TOTALE TITOLO 1                  |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   | 5.499,56                  | 76.304,81                        | 70.074,14          | 63.558,42          | 56.744,50          | -                                 | 75.573,70                |
| TOTALE PROGRAMMA 5               |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   | 5.499,56                  | 76.304,81                        | 70.074,14          | 63.558,42          | 56.744,50          | -                                 | 75.573,70                |
| TOTALE MISSIONE 10 per titoli    |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 1                  |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   | 538.791,89                | 1.090.745,36                     | 782.767,14         | 716.251,42         | 709.437,50         | -                                 | 1.321.559,03             |
| Totale titolo 2                  |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   | 391.334,70                | 1.911.405,78                     | 567.265,34         | 742.166,67         | 742.166,67         | 294.000,00                        | 958.600,04               |
| TOTALE MISSIONE 10 per programmi |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 2               |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
| Totale programma 4               |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
| Totale programma 5               |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   | 930.126,59                | 3.002.151,14                     | 1.350.032,48       | 1.458.418,09       | 1.451.604,17       | 294.000,00                        | 2.280.159,07             |
| TOTALE MISSIONE 10               |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   | 5.499,56                  | 76.304,81                        | 70.074,14          | 63.558,42          | 56.744,50          | -                                 | 75.573,70                |
| 11                               | SOCCORSO CIVILE                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 11                               | 1                                  | Sistema di protezione civile        |                  |         |                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 11                               | 1                                  | 1                                   | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 11                               | 1                                  | 1                                   | 102              |         | Imposte e tasse a carico dell'ente                                              |                   | 12,57                     | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                 | 112,57                   |
|                                  |                                    |                                     |                  | 3270.0  | TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZO SERVIZIO ANTINCENDIO                              | SOTTOSANTI BIANCA | 12,57                     | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                 | 112,57                   |
| 11                               | 1                                  | 1                                   | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                      |                   | 454,46                    | 900,00                           | 900,00             | 900,00             | 900,00             | -                                 | 1.354,46                 |
|                                  |                                    |                                     |                  | 3230.0  | ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI ED ALTRI BENI AUTOMEZZI SERVIZIO ANTINCENDIO | SOTTOSANTI BIANCA | 454,46                    | 900,00                           | 900,00             | 900,00             | 900,00             | -                                 | 1.354,46                 |
| TOTALE TITOLO 1                  |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   | 467,03                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                 | 1.467,03                 |
| TOTALE PROGRAMMA 1               |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   | 467,03                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                 | 1.467,03                 |
| TOTALE MISSIONE 11 per titoli    |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale titolo 1                  |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   | 77.091,08                 | 119.023,89                       | 66.174,00          | 51.174,00          | 51.174,00          | -                                 | 143.265,08               |
| Totale titolo 2                  |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   | -                         | -                                | 30.000,00          | -                  | -                  | -                                 | 30.000,00                |
| TOTALE MISSIONE 11 per programmi |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| Totale programma 1               |                                    |                                     |                  |         |                                                                                 |                   | 29.646,17                 | 71.536,87                        | 96.174,00          | 51.174,00          | 51.174,00          | -                                 | 125.820,17               |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG.                                          | TIT.                                                  | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                                       | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                                                |                                                       |                  |          | TOTALE MISSIONE 11 per programmi                                                                                                  |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                |                                                       |                  |          | Totale programma 2                                                                                                                |                    | 47.444,91                 | 47.487,02                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 47.444,91                   |
|       |                                                |                                                       |                  |          |                                                                                                                                   | TOTALE MISSIONE 11 | 467,03                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.467,03                    |
| 12    | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA |                                                       |                  |          |                                                                                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido |                  |          |                                                                                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | 1                                                     | SPESE CORRENTI   |          |                                                                                                                                   |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | 1                                                     | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                        |                    | 397,26                    | 2.597,40                         | 2.660,00           | 2.660,00           | 2.660,00           | -                                    | 3.057,26                    |
|       |                                                |                                                       |                  | 3650.0   | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SERVIZIO ASILO NIDO (RIL. FINI IVA) (RIL.FINI IRAP)                                                   | SOTTOSANTI BIANCA  | -                         | 1.182,40                         | 1.200,00           | 1.200,00           | 1.200,00           | -                                    | 1.200,00                    |
|       |                                                |                                                       |                  | 3650.1   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) SERVIZIO ASILO NIDO (RIL.FINI IVA)(RILEV. FINI IRAP)             | SOTTOSANTI BIANCA  | -                         | 60,00                            | 60,00              | 60,00              | 60,00              | -                                    | 60,00                       |
|       |                                                |                                                       |                  | 3650.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO ASILO NIDO CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI (SERV.RIL.FINI IVA) (RILEVA FINI IRAP)                     | SOTTOSANTI BIANCA  | 397,26                    | 700,00                           | 700,00             | 700,00             | 700,00             | -                                    | 1.097,26                    |
|       |                                                |                                                       |                  | 3650.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO ASILO NIDO MATERIALE INFORMATICO ATTREZ. INVENTARIABILI (RILEVANTE FINI IVA E RILEVANTE FINI IRAP) | SOTTOSANTI BIANCA  | -                         | 300,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 300,00                      |
|       |                                                |                                                       |                  | 3685.25  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ASILO NIDO TELFONIA MOBILE                                                                                | SOTTOSANTI BIANCA  | -                         | 55,00                            | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                          | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 12    |       |      |                  |          | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1     |      |                  |          | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                                                                |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                           |                   | 397,26                    | 2.597,40                         | 2.660,00           | 2.660,00           | 2.660,00           | -                                    | 3.057,26                    |
|       |       |      |                  | 3685.55  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ASILO NIDO MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ATTREZZATURE (SERV.RIL.IVA) E VARIE (RILEVA FINI IRAP) | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 300,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 300,00                      |
| 12    | 1     | 1    | 110              |          | Altre spese correnti                                                                                                 |                   | -                         | 48,80                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 3698.0   | RIMBORSO SPESE CONNETTIVITA' ASILO NIDO (RILEVANTE FINI IVA E IRAP)                                                  | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 48,80                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                                                      |                   | 397,26                    | 2.646,20                         | 2.660,00           | 2.660,00           | 2.660,00           | -                                    | 3.057,26                    |
| 12    | 1     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                       |                   | -                         | 244,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 7232.5   | ACQUISTO MOBILI E ARREDI ASILO NIDO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA E IRAP) (FIN DA AVANZO LIBERO)                   | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 244,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 2                                                                                                      |                   | -                         | 244,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |          | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                                                   |                   | 397,26                    | 2.890,20                         | 2.660,00           | 2.660,00           | 2.660,00           | -                                    | 3.057,26                    |
| 12    | 7     |      |                  |          | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 7     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 7     | 1    | 102              |          | Imposte e tasse a carico dell'ente                                                                                   |                   | 49,98                     | 630,00                           | 600,00             | 600,00             | 600,00             | -                                    | 649,98                      |
|       |       |      |                  | 4095.0   | TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZO SERVIZI SOCIALI                                                                        | SOTTOSANTI BIANCA | 49,98                     | 630,00                           | 600,00             | 600,00             | 600,00             | -                                    | 649,98                      |
| 12    | 7     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                           |                   | 1.429,40                  | 10.280,00                        | 7.330,00           | 7.330,00           | 7.330,00           | -                                    | 8.759,40                    |
|       |       |      |                  | 3950.0   | SPESE PER ACQUISTO/ABBONAMENTO GIORNALI, RIVISTE (ANCHE ON LINE) SERVIZI SOCIALI                                     | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 60,00                            | 60,00              | 60,00              | 60,00              | -                                    | 60,00                       |
|       |       |      |                  | 3950.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZI SOCIALI CARTA,CANCELLERIA, STAMPATI                                                    | SOTTOSANTI BIANCA | 182,95                    | 1.800,00                         | 1.800,00           | 1.800,00           | 1.800,00           | -                                    | 1.982,95                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                          | Responsabile      | Residui al 31/<br>12/2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 12    |       |      |                  |          | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 7     |      |                  |          | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 7     | 1    |                  |          | SPESE CORRENTI                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 7     | 1    | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                                           |                   | 1.429,40                  | 10.280,00                        | 7.330,00           | 7.330,00           | 7.330,00           | -                                    | 8.759,40                 |
|       |       |      |                  | 3950.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZI SOCIALI MATERIALE INFORMATICO ED ATTREZZATURE NON INVENTARIABIL        | SOTTOSANTI BIANCA | 47,60                     | 800,00                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 447,60                   |
|       |       |      |                  | 3955.0   | ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI E ALTRI BENI AUTOMEZZO SERVIZI SOCIALI                            | SOTTOSANTI BIANCA | 956,19                    | 4.000,00                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 2.456,19                 |
|       |       |      |                  | 3980.25  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO U.O. SERVIZI SOCIALI TELEFONIA MOBILE                                        | SOTTOSANTI BIANCA | 169,45                    | 320,00                           | 270,00             | 270,00             | 270,00             | -                                    | 439,45                   |
|       |       |      |                  | 3980.55  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO U.O. SERVIZI SOCIALI MANUTENZIONE/ASSISTENZA ATTREZZATURE, RILEGATURE, VARIE | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 300,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 300,00                   |
|       |       |      |                  | 3986.0   | SPESE MANUTENZIONE E REVISIONE AUTOMEZZI SERV.SOCIALI                                                | SOTTOSANTI BIANCA | 73,21                     | 3.000,00                         | 3.000,00           | 3.000,00           | 3.000,00           | -                                    | 3.073,21                 |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 1                                                                                      |                   | 1.479,38                  | 10.910,00                        | 7.930,00           | 7.930,00           | 7.930,00           | -                                    | 9.409,38                 |
| 12    | 7     | 2    |                  |          | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 7     | 2    | 202              |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                       |                   | 198,48                    | 200,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 198,48                   |
|       |       |      |                  | 7341.5   | ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER SERVIZI SOCIALI (FINANZIATO CON AVANZO)                                 | SOTTOSANTI BIANCA | 198,48                    | 200,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 198,48                   |
|       |       |      |                  |          | TOTALE TITOLO 2                                                                                      |                   | 198,48                    | 200,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 198,48                   |
|       |       |      |                  |          | TOTALE PROGRAMMA 7                                                                                   |                   | 1.677,86                  | 11.110,00                        | 7.930,00           | 7.930,00           | 7.930,00           | -                                    | 9.607,86                 |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 12 per titoli                                                                        |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |          | Totale titolo 1                                                                                      |                   | 549.651,31                | 2.319.689,41                     | 1.963.942,34       | 1.760.248,93       | 1.779.350,93       | -                                    | 2.513.593,65             |
|       |       |      |                  |          | Totale titolo 2                                                                                      |                   | 11.588,16                 | 40.984,12                        | 15.600,00          | 15.600,00          | 15.600,00          | 5.550,00                             | 27.188,16                |
|       |       |      |                  |          | TOTALE MISSIONE 12 per programmi                                                                     |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 1                                                                                   |                   | 393.563,71                | 1.600.097,35                     | 1.312.476,27       | 1.110.182,86       | 1.136.682,86       | 5.550,00                             | 1.706.039,98             |
|       |       |      |                  |          | Totale programma 2                                                                                   |                   | -                         | 5.500,44                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG.                               | TIT.                                                   | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                  | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                                     |                                                        |                  |          | TOTALE MISSIONE 12 per programmi                                             |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                     |                                                        |                  |          | Totale programma 3                                                           |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                     |                                                        |                  |          | Totale programma 4                                                           |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                     |                                                        |                  |          | Totale programma 5                                                           |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                     |                                                        |                  |          | Totale programma 6                                                           |                   | 600,00                    | -                                | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.100,00                    |
|       |                                     |                                                        |                  |          | Totale programma 7                                                           |                   | 59.941,09                 | 369.593,43                       | 347.596,00         | 346.196,00         | 338.798,00         | -                                    | 407.537,09                  |
|       |                                     |                                                        |                  |          | Totale programma 9                                                           |                   | 107.134,67                | 385.482,31                       | 318.970,07         | 318.970,07         | 318.970,07         | -                                    | 426.104,74                  |
|       |                                     |                                                        |                  |          | TOTALE MISSIONE 12                                                           |                   | 2.075,12                  | 14.000,20                        | 10.590,00          | 10.590,00          | 10.590,00          | -                                    | 12.665,12                   |
| 14    | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' |                                                        |                  |          |                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2                                   | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori |                  |          |                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2                                   | 1                                                      | SPESE CORRENTI   |          |                                                                              |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2                                   | 1                                                      | 102              |          | Imposte e tasse a carico dell'ente                                           |                   | 28,16                     | 150,00                           | 140,00             | 140,00             | 140,00             | -                                    | 168,16                      |
|       |                                     |                                                        |                  | 5399.0   | TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZO SERVIZIO SUAP                                  | SOTTOSANTI BIANCA | 28,16                     | 150,00                           | 140,00             | 140,00             | 140,00             | -                                    | 168,16                      |
| 14    | 2                                   | 1                                                      | 103              |          | Acquisto di beni e servizi                                                   |                   | 501,58                    | 3.700,00                         | 3.900,00           | 3.900,00           | 3.900,00           | -                                    | 4.401,58                    |
|       |                                     |                                                        |                  | 5354.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO SUAP CARTA,CANCELLERIA, STAMPATI              | SOTTOSANTI BIANCA | 46,28                     | 800,00                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.046,28                    |
|       |                                     |                                                        |                  | 5354.110 | ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO SUAP MATERIALE INFORMATICO NON INVENTARIABILE | SOTTOSANTI BIANCA | 93,56                     | 300,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 393,56                      |
|       |                                     |                                                        |                  | 5355.100 | ACQUISTO BENI CONSUMO UFFICIO COMMERCIO CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI         | SOTTOSANTI BIANCA | 0,01                      | 600,00                           | 600,00             | 600,00             | 600,00             | -                                    | 600,01                      |
|       |                                     |                                                        |                  | 5355.105 | SPESE PER L' ACCESSO A BANCHE DATI E A PUBBLICAZIONI ON LINE SERVIZIO SUAP   | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 400,00                           | 400,00             | 400,00             | 400,00             | -                                    | 400,00                      |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS.                            | PROG.                               | TIT.                                                   | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                       | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 14                               | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' |                                                        |                         |         |                                                                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 2                                   | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori |                         |         |                                                                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 2                                   | 1                                                      | SPESE CORRENTI          |         |                                                                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 2                                   | 1                                                      | 103                     |         | Acquisto di beni e servizi                                                                        |                   | 501,58                    | 3.700,00                         | 3.900,00           | 3.900,00           | 3.900,00           | -                                    | 4.401,58                    |
|                                  |                                     |                                                        |                         | 5356.0  | ACQUISTO CARBURANTI, LUBRIFICANTI ED ALTRI BENI PER AUTOMEZZO SERVIZIO SUAP                       | SOTTOSANTI BIANCA | 196,73                    | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 696,73                      |
|                                  |                                     |                                                        |                         | 5362.0  | PRESTAZIONI SERVIZIO SUAP MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZO SERVIZIO SUAP                      | SOTTOSANTI BIANCA | 79,30                     | 650,00                           | 650,00             | 650,00             | 650,00             | -                                    | 729,30                      |
|                                  |                                     |                                                        |                         | 5364.25 | PRESTAZIONI SERVIZIO SUAP TELEFONIA MOBILE                                                        | SOTTOSANTI BIANCA | 85,70                     | 150,00                           | 150,00             | 150,00             | 150,00             | -                                    | 235,70                      |
|                                  |                                     |                                                        |                         | 5364.55 | PRESTAZIONI SERVIZIO SUAP MANUTENZIONE/ASSISTENZA ATTREZZATURE, RILEGATURE, VARIE                 | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 200,00                           | 200,00             | 200,00             | 200,00             | -                                    | 200,00                      |
|                                  |                                     |                                                        |                         | 5365.55 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO COMMERCIO MANUTENZIONE/ASSISTENZA ATTREZZATURE, RILEGATURE, VARIE | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 100,00                           | 100,00             | 100,00             | 100,00             | -                                    | 100,00                      |
| TOTALE TITOLO 1                  |                                     |                                                        |                         |         |                                                                                                   |                   | 529,74                    | 3.850,00                         | 4.040,00           | 4.040,00           | 4.040,00           | -                                    | 4.569,74                    |
| 14                               | 2                                   | 2                                                      | SPESE IN CONTO CAPITALE |         |                                                                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14                               | 2                                   | 2                                                      | 202                     |         | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                    |                   | -                         | 200,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|                                  |                                     |                                                        |                         | 7455.5  | ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE (FIN. DA AVANZO LIBERO)                | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 200,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE TITOLO 2                  |                                     |                                                        |                         |         |                                                                                                   |                   | -                         | 200,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE PROGRAMMA 2               |                                     |                                                        |                         |         |                                                                                                   |                   | 529,74                    | 4.050,00                         | 4.040,00           | 4.040,00           | 4.040,00           | -                                    | 4.569,74                    |
| TOTALE MISSIONE 14 per titoli    |                                     |                                                        |                         |         |                                                                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                  |                                     |                                                        |                         |         |                                                                                                   |                   | 66.337,39                 | 306.390,50                       | 283.862,00         | 276.062,00         | 270.984,00         | -                                    | 350.199,39                  |
| Totale titolo 2                  |                                     |                                                        |                         |         |                                                                                                   |                   | -                         | 200,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 14 per programmi |                                     |                                                        |                         |         |                                                                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1               |                                     |                                                        |                         |         |                                                                                                   |                   | 23.804,82                 | 21.700,00                        | 17.050,00          | 10.750,00          | 10.750,00          | -                                    | 40.854,82                   |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS.                            | PROG.                | TIT.             | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                           | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|----------------------------------|----------------------|------------------|------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| TOTALE MISSIONE 14 per programmi |                      |                  |                  |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 2               |                      |                  |                  |        |                                                                                       |                   | 34.711,88                 | 271.060,50                       | 248.512,00         | 247.012,00         | 241.934,00         | -                                    | 283.223,88                  |
| Totale programma 4               |                      |                  |                  |        |                                                                                       |                   | 7.820,69                  | 13.830,00                        | 18.300,00          | 18.300,00          | 18.300,00          | -                                    | 26.120,69                   |
| TOTALE MISSIONE 14               |                      |                  |                  |        |                                                                                       |                   | 529,74                    | 4.050,00                         | 4.040,00           | 4.040,00           | 4.040,00           | -                                    | 4.569,74                    |
| 20                               | FONDI ACCANTONAMENTI |                  |                  |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20                               | 1                    | Fondo di riserva |                  |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20                               | 1                    | 1                | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20                               | 1                    | 1                | 110              |        | Altre spese correnti                                                                  |                   | -                         | 150.000,00                       | 130.000,00         | 130.000,00         | 130.000,00         | -                                    | 330.000,00                  |
|                                  |                      |                  |                  | 1095.0 | FONDO DI RISERVA ORDINARIO - ART. 166 CO. 1 D.LGS 267/2000                            | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 113.903,22                       | 104.186,03         | 105.516,53         | 105.282,48         | -                                    | 104.186,03                  |
|                                  |                      |                  |                  | 1095.2 | FONDO DI RISERVA ORDINARIO - QUOTA PER SPESE IMPREVISTE ART. 166 CO. 2 D.LGS 267/2000 | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 36.096,78                        | 25.813,97          | 24.483,47          | 24.717,52          | -                                    | 25.813,97                   |
|                                  |                      |                  |                  | 1098.0 | FONDO DI RISERVA DI CASSA SPESE FINALI                                                | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 200.000,00                  |
| TOTALE TITOLO 1                  |                      |                  |                  |        |                                                                                       |                   | -                         | 150.000,00                       | 130.000,00         | 130.000,00         | 130.000,00         | -                                    | 330.000,00                  |
| TOTALE PROGRAMMA 1               |                      |                  |                  |        |                                                                                       |                   | -                         | 150.000,00                       | 130.000,00         | 130.000,00         | 130.000,00         | -                                    | 330.000,00                  |
| 20                               | 3                    | Altri Fondi      |                  |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20                               | 3                    | 1                | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 20                               | 3                    | 1                | 110              |        | Altre spese correnti                                                                  |                   | -                         | -                                | 53.561,35          | 107.122,70         | 107.122,70         | -                                    | 53.561,35                   |
|                                  |                      |                  |                  | 1077.0 | CONCORSO ALLA FINANZA PUBBLICA ART. 4 DISEGNO LEGGE BILANCIO 2025 C. 3-5              | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | -                                | 53.561,35          | 107.122,70         | 107.122,70         | -                                    | 53.561,35                   |
| TOTALE TITOLO 1                  |                      |                  |                  |        |                                                                                       |                   | -                         | -                                | 53.561,35          | 107.122,70         | 107.122,70         | -                                    | 53.561,35                   |
| TOTALE PROGRAMMA 3               |                      |                  |                  |        |                                                                                       |                   | -                         | -                                | 53.561,35          | 107.122,70         | 107.122,70         | -                                    | 53.561,35                   |
| TOTALE MISSIONE 20 per titoli    |                      |                  |                  |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                  |                      |                  |                  |        |                                                                                       |                   | -                         | 3.440.053,74                     | 1.849.168,29       | 1.676.357,64       | 1.674.503,64       | -                                    | 614.319,35                  |
| Totale titolo 2                  |                      |                  |                  |        |                                                                                       |                   | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| TOTALE MISSIONE 20 per programmi |                      |                  |                  |        |                                                                                       |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1               |                      |                  |                  |        |                                                                                       |                   | -                         | 150.000,00                       | 130.000,00         | 130.000,00         | 130.000,00         | -                                    | 330.000,00                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG.                   | TIT.                                                        | MACRO<br>AGGR.TO                         | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                        | Responsabile      | Residui al 31/<br>12/2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
|       |                         |                                                             |                                          |         | TOTALE MISSIONE 20 per programmi                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |                         |                                                             |                                          |         | Totale programma 2                                                                 |                   | -                         | 3.170.145,19                     | 1.434.848,94       | 1.208.476,94       | 1.208.476,94       | -                                    | -                        |
|       |                         |                                                             |                                          |         | Totale programma 3                                                                 |                   | -                         | 119.908,55                       | 284.319,35         | 337.880,70         | 336.026,70         | -                                    | 284.319,35               |
|       |                         |                                                             |                                          |         | TOTALE MISSIONE 20                                                                 |                   | -                         | 150.000,00                       | 183.561,35         | 237.122,70         | 237.122,70         | -                                    | 383.561,35               |
| 50    | DEBITO PUBBLICO         |                                                             |                                          |         |                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 50    | 2                       | Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari |                                          |         |                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 50    | 2                       | 4                                                           | RIMBORSO DI PRESTITI                     |         |                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 50    | 2                       | 4                                                           | 403                                      |         | Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine                         |                   | -                         | 496.635,48                       | 520.826,21         | 546.220,69         | 505.906,02         | -                                    | 520.826,21               |
|       |                         |                                                             |                                          | 7650.91 | QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO MUTUI<br>INVESTIMENTI CASSA DD.PP.              | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 496.635,48                       | 520.826,21         | 546.220,69         | 505.906,02         | -                                    | 520.826,21               |
|       |                         |                                                             |                                          |         | TOTALE TITOLO 4                                                                    |                   | -                         | 496.635,48                       | 520.826,21         | 546.220,69         | 505.906,02         | -                                    | 520.826,21               |
|       |                         |                                                             |                                          |         | TOTALE PROGRAMMA 2                                                                 |                   | -                         | 496.635,48                       | 520.826,21         | 546.220,69         | 505.906,02         | -                                    | 520.826,21               |
|       |                         |                                                             |                                          |         | TOTALE MISSIONE 50 per titoli                                                      |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |                         |                                                             |                                          |         | Totale titolo 4                                                                    |                   | -                         | 496.635,48                       | 520.826,21         | 546.220,69         | 505.906,02         | -                                    | 520.826,21               |
|       |                         |                                                             |                                          |         | TOTALE MISSIONE 50 per programmi                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |                         |                                                             |                                          |         | Totale programma 2                                                                 |                   | -                         | 496.635,48                       | 520.826,21         | 546.220,69         | 505.906,02         | -                                    | 520.826,21               |
|       |                         |                                                             |                                          |         | TOTALE MISSIONE 50                                                                 |                   | -                         | 496.635,48                       | 520.826,21         | 546.220,69         | 505.906,02         | -                                    | 520.826,21               |
| 99    | SERVIZI PER CONTO TERZI |                                                             |                                          |         |                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 99    | 1                       | Servizi per conto terzi e partite di Giro                   |                                          |         |                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 99    | 1                       | 7                                                           | USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |         |                                                                                    |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 99    | 1                       | 7                                                           | 701                                      |         | Uscite per partite di giro                                                         |                   | 13.300,61                 | 10.146.000,00                    | 6.645.000,00       | 6.645.000,00       | 6.645.000,00       | -                                    | 6.658.300,61             |
|       |                         |                                                             |                                          | 8000.0  | VERSAMENTO RITENUTE AL PERSONALE CASSA PENSIONE<br>INPDAP                          | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 480.000,00                       | 480.000,00         | 480.000,00         | 480.000,00         | -                                    | 480.000,00               |
|       |                         |                                                             |                                          | 8020.0  | VERSAMENTO RITENUTE AL PERSONALE INPDAP<br>PREVIDENZA                              | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 95.000,00                        | 95.000,00          | 95.000,00          | 95.000,00          | -                                    | 95.000,00                |
|       |                         |                                                             |                                          | 8050.0  | VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI PERSONALE<br>DIPENDENTE, AMMINISTRATORI E CONSIGLIERI | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 950.000,00                       | 950.000,00         | 950.000,00         | 950.000,00         | -                                    | 950.000,00               |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG.                   | TIT.                                      | MACRO<br>AGGR.TO                         | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                       | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 99    | SERVIZI PER CONTO TERZI |                                           |                                          |        |                                                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 99    | 1                       | Servizi per conto terzi e partite di Giro |                                          |        |                                                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 99    | 1                       | 7                                         | USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |        |                                                                                   |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 99    | 1                       | 7                                         | 701                                      |        | Uscite per partite di giro                                                        |                   | 13.300,61                 | 10.146.000,00                    | 6.645.000,00       | 6.645.000,00       | 6.645.000,00       | -                                    | 6.658.300,61             |
|       |                         |                                           |                                          | 8100.0 | VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI LIBERI PROFESSIONISTI E ALTRI COMPONENTI COMMISSIONI | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 150.000,00                       | 150.000,00         | 150.000,00         | 150.000,00         | -                                    | 150.000,00               |
|       |                         |                                           |                                          | 8120.0 | RITENUTE ERARIALI PER PROCEDURE ESPROPRIATIVE E PER CONTRIBUTI ALLE IMPRESE       | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 30.000,00                        | 30.000,00          | 30.000,00          | 30.000,00          | -                                    | 30.000,00                |
|       |                         |                                           |                                          | 8150.0 | VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE,PER CONTO DI TERZI                      | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 110.000,00                       | 110.000,00         | 110.000,00         | 110.000,00         | -                                    | 110.000,00               |
|       |                         |                                           |                                          | 8151.0 | ERARIO VERSAMENTO IVA SU ACQUISTI MODELLO INTRA 12 ART. 49 D.L 331/1993           | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 10.000,00                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 10.000,00                |
|       |                         |                                           |                                          | 8152.0 | ERARIO IVA ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT SCISSIONE PAGAMENTI                        | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 2.100.000,00                     | 1.600.000,00       | 1.600.000,00       | 1.600.000,00       | -                                    | 1.600.000,00             |
|       |                         |                                           |                                          | 8153.0 | VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA COMMERCIALE                 | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 500.000,00                       | 500.000,00         | 500.000,00         | 500.000,00         | -                                    | 500.000,00               |
|       |                         |                                           |                                          | 8196.0 | DESTINAZIONE INCASSI LIBERI AL REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI ART.195 TUEL  | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 300.000,00                       | 300.000,00         | 300.000,00         | 300.000,00         | -                                    | 300.000,00               |
|       |                         |                                           |                                          | 8197.0 | UTILIZZO INCASSI VINCOLATI AI SENSI ART.195 TUEL                                  | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 300.000,00                       | 300.000,00         | 300.000,00         | 300.000,00         | -                                    | 300.000,00               |
|       |                         |                                           |                                          | 8198.0 | REGISTRAZIONE CONTABILE INCASSI LIBERI DESTINATI AL REINTEGRO INCASSI VINCOLATI   | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 5.000.000,00                     | 2.000.000,00       | 2.000.000,00       | 2.000.000,00       | -                                    | 2.000.000,00             |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS.                            | PROG.                   | TIT.                                      | MACRO<br>AGGR.TO                         | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                 | Responsabile      | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|----------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 99                               | SERVIZI PER CONTO TERZI |                                           |                                          |        |                                                                             |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 99                               | 1                       | Servizi per conto terzi e partite di Giro |                                          |        |                                                                             |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 99                               | 1                       | 7                                         | USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |        |                                                                             |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 99                               | 1                       | 7                                         | 701                                      |        | Uscite per partite di giro                                                  |                   | 13.300,61                 | 10.146.000,00                    | 6.645.000,00       | 6.645.000,00       | 6.645.000,00       | -                                    | 6.658.300,61             |
|                                  |                         |                                           |                                          | 8199.0 | PAGAMENTI NON ANDATI A BUON FINE VEDI CAP. 3199/E                           | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 100.000,00                       | 100.000,00         | 100.000,00         | 100.000,00         | -                                    | 100.000,00               |
|                                  |                         |                                           |                                          | 8200.0 | RIMBORSO ANTICIPAZIONI FONDI SERVIZIO ECONOMATO                             | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 20.000,00                        | 20.000,00          | 20.000,00          | 20.000,00          | -                                    | 20.000,00                |
|                                  |                         |                                           |                                          | 8201.0 | ALTRE USCITE PER PARTITE DI GIRO DIVERSE                                    | SOTTOSANTI BIANCA | 13.300,61                 | 1.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 13.300,61                |
| 99                               | 1                       | 7                                         | 702                                      |        | Uscite per conto terzi                                                      |                   | 18,87                     | 120.500,00                       | 120.500,00         | 120.500,00         | 120.500,00         | -                                    | 120.518,87               |
|                                  |                         |                                           |                                          | 8159.0 | COSTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI C/ O TERZI(VEDI CAP.3170/E) | SOTTOSANTI BIANCA | -                         | 10.000,00                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 10.000,00                |
|                                  |                         |                                           |                                          | 8165.0 | SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI VEDI CAP. E 3185                       | SOTTOSANTI BIANCA | 14,87                     | 110.000,00                       | 110.000,00         | 110.000,00         | 110.000,00         | -                                    | 110.014,87               |
|                                  |                         |                                           |                                          | 8178.0 | PAGAMENTO BOLLO VIRTUALE SU FATTURE ELETTRONICHE (VEDI CAP. 3178/E)         | SOTTOSANTI BIANCA | 4,00                      | 500,00                           | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 504,00                   |
| TOTALE TITOLO 7                  |                         |                                           |                                          |        |                                                                             |                   | 13.319,48                 | 10.266.500,00                    | 6.765.500,00       | 6.765.500,00       | 6.765.500,00       | -                                    | 6.778.819,48             |
| TOTALE PROGRAMMA 1               |                         |                                           |                                          |        |                                                                             |                   | 13.319,48                 | 10.266.500,00                    | 6.765.500,00       | 6.765.500,00       | 6.765.500,00       | -                                    | 6.778.819,48             |
| TOTALE MISSIONE 99 per titoli    |                         |                                           |                                          |        |                                                                             |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| Totale titolo 7                  |                         |                                           |                                          |        |                                                                             |                   | 433.615,74                | 10.862.674,00                    | 6.891.500,00       | 6.891.500,00       | 6.891.500,00       | -                                    | 7.325.115,74             |
| TOTALE MISSIONE 99 per programmi |                         |                                           |                                          |        |                                                                             |                   |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| Totale programma 1               |                         |                                           |                                          |        |                                                                             |                   | 433.615,74                | 10.862.674,00                    | 6.891.500,00       | 6.891.500,00       | 6.891.500,00       | -                                    | 7.325.115,74             |
| TOTALE MISSIONE 99               |                         |                                           |                                          |        |                                                                             |                   | 13.319,48                 | 10.266.500,00                    | 6.765.500,00       | 6.765.500,00       | 6.765.500,00       | -                                    | 6.778.819,48             |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE            | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER TITOLI   |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1        |              | 204.525,74                | 1.014.918,23                     | 1.009.933,98       | 1.006.672,58       | 983.775,23         | -                                    | 1.414.459,72             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2        |              | 80.212,35                 | 103.949,53                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | 80.212,35                |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4        |              | -                         | 496.635,48                       | 520.826,21         | 546.220,69         | 505.906,02         | -                                    | 520.826,21               |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7        |              | 13.319,48                 | 10.266.500,00                    | 6.765.500,00       | 6.765.500,00       | 6.765.500,00       | -                                    | 6.778.819,48             |
|       |       |      |                  |      |                        |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER MISSIONI |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1      |              | 173.015,34                | 563.255,36                       | 523.985,08         | 487.763,34         | 485.672,24         | -                                    | 697.000,42               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3      |              | 72.716,25                 | 101.250,00                       | 39.472,40          | 39.360,00          | 39.360,00          | -                                    | 112.188,65               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4      |              | 25.297,51                 | 70.267,89                        | 49.398,84          | 44.869,25          | 40.800,93          | -                                    | 74.696,35                |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI BIANCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                                 | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|-------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5                                           |              | 1.469,49                  | 50.423,92                        | 46.259,71          | 42.674,77          | 38.922,68          | -                                    | 47.729,20                |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7                                           |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8                                           |              | 713,62                    | 4.292,40                         | 3.090,00           | 3.090,00           | 3.090,00           | -                                    | 3.803,62                 |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9                                           |              | 2.954,43                  | 84.023,18                        | 78.462,46          | 72.604,10          | 66.432,18          | -                                    | 81.416,89                |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10                                          |              | 5.499,56                  | 76.304,81                        | 70.074,14          | 63.558,42          | 56.744,50          | -                                    | 75.573,70                |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11                                          |              | 467,03                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.467,03                 |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12                                          |              | 2.075,12                  | 14.000,20                        | 10.590,00          | 10.590,00          | 10.590,00          | -                                    | 12.665,12                |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14                                          |              | 529,74                    | 4.050,00                         | 4.040,00           | 4.040,00           | 4.040,00           | -                                    | 4.569,74                 |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20                                          |              | -                         | 150.000,00                       | 183.561,35         | 237.122,70         | 237.122,70         | -                                    | 383.561,35               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50                                          |              | -                         | 496.635,48                       | 520.826,21         | 546.220,69         | 505.906,02         | -                                    | 520.826,21               |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                          |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                          |              | 13.319,48                 | 10.266.500,00                    | 6.765.500,00       | 6.765.500,00       | 6.765.500,00       | -                                    | 6.778.819,48             |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                                |              | 298.057,57                | 11.882.003,24                    | 8.296.260,19       | 8.318.393,27       | 8.255.181,25       | -                                    | 8.794.317,76             |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: SOTTOSANTI<br>BIANCA |              | 298.057,57                | 11.882.003,24                    | 8.296.260,19       | 8.318.393,27       | 8.255.181,25       | -                                    | 8.794.317,76             |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS.                        | PROG.                                         | TIT.                                                              | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                           | Responsabile   | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Disavanzo di amministrazione |                                               |                                                                   |                  |       |                                                                                       |                |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                      |                             |
| 1                            | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                                                   |                  |       |                                                                                       |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 1                                             | Organi istituzionali                                              |                  |       |                                                                                       |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 1                                             | 1                                                                 | SPESE CORRENTI   |       |                                                                                       |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 1                                             | 1                                                                 | 103              |       | Acquisto di beni e servizi                                                            |                | 1.705,10                  | 3.100,00                         | 2.758,80           | 2.758,80           | 2.758,80           | -                                    | 4.463,90                    |
|                              |                                               |                                                                   |                  | 58.0  | SPESE PER CONNETTIVITA' INTERNET ORGANI ISTITUZIONALI (TOTEM)                         | STEFANINI LUCA | 311,10                    | 1.000,00                         | 658,80             | 658,80             | 658,80             | -                                    | 969,90                      |
|                              |                                               |                                                                   |                  | 60.20 | PRESTAZIONI SERVIZIO FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE | STEFANINI LUCA | 1.394,00                  | 2.100,00                         | 2.100,00           | 2.100,00           | 2.100,00           | -                                    | 3.494,00                    |
| TOTALE TITOLO 1              |                                               |                                                                   |                  |       |                                                                                       |                | 1.705,10                  | 3.100,00                         | 2.758,80           | 2.758,80           | 2.758,80           | -                                    | 4.463,90                    |
| TOTALE PROGRAMMA 1           |                                               |                                                                   |                  |       |                                                                                       |                | 1.705,10                  | 3.100,00                         | 2.758,80           | 2.758,80           | 2.758,80           | -                                    | 4.463,90                    |
| 1                            | 2                                             | Segreteria generale                                               |                  |       |                                                                                       |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 2                                             | 1                                                                 | SPESE CORRENTI   |       |                                                                                       |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 2                                             | 1                                                                 | 103              |       | Acquisto di beni e servizi                                                            |                | 1.051,81                  | 1.982,29                         | 1.982,29           | 1.982,29           | 1.982,29           | -                                    | 3.034,10                    |
|                              |                                               |                                                                   |                  | 261.0 | SPESE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE SERVIZIO AFFARI GENERALI                             | STEFANINI LUCA | 1.051,81                  | 1.982,29                         | 1.982,29           | 1.982,29           | 1.982,29           | -                                    | 3.034,10                    |
| TOTALE TITOLO 1              |                                               |                                                                   |                  |       |                                                                                       |                | 1.051,81                  | 1.982,29                         | 1.982,29           | 1.982,29           | 1.982,29           | -                                    | 3.034,10                    |
| TOTALE PROGRAMMA 2           |                                               |                                                                   |                  |       |                                                                                       |                | 1.051,81                  | 1.982,29                         | 1.982,29           | 1.982,29           | 1.982,29           | -                                    | 3.034,10                    |
| 1                            | 3                                             | Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato |                  |       |                                                                                       |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 3                                             | 1                                                                 | SPESE CORRENTI   |       |                                                                                       |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1                            | 3                                             | 1                                                                 | 103              |       | Acquisto di beni e servizi                                                            |                | 925,10                    | 1.279,72                         | 1.279,72           | 1.279,72           | 1.279,72           | -                                    | 2.204,82                    |
|                              |                                               |                                                                   |                  | 281.0 | SPESE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE SERV.FINANZIARIO E ECONOMATO                         | STEFANINI LUCA | 909,24                    | 1.279,72                         | 1.279,72           | 1.279,72           | 1.279,72           | -                                    | 2.188,96                    |
|                              |                                               |                                                                   |                  | 286.0 | SPESE PER SISTEMA INFORMATICO ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE                          | STEFANINI LUCA | 15,86                     | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 15,86                       |
| TOTALE TITOLO 1              |                                               |                                                                   |                  |       |                                                                                       |                | 925,10                    | 1.279,72                         | 1.279,72           | 1.279,72           | 1.279,72           | -                                    | 2.204,82                    |
| TOTALE PROGRAMMA 3           |                                               |                                                                   |                  |       |                                                                                       |                | 925,10                    | 1.279,72                         | 1.279,72           | 1.279,72           | 1.279,72           | -                                    | 2.204,82                    |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                  | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |        | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 4     |      |                  |        | Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali                          |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 4     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 4     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                   |                    | 480,80                    | 816,47                           | 816,47             | 816,47             | 816,47             | -                                    | 1.297,27                    |
|       |       |      |                  | 561.0  | SPESE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE SERVIZIO ENTRATE                            | STEFANINI LUCA     | 480,80                    | 816,47                           | 816,47             | 816,47             | 816,47             | -                                    | 1.297,27                    |
|       |       |      |                  |        |                                                                              | TOTALE TITOLO 1    | 480,80                    | 816,47                           | 816,47             | 816,47             | 816,47             | -                                    | 1.297,27                    |
|       |       |      |                  |        |                                                                              | TOTALE PROGRAMMA 4 | 480,80                    | 816,47                           | 816,47             | 816,47             | 816,47             | -                                    | 1.297,27                    |
| 1     | 6     |      |                  |        | Ufficio Tecnico                                                              |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 6     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 6     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                   |                    | 3.671,85                  | 7.964,42                         | 7.623,22           | 7.623,22           | 7.623,22           | -                                    | 11.295,07                   |
|       |       |      |                  | 800.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO TECNICO TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE        | STEFANINI LUCA     | 1.708,47                  | 4.200,00                         | 4.200,00           | 4.200,00           | 4.200,00           | -                                    | 5.908,47                    |
|       |       |      |                  | 801.0  | SPESE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE SERVIZIO UFFICIO TECNICO (LLPP)             | STEFANINI LUCA     | 1.352,28                  | 1.964,42                         | 1.964,42           | 1.964,42           | 1.964,42           | -                                    | 3.316,70                    |
|       |       |      |                  | 815.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO CANTIERE COMUNALE TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE      | STEFANINI LUCA     | 300,00                    | 800,00                           | 800,00             | 800,00             | 800,00             | -                                    | 1.100,00                    |
|       |       |      |                  | 828.0  | SPESE PER CONNETTIVITA' INTERNET CANTIERE COMUNALE                           | STEFANINI LUCA     | 311,10                    | 1.000,00                         | 658,80             | 658,80             | 658,80             | -                                    | 969,90                      |
|       |       |      |                  |        |                                                                              | TOTALE TITOLO 1    | 3.671,85                  | 7.964,42                         | 7.623,22           | 7.623,22           | 7.623,22           | -                                    | 11.295,07                   |
|       |       |      |                  |        |                                                                              | TOTALE PROGRAMMA 6 | 3.671,85                  | 7.964,42                         | 7.623,22           | 7.623,22           | 7.623,22           | -                                    | 11.295,07                   |
| 1     | 7     |      |                  |        | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile                  |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                   |                    | 1.175,80                  | 2.216,47                         | 2.216,47           | 2.216,47           | 2.216,47           | -                                    | 3.392,27                    |
|       |       |      |                  | 980.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE | STEFANINI LUCA     | 695,00                    | 1.400,00                         | 1.400,00           | 1.400,00           | 1.400,00           | -                                    | 2.095,00                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                       | Responsabile   | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |        | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                                     |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     |      |                  |        | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile                                                       |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                    |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 7     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                        |                | 1.175,80                  | 2.216,47                         | 2.216,47           | 2.216,47           | 2.216,47           | -                                    | 3.392,27                    |
|       |       |      |                  | 981.0  | SPESE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE SERVIZIO ANAGRAFE<br>SERV.STATISTICI E DEMOGRAFICI                               | STEFANINI LUCA | 480,80                    | 816,47                           | 816,47             | 816,47             | 816,47             | -                                    | 1.297,27                    |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                                                   |                | 1.175,80                  | 2.216,47                         | 2.216,47           | 2.216,47           | 2.216,47           | -                                    | 3.392,27                    |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 7                                                                                                |                | 1.175,80                  | 2.216,47                         | 2.216,47           | 2.216,47           | 2.216,47           | -                                    | 3.392,27                    |
| 1     | 8     |      |                  |        | Statistica e Sistemi informativi                                                                                  |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                    |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8     | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                      |                | 12,07                     | 1.017,53                         | 700,00             | 700,00             | 700,00             | -                                    | 712,07                      |
|       |       |      |                  | 1010.0 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERS.LE<br>SERV.INFORMATICA (ex cap. 318)                                           | STEFANINI LUCA | 12,07                     | 1.000,15                         | 700,00             | 700,00             | 700,00             | -                                    | 712,07                      |
|       |       |      |                  | 1010.4 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERS.LE<br>SERV.INFORMATICA CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE<br>(AV. VINCOLATO)      | STEFANINI LUCA | -                         | 17,38                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| 1     | 8     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                        |                | 112.504,70                | 920.590,02                       | 175.686,18         | 175.686,18         | 175.686,18         | -                                    | 288.190,88                  |
|       |       |      |                  | 952.0  | PNRR - M.1 C.1 - INV. 1.4 - MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA<br>NOTIFICHE DIGITALI" CUP C81F22004200001 (VEDI CAP 236/E) | STEFANINI LUCA | -                         | 59.966,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 953.0  | PRESTAZIONI SERVIZIO PER FORMAZIONE IN MATERIA<br>INFORMATICA                                                     | STEFANINI LUCA | 3.040,00                  | 4.000,00                         | 12.000,00          | 12.000,00          | 12.000,00          | -                                    | 15.040,00                   |
|       |       |      |                  | 954.0  | PNRR - M.1 C.1 - INV. 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA<br>LOCALI" CUP C81C22001170001 (VEDI CAP E/232)        | STEFANINI LUCA | -                         | 204.004,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.  | DESCRIZIONE                                                                                                                                 | Responsabile   | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     |       |      |                  |       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                                                               |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8     |      |                  |       | Statistica e Sistemi informativi                                                                                                            |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8     | 1    |                  |       | SPESE CORRENTI                                                                                                                              |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8     | 1    | 103              |       | Acquisto di beni e servizi                                                                                                                  |                | 112.504,70                | 920.590,02                       | 175.686,18         | 175.686,18         | 175.686,18         | -                                    | 288.190,88                  |
|       |       |      |                  | 954.1 | PNRR - M.1 C.1 - INV. 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" CUP C81C22001170001 -ASSISTENZA ALL'UTENTE E FORMAZIONE (VEDI CAP E/232) | STEFANINI LUCA | 5.000,00                  | 5.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 5.000,00                    |
|       |       |      |                  | 955.0 | PNRR - M.1 C.1 - INV. 1.4 - MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" CUP C81F22001740001 (VEDI CAP E/233)                                             | STEFANINI LUCA | 7.650,00                  | 28.392,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 7.650,00                    |
|       |       |      |                  | 956.0 | PNRR - M.1 C.1 - INV. 1.4 - MISURA 1.4.3 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA" CUP C81F22004990006 (VEDI CAP E/234)                                 | STEFANINI LUCA | -                         | 63.735,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 958.0 | SPESE PER CONNETTIVITA' INTERNET                                                                                                            | STEFANINI LUCA | 8.052,35                  | 16.264,42                        | 8.710,80           | 8.710,80           | 8.710,80           | -                                    | 16.763,15                   |
|       |       |      |                  | 959.0 | PNRR - M.1 C.1 - INV. 1.4 - MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" CUP C81F22004050001(VEDI CAP 235/E)                | STEFANINI LUCA | 71.492,00                 | 280.932,00                       | -                  | -                  | -                  | -                                    | 71.492,00                   |
|       |       |      |                  | 961.0 | INCARICO DI SUPPORTO TECNICO E AMMINISTRATIVO AL RUP PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI PNRR                                                     | STEFANINI LUCA | 3.013,40                  | 3.013,40                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 3.013,40                    |
|       |       |      |                  | 962.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO VARIE PER SERVIZIO INFORMATICA                                                                                      | STEFANINI LUCA | -                         | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
|       |       |      |                  | 963.0 | PNRR - M.1 C.1 - MISURA 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" CUP. C51F22010210006 (VEDI CAP E/237)                                   | STEFANINI LUCA | -                         | 30.515,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS. | PROG.                                         | TIT.                             | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.     | DESCRIZIONE                                                                                                               | Responsabile    | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-----------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1     | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |                                  |                         |          |                                                                                                                           |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8                                             | Statistica e Sistemi informativi |                         |          |                                                                                                                           |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8                                             | 1                                | SPESE CORRENTI          |          |                                                                                                                           |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8                                             | 1                                | 103                     |          | Acquisto di beni e servizi                                                                                                |                 | 112.504,70                | 920.590,02                       | 175.686,18         | 175.686,18         | 175.686,18         | -                                    | 288.190,88                  |
|       |                                               |                                  |                         | 964.0    | PNC - A.1.1 RAFFORZAMENTO MISURA PNRR - M.1 C.1 - INV 1.4 "SERVIZI DIGITALI E ESPERIENZA DEI CITTADINI" (VEDI CAP E/ 238) | STEFANINI LUCA  | -                         | 73,20                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                               |                                  |                         | 1018.0   | ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER SISTEMA INFORMATICO (EX CAP. 272)                                                            | STEFANINI LUCA  | 412,41                    | 5.300,00                         | 2.300,00           | 2.300,00           | 2.300,00           | -                                    | 2.712,41                    |
|       |                                               |                                  |                         | 1019.0   | SPESE PER SISTEMA INFORMATICO ASSISTENZA HARDWARE SOFTWARE(ex 286)                                                        | STEFANINI LUCA  | 13.844,54                 | 174.475,00                       | 151.675,38         | 151.675,38         | 151.675,38         | -                                    | 165.519,92                  |
|       |                                               |                                  |                         | 1019.232 | SPESE PER SISTEMA INFORMATICO ASSISTENZA HARDWARE SOFTWARE (RISTORO)                                                      | STEFANINI LUCA  | -                         | 37.820,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                               |                                  |                         | 1019.238 | SPESE PER SISTEMA INFORMATICO ASSISTENZA HARDWARE SOFTWARE (RISTORO)                                                      | STEFANINI LUCA  | -                         | 6.100,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                               |                                  |                         |          |                                                                                                                           | TOTALE TITOLO 1 | 112.516,77                | 921.607,55                       | 176.386,18         | 176.386,18         | 176.386,18         | -                                    | 288.902,95                  |
| 1     | 8                                             | 2                                | SPESE IN CONTO CAPITALE |          |                                                                                                                           |                 |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 1     | 8                                             | 2                                | 202                     |          | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                                            |                 | 25.052,72                 | 79.635,21                        | 25.376,00          | -                  | -                  | -                                    | 50.428,72                   |
|       |                                               |                                  |                         | 6159.201 | SPESE PER SOFTWARE DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO (VEDI CAP. 201)                                                              | STEFANINI LUCA  | -                         | 31.720,00                        | 25.376,00          | -                  | -                  | -                                    | 25.376,00                   |
|       |                                               |                                  |                         | 6160.5   | ACQUISTO PERIFERICHE AD USO INFORMATICO (FINANZ. AVANZO LIBERO)                                                           | STEFANINI LUCA  | 703,11                    | 3.543,80                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | 703,11                      |
|       |                                               |                                  |                         | 6161.5   | ACQUISTO DISPOSITIVI HARDWARE (FINANZ. AVANZO LIBERO)                                                                     | STEFANINI LUCA  | -                         | 2.074,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                               |                                  |                         | 6162.5   | ACQUISTO DISPOSITIVI HARDWARE E APPARATI DI RETE (FINANZ. AVANZO LIBERO)                                                  | STEFANINI LUCA  | 17.343,52                 | 17.599,72                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 17.343,52                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                                  | Responsabile   | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 1     |       |      |                  |         | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                                                                |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 1     | 8     |      |                  |         | Statistica e Sistemi informativi                                                                             |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 1     | 8     | 2    |                  |         | SPESE IN CONTO CAPITALE                                                                                      |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 1     | 8     | 2    | 202              |         | Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                                                               |                | 25.052,72                 | 79.635,21                        | 25.376,00          | -                  | -                  | -                                    | 50.428,72                |
|       |       |      |                  | 6163.5  | ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE (FINANZ. AVANZO LIBERO)                                                   | STEFANINI LUCA | 7.006,09                  | 23.197,69                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 7.006,09                 |
|       |       |      |                  | 6165.5  | SPESA PER IMPLEMENTAZIONE SOFTWARE (FINANZ DA AVANZO LIBERO)                                                 | STEFANINI LUCA | -                         | 1.500,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 2                                                                                              |                | 25.052,72                 | 79.635,21                        | 25.376,00          | -                  | -                  | -                                    | 50.428,72                |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 8                                                                                           |                | 137.569,49                | 1.001.242,76                     | 201.762,18         | 176.386,18         | 176.386,18         | -                                    | 339.331,67               |
| 1     | 10    |      |                  |         | Risorse Umane                                                                                                |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 1     | 10    | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                               |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 1     | 10    | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                   |                | 1.107,63                  | 1.972,70                         | 1.972,70           | 1.972,70           | 1.972,70           | -                                    | 3.080,33                 |
|       |       |      |                  | 1035.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE- TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE (ex cap. 1036.20) | STEFANINI LUCA | -                         | -                                | 700,00             | 700,00             | 700,00             | -                                    | 700,00                   |
|       |       |      |                  | 1036.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE- TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE (ex cap. 275.20)  | STEFANINI LUCA | 235,00                    | 700,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 235,00                   |
|       |       |      |                  | 1039.0  | SPESE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE SERV. PERSONALE E ORGANIZZAZIONE                                            | STEFANINI LUCA | 872,63                    | 1.272,70                         | 1.272,70           | 1.272,70           | 1.272,70           | -                                    | 2.145,33                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                                              |                | 1.107,63                  | 1.972,70                         | 1.972,70           | 1.972,70           | 1.972,70           | -                                    | 3.080,33                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 10                                                                                          |                | 1.107,63                  | 1.972,70                         | 1.972,70           | 1.972,70           | 1.972,70           | -                                    | 3.080,33                 |
| 1     | 11    |      |                  |         | Altri Servizi Generali                                                                                       |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 1     | 11    | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                               |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 1     | 11    | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                   |                | 1.700,00                  | 5.330,00                         | 5.330,00           | 5.330,00           | 5.330,00           | -                                    | 7.030,00                 |
|       |       |      |                  | 1070.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ALTRI SERVIZI GENERALI TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE                                 | STEFANINI LUCA | 1.700,00                  | 5.330,00                         | 5.330,00           | 5.330,00           | 5.330,00           | -                                    | 7.030,00                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                                              |                | 1.700,00                  | 5.330,00                         | 5.330,00           | 5.330,00           | 5.330,00           | -                                    | 7.030,00                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 11                                                                                          |                | 1.700,00                  | 5.330,00                         | 5.330,00           | 5.330,00           | 5.330,00           | -                                    | 7.030,00                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 1 per titoli                                                                                 |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 1                                                                                              |                | 1.277.384,20              | 6.322.815,11                     | 4.752.210,77       | 4.613.342,26       | 4.791.625,18       | -                                    | 6.029.594,97             |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS. | PROG.                       | TIT.                            | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                         | Responsabile   | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-----------------------------|---------------------------------|------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|       |                             |                                 |                  |         | TOTALE MISSIONE 1 per titoli                                                        |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale titolo 2                                                                     |                | 140.008,88                | 1.976.676,19                     | 299.376,00         | 300.000,00         | 300.000,00         | 150.000,00                        | 439.384,88               |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale titolo 3                                                                     |                | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                 | -                        |
|       |                             |                                 |                  |         | TOTALE MISSIONE 1 per programmi                                                     |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale programma 1                                                                  |                | 58.911,82                 | 345.126,11                       | 337.017,57         | 337.017,57         | 316.659,93         | -                                 | 395.929,39               |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale programma 2                                                                  |                | 223.487,08                | 2.150.013,40                     | 783.218,29         | 751.718,29         | 690.719,95         | -                                 | 1.006.705,37             |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale programma 3                                                                  |                | 178.418,20                | 624.088,12                       | 566.908,69         | 535.592,55         | 538.666,81         | -                                 | 745.326,89               |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale programma 4                                                                  |                | 65.966,67                 | 463.688,03                       | 363.843,08         | 363.843,08         | 357.518,08         | -                                 | 429.809,75               |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale programma 5                                                                  |                | 136.557,99                | 1.098.522,26                     | 697.351,71         | 723.646,11         | 737.280,75         | 150.000,00                        | 833.909,70               |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale programma 6                                                                  |                | 242.728,60                | 534.494,21                       | 329.864,54         | 317.064,54         | 317.064,54         | -                                 | 572.593,14               |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale programma 7                                                                  |                | 43.384,29                 | 447.693,05                       | 464.216,47         | 374.556,47         | 553.876,47         | -                                 | 507.600,76               |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale programma 8                                                                  |                | 163.636,62                | 1.215.512,50                     | 397.456,95         | 372.080,95         | 372.080,95         | -                                 | 561.093,57               |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale programma 10                                                                 |                | 45.666,22                 | 282.640,21                       | 265.248,70         | 197.953,70         | 235.888,70         | -                                 | 310.914,92               |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale programma 11                                                                 |                | 258.635,59                | 1.137.713,41                     | 846.460,77         | 939.869,00         | 971.869,00         | -                                 | 1.105.096,36             |
|       |                             |                                 |                  |         | TOTALE MISSIONE 1                                                                   |                | 149.387,58                | 1.025.904,83                     | 225.741,85         | 200.365,85         | 200.365,85         | -                                 | 375.129,43               |
| 3     | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA |                                 |                  |         |                                                                                     |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 3     | 1                           | Polizia Locale e amministrativa |                  |         |                                                                                     |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 3     | 1                           | 1                               | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                     |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 3     | 1                           | 1                               | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                          |                | 2.028,82                  | 4.579,29                         | 4.579,29           | 4.579,29           | 4.579,29           | -                                 | 6.608,11                 |
|       |                             |                                 |                  | 1200.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE<br>TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE | STEFANINI LUCA | 1.145,00                  | 3.078,40                         | 3.078,40           | 3.078,40           | 3.078,40           | -                                 | 4.223,40                 |
|       |                             |                                 |                  | 1201.0  | SPESE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE SERVIZIO POLIZIA<br>MUNICIPALE                     | STEFANINI LUCA | 883,82                    | 1.500,89                         | 1.500,89           | 1.500,89           | 1.500,89           | -                                 | 2.384,71                 |
|       |                             |                                 |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                     |                | 2.028,82                  | 4.579,29                         | 4.579,29           | 4.579,29           | 4.579,29           | -                                 | 6.608,11                 |
|       |                             |                                 |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                  |                | 2.028,82                  | 4.579,29                         | 4.579,29           | 4.579,29           | 4.579,29           | -                                 | 6.608,11                 |
|       |                             |                                 |                  |         | TOTALE MISSIONE 3 per titoli                                                        |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale titolo 1                                                                     |                | 201.868,61                | 907.078,39                       | 822.932,58         | 801.547,09         | 796.132,59         | -                                 | 1.024.801,19             |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale titolo 2                                                                     |                | 69.076,01                 | 72.795,00                        | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                 | 69.576,01                |
|       |                             |                                 |                  |         | TOTALE MISSIONE 3 per programmi                                                     |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |                             |                                 |                  |         | Totale programma 1                                                                  |                | 263.964,11                | 972.892,88                       | 816.452,07         | 795.066,57         | 789.652,07         | -                                 | 1.080.416,18             |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS. | PROG.                            | TIT.                                         | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                   | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|----------------------------------|----------------------------------------------|------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                                  |                                              |                  |         | TOTALE MISSIONE 3 per programmi                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                  |                                              |                  |         | Totale programma 2                                                                            |                    | 6.980,51                  | 6.980,51                         | 6.980,51           | 6.980,52           | 6.980,52           | -                                    | 13.961,02                   |
|       |                                  |                                              |                  |         |                                                                                               | TOTALE MISSIONE 3  | 2.028,82                  | 4.579,29                         | 4.579,29           | 4.579,29           | 4.579,29           | -                                    | 6.608,11                    |
| 4     | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO |                                              |                  |         |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1                                | Istruzione prescolastica                     |                  |         |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1                                | 1                                            | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 1                                | 1                                            | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                    |                    | 365,00                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.365,00                    |
|       |                                  |                                              |                  | 1350.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MATERNE TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE                          | STEFANINI LUCA     | 365,00                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.365,00                    |
|       |                                  |                                              |                  |         |                                                                                               | TOTALE TITOLO 1    | 365,00                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.365,00                    |
|       |                                  |                                              |                  |         |                                                                                               | TOTALE PROGRAMMA 1 | 365,00                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.365,00                    |
| 4     | 2                                | Altri ordini di istruzione non universitaria |                  |         |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 2                                | 1                                            | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                               |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 4     | 2                                | 1                                            | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                    |                    | 1.800,80                  | 4.016,47                         | 4.016,47           | 4.016,47           | 4.016,47           | -                                    | 5.817,27                    |
|       |                                  |                                              |                  | 1495.20 | PRESTAZIONE SERVIZIO SCUOLE ELEMENTARI TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE                          | STEFANINI LUCA     | 365,00                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.365,00                    |
|       |                                  |                                              |                  | 1500.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ISTITUTI COMPRENSIVI TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE                    | STEFANINI LUCA     | 430,00                    | 900,00                           | 900,00             | 900,00             | 900,00             | -                                    | 1.330,00                    |
|       |                                  |                                              |                  | 1541.0  | SPESE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE PER ISTITUTO COMPRENSIVO                                     | STEFANINI LUCA     | 480,80                    | 816,47                           | 816,47             | 816,47             | 816,47             | -                                    | 1.297,27                    |
|       |                                  |                                              |                  | 1545.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO SCUOLE MEDIE: TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE                           | STEFANINI LUCA     | 525,00                    | 1.300,00                         | 1.300,00           | 1.300,00           | 1.300,00           | -                                    | 1.825,00                    |
| 4     | 2                                | 1                                            | 109              |         | Rimborsi e poste correttive delle entrate                                                     |                    | 8.100,00                  | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 8.100,00                    |
|       |                                  |                                              |                  | 1508.0  | RIMBORSO ALLA REGIONE DI SOMMA PER CONNETTIVITA' INTERNET IN BANDA ULTRALARGA VEDI CAP. 377/E | STEFANINI LUCA     | 8.100,00                  | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | 8.100,00                    |
|       |                                  |                                              |                  |         |                                                                                               | TOTALE TITOLO 1    | 9.900,80                  | 4.016,47                         | 4.016,47           | 4.016,47           | 4.016,47           | -                                    | 13.917,27                   |
|       |                                  |                                              |                  |         |                                                                                               | TOTALE PROGRAMMA 2 | 9.900,80                  | 4.016,47                         | 4.016,47           | 4.016,47           | 4.016,47           | -                                    | 13.917,27                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                         | Responsabile   | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 4     |       |      |                  |         | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                                                    |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4     | 6     |      |                  |         | Servizi ausiliari all'istruzione                                                    |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4     | 6     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                      |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 4     | 6     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                          |                | 2.426,55                  | 4.190,57                         | 4.190,57           | 4.190,57           | 4.190,57           | -                                 | 6.617,12                 |
|       |       |      |                  | 1950.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE<br>TELFONIA E RETE TRAMMISSIONE | STEFANINI LUCA | 995,00                    | 1.800,00                         | 1.800,00           | 1.800,00           | 1.800,00           | -                                 | 2.795,00                 |
|       |       |      |                  | 1951.0  | SPESE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE SERV.PUBBLICA<br>ISTRUZIONE                        | STEFANINI LUCA | 1.431,55                  | 2.390,57                         | 2.390,57           | 2.390,57           | 2.390,57           | -                                 | 3.822,12                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                     |                | 2.426,55                  | 4.190,57                         | 4.190,57           | 4.190,57           | 4.190,57           | -                                 | 6.617,12                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 6                                                                  |                | 2.426,55                  | 4.190,57                         | 4.190,57           | 4.190,57           | 4.190,57           | -                                 | 6.617,12                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 4 per titoli                                                        |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 1                                                                     |                | 1.151.980,19              | 2.964.425,28                     | 2.925.889,26       | 2.882.883,87       | 2.840.285,55       | -                                 | 4.077.869,45             |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 2                                                                     |                | 1.964.021,98              | 4.693.244,41                     | 266.799,72         | 140.000,00         | 140.000,00         | 110.000,00                        | 2.230.821,70             |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 4 per programmi                                                     |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 1                                                                  |                | 197.773,35                | 2.395.667,50                     | 249.343,66         | 132.403,96         | 122.403,96         | 10.000,00                         | 447.117,01               |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 2                                                                  |                | 1.989.065,83              | 2.741.807,46                     | 558.224,91         | 420.039,09         | 410.039,09         | 100.000,00                        | 2.547.290,74             |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 6                                                                  |                | 929.162,99                | 2.520.194,73                     | 2.385.120,41       | 2.470.440,82       | 2.447.842,50       | -                                 | 3.314.283,40             |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 4                                                                   |                | 12.692,35                 | 9.207,04                         | 9.207,04           | 9.207,04           | 9.207,04           | -                                 | 21.899,39                |
| 5     |       |      |                  |         | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI                              |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 1     |      |                  |         | Valorizzazione dei beni di interesse storico.                                       |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 1     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                      |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 1     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                          |                | 311,10                    | 1.000,00                         | 658,80             | 658,80             | 658,80             | -                                 | 969,90                   |
|       |       |      |                  | 2312.0  | SPESE PER CONNETTIVITA' INTERNET COMPLESSO<br>MONUMENTALE VILLA LA MAGIA (EX 2288)  | STEFANINI LUCA | 311,10                    | 1.000,00                         | 658,80             | 658,80             | 658,80             | -                                 | 969,90                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                     |                | 311,10                    | 1.000,00                         | 658,80             | 658,80             | 658,80             | -                                 | 969,90                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                  |                | 311,10                    | 1.000,00                         | 658,80             | 658,80             | 658,80             | -                                 | 969,90                   |
| 5     | 2     |      |                  |         | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                       |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 2     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                      |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 2     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                          |                | 2.128,24                  | 5.102,28                         | 4.761,08           | 4.761,08           | 4.761,08           | -                                 | 6.889,32                 |
|       |       |      |                  | 221.0   | SPESE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE SERVIZIO<br>CULTURA                                | STEFANINI LUCA | 403,20                    | 684,42                           | 684,42             | 684,42             | 684,42             | -                                 | 1.087,62                 |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                            | Responsabile   | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 5     |       |      |                  |         | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI                                 |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 2     |      |                  |         | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                          |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 2     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 5     | 2     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                             |                | 2.128,24                  | 5.102,28                         | 4.761,08           | 4.761,08           | 4.761,08           | -                                 | 6.889,32                 |
|       |       |      |                  | 2161.0  | SPESE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE SERVIZIO BIBLIOTECA                                   | STEFANINI LUCA | 558,94                    | 1.117,86                         | 1.117,86           | 1.117,86           | 1.117,86           | -                                 | 1.676,80                 |
|       |       |      |                  | 2170.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE              | STEFANINI LUCA | 725,00                    | 2.000,00                         | 2.000,00           | 2.000,00           | 2.000,00           | -                                 | 2.725,00                 |
|       |       |      |                  | 2178.0  | SPESE PER CONNETTIVITA' INTERNET SERVIZIO BIBLIOTECA                                   | STEFANINI LUCA | 311,10                    | 1.000,00                         | 658,80             | 658,80             | 658,80             | -                                 | 969,90                   |
|       |       |      |                  | 2284.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO CENTRO INTERCULTURALE TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE            | STEFANINI LUCA | 130,00                    | 300,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                 | 430,00                   |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                        |                | 2.128,24                  | 5.102,28                         | 4.761,08           | 4.761,08           | 4.761,08           | -                                 | 6.889,32                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 2                                                                     |                | 2.128,24                  | 5.102,28                         | 4.761,08           | 4.761,08           | 4.761,08           | -                                 | 6.889,32                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 5 per titoli                                                           |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 1                                                                        |                | 758.515,19                | 1.479.868,75                     | 862.780,18         | 740.919,68         | 730.555,59         | 22.020,00                         | 1.621.295,37             |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 2                                                                        |                | 1.629.326,12              | 3.795.847,76                     | 697.231,54         | 283.745,30         | -                  | 584.827,54                        | 2.326.557,66             |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 5 per programmi                                                        |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 1                                                                     |                | 1.099.547,84              | 1.880.953,53                     | 255.175,02         | 130.390,08         | 121.331,99         | 2.496,00                          | 1.354.722,86             |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 2                                                                     |                | 1.288.293,47              | 3.394.762,98                     | 1.304.836,70       | 894.274,90         | 609.223,60         | 604.351,54                        | 2.593.130,17             |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 5                                                                      |                | 2.439,34                  | 6.102,28                         | 5.419,88           | 5.419,88           | 5.419,88           | -                                 | 7.859,22                 |
| 8     |       |      |                  |         | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA                                           |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 8     | 1     |      |                  |         | Urbanistica ed assetto del territorio                                                  |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 8     | 1     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
| 8     | 1     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                             |                | 480,80                    | 816,47                           | 816,47             | 816,47             | 816,47             | -                                 | 1.297,27                 |
|       |       |      |                  | 3151.0  | SPESE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA E ABUSIVISMO | STEFANINI LUCA | 480,80                    | 816,47                           | 816,47             | 816,47             | 816,47             | -                                 | 1.297,27                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                        |                | 480,80                    | 816,47                           | 816,47             | 816,47             | 816,47             | -                                 | 1.297,27                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                     |                | 480,80                    | 816,47                           | 816,47             | 816,47             | 816,47             | -                                 | 1.297,27                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 8 per titoli                                                           |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                   |                          |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 1                                                                        |                | 40.234,06                 | 466.814,03                       | 457.298,47         | 417.048,47         | 435.298,47         | -                                 | 497.532,53               |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS. | PROG.                                          | TIT.                                                  | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                            | Responsabile   | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                                                |                                                       |                  |         | TOTALE MISSIONE 8 per titoli                                                                           |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                |                                                       |                  |         | Totale titolo 2                                                                                        |                | 4.271,46                  | 190.093,68                       | 115.900,00         | 115.900,00         | 115.900,00         | -                                    | 120.171,46                  |
|       |                                                |                                                       |                  |         | Totale titolo 3                                                                                        |                | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                |                                                       |                  |         | TOTALE MISSIONE 8 per programmi                                                                        |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                |                                                       |                  |         | Totale programma 1                                                                                     |                | 44.505,52                 | 651.409,81                       | 572.948,47         | 532.698,47         | 550.948,47         | -                                    | 617.453,99                  |
|       |                                                |                                                       |                  |         | Totale programma 2                                                                                     |                | -                         | 5.497,90                         | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                    | 250,00                      |
|       |                                                |                                                       |                  |         | TOTALE MISSIONE 8                                                                                      |                | 480,80                    | 816,47                           | 816,47             | 816,47             | 816,47             | -                                    | 1.297,27                    |
| 11    | SOCCORSO CIVILE                                |                                                       |                  |         |                                                                                                        |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 1                                              | Sistema di protezione civile                          |                  |         |                                                                                                        |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 1                                              | 1                                                     | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                                        |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 11    | 1                                              | 1                                                     | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                             |                | 311,10                    | 1.000,00                         | 658,80             | 658,80             | 658,80             | -                                    | 969,90                      |
|       |                                                |                                                       |                  | 3248.0  | SPESE PER CONNETTIVITA' INTERNET SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE                                            | STEFANINI LUCA | 311,10                    | 1.000,00                         | 658,80             | 658,80             | 658,80             | -                                    | 969,90                      |
|       |                                                |                                                       |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                                                        |                | 311,10                    | 1.000,00                         | 658,80             | 658,80             | 658,80             | -                                    | 969,90                      |
|       |                                                |                                                       |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 1                                                                                     |                | 311,10                    | 1.000,00                         | 658,80             | 658,80             | 658,80             | -                                    | 969,90                      |
|       |                                                |                                                       |                  |         | TOTALE MISSIONE 11 per titoli                                                                          |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                |                                                       |                  |         | Totale titolo 1                                                                                        |                | 77.402,18                 | 120.023,89                       | 66.832,80          | 51.832,80          | 51.832,80          | -                                    | 144.234,98                  |
|       |                                                |                                                       |                  |         | Totale titolo 2                                                                                        |                | -                         | -                                | 30.000,00          | -                  | -                  | -                                    | 30.000,00                   |
|       |                                                |                                                       |                  |         | TOTALE MISSIONE 11 per programmi                                                                       |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                                |                                                       |                  |         | Totale programma 1                                                                                     |                | 29.957,27                 | 72.536,87                        | 96.832,80          | 51.832,80          | 51.832,80          | -                                    | 126.790,07                  |
|       |                                                |                                                       |                  |         | Totale programma 2                                                                                     |                | 47.444,91                 | 47.487,02                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 47.444,91                   |
|       |                                                |                                                       |                  |         | TOTALE MISSIONE 11                                                                                     |                | 311,10                    | 1.000,00                         | 658,80             | 658,80             | 658,80             | -                                    | 969,90                      |
| 12    | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA |                                                       |                  |         |                                                                                                        |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido |                  |         |                                                                                                        |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | 1                                                     | SPESE CORRENTI   |         |                                                                                                        |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | 1                                                     | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                             |                | 1.122,20                  | 2.900,00                         | 2.217,60           | 2.217,60           | 2.217,60           | -                                    | 3.339,80                    |
|       |                                                |                                                       |                  | 3685.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO ASILO NIDO: TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE (RILEVA FINI IVA) (RILEVA FINI IRAP) | STEFANINI LUCA | 500,00                    | 900,00                           | 900,00             | 900,00             | 900,00             | -                                    | 1.400,00                    |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                   | Responsabile   | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 12    |       |      |                  |         | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 1     |      |                  |         | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                         |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 1     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 1     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                    |                | 1.122,20                  | 2.900,00                         | 2.217,60           | 2.217,60           | 2.217,60           | -                                    | 3.339,80                 |
|       |       |      |                  | 3688.0  | SPESE PER CONNETTIVITA' INTERNET SERVIZIO ASILO NIDO (RILEVANTE AI FINI IVA ) | STEFANINI LUCA | 622,20                    | 2.000,00                         | 1.317,60           | 1.317,60           | 1.317,60           | -                                    | 1.939,80                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                               |                | 1.122,20                  | 2.900,00                         | 2.217,60           | 2.217,60           | 2.217,60           | -                                    | 3.339,80                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 1                                                            |                | 1.122,20                  | 2.900,00                         | 2.217,60           | 2.217,60           | 2.217,60           | -                                    | 3.339,80                 |
| 12    | 7     |      |                  |         | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali       |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 7     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 7     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                    |                | 1.854,81                  | 4.272,70                         | 3.590,30           | 3.590,30           | 3.590,30           | -                                    | 5.445,11                 |
|       |       |      |                  | 3878.0  | SPESE PER CONNETTIVITA' INTERNET SERVIZI SOCIALI                              | STEFANINI LUCA | 622,20                    | 2.000,00                         | 1.317,60           | 1.317,60           | 1.317,60           | -                                    | 1.939,80                 |
|       |       |      |                  | 3980.20 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO U.O. SERVIZI SOCIALI TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE    | STEFANINI LUCA | 360,00                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.360,00                 |
|       |       |      |                  | 3981.0  | SPESE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE SERV.SOCIALI                                 | STEFANINI LUCA | 872,61                    | 1.272,70                         | 1.272,70           | 1.272,70           | 1.272,70           | -                                    | 2.145,31                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE TITOLO 1                                                               |                | 1.854,81                  | 4.272,70                         | 3.590,30           | 3.590,30           | 3.590,30           | -                                    | 5.445,11                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE PROGRAMMA 7                                                            |                | 1.854,81                  | 4.272,70                         | 3.590,30           | 3.590,30           | 3.590,30           | -                                    | 5.445,11                 |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 12 per titoli                                                 |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 1                                                               |                | 552.628,32                | 2.326.862,11                     | 1.969.750,24       | 1.766.056,83       | 1.785.158,83       | -                                    | 2.522.378,56             |
|       |       |      |                  |         | Totale titolo 2                                                               |                | 11.588,16                 | 40.984,12                        | 15.600,00          | 15.600,00          | 15.600,00          | 5.550,00                             | 27.188,16                |
|       |       |      |                  |         | TOTALE MISSIONE 12 per programmi                                              |                |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 1                                                            |                | 394.685,91                | 1.602.997,35                     | 1.314.693,87       | 1.112.400,46       | 1.138.900,46       | 5.550,00                             | 1.709.379,78             |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 2                                                            |                | -                         | 5.500,44                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 3                                                            |                | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 4                                                            |                | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 5                                                            |                | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 6                                                            |                | 600,00                    | -                                | 500,00             | 500,00             | 500,00             | -                                    | 1.100,00                 |
|       |       |      |                  |         | Totale programma 7                                                            |                | 61.795,90                 | 373.866,13                       | 351.186,30         | 349.786,30         | 342.388,30         | -                                    | 412.982,20               |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS. | PROG.                               | TIT.                                                   | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                             | Responsabile       | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------|---------|---------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |                                     |                                                        |                  |         | TOTALE MISSIONE 12 per programmi                        |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                     |                                                        |                  |         | Totale programma 9                                      |                    | 107.134,67                | 385.482,31                       | 318.970,07         | 318.970,07         | 318.970,07         | -                                    | 426.104,74                  |
|       |                                     |                                                        |                  |         |                                                         | TOTALE MISSIONE 12 | 2.977,01                  | 7.172,70                         | 5.807,90           | 5.807,90           | 5.807,90           | -                                    | 8.784,91                    |
| 14    | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' |                                                        |                  |         |                                                         |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2                                   | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori |                  |         |                                                         |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2                                   | 1                                                      | SPESE CORRENTI   |         |                                                         |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 14    | 2                                   | 1                                                      | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                              |                    | 1.087,32                  | 2.272,70                         | 2.272,70           | 2.272,70           | 2.272,70           | -                                    | 3.360,02                    |
|       |                                     |                                                        |                  | 5351.0  | SPESE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE SERV.SUAP              | STEFANINI LUCA     | 872,62                    | 1.272,70                         | 1.272,70           | 1.272,70           | 1.272,70           | -                                    | 2.145,32                    |
|       |                                     |                                                        |                  | 5364.20 | PRESTAZIONI SERVIZIO SUAP TELEFONIA E RETE TRASMISSIONE | STEFANINI LUCA     | 214,70                    | 1.000,00                         | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.214,70                    |
|       |                                     |                                                        |                  |         |                                                         | TOTALE TITOLO 1    | 1.087,32                  | 2.272,70                         | 2.272,70           | 2.272,70           | 2.272,70           | -                                    | 3.360,02                    |
|       |                                     |                                                        |                  |         |                                                         | TOTALE PROGRAMMA 2 | 1.087,32                  | 2.272,70                         | 2.272,70           | 2.272,70           | 2.272,70           | -                                    | 3.360,02                    |
|       |                                     |                                                        |                  |         | TOTALE MISSIONE 14 per titoli                           |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                     |                                                        |                  |         | Totale titolo 1                                         |                    | 67.424,71                 | 308.663,20                       | 286.134,70         | 278.334,70         | 273.256,70         | -                                    | 353.559,41                  |
|       |                                     |                                                        |                  |         | Totale titolo 2                                         |                    | -                         | 200,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                     |                                                        |                  |         | TOTALE MISSIONE 14 per programmi                        |                    |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |                                     |                                                        |                  |         | Totale programma 1                                      |                    | 23.804,82                 | 21.700,00                        | 17.050,00          | 10.750,00          | 10.750,00          | -                                    | 40.854,82                   |
|       |                                     |                                                        |                  |         | Totale programma 2                                      |                    | 35.799,20                 | 273.333,20                       | 250.784,70         | 249.284,70         | 244.206,70         | -                                    | 286.583,90                  |
|       |                                     |                                                        |                  |         | Totale programma 4                                      |                    | 7.820,69                  | 13.830,00                        | 18.300,00          | 18.300,00          | 18.300,00          | -                                    | 26.120,69                   |
|       |                                     |                                                        |                  |         |                                                         | TOTALE MISSIONE 14 | 1.087,32                  | 2.272,70                         | 2.272,70           | 2.272,70           | 2.272,70           | -                                    | 3.360,02                    |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE            | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER TITOLI   |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1        |              | 146.351,60                | 977.420,10                       | 229.127,93         | 229.127,93         | 229.127,93         | -                                    | 375.479,53                  |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2        |              | 25.052,72                 | 79.635,21                        | 25.376,00          | -                  | -                  | -                                    | 50.428,72                   |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER MISSIONI |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1      |              | 149.387,58                | 1.025.904,83                     | 225.741,85         | 200.365,85         | 200.365,85         | -                                    | 375.129,43                  |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3      |              | 2.028,82                  | 4.579,29                         | 4.579,29           | 4.579,29           | 4.579,29           | -                                    | 6.608,11                    |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4      |              | 12.692,35                 | 9.207,04                         | 9.207,04           | 9.207,04           | 9.207,04           | -                                    | 21.899,39                   |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5      |              | 2.439,34                  | 6.102,28                         | 5.419,88           | 5.419,88           | 5.419,88           | -                                    | 7.859,22                    |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8      |              | 480,80                    | 816,47                           | 816,47             | 816,47             | 816,47             | -                                    | 1.297,27                    |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10     |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |



COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                           | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|-------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11                                    |              | 311,10                    | 1.000,00                         | 658,80             | 658,80             | 658,80             | -                                    | 969,90                      |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12                                    |              | 2.977,01                  | 7.172,70                         | 5.807,90           | 5.807,90           | 5.807,90           | -                                    | 8.784,91                    |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14                                    |              | 1.087,32                  | 2.272,70                         | 2.272,70           | 2.272,70           | 2.272,70           | -                                    | 3.360,02                    |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                    |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |      |                                                       |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                          |              | 171.404,32                | 1.057.055,31                     | 254.503,93         | 229.127,93         | 229.127,93         | -                                    | 425.908,25                  |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: STEFANINI LUCA |              | 171.404,32                | 1.057.055,31                     | 254.503,93         | 229.127,93         | 229.127,93         | -                                    | 425.908,25                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| MISS.                           | PROG.                                          | TIT.                                                                           | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                  | Responsabile            | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|---------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|--------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Disavanzo di amministrazione    |                                                |                                                                                |                  |        |                                                              |                         |                           | -                                | -                  | -                  | -                  |                                      |                             |
| 8                               | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA   |                                                                                |                  |        |                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8                               | 2                                              | Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare |                  |        |                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8                               | 2                                              | 1                                                                              | SPESE CORRENTI   |        |                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 8                               | 2                                              | 1                                                                              | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                   |                         | 4.329,34                  | 6.485,12                         | 7.000,00           | 7.000,00           | 7.000,00           | -                                    | 11.329,34                   |
|                                 |                                                |                                                                                |                  | 3215.0 | PRESTAZIONI SERVIZI EMERGENZA ABITATIVA                      | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 4.329,34                  | 6.416,01                         | 7.000,00           | 7.000,00           | 7.000,00           | -                                    | 11.329,34                   |
|                                 |                                                |                                                                                |                  | 3215.4 | PRESTAZIONI SERVIZI EMERGENZA ABITATIVA (Finanz. Avanzo V.)  | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 69,11                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| 8                               | 2                                              | 1                                                                              | 104              |        | Trasferimenti correnti                                       |                         | -                         | 10.460,46                        | 19.400,00          | 19.400,00          | 19.400,00          | -                                    | 19.400,00                   |
|                                 |                                                |                                                                                |                  | 3227.0 | CONTRIBUTO DI FUNZIONAMENTO A FAVORE DI SOCIETA' PARTECIPATE | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 10.460,46                        | 19.400,00          | 19.400,00          | 19.400,00          | -                                    | 19.400,00                   |
| TOTALE TITOLO 1                 |                                                |                                                                                |                  |        |                                                              |                         | 4.329,34                  | 16.945,58                        | 26.400,00          | 26.400,00          | 26.400,00          | -                                    | 30.729,34                   |
| TOTALE PROGRAMMA 2              |                                                |                                                                                |                  |        |                                                              |                         | 4.329,34                  | 16.945,58                        | 26.400,00          | 26.400,00          | 26.400,00          | -                                    | 30.729,34                   |
| TOTALE MISSIONE 8 per titoli    |                                                |                                                                                |                  |        |                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 1                 |                                                |                                                                                |                  |        |                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 2                 |                                                |                                                                                |                  |        |                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale titolo 3                 |                                                |                                                                                |                  |        |                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| TOTALE MISSIONE 8 per programmi |                                                |                                                                                |                  |        |                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 1              |                                                |                                                                                |                  |        |                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| Totale programma 2              |                                                |                                                                                |                  |        |                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| TOTALE MISSIONE 8               |                                                |                                                                                |                  |        |                                                              |                         | 4.329,34                  | 16.945,58                        | 26.400,00          | 26.400,00          | 26.400,00          | -                                    | 30.729,34                   |
| 12                              | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA |                                                                                |                  |        |                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                              | 1                                              | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                          |                  |        |                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                              | 1                                              | 1                                                                              | SPESE CORRENTI   |        |                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                              | 1                                              | 1                                                                              | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                   |                         | 92.060,05                 | 303.345,27                       | 180.000,00         | 170.000,00         | 170.000,00         | -                                    | 272.060,05                  |
|                                 |                                                |                                                                                |                  | 3700.0 | RETTE INSERIMENTI CASA FAMIGLIA                              | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 91.595,10                 | 226.230,00                       | 173.250,00         | 170.000,00         | 170.000,00         | -                                    | 264.845,10                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| MISS. | PROG.                                          | TIT.                                                  | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                  | Responsabile            | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 12    | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA |                                                       |                  |        |                                                                                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido |                  |        |                                                                                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | 1                                                     | SPESE CORRENTI   |        |                                                                                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 1                                              | 1                                                     | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                                   |                         | 92.060,05                 | 303.345,27                       | 180.000,00         | 170.000,00         | 170.000,00         | -                                    | 272.060,05                  |
|       |                                                |                                                       |                  | 3702.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' SOCIO-EDUCATIVE - PROGETTO "WELCOME/SCUOLA APERTA" (VEDI CAP. 362/E)                   | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 10.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                |                                                       |                  | 3703.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INSERIMENTO MINORI                                                                               | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 6.230,00                         | 6.750,00           | -                  | -                  | -                                    | 6.750,00                    |
|       |                                                |                                                       |                  | 3705.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER CENTRI BAMBINI E RAGAZZI                                                                         | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 353,88                    | 35.774,20                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 353,88                      |
|       |                                                |                                                       |                  | 3706.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' SOCIO-EDUCATIVE BAMBINI E RAGAZZI - PROGETTO "WELCOME/SCUOLA APERTA" (VEDI CAP. 364/E) | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 25.000,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |                                                |                                                       |                  | 3708.4 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER CENTRI BAMBINI E RAGAZZI (FINANAZIATO CON AVANZO VINCOLATO)                                      | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 111,07                    | 111,07                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | 111,07                      |
| 12    | 1                                              | 1                                                     | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                                                                       |                         | 1.987,98                  | 74.000,00                        | 34.000,00          | 64.000,00          | 84.000,00          | -                                    | 35.987,98                   |
|       |                                                |                                                       |                  | 3701.0 | TRASFERIMENTI A FONDAZIONE DI COMUNITA' PER PROGETTO "FUTURO PRESENTE" (VEDI CAP. 362/E)                                     | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | -                                | 10.000,00          | 5.000,00           | -                  | -                                    | 10.000,00                   |
|       |                                                |                                                       |                  | 3704.0 | TRASFERIMENTI A FONDAZIONE DI COMUNITA' PER PROGETTO "FUTURO PRESENTE"                                                       | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 50.000,00                        | -                  | 35.000,00          | 60.000,00          | -                                    | -                           |
|       |                                                |                                                       |                  | 3730.0 | TRASFERIMENTI A SOSTEGNO RESPONSABILITA' FAMILIARI                                                                           | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 1.987,98                  | 24.000,00                        | 24.000,00          | 24.000,00          | 24.000,00          | -                                    | 25.987,98                   |
|       |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                              | TOTALE TITOLO 1         | 94.048,03                 | 377.345,27                       | 214.000,00         | 234.000,00         | 254.000,00         | -                                    | 308.048,03                  |
|       |                                                |                                                       |                  |        |                                                                                                                              | TOTALE PROGRAMMA 1      | 94.048,03                 | 377.345,27                       | 214.000,00         | 234.000,00         | 254.000,00         | -                                    | 308.048,03                  |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                               | Responsabile            | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 12    |       |      |                  |        | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                                                            |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 2     |      |                  |        | Interventi per la disabilità                                                                                              |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 2     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                            |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 2     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                                |                         | 149.682,14                | 757.853,48                       | 796.500,00         | 796.500,00         | 796.500,00         | -                                    | 946.182,14               |
|       |       |      |                  | 3816.0 | PRESTAZIONI SERVIZIO PER ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' (V.CAP.357/E)         | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 50.000,00                        | 50.000,00          | 50.000,00          | 50.000,00          | -                                    | 50.000,00                |
|       |       |      |                  | 3840.0 | PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER PROGETTI PER INCLUSIONE DEI DISABILI                                                          | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 149.682,14                | 694.158,89                       | 746.500,00         | 746.500,00         | 746.500,00         | -                                    | 896.182,14               |
|       |       |      |                  | 3840.4 | PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER PROGETTI PER INCLUSIONE DEI DISABILI (FINANZ. CON AVANZO VINCOLATO DI CUI €. 30.000,00 COVID) | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 13.694,59                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
| 12    | 2     | 1    | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                                                                    |                         | 314.329,32                | 102.201,56                       | 91.600,00          | 91.600,00          | 91.600,00          | -                                    | 405.929,32               |
|       |       |      |                  | 3842.0 | TRASFERIMENTI A COMUNI PER RIMBORSO SERVIZI                                                                               | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 398,44                    | 10.601,56                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 398,44                   |
|       |       |      |                  | 3843.0 | TRASFERIMENTI PER SERVIZI PER DISABILI                                                                                    | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 313.930,88                | 91.600,00                        | 91.600,00          | 91.600,00          | 91.600,00          | -                                    | 405.530,88               |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                                                           |                         | 464.011,46                | 860.055,04                       | 888.100,00         | 888.100,00         | 888.100,00         | -                                    | 1.352.111,46             |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 2                                                                                                        |                         | 464.011,46                | 860.055,04                       | 888.100,00         | 888.100,00         | 888.100,00         | -                                    | 1.352.111,46             |
| 12    | 3     |      |                  |        | Interventi per gli anziani                                                                                                |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 3     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                            |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12    | 3     | 1    | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                                                                    |                         | 381.867,82                | 150.000,00                       | 150.000,00         | 150.000,00         | 150.000,00         | -                                    | 531.867,82               |
|       |       |      |                  | 3860.0 | TRASFERIMENTO A SOCIETA' DELLA SALUTE PER RETTE STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI                                 | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 381.867,82                | 150.000,00                       | 150.000,00         | 150.000,00         | 150.000,00         | -                                    | 531.867,82               |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                                                           |                         | 381.867,82                | 150.000,00                       | 150.000,00         | 150.000,00         | 150.000,00         | -                                    | 531.867,82               |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 3                                                                                                        |                         | 381.867,82                | 150.000,00                       | 150.000,00         | 150.000,00         | 150.000,00         | -                                    | 531.867,82               |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| MISS.              | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                                        | Responsabile            | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|--------------------|-------|------|------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 12                 |       |      |                  |        | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                                                                                     |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 4     |      |                  |        | Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale                                                                                            |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 4     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                                                     |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 4     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                                                         |                         | 43.726,64                 | 99.020,46                        | 115.840,00         | 115.840,00         | 115.840,00         | -                                    | 159.566,64                  |
|                    |       |      |                  | 3836.0 | PRESTAZIONE SERVIZI PROGETTI PREVENZIONE GIOVANILE                                                                                                 | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 36.927,44                 | 85.000,00                        | 100.000,00         | 100.000,00         | 100.000,00         | -                                    | 136.927,44                  |
|                    |       |      |                  | 3836.4 | PRESTAZIONE SERVIZI PROGETTI PREVENZIONE GIOVANILE<br>(avanzo vincolato)                                                                           | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 20,46                     | 20,46                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | 20,46                       |
|                    |       |      |                  | 3837.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PASTI A DOMICILIO SERVIZI<br>SOCIALI (SERV. RILEVANTE FINI IVA)                                                        | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 6.778,74                  | 14.000,00                        | 15.840,00          | 15.840,00          | 15.840,00          | -                                    | 22.618,74                   |
| 12                 | 4     | 1    | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                                                                                             |                         | -                         | 1.500,00                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.500,00                    |
|                    |       |      |                  | 3846.0 | CONTRIBUTI PORTATORI DI HANDICAP E GRANDI INVALIDI                                                                                                 | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 1.500,00                         | 1.500,00           | 1.500,00           | 1.500,00           | -                                    | 1.500,00                    |
| TOTALE TITOLO 1    |       |      |                  |        |                                                                                                                                                    |                         | 43.726,64                 | 100.520,46                       | 117.340,00         | 117.340,00         | 117.340,00         | -                                    | 161.066,64                  |
| TOTALE PROGRAMMA 4 |       |      |                  |        |                                                                                                                                                    |                         | 43.726,64                 | 100.520,46                       | 117.340,00         | 117.340,00         | 117.340,00         | -                                    | 161.066,64                  |
| 12                 | 5     |      |                  |        | Interventi per le famiglie                                                                                                                         |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 5     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                                                     |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12                 | 5     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                                                                                                         |                         | 4,09                      | 4,09                             | -                  | -                  | -                  | -                                    | 4,09                        |
|                    |       |      |                  | 3821.4 | ACQUISTO BENI DI PRIMA NECESSITA' PER INTERVENTI DI<br>SOLIDARIETA' ALIMENTARE - ART.53 DL73/2021-COVID 19-(V.<br>CAP.215/E Finanziato con Avanzo) | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 4,09                      | 4,09                             | -                  | -                  | -                  | -                                    | 4,09                        |
| 12                 | 5     | 1    | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                                                                                             |                         | -                         | 50.415,00                        | 25.000,00          | 25.000,00          | 25.000,00          | -                                    | 25.000,00                   |
|                    |       |      |                  | 3826.0 | CONTRIBUTO REGIONALE AD INTEGRAZIONE DEI CANONI DI<br>LOCAZIONE (L.431/98) V.CAP.359/E                                                             | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 21.495,00                        | 25.000,00          | 25.000,00          | 25.000,00          | -                                    | 25.000,00                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                                | Responsabile            | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 12    |       |      |                  |        | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                                                                             |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 5     |      |                  |        | Interventi per le famiglie                                                                                                                 |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 5     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                                             |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 5     | 1    | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                                                                                     |                         | -                         | 50.415,00                        | 25.000,00          | 25.000,00          | 25.000,00          | -                                    | 25.000,00                   |
|       |       |      |                  | 3827.0 | TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE COLPITE DALL'ALLUVIONE (V. CAP.366/E )                                                                         | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 1.000,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 3828.0 | TRASFERIMENTI PER L'AUTONOMA SISTEMAZIONE PER LE FAMIGLIE COLPITE DALL'ALLUVIONE (VEDI CAP.367/E)                                          | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 27.920,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                                                                            |                         | 4,09                      | 50.419,09                        | 25.000,00          | 25.000,00          | 25.000,00          | -                                    | 25.004,09                   |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 5                                                                                                                         |                         | 4,09                      | 50.419,09                        | 25.000,00          | 25.000,00          | 25.000,00          | -                                    | 25.004,09                   |
| 12    | 6     |      |                  |        | Interventi per il diritto alla casa                                                                                                        |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 6     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                                             |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 6     | 1    | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                                                                                     |                         | 1.900,00                  | 60.595,77                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 11.900,00                   |
|       |       |      |                  | 3222.0 | TRASFERIMENTI PER EMERGENZA ABITATIVA                                                                                                      | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 1.900,00                  | 23.000,00                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 11.900,00                   |
|       |       |      |                  | 3224.4 | TRASFERIMENTI A SOSTEGNO MOROSITA INCONSAPEVOLE - PREVENZIONE ESECUTIVITA SFRATTI (FINANZ. CON AVANZO VINCOLATO DI CUI €. 15.000,00 COVID) | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 37.595,77                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                                                                                            |                         | 1.900,00                  | 60.595,77                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 11.900,00                   |
|       |       |      |                  |        | TOTALE PROGRAMMA 6                                                                                                                         |                         | 1.900,00                  | 60.595,77                        | 10.000,00          | 10.000,00          | 10.000,00          | -                                    | 11.900,00                   |
| 12    | 7     |      |                  |        | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali                                                                    |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 7     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                                                                                             |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 7     | 1    | 101              |        | Redditi da lavoro dipendente                                                                                                               |                         | 350,50                    | 615,91                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 650,50                      |
|       |       |      |                  | 3918.0 | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERV. SOCIALI                                                                                      | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 250,50                    | 500,00                           | 250,00             | 250,00             | 250,00             | -                                    | 500,50                      |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.    | DESCRIZIONE                                                                                                        | Responsabile            | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 12    |       |      |                  |         | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                                                                     |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 7     |      |                  |         | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali                                            |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 7     | 1    |                  |         | SPESE CORRENTI                                                                                                     |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 7     | 1    | 101              |         | Redditi da lavoro dipendente                                                                                       |                         | 350,50                    | 615,91                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 650,50                      |
|       |       |      |                  | 3918.4  | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERV. SOCIALI - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO)            | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 15,23                            | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 3919.1  | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZI SOCIALI                                                   | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 100,00                    | 100,00                           | 50,00              | 50,00              | 50,00              | -                                    | 150,00                      |
|       |       |      |                  | 3919.4  | INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI ACCESSORI PERSONALE SERVIZI SOCIALI - CONGUAGLIO RINNOVO CONTRATTUALE (AV. VINCOLATO) | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 0,68                             | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
| 12    | 7     | 1    | 103              |         | Acquisto di beni e servizi                                                                                         |                         | 166.393,87                | 300.384,26                       | 224.490,00         | 224.490,00         | 224.490,00         | -                                    | 390.883,87                  |
|       |       |      |                  | 3950.40 | INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI SERVIZI SOCIALI                                                           | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 234,05                    | 300,00                           | 300,00             | 300,00             | 300,00             | -                                    | 534,05                      |
|       |       |      |                  | 3962.0  | ACQUISTO GENERI VARI PER POPOLAZIONE IN STATO DI BISOGNO                                                           | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 18.838,77                 | 57.500,00                        | -                  | -                  | -                  | -                                    | 18.838,77                   |
|       |       |      |                  | 3998.0  | PRESTAZIONI SERVIZI PER CITTADINI STRANIERI                                                                        | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 15.858,41                 | 17.500,00                        | 16.000,00          | 16.000,00          | 16.000,00          | -                                    | 31.858,41                   |
|       |       |      |                  | 4014.0  | PRESTAZIONE SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI (v. cap. 361)                                                  | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 5.216,62                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 4016.0  | PRESTAZIONE SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI                                                                | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 116.747,91                | 201.595,24                       | 187.700,00         | 187.700,00         | 187.700,00         | -                                    | 304.447,91                  |
|       |       |      |                  | 4034.0  | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PASTI A DOMICILIO ANZIANI                                                              | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 3.042,33                  | 5.600,00                         | 7.000,00           | 7.000,00           | 7.000,00           | -                                    | 10.042,33                   |

**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP.   | DESCRIZIONE                                                             | Responsabile            | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa<br>2025 |
|-------|-------|------|------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 12    |       |      |                  |        | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                          |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 7     |      |                  |        | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 7     | 1    |                  |        | SPESE CORRENTI                                                          |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                             |
| 12    | 7     | 1    | 103              |        | Acquisto di beni e servizi                                              |                         | 166.393,87                | 300.384,26                       | 224.490,00         | 224.490,00         | 224.490,00         | -                                    | 390.883,87                  |
|       |       |      |                  | 4040.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' VARIE IN CAMPO SOCIALE            | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 11.672,40                 | 11.672,40                        | 12.490,00          | 12.490,00          | 12.490,00          | -                                    | 24.162,40                   |
|       |       |      |                  | 4043.0 | ACQUISTO BENI PER INIZIATIVE IN CAMPO SOCIALE                           | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 100,00                           | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                           |
|       |       |      |                  | 4087.0 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTI DI PARI OPPORTUNITA'               | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 900,00                           | 1.000,00           | 1.000,00           | 1.000,00           | -                                    | 1.000,00                    |
| 12    | 7     | 1    | 104              |        | Trasferimenti correnti                                                  |                         | 180.056,37                | 206.865,48                       | 238.750,00         | 209.300,00         | 209.300,00         | -                                    | 418.806,37                  |
|       |       |      |                  | 4070.0 | TRASFERIMENTI A POPOLAZIONE IN STATO DI BISOGNO                         | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 3.409,00                  | 50.040,00                        | 40.000,00          | 40.000,00          | 40.000,00          | -                                    | 43.409,00                   |
|       |       |      |                  | 4071.0 | TRASFERIMENTI PER CANONI DI LOCAZIONE                                   | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 57.000,00                        | 52.000,00          | 52.000,00          | 52.000,00          | -                                    | 52.000,00                   |
|       |       |      |                  | 4073.0 | TRASFERIMENTI A POPOLAZIONE PER EMERGENZA OCCUPAZIONE                   | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | -                                | 5.000,00           | 5.000,00           | 5.000,00           | -                                    | 5.000,00                    |
|       |       |      |                  | 4074.0 | CONTRIBUTI PER CO-PROGETTAZIONE PER ATTIVITA' VARIE IN CAMPO SOCIALE    | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 6.900,33                  | 8.000,00                         | 8.000,00           | 8.000,00           | 8.000,00           | -                                    | 14.900,33                   |
|       |       |      |                  | 4075.0 | TRASFERIEMENTI PER INTERVENTI POLITICHE GIOVANILI                       | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 25.000,00                 | 25.000,00                        | 25.000,00          | 25.000,00          | 25.000,00          | -                                    | 50.000,00                   |
|       |       |      |                  | 4076.0 | CONTRIBUTI PER CO-PROGETTAZIONE PER INTERVENTI DI INCLUSIONE SOCIALE    | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | -                                | 38.000,00          | 38.000,00          | 38.000,00          | -                                    | 38.000,00                   |
|       |       |      |                  | 4085.0 | TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI ED ALTRI ENTI                             | TOFANI MARIA ALESSANDRA | 144.747,04                | 66.825,48                        | 70.750,00          | 41.300,00          | 41.300,00          | -                                    | 215.497,04                  |
|       |       |      |                  |        | TOTALE TITOLO 1                                                         |                         | 346.800,74                | 507.865,65                       | 463.540,00         | 434.090,00         | 434.090,00         | -                                    | 810.340,74                  |



**COMUNE DI QUARRATA**

**PEG 2025 - SPESE**

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| MISS.                            | PROG.                                          | TIT.                                                                    | MACRO<br>AGGR.TO        | CAP.   | DESCRIZIONE                                                                                                                         | Responsabile            | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|----------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 12                               | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12                               | 7                                              | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali |                         |        |                                                                                                                                     |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12                               | 7                                              | 2                                                                       | SPESE IN CONTO CAPITALE |        |                                                                                                                                     |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| 12                               | 7                                              | 2                                                                       | 203                     |        | Contributi agli investimenti                                                                                                        |                         | -                         | 9.250,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|                                  |                                                |                                                                         |                         | 7345.0 | FINANZIAMENTO REGIONALE SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE EDIFICI PRIVATI L.R. 13/89 V. CAP. 868/E                               | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 4.829,59                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|                                  |                                                |                                                                         |                         | 7345.5 | FINANZIAMENTO REGIONALE SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE EDIFICI PRIVATI L.R. 13/89 V. CAP. 868/E (Finanziato con Avanzo Vinc.) | TOFANI MARIA ALESSANDRA | -                         | 4.420,41                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
| TOTALE TITOLO 2                  |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         | -                         | 9.250,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
| TOTALE PROGRAMMA 7               |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         | 346.800,74                | 517.115,65                       | 463.540,00         | 434.090,00         | 434.090,00         | -                                    | 810.340,74               |
| TOTALE MISSIONE 12 per titoli    |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| Totale titolo 1                  |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         | 1.884.987,10              | 4.433.663,39                     | 3.837.730,24       | 3.624.586,83       | 3.663.688,83       | -                                    | 5.722.717,34             |
| Totale titolo 2                  |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         | 11.588,16                 | 50.234,12                        | 15.600,00          | 15.600,00          | 15.600,00          | 5.550,00                             | 27.188,16                |
| TOTALE MISSIONE 12 per programmi |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
| Totale programma 1               |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         | 488.733,94                | 1.980.342,62                     | 1.528.693,87       | 1.346.400,46       | 1.392.900,46       | 5.550,00                             | 2.017.427,81             |
| Totale programma 2               |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         | 464.011,46                | 865.555,48                       | 888.100,00         | 888.100,00         | 888.100,00         | -                                    | 1.352.111,46             |
| Totale programma 3               |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         | 381.867,82                | 150.000,00                       | 150.000,00         | 150.000,00         | 150.000,00         | -                                    | 531.867,82               |
| Totale programma 4               |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         | 43.726,64                 | 100.520,46                       | 117.340,00         | 117.340,00         | 117.340,00         | -                                    | 161.066,64               |
| Totale programma 5               |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         | 4,09                      | 50.419,09                        | 25.000,00          | 25.000,00          | 25.000,00          | -                                    | 25.004,09                |
| Totale programma 6               |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         | 2.500,00                  | 60.595,77                        | 10.500,00          | 10.500,00          | 10.500,00          | -                                    | 13.000,00                |
| Totale programma 7               |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         | 408.596,64                | 890.981,78                       | 814.726,30         | 783.876,30         | 776.478,30         | -                                    | 1.223.322,94             |
| Totale programma 9               |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         | 107.134,67                | 385.482,31                       | 318.970,07         | 318.970,07         | 318.970,07         | -                                    | 426.104,74               |
| TOTALE MISSIONE 12               |                                                |                                                                         |                         |        |                                                                                                                                     |                         | 1.332.358,78              | 2.116.051,28                     | 1.867.980,00       | 1.858.530,00       | 1.878.530,00       | -                                    | 3.200.338,78             |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE            | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER TITOLI   |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 1        |              | 1.336.688,12              | 2.123.746,86                     | 1.894.380,00       | 1.884.930,00       | 1.904.930,00       | -                                    | 3.231.068,12             |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 2        |              | -                         | 9.250,00                         | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 3        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 4        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 5        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale titolo 7        |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | RIEPILOGO PER MISSIONI |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 1      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 2      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 3      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 4      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 5      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 6      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 7      |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 8      |              | 4.329,34                  | 16.945,58                        | 26.400,00          | 26.400,00          | 26.400,00          | -                                    | 30.729,34                |

COMUNE DI QUARRATA

PEG 2025 - SPESE

Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO<br>AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE                                                    | Responsabile | Residui al 31/12/<br>2024 | Previsione<br>definitiva<br>2024 | Previsione<br>2025 | Previsione<br>2026 | Previsione<br>2027 | di cui<br>spese<br>non<br>ricorrenti | Previsione<br>Cassa 2025 |
|-------|-------|------|------------------|------|----------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
|       |       |      |                  |      | Totale missione 9                                              |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 10                                             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 11                                             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 12                                             |              | 1.332.358,78              | 2.116.051,28                     | 1.867.980,00       | 1.858.530,00       | 1.878.530,00       | -                                    | 3.200.338,78             |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 13                                             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 14                                             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 15                                             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 16                                             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 17                                             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 18                                             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 19                                             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 20                                             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 50                                             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 60                                             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      | Totale missione 99                                             |              | -                         | -                                | -                  | -                  | -                  | -                                    | -                        |
|       |       |      |                  |      |                                                                |              |                           |                                  |                    |                    |                    |                                      |                          |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESA                                                   |              | 1.336.688,12              | 2.132.996,86                     | 1.894.380,00       | 1.884.930,00       | 1.904.930,00       | -                                    | 3.231.068,12             |
|       |       |      |                  |      | TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: TOFANI MARIA ALESSANDRA |              | 1.336.688,12              | 2.132.996,86                     | 1.894.380,00       | 1.884.930,00       | 1.904.930,00       | -                                    | 3.231.068,12             |

# SEZIONE 02



## 3. PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2025 / 2027

# **il PTPCT**

## **piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025 / 2027**

**1****PREMESSA****2****LE MISURE GENERALI****3****LE AREE DI RISCHIO****4****IL RISK ASSESSMENT****5****I PROCESSI E LE MISURE****6****LA TRASPARENZA**

## 01. Il Valore Pubblico della prevenzione della corruzione

A seguito dell'emanazione del Decreto Legge n. 80 del 2022 le pubbliche amministrazioni sono tenute a individuare i valori pubblici dell'ente nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

La caratteristica prevalente del PIAO, oltre alla integrazione tra i diversi documenti di programmazione è la previsione del "Valore Pubblico" inteso come orientamento prioritario delle azioni amministrative.

E' in tal senso che nel PNA 2022 l'ANAC evidenzia l'esigenza di considerare la prevenzione della corruzione come valore pubblico in ragione del beneficio che trasferisce al paese in termini di presidio sulla legalità, affermazione dei principi di correttezza e imparzialità e promozione delle prassi di buona amministrazione.

## 02. Il Piano Nazionale Anticorruzione

Il PNA, Piano nazionale anticorruzione, è stato adottato, per la prima volta, con deliberazione dell'11 settembre 2013, nella quale si afferma che "la funzione principale del P.N.A. è quella di assicurare l'attuazione coordinata delle strategie di prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione, elaborate a livello nazionale e internazionale. Il sistema deve garantire che le strategie nazionali si sviluppino e si modifichino a seconda delle esigenze e del feedback ricevuto dalle amministrazioni, in modo da mettere via via a punto degli strumenti di prevenzione mirati e sempre più incisivi. In questa logica, l'adozione del P.N.A. non si configura come un'attività una tantum, bensì come un processo ciclico in cui le strategie e gli strumenti vengono via via affinati, modificati o sostituiti in relazione al feedback ottenuto dalla loro applicazione. Inoltre, l'adozione del P.N.A. tiene conto dell'esigenza di uno sviluppo graduale e progressivo del sistema di prevenzione, nella consapevolezza che il successo degli interventi dipende in larga misura dal consenso sulle politiche di prevenzione, dalla loro accettazione e dalla concreta promozione delle stesse da parte di tutti gli attori coinvolti. Per questi motivi il P.N.A. è finalizzato prevalentemente ad agevolare la piena attuazione delle misure legali ossia quegli strumenti di prevenzione della corruzione che sono disciplinati dalla legge.

La nuova disciplina, introdotta a seguito dell'emanazione del decreto legislativo 97/2016 chiarisce che il PNA è atto generale di indirizzo rivolto a tutte le amministrazioni (e ai soggetti di diritto privato in controllo pubblico, nei limiti posti dalla legge) che adottano i PTPC (ovvero le misure di integrazione di quelle adottate ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231) [\*].

Il PNA, in quanto atto di indirizzo, contiene indicazioni che impegnano le amministrazioni allo svolgimento di attività di analisi della realtà amministrativa e organizzativa nella quale si svolgono le attività di esercizio di funzioni pubbliche e di attività di pubblico interesse esposte a rischi di corruzione e all'adozione di concrete misure di prevenzione della corruzione. Si tratta di un modello che tempera l'esigenza di uniformità nel perseguimento di effettive misure di prevenzione della corruzione con l'autonomia organizzativa, spesso costituzionalmente garantita, delle amministrazioni nel definire esse stesse i caratteri della propria organizzazione e, all'interno di essa, le misure organizzative necessarie a prevenire i rischi di corruzione rilevati.

A partire dall'anno 2017, inoltre, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha ritenuto di mantenere costante l'impianto originario del PNA orientando specifiche azioni di prevenzione in direzione di quei settori delle Pubbliche amministrazioni che presentano maggiore rischio corruttivo.

Così, anche per gli Aggiornamenti PNA 2017 e PNA 2018, l'Autorità ha dato conto, nella prima parte di carattere generale, degli elementi di novità previsti dal d.lgs. 97/2016 valorizzandoli, in sede di analisi dei PTPCT di numerose amministrazioni, per formulare indicazioni operative nella predisposizione dei PTPCT. Nella parte speciale sono state affrontate, invece, questioni proprie di alcune amministrazioni o di specifici settori di attività o materie.

L'obiettivo è quello di rendere disponibile nel PNA uno strumento di lavoro utile per chi, ai diversi livelli di amministrazione, è chiamato a sviluppare ed attuare le misure di prevenzione della corruzione.

Con il PNA 2019 l'Autorità ha definito in modo puntuale gli ambiti della cosiddetta "imparzialità soggettiva" e proposta una diversa modalità di analisi del rischio attraverso la definizione e la mappatura dei processi in modo discorsivo

Con la delibera n. 7 del 107 gennaio 2023, L'autorità ha adottato il PNA 2022. Il piano, oltre a confermare le prescrizioni contenute nei piani precedenti, rivolge la sua attenzione, in modo particolare, alle attività amministrative relative ai progetti per l'attuazione del PNRR, con particolare riguardo alla consistente dimensione delle risorse a disposizione e alla introduzione di deroghe al codice dei contratti.

L'ultimo aggiornamento è stato adottato con la deliberazione n.605 del 19 dicembre 2023 con la quale l'Autorità ha ritenuto di focalizzare l'attenzione sui contratti pubblici, prevedendo nuove misure specifiche e sistematizzando gli obblighi di pubblicazione.

### 03. Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

L'Autorità conferma le indicazioni già date nell'Aggiornamento 2015 al PNA, con riferimento al ruolo e alle responsabilità di tutti i soggetti che a vario titolo partecipano alla programmazione, adozione, attuazione e monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione.

Lo scopo della norma è quello di considerare la predisposizione del PTPCT un'attività che deve essere necessariamente svolta da chi opera esclusivamente all'interno dell'amministrazione o dell'ente interessato, sia perché presuppone una profonda conoscenza della struttura organizzativa, di come si configurano i processi decisionali (siano o meno procedimenti amministrativi) e della possibilità di conoscere quali profili di rischio siano coinvolti; sia perché comporta l'individuazione delle misure di prevenzione che più si attagliano alla fisionomia dell'ente e dei singoli uffici. Tutte queste attività, da ricondurre a quelle di gestione del rischio, trovano il loro logico presupposto nella partecipazione attiva e nel coinvolgimento di tutti i dirigenti e di coloro che a vario titolo sono responsabili dell'attività delle PA e degli enti. Sono quindi da escludere affidamenti di incarichi di consulenza comunque considerati nonché l'utilizzazione di schemi o di altri supporti forniti da soggetti esterni. In entrambi i casi, infatti, non viene soddisfatto lo scopo della norma che è quello di far svolgere alle amministrazioni e agli enti un'appropriata ed effettiva analisi e valutazione dei rischi e di far individuare misure di prevenzione proporzionate e contestualizzate rispetto alle caratteristiche della specifica amministrazione o ente.

Gli organi di indirizzo nelle amministrazioni e negli enti dispongono di competenze rilevanti nel processo di individuazione delle misure di prevenzione della corruzione ossia la nomina del RPCT e l'adozione del PTPCT (art. 41, co. 1, lett. g) del d.lgs. 97/2016).

La figura del RPC è stata interessata in modo significativo dalle modifiche introdotte dal d.lgs. 97/2016. La nuova disciplina è volta a unificare in capo ad un solo soggetto l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e a rafforzarne il ruolo, prevedendo che ad esso siano riconosciuti poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell'incarico con autonomia ed effettività, eventualmente anche con modifiche organizzative.

Gli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) rivestono un ruolo importante nel sistema di gestione della performance e della trasparenza nelle pubbliche amministrazioni, svolgendo i compiti previsti dall'art. 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Al riguardo si rinvia al d.p.r. del 9 maggio 2016, n. 105 «Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare all'art. 6. Gli OIV validano la relazione sulle performance, di cui all'art. 10 del d.lgs. 150/2009, dove sono riportati i risultati raggiunti rispetto a quelli programmati e alle risorse; propongono all'organo di indirizzo la valutazione dei dirigenti; promuovono e attestano l'assolvimento degli obblighi di trasparenza (art. 14, co. 1, lett. g), d.lgs. 150/2009).

Con Decreto del Sindaco n. 3/2021 è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza il Segretario comunale.

## 04. Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Nel rispetto di quanto prescritto nel PNA del 2013, le pubbliche amministrazioni debbono adottare il P.T.P.C. ai sensi dell'art. 1, commi 5 e 60, della l. n. 190 del 2012. Il P.T.P.C. rappresenta il documento fondamentale dell'amministrazione per la definizione della strategia di prevenzione all'interno di ciascuna amministrazione. Il Piano è un documento di natura programmatica che ingloba tutte le misure di prevenzione obbligatorie per legge e quelle ulteriori, coordinando gli interventi.

Le amministrazioni definiscono la struttura ed i contenuti specifici del P.T.P.C. tenendo conto delle funzioni svolte e delle specifiche realtà amministrative. Al fine di realizzare un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione, il P.T.P.C. debbono essere coordinati rispetto al contenuto di tutti gli altri strumenti di programmazione presenti nell'amministrazione e, innanzi tutto, con il Piano delle Performance, e debbono essere strutturati come documenti di programmazione, con l'indicazione di obiettivi, indicatori, misure, responsabili, tempistica e risorse.

Il Piano Triennale, inoltre, è da intendersi come occasione per la promozione della "consapevolezza amministrativa" finalizzata alla diffusione delle buone prassi. Il Piano, infatti, contiene l'elencazione di prescrizioni che derivano da norme di legge o dai documenti emanati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Finalità del PTPCT è quella di identificare le misure organizzative volte a contenere il rischio di assunzione di decisioni non imparziali. A tal riguardo spetta alle amministrazioni valutare e gestire il rischio corruttivo, secondo una metodologia che comprende l'analisi del contesto (interno ed esterno), la valutazione del rischio (identificazione, analisi e ponderazione del rischio) e il trattamento del rischio (identificazione e programmazione delle misure di prevenzione). Si rinvia alle indicazioni metodologiche contenute nell'Allegato 1) al presente PNA.

Poiché ogni amministrazione presenta differenti livelli e fattori abilitanti al rischio corruttivo per via delle specificità ordinamentali e dimensionali nonché per via del contesto territoriale, sociale, economico, culturale e organizzativo in cui si colloca, per l'elaborazione del PTPCT si deve tenere conto di tali fattori di contesto. Il PTPCT, pertanto, non può essere oggetto di standardizzazione.

In via generale nella progettazione e attuazione del processo di gestione del rischio corruttivo occorre tener conto dei seguenti principi guida:

- principi strategici;
- principi metodologici;

### Principi strategici

- Coinvolgimento dell'organo di indirizzo

L'organo di indirizzo, abbia esso natura politica o meno, deve assumere un ruolo proattivo nella definizione delle strategie di gestione del rischio corruttivo e contribuire allo svolgimento di un compito tanto importante quanto delicato, anche attraverso la creazione di un contesto istituzionale e organizzativo favorevole che sia di reale supporto al RPCT.

- Cultura organizzativa diffusa di gestione del rischio

La gestione del rischio corruttivo non riguarda solo il RPCT ma l'intera struttura. A tal fine, occorre sviluppare a tutti i livelli organizzativi una responsabilizzazione diffusa e una cultura consapevole dell'importanza del processo di gestione del rischio e delle responsabilità correlate. L'efficacia del sistema dipende anche dalla piena e attiva collaborazione della dirigenza, del personale non dirigente e degli organi di valutazione e di controllo.

### Principi metodologici

- Prevalenza della sostanza sulla forma

Il sistema deve tendere ad una effettiva riduzione del rischio di corruzione. A tal fine, il processo di gestione del rischio non deve essere attuato in modo formalistico, secondo una logica di mero adempimento, bensì progettato e realizzato in modo sostanziale, ossia calibrato sulle specificità del contesto esterno ed interno dell'amministrazione. Tutto questo al fine di tutelare l'interesse pubblico alla prevenzione della corruzione.

- Gradualità

Le diverse fasi di gestione del rischio, soprattutto nelle amministrazioni di piccole dimensioni o con limitata esperienza, possono essere sviluppate con gradualità, ossia seguendo un approccio che consenta di migliorare progressivamente e continuativamente l'entità e/o la profondità dell'analisi del contesto (in particolare nella rilevazione e analisi dei processi) nonché la valutazione e il trattamento dei rischi.

- Selettività

Al fine di migliorare la sostenibilità organizzativa, l'efficienza e l'efficacia del processo di gestione del rischio, soprattutto nelle amministrazioni di piccole dimensioni, è opportuno individuare priorità di intervento, evitando di trattare il rischio in modo generico e poco selettivo. Occorre selezionare, sulla base delle risultanze ottenute in sede di valutazione del rischio, interventi specifici e puntuali volti ad incidere sugli ambiti maggiormente esposti ai rischi, valutando al contempo la reale necessità di specificare nuove misure, qualora quelle esistenti abbiano già dimostrato un'adeguata efficacia.

- Integrazione

La gestione del rischio è parte integrante di tutti i processi decisionali e, in particolare, dei processi di programmazione, controllo e valutazione. In tal senso occorre garantire una sostanziale integrazione tra il processo di gestione del rischio e il ciclo di gestione della performance. A tal fine, alle misure programmate nel PTPCT devono corrispondere specifici obiettivi nel Piano della Performance e nella misurazione e valutazione delle performance organizzative e individuali si deve tener conto dell'attuazione delle misure programmate nel PTPCT, della effettiva partecipazione delle strutture e degli individui alle varie fasi del processo di gestione del rischio, nonché del grado di collaborazione con il RPCT (vedi infra § 8. "PTPCT e performance").

- Miglioramento e apprendimento continuo

La gestione del rischio va intesa, nel suo complesso, come un processo di miglioramento continuo basato sui processi di apprendimento generati attraverso il monitoraggio e la valutazione dell'effettiva attuazione ed efficacia delle misure e il riesame periodico della funzionalità complessiva del sistema di prevenzione.

A seguito dell'emanazione del decreto legge 80/2022 il PTPCT è da considerarsi quale una sottosezione del PIAO

Si richiamano i dati e le informazioni di contesto esterno ed interno contenuti nel DUP.



## 05. Le Sanzioni in caso di inadempienza

L'articolo 1, comma 14 della legge 190/2012 prevede che "La violazione, da parte dei dipendenti dell'amministrazione, delle misure di prevenzione previste dal Piano costituisce illecito disciplinare".

Lo stesso principio è riportato nell'articolo 45 del decreto legislativo 33/2013, così come integrato dal decreto legislativo 97/2016, laddove, al comma 4 prevede che "Il mancato rispetto dell'obbligo di pubblicazione costituisce illecito disciplinare".

Peraltro, il rispetto degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza amministrativa è espressamente previsto nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013.

Da ciò discende che l'attuazione delle misure di prevenzione e di trasparenza è un obbligo esteso a tutti i dipendenti, la cui violazione comporta l'applicazione di sanzioni disciplinari che, nel caso in cui ciò avvenga in modo grave e reiterato, può comportare il licenziamento disciplinare (art. 55- quater del decreto legislativo 150/2009).

Per quanto attiene gli obblighi di trasparenza, l'articolo 46 del decreto legislativo 33/2013, prevede che "l'inadempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente e il rifiuto, il differimento e la limitazione dell'accesso civico, al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 5-bis, costituiscono elemento di valutazione negativa della responsabilità dirigenziale a cui applicare la sanzione di cui all'articolo 47, comma 1-bis, ed eventuale causa di responsabilità per danno all'immagine dell'amministrazione, valutata ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e del trattamento accessorio collegato alla performance individuale dei responsabili".

## 06. La Trasparenza amministrativa

Il Comune di Quarrata, attraverso la performance organizzativa, persegue l'obiettivo di garantire la qualità delle informazioni pubblicate on-line, nella prospettiva di raggiungere un appropriato livello di trasparenza, nella consapevolezza che le informazioni da pubblicare debbono essere selezionate, classificate e coordinate per consentirne la reale fruibilità. Per tale ragione la pubblicazione di dati, informazioni e documenti nella sezione "Amministrazione Trasparente" avviene nel rispetto dei criteri:

1. Completezza: la pubblicazione deve essere esatta, accurata e riferita a tutte le unità organizzative;
2. Dati aperti e riutilizzo: I documenti, le informazioni e i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria sono resi disponibili in formato di tipo aperto e sono riutilizzabili secondo quanto prescritto dall'art. 7 D.Lgs. 33/2013 e dalle specifiche disposizioni legislative ivi richiamate, fatti salvi i casi in cui l'utilizzo del formato di tipo aperto e il riutilizzo dei dati siano stati espressamente esclusi dal legislatore;
3. Trasparenza e privacy: E' garantito il rispetto delle disposizioni recate dal G.D.P.R. 679/2016 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali.

Nella sezione relativa alla pianificazione della trasparenza, sono stati inclusi gli specifici obiettivi di trasparenza la cui introduzione è avvenuta a seguito della emanazione del D Lgs 97/2016 che ha modificato l'art. 14 del D. Lgs 33/2013, introducendo il comma 1 quater.

In particolare si prevede che ogni responsabile rispetti gli obblighi a cui è tenuto in ragione del ruolo rivestito.

Al riguardo è opportuno evidenziare che il PNA 2022 afferma che le amministrazioni, anche a garanzia della legalità, sono chiamate a dare corretta attuazione agli obblighi di pubblicazione disposti dalla normativa, che, relativamente ai contratti pubblici, includono oggi, oltre a quelli delle tradizionali fasi della programmazione e aggiudicazione, anche quelli della fase esecutiva.

Dovranno, inoltre, anche per la fase esecutiva, assicurare la più ampia trasparenza mediante l'accesso civico generalizzato, facendo salvi i soli limiti previsti dalla legge (cfr. infra § 2).

In merito agli atti, ai dati e alle informazioni da pubblicare obbligatoriamente rispetto alla fase esecutiva, la ratio che è alla base delle modifiche introdotte all'art. 29 - controllo diffuso sull'azione amministrativa nella fase successiva all'aggiudicazione - e la formulazione ampia della disposizione "Tutti gli atti (...) relativi a (...) l'esecuzione di appalti pubblici" inducono a ritenere che la trasparenza sia estesa alla generalità degli atti adottati dalla stazione appaltante in sede di esecuzione di un contratto d'appalto.

Possono, quindi, esservi inclusi tutti gli atti adottati dall'amministrazione dopo la scelta del contraente, in modo tale che sia reso visibile l'andamento dell'esecuzione del contratto (tempi, costi, rispondenza agli impegni negoziali, ecc.), con il limite, indicato nello stesso co. 1 dell'art. 29, degli atti riservati (art. 53) ovvero secretati (art. 162 del Codice).

Alla luce del complesso quadro normativo sinteticamente descritto, l'Autorità ha fornito una elencazione dei dati, atti e informazioni da pubblicare nell'Allegato 1) alla delibera 1310/2016 e nella delibera 1134/2017.

Tuttavia, le modifiche nel frattempo intervenute alle disposizioni normative, nonché gli orientamenti espressi dalla giurisprudenza investita della risoluzione di questioni riguardanti l'accessibilità degli atti delle procedure di gara, rendono oggi necessaria una revisione dell'elenco anche per declinare gli atti della fase esecutiva inclusi ora in quelli da pubblicare.

Nel PNA 2023, adottato con Delibera n. 605 del 19/12/2023 l'ANAC ha ribadito i precedenti seguenti provvedimenti:

- la deliberazione ANAC n. 261 del 20 giugno 2023 recante "Adozione del provvedimento di cui all'articolo 23, comma 5, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante Individuazione delle informazioni che le stazioni appaltanti sono tenute a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche e i tempi entro i quali i titolari delle piattaforme e delle banche dati di cui agli articoli 22 e 23, comma 3, del codice garantiscono l'integrazione con i servizi abilitanti l'ecosistema di approvvigionamento digitale". La delibera – come riporta il titolo - individua le informazioni che le stazioni appaltanti sono tenute a trasmettere alla BDNCP attraverso le piattaforme telematiche;

- la deliberazione ANAC n. 264 del 20 giugno 2023 e ss.mm.ii. recante "Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 recante individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e relativo allegato 1). La delibera – come riporta il titolo - individua gli atti, le informazioni e i dati relativi al ciclo di vita dei contratti pubblici oggetto di trasparenza ai fini e per gli effetti dell'articolo 37 del decreto trasparenza e dell'articolo 28 del Codice.

In particolare, nella deliberazione n. 264/2023 l'Autorità ha chiarito che gli obblighi di pubblicazione in materia di contratti pubblici sono assolti dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti:

- con la comunicazione tempestiva alla BDNCP, ai sensi dell'articolo 9-bis del d.lgs. 33/2013, di tutti i dati e le informazioni individuati nell'articolo 10 della deliberazione ANAC n. 261/2023;

- con l'inserimento sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", di un collegamento ipertestuale che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP. Il collegamento garantisce un accesso immediato e diretto ai dati da consultare riferiti allo specifico contratto della stazione appaltante e dell'ente concedente ed assicura la trasparenza in ogni fase della procedura contrattuale, dall'avvio all'esecuzione;

- con la pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dei soli atti e documenti, dati e informazioni che non devono essere comunicati alla BDNCP, come elencati nell'Allegato 1) della delibera n. ANAC 264/2023 e successivi aggiornamenti.

Come espressamente previsto dall'art. 10 del D. Lgs 33/2013 novellato dal D. Lgs 97/2016, il PTPCT contiene un'apposita sezione dedicata all'attuazione della trasparenza e dell'integrità.

Il Comune di Quarrata nel corso degli anni ha provveduto ad un costante aggiornamento del sito web istituzionale, visibile al link

[www.comunequarrata.pistoia.it](http://www.comunequarrata.pistoia.it)

nella cui home page è collocata la sezione denominata "Amministrazione trasparente", all'interno della quale vanno pubblicati i dati, le informazioni e i documenti da pubblicare ai sensi del D.Lgs. 33/2013 ed è possibile consultare il Registro degli accessi contenente l'elenco – aggiornato semestralmente – delle richieste di accesso civico, generalizzato e documentale presentate all'amministrazione.

Attraverso il sito web è, inoltre, possibile visualizzare in diretta streaming le sedute del Consiglio Comunale grazie al collegamento con il canale

CIVICAM dell'Amministrazione:

<https://www.youtube.com/user/comunequarrata>

E' attiva la casella di posta elettronica certificata (PEC) [comune.quarrata@postacert.toscana.it](mailto:comune.quarrata@postacert.toscana.it), indicata nel sito e censita nell'indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA - [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)).

## 07. Il Codice di Comportamento

La Legge 190/2012 (Legge anticorruzione) all'art. 1, comma 44, sostituendo il precedente art. 54 del D. Lgs. 165/2001, prevede la ridefinizione di un codice di comportamento con lo scopo di "assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto di doveri istituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico".

Pertanto il rapporto di connessione tra la prevenzione della corruzione e il comportamento organizzativo era già presente nelle disposizioni contenute nel D. Lgs. 231/2001 finalizzato alla individuazione della responsabilità degli enti in caso di illeciti amministrativi dipendenti da reato.

Nell'ordinamento italiano il codice di comportamento ha origini remote i cui principi risalgono alla costituzione della Repubblica Italiana laddove, negli artt. 97 e 98 si evidenzia la necessità del perseguimento del buon andamento e dell'imparzialità, oltre al servizio esclusivo della nazione.

Tali principi, negli anni successivi, sono stati oggetto di diverse disposizioni normative, primo fra tutti il Dpr n. 3/1957 che all'art. 13, per la prima volta, sono declinati gli ambiti di maggiore attenzione del "comportamento in servizio".

Per effetto della Legge 190 il Governo adotta un nuovo codice di comportamento con il Dpr. 62/2013. In esso sono incarnati i principi a cui deve adeguarsi ogni dipendente, prevedendone l'estensione anche ai soggetti che prestino servizio a titolo di collaborazione o consulenza.

Sulla base dei documenti prima citati si evince che la connessione tra il sistema di prevenzione e il comportamento in servizio si manifesta nei seguenti ambiti:

- Imparzialità, nel senso della promozione esclusiva dell'interesse pubblico
- Rispetto dell'immagine delle istituzioni, inteso come astensione da comportamenti che possano compromettere il rapporto di fiducia tra cittadini e istituzione
- Astensione in caso di conflitto di interessi, finalizzata ad assicurare la totale imparzialità nell'azione amministrativa
- Divieto di utilizzare a fini privati atti o informazioni riservate, allo scopo di garantire la correttezza e di preservare le decisioni da eventuali indebite interferenze
- Divieto di utilizzare indebitamente la propria posizione nell'ente, allo scopo di prevenire eventuali inopportune posizioni di vantaggio
- Divieto di chiedere o accettare regali in ragione del ruolo rivestito, allo scopo di garantire la correttezza delle relazioni con i cittadini

I principi prima riassunti, che non esauriscono l'aspetto completo degli obblighi, sono presidiati a cura dei responsabili degli uffici e laddove non siano rispettati possono fare scaturire l'applicazione di sanzioni disciplinari che, nei casi gravi, possono comportare il licenziamento.

Secondo il PNA 2019 tra le misure di prevenzione della corruzione i codici di comportamento rivestono nella strategia delineata dalla l. 190/2012 un ruolo importante, costituendo lo strumento che, più di altri, si presta a regolare le condotte dei funzionari e orientarle alla migliore cura dell'interesse pubblico, in connessione con i PTPCT.

A tal fine, l'art. 1, co. 44 della legge. 190/2012, riformulando l'art. 54 del d.lgs. n. 165 del 2001 rubricato "Codice di comportamento", ha attuato una profonda revisione della preesistente disciplina dei codici di condotta. Tale disposizione prevede che:

- con un codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici, definito dal Governo e approvato con decreto del Presidente della Repubblica, previa deliberazione del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, si assicuri «la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico»;
- ciascuna pubblica amministrazione definisca, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio OIV, un proprio codice di comportamento che integri e specifichi il codice di comportamento nazionale;
- la violazione dei doveri compresi nei codici di comportamento, ivi inclusi quelli relativi all'attuazione del PTPCT, abbia diretta rilevanza disciplinare;
- ANAC definisca criteri, linee guida e modelli uniformi di codici per singoli settori o tipologie di amministrazione;
- la vigilanza sull'applicazione dei codici sia affidata ai dirigenti e alle strutture di controllo interno e agli uffici di disciplina e che la verifica annuale sullo stato di applicazione dei codici compete alle pubbliche amministrazioni.

Il d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62: ambito soggettivo di applicazione

In attuazione dell'art. 54, co. 1, del d.lgs. 165/2001, il Governo ha approvato il d.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, recante il «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici». Esso individua un ventaglio molto ampio di principi di comportamento dei dipendenti di derivazione costituzionale nonché una serie di comportamenti negativi (vietati o stigmatizzati) e positivi (prescritti o sollecitati), tra cui, in particolare, quelli concernenti la prevenzione della corruzione e il rispetto degli obblighi di trasparenza (artt. 8 e 9).

Tale codice rappresenta la base giuridica di riferimento per i codici che devono essere adottati dalle singole amministrazioni.

Esso si applica ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, del d.lgs. n. 165/2001, il cui rapporto è disciplinato contrattualmente, ai sensi dell'art. 2, co. 2 e 3, del medesimo decreto.

Per il personale in regime di diritto pubblico<sup>18</sup> le disposizioni del codice costituiscono principi di comportamento, in quanto compatibili con le disposizioni dei rispettivi ordinamenti. Si rammenta che la ragione della sottrazione alla regola generale della privatizzazione del pubblico impiego di cui al d.lgs. 165/2001 del rapporto lavorativo delle categorie di dipendenti sopra indicate risiede, non solo nella peculiarità delle funzioni da essi svolte, ma anche nell'intento di garantire alle suddette categorie piena autonomia ed indipendenza nell'esercizio dei loro compiti. Resta fermo che il personale in regime di diritto pubblico, all'atto della presa di servizio o in altro momento, può, su base volontaria, decidere di aderire al codice di comportamento dell'amministrazione, assoggettandosi così alle regole comportamentali ivi previste.

Gli obblighi di condotta sono estesi anche a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi di indirizzo e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione.

I codici di amministrazione e le linee guida di ANAC

Le singole amministrazioni sono tenute a dotarsi, ai sensi dell'art. 54, co. 5, del d.lgs. 165/2001, di propri codici di comportamento, definiti con «procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio dell'OIV». Detti codici rivisitano, in rapporto alla condizione dell'amministrazione interessata, i doveri del codice nazionale al fine di integrarli e specificarli, anche tenendo conto degli indirizzi e delle Linee guida dell'Autorità.

L'adozione del codice da parte di ciascuna amministrazione rappresenta una delle azioni e delle misure principali di attuazione della strategia di prevenzione della corruzione a livello decentrato perseguita attraverso i doveri soggettivi di comportamento dei dipendenti all'amministrazione che lo adotta. A tal fine, il codice costituisce elemento complementare del PTPCT di ogni amministrazione.

Ne discende che il codice è elaborato in stretta sinergia con il PTPCT. Il fine è quello di tradurre gli obiettivi di riduzione del rischio corruttivo che il PTPCT persegue con misure di tipo oggettivo e organizzativo (organizzazione degli uffici, dei procedimenti/processi, dei controlli interni) in doveri di comportamento di lunga durata dei dipendenti.

Si rammenta, inoltre, che nel PTPCT siano introdotti obiettivi di performance consistenti nel rigoroso rispetto dei doveri del codice di comportamento e verifiche periodiche sull'uso dei poteri disciplinari.

I codici contengono norme e doveri di comportamento destinati a durare nel tempo, e quindi, tendenzialmente stabili, salvo necessarie integrazioni dovute all'insorgenza di ripetuti fenomeni di cattiva amministrazione che rendono necessaria la previsione, da parte delle amministrazioni, di specifici doveri di comportamento in specifiche aree o processi a rischio.

Nei codici di amministrazione non vi deve essere una generica ripetizione dei contenuti del codice di nazionale cui al d.P.R. 62/2013. Essi dettano una disciplina che, a partire da quella generale, diversifichi i doveri dei dipendenti e di coloro che vi entrino in relazione, in funzione delle specificità di ciascuna amministrazione, delle aree di competenza e delle diverse professionalità.

Il codice dovrà caratterizzarsi per un approccio concreto in modo da consentire al dipendente di comprendere con facilità il comportamento eticamente e giuridicamente adeguato nelle diverse situazioni critiche, individuando modelli comportamentali per i vari casi e fornendo i riferimenti ai soggetti interni all'amministrazione per un confronto nei casi di dubbio circa il comportamento da seguire.

I codici di amministrazione sono definiti con procedura aperta che consenta alla società civile di esprimere le proprie considerazioni e proposte per l'elaborazione.

I codici sono approvati dall'organo di indirizzo politico-amministrativo su proposta del RPCT, cui è attribuito un ruolo centrale ai fini della

predisposizione, diffusione, monitoraggio e aggiornamento del codice di comportamento, avvalendosi in tale ultimo caso dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari quale struttura di supporto.

Quanto ai destinatari, i singoli codici di comportamento individuano le categorie di destinatari in rapporto alle specificità dell'amministrazione, precisando le varie tipologie di dipendenti ed eventualmente procedendo a una ricognizione esemplificativa delle strutture sottoposte all'applicazione dei codici, soprattutto nei casi di amministrazioni con articolazioni molto complesse, anche a livello periferico. Scopo dei codici di settore è infatti quello di adeguare le norme di comportamento rispetto alle peculiarità della singola amministrazione.

Le categorie di destinatari vanno, quindi, attentamente individuate ex ante, tenendo presente che per disposizione di legge il codice di comportamento può applicarsi integralmente ai dipendenti che hanno stipulato un contratto con l'Amministrazione avente effetti giuridici ai fini della responsabilità disciplinare. Per tutti gli altri, gli obblighi previsti dal codice si potranno far valere ai sensi del d.P.R. 62/2013, con il solo limite della compatibilità.

Con riferimento ai collaboratori esterni a qualsiasi titolo, ai titolari di organi, al personale impiegato negli uffici di diretta collaborazione dell'autorità politica, ai collaboratori delle ditte che forniscono beni o servizi o eseguono opere a favore dell'amministrazione, quest'ultima deve predisporre o modificare gli schemi di incarico, contratto, bando, inserendo sia l'obbligo di osservare il codice di comportamento sia disposizioni o clausole di risoluzione o di decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice.

Si evidenzia che le amministrazioni sono tenute a garantire condizioni che favoriscano la più ampia conoscenza del codice e il massimo rispetto delle prescrizioni in esso contenute, nonché a verificare l'adeguatezza dell'organizzazione per lo svolgimento dei procedimenti disciplinari e l'irrogazione delle sanzioni in caso di violazioni.

Come sopra già evidenziato, ANAC ha il compito di definire criteri, linee guida e modelli uniformi con specifico riguardo a singoli settori o tipologie di amministrazione, ai sensi dell'art. 54, co. 5, del d.lgs. 165/2001.

L'Autorità ha anche adottato Linee guida di settore per l'adozione dei codici di comportamento negli enti del Servizio Sanitario Nazionale con determina n. 358 del 29 marzo 2017, cui si rinvia. Analogo impulso ha interessato il settore della università, cui è stato dedicato un Approfondimento III nella parte speciale dell'Aggiornamento PNA 2017 intitolato "Istituzioni universitarie" (§ 6.1. "Codice di comportamento/codice etico").

Codici di comportamento e codici etici

I codici di comportamento non vanno confusi, come spesso l'Autorità ha riscontrato, con i codici "etici", "deontologici" o comunque denominati. Questi ultimi hanno una dimensione "valoriale" e non disciplinare e sono adottati dalle amministrazioni al fine di fissare doveri, spesso ulteriori e diversi rispetto a quelli definiti nei codici di comportamento, rimessi alla autonoma iniziativa di gruppi, categorie o associazioni di pubblici funzionari. Essi rilevano solo su un piano meramente morale/etico. Le sanzioni che accompagnano tali doveri hanno carattere etico-morale e sono irrogate al di fuori di un procedimento di tipo disciplinare.

La vigilanza di ANAC

La vigilanza e il controllo sull'effettiva applicazione e sull'efficacia dei codici di comportamento delle amministrazioni è rimessa all'Autorità ai sensi del combinato disposto dell'art. 54 del d.lgs. 165/2001, dell'art 1, co. 2, lett. d) della l. 190/2012, ed infine, dell'art. 19, co. 5, del d.l. 90/2014.

Si rammenta che la mancata adozione dei codici di comportamento da parte delle amministrazioni è trattata dall'Autorità in sede di procedimento per l'irrogazione delle sanzioni previste all'art. 19, co. 5, del d.l. 90/2014, di cui al Regolamento del 7 ottobre 2014 per l'esercizio del potere sanzionatorio dell'Autorità per la mancata adozione dei PTPC e dei codici di comportamento.

Le nuove prescrizioni.

A seguito dell'emanazione del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, è stato adottato il DPR 13 giugno 2023, n. 81 che ha integrato il codice di comportamento aggiungendo nuove prescrizioni soprattutto riguardo alla tutela dell'immagine dell'ente nell'utilizzo dei social network e riguardo alla correttezza nell'utilizzo degli strumenti informatici.

MISURE PREVISTE:

Ogni dirigente deve vigilare per assicurare il corretto adempimento degli obblighi comportamentali e laddove si verificano violazioni deve applicare le sanzioni previste. Ogni violazione deve essere inoltre comunicata al RPCT.

Codice di comportamento: [https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB\\_NAME=n201246&NodoSel=85](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n201246&NodoSel=85)

## 08. La Segnalazione degli illeciti (Whistleblowing)

Con il Whistleblowing, o segnalazione anonima tutelata, possono essere denunciati reati, condotte che violano il codice di comportamento, potenziali conflitti di interesse o disfunzioni che evidenziano situazioni di rischio corruttivo.

L'emanazione del decreto legislativo 10 marzo 2023, n.24 ha introdotto nel nostro ordinamento una disciplina specifica in materia di tutela del soggetto che segnala illeciti, in attuazione della direttiva UE 2019/1937.

Per effetto della normativa richiamata l'Ente ha predisposto uno specifico "atto organizzativo" a firma RPCT (prot. 58066 del 02/12/2023) con lo scopo di definire le modalità di attuazione della procedura, i soggetti abilitati a operarvi e le garanzie relative, sia riguardo riservatezza delle informazioni, sia riguardo alla tutela da eventuali ritorsioni.

Presso il sito istituzionale sono state pubblicate le Linee Guida ed è stato inserito un link che consente a qualsiasi dipendente di potervi accedere, nel rispetto delle garanzie riguardo alla tutela dei dati personali.

Il servizio, dal punto di vista della gestione informatica, è stato affidato a un soggetto esterno che fornisce le necessarie garanzie di adeguatezza e di sicurezza dei dati.

Soggetti che possono proporre segnalazioni

- Dipendenti dell'ente;
- Consulenti che prestano la propria attività lavorativa presso l'ente;
- Collaboratori che prestano la propria attività lavorativa presso l'ente;
- Lavoratori autonomi che prestano la propria attività lavorativa presso l'ente.

Soggetti tutelati

- Soggetto che segnala l'illecito;
- Facilitatori;
- Colleghi di lavoro;
- Persone con cui il segnalante abbia rapporti abituali e correnti.

Obbligo di riservatezza

L'ente ha provveduto ad attivare tutte le garanzie necessarie per assicurare il rispetto dei dati personali, sia del segnalante sia del segnalato.

## 09. I Reati di natura corruttiva

Ai fini della prevenzione della corruzione è necessario che vengano elencati gli articoli del codice penale di maggiore rilievo, nei quali sono descritte le fattispecie relative alle condotte di natura corruttiva, allo scopo di evidenziarne i comportamenti che sono censurati e la cui manifestazione può dare luogo all'attivazione dell'azione penale.

Preliminarmente, allo scopo di rendere edotti i dipendenti delle responsabilità connesse al ruolo rivestito, si evidenziano gli articoli che definiscono il "pubblico ufficiale" e "l'incaricato di pubblico servizio".

art. 357 - nozione di pubblico ufficiale

Agli effetti della legge penale, sono pubblici ufficiali coloro i quali esercitano una pubblica funzione legislativa, giudiziaria o amministrativa.

Agli stessi effetti è pubblica la funzione amministrativa disciplinata da norme di diritto pubblico e da atti autoritativi, e caratterizzata dalla formazione e dalla manifestazione della volontà della pubblica amministrazione o dal suo svolgersi per mezzo di poteri autoritativi o certificativi

art. 358 - Nozione della persona incaricata di un pubblico servizio.

Agli effetti della legge penale, sono incaricati di un pubblico servizio coloro i quali, a qualunque titolo, prestano un pubblico servizio.

Per pubblico servizio deve intendersi un'attività disciplinata nelle stesse forme della pubblica funzione, ma caratterizzata dalla mancanza dei poteri tipici di questa ultima, e con esclusione dello svolgimento di semplici mansioni di ordine e della prestazione di opera meramente materiale

Di seguito sono riportati gli articoli di maggiore rilievo che rientrano nel Titolo secondo, capo I e riguardano i "delitti contro la pubblica amministrazione".

art. 314 - Peculato

Il pubblico ufficiale o l'incaricato di pubblico servizio, che, avendo per ragione del suo ufficio o servizio il possesso o comunque la disponibilità di denaro o di altra cosa mobile altrui, se ne appropria, è punito con la reclusione da quattro anni a dieci anni e sei mesi. (1)

Si applica la pena della reclusione da sei mesi a tre anni quando il colpevole ha agito al solo scopo di fare uso momentaneo della cosa, e questa, dopo l'uso momentaneo, è stata immediatamente restituita.

Art. 316-bis - Malversazione a danno dello Stato

Chiunque, estraneo alla pubblica amministrazione, avendo ottenuto dallo Stato o da altro ente pubblico o dalle Comunità europee contributi, sovvenzioni o finanziamenti destinati a favorire iniziative dirette alla realizzazione di opere od allo svolgimento di attività di pubblico interesse, non li destina alle predette finalità, è punito con la reclusione da sei mesi a quattro anni.

Art. 316-ter - Indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato

Salvo che il fatto costituisca il reato previsto dall'articolo 640-bis, chiunque mediante l'utilizzo o la presentazione di dichiarazioni o di documenti falsi o attestanti cose non vere, ovvero mediante l'omissione di informazioni dovute, consegue indebitamente, per sé o per altri, contributi, finanziamenti, mutui agevolati o altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, concessi o erogati dallo Stato, da altri enti pubblici o dalle Comunità europee è punito con la reclusione da sei mesi a tre anni. La pena è della reclusione da uno a quattro anni se il fatto è commesso da un pubblico ufficiale o da un incaricato di un pubblico servizio con abuso della sua qualità o dei suoi poteri

Quando la somma indebitamente percepita è pari o inferiore a tremilanovecentonovantanove euro e novantasei centesimi si applica soltanto la sanzione amministrativa del pagamento di una somma di denaro da cinquemilacentosessantaquattro euro a venticinquemilaottocentoventidue euro. Tale sanzione non può comunque superare il triplo del beneficio conseguito.

art. 317 - Concussione

Il pubblico ufficiale che, abusando della sua qualità o dei suoi poteri, costringe taluno a dare o a promettere indebitamente, a lui o a un terzo, denaro o altra utilità è punito con la reclusione da sei a dodici anni.

Art. 318 - Corruzione per l'esercizio della funzione

Il pubblico ufficiale che, per l'esercizio delle sue funzioni o dei suoi poteri, indebitamente riceve, per sé o per un terzo, denaro o altra utilità o ne accetta la promessa è punito con la reclusione da uno a otto anni

Art. 319 - Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio

Il pubblico ufficiale che, per omettere o ritardare o per aver omesso o ritardato un atto del suo ufficio, ovvero per compiere o per aver compiuto un atto contrario ai doveri di ufficio, riceve, per sé o per un terzo, denaro od altra utilità, o ne accetta la promessa, è punito con la reclusione da sei a dieci anni.

Art. 319-bis - Circostanze aggravanti.

La pena è aumentata se il fatto di cui all'art. 319 ha per oggetto il conferimento di pubblici impieghi o stipendi o pensioni o la stipulazione di contratti nei quali sia interessata l'amministrazione alla quale il pubblico ufficiale appartiene nonché il pagamento o il rimborso di tributi.

Art. 319-quater - Induzione indebita a dare o promettere utilità.

Salvo che il fatto costituisca più grave reato, il pubblico ufficiale o l'incaricato di pubblico servizio che, abusando della sua qualità o dei suoi poteri, induce taluno a dare o a promettere indebitamente, a lui o a un terzo, denaro o altra utilità è punito con la reclusione da sei anni a dieci anni e sei mesi.

Nei casi previsti dal primo comma, chi dà o promette denaro o altra utilità è punito con la reclusione fino a tre anni.

Art. 320 - Corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio

Le disposizioni degli articoli 318 e 319 si applicano anche all'incaricato di un pubblico servizio. In ogni caso, le pene sono ridotte in misura non superiore a un terzo.

Art. 322 - Istigazione alla corruzione.

Chiunque offre o promette denaro od altra utilità non dovuti ad un pubblico ufficiale o ad un incaricato di un pubblico servizio, per l'esercizio delle sue funzioni o dei suoi poteri, soggiace, qualora l'offerta o la promessa non sia accettata, alla pena stabilita nel primo comma dell'articolo 318, ridotta di un terzo.

Se l'offerta o la promessa è fatta per indurre un pubblico ufficiale o un incaricato di un pubblico servizio ad omettere o a ritardare un atto del suo ufficio, ovvero a fare un atto contrario ai suoi doveri, il colpevole soggiace, qualora l'offerta o la promessa non sia accettata, alla pena stabilita nell'articolo 319, ridotta di un terzo.

La pena di cui al primo comma si applica al pubblico ufficiale o all'incaricato di un pubblico servizio che sollecita una promessa o dazione di denaro o altra utilità per l'esercizio delle sue funzioni o dei suoi poteri.

La pena di cui al secondo comma si applica al pubblico ufficiale o all'incaricato di un pubblico servizio che sollecita una promessa o dazione di denaro od altra utilità da parte di un privato per le finalità indicate dall'articolo 319.

Art. 323 - Abuso d'ufficio

Salvo che il fatto non costituisca un più grave reato, il pubblico ufficiale o l'incaricato di pubblico servizio che, nello svolgimento delle funzioni o del servizio, in violazione di specifiche regole di condotta espressamente previste dalla legge o da atti aventi forza di legge e dalle quali non residuino margini di discrezionalità\* ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procura a sé o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arreca ad altri un danno ingiusto, è punito con la reclusione da uno a quattro anni. La pena è aumentata nei casi in cui il vantaggio o il danno hanno carattere di rilevante gravità.

Art. 326 - Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio.

Il pubblico ufficiale o la persona incaricata di un pubblico servizio, che, violando i doveri inerenti alle funzioni o al servizio, o comunque abusando della sua qualità, rivela notizie di ufficio, le quali debbano rimanere segrete, o ne agevola in qualsiasi modo la conoscenza, è punito con la reclusione da sei mesi a tre anni.

Se l'agevolazione è soltanto colposa, si applica la reclusione fino a un anno.

Il pubblico ufficiale o la persona incaricata di un pubblico servizio, che, per procurare a sé o ad altri un indebito profitto patrimoniale, si avvale illegittimamente di notizie di ufficio, le quali debbano rimanere segrete, è punito con la reclusione da due a cinque anni. Se il fatto è commesso al fine di procurare a sé o ad altri un ingiusto profitto non patrimoniale o di cagionare ad altri un danno ingiusto, si applica la pena della reclusione fino a due anni.

art. 328 - Rifiuto di atti d'ufficio. Omissione

Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio, che indebitamente rifiuta un atto del suo ufficio che, per ragioni di giustizia o di sicurezza pubblica, o di ordine pubblico o di igiene e sanità, deve essere compiuto senza ritardo, è punito con la reclusione da sei mesi a due anni.

Fuori dei casi previsti dal primo comma, il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio, che entro trenta giorni dalla richiesta di chi vi abbia interesse non compie l'atto del suo ufficio e non risponde per esporre le ragioni del ritardo, è punito con la reclusione fino ad un anno o con la multa fino a milletrecentadue euro. Tale richiesta deve essere redatta in forma scritta ed il termine di trenta giorni decorre dalla ricezione della richiesta stessa.

## 10. Il Sistema dei Controlli amministrativi

In corrispondenza alle raccomandazioni dell'Autorità nazionale anticorruzione, è prevista l'integrazione tra il sistema di prevenzione della corruzione e il sistema dei controlli amministrativi.

A tal fine, per le tipologie di procedimenti maggiormente esposti a rischio corruttivo sono state adottate delle check list che riassumono gli adempimenti di maggiore rilievo, sia per assicurare completezza alla motivazione dei provvedimenti, sia per verificare il rispetto degli adempimenti, oltre alle prescrizioni in materia di prevenzione della corruzione.

Le liste di controllo adottate consentono di definire gli adempimenti di maggiore rilievo e assicurare la diffusione nell'applicazione delle prescrizioni, con particolare riguardo agli ambiti che risultano maggiormente esposti a rischio.

I Procedimenti sottoposti all'esame del controllo sono i seguenti:

- Assunzioni o progressioni di carriera
- Affidamenti di servizi, lavori o forniture
- Autorizzazioni o concessioni
- Erogazione di contributi
- Impegni di spesa
- Atti di liquidazione



## 2

## LE MISURE GENERALI

L'individuazione e la programmazione di misure per la prevenzione della corruzione rappresenta una parte fondamentale del PTPCT di ciascuna amministrazione.

In relazione alla loro portata, le misure possono definirsi:

- "generali" quando si caratterizzano per la capacità di incidere sul sistema complessivo della prevenzione della corruzione, intervenendo in modo trasversale sull'intera amministrazione o ente;
- "specifiche" laddove incidono su problemi specifici individuati tramite l'analisi del rischio e pertanto devono essere ben contestualizzate rispetto all'amministrazione di riferimento.

Le misure generali derivano da prescrizioni che riguardano obblighi o adempimenti di particolare rilievo la cui origine deriva dal Piano nazionale anticorruzione o da specifiche disposizioni di legge

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>01. CONFERIBILITA' DI INCARICO CON FUNZIONI DIRETTIVE</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Acquisizione della dichiarazione di assenza di condanne, anche se non definitive per i reati contro la pubblica amministrazione</i></li> <li>- <i>Acquisizione delle dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità</i></li> <li>- <i>Acquisizione delle dichiarazioni di insussistenza delle cause di incompatibilità</i></li> </ul>                                                                                                               |
| <b>02. CONFERIBILITA' INCARICO DI COMPONENTE DI COMMISSIONE</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Acquisizione di autocertificazioni di assenza di condanne, anche se non definitive per i reati contro la pubblica amministrazione</i></li> <li>- <i>Acquisizione di autocertificazioni di assenza di conflitto di interessi</i></li> <li>- <i>Rotazione nella composizione delle commissioni</i></li> <li>- <i>Verifica requisiti di idoneità e conferibilità</i></li> </ul>                                                                                    |
| <b>03. CONFERIBILITA' DI INCARICO DI RUP</b>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Acquisizione della dichiarazione di assenza di condanne, anche se non definitive per i reati contro la pubblica amministrazione</i></li> <li>- <i>Acquisizione dichiarazione di assenza di conflitto di interessi</i></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>04. ROTAZIONE STRAORDINARIA</b>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Attivazione di rotazione per i dipendenti per i quali sia stata attivata l'azione penale o un procedimento penale per condotte di natura corruttiva.</i></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>05. CODICE DI COMPORTAMENTO</b>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Ogni dirigente deve vigilare per assicurare il corretto adempimento degli obblighi comportamentali e laddove si verificano violazioni deve applicare le sanzioni previste.</i></li> <li>- <i>Comunicazione al RPCT per ogni violazione</i></li> </ul>                                                                                                                                                                                                           |
| <b>06. ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Inserimento clausola osservanza Codice di comportamento generale e del Codice di comportamento proprio dell'amministrazione nonché la clausola di risoluzione o decadenza dal rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dai codici negli atti di incarico o nei contratti di consulenza e collaborazione, nonché in tutti i bandi di gara o contratti di acquisizione di beni e servizi che operano per conto dell'Amministrazione</i></li> </ul> |



|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>07. DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI</b> | <i>- Acquisizione dell'assenza di conflitto di interessi in caso di attribuzione di incarichi all'interno di una procedura concorsuale o di gara</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>08. OBBLIGO DI ASTENSIONE</b>                              | <i>- Acquisizione della dichiarazione di astensione da parte di dipendenti che si trovino in condizione di conflitto di interessi</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>09. INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI</b>                       | <i>- Acquisizione dell'autorizzazione dell'Amministrazione ai fini dell'espletamento di incarichi extraistituzionali</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>10. PANTOUFLAGE</b>                                        | <i>- Acquisizione della dichiarazione degli operatori economici di assenza di situazioni di pantouflage con inserimento di richiamo all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 introdotto dall'art. 1 comma 42, lettera l) della L. 190/2012 in tutti i bandi (a pena di esclusione e con impegno di osservanza), contratti ed incarichi conclusi o conferiti dal Comune</i>                                                                                                                                                                     |
| <b>11. TRASPARENZA AMMINISTRATIVA</b>                         | <i>- Rispetto degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>12. FORMAZIONE</b>                                         | <i>- Espletamento di corsi di formazione e aggiornamento per tutto il personale dell'ente</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>13. ROTAZIONE ORDINARIA E MISURE ALTERNATIVE</b>           | <i>ROTAZIONE:<br/>- Modifica periodica di compiti e responsabilità<br/>MISURE ALTERNATIVE:<br/>- Condivisione delle attività fra gli operatori dell'ufficio o del servizio<br/>- Verbalizzazione procedure di gara a firma di soggetti estranei all'ufficio<br/>- Lavoro procedurale "in team"<br/>- Monitoraggio costante di allineamento funzionale del rapporto funzioni/servizi ed uffici<br/>- Utilizzo dell'Ufficio Gare a norma di regolamento interno<br/>- Doppia firma gerarchica sull'atto finale<br/>- Segregazione delle funzioni</i> |
| <b>14. WHISTLEBLOWING</b>                                     | <i>- Divulgazione delle informazioni utili per l'utilizzo della procedura di segnalazione di illeciti</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>15. ANTIRICICLAGGIO</b>                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Applicazione delle disposizioni in materia di antiriciclaggio prevista dal decreto legislativo 231/2017 e dalle successive integrazioni con particolare riferimento alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla individuazione del titolare effettivo e all'utilizzo della check list per la individuazione delle operazioni sospette</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>16. TRASFERIMENTO D'UFFICIO</b>                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Spostamento dei dipendenti per i quali sia stata attivata l'azione penale o un procedimento penale per i delitti, chiaramente espressi dal legislatore, che costituiscono il presupposto all'intervento.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>17. PATTO DI INTEGRITA'</b>                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>- Inserimento del patto di integrità nei documenti relativi alle procedure di gara</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>18. CONTROLLO SUGLI ORGANISMI PARTECIPATI</b>                    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Ricognizione periodica sul rispetto degli obblighi di pubblicazione da parte degli organismi partecipati sui propri siti istituzionali, segnalando le eventuali lacune riscontrate alle Società/Enti</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>19. CONTROLLI INTERNI</b>                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>- Controllo successivo di regolarità amministrativa, semestrale, sulla scorta di schede checklist obbligatoriamente a corredo dei provvedimenti oggetto di controllo</li><li>- Controllo preventivo di regolarità amministrativa mediante il rilascio dei pareri di regolarità tecnica e contabile con riferimento a tutte le proposte di deliberazione della Giunta e del Consiglio</li><li>- Controllo di gestione avente come orizzonte temporale l'esercizio e le seguenti fonti di informazioni: la contabilità finanziaria, il Documento Unico di Programmazione, il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano degli Obiettivi e il Piano della Performance con monitoraggio finale del raggiungimento degli obiettivi del Piano delle Performance, così da predisporre il referto di controllo di gestione</li><li>- Controllo strategico svolto da Unità Organizzativa costituita dal Segretario Generale ed incardinata nell'unità di Staff anticorruzione</li><li>- Controllo sugli equilibri finanziari svolto dal Dirigente dei servizi finanziari</li><li>- Controllo sulle società partecipate non quotate svolto dall'Ufficio preposto agli organismi partecipati</li><li>- Controllo sulla qualità dei servizi erogati dell'ufficio istituendo dal Segretario Generale a norma di regolamento</li></ul> |
| <b>20. ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO DELLA GESTIONE DEL RISCHIO</b>      | <ul style="list-style-type: none"><li>- Predisposizione della relazione annuale del RPCT</li><li>- Monitoraggio semestrale sullo stato di attuazione delle misure a cura dei Dirigenti e Responsabili di servizio dell'Ente</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>21. ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO DELLA REGOLARITÀ PROCEDIMENTALE</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Attivazione di un sistema di verifica autovalutativa (check-list) a garanzia della regolarità procedimentale su vari livelli:</li><li>- Coinvolgimento di più soggetti responsabili in fase di Check-list Speciale Istruttoria (CSI) - n.1 scheda per ogni pratica</li><li>- Coinvolgimento di più soggetti responsabili in fase di Check-list Speciale Esecutiva (CSE) - n. 1 scheda per ogni verifica di esecuzione</li><li>- Compilazione di Check-list Determina (CD) a corredo di ogni proposta di provvedimento determinativo</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                         |                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div data-bbox="65 114 627 215">22. CARTA DEI SERVIZI</div>             | <i>Stretto rispetto della Carta dei Servizi</i>                                                                   |
| <div data-bbox="65 344 627 448">23. MOTIVAZIONE RITARDO PAGAMENTI</div> | <i>Obbligo di inserimento a sistema della motivazione per i pagamenti di fatture oltre il termine di scadenza</i> |

## LE AREE DI RISCHIO

Le Aree di rischio sono individuate in base alla definizione contenuta nell'articolo 1, comma 9 della legge 190/2012 che alla lettera a) prescrive di individuare le attività, tra le quali quelle relative agli ambiti di trasparenza, nell'ambito delle quali è più elevato il rischio di corruzione, e le relative misure di contrasto.

Nel PNA del 2013 è stata effettuata una prima definizione delle aree di rischio, successivamente integrata nel PNA 2015, con l'indicazione di individuare eventuali altri ambiti di funzioni che possano caratterizzarsi per la possibile esposizione al rischio corruttivo e a eventuali interferenze.

Le aree riportate nella tabella seguente sono state indicate dall'ente al fine di individuare i processi che vi appartengono, in modo da consentire l'effettuazione dell'analisi del rischio e la conseguente definizione di misure specifiche

| aree di rischio                                     | ambiti di rischio                                                                                                                                                                                                                                                                                              | misure di prevenzione                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>01 ACQUISIZIONE E PROGRESSIONE DEL PERSONALE</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definizione del fabbisogno</li> <li>- individuazione dei requisiti</li> <li>- Pubblicizzazione</li> <li>- determinazione delle modalità di selezione</li> </ul>                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assenza di conflitto di interessi</li> <li>- Rispondenza alle prescrizioni regolamentari</li> <li>- Verifica del rispetto degli obblighi di pubblicazione</li> </ul>                                 |
| <b>02 CONTRATTI PUBBLICI</b>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programmazione del fabbisogno</li> <li>- Determinazione degli obblighi contrattuali</li> <li>- Modalità di scelta del contraente</li> <li>- Mancato rispetto degli obblighi contrattuali</li> </ul>                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- rafforzamento della motivazione</li> <li>- Verifica della regolare esecuzione</li> <li>- Prescrizione di garanzie e penali in caso di inadempienza</li> </ul>                                        |
| <b>03. AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assenza o inadeguatezza delle prescrizioni regolamentari</li> <li>- Definizione delle condizioni e dei requisiti per il rilascio o il rinnovo</li> <li>- corretto impiego delle autorizzazioni o delle concessioni</li> <li>- corresponsione dei pagamenti</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- predefinizione dei requisiti di partecipazione</li> <li>- predisposizione di modelli</li> <li>- verifica dei presupposti soggettivi</li> <li>- verifica assenza di conflitto di interessi</li> </ul> |
| <b>04. SOVVENZIONI E CONTRIBUTI</b>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- predefinizione dei requisiti e criteri di attribuzione di vantaggi</li> <li>- determinazione del "quantum"</li> <li>- accessibilità alle informazioni</li> <li>- individuazione dei destinatari dei benefici</li> <li>- trasparenza amministrativa</li> </ul>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- deliberazione dei criteri di aggiudicazione</li> <li>- verifica del rispetto dei criteri</li> </ul>                                                                                                  |
| <b>05. GESTIONE DELL'ENTRATA</b>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- determinazione dell'importo</li> <li>- fase di accertamento</li> <li>- riscossione</li> <li>- iscrizione a ruolo</li> <li>- procedure coattive</li> <li>- riconoscimento di sgravi</li> <li>- applicazione di esenzioni o riduzioni</li> </ul>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- verifica del rispetto dei meccanismi di definizione dell'importo</li> <li>- verifica adeguatezza e tempestività dell'accertamento</li> </ul>                                                         |
| <b>06. GESTIONE DELLA SPESA</b>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- determinazione dell'ammontare</li> <li>- regolarità dell'obbligazione</li> <li>- vincoli di spesa</li> <li>- condizioni per il pagamento</li> <li>- cronologicità dei pagamenti</li> </ul>                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- definizione dell'ammontare</li> <li>- verifica della regolarità dell'obbligazione</li> <li>- verifica della regolarità della prestazione</li> </ul>                                                  |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>07. GESTIONE DEL PATRIMONIO</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- censimento del patrimonio</li> <li>- affidamento dei beni patrimoniali</li> <li>- definizione dei canoni</li> <li>- definizione del fabbisogno di aree o immobili in locazione passiva</li> <li>- modalità di individuazione dell'area</li> <li>- determinazione del canone</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- verifica aggiornamento del censimento dei beni patrimoniali</li> <li>- adeguatezza dei canoni</li> <li>- regolarità riscossione canoni</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- decisione in ordine agli interventi da effettuare</li> <li>- determinazione del quantum in caso di violazione di norme</li> <li>- cancellazione di accertamenti di violazioni già effettuati</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- pianificazione degli interventi di controllo</li> <li>- definizione degli importi delle sanzioni</li> <li>- verifica delle cancellazioni effettuate</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>09. INCARICHI E NOMINE</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- presupposti normativi per l'affidamento di incarico all'esterno</li> <li>- definizione dei requisiti</li> <li>- definizione dell'oggetto della prestazione</li> <li>- regolarità e completezza dell'esecuzione della prestazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- verifica dei presupposti normativi</li> <li>- verifica dei requisiti professionali</li> <li>- predisposizione della convenzione</li> <li>- verifica assenza conflitto di interessi</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>10. AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- individuazione del professionista a cui affidare il patrocinio</li> <li>- determinazione del corrispettivo</li> <li>- obblighi di trasparenza e pubblicazione               <ul style="list-style-type: none"> <li>- transazione</li> <li>- Decisione di resistere in giudizio o di partecipare all'udienza</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>(organizzazione) definizione di modalità per la individuazione del professionista</li> <li>(controllo) verifica della congruità del corrispettivo</li> <li>(controllo) verifica della regolarità della transazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                |
| <b>11. GOVERNO DEL TERRITORIO</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- processo di definizione della pianificazione territoriale</li> <li>- fase di redazione del piano</li> <li>- fase di pubblicazione del piano e raccolta delle osservazioni</li> <li>- fase di approvazione del piano</li> <li>- autorizzazione nelle more</li> <li>- autorizzazione per l'effettuazione di programmi complessi</li> <li>- procedura di urbanistica negoziata</li> <li>- scelte/maggior consumo di suolo che procurano indebito vantaggio ai destinatari del provvedimento</li> <li>- disparità di trattamento;</li> <li>- sottostima del valore generato da variante</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verifica della coerenza delle autorizzazioni rispetto alle prescrizioni normative e regolamentari</li> <li>- Verifica sull'attuazione dei controlli</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>12. PNRR</b>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- programmazione del fabbisogno</li> <li>- modalità di scelta del contraente</li> <li>- definizione degli obblighi contrattuali</li> <li>- individuazione dei componenti della commissione/del seggio</li> <li>- individuazione della rosa dei partecipanti</li> <li>- esecuzione del contratto</li> <li>- liquidazione/pagamento</li> <li>- escussione della polizza fidejussoria</li> <li>- rischio di affidamenti ricorrenti al medesimo operatore economico per la stessa tipologia.</li> <li>- Incremento di condizionamenti sulla realizzazione complessiva dell'appalto correlati al venir meno dei limiti al subappalto, fermo restando quanto stabilito dall'art. 105 del D.lgs 50/2016.</li> <li>- incremento del rischio di possibili accordi collusivi tra le imprese partecipanti a una gara volti a manipolare gli esiti, utilizzando il meccanismo del subappalto come modalità per distribuire i vantaggi dell'accordo ad altri</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- tracciamento di tutti gli affidamenti di importo appena inferiore alla soglia minima</li> <li>- tracciamento degli operatori economici per rilevare gli affidatari ultimi correnti</li> <li>- tracciamento degli affidamenti tramite procedure informatiche</li> <li>- verifica a campione del 10% degli affidamenti in deroga</li> <li>- acquisizione della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi</li> </ul> |

## 4

## IL RISK ASSESSMENT

La mappatura dei processi è un modo efficace di individuare e rappresentare le attività dell'amministrazione e comprende l'insieme delle tecniche utilizzate per identificare e rappresentare i processi organizzativi, nelle proprie attività componenti e nelle loro interazioni con altri processi. In questa sede, la mappatura assume carattere strumentale ai fini dell'identificazione, della valutazione e del trattamento dei rischi corruttivi. L'effettivo svolgimento della mappatura deve risultare, in forma chiara e comprensibile, nel PTPCT.

Una mappatura dei processi adeguata consente all'organizzazione di evidenziare duplicazioni, ridondanze e inefficienze e quindi di poter migliorare l'efficienza allocativa e finanziaria, l'efficacia, la produttività, la qualità dei servizi erogati e di porre le basi per una corretta attuazione del processo di gestione del rischio corruttivo.

È, inoltre, indispensabile che la mappatura del rischio sia integrata con i sistemi di gestione spesso già presenti nelle organizzazioni (controllo di gestione, sistema di auditing e sistemi di gestione per la qualità, sistemi di performance management), secondo il principio guida della "integrazione", in modo da generare sinergie di tipo organizzativo e gestionale.

Di seguito sono riportate le "prospettive di osservazione" che saranno utilizzate per individuare gli ambiti di rischio di ciascun processo

| parametro                                                                                                                                                             | rischio alto                                                          | rischio medio                                                                                | rischio basso                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>01. Grado di discrezionalità</b><br><br>Ampiezza della discrezionalità del soggetto a cui è attribuita la decisione                                                | La decisione viene assunta in modo assolutamente discrezionale        | La decisione viene assunta in modo discrezionale, ma con riferimento a parametri predefiniti | La decisione viene assunta con riferimento a parametri predefiniti                                                    |
| <b>02. Individuazione del beneficiario</b><br><br>Modalità di individuazione del soggetto che potrà conseguire vantaggio dall'azione amministrativa                   | Il destinatario è individuato senza alcun avviso o selezione pubblica | il destinatario è individuato sulla base di un elenco, ma senza una comparazione selettiva   | il destinatario è individuato a seguito della pubblicazione di un avviso e di una comparazione selettiva              |
| <b>03. Grado di prescrizione normativa o procedurale</b><br><br>Presenza di disposizioni normative o procedure che disciplinano i criteri di adozione delle decisioni | Nessun prescrizione normativa, regolamentare o procedurale            | Le prescrizioni riguardano alcune fasi del procedimento                                      | il procedimento è regolato da disposizioni puntuali che limitano l'esercizio della discrezionalità                    |
| <b>04. Controinteressati</b><br><br>Eventuale presenza di soggetti che possano riportare svantaggi o mancati vantaggi dall'adozione delle decisioni                   | Sono presenti interessi contrastanti o soggetti concorrenti           | è possibile la presenza di controinteressati                                                 | il procedimento non prevede la presenza di soggetti interessati al vantaggio che viene attribuito con il procedimento |

|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                        |                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>05. Obblighi di trasparenza</b></p> <p>Prescrizione di obblighi di pubblicazione</p>                                                                          | <p>Non è previsto alcun obbligo di pubblicazione</p>                                                                                               | <p>Gli obblighi di pubblicazione riguardano alcune fasi del processo</p>                                                               | <p>il processo è caratterizzato da atti la cui pubblicazione è disposta per legge</p>                       |
| <p><b>06. Sistema di controllo amministrativo</b></p> <p>Presenza di un sistema di controllo per la verifica della regolarità degli atti amministrativi</p>         | <p>Non è previsto alcun sistema di controllo amministrativo</p>                                                                                    | <p>Il controllo riguarda solo alcuni atti del processo</p>                                                                             | <p>E' previsto il controllo amministrativo di tutti gli atti o di quelli maggiormente significativi</p>     |
| <p><b>07. Definizione di ruoli e responsabilità</b></p> <p>Assegnazione formale di ruoli e responsabilità per tutte le fasi del processo</p>                        | <p>Non è prevista alcuna assegnazione di ruoli e responsabilità</p>                                                                                | <p>Sono per alcune fasi sono definiti i ruoli e le responsabilità</p>                                                                  | <p>I ruoli e le responsabilità sono definite in modo certo e formale</p>                                    |
| <p><b>08. Tracciabilità del processo</b></p> <p>Utilizzo di sistemi che consentano la tracciabilità di tutte le fasi del processo</p>                               | <p>Non è previsto alcun sistema di tracciabilità delle fasi del processo</p>                                                                       | <p>la tracciabilità è prevista per alcune fasi del processo</p>                                                                        | <p>il processo è interamente tracciato</p>                                                                  |
| <p><b>09. Tutela di un bene pubblico</b></p> <p>Il processo riguarda la tutela di un interesse collettivo o di un beneficio di pubblico interesse</p>               | <p>Le decisioni assunte dal processo attengono alla tutela di valori collettivi</p>                                                                | <p>Le decisioni assunte dal processo possono essere di interesse pubblico</p>                                                          | <p>Le decisioni assunte dal processo riguardano esclusivamente interessi privati</p>                        |
| <p><b>10. Instabilità organizzativa</b></p> <p>Possibilità concreta di lunghi periodi di assenza di riferimenti o continui avvicendamenti tra i dipendenti o al</p> | <p>Il settore che gestisce il processo è soggetto a frequenti avvicendamenti al vertice o tra i dipendenti e non consente un presidio costante</p> | <p>Il settore è soggetto ad avvicendamenti o modifiche organizzative, ma è organizzato in modo da assicurare continuità e presidio</p> | <p>IL settore non registra criticità riguardo all'attività di direzione e all'organizzazione del lavoro</p> |

01. AREA RISORSE

01 ACQUISIZIONE E PROGRESSIONE DEL PERSONALE

- 01.1 assunzione di personale a tempo indeterminato

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Il processo consiste nella definizione del fabbisogno di una o più unità di personale per la copertura di specifiche posizioni all'interno dell'ente e può caratterizzarsi per una necessaria discrezionalità nella definizione del fabbisogno e dell'esercizio di una funzione valutativa nella individuazione dei soggetti idonei a rivestire gli incarichi.                     |
| input                       | Con atto di programmazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| output                      | Provvedimento di assunzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| fasi e attività             | - Definizione del Fabbisogno,<br>- Programmazione delle assunzioni, predisposizione e pubblicazione dell'avviso di selezione, Acquisizione delle richieste di partecipazione, Esame dei requisiti di ammissione alla partecipazione, nomina della commissione, prove selettive, predisposizione della graduatoria, individuazione dei soggetti idonei, provvedimento di assunzione |
| tempi                       | Non definibili                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| rilevanza interna o esterna | il grado di interesse esterno è elevato con riferimento alla credibilità dell'ente nell'attuazione dei principi di correttezza, oltre che per di evidenti effetti sugli aspetti relativi alla occupazione                                                                                                                                                                          |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

|                            |                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | - Vincoli assunzionali derivanti da norme di legge e criticità conseguenti alla complessità della normativa<br>- Formazione irregolare di graduatoria<br>- Carenza di pubblicazione |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Verifica del rispetto delle prescrizioni regolamentari                                  |
| - Acquisizione di dichiarazioni di impegno da parte dei dipendenti circa il "pantouflage" |

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi



01. AREA RISORSE

01 ACQUISIZIONE E PROGRESSIONE DEL PERSONALE

- 01.2 assunzione di personale a tempo determinato

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Il processo consiste nella definizione del fabbisogno di una o più unità di personale per la copertura di specifiche posizioni all'interno dell'ente e può caratterizzarsi per una necessaria discrezionalità nella definizione del fabbisogno e dell'esercizio di una funzione valutativa nella individuazione dei soggetti idonei a rivestire gli incarichi.              |
| input                       | Con atto di programmazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| output                      | Provvedimento di assunzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| fasi e attività             | Definizione del Fabbisogno, programmazione delle assunzioni, predisposizione e pubblicazione dell'avviso di selezione, Acquisizione delle richieste di partecipazione, Esame dei requisiti di ammissione alla partecipazione, nomina della commissione, prove selettive, predisposizione della graduatoria, individuazione dei soggetti idonei, provvedimento di assunzione |
| tempi                       | Non definibili                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| rilevanza interna o esterna | il grado di interesse esterno è elevato con riferimento alla credibilità dell'ente nell'attuazione dei principi di correttezza, oltre che per di evidenti effetti sugli aspetti relativi alla occupazione                                                                                                                                                                   |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | <ul style="list-style-type: none"><li>- Vincoli assunzionali derivanti da norme di legge e criticità conseguenti alla complessità della normativa</li><li>- Formazione irregolare di graduatoria</li><li>- Carenza di pubblicazione e trasparenza</li></ul>                                                                                                                                    |
| misure specifiche          | <div><ul style="list-style-type: none"><li>- Verifica del rispetto delle prescrizioni regolamentari</li><li>- Verifica dei requisiti prescritti</li><li>- Acquisizione di dichiarazioni di impegno da parte dei dipendenti circa il "pantouflage"</li></ul></div>                                                                                                                              |
| tipo di misura             | <div><input checked="" type="checkbox"/> controllo</div> <div><input type="checkbox"/> trasparenza</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> regolamentazione</div> <div><input type="checkbox"/> formazione</div> <div><input type="checkbox"/> responsabilizzazione</div> <div><input type="checkbox"/> partecipazione</div> <div><input type="checkbox"/> conflitto di interessi</div> |

01. AREA RISORSE

01 ACQUISIZIONE E PROGRESSIONE DEL PERSONALE

- 01.4 progressione verticale

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo consiste nella gestione del procedimento finalizzato al riconoscimento di un nuovo inquadramento giuridico ai dipendenti che rispondano ai criteri preventivamente definiti                                                                                                                                                  |
| input                       | Provvedimento di attivazione della selezione                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| output                      | Provvedimento di attribuzione del nuovo inquadramento giuridico                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| fasi e attività             | Definizione del fabbisogno, quantificazione dei posti da mettere a concorso, individuazione delle modalità di selezione, acquisizione delle richieste di partecipazione, nomina della commissione, selezione dei partecipanti, predisposizione della graduatoria finale, provvedimento di attribuzione del nuovo inquadramento giuridico |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| rilevanza interna o esterna | il processo riveste una bassa rilevanza verso l'esterno ma un'altissima rilevanza all'interno dell'ente                                                                                                                                                                                                                                  |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | BASSO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

|                            |                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | - Vincoli contenuti in prescrizioni normative relativamente alla spesa e numero dei posti da attribuire<br>- Formazione irregolare di graduatoria<br>- Carenza di pubblicazione |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| misure specifiche                                        | tipo di misura                                       |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| - verifica dei requisiti                                 | <input checked="" type="checkbox"/> controllo        |
| - verifica del rispetto delle disposizioni regolamentari | <input type="checkbox"/> trasparenza                 |
|                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> regolamentazione |
|                                                          | <input type="checkbox"/> formazione                  |
|                                                          | <input type="checkbox"/> responsabilizzazione        |
|                                                          | <input type="checkbox"/> partecipazione              |
|                                                          | <input type="checkbox"/> conflitto di interessi      |

01. AREA RISORSE

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.01 affidamenti diretti

|                             |                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Il processo si caratterizza per l'acquisizione di servizi o forniture che hanno un basso impatto economico e richiedono immediatezza nella fase di acquisizione                                                             |
| input                       | determina a contrarre in relazione al fabbisogno (articolo 192 del TUEL)                                                                                                                                                    |
| output                      | Acquisizione del bene, del servizio o dei lavori                                                                                                                                                                            |
| fasi e attività             | <div>- determinazione del fabbisogno,<br/>- stima della qualità e della quantità della prestazione richiesta,<br/>- stima dei costi,<br/>- determinazione di contrattare con affidamento diretto<br/>- aggiudicazione</div> |
| tempi                       | dovrebbero essere definiti nella programmazione del fabbisogno                                                                                                                                                              |
| rilevanza interna o esterna | In considerazione della esiguità delle somme si può ritenere che l'impatto esterno sia basso.                                                                                                                               |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                         |
|---------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |                                                                                         |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                                         |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | ALTO             |                                                                                         |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie del principio di |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            | Le pubblicazioni sono disposte per legge                                                |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                                                         |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                                                                                         |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                                                         |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |                                                                                         |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                                                         |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | <div>- Il processo si caratterizza per una elevata discrezionalità che tuttavia si rende necessaria per garantire la celerità negli approvvigionamenti<br/>- Possibile incremento del rischio di frazionamento artificioso oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto sia alterato in modo tale da non superare il valore previsto per l'affidamento diretto</div> |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Motivazione delle condizioni che hanno determinato la modalità di affidamento in deroga alle norme vigenti (Riferimento nella determina a contrattare) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☒ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

01. AREA RISORSE

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.02 affidamenti in proroga

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Rinnovo del contratto a favore dello stesso operatore economico                                                                                                                                                                                                                                             |
| input                       | necessità di assicurare la continuazione di una prestazione per un contratto scaduto per cui non si è provveduto ad attivare una nuova procedura selettiva                                                                                                                                                  |
| output                      | Provvedimento di aggiudicazione di un affidamento in proroga                                                                                                                                                                                                                                                |
| fasi e attività             | Presa d'atto della imminente scadenza di una prestazione la cui continuazione risulti necessaria, verifica della impossibilità di procedere mediante una procedura selettiva, Acquisizione della disponibilità di proseguire nella fornitura alle stesse condizioni attuali, affidamento nel nuovo servizio |
| tempi                       | non definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| rilevanza interna o esterna | alto                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                            |
|---------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |                                                                                            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                                            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            | Ci sono le norme del codice, e le norme specifiche del contratto e del capitolato speciale |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie del principio di    |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |                                                                                            |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | BASSO            |                                                                                            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            | Il RUP, il DEC/DL sono i soggetti individuati con atto specifico                           |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                                                            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |                                                                                            |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                                                            |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | il processo rientra tra le attività che sono da considerare "eccezionali", laddove non rientri nei casi previsti dal codice dei contratti è da considerarsi in violazione di legge. L'aspetto di maggiore criticità deriva dalla condizione che obbliga alla contemperazione tra il rispetto della legge e la sospensione di una attività necessaria per l'ente. Evidentemente si tratta di una situazione patologica che può essere evitata mediante l'utilizzo di sistemi di programmazione |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

- motivazione delle ragioni che hanno determinato l'affidamento

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☒ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

01. AREA RISORSE

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.06 acquisto di beni e servizi mediante selezione pubblica

|                             |                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo attiene alla individuazione di soggetti a cui affidare la fornitura di un bene, di un servizio o di un lavoro mediante una selezione comparativa                                                                        |
| input                       | Determinazione di un fabbisogno                                                                                                                                                                                                     |
| output                      | Aggiudicazione della fornitura                                                                                                                                                                                                      |
| fasi e attività             | Determinazione a contrarre; indizione della gara; Acquisizione delle offerte; Nomina del seggio di gara o della commissione aggiudicatrice; Procedura selettiva; Individuazione del soggetto aggiudicatario; Stipula del contratto; |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                            |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

**possibili eventi rischiosi** | Il processo risulta particolarmente definito nelle sue fasi e assistito da stringenti prescrizioni procedurali.

misure specifiche

- verifica della regolarità del fornitore
- definizione puntuale del capitolato

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

01. AREA RISORSE

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.07 (PNA 2023) Procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lettera c), d), e) del Codice, previa consultazione di almeno 5 o 10 OO.EE.

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | - appalti di servizi e forniture di valore compreso tra 140 mila € e la soglia comunitaria;<br>- appalti di lavori di valore pari o superiore a 150.000 € e inferiore a 1 milione di euro ovvero fino alla soglia comunitaria                                       |
| input                       | Determinazione di un fabbisogno                                                                                                                                                                                                                                     |
| output                      | Aggiudicazione della fornitura                                                                                                                                                                                                                                      |
| fasi e attività             | - Determinazione a contrarre;<br>- indizione della gara;<br>- Acquisizione delle offerte;<br>- Nomina del seggio di gara o della commissione aggiudicatrice;<br>- Procedura selettiva;<br>- Individuazione del soggetto aggiudicatario;<br>- Stipula del contratto; |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                            |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                                               |
|---------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            | <i>Gli ambiti di discrezione riguardano i criteri e le modalità di gara. La tipologia di gara è stabilita</i> |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            | <i>Il correttivo ha introdotto l'obbligo di pubblicazione di un avviso sul sito della S.A. (art.</i>          |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                                                                                                               |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | <i>Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie delle pubblicazioni</i>             |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                                                                                                               |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO BASSO      |                                                                                                               |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                                                                                                               |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                                                                               |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                                                                                               |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                                                                               |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | - Possibile incremento del rischio di frazionamento oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto sia alterato, in modo tale da non superare i valori previsti dalla norma oppure mancata rilevazione o erronea valutazione dell'esistenza di un interesse transfrontaliero certo.<br>- Mancata rotazione degli operatori economici, secondo il criterio dei successivi due affidamenti ex art. 49, commi 2 e 4 del Codice, chiamati a partecipare e formulazione di inviti alla procedura ad un numero di soggetti inferiori a quello previsto dalla norma al fine di favorire determinati operatori economici a discapito di altri.<br>- Valutazione dell'offerta da parte della commissione di gara non aderente alla prescrizione del bando |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

- Analisi di tutti gli affidamenti il cui importo è appena inferiore alla soglia minima a partire dalla quale non si potrebbe più ricorrere alle procedure negoziate. Ciò al fine di individuare i contratti sui quali esercitare maggiori controlli anche rispetto alla fase di esecuzione e ai possibili conflitti di interessi;

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☒ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione

- Analisi degli operatori economici per verificare quelli che in un determinato arco temporale risultano essere stati con maggiore frequenza invitati e aggiudicatari;
- Analisi, in base al Common procurement vocabulary (CPV), degli affidamenti con procedure negoziate, sia avvalendosi di procedure informatiche a disposizione delle singole amministrazioni che del Portale dei dati aperti di ANAC. Ciò al fine di verificare da parte delle strutture e/o soggetti competenti se gli operatori economici aggiudicatari siano sempre i medesimi e se gli affidamenti della stessa natura sono stati artificiosamente frazionati;
- Analisi delle procedure in cui si rileva l'invito ad un numero di operatori economici inferiore a quello previsto dalla norma per le soglie di riferimento.
- Verifica circa la corretta attuazione del principio di rotazione degli affidamenti (nel caso in cui si ponga un limite al numero degli operatori ex articolo 49, comma 5) al fine di garantire la parità di trattamento in termini di effettiva possibilità di partecipazione alle gare anche delle micro, piccole e medie imprese inserite negli elenchi.
- Aggiornamento tempestivo degli elenchi, su richiesta degli operatori economici, che intendono partecipare alle gare.
- Motivazione delle condizioni che hanno determinato la modalità di affidamento
- Valutazione offerte anomale eseguita congiuntamente da RP e Commissione di gara e formalizzata

- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

01. AREA RISORSE

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.11 (PNA 2023) Subappalto

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| descrizione                 | Il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, con organizzazione di mezzi e rischi a carico del subappaltatore. Costituisce, comunque, subappalto di lavori qualsiasi contratto stipulato dall'appaltatore con terzi avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare. |  |
| input                       | Proposta di un subappalto da parte di un operatore economico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| output                      | Autorizzazione al subappalto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| fasi e attività             | Aggiudicazione a favore di un operatore che ha contratto con terzi l'esecuzione di parte di prestazioni;<br>Esecuzione dei lavori;<br>Verifica della regolare esecuzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                    |
|---------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            | Il subappalto ad oggi è disciplinato in parte nel codice, e in gran parte nel CSA. |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                                    |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO ALTO       |                                                                                    |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |                                                                                    |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                                                                                    |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                                                    |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |                                                                                    |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |                                                                                    |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                                                                    |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                                                    |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| possibili eventi rischiosi | Incremento dei condizionamenti sulla realizzazione complessiva dell'appalto correlati al venir meno dei limiti al subappalto.<br>Incremento del rischio di possibili accordi collusivi tra le imprese partecipanti a una gara volti a manipolarne gli esiti, utilizzando il meccanismo del subappalto, sia di primo livello che di "secondo livello" ove consentito dalla S.A. (subappalto c.d. "a cascata"), come modalità per distribuire i vantaggi dell'accordo ad altri partecipanti alla stessa gara.<br><br>Rilascio dell'autorizzazione al subappalto in assenza dei controlli previsti dalla norma.<br><br>Consentire il subappalto a cascata di prestazioni soggette a rischio di infiltrazioni criminali.<br><br>Comunicazione obbligatoria dell'O.E. relativa ai sub contratti che non sono subappalti ai sensi dell'art. 105, co. 2, del Codice, effettuata con dolo al fine di eludere i controlli più stringenti previsti per il subappalto.<br><br>Omissione di controlli in sede esecutiva da parte del DL o del DEC sullo svolgimento delle prestazioni dedotte in contratto da parte del solo personale autorizzato con la possibile conseguente prestazione svolta da personale/operatori economici non autorizzati. |  |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                   |                |
|-------------------|----------------|
| misure specifiche | tipo di misura |
|-------------------|----------------|



- Diffusione di circolari interne/linee guida comportamentali sugli adempimenti e la disciplina in materia di subappalto
- Attenta valutazione da parte della S.A. delle attività/prestazioni maggiormente a rischio di infiltrazione criminale per le quali, ai sensi del comma 17 dell'art. 119, sarebbe sconsigliato il subappalto a cascata.
- Verifica da parte dell'ente (struttura di auditing individuata, RPCT o altro soggetto individuato) dell'adeguato rispetto degli adempimenti di legge da parte del DL/DEC e RUP con riferimento allo svolgimento della vigilanza in sede esecutiva con specifico riguardo ai subappalti autorizzati e ai sub contratti comunicati.

- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

01. AREA RISORSE

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.12 (PNA 2023) Collegio consultivo tecnico

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Per servizi e forniture di importo pari o superiore a 1 milione € e per lavori diretti alla realizzazione delle opere pubbliche di importo pari o superiore alle soglie comunitarie è obbligatoria, presso ogni stazione appaltante, la costituzione di un CCT, per la rapida risoluzione delle eventuali controversie in corso di esecuzione, prima dell'avvio dell'esecuzione o entro 10 giorni da tale data |
| input                       | Eventuale controversia in corso di esecuzione di un contratto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| output                      | Risoluzione della controversia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| fasi e attività             | Costituzione del Collegio consultivo tecnico;<br>eventuale attivazione di una controversia;<br>Affidamento della controversia al collegio;<br>decisione del collegio                                                                                                                                                                                                                                           |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione delle implicazioni sulle decisioni conseguenti oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                                                                                                                                                                   |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO ALTO       |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO ALTO       |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

|                            |                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Nomina di soggetti che non garantiscono la necessaria indipendenza rispetto alle parti interessate (SA o impresa) anche al fine di ottenere vantaggi dalla posizione ricoperta. |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Pubblicazione dei dati relativi ai componenti del Collegio consultivo tecnico ai sensi dell'art. 28 d. lgs. n. 36/2023 (cfr. LLGG MIT sul Collegio consultivo tecnico approvate con Decreto 17 gennaio 2022 n. 12, pubblicate sulla GURI n. 55 del 7 marzo 2022).                                           |
| - Controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. n. 36/2016 in materia di conflitti di interessi da parte dei componenti del CCT (cfr. anche LLGG MIT sul Collegio consultivo tecnico approvate con Decreto 17 gennaio 2022 n. 12 e Parte speciale, Conflitti di interessi in materia di |

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

|                                          |
|------------------------------------------|
| contratti pubblici, § 3.1, del PNA 2022) |
|------------------------------------------|

01. AREA RISORSE

03. AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI

- 03.5 autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Autorizzazione all'effettuazione di incarichi esterni nell'ambito delle prescrizioni dell'art 53 del decreto legislativo 165/2001 e del regolamento adottato dall'Ente                                                                                                               |
| input                       | Richiesta di autorizzazione da parte del dipendente                                                                                                                                                                                                                                  |
| output                      | Autorizzazione o diniego all'esercizio di un incarico esterno                                                                                                                                                                                                                        |
| fasi e attività             | Richiesta del dipendente, esame della richiesta in relazione alle prescrizioni regolamentari dell'ente, valutazione riguardo ricorrenza di eventuali conflitti di interessi o incompatibilità, eventuale fissazione di modalità di esercizio dell'incarico, autorizzazione o diniego |
| tempi                       | Non sono definiti                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| rilevanza interna o esterna | non vi è uno specifico interesse del contesto esterno                                                                                                                                                                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Il processo si caratterizza per una elevata discrezionalità e presenta un difficile equilibrio tra l'interesse del richiedente all'esercizio di una attività esterna e quello dell'ente, sia in ordine alla disponibilità temporale del dipendente, sia per eventuali situazioni di conflitto o di incompatibilità |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   |                                                                                                                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| misure specifiche | <div>- regolamentazione delle condizioni e dei vincoli per il rilascio dell'autorizzazione</div> <div>- verifica dei presupposti per il rilascio delle autorizzazioni</div> |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| tipo di misura | <div><input checked="" type="checkbox"/> controllo</div> <div><input type="checkbox"/> trasparenza</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> regolamentazione</div> <div><input type="checkbox"/> formazione</div> <div><input type="checkbox"/> responsabilizzazione</div> <div><input type="checkbox"/> partecipazione</div> <div><input type="checkbox"/> conflitto di interessi</div> |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

01. AREA RISORSE

05. GESTIONE DELL'ENTRATA

- 05.1 accertamento di un credito derivante da imposte o tributi

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Procedura finalizzata all'esistenza di una posizione debitoria nei confronti dell'ente in ragione dell'applicazione di imposte o tributi                                                                                                                                                                  |
| input                       | Insorgere di una situazione creditoria per l'applicazione di una norma di legge                                                                                                                                                                                                                           |
| output                      | Provvedimento di accertamento                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| fasi e attività             | Acquisizione delle informazioni ai fini dell'applicazione dell'imposta e del calcolo dell'ammontare,<br>- definizione del provvedimento di accertamento<br>- certificazione in piattaforma ministeriale<br>- Rimborso<br>- Riscossione coattiva<br>- Procedure di sgravio e discarico<br>- Gestione ruoli |
| tempi                       | Non facilmente definibili                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| rilevanza interna o esterna | Il processo ha una rilevanza particolare soprattutto con riferimento agli aspetti connessi alla elusione ed evasione dei tributi.                                                                                                                                                                         |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

|                            |                                                                                                                                                                    |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Necessità di una verifica costante sulla riscossione di accertamenti e sull'eventuale mancata riscossione<br>- Eccessiva discrezionalità di valutazione e verifica |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Verifica delle prescrizioni normative e regolamentari                                                                                        |
| - Intervento di più soggetti nelle operazioni di certificazione tramite Piattaforma internet del Ministero delle Finanze per i crediti scaduti |
| - Controllo dei Revisori dei Conti in sede di controllo                                                                                        |

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione

- Controllo del volume generale di sgravi e di scarichi a firma del Funzionario
- Procedura completamente automatizzata
- Pubblicazione sul sito Internet del monitoraggio quadrimestrale delle pratiche
- Tracciabilità delle operazioni gestionali effettuate dagli operatori

□ Conflicto di interessi

01. AREA RISORSE

05. GESTIONE DELL'ENTRATA

- 05.2 accertamento di un credito da proventi per la prestazione di un servizio

|                             |                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo consiste nella effettiva verifica del rispetto dell'effettivo pagamento per la fruizione del servizio                                                                                                                           |
| input                       | Richiesta di un credito per l'ente per la prestazione di un servizio                                                                                                                                                                        |
| output                      | Provvedimento di accertamento                                                                                                                                                                                                               |
| fasi e attività             | Erogazione di un servizio al cittadino, acquisizione delle informazioni personali dell'utente, quantificazione del credito, richiesta di pagamento<br>- Rimborso<br>- Riscossione coattiva                                                  |
| tempi                       | l'accertamento avviene all'atto della fruizione del servizio                                                                                                                                                                                |
| rilevanza interna o esterna | il grado di interesse esterno può considerarsi elevato se il mancato pagamento del servizio dovesse manifestarsi in modo diffuso o in corrispondenza di specifici soggetti ai quali sia attribuita una particolare rilevanza nel territorio |

| parametro                                         | grado di rischio |
|---------------------------------------------------|------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |

**possibili eventi rischiosi** | - è necessaria la registrazione costante dei fruitori dei servizi ai fini dell'accertamento  
-Assenza di criteri di evasione delle richieste di rimborso

misure specifiche

- Verifica regolarità dei pagamenti
- Controllo dei Revisori dei Conti in sede di controllo

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

01. AREA RISORSE

06. GESTIONE DELLA SPESA

Gestione cassa economale

fasi e attività | - Fase istruttoria

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

possibili eventi rischiosi | - Utilizzo improprio del contante anticipato dall'economo

misure specifiche

- Fornire indicazioni operative agli uffici sulla corretta modalità di gestione degli anticipi di cassa
- Controllo da parte del Collegio dei Revisori

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi



01. AREA RISORSE

06. GESTIONE DELLA SPESA

- 06.1 atti di liquidazione

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione     | il processo si caratterizza per la verifica delle condizioni che attribuiscono il diritto al pagamento della controprestazione, conseguentemente richiede l'esercizio di una verifica attenta che può manifestare ambiti di discrezionalità tecnica                                                                                                                   |
| input           | Richiesta di pagamento di una prestazione o fattura elettronica                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| output          | Determinazione di liquidazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| fasi e attività | <div><div>- Richiesta di pagamento del corrispettivo; verifica dell'obbligazione dell'impegno delle somme;</div><div>- verifica della regolare esecuzione;</div><div>- verifica della regolarità contributiva;</div><div>- verifica dell'assenza di situazione debitorie con l'erario;</div><div>- corresponsione del corrispettivo in caso di regolarità</div></div> |
| tempi           | definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

rilevanza interna o esterna | il processo non presenta un grado di particolare rilevanza da un punto di vista esterno.

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

possibili eventi rischiosi | 

- il processo può presentare delle criticità laddove non si proceda alla verifica della regolare esecuzione o ai presupposti che consentano il pagamento del corrispettivo

- Mancato rispetto tempi pagamento

- Pagamenti somme non dovute

misure specifiche

- Verifica regolarità dell'obbligazione (Controllo analitico delle fatture prima della liquidazione)

- Verifica regolarità della prestazione (Controllo analitico delle fatture prima della liquidazione)

- Verifica regolarità contributiva e fiscale (Verifica online)

- Verifica periodica da cui si evidenziano schematicamente le cause che hanno portato a pagamenti di fatture oltre il termine di scadenza (Report mensile a cura della Ragioneria)

tipo di misura

- ☒ controllo

☐ trasparenza

☐ regolamentazione

☐ formazione

☐ responsabilizzazione

☐ partecipazione

☐ conflitto di interessi

01. AREA RISORSE

06. GESTIONE DELLA SPESA

- 06.2 emissione di mandati di pagamento

|                             |                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Il processo si caratterizza per l'effettiva destinazione delle somme a vantaggio di un soggetto che risulti obbligato nei confronti dell'amministrazione                                                               |
| input                       | determina di liquidazione                                                                                                                                                                                              |
| output                      | Emissione del mandato di pagamento                                                                                                                                                                                     |
| fasi e attività             | Acquisizione della determinazione di liquidazione; verifica di assenza di situazioni debitorie con l'erario; emissione del mandato di pagamento; rispetto dell'ordine cronologico dei pagamenti; emissione del mandato |
| tempi                       | definiti                                                                                                                                                                                                               |
| rilevanza interna o esterna | l'impatto esterno può considerarsi elevato nei momenti in cui l'ente non sia in grado di soddisfare in modo tempestivo le esigenze dei creditori                                                                       |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

**possibili eventi rischiosi** | il processo potrebbe rappresentare aspetti di criticità nel caso di ritardo cronico che potrebbe indurre a non rispettare i tempi previsti dalla legge e la cronologicità dei pagamenti

misure specifiche

- rispetto dell'ordine cronologico

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

01. AREA RISORSE

07. GESTIONE DEL PATRIMONIO

- 07.4 gestione dell'inventario dei beni

|                             |                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Si tratta di un processo che ha carattere permanente finalizzato alla predisposizione dell'elenco dei beni patrimoniali, al loro stato di conservazione, nonché alla loro destinazione o alle modalità di utilizzo o affidamento |
| input                       | obblighi normativi                                                                                                                                                                                                               |
| output                      | aggiornamento dell'elenco dei beni patrimoniali                                                                                                                                                                                  |
| fasi e attività             | Ricognizione dell'elenco dei beni;<br>- acquisizione delle informazioni sullo stato e sulle modalità di impiego;<br>- registrazione di tali informazioni;<br>- costante aggiornamento                                            |
| tempi                       | non definiti                                                                                                                                                                                                                     |
| rilevanza interna o esterna | E' da ritenere che l'interesse esterno sia particolarmente elevato soprattutto laddove i beni di proprietà pubblica vengano destinati a soggetti privati o vengano trascurati                                                    |

| parametro                                         | grado di rischio |
|---------------------------------------------------|------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Il processo nonostante corrisponda ad un obbligo normativo potrebbe manifestare delle criticità in ordine alla difficoltà di reperire risorse umane e temporali per effettuare tali adempimenti. Ciò, laddove si manifestasse, potrebbe comportare il rischio di gravi conseguenze di carattere patrimoniale. |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                      |
|--------------------------------------|
| - aggiornamento dell'elenco dei beni |
|--------------------------------------|

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

01. AREA RISORSE

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Gestione verifiche procedurali e controlli

- fasi e attività
- Procedure di collaudo
  - Esecuzione forniture, servizi e lavori
  - Risoluzione controversie in corso di esecuzione
  - Varianti in corso d'opera
  - Pubblicazione dati e informazioni
  - Formalizzazione atti procedurali
  - Verifica possesso requisiti di legittimazione
  - Controlli in materia commerciale
  - Controlli in materia tributaria
  - Violazioni ordinanze sindacali, regolamenti comunali e altre norme
  - Controlli su organismi partecipati
  - Segnalazioni e reclami

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

- possibili  
eventi  
rischiosi
- Irregolarità o omissione nei controlli per ottenere illeciti benefici o profitti
  - Scarsa trasparenza/alterazione della concorrenza
  - Elusione procedurale delle norme di settore
  - Mancato rispetto dei tempi procedurali
  - Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti/imprese oggetto di controllo
  - Mancato rispetto dei termini per l'emissione dell'ordinanza ingiunzione di pagamento sanzione
  - Mancato rispetto dei termini procedurali
  - Occultamento del verbale di accertata violazione
  - Disomogeneità di trattamento nella determinazione dell'importo della sanzione relativa a verbale di accertamento di violazione a norme di regolamenti e ordinanze oggetto di ricorso
  - Eccessiva discrezionalità di valutazione
  - Dichiarazione impossibilità di verifica

misure specifiche

- Controllo contestuale alla ricezione della fornitura
  - Confezionamento dei provvedimenti con verifica di legittimazione e coerenza con documenti programmatici (inserimento in oggetto provvedimento codice DUP e PIAO)

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione

- Adozione di procedure operative standard tracciabili in materia di controlli
- Verifica veridicità segnalazione/reclamo (a campione)
- Relazione sull'attività di vigilanza sugli organismi partecipati

- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

01. AREA RISORSE

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Accesso agli atti

fasi e attività

- Verifica presenza di soggetti controinteressati

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | BASSO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | BASSO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |

possibili  
eventi  
rischiosi

- Inosservanza dei termini per la conclusione del procedimento

- Irregolarità od omissione del controllo per favorire taluni soggetti

- Mancata verifica della presenza di controinteressati

- Mancato rispetto dei termini di notifica

- Inosservanza dei termini per la conclusione del procedimento

misure specifiche

- Garantire la corretta comunicazione al controinteressato ex art 22 Legge 241/90

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☒ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

01. AREA RISORSE

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Gestione Archivi

fasi e attività | - Gestione archivi

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |

possibili eventi rischiosi | - Diffusione/mancata protezione dati anagrafici e di stato civile connessi all'accesso ai locali o agli archivi - anche informatici - da parte di soggetti terzi non autorizzati

misure specifiche

- Accessi ed interrogazioni tracciabili a livello informatico
- Accesso all'archivio informatico attraverso autenticazione
- Custodia dei registri anagrafici cartacei in appositi locali, sotto sorveglianza degli operatori
- Esplicita individuazione degli operatori interni che accedono alla banca dati informatizzata

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☒ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

01. AREA RISORSE

09. INCARICHI E NOMINE

- 09.1 Affidamento di incarico di consulenza o collaborazione

|                             |                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Individuazione di un professionista a cui affidare un incarico per la prestazione di attività di consulenza o collaborazione                                                 |
| input                       | Richiesta da parte dell'organo di vertice o esigenza concreta manifestata da un servizio dell'ente                                                                           |
| output                      | Determinazione di affidamento di incarico                                                                                                                                    |
| fasi e attività             | Acquisizione dell'esigenza di affidare un incarico<br>Definizione dei requisiti richiesti<br>Definizione dell'oggetto della prestazione<br>Individuazione del professionista |
| tempi                       | non definiti                                                                                                                                                                 |
| rilevanza interna o esterna | Medio                                                                                                                                                                        |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | BASSO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

|                            |                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | - Eventuale assenza di un fabbisogno effettivo<br>- Eventuale mancata verifica dei requisiti<br>- Mancata verifica dell'assenza di professionalità all'intero dell'ente<br>- Mancata applicazione del principio di rotazione |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

- Definizione di modalità di individuazione del professionista
- Definizione dell'oggetto della prestazione
- Verifica della regolarità della prestazione resa
- Predeterminazione dei criteri di valutazione con pubblicazione degli stessi

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

01. AREA RISORSE

09. INCARICHI E NOMINE

- 09.1 affidamento di incarico di prestazione professionale

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo riguarda l'attribuzione di un incarico professionale ad un soggetto individuato secondo le modalità prescritte dalla normativa vigente                                                                                               |
| input                       | Esigenza di un supporto da parte di un professionista esterno                                                                                                                                                                                    |
| output                      | provvedimento di incarico                                                                                                                                                                                                                        |
| fasi e attività             | Atto da cui si evince la necessità del supporto da parte di un soggetto esterno all'ente; definizione della prestazione richiesta; selezione di un professionista; individuazione, affidamento dell'incarico e sottoscrizione di un disciplinare |
| tempi                       | non sempre definiti                                                                                                                                                                                                                              |
| rilevanza interna o esterna | il processo non riveste un interesse particolarmente rilevante ma può essere oggetto di attenzione in ordine al rispetto del principio di correttezza e legalità nell'azione amministrativa                                                      |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                          |
|---------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |                                                          |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             | Il rischio è alto solo nel caso dell'affidamento diretto |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                                                          |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |                                                          |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                                                          |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                          |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                                                          |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                          |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |                                                          |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                          |

|                            |                                                                                             |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Discrezionalità nella definizione del fabbisogno e complessità delle prescrizioni normative |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                           |
|-----------------------------------------------------------|
| - Verifica del possesso dei requisiti richiesti           |
| - Pubblicazione dell'avviso di selezione ove obbligatorio |

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☒ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi



02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.01 affidamenti diretti

|                             |                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Il processo si caratterizza per l'acquisizione di servizi o forniture che hanno un basso impatto economico e richiedono immediatezza nella fase di acquisizione                                                             |
| input                       | determina a contrarre in relazione al fabbisogno (articolo 192 del TUEL)                                                                                                                                                    |
| output                      | Acquisizione del bene, del servizio o dei lavori                                                                                                                                                                            |
| fasi e attività             | <div>- determinazione del fabbisogno,<br/>- stima della qualità e della quantità della prestazione richiesta,<br/>- stima dei costi,<br/>- determinazione di contrattare con affidamento diretto<br/>- aggiudicazione</div> |
| tempi                       | dovrebbero essere definiti nella programmazione del fabbisogno                                                                                                                                                              |
| rilevanza interna o esterna | In considerazione della esiguità delle somme si può ritenere che l'impatto esterno sia basso.                                                                                                                               |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                         |
|---------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |                                                                                         |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                                         |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | ALTO             |                                                                                         |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie del principio di |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            | Le pubblicazioni sono disposte per legge                                                |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                                                         |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                                                                                         |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                                                         |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |                                                                                         |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                                                         |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | <div>- Il processo si caratterizza per una elevata discrezionalità che tuttavia si rende necessaria per garantire la celerità negli approvvigionamenti<br/>- Possibile incremento del rischio di frazionamento artificioso oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto sia alterato in modo tale da non superare il valore previsto per l'affidamento diretto</div> |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

- Motivazione delle condizioni che hanno determinato la modalità di affidamento in deroga alle norme vigenti (Riferimento nella determina a contrattare)

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☒ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.02 affidamenti in proroga

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Rinnovo del contratto a favore dello stesso operatore economico                                                                                                                                                                                                                                             |
| input                       | necessità di assicurare la continuazione di una prestazione per un contratto scaduto per cui non si è provveduto ad attivare una nuova procedura selettiva                                                                                                                                                  |
| output                      | Provvedimento di aggiudicazione di un affidamento in proroga                                                                                                                                                                                                                                                |
| fasi e attività             | Presa d'atto della imminente scadenza di una prestazione la cui continuazione risulti necessaria, verifica della impossibilità di procedere mediante una procedura selettiva, Acquisizione della disponibilità di proseguire nella fornitura alle stesse condizioni attuali, affidamento nel nuovo servizio |
| tempi                       | non definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| rilevanza interna o esterna | alto                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                            |
|---------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                                                            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |                                                                                            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                                                            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            | Il RUP, il DEC/DL sono i soggetti individuati con atto specifico                           |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | BASSO            |                                                                                            |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |                                                                                            |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie del principio di    |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            | Ci sono le norme del codice, e le norme specifiche del contratto e del capitolato speciale |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |                                                                                            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                                            |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | il processo rientra tra le attività che sono da considerare "eccezionali", laddove non rientri nei casi previsti dal codice dei contratti è da considerarsi in violazione di legge. L'aspetto di maggiore criticità deriva dalla condizione che obbliga alla contemperazione tra il rispetto della legge e la sospensione di una attività necessaria per l'ente. Evidentemente si tratta di una situazione patologica che può essere evitata mediante l'utilizzo di sistemi di programmazione |
| misure specifiche          | <div>- motivazione delle ragioni che hanno determinato l'affidamento</div> <div><div>tipo di misura</div><div><input type="checkbox"/> controllo</div><div><input type="checkbox"/> trasparenza</div><div><input type="checkbox"/> regolamentazione</div><div><input type="checkbox"/> formazione</div><div><input checked="" type="checkbox"/> responsabilizzazione</div><div><input type="checkbox"/> partecipazione</div><div><input type="checkbox"/> conflitto di interessi</div></div>  |

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.05 affidamento di lavori in somma urgenza

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Il processo è disciplinato dall'art. 140 del d. lgs 36/2023 e si caratterizza per interventi che avendo carattere di "somma urgenza" possono essere affidati in forma diretta a uno o più operatori economici                                                                                                                                                                                                     |
| input                       | Situazione contingente non prevedibile che richiede l'attivazione di misure urgenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| output                      | La realizzazione dei lavori richiesti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| fasi e attività             | presa d'atto di una situazione imprevedibile da fronteggiare mediante l'attivazione di misure urgenti, determinazione dei lavori da effettuare, individuazione di un soggetto esterno a cui affidare l'immediata realizzazione dei lavori, avvio dei lavori, determinazione dell'importo e assunzione dell'impegno di spesa, consegna dei lavori, verifica della conformità dei lavori, liquidazione del compenso |
| tempi                       | variabili in ragione della tipologia dei lavori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse esterno è particolarmente elevato in considerazione dell'ampio margine di discrezionalità esercitato nella circostanza                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                            |
|---------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |                                                                                            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                                            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            | La normativa è puntuale. Resta aperta la discrezionalità sulla scelta dell'operatore, dove |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie del principio di    |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |                                                                                            |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                                                            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            | La norma disciplina i ruoli, che sono gli stessi come per i lavori ordinari.               |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |                                                                                            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                                                                            |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                                                            |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | il processo si presenta altamente discrezionale nella definizione delle condizioni che ne consentono l'attivazione, nelle modalità di scelta del contraente e di verifica delle prestazioni rese<br>Gli elementi critici di questa tipologia di affidamenti sono: il ricorso immotivato alla procedura, la selezione di operatori "amici", i prezzi praticati. |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

- motivazione delle ragioni che hanno determinato l'affidamento

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☒ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.06 acquisto di beni e servizi mediante selezione pubblica

|                             |                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo attiene alla individuazione di soggetti a cui affidare la fornitura di un bene, di un servizio o di un lavoro mediante una selezione comparativa                                                                        |
| input                       | Determinazione di un fabbisogno                                                                                                                                                                                                     |
| output                      | Aggiudicazione della fornitura                                                                                                                                                                                                      |
| fasi e attività             | Determinazione a contrarre; indizione della gara; Acquisizione delle offerte; Nomina del seggio di gara o della commissione aggiudicatrice; Procedura selettiva; Individuazione del soggetto aggiudicatario; Stipula del contratto; |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                            |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

**possibili eventi rischiosi** | Il processo risulta particolarmente definito nelle sue fasi e assistito da stringenti prescrizioni procedurali.

misure specifiche

- verifica della regolarità del fornitore
- definizione puntuale del capitolato

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.07 (PNA 2023) Procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lettera c), d), e) del Codice, previa consultazione di almeno 5 o 10 OO.EE.

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | - appalti di servizi e forniture di valore compreso tra 140 mila € e la soglia comunitaria;<br>- appalti di lavori di valore pari o superiore a 150.000 € e inferiore a 1 milione di euro ovvero fino alla soglia comunitaria                                       |
| input                       | Determinazione di un fabbisogno                                                                                                                                                                                                                                     |
| output                      | Aggiudicazione della fornitura                                                                                                                                                                                                                                      |
| fasi e attività             | - Determinazione a contrarre;<br>- indizione della gara;<br>- Acquisizione delle offerte;<br>- Nomina del seggio di gara o della commissione aggiudicatrice;<br>- Procedura selettiva;<br>- Individuazione del soggetto aggiudicatario;<br>- Stipula del contratto; |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                            |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                                               |
|---------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            | <i>Gli ambiti di discrezione riguardano i criteri e le modalità di gara. La tipologia di gara è stabilita</i> |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            | <i>Il correttivo ha introdotto l'obbligo di pubblicazione di un avviso sul sito della S.A. (art.</i>          |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                                                                                                               |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | <i>Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie delle pubblicazioni</i>             |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                                                                                                               |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO BASSO      |                                                                                                               |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                                                                                                               |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                                                                               |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                                                                                               |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                                                                               |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | - Possibile incremento del rischio di frazionamento oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto sia alterato, in modo tale da non superare i valori previsti dalla norma oppure mancata rilevazione o erronea valutazione dell'esistenza di un interesse transfrontaliero certo.<br>- Mancata rotazione degli operatori economici, secondo il criterio dei successivi due affidamenti ex art. 49, commi 2 e 4 del Codice, chiamati a partecipare e formulazione di inviti alla procedura ad un numero di soggetti inferiori a quello previsto dalla norma al fine di favorire determinati operatori economici a discapito di altri.<br>- Valutazione dell'offerta da parte della commissione di gara non aderente alla prescrizione del bando |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

- Analisi di tutti gli affidamenti il cui importo è appena inferiore alla soglia minima a partire dalla quale non si potrebbe più ricorrere alle procedure negoziate. Ciò al fine di individuare i contratti sui quali esercitare maggiori controlli anche rispetto alla fase di esecuzione e ai possibili conflitti di interessi;

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☒ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione

- Analisi degli operatori economici per verificare quelli che in un determinato arco temporale risultano essere stati con maggiore frequenza invitati e aggiudicatari;
- Analisi, in base al Common procurement vocabulary (CPV), degli affidamenti con procedure negoziate, sia avvalendosi di procedure informatiche a disposizione delle singole amministrazioni che del Portale dei dati aperti di ANAC. Ciò al fine di verificare da parte delle strutture e/o soggetti competenti se gli operatori economici aggiudicatari siano sempre i medesimi e se gli affidamenti della stessa natura sono stati artificialmente frazionati;
- Analisi delle procedure in cui si rileva l'invito ad un numero di operatori economici inferiore a quello previsto dalla norma per le soglie di riferimento.
- Verifica circa la corretta attuazione del principio di rotazione degli affidamenti (nel caso in cui si ponga un limite al numero degli operatori ex articolo 49, comma 5) al fine di garantire la parità di trattamento in termini di effettiva possibilità di partecipazione alle gare anche delle micro, piccole e medie imprese inserite negli elenchi.
- Aggiornamento tempestivo degli elenchi, su richiesta degli operatori economici, che intendono partecipare alle gare.
- Motivazione delle condizioni che hanno determinato la modalità di affidamento
- Valutazione offerte anomale eseguita congiuntamente da RP e Commissione di gara e formalizzata

☐ responsabilizzazione☐ partecipazione☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.10 (PNA 2023) Appalto integrato

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | E' prevista la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento di progettazione ed esecuzione dei lavori sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato, ad eccezione delle opere di manutenzione ordinaria. |
| input                       | Determinazione di un fabbisogno                                                                                                                                                                                                                         |
| output                      | Aggiudicazione della fornitura                                                                                                                                                                                                                          |
| fasi e attività             | Determinazione a contrarre; indizione della gara; Acquisizione delle offerte; Nomina del seggio di gara o della commissione aggiudicatrice; Procedura selettiva; Individuazione del soggetto aggiudicatario; Stipula del contratto;                     |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                    |

| parametro                                         | grado di rischio |                                       |
|---------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |                                       |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                       |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                                       |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |                                       |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            | Pubblicazioni come pere tutte le gare |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                       |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |                                       |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            | Non ci sono parti non tracciate       |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                       |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                       |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | <p>Rischio connesso all'elaborazione da parte della S.A. di un progetto di fattibilità carente o per il quale non si proceda ad una accurata verifica, confidando nei successivi livelli di progettazione posti a cura dell'impresa aggiudicataria per correggere eventuali errori e/o sopperire a carenze, anche tramite varianti in corso d'opera.</p> <p>Proposta progettuale elaborata dall'operatore economico in un'ottica di massimizzazione del proprio profitto a detrimento del soddisfacimento dell'interesse pubblico sotteso.</p> <p>Incremento del rischio connesso a carenze progettuali che comportino modifiche e/o varianti e proroghe, sia in sede di redazione del progetto esecutivo che nella successiva fase realizzativa, con conseguenti maggiori costi di realizzazione delle opere e il dilatarsi dei tempi della loro attuazione.</p> |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| misure specifiche                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- Comunicazione del RUP all'ufficio gare e/o alla struttura di auditing preposta dell'approvazione del progetto redatto dall'impresa che presenta un incremento di costo e di tempi rispetto a quanto previsto nel progetto posto a base di gara per eventuali verifiche a campione sulle relative modifiche e motivazioni.</p> <p>- Previsione di specifici indicatori di anomalia, anche sotto forma di alert automatici, nell'ambito di sistemi informatici in uso alle amministrazioni.</p> |

| tipo di misura                                       |
|------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> controllo        |
| <input type="checkbox"/> trasparenza                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> regolamentazione |
| <input type="checkbox"/> formazione                  |
| <input type="checkbox"/> responsabilizzazione        |
| <input type="checkbox"/> partecipazione              |
| <input type="checkbox"/> conflitto di interessi      |

- Ai fini dell'individuazione degli indicatori di anomalia si suggerisce, a titolo esemplificativo, di monitorare per ogni appalto le varianti in corso d'opera che comportano:
- 1) incremento contrattuale intorno o superiore al 50% dell'importo iniziale;
  - 2) sospensioni che determinano un incremento dei termini superiori al 25 % di quelli inizialmente previsti;
  - 3) modifiche e/o variazioni di natura sostanziale anche se contenute nell'importo contrattuale



02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.11 (PNA 2023) Subappalto

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, con organizzazione di mezzi e rischi a carico del subappaltatore. Costituisce, comunque, subappalto di lavori qualsiasi contratto stipulato dall'appaltatore con terzi avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare. |
| input                       | Proposta di un subappalto da parte di un operatore economico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| output                      | Autorizzazione al subappalto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| fasi e attività             | Aggiudicazione a favore di un operatore che ha contratto con terzi l'esecuzione di parte di prestazioni;<br>Esecuzione dei lavori;<br>Verifica della regolare esecuzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| parametro                                         | grado di rischio |
|---------------------------------------------------|------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO ALTO       |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | <p>Incremento dei condizionamenti sulla realizzazione complessiva dell'appalto correlati al venir meno dei limiti al subappalto.</p> <p>Incremento del rischio di possibili accordi collusivi tra le imprese partecipanti a una gara volti a manipolarne gli esiti, utilizzando il meccanismo del subappalto, sia di primo livello che di "secondo livello" ove consentito dalla S.A. (subappalto c.d. "a cascata"), come modalità per distribuire i vantaggi dell'accordo ad altri partecipanti alla stessa gara.</p> <p>Rilascio dell'autorizzazione al subappalto in assenza dei controlli previsti dalla norma.</p> <p>Consentire il subappalto a cascata di prestazioni soggette a rischio di infiltrazioni criminali.</p> <p>Comunicazione obbligatoria dell'O.E. relativa ai sub contratti che non sono subappalti ai sensi dell'art. 105, co. 2, del Codice, effettuata con dolo al fine di eludere i controlli più stringenti previsti per il subappalto.</p> <p>Omissione di controlli in sede esecutiva da parte del DL o del DEC sullo svolgimento delle prestazioni dedotte in contratto da parte del solo personale autorizzato con la possibile conseguente prestazione svolta da personale/operatori economici non autorizzati.</p> |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   |                |
|-------------------|----------------|
| misure specifiche | tipo di misura |
|-------------------|----------------|

- Diffusione di circolari interne/linee guida comportamentali sugli adempimenti e la disciplina in materia di subappalto
- Attenta valutazione da parte della S.A. delle attività/prestazioni maggiormente a rischio di infiltrazione criminale per le quali, ai sensi del comma 17 dell'art. 119, sarebbe sconsigliato il subappalto a cascata.
- Verifica da parte dell'ente (struttura di auditing individuata, RPCT o altro soggetto individuato) dell'adeguato rispetto degli adempimenti di legge da parte del DL/DEC e RUP con riferimento allo svolgimento della vigilanza in sede esecutiva con specifico riguardo ai subappalti autorizzati e ai sub contratti comunicati.

- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.12 (PNA 2023) Collegio consultivo tecnico

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Per servizi e forniture di importo pari o superiore a 1 milione € e per lavori diretti alla realizzazione delle opere pubbliche di importo pari o superiore alle soglie comunitarie è obbligatoria, presso ogni stazione appaltante, la costituzione di un CCT, per la rapida risoluzione delle eventuali controversie in corso di esecuzione, prima dell'avvio dell'esecuzione o entro 10 giorni da tale data |
| input                       | Eventuale controversia in corso di esecuzione di un contratto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| output                      | Risoluzione della controversia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| fasi e attività             | Costituzione del Collegio consultivo tecnico;<br>eventuale attivazione di una controversia;<br>Affidamento della controversia al collegio;<br>decisione del collegio                                                                                                                                                                                                                                           |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione delle implicazioni sulle decisioni conseguenti oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                                                                                                                                                                   |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO ALTO       |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO ALTO       |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

|                            |                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Nomina di soggetti che non garantiscono la necessaria indipendenza rispetto alle parti interessate (SA o impresa) anche al fine di ottenere vantaggi dalla posizione ricoperta. |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Pubblicazione dei dati relativi ai componenti del Collegio consultivo tecnico ai sensi dell'art. 28 d. lgs. n. 36/2023 (cfr. LLGG MIT sul Collegio consultivo tecnico approvate con Decreto 17 gennaio 2022 n. 12, pubblicate sulla GURI n. 55 del 7 marzo 2022).                                           |
| - Controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. n. 36/2016 in materia di conflitti di interessi da parte dei componenti del CCT (cfr. anche LLGG MIT sul Collegio consultivo tecnico approvate con Decreto 17 gennaio 2022 n. 12 e Parte speciale, Conflitti di interessi in materia di |

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

|                                          |
|------------------------------------------|
| contratti pubblici, § 3.1, del PNA 2022) |
|------------------------------------------|

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.03 Programmazione del fabbisogno di acquisti di beni e servizi

|                             |                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo attiene alla individuazione delle esigenze dalla cui determinazione conseguirà l'attivazione delle procedure per l'aggiudicazione di beni o servizi                 |
| input                       | Acquisizione dei fabbisogni da soddisfare                                                                                                                                       |
| output                      | Provvedimento di programmazione dei fabbisogni                                                                                                                                  |
| fasi e attività             | Acquisizione delle richieste di fabbisogno, verifica della coerenza delle richieste pervenute, verifica disponibilità economica, provvedimento di programmazione del fabbisogno |
| tempi                       | Variabili in relazione alle disponibilità finanziarie                                                                                                                           |
| rilevanza interna o esterna | il processo, in questa fase, non manifesta una particolare rilevanza nei confronti dell'esterno                                                                                 |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | ALTO             |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | ALTO             |  |

possibili eventi rischiosi | Criticità derivanti dalla discrezionalità delle esigenze di fabbisogno

misure specifiche

- utilizzo di strumenti oggettivi diffusi per la definizione del fabbisogno

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

03. AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI

- 03.5 autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Autorizzazione all'effettuazione di incarichi esterni nell'ambito delle prescrizioni dell'art 53 del decreto legislativo 165/2001 e del regolamento adottato dall'Ente                                                                                                               |
| input                       | Richiesta di autorizzazione da parte del dipendente                                                                                                                                                                                                                                  |
| output                      | Autorizzazione o diniego all'esercizio di un incarico esterno                                                                                                                                                                                                                        |
| fasi e attività             | Richiesta del dipendente, esame della richiesta in relazione alle prescrizioni regolamentari dell'ente, valutazione riguardo ricorrenza di eventuali conflitti di interessi o incompatibilità, eventuale fissazione di modalità di esercizio dell'incarico, autorizzazione o diniego |
| tempi                       | Non sono definiti                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| rilevanza interna o esterna | non vi è uno specifico interesse del contesto esterno                                                                                                                                                                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Il processo si caratterizza per una elevata discrezionalità e presenta un difficile equilibrio tra l'interesse del richiedente all'esercizio di una attività esterna e quello dell'ente, sia in ordine alla disponibilità temporale del dipendente, sia per eventuali situazioni di conflitto o di incompatibilità |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   |                                                                                                                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| misure specifiche | <div>- regolamentazione delle condizioni e dei vincoli per il rilascio dell'autorizzazione</div> <div>- verifica dei presupposti per il rilascio delle autorizzazioni</div> |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| tipo di misura | <div><input checked="" type="checkbox"/> controllo</div> <div><input type="checkbox"/> trasparenza</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> regolamentazione</div> <div><input type="checkbox"/> formazione</div> <div><input type="checkbox"/> responsabilizzazione</div> <div><input type="checkbox"/> partecipazione</div> <div><input type="checkbox"/> conflitto di interessi</div> |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

03. AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI

- 03.1 rilascio di autorizzazioni

- descrizione

il processo riguarda l'esame di richieste prodotte da cittadini finalizzati al rilascio di autorizzazioni
- input

Richiesta di autorizzazione
- output

Provvedimento di autorizzazione
- fasi e attività

- Acquisizione richiesta di autorizzazione, verifica del possesso dei requisiti e del rispetto delle condizioni, rilascio o diniego di autorizzazione

- Gestione procedimenti di variazione anagrafica
- tempi

Entro 30 gg dall'acquisizione della richiesta

rilevanza interna o esterna | il grado di interesse è da considerarsi limitato al soggetto che richiede l'autorizzazione

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |

possibili  
eventi  
rischiosi

- Omissione di verifiche e scarso controllo del possesso dei requisiti dichiarati

- Mancato rispetto dei tempi procedurali

misure specifiche

- Verifica del possesso dei requisiti

- Verifica di conformità rispetto alle prescrizioni regolamentari

tipo di misura

- ☒ controllo

☐ trasparenza

☐ regolamentazione

☐ formazione

☐ responsabilizzazione

☐ partecipazione

☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

04. SOVVENZIONI E CONTRIBUTI

- 04.1 Concessione di contributi

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo, nel rispetto delle condizioni prescritte dalle norme di legge e regolamentari, riguarda l'attribuzione di somme per il sostegno di iniziative che siano riconosciute di particolare rilievo.                                                                 |
| input                       | Richiesta di contributo                                                                                                                                                                                                                                                   |
| output                      | Provvedimento di concessione di contributo                                                                                                                                                                                                                                |
| fasi e attività             | <div>- Richiesta di contributo,<br/>- verifica del possesso dei requisiti e delle condizioni definite nelle norme di legge e degli atti regolamentari dell'ente,<br/>- provvedimento di concessione o diniego<br/>- Patrocini<br/>- Verifica dei programmi promessi</div> |
| tempi                       | Definiti nel regolamento dell'ente                                                                                                                                                                                                                                        |
| rilevanza interna o esterna | il processo riveste un interesse particolare in ragione della diffusa esigenza di finanziamento che non può trovare adeguata risposta in considerazione delle ridotte disponibilità economiche                                                                            |

| parametro                                         | grado di rischio |
|---------------------------------------------------|------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Criticità di una regolamentazione circostanziata e dettagliata e della verifica ai fini della concessione del contributo<br>- Eccessiva discrezionalità di valutazione ed assegnazione<br>- Mancato rispetto dei tempi procedurali |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>- Verifica del possesso dei requisiti</div> <div>- Verifica di conformità rispetto alle prescrizioni regolamentari</div> <div>- Verifica di conformità rispetto alle prescrizioni del provvedimento autorizzativo</div> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi



02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

04. SOVVENZIONI E CONTRIBUTI

- 04.3 Esenzione o erogazione di buoni per la fruizione di servizi

|                             |                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Attribuzione di benefici economici in condizioni di disagio                                                                                                                                    |
| input                       | Esigenza di assicurare l'accesso ai servizi alle persone meno abbienti                                                                                                                         |
| output                      | Provvedimento di riconoscimento dell'esenzione o l'erogazione del buono                                                                                                                        |
| fasi e attività             | Regolamentazione dei requisiti e delle modalità di accesso ai benefici; acquisizione delle richieste di accesso ai benefici; valutazione delle condizioni soggettive; riconoscimento o diniego |
| tempi                       | definiti                                                                                                                                                                                       |
| rilevanza interna o esterna | risulta particolarmente elevato se le risorse sono scarse e numerosi i cittadini indigenti                                                                                                     |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

**possibili eventi rischiosi** | Il processo risulta adeguatamente presidiato se l'ente ha provveduto alla definizione dei requisiti di accesso in maniera adeguata e dettagliata

misure specifiche

- Regolamentazione requisiti dei presupposti per accedere ai benefici
- Verifica dei requisiti

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

05. GESTIONE DELL'ENTRATA

- 05.2 accertamento di un credito da proventi per la prestazione di un servizio

|                             |                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo consiste nella effettiva verifica del rispetto dell'effettivo pagamento per la fruizione del servizio                                                                                                                           |
| input                       | Richiesta di un credito per l'ente per la prestazione di un servizio                                                                                                                                                                        |
| output                      | Provvedimento di accertamento                                                                                                                                                                                                               |
| fasi e attività             | Erogazione di un servizio al cittadino, acquisizione delle informazioni personali dell'utente, quantificazione del credito, richiesta di pagamento                                                                                          |
| tempi                       | l'accertamento avviene all'atto della fruizione del servizio                                                                                                                                                                                |
| rilevanza interna o esterna | il grado di interesse esterno può considerarsi elevato se il mancato pagamento del servizio dovesse manifestarsi in modo diffuso o in corrispondenza di specifici soggetti ai quali sia attribuita una particolare rilevanza nel territorio |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

|                            |                                                                                                                                                             |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | - è necessaria la registrazione costante dei fruitori dei servizi ai fini dell'accertamento<br>- Assenza di criteri di evasione delle richieste di rimborso |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                     |
|-------------------------------------|
| - Verifica regolarità dei pagamenti |
|-------------------------------------|

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

05. GESTIONE DELL'ENTRATA

- 05.2 Riscossione di proventi

|                             |                                                                                    |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Acquisizione di risorse finanziarie a seguito della prestazione di un servizio     |
| input                       | Contratto di servizio                                                              |
| output                      | Fattura                                                                            |
| fasi e attività             | Fornitura del servizio<br>definizione del costo<br>acquisizione delle somme dovute |
| tempi                       | Definiti                                                                           |
| rilevanza interna o esterna | interesse medio                                                                    |

| parametro                                         | grado di rischio |                     |
|---------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                     |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                     |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |                     |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            | Spetta al RdP o RUP |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |                     |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                     |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |                     |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |                     |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |                     |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |                     |

possibili eventi rischiosi | Eventuale mancata attivazione di procedure di riscossione

misure specifiche

|                                     |
|-------------------------------------|
| - verifica regolarità dei pagamenti |
|-------------------------------------|

- tipo di misura
- ☒ controllo
  - ☐ trasparenza
  - ☐ regolamentazione
  - ☐ formazione
  - ☐ responsabilizzazione
  - ☐ partecipazione
  - ☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

05. GESTIONE DELL'ENTRATA

- 05.3 transazioni

- descrizione

il processo consiste nell'accordo attraverso il quale le parti si fanno reciproche concessioni per porre fine a una lite o per prevenirla
- input

Volontà dell'ente di procedere a una transazione
- output

Accordo transattivo
- fasi e attività

richiesta di transazione o proposta dell'Ente di addivenire a una transazione; predisposizione della bozza di accordo transattivo; acquisizione del parere legale nel caso di pendenza giudiziaria; deliberazione di Giunta comunale o del Consiglio nel caso di impegno pluriennale; sottoscrizione dell'accordo transattivo
- tempi

non definibili

rilevanza interna o esterna | il processo può rivestire un elevato interesse esterno in ragione del valore dell'accordo

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | ALTO             |  |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

possibili eventi rischiosi | eventuali rischi derivanti da un'errata contemperazione dell'interesse pubblico

misure specifiche

- verifica delle condizioni che consentono la transazione

- verifica della congruità

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

06. GESTIONE DELLA SPESA

- 06.1 atti di liquidazione

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione     | il processo si caratterizza per la verifica delle condizioni che attribuiscono il diritto al pagamento della controprestazione, conseguentemente richiede l'esercizio di una verifica attenta che può manifestare ambiti di discrezionalità tecnica                                                                                |
| input           | Richiesta di pagamento di una prestazione o fattura elettronica                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| output          | Determinazione di liquidazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| fasi e attività | <div>- Richiesta di pagamento del corrispettivo; verifica dell'obbligazione dell'impegno delle somme;<br/>- verifica della regolare esecuzione;<br/>- verifica della regolarità contributiva;<br/>- verifica dell'assenza di situazione debitorie con l'erario;<br/>- corresponsione del corrispettivo in caso di regolarità</div> |
| tempi           | definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

rilevanza interna o esterna | il processo non presenta un grado di particolare rilevanza da un punto di vista esterno.

| parametro                                         | grado di rischio |
|---------------------------------------------------|------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |

possibili eventi rischiosi | 

- il processo può presentare delle criticità laddove non si proceda alla verifica della regolare esecuzione o ai presupposti che consentano il pagamento del corrispettivo  
- Mancato rispetto tempi pagamento  
- Pagamenti somme non dovute

misure specifiche

- Verifica regolarità dell'obbligazione (Controllo analitico delle fatture prima della liquidazione)  
- Verifica regolarità della prestazione (Controllo analitico delle fatture prima della liquidazione)  
- Verifica regolarità contributiva e fiscale (Verifica online)

tipo di misura

- ☒ controllo  
☐ trasparenza  
☐ regolamentazione  
☐ formazione  
☐ responsabilizzazione  
☐ partecipazione  
☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

07. GESTIONE DEL PATRIMONIO

- 07.1 affidamento di aree comunali o immobili in gestione o locazione per uso privato

|                             |                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo riguarda sia la fase di concessione di immobili a soggetti privati, sia la gestione delle reciproche obbligazioni                                                                                     |
| input                       | Richiesta di utilizzo di un immobile comunale                                                                                                                                                                     |
| output                      | Autorizzazione o diniego all'utilizzo dell'immobile                                                                                                                                                               |
| fasi e attività             | Regolamentazione sulla concessione delle arre o degli immobili comunali;<br>- Acquisizione della richiesta di utilizzo; verifica dei requisiti;<br>- definizione del canone;<br>- sottoscrizione del disciplinare |
| tempi                       | non definibili                                                                                                                                                                                                    |
| rilevanza interna o esterna | il processo riveste un interesse rilevante trattandosi di un affidamento a soggetti privati di beni di proprietà pubblica                                                                                         |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Il processo potrebbe presentare criticità<br>- nella individuazione dei beneficiari,<br>- nella determinazione del canone<br>- nella verifica del pagamento<br>- Mancato rispetto dei tempi procedurali<br>- Mancati sopralluoghi e verifiche successive<br>- Eccessiva discrezionalità |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                           |                                                 |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| misure specifiche                         | tipo di misura                                  |
| - Verifica regolarità pagamento canoni    | <input checked="" type="checkbox"/> controllo   |
| - Verifica corretta destinazione del bene | <input type="checkbox"/> trasparenza            |
|                                           | <input type="checkbox"/> regolamentazione       |
|                                           | <input type="checkbox"/> formazione             |
|                                           | <input type="checkbox"/> responsabilizzazione   |
|                                           | <input type="checkbox"/> partecipazione         |
|                                           | <input type="checkbox"/> conflitto di interessi |

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

07. GESTIONE DEL PATRIMONIO

- 07.5 assegnazione alloggi di edilizia residenziale pubblica

descrizione | attribuzione di alloggi a famiglie in stato di necessità

input | Richiesta di assegnazione di alloggio

output | assegnazione o diniego o differimento della richiesta

fasi e attività |  
- Regolamentazione delle modalità di  
- assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica;  
- Richiesta, da parte dell'interessato;  
- verifica dei requisiti;  
- predisposizione della graduatoria;  
- eventuale assegnazione ai soggetti aventi titolo.

tempi | Non definiti

rilevanza interna o esterna | molto elevato in considerazione del bisogno diffuso e della scarsità di alloggi

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

possibili eventi rischiosi | Il processo è normato in modo dettagliato ma può presentare criticità in ragione della notevole differenza tra soggetti interessati e alloggi disponibili  
- Eccessiva discrezionalità oggettiva e soggettiva

misure specifiche

- preventiva definizione dei requisiti per accedere ai benefici
- verifica del possesso dei requisiti

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

- 08.1 applicazioni di sanzioni amministrative

**descrizione** | il processo consiste nella emissione di accertamenti in corrispondenza di violazioni di natura amministrativa.

**input** | Accertamento di una violazione amministrativa

**output** | Emissione di un'ordinanza di ingiunzione o di un verbale di contestazione

**fasi e attività** | Rilevazione di una infrazione amministrativa, emissione di un atto di accertamento della violazione

**tempi** | definiti

**rilevanza interna o esterna** | il processo riserva particolare interesse esterno in ragione degli aspetti di presidio della legalità

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | ALTO             |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | ALTO             |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |

**possibili eventi rischiosi** | eventuali criticità possono derivare dalla mancata emissione dell'atto di accertamento della violazione a seguito di un'attività di vigilanza carente o collusiva

misure specifiche

- pianificazione dei controlli

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi



02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Gestione verifiche procedurali e controlli

- fasi e attività
- Procedure di collaudo
  - Esecuzione forniture, servizi e lavori
  - Risoluzione controversie in corso di esecuzione
  - Varianti in corso d'opera
  - Pubblicazione dati e informazioni
  - Formalizzazione atti procedurali
  - Verifica possesso requisiti di legittimazione
  - Controlli in materia commerciale
  - Violazioni ordinanze sindacali, regolamenti comunali e altre norme
  - Segnalazioni e reclami
  - Tutela minorile

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

- possibili  
eventi  
rischiosi
- Irregolarità o omissione nei controlli per ottenere illeciti benefici o profitti
  - Scarsa trasparenza/alterazione della concorrenza
  - Elusione procedurale delle norme di settore
  - Mancato rispetto dei tempi procedurali
  - Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti/imprese oggetto di controllo
  - Mancato rispetto dei termini per l'emissione dell'ordinanza ingiunzione di pagamento sanzione
  - Mancato rispetto dei termini procedurali
  - Occultamento del verbale di accertata violazione
  - Disomogeneità di trattamento nella determinazione dell'importo della sanzione relativa a verbale di accertamento di violazione a norme di regolamenti e ordinanze oggetto di ricorso
  - Eccessiva discrezionalità di valutazione
  - Dichiarazione impossibilità di verifica

misure specifiche

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione

- Controllo contestuale alla ricezione della fornitura
- Confezionamento dei provvedimenti con verifica di legittimazione e coerenza con documenti programmatici (inserimento in oggetto provvedimento codice DUP e PIAO)
- Adozione di procedure operative standard tracciabili in materia di controlli

- Verifica veridicit  segnalazione/reclamo (a campione)

☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Gestione Archivi

fasi e attivit  | - Gestione archivi

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilit  organizzativa                     | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 08. Tracciabilit  del processo                    | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilit          | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |  |
| 01. Grado di discrezionalit                       | MEDIO            |  |

possibili eventi rischiosi | - Diffusione/mancata protezione dati anagrafici e di stato civile connessi all'accesso ai locali o agli archivi - anche informatici - da parte di soggetti terzi non autorizzati

misure specifiche

- Accessi ed interrogazioni tracciabili a livello informatico
- Accesso all'archivio informatico attraverso autenticazione
- Custodia dei registri anagrafici cartacei in appositi locali, sotto sorveglianza degli operatori
- Esplicita individuazione degli operatori interni che accedono alla banca dati informatizzata

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☒ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

09. INCARICHI E NOMINE

- 09.1 Affidamento di incarico di consulenza o collaborazione

|                             |                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Individuazione di un professionista a cui affidare un incarico per la prestazione di attività di consulenza o collaborazione                                                 |
| input                       | Richiesta da parte dell'organo di vertice o esigenza concreta manifestata da un servizio dell'ente                                                                           |
| output                      | Determinazione di affidamento di incarico                                                                                                                                    |
| fasi e attività             | Acquisizione dell'esigenza di affidare un incarico<br>Definizione dei requisiti richiesti<br>Definizione dell'oggetto della prestazione<br>Individuazione del professionista |
| tempi                       | non definiti                                                                                                                                                                 |
| rilevanza interna o esterna | Medio                                                                                                                                                                        |

| parametro                                         | grado di rischio |
|---------------------------------------------------|------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | BASSO            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |

|                            |                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | - Eventuale assenza di un fabbisogno effettivo<br>- Eventuale mancata verifica dei requisiti<br>- Mancata verifica dell'assenza di professionalità all'intero dell'ente<br>- Mancata applicazione del principio di rotazione |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                               |                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| misure specifiche                                                             | tipo di misura                                       |
| - Definizione di modalità di individuazione del professionista                | <input checked="" type="checkbox"/> controllo        |
| - Definizione dell'oggetto della prestazione                                  | <input type="checkbox"/> trasparenza                 |
| - Verifica della regolarità della prestazione resa                            | <input checked="" type="checkbox"/> regolamentazione |
| - Predeterminazione dei criteri di valutazione con pubblicazione degli stessi | <input type="checkbox"/> formazione                  |
|                                                                               | <input type="checkbox"/> responsabilizzazione        |
|                                                                               | <input type="checkbox"/> partecipazione              |
|                                                                               | <input type="checkbox"/> conflitto di interessi      |

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

09. INCARICHI E NOMINE

- 09.1 affidamento di incarico di prestazione professionale

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo riguarda l'attribuzione di un incarico professionale ad un soggetto individuato secondo le modalità prescritte dalla normativa vigente                                                                                               |
| input                       | Esigenza di un supporto da parte di un professionista esterno                                                                                                                                                                                    |
| output                      | provvedimento di incarico                                                                                                                                                                                                                        |
| fasi e attività             | Atto da cui si evince la necessità del supporto da parte di un soggetto esterno all'ente; definizione della prestazione richiesta; selezione di un professionista; individuazione, affidamento dell'incarico e sottoscrizione di un disciplinare |
| tempi                       | non sempre definiti                                                                                                                                                                                                                              |
| rilevanza interna o esterna | il processo non riveste un interesse particolarmente rilevante ma può essere oggetto di attenzione in ordine al rispetto del principio di correttezza e legalità nell'azione amministrativa                                                      |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                          |
|---------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                          |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |                                                          |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                          |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                                                          |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                          |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                                                          |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |                                                          |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                                                          |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             | Il rischio è alto solo nel caso dell'affidamento diretto |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |                                                          |

possibili eventi rischiosi | Discrezionalità nella definizione del fabbisogno e complessità delle prescrizioni normative

misure specifiche

- Verifica del possesso dei requisiti richiesti
- Pubblicazione dell'avviso di selezione ove obbligatorio

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☒ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

10. AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO

- 10.1 Rimborso delle spese legali

|                             |                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Il processo ha lo scopo di rimborsare le spese sostenute dai dipendenti dell'ente per la difesa in giudizio nel caso in cui siano assolti dalle accuse a loro formulate |
| input                       | ricezione di una istanza di rimborso delle spese legali da parte di un dipendente o un amministratore dell'ente                                                         |
| output                      | atto di liquidazione del rimborso                                                                                                                                       |
| fasi e attività             | ricezione dell'istanza di rimborso unitamente alla sentenza di assoluzione; istruttoria per la verifica delle condizioni; accoglimento o rigetto dell'istanza           |
| tempi                       | non definiti                                                                                                                                                            |
| rilevanza interna o esterna | il processo non riveste un particolare interesse all'esterno                                                                                                            |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |

possibili eventi rischiosi | discrezionalità nella determinazione della somma da rimoborsare e difficoltà nella definizione del valore congruo

misure specifiche

|                                       |
|---------------------------------------|
| - Verifica regolarità della procedura |
|---------------------------------------|

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

10. AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO

- 10.2 attribuzione di incarico di patrocinio legale

|                             |                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Il processo consiste nella individuazione di un professionista a cui affidare l'incarico di patrocinio a difesa dell'ente                                                                                                            |
| input                       | Necessità di difesa in giudizio dell'Amministrazione                                                                                                                                                                                 |
| output                      | Conferimento dell'incarico di patrocinio                                                                                                                                                                                             |
| fasi e attività             | Opposizione a ricorso o atto di citazione o proposizione di ricorso o atto di citazione; Deliberazione per la costituzione in giudizio; Individuazione del legale; Conferimento dell'incarico con la sottoscrizione del disciplinare |
| tempi                       | Non definibili                                                                                                                                                                                                                       |
| rilevanza interna o esterna | il grado di interesse può variare in ragione dell'importanza della vicenda giudiziaria nonché della correttezza, trasparenza ed economicità nell'affidamento dell'incarico                                                           |

| parametro                                         | grado di rischio |
|---------------------------------------------------|------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | ALTO             |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |

possibili eventi rischiosi | Il processo si caratterizza per la probabile ricorrenza di professionisti di fiducia

misure specifiche

- preventiva definizione della stima delle spese
- verifica della congruità

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

02. AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

10. AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO

Gestione sinistri

fasi e attività | Fase istruttoria

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | ALTO             |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | ALTO             |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

possibili eventi rischiosi | Discrezionalità nella valutazione della documentazione presentata a corredo dell'istanza

misure specifiche

- Verbalizzazione lavori del GIL per la valutazione delle richieste di risarcimento costituito da personale di AGAN, PM e LLPP e un componente esterno

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.01 affidamenti diretti

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione     | Il processo si caratterizza per l'acquisizione di servizi o forniture che hanno un basso impatto economico e richiedono immediatezza nella fase di acquisizione                                                                                                |
| input           | determina a contrarre in relazione al fabbisogno (articolo 192 del TUEL)                                                                                                                                                                                       |
| output          | Acquisizione del bene, del servizio o dei lavori                                                                                                                                                                                                               |
| fasi e attività | <div><div>- determinazione del fabbisogno,</div><div>- stima della qualità e della quantità della prestazione richiesta,</div><div>- stima dei costi,</div><div>- determinazione di contrattare con affidamento diretto</div><div>- aggiudicazione</div></div> |
| tempi           | dovrebbero essere definiti nella programmazione del fabbisogno                                                                                                                                                                                                 |

rilevanza interna o esterna | In considerazione della esiguità delle somme si può ritenere che l'impatto esterno sia basso.

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                         |
|---------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |                                                                                         |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                                         |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | ALTO             |                                                                                         |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie del principio di |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            | Le pubblicazioni sono disposte per legge                                                |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                                                         |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                                                                                         |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                                                         |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |                                                                                         |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |                                                                                         |

possibili eventi rischiosi | - Il processo si caratterizza per una elevata discrezionalità che tuttavia si rende necessaria per garantire la celerità negli approvvigionamenti  
- Possibile incremento del rischio di frazionamento artificioso oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto sia alterato in modo tale da non superare il valore previsto per l'affidamento diretto

misure specifiche

- Motivazione delle condizioni che hanno determinato la modalità di affidamento in deroga alle norme vigenti (Riferimento nella determina a contrattare)

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☒ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi



03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.02 affidamenti in proroga

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Rinnovo del contratto a favore dello stesso operatore economico                                                                                                                                                                                                                                             |
| input                       | necessità di assicurare la continuazione di una prestazione per un contratto scaduto per cui non si è provveduto ad attivare una nuova procedura selettiva                                                                                                                                                  |
| output                      | Provvedimento di aggiudicazione di un affidamento in proroga                                                                                                                                                                                                                                                |
| fasi e attività             | Presa d'atto della imminente scadenza di una prestazione la cui continuazione risulti necessaria, verifica della impossibilità di procedere mediante una procedura selettiva, Acquisizione della disponibilità di proseguire nella fornitura alle stesse condizioni attuali, affidamento nel nuovo servizio |
| tempi                       | non definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| rilevanza interna o esterna | alto                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                            |
|---------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |                                                                                            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                                            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            | Ci sono le norme del codice, e le norme specifiche del contratto e del capitolato speciale |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie del principio di    |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |                                                                                            |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | BASSO            |                                                                                            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            | Il RUP, il DEC/DL sono i soggetti individuati con atto specifico                           |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                                                            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |                                                                                            |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            | La struttura è stabile.                                                                    |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | il processo rientra tra le attività che sono da considerare "eccezionali", laddove non rientri nei casi previsti dal codice dei contratti è da considerarsi in violazione di legge. L'aspetto di maggiore criticità deriva dalla condizione che obbliga alla contemperazione tra il rispetto della legge e la sospensione di una attività necessaria per l'ente. Evidentemente si tratta di una situazione patologica che può essere evitata mediante l'utilizzo di sistemi di programmazione |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

- motivazione delle ragioni che hanno determinato l'affidamento

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☒ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.05 affidamento di lavori in somma urgenza

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Il processo è disciplinato dall'art. 140 del d. lgs 36/2023 e si caratterizza per interventi che avendo carattere di "somma urgenza" possono essere affidati in forma diretta a uno o più operatori economici                                                                                                                                                                                                     |
| input                       | Situazione contingente non prevedibile che richiede l'attivazione di misure urgenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| output                      | La realizzazione dei lavori richiesti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| fasi e attività             | presa d'atto di una situazione imprevedibile da fronteggiare mediante l'attivazione di misure urgenti, determinazione dei lavori da effettuare, individuazione di un soggetto esterno a cui affidare l'immediata realizzazione dei lavori, avvio dei lavori, determinazione dell'importo e assunzione dell'impegno di spesa, consegna dei lavori, verifica della conformità dei lavori, liquidazione del compenso |
| tempi                       | variabili in ragione della tipologia dei lavori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse esterno è particolarmente elevato in considerazione dell'ampio margine di discrezionalità esercitato nella circostanza                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                            |
|---------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            | L'ufficio è stabile dal punto di vista organizzativo.                                      |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                                                                            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |                                                                                            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            | La norma disciplina i ruoli, che sono gli stessi come per i lavori ordinari.               |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                                                            |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |                                                                                            |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie del principio di    |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |                                                                                            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                                            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            | La normativa è puntuale. Resta aperta la discrezionalità sulla scelta dell'operatore, dove |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | il processo si presenta altamente discrezionale nella definizione delle condizioni che ne consentono l'attivazione, nelle modalità di scelta del contraente e di verifica delle prestazioni rese.<br>Gli elementi critici di questa tipologia di affidamenti sono: il ricorso immotivato alla procedura, la selezione di operatori "amici", i prezzi praticati. |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

- motivazione delle ragioni che hanno determinato l'affidamento

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☒ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.06 acquisto di beni e servizi mediante selezione pubblica

|                             |                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo attiene alla individuazione di soggetti a cui affidare la fornitura di un bene, di un servizio o di un lavoro mediante una selezione comparativa                                                                        |
| input                       | Determinazione di un fabbisogno                                                                                                                                                                                                     |
| output                      | Aggiudicazione della fornitura                                                                                                                                                                                                      |
| fasi e attività             | Determinazione a contrarre; indizione della gara; Acquisizione delle offerte; Nomina del seggio di gara o della commissione aggiudicatrice; Procedura selettiva; Individuazione del soggetto aggiudicatario; Stipula del contratto; |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                            |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |                             |
|---------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            | L'organizzazione è stabile. |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |                             |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                             |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |                             |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                             |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |                             |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |                             |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |                             |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |                             |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                             |

**possibili eventi rischiosi** | Il processo risulta particolarmente definito nelle sue fasi e assistito da stringenti prescrizioni procedurali.

misure specifiche

- verifica della regolarità del fornitore
- definizione puntuale del capitolato

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.07 (PNA 2023) Procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lettera c), d), e) del Codice, previa consultazione di almeno 5 o 10 OO.EE.

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | - appalti di servizi e forniture di valore compreso tra 140 mila € e la soglia comunitaria;<br>- appalti di lavori di valore pari o superiore a 150.000 € e inferiore a 1 milione di euro ovvero fino alla soglia comunitaria                                       |
| input                       | Determinazione di un fabbisogno                                                                                                                                                                                                                                     |
| output                      | Aggiudicazione della fornitura                                                                                                                                                                                                                                      |
| fasi e attività             | - Determinazione a contrarre;<br>- indizione della gara;<br>- Acquisizione delle offerte;<br>- Nomina del seggio di gara o della commissione aggiudicatrice;<br>- Procedura selettiva;<br>- Individuazione del soggetto aggiudicatario;<br>- Stipula del contratto; |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                            |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                                               |
|---------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            | <i>Gli ambiti di discrezione riguardano i criteri e le modalità di gara. La tipologia di gara è stabilita</i> |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            | <i>Il correttivo ha introdotto l'obbligo di pubblicazione di un avviso sul sito della S.A. (art.</i>          |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                                                                                                               |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | <i>Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie delle pubblicazioni</i>             |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                                                                                                               |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO BASSO      |                                                                                                               |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                                                                                                               |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                                                                               |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                                                                                               |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            | <i>Organizzazione stabile</i>                                                                                 |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | - Possibile incremento del rischio di frazionamento oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto sia alterato, in modo tale da non superare i valori previsti dalla norma oppure mancata rilevazione o erronea valutazione dell'esistenza di un interesse transfrontaliero certo.<br>- Mancata rotazione degli operatori economici, secondo il criterio dei successivi due affidamenti ex art. 49, commi 2 e 4 del Codice, chiamati a partecipare e formulazione di inviti alla procedura ad un numero di soggetti inferiori a quello previsto dalla norma al fine di favorire determinati operatori economici a discapito di altri.<br>- Valutazione dell'offerta da parte della commissione di gara non aderente alla prescrizione del bando |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

- Analisi di tutti gli affidamenti il cui importo è appena inferiore alla soglia minima a partire dalla quale non si potrebbe più ricorrere alle procedure negoziate. Ciò al fine di individuare i contratti sui quali esercitare maggiori controlli anche rispetto alla fase di esecuzione e ai possibili conflitti di interessi;

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☒ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione

- Analisi degli operatori economici per verificare quelli che in un determinato arco temporale risultano essere stati con maggiore frequenza invitati e aggiudicatari;
- Analisi, in base al Common procurement vocabulary (CPV), degli affidamenti con procedure negoziate, sia avvalendosi di procedure informatiche a disposizione delle singole amministrazioni che del Portale dei dati aperti di ANAC. Ciò al fine di verificare da parte delle strutture e/o soggetti competenti se gli operatori economici aggiudicatari siano sempre i medesimi e se gli affidamenti della stessa natura sono stati artificialmente frazionati;
- Analisi delle procedure in cui si rileva l'invito ad un numero di operatori economici inferiore a quello previsto dalla norma per le soglie di riferimento.
- Verifica circa la corretta attuazione del principio di rotazione degli affidamenti (nel caso in cui si ponga un limite al numero degli operatori ex articolo 49, comma 5) al fine di garantire la parità di trattamento in termini di effettiva possibilità di partecipazione alle gare anche delle micro, piccole e medie imprese inserite negli elenchi.
- Aggiornamento tempestivo degli elenchi, su richiesta degli operatori economici, che intendono partecipare alle gare.
- Motivazione delle condizioni che hanno determinato la modalità di affidamento
- Valutazione offerte anomale eseguita congiuntamente da RP e Commissione di gara e formalizzata

- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.10 (PNA 2023) Appalto integrato

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | E' prevista la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento di progettazione ed esecuzione dei lavori sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato, ad eccezione delle opere di manutenzione ordinaria. |
| input                       | Determinazione di un fabbisogno                                                                                                                                                                                                                         |
| output                      | Aggiudicazione della fornitura                                                                                                                                                                                                                          |
| fasi e attività             | Determinazione a contrarre; indizione della gara; Acquisizione delle offerte; Nomina del seggio di gara o della commissione aggiudicatrice; Procedura selettiva; Individuazione del soggetto aggiudicatario; Stipula del contratto;                     |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                    |

| parametro                                         | grado di rischio |                                      |
|---------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            | Organizzazione stabile               |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                      |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            | Non ci sono parti non tracciate      |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |                                      |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                      |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            | Pubblicazioni come per tutte le gare |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |                                      |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                                      |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |                                      |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                      |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | <p>Rischio connesso all'elaborazione da parte della S.A. di un progetto di fattibilità carente o per il quale non si proceda ad una accurata verifica, confidando nei successivi livelli di progettazione posti a cura dell'impresa aggiudicataria per correggere eventuali errori e/o sopperire a carenze, anche tramite varianti in corso d'opera.</p> <p>Proposta progettuale elaborata dall'operatore economico in un'ottica di massimizzazione del proprio profitto a detrimento del soddisfacimento dell'interesse pubblico sotteso.</p> <p>Incremento del rischio connesso a carenze progettuali che comportino modifiche e/o varianti e proroghe, sia in sede di redazione del progetto esecutivo che nella successiva fase realizzativa, con conseguenti maggiori costi di realizzazione delle opere e il dilatarsi dei tempi della loro attuazione.</p> |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| misure specifiche                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- Comunicazione del RUP all'ufficio gare e/o alla struttura di auditing preposta dell'approvazione del progetto redatto dall'impresa che presenta un incremento di costo e di tempi rispetto a quanto previsto nel progetto posto a base di gara per eventuali verifiche a campione sulle relative modifiche e motivazioni.</p> <p>- Previsione di specifici indicatori di anomalia, anche sotto forma di alert automatici, nell'ambito di sistemi informatici in uso alle amministrazioni.</p> |

| tipo di misura                                       |
|------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> controllo        |
| <input type="checkbox"/> trasparenza                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> regolamentazione |
| <input type="checkbox"/> formazione                  |
| <input type="checkbox"/> responsabilizzazione        |
| <input type="checkbox"/> partecipazione              |
| <input type="checkbox"/> conflitto di interessi      |

- Ai fini dell'individuazione degli indicatori di anomalia si suggerisce, a titolo esemplificativo, di monitorare per ogni appalto le varianti in corso d'opera che comportano:
- 1) incremento contrattuale intorno o superiore al 50% dell'importo iniziale;
  - 2) sospensioni che determinano un incremento dei termini superiori al 25 % di quelli inizialmente previsti;
  - 3) modifiche e/o variazioni di natura sostanziale anche se contenute nell'importo contrattuale.

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.11 (PNA 2023) Subappalto

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, con organizzazione di mezzi e rischi a carico del subappaltatore. Costituisce, comunque, subappalto di lavori qualsiasi contratto stipulato dall'appaltatore con terzi avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare. |
| input                       | Proposta di un subappalto da parte di un operatore economico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| output                      | Autorizzazione al subappalto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| fasi e attività             | Aggiudicazione a favore di un operatore che ha contratto con terzi l'esecuzione di parte di prestazioni;<br>Esecuzione dei lavori;<br>Verifica della regolare esecuzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                    |
|---------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            | Il subappalto ad oggi è disciplinato in parte nel codice, e in gran parte nel CSA. |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                                    |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO ALTO       |                                                                                    |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |                                                                                    |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                                                                                    |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                                                    |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |                                                                                    |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |                                                                                    |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                                                                    |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            | Organizzazione stabile                                                             |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Incremento dei condizionamenti sulla realizzazione complessiva dell'appalto correlati al venir meno dei limiti al subappalto.<br>Incremento del rischio di possibili accordi collusivi tra le imprese partecipanti a una gara volti a manipolarne gli esiti, utilizzando il meccanismo del subappalto, sia di primo livello che di "secondo livello" ove consentito dalla S.A. (subappalto c.d. "a cascata"), come modalità per distribuire i vantaggi dell'accordo ad altri partecipanti alla stessa gara.<br><br>Rilascio dell'autorizzazione al subappalto in assenza dei controlli previsti dalla norma.<br><br>Consentire il subappalto a cascata di prestazioni soggette a rischio di infiltrazioni criminali.<br><br>Comunicazione obbligatoria dell'O.E. relativa ai sub contratti che non sono subappalti ai sensi dell'art. 105, co. 2, del Codice, effettuata con dolo al fine di eludere i controlli più stringenti previsti per il subappalto.<br><br>Omissione di controlli in sede esecutiva da parte del DL o del DEC sullo svolgimento delle prestazioni dedotte in contratto da parte del solo personale autorizzato con la possibile conseguente prestazione svolta da personale/operatori economici non autorizzati. |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   |                |
|-------------------|----------------|
| misure specifiche | tipo di misura |
|-------------------|----------------|



- Diffusione di circolari interne/linee guida comportamentali sugli adempimenti e la disciplina in materia di subappalto
- Attenta valutazione da parte della S.A. delle attività/prestazioni maggiormente a rischio di infiltrazione criminale per le quali, ai sensi del comma 17 dell'art. 119, sarebbe sconsigliato il subappalto a cascata.
- Verifica da parte dell'ente (struttura di auditing individuata, RPCT o altro soggetto individuato) dell'adeguato rispetto degli adempimenti di legge da parte del DL/DEC e RUP con riferimento allo svolgimento della vigilanza in sede esecutiva con specifico riguardo ai subappalti autorizzati e ai sub contratti comunicati

- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☒ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.12 (PNA 2023) Collegio consultivo tecnico

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Per servizi e forniture di importo pari o superiore a 1 milione € e per lavori diretti alla realizzazione delle opere pubbliche di importo pari o superiore alle soglie comunitarie è obbligatoria, presso ogni stazione appaltante, la costituzione di un CCT, per la rapida risoluzione delle eventuali controversie in corso di esecuzione, prima dell'avvio dell'esecuzione o entro 10 giorni da tale data |
| input                       | Eventuale controversia in corso di esecuzione di un contratto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| output                      | Risoluzione della controversia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| fasi e attività             | Costituzione del Collegio consultivo tecnico;<br>eventuale attivazione di una controversia;<br>Affidamento della controversia al collegio;<br>decisione del collegio                                                                                                                                                                                                                                           |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione delle implicazioni sulle decisioni conseguenti oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                                                                                                                                                                   |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |

|                            |                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Nomina di soggetti che non garantiscono la necessaria indipendenza rispetto alle parti interessate (SA o impresa) anche al fine di ottenere vantaggi dalla posizione ricoperta. |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Pubblicazione dei dati relativi ai componenti del Collegio consultivo tecnico ai sensi dell'art. 28 d. lgs. n. 36/2023 (cfr. LLGG MIT sul Collegio consultivo tecnico approvate con Decreto 17 gennaio 2022 n. 12, pubblicate sulla GURI n. 55 del 7 marzo 2022).                                           |
| - Controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. n. 36/2016 in materia di conflitti di interessi da parte dei componenti del CCT (cfr. anche LLGG MIT sul Collegio consultivo tecnico approvate con Decreto 17 gennaio 2022 n. 12 e Parte speciale, Conflitti di interessi in materia di |

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

|                                          |
|------------------------------------------|
| contratti pubblici, § 3.1, del PNA 2022) |
|------------------------------------------|

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

03. AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI

- 03.1 rilascio di autorizzazioni

**descrizione** | il processo riguarda l'esame di richieste prodotte da cittadini finalizzati al rilascio di autorizzazioni

**input** | Richiesta di autorizzazione

**output** | Provvedimento di autorizzazione

**fasi e attività** |  
- Acquisizione richiesta di autorizzazione,  
- verifica del possesso dei requisiti e del rispetto delle condizioni,  
- rilascio o diniego di autorizzazione

**tempi** | Entro 30 gg dall'acquisizione della richiesta

**rilevanza interna o esterna** | il grado di interesse è da considerarsi limitato al soggetto che richiede l'autorizzazione

| parametro                                         | grado di rischio |                         |
|---------------------------------------------------|------------------|-------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |                         |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                         |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                         |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |                         |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |                         |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                         |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                         |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |                         |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |                         |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            | Organizzazione stabile. |

**possibili eventi rischiosi** |  
- Conformità con le prescrizioni contenute in provvedimenti normativi o regolamentari  
- Disomogeneità delle valutazioni  
- Omissione di verifiche e scarso controllo del possesso dei requisiti dichiarati  
- Mancato rispetto dei tempi procedurali  
- Eccessiva discrezionalità

misure specifiche

- Verifica del possesso dei requisiti
- Verifica di conformità rispetto alle prescrizioni regolamentari
- Compimento di verifiche a campione effettuate da soggetto terzo - Fase del processo: AUTORIZZAZIONI PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' ECONOMICHE (SUAP)
- Utilizzo del Sistema Telematico di accettazione Regionale (STAR) che prevede data-entry e/o modulistica standardizzata predisposta dal TTR (tavolo Tecnico Regionale) del SUA - Fase del processo: AUTORIZZAZIONI PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' ECONOMICHE (SUAP)

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

03. AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI

- 03.1 rilascio permesso di costruire

|                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Rilascio di un'autorizzazione amministrativa per l'esecuzione di lavori finalizzati alla trasformazione urbanistica ed edilizia del territorio a seguito della verifica della conformità agli strumenti di pianificazione urbanistica |
| input                       | acquisizione della richiesta di permesso di costruire                                                                                                                                                                                 |
| output                      | rilascio del permesso di costruire                                                                                                                                                                                                    |
| fasi e attività             | acquisizione dell'istanza del privato; istruttoria ed esame dell'istanza; eventuale richiesta di integrazione documentale; rilascio o diniego del permesso                                                                            |
| tempi                       | definiti                                                                                                                                                                                                                              |
| rilevanza interna o esterna | il grado di interesse esterno è da ritenersi particolarmente elevato                                                                                                                                                                  |

| parametro                                         | grado di rischio |                                      |
|---------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            | L'organizzazione è molto curata.     |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                      |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |                                      |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                                      |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |                                      |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            | l'avvenuto rilascio viene pubblicato |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |                                      |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |                                      |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |                                      |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |                                      |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | i rischi eventuali possono derivare da un'istruttoria superficiale o dal mancato rispetto dell'ordine cronologico nell'esame delle richieste<br>- Erronea quantificazione della sanzione<br>- Omissione di verifiche<br>- Mancato rispetto dei tempi procedurali<br>- Mancati sopralluoghi nei cantieri per verifica conformità lavori rispetto al progetto approvato<br>- Scarsa trasparenza |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Verifica del possesso dei requisiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| - Verifica del rispetto delle prescrizioni normative e regolamentari                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| - Compimento di verifiche a campione effettuate da soggetto terzo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| - Utilizzo del Sistema Telematico di Accettazione Regionale STAR con assegnazione delle pratiche a rotazione in base all'ordine cronologico di presentazione, ad eccezione delle urgenze e della documentazione e/o degli endoprocedimenti collegati a pratiche già istruite (assegnate ai dipendenti assegnatari della pratica originaria) - Fase del processo: REALIZZAZIONE E |

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

|                                  |
|----------------------------------|
| MODIFICHE AD IMPIANTI PRODUTTIVI |
|----------------------------------|

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

03. AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI

- 03.2 rilascio di concessioni demaniali

|                 |                                                                                                                                                                        |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione     | Emanazione di provvedimenti che disciplinano l'affidamento in concessione di un'area demaniale                                                                         |
| input           | Richiesta di concessione                                                                                                                                               |
| output          | Provvedimento di concessione                                                                                                                                           |
| fasi e attività | Richiesta di concessione, verifica dei presupposti dell'eventuale rilascio o rinnovo, verifica delle condizioni successive del richiedente, rilascio della concessione |
| tempi           | Non facilmente definibili                                                                                                                                              |

rilevanza interna o esterna | particolarmente elevato in considerazione dell'oggetto che riguarda un'area di proprietà pubblica demaniale

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |

possibili eventi rischiosi | Necessità di verifica effettiva dei requisiti delle condizioni ai fini del rilascio delle concessioni

misure specifiche

- Verifica della regolarità del pagamento dei canoni
- Verifica della corretta destinazione della concessione

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

03. AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI

- 03.5 autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Autorizzazione all'effettuazione di incarichi esterni nell'ambito delle prescrizioni dell'art 53 del decreto legislativo 165/2001 e del regolamento adottato dall'Ente                                                                                                               |
| input                       | Richiesta di autorizzazione da parte del dipendente                                                                                                                                                                                                                                  |
| output                      | Autorizzazione o diniego all'esercizio di un incarico esterno                                                                                                                                                                                                                        |
| fasi e attività             | Richiesta del dipendente, esame della richiesta in relazione alle prescrizioni regolamentari dell'ente, valutazione riguardo ricorrenza di eventuali conflitti di interessi o incompatibilità, eventuale fissazione di modalità di esercizio dell'incarico, autorizzazione o diniego |
| tempi                       | Non sono definiti                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| rilevanza interna o esterna | non vi è uno specifico interesse del contesto esterno                                                                                                                                                                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |
|---------------------------------------------------|------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | BASSO            |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Il processo si caratterizza per una elevata discrezionalità e presenta un difficile equilibrio tra l'interesse del richiedente all'esercizio di una attività esterna e quello dell'ente, sia in ordine alla disponibilità temporale del dipendente, sia per eventuali situazioni di conflitto o di incompatibilità |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   |                                                                                                                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| misure specifiche | <div>- regolamentazione delle condizioni e dei vincoli per il rilascio dell'autorizzazione</div> <div>- verifica dei presupposti per il rilascio delle autorizzazioni</div> |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| tipo di misura | <div><input checked="" type="checkbox"/> controllo</div> <div><input type="checkbox"/> trasparenza</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> regolamentazione</div> <div><input type="checkbox"/> formazione</div> <div><input type="checkbox"/> responsabilizzazione</div> <div><input type="checkbox"/> partecipazione</div> <div><input type="checkbox"/> conflitto di interessi</div> |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

04. SOVVENZIONI E CONTRIBUTI

- 04.1 Concessione di contributi

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo, nel rispetto delle condizioni prescritte dalle norme di legge e regolamentari, riguarda l'attribuzione di somme per il sostegno di iniziative che siano riconosciute di particolare rilievo.                                                                 |
| input                       | Richiesta di contributo                                                                                                                                                                                                                                                   |
| output                      | Provvedimento di concessione di contributo                                                                                                                                                                                                                                |
| fasi e attività             | <div>- Richiesta di contributo,<br/>- verifica del possesso dei requisiti e delle condizioni definite nelle norme di legge e degli atti regolamentari dell'ente,<br/>- provvedimento di concessione o diniego<br/>- Patrocini<br/>- Verifica dei programmi promessi</div> |
| tempi                       | Definiti nel regolamento dell'ente                                                                                                                                                                                                                                        |
| rilevanza interna o esterna | il processo riveste un interesse particolare in ragione della diffusa esigenza di finanziamento che non può trovare adeguata risposta in considerazione delle ridotte disponibilità economiche                                                                            |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | <div>Criticità di una regolamentazione circostanziata e dettagliata e della verifica ai fini della concessione del contributo<br/>- Eccessiva discrezionalità di valutazione ed assegnazione<br/>- Mancato rispetto dei tempi procedurali</div> |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| misure specifiche                                                                                                                                                                                              | tipo di misura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <div>- Verifica del possesso dei requisiti<br/>- Verifica di conformità rispetto alle prescrizioni regolamentari<br/>- Verifica di conformità rispetto alle prescrizioni del provvedimento autorizzativo</div> | <div><input checked="" type="checkbox"/> controllo<br/><input type="checkbox"/> trasparenza<br/><input type="checkbox"/> regolamentazione<br/><input type="checkbox"/> formazione<br/><input type="checkbox"/> responsabilizzazione<br/><input type="checkbox"/> partecipazione<br/><input type="checkbox"/> conflitto di interessi</div> |

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

05. GESTIONE DELL'ENTRATA

- 05.2 Riscossione di proventi

descrizione | Acquisizione di risorse finanziarie a seguito della prestazione di un servizio

input | Contratto di servizio

output | Fattura

fasi e attività | Fornitura del servizio  
definizione del costo  
acquisizione delle somme dovute

tempi | Definiti

rilevanza interna o esterna | interesse medio

| parametro                                         | grado di rischio |                     |
|---------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |                     |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |                     |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |                     |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |                     |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                     |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |                     |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            | Spetta al RdP o RUP |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |                     |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                     |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |                     |

possibili eventi rischiosi | Eventuale mancata attivazione di procedure di riscossione

misure specifiche

- verifica regolarità dei pagamenti

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

05. GESTIONE DELL'ENTRATA

- 05.2 accertamento di un credito da proventi per la prestazione di un servizio

- descrizione

il processo consiste nella effettiva verifica del rispetto dell'effettivo pagamento per la fruizione del servizio
- input

Richiesta di un credito per l'ente per la prestazione di un servizio
- output

Provvedimento di accertamento
- fasi e attività

Erogazione di un servizio al cittadino, acquisizione delle informazioni personali dell'utente, quantificazione del credito, richiesta di pagamento
- tempi

l'accertamento avviene all'atto della fruizione del servizio
- rilevanza interna o esterna

il grado di interesse esterno può considerarsi elevato se il mancato pagamento del servizio dovesse manifestarsi in modo diffuso o in corrispondenza di specifici soggetti ai quali sia attribuita una particolare rilevanza nel territorio

| parametro                                         | grado di rischio |
|---------------------------------------------------|------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |

- possibili eventi rischiosi

- è necessaria la registrazione costante dei fruitori dei servizi ai fini dell'accertamento

- Assenza di criteri di evasione delle richieste di rimborso

misure specifiche

- Verifica regolarità dei pagamenti

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

06. GESTIONE DELLA SPESA

- 06.1 atti di liquidazione

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione     | il processo si caratterizza per la verifica delle condizioni che attribuiscono il diritto al pagamento della controprestazione, conseguentemente richiede l'esercizio di una verifica attenta che può manifestare ambiti di discrezionalità tecnica                                                                                |
| input           | Richiesta di pagamento di una prestazione o fattura elettronica                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| output          | Determinazione di liquidazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| fasi e attività | <div>- Richiesta di pagamento del corrispettivo; verifica dell'obbligazione dell'impegno delle somme;<br/>- verifica della regolare esecuzione;<br/>- verifica della regolarità contributiva;<br/>- verifica dell'assenza di situazione debitorie con l'erario;<br/>- corresponsione del corrispettivo in caso di regolarità</div> |
| tempi           | definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

rilevanza interna o esterna | il processo non presenta un grado di particolare rilevanza da un punto di vista esterno.

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |

possibili eventi rischiosi | 

- il processo può presentare delle criticità laddove non si proceda alla verifica della regolare esecuzione o ai presupposti che consentano il pagamento del corrispettivo  
- Mancato rispetto tempi pagamento  
- Pagamenti somme non dovute

misure specifiche

- Verifica regolarità dell'obbligazione (Controllo analitico delle fatture prima della liquidazione)

- Verifica regolarità della prestazione (Controllo analitico delle fatture prima della liquidazione)

- Verifica regolarità contributiva e fiscale (Verifica online)

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

07. GESTIONE DEL PATRIMONIO

- 07.2 alienazione di beni

**descrizione** | il processo consiste nella dismissione di beni di proprietà pubblica in relazione a specifici atti di programmazione

**input** | Esigenza di dismissione di un bene appartenente al patrimonio dell'ente

**output** | Vendita del bene

**fasi e attività** | Piano delle alienazioni e valorizzazioni; avviso di gara mediante pubblico incanto; esame e valutazione delle offerte; contratto di vendita

**tempi** | non definibili

**rilevanza interna o esterna** | il processo riveste particolare rilevanza in considerazione della materia relativa alla gestione del patrimonio pubblico

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                  |
|---------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |                                                                                  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                                                                  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                                                  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                                                                                  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                                                  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                                                                                  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |                                                                                  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |                                                                                  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO BASSO      | Cessioni con evidenza pubblica per regolamento comunale, eccetto casi specifici. |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                                                                                  |

**possibili eventi rischiosi** |  
- Eventuale non corretta iscrizione contabile dei proventi dell'alienazione;  
- eventuale sottostima del valore dell'immobile  
- Insufficiente verifica della documentazione a supporto

misure specifiche

- verifica della congruità del prezzo
- rispetto degli obblighi di pubblicità
- Definire i casi in cui la stima viene effettuata dal tecnico e quando da UTE

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☒ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

07. GESTIONE DEL PATRIMONIO

- 07.1 affidamento di aree comunali o immobili in gestione o locazione per uso privato

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo riguarda sia la fase di concessione di immobili a soggetti privati, sia la gestione delle reciproche obbligazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| input                       | Richiesta di utilizzo di un immobile comunale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| output                      | Autorizzazione o diniego all'utilizzo dell'immobile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| fasi e attività             | <div>- Regolamentazione sulla concessione delle aree o degli immobili comunali;</div> <div>- Acquisizione della richiesta di utilizzo; verifica dei requisiti;</div> <div>- definizione del canone;</div> <div>- sottoscrizione del disciplinare</div> <div>- procedimenti espropriativi:</div> <div>- APPROVAZIONE PARTICELLARE DI ESPROPRIO</div> <div>- STIPULA ACCORDO DI CESSIONE BONARIA</div> <div>- FASE DI NOTIFICA</div> <div>- STIMA VALORE DI MERCATO DELL'IMMOBILE</div> |
| tempi                       | non definibili                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| rilevanza interna o esterna | il processo riveste un interesse rilevante trattandosi di un affidamento a soggetti privati di beni di proprietà pubblica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| parametro                                         | grado di rischio |
|---------------------------------------------------|------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | <div>Il processo potrebbe presentare criticità:</div> <div>- nella individuazione dei beneficiari,</div> <div>- nella determinazione del canone</div> <div>- nella verifica del pagamento</div> <div>Nei procedimenti espropriativi:</div> <div>- Adozione atti di assegnazione favorenti o discriminanti ingiustamente singoli utenti</div> <div>- Disomogeneità delle valutazioni</div> <div>- Mancato rispetto dei termini di notifica</div> <div>- Elaborazione di criteri di assegnazione che possono favorire o discriminare singoli utenti o categorie di questi</div> |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   |                                               |
|-------------------|-----------------------------------------------|
| misure specifiche | tipo di misura                                |
|                   | <input checked="" type="checkbox"/> controllo |

- Verifica regolarità pagamento canoni
- Verifica corretta destinazione del bene
- Collegio di stima interno (Procedimenti espropriativi)
- Regolamentare la possibilità di stima del tecnico e dove UTE (Procedimenti espropriativi)
- Separazione dei RUP fra fase di progetto e di esproprio (Procedimenti espropriativi)
- Verifica della stima a progetto da effettuarsi prima dell'approvazione del progetto definitivo o del progetto progetto di fattibilità (Procedimenti espropriativi)
- Report sintetico da parte del RUP in caso di incongruenze riscontrate da trasmettere al responsabile del Servizio

- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

07. GESTIONE DEL PATRIMONIO

- 07.2 acquisizione di aree o immobili privati

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | l'ente acquisisce l'area o l'immobile per soddisfare un'esigenza di pubblico interesse                                                                                                                                                                   |
| input                       | Esigenza di acquisire un immobile per l'esercizio di attività di interesse dell'ente                                                                                                                                                                     |
| output                      | Acquisizione del bene al patrimonio dell'ente                                                                                                                                                                                                            |
| fasi e attività             | Proposta di deliberazione in consiglio comunale con la motivazione dell'acquisto, la stima del valore dell'immobile e i pareri richiesti; approvazione della deliberazione; sottoscrizione dell'atto di acquisto; registrazione del contratto al catasto |
| tempi                       | non definiti                                                                                                                                                                                                                                             |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse esterno aumenta in ragione del valore e del soggetto titolare dell'immobile                                                                                                                                                                  |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |

possibili  
eventi  
rischiosi

| il processo potrebbe presentare criticità nella eventuale assenza della contemperazione dell'interesse pubblico o nell'ingiustificato vantaggio di un privato

misure specifiche

- verifica congruità dei canoni di locazione
  - verifica effettiva utilità del bene
  - definizione degli obblighi reciproci

tipo di misura

- ☒ controllo
  - ☐ trasparenza
  - ☒ regolamentazione
  - ☐ formazione
  - ☐ responsabilizzazione
  - ☐ partecipazione
  - ☐ conflitto di interessi



03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

07. GESTIONE DEL PATRIMONIO

- 07.3 - concessione di suolo pubblico

|                             |                                                                                                                                                         |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo ha lo scopo di verificare le condizioni e di assicurare imparzialità per la concessione del suolo pubblico a un soggetto privato            |
| input                       | Richiesta di concessione di suolo pubblico                                                                                                              |
| output                      | Provvedimento di concessione di suolo pubblico                                                                                                          |
| fasi e attività             | Richiesta di concessione o utilizzo di area pubblica, verifica del possesso dei presupposti dei requisiti contenuti nel regolamento, rilascio o diniego |
| tempi                       | Entro 30 giorni dalla richiesta di concessione                                                                                                          |
| rilevanza interna o esterna | il processo riveste particolare interesse esterno in ragione della limitatezza degli spazi pubblici                                                     |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |

|                            |                                                                                                                                               |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Criticità di una puntuale definizione dei criteri per l'assegnazione delle aree pubbliche e di effettive verifiche sul possesso dei requisiti |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| misure specifiche                          | tipo di misura                                  |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| - verifica rispetto obblighi di pubblicità | <input checked="" type="checkbox"/> controllo   |
| - verifica rispetto requisiti e condizioni | <input checked="" type="checkbox"/> trasparenza |
|                                            | <input type="checkbox"/> regolamentazione       |
|                                            | <input type="checkbox"/> formazione             |
|                                            | <input type="checkbox"/> responsabilizzazione   |
|                                            | <input type="checkbox"/> partecipazione         |
|                                            | <input type="checkbox"/> conflitto di interessi |

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

07. GESTIONE DEL PATRIMONIO

- 07.4 gestione dell'inventario dei beni

|                             |                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Si tratta di un processo che ha carattere permanente finalizzato alla predisposizione dell'elenco dei beni patrimoniali, al loro stato di conservazione, nonché alla loro destinazione o alle modalità di utilizzo o affidamento |
| input                       | obblighi normativi                                                                                                                                                                                                               |
| output                      | aggiornamento dell'elenco dei beni patrimoniali                                                                                                                                                                                  |
| fasi e attività             | Ricognizione dell'elenco dei beni;<br>- acquisizione delle informazioni sullo stato e sulle modalità di impiego;<br>- registrazione di tali informazioni;<br>- costante aggiornamento                                            |
| tempi                       | non definiti                                                                                                                                                                                                                     |
| rilevanza interna o esterna | E' da ritenere che l'interesse esterno sia particolarmente elevato soprattutto laddove i beni di proprietà pubblica vengano destinati a soggetti privati o vengano trascurati                                                    |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Il processo nonostante corrisponda ad un obbligo normativo potrebbe manifestare delle criticità in ordine alla difficoltà di reperire risorse umane e temporali per effettuare tali adempimenti. Ciò, laddove si manifestasse, potrebbe comportare il rischio di gravi conseguenze di carattere patrimoniale. |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                      |
|--------------------------------------|
| - aggiornamento dell'elenco dei beni |
|--------------------------------------|

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Gestione verifiche procedurali e controlli

- fasi e attività
- Procedure di collaudo
  - Esecuzione forniture, servizi e lavori
  - Risoluzione controversie in corso di esecuzione
  - Varianti in corso d'opera
  - Pubblicazione dati e informazioni
  - Formalizzazione atti procedurali
  - Verifica possesso requisiti di legittimazione
  - Controlli in materia edilizia
  - Controlli in materia commerciale
  - Violazioni ordinanze sindacali, regolamenti comunali e altre norme
  - Segnalazioni e reclami
  - Sorveglianza sanitaria dei lavoratori soggetti a rischio attività di datore di lavoro e di RSPP in materia di sicurezza e salute dei lavoratori
  - Verifica utilizzo beni comunali mobili

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |

- possibili  
eventi  
rischiosi
- Irregolarità o omissione nei controlli per ottenere illeciti benefici o profitti
  - Scarsa trasparenza/alterazione della concorrenza
  - Elusione procedurale delle norme di settore
  - Mancato rispetto dei tempi procedurali
  - Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti/imprese oggetto di controllo
  - Mancato rispetto dei termini per l'emissione dell'ordinanza ingiunzione di pagamento sanzione
  - Mancato rispetto dei termini procedurali
  - Occultamento del verbale di accertata violazione
  - Disomogeneità di trattamento nella determinazione dell'importo della sanzione relativa a verbale di accertamento di violazione a norme di regolamenti e ordinanze oggetto di ricorso
  - Eccessiva discrezionalità di valutazione
  - Dichiarazione impossibilità di verifica
  - Rischi specifici ai sensi del D.L.vo. 81/2008 e s.m.i.
  - Utilizzo improprio dei beni mobili

misure specifiche

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione

- Controllo contestuale alla ricezione della fornitura

- Confezionamento dei provvedimenti con verifica di legittimazione e coerenza con documenti programmatici (inserimento in oggetto provvedimento codice DUP e PIAO)

- Adozione di procedure operative standard tracciabili in materia di controlli

- Verifica veridicità segnalazione/reclamo (a campione)

☐ formazione

☐ responsabilizzazione

☐ partecipazione

☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Accesso agli atti

fasi e attività | - Verifica presenza di soggetti controinteressati

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | BASSO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | BASSO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |

possibili  
eventi  
rischiosi | - Inosservanza dei termini per la conclusione del procedimento  
- Irregolarità od omissione del controllo per favorire taluni soggetti  
- Mancata verifica della presenza di controinteressati  
- Mancato rispetto dei termini di notifica  
- Inosservanza dei termini per la conclusione del procedimento

misure specifiche

- Garantire la corretta comunicazione al controinteressato ex art 22 Legge 241/90

tipo di misura

- ☐ controllo

☒ trasparenza

☐ regolamentazione

☐ formazione

☐ responsabilizzazione

☐ partecipazione

☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

- 08.2 vigilanza sugli abusi edilizi

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo consiste nell'effettuazione di controlli e verifiche allo scopo di assicurare il rispetto delle disposizioni normative e regolamentari in materia edilizia                                                                                                                                                   |
| input                       | a seguito di segnalazione o come attività di controllo sul territorio                                                                                                                                                                                                                                                    |
| output                      | verbale con gli esiti del sopralluogo                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| fasi e attività             | acquisizione di un esposto o una richiesta di interventi o effettuazione di una verifica ordinaria; sopralluogo congiunto tra la polizia locale e l'ufficio tecnico; verifica dei luoghi; predisposizione del verbale con gli esiti del sopralluogo; eventuali azioni conseguenti in relazione all'esito del sopralluogo |
| tempi                       | la definizione dei tempi è stabilita dalla normativa, ma è fissata dagli uffici, anche in relazione alle risorse disponibili                                                                                                                                                                                             |
| rilevanza interna o esterna | il processo riveste un altissimo grado di interesse esterno, soprattutto con riferimento all'applicazione del principio di legalità nell'utilizzo del territorio                                                                                                                                                         |

| parametro                                         | grado di rischio |
|---------------------------------------------------|------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | BASSO            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO BASSO      |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO BASSO      |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |

**possibili eventi rischiosi** | mancata effettuazione dei controlli o inadeguatezza dei sopralluoghi, indeterminatezza dei tempi per l'effettuazione dei sopralluoghi

misure specifiche

- pianificazione dei controlli
- verifica effettuazione controlli a seguito di istanze e segnalazioni

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Gestione Archivi

fasi e attività | - Gestione archivi

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |

possibili  
eventi  
rischiosi | - Diffusione/mancata protezione dati anagrafici e di stato civile connessi all'accesso ai locali o agli archivi - anche informatici - da parte di soggetti terzi non autorizzati

misure specifiche

- Accessi ed interrogazioni tracciabili a livello informatico
- Accesso all'archivio informatico attraverso autenticazione
- Custodia dei registri anagrafici cartacei in appositi locali, sotto sorveglianza degli operatori
- Esplicita individuazione degli operatori interni che accedono alla banca dati informatizzata

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☒ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

09. INCARICHI E NOMINE

- 09.1 Affidamento di incarico di consulenza o collaborazione

|                             |                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Individuazione di un professionista a cui affidare un incarico per la prestazione di attività di consulenza o collaborazione                                                 |
| input                       | Richiesta da parte dell'organo di vertice o esigenza concreta manifestata da un servizio dell'ente                                                                           |
| output                      | Determinazione di affidamento di incarico                                                                                                                                    |
| fasi e attività             | Acquisizione dell'esigenza di affidare un incarico<br>Definizione dei requisiti richiesti<br>Definizione dell'oggetto della prestazione<br>Individuazione del professionista |
| tempi                       | non definiti                                                                                                                                                                 |
| rilevanza interna o esterna | Medio                                                                                                                                                                        |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | BASSO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | - Eventuale assenza di un fabbisogno effettivo<br>- Eventuale mancata verifica dei requisiti<br>- Mancata verifica dell'assenza di professionalità all'intero dell'ente - Mancata applicazione del principio di rotazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| misure specifiche          | <div><div><div>- definizione di modalità di individuazione del professionista</div><div>- definizione dell'oggetto della prestazione</div><div>- verifica della regolarità della prestazione resa</div><div>- Predeterminazione dei criteri di valutazione con pubblicazione degli stessi</div></div><div><div>tipo di misura</div><div><input checked="" type="checkbox"/> controllo</div><div><input type="checkbox"/> trasparenza</div><div><input checked="" type="checkbox"/> regolamentazione</div><div><input type="checkbox"/> formazione</div><div><input type="checkbox"/> responsabilizzazione</div><div><input type="checkbox"/> partecipazione</div><div><input type="checkbox"/> conflitto di interessi</div></div></div> |

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

09. INCARICHI E NOMINE

- 09.1 affidamento di incarico di prestazione professionale

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo riguarda l'attribuzione di un incarico professionale ad un soggetto individuato secondo le modalità prescritte dalla normativa vigente                                                                                               |
| input                       | Esigenza di un supporto da parte di un professionista esterno                                                                                                                                                                                    |
| output                      | provvedimento di incarico                                                                                                                                                                                                                        |
| fasi e attività             | Atto da cui si evince la necessità del supporto da parte di un soggetto esterno all'ente; definizione della prestazione richiesta; selezione di un professionista; individuazione, affidamento dell'incarico e sottoscrizione di un disciplinare |
| tempi                       | non sempre definiti                                                                                                                                                                                                                              |
| rilevanza interna o esterna | il processo non riveste un interesse particolarmente rilevante ma può essere oggetto di attenzione in ordine al rispetto del principio di correttezza e legalità nell'azione amministrativa                                                      |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                          |
|---------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |                                                          |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             | Il rischio è alto solo nel caso dell'affidamento diretto |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                                                          |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |                                                          |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                                                          |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                          |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                                                          |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                          |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |                                                          |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |                                                          |

possibili eventi rischiosi | Discrezionalità nella definizione del fabbisogno e complessità delle prescrizioni normative

misure specifiche

- Verifica del possesso dei requisiti richiesti

- Pubblicazione dell'avviso di selezione ove obbligatorio

tipo di misura

- ☐ controllo

☒ trasparenza

☐ regolamentazione

☐ formazione

☐ responsabilizzazione

☐ partecipazione

☐ conflitto di interessi



03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

11. GOVERNO DEL TERRITORIO

- 11.1 Convenzione urbanistica

**descrizione** | Definizione e stipula di una convenzione con soggetti privati per disciplinare il corretto utilizzo del territorio

**input** | istanza prodotta da un soggetto privato

**output** | Deliberazione adottata dall'ente

**fasi e attività** | Acquisizione dell'istanza  
- Istruttoria  
- Predisposizione e definizione degli obblighi - predisposizione della proposta di deliberazione  
- adozione della deliberazione  
- controllo adempimento obblighi

**tempi** | non sempre definibili

**rilevanza interna o esterna** | Interesse è molto elevato in considerazione dell'utilizzo del territorio

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                       |
|---------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |                                                                       |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                                                       |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |                                                                       |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                                                                       |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                                       |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            | Viene pubblicato anche sul BURT.                                      |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | E' possibile, non è sempre vero                                       |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            | Le convenzioni, disciplinano l'attuazione degli strumenti urbanistici |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |                                                                       |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                                                                       |

**possibili eventi rischiosi** | il processo presenta un rischio elevato in considerazione delle possibili pressioni finalizzate ad ottenere benefici a vantaggio di privati

misure specifiche

- definizione di obbligo a carico dei privati
- verifica della effettiva attuazione
- verifica conformità agli strumenti urbanistici
- Verifica degli importi dei lavori realizzati a scomputo degli oneri

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

11. GOVERNO DEL TERRITORIO

- 11.2 Predisposizione, aggiornamento e varianti Piano Urbanistico

**descrizione** | Strumento finalizzato per la regolazione e l'assetto del territorio e le norme d'uso delle diverse aree in cui si articola

**input** | redazione del piano regolatore

**output** | deliberazione dell'ente

**fasi e attività** | predisposizione del Piano regolatore  
- deliberazione di giunta comunale  
- deliberazione di consiglio comunale

**tempi** | La durata non è sempre definibile

**rilevanza interna o esterna** | L'interesse esterno è molto elevato in considerazione dell'oggetto che riguarda le modalità di utilizzo del territorio

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |

**possibili eventi rischiosi** | il processo presenta un rischio elevato in considerazione delle possibili pressioni finalizzate ad ottenere benefici a vantaggio di privati  
- Disomogeneità delle valutazioni  
- Vizio di legittimità sulla proposta tecnica

misure specifiche

- Esplicitazione dell'interesse pubblico, in caso di varianti puntuali.

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☒ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

11. GOVERNO DEL TERRITORIO

- 11.3 Cessione delle aree necessarie per opere di urbanizzazione primaria e secondaria

|                             |                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo riguarda la cessione della proprietà degli immobili da privati al comune contestualmente a interventi di iniziativa privata di trasformazione edilizia e urbanistica in esecuzione di impegni convenzionali |
| input                       | Acquisizione della proposta di cessione di aree private per la realizzazione di opere di urbanizzazione                                                                                                                 |
| output                      | Acquisizione delle aree al patrimonio comunale e trascrizione nei registri immobiliari                                                                                                                                  |
| fasi e attività             | Proposta di cessione delle aree; definizione dell'accordo di cessione; cessione delle aree e formale acquisizione                                                                                                       |
| tempi                       | definiti nell'accordo di cessione                                                                                                                                                                                       |
| rilevanza interna o esterna | la procedura riveste un particolare interesse esterno che impatta sul rispetto della legalità e sul corretto utilizzo del territorio                                                                                    |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |

|                            |                                                                                                                                      |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Gli aspetti critici possono derivare dalla mancata o parziale cessione delle aree che siano oggetto di urbanizzazione già esercitata |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                      |
|------------------------------------------------------|
| - verifica del rispetto delle prescrizioni normative |
|------------------------------------------------------|

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

03. AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

11. GOVERNO DEL TERRITORIO

- 11.4 VAS Valutazione Ambientale Strategica

|                             |                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Adozione di un documento che esprime una valutazione sui Piani e programmi che riguardano l'ambiente                                                                  |
| input                       | Acquisizione della richiesta da parte dell'ente locale                                                                                                                |
| output                      | Provvedimento che contiene l'esito della valutazione                                                                                                                  |
| fasi e attività             | Acquisizione della richiesta, verifica di assoggettabilità, svolgimento eventuali consultazioni, valutazione del rapporto ambientale, predisposizione della decisione |
| tempi                       | non sempre definibili                                                                                                                                                 |
| rilevanza interna o esterna | Elevato                                                                                                                                                               |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                     |
|---------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |                                                                     |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                     |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                                                                     |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |                                                                     |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            | Sempre pubblicato insieme al procedimento urbanistico collegato.    |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                                     |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            | Individuazione ex ante dei ruoli, definiti puntualmente nei compiti |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |                                                                     |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                                                     |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |                                                                     |

possibili eventi rischiosi | Eventuale mancata acquisizione o incompletezza della documentazione richiesta

misure specifiche

- Verifica conformità con le disposizioni vigenti

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.01 affidamenti diretti

|                 |                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione     | Il processo si caratterizza per l'acquisizione di servizi o forniture che hanno un basso impatto economico e richiedono immediatezza nella fase di acquisizione                                                             |
| input           | determina a contrarre in relazione al fabbisogno (articolo 192 del TUEL)                                                                                                                                                    |
| output          | Acquisizione del bene, del servizio o dei lavori                                                                                                                                                                            |
| fasi e attività | <div>- determinazione del fabbisogno,<br/>- stima della qualità e della quantità della prestazione richiesta,<br/>- stima dei costi,<br/>- determinazione di contrattare con affidamento diretto<br/>- aggiudicazione</div> |
| tempi           | dovrebbero essere definiti nella programmazione del fabbisogno                                                                                                                                                              |

rilevanza interna o esterna | In considerazione della esiguità delle somme si può ritenere che l'impatto esterno sia basso.

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                         |
|---------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                                                         |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |                                                                                         |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                                         |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | ALTO             | L'esercizio della discrezionalità è limitato agli ambiti di selezione dei contraenti    |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie del principio di |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            | Le pubblicazioni sono disposte per legge                                                |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                                                         |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                                                                                         |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                                                         |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |                                                                                         |

possibili eventi rischiosi | - Il processo si caratterizza per una elevata discrezionalità che tuttavia si rende necessaria per garantire la celerità negli approvvigionamenti  
- Possibile incremento del rischio di frazionamento artificioso oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto sia alterato in modo tale da non superare il valore previsto per l'affidamento diretto

misure specifiche

- Motivazione delle condizioni che hanno determinato la modalità di affidamento in deroga alle norme vigenti (Riferimento nella determina a contrattare)

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☒ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.02 affidamenti in proroga

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Rinnovo del contratto a favore dello stesso operatore economico                                                                                                                                                                                                                                             |
| input                       | necessità di assicurare la continuazione di una prestazione per un contratto scaduto per cui non si è provveduto ad attivare una nuova procedura selettiva                                                                                                                                                  |
| output                      | Provvedimento di aggiudicazione di un affidamento in proroga                                                                                                                                                                                                                                                |
| fasi e attività             | Presa d'atto della imminente scadenza di una prestazione la cui continuazione risulti necessaria, verifica della impossibilità di procedere mediante una procedura selettiva, Acquisizione della disponibilità di proseguire nella fornitura alle stesse condizioni attuali, affidamento nel nuovo servizio |
| tempi                       | non definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| rilevanza interna o esterna | alto                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                            |
|---------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |                                                                                            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                                            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            | Ci sono le norme del codice, e le norme specifiche del contratto e del capitolato speciale |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie del principio di    |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |                                                                                            |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | BASSO            |                                                                                            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            | Il RUP, il DEC/DL sono i soggetti individuati con atto specifico                           |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                                                            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |                                                                                            |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                                                            |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | il processo rientra tra le attività che sono da considerare "eccezionali", laddove non rientri nei casi previsti dal codice dei contratti è da considerarsi in violazione di legge. L'aspetto di maggiore criticità deriva dalla condizione che obbliga alla contemperazione tra il rispetto della legge e la sospensione di una attività necessaria per l'ente. Evidentemente si tratta di una situazione patologica che può essere evitata mediante l'utilizzo di sistemi di programmazione |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

- motivazione delle ragioni che hanno determinato l'affidamento

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☒ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.05 affidamento di lavori in somma urgenza

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Il processo è disciplinato dall'art. 140 del d. lgs 36/2023 e si caratterizza per interventi che avendo carattere di "somma urgenza" possono essere affidati in forma diretta a uno o più operatori economici                                                                                                                                                                                                     |
| input                       | Situazione contingente non prevedibile che richiede l'attivazione di misure urgenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| output                      | La realizzazione dei lavori richiesti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| fasi e attività             | presa d'atto di una situazione imprevedibile da fronteggiare mediante l'attivazione di misure urgenti, determinazione dei lavori da effettuare, individuazione di un soggetto esterno a cui affidare l'immediata realizzazione dei lavori, avvio dei lavori, determinazione dell'importo e assunzione dell'impegno di spesa, consegna dei lavori, verifica della conformità dei lavori, liquidazione del compenso |
| tempi                       | variabili in ragione della tipologia dei lavori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse esterno è particolarmente elevato in considerazione dell'ampio margine di discrezionalità esercitato nella circostanza                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                            |
|---------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                                                            |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |                                                                                            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                                            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            | La normativa è puntuale. Resta aperta la discrezionalità sulla scelta dell'operatore, dove |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie del principio di    |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |                                                                                            |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                                                            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            | La norma disciplina i ruoli, che sono gli stessi come per i lavori ordinari.               |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |                                                                                            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                                                                            |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | il processo si presenta altamente discrezionale nella definizione delle condizioni che ne consentono l'attivazione, nelle modalità di scelta del contraente e di verifica delle prestazioni rese<br>Gli elementi critici di questa tipologia di affidamenti sono: il ricorso immotivato alla procedura, la selezione di operatori "amici", i prezzi praticati. |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| misure specifiche                                               | tipo di misura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| - motivazione delle ragioni che hanno determinato l'affidamento | <div><input type="checkbox"/> controllo</div> <div><input type="checkbox"/> trasparenza</div> <div><input type="checkbox"/> regolamentazione</div> <div><input type="checkbox"/> formazione</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> responsabilizzazione</div> <div><input type="checkbox"/> partecipazione</div> <div><input type="checkbox"/> conflitto di interessi</div> |

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.06 acquisto di beni e servizi mediante selezione pubblica

|                             |                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo attiene alla individuazione di soggetti a cui affidare la fornitura di un bene, di un servizio o di un lavoro mediante una selezione comparativa                                                                        |
| input                       | Determinazione di un fabbisogno                                                                                                                                                                                                     |
| output                      | Aggiudicazione della fornitura                                                                                                                                                                                                      |
| fasi e attività             | Determinazione a contrarre; indizione della gara; Acquisizione delle offerte; Nomina del seggio di gara o della commissione aggiudicatrice; Procedura selettiva; Individuazione del soggetto aggiudicatario; Stipula del contratto; |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                            |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

**possibili eventi rischiosi** | Il processo risulta particolarmente definito nelle sue fasi e assistito da stringenti prescrizioni procedurali.

misure specifiche

- verifica della regolarità del fornitore
- definizione puntuale del capitolato

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi



SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.07 (PNA 2023) Procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lettera c), d), e) del Codice, previa consultazione di almeno 5 o 10 OO.EE.

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | - appalti di servizi e forniture di valore compreso tra 140 mila € e la soglia comunitaria;<br>- appalti di lavori di valore pari o superiore a 150.000 € e inferiore a 1 milione di euro ovvero fino alla soglia comunitaria                                       |
| input                       | Determinazione di un fabbisogno                                                                                                                                                                                                                                     |
| output                      | Aggiudicazione della fornitura                                                                                                                                                                                                                                      |
| fasi e attività             | - Determinazione a contrarre;<br>- indizione della gara;<br>- Acquisizione delle offerte;<br>- Nomina del seggio di gara o della commissione aggiudicatrice;<br>- Procedura selettiva;<br>- Individuazione del soggetto aggiudicatario;<br>- Stipula del contratto; |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                            |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                                               |
|---------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                                                                               |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            | <i>Gli ambiti di discrezione riguardano i criteri e le modalità di gara. La tipologia di gara è stabilita</i> |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            | <i>Il correttivo ha introdotto l'obbligo di pubblicazione di un avviso sul sito della S.A. (art.</i>          |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                                                                                                               |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            | <i>Ci possono essere soggetti sul mercato, che comunque hanno le garanzie delle pubblicazioni</i>             |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                                                                                                               |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO BASSO      |                                                                                                               |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |                                                                                                               |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |                                                                                                               |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                                                                                               |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | - Possibile incremento del rischio di frazionamento oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto sia alterato, in modo tale da non superare i valori previsti dalla norma oppure mancata rilevazione o erronea valutazione dell'esistenza di un interesse transfrontaliero certo.<br>- Mancata rotazione degli operatori economici, secondo il criterio dei successivi due affidamenti ex art. 49, commi 2 e 4 del Codice, chiamati a partecipare e formulazione di inviti alla procedura ad un numero di soggetti inferiori a quello previsto dalla norma al fine di favorire determinati operatori economici a discapito di altri.<br>- Valutazione dell'offerta da parte della commissione di gara non aderente alla prescrizione del bando |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

- Analisi di tutti gli affidamenti il cui importo è appena inferiore alla soglia minima a partire dalla quale non si potrebbe più ricorrere alle procedure negoziate. Ciò al fine di individuare i contratti sui quali esercitare maggiori controlli anche rispetto alla fase di esecuzione e ai possibili conflitti di interessi;

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☒ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione

- Analisi degli operatori economici per verificare quelli che in un determinato arco temporale risultano essere stati con maggiore frequenza invitati e aggiudicatari;
- Analisi, in base al Common procurement vocabulary (CPV), degli affidamenti con procedure negoziate, sia avvalendosi di procedure informatiche a disposizione delle singole amministrazioni che del Portale dei dati aperti di ANAC. Ciò al fine di verificare da parte delle strutture e/o soggetti competenti se gli operatori economici aggiudicatari siano sempre i medesimi e se gli affidamenti della stessa natura sono stati artificiosamente frazionati;
- Analisi delle procedure in cui si rileva l'invito ad un numero di operatori economici inferiore a quello previsto dalla norma per le soglie di riferimento.
- Verifica circa la corretta attuazione del principio di rotazione degli affidamenti (nel caso in cui si ponga un limite al numero degli operatori ex articolo 49, comma 5) al fine di garantire la parità di trattamento in termini di effettiva possibilità di partecipazione alle gare anche delle micro, piccole e medie imprese inserite negli elenchi.
- Aggiornamento tempestivo degli elenchi, su richiesta degli operatori economici, che intendono partecipare alle gare.
- Motivazione delle condizioni che hanno determinato la modalità di affidamento
- Valutazione offerte anomale eseguita congiuntamente da RP e Commissione di gara e formalizzata

- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.10 (PNA 2023) Appalto integrato

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | E' prevista la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento di progettazione ed esecuzione dei lavori sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato, ad eccezione delle opere di manutenzione ordinaria. |
| input                       | Determinazione di un fabbisogno                                                                                                                                                                                                                         |
| output                      | Aggiudicazione della fornitura                                                                                                                                                                                                                          |
| fasi e attività             | Determinazione a contrarre; indizione della gara; Acquisizione delle offerte; Nomina del seggio di gara o della commissione aggiudicatrice; Procedura selettiva; Individuazione del soggetto aggiudicatario; Stipula del contratto;                     |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                    |

| parametro                                         | grado di rischio |                                       |
|---------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |                                       |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                       |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |                                       |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |                                       |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            | Pubblicazioni come pere tutte le gare |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                       |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |                                       |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            | Non ci sono parti non tracciate       |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                       |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                       |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | <p>Rischio connesso all'elaborazione da parte della S.A. di un progetto di fattibilità carente o per il quale non si proceda ad una accurata verifica, confidando nei successivi livelli di progettazione posti a cura dell'impresa aggiudicataria per correggere eventuali errori e/o sopperire a carenze, anche tramite varianti in corso d'opera.</p> <p>Proposta progettuale elaborata dall'operatore economico in un'ottica di massimizzazione del proprio profitto a detrimento del soddisfacimento dell'interesse pubblico sotteso.</p> <p>Incremento del rischio connesso a carenze progettuali che comportino modifiche e/o varianti e proroghe, sia in sede di redazione del progetto esecutivo che nella successiva fase realizzativa, con conseguenti maggiori costi di realizzazione delle opere e il dilatarsi dei tempi della loro attuazione.</p> |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- Comunicazione del RUP all'ufficio gare e/o alla struttura di auditing preposta dell'approvazione del progetto redatto dall'impresa che presenta un incremento di costo e di tempi rispetto a quanto previsto nel progetto posto a base di gara per eventuali verifiche a campione sulle relative modifiche e motivazioni.</p> <p>- Previsione di specifici indicatori di anomalia, anche sotto forma di alert automatici, nell'ambito di sistemi informatici in uso alle amministrazioni.</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

- Ai fini dell'individuazione degli indicatori di anomalia si suggerisce, a titolo esemplificativo, di monitorare per ogni appalto le varianti in corso d'opera che comportano:
- 1) incremento contrattuale intorno o superiore al 50% dell'importo iniziale;
  - 2) sospensioni che determinano un incremento dei termini superiori al 25 % di quelli inizialmente previsti;
  - 3) modifiche e/o variazioni di natura sostanziale anche se contenute nell'importo contrattuale.

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.11 (PNA 2023) Subappalto

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, con organizzazione di mezzi e rischi a carico del subappaltatore. Costituisce, comunque, subappalto di lavori qualsiasi contratto stipulato dall'appaltatore con terzi avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare. |
| input                       | Proposta di un subappalto da parte di un operatore economico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| output                      | Autorizzazione al subappalto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| fasi e attività             | Aggiudicazione a favore di un operatore che ha contratto con terzi l'esecuzione di parte di prestazioni;<br>Esecuzione dei lavori;<br>Verifica della regolare esecuzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione dell'ampio numero di controinteressati oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| parametro                                         | grado di rischio |                                                                                    |
|---------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            | Il subappalto ad oggi è disciplinato in parte nel codice, e in gran parte nel CSA. |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |                                                                                    |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO ALTO       |                                                                                    |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |                                                                                    |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                                                                                    |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |                                                                                    |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |                                                                                    |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |                                                                                    |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                                                                                    |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                                                                                    |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | <p>Incremento dei condizionamenti sulla realizzazione complessiva dell'appalto correlati al venir meno dei limiti al subappalto.</p> <p>Incremento del rischio di possibili accordi collusivi tra le imprese partecipanti a una gara volti a manipolarne gli esiti, utilizzando il meccanismo del subappalto, sia di primo livello che di "secondo livello" ove consentito dalla S.A. (subappalto c.d. "a cascata"), come modalità per distribuire i vantaggi dell'accordo ad altri partecipanti alla stessa gara.</p> <p>Rilascio dell'autorizzazione al subappalto in assenza dei controlli previsti dalla norma.</p> <p>Consentire il subappalto a cascata di prestazioni soggette a rischio di infiltrazioni criminali.</p> <p>Comunicazione obbligatoria dell'O.E. relativa ai sub contratti che non sono subappalti ai sensi dell'art. 105, co. 2, del Codice, effettuata con dolo al fine di eludere i controlli più stringenti previsti per il subappalto.</p> <p>Omissione di controlli in sede esecutiva da parte del DL o del DEC sullo svolgimento delle prestazioni dedotte in contratto da parte del solo personale autorizzato con la possibile conseguente prestazione svolta da personale/operatori economici non autorizzati.</p> |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   |                |
|-------------------|----------------|
| misure specifiche | tipo di misura |
|-------------------|----------------|

- Diffusione di circolari interne/linee guida comportamentali sugli adempimenti e la disciplina in materia di subappalto
- Attenta valutazione da parte della S.A. delle attività/prestazioni maggiormente a rischio di infiltrazione criminale per le quali, ai sensi del comma 17 dell'art. 119, sarebbe sconsigliato il subappalto a cascata.
- Verifica da parte dell'ente (struttura di auditing individuata, RPCT o altro soggetto individuato) dell'adeguato rispetto degli adempimenti di legge da parte del DL/DEC e RUP con riferimento allo svolgimento della vigilanza in sede esecutiva con specifico riguardo ai subappalti autorizzati e ai sub contratti comunicati.

- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

02 CONTRATTI PUBBLICI

- 02.12 (PNA 2023) Collegio consultivo tecnico

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Per servizi e forniture di importo pari o superiore a 1 milione € e per lavori diretti alla realizzazione delle opere pubbliche di importo pari o superiore alle soglie comunitarie è obbligatoria, presso ogni stazione appaltante, la costituzione di un CCT, per la rapida risoluzione delle eventuali controversie in corso di esecuzione, prima dell'avvio dell'esecuzione o entro 10 giorni da tale data |
| input                       | Eventuale controversia in corso di esecuzione di un contratto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| output                      | Risoluzione della controversia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| fasi e attività             | Costituzione del Collegio consultivo tecnico;<br>eventuale attivazione di una controversia;<br>Affidamento della controversia al collegio;<br>decisione del collegio                                                                                                                                                                                                                                           |
| tempi                       | Definiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| rilevanza interna o esterna | l'interesse può ritenersi elevato in ragione delle implicazioni sulle decisioni conseguenti oltre che dell'attenzione che a tale processo attribuisce l'ANAC                                                                                                                                                                                                                                                   |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO ALTO       |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO ALTO       |  |

|                            |                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Nomina di soggetti che non garantiscono la necessaria indipendenza rispetto alle parti interessate (SA o impresa) anche al fine di ottenere vantaggi dalla posizione ricoperta. |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Pubblicazione dei dati relativi ai componenti del Collegio consultivo tecnico ai sensi dell'art. 28 d. lgs. n. 36/2023 (cfr. LLGG MIT sul Collegio consultivo tecnico approvate con Decreto 17 gennaio 2022 n. 12, pubblicate sulla GURI n. 55 del 7 marzo 2022).                                           |
| - Controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. n. 36/2016 in materia di conflitti di interessi da parte dei componenti del CCT (cfr. anche LLGG MIT sul Collegio consultivo tecnico approvate con Decreto 17 gennaio 2022 n. 12 e Parte speciale, Conflitti di interessi in materia di |

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☒ conflitto di interessi

|                                          |
|------------------------------------------|
| contratti pubblici, § 3.1, del PNA 2022) |
|------------------------------------------|



SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

03. AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI

- 03.1 rilascio di autorizzazioni

**descrizione** | il processo riguarda l'esame di richieste prodotte da cittadini finalizzati al rilascio di autorizzazioni

**input** | Richiesta di autorizzazione

**output** | Provvedimento di autorizzazione

**fasi e attività** | - Acquisizione richiesta di autorizzazione,  
- verifica del possesso dei requisiti e del rispetto delle condizioni, rilascio o diniego di autorizzazione

**tempi** | Entro 30 gg dall'acquisizione della richiesta

**rilevanza interna o esterna** | il grado di interesse è da considerarsi limitato al soggetto che richiede l'autorizzazione

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |

**possibili eventi rischiosi** | - Conformità con le prescrizioni contenute in provvedimenti normativi o regolamentari  
- Omissione di verifiche e scarso controllo del possesso dei requisiti dichiarati  
- Mancato rispetto dei tempi procedurali  
- Eccessiva discrezionalità di valutazione

misure specifiche

- Verifica del possesso dei requisiti
- Verifica di conformità rispetto alle prescrizioni regolamentari

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

03. AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI

- 03.5 autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Autorizzazione all'effettuazione di incarichi esterni nell'ambito delle prescrizioni dell'art 53 del decreto legislativo 165/2001 e del regolamento adottato dall'Ente                                                                                                               |
| input                       | Richiesta di autorizzazione da parte del dipendente                                                                                                                                                                                                                                  |
| output                      | Autorizzazione o diniego all'esercizio di un incarico esterno                                                                                                                                                                                                                        |
| fasi e attività             | Richiesta del dipendente, esame della richiesta in relazione alle prescrizioni regolamentari dell'ente, valutazione riguardo ricorrenza di eventuali conflitti di interessi o incompatibilità, eventuale fissazione di modalità di esercizio dell'incarico, autorizzazione o diniego |
| tempi                       | Non sono definiti                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| rilevanza interna o esterna | non vi è uno specifico interesse del contesto esterno                                                                                                                                                                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | BASSO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Il processo si caratterizza per una elevata discrezionalità e presenta un difficile equilibrio tra l'interesse del richiedente all'esercizio di una attività esterna e quello dell'ente, sia in ordine alla disponibilità temporale del dipendente, sia per eventuali situazioni di conflitto o di incompatibilità |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| misure specifiche |                                                                                                                                                          | tipo di misura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                   | - regolamentazione delle condizioni e dei vincoli per il rilascio dell'autorizzazione<br>- verifica dei presupposti per il rilascio delle autorizzazioni | <input checked="" type="checkbox"/> controllo<br><input type="checkbox"/> trasparenza<br><input checked="" type="checkbox"/> regolamentazione<br><input type="checkbox"/> formazione<br><input type="checkbox"/> responsabilizzazione<br><input type="checkbox"/> partecipazione<br><input type="checkbox"/> conflitto di interessi |

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

05. GESTIONE DELL'ENTRATA

- 05.2 Riscossione di proventi

descrizione | Acquisizione di risorse finanziarie a seguito della prestazione di un servizio

input | Contratto di servizio

output | Fattura

fasi e attività | Fornitura del servizio  
definizione del costo  
acquisizione delle somme dovute

tempi | Definiti

rilevanza interna o esterna | interesse medio

| parametro                                         | grado di rischio |                     |
|---------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |                     |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |                     |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |                     |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |                     |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |                     |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |                     |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |                     |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            | Spetta al RdP o RUP |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |                     |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |                     |

possibili eventi rischiosi | Eventuale mancata attivazione di procedure di riscossione

misure specifiche

- verifica regolarità dei pagamenti

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

05. GESTIONE DELL'ENTRATA

- 05.2 accertamento di un credito da proventi per la prestazione di un servizio

- descrizione

il processo consiste nella effettiva verifica del rispetto dell'effettivo pagamento per la fruizione del servizio
- input

Richiesta di un credito per l'ente per la prestazione di un servizio
- output

Provvedimento di accertamento
- fasi e attività

Erogazione di un servizio al cittadino, acquisizione delle informazioni personali dell'utente, quantificazione del credito, richiesta di pagamento
- tempi

l'accertamento avviene all'atto della fruizione del servizio
- rilevanza interna o esterna

il grado di interesse esterno può considerarsi elevato se il mancato pagamento del servizio dovesse manifestarsi in modo diffuso o in corrispondenza di specifici soggetti ai quali sia attribuita una particolare rilevanza nel territorio

| parametro                                         | grado di rischio |
|---------------------------------------------------|------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |

- possibili eventi rischiosi

- è necessaria la registrazione costante dei fruitori dei servizi ai fini dell'accertamento

- Assenza di criteri di evasione delle richieste di rimborso

misure specifiche

- Verifica regolarità dei pagamenti

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

07. GESTIONE DEL PATRIMONIO

- 07.3 - concessione di suolo pubblico

|                             |                                                                                                                                                         |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo ha lo scopo di verificare le condizioni e di assicurare imparzialità per la concessione del suolo pubblico a un soggetto privato            |
| input                       | Richiesta di concessione di suolo pubblico                                                                                                              |
| output                      | Provvedimento di concessione di suolo pubblico                                                                                                          |
| fasi e attività             | Richiesta di concessione o utilizzo di area pubblica, verifica del possesso dei presupposti dei requisiti contenuti nel regolamento, rilascio o diniego |
| tempi                       | Entro 30 giorni dalla richiesta di concessione                                                                                                          |
| rilevanza interna o esterna | il processo riveste particolare interesse esterno in ragione della limitatezza degli spazi pubblici                                                     |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |

**possibili eventi rischiosi** | Criticità di una puntuale definizione dei criteri per l'assegnazione delle aree pubbliche e di effettive verifiche sul possesso dei requisiti

misure specifiche

- verifica rispetto obblighi di pubblicità
  - verifica rispetto requisiti e condizioni

tipo di misura

- ☒ controllo
  - ☒ trasparenza
  - ☐ regolamentazione
  - ☐ formazione
  - ☐ responsabilizzazione
  - ☐ partecipazione
  - ☐ conflitto di interessi

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Gestione Archivi

fasi e attività | - Gestione archivi

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |

possibili eventi rischiosi | - Diffusione/mancata protezione dati anagrafici e di stato civile connessi all'accesso ai locali o agli archivi - anche informatici - da parte di soggetti terzi non autorizzati

misure specifiche

- Accessi ed interrogazioni tracciabili a livello informatico
- Accesso all'archivio informatico attraverso autenticazione
- Custodia dei registri anagrafici cartacei in appositi locali, sotto sorveglianza degli operatori
- Esplicita individuazione degli operatori interni che accedono alla banca dati informatizzata

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☒ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Gestione oggetti smarriti

fasi e attività | - Registrazione oggetti rinvenuti consegnati al deposito  
- Riconsegna del bene al proprietario/rinvenitore

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | BASSO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | BASSO            |  |

possibili eventi rischiosi | - Utilizzo improprio di beni mobili rinvenuti

misure specifiche

- Osservazione del Regolamento degli oggetti rinvenuti
- Coinvolgimento di più soggetti nella gestione del procedimento (sottoscrizione dei verbali da parte dell'operatore e del Responsabile)
- Catalogazione degli oggetti rinvenuti su apposito registro, restituzione al proprietario e pubblicazione all'albo comunale per quelli dove il proprietario risulta sconosciuto
- Deposito in Tesoreria delle somme in denaro rinvenute
- Redazione verbale di consegna ad ALIA degli oggetti di scarso valore oggetto di smaltimento. Consegna a organizzazioni di volontariato del territorio per beni e oggetti di qualche interesse

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Accesso agli atti

fasi e attività | - Verifica presenza di soggetti controinteressati

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | BASSO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | BASSO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |

possibili  
eventi  
rischiosi | - Inosservanza dei termini per la conclusione del procedimento  
- Irregolarità od omissione del controllo per favorire taluni soggetti  
- Mancata verifica della presenza di controinteressati  
- Mancato rispetto dei termini di notifica  
- Inosservanza dei termini per la conclusione del procedimento

misure specifiche

Garantire la corretta comunicazione al controinteressato ex art 22 Legge 241/90

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☒ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi



SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Gestione verifiche procedurali e controlli

- fasi e attività
- Esecuzione servizi
  - Risoluzione controversie in corso di esecuzione
  - Pubblicazione dati e informazioni
  - Formalizzazione atti procedurali
  - Verifica possesso requisiti di legittimazione
  - Controlli in materia edilizia
  - Violazioni ordinanze sindacali, regolamenti comunali e altre norme
  - Segnalazioni e reclami
  - Idoneità alloggiativa

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

- possibili eventi rischiosi
- Irregolarità o omissione nei controlli per ottenere illeciti benefici o profitti
  - Scarsa trasparenza/alterazione della concorrenza
  - Elusione procedurale delle norme di settore
  - Mancato rispetto dei tempi procedurali
  - Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti oggetto di controllo
  - Mancato rispetto dei termini per l'emissione dell'ordinanza ingiunzione di pagamento sanzione
  - Mancato rispetto dei termini procedurali
  - Occultamento del verbale di accertata violazione
  - Disomogeneità di trattamento nella determinazione dell'importo della sanzione relativa a verbale di accertamento di violazione a norme di regolamenti e ordinanze oggetto di ricorso
  - Eccessiva discrezionalità di valutazione
  - Dichiarazione impossibilità di verifica
  - Rischi specifici ai sensi del D.L.vo. 81/2008 e s.m.i.
  - Utilizzo improprio dei beni mobili
  - Arbitraria o tendenziosa ricostruzione della dinamica al fine di agevolare un soggetto con conseguenti riflessi sull'aspetto risarcitorio del danno
  - Violazione di norme in fase di valutazione del ricorso nell'applicazione dei criteri oggettivi nella fissazione dell'importo della sanzione fra un minimo e un massimo ai sensi della Legge 689/81
  - Mancato rispetto dei termini di legge per formulazione di controdeduzioni al Prefetto per favorire l'archiviazione

misure specifiche

- Controllo contestuale alla ricezione della fornitura
- Confezionamento dei provvedimenti con verifica di legittimazione e coerenza con documenti programmatici (inserimento in oggetto provvedimento codice DUP e PIAO)

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione

- Adozione di procedure operative standard tracciabili in materia di controlli
- Verifica veridicità segnalazione/reclamo (a campione)
- Utilizzo del portale SANA
- Prevalente utilizzo dei palmari in dotazione
- Gestione dei blocchetti contenenti i verbali attraverso registro di carico con sottoscrizione dell'agente di PM

- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

- 08.2 vigilanza sugli abusi edilizi

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo consiste nell'effettuazione di controlli e verifiche allo scopo di assicurare il rispetto delle disposizioni normative e regolamentari in materia edilizia                                                                                                                                                   |
| input                       | a seguito di segnalazione o come attività di controllo sul territorio                                                                                                                                                                                                                                                    |
| output                      | verbale con gli esiti del sopralluogo                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| fasi e attività             | acquisizione di un esposto o una richiesta di interventi o effettuazione di una verifica ordinaria; sopralluogo congiunto tra la polizia locale e l'ufficio tecnico; verifica dei luoghi; predisposizione del verbale con gli esiti del sopralluogo; eventuali azioni conseguenti in relazione all'esito del sopralluogo |
| tempi                       | la definizione dei tempi è stabilita dalla normativa, ma è fissata dagli uffici, anche in relazione alle risorse disponibili                                                                                                                                                                                             |
| rilevanza interna o esterna | il processo riveste un altissimo grado di interesse esterno, soprattutto con riferimento all'applicazione del principio di legalità nell'utilizzo del territorio                                                                                                                                                         |

| parametro                                         | grado di rischio |
|---------------------------------------------------|------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | BASSO            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO BASSO      |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO BASSO      |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |

|                            |                                                                                                                                       |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | mancata effettuazione dei controlli o inadeguatezza dei sopralluoghi, indeterminatezza dei tempi per l'effettuazione dei sopralluoghi |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------|
| - pianificazione dei controlli                                         |
| - verifica effettuazione controlli a seguito di istanze e segnalazioni |

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

UNITA' DI STAFF SEGRETARIO GENERALE

03. AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI

- 03.5 autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | Autorizzazione all'effettuazione di incarichi esterni nell'ambito delle prescrizioni dell'art 53 del decreto legislativo 165/2001 e del regolamento adottato dall'Ente                                                                                                               |
| input                       | Richiesta di autorizzazione da parte del dipendente                                                                                                                                                                                                                                  |
| output                      | Autorizzazione o diniego all'esercizio di un incarico esterno                                                                                                                                                                                                                        |
| fasi e attività             | Richiesta del dipendente, esame della richiesta in relazione alle prescrizioni regolamentari dell'ente, valutazione riguardo ricorrenza di eventuali conflitti di interessi o incompatibilità, eventuale fissazione di modalità di esercizio dell'incarico, autorizzazione o diniego |
| tempi                       | Non sono definiti                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| rilevanza interna o esterna | non vi è uno specifico interesse del contesto esterno                                                                                                                                                                                                                                |

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | MEDIO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | BASSO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | MEDIO            |  |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | Il processo si caratterizza per una elevata discrezionalità e presenta un difficile equilibrio tra l'interesse del richiedente all'esercizio di una attività esterna e quello dell'ente, sia in ordine alla disponibilità temporale del dipendente, sia per eventuali situazioni di conflitto o di incompatibilità |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|
| - regolamentazione delle condizioni e dei vincoli per il rilascio dell'autorizzazione |
| - verifica dei presupposti per il rilascio delle autorizzazioni                       |

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

UNITA' DI STAFF SEGRETARIO GENERALE

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Accesso agli atti

fasi e attività | - Verifica presenza di soggetti controinteressati

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | BASSO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | MEDIO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |
| 04. Controinteressati                             | MEDIO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | BASSO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |

possibili  
eventi  
rischiosi

- Inosservanza dei termini per la conclusione del procedimento
- Irregolarità od omissione del controllo per favorire taluni soggetti
- Mancata verifica della presenza di controinteressati
- Mancato rispetto dei termini di notifica
- Inosservanza dei termini per la conclusione del procedimento

misure specifiche

- Garantire la corretta comunicazione al controinteressato ex art 22 Legge 241/90

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☒ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

UNITA' DI STAFF SEGRETARIO GENERALE

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

- 08.2 vigilanza sugli abusi edilizi

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione                 | il processo consiste nell'effettuazione di controlli e verifiche allo scopo di assicurare il rispetto delle disposizioni normative e regolamentari in materia edilizia                                                                                                                                                   |
| input                       | a seguito di segnalazione o come attività di controllo sul territorio                                                                                                                                                                                                                                                    |
| output                      | verbale con gli esiti del sopralluogo                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| fasi e attività             | acquisizione di un esposto o una richiesta di interventi o effettuazione di una verifica ordinaria; sopralluogo congiunto tra la polizia locale e l'ufficio tecnico; verifica dei luoghi; predisposizione del verbale con gli esiti del sopralluogo; eventuali azioni conseguenti in relazione all'esito del sopralluogo |
| tempi                       | la definizione dei tempi è stabilita dalla normativa, ma è fissata dagli uffici, anche in relazione alle risorse disponibili                                                                                                                                                                                             |
| rilevanza interna o esterna | il processo riveste un altissimo grado di interesse esterno, soprattutto con riferimento all'applicazione del principio di legalità nell'utilizzo del territorio                                                                                                                                                         |

| parametro                                         | grado di rischio |
|---------------------------------------------------|------------------|
| 01. Grado di discrezionalità                      | BASSO            |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO BASSO      |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | MEDIO            |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | MEDIO BASSO      |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |

|                            |                                                                                                                                       |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| possibili eventi rischiosi | mancata effettuazione dei controlli o inadeguatezza dei sopralluoghi, indeterminatezza dei tempi per l'effettuazione dei sopralluoghi |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

misure specifiche

|                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------|
| - pianificazione dei controlli                                         |
| - verifica effettuazione controlli a seguito di istanze e segnalazioni |

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

UNITA' DI STAFF SEGRETARIO GENERALE

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

- 08.1 applicazioni di sanzioni amministrative

**descrizione** | il processo consiste nella emissione di accertamenti in corrispondenza di violazioni di natura amministrativa.

**input** | Accertamento di una violazione amministrativa

**output** | Emissione di un'ordinanza di ingiunzione o di un verbale di contestazione

**fasi e attività** | Rilevazione di una infrazione amministrativa, emissione di un atto di accertamento della violazione

**tempi** | definiti

**rilevanza interna o esterna** | il processo riserva particolare interesse esterno in ragione degli aspetti di presidio della legalità

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | ALTO             |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | ALTO             |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | ALTO             |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | ALTO             |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |

**possibili eventi rischiosi** | eventuali criticità possono derivare dalla mancata emissione dell'atto di accertamento della violazione a seguito di un'attività di vigilanza carente o collusiva

misure specifiche

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☒ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

- pianificazione dei controlli

UNITA' DI STAFF SEGRETARIO GENERALE

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

- 08.2 annullamento di sanzioni accertate

**descrizione** | il processo riguarda l'annullamento di una sanzione già accertata a seguito della verifica di un errore da parte dell'amministrazione

**input** | richiesta di riesame ai fini dell'annullamento di un accertamento

**output** | provvedimento di annullamento dell'accertamento di una violazione

**fasi e attività** | acquisizione dell'istanza di riesame; istruttore e verifica dei presupposti; accoglimento o rigetto

**tempi** | definiti

**rilevanza interna o esterna** | il processo non riveste particolare interesse per il contesto esterno

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |
| 01. Grado di discrezionalità                      | MEDIO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | ALTO             |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | MEDIO            |  |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | ALTO             |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | ALTO             |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | MEDIO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | MEDIO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | ALTO             |  |

**possibili eventi rischiosi** | eventuale eccesso di discrezionalità nell'ammissione delle istanze

misure specifiche

- motivazione accurata a sostegno della decisione

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☒ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi



UNITA' DI STAFF SEGRETARIO GENERALE

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Controllo Amministrazione trasparente

| parametro                                         | grado di rischio |  |
|---------------------------------------------------|------------------|--|
| 01. Grado di discrezionalità                      | BASSO            |  |
| 02. Individuazione del beneficiario               | BASSO            |  |
| 10. Instabilità organizzativa                     | BASSO            |  |
| 03. Grado di prescrizione normativa o procedurale | BASSO            |  |
| 04. Controinteressati                             | BASSO            |  |
| 05. Obblighi di trasparenza                       | BASSO            |  |
| 06. Sistema di controllo amministrativo           | BASSO            |  |
| 07. Definizione di ruoli e responsabilità         | BASSO            |  |
| 08. Tracciabilità del processo                    | BASSO            |  |
| 09. Tutela di un bene pubblico                    | BASSO            |  |

possibili  
eventi  
rischiosi

misure specifiche

- Controllo semestrale a campione delle sezioni di amministrazione trasparente

tipo di misura

- ☒ controllo
- ☒ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

UNITA' DI STAFF SEGRETARIO GENERALE

08. CONTROLLI ISPEZIONI E VERIFICHE

Verifica dichiarazioni incompatibilità inconfiribilità

parametro grado di rischio

possibili  
eventi  
rischiosi

misure specifiche

Controllo annuale

tipo di misura

- ☐ controllo
- ☐ trasparenza
- ☐ regolamentazione
- ☐ formazione
- ☐ responsabilizzazione
- ☐ partecipazione
- ☐ conflitto di interessi

6

LA TRASPARENZA

# GLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                                         |                                                                       |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)               | Riferimento normativo                                                 | Denominazione del singolo obbligo                                       | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aggiornamento                             | Ufficio Responsabile                                                         |
| Disposizioni generali                                                                              | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                            | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) ( <a href="#">link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione</a> )                                                                                                                   | Annuale                                   | Unità di Staff Segretario Generale                                           |
|                                                                                                    | Atti generali                                                           | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                      | Riferimenti normativi su organizzazione e attività                      | Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Unità di Staff Segretario Generale                                           |
|                                                                                                    |                                                                         |                                                                       | Atti amministrativi generali                                            | Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Unità di Staff Segretario Generale                                           |
|                                                                                                    |                                                                         |                                                                       | Documenti di programmazione strategico-gestionale                       | Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Unità di Staff Segretario Generale                                           |
|                                                                                                    |                                                                         | Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      | Statuti e leggi regionali                                               | Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                                     |
|                                                                                                    |                                                                         | Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001<br>Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Codice disciplinare e codice di condotta                                | Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970)<br>Codice di condotta inteso quale codice di comportamento                                                                                                                                                       | Tempestivo                                | Unità di Staff Segretario Generale                                           |
|                                                                                                    | Oneri informativi per cittadini e imprese                               | Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                  | Scadenario obblighi amministrativi                                      | Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo                                | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                            |
|                                                                                                    |                                                                         | Art. 34, d.lgs. n. 33/2013                                            | Oneri informativi per cittadini e imprese                               | Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti |                                           | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016 |
|                                                                                                    | Burocrazia zero                                                         | Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013                                        | Burocrazia zero                                                         | Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                           | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs         |
|                                                                                                    |                                                                         | Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013                                    | Attività soggette a controllo                                           | Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)                                                                                                                                                                                                 |                                           | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016 |
|                                                                                                    |                                                                         | Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                            |                                                                         | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                                     |
|                                                                                                    |                                                                         | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                            |                                                                         | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                                     |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                                                                                      |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                              |                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                                                            | Riferimento normativo                      | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Aggiornamento                                | Ufficio Responsabile                                                       |
|                                                                                                    | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                                                                                                                      | Curriculum vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    |                                                                                                                      | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Personale (Sindaco e Giunta) Servizio Affari Generali (Consiglio) |
|                                                                                                    |                                                                                                                      | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    |                                                                                                                      | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    |                                                                                                                      | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    |                                                                                                                      | Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                          | Annuale                                      | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    |                                                                                                                      | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)                                                                                                                                   | Annuale                                      | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    |                                                                                                                      |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    |                                                                                                                      |                                            | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Servizio Affari Generali                     |                                                                            |
|                                                                                                    |                                                                                                                      | Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Organi di indirizzo politico-amministrativo e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze                                                                                                                                                                                           | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Servizio Affari Generali                     |                                                                            |
|                                                                                                    |                                                                                                                      | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Servizio Affari Generali                     |                                                                            |
|                                                                                                    |                                                                                                                      | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Curriculum vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Servizio Affari Generali                     |                                                                            |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                                                                                      |                                            |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                              |                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                                                            | Riferimento normativo                      | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                        | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Aggiornamento                                | Ufficio Responsabile                                                       |
| Organizzazione                                                                                     |                                                                                                                      | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Personale (Sindaco e Giunta) Servizio Affari Generali (Consiglio) |
|                                                                                                    |                                                                                                                      |                                            |                                                                                                                                                          | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                                                           |                                            |                                                                                                                                                          | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                                                           |                                            |                                                                                                                                                          | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982<br>Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |                                            |                                                                                                                                                          | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                          | Annuale                                      | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    |                                                                                                                      |                                            |                                                                                                                                                          | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)                                                                                                                                   | Annuale                                      | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    |                                                                                                                      |                                            |                                                                                                                                                          | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    |                                                                                                                      |                                            |                                                                                                                                                          | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                    | Annuale                                      | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                                                           | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)                                                                                        | Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                              | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                                                           |                                            |                                                                                                                                                          | Curriculum vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                              | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                                                           |                                            |                                                                                                                                                          | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                              | Servizio Personale (Sindaco e Giunta) Servizio Affari Generali (Consiglio) |
|                                                                                                    |                                                                                                                      |                                            |                                                                                                                                                          | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                              | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                                                           |                                            |                                                                                                                                                          | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                              | Servizio Affari Generali                                                   |
|                                                                                                    | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                                                           |                                            |                                                                                                                                                          | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                              | Servizio Affari Generali                                                   |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                                                  |                                            |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                           |                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                        | Riferimento normativo                      | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                         | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                             | Ufficio Responsabile                                                |
|                                                                                                    | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 |                                            |                                                                                                                                                                           | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;<br>2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) |                                           | Servizio Affari Generali                                            |
|                                                                                                    | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 |                                            |                                                                                                                                                                           | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)                                                                                   |                                           | Servizio Affari Generali                                            |
|                                                                                                    | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982                |                                            |                                                                                                                                                                           | 4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                           | Servizio Affari Generali                                            |
|                                                                                                    | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati                                      | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo                       | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica                                                                                                                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                            |
|                                                                                                    | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali                               | Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali                                                                                                                        | Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo di pubblicazione non a carico dell'Amministrazione Comunale |
|                                                                                                    |                                                                                  |                                            | Atti degli organi di controllo                                                                                                                                            | Atti e relazioni degli organi di controllo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo di pubblicazione non a carico dell'Amministrazione Comunale |
|                                                                                                    | Articolazione degli uffici                                                       | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Articolazione degli uffici                                                                                                                                                | Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Unità di Staff Segretario Generale                                  |
|                                                                                                    |                                                                                  | Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Organigramma                                                                                                                                                              | Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Unità di Staff Segretario Generale                                  |
|                                                                                                    |                                                                                  | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma) | Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                            |
|                                                                                                    | Telefono e posta elettronica                                                     | Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Telefono e posta elettronica                                                                                                                                              | Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                                            |
|                                                                                                    |                                                                                  | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           |                                                                                                                                                                           | Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                   |
|                                                                                                    |                                                                                  |                                            |                                                                                                                                                                           | Per ciascun titolare di incarico:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                   |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                              |                                                                        |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                              |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)    | Riferimento normativo                                                  | Denominazione del singolo obbligo                                     | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Aggiornamento                                | Ufficio Responsabile                              |
| Consulenti e collaboratori                                                                         | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza         | Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                             | Consulenti e collaboratori<br><br>(da pubblicare in tabelle)          | 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                              | Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                             |                                                                       | 2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                              | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                             |                                                                       | 3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                              | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 |                                                                       | Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                              | Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001                                     |                                                                       | Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo                                   | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice |                                                                        | Incarichi amministrativi di vertice<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Per ciascun titolare di incarico:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                              |                                                   |
|                                                                                                    |                                                              | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                             |                                                                       | Atto di nomina / conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                          |
|                                                                                                    |                                                              | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                             |                                                                       | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                          |
|                                                                                                    |                                                              | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                             |                                                                       | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Personale                                |
|                                                                                                    |                                                              |                                                                        |                                                                       | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Personale                                |
|                                                                                                    |                                                              | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                             |                                                                       | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                          |
|                                                                                                    |                                                              | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                             |                                                                       | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Affari Generali                          |
|                                                                                                    |                                                              | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013                             |                                                                       | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NIR, dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale                                      | Servizio Affari Generali                          |



| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                           |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                               |                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                  | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Aggiornamento                                 | Ufficio Responsabile                                   |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982<br>Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)                                                                                                          | Annuale                                       | Servizio Affari Generali                               |
|                                                                                                    |                                                           |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                           | Annuale                                       | Servizio Affari Generali                               |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Servizio Affari Generali                               |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | Servizio Affari Generali                               |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Annuale                                       | Servizio Personale                                     |
|                                                                                                    | Titolari di incarichi                                     |                                                                        | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali<br><br>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | Per ciascun titolare di incarico:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               |                                                        |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Atto di nomina / conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio Affari Generali                               |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio Affari Generali                               |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio Personale                                     |
|                                                                                                    |                                                           |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio Personale                                     |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio Affari Generali                               |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio Affari Generali                               |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] |                                               | Aggiornamento Sentenza n. 20/2019 Corte Costituzionale |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982<br>Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)                                                                                                          |                                               | Aggiornamento Sentenza n. 20/2019 Corte Costituzionale |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                           |                                                       |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                  |                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                 | Denominazione del singolo obbligo                                                    | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aggiornamento                                    | Ufficio Responsabile                                                         |
| Personale                                                                                          | Incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)           | d.lgs. n. 33/2013                                     |                                                                                      | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] |                                                  | Aggiornamento<br>Sentenza n. 20/2019 Corte Costituzionale                    |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                      |                                                                                      | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Servizio Affari Generali                                                     |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                      |                                                                                      | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico                                                                                                                                                                                                                | Annuale<br>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | Servizio Affari Generali                                                     |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                      | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica                                                                                                                                                                                                                                     | Annuale                                          | Servizio Personale                                                           |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013                      | Elenco posizioni dirigenziali discrezionali                                          | Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione                                                           |                                                  | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016 |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001                 | Posti di funzione disponibili                                                        | Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta                                                                                                                                                                                            | Tempestivo                                       | Servizio Personale                                                           |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004                      | Ruolo dirigenti                                                                      | Ruolo dei dirigenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Annuale                                          | Obbligo di pubblicazione non a carico dell'Amministrazione Comunale          |
|                                                                                                    | Dirigenti cessati                                         | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013            | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web) | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo                                                                                                                                                                                                               |                                                  | Servizio Affari Generali                                                     |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013            |                                                                                      | Curriculum vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                  | Servizio Affari Generali                                                     |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013            |                                                                                      | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                  | Servizio Personale                                                           |
|                                                                                                    |                                                           |                                                       |                                                                                      | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  | Servizio Personale                                                           |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013            |                                                                                      | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                    |                                                  | Servizio Affari Generali                                                     |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013            |                                                                                      | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                             |                                                  | Servizio Affari Generali                                                     |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                                             |                                                                                  |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                   |                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                   | Riferimento normativo                                                            | Denominazione del singolo obbligo                                                                         | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                                     | Ufficio Responsabile                                      |
|                                                                                                    |                                                                             | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 |                                                                                                           | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;<br>2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) |                                                   | Aggiornamento<br>Sentenza n. 20/2019 Corte Costituzionale |
|                                                                                                    |                                                                             | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982                |                                                                                                           | 3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                   | Aggiornamento<br>Sentenza n. 20/2019 Corte Costituzionale |
|                                                                                                    | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati                                 | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                 | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali  | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica                                                                                                                             |                                                   | Aggiornamento<br>Sentenza n. 20/2019 Corte Costituzionale |
|                                                                                                    | Posizioni organizzative                                                     | Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013                                      | Posizioni organizzative                                                                                   | Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | Servizio Personale                                        |
|                                                                                                    | Dotazione organica                                                          | Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                 | Conto annuale del personale                                                                               | Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                                                                                                                                         | Annuale<br>(art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio Personale                                        |
|                                                                                                    |                                                                             | Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                 | Costo personale tempo indeterminato                                                                       | Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Annuale<br>(art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio Personale                                        |
|                                                                                                    | Personale non a tempo indeterminato                                         | Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                 | Personale non a tempo indeterminato<br>(da pubblicare in tabelle)                                         | Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale<br>(art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio Personale                                        |
|                                                                                                    |                                                                             | Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                 | Costo del personale non a tempo indeterminato<br>(da pubblicare in tabelle)                               | Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Trimestrale<br>(art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Personale                                        |
|                                                                                                    | Tassi di assenza                                                            | Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                                 | Tassi di assenza<br>(da pubblicare in tabelle)                                                            | Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Trimestrale<br>(art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Personale                                        |
|                                                                                                    | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001                 | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)<br>(da pubblicare in tabelle) | Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | Servizio Personale                                        |
|                                                                                                    | Contrattazione collettiva                                                   | Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001            | Contrattazione collettiva                                                                                 | Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | Servizio Personale                                        |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                           |                                                                       |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                 | Denominazione del singolo obbligo                                 | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                               | Ufficio Responsabile                |
|                                                                                                    | Contrattazione integrativa                                | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      | Contratti integrativi                                             | Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Servizio Personale                  |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009 | Costi contratti integrativi                                       | Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica | Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009) | Servizio Personale                  |
|                                                                                                    | OIV                                                       | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                            | OIV<br><br>(da pubblicare in tabelle)                             | Nominativi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Servizio Programmazione e Controllo |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                            |                                                                   | Curricula                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Servizio Programmazione e Controllo |
|                                                                                                    |                                                           | Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013                                    |                                                                   | Compensi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Servizio Programmazione e Controllo |
| Bandi di concorso                                                                                  |                                                           | Art. 19, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                      | Bandi di concorso<br><br>(da pubblicare in tabelle)               | Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte                                                                                                                                                                              | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Servizio Personale                  |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 19, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      | Elenco dei bandi espletati<br><br>(da pubblicare in tabelle)      | Elenco dei bandi in corso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Servizio Personale                  |
| Performance                                                                                        | Sistema di misurazione e valutazione della Performance    | Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010                                      | Sistema di misurazione e valutazione della Performance            | Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo                                  | Servizio Personale                  |
|                                                                                                    | Piano della Performance                                   | Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                            | Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione               | Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)<br>Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Servizio Programmazione e Controllo |
|                                                                                                    | Relazione sulla Performance                               |                                                                       | Relazione sulla Performance                                       | Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Servizio Programmazione e Controllo |
|                                                                                                    | Ammontare complessivo dei premi                           | Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                      | Ammontare complessivo dei premi<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Servizio Personale                  |
|                                                                                                    |                                                           |                                                                       |                                                                   | Ammontare dei premi effettivamente distribuiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Servizio Personale                  |
|                                                                                                    | Dati relativi ai premi                                    | Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      | Dati relativi ai premi<br><br>(da pubblicare in tabelle)          | Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Servizio Personale                  |
|                                                                                                    |                                                           |                                                                       |                                                                   | Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Servizio Personale                  |
|                                                                                                    |                                                           |                                                                       |                                                                   | Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Servizio Personale                  |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                           |                                                                                                                                                  |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                                                                                            | Denominazione del singolo obbligo                        | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Aggiornamento                                 | Ufficio Responsabile                                                              |
|                                                                                                    | Benessere organizzativo                                   | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                                                                                                 | Benessere organizzativo                                  | Livelli di benessere organizzativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 97/2016 |
| Enti pubblici vigilati                                                                             |                                                           | Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                                                                                       | Enti pubblici vigilati<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Programmazione e Controllo                                               |
|                                                                                                    |                                                           | Per ciascuno degli enti:                                                                                                                         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |                                                                                   |
|                                                                                                    |                                                           | 1) ragione sociale                                                                                                                               |                                                          | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Servizio Programmazione e Controllo           |                                                                                   |
|                                                                                                    |                                                           | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                     |                                                          | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Servizio Programmazione e Controllo           |                                                                                   |
|                                                                                                    |                                                           | 3) durata dell'impegno                                                                                                                           |                                                          | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Servizio Programmazione e Controllo           |                                                                                   |
|                                                                                                    |                                                           | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                    |                                                          | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Servizio Programmazione e Controllo           |                                                                                   |
|                                                                                                    |                                                           | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante       |                                                          | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Servizio Programmazione e Controllo           |                                                                                   |
|                                                                                                    |                                                           | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                    |                                                          | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Servizio Programmazione e Controllo           |                                                                                   |
|                                                                                                    |                                                           | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo                                                            |                                                          | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Servizio Programmazione e Controllo           |                                                                                   |
|                                                                                                    |                                                           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                 |                                                          | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Servizio Programmazione e Controllo           |                                                                                   |
|                                                                                                    |                                                           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> ) |                                                          | Annuale<br>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Servizio Programmazione e Controllo           |                                                                                   |
|                                                                                                    |                                                           |                                                                                                                                                  |                                                          | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Servizio Programmazione e Controllo           |                                                                                   |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                           |                                               |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                              |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                         | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                         | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Aggiornamento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ufficio Responsabile                         |                                     |
| Enti controllati                                                                                   | Società partecipate                                       | Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013    | Dati società partecipate<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                                                | Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, quotate in mercati regolamentati e loro controllate (ex art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013) | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Servizio Programmazione e Controllo          |                                     |
|                                                                                                    |                                                           |                                               |                                                                                                                                                                                           | Per ciascuna delle società:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                              |                                     |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013              |                                                                                                                                                                                           | 1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Servizio Programmazione e Controllo          |                                     |
|                                                                                                    |                                                           |                                               |                                                                                                                                                                                           | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Servizio Programmazione e Controllo          |                                     |
|                                                                                                    |                                                           |                                               |                                                                                                                                                                                           | 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Servizio Programmazione e Controllo          |                                     |
|                                                                                                    |                                                           |                                               |                                                                                                                                                                                           | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Servizio Programmazione e Controllo          |                                     |
|                                                                                                    |                                                           |                                               |                                                                                                                                                                                           | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Servizio Programmazione e Controllo          |                                     |
|                                                                                                    |                                                           |                                               |                                                                                                                                                                                           | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Servizio Programmazione e Controllo          |                                     |
|                                                                                                    |                                                           |                                               |                                                                                                                                                                                           | 7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Servizio Programmazione e Controllo          |                                     |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013              |                                                                                                                                                                                           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Servizio Programmazione e Controllo          |                                     |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014              |                                                                                                                                                                                           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale<br>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Servizio Programmazione e Controllo          |                                     |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013              |                                                                                                                                                                                           | Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza                                                                                                                                                                                                   | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Servizio Programmazione e Controllo          |                                     |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                           | Provvedimenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015 n. 124 (art. 20, d.lgs. 175/2016) | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Programmazione e Controllo |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016             |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Programmazione e Controllo |
|                                                                                                    |                                                           |                                               | Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Servizio Programmazione e Controllo          |                                     |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                           |                                            |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                      | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                  | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                          | Aggiornamento                                                                                                                                                                                                                                               | Ufficio Responsabile                          |
|                                                                                                    | Enti di diritto privato controllati                       | Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Enti di diritto privato controllati<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                              | Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                               | Servizio Programmazione e Controllo           |
|                                                                                                    |                                                           |                                            |                                                                                                                                                                                    | Per ciascuno degli enti:                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           |                                                                                                                                                                                    | 1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                                              | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                               | Servizio Programmazione e Controllo           |
|                                                                                                    |                                                           |                                            |                                                                                                                                                                                    | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                                                                    | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                               | Servizio Programmazione e Controllo           |
|                                                                                                    |                                                           |                                            |                                                                                                                                                                                    | 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                                                                          | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                               | Servizio Programmazione e Controllo           |
|                                                                                                    |                                                           |                                            |                                                                                                                                                                                    | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                                                                                                                   | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                               | Servizio Programmazione e Controllo           |
|                                                                                                    |                                                           |                                            |                                                                                                                                                                                    | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante                                                                                                      | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                               | Servizio Programmazione e Controllo           |
|                                                                                                    |                                                           |                                            |                                                                                                                                                                                    | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                                                                                   | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                               | Servizio Programmazione e Controllo           |
|                                                                                                    |                                                           |                                            |                                                                                                                                                                                    | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo                                                                                                                                                           | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                               | Servizio Programmazione e Controllo           |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |                                                                                                                                                                                    | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                                                                                                                | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                                                                                            | Servizio Programmazione e Controllo           |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |                                                                                                                                                                                    | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                                                                                                | Annuale<br>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                                                                                               | Servizio Programmazione e Controllo           |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013           |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                 | Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
|                                                                                                    |                                                           |                                            |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |
| Rappresentazione grafica                                                                           | Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                | Rappresentazione grafica                   | Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                   | Servizio Programmazione e Controllo                                                                                                                                                                                                                         |                                               |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                           |                                            |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                              |                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                      | Denominazione del singolo obbligo                       | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Aggiornamento                                | Ufficio Responsabile                                                         |
| Attività e procedimenti                                                                            | Dati aggregati attività amministrativa                    | Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Dati aggregati attività amministrativa                  | Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                              | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016 |
|                                                                                                    | Tipologie di procedimento                                 |                                            | Tipologie di procedimento<br>(da pubblicare in tabelle) | <b>Per ciascuna tipologia di procedimento:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                              |                                                                              |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 |                                                         | 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                            |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |                                                         | 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                            |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |                                                         | 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                            |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |                                                         | 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                            |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |                                                         | 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                            |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 |                                                         | 6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                            |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 |                                                         | 7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                            |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 |                                                         | 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                            |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 |                                                         | 9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                            |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013 |                                                         | 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                            |



| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                             |                                                                                      |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                               |                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)   | Riferimento normativo                                                                | Denominazione del singolo obbligo       | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Aggiornamento                                 | Ufficio Responsabile                                                           |
|                                                                                                    |                                                             | Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013                                           |                                         | 11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                              |
|                                                                                                    |                                                             |                                                                                      |                                         | <b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                               |                                                                                |
|                                                                                                    |                                                             | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                           |                                         | 1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                              |
|                                                                                                    |                                                             | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                           |                                         | 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                              |
|                                                                                                    | Monitoraggio tempi procedurali                              | Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012                    | Monitoraggio tempi procedurali          | Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 |
|                                                                                                    | Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati | Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                                     | Recapiti dell'ufficio responsabile      | Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                              |
| Provvedimenti                                                                                      | Provvedimenti organi indirizzo politico                     | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012                | Provvedimenti organi indirizzo politico | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.                                                                   | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                              |
|                                                                                                    | Provvedimenti organi indirizzo politico                     | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012                | Provvedimenti organi indirizzo politico | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 |
|                                                                                                    | Provvedimenti dirigenti amministrativi                      | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012/ d.lgs 97/2016 | Provvedimenti dirigenti amministrativi  | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: <del>autorizzazione o concessione</del> ; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                              |
|                                                                                                    | Provvedimenti dirigenti amministrativi                      | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012                | Provvedimenti dirigenti amministrativi  | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Riferimento normativo                      | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                    | Aggiornamento                                     | Ufficio Responsabile                                                           |
| Controlli sulle imprese                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Tipologie di controllo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento |                                                   | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 |
|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Obblighi e adempimenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative                                                         |                                                   | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 |
|                                                                                                    | Art. 1) Delibera ANAC 264 del 20.6.2023, come modificato con delibera 601 del 19 dicembre 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                                                                                |
|                                                                                                    | ATTI E DOCUMENTI DA PUBBLICARE IN “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” SOTTOSEZIONE “BANDI DI GARA E CONTRATTI”                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                                                                                |
|                                                                                                    | Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di approvvigionamento digitale, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle informazioni stabiliti dal d.lgs. 33/2013 (artt. 6 e 8, co. 3), è sufficiente che in AT venga indicato il link alla piattaforma in modo da consentire a chiunque la visione dei suddetti atti e documenti |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                                                                                |
|                                                                                                    | ATTI E DOCUMENTI DI CARATTERE GENERALE RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                                                                                |
|                                                                                                    | Art. 30, d.lgs. 36/2023<br>Uso di procedure automatizzate nel ciclo di vita dei contratti pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            | Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l’automatizzazione delle proprie attività.                                                                                                                                                                                                                                                                         | Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di modifiche                                                                                                                                                              | Servizio Informatica                              |                                                                                |
|                                                                                                    | ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023<br>Elementi per la programmazione e dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 4, co. 3)                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            | Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse<br><br>NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT | Tempestivo                                                                                                                                                                                                                | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |                                                                                |
|                                                                                                    | ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023<br>Elementi per la programmazione e dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 5, co. 8; art. 7, co. 4)                                                                                                                                                                                                                                        |                                            | Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori<br><br>Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.                                                                                                                     | Tempestivo                                                                                                                                                                                                                | Servizio LLPP<br>Servizio Affari Generali         |                                                                                |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                                                                                                                                | Riferimento normativo                                                                                                                             | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aggiornamento | Ufficio Responsabile                              |
|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                          | Art. 168, d.lgs. 36/2023<br>Procedure di gara con sistemi di qualificazione                                                                       |                                   | Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.                                                            | Tempestivo    | Servizio Affari Generali                          |
|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                          | Art. 169, d.lgs. 36/2023<br>Procedure di gara regolamentate Settori speciali                                                                      |                                   | <u>Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi</u><br><br>Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali). | Tempestivo    | Servizio Affari Generali                          |
|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                          | Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020<br>Dati e informazioni sui progetti di investimento pubblico |                                   | <u>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico.</u><br><br>Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale                                               | Annuale       | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    | PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INSERIRE IL LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATI DALLA S.A. E PUBBLICATI DA ANAC AI SENSI DELLA DELIBERA N. 261/2023 |                                                                                                                                                   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                                                   |
|                                                                                                    | PER CIASCUNA PROCEDURA SONO PUBBLICATI INOLTRE I SEGUENTI ALTRI DOCUMENTI                                                                                                                |                                                                                                                                                   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                                                   |
| Fase                                                                                               | Riferimento normativo                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                   |                                   | Contenuto dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aggiornamento |                                                   |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                           |                                                                                                                                                                                     |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                                                                                                                               | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Aggiornamento | Ufficio Responsabile                              |
| Bandi di gara e contratti                                                                          | Pubblicazione                                             | Art. 40, co. 3 e co. 5, d.lgs. 36/2023<br>Dibattito pubblico (da intendersi riferito a quello facoltativo)<br><br>Allegato I.6 al d.lgs. 36/2023<br>Dibattito pubblico obbligatorio |                                   | 1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato)<br><br>2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato)<br><br>3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato<br><br>Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, è prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento | Tempestivo    | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 82, d.lgs. 36/2023<br>Documenti di gara<br>Art. 85, co. 4, d.lgs. 36/2023<br>Pubblicazione a livello nazionale (cfr. anche l'Allegato II.7)                                    |                                   | Documenti di gara. Che comprendono, almeno:<br>Delibera a contrarre<br>Bando/avviso di gara/lettera di invito<br>Disciplinare di gara<br>Capitolato speciale<br>Condizioni contrattuali proposte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo    | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 28, d.lgs. 36/2023<br>Trasparenza dei contratti pubblici                                                                                                                       |                                   | Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo    | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                   |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Aggiornamento                                                                                     | Ufficio Responsabile                              |
|                                                                                                    | Affidamento                                               | Art. 47, co. 2, e 9 d.l. 77/2021, convertito con modificazioni dalla l. 108/2021<br><br>D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023 ) |                                   | <u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:</u><br><br>Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 10, co. 5; art. 14, co. 3; art. 17, co. 2; art. 24; art. 30, co. 2; art. 31, co. 1 e 2; D.lgs. 201/2022 Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica                                                                                                                                               |                                   | Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali:<br><br>1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5);<br><br>2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3);<br><br>3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale;<br><br>4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2);<br><br>5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2) | Tempestivo                                                                                        | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 215 e ss. e All. V.2, d.lgs 36/2023 Collegio consultivo tecnico                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                   | Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi)<br>CV dei componenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo                                                                                        | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Aggiornamento | Ufficio Responsabile                              |
|                                                                                                    | Esecutiva                                                 | Art. 47, co. 3, co. 3-bis, co. 9, l. 77/2021 convertito con modificazioni dalla l. 108/2021<br>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati<br><br>D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa dalla |                                   | <u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:</u><br><br>1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti<br><br>2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti) | Tempestivo    | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    | Sponsorizzazioni                                          | Art. 134, co. 4, d.lgs. 36/2023<br>Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                   | Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro:<br>1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo    | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    | Procedure di somma urgenza e di protezione civile         | Art. 140, d.lgs. 36/2023<br>Comunicato del Presidente ANAC del 19 settembre 2023                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   | Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento.<br>In particolare:<br>1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie;<br>2) perizia giustificativa;<br>3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzi ufficiali;<br>4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura;<br>5) contratto, ove stipulato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo    | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    | Finanza di progetto                                       | Art. 193, d.lgs. 36/2023<br>Procedura di affidamento                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                   | Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo    | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                           |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                     | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                                 | Ufficio Responsabile                              |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici                                               | Criteri e modalità                                        | Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                          | Criteri e modalità                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    | Atti di concessione                                       | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                          | Atti di concessione<br><br>(da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)<br><br>(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro                                                                            | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                           |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Per ciascun atto:                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                               |                                                   |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2) importo del vantaggio economico corrisposto                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3) norma o titolo a base dell'attribuzione                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 6) link al progetto selezionato                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 7) link al curriculum del soggetto incaricato                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)    | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 | Bilancio preventivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio Finanziario ed Economato                 |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                                                                      |                                                                                                       |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                           |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                                            | Riferimento normativo                                                                                 | Denominazione del singolo obbligo                                                                               | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Aggiornamento                             | Ufficio Responsabile                              |
| <b>Bilanci</b>                                                                                     | Bilancio preventivo e consuntivo                                                                     | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016                                        | Bilancio preventivo                                                                                             | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Finanziario ed Economato                 |
|                                                                                                    |                                                                                                      | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011                             | Bilancio consuntivo                                                                                             | Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Finanziario ed Economato                 |
|                                                                                                    |                                                                                                      | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016                                        |                                                                                                                 | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Finanziario ed Economato                 |
|                                                                                                    | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio                                            | Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011 | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio                                                       | Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Finanziario ed Economato                 |
| <b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>                                                         | Patrimonio immobiliare                                                                               | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013                                                                            | Patrimonio immobiliare                                                                                          | Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio LLPP                                     |
|                                                                                                    | Canoni di locazione o affitto                                                                        | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013                                                                            | Canoni di locazione o affitto                                                                                   | Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |
| <b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>                                                    | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013                                                                            | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale e in relazione a delibere A.N.AC. | Unità di Staff Segretario Generale                |
|                                                                                                    |                                                                                                      |                                                                                                       |                                                                                                                 | Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo                                | Unità di Staff Segretario Generale                |
|                                                                                                    |                                                                                                      |                                                                                                       |                                                                                                                 | Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo                                | Unità di Staff Segretario Generale                |
|                                                                                                    |                                                                                                      |                                                                                                       |                                                                                                                 | Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Unità di Staff Segretario Generale                |
|                                                                                                    | Organi di revisione amministrativa e contabile                                                       | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013                                                                            | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile                                                  | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Finanziario ed Economato                 |
|                                                                                                    | Corte dei conti                                                                                      |                                                                                                       | Rilievi Corte dei conti                                                                                         | Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Finanziario ed Economato                 |



| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                           |                                                                                |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            |                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                          | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                          | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Aggiornamento                              | Ufficio Responsabile                                                |
| Servizi erogati                                                                                    | Carta dei servizi e standard di qualità                   | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                               | Carta dei servizi e standard di qualità                                                                                                                    | Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Servizio Cultura, Comunicazione e Sport (URP)                       |
|                                                                                                    | Class action                                              | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009                                               | Class action                                                                                                                                               | Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio                                                                                                                                                                                                | Tempestivo                                 | Servizio Affari Generali                                            |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009                                               |                                                                                                                                                            | Sentenza di definizione del giudizio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo                                 | Servizio Affari Generali                                            |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009                                               |                                                                                                                                                            | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo                                 | Servizio Affari Generali                                            |
|                                                                                                    | Costi contabilizzati                                      | Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013 | Costi contabilizzati<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                     | Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Finanziario ed Economato                                   |
|                                                                                                    | Liste di attesa                                           | Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013                                               | Liste di attesa<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                          | Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Obbligo di pubblicazione non a carico dell'Amministrazione Comunale |
|                                                                                                    | Servizi in rete                                           | Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16     | Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo sei servizi in rete | Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo                                 | Servizio Cultura, Comunicazione e Sport (URP)                       |
| Pagamenti dell'amministrazioni                                                                     | Dati sui pagamenti                                        | Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013                                              | Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)                                                                                                              | Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Annuale                                    | Servizio Finanziario ed Economato                                   |
|                                                                                                    | Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale       | Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                           | Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle)                                                                               | Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari                                                                                                                                                                                                                                                                    | Annuale                                    | Servizio Finanziario ed Economato                                   |
|                                                                                                    | Indicatore di tempestività dei pagamenti                  | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013                                                     | Indicatore di tempestività dei pagamenti                                                                                                                   | Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Finanziario ed Economato                                   |
|                                                                                                    |                                                           |                                                                                | Ammontare complessivo dei debiti                                                                                                                           | Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Finanziario ed Economato                                   |
|                                                                                                    | IBAN e pagamenti informatici                              | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005                  | IBAN e pagamenti informatici                                                                                                                               | Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Servizio Finanziario ed Economato                                   |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                                 |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)       | Riferimento normativo                                                                                  | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                     | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aggiornamento                                 | Ufficio Responsabile                                                |
| Opere pubbliche                                                                                    | Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici    | Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                                       | Informazioni reali ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)                                                                           | Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Obbligo di pubblicazione non a carico dell'Amministrazione Comunale |
|                                                                                                    | Atti di programmazione delle opere pubbliche                    | Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016<br>Art. 29 d.lgs. n. 50/2016 | Atti di programmazione delle opere pubbliche                                                                                                                                          | Atti di programmazione delle opere pubbliche.<br>A titolo esemplificativo:<br>- Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016<br>- Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)   | Servizio LLPP                                                       |
|                                                                                                    | Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                       | Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.<br><br>(da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero) | Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio LLPP                                                       |
|                                                                                                    |                                                                 | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                       |                                                                                                                                                                                       | Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio LLPP                                                       |
|                                                                                                    |                                                                 |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |                                                                     |
| Pianificazione e governo del territorio                                                            |                                                                 | Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                                             | Pianificazione e governo del territorio<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                             | Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Servizio Urbanistica, Edilizia privata ed Abusivismo                |
|                                                                                                    |                                                                 | Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                       |                                                                                                                                                                                       | Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio Urbanistica, Edilizia privata ed Abusivismo                |
| Informazioni ambientali                                                                            |                                                                 | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                       | Informazioni ambientali                                                                                                                                                               | Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio LLPP                                                       |
|                                                                                                    |                                                                 |                                                                                                        | Stato dell'ambiente                                                                                                                                                                   | 1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotipi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio LLPP                                                       |
|                                                                                                    |                                                                 |                                                                                                        | Fattori inquinanti                                                                                                                                                                    | 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio LLPP                                                       |
|                                                                                                    |                                                                 |                                                                                                        | Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto                                                                                                                          | 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio LLPP                                                       |
|                                                                                                    |                                                                 |                                                                                                        | Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto                                                                                                                       | 4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Servizio LLPP                                                       |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                           |                                                                |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                               |                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                          | Denominazione del singolo obbligo                                                             | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Aggiornamento                                 | Ufficio Responsabile                                                |
|                                                                                                    |                                                           |                                                                | Relazioni sull'attuazione della legislazione                                                  | 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Servizio LLPP                                                       |
|                                                                                                    |                                                           |                                                                | Stato della salute e della sicurezza umana                                                    | 6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore            | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Servizio LLPP                                                       |
|                                                                                                    |                                                           |                                                                | Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio | Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Servizio LLPP                                                       |
| Strutture sanitarie private accreditate                                                            |                                                           | Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013                               | Strutture sanitarie private accreditate<br><br>(da pubblicare in tabelle)                     | Elenco delle strutture sanitarie private accreditate                                                                                                                                                                                                                                                                      | Annuale<br>(art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo di pubblicazione non a carico dell'Amministrazione Comunale |
|                                                                                                    |                                                           |                                                                |                                                                                               | Accordi intercorsi con le strutture private accreditate                                                                                                                                                                                                                                                                   | Annuale<br>(art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo di pubblicazione non a carico dell'Amministrazione Comunale |
| Interventi straordinari e di emergenza                                                             |                                                           | Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                     | Interventi straordinari e di emergenza<br><br>(da pubblicare in tabelle)                      | Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                   |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                     |                                                                                               | Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                   |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                     |                                                                                               | Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Ciascun servizio per quanto di propria competenza                   |
| Altri contenuti                                                                                    | Corruzione                                                | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                     | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza                       | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012. (MOG 231)                                                                                   | Annuale                                       | Unità di Staff Segretario Generale                                  |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                           | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo                                    | Unità di Staff Segretario Generale                                  |
|                                                                                                    |                                                           |                                                                | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità            | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo                                    | Unità di Staff Segretario Generale                                  |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012                                  | Relazione del responsabile della corruzione                                                   | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)                                                                                                                                                                                | Annuale<br>(ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012) | Unità di Staff Segretario Generale                                  |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012                                   | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti               | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione                                                                                                                                                                                   | Tempestivo                                    | Unità di Staff Segretario Generale                                  |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013                               | Atti di accertamento delle violazioni                                                         | Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo                                    | Servizio Affari Generali                                            |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI |                                                           |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                             |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                              | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                                         | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                            | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aggiornamento                               | Ufficio Responsabile                              |
| Altri contenuti                                                                                    | Accesso civico                                            | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                               | Accesso civico concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria                                                                                                                                              | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                            | Tempestivo                                  | Servizio Affari Generali                          |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                               | Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori                                                                                                                                                                        | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo                                  | Servizio Affari Generali                          |
|                                                                                                    |                                                           | Linee guida Anac FOIA (del 1309/2016)                                                         | Registro degli accessi                                                                                                                                                                                                                       | Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonchè del relativo esito con la data della decisione                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Semestrale                                  | Servizio Affari Generali                          |
| Altri contenuti                                                                                    | Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati  | Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16                   | Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati                                                                                                                                                                                              | Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali ( <a href="http://www.rndt.gov.it">www.rndt.gov.it</a> ), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati <a href="http://www.dati.gov.it">www.dati.gov.it</a> e <a href="http://basidati.agid.gov.it/catalogo">http://basidati.agid.gov.it/catalogo</a> gestiti da AGID | Annuale                                     | Servizio Informatica                              |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005                                                             | Regolamenti                                                                                                                                                                                                                                  | Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Annuale                                     | Servizio Informatica                              |
|                                                                                                    |                                                           | Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 | Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)                                                                                            | Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione                                                                                                                                                                                                                                     | Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012) | Servizio Informatica                              |
| Altri contenuti                                                                                    | Dati ulteriori                                            | Art. 4, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012                        | Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013) | Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo                                  | Ciascun servizio per quanto di propria competenza |

I dati oggetto di pubblicazione obbligatoria sono indicati dal d.lgs. 27/2010 e opportuno rimandare pubblicati sui siti (es. dati del dirigente già pubblicati ai sensi dell'art. 13 del precedente testo del d.lgs. 33/2013)

# SEZIONE 03

## ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Il massiccio piano pensionamenti che ha interessato il Comune nell'ultimo quinquennio ha comportato un rinnovamento del volto della struttura comunale. Gli Uffici al loro interno hanno visto un significativo avvicinarsi di personale e un passaggio di funzioni imponente tra il personale cessato per pensionamenti e il personale neo assunto.

La necessità di reperire risorse che operino con efficienza ed efficacia in relazione alla tempistica di completamento delle procedure e degli obiettivi correlati, implica un'azione costante di revisione dei profili, prodromica ad ogni assunzione programmata nel piano assunzionale, in modo da rendere tali profili adeguati alle esigenze dell'Ente.

Un'ulteriore azione ben esplicita nella sezione 3.3 – piano formativo - è quella dedicata alla formazione dei neo assunti, in particolare alla formazione professionale ed all'aggiornamento.

## ORGANIZZAZIONE

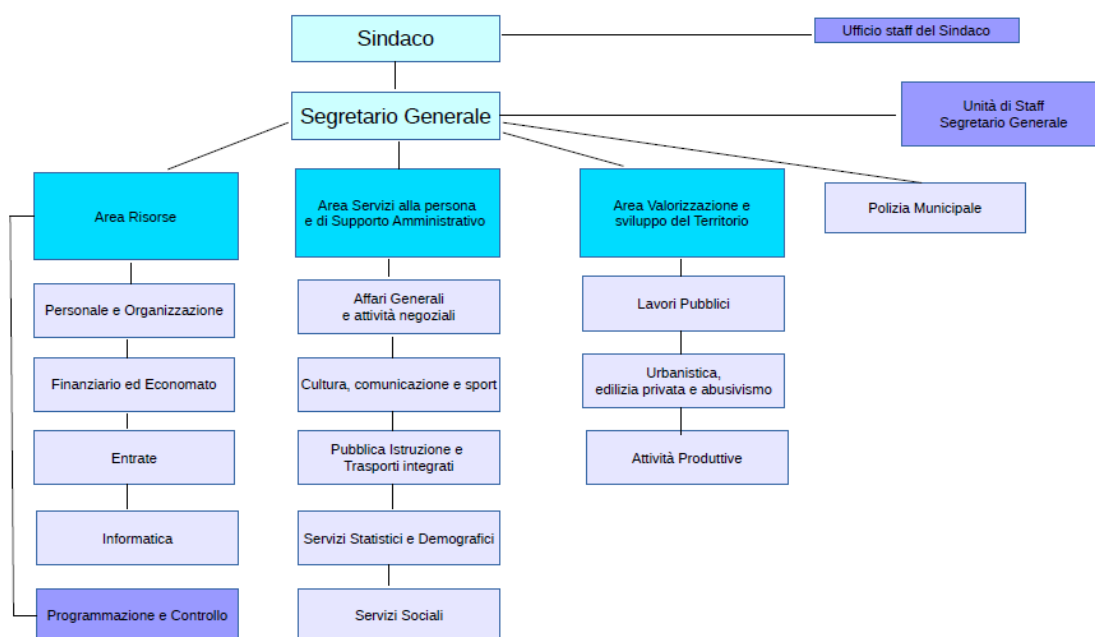
La macrostruttura dell'Ente, definita in ultimo dalla deliberazione G.C. n. 194 del 11/11/2024, è suddivisa in tre Aree dirigenziali: Area Risorse, Area Servizi alla Persona e di supporto amministrativo, Area Valorizzazione e sviluppo del Territorio e dal Servizio autonomo di Polizia Municipale, le cui funzioni dirigenziali sono svolte dal Segretario generale. Il D. Lgs. 165/2011 e il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi parte I prevede che la macrostruttura sia definita dalla parte politica e quindi da una deliberazione di Giunta Comunale, mentre la micro struttura sia definita con atto datoriale da parte del Dirigente. I dirigenti pertanto costituiscono i servizi e gli uffici all'interno delle Aree, assegnano la Responsabilità dei Servizi ai dipendenti dell'Area in possesso dei requisiti e conferiscono le posizioni organizzative provvedendo anche alla loro pesatura.

Per legge, non è prevista la figura del Direttore Generale.

Ogni Area è diretta da un Dirigente.

Le posizioni organizzative (EQ) assegnate sono 13:

- n. 4 nell'Area Risorse;
- n. 5 nell'Area Servizi alla persona e di supporto amministrativo;
- n. 3 nell'Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio;
- n. 1 Servizio Polizia Municipale.



**numero dipendenti**

**121**

**numero apicali**

**4**

**distinzione per tipo di rapporto di lavoro**

**con contratto a tempo indeterminato**

**a tempo pieno**

**116**

**a tempo parziale**

**3**

**con contratto a tempo determinato**

**a tempo pieno**

**2**

**a tempo parziale**

**0**



**Comune di Quarrata**

# **Piano della formazione**



## PREMESSA

### 3.3.4 Formazione del personale

a priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze:

- formazione specialistica e aggiornamento professionali per specifici profili
- formazione e aggiornamento professionale dedicato in modo trasversale a vari servizi dell'Ente
- formazione annuale nell'ambito della normativa relativa all'anticorruzione;
- formazione specialistica per materia specifica
- formazione in ambito della sicurezza informatica;
- formazione obbligatoria sulla sicurezza sui luoghi di lavoro

b risorse interne ed esterne disponibili e/o 'attivabili' ai fini delle strategie formative:

la formazione sarà operata mediante ricorso a soggetti esterni specializzati e solo in casi marginali potrà essere fatto ricorso a fattori esterni

c misure volte ad incentivare e favorire l'accesso a percorsi di istruzione e qualificazione del personale (laureato e non):

I dipendenti interessati possono fruire del contingente di studio di 150 ore per seguire corsi universitari previsto dai contratti collettivi (il contingente previsto per il Comune, pari a 4 unità, non viene esaurito dalle richieste presentate) nonché i permessi, sempre previsti dai contratti, per esami.

d obiettivi e risultati attesi della formazione, in termini di:

adeguati formazione ed aggiornamento professionale

# SEZIONE 03



## 1. PIANO DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE (P.O.L.A.)

**PIANO DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE (P.O.L.A.)****Riferimenti normativi:**

L'introduzione effettiva e fattiva del Lavoro Agile nella Pubblica Amministrazione viene stabilita dalla Legge 7 agosto 2015, n. 124 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" che con l'art. 14 "Promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nelle amministrazioni pubbliche" stabilisce che "le amministrazioni,....., adottano misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l'attuazione del telelavoro e per la sperimentazione, anche al fine di tutelare le cure parentali, di nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa che permettano, entro tre anni, al almeno il 10 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano, di avvalersi di tali modalità, garantendo che i dipendenti che se ne avvalgono non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e delle progressione di carriera".

Successivamente è intervenuta la Legge 22 maggio 2017 n. 81 "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato" che, al capo II, disciplina il lavoro agile prevedendone l'applicazione anche al pubblico impiego e sottolineando la flessibilità organizzativa, la volontarietà delle parti che sottoscrivono l'accordo individuale e l'utilizzo di strumentazioni che consentano di lavorare da remoto, rendendo possibile svolgere la prestazione lavorativa "in parte all'interno di locali aziendali e in parte all'esterno senza una postazione fissa, entro i soli limiti di durata massima dell'orario di lavoro giornaliero e settimanale, derivante dalla legge e dalla contrattazione collettiva. Il Dipartimento della Funzione Pubblica con la direttiva n. 3/2017 fornisce linee guida per l'attuazione in forma sperimentale del lavoro agile nelle pubbliche amministrazioni. Decreto Legge 52/2021, convertito in Legge 87/2021

Nonostante i citati interventi normativi il Comune di Quarrata fino alla diffusione dell'emergenza sanitaria non aveva istituito alcuna regolamentazione del Lavoro Agile, quindi nel mese di marzo 2020 si è dovuto organizzare in modo da recepire le disposizioni che imponevano il lavoro a distanza quale forma ordinaria di svolgimento dell'attività lavorativa. In particolare:

- art. 18, comma 5 del D.L. 9 del 2 marzo 2020;
- art. 87, commi 1 e 2 del D.L. 18 del 17 marzo 2020;

E' stato quindi istituito il lavoro agile in forma semplificata legato al regime emergenziale in atto, con una regolamentazione di base il cui perimetro non oltrepassava la fase dell'emergenza.

Il Comune è Ente Locale che eroga direttamente servizi ai cittadini, attività per la quale risulta necessaria la presenza. Inoltre il personale in organico non consente un'adeguata rotazione tra il personale in presenza e il personale che potrebbe lavorare da remoto mantenendo lo stesso livello di erogazione dei servizi. A ciò si aggiunga che prodromico al lavoro agile è la mappatura dei processi e delle attività in capo alle Aree per verificare il livello di digitalizzazione degli stessi.

Pertanto si rende comunque opportuna, qualora si valutasse l'introduzione del lavoro agile, una mappatura dei processi per verificare quali sono digitalizzabili nella loro interezza e di conseguenza oggetto di successiva valutazione per il lavoro agile al fine di contemperare l'esigenza di erogazione dei servizi e del mantenimento degli standard qualitativi/quantitativi previsti in presenza, con le esigenze dei lavoratori, in particolar modo quelli aventi situazioni meritevoli di tutela ai sensi della normativa vigente.

## **SEZIONE 03**

# **3.**

## **PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO**

### 3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente

#### A) DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2024:

TOTALE: n. 122 unità di personale in servizio al 31/12

di cui:

n. 119 a tempo indeterminato (116 a tempo pieno e 3 a tempo parziale)

n. 3 a tempo determinato (n. 1 Istruttore in staff al Sindaco ex art. 90 TUEL, n. 1 Istruttore di vigilanza, n. 1 Dirigente ex art. 110, I comma TUEL)

#### SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE CATEGORIE DI INQUADRAMENTO

- n. 3 Dirigenti (di cui n. 1 a tempo determinato ex art. 110, I comma)
  - n. 43 Funzionari ed Elevata Qualificazione
  - n. 4 con profilo di Funzionario (1 Funzionario amministrativo e contabile, 2 Funzionari Culturale e Amministrativo e 1 Funzionario Tecnico)
  - n. 2 con profilo di Istruttore direttivo ispettore di Vigilanza
  - n. 1 con profilo di Istruttore direttivo addetto alla comunicazione istituzionale
  - n. 12 con profilo di Istruttore direttivo amministrativo
  - n. 7 con profilo di Istruttore direttivo tecnico
  - n. 1 con profilo di Istruttore direttivo tecnico ingegnere
  - n. 2 con profilo di Istruttore direttivo contabile
  - n. 2 con profilo di Istruttore direttivo amministrativo e contabile
  - n. 4 con profilo di Istruttore direttivo assistente sociale
  - n. 4 con profilo di Istruttore direttivo bibliotecario
  - n. 1 con profilo di Istruttore direttivo informatico
  - n. 1 con profilo di Istruttore direttivo analista informatico
  - n. 1 Istruttore direttivo coordinatore pedagogico
  - n. 1 con profilo di Istruttore direttivo socio culturale
  - n. 57 Istruttori (di cui n. 2 a tempo determinato: n. 1 ex art. 90 TUEL e n. 1 Istruttore di vigilanza)
  - n. 2 con profilo di Istruttore tecnico addetto ai sistemi elettrici ed elettromeccanici
  - n. 31 con profilo di Istruttore amministrativo e contabile
  - N. 1 Istruttore amministrativo
  - n. 1 con profilo di Istruttore animatore didattico
  - n. 8 con profilo di Istruttore di vigilanza
  - n. 3 con profilo di Istruttore educatore asilo nido
  - n. 8 con profilo di Istruttore tecnico geometra
  - n. 2 con profilo di Istruttore tecnico informatico
  - n. 1 con profilo di Istruttore tecnico addetto ai servizi informativi
  - n. 18 Operatori esperti
- così articolate:
- n. 2 con profilo di Collaboratore professionale OAS Elettricista
  - n. 1 con profilo di Collaboratore professionale OAS Idraulico
  - n. 4 con profilo di Collaboratore professionale amministrativo e contabile
  - n. 2 con profilo di Esecutore amministrativo
  - n. 1 con profilo di Esecutore amministrativo con qualifica di addetto informatico
  - n. 2 esecutore addetto ai servizi amministrativi e informativi
  - n. 4 con profilo di Esecutore didattico
  - n. 2 con profilo di Esecutore OS
  - n. 1 Operatore
- così articolato:
- n. 1 Operaio

### 3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane

#### a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:

##### a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

Sulla Base della disciplina relativa alle capacità assunzionali introdotta dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, viene effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2021/22/23 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2023 per la spesa di personale. Da ciò risulta che:

- il Comune di Quarrata rientra nella fascia f) – comuni fra 10.000 e 59.999 abitanti - per la quale è prevista una percentuale massima del rapporto fra spesa di personale, al netto dell'IRAP, ed entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del Fondo crediti di dubbia esigibilità, pari al 27%;

- l'Ente può incrementare la propria spesa di personale solo se il rapporto fra spese di personale dell'ultimo rendiconto approvato ed entrate correnti risulta inferiore al valore soglia ivi definito;

- il Comune di Quarrata, inserito appunto in fascia f), in fase di prima applicazione del DPCM, può incrementare la propria spesa di personale, rispetto a quella registrata nel 2018, per gli anni dal 2020 al 2024 in misura non superiore ai seguenti valori percentuali: 2020 non oltre il 9%; 2021 non oltre il 16%, 2022 non oltre il 19%; 2023 non oltre il 21%, 2024 non oltre il 22%, a regime a partire dal 2025;

- la spesa di personale registrata nel rendiconto dell'anno 2023 è pari a € 5.127.691,54, mentre la media delle entrate

correnti degli ultimi rendiconti approvati (anni 2021/2022/2023 al netto FCDE) è pari a € 21.322.507,08;

- il rapporto di spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune di Quarrata, calcolato secondo quanto previsto dagli artt. 1 e 2 del DPCM 17/03/2020, dell'ultimo rendiconto approvato è, quindi, pari al 24,05%, risultando quindi inferiore al valore soglia del 27%;

- la possibilità pertanto di incremento della spesa a partire dal 2025 è fino a € 5.757.076,91, corrispondente al 27% del rapporto fra spesa anno 2023 ed entrate correnti;

- la spesa di personale per gli anni 2025/2027, calcolata secondo i parametri definiti dal DPCM in questione risulta inferiore a quella in teoria possibile espressa al punto precedente, essendo pari a:

- a) anno 2025 € 5.568.158,52 (pari al 26,11% di rapporto fra spese e entrate);

- b) anno 2026 € 5.496.633,26 (pari al 25,78% di rapporto fra spese e entrate);

- c) anno 2027 € 5.563.185,78 (pari al 26,09% di rapporto fra spese e entrate);

DATO ATTO CHE in via prudenziale è stata considerata al lordo delle significative voci che, invece, vengono scomputate per il calcolo del rispetto del limite previsto dall'art. 1, comma 557, comma 557 bis e seguenti, e smi, come a titolo esemplificativo spese per rinnovo contratti nazionali, spese per categorie protette ex L. 68/99, spese per personale comandato presso altri Enti ecc...;

DATO ATTO CHE:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;

- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica.

a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2025/2027, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 come segue:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: Euro 4.143.750,46

spesa di personale, ai sensi del comma 557,

Anno 2025: € 4.044.968,67;

Anno 2026: € 3.977.493,41;

Anno 2027: € 4.030.596,93;

a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2025, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 49.775,54

Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2025: Euro 47.022,85

Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2026: Euro 29.698,64

Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2027: Euro 12.374,43

a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d. lgs. 165/2001, come da attestazioni dei Dirigenti dell'Ente: Dirigente Area Risorse prot. n. 47368/2024; Segretario Generale – già Dirigente Area Servizi alla Persona e di Supporto amministrativo prot. n. 45854/2024; Dirigente Area Valorizzazione e sviluppo del territorio prot. n. 48525, tutte e tre con esito negativo.

a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;

- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;

- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

si attesta che il Comune di Quarrata non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

b stima del trend delle cessazioni:

Per quanto concerne la pensione di anzianità la normativa prevede per l'accesso il requisito di 67 anni di età e 20 di contributi. Con decreto Mef del 18/07/2023 è stato previsto che non verrà effettuato nessun incremento della speranza di vita per il biennio 2025-2026, pertanto fino al 31/12/2026 il requisito anagrafico rimane invariato a 67 anni. Al compimento del 67° anno, l'Amministrazione deve risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro.

Per quanto riguarda "la pensione anticipata" l'unico requisito richiesto è quello contributivo, pari a 41 anni e 10 mesi per le donne, e di 42 anni e 10 mesi per gli uomini. La normativa prevede che i requisiti per accedere al trattamento pensionistico resteranno bloccati sino al 31 dicembre 2026 e non subiranno gli incrementi legati all'adeguamento alla speranza di vita. E' prevista una finestra di mesi 3 fino al 31/12/2024, mentre il comma 162 dell'art. 1 della L. 213/2023, con una aggiunta al comma 10 dell'art. 24 della L. 214/2011 introduce una modifica dei termini di decorrenza del trattamento di pensione dei lavoratori pubblici a decorrere dal 01/01/2025, ed in particolare:

- nel 2025 il trattamento pensionistico decorre trascorsi 4 mesi dalla maturazione dei requisiti;

- nel 2026 il trattamento pensionistico decorre trascorsi 5 mesi dalla maturazione dei requisiti;
- nel 2027 il trattamento pensionistico decorre trascorsi 7 mesi dalla maturazione dei requisiti;
- dal 01/01/2028 il trattamento pensionistico decorre trascorsi 9 mesi dalla maturazione dei requisiti.

Secondo quanto previsto dalla Legge di Bilancio 2025 (L. 207/2024), ed in particolare in ottemperanza a quanto previsto all'art. 1, comma 164, che prevede l'abrogazione della norma che consentiva alle pubbliche amministrazioni di risolvere in via unilaterale il rapporto di lavoro per raggiungimento dei requisiti contributivi per l'accesso alla pensione anticipata, si prende atto che non è più applicabile la deliberazione di G.C. n. 110 del 31/07/2019, che consentiva a questo Servizio di applicare l'Istituto della risoluzione unilaterale. Pertanto a partire dal 01/01/2025 tutti coloro che matureranno i requisiti per la pensione anticipata e che volessero usufruire di tale diritto, dovranno presentare autonome dimissioni così come indicate dal CCNL, non essendo più possibile essere collocati in pensione dall'Amministrazione. Inoltre, come disposto anche dal comma 162 dell'art. 1 della Legge di Bilancio, che ha elevato il limite massimo di età per la permanenza in servizio dei dipendenti pubblici, facendolo coincidere con il requisito anagrafico per l'accesso alla pensione di vecchiaia, pari attualmente a 67 anni, di fatto viene meno l'obbligo di collocamento a riposo per i dipendenti pubblici che, al compimento dei 65 anni di età, possono fruire del trattamento pensionistico anticipato.

Tenuto conto della disciplina normativa, sopra descritta, intervenuta con la L. di Bilancio 2025, si prende atto del programma pensionamenti previsto per il triennio 2025/2027, nel quale sono evidenziate le cessazioni per compimento dei 67 anni di età, dal momento che quelle per pensione anticipata sono a discrezione del dipendente

#### ANNO 2025

AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO - SERVIZIO LL.PP - FUNZIONARIO - ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO INGEGNERE

#### ANNO 2026

Non risultano previste, alla data di approvazione del presente PIAO, cessazioni per pensione di anzianità.

#### ANNO 2027

AREA RISORSE - SERVIZIO ENTRATE - FUNZIONARIO - ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO in aspettativa  
 AREA SPISA - SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE - OPERATORE ESPERTO - ESECUTORE AMMINISTRATIVO  
 AREA SPISA - SERVIZI SOCIALI - OPERATORE ESPERTO - COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO E CONTABILE  
 AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO - SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE - FUNZIONARIO - FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE  
 SERVIZIO PM - SERVIZIO PM - ISTRUTTORE - ISTRUTTORE DI VIGILANZA

c stima dell'evoluzione dei fabbisogni:

Il Comune continua ad operare in una situazione di profonda sofferenza organica. Nel corso, in particolare dell'ultimo quadriennio si sono succedute numerose cessazioni sia previste (pensionamenti) sia non preventivabili (dimissioni) in questo caso per dimissioni da parte di neo assunti che hanno fruito di diverse graduatorie. Pertanto le numerose assunzioni poste in essere sono state in parte vanificate dalle numerose dimissioni non previste intercorse. Nel corso del triennio 2025/2027 si rende assolutamente necessario presidiare la struttura per garantire l'espletamento delle funzioni proprie dell'Ente, nei limiti della sostenibilità finanziaria. Le assunzioni devono inoltre stabilizzarsi, in modo da dare la possibilità agli Uffici di investire sul personale neo assunto in modo tale da presidiare efficacemente le funzioni assegnate.

#### ANNO 2025

##### AREA RISORSE

- n. 2 Istruttori amministrativo e contabile, area Istruttori, mediante concorso pubblico/scorrimento di graduatoria preceduto da mobilità (copertura dei posti condizionata alla decadenza del diritto al mantenimento del posto da parte dei dipendenti di pari area e profilo dimessisi nel 2024)

##### AREA SPISA

- n. 1 Istruttore amministrativo contabile, Area Istruttori, mediante concorso pubblico/scorrimento graduatoria preceduto da mobilità ex art. 34 bis e art. 30 D. Lgs. 165/2001;

##### AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

- N. 1 Esecutore, Area operatori esperti, in adempimento della quota d'obbligo ex L. 68/99 ex art. 34 bis e art. 30 D. Lgs. 165/2001, qualora vi sia una copertura della quota d'obbligo da ricoprire;

- n. 1 Operaio, Area Operatori mediante avviamento dal Centro per l'impiego preceduto da mobilità ex art. 34 bis e art. 30 D. Lgs. 165/2001;

- N. 1 Istruttore direttivo ingegnere ambientale, Area Funzionari ed EQ, mediante concorso pubblico/scorrimento graduatoria preceduto da mobilità ex art. 34 bis e art. 30 D. Lgs. 165/2001;

- n. 1 Istruttore amministrativo e contabile, area Istruttori, mediante concorso pubblico/scorrimento di graduatoria preceduto da mobilità (copertura del posto condizionata alla decadenza del diritto al mantenimento del posto da parte di dipendente di pari area e profilo dimessosi nel 2025)

##### SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

- N. 8 Istruttori di vigilanza, Area Istruttori, mediante concorso pubblico/scorrimento graduatoria preceduto da mobilità (copertura di n. 3 posti risulta condizionata alla decadenza del diritto al mantenimento del posto da parte dei dipendenti di pari area e profilo dimessisi nel 2024);

#### ANNO 2026

Non si prevedono, in questa fase, assunzioni per l'anno in corso.

#### ANNO 2027

Per l'anno 2027 si prevedono le seguenti assunzioni relative alla copertura di posti vacanti a seguito di collocamento a riposo di personale di pari Area di inquadramento nel corso dello stesso anno. Qualora la normativa di pensionamenti prevedesse diverse decorrenze di collocamento a riposo, il Comune potrà rivedere il piano assunzionale per il 2027.

## AREA RISORSE

- N. 1 Istruttore direttivo, Area Funzionari ed EQ, mediante concorso pubblico/scorrimento graduatoria preceduto da mobilità ex art. 34 bis e art. 30 D. Lgs. 165/2001;

## AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

- N. 1 Istruttore direttivo, Area Funzionari ed EQ, mediante concorso pubblico/scorrimento graduatoria preceduto da mobilità ex art. 34 bis e art. 30 D. Lgs. 165/2001;

## SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

- N. 1 Istruttore di vigilanza, Area Istruttori, mediante concorso pubblico/scorrimento graduatoria preceduto da mobilità

d certificazioni del Revisore dei conti:

Dato atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale 2025/2027 è stata sottoposta in anticipo al Collegio dei revisori per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo con Verbale n. 19 in data 04/02/2025;

## 3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno

a) modifica della distribuzione del personale fra Aree/servizi:

non sono previste per il triennio 2025/2027 redistribuzioni di personale fra Aree/servizi

b) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti:

tutte le assunzioni previste al punto 3.3.2. saranno coperte mediante concorso pubblico/scorrimento graduatoria preceduto da mobilità ex art. 34 bis e art. 30 D. Lgs. 165/2001, ad eccezione dei posti di Operatore/Operatore esperto ex L. 68/99 che avverranno tramite chiamata numerica dal centro per l'impiego territorialmente competente

c) assunzioni mediante mobilità volontaria:

in un ottica di economicità e buon andamento dell'azione amministrativa tutte le assunzioni da concorso o da scorrimento degli idonei inseriti in graduatoria, così come le assunzioni per chiamata numerica ex L. 68/99, saranno precedute dalla pubblicazione di appositi avvisi di mobilità volontaria fra Enti.

d) progressioni verticali di carriera:

visto l'organico del Comune, non sono previste per il triennio 2025/2027 progressioni verticali di carriera

e) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile:

già in servizio dal 2022, si conferma anche per il triennio 2024/2026 Area Spisa n. 1 Istruttore amministrativo e contabile ex art. 90 TUEL in staff al Sindaco. Si dà atto inoltre dell'assunzione in corso a tempo determinato e fino al 31/7/2025 di n. 1 Istruttore di vigilanza

f) assunzioni mediante stabilizzazione di personale:

per il triennio 2025/2027 non sono previste stabilizzazioni di personale, non sussistendo la fattispecie



## **SEZIONE 03**

---

### **4. PIANO DELLE AZIONI POSITIVE**

## PIANO TRIENNALE DI AZIONI POSITIVE A FAVORE DELLE PARI OPPORTUNITA' PER IL PERIODO 2025/2027.

### PREMESSA.

LE AZIONI FINALIZZATE A FAVORIRE LE PARI OPPORTUNITÀ E L'EQUILIBRIO DI GENERE (Valore pubblico 1)

Nel piano azioni positive sono indicate le concrete azioni miranti alle pari opportunità e alla parità di genere. Esse sono indicate nel dettaglio e sono suddivise per obiettivi. Si tratta di informazione e formazione nei confronti dei dipendenti e di rilevazione del benessere organizzativo e di azioni tese al soddisfacimento dei tempi di conciliazione vita/lavoro nei limiti della necessità del Comune di erogare servizi alla collettività, mantenendo lo standard qualitativo/quantitativo attuale

La legge n. 125/1991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel Lavoro" e il D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", in cui la prima è successivamente confluita, rappresentano una svolta fondamentale nelle politiche in favore delle donne e sono annoverate tra le normative più avanzate in materia nell'Europa occidentale.

La legislazione vigente, la quale è orientata a rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra uomo e donna, mira a promuovere l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sotto rappresentate, favorendo il riequilibrio della presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche ove sussiste un divario fra generi non inferiore a due/terzi.

Accanto al predetto obiettivo si collocano azioni dirette a favorire politiche di conciliazione tra lavoro professionale e familiare, a formare una cultura della differenza di genere, a promuovere l'occupazione femminile, a realizzare nuove politiche dei tempi e dei cicli di vita.

Merita rilievo anche la Direttiva 23.05.2007 ad oggetto "Misure per attuare parità ed opportunità tra uomini e donne nelle Amministrazioni pubbliche", la quale, richiamando la Direttiva del Parlamento e del Consiglio Europeo 2006/54/CE, è intervenuta sul tema ed ha indicato le linee di azione a cui le amministrazioni pubbliche devono attenersi per raggiungere l'obiettivo in parola. Lo scopo della Direttiva è di contribuire a realizzare politiche per il lavoro pubblico in linea con gli obiettivi posti dalla normativa in materia, sulla base della considerazione che valorizzare le differenze rappresenta un fattore di qualità dell'azione amministrativa e, pertanto, attuare le pari opportunità significa innalzare il livello dei servizi con la finalità di rispondere con più efficacia ed efficienza ai bisogni delle cittadine e dei cittadini.

Nel quadro sopra illustrato, si pone l'art. 48 del D.Lgs. n. 198/06, il quale, al fine di realizzare gli obiettivi sopra illustrati, impone ai Comuni la predisposizione di Piani di Azioni Positive, di durata triennale. Attraverso tali Piani, per affermare l'effettiva diffusione paritaria delle opportunità, il Comune adotta iniziative specifiche e organizza i propri servizi ed i tempi di funzionamento dell'Ente.

### MONITORAGGIO DELL'ORGANICO.

L'analisi della situazione del personale dipendente al 31/12/2024 presenta il quadro di raffronto tra uomini e donne lavoratori di seguito illustrato.

AREA OPERATORI = 1 dipendente di cui UOMINI: 1

AREA OPERATORI ESPERTI = 18 dipendenti DI CUI UOMINI - 10 E DONNE - 8

AREA ISTRUTTORI = 57 dipendenti (di cui n. 2 a tempo determinato) DI CUI UOMINI – 20 E DONNE – 37

AREA FUNZIONARI O EQ = 43 dipendenti DI CUI UOMINI – 11 E DONNE - 32

SEGRETARIO GENERALE/DIRIGENTI 4 DI CUI UOMINI 3 E DONNE 1

In complesso quindi abbiamo 123 dipendenti (numero comprensivo del Segretario generale, e dei contratti a tempo determinato) di cui 45 dipendenti uomini e 77 dipendenti donne.

Dai dati sopra espressi permane la prevalente presenza femminile sia sotto il profilo numerico all'interno dell'organico dell'Ente sia in relazione alle categorie di inquadramento del personale dipendente (ad eccezione dell'Area Operatori dove gli uomini sono in maggioranza in particolare per la presenza di personale esecutore/operaio e autista,) ove si registra una netta prevalenza delle donne nelle altre Aree.

Per quanto riguarda le posizioni dirigenziali e di Responsabilità emerge una sostanziale parità fra i due generi. Tale ultima considerazione, di per sé, risulta già particolarmente positiva, dal momento che in molte altre realtà di Enti locali, non appare scontata una paritaria presenza di uomini e donne nei ruoli di responsabilità e dirigenziali.

Oltre alla lettura dei numeri si vuole anche dare atto come il Comune di Quarrata abbia assicurato la presenza femminile negli organi comunali, in particolare nelle commissioni concorsuali.

Il Comune ha altresì provveduto al rinnovo del Comitato Unico di Garanzia, dotato anch'esso di significativa presenza femminile.

Il Comune ha già provveduto, da diversi anni, alla creazione di un apposita casella di posta elettronica dedicata alle pari opportunità: [parioportunita@comune.quarrata.pt.it](mailto:parioportunita@comune.quarrata.pt.it).

Inoltre le risultanze dei questionari benessere sotto posti biennialmente al personale, ad oggi sono state, sotto questo punto di vista incoraggianti: non emergono particolari criticità nell'ambiente lavorativo, ma, anzi, si

evincesse un buon clima professionale e ambientale. Non sono emerse altresì situazioni critiche di discriminazioni sul luogo di lavoro.

Al momento, quindi, si può sostenere che non sussistano significative condizioni di divario fra i generi, anche in virtù del fatto che il Comune, in quanto PA e, pertanto, le azioni del piano saranno soprattutto volte a garantire il permanere di uguali opportunità alle lavoratrici donne ed ai lavoratori uomini, a valorizzare le competenze di entrambi i generi mediante l'introduzione di iniziative di miglioramento organizzativo e percorsi di formazione professionale distinti in base alle competenze di ognuno.

L'Amministrazione comunale finanzia le azioni del presente piano con risorse proprie e manterrà l'interesse nella verifica della possibilità di proporre progetti che, risultati utili per gli Enti, possano accedere ai finanziamenti statali ed Europei.

### azioni programmate

Il Piano per il prossimo triennio si sviluppa nei seguenti obiettivi e nelle seguenti azioni:

#### 1) Benessere organizzativo e sostegno al personale in condizioni di disagio

Obiettivo: Favorire un ambiente lavorativo in cui non si verifichino situazioni conflittuali, determinate ad esempio da pressioni o molestie sessuali; casi di mobbing; atteggiamenti miranti ad avvilire il dipendente, anche in forma velata ed indiretta; atti vessatori correlati alla sfera privata della lavoratrice o del lavoratore, sotto forma di discriminazioni; discriminazioni o trattamenti non paritari nei confronti dei dipendenti che ledono il principio di eguaglianza sostanziale. Finalità strategica: Favorire il benessere professionale del dipendente e organizzativo dell'Ente.

Azioni: Informazione sulla prevenzione in materia di mobbing e discriminazioni nell'ambiente di lavoro, anche attraverso la divulgazione ai dipendenti di documentazione che tratti in modo divulgativo l'argomento nei suoi diversi aspetti. Predisposizione e diffusione, con cadenza biennale, a tutti i dipendenti di un questionario quale strumento utile ad individuare autonomamente probabili condizioni di rischio mobbing. Promozione, anche attraverso la formazione, di una cultura di cooperazione tra i dipendenti.

#### 2) Conciliazione vita privata/lavoro

Obiettivo: Favorire l'equilibrio e la conciliazione tra responsabilità familiari e professionali, attraverso azioni che prendano in considerazione sistematicamente le differenze, le condizioni e le esigenze di uomini e donne all'interno dell'organizzazione, anche mediante una diversa organizzazione del lavoro, delle condizioni e del tempo di lavoro. Promuovere pari opportunità fra uomini e donne in condizioni di svantaggio al fine di trovare una soluzione che permetta di poter meglio conciliare la vita professionale con la vita familiare, anche per problematiche non solo legate alla genitorialità.

Finalità strategiche: Potenziare le capacità dei lavoratori e delle lavoratrici mediante l'utilizzo di tempi più flessibili. Realizzare economie di gestione attraverso la valorizzazione e l'ottimizzazione dei tempi di lavoro.

Azioni: L'ente si impegna a proseguire nella messa a punto di azioni finalizzate a soddisfare i bisogni di conciliazione dei dipendenti legati ad esigenze di cura dei figli. Ogni dirigente, soggetto al quale spetta la gestione e organizzazione delle risorse umane, dovrà adottare tutte le misure idonee a favorire, anche attraverso una diversa organizzazione del lavoro, delle condizioni e del tempo di lavoro, l'equilibrio e la conciliazione tra le responsabilità familiari e professionali, contemperando le esigenze personali delle/i lavoratrici/tori con quelle dell'Amministrazione, senza detrimento della qualità del lavoro anzi potenziando le capacità di lavoratrici e lavoratori mediante l'utilizzo di tempi più flessibili. A questo proposito l'Ente si impegna a valutare con favore le richieste di concessione di part time da parte di dipendenti genitori di figli piccoli o di dipendenti che hanno a carico familiari anziani o disabili con necessità di cure continue. Inoltre, sempre su questo piano, già da tempo il Comune, per dipendenti che siano genitori di figli quantomeno fino a 6 anni di vita degli stessi, prevede articolazioni dell'orario agevolate e si impegna a valutare il proseguimento di tali agevolazioni, dovendo sempre comunque contemperare le esigenze familiari dei dipendenti con l'erogazione dei servizi. Infine il Comune proseguirà con l'istituto delle eccedenze brevi, introdotto nel 2015, che prevedendo un serbatoio mensile di plus orario, pur nel rispetto del debito orario e delle fasce di compresenza, permetterà ai dipendenti di gestire il proprio orario con maggior flessibilità, conciliando così i tempi del lavoro con le esigenze familiari. Il Comune, inoltre potrà valutare l'introduzione di ulteriori misure di conciliazione vita/lavoro che, comunque, non comportino flessioni sugli standard ottimali di erogazione dei servizi, tenendo conto che, nella scala di sussidiarietà verticale, il Comune è il primo Ente a contatto con la cittadinanza e le imprese.

#### 3) Formazione

Obiettivo: Programmare attività formative che possano consentire uguale possibilità a tutti i dipendenti, donne e uomini, di maturare una adeguata formazione professionale

Finalità strategica: Migliorare la qualità del lavoro attraverso la gratificazione e la valorizzazione delle capacità professionali dei dipendenti e lo sviluppo di una adeguata crescita professionale e di carriera.

Azioni: L'Ente all'interno dei piani formativi, si propone di garantire una particolare attenzione a tutte quelle attività volte alla crescita professionale dei lavoratori e delle lavoratrici, alle capacità organizzative, al potenziamento dell'autostima. Continuerà ad essere posta attenzione alla tutela delle gestanti e delle puerpere, in particolare per la formazione inerente la sicurezza sui luoghi di lavoro. In oltre per quanto riguarda le lavoratrici in maternità l'Ente prevede di garantire un costante aggiornamento degli atti inerenti il personale, via e-mail o mediante pubblicazione sul sito internet. Inoltre è intenzione dell'Ente, nei limiti delle esigenze pubbliche di servizio, di garantire a tali lavoratrici e ove

## **Comune di Quarrata**

ritenuto utile e necessario una formazione ed aggiornamento, al rientro dalla maternità.

Compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili e con i tempi organizzativi, saranno valutati corsi certificati di formazione per i dipendenti, tesi all'acquisizione e/o implementazione delle competenze professionali richieste.

### **4) Informazione:**

Obiettivo: Promozione e diffusione delle informazioni sulle tematiche riguardanti i temi delle pari opportunità.

Finalità strategica: Aumentare la consapevolezza del personale dipendente sulla tematica delle pari opportunità. Per quanto riguarda i Dirigenti, favorire maggiore condivisione e partecipazione al raggiungimento degli obiettivi, nonché un'attiva partecipazione alle azioni che l'Amministrazione intende intraprendere.

#### **Azioni:**

Tale aspetto necessita di azioni di implementazione e di potenziamento, sia per quanto riguarda l'area dedicata alle pari opportunità, sia per quanto l'integrazione con l'attività del CUG, rinnovato nel mese di luglio 2023.

Risulta necessario attivare attraverso il CUG un canale di ascolto attraverso il quale i dipendenti possano segnalare problemi emergenti nell'ambito della loro vita professionale e possano suggerire proposte migliorative. Favorire, sempre attraverso il CUG, i diritti dei dipendenti con disabilità, con particolare riferimento ad interventi in materia di formazione, al fine di garantire autonomia personale e lavoro commisurato a capacità ed abilità personali.

**SEZIONE 04**

---

***MONITORAGGIO***

#### 4.1 MODALITÀ

In questa sezione vengono indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio delle sezioni 2 e 3 del PIAO, relative rispettivamente a Valore pubblico, Performance, Rischi corruttivi e Trasparenza, Organizzazione, Capitale umano e Lavoro agile, incluse le rilevazioni di soddisfazione degli utenti.

Il monitoraggio delle sottosezioni Valore pubblico e Performance avviene secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, mentre il monitoraggio della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza avviene secondo le indicazioni di ANAC. Per la Sezione Organizzazione e capitale umano il monitoraggio della coerenza con gli obiettivi di performance è effettuato su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Si include un quadro sinottico di mappatura per migliore cognizione e connessione con le varie parti del PIAO.

#### 4.2 MONITORAGGIO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Per quanto concerne il monitoraggio delle misure previste nella presente sezione del PIAO il monitoraggio è effettuato dal RPCT, avvalendosi del supporto dell'Unità di staff anticorruzione e controlli interni.

Ai fini del monitoraggio i dirigenti e i funzionari delegati sono tenuti a rendicontare lo stato di attuazione delle misure di prevenzione e di attuazione semestralmente relativamente ad ogni anno di vigenza del PTPCT.

I monitoraggi sullo stato di attuazione delle misure sono pubblicati in "Amministrazione trasparente" nell'ambito della "sotto-sezione" in cui è pubblicata anche la Relazione specifica ANAC sullo stato attuativo delle misure di prevenzione.

Con periodicità annuale il RPCT con il supporto dei dirigenti e dei funzionari verifica il funzionamento del sistema di prevenzione della corruzione nel suo complesso al fine di superare le eventuali criticità riscontrate e impostare la programmazione delle misure per l'anno successivo. Il riesame riguarda tutte le fasi del processo di gestione del rischio.

Resta inteso che per garantire l'acquisizione della massima efficacia delle misure generale e specifiche di prevenzione ogni Dirigente con specifici atti di micro-organizzazione, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, dovrà coinvolgere i propri collaboratori anche nella fase di monitoraggio circa lo stato di attuazione delle stesse nei servizi di competenza.

| Sottosezione e PIAO          | Cosa monitora                                                                         | Chi monitora                                    | Come monitora                                                                            | Quando        | Riferimento legge                                                                           |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| SEZIONE 2<br>Valore pubblico | Valore pubblico                                                                       | Segretario Generale                             | Con stato attuazione Dup (non applicazione indicatori di outcome ai Comuni DM 24.6.2022) | Annuale       | Art. 147-ter D.Lgs. 267/00 e del regolamento sui controlli interni<br>Art 28 D.Lgs 201/2022 |
|                              | Dup                                                                                   | Segretario generale                             | Relazioni dirigenziali di supporto                                                       | Annuale       | Verifica dei programmi                                                                      |
|                              | Relazione annuale sulla performance                                                   | Segretario Generale generale Nucleo Valutazione | Relazione Giunta + (validazione di nucleo)                                               | di 30 giugno  | Artt. 10 co. 1 lett b) del D.Lgs. 150/2009                                                  |
|                              | Obiettivi accessibilità digitale                                                      | di RTD                                          | Dichiarazione di accessibilità AGID                                                      | di 31 marzo   | Art. 9 co. 7 DL 179/2012<br>- Circolare AGID n. 1/2016                                      |
| SEZIONE 2<br>Performance     | Gli obiettivi di performance (Sistema di misurazione e valutazione della performance) | Dirigenti                                       | Stato attuazione programmi PEG (30/06) e monitoraggio conclusivo                         | 30 giugno     | Artt. 6 e 10, D.Lgs. 150/2021                                                               |
|                              | Relazione annuale sulla performance                                                   | Segretario Generale generale                    | Relazione con decreto + (validazione                                                     | con 30 giugno | Artt. 10 co. 1 lett b) del D.Lgs. 150/2009                                                  |

|                                              |                                                |                                     |                                                   |                                      |                                                           |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                                              |                                                | Nucleo di valutazione (nucleo)      |                                                   |                                      |                                                           |
|                                              | Pari opportunità                               | Comitato unico di garanzia          | Relazione da parte del Comitato unico di garanzia | 30 marzo                             | Direttiva Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2019 |
|                                              | Agenda digitale                                | Dirigente del Servizio              |                                                   |                                      |                                                           |
| SEZIONE 2<br>Rischi corruttivi e trasparenza | Rischi corruttivi (così come previsto dal PNA) |                                     |                                                   | Periodico                            | Piano nazionale Anticorruzione                            |
|                                              | Rischi corruttivi                              | RPCT                                | Relazione annuale del RPCT su modello ANAC        |                                      | Art. 1 co. 14, L. n. 190/2012                             |
|                                              | Trasparenza                                    | Nucleo di valutazione               | Attestazione su assolvimento obblighi             | Annuale (dalla norma primo semestre) | Art. 14, co. 4, lett. g) del D.Lgs. n. 150/2009           |
|                                              | Servizi Pubblici Locali                        | Servizio Programmazione e Controllo | Rilevazione                                       | Annuale                              | Art. 30 del D.Lgs. 201/2022                               |
| SEZIONE 3<br>Capitale umano e organizzazione | Rilevazione Benessere                          | Nucleo di valutazione               |                                                   | biennale                             |                                                           |