



COMUNE DI SAN NICOLA MANFREDI
PROVINCIA DI BENEVENTO

Copia

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 75 del Reg. Del 10-05-2024	PIAO 2024/2026
---	----------------

L'anno duemilaventiquattro il giorno dieci del mese di maggio, alle ore 14:30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, nelle forme di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		Presente Assente
Arturo Leone Vernillo	SINDACO	Presente
Candida Iannazzone	VICE SINDACO	Presente
Denis Mercurio	ASSESSORE	Presente
Nicola Pennucci	ASSESSORE	Presente
Antonietta De Bellis	ASSESSORE	Presente

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art. 97, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) il SEGRETARIO COMUNALE **Dott.ssa Giuseppina Morante**.

Il SINDACO constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Dato atto che dei presenti non viene rilevato né risulta che alcuno sia interessato all'atto; ovvero che in quanto interessato si assenta _____

Assume la presidenza il SINDACO il quale, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione quanto all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

ATTESA LA PROPRIA COMPETENZA AI SENSI DELL'ART. 48, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 267/2000;

VISTA la proposta deliberativa concernente l'oggetto ed i pareri resi sulla stessa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di dover approvare la suddetta proposta;

CON votazione unanime espressa in forma palese

DELIBERA

1. DI APPROVARE LA PROPOSTA DELIBERATIVA IN OGGETTO NEL TESTO CHE SI ALLEGA AL PRESENTE PROVVEDIMENTO PER COSTITUIRNE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE;

2. di stabilire ai sensi e agli effetti dell' art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000, che la presente delibera venga comunicata ai signori Capigruppo consiliari.

Indi, stante l'urgenza di provvedere

Con votazione unanime espressa in forma palese

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000



COMUNE DI SAN NICOLA MANFREDI
PROVINCIA DI BENEVENTO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
n. 72 del 24-04-2024

OGGETTO: PIAO 2024/2026

Premesso che:

-l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

"1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;

-l'art. 6, comma 5, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, e ulteriori s.m.i stabilisce che:

“5. Entro il 31 marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo.”;

-l'art. 6, comma 6, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, e ulteriori s.m.i stabilisce che:

“6. Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti.”;

Richiamati:

- il D.P.R. n. 81/2022 riferito a “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132 del 30.06.2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

Dato atto che:

- questo Comune, alla data del 31/12/2023 ha meno di 50 dipendenti e conta una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti e pertanto rientra nella definizione di piccoli comuni di cui all'articolo 1, comma 2 della Legge 158/2017, per cui beneficia delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. n. 132/2022;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6/2024 è stato approvato il Documento Unico di programmazione per il triennio 2024/2026 e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7/2024 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026;

Visti:

- il D.Lgs. 10.03.2023, n.24 relativo alla nuova tutela del dipendente che segnala illeciti (whistleblowing)-

- il DPR. N. 81 del 13.06.2023 relativo al nuovo codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici;

- il nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro Funzioni locali, che ha introdotto un nuovo sistema di classificazione del personale;

Visti:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche;

- la legge 6 novembre 2012 n. 190 e successive modifiche e integrazioni recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante “Riordino della disciplina riguardante gli

obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni”;

- il Decreto Legislativo 8 marzo 2013, n. 39, “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in contratto pubblico a norma dell’art.1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
- i Piani Nazionali Anticorruzioni (PNA) adottati dall’ANAC che si sono succeduti;
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246) e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 48;
- il “Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione 2021-2023”, comunicato da AgID sul proprio sito istituzionale in data 10 dicembre 2021;
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021 n. 113;

Visto il “Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)” redatto ai sensi dell’art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale, che si compone delle seguenti Sezioni:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL’AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

- ✓ Sottosezione 2.2. di programmazione Performance
- ✓ Sottosezione 2.2.3 Piano Azioni positive
- ✓ Sottosezione 2.3 di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza;

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

- ✓ Sottosezione 3.1 di programmazione Struttura organizzativa;
- ✓ Sottosezione 3.2 di programmazione Organizzazione del lavoro agile;
- ✓ Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;

Considerato che il Piano proposto è stato predisposto nel quadro di riferimento normativo di cui sopra, nonché di tutte le norme specifiche di riferimento applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli Enti delle dimensioni analoghe al Comune di San Nicola Manfredi e avuta ragione degli elementi specifici in materia che lo caratterizzano da un punto di vista organizzativo e di gestione del personale, nonché della cura degli interessi della comunità amministrata;

Dato atto che:

-i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione;

-Il piano triennale del fabbisogno del personale:

- rappresenta, nell’ambito del concetto della programmazione, uno strumento diretto a rilevare le esigenze dell’amministrazione, da sviluppare in prospettiva triennale e viene adottato annualmente in relazione alle mutate esigenze dell’ente;
- costituisce uno strumento programmatico che precede l’attività assunzionale dell’Ente e ne costituisce, nel rispetto dei vincoli finanziari, un indispensabile presupposto.
- È uno strumento flessibile allo jus superveniens rispetto alle esigenze organizzative e finanziarie dell’Ente;

Richiamata la Legge 241/90 e ss. mm. E ii, in particolare, l’art. 2, recante la disciplina per la conclusione dei procedimenti amministrativi, come sostituito dall’art. 7, comma 1, legge n. 69 del 2009 e dato atto che i procedimenti devono concludersi entro termini predeterminati e comunque ragionevoli;

Considerato, altresì, che:

-L’amministrazione, medio tempore, all’esito delle periodiche valutazioni circa le esigenze organizzative e finanziarie dell’Ente, all’insegna della trasparenza, dell’imparzialità, dell’economicità, della legalità e del buon andamento dell’attività amministrativa, ha inteso: a) scegliere per ciascun Settore moduli organizzativi tesi ad ottimizzare le risorse disponibili e - in considerazione dell’ammissione a finanziamento del Comune di San Nicola Manfredi, per n. 3 anni, di n. 1 profilo FT (Tecnico esperto) e n. 1 profilo FG (esperto in gestione rendicontazione e controllo delle risorse PNRR di cui al DPCM del 30 marzo 2021) – b) coniugare in capo ad una sola risorsa (PO) tutte le conoscenze e le competenze dei SETTORI supportati da

tali figure professionali e in mancanze delle stesse attribuendo i settori ai componenti della Giunta ai sensi dell'art. 53, comma 23, della L. n. 388/2000;

Nella macrostruttura del settore Tecnico sono presenti n. 2 esperti, di cui n.1 MIDDLE (FT) Tecnico e n. 1 esperto MIDDLE in rendicontazione (FG), con spesa a totale copertura del Fondo coesione a tutto il 2026, con competenze di ausilio all' Ufficio tecnico per esigenze connesse all'attuazione degli interventi del PNRR e per supportare il settore stesso in ogni altro adempimento;

-La scelta dei suddetti moduli organizzatori si rende opportuna fino alla totale ricognizione di tutte le posizioni debitorie dell'Ente, in particolar modo di quelle discendenti dalle vertenze, concluse ed in itinere, che l'ufficio contenzioso sta ricostruendo con l'ausilio dei Responsabili dei settori - ciascuno per le proprie competenze - addivenendo alla conclusione di parte dei riconoscimenti dei debiti fuori bilancio.

Ritenuto dover provvedere in merito

PROPONE CHE LA GIUNTA DELIBERI

Alla luce della soprariportata premessa che qui si intende integralmente riportata e trascritta

Di approvare l'allegato "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)" redatto ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), redatto secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e predisposto nel quadro di riferimento normativo in premessa elencato, nonché di tutte le norme specifiche di riferimento applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli Enti delle dimensioni analoghe al Comune di San Nicola Manfredi e avuta ragione degli elementi specifici in materia che lo caratterizzano da un punto di vista organizzativo e di gestione del personale, nonché della cura degli interessi della comunità amministrata, che si compone delle seguenti Sezioni:

SEZIONE 1. SCHEDE ANAGRAFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

- ✓ Sottosezione 2.2. di programmazione Performance
- ✓ Sottosezione 2.2.3 Piano Azioni positive
- ✓ Sottosezione 2.3 di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza;

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

- ✓ Sottosezione 3.1 di programmazione Struttura organizzativa;
- ✓ Sottosezione 3.2 di programmazione Organizzazione del lavoro agile;

Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

Di dare atto che:

- L'amministrazione, medio tempore, all'esito delle periodiche valutazioni circa le esigenze organizzative e finanziarie dell'Ente, all'insegna della trasparenza, dell'imparzialità, dell'economicità, della legalità e del buon andamento dell'attività amministrativa, ha inteso: a) scegliere per ciascun Settore moduli organizzativi tesi ad ottimizzare le risorse disponibili e - in considerazione dell'ammissione a finanziamento del Comune di San Nicola Manfredi, per n. 3 anni, di n. 1 profilo FT (Tecnico esperto) e n. 1 profilo FG (esperto in gestione rendicontazione e controllo delle risorse PNRR di cui al DPCM del 30 marzo 2021) - b) coniugare in capo ad una sola risorsa (PO) tutte le conoscenze e le competenze dei SETTORI supportati da tali figure professionali e in mancanze delle stesse attribuendo i settori ai componenti della Giunta ai sensi dell'art. 53, comma 23, della L. n. 388/2000;

- Nella macrostruttura del settore Tecnico sono presenti n. 2 esperti, di cui n.1 MIDDLE (FT) Tecnico e n. 1 esperto MIDDLE in rendicontazione (FG), con spesa a totale copertura del Fondo coesione a tutto il 2026, con competenze di ausilio all' Ufficio tecnico per esigenze connesse all'attuazione degli interventi del PNRR e per supportare il settore stesso in ogni altro adempimento;

-La scelta dei suddetti moduli organizzatori si rende opportuna fino alla totale ricognizione di tutte le posizioni debitorie dell'Ente, in particolar modo di quelle discendenti dalle vertenze, concluse ed in itinere, che l'ufficio contenzioso sta ricostruendo con l'ausilio dei Responsabili dei settori - ciascuno per le proprie competenze - addivenendo alla conclusione di parte dei riconoscimenti dei debiti fuori bilancio.

-La scelta dei suddetti moduli organizzatori si rende opportuna fino alla totale ricognizione di tutte le posizioni debitorie dell'Ente, in particolar modo di quelle discendenti dalle vertenze, concluse ed in itinere,

che l'ufficio contenzioso sta ricostruendo con l'ausilio dei Responsabili dei settori - ciascuno per le proprie competenze - addivenendo alla conclusione di parte dei riconoscimenti dei debiti fuori bilancio.
Indi, stante l'urgenza di provvedere

PROPONE CHE LA GIUNTA DELIBERI

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134.4 del TUEL 267/00.

PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 72 DEL 24-04-2024

Oggetto: : PIAO 2024/2026

Sulla proposta di delibera in oggetto si esprimono i seguenti pareri, ex art.49 D.Lgs.n.267/2000:

<i>In ordine alla regolarità tecnica</i>	<i>In ordine alla regolarità contabile</i>
FAVOREVOLE	
Data 24-05-2024 Il Segretario Comunale f.to Dott.ssa Giuseppina Morante	

LA GIUNTA COMUNALE

COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI
ARTURO LEONE VERNILLO - SINDACO	PRESENTE	
CANDIDA IANNAZZONE - VICE SINDACO	PRESENTE	
DENIS MERCURIO - ASSESSORE	PRESENTE	
NICOLA PENNUCCI - ASSESSORE	PRESENTE	
ANTONIETTA DE BELLIS - ASSESSORE	PRESENTE	

Il Responsabile del procedimento
f.to

Il SEGRETARIO COMUNALE-
f.to Dott.ssa Giuseppina Morante

Copia

Approvato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to (Arturo Leone Vernillo)

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Dott.ssa Giuseppina Morante)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- ◆ E' stata affissa all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi;
- ◆ E' stata comunicata, con lettera n. 4513 in data 17-05-2024 ai Signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000;

San Nicola Manfredi, lì 17-05-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Dott.ssa Giuseppina Morante)

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 17-05-2024 al 01-06-2024, senza reclami (ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000).

E' divenuta esecutiva in data: 10-05-2024

- ◆ **essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.**

San Nicola Manfredi, lì 10-05-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Dott.ssa Giuseppina Morante)

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio

San Nicola Manfredi, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Giuseppina Morante)