



COMUNE DI CASALETTO VAPRIO

*Provincia di Cremona*

# PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022 – 2024

(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)

## **Premessa**

Le finalità del PIAO sono le seguenti:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese;
- procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.



## COMUNE DI CASALEZZO VAPRIO

*Provincia di Cremona*

### **Riferimenti normativi**

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa – in particolare i seguenti: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del citato decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di cinquanta dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.



## COMUNE DI CASALETTO VAPRIO

*Provincia di Cremona*

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2 e procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione.

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

### Sezione 1

## SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Casaleto Vaprio

Indirizzo: P.zza Maggiore, 7

P.I./C.F. 00332120195

Sindaco: Ilaria Dioli

Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente: n. 6 (di cui 2 part time 50%)

Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente: n. 1775

Telefono: 0373273100

Sito internet: [www.comune.casalettovaprio.cr.it](http://www.comune.casalettovaprio.cr.it)

E-mail: [info@comune.casalettovaprio.cr.it](mailto:info@comune.casalettovaprio.cr.it)

PEC: [comune.casalettovaprio@mailcert.cremasconline.it](mailto:comune.casalettovaprio@mailcert.cremasconline.it)



## COMUNE DI CASALETTO VAPRIO

*Provincia di Cremona*

### Sezione 2

## VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

### Sottosezione di programmazione 2.1: VALORE PUBBLICO

Il D.M. 132/2022, all'art. 6, prevede che le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti, come nel caso del Comune di Casaleto Vaprio, non siano tenute a compilare la presente sottosezione 2.1. In ogni caso, l'art. 3, co. 2, del D.M. 132/2022 dispone che nella presente sottosezione gli Enti Locali facciano riferimento alle previsioni generali contenute nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione (DUP), che già contiene per previsione normativa:

- gli obiettivi strategici per creare il valore pubblico che si intende perseguire in termini di benessere economico, sociale e ambientale;
- le azioni;
- gli indicatori;
- i destinatari delle azioni (stakeholders);
- le tempistiche di raggiungimento (tempi pluriennali coincidenti solitamente con il triennio preso in considerazione);
- la modalità di misurazione del grado di raggiungimento della strategia (dimensione e formula di impatto sul livello di benessere);
- il punto di partenza (baseline);
- i risultati attesi (target);
- la fonte dove poter verificare i dati.

Il Comune di Casaleto Vaprio, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 27/07/2021, ha approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) 2022-2024, cui si fa espresso rinvio.

### Sottosezione di programmazione 2.2: PERFORMANCE

Questo ambito programmatico va predisposto secondo logiche di performance management, di cui al Capo II del D. Lgs. 150/2009 e secondo le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Esso è finalizzato, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia i cui esiti dovranno essere rendicontati nella relazione dei cui all'art. 10, co. 1, lett. b), del predetto decreto. Il ciclo di gestione della performance, di cui all'art. 4 del D. Lgs. 150/2009, si sviluppa attraverso un complessivo sistema integrato di programmazione e controllo, tramite il quale sono definiti gli obiettivi (strategici, operativi, di gestione e anticorruzione), le risorse necessarie al loro raggiungimento e le relative responsabilità, per ciascun Centro di Responsabilità, sulla base delle previsioni contenute nel vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 03/05/2019.



## COMUNE DI CASALETTO VAPRIO

*Provincia di Cremona*

L'attività di programmazione del Comune di Casaleto Vaprio attraverso la quale sono stati definiti gli obiettivi, i percorsi mediante i quali conseguirli e le relative risorse, nel 2022 è stata realizzata attraverso i documenti:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 18/03/2022 ad oggetto “Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022”;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 18/02/2022 ad oggetto “Approvazione piano triennale delle azioni positive - 2022/2024”;

### **Sottosezione di programmazione 2.3: RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA**

Il Comune di Casaleto Vaprio, con deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 14/04/2022 ha aggiornato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPC triennio 2022-2024, comprensivo del Programma triennale della trasparenza e l'integrità).

### **Sezione 3**

## **ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**

### **Sottosezione di programmazione 3.1: STRUTTURA ORGANIZZATIVA**

Il Comune di Casaleto Vaprio (CR) ha un'organizzazione gestionale basata sulla suddivisione delle funzioni in quattro aree: Amministrativa - Finanziaria – Tecnica – Polizia Locale. Si riporta la struttura organizzativa alla data odierna:

#### Area Amministrativa

L'area amministrativa che gestisce il settore affari generali, servizi scolastici, servizi cimiteriali, la gestione giuridica del personale e i servizi demografici, di stato civile ed elettorale, ha disposizione le seguenti risorse umane:

1. Istruttore Amministrativo, Cat. Giuridica C1 (Ec. C1), coperto a tempo pieno e indeterminato
2. Istruttore Amministrativo, Cat. Giuridica C1 (Ec. C1) coperto a tempo pieno e indeterminato

#### Area Finanziaria

L'area finanziaria che gestisce tutti i procedimenti relativi alle operazioni finanziarie e dei tributi, nonché alla gestione economica del personale dell'Ente, ha a disposizione le seguenti risorse umane:

1. Istruttore Direttivo, Cat. Giuridica D1 (Ec. D5), titolare di Posizione Organizzativa, coperto a tempo pieno e indeterminato.



## COMUNE DI CASALETTO VAPRIO

*Provincia di Cremona*

### Area Tecnica

L'area tecnica, che gestisce interventi relativi all'organizzazione urbanistica, edilizia pubblica e privata, gestione del territorio, alla vigilanza, ha a disposizione le seguenti risorse umane:

1. Istruttore Amministrativo, Cat. Giuridica C1 (Ec. C1) coperto a tempo part time 18 ore settimanali e indeterminato.

### Area Polizia Locale

L'area di polizia Locale che gestisce tutte le attività riconducibili alla categoria specifica, ha a disposizione le seguenti risorse umane:

1. agente di polizia locale, Cat. Giuridica C1 (Ec. C1) titolare di Posizione Organizzativa, coperto a tempo determinato per 12 ore settimanali, come da accordo sottoscritto con i Comuni di Pianengo e Quintano, per l'utilizzo di agente di polizia locale, ai sensi dell'art 14 CCNL 22.01.2004 e art. 1 comma 124 L. 145/2018.

### **Sottosezione di programmazione 3.2: ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE**

Terminata la situazione emergenziale legata alla pandemia da Covid-19, le disposizioni ministeriali hanno imposto una generale riduzione dell'utilizzo dello smart working, disponendo che la prestazione lavorativa debba essere svolta prevalentemente in presenza ed eliminando le facilitazioni procedurali vigenti nel periodo pandemico. L'istituto del lavoro agile presso il Comune di Casaletto Vaprio rimane regolato dalle disposizioni di cui alla normativa vigente.

### **Sottosezione di programmazione 3.3: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

Il Comune di Casaletto Vaprio, con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 18/02/2022 ha approvato la determinazione del fabbisogno di personale 2022-2024.

Lo stesso è stato da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 14/04/2022, cui si fa espressamente rinvio.



## COMUNE DI CASALEZZO VAPRIO

*Provincia di Cremona*

### **Sottosezione di programmazione 3.4 FORMAZIONE DEL PERSONALE**

La formazione del personale comunale si avvale di interventi di formazione specialistica calibrati sulle esigenze specifiche degli uffici, volti ad accrescere il know how necessario a migliorare concretamente l'azione amministrativa in contesti resi sempre più dinamici dagli interventi del legislatore, oltre che da eventuali mutamenti negli assetti organizzativi. Pur nella consapevolezza del valore della formazione rivolta al personale dipendente, in considerazione delle caratteristiche dimensionali dell'ente, si è ritenuto di non dotare il Comune di un vero e proprio "Piano della Formazione". Viene garantita ai dipendenti la partecipazione a corsi obbligatori ex lege, ivi inclusi quelli in materia di anticorruzione, trasparenza e sicurezza nei luoghi di lavoro, corsi a catalogo (cd. corsi spot), corsi gratuiti, corsi relativi al conseguimento di specifiche qualifiche professionali, corsi realizzati in abbonamento, in adesione alle esigenze formative di volta in volta rappresentate dal personale dipendente.

#### **Sezione 4**

### **MONITORAGGIO**

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.