



COMUNE DI LEGNAGO

Provincia di Verona

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI
ORGANIZZAZIONE
(P.I.A.O.)
triennio 2022 - 2024**

SEZIONE 1 SCHEDA ANAGRAFICA AMMINISTRAZIONE

DENOMINAZIONE: **COMUNE DI LEGNAGO** – Provincia di Verona -

SEDE: **Via XX Settembre 29** – 37045 LEGNAGO (VR)
CODICE FISCALE: **00597030238**
CODICE IPA: **c_e512**

SINDACO: Arch. Graziano Lorenzetti

PERSONALE: 96 dipendenti a tempo indeterminato al 31/12/2021

PEC: legnago.vr@cert.ip-veneto.net
e.mail: info@comune.legnago.vr.it
SITO WEB: www.legnago.vr.it

SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO – PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

VALORE PUBBLICO: Ossia il valore complessivo di benessere economico, sociale ma anche ambientale e/o sanitario, dei cittadini, delle imprese e degli stakeholders creato da un'amministrazione pubblica.

Il documento di programmazione che individua le azioni da porre in essere per il raggiungimento di risultati in termini di obiettivi generali e specifici è **il DUP** che questa Amministrazione ha approvato con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 90 del 23/12/2021**.

Il Piano delle azioni positive è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 16/02/2021.

PERFORMANCE: la sottosezione è predisposta secondo quanto previsto dal Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009 e delle Linea Guida che saranno emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Il Piano della Performance è stato approvato dalla **Giunta Comunale con deliberazione n. 20 del 15/02/2022**

RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA: la sottosezione è predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 (costituiscono elementi essenziali della sottosezione, quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 del 2012 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 del 2013. L'aggiornamento del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2022-2024 è stato approvato con deliberazione di **G.C. n. 54 del 22/03/2022**. Per l'aspetto della digitalizzazione e reingegnerizzazione questi obiettivi sono inseriti nel Piano Triennale per l'informatica, mentre le procedure in materia di accesso trovano l'aspetto esemplificativo nel Regolamento adottato con deliberazione **consiliare n. 40 del 01/07/2020**, oltre che nella modulistica presente nel sito istituzionale.

SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

STRUTTURA ORGANIZZATIVA in questa sottosezione è illustrato il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione. L'attuale macrostruttura dell'Ente è stata approvata con deliberazione di **Giunta Comunale n. 21 del 15/02/2022**.

ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE. In questa sottosezione sono indicati, in coerenza con le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica e la definizione degli istituti del lavoro agile stabiliti dalla Contrattazione collettiva nazionale, la strategia e gli obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto. Il Dirigente del 1° Settore ha predisposto in data **17/12/2021 prot. n. 54314** l'atto organizzativo per lo svolgimento del lavoro agile.

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE. In questa sezione sono indicati

- 1) la capacità assunzionale dell'amministrazione, calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa;
- 2) Programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;
- 3) Strategie di copertura del fabbisogno, ove individuate;
- 4) Strategie di formazione del personale, evidenziando le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze organizzate per livello organizzativo e per filiera professionale;

I punti 1) 2) 3) sono meglio esplicitati nel PTFP per il triennio 2022-2024 che questo Ente ha adottato con deliberazione di **G.C. n. 199 del 23/11/2021 successivamente modificato e integrato con deliberazione di G.C. n. 223 del 14/12/2021, n. 62 del 29/03/2022, n. 114 del 14/06/2022.**

Per quanto riguarda il punto 4) questo Ente con deliberazione di G.C. **n. 56 del 22/03/2022** ha approvato il Piano di formazione dei dipendenti per il triennio 2022-2024 in piena adesione alle disposizioni ministeriali e contrattuali.

SEZIONE 4 MONITORAGGIO

La sezione indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio che sono indicate in parte nel PTPCT, e che vengono effettuate in analogia con il Regolamento dei controlli interni, adottato con **deliberazione consiliare n. 3 del 17/01/2013 successivamente modificato con deliberazione di C.C. n. 58 del 28/11/2019**, ed - in ogni caso - verrà effettuato a scadenza semestrale da parte dei Responsabili di Area, coordinati con il Segretario comunale, con riferimento alle intere sez. del PIAO, rilevando il suo aspetto di semplificazione operativa e non normativa, anche con il coinvolgimento degli organi di valutazione interna (Nuclei di valutazione/OIV).

Il grado di soddisfazione degli utenti in base al vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance (il nuovo Sistema è stato adottato con deliberazione di G.C. n. 194 del 29/09/2020) viene rilevato attraverso la somministrazione agli utenti di un questionario. La Giunta Comunale in sede di approvazione del Piano della performance ha individuato per il corrente anno i servizi che sono oggetto di rilevazione (G.C. n. 20 del 15/02/2022)

Per la **sottosezione Performance** Il monitoraggio della coerenza con gli obiettivi di performance, ai sensi dell'art. 6 del vigente Sistema, si sostanzia in una fase di verifica intermedia ed ha l'obiettivo di monitorare in corso d'anno il progressivo realizzarsi dei risultati attesi con l'eventuale adozione di misure correttive in caso di scostamenti significativi. La verifica intermedia è effettuata dal nucleo di valutazione con una periodicità dallo stesso definita e comunque almeno una volta all'anno.

Il monitoraggio della **sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza** avviene secondo le indicazioni ANAC ed in particolare per la trasparenza per l'anno 2022 in piena osservanza alla delibera ANAC 201/2022 è stato operato da parte del nucleo il controllo

sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione nelle sezioni di Amministrazione trasparente giusto verbale **prot. 25098 del 07/06/2022**.