

Originale



COMUNE DI CIVITELLA DI ROMAGNA

Provincia di Forlì - Cesena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero: **45** Data: **29/06/2022**

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) PER IL TRIENNIO 2022-2024. APPROVAZIONE

Il giorno **29 Giugno 2022**, alle ore **13,00**, in Civitella di Romagna, si è riunita la giunta comunale, convocata nelle forme e nei termini di legge.

All'appello risultano:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE
MILANDRI CLAUDIO	Sindaco	S
DATTOLI ANTONIO	Vice Sindaco	S
SAMORANI FRANCESCO	Assessore	S
MARCHI STEFANIA	Assessore	S
TORELLI SONIA	Assessore	S

Partecipa il Segretario Comunale **SANTATO DOTT.SSA SILVIA**.

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità della seduta, **MILANDRI CLAUDIO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta invitando a discutere gli oggetti posti all'ordine del giorno.

In merito all'oggetto, in particolare;

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- la deliberazione della giunta comunale n. 49 del 27/07/2021, esecutiva ai sensi di legge, con al quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022-2024;
- la deliberazione n. 46 del 10/11/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il consiglio comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022-2024;
- la deliberazione della giunta comunale n. 9 del 23/03/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – Definitivo - relativo al periodo 2022-2024;
- la deliberazione n. 9 del 30/03/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il consiglio comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Definitivo - relativo al periodo 2022-2024;
- la deliberazione del consiglio comunale n. 10 del 30/03/2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- la deliberazione della giunta comunale n. 13 del 31/03/2022 con la quale è stato approvato il piano delle risorse finanziarie (P.R.O.) 2022;
- la deliberazione della giunta comunale n. 18 del 27/04/2022 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2022/2024 comprensivo degli obiettivi e del piano della performance;
- la deliberazione della giunta comunale n. 33 del 01/06/2022 con la quale è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2023-2024;
- la deliberazione della giunta comunale n. 64 del 22/09/2020, successivamente modificata con la deliberazione della giunta comunale n. 25 del 19/05/2022, è stata approvata la macrostruttura del comune di Civitella di Romagna;
- con deliberazione della giunta comunale n. 7 del 03/03/2022 è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive 2022-2024;

VISTO il D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni nella Legge n. 113/2021, il quale, all'art. 6, comma 1, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, con più di cinquanta dipendenti, adottino il Piano Integrato di Attività e Organizzazione” (PIAO), di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D. Lgs. n. 150/2009 e della Legge n. 190/2012;

VISTO, inoltre l'art. 6, comma 6, del citato D.L. n. 80/2021 che testualmente recita “Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministero per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

RICHIAMATO l'art. 1 dello schema di D.P.R., approvato in esame definitivo dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 26 maggio 2022, che prevede, tra l'altro, che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della pubblica amministrazione di cui

all'art. 6, comma 6, del D.L. n. 80/2021, che definirà anche le modalità semplificate per l'adozione del PIAO;

DATO ATTO che:

- il D.L. n. 228/2021 ha differito, in sede di prima applicazione, al 30 aprile 2022 il termine del 31 gennaio fissato dal D.L. n. 80/2021 per l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- il D.L. n. 36/2022 ha disposto una nuova proroga per l'adozione del PIAO differendo tale termine al 30 giugno 2022;

DATO ATTO, inoltre, che il PIAO. ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso;

ATTESO che il PIAO. ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e i criteri direttivi di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili destinata alle progressioni di carriera del personale;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e implementare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198;

PRESO ATTO che alla data della presente deliberazione non risultano ancora in vigore i provvedimenti normativi previsti dai commi 5 e 6 dell'art. 6 del D.L. 80/2021 ai fini di:

- individuare e abrogare gli adempimenti relativi agli strumenti di programmazione assorbiti dal PIAO;
- adottare un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni tenute ad approvare il PIAO medesimo;

DATO ATTO che il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO) è suddiviso nelle seguenti sezioni:

- Sezione 1: Scheda anagrafica dell'amministrazione
- Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione
- Sezione 3: Organizzazione e capitale umano
- Sezione 4: Monitoraggio;

RITENUTO che:

α) nella sezione Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione siano inseriti:

- il Piano delle Performance 2022-2024, di cui all'art. 10 D.Lgs. 150/2009, che definisce gli obiettivi gestionali assegnati ai responsabili di settore, anche ai fini della valutazione delle performance, e individuati in funzione della realizzazione degli obiettivi strategici approvati con il DUP, già approvato con deliberazione di giunta comunale n. 18 del 27/04/2022;
- il Piano delle Azioni Positive triennio 2022 – 2024, approvato con deliberazione della giunta comunale n. 7 del 03/03/2022;
- il Piano Triennale di Prevenzione dell'Illegalità e della Corruzione e il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2022 -2024 con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 25/01/2022;

β) alla sezione Organizzazione e Capitale Umano:

- il Piano Triennale di Fabbisogno di personale 2022-2024 approvato con la deliberazione di giunta comunale n. 33 del 01/06/2022, asseverata dall'organo di Revisione;

RITENUTO, nelle more dell'entrata in vigore del sopra citato DPR, approvare un documento riepilogativo degli adempimenti sopra elencati, contenuti nel PIAO e già adottati da questo Comune per l'anno 2022, allegati al presente come ALLEGATO A) per formarne parte integrante e sostanziale;

PRECISATO che questa amministrazione comunale si riserva di aggiornare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 sulla base dei provvedimenti di attuazione previsti dall'art. 6, commi 5 e 6, del D.L. n. 80/2021;

ATTESO che il presente provvedimento deve essere pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale del Comune ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal segretario comunale in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18/8/2000, n. 267;

ACQUISITO il parere favorevole del responsabile del settore economico-finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

A VOTI UNANIMI PALESEMENTE ESPRESSI

DELIBERA

1) di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), composto dai documenti elencati nel successivo punto 2), che vengono sostituiti dal PIAO e che per l'anno 2022 risultano già approvati, e che si allegano al presente provvedimento come ALLEGATO A) per costituirne parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che i seguenti documenti costituiscono parte integrante e sostanziale del PIAO:

a) ALLA SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE:

- il Piano delle Performance 2022-2024, di cui all'art. 10 D.Lgs. 150/2009, che definisce gli obiettivi gestionali assegnati ai responsabili di settore, anche ai fini della valutazione della performance, e individuati in funzione della realizzazione degli obiettivi strategici approvati con il DUP, già approvato con deliberazione di giunta comunale n. 18 del 27/04/2022;
- il Piano delle Azioni Positive Triennio 2022–2024, approvato con deliberazione della giunta comunale n. 7 del 03/03/2022;
- il Piano Triennale di Prevenzione dell'Illegalità e della Corruzione e il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2022-2024 approvato con deliberazione di giunta comunale n. 6 del 25/01/2022;

b) ALLA SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO:

- il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2022-2024 approvato con la deliberazione di giunta comunale n. 33 del 01/06/2022, asseverata dall'organo di Revisione;

3) di rinviare a successivi provvedimenti eventuali integrazioni o modifiche che dovessero rendersi necessarie ai sensi dei commi 5 e 6 dell'art. 6 del D.L. 80/2021;

4) di dare mandato agli uffici competenti di sovrintendere alla pubblicazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito Internet istituzionale del Comune, all'invio al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e alle successive attività di monitoraggio;

5) di dichiarare, con separata unanime votazione palesemente espressa, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U.E.L..

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il presidente
MILANDRI CLAUDIO
(firmato digitalmente)

Il segretario comunale
SANTATO DOTT.SSA SILVIA
(firmato digitalmente)