



COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO
medaglia d'oro al valor civile
PROVINCIA DI LATINA



SEGRETERIA GENERALE

Tel. 0771 607822 Pec: protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it
e-mail: segreteria@comune.santicosmaedamiano.lt.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 075 del Reg.

OGGETTO: Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2022-2023-2024 in forma semplificata.

Data 06/07/2022

L'anno DUEMILAVENTIDUE addi SEI del mese di LUGLIO alle ore 12:00, **in modalità videoconferenza**, previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei sottoelencati componenti:

	Presenti	Assenti
1) TADDEO FRANCO - SINDACO – PRESIDENTE	X	
2) VELLUCCI ALFIERI - VICE SINDACO	X	
3) IANNIELLO ANNA - ASSESSORE	X	
4) IONTA GIANLUCA - ASSESSORE	X	
5) VICCARO IDA (AIDA) - ASSESSORE	X	

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Franca SPARAGNA

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Sindaco Franco TADDEO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Visto il parere favorevole di regolarità di tecnica Dott. Walter Gagliardi

Visto il parere favorevole di regolarità di contabile Dott.ssa Anna Maria Di Stefano

Visto il parere favorevole del Segretario Comunale Dott.ssa Franca Sparagna

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, *Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*, convertito con modificazioni in legge n. 113 del 6 agosto 2021, prescrive in capo alle pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti l'adozione di un Piano integrato di attività e di organizzazione, di seguito semplicemente PIAO di durata triennale, con aggiornamento annuale;
- lo scopo del PIAO è quello di *«assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso»*;
- il PIAO, aggiornato annualmente, definisce (nell'elencazione delle norme, e relativi adempimenti, vengono individuati i Piani e gli atti che confluiscono nel PIAO):
- *«a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;*
- *b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;*
- *c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;*
- *d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;*
- *e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;*
- *f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;*
- *g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi»;*
- Il Piano definisce, altresì, in apposita sez. *le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti* (c.d. questionari di gradimento), stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, *Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della*

produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati, ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198, Attuazione dell'articolo 4 della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ricorso per l'efficienza delle amministrazioni e dei concessionari di servizi pubblici;

- il PIAO, e i relativi aggiornamenti, viene pubblicato «entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e inviato al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale»;
- il comma 6 bis, del cit. art. 6 del DL 80/2021, prevede che «in sede di prima applicazione il Piano è adottato entro il 30 giugno 2022».

DATO ATTO CHE AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021:

- comma 5, «Entro il 31 marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, **sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo**»;
- comma 6, «Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, **è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1**. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni **con meno di cinquanta dipendenti**».
- **RITENUTO, DI PREDISPORRE UNA PRIMA FORMULAZIONE DEL PIAO**, alla luce del quadro normativo vigente, anche in relazione al fatto di non incorrere in violazioni e/o ritardi che apparirebbero, peraltro, non coerenti con la disciplina vigente (*in claris non fit interpretatio*)[2], con i principi di organizzazione pubblica, con la natura semplificatoria e di razionalizzazione, ossia i cardini della *ratio legis* che attiene direttamente al PIAO, rilevando anche nelle Amministrazioni con meno di 50 dipendenti la fonte è di tipo governativo e non di legge.
- **RITENUTO adottare una tecnica redazionale per relationem** coerente con gli atti già adottati, attesa la posticipazione al 30 giugno 2022 della scadenza, ad avvenuta approvazione degli atti oggetto di sostituzione del PIAO;
- Visto che secondo lo schema di decreto contenente il modello tipo di PIAO che ancora risulta da pubblicare sulla Gazzetta Ufficiale, la sezione monitoraggio non è obbligatoria per Comuni con numero di dipendenti inferiore a 50;
- Preso atto che il decreto contenente l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO e il decreto interministeriale contenente il modello tipo di PIAO non risultano ancora entrati in vigore;
- Visti i pareri favorevoli espressi dal Segretario Comunale nonché dai Responsabili dei Settori Finanze ed Entrate e Amministrativo;
- Con voti unanimi espressi con le forme di legge.

DELIBERA

- di approvare, nei termini descritti nelle premesse, il PIAO (allegato A).
- demandare a provvedimenti successivi l'aggiornamento del PIAO;
- demandare al Responsabile del Settore Amministrativo in persona del dott. Walter Gagliardi la pubblicazione del PIAO su Amministrazione trasparente e trasmettere il medesimo sul Portale del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, previa separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO

medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI LATINA

SEGRETERIA GENERALE

Tel. 0771 607822 Pec: protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it

e-mail: segreteria@comune.santicosmaedamiano.lt.it



ALLEGATO A) PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO

Scheda Anagrafica

Denominazione Ente: Comune di Santi Cosma e Damiano

Indirizzo Largo E De Nicola 5

PEC

[protocollo@pec.comune.santicosmaedamia
no.lt.it](mailto:protocollo@pec.comune.santicosmaedamia.no.lt.it)

Partita Iva Codice Fiscale 81003550597

Codice Istat 059026

Codice catastale I339

Prefisso 0771

CAP 04020

Sito web istituzionale [https:// comune.santicosmaedamiano.lt.it](https://comune.santicosmaedamiano.lt.it)

Popolazione : 6955 abitanti M 3403 F 3552

Densita' 220,4 per KM

Superficie 31.55 kmq

Altitudine 181 mt slm

Frazioni e localita' : Grunovo , capoluogo , Parchetto , Pilone , San Lorenzo , Cerri Aprano ,
Torraccio , Ferrara , Volpara , Pantanello , San Luca , Cisterna , Veterinella ,
Campomaggiore, Perusi , Campanili.

Comuni confinanti : Minturno, Coreno Ausonio, Castelforte , Sessa Aurunca.

Economia . impulso importante all'economia lo ha dato l'impianto industriale Manuli (produzione di autoadesivi) e l'apertura dell'Ippodromo del Garigliano.

Amministrazione comunale : riconfermato Sindaco Franco Taddeo a seguito delle elezioni amministrative del 12 giugno 2022 .

ORGANIGRAMMA della struttura con indicazione del numero di dipendenti in servizio al 31.12.2021-indicato in DGC nr. 31 del 31.03.2022;...

SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE:

- a) **Valore pubblico:** DUP adottato con deliberazione n. 10 del 22.04.2022, Piano delle azioni positive, adottato con deliberazione n. 18 del 28.02.2022 ...
- b) **Performance:** Piano delle performance adottato con deliberazione n. 7 del 4.02.2022; Piano Economico Gestione (PEG) adottato con deliberazione n. 49 del 29.04.2022;.

- c) **Rischi corruttivi e trasparenza:** Piano della prevenzione della corruzione 2022/2024, adottato con deliberazione n. 43 del ...15.04.2022

SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

- a) **Struttura organizzativa**, il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione, con deliberazione n. 25... del ...23 .02.2018 ;
- b) **Organizzazione del lavoro agile**, l'Amministrazione ha definito una procedura per il lavoro agile secondo le seguenti indicazioni- Regolamento approvato con DGC nr.106 del 5.11.2021 ;
- c) **Piano triennale dei fabbisogni di personale:** indica la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano , è stato adottato con deliberazione di GC n. 31...del 31.03.2022..., rilevando che la formazione del personale è inserita nel Piano formativo approvato con DGC nr. 15 del 28.02.2022 ..., precisando che quella obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione, codice di comportamento , sicurezza sul lavoro e privacy risulta inserita nel PTPCT e nelle programmazioni del Responsabile della sicurezza e DPO . Per l'aspetto della digitalizzazione e reingegnerizzazione questi obiettivi sono in corso di individuazione nel redigendo Piano Triennale per l'informatica, mentre le procedure in materia di accesso trovano l'aspetto esemplificativo nel Regolamento adottato con deliberazione n. ... del ..., oltre che nella modulistica presente nel sito istituzionale.
- Demandare l'aggiornamento del Piano ad intervenuta predisposizione del Piano triennale per l'informatica ;
- dare atto che le deliberazioni menzionate nel PIAO costituiscono parte integrante e sostanziale del medesimo anche se non materialmente allegate ;
- Rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge .

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
f.to Franco TADDEO

IL SEGRETARIO
f.to Dott.ssa Franca SPARAGNA

Su conforme relazione del Messo Comunale, si certifica che il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune il 12 LUG 2022 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

li _____
12 LUG 2022

IL SEGRETARIO
f.to Dott.ssa Franca SPARAGNA

Prot. N. 8677 del _____
12 LUG 2022

Per copia conforme ad uso amministrativo.

li _____
12 LUG 2022



IL FUNZIONARIO DELEGATO
Dott.ssa Franca SPARAGNA

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Franca Sparagna", written over the typed name.