



Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA

Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE

(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione dei Comuni Lombardia Mincio Po)

PIAO - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2025/2027

Approvato con Deliberazione del CDA del 09/04/2025

Sede Legale: Via Gnocchi Viani 16 – 46035 Ostiglia (MN) - C.F. e P.I. Nr. 02610710200

PEC: serviziiallapersona.destrasecchia@pec.it

Email: info@aspdestrasecchia.it



Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA
Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE
(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione dei Comuni Lombardia Mincio Po)

INDICE:

- 1. PREMESSA**
- 2. RIFERIMENTI NORMATIVI**
- 3. PIAO**

SEZIONE 1.

SEZ.1.1 SCHEDE ANAGRAFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZ.1.2 ANALISI CONTESTO INTERNO

SEZ.1.3 ANALISI CONTESTO ESTERNO

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

SEZ.2.1 VALORE PUBBLICO

SEZ.2.2 PERFORMANCE

SEZ.2.3 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

SEZ.3.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

SEZ.3.2 ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE

SEZ.3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

1. PREMESSA

Il presente documento si inserisce in un ambito normativo che origina dal D.L. n. 80 del 09/06/2021 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia.”, convertito con modificazioni dalla L. n. 113 del 08/08/2021, che ha introdotto all’art. 6 un nuovo strumento di programmazione per le amministrazioni pubbliche, denominato Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), quale documento unitario in cui confluiscono i diversi atti di programmazione finora previsti, tra i quali il Piano della Performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, PTPCT, il Piano triennale dei Fabbisogni, la programmazione dei fabbisogni formativi.

Con il PIAO il legislatore ha inteso riordinare il complesso sistema programmatico delle amministrazioni pubbliche, formato da una molteplicità di strumenti di programmazione spesso non dialoganti e forse per alcuni aspetti sovrapposti tra loro, inducendo ogni amministrazione pubblica a sviluppare una logica pianificatoria e un’organicità strategica finalizzate ad intersecare le diverse componenti dell’azione amministrativa rappresentate finora dai singoli documenti di programmazione, ciascuno con un proprio contenuto specifico.

Le finalità del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sono:

- consentire un maggior coordinamento dell’attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare e garantire una migliore qualità e trasparenza dell’attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell’Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall’altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l’Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Il PIAO è strutturato in quattro sezioni:

- Scheda anagrafica dell’amministrazione, da compilarsi con tutti i dati identificativi dell’amministrazione.



Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA

Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE

(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione dei Comuni Lombardia Mincio Po)

- Valore pubblico, performance e anticorruzione, dove sono definiti i risultati attesi, in termini di obiettivi generali e specifici. Andrà indicato l'elenco delle procedure da semplificare e ripensare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e, per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi previsti. Inoltre, nella sottosezione programmazione- performance, andranno seguite le Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Organizzazione e capitale umano, dove verrà presentato il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione o dall'Ente;
- Monitoraggio, dove saranno indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio, insieme alle rilevazioni di soddisfazioni degli utenti e dei responsabili.

Nel PIAO devono essere inclusi:

- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti; inoltre, deve essere inclusa la pianificazione delle attività compresa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.



Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA

Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE

(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione dei Comuni Lombardia Mincio Po)

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, ha quindi il compito principale di fornire una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.



Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA
Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE
(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione dei Comuni Lombardia Mincio Po)

2. PIAO (PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE)

SEZIONE 1. AMMINISTRAZIONE

SEZ.1.1 SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Ente: Azienda Sociale Destra Secchia

Indirizzo: Sede Legale Via Gnocchi Viani 16 – 46035 Ostiglia (MN) – Sede Operativa Via Ugo Roncada 53 San Giacomo delle Segnate (MN)

Provincia: MN

Codice Fiscale: 02610710200

Partita Iva: 02610710200

Presidente/Rappresentante legale: Annalisa Bazzi

Numero dipendenti al 31 dicembre dell'anno precedente: 14

Telefono: 0376/1410458

Sito internet: <https://www.aspdestrasecchia.it>

E-mail: info@aspdestrasecchia.it

PEC: serviziallapersona.destrasecchia@pec.it

SEZ.1.2 ANALISI CONTESTO INTERNO

Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 09 del 06/05/2021

SEZ.1.3 ANALISI CONTESTO ESTERNO

Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 09 del 06/05/2021

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

SEZ.2.1 VALORE PUBBLICO

Non prevista, in quanto l'ente ha meno di 50 dipendenti.

SEZ.2.2 PERFORMANCE

Non prevista, in quanto l'ente ha meno di 50 dipendenti.

Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA

Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE

(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione dei Comuni Lombardia Mincio Po)

SEZ.2.3 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA

Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 09 del 06/05/2021

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

SEZ.3.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La Struttura organizzativa è quella che risulta dal Piano della Performance compreso nel Piano Programma 2025/2027 approvato dall'Assemblea Consortile con Deliberazione n. 15 del 05/03/2025.

SEZ.3.2 ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE

Organizzazione del lavoro agile definita in base alla normativa vigente pre-pandemia (Legge 22 maggio 2017 n. 81 (art. 18-24).

Contratti individuali stipulati con n. 08 dipendenti a tempo parziale (massimo 12 ore settimanali) con esclusivo riferimento alle mansioni amministrative.

SEZ.3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

Piano Triennale del fabbisogno del personale, per il triennio 2025/2027:

Assistente Sociale	Area Funzionari e EQ	2 (1 Base e 1 Tutela per sostituzione maternità)	Tempo pieno e indeterminato Tempo pieno e determinato	Nuove selezioni pubbliche 2025 (mobilità e concorso a tempo determinato)
Funzionario Amministrativo	Area Funzionari e EQ	1	Tempo pieno e determinato	Assegnazione da MLPS per potenziamento UDP dal 2026
Funzionario Contabile	Area Funzionari e EQ	1	Tempo pieno e determinato	Assegnazione da MLPS per potenziamento UDP dal 2026

Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA

Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE

(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione dei Comuni Lombardia Mincio Po)

Educatore Professionale	Area Funzionari e EQ	2	Tempo pieno e determinato	Assegnazione MLPS potenziamento dal 2026	da per UDP
Psicologo	Area Funzionari e EQ	1	Tempo pieno e determinato	Assegnazione MLPS potenziamento dal 2026	da per UDP

Piano Triennale della Formazione del personale compreso nel Piano Programma 2025/2027.

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Non prevista, in quanto l'ente ha meno di 50 dipendenti.