



CAMERA DI COMMERCIO  
AREZZO-SIENA

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA

**OGGETTO: Approvazione Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione  
2022/2024 della Camera di commercio di Arezzo-Siena**

**Sono presenti i signori:**

GUASCONI MASSIMO	- Presidente
BARTOLINI ROBERTO	- Rapp. Agricoltura
BINAZZI FRANCA	- Rapp. Artigianato
BUTALI FRANCESCO	- Rapp. Commercio
FABIANELLI ANDREA	- Rapp. Industria
FUCECCHI VALTER	- Rapp. Turismo
PRACCHIA DANIELE	- Rapp. Altri Settori
VANNETTI FERRER	- Rapp. Trasporti e Spedizioni
ARCANGIOLI PIERANGELO	- Componente collegio Revisori

**Sono assenti i signori:**

PIRAS GIOVANNI	- Presidente collegio Revisori
CIANFLONE SERENA	- Componente collegio Revisori



Il Presidente riferisce che il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n.113 recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia” all’art. 6, comma 1, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottino il “Piano integrato di attività e organizzazione” (P.I.A.O.), di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190. Il Presidente precisa altresì che il Decreto Legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito nella Legge 25 febbraio 2022, n. 15 recante “Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi” (c.d. “Decreto Milleproroghe”) all’art. 1, comma 12, lett. a), punto 3), stabilisce che “in sede di prima applicazione il Piano è adottato entro il 30 aprile 2022 e fino al predetto termine non si applicano le sanzioni previste”. Successivamente il successivo Decreto Legge n. 36 del 30.04.2022 ha ulteriormente prorogato al 30 giugno 2022 il termine ultimo di approvazione del suddetto documento.

Il Presidente prosegue specificando che il P.I.A.O., come definito all’art. 6 del D.L. 80/2021, ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese, e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e i criteri direttivi di cui all’articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all’accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all’ambito d’impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili destinata alle progressioni di carriera del personale;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell’attività e dell’organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall’Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l’elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- h) le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell’utenza mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché del monitoraggio dei procedimenti



attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

Il Presidente precisa al contempo che, essendo il suddetto documento alla sua prima applicazione, ed essendo stato prorogato a giugno l'approvazione, in un'ottica di efficienza amministrativa, molti dei documenti in esso contenuti sono già stati approvati nel corso del 2022 e precisamente:

- con Deliberazione di Giunta nella riunione del 4.02.2022 n.11/2022 è stata ratificata la Determinazione del Presidente n.1/2022 con la quale è stato approvato il “Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT), già disciplinato dalla legge 6/11/2012 n.190 e s.m.i., avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” nonché dal D. Lgs. 14/3/2013, n. 33 avente ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- con Deliberazione di Giunta nella riunione del 4.02.2022 n. 12/2022 è stata ratificata la Determinazione del Presidente n.2/2022 con la quale è stato approvato il “Piano delle Performance 2022-2024” di cui all'art. 10 D.lgs. 150/2009, definendo gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente;
- con deliberazione di Giunta nella riunione del 4.02.2022 n.7/2022 è stato approvato il Piano delle Azioni Positive, così come proposto ed approvato dal Comitato Unico di Garanzia della Camera di Commercio di Arezzo-Siena;
- con deliberazione di Giunta nella riunione del 30.05.2022 n.51/2022 è stato approvato il nuovo Piano Operativo del Lavoro Agile;

Il Presidente passa la parola al Segretario Generale il quale illustra in modo puntuale i contenuti del documento, di cui rappresentano specifiche parti:

- il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) 2022/2024;
- il Piano della Performance 2022/2024;
- il Piano delle Azioni Positive (PAP) 2022/2024;
- il Piano Triennale della Formazione 2022/2024;
- il Piano Triennale del Fabbisogno 2022/2024;
- l'Elenco delle procedure da semplificare;
- il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2022/2024.

Il Segretario Generale prosegue comunicando la necessità di attivare alcune procedure che richiedono un intervento tempestivo, conseguentemente all'approvazione del presente PIAO.

Il Segretario Generale riferisce che, dei tre posti di categoria C disponibili in pianta organica, due devono obbligatoriamente essere ricoperti tramite procedura di mobilità esterna a seguito di mobilità volontaria verso altri enti da parte di due dipendenti di categoria C e l'ulteriore posto può essere ricoperto tramite scorrimento della Graduatoria approvata con deliberazione della G.C. n. 48 del 13/07/2020.

Il Segretario Generale prosegue informando i membri di Giunta che a gennaio 2022, a seguito dell'invio telematico al Centro per l'Impiego del prospetto informativo delle categorie protette Legge 68/1999, si è evidenziata la scoperta di una unità di personale di Categoria B1 per la quale sono già state avviate le relative procedure.



Richiama l'art. 1 – comma 450 – della Legge 30.12.2018, n. 145, che ha introdotto all'art. 3 del D. Lgs. 25.11.2016, n. 219, il comma 9 bis:

*9-bis. A decorrere dal 1° gennaio 2019 e fino al completamento delle procedure di mobilità di cui al presente articolo, le camere di commercio non oggetto di accorpamento, ovvero che abbiano concluso il processo di accorpamento, possono procedere all'assunzione di nuovo personale, nel limite della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente al fine di assicurare l'invarianza degli effetti sui saldi di finanza pubblica.*

A tale proposito fa presente che le assunzioni sopra riportate avverranno nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla suddetta normativa.

Il Segretario Generale informa, inoltre, che in vista del pensionamento del Dott. Vincenzo Ciccia, P.O. “Regolazione del Mercato – Tutela del Consumatore – Legalità – Sanzioni” sede di Arezzo, potrebbe essere conferito l'incarico della P.O. medesima ad interim alla Dott.ssa Marcella Minucci, in quanto già P.O. “Regolazione del Mercato – Tutela del Consumatore – Legalità – Sanzioni” sede di Siena, con effetto dal 01.08.2022 e fino al 31.12.2022.

Il Segretario Generale evidenzia che ai sensi dell'art.15 del CCNL Funzioni Locali, in ragione della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'ulteriore incarico attribuito, potrà essere riconosciuto, nell'ambito della retribuzione di risultato alla Dott.ssa Marcella Minucci, un ulteriore importo da un minimo del 15% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione della P.O. “Regolazione del Mercato – Tutela del Consumatore – Legalità – Sanzioni” sede di Arezzo, relativo all'incarico ad interim. A tal proposito il Segretario Generale, d'intesa con il Dirigente Dott. Mario Del Secco, manifesta la sua volontà di attribuire il suddetto ulteriore importo nella misura massima.

## LA GIUNTA

- udita la relazione del Presidente e del Segretario Generale;
- Visto il “Piano integrato di attività e organizzazione” ed i relativi allegati;

a voti unanimi

## DELIBERA

1. di approvare il “Piano integrato di attività e organizzazione” (P.I.A.O.) 2022/2024, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, e gli allegati n.1, n.2, n.3 e n.4 di cui rappresentano specifiche parti integranti;
2. di dare atto che gli atti di programmazione, già approvati dall'Ente secondo il vigente ordinamento, debbano considerarsi integrati nel “Piano integrato di attività e organizzazione” stesso per gli specifici ambiti di programmazione trattati, ed in particolare:
  - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) 2022/2024;



- Piano della Performance 2022/2024;
  - Piano delle Azioni Positive (PAP) 2022/2024;
  - Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2022/2024;
3. di pubblicare il Piano di cui al punto 1) nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito Internet istituzionale della Camera di Commercio di Arezzo-Siena, e di procedere all’invio al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;
  4. Di dare avvio alle procedure per l’assunzione a tempo indeterminato e pieno, profilo giuridico “Assistente amministrativo”, cat. C, posizione economica C1, del CCNL Funzioni Locali Categoria C di una unità tramite lo scorrimento della Graduatoria approvata con deliberazione della G.C. n. 48 del 13.07.2020;
  5. Di procedere con la selezione per mobilità volontaria esterna per n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno nella categoria C, profilo professionale “assistente amministrativo”;
  6. Di prendere atto che le procedure per l’assunzione di un B1 “categorie protette” sono già state avviate e si perfezioneranno a breve termine;
  7. Di dare atto che le assunzioni di cui ai precedenti punti della presente deliberazione consentono il rispetto del limite di spesa previsto dall’art. 9 bis del D. Lgs. 219/2016;
  8. Di condividere la proposta del Segretario Generale, di conferire per il periodo 1.08.2022 – 31.12.2022, l’interim della P.O. “Regolazione del Mercato – Tutela del Consumatore – Legalità – Sanzioni” sede di Arezzo alla Dott.ssa Marcella Minucci, P.O. “Regolazione del Mercato – Tutela del Consumatore – Legalità – Sanzioni” sede di Siena, e che nell’ambito della retribuzione di risultato alla Dott.ssa Marcella Minucci, le venga riconosciuto un ulteriore importo nella misura massima del 25% della retribuzione di posizione della P.O. “Regolazione del Mercato – Tutela del Consumatore – Legalità – Sanzioni” sede di Arezzo, relativo all’incarico ad interim ai sensi dell’art.15 del CCNL Funzioni Locali, in ragione della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all’ulteriore incarico attribuito.

IL SEGRETARIO GENERALE  
**Avv. Marco Randellini**

IL PRESIDENTE  
**Dott. Massimo Guasconi**