



Unione Novarese 2000

Via Roma, 16 - 28010 Caltignaga (NO) - Italy
Tel. (+39)0321.652114 - Fax (+39)0321.652896
Codice Fiscale: 94039790038 - Partita IVA: 01894130036
Email: segreteria@unionenovarese2000.it
Posta Elettronica Certificata: unione@pec.unionenovarese2000.it
Web: <http://www.unionenovarese2000.it>



Briona



Caltignaga



Fara Novarese

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022 – 2024

Documento redatto ai sensi dell'art. 6, d.l. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni con l. 6 agosto 2021, n. 113, nella modalità “semplificata” di cui al comma 6, ed in forma associata.

INTRODUZIONE

Le finalità del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) si possono riassumere come segue:

- ottenere un migliore coordinamento dell'attività di programmazione delle pubbliche amministrazioni, semplificandone i processi;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

E' opportuno evidenziare come i Comuni aderenti all'Unione, **Briona, Caltignaga e Fara Novarese**, coerentemente con il conferimento di tutto il personale e delle intere funzioni gestionali, abbiano ritenuto di demandare a detto Ente avente natura di libera associazione, ex art. 32, d.lgs. n. 267/2000, anche tutte le funzioni di programmazione operativa ed organizzativa, provvedendo da anni alla redazione di un unico Piano Esecutivo di Gestione, corredato dai necessari obiettivi di *performance* collettiva, nonché di documenti programmatori congiunti (Documento Unico di Programmazione, Piano delle Azioni Positive, Piano di Prevenzione della Corruzione, ecc.).

Pertanto, si ritiene corretto ed opportuno, data la natura strategica del documento, procedere alla redazione di un unico PIAO, in grado di fornire i necessari indirizzi di programmazione all'Unione stessa e ai tre Comuni ad essa aderenti.

Nel Piano, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente unionale (e, quindi, dei Comuni ad esso aderenti) sono ricondotti alle finalità istituzionali e agli obiettivi pubblici di complessivo soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali sono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Poiché questo Ente è al di sotto del limite di 15.000 abitanti, il Piano è predisposto in modalità “semplificata” (rif. Art. 6, comma 6, d.l. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni con l. 6 agosto 2021, n. 113), secondo lo schema di cui decreto del Dipartimento Funzione pubblica del 30 giugno 2022, n. 132.

L'art. 6, commi da 1 a 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano

Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa:

- Piano dei Fabbisogni di Personale (PFP),
- Piano delle Azioni Concrete (PAC),
- Piano per Razionalizzare dell'utilizzo delle Dotazioni Strumentali (PRSD),
- Piano della Performance (PP),
- Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT),
- Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA),
- Piano delle Azioni Positive (PAP).

Intenderebbe, pertanto, costituire una forma di semplificazione dell'attività di programmazione.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (D.Lgs. n. 150/2009 e relative Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della L. n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come introdotto dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, e successivamente modificato dall'art. 7, c. 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022; successivamente, per effetto del differimento al 31 luglio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali, il termine per la presentazione del PIAO per gli enti locali è slittato a dicembre 2022.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'art. 3, c. 1, lett. c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'art. 1, c. 16, L. n. 190/2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'art. 4, comma 1, lett. a), b) e c), n. 2.

Ai sensi dell'art. 8, c. 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per

l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

Si ritiene opportuno precisare che, trattandosi della prima elaborazione, il presente documento ha necessariamente un carattere sperimentale: in occasione della redazione del PIAO 2023-2025, si proseguirà il percorso di integrazione tra i vari atti di programmazione, al fine di pervenire ad una corretta e completa formulazione del prossimo documento.

PREMESSA (rif. Art. 3, comma 1, lett. c), nn. 1), 2) e 3), d.P.C.M. 30 giugno 2022, n. 132)

La descrizione del contesto viene svolta nell'ottica di predisporre:

- una approfondita valutazione di impatto del contesto esterno, che evidenzi se le caratteristiche strutturali e congiunturali dell'ambiente culturale, sociale ed economico nel quale l'amministrazione opera possano favorire il verificarsi di fenomeni corruttivi;
- una adeguata valutazione di impatto del contesto interno, che evidenzi se lo scopo dell'ente o la sua struttura organizzativa possano influenzare l'esposizione al rischio corruttivo;
- una corretta mappatura dei processi, per individuare le criticità che, in ragione della natura e delle peculiarità dell'attività svolta espongano l'amministrazione a rischi corruttivi con particolare attenzione ai processi per il raggiungimento degli obiettivi di performance volti a incrementare il valore pubblico.

Si rinvia, al riguardo, al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 27 del 28/04/2022.

INDICE DELLE SEZIONI

1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE
2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE
3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO
4. MONITORAGGIO

SEZIONE 1

SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

1.a. Unione.

Amministrazione	Unione Novarese 2000 (art. 32, d.lgs. n. 267/2000)
Indirizzo	Via Roma n.16
Recapito telefonico	0321 652114
Indirizzo internet	www.unionenovarese2000.it
e-mail	segreteria@unionenovarese2000.it
PEC	unione@pec.unionenovarese2000.it
Codice fiscale/Partita IVA	94039790038
Presidente	Miglio Pietro Antonio
Numero dipendenti al 30.06.2022	24
Numero abitanti al 30.06.2022	5617

1.b. Comuni aderenti all'Unione.

Comune	Briona
Indirizzo	Via Generale Solaroli n.11
Recapito telefonico	0321/826080
Indirizzo internet	www.comune.briona.no.it
e-mail	municipio@comune.briona.no.it
PEC	comune@pec.comune.briona.no.it
Codice fiscale/Partita IVA	80005410032/00415070036
Sindaco	Giordano Davide Maria
Numero dipendenti al 30.06.2022	0
Numero abitanti al 30.06.2022	1107

Comune	Caltignaga
Indirizzo	Via Roma n. 16
Recapito telefonico	0321/652114
Indirizzo internet	www.comune.caltignaga.no.it
e-mail	municipio@comune.caltignaga.no.it
PEC	municipio@pec.comune.caltignaga.no.it
Codice fiscale/Partita IVA	00304840036
Sindaco	Miglio Pietro Antonio
Numero dipendenti al 30.06.2022	0
Numero abitanti al 30.06.2022	2507

Comune	Fara Novarese
Indirizzo	Piazza Libertà n. 16
Recapito telefonico	0321/829162
Indirizzo internet	www.comune.faranovarese.no.it
e-mail	segreteria@comune.faranovarese.no.it
PEC	municipio@pec.comune.faranovarese.no.it
Codice fiscale/Partita IVA	00429030034
Sindaco	Giordano Aldo
Numero dipendenti al 30.06.2022	0
Numero abitanti al 30.06.2022	2003

SEZIONE 2

VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.a. Valore Pubblico.

Anche se la presente sezione non è obbligatoria (cfr. art. 6, comma 4, d.P.C.M. n. 132/2022), l'unione ed i comuni ad essa aderenti hanno provveduto a predisporre i seguenti atti di programmazione:

1. **Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024**, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 3, del 28/04/2022,
2. **Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2022-2024**, approvato con deliberazione del Consiglio comunale di Briona n. 4, del 27/04/2022,
3. **Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2022-2024**, approvato con deliberazione del Consiglio comunale di Caltignaga n.5, del 20/04/2022,
4. **Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2022-2024**, approvato con deliberazione del Consiglio comunale di Fara Novarese n.15, del 25/05/2022.

2.b. Performance.

Anche se la presente sezione non è obbligatoria (cfr. art. 6, comma 4, d.P.C.M. n. 132/2022), l'unione ed i comuni ad essa aderenti hanno provveduto a predisporre i seguenti atti di programmazione:

1. Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024:

- approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 25, del 28/04/2022,
- aggiornato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 28 del 06/05/2022
- aggiornato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 31 del 03/06/2022
- aggiornato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 37 del 11/07/2022
- aggiornato con determinazione della responsabile servizio finanziario n. 22 del 23/09/2022
- aggiornato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 50 del 12/10/2022
- aggiornato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 52 del 13/10/2022

2. Piano Risorse Obiettivi di Briona 2022-2024:

- approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 16, del 27/04/2022,
- aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 25/05/2022
- aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 21/06/2022
- aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 05/07/2022
- aggiornato con determinazione della responsabile dell'area finanziaria n. 9 del 27/09/2022
- aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 07/11/2022

3. Piano Risorse Obiettivi di Caltignaga 2022-2024:

- approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 14, del 20/04/2022,
- aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 15. del 05/05/2022
- aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 19. del 19/05/2022
- aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 25. del 11/07/2022
- aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 28. del 02/08/2022
- aggiornato con determinazione della responsabile servizio finanziario n. 8 del 21/09/2022
- aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 39. del 29/09/2022
- aggiornato con determinazione della responsabile servizio finanziario n. 9 del 15/11/2022

4. Piano Risorse e Obiettivi di Fara Novarese 2022-2024:

- approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22, del 07/06/2022,
- aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 10/06/2022
- aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 11/08/2022.

5. Piano delle Azioni Positive (PAP) 2022-2024, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 7, del 03/03/2022.

2. c. Rischi corruttivi e trasparenza.

L'unione, anche per i comuni ad essa aderenti, ha provveduto ad approvare il **Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024**, con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 27, del 28/04/2022; con l'approvazione del PTPCT 2022/2024 si è provveduto anche all'aggiornamento della mappatura dei processi.

SEZIONE 3

ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1. Struttura organizzativa.

L'unione, anche per i comuni ad essa aderenti, ha provveduto alla definizione della struttura organizzativa nell'ambito del **DUPS**, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 3, del 28/04/2022, sezione strategica, parte 6 (“Risorse umane”).

3.2. Organizzazione del lavoro agile.

L'unione, anche per i comuni ad essa aderenti, ha provveduto ad approvare Regolamentata a seguito dell'adozione di **specifica sezione del regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi**, approvata con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 68, del 13/12/2021

3.3. Piano triennale del fabbisogno di personale.

L'unione, anche per i comuni ad essa aderenti, ha provveduto ad approvare Pianificazione triennale del fabbisogno di personale nell'ambito del **DUPS**, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 18, del 14/07/2021, sezione operativa, parte seconda.

SEZIONE 4

MONITORAGGIO

Anche se, per gli Enti della categoria di appartenenza, la presente sezione non è obbligatoria (cfr. “guida alla compilazione” allegata al d.P.C.M. n. 132/2022), l'unione, anche per i comuni ad essa aderenti, provvede, in ogni caso, alle seguenti attività di monitoraggio:

- monitoraggio relativo alla sottosezione “**Rischi corruttivi e trasparenza**”, il quale sarà svolto secondo le modalità definite dall'ANAC;
- monitoraggio relativo alla sezione “**Organizzazione e capitale umano**”, con particolare riferimento alla coerenza con gli obiettivi di *performance*, svolto dal Collegio di Valutazione, organismo analogo all'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'art. 14, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.