



CITTÀ DI MUGGIÒ

Provincia di Monza e della Brianza

Deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 02/08/2022

| | |
|-----------------|--|
| Oggetto: | APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024 – AI SENSI DELL’ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021 |
|-----------------|--|

Immediatamente eseguibile: Si

L'anno **duemilaventidue** il giorno **due** del mese **Agosto** alle ore **15:00** nella **Residenza Comunale**, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano presenti:

| Nominativo | Funzione | Pres. | Ass. |
|-------------------------|--------------|-------|------|
| FIORITO ARCANGELA MARIA | Sindaco | X | |
| TESTA MICHELE | Vice Sindaco | X | |
| CANEVARI MAURO | assessore | | X |
| RADAELLI ELISABETTA | assessore | | X |
| FRANZONI ANNA | assessore | X | |
| RUZZANTE UMBERTO | assessore | X | |

Presenti: 4 Assenti: 2

Assume la presidenza **il Sindaco** Maria Arcangela Fiorito.

Partecipa **il Vice Segretario Generale** Dott. Alberto Cesana.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024 – AI SENSI DELL’ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- l’art. 6 del Decreto Legge 09/06/2021 n. 80, convertito, con modificazioni, nella Legge 6/08/2021, n. 113 e successivamente integrato e modificato dalle seguenti disposizioni:
 - art. 1 comma 12 del D.L. 30/12/2021 n. 228, convertito con modificazioni nella Legge n. 15 del 25/02/2022;
 - art. 7 comma 1 del D.L. 30/04/2022 n. 16, convertito con modificazioni dalla Legge 29/06/2022 n. 79;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24/06/2022 (GU n. 151 del 30/06/2022) recante l’individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30/06/2022 concernente la definizione del contenuto del PIAO;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii contenente norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni;
- il D.Lgs. n. 150/2009 di attuazione della Legge n. 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge n. 190/2012 e successive modifiche e integrazioni recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” nonché le deliberazioni ANAC in materia;
- il D.Lgs n. 33/2013 ed il D.Lgs. n. 97/2016 recanti disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, obblighi di pubblicità e trasparenza;
- il D.Lgs. n. 198/2016 che ha introdotto il codice delle pari opportunità tra uomo e donna la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l’innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011;
- l’articolo 14 della Legge n. 124/2015 nonché le linee guida del 30/11/2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di lavoro agile nelle Pubbliche Amministrazioni;
- il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTE:

- la deliberazione n. 39 del 25/06/2019 con la quale il Consiglio Comunale ha preso atto delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2019-2024;
- la deliberazione n. 55 del 21/12/2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 21/12/2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 04/01/2022 di approvazione del Piano esecutivo di gestione per il triennio 2022-2024 – parte contabile ;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 44/2022 relativa all’approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022/2024;
- il vigente organigramma, dotazione organica e funzionigramma;
- il vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

PREMESSO CHE, in virtù delle disposizioni citate in premessa:

- le Pubbliche Amministrazioni entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il PIAO ossia il Piano Integrato di attività ed organizzazione, finalizzato ad assicurare la qualità e la trasparenza dell'azione amministrativa, migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi;
- il PIAO ha durata triennale e definisce:
 - a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo l'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
 - b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
 - c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
 - d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'ANAC con il Piano nazionale anticorruzione;
 - e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
 - f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
 - g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.
- Il Piano definisce inoltre le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.
- Il PIAO e i suoi aggiornamenti sono pubblicati sul sito internet istituzionale ed inviati al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale;
- In caso di mancata adozione del PIAO si applicano le sanzioni di cui all'art. 10 comma 5 del D.Lgs. n. 150/2009, ferme restando quelle previste dall'art. 19, comma 5 lettera b) del D.L. 24/06/2014 n. 90.

DATO ATTO che il Comune di Muggiò nella redazione del PIAO non deve tener conto delle procedure semplificate normativamente previste per gli enti di piccole dimensioni in quanto alla data del 31/12/2021 contava più di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale;

CONSIDERATO CHE:

- al fine di garantire il regolare svolgimento e la continuità dell'azione amministrativa, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità, è necessario dare tempestiva attuazione alle disposizioni normative in materia di pianificazione e programmazione di cui all'art. 6 del D.L. n. 80/2021, all'interno dello schema tipo di PIAO, definito con il sopracitato Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione;
- sulla base dell'attuale quadro normativo di riferimento e in una visione di passaggio dall'attuale alla nuova programmazione, il PIAO 2022/2024 del Comune di Muggiò ha quindi il compito principale di fornire, in modo organico, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operative e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani;

ACQUISITI sulla proposta di deliberazione i prescritti pareri favorevoli espressi, rispettivamente dal Responsabile dell'Area Istituzionale e dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267,

A voti unanimi espressi nei modi e nei termini di legge

D E L I B E R A

1. **di approvare** le premesse del presente atto quali parti integranti e sostanziali;
2. **di approvare**, ai sensi dell'art. 6 del Decreto Legge 09/06/2021 n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 06/08/2021 n. 113, nonché delle disposizioni contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24/06/2022 (GU n. 151 del 30/06/2022) il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022 – 2024 del Comune di Muggiò, come da documentazione allegata che forma parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato sub A);
3. **di incaricare** il Segretario Generale di procedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno sezione "Amministrazione trasparente";
4. **di incaricare** il Responsabile dell'Area Istituzionale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

I N D I

con distinta e separata votazione, la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ravvisata l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii..

IL SINDACO
Maria Arcangela Fiorito
(sottoscritto digitalmente)

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. Alberto Cesana
(sottoscritto digitalmente)



**CITTA'
DI
MUGGIO'**

Provincia di Monza e della Brianza

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE

2022/2024

Ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021



CITTA' DI MUGGI O'

Provincia di Monza e della Brianza

Indice

| | |
|---|----|
| <i>PREMESSE</i> | 3 |
| <i>FINALITA' DEL PIAO</i> | 3 |
| <i>RIFERIMENTI NORMATIVI</i> | 4 |
| <i>PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022/2024</i> | 6 |
| <i>SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE</i> | 6 |
| <i>SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE</i> | 9 |
| <i>SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO</i> | 21 |
| <i>SEZIONE 4. MONITORAGGIO</i> | 28 |



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

PREMESSE

FINALITA' DEL PIAO

Le finalità del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e Alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.



RIFERIMENTI NORMATIVI

L'art. 6, commi da 1 a 4, del Decreto Legge 09/06/2021 n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa (Piano della performance, Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale) - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione,



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione.

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di passaggio dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani



CITTA' DI MUGGI O'

Provincia di Monza e della Brianza

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022/2024

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

COMUNE DI MUGGIO'

Indirizzo: Piazza Matteotti 1 – Muggiò MB

Codice Fiscale 02965420157

Sindaco : Maria Fiorito

Numero di dipendenti al 31/12/2021: 85

Numero di abitanti al 31/12/2021 : 23699

Telefono : 039/27091

Sito Internet : www.comune.muggio.mb.it

E mail: : protocollo@comune.muggio.mb.it

PEC: : comune.muggio@pec.regione.lombardia.it

pagina Facebook : <https://www.facebook.com/Comunedimuggio/>

account Instagram : <https://www.instagram.com/comunedimuggio/>

Informazioni aggiornate sul sito AGID al seguente link: <https://www.indicepa.gov.it/ipa-portale/consultazione/domicilio-digitale/ricerca-domicili-digitali-ente/scheda-ente/7928>

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Collocazione : Regione Lombardia - Provincia di Monza e Brianza
Fascia pianeggiante della Brianza

Confini : Nord-est: Lissone, Monza
Sud-est: Monza
Sud-ovest: Cinisello Balsamo
Nord-ovest: Nova Milanese, Desio



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Dati geografici : Superficie 5.48 kmq - Altezza sul livello del mare 186 m s.l.m.

Distanza da Milano 16 km

Numero degli abitanti al 31.12.2021 : Totale 23.699 di cui:

11599 maschi e 12100 femmine

Densità (popolazione/superficie) : 4.319 ab/kmq

Si riportano di seguito tabelle con analisi della popolazione e della situazione economica

| | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|----------------------------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ANALISI POPOLAZIO NE | maschi | 11437 | 11525 | 11545 | 11535 | 11622 | 11602 | 11599 |
| | femmine | 11966 | 11965 | 12036 | 12001 | 12102 | 12082 | 12100 |
| | TOTALE | 23403 | 23490 | 23581 | 23536 | 23724 | 23684 | 23699 |
| SALDI MIGRATORI | | -7 | 120 | 130 | 34 | 243 | 118 | 83 |
| POPOLAZIONE STRANIERA | | 1614 | 1710 | 1780 | 1876 | 1995 | 2117 | 2169 |
| % stranieri su popolazione | | 6,90 | 7,28 | 7,55 | 7,97 | 8,41 | 8,94 | 9,15 |

| Trend storico popolazione | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| In età prescolare (0/6 anni) | 1405 | 1382 | 1366 | 1285 | 1307 | 1277 | 1258 |
| In età scuola obbligo (7/14 anni) | 1854 | 1853 | 1853 | 1872 | 1877 | 1896 | 1869 |
| In forza lavoro 1 ^a occupazione (15/29 anni) | 3334 | 3388 | 3449 | 3484 | 3532 | 3572 | 3601 |
| In età adulta (30/65 anni) | 12001 | 11952 | 11920 | 11804 | 11856 | 11808 | 11770 |
| In età senile (oltre 65 anni) | 4809 | 4915 | 4993 | 5091 | 5152 | 5131 | 5201 |



CITTA' DI MUGGI O'

Provincia di Monza e della Brianza

| | |
|---|---|
| Attività produttive (piccole e medie imprese) | n. 297 |
| Aziende agricole e di allevamento | n. 1 |
| Esercizi commerciali | n. 267 di cui <ul style="list-style-type: none">● Somministrazione – Bar n. 88● Negozi vicinato alimentare n. 33● Negozi vicinato non alimentare n. 100● Commercio per Corrispondenza / TV n. 46 |
| Centro commerciale | n. 2 con supermercato e n. 4 esercizi commerciali già sopra conteggiati |
| Commercio su aree pubbliche (Mercato) | N. 78 di cui <ul style="list-style-type: none">● Posteggi operatori aree pubbliche n. 76● Posteggi operatori Battitori n. 1● Posteggi operatori Produttori Agricoli n. 1 |
| Commercio su aree pubbliche (Itinerante) | n. 74 |
| Attività Artigianali | n. 124 di cui <ul style="list-style-type: none">● lavanderie n. 7 di cui 2 a gettoni● pizzerie d'asporto n. 11● autonoleggio c/conducente n. 7 (autovetture) e n. 2 (bus)● autonoleggio senza conducente n. 11● acconciatori n. 52● estetisti n. 31● calzolaio n. 1● sarta n. 3 |
| Attività ricettive | n. 5 |
| Dinamica delle imprese | |
| Cessazioni nel 2021 | n. 48 di cui <ul style="list-style-type: none">● Attività produttive (compreso artigiani e commercianti) n. 38● Commercio aree pubbliche (itinerante e mercato) n. 9● Commercio per corrispondenza /TV n. 1 |
| Aperture nel 2021 | n. 61 di cui <ul style="list-style-type: none">● Attività produttive (compreso artigiani e commercianti) n. 44● Commercio aree pubbliche (itinerante e mercato) n. 7● Commercio per corrispondenza /TV n. 10 |



SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 VALORE PUBBLICO

Le linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica definiscono il VALORE PUBBLICO come il livello complessivo di benessere economico, sociale ma anche ambientale e/o sanitario dei cittadini, delle imprese e degli altri stakeholders creato da una Amministrazione Pubblica, rispetto ad un livello di partenza.

La novità del PIAO è quella di garantire l'unità dai processi della programmazione, combinando gli obiettivi di creazione di valore pubblico e quelli di performance (intesi quali risultati intermedi direttamente prodotti dalle Amministrazioni).

La sezione del PIAO dedicata al valore pubblico individua il valore pubblico atteso, la strategia per favorirne la creazione, i fruitori dello stesso, i tempi di attuazione delle politiche finalizzate al valore pubblico e gli indicatori di misurazione.

Il valore pubblico corrisponde pertanto agli obiettivi strategici, presenti nella sezione strategica e nella sezione operativa del Documento Unico di Programmazione, approvato dal Consiglio Comunale in applicazione dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/2000 che sviluppa le Linee programmatiche di mandato.

All'inizio del proprio mandato amministrativo, ciascuna Amministrazione individua le priorità strategiche quali presupposto per lo sviluppo del sistema di programmazione pluriennale e annuale delle risorse e delle performance dell'Ente.

In virtù di tali priorità, il Documento Unico di programmazione, attraverso la sezione strategica e la sezione operativa, diventa guida e presupposto necessario, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza, dei documenti di Bilancio e di tutti gli altri documenti di programmazione aggiornata.

Gli obiettivi strategici a livello di "missione" rappresentano infatti le finalità di cambiamento di medio/lungo periodo che l'Amministrazione intende realizzare del proprio mandato nell'ambito delle aree di intervento istituzionale dell'Ente locale.

Gli obiettivi gestionali presenti nel DUP costituiscono strumento per il collegamento degli



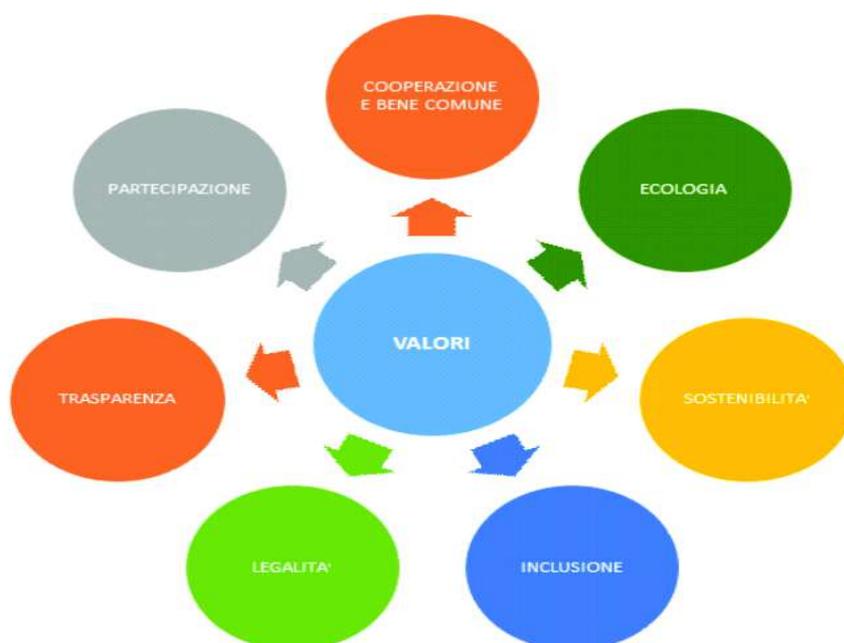
CITTA' DI MUGGIÒ

Provincia di Monza e della Brianza

obiettivi strategici guardando risultati di breve/medio periodo.

Le Linee programmatiche 2019/2024 per il Comune di Muggiò sono state approvate con deliberazione di Consiglio Comunale 28 del 25/06/2019.

All'interno del documento che illustra le *Linee programmatiche* dell'amministrazione si trovano espressi i **valori** che ne informano l'agire:



Le parole chiave su cui si impernia, in continuità con il precedente mandato, il programma dell'Amministrazione comunale, sono:





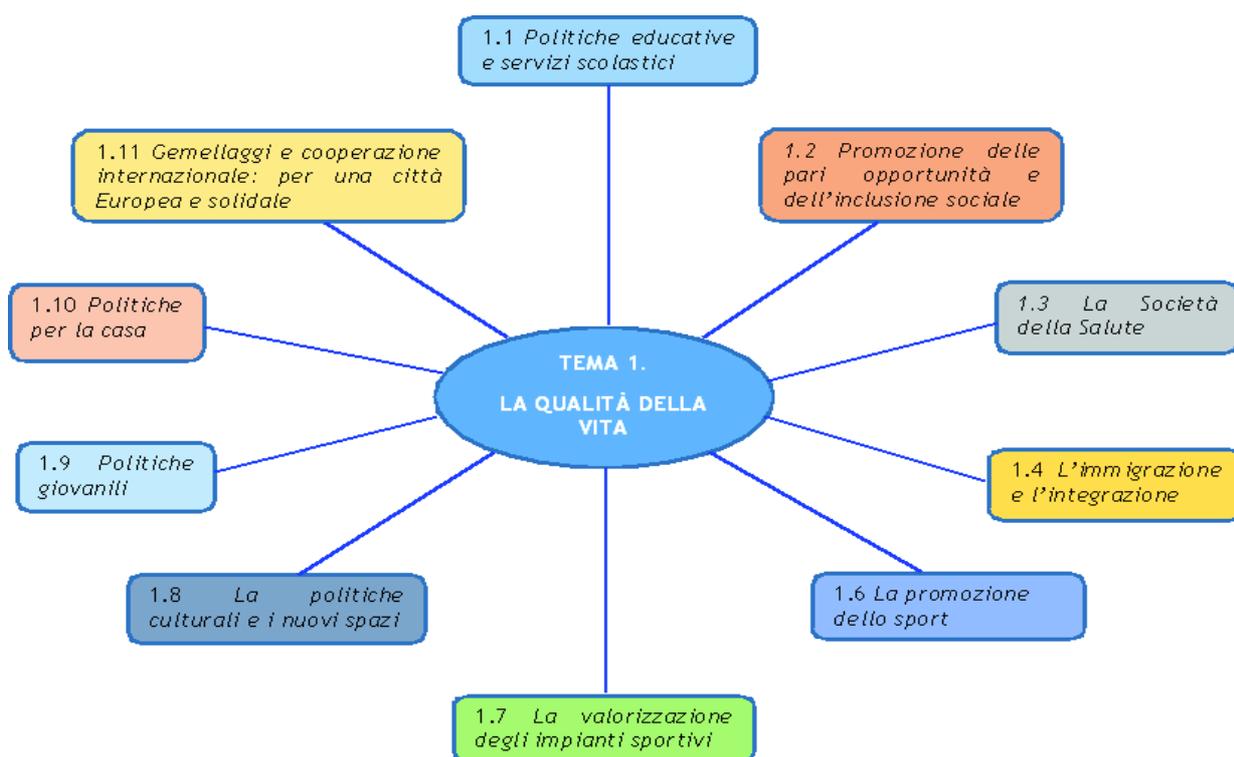
CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Il documento completo è rinvenibile al seguente link
:<https://www.comune.muggio.mb.it/it/page/sindaco-86acf037-65b1-40ab-9b65-09123bb5d179>

Per il triennio 2022/2024 questa Amministrazione Comunale ha altresì approvato il DUP con deliberazione C.C. n. 55 del 21/12/2021 con un successivo aggiornamento adottato con deliberazione C.C. n. 25 del 27/07/2022.

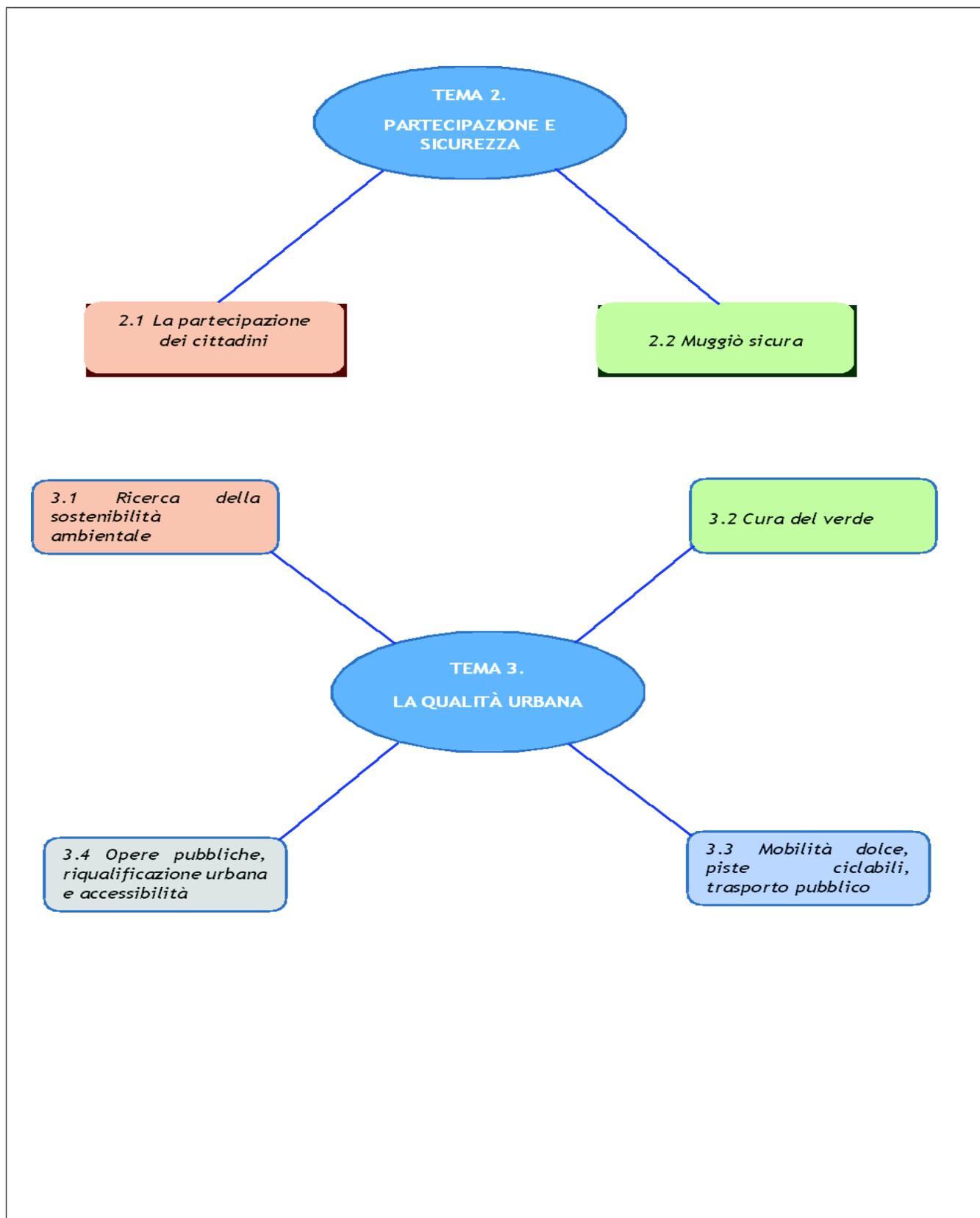
I temi sviluppati all'interno del DUP attengono i sottoriportati aspetti:

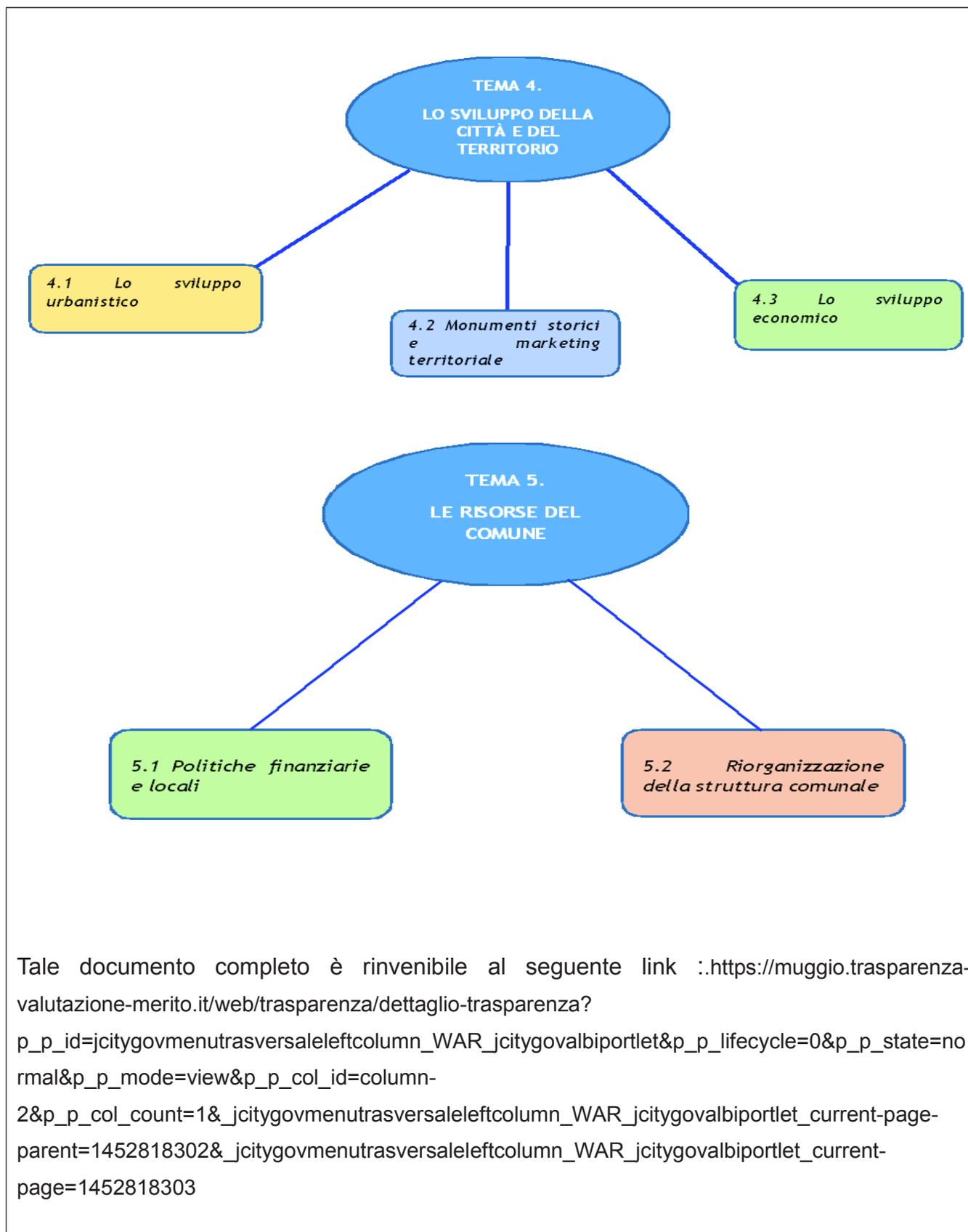




CITTA' DI MUGGIÒ

Provincia di Monza e della Brianza







2.2 PERFORMANCE

Il sistema integrato di programmazione prevede che gli obiettivi, strategici e operativi, siano a loro volta collegati agli obiettivi di performance all'interno del Piano delle performance .

La deliberazione ANAC n. 89/2010 definisce la performance come *"il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un soggetto (organizzazione, unità organizzativa, gruppo di individui, singolo individuo) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è costituita"*.

La performance è pertanto il risultato che si consegue svolgendo una determinata attività.

Nella Pubblica Amministrazione, il ciclo di gestione della performance trova disciplina nell'art. 4 del D.Lgs. 150/2009 e si sviluppa attraverso un complessivo sistema integrato di programmazione e controllo, tramite il quale sono definiti gli obiettivi, le risorse necessarie al loro raggiungimento e le relative responsabilità, per ciascun Centro di Responsabilità.

Il Piano delle performance, unitamente al PEG, rappresenta pertanto il naturale completamento del sistema dei documenti di programmazione, in quanto permette di affiancare a strumenti di pianificazione strategica e di programmazione (Linee programmatiche di mandato, Documento Unico di Programmazione, Bilancio di Previsione Finanziario), un efficace strumento di budgeting.

In esso sono in particolare individuati gli obiettivi di gestione attraverso la loro rappresentazione in termini di finalità che permettono una lettura in un'ottica di programmazione, consentendo successive considerazioni sul grado di efficacia ed efficienza dell'attività svolta e di risultati attesi, misurati attraverso gli indicatori e relativi target.

Il Piano delle performance 2022/2023 del Comune di Muggiò è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 11/01/2022 ed è strutturato in:

- n. 38 schede di processo - così come redatte dalle Aree di competenza, e successivamente sviluppate dal Servizio Controlli Interni - che rappresentano l'attività istituzionale dell'Ente e che sono volte al miglioramento dell'efficienza e



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

all'incremento della soddisfazione dell'utenza, come sotto riportate:

| | |
|---------------|---|
| processo 5001 | Servizi di supporto interno: organi istituzionali, rappresentanza, partecipazione e comunicazione istituzionale |
| processo 5002 | Servizi di supporto interno: gestire la segreteria, il protocollo e l'archivio |
| processo 5003 | Gestire la programmazione economico-finanziaria, l'economato e le società partecipate |
| processo 5004 | Gestire i tributi locali e il catasto |
| processo 5005 | Gestire il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite, |
| processo 5006 | Gestire l'edilizia privata, progettare e gestire manutenzione straordinaria e opere pubbliche e la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio (sedi istituzionali) |
| processo 5007 | Gestire i servizi demografici ed elettorali |
| processo 5008 | Servizi di supporto interno: gestire i sistemi informativi e statistici |
| processo 5009 | Servizi di supporto interno: gestire le risorse umane |
| processo 5010 | Gestire altri servizi generali: URP, Sportello al cittadino, Avvocatura e Controllo di gestione |
| processo 5013 | Gestire la sicurezza stradale, la polizia amministrativa, la polizia commerciale e le sanzioni |
| processo 5014 | Gestire le attività di supporto all'ordine pubblico e alla sicurezza |
| processo 5015 | Gestire le scuole dell'infanzia |
| processo 5016 | Gestire i servizi di supporto all'istruzione primaria e secondaria |
| processo 5018 | Gestire i servizi di assistenza scolastica (Trasporto, Refezione, Alunni disabili, Post scuola, Centri estivi, ecc) |
| processo 5019 | Gestire il patrimonio di interesse storico ed artistico |
| processo 5020 | Gestire la biblioteca, le attività culturali e le manifestazioni |
| processo 5021 | Gestire strutture, servizi ed iniziative sportive e del tempo libero |
| processo 5022 | Gestire interventi socio-educativi, formativi e ricreativi per i giovani |
| processo 5024 | Gestire l'urbanistica e la pianificazione territoriale |
| processo 5025 | Predisporre e gestire l'Edilizia Residenziale Pubblica |
| processo 5027 | Valorizzazione ambientale e gestione del verde urbano |
| processo 5028 | Gestire il servizio di igiene urbana |
| processo 5032 | Gestire i trasporti pubblici locali |
| processo 5033 | Progettare e gestire viabilità, circolazione e servizi connessi (manutenzioni, segnaletica, illuminazione, parcheggi) |
| processo 5034 | Gestire la Protezione civile |
| processo 5035 | Gestire l'asilo nido |
| processo 5036 | Gestire i servizi per l'infanzia e di tutela minori |
| processo 5037 | Gestire i servizi di assistenza a soggetti diversamente abili |
| processo 5038 | Gestire i servizi di assistenza agli anziani |
| processo 5039 | Gestire interventi a favore delle persone in difficoltà |
| processo 5040 | Gestire gli interventi per il diritto alla casa |
| processo 5041 | Programmare la rete dei servizi socio sanitari e sociali |
| processo 5043 | Gestire i servizi cimiteriali |
| processo 5044 | Gestire la regolamentazione delle attività produttive e |



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

| | |
|---------------|--|
| | commerciali (fisse ed ambulanti) |
| processo 5045 | Gestire lo Sportello Unico per le Attività Produttive |
| processo 5046 | Gestire la Farmacia |
| processo 5047 | Gestire iniziative per la formazione permanente e l'orientamento al lavoro |

- n. 22 obiettivi gestionali connessi alla programmazione strategica dell'Ente così come contenuta nel Documento Unico di Programmazione :

1) LEGALITA' e TRASPARENZA

2) ATTIVAZIONE PROCESSI DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI E OTTIMIZZAZIONE SPAZI ARCHIVIO CORRENTE

3) ATTIVAZIONE MODALITÀ FLESSIBILI DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA - SMART WORKING

4) RI-USCIRE IN SICUREZZA

5) MUGGIO' IES - IMPRESA ETICA SVILUPPO

6) RECUPERO DEL PATRIMONIO COMUNALE: CASERMA CARABINIERI

7) RECUPERO DEL PATRIMONIO STORICO : SPAZIO IDONEO PER EVENTI SPORTIVI

8) RECUPERO DEL PATRIMONIO STORICO: SPAZIO IDONEO PER EVENTI E MOSTRE

9) ALLEANZE EDUCATIVE

10) PROGETTO DI PROMOZIONE DEL BENESSERE SCOLASTICO

11) PROGRAMMAZIONE, COORDINAMENTO, MONITORAGGIO DELLE POLITICHE A TUTELA DELLA SALUTE SUL TERRITORIO

12) PROGETTO DOPO E DURANTE NOI

13) EDUCATIVA DI STRADA

14) CREAZIONE DELLA RETE DI SOLIDARIETA' A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE

15) CONSOLIDAMENTO DEL FONDO MUGGIO' CITTA' SOLIDALE

16) CITTA' VIDEOSORVEGLIATA

17) CONTROLLO DEL VICINATO

18) NONNI CIVICI

19) TAVOLO 0 – 6

20) TRANSIZIONE DIGITALE: PROGRESSIVA MIGRAZIONE AL CLOUD, ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA, POTENZIAMENTO CONNETTIVITÀ E IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ON-LINE E PIATTAFORME DIGITALI (APP IO, SPID, PAGOPA).

21) PROMOZIONE DEL PROGETTO PEDIBUS



22) RIQUALIFICAZIONE DEL COMPENDIO EDILIZIO DENOMINATO "MULTIPLEX"

Per ogni processo/obiettivo sopra indicato vengono riportati:

- gli obiettivi da conseguire;
- il Centro di Responsabilità;
- le finalità che permettono una lettura in un'ottica di programmazione, consentendo successive considerazioni sul grado di efficacia ed efficienza dell'attività svolta;
- i risultati attesi che si prevede di raggiungere;
- gli indicatori di risultato e relativi target attesi;
- le strutture interne all'Ente coinvolte nella realizzazione degli obiettivi;
- gli stakeholder, ossia i principali interlocutori esterni e interni portatori di interessi ai quali è rivolta l'azione amministrativa;
- il personale coinvolto negli obiettivi con l'indicazione della percentuale di impegno;
- le previsioni di entrata (titolo 1, 2 e 3) e le previsioni di spesa (titolo 1 - spese correnti) di competenza ed assegnate a ciascun obiettivo di gestione.

L'intero Piano delle performance 2022-2023 è rinvenibile al link: <https://muggio.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/dettaglio-trasparenza>

[p_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column2&p_p_col_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page-parent=63362&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page=63427](https://muggio.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/dettaglio-trasparenza?p_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column2&p_p_col_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page-parent=63362&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page=63427).

2.3 ACCESSIBILITA'

Ai sensi dell'art. 9 comma 7 del D.L. n. 179 del 18/10/2012 convertito dalla Legge n. 221/2012, le Amministrazioni Pubbliche sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli obiettivi di accessibilità nel proprio sito Web.

Gli obiettivi risultano pubblicati al seguente link <https://form.agid.gov.it/view/1b53895f-8aa7-4253-925e-7d2927f29db6/>



2.4 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA

Il PIAO, in applicazione dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021, deve prevedere, tra le altre, una sezione riportante "gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione" (comma 2, lett. d)".

Tra i piani assorbiti dal PIAO viene elencato infatti il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) che, disciplinato dalla Legge n. 190/2012, costituisce lo strumento attraverso il quale le Amministrazioni devono prevedere, sulla base di una programmazione triennale, azioni e interventi efficaci nel contrasto ai fenomeni corruttivi concernenti l'organizzazione e l'attività amministrativa.

Con il termine corruzione, come precisato nella circolare n. 1/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica, non ci si riferisce solo ai reati previsti dal libro II, titolo II, capo I del Codice Penale (delitti contro la Pubblica Amministrazione) ma si intende "ogni situazione in cui, nel corso dell'attività amministrativa si riscontri l'abuso da parte di un soggetto del potere a lui affidato al fine di ottenere vantaggi privati". La Legge n. 190/2012 pone quindi un'accezione ampia del fenomeno della corruzione e soprattutto si propone di superare un approccio meramente repressivo e sanzionatorio di tale fenomeno, promuovendo un sempre più intenso potenziamento degli strumenti di prevenzione, dei livelli di efficienza e trasparenza all'interno delle Pubbliche Amministrazioni. Con il Piano Nazionale Anticorruzione 2019-2021 il Consiglio dell'Autorità ha deciso di concentrare la propria attenzione sulle indicazioni relative alla parte generale del PNA, rivedendo e consolidando in un unico atto di indirizzo tutte le indicazioni date fino ad oggi, integrandole con orientamenti maturati nel corso del tempo e che sono anche stati oggetto di appositi atti regolatori.

Si intendono, pertanto, superate le indicazioni contenute nelle Parti



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

generali dei PNA e degli Aggiornamenti fino ad oggi adottati.

Il Piano Nazionale Anticorruzione contiene rinvii continui a delibere dell'Autorità che, ove richiamate, si intendono parte integrante del PNA stesso. Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2022-2024 è stato approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 26/04/2022.

Le misure generali per il trattamento del rischio di corruzione previste nel suddetto Piano sono:

- Codice di comportamento;
- Conflitto di interessi;
- Le inconferibilità/incompatibilità di incarichi
- Tutela del dipendente che segnala gli illeciti (whistleblower)
- Criteri di rotazione del personale
- Attività successive alla cessazione dal servizio (divieto di pantouflage – post employment);
- Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione;
- Anticorruzione e controllo successivo sugli atti;
- Monitoraggio del rispetto dei termini, previsti dalla legge o dal regolamento, per la conclusione dei procedimenti;
- Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ed il Piano della Performance;
- Il controllo della società comunale MULTISERVIZI MUGGIO' SRL;
- Formazione in tema di anticorruzione
- Monitoraggio del PTPCT;
- Accesso civico

All'interno del Piano sono poi previste, in relazione a 85 schede di processo, le misure specifiche per il trattamento del rischio di corruzione.



CITTA' DI MUGGI O'

Provincia di Monza e della Brianza

Il PTPCT è rinvenibile al link: <https://muggio.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/papca-g?>

[p_p_id=jcitygovalbopubblicazioni_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=2&p_p_state=pop_up&p_p_mode=view&p_p_resource_id=downloadAllegato&p_p_cacheability=cacheLevelPage&_jcitygovalbopubblicazioni_WAR_jcitygovalbiportlet_downloadSigned=false&_jcitygovalbopubblicazioni_WAR_jcitygovalbiportlet_id=16569935&_jcitygovalbopubblicazioni_WAR_jcitygovalbiportlet_action=mostraDettaglio&_jcitygovalbopubblicazioni_WAR_jcitygovalbiportlet_fromAction=recuperaDettaglio](https://muggio.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/papca-g?p_p_id=jcitygovalbopubblicazioni_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=2&p_p_state=pop_up&p_p_mode=view&p_p_resource_id=downloadAllegato&p_p_cacheability=cacheLevelPage&_jcitygovalbopubblicazioni_WAR_jcitygovalbiportlet_downloadSigned=false&_jcitygovalbopubblicazioni_WAR_jcitygovalbiportlet_id=16569935&_jcitygovalbopubblicazioni_WAR_jcitygovalbiportlet_action=mostraDettaglio&_jcitygovalbopubblicazioni_WAR_jcitygovalbiportlet_fromAction=recuperaDettaglio)



SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'attuale struttura organizzativa del Comune di Muggiò prevede N. 9 Aree intese quali strutture organizzative di primo livello, aggreganti servizi secondo criteri di omogeneità, coordinate e dirette da un Responsabile, nominato titolare di posizione organizzativa, come di seguito denominate:

- Area Istituzionale
- Area Sociale
- Area Servizi educativi
- Area Promozione, sviluppo economico, identità e culture;
- Area Servizi al cittadino;
- Area Economico finanziaria;
- Area Opere pubbliche, manutenzioni, patrimonio, qualità del verde e ambientale;
- Area Sviluppo sostenibile del territorio;
- Area Polizia Locale e protezione civile;

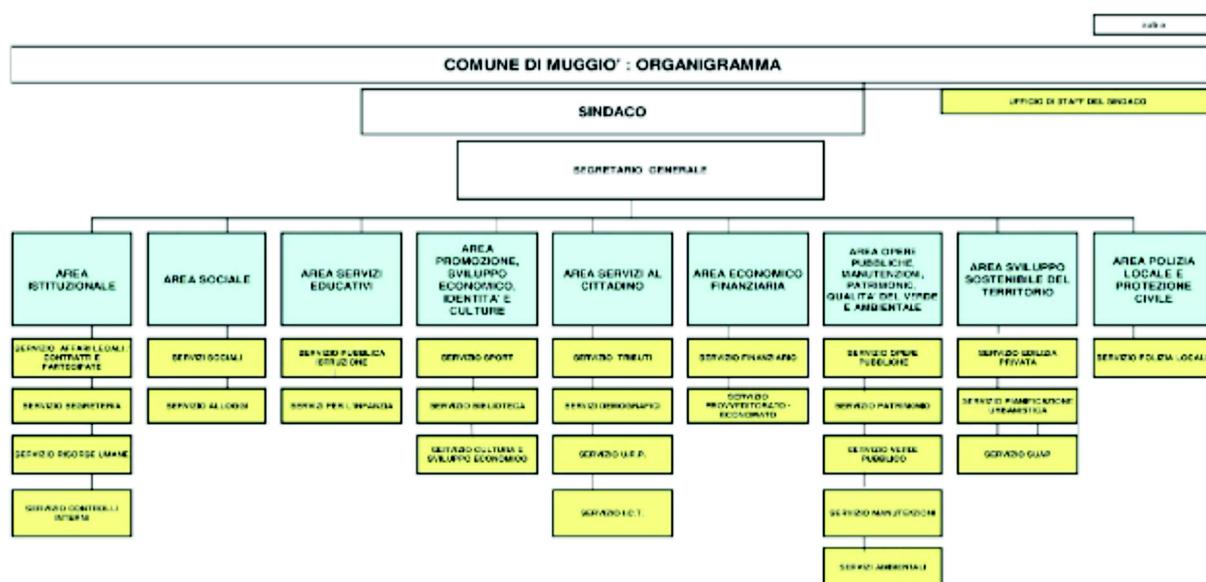
All'interno del suddetto organigramma sono presenti i Servizi intesi quali strutture organizzative di secondo livello, finalizzati alla realizzazione di obiettivi e prestazioni destinati ad una o più specifiche funzioni ovvero ad uno o più specifici segmenti di utenza interna od esterna all'Ente.

Come risulta dall'organigramma sottoriportato i Servizi rappresentano, nella maggioranza dei casi, una articolazione interna di ciascuna Area.



CITTA' DI MUGGIÒ

Provincia di Monza e della Brianza



E' stata programmata una riorganizzazione della struttura dell'Ente che coinvolgerà alcune Aree, da realizzarsi entro la fine del corrente anno e finalizzata alla realizzazione di obiettivi e prestazioni destinati ad una o più specifiche funzioni ovvero ad uno o più specifici segmenti di utenza interna od esterna all'Ente.

Il personale dipendente ha subito nel corso degli anni la sottoriportata variazione di consistenza numerica:

| PRESENTI IN SERVIZIO AL 31/12 | | | | | | | |
|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|
| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| SECRETARI | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 |
| INCARICHI ART. 110 TUEL COMMA 1 | | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| CATEGORIA D | 33 | 33 | 31 | 33 | 32 | 30 | 28 |
| CATEGORIA C | 51 | 48 | 45 | 41 | 39 | 31 | 39 |
| CATEGORIA B | 29 | 28 | 27 | 23 | 22 | 22 | 18 |
| INCARICHI ART. 90 TUEL | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| | 114 | 110 | 105 | 100 | 96 | 85 | 87 |



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Nella tabella seguente è rappresentata la consistenza del personale alla data del 15/06/2022 con l'indicazione del personale in servizio suddiviso per categoria e per profilo professionale:

| PERSONALE IN SERVIZIO AL 15/06/2022 per profilo professionale | |
|--|----|
| categoria D: | |
| Funzionario Amministrativo | 1 |
| Funzionario tecnico | 1 |
| Istruttore Direttivo Amministrativo | 12 |
| Istruttore Direttivo di Vigilanza | 2 |
| Istruttore Direttivo tecnico | 8 |
| Assistente sociale: | 4 |
| Istruttore direttivo contabili | 3 |
| Istruttore direttivo informatico | 1 |
| Categoria C | |
| Istruttore amministrativo | 21 |
| Istruttore tecnico | 2 |
| Istruttore Educativo Asilo Nido | 3 |
| Agente di Polizia Locale : n. 10 | 10 |
| Categoria B | |
| Collaboratore amministrativo | 7 |
| Esecutore amministrativo | 11 |
| Esecutore tecnico | 1 |
| | 87 |

3.2 ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE

Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al triennio 2019-2021 che disciplineranno a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il



CITTA' DI MUGGI O'

Provincia di Monza e della Brianza

30/11/2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l'istituto del lavoro agile presso il Comune di Muggiò, rimane regolato dalle disposizioni di cui alla normativa vigente.

3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

In attuazione dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2011 e ss.mm.ii prevede che le Amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

Nell'ambito del suddetto Piano, le Amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale.

Il Decreto attuativo della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - del 17/03/2020 ha individuato i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva del personale (al lordo degli oneri riflessi) e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in Bilancio ed ha fissato le percentuali massime di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i Comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.

Il valore soglia applicabile alla fascia demografica alla quale appartiene il Comune di Muggiò è pari al 27%. A seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno 2021 è stato ricalcolato in 25,58% il rapporto tra la spesa del personale 2021 e media delle entrate (2018-2019-2020) valido per la programmazione del triennio 2022/2024.

Nel rispetto della vigente normativa ed in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, di efficienza, economicità e qualità dei servizi che l'Ente intende garantire, sono stati programmati i sottoriportati reclutamenti:



PERSONALE DA RECLUTARE NEL TRIENNIO 2022/2024

Anno 2022 – a tempo indeterminato

| | |
|------|--------------------------------|
| N. 2 | Istruttori tecnici |
| n. 1 | Istruttore direttivo tecnico |
| n. 1 | Assistente sociale |
| n. 1 | istruttore direttivo vigilanza |
| n. 1 | Agente di Polizia Locale |
| n. 1 | Istruttore contabile |

Autorizzate assunzioni in sostituzione di personale che cesserà condizionate al rispetto di quanto consentito dalle disposizioni per tempo vigenti e nei limiti delle risorse stanziare a Bilancio

Anno 2022 – lavoro flessibile

- n. 1 Istruttore direttivo – Analista informatico
Utilizzo di prestazioni di lavoro occasionale INPS (cd PrestO Voucher)

Autorizzate eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale oppure assunzioni per sostituzione di personale a tempo determinato attualmente in servizio nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28 del DL n. 78/2010 e ss.mm.ii, del limite di spesa di cui al D.L n. 34/2019 e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa del personale e di lavoro flessibile.



CITTA' DI MUGGI O'

Provincia di Monza e della Brianza

Anno 2023 – a tempo indeterminato

| | |
|------|------------------------------|
| n. 1 | Istruttore direttivo tecnico |
|------|------------------------------|

Autorizzate assunzioni in sostituzione di personale che cesserà condizionate al rispetto di quanto consentito dalle disposizioni per tempo vigenti e nei limiti delle risorse stanziare a Bilancio

Anno 2023 – lavoro flessibile

Autorizzate eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale oppure assunzioni per sostituzione di personale a tempo determinato attualmente in servizio nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28 del DL n. 78/2010 e ss.mm.ii, del limite di spesa di cui al D.L n. 34/2019 e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa del personale e di lavoro flessibile.

Anno 2024 – a tempo indeterminato

Autorizzate assunzioni in sostituzione di personale che cesserà condizionate al rispetto di quanto consentito dalle disposizioni per tempo vigenti e nei limiti delle risorse stanziare a Bilancio

Anno 2024 – lavoro flessibile

Autorizzate eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale oppure assunzioni per sostituzione di personale a tempo determinato attualmente in servizio nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28 del DL n. 78/2010 e ss.mm.ii, del limite di spesa di cui al D.L n. 34/2019 e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa del personale e di lavoro flessibile.

Il Piano triennale del fabbisogno 2022/2024 rinvenibile al link: <https://muggio.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/dettaglio-albo-pretorio>

p_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-



2&p_p_col_count=1&_jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page-parent=0&_jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page=63384

3.4 PIANO DELLE AZIONI POSITIVE

Il Piano triennale delle azioni positive, previste dall'articolo 48 del D.Lgs. n. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) individua misure specifiche per eliminare in un determinato contesto le forme di discriminazione eventualmente rilevate.

Obiettivi generali delle azioni sono:

- garantire pari opportunità nell'accesso al lavoro, nella progressione di carriera, nella vita lavorativa, nella formazione professionale e nei casi di mobilità;
- promuovere il benessere organizzativo e una migliore organizzazione del lavoro che favorisca l'equilibrio di tempi lavoro e vita privata;
- promuovere all'interno dell'Amministrazione la cultura di genere ed il rispetto del principio di non discriminazione.

Il Comune di Muggiò con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 15/02/2022 ha approvato il Piano delle azioni positive per il triennio 2022/2024.

Lo stesso è rinvenibile al seguente link : <https://muggio.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/dettaglio-trasparenza>

p_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-

2&p_p_col_count=1&_jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page-parent=63368&_jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-

page=63446&_jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_id_dettaglio_publicazione=7002244



SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.L. 09/06/2021 n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 06/08/2021 n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 150/200, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- su base triennale dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.



CITTÀ DI MUGGIÒ

Provincia di Monza e della Brianza

ALLEGATO ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA: PROPOSTA N° 151

AREA ISTITUZIONALE

Oggetto : APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024 – AI SENSI DELL’ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Muggiò, 29/07/2022

IL RESPONSABILE AREA
CESANA ALBERTO
(sottoscritto digitalmente)



CITTÀ DI MUGGIÒ

Provincia di Monza e della Brianza

ALLEGATO ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROPOSTA N° 151

AREA ISTITUZIONALE

Oggetto : APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024 – AI SENSI DELL’ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere FAVOREVOLE espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Muggiò, 01/08/2022

IL RESPONSABILE DELL’AREA
De Simone Nicolantonio
(sottoscritto digitalmente)



CITTÀ DI MUGGIÒ

Provincia di Monza e della Brianza

Deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 02/08/2022

Certificato di Pubblicazione

La presente deliberazione firmata digitalmente viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo ente dal 03/08/2022 al 18/08/2022 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

E' stata poi contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari.

La presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, è divenuta immediatamente eseguibile il 02/08/2022.

RESPONSABILE AREA
CESANA ALBERTO
(sottoscritto digitalmente)