

Una concreta semplificazione della burocrazia

“Il Piao è una concreta semplificazione della burocrazia che permette al Paese di compiere un altro passo decisivo verso una dimensione di maggiore efficienza, efficacia, produttività e misurazione della performance”.

Comune di Vittorio Veneto

P.I.A.O.

Piano integrato attività e
organizzazione del Comune di
Vittorio Veneto





Cos'è il Piao

Un documento unico di programmazione e governance per le pubbliche amministrazioni che permette di superare la frammentazione degli strumenti ad oggi in uso. Il PIAO è il **Piano integrato di attività e organizzazione** che accorperà, tra gli altri, i piani della performance, del lavoro agile e dell'anticorruzione.

Cosa definisce?

Il PIAO ha durata triennale, ma viene aggiornato annualmente e definisce:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati:
 - al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale;
 - allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali;
 - all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale delle risorse disponibili per progressioni di carriera;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;

- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

I monitoraggi

Il Piano definisce, infine, le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti.

Il PIAO è pubblicato sul sito
www.comune.vittorio-veneto.tv.it

Sezione Amministrazione trasparente



Obiettivi del PIAO

Con l'introduzione del PIAO si vuole garantire la massima semplificazione, sostenere una visione integrata e complessiva dei diversi assi di programmazione, garantire la qualità e la trasparenza dei servizi per cittadini e imprese e la progressiva reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, nel rispetto del D.Lgs. 150/2009 e della Legge 190/2012.

Quali piani sostituisce?

- il Piano Esecutivo di Gestione – Piano della Performance, poiché dovrà definire gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il collegamento tra performance individuale e i risultati della performance organizzative;
- il POLA e il piano della formazione, poiché definirà la strategia di gestione del capitale umano e dello sviluppo organizzativo;
- il Piano triennale del fabbisogno del personale, poiché dovrà definire gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e la valorizzazione delle risorse interne;
- il Piano anticorruzione, così da raggiungere la piena trasparenza, nelle attività di organizzazione.
- Il piano delle azioni positive.

Struttura e contenuti

Scheda anagrafica del Comune, da compilarsi con tutti i dati identificativi dell'amministrazione.

Valore pubblico, performance e anticorruzione, dove sono definiti i risultati attesi, in termini di obiettivi generali e specifici. Andrà indicato l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e, per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi previsti.

Il PIAO è pubblicato sul sito
www.comune.vittorio-veneto.tv.it

Sezione Amministrazione trasparente



Struttura e contenuti

Organizzazione e capitale umano, dove verrà presentato il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione o dall'Ente;

Monitoraggio, dove saranno indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio, insieme alle rilevazioni di soddisfazioni degli utenti e dei responsabili.

Struttura e contenuti

Nel PIAO dovranno essere inclusi:

- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti. Ma anche la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

Sanzioni

Se il PIAO è omissivo o assente saranno applicate le sanzioni di cui all'art. 10, comma 5, del D.Lgs 150/2009, che prevedono:

- divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risulteranno avere concorso alla mancata adozione del PIAO;
- divieto di assumere e affidare incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati.

Si aggiunge anche la sanzione amministrativa da 1.000 a 10.000 euro prevista dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del D.l. 90/2014, riferita alla mancata approvazione della programmazione anticorruzione.

Il PIAO è pubblicato sul sito
www.comune.vittorio-veneto.tv.it
Sezione Amministrazione trasparente



Normativa

10 giugno 2021: viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il **Decreto Reclutamento** che individua il nuovo documento unico di programmazione che ciascuna amministrazione dovrà adottare **entro il 31 gennaio 2022**, ovvero il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

2 dicembre 2021: la Conferenza Unificata dà il parere favorevole al decreto ministeriale che definisce il contenuto del **PIAO** (Piano integrato di attività e organizzazione). La conferenza va a semplificare gli adempimenti e garantisce una visione unitaria, con l'indicazione di obiettivi, indicatori di performance e attese da soddisfare.;

Normativa

29 dicembre 2021: il Consiglio dei Ministri approva, su proposta del presidente del Consiglio Draghi e del ministro Brunetta, il decreto del Presidente della Repubblica che individua e abroga gli adempimenti relativi ai piani, diversi da quelli economico-finanziari, che saranno assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (**PIAO**);

25 febbraio 2022: il comma 6-bis dell'articolo 6, introdotto dal **Decreto Milleproroghe convertito in Legge** sposta il termine di adozione del PIAO dal 31 gennaio 2022 al 30 aprile 2022;

21 aprile 2022: il Consiglio dei Ministri approva la proroga del termine per adottare il PIAO al 30 giugno 2022 e la inserisce nel testo del Decreto PNRR 2;

26 maggio 2022: il Consiglio dei Ministri approva, in esame definitivo, un regolamento, da adottarsi mediante Decreto del Presidente della Repubblica, recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

Una volta entrato a pieno regime, il PIAO dovrà essere approvato dagli Enti il 31 gennaio di ogni anno.

Il PIAO è pubblicato sul sito
www.comune.vittorio-veneto.tv.it

Sezione Amministrazione trasparente

ARCHITETTURA DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE

SEZIONE	SOTTOSEZIONE	RIFERIMENTO DOCUMENTI
1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE		Documento unico di programmazione (DUP) - Sezione strategica.
2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	2.1 Valore pubblico	Documento unico di programmazione (DUP) - Sezione strategica.
	2.2 Performance	P.E.G. - Piano della performance; Piano delle azioni positive.
	2.3 Rischi corruttivi e trasparenza	Piano triennale di prevenzione della corruzione.
3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	3.1 Struttura organizzativa	Documento unico di programmazione (DUP) - Sezione strategica; Piano triennale del fabbisogno di personale.
	3.2 Organizzazione del lavoro agile	Piano organizzativo del lavoro agile.
	3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	Documento unico di programmazione (DUP) - Sezione operativa; Piano triennale dei fabbisogni;
4 MONITORAGGIO		Sistema di misurazione e valutazione della performance; Relazione sulla performance; Piano triennale anticorruzione.

MAPPA DI APPROVAZIONE DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DEL PIAO

DOCUMENTO	ATTO DI APPROVAZIONE
Sistema di misurazione e valutazione della performance	Deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 18.06.2015
Documento unico di programmazione (DUP)	Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 21.12.2021
PEG - Piano della performance	Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 27.01.2022
Piano delle azioni positive	Deliberazione di Giunta Comunale n. 228 del 17.11.2021
Piano triennale di prevenzione della corruzione e mappatura delle attività	Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 14.04.2022
Piano triennale dei fabbisogni	Deliberazioni di Giunta Comunale n. 209 del 14.10.2021, n. 235 del 25.11.2021 e n. 103 del 26.05.2022
Piano organizzativo del lavoro agile (POLA)	Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 27.01.2022