



**DECRETO DEL PRESIDENTE
N. 156 DEL 02/08/2022**

OGGETTO

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022 (P.I.A.O.) DI CUI ALL'ART.
6 DEL D.L. 80/2021.

IL PRESIDENTE

PREMESSO che

- il D.L. 80/2021 convertito, con modificazioni, nella Legge 6 agosto 2021 n.113 all'articolo 6 ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di 50 dipendenti adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- il medesimo D.L. 80 prevede l'approvazione, entro 120 giorni dall'entrata in vigore, di uno o più D.P.R. di abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal PIAO;
- il D.L. 228 del 30/12/2021 "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" (noto come "Mille proroghe") ha fissato al 31 marzo 2022 tale previsione normativa mentre il D.L. 30 aprile 2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" ("decreto legge PNRR-2") ha successivamente prorogato la data di riferimento per l'adozione del PIAO al 30 giugno 2022;
- sulla Gazzetta Ufficiale n. 151 del 30/06/2022 è stato pubblicato il D.P.R. 81/2022 av ente ad oggetto "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione";
- che contestualmente è stato pubblicato, sul sito dello stesso Ministero, il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il medesimo decreto prevede all'art. 8 c. 3 che in sede di prima applicazione, il termine del 31 gennaio di ogni anno è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione;
- che sull'interpretazione di tale norma sussistono dubbi dal momento che se si intende il termine di 120 decorrente dall'effettiva approvazione dei bilanci, esso cadrebbe per molte amministrazioni, compresa la Provincia di Reggio Emilia, addirittura prima del 30 giugno stabilita dal d.l. 80/202, mentre se si ritenesse che esso decorra dal termine, fissato al momento al 31/07/2022, per l'approvazione dei bilanci dei comuni, esso si collocerebbe negli ultimi mesi dell'anno, rendendo superflua, qualunque tipo di programmazione;

DATO ATTO che Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e i criteri direttivi di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009;

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili destinata alle progressioni di carriera del personale;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in

conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

h) le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198;

VISTE le indicazioni fornite agli enti locali dall'ANCI e contenute nel quaderno n. 36 pubblicato nel mese di luglio 2022 e ritenuto utile farle proprie;

VISTO lo schema di PIAO, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, predisposto anche mediante il rinvio ad atti già assunti dall'amministrazione;

ATTESO

1. che il presente provvedimento deve essere pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale della Provincia e trasmesso in via telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per il tramite del portale dedicato <https://piao.dfp.gov.it>;

2. che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari a carico dell'ente;

3. che la proposta del presente provvedimento, avente carattere ricognitivo, è formulata dal dirigente del Servizio Affari Generali;

VISTI:

- il Dlgs. n. 267 del 18 agosto 2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e lo Statuto dell'ente;

- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal dirigente ad interim del Servizio Affari Generali ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

DECRETA

DI APPROVARE il Piano di attività e organizzazione per il triennio 2022-24 di cui all'art. 6 del d.l. 80/2021, che allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale della Provincia e trasmesso in via telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per il tramite del portale dedicato <https://piao.dfp.gov.it>;

DI DARE ATTO che il presente decreto è efficace dalla sua sottoscrizione.

ALLEGATO:

- parere di regolarità tecnica.

Reggio Emilia, lì 02/08/2022

IL PRESIDENTE
F.to ZANNI GIORGIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	
<p>Provincia di Reggio Emilia Regione Emilia Romagna Presidente: dr. Giorgio Zanni Sede centrale: Corso Garibaldi, 59 – 42121 Reggio Emilia Centralino telefonico: 0522.444111 – Fax 0522.444108 C.F. 00209290352 Informazioni: info@provincia.re.it</p>	
SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	
Sottosezione di programmazione. Valore Pubblico	Deliberazione consiliare n. 3 del 20/01/2022 con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione contenente gli obiettivi strategici dell'ente
Sottosezione di programmazione. Performance	<p>Decreti presidenziali n. 9 del 25/01/2022, avente ad oggetto "Piano esecutivo di gestione 2022", e n. 83 del 13/06/2022 avente ad oggetto "Prima variazione al piano esecutivo di gestione" che contengono, tra l'altro, il Piano della performance 2022 e suoi aggiornamenti</p> <p>Decreto presidenziale n. 39 del 24/02/2021, avente ad oggetto "Approvazione del piano triennale di azioni positive 2021-2023"</p>
Sottosezione di programmazione. Rischi corruttivi e trasparenza	Decreto presidenziale n. 56 del 4/04/2022, avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Aggiornamento 2022-2024"
SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	
Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa	<p>Attualmente l'organizzazione dell'ente è articolata in 7 direzioni, due delle quali affidate ad interim:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Servizio Affari generali: affidato ad interim al segretario generale; 2. Servizio Bilancio: dirigente di ruolo: dr.ssa Claudia Del Rio; 3. Servizio pianificazione territoriale: dirigente a tempo determinato assunto ex art. 110 c. 1 del d.lgs. 267/2000: arch. Anna Maria Campeol; 4. Servizio programmazione scolastica: affidato ad interim alla dirigente del servizio pianificazione; 5. Servizio Infrastrutture e mobilità sostenibile: dirigente a tempo determinato assunto ex art. 110 c. 1 del d.lgs. 267/2000: ing. Valerio Bussei;

	<p>6. Unità speciale per l'edilizia e la sismica: dirigente a tempo determinato assunto ex art. 110 c. 2 del d.lgs. 267/2000: ing. Azzio Gatti;</p> <p>7. Unità amministrativa speciale per il PNRR e gli investimenti: dirigente a tempo determinato assunto ex art. 110 c. 2 del d.lgs. 267/2000: dr. Stefano Tagliavini.</p>
<p>Sottosezione di programmazione .Organizzazione del lavoro agile</p>	<p>L'attuale fase storica sconta due elementi di incertezza rispetto alla definizione di obiettivi e linee di comportamento in materia di lavoro agile: l'assenza di una disciplina contrattuale in materia, che sarà oggetto del CCNL attualmente in contrattazione; il perdurare della crisi pandemica che rende necessario adottare soluzioni flessibili e non sempre facilmente riconducibili ad un quadro unitario.</p> <p>Le condizioni tecnico-professionali per il ricorso al lavoro agile sono sostanzialmente favorevoli dal momento che: le dotazioni informatiche individuali e le infrastrutture di trasmissione dati sia interne all'ente e che presso il domicilio del personale sono, nella grande maggioranza dei casi adeguate all'attività da remoto; anche le competenze individuali, sorrette da un costante impegno formativo, sono adeguate.</p> <p>Posto che qualunque considerazione sul ricorso al lavoro agile deve garantire la qualità dei servizi resi al pubblico e delle prestazioni dell'amministrazione, la più puntuale definizione degli obiettivi potrà avvenire solo una volta che si saranno assestati due elementi di incertezza sopra richiamati.</p> <p>Nel frattempo, i profili organizzativi del LA sono stati definiti mediante le circolari n. 4 del 22/10/2021, n. 6 del 6/12/2021, n.1 del 10/01/2022 e n. 2 del 9/02/.</p>
<p>Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale</p>	<p>Deliberazione del Consiglio provinciale n. 14 del 9/06/2022 avente ad oggetto "Prima variazione al bilancio 2022-2024 e salvaguardia degli equilibri" con la quale è stato, altresì, approvato quale allegato H) il Piano del fabbisogno del personale 2022-24.</p>
<p>SEZIONE 4. MONITORAGGIO</p>	
<p>Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito,</p>	

con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo

27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";

- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.

Servizio/Ufficio: Servizio Affari Generali
Proposta N° 2022/1574

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) PER IL PERIODO 2022/2024 DI CUI ALL'ART. 6 DEL D.L. 80/2021.

PARERE AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000, N°267.

Regolarità Tecnica: FAVOREVOLE

Li, 12/07/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
INTERESSATO

F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 156 DEL 02/08/2022

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022 (P.I.A.O.) DI
CUI ALL'ART. 6 DEL D.L. 80/2021.

Si certifica che copia del presente decreto è pubblicata all'Albo pretorio, per 15 giorni consecutivi

Reggio Emilia, lì 03/08/2022

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.