



**Comune di ASSAGO**  
**Città metropolitana di Milano**

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E  
ORGANIZZAZIONE**  
**2022 – 2024**

*(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)*

Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 26/07/2022

## **Indice**

Premessa.....	3
Riferimenti normativi.....	3
Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024.....	5

## **Premessa**

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vuole ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Nelle more dell'emanazione dei decreti attuativi del PIAO, per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di miglioramento in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

## **Riferimenti normativi**

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, alla data odierna non ancora pubblicato sulla G.U., concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 6 del citato Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;

- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

## Piano Integrato di attività e Organizzazione 2022-2024

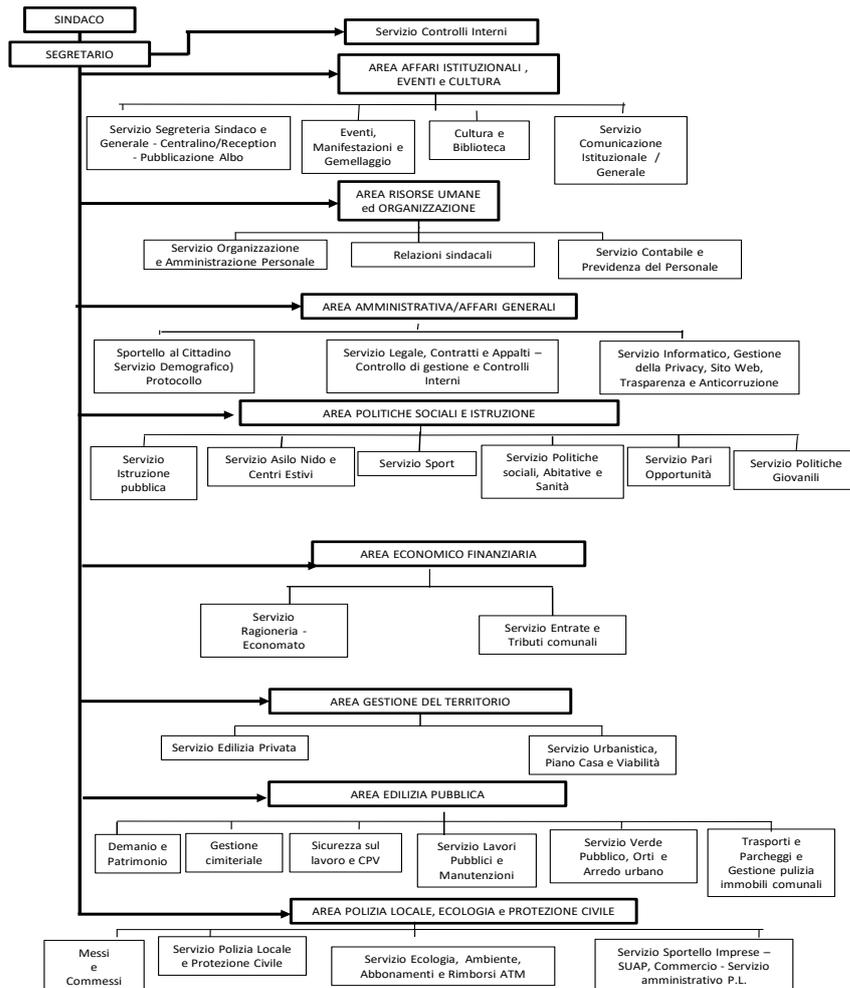
<b>SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
<p>Comune di Assago Indirizzo: Via Dei Caduti n. 7 Codice fiscale:80101990150 Sindaco: Lara Carano Dipendenti alla data del 31.12.2021: 45 Residenti alla data del 31/12/2021: 9.193 Sito internet: <a href="http://www.comune.assago.mi.it">www.comune.assago.mi.it</a> Pec: <a href="mailto:sportello.cittadino@assago.legalmail.it">sportello.cittadino@assago.legalmail.it</a> Tel.: 02 457821</p>	
<b>SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE</b>	
<b>Sottosezione 2.1 Valore pubblico</b>	<b>NON DOVUTA IN QUANTO AMMINISTRAZIONE CON MENO 50 DIPENDENTI</b>
<b>Sottosezione 2.2 Performance</b>	<b>NON DOVUTA IN QUANTO AMMINISTRAZIONE CON MENO 50 DIPENDENTI</b>
<b>Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza</b>	<p>Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 27/04/2022.</p> <p>La sottosezione sulla base delle indicazioni fornite dal decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione contiene la mappatura dei processi per individuarne la criticità che in ragione della natura e delle peculiarità dell'attività, espongono l'amministrazione a rischi corruttivi .</p> <p>La mappatura dei processi , secondo la nuova disciplina è stata definita secondo il criterio qualitativo fatto proprio dall'ANAC nell'allegato 1 al PNA 2019.</p> <p>Tra le aree a rischio. Oggetto di mappatura, rientravano già nel PTPCT precedente:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto e immediato per il destinatario corrispondente ad autorizzazioni e concessioni;</li><li>2) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato per il destinatario corrispondente alla concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzioni di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.</li><li>3) Contratti pubblici</li><li>4) Acquisizione e gestione del personale.</li></ol>

Le mappature sono pubblicate nella Sezione Amministrazione Trasparente /Altri Contenuti al link :

<https://www.comune.assago.mi.it/it/page/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza-5>

### SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

#### Sottosezione 3.1 Struttura organizzativa



#### Sottosezione 3.2 Organizzazione e del lavoro agile

Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al triennio 2019-2021 che disciplineranno a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l'istituto del lavoro agile presso il Comune di Assago rimane regolato dalle disposizioni di cui alla vigente legislazione.

<b>Sottosezione 3.3</b>  <b>Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale</b>	Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 15/03/2022.					
	N.	UNITA'	CATEGORIA	PROFILO	TIPOLOGIA ASSUNZIONE	modalità di assunzione
	1	1	C	Istruttore Amministrativo	contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno	mobilità / concorso pubblico o altre procedure previste dalla norma
	2	1	C	Istruttore Amministrativo	contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno	mobilità / concorso pubblico o altre procedure previste dalla norma
	3	1	C	Istruttore Amministrativo	contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e Pieno	mobilità / concorso pubblico o altre procedure previste dalla norma
	4	1	D	Istruttore Direttivo	contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno	mobilità / concorso pubblico o altre procedure previste dalla norma
	5	1	D	Istruttore Direttivo Assistente Sociale	contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e part-time	mobilità / concorso pubblico o altre procedure previste dalla norma
	6	1	D	Istruttore Direttivo	contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno	mobilità / concorso pubblico o altre procedure previste dalla norma
	7	1	D	Istruttore Direttivo Tecnico	contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno	mobilità / concorso pubblico o altre procedure previste dalla norma

	8	1	C	Agente di Polizia Locale	contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno	mobilità / concorso pubblico o altre procedure previste dalla norma
	9	1	C	Agente di Polizia Locale	contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno	mobilità / concorso pubblico o altre procedure previste dalla norma
	10	1	C	Istruttore Amministrativo	contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno	mobilità / concorso pubblico o altre procedure previste dalla norma
	11	1	D	Istruttore Direttivo	contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno	mobilità / concorso pubblico o altre procedure previste dalla norma
	12	1	C	Istruttore Amministrativo	contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno	mobilità / concorso pubblico o altre procedure previste dalla norma
	13	1	C	Istruttore Amministrativo	contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno	mobilità / concorso pubblico o altre procedure previste dalla norma

#### SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di

valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano".