



COMUNE DI GAZZOLA
(Provincia di Piacenza)

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE

2022 – 2024

(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)

Approvato con deliberazione G.C. n. del

Indice

Premessa	3
Riferimenti normativi.....	3
Piano Integrato di attività e Organizzazione 2022-2024.....	5

Premessa

Le finalità del **PIAO** sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Riferimenti normativi

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di

cui all'art. 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'art. 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

Piano Integrato di attività e Organizzazione 2022-2024

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Ente: **Comune di Gazzola** – Provincia di Piacenza

Indirizzo: Via Roma - Piazza Municipio, n.1

Codice fiscale/Partita IVA: 00228680336

Rappresentante Legale: Simone Maserati

Numero dipendenti al 31 dicembre 2021: 10

Numero abitanti al 31 dicembre 2021: 2.126

Telefono: 0523 975221

Sito internet: www.comune.gazzola.pc.it

E-mail: protocollo@comune.gazzola.pc.it

PEC: protocollo@pec.comune.gazzola.pc.it

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

<p>Sottosezione di Programmazione</p> <p>Valore pubblico</p>	<p>La missione istituzionale della Pubblica Amministrazione è la creazione di Valore Pubblico a favore dei propri utenti, stakeholders e cittadini. Un ente crea Valore Pubblico quando riesce a gestire secondo economicità le risorse a disposizione e a valorizzare il proprio patrimonio intangibile in modo funzionale al reale soddisfacimento delle esigenze sociali degli utenti, degli stakeholder e dei cittadini in generale.</p> <p>Esso è il miglioramento del livello di benessere sociale di una comunità amministrata, perseguito da un ente capace di svilupparsi economicamente facendo leva sulla ricoperta del suo vero patrimonio, ovvero i valori intangibili quali, ad esempio, la capacità organizzativa, le competenze delle sue risorse umane, la rete di relazioni interne ed esterne, la capacità di leggere il proprio territorio e di dare risposte adeguate, la tensione continua verso l'innovazione, la sostenibilità ambientale delle scelte, l'abbassamento del rischio di erosione del Valore Pubblico a seguito di trasparenza opaca (o burocratizzata) o di fenomeni corruttivi.</p> <p>- Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 23.12.2021;</p> <p>- Bilancio 2022-2024 approvato con deliberazione C.C. n. 40 del 23.12.2021</p> <p>Pubblicazione sito web istituzionale – Sezione: “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione: “Bilanci”</p> <p>Link: https://www.comune.gazzola.pc.it/hh/index.php</p>
--	---

<p>Sottosezione di programmazione</p> <p>Performance</p>	<p>Tale ambito programmatico va predisposto secondo le logiche di performance management, di cui al Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009 e secondo le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Esso è finalizzato, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia i cui esiti dovranno essere rendicontati nella relazione di cui all'articolo 10, comma 1, lettera b), del predetto decreto legislativo.</p> <p>- <u>Deliberazione G.C. n. 20 del 31.05.2022</u>: “Approvazione relazione finale sulla performance – Anno 2021”;</p> <p>- <u>Deliberazione G.C. n. 1 del 17.01.2022</u> “Approvazione piano delle performance 2022-2024”;</p> <p>- <u>Piano Performance 2022/2024</u>;</p> <p>Atti pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Gazzola – Sezione “Amministrazione Trasparente” - Sottosezione: “Performance”.</p> <p>Link: https://www.comune.gazzola.pc.it/hh/index.php</p> <p>- <u>Deliberazione G.C. n. 47 del 25.11.2021</u>: “Approvazione Piano delle azioni positive 2022-2024”;</p> <p>Publicazione sito web istituzionale – Sezione: “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione: “Personale”</p> <p>Link: https://www.comune.gazzola.pc.it/hh/index.php</p>
<p>Sottosezione di programmazione</p> <p>Rischi corruttivi e trasparenza</p>	<p>Gli Enti con meno di 50 dipendenti procedono alla mappatura dei processi, limitatamente all’aggiornamento di quella esistente alla data di entrata in vigore del decreto, considerando, ai sensi dell’art. 1, comma 16, della legge n. 190 del 2021, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:</p> <p><i>a – Autorizzazione/concessione</i></p> <p><i>b – Contratti pubblici</i></p> <p><i>c – Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi</i></p> <p><i>d – Concorsi e prove selettive</i></p> <p><i>e – Processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.</i></p> <p>L’aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse, ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.</p> <p>In assenza di fenomeni corruttivi, di disfunzioni amministrative significative ovvero di sostanziali modifiche degli obiettivi di performance in corso d’anno, si conferma la mappatura dei processi delle aree a rischio corruttivo di cui al Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e relativi allegati,</p>

	<p>confermato, per l'annualità 2022, con deliberazione G.C. n. 7 del 21.02.2022.</p> <p>Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza — confermato per l'annualità 2022 con deliberazione G.C. n. 7 del 21.02.2022:</p> <p>Publicazione sito web istituzionale – Sezione: “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione: “Altri contenuti” Prevenzione della Corruzione – Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza”</p> <p>Link: https://www.comune.gazzola.pc.it/hh/index.php</p>
SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	
<p>Sottosezione di programmazione</p> <p>Struttura organizzativa</p>	<p>Il Comune di Gazzola, Ente al di sotto dei 5.000 abitanti, è organizzato in 3 (tre) Aree/Servizi che costituiscono le macrostrutture dell'assetto organizzativo dell'Ente in cui, alla data del 31.12.2021, lavorano complessivamente n. 10 (dieci) dipendenti a tempo indeterminato.</p> <p>I Servizi sono affidati alla responsabilità di Posizioni Organizzative che rispondono in ordine alla gestione della spesa nonché al rispetto dei termini dei procedimenti amministrativi.</p> <p>Le Posizioni Organizzative individuate nell'Ente sono le seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Area Amministrativa 2. Area Contabile 3. Area Tecnica <p>I titolari delle posizioni organizzative alla data del 31.12.2021: - n. 3 in organico a tempo indeterminato-</p> <p>Il Segretario Comunale svolge il servizio in convenzione con i Comuni di Castell'Arquato, Ponte dell'Olio e Ziano Piacentino. La convenzione in essere è stata approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n.18 del 26.07.2022.</p> <p>Organigramma al 31.12.2021:</p> <p>Publicazione sito web istituzionale – Sezione: “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione: “Personale”</p> <p>Link: https://www.comune.gazzola.pc.it/hh/index.php</p>
<p>Sottosezione di programmazione</p> <p>Organizzazione del lavoro agile</p>	<p>Le amministrazioni pubbliche, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili a legislazione vigente e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, adottano misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l'attuazione del lavoro agile.</p> <p>Nelle more della regolamentazione definitiva del lavoro agile, tramite Piano Organizzativo (POLA), l'istituto del lavoro agile presso il Comune di Gazzola rimane regolato dalle disposizioni di cui alla normativa vigente.</p>

	<p>Non risultano richieste di svolgimento di lavoro agile da parte del personale comunale.</p>
<p>Sottosezione di programmazione</p> <p>Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale</p>	<p>L'art. 39 della Legge 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla legge n. 68/1999.</p> <p>Il Piano triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 è parte integrante del Documento Unico di Programmazione 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 23.12.2021.</p> <p>Non sono previste assunzioni nel triennio 2022/2024, fatti salvi eventi sopravvenuti per i quali, se del caso, saranno adottati gli atti necessari e conseguenti.</p> <p>Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 23.12.2021: Pubblicazione sito web istituzionale – Sezione: “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione: “Bilanci”</p> <p>Link: https://www.comune.gazzola.pc.it/hh/index.php</p>

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni “Valore pubblico” e “Performance”;
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”;
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione “Organizzazione e capitale umano”, con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.