

# **CITTÀ DI SACILE**

## **P.I.A.O.**

**Piano Integrato di Attività e Organizzazione**

**2022-2024**



# CITTÀ DI SACILE

## SEZIONE I – SCHEDE ANAGRAFICA

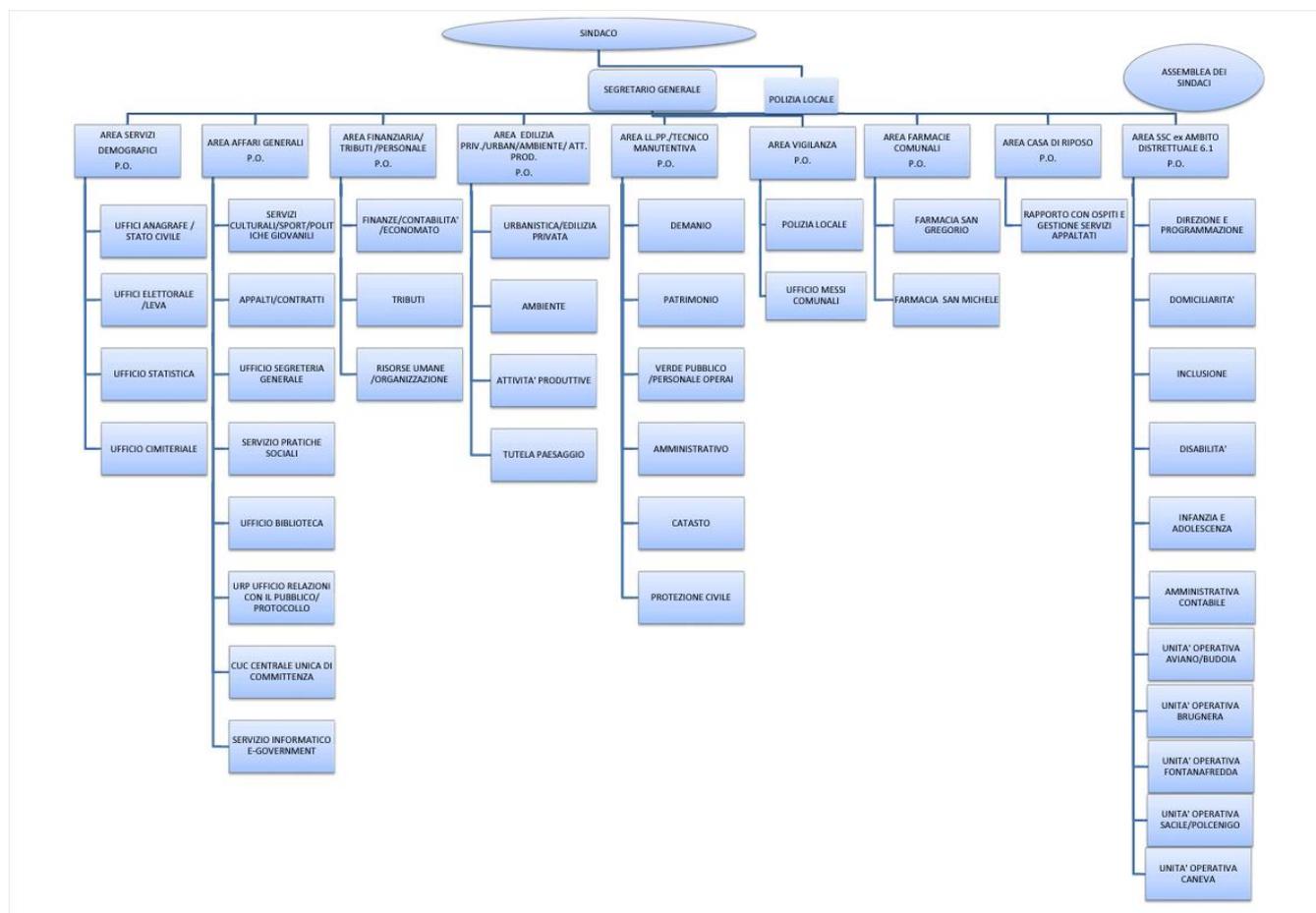
### Amministrazione comunale di Sacile

Si rinvia agli elementi di analisi presenti nel Documento Unico di Programmazione 2022/2024 – Sezione Strategica – Condizioni Esterne, consultabile al link:

LINK

[https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/Documento\\_Unico\\_di\\_Programmazione\\_2022-2024\\_WZWyNOg.pdf](https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/Documento_Unico_di_Programmazione_2022-2024_WZWyNOg.pdf)

### Struttura organizzativa





## CITTÀ DI SACILE

### Dipendenti in servizio

#### Servizi comunali

totale n. 88 dipendenti, di cui:

- 86 dipendenti a tempo indeterminato (79 a tempo pieno, 7 part-time)
- 2 dipendenti a tempo determinato

oltre al Segretario Generale

#### P.O.A. - Servizio Sociale dei comuni associati

totale n. 42 dipendenti, di cui:

- 42 dipendente a tempo indeterminato (26 a tempo pieno, 14 part-time, 2 in aspettativa)
- 0 dipendenti a tempo determinato

**TOTALE** complessivo n. **130 dipendenti**, di cui:

- 128 dipendenti a tempo indeterminato (105 a tempo pieno, 21 part-time, 2 in aspettativa)
- 2 dipendenti a tempo determinato
- 1 Segretario Generale



# CITTÀ DI SACILE

*Sezione programmazione*

## SEZIONE II

### PROGRAMMAZIONE: VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

a) SOTTOSEZIONE - **Valore pubblico:**

- 1) i risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici, programmi in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria adottati dall'Amministrazione
- 2) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità fisica e digitale da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e ai cittadini con disabilità, sviluppati dal R.T.D. in collaborazione con l'Ufficio Informatico Comunale
- 3) le procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione dall'Agenda Digitale, oggetto di specifico percorso laboratoriale attivato dalle aree interessate con il coinvolgimento dei servizi preposti nell'ambito del progetto formativo organizzato in collaborazione con COMPA FVG e finanziato dalla Regione nell'ambito del Piano formativo NextPA
- 4) gli obiettivi di valore pubblico generato dall'azione amministrativa, inteso come l'incremento del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale, a favore dei cittadini e del tessuto produttivo

contenuti nel **Documento Unico di Programmazione 2022-2024**, preliminarmente approvato con deliberazione giunta n. 202 del 23.12.2021 e successivamente approvato con deliberazione consiliare n. 8 del 1 febbraio 2022, consultabile al link:

[https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/Documento\\_Unico\\_di\\_Programmazione\\_2022-2024\\_WZWYNOg.pdf](https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/Documento_Unico_di_Programmazione_2022-2024_WZWYNOg.pdf)



# CITTÀ DI SACILE

## SEZIONE II

### PROGRAMMAZIONE: VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

b) SOTTOSEZIONE - **Piano delle azioni positive per le pari opportunità**: il **Piano delle azioni positive per le pari opportunità triennio 2022-2024** è stato adottato con deliberazione giuntale n. 186 del 10 dicembre 2021, consultabile al link:

[https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/Piano\\_Triennale\\_azioni\\_positive\\_per\\_le\\_pari\\_opportunit%C3%A0\\_2022-2024\\_delibera\\_186\\_del\\_10.12.21.pdf](https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/Piano_Triennale_azioni_positive_per_le_pari_opportunit%C3%A0_2022-2024_delibera_186_del_10.12.21.pdf)

c) **Performance/Prestazione**: la programmazione degli obiettivi e gli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'amministrazione sono contenuti nel **Piano delle performance/prestazione** adottato con deliberazione giuntale n. 85 del 28 giugno 2022, consultabile al link:

[https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/PEG\\_2022.pdf](https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/PEG_2022.pdf)

d) SOTTOSEZIONE - **Rischi corruttivi e trasparenza**: il **Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022/2024** è stato adottato con deliberazione giuntale n. 53 del 26 aprile 2022, consultabile al link:

[https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/Piano\\_Triennale\\_di\\_Prevenzione\\_della\\_corruzione\\_2022-2024.pdf](https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/Piano_Triennale_di_Prevenzione_della_corruzione_2022-2024.pdf)



## CITTÀ DI SACILE

### SEZIONE III

#### PROGRAMMAZIONE: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

a) SOTTOSEZIONE - **Struttura organizzativa**: il modello organizzativo vigente è stato adottato dall'Amministrazione a mezzo del **Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi** approvato con deliberazione giuntale n. 52 del 4 aprile 2005 e ss.mm.ii., consultabile al link:

[https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/RegolamentoOrdinamentoUfficiServizi\\_1\\_CHL5K7d.pdf](https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/RegolamentoOrdinamentoUfficiServizi_1_CHL5K7d.pdf)

b) SOTTOSEZIONE - **Organizzazione del lavoro agile**: l'Amministrazione ha adottato il **Regolamento recante la disciplina sul lavoro agile e altre forme di lavoro a distanza** approvato con deliberazione giuntale n. 147 del 13 settembre 2022, consultabile al link:

[https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/REGOLAMENTO\\_SUL\\_LAVORO\\_AGILE\\_E\\_ALTRE\\_FORME\\_DI\\_LAVORO\\_A\\_DISTANZA.pdf](https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/REGOLAMENTO_SUL_LAVORO_AGILE_E_ALTRE_FORME_DI_LAVORO_A_DISTANZA.pdf)

c) SOTTOSEZIONE - **Piano triennale dei fabbisogni di personale**: la consistenza di personale suddiviso per inquadramento professionale è indicata nel **Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024**, adottato con deliberazione giuntale n. 198 del 23 dicembre 2021, modificato con deliberazione giuntale n. 97 del 12 luglio 2022, consultabile al link:

[https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/Piano\\_Triennale\\_fabbisogno\\_personale\\_2022-2024\\_delibera\\_198\\_del\\_23.12.21.pdf](https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/Piano_Triennale_fabbisogno_personale_2022-2024_delibera_198_del_23.12.21.pdf)

d) SOTTOSEZIONE - **Formazione del personale**: le strategie di formazione del personale e le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze organizzate per livello organizzativo e per filiera professionale sono evidenziate nel **Piano della formazione del personale triennio 2022-2024** approvato con deliberazione giuntale n. 51 del 21 aprile 2022; è ricompresa anche la formazione obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione, codice di comportamento e sicurezza sul lavoro e informatica in coerenza col PTPCT e concordatamente col RSPP. Il Piano è consultabile al link:

[https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/Piano\\_formativo\\_personale\\_2022-2024.pdf](https://www.comune.sacile.pn.it/media/files/093037/attachment/Piano_formativo_personale_2022-2024.pdf)



## CITTÀ DI SACILE

### SEZIONE MONITORAGGIO

Gli strumenti e le modalità di monitoraggio, indicate in parte nel PTPCT, vengono dedotti in armonia con il **Regolamento sul sistema dei controlli interni**, adottato con deliberazione consiliare n. 6 del 28 gennaio 2013. Il monitoraggio verrà effettuato a scadenza semestrale da parte dei Responsabili di Area, coordinati dal Segretario Generale, con riferimento alle intere sezioni del PIAO, anche con il coinvolgimento degli organi di valutazione interna (O.I.V. - Organismo Indipendente di Valutazione).

Gli obiettivi di **prevenzione della corruzione e di trasparenza** verranno monitorati nella relativa Relazione annuale del R.C.P.C.T. sotto la direzione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, come da indicazioni d A.N.A.C.

Gli obiettivi di **performance/prestazione** verranno monitorati col supporto del sistema informatico di rilevazione GesPeg e riportati nella relativa Relazione annuale del Segretario Generale in collaborazione con l'Organismo Indipendente di Valutazione.

Gli obiettivi di **azioni positive** verranno monitorati nella relativa Relazione annuale in collaborazione con l'Organismo Indipendente di Valutazione.

Gli obiettivi di **formazione e personale** verranno monitorati in collaborazione con l'Organismo Indipendente di Valutazione e con l'Organo di Revisione.

Il **gradimento dell'utenza/cittadini** verrà rilevato con gli strumenti disciplinati dai relativi contratti di servizio oltre che con gli strumenti informatici disponibili sul sito comunale.