

## Comune di CERRO TANARO

### PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022 – 2024

(art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80)

#### Amministrazione con meno di 50 dipendenti

<b>SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE</b>	
<b>1. SEZIONE 1:</b>	
<b>SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
Comune di	CERRO TANARO
Indirizzo	PIAZZA LIBERTA' 1 -14030 CERRO TANARO
Recapito telefonico	0141409114
Indirizzo internet	<a href="http://www.comune.cerrotanaro.at.it">www.comune.cerrotanaro.at.it</a>
e-mail	<a href="mailto:protocollo@comune.cerro.tanaro.at.it">protocollo@comune.cerro.tanaro.at.it</a>
PEC	<a href="mailto:protocollo.cerro.tanaro@cert.ruparpiemonte.it">protocollo.cerro.tanaro@cert.ruparpiemonte.it</a>
Codice fiscale/Partita IVA	00729340059
Sindaco	Corsi Gianmaria
Numero abitanti al 31.12.2021	588

<b>SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE</b> <b>2. SEZIONE 2:</b> <b>VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E</b> <b>ANTICORRUZIONE</b>	<b>Descrizione delle azioni/attività</b> <b>oggetto di pianificazione</b>
<b>Programmazione</b> <b>2.1 VALORE PUBBLICO</b>	Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, - nota di aggiornamento - approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 6 del 29/4/2022
<b>Programmazione</b> <b>2.2 PERFORMANCE</b>	Piano esecutivo di gestione 2022-2024 e Piano degli obiettivi 2022, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 11/05/2022
<b>Programmazione</b> <b>2.3 RISCHI CORRUTTIVI E</b> <b>TRASPARENZA</b>	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n.20 del 29/4/2022

<b>SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE</b> <b>3. SEZIONE 3 :</b> <b>ORGANIZZAZIONE E CAPITALE</b> <b>UMANO</b>	<b>Descrizione delle azioni/attività</b> <b>oggetto di pianificazione</b>
<b>Programmazione</b> <b>3.1STRUTTURA ORGANIZZATIVA</b>	La struttura organizzativa dell'ente è indicata nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, - nota di aggiornamento - approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 6 del 29/4/2022 ed è indicata <b>nell'allegato 1</b>

<p><b>Programmazione</b>  <b>3.2 ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE</b></p>	<p>Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al triennio 2019-2021 che disciplineranno a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l'istituto del lavoro agile presso il Comune di Cerro Tanaro, rimane regolato dalle disposizioni di cui alla vigente legislazione.</p>
<p><b>Programmazione</b>  <b>3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE</b></p>	<p>Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 36 del 15/6/2022.</p> <p><u>Rappresentazione della consistenza del personale al 31 dicembre dell'anno precedente</u></p> <p>Vedasi allegato 1 – struttura organizzativa.</p> <p><u>Programmazione strategica e strategia della copertura del fabbisogno</u></p> <p>Come indicato nel Dup e nella citata D.G.C. 36/2022 non si prevede nel triennio cessazioni di personale e/o nuove assunzioni</p> <p><u>Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse</u></p> <p>Vista la ridottissima dimensione dell'ente non è applicabile la modifica della distribuzione del personale tra settori, mentre potranno essere valutate in sede di contrattazione integrative eventuali modifiche di livello /inquadramento economico</p> <p><u>Formazioni del personale</u></p> <p>L'Amministrazione incentiva il personale alla partecipazione di interventi di formazione, sia tramite webinar che in aula, secondo le esigenze palesate dai dipendenti ai responsabili e/o al Segretario comunale. Viste le ridottissime dimensioni dell'ente che non ha risorse interne attivabili ai fini di strategie formative, i dipendenti parteciperanno, con costi a carico del bilancio dell'ente, a momenti formativi realizzati da società private, da associazioni o da altre P.A.</p>

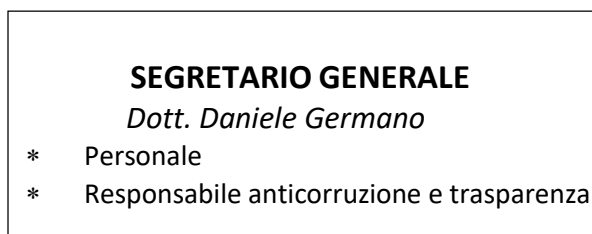
## **SEZIONE 4**

### **MONITORAGGIO**

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, c. 3, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli artt. 6 e 10, c. 1, lett. b), D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, relativamente alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'art. 14, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 147, TUEL, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di *performance*.

## **ORGANIGRAMMA DEL COMUNE DI CERRO TANARO**



<b>SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE</b>	<b>SETTORE UFFICIO TECNICO</b>
<i><b>Responsabile:</b> Rag. Luisa Pagliasso</i>	<i><b>Responsabile:</b> Geom. Grandi Giorgio</i>
Servizi: <ul style="list-style-type: none"><li>* Anagrafe</li><li>* Stato Civile</li><li>* Elettorale</li><li>* Leva militare</li><li>* Toponomastica</li><li>* Assistenza agli organi elettivi</li><li>* Cultura, turismo, sport e tempo libero</li><li>* Turismo</li><li>* Ufficio Relazioni con il pubblico</li><li>* Ufficio notifiche e pubblicazioni</li><li>* Atti cimiteriali</li><li>* Archivio e protocollo</li><li>* Bilancio</li><li>* Ragioneria</li><li>* Economato</li><li>* Contabilità</li><li>* Tributi</li></ul>	Servizi: <ul style="list-style-type: none"><li>* Edilizia e urbanistica</li><li>* Gestione amministrativa e manutenzione tecnica degli immobili comunali</li><li>* Autorizzazioni edilizie</li><li>* Suap</li><li>* Lavori pubblici</li><li>* Protezione civile</li><li>* Ecologia, ambiente e igiene</li></ul>
Personale: rag. Luisa Pagliasso Maria Grazia Morando	Personale: Geom. Giorgio Grandi Pezzuti Giuliano