

ALLEGATO A)

PIAO

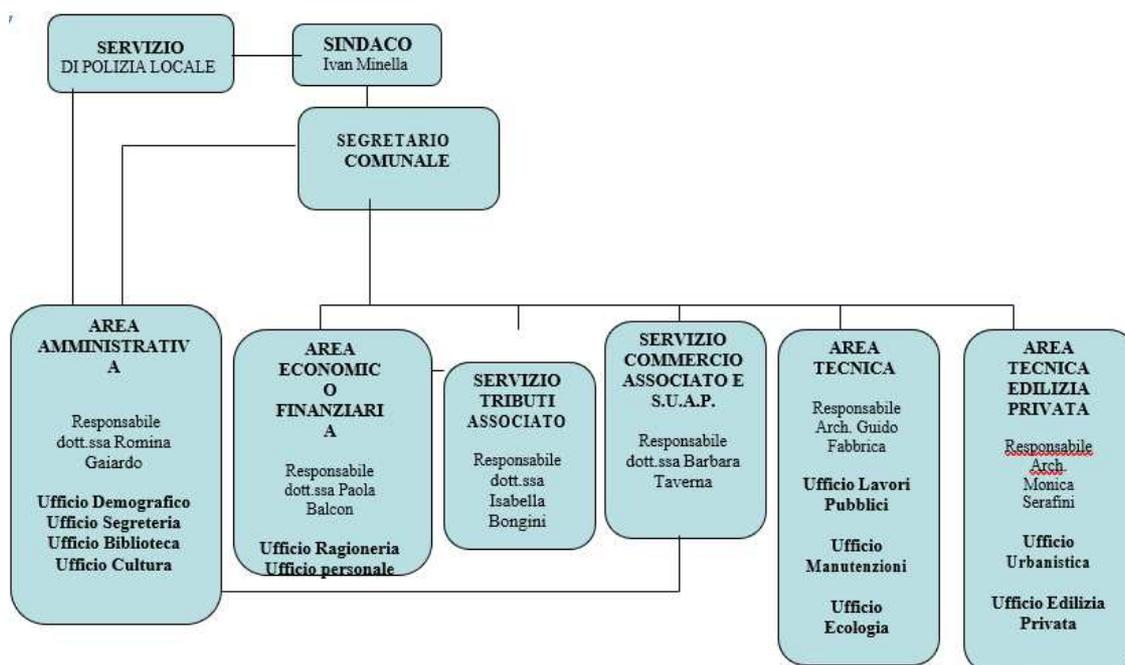
AMMINISTRAZIONE DI SANTA GIUSTINA

Il Comune opera con il seguente organico di personale al 30.06.2022:

Dipendenti in servizio: di ruolo N. 18 - non di ruolo N. 2

Totale dipendenti in servizio N. 20

ORGANIGRAMMA DELL'ENTE:



SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE:

1. a) **Valore pubblico:** DUP (contiene anche le indicazioni per la razionalizzazione della spesa) adottato con deliberazione n. 66 del 29/12/2021, Piano delle azioni positive, adottato con deliberazione n. 10 del 01/02/2022
2. b) **Performance:** Piano delle *performance* e Piano Economico Gestione (PEG) adottato con deliberazione n. 15 del 18/02/2022
3. c) **Rischi corruttivi e trasparenza:** Piano della prevenzione della corruzione 2022/2024, adottato con deliberazione n. 9 del 01/02/2022

SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

1. a) **Struttura organizzativa**, il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione, con deliberazione n. 27 del 24.03.2001
2. b) **Organizzazione del lavoro agile**, l'Amministrazione non ha ancora definito una procedura per il lavoro agile secondo le seguenti indicazioni ... (citare atti).
3. c) **Piano triennale dei fabbisogni di personale:** indica la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano (*suddiviso per inquadramento professionale ed evidenzia le strategie di formazione del personale, le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze organizzate per livello organizzativo e per filiera professionale*), adottato con deliberazione n. 92 del 10.12.2021 e successivamente modificato dalle DGC n. 17 del 18.02.2022 e n. 45 del 05.05.2022, rilevando che *la formazione del personale è inserita nel DUP (il quale riporta "Nell'ambito della gestione delle risorse umane verrà perseguita una politica di formazione e accrescimento professionale estesa a tutte le categorie dei dipendenti, con il duplice obiettivo di migliorare il servizio reso alla*

collettività garantendo nel contempo oggettive condizioni di pari opportunità tra tutti i lavoratori dell'ente) precisando che quella obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione, codice di comportamento e sicurezza sul lavoro e informatica risulta inserita nel PTPCT e nelle programmazioni del Responsabile della sicurezza. Per l'aspetto della digitalizzazione e reingegnerizzazione questi obiettivi sono inseriti nel Piano Triennale per l'informatica, mentre le procedure in materia di accesso trovano l'aspetto esemplificativo nel Regolamento adottato con deliberazione n. 27 del 24.03.2001, oltre che nella modulistica presente nel sito istituzionale.

SEZIONE MONITORAGGIO

La sezione indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio che sono indicate in parte nel PTPCT, e che vengono effettuate in analogia con il Regolamento dei controlli interni, adottato con deliberazione n. 1 del 09.01.2013 ed – in ogni caso – verrà effettuato a scadenza semestrale da parte dei Responsabili di Area, coordinati con il Segretario comunale, con riferimento alle intese sez. del PIAO, rilevando il suo aspetto di semplificazione operativa e non normativa, anche con il coinvolgimento degli organi di valutazione interna (Nuclei di valutazione/OIV).