



# COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO

Città Metropolitana di Milano

PIAZZA IV NOVEMBRE, 7 – 20034 SAN GIORGIO SU LEGNANO (MI)

CF. 01401970155

☎ 0331/401564 - 📠 0331/403837

[www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it](http://www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it) Email: [info@sangiorgiosl.org](mailto:info@sangiorgiosl.org)

PEC: [comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it)

<b>COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO</b>	<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>NUMERO 114</b>	<b>DATA 30/09/2022</b>
---	----------------------------	-----------------------	----------------------------

Codice 11082

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024 (EX ART. 6 D.L. 80/2021, CONVERTITO IN L. 113/2021).**

L'anno duemilaventidue, il giorno trenta del mese di settembre alle ore 22:30 nella Sala delle Adunanze si è riunita la Giunta Comunale. Alla trattazione dell'oggetto in epigrafe riportato risultano presenti i Signori:

n.	Nome e cognome	Qualifica	Presenti	Assenti
1	Claudio RUGGERI	SINDACO –Presidente	P	
2	Walter CECCHIN	Vicesindaco	P	
3	Monica LAZZARONI	Assessore	P	
4	Cristiana Francesca COMERIO COLOMBO	Assessore	P	
5	Gian Luca FASSON	Assessore	P	

P = presente in sede - V = presente da remoto in videoconferenza

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. Domenico Antonio Salvatore D'ONOFRIO.

Il sig. Claudio RUGGERI Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.



# COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO

Città Metropolitana di Milano

PIAZZA IV NOVEMBRE, 7 – 20034 SAN GIORGIO SU LEGNANO (MI)

CF. 01401970155

☎ 0331/401564 - 📠 0331/403837

[www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it](http://www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it) Email: [info@sangiorgiosl.org](mailto:info@sangiorgiosl.org)

PEC: [comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it)

DELIBERAZIONE DI G.C. N. 114 DEL 30 SETTEMBRE 2022

OGGETTO: **APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024 (EX ART. 6 D.L. 80/2021, CONVERTITO IN L. 113/2021).**

## LA GIUNTA COMUNALE

### VISTI:

- il *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali* adottato con il **D.Lgs. del 18/8/2000, n. 267**, ed in particolare:
  - \*) l'art. 48 che, in tema di "Competenze delle Giunte", al comma 3 dispone:  
«3. È, altresì, di competenza della giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio.»
  - l'art. 89 che, nel disciplinare le Fonti normative in tema di Organizzazione e personale (Titolo IV) degli Enti Locali, al comma 5 espressamente prevede che:  
«5. Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari»;
- il **D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001** recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- il **D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009** ad oggetto *Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*;
- la **L. n. 190 del 06/11/2012** recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il DL n. 80 del 9/06/2021, recante *Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia.*, nel testo risultante dalla conversione in legge n. 113 del 6/08/2021 (pubblicato in G.U. 7/8/2021, n. 188, S.O. n. 28 ed entrato in vigore l'8/08/2021) ed, in particolare:  
**l'art. 6**, dedicato al **Piano integrato di attività e organizzazione**, che espressamente prevede che:
  - «1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, **le pubbliche amministrazioni**, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, **con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione**, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.
  - 2. Il Piano ha **durata triennale**, viene **aggiornato annualmente** e **definisce**:



# COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO

Città Metropolitana di Milano

PIAZZA IV NOVEMBRE, 7 – 20034 SAN GIORGIO SU LEGNANO (MI)

CF. 01401970155

☎ 0331/401564 - 📠 0331/403837

[www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it](http://www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it) Email: [info@sangiorgiosl.org](mailto:info@sangiorgiosl.org)

PEC: [comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it)

- a) **gli obiettivi programmatici e strategici della performance** secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) **la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali**, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, **gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne**, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- d) **gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione**, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) **l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno**, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) **le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni**, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) **le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere**, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.
3. Il Piano definisce **le modalità di monitoraggio** degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.
4. **Le pubbliche amministrazioni** di cui al comma 1 del presente articolo **pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno** nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.
5. **Entro il 31 marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica**, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo



# COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO

Città Metropolitana di Milano

PIAZZA IV NOVEMBRE, 7 – 20034 SAN GIORGIO SU LEGNANO (MI)

CF. 01401970155

☎ 0331/401564 - 📠 0331/403837

[www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it](http://www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it) Email: [info@sangiorgiosl.org](mailto:info@sangiorgiosl.org)

PEC: [comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it)

28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo.

6. Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti.

6-bis. In sede di prima applicazione il Piano è adottato entro il 30 giugno 2022 e fino al predetto termine non si applicano le sanzioni previste dalle seguenti disposizioni:

- a) articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- b) articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- c) articolo 6, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

7. In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114.

7-bis. (Omissis)

8. All'attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo le amministrazioni interessate provvedono con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente. Gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio dell'attuazione del presente articolo e al monitoraggio delle performance organizzative anche attraverso l'individuazione di un ufficio associato tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblee dei sindaci o delle Conferenze metropolitane.»

- il DPR n. 81 del 24/06/2022 di approvazione del *Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione* (in GU Serie Generale n.151 del 30/06/2022 - in vigore dal 15/07/2022), ed in particolare:

l'art. 1 che, nell'*Individuazione di adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*, dopo aver sancito, al comma 1, che:

«1. (Omissis) per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni:

- a) articolo 6, commi 1, 4 (Piano dei fabbisogni) e 6, e articoli 60-bis (Piano delle azioni concrete) e 60-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) articolo 2, comma 594, lettera a), della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio);
- c) articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance);
- d) articolo 1, commi 5, lettera a) e 60, lettera a), della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Piano di prevenzione della corruzione);
- e) articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124 (Piano organizzativo del lavoro agile);



# COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO

Città Metropolitana di Milano

PIAZZA IV NOVEMBRE, 7 – 20034 SAN GIORGIO SU LEGNANO (MI)

CF. 01401970155

☎ 0331/401564 - 📠 0331/403837

[www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it](http://www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it) Email: [info@sangiorgiosl.org](mailto:info@sangiorgiosl.org)

PEC: [comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it)

**f) articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Piani di azioni positive).»**

al successivo comma 3 dispone che:

«3. **Le amministrazioni pubbliche** di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, **con non più di cinquanta dipendenti** sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della pubblica amministrazione di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge n. 80 del 2021.»;

l'art. 2 che, nel recare *Disposizioni di coordinamento*, al comma 1 dispone che:

«1. **Per gli enti locali** di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **il piano dettagliato degli obiettivi** di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e **il piano della performance** di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, **sono assorbiti nel PIAO.**»;

- il DM Funzione Pubblica n. 132 del 30/06/2022 di approvazione del *Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione* (in GU n. 209 del 7/09/2022 - in vigore dal 22/09/2022), ed, in particolare:

l'art. 6 a disciplina delle *Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti*;

l'art. 7 che, nel disciplinare la *Redazione del Piano integrato di attività e organizzazione*, dopo aver ribadito al primo periodo del primo comma che:

«(Omissis) **il piano** integrato di attività e organizzazione è **adottato entro il 31 gennaio**, secondo lo schema di cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. (Omissis)»

al secondo periodo del primo comma dispone che:

«Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione.»;

l'art. 8 che, nel prevedere il *Rapporto del Piano integrato di attività e organizzazione con i documenti di programmazione finanziaria*, al terzo comma, tra l'altro, dispone che:

«3. In sede di prima applicazione, **il termine** di cui all'articolo 7, comma 1, del presente decreto (ndr. 31 gennaio) è **differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione.**»;

l'art. 9 che, in tema di *Monitoraggio dell'attuazione della disciplina sui Piani (Omissis) e delle performance organizzative*, al primo comma dispone che:

«1. (Omissis) **gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio** dell'attuazione del presente decreto e al monitoraggio **delle performance organizzative anche attraverso** l'individuazione di **un ufficio associato** tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblee dei sindaci o delle Conferenze metropolitane.»;

l'art. 11 che dispone dell'*Adozione del Piano (Omissis)*, tra l'altro al secondo periodo del primo comma precisa che:

«(Omissis) Negli enti locali **il piano è approvato dalla giunta.**».

- il vigente *Statuto Comunale* approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 16/2/2006 (pubblicato sul BURL serie straordinaria inserzioni n. 22/6 del 29/5/2006) e, in particolare, l'art. 51 sulle «Competenze della Giunta Comunale»;
- il *Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi*, già novato con delibera G.C. n. 93 del 20/09/2011 e da ultimo modificato con delibera di G.C. n. 39 del



# COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO

Città Metropolitana di Milano

PIAZZA IV NOVEMBRE, 7 – 20034 SAN GIORGIO SU LEGNANO (MI)

CF. 01401970155

☎ 0331/401564 - 📠 0331/403837

[www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it](http://www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it) Email: [info@sangiorgiosl.org](mailto:info@sangiorgiosl.org)

PEC: [comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it)

16/03/2022;

- il *Regolamento di Contabilità* dell'Ente approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 15/07/2016, così come da ultimo modificato con delibera di C.C. n. 51 del 21/12/2018;
- il vigente *Regolamento sul sistema premiante e di misurazione e valutazione delle performance dei dipendenti*, approvato con delibera di G.C. n. 151 del 17/12/2014, da ultimo modificato con delibera di G.C. n. 151 del 30/11/2017;

## PRESO ATTO:

- **CHE** l'Amministrazione di San Giorgio su Legnano, avendo in organico **non più di 50 dipendenti**, è tenuto ad approvare in **forma semplificata** il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (più oltre anche detto semplicemente Piano o indicato con l'acronimo PIAO);
- **CHE** con delibera di C.C. n. 5 del 24/02/2022 l'Ente ha provveduto alla "Approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024, del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e relativi allegati (ex art. 174 D.Lgs. 267/2000).» approvando, altresì, tra l'altro, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022-2024;
- **CHE**, pertanto, **il termine di 120 giorni** dall'approvazione del bilancio fissato dal legislatore al comma 3 dell'art. 8 del Regolamento di cui al DM n. 132 del 30/06/2022 come termine ultimo **per l'approvazione del PIAO 2022 - 2024 risulta scaduto il 24/06/2022, ossia 90 giorni prima dell'entrata in vigore del DM** che, pubblicato in GU il 7/09/2022 (sul n. 209 della Serie Ordinaria) è entrato in vigore il 22/09/2022, almeno secondo una diffusa interpretazione della norma di cui al citato comma 3 dell'art. 8 del DM;

## RILEVATO INOLTRE:

- **CHE** l'Amministrazione di San Giorgio su Legnano, nelle more dell'entrata in vigore della disciplina sulla predisposizione ed approvazione del Piano, ha ad oggi:
  - I. già provveduto ad approvare i provvedimenti di pianificazione e programmazione a normativa vigente che, ai sensi della disciplina sopravvenuta, sono stati assorbiti ed inclusi nel PIAO e, più specificatamente:
    - il Piano delle azioni positive 2022-2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 19/01/2022;
    - il Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 19/01/2022 e, successivamente, aggiornato con delibera di G.C. n. 111 del 30/09/2022;
    - il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 contenente altresì il Piano della Performance e il Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022-2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 20/04/2022;
    - il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione 2022-2024 che contiene apposita sezione dedicata alla cd. trasparenza, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 29/04/2022;
  - II. risultano, invece, non approvati i seguenti provvedimenti di pianificazione e programmazione:
    - il Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2022-2024 e
    - il Piano triennale della Formazione del Personale 2022-2024.



# COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO

Città Metropolitana di Milano

PIAZZA IV NOVEMBRE, 7 – 20034 SAN GIORGIO SU LEGNANO (MI)

CF. 01401970155

☎ 0331/401564 - 📠 0331/403837

[www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it](http://www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it) Email: [info@sangiorgiosl.org](mailto:info@sangiorgiosl.org)

PEC: [comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it)

- **CHE**, per quanto concerne il Piano Organizzativo del Lavoro Agile si reputa opportuno rinviarne l'adozione all'emanazione della regolamentazione ad opera degli approvandi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro;
- **CHE** al fine di garantire il regolare svolgimento e la continuità dell'azione amministrativa, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità, è necessario dare tempestiva attuazione alle disposizioni normative che hanno introdotto il nuovo Piano Integrato di Attività ed Organizzazione, adottandolo, in prima applicazione ed in un'ottica di economia degli atti giuridici, come coordinamento tra i provvedimenti precedentemente approvati e quelli che si vanno ad approvare all'interno del PIAO;

**ACQUISITI** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**CON VOTI UNANIMI** favorevoli, espressi in forma palese per alzata di mano dai componenti della Giunta presenti e votanti

## DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 del Comune di San Giorgio su Legnano, che allegato alla presente deliberazione con la lettera "A" ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. **DI DISPORRE**, a cura del Responsabile del Settore Ragioneria, Segreteria e AA.GG. e del Segretario Comunale:
  - A) la pubblicazione della presente deliberazione e dell'allegato Piano sul sito informatico dell'Ente, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" e
  - B) la trasmissione del Piano al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite.
3. **DI DEMANDARE** agli Uffici ogni ulteriore atto o adempimento connesso e conseguente.

\*\*\*\*\*

Successivamente,

## LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l'urgenza;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese per alzata di mano dai componenti della Giunta presenti e votanti

## DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.



# COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO

Città Metropolitana di Milano

PIAZZA IV NOVEMBRE, 7 - 20034 SAN GIORGIO SU LEGNANO (MI)

CF. 01401970155

☎ 0331/401564 - 📠 0331/403837

[www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it](http://www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it) Email: [info@sangiorgiosl.org](mailto:info@sangiorgiosl.org)

PEC: [comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it)

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 30 SET, 2022 avente per oggetto:

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024 (EX ART. 6 D.L. 80/2021, CONVERTITO IN L. 113/2021).**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, si esprimono i sotto riportati pareri:

**a) parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica:**

data 30 SET, 2022

Il Segretario Comunale  
Dr. Domenico A.S. D'ONOFRIO

**b) parere favorevole in ordine alla regolarità contabile:**

data 30 SET, 2022

Il Responsabile del Settore  
Ragioneria, Segreteria e Affari Generali  
Dr. Salvo DI MARIA





# COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO

Città Metropolitana di Milano  
PIAZZA IV NOVEMBRE, 7 – 20034 SAN GIORGIO SU LEGNANO (MI)  
CF. 01401970155

☎ 0331/401564 - 📠 0331/403837  
www.sangiorgiosl.org Email: [info@sangiorgiosl.org](mailto:info@sangiorgiosl.org)  
PEC: [comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiorgiosulegnano@cert.legalmail.it)

DELIBERAZIONE DI G.C. N. 114 DEL 30 SETTEMBRE 2022

Letto, confermato e sottoscritto,

IL SINDACO  
Sig. Claudio RUGGERI



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Domenico A.S. D'ONOFRIO

## COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 125 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione, oggi 20 OTT 2022 giorno pubblicazione, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

San Giorgio su Legnano, 20 OTT 2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Domenico A.S. D'ONOFRIO



## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N° Rep. 930/2022

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della legge 69/2009 sul sito informatico all'indirizzo <http://www.sangiorgiosl.org> dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

San Giorgio su Legnano, li \_\_\_\_\_

RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

## CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio informatico del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

San Giorgio su Legnano, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Domenico A.S. D'ONOFRIO

## CERTIFICATO DI ACQUISITA ESECUTIVITA'

(art. 134, 3° e 4° comma D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

il \_\_\_\_\_ per essere la stessa stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune ai sensi dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

il 30 SET, 2022 per essere la stessa stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

San Giorgio su Legnano, 17 OTT, 2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Domenico A.S. D'ONOFRIO

