



# COMUNE DI PALANZANO

## PROVINCIA DI PARMA

Piazza Cardinal Ferrari, 1 - 43025 PALANZANO - tel.0521.891321 - fax 0521.891547 - P.IVA 00452160344  
Sito web [www.comune.palanzano.pr.it](http://www.comune.palanzano.pr.it) - PEC [protocollo@postacert.comune.palanzano.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.palanzano.pr.it)

# PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022 – 2024

*(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)*

## **Premessa:**

Il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione** è un nuovo adempimento semplificato per le Pubbliche Amministrazioni, previsto dal succitato DL n. 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella Legge 6 agosto 2021, n. 113.

La sua definizione è assai chiara attraverso le parole dell'art. 6 del Decreto: 1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità

dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 dicembre 2021 adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, ennesimo strumento riassuntivo ed onnicomprensivo di provvedimenti e di adempimenti, vede quale suo obiettivo una nuova modalità di costituzione e di cambiamento per le Pubbliche Amministrazioni nell'ottica della completezza panoramica delle attività, quasi una sorta di Documento Unico di Programmazione operativo, di amministrazione e di gestione, informato alla migliore legalità, questa intesa, non solo nel senso più pertinente e rigoroso, bensì, anche ed allo stesso tempo, in quello dell'efficienza, dell'economicità e della bontà dell'azione amministrativa che così può essere quanto più è completo l'insieme degli strumenti giuridico-amministrativi obbligatori per le Pubbliche Amministrazioni.

Attualmente, il PIAO appartiene alla previsione formale del nostro ordinamento giuridico-amministrativo e, come accennato, dovrà essere approvato il 31 gennaio di ogni anno, pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e inviato al Dipartimento della funzione pubblica per la pubblicazione sul portale dedicato.

## **Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale.**

### • **Chi adotta il PIAO:**

- ✓ Le Pubbliche Amministrazioni con più di 50 dipendenti, anche se in realtà tutte, con la sola esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative.
- ✓ Alle Pubbliche Amministrazioni che hanno un organico fino a 50 dipendenti compete, invece, deve approvare un Piano semplificato secondo lo "schema tipo" che il Dipartimento della Funzione Pubblica mette a disposizione.

### • **Obiettivi del PIAO:**

- ✓ snellimento dell'azione amministrativa;
- ✓ massima semplificazione;
- ✓ visione complessiva dei diversi assi di programmazione;
- ✓ realizzazione del Sistema di Pubblica Amministrazione;

- ✓ perseguimento della qualità dei servizi per i cittadini, per gli utenti e per le imprese;
- ✓ trasparenza;
- ✓ continua ed autorigenerante definizione dei processi amministrativi;
- ✓ diritto di accesso alla Pubblica Amministrazione;
- ✓ legalità mediante il contrasto ai fenomeni corruttivi;
- ✓ tempistiche dei procedimenti;
- ✓ responsabilità;

- **Quali Piani sostituisce il PIAO:**

Il PIAO, come vuole l'articolo 1 del DPR n. 81/2022, pubblicato in Gazzetta Ufficiale 30 giugno 2022, n. 151, afferma che i documenti assorbiti dal PIAO sono:

- ✓ il Piano dei Fabbisogni di Personale (PFP);
- ✓ il Piano delle Azioni concrete (PAC);
- ✓ il Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni Strumentali (PRSD);
- ✓ il Piano della Performance (PdP);
- ✓ il Piano di Prevenzione della Corruzione, e della Trasparenza (PTPCT);
- ✓ il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
- ✓ il Piano delle Azioni Positive (PAP).

- **Come si struttura il PIAO:**

- ✓ **Sezione Scheda anagrafica dell'Amministrazione**, al cui interno sono ricompresi in elenco tutti i dati identificativi dell'Amministrazione.
- ✓ **Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione**, che ricomprende l'espressione dei risultati attesi, sia in termini di obiettivi generali, e sia in termini di obiettivi specifici. In questa Sezione deve essere riportato l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e, per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi previsti. A questa Sezione appartiene una Sottosezione, quella di programmazione performance, per il cui adempimento si dovranno osservare ed applicare le Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica.
- ✓ **Sezione Organizzazione e Capitale umano**, al cui interno la singola Pubblica Amministrazione illustrerà, definendolo, il proprio modello organizzativo.
- ✓ **Sezione Monitoraggio**, che serve a indicare gli strumenti e le modalità cui farà ricorso la Pubblica Amministrazione per monitorare la sua azione, acquisendo le rilevazioni sul grado di soddisfazione degli utenti e dei responsabili.

- **Riferimenti normativi**

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

## SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

### Comune di PALANZANO

Indirizzo: Piazza Cardinal Ferrari, n.1

Codice fiscale/Partita IVA: 00452160344

Sindaco: Ermes Boraschi

Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente: 7

Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente: 1.071

Telefono: 0521 891321

Sito internet: [www.comune.palanzano.pr.it](http://www.comune.palanzano.pr.it)

E-mail: [info@comune.palanzano.pr.it](mailto:info@comune.palanzano.pr.it)

PEC: protocollo@pec.comune.palanzano.pr.it

## SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

<b>Sottosezione di programmazione Valore pubblico</b>	Documento Unico di Programmazione 2022-2024, di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 15/12/2021. Link: <a href="#">Documento Unico di Programmazione</a>
<b>Sottosezione di programmazione Performance</b>	Piano della Performance 2022-2024 di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 98 del 15/12/2021, da ultimo modificata con Delibera di Giunta Comunale n. 39 del 20/06/2022  Link: <a href="#">Piano della Performance 2022-2024 (Delibera 98/2022)</a> <a href="#">Piano della Performance 2022-2024 (Delibera 39/2022)</a>  Piano delle azioni positive di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 76 del 19/12/2020  Link: <a href="#">Piano delle azioni positive</a>
<b>Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza</b>	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 21/04/2022  Link: <a href="#">Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024</a>

### SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

<b>Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa</b>	<p>Struttura organizzativa di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 26/11/2021, da ultimo modificata con Delibera di Giunta Comunale n. 09 del 28/01/2022.</p> <p>Link: <a href="#">Struttura Organizzativa (Delibera 85/2021)</a> <a href="#">Struttura Organizzativa (Delibera 9/2022)</a></p> <p>Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni Strumentali di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 26/11/2021.</p> <p>Link: <a href="#">Piano per razionalizzare l'utilizzo delle Dotaz.ni Strum.li</a></p>
<b>Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile</b>	<p>Piano di Organizzazione del Lavoro Agile (POLA), di cui alla deliberazione di Giunta Unione Montana Appennino Parma Est n. 36 del 29.04.2021.</p>
<b>Sottosezione di programmazione Piano triennale dei Fabbisogni di Personale</b>	<p>Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 26/11/2021, da ultimo modificata con Delibera di Giunta Comunale n. 09 del 28/01/2022.</p> <p>Link: <a href="#">Piano triennale del Fabbisogno di Personale (delibera 85/2021)</a> <a href="#">Piano triennale del Fabbisogno di Personale (delibera 9/2022)</a></p>

### SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.

Si rileva infine che sono attualmente in corso le procedure per il monitoraggio in forma associata attraverso l'individuazione di un ufficio unico di ambito provinciale, come da proposta dell'Amministrazione Provinciale di Parma pervenuta al prot. n.2629 del 04/07/2022.

