



COMUNE di POVOLETTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 90 del 13-10-2022

OGGETTO	ADOZIONE DEL P.I.A.O. (semplificato) NEL PERIODO DI TRANSIZIONE E CONVALIDA DOCUMENTI APPROVATI
---------	---

Oggi **tedici** del mese di **ottobre** dell'anno **duemilaventidue** alle ore 12:45, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
CASTENETTO GIULIANO	SINDACO	P
MARCHINA PAOLO	VICE SINDACO	A
SARA ALESSANDRO	ASSESSORE	P
MACOR RUDI	ASSESSORE	P
TRACOGNA BRUNA	ASSESSORE	A
ROSSI LISA	ASSESSORE	P
TARNOLD MARA	ASSESSORE	P

5	2
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il SEGRETARIO COMUNALE RUSSI ROBERTO.

CASTENETTO GIULIANO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	ADOZIONE DEL P.I.A.O. (semplificato) NEL PERIODO DI TRANSIZIONE E CONVALIDA DOCUMENTI APPROVATI
----------------	--

In merito all'oggetto indicato, il relatore espone quanto segue:

PREMESSO che ai sensi del disposto dettato dall'art. 6 del decreto legge n. 80/2021 e s.m.i., le pubbliche amministrazioni, ivi compresi gli enti locali, hanno l'obbligo di adottare il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (di seguito PIAO);

PREMESSO che sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022 è stato pubblicato il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81/2022 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione";

PREMESSO che sempre in data 30 giugno 2022 è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, emanato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, che definisce il contenuto del PIAO;

ACCERTATA la propria competenza in relazione alle previsioni dettate dal D. Lgs. n. 267/2000 e dall'articolo 11 del citato Decreto 30 giugno 2022 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, emanato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze;

ASSUNTO che il Comune, alla data del 31 dicembre 2021 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale (c.d. dei cedolini);

RICORDATO che, sulla base delle previsioni dettate dal citato Decreto 30.6.2022 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, gli enti con meno di 50 dipendenti sono tenuti alla adozione del PIAO in forma semplificata;

ACQUISITA la proposta del Segretario comunale, soggetto competente in relazione alle previsioni dell'articolo 101 del CCNL 17 dicembre 2020 dei dirigenti e dei segretari, per il quale spetta a questo soggetto "la responsabilità della proposta del piano esecutivo di gestione nonché, nel suo ambito, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale", documenti che sono stati assorbiti nel PIAO alla luce del prima citato D.P.R. n. 81/2022;

CONSIDERATO che in data 13.04.2022 con delibera del Consiglio Comunale n. 10 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022-2024;

CONSIDERATO che il Comune ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022-2024, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 13.04.2022;

CONSIDERATO che in data 21.03.2022 con delibera della Giunta Comunale n. 22 è stato approvato il Piano annuale 2022 e triennale 2022-2024 del fabbisogno del personale, con relativa dotazione organica e struttura organizzativa, documento allegato al DUP;

CONSIDERATO che in data 03.03.2022 con delibera della Giunta Comunale n. 12 è stato approvato il Piano annuale 2022 e triennale 2022-2024 per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;

CONSIDERATO che in data 12.05.2022 con delibera della Giunta Comunale n. 37 è stato approvato il PEG 2022-2024, costituito unitariamente dal Piano Dettagliato degli Obiettivi per l'anno 2022 e dal Piano della Prestazione per l'anno 2022;

CONSIDERATO che in data 22.09.2022 con delibera della Giunta Comunale n. 85 è stato approvato l'aggiornamento del Piano delle Azioni Positive annuale 2022 e triennale 2021-2023;

CONSIDERATO che il Piano delle azioni concrete di cui all'articolo 60-bis, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, altro documento inglobato nel PIAO, non è stato adottato in quanto il Dipartimento della Funzione Pubblica non ha emanato il relativo schema;

ASSUNTO che tali piani, alla luce delle previsioni dettate dal richiamato D.P.R. n. 81/2022 sono da considerare inglobati nel PIAO;

ASSUNTO che alla data attuale non sono stati approvati i seguenti documenti di programmazione, in quanto non vincolanti per i Comuni con meno di 50 dipendenti: Piano Operativo del Lavoro Agile per l'anno 2022 e per il triennio 2022-2024; Piano della Formazione del Personale per l'anno 2022 e per il triennio 2022-2024; Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche;

RICORDATO che il piano delle azioni positive non costituisce un vincolo per il PIAO negli enti con meno di 50 dipendenti, ma che se ne reputa necessaria l'adozione non essendo stato abrogato il divieto di effettuare assunzioni per le PA che non hanno provveduto alla sua adozione;

RICORDATO che il piano delle performance non costituisce un vincolo per il PIAO negli enti con meno di 50 dipendenti, ma che se ne reputa necessaria l'adozione per poter consentire l'attivazione del relativo ciclo e l'erogazione, a valle della valutazione positiva, delle connesse indennità;

RICORDATO che il Piano della Formazione del Personale non costituisce un vincolo negli enti con meno di 50 dipendenti;

RICORDATO che il Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, non costituisce un vincolo negli enti con meno di 50 dipendenti;

RICORDATO che il Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nelle amministrazioni con meno di 50 dipendenti si limita all'aggiornamento della mappatura dei processi esistente alla data di entrata in vigore del primo ricordato Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanato d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, tenendo conto, quali aree di rischio, quelle indicate all'art. 1, comma 16 della Legge n. 190/2012 (autorizzazione/concessione; contratti pubblici; concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi; concorsi e prove selettive; processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza). E, inoltre, che l'aggiornamento nel triennio è previsto come vincolante solamente in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico;

RICORDATO che il PIAO ha essenzialmente la finalità di semplificare ed unificare gli strumenti di programmazione e, nel contempo, di rafforzarne il carattere vincolante per le amministrazioni pubbliche, mentre non ha finalità innovative relativamente all'introduzione di nuovi istituti di programmazione;

RICORDATO che solamente nel mese di giugno 2022, per come in precedenza ricordato, sono stati formalizzati il Decreto del Presidente della Repubblica ed il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanato di concerto con quello dell'Economia e delle Finanze, che l'articolo 6 del D.L. n. 80/2021 considera i presupposti indispensabili per l'adozione del PIAO;

CONSIDERATO che è necessario dare attuazione a tali previsioni e quindi adottare il PIAO in forma semplificata per l'anno 2022 ed il triennio 2022-2024, anche per evitare all'ente di incorrere nelle sanzioni previste per le amministrazioni inadempienti;

ASSUNTO che, a regime, si rende necessario dare corso alla definizione in modo strettamente coordinato della proposta di PIAO;

RITENUTO di dare corso alla adozione del PIAO 2022, facendo esplicito rinvio e utilizzando i documenti già approvati, come da atti nelle premesse richiamati, i cui contenuti devono intendersi in esso trasfusi;

RITENUTO che in questo modo si dia concreta, puntuale ed integrale applicazione alle previsioni dettate dal legislatore in materia di PIAO, sia sul terreno formale sia su quello sostanziale;

DATO ATTO che è già stato acquisito il parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti per la programmazione del fabbisogno del personale;

DATO ATTO che è già stato acquisito il parere favorevole del Comitato Unico di Garanzia per le azioni positive;

DATO ATTO che è già stata trasmessa ai soggetti sindacali la delibera di programmazione del fabbisogno del personale e le successive modifiche e integrazioni;

PROPONE

- 1) Il PIAO 2022-2024, per le causali in premessa espresse e che si intendono qui di seguito riportate, risulta costituito dalla unificazione dei seguenti documenti già approvati dall'Ente con precedenti e specifici atti deliberativi richiamati nelle premesse:
 - Documento Unico di Programmazione 2022-2024 per la sezione strategica;
 - Piano annuale 2022 e triennale 2022-2024 del Fabbisogno del Personale e relativa Struttura organizzativa dell'Ente;
 - Piano annuale 2022 e triennale 2022-2024 per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;
 - Piano Dettagliato degli Obiettivi per l'anno 2022 e Piano della Performance per l'anno 2022 e per il triennio 2022-2024, che costituiscono unitariamente il PEG per il medesimo triennio;
 - Piano delle azioni positive annuale 2022 e triennale 2021-2023;
- 2) DI DARE mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D. L. n. 80/2021;
- 3) DI DARE mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa affinché provveda alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO 2022-2024, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;

VISTI:

- il parere di regolarità tecnica favorevole espresso, dal Responsabile del servizio interessato, sulla proposta;
- il parere di regolarità contabile favorevole espresso, dal Responsabile del servizio finanziario, sulla proposta;

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE la proposta sopra riportata che si intende integralmente richiamata;
- 2) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L. R. 11 dicembre 2003 n. 21 e s.m.i.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 sulla proposta numero 93 del 11-10-2022 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	ADOZIONE DEL P.I.A.O. (semplificato) NEL PERIODO DI TRANSIZIONE E CONVALIDA DOCUMENTI APPROVATI
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO
CASTENETTO GIULIANO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RUSSI ROBERTO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000

Oggetto: ADOZIONE DEL P.I.A.O. (semplificato) NEL PERIODO DI TRANSIZIONE E CONVALIDA DOCUMENTI APPROVATI

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
INTERESSATO

a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa*;*

*In caso di parere negativo, è indicata la seguente motivazione:

Data 11-10-2022

Il Responsabile del servizio
POZZETTO EDI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000

Oggetto: ADOZIONE DEL P.I.A.O. (semplificato) NEL PERIODO DI TRANSIZIONE E CONVALIDA DOCUMENTI APPROVATI

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
INTERESSATO

a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 D.Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*In caso di parere negativo è indicata la seguente motivazione:

Data 11-10-2022

Il Responsabile del servizio
CASTAGNOTTO SILVIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 90 del 13-10-2022

**Oggetto: ADOZIONE DEL P.I.A.O. (semplificato) NEL PERIODO DI
TRANSIZIONE E CONVALIDA DOCUMENTI APPROVATI**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 28-10-2022 con numero di registrazione all'albo on-line 1137.

COMUNE DI POVOLETTO li 13-10-
2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 90 del 13-10-2022

**Oggetto: ADOZIONE DEL P.I.A.O. (semplificato) NEL PERIODO DI
TRANSIZIONE E CONVALIDA DOCUMENTI APPROVATI**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on-line del Comune, senza riportare denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi della normativa vigente.

Povoletto, 13-10-2022

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)