

C.A.DO.S.**CONSORZIO AMBIENTE DORA SANGONE**

Sede in Rivoli (TO)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
N° 26**

OGGETTO: “APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO - AI SENSI DELLA LEGGE N. 80/2021 COSÌ COME MODIFICATA DALLA LEGGE 6 AGOSTO 2021, N. 113 – DIE”.

L'anno **duemilaventidue** addì **quindici** del mese di **luglio** alle ore **09:30** in **Modalità Mista**, su **PIATTAFORMA ZOOM** e in **presenza** presso la **“Sala Riunioni Direzione alla Città' e al Territorio”** del Comune di Rivoli posta al 1° Piano, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Amministrazione C.A.DO.S. della quale sono componenti i Signori:

NOME COGNOME	CARICA	PRESENTE
Sergio BONIS	Presidente	SI
Bertolo OMBRETTA	Consigliere (remoto)	SI
Giuseppe DI BELLA	Consigliere	SI
Simone GRAFFI	Consigliere	SI
Mauro LAVASELLI	Consigliere	SI
Erica RIEDO	Consigliere (remoto)	SI

Partecipa alla seduta il Segretario Consortile Dott. Sergio Camillo SORTINO.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO - AI
SENSI DELLA LEGGE N. 80/2021 COSÌ COME MODIFICATA DALLA LEGGE 6 AGOSTO
2021, N. 113 – DIE**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
(CONSORZIO DI AREA VASTA C.A.DO.S.)**

Sulla relazione del Presidente Dott. Sergio Bonis;

Premesso che:

L'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80 convertito, e con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 il quale ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottino, entro il termine indicato di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO - il quale ha l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui sono tenute le amministrazioni.

Dato atto che per la stesura del suddetto Piano e per il primo anno, il termine viene indicato al 31 luglio 2022 (Decreto PNRR2).

Verificato che il comma 6 del medesimo articolo prevede che vengono individuate delle modalità semplificate, per l'adozione del Piano, da parte di amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti come nel caso del Consorzio C.A.DO.S., ma che al momento tale documentazione non è ancora stata resa disponibile.

Considerato che il Piano riveste, quindi, carattere ordinamentale e non comporta nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica e che le disposizioni contenute nel decreto non fanno venire meno alcun limite finanziario in quanto il PIAO *“assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, previsti a legislazione vigente per ciascuna delle amministrazioni, che ne costituiscono il necessario presupposto.”*

Con il PIAO si avvia un significativo tentativo di disegno organico del sistema pianificatorio nelle amministrazioni pubbliche che ha il merito di evidenziare la molteplicità di strumenti di programmazione spesso non dialoganti ed altrettanto spesso, per molti aspetti, sovrapposti. Inoltre, enfatizza un tema fondamentale: la valutazione del valore generato, delle cause e degli effetti che i meccanismi di programmazione e di pianificazione sono in grado di generare delineando, in questo modo, un filo conduttore comune tra i diversi ambiti di programmazione. Pertanto, le Amministrazioni sono tenute ad approvare il Piano entro il 31 gennaio di ogni anno, pubblicarlo nel proprio sito internet istituzionale, ed inviarlo al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale.

Con l'introduzione del PIAO vengono soppressi, in quanto assorbiti dallo stesso, gli adempimenti inerenti ad altri piani programmatori come illustrato nella seguente tabella sintetica:

Atto di pianificazione	Adempimenti assorbiti dal PIAO	Atti di Approvazione del Consorzio precedenti
Piano della performance incluso il Piano degli Obbiettivi	articolo 10, comma 1, lett. a) e comma 1-ter del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150	delibera di Cda n. 12/2022
Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali	articolo 2, comma 594, lett. a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244	
Piano delle azioni concrete	articolo 60-bis, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165	
Piano delle azioni positive	articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198	delibera di Cda n. 17/2022
Piano di prevenzione della corruzione	articolo 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190	delibera di Cda n. 6/2022
Piano organizzativo del lavoro agile	articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124	delibera di Cda n. 14/2022
Piano dei fabbisogni del personale	articolo 6, commi 1, 4, 6, e articolo 6-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165	delibera di Cda n. 17/2022
Piano esecutivo di gestione - <u>il Consorzio non è tenuto a tale adempimento</u>	articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267	

Richiamata altresì la deliberazione di Assemblea Consortile n. 3 del 1° marzo 2022, con la quale si è proceduto all'aumento della tabella numerica del personale portando a n. 11 e dato atto che, nel frattempo:

- il Direttore del Consorzio è stato nominato con Decreto del Presidente del Consorzio n. 5 del 13.05.2022 sulla base della sua individuazione di cui alla deliberazione di Cda n. 25 del 11.05.2022 a far data dal 13.05.2022;
- il Consorzio ha potuto concludere la stabilizzazione di una cat D, relativa ad un funzionario amministrativo contabile a tempo pieno e indeterminato, a far data dal 1° marzo 2022 tramite mobilità esterna;
- che tali integrazioni sono state previste nell'approvazione del budget previsionale 2022 e hanno avuto parere favorevole da parte del Revisore dei Conti.

Considerato che gli artt. 15-17-21-22-33-34 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, delle modalità concorsuali e di assunzione, dei requisiti di accesso approvato con deliberazioni di Cda n. 18 del 27.04.2022 di A.C. n. 16 del 30.05.2022, concedono la dovuta autonomia gestionale all'Apparato Direttivo.

In considerazione dei progetti PNNR presentati, così come riportati nell'allegato G) - Piano delle Azioni Concrete 2022-2024 – i quali richiedono il rafforzamento del personale del Consorzio con particolare riferimento all'Area Tecnica.

Verificato che è stata avviata una procedura di ricerca di personale di cat. D tramite mobilità da altri Enti nell'ambito della quale sono state individuate n. 3 (tre) risorse idonee a ricoprire i ruoli necessari al funzionamento Consorzio, attualmente in forte carenza di organico.

In occasione dell'approvazione del PIAO, si rileva pertanto la necessità di rimodulare e aggiornare le previsioni assunzionali del personale per il periodo 2022-2024, al fine di poter coprire il fabbisogno di personale previsto per l'anno 2022, revisionando parzialmente il modello di struttura dell'Ente che si riassume nei seguenti documenti:

- allegato B) - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024;
- allegato B1) – Organigramma Consorzio 2022-2024;
- allegato B2) – Funzionigramma Consorzio 2022-2024.

Tali aggiornamenti trovano copertura negli stanziamenti del budget di previsione approvato dal Consorzio.

Verificato che il modello-tipo del Piano Integrato di Attività e Organizzazione è suddiviso in quattro sezioni:

- scheda anagrafica dell'amministrazione;
- valore pubblico, performance, rischi corruttivi e trasparenza;
- organizzazione e capitale umano: struttura organizzativa, organizzazione del lavoro agile, piano triennale dei fabbisogni del personale, formazione del personale;
- monitoraggio;

e che ha una durata triennale con la previsione di un aggiornamento annualmente previa verifica dello stato di attuazione;

Considerato quindi di approvare il documento denominato PIAO - Piano integrato di attività e organizzazione - per il triennio 2022-2024 allegato 1A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale che a sua volta si compone dei seguenti documenti:

- allegato A) - Piano Triennale 2022-2024 di Prevenzione della Corruzione complete delle tabelle T1-T2;
- allegato B) - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024;
- allegato B1) – Organigramma Consorzio 2022-2024;
- allegato B2) – Funzionigramma Consorzio 2022-2024;
- allegato C) - Piano Triennale delle Azioni Positive 2022-2024;
- allegato D) - Piano Organizzativo Lavoro Agile;
- allegato E) - Piano degli Obbiettivi 2022-2024;
- allegato F) - Piano della Performance 2022-2024;
- allegato G) - Piano delle Azioni Concrete 2022-2024;
- allegato H) - Piano per l'utilizzo delle dotazioni strumentali 2022-2024;

contestualmente allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il TUEL n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Consortile;

Visto la Legge Regionale n. 24/2002;

Visto la Legge Regionale n. 7/2012;

Visto la Legge Regionale n. 1/2018, così come modificata con Legge Regionale n. 4/2021;

Visti i pareri espressi sulla proposta presentata ex art. 49 del TUEL e s.m.i. dai Responsabili dei servizi interessati (allegati all'originale della deliberazione);

Con voti unanimi espressi in forma palese:

DELIBERA

- 1) di approvare il documento denominato PIAO - Piano integrato di attività e organizzazione - per il triennio 2022-2024 allegato 1A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale che a sua volta si compone dei seguenti documenti, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale:
 - allegato A) - Piano Triennale 2022-2024 di Prevenzione della Corruzione - tabelle T1-T2
 - allegato B) - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024
 - allegato B1) – Organigramma Consorzio 2022-2024
 - allegato B2) – Funzionigramma Consorzio 2022-2024
 - allegato C) - Piano Triennale delle Azioni Positive 2022-2024
 - allegato D) - Piano Organizzativo Lavoro Agile
 - allegato E) - Piano degli Obiettivi 2022-2024
 - allegato F) - Piano della Performance 2022-2024
 - allegato G) - Piano delle Azioni Concrete 2022-2024
 - allegato H) - Piano per l'utilizzo delle dotazioni strumentali 2022-2024.
- 2) di dare atto che il Piano ha una durata triennale e che dovrà essere aggiornato annualmente e previa verifica dello stato di attuazione;
- 3) di dare atto che il Piano non comporta spese aggiuntive per il Consorzio e che l'aggiornamento apportato nell'ambito dei fabbisogni del personale 2022 trova copertura negli stanziamenti del budget di previsione approvato;
- 4) di disporre l'invio al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;
- 5) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet del Consorzio, nella sezione "Amministrazione Trasparente", all'Albo Pretorio del Consorzio ed in quello del Comune sede dello stesso, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Speciale Consortile approvato con deliberazione di A.C. n. 15 del 30.05.2022 esecutiva ai sensi di legge.
- 6) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, con successiva votazione separata, espressa e favorevole di tutti gli intervenuti.

Letto, confermato e sottoscritto.
Originale firmati.

IL PRESIDENTE
F.to Sergio BONIS

IL SEGRETARIO CONSORTILE
F.to Sergio Camillo SORTINO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo, in carta libera.

Lì, 15.07.2022

IL SEGRETARIO CONSORTILE
F.to Sergio Camillo SORTINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo delle Pubblicazioni del Consorzio C.A.DO.S. e all'Albo Pretorio del Comune di Rivoli, per quindici giorni consecutivi dal 19 luglio 2022

Lì, 15.07.2022

IL SEGRETARIO CONSORTILE
F.to Sergio Camillo SORTINO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data 20 luglio 2022

- Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (D.Lgs. 267/2000 art. 134, comma 3)
- Perché dichiara immediatamente eseguibile (D. Lgs. N. 267/2000 art. 134, comma 4)

Lì

F.to in Originale
IL SEGRETARIO CONSORTILE
Sergio Camillo SORTINO