



COMUNE DI MELICUCCO
Città metropolitana di Reggio Calabria

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
2022 – 2024

(art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80)

Premessa

Le finalità del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) si possono riassumere come segue:

- ottenere un migliore coordinamento dell'attività di programmazione delle pubbliche amministrazioni, semplificandone i processi;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Nel Piano, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e agli obiettivi pubblici di complessivo soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali sono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per l'anno 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale ed una natura essenzialmente ricognitiva degli strumenti di programmazione già adottati nel corso dell'anno: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Riferimenti normativi

L'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa ed in particolare:

- il Piano dei Fabbisogni di Personale;
- il Piano delle azioni concrete;
- il Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni Strumentali;
- il Piano della Performance;
- il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- il Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
- il Piano di Azioni Positive.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (D.Lgs. n. 150/2009 e relative Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della L n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, c. 6-bis, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come introdotto dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, e successivamente modificato dall'art. 7, c. 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022 e comunque entro 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio per gli enti locali.

In seguito al differimento dapprima al 31 luglio 2022 e successivamente al 31 agosto 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali, il termine per la presentazione del PIAO per gli enti locali è slittato a dicembre 2022.

A regime, il PIAO dovrà essere approvato il 31 gennaio di ogni anno, pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e inviato al Dipartimento della funzione pubblica per la pubblicazione sul portale dedicato

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'art. 3, c. 1, lett. c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'art. 1, c. 16, L. n. 190/2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'art. 4, c. 1, lett. a) (*Struttura organizzativa*), b) (*Organizzazione del lavoro agile*) e c), n. 2 (*Programmazione delle cessazioni dal servizio*).

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6, Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 8, c. 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE
2022-2024

| SEZIONE 1 | | |
|---|-----------------------------------|-------------|
| SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE | | |
| | | NOTE |
| Comune di | Melicucco | |
| Indirizzo | Piazza I Maggio n. 10 | |
| Recapito telefonico | 0966 937218 | |
| Indirizzo internet | www.comune.melicucco.rc.it | |
| e-mail | segreteria@comune.melicucco.rc.it | |
| PEC | protocollo.melicucco@asmepec.it | |
| Codice fiscale/Partita IVA | 00217530807 | |
| Sindaco | Ing. Francesco Nicolaci | |
| Numero dipendenti al 31.12.2021 | 21 | |
| Numero abitanti al 31.12.2021 | 4947 | |

| SEZIONE 2 | | |
|---|--|--|
| VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE | | |
| | | NOTE |
| Programmazione VALORE PUBBLICO | Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 29/06/2022. | Il DUP 2022/2024 è stato adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 30/05/2022 ed approvato definitivamente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 29/06/2022. |
| Programmazione PERFORMANCE | Piano della Performance 2022, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 01/02/2022. Piano delle azioni positive 2022-2024, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 47 del 26/05/2022. | |
| Programmazione RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA | Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 01/02/2022. | Al fine dell'adozione del PTPCT 2022/2024 il Responsabile della prevenzione della corruzione, con lettera prot. n. 9353 del 07/12/2021, ha richiesto alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Reggio Calabria il supporto tecnico e informativo volto al reperimento dei dati relativi all'analisi del contesto esterno: la Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Reggio Calabria non ha fornito alcun riscontro. Dal 07/12/2021 al 15/01/2022, sul sito web comunale - sezione trasparenza è stato pubblicato un avviso per l'aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2022/2024, ma entro il |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>31/01/2021 non è pervenuta nessuna proposta e/o osservazione.</p> <p>Con nota prot. n. 9352 del 07/12/2021 il Responsabile della prevenzione della corruzione ha invitato i responsabili dei servizi a voler fornire dati utili e rilevanti ai fini della corretta attuazione del processo di gestione del rischio, ivi comprese eventuali proposte di misure di prevenzione da inserire nel redigendo PTPCT, ma entro il 15/01/2022 non è pervenuta nessuna proposta dai responsabili dei servizi.</p> <p>In applicazione delle disposizioni del PNA 2019 (il quale prevede che i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPCT non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPCT con modalità semplificate e che l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o di ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPCT già adottato) la Giunta Comunale ha confermato il PTPCT già adottato, stante le difficoltà organizzative dovute alla ridotta dimensione del Comune di Melicucco, l'assenza di fatti corruttivi, di disfunzioni amministrative significative e di modifiche organizzative rilevanti nel corso dell'ultimo anno.</p> |
|--|--|--|

| SEZIONE 3 | | |
|---|---|--|
| ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO | | |
| | | NOTE |
| Programmazione STRUTTURA ORGANIZZATIVA | Struttura organizzativa approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 21/05/2019. | La struttura organizzativa del Comune di Melicucco si articola in quattro aree organizzative, a capo di ciascuna della quali è posto un responsabile, cat. D: 1. Area Amministrativa - Finanziaria 2. Area Tecnica – LL.PP. 3. Area Tecnica Urbanistica 4. Area Polizia Locale |
| Programmazione ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE | Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al triennio 2019-2021 che disciplineranno a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in | In data 04/08/2022 è stata sottoscritta da ARAN e OO.SS. l'ipotesi di CCNL Funzioni Locali per il triennio 2019/2021, il cui Titolo VI è dedicato al Lavoro a distanza. Si attende la sottoscrizione definitiva. |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l'istituto del lavoro agile presso il Comune di Melicucco rimane regolato dalle disposizioni di cui alla vigente legislazione.</p> | |
| <p>Programmazione PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE</p> | <p>Piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 23/11/2020 e successivamente aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 14/01/2021.</p> <p>La Giunta Comunale si riserva, con un eventuale successivo provvedimento, di aggiornare la programmazione del fabbisogno di personale 2022/2024.</p> | <p>Con la deliberazione n. 103/2021 sono state programmate n. 5 assunzioni nell'anno 2021 (n. 1 istruttore amministrativo contabile full - time, cat. C; n. 1 agente di P.M. - istruttore amministrativo full - time, cat. C; n. 1 Istruttore Tecnico- Amministrativo full – time, cat. C mediante progressione verticale; n. 2 stabilizzazioni personale ex LSU/LPU) e l'incremento dell'orario di lavoro di un dipendente.</p> <p>Le predette assunzioni sono state completate nell'anno 2021.</p> <p>La citata deliberazione ha previsto altresì due ulteriori assunzioni nell'anno 2022 (n. 1 operaio - operatore part-time a 18 ore settimanali, cat. A) e nell'anno 2023 (n. 1 istruttore amministrativo contabile part-time a 18 ore settimanali, cat. C) non ancora effettuate.</p> <p>Con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 14/01/2021 è stata disposta l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, full-time, ai sensi dell'art. 110 TUEL.</p> |

SEZIONE 4

MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, c. 3, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli artt. 6 e 10, c. 1, lett. b), D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, relativamente alle sottosezioni “Valore pubblico” e “Performance”;
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”;
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'art. 14, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 147, TUEL, relativamente alla Sezione “Organizzazione e capitale umano”, con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di *performance*.