



CITTA' di PONTIDA

Via Lega Lombarda n. 30 - 24030 - Bergamo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

N° 51 del 18/07/2022

OGGETTO: PIAO 2022/2024 NELLE MORE DELL'ADOZIONE DELLA DISCIPLINA ATTIVA DELL'ART. 6 D.L. 80/2021 RICOGNIZIONE DEGLI ATTI ADOTTATI ENTRO IL 30/06/2022 CON VALENZA DI PIAO 2022/2024

L'anno DUEMILAVENTIDUE, addì DICIOOTTO del mese di LUGLIO alle ore 10:45, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione amministrativa speciale circa il funzionamento degli Organi di governo, nonché dal vigente Statuto comunale e dal Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 22 del 23/04/2022, sono stati convocati in sede deliberante i componenti della Giunta comunale.

All'appello risultano:		Presenti	Assenti
VANALLI PIERGUIDO	Sindaco	SI	
ACQUAROLI IVANO	Vice Sindaco	SI-video	
CAPELLI VIVIANA	Assessore	SI-video	
COLLEONI ANGELO	Assessore		SI
	TOTALE	3	1

Partecipa in videoconferenza il Segretario Comunale Dott. Nunzio Pantò il quale sovrintende alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Pierguido Vanalli, in qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni in legge n. 113 del 6 agosto 2021, prescrive in capo alle Pubbliche Amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, l'adozione di un Piano integrato di attività e di organizzazione, di seguito semplicemente PIAO, di durata triennale, con aggiornamento annuale;
- che per gli Enti con meno di 50 dipendenti è prevista la redazione di PIAO in forma semplificata;
- lo scopo del PIAO è quello di «assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso»;
- il PIAO, aggiornato annualmente, definisce:
 - a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance, secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
 - b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione, secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
 - c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili, nei limiti stabiliti dalla legge, destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse e le modalità di valorizzazione dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
 - d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa, nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC), attraverso il Piano nazionale anticorruzione;
 - e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività, inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
 - f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- il Piano definisce, altresì, in apposita sezione, le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti (c.d. questionari di gradimento), di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
 - il PIAO, e i relativi aggiornamenti, vengono pubblicati, entro il 31 gennaio di ogni anno, nel proprio sito internet istituzionale ed inviati al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale;
 - il comma 6 bis, del cit. art. 6 del DL 80/2021, prevede che in sede di prima applicazione il Piano è adottato entro il 30 giugno 2022.

VISTO l'art. 6 del D.L. n. 80/2021, che così recita:

- comma 5, «Entro il 31 marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo»;
- comma 6, «Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti».

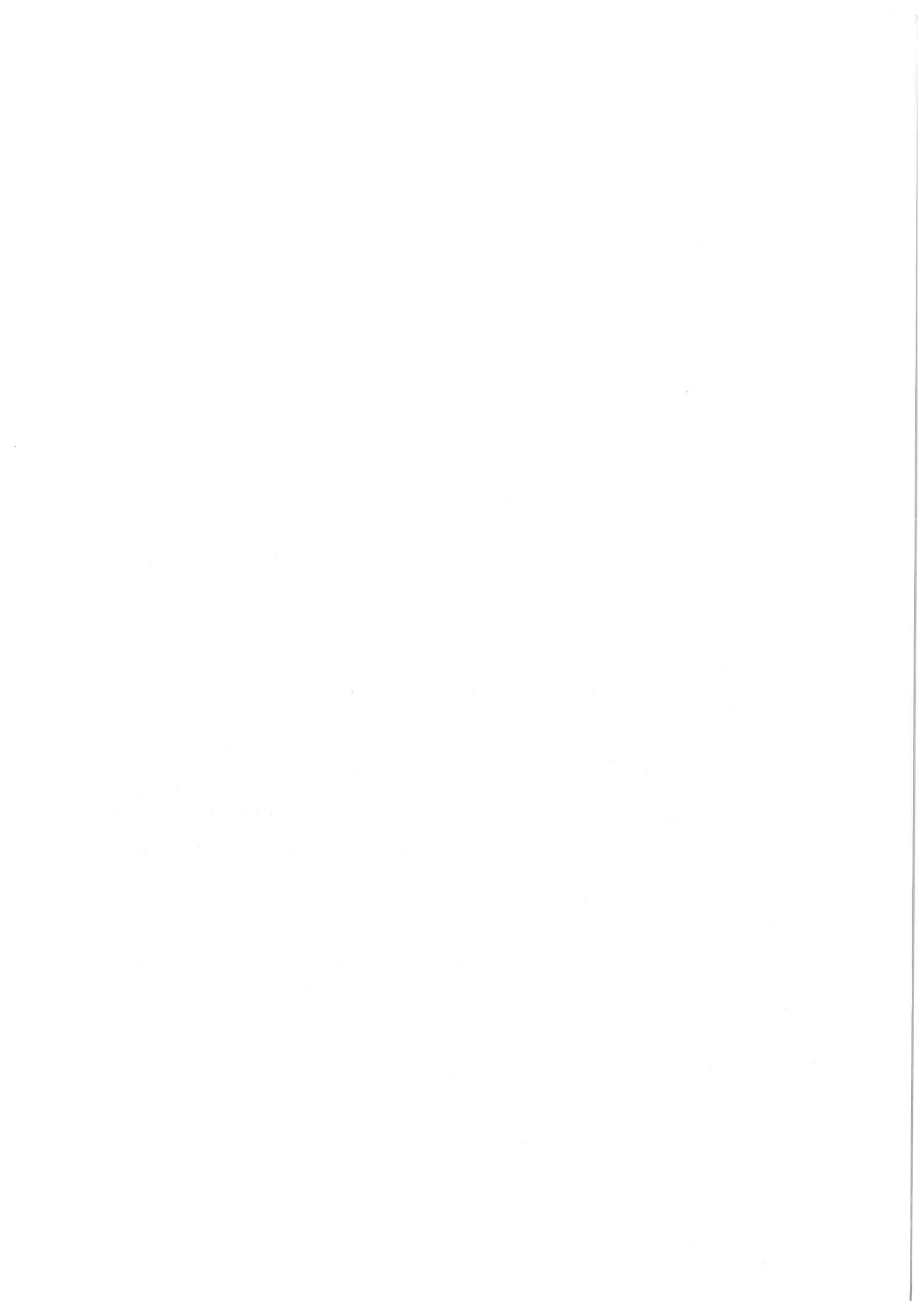
CONSIDERATO che il PIAO dovrebbe sostituire, dunque, quanto segue:

- PDO/PEG/Performance (Piano Degli Obiettivi/Piano Esecutivo di Gestione/Piano Performance), poiché dovrà definire gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il collegamento tra performance individuale e i risultati della performance organizzative;
- POLA (Piano Lavoro Agile) e il Piano della Formazione, poiché definirà la strategia di gestione del capitale umano e dello sviluppo organizzativo;
- Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, poiché dovrà definire gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e la valorizzazione delle risorse interne (comprese le progressioni);
- Piano Anticorruzione, così da raggiungere la piena trasparenza nelle attività di organizzazione;
- Piano delle Azioni Positive, uniformando le azioni, anche di genere;
- Piano delle Azioni Concrete così da raggiungere la razionalizzazione della spesa e dell'organizzazione.

PRESO ATTO che alla data di redazione della presente proposta di deliberazione non sono state ancora emanate e pubblicate sulla G.U. le precitate disposizioni normative di cui ai commi 5 e 6 dell'art. 6 D.L. 80/2021.

PRESO ATTO che alla data di redazione della presente proposta di deliberazione, non sono ancora stati soppressi (in quanto poi assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), i sottoindicati adempimenti e correlate disposizioni:

- articolo 6, commi 1, 4 (Piano dei fabbisogni) e 6, e articoli 60-bis (Piano delle azioni concrete) e 60-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- articolo 2, comma 594, lettera a), della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio);
- articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance);



- articolo 1, commi 5, lettera a) e 60, lettera a), della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Piano di prevenzione della corruzione);
- articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124 (Piano organizzativo del lavoro agile);
- articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Piani di azioni positive).

RITENUTO pertanto opportuno, nelle more dell'adozione della disciplina attuativa dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, dare formalmente atto che i documenti di seguito indicati, già approvati dall'Ente, sono da considerarsi, a tutti gli effetti, documenti con valenza di PIAO 2022/ 2024:

- Nomina del Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni e approvazione piano di azioni positive triennio 2020-2022. Deliberazione di G. C. n. 91 del 17/12/2019, esecutiva
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024"- PTPCT -Deliberazione di G.C. n. 39 del 25/06/2022", esecutiva;
- Piano degli obiettivi anno 2022 e piano della performance 2022-2024 - Deliberazione di G.C. n. 38 del 25/06/2022 ", esecutiva;
- Piano triennale di fabbisogni di personale anni 2022/2024- Piano assunzioni anno 2022– Deliberazione di G.C. n. 11 del 24/02/2022, esecutiva.

PRESO ATTO dei pareri favorevoli espressi dai rispettivi Responsabili ai sensi dell'art.49 e smi del T.U.E.L., nonché dagli artt.5 e ss. del vigente Regolamento sui controlli interni, come in premessa riportato..

VISTI gli atti sopra richiamati.

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e smi.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 30.05.2022 avente ad oggetto: "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati – esame ed approvazione";

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 30.05.2022 avente ad oggetto: "nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2022/2024 (art. 170, comma 1, del D.LGS. n. 267/2000)";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.32 del 09.06.2022 avente oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione esercizi 2022-2024 – parte finanziaria";

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi uffici approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 13.06.2011 e smi.

RICHIAMATO il combinato-disposto degli artt.42 e 48 del T.U.E.L. in merito alla competenza dell'organo deliberante.

Con voti unanimi espressi per alzata di mano, nessun astenuto,

DELIBERA

- 1) **Di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2) **Di dichiarare**, a tutti gli effetti e nelle more dell'adozione della disciplina attuativa dell'art. 6 del D.L. 80/2021, che i documenti di seguito indicati, già approvati dall'Ente, sono da considerarsi, a tutti gli effetti, documenti con valenza di PIAO 2022/2024:

- Nomina del Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni e approvazione piano di azioni positive triennio 2020-2022. Deliberazione di G. C. n. 91 del 17/12/2019, esecutiva
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024"- PTPCT -Deliberazione di G.C. n. 39 del 25/06/2022", esecutiva;
- Piano degli obiettivi anno 2022 e piano della performance 2022-2024 - Deliberazione di G.C. n. 38 del 25/06/2022 ", esecutiva;
- Piano triennale di fabbisogni di personale anni 2022/2024- Piano assunzioni anno 2022– Deliberazione di G.C. n. 11 del 24/02/2022, esecutiva.

di dare atto che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il preventivo parere in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile competente (articolo 49 del TUEL);

di dichiarare, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

OGGETTO: PIAO 2022/2024 NELLE MORE DELL'ADOZIONE DELLA DISCIPLINA ATTIVA DELL'ART. 6 D.L. 80/2021 RICOGNIZIONE DEGLI ATTI ADOTTATI ENTRO IL 30/06/2022 CON VALENZA DI PIAO 2022/2024

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, in quanto la deliberazione che precede è conforme alle vigenti disposizioni normative.

Pontida, li 18/07/2022

Il Segretario Comunale
Dott. Nunzio Pantò

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Pierguido Vanalli

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Nunzio Pantò

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE

Su attestazione del messo comunale, si certifica che questo verbale di deliberazione sarà affisso in copia all'Albo pretorio ove resterà in pubblicazione per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Pontida, li

il Segretario Comunale
Dott. Nunzio Pantò

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che il presente verbale di deliberazione, non soggetto al controllo preventivo di legittimità, è stato pubblicato nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune, senza riportare nei dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, quindi lo stesso è divenuto esecutivo, ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Pontida, li

il Segretario Comunale
Dott. Nunzio Pantò
