



## ***CITTA' DI VARAZZE***

### **Deliberazione della Giunta comunale**

N. **74** registro deliberazioni

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022-2024.**

L'anno **duemilaventidue** addì **trenta** del mese di **giugno** alle ore **16:30** nella sede comunale, si è regolarmente riunita la Giunta comunale

<b>PIERFEDERICI LUIGI</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PIACENTINI FILIPPO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MANNA LAURA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CALLANDRONE CLAUDIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CALCAGNO MARIA ANGELA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>RATTO MARILENA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Presiede **PIERFEDERICI LUIGI** – SINDACO

Partecipa il Dott. **SALVEMINI MASSIMO** SEGRETARIO GENERALE

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all'oggetto.

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022/2024.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTI:

- ✓ il D.L. 80/2021, convertito con modificazioni nella L. 113/2021, che all'art. 6, comma 1, prevede che, entro il 31 gennaio di ciascun anno, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001 con più di 50 dipendenti adottino il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D.lgs. 150/2009 e della Legge 190/2012;
- ✓ il D.L. 228/2021, convertito nella L. 15/2022 (c.d. "Decreto milleproroghe") che ha disposto che in sede di prima applicazione il P.I.A.O. doveva essere adottato entro il 30 aprile 2022;
- ✓ Il D.L. 36/2022, attualmente in fase di conversione, che ha differito al 30 giugno 2022 il termine per l'adozione del P.I.A.O.;

ATTESO che scopo del P.I.A.O. è quello di *"assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso"*;

DATO ATTO che il P.I.A.O., come specificato dall'art. 6, comma 2 del D.L. 80/2021 soprarichiamato, deve definire:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

CONSIDERATO che con uno o più decreti del Presidente della Repubblica devono essere individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal sopracitato P.I.A.O., nonché deve essere adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni, come previsto dall'art. 6, commi 5 e 6, del D.L. 80/2021;

VERIFICATO che ad oggi tali decreti non risultano ancora in vigore;

EVIDENZIATO che nella Conferenza Permanente per i rapporti tra Stato, Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano (seduta del 02/12/2021) era stata raggiunta l'intesa sullo schema di decreto del Ministro per la pubblica Amministrazione, concernente la definizione del contenuto del P.I.A.O., di cui all'art. 6, comma 6, sopracitato;

PRECISATO che nel citato schema di decreto si è compreso che il P.I.A.O. contiene:

- La scheda anagrafica dell'Amministrazione;
- Le seguenti sezioni:
  - o Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione;
  - o Organizzazione e capitale umano;
  - o Monitoraggio;

PRESO ATTO che il Comune di Varazze ha adottato i seguenti provvedimenti che, in attesa degli interventi normativi di armonizzazione degli strumenti di programmazione e della definizione di un piano tipo, come sopra specificato, possano assolvere alle finalità espresse dal legislatore in relazione ai corrispondenti ambiti programmatici:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 15/07/2021 è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) – triennio 2022/2024, cui è seguita nota di aggiornamento in sede di definizione del Bilancio di previsione 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 dell'11/01/2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 199 del 25/11/2021 sono state approvate le modalità organizzative per lo svolgimento del lavoro agile;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 31/03/2022, come modificata dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 28/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 – I stralcio al Piano annuale 2022, sulla base delle definite capacità assunzionali dell'ente, al fine di garantire la sostituzione tempestiva delle unità di personale della cui cessazione (per pensionamento, dimissione o trasferimento) l'Amministrazione, ad oggi, ha già conoscenza, e la cui copertura finanziaria, pertanto, risulta completamente garantita nel Bilancio di Previsione 2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 28/04/2022 è stato approvato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2022-2024, adeguandolo alle nuove disposizioni espresse dal legislatore confermate da ANAC, tendenti a semplificare ed uniformare il più possibile il recepimento di un quadro normativo ancora estremamente dinamico, unitamente ai seguenti documenti: Tabella A "Mappatura dei processi e catalogo dei rischi" - Tabella B "Analisi dei rischi" Tabella C "Individuazione e programmazione delle misure" Tabella D "Misure di trasparenza";
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 28/01/2021 è stato adottato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità per il triennio 2021/2023, tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro tra uomini e donne, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

ATTESO che il P.I.A.O. possa considerarsi come piano di transizione che integra gli atti di pianificazione già assunti dal Comune come sopra specificati;

RITENUTO, pertanto, approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, di cui rappresentano specifiche parti:

- Il Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2022/2024 e relativi allegati;
- Il Piano triennale azioni positive 2021/2023;
- Il Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024;
- il DUP 2022/2024;

RICHIAMATI:

- il vigente Statuto comunale,
- il Regolamento comunale degli Uffici e dei servizi,
- i CCNL dei comparti dipendenti e dirigenti Enti locali;

ACQUISITI il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso dal Dirigente responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000, riportato in allegato al presente atto;

Con voti unanimi espressi in modo palese:

### **DELIBERA**

1) di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), che allo stato attuale si compone dei seguenti documenti, già approvati dall'Ente secondo il vigente ordinamento e depositati agli atti:

- Il Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2022/2024 e relativi allegati;
- Il Piano triennale azioni positive 2021/2023;
- Il Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024;
- il DUP 2022/2024;

2) da atto che il Piano approvato con il presente atto dovrà essere rivisto ed integrato in funzione delle future innovazioni del quadro normativo di riferimento;

3) di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";

4) di trasmettere il presente provvedimento al Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale.

Con successiva votazione, resa all'unanimità, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.



CITTA' DI VARAZZE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022/2024.**

Di dare atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Rita ROSSI in qualità di responsabile del procedimento, il quale con la sottoscrizione della proposta ne attesta la regolarità amministrativa ex art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 ed è incaricato di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente.

Il Responsabile del procedimento  
(dott.ssa R. Rossi)

---

---

**PARERI AI SENSI DEL D.LGS 18 AGOSTO 2000, N. 267**

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, parere *FAVOREVOLE* di regolarità tecnica.

Varazze, 30.06.2022

IL DIRIGENTE II SETTORE  
Dott. ssa C. Molinari

La presente proposta di deliberazione non necessita, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.lgs. 267/2000, del parere di regolarità contabile, in quanto non comporta riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Varazze,

IL DIRIGENTE II SETTORE  
Dott.ssa C. Molinari

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, parere *FAVOREVOLE* di regolarità contabile.

Varazze, 30.06.2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa Cinzia MOLINARI

**IL PRESIDENTE**  
F.to PIERFEDERICI LUIGI

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to SALVEMINI MASSIMO

---