

Deliberazione della Giunta Comunale – ORIGINALE

Delibera N. 46

in data 30.06.2022

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE – PIAO. APPROVAZIONE.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** questo giorno **TRENTA** del mese di **GIUGNO** alle ore 19,30, su convocazione del Sindaco ai sensi degli art. 50 c.2 e 53 D.Lgs.18.8.2000 n.267, la giunta comunale si è riunita, in modalità videoconferenza, in adunanza con la seguente composizione:

1. - **PERACCHI Angelo (Sindaco)**
2. - **PINI Amedeo**
3. - **ILARIUZZI Giovanni**

	Presenti	Assenti
	X	
	X	
	X	
TOTALI	3	0

Il Vice segretario comunale Dr. Andrea Ricco partecipa, in videoconferenza, alla seduta e redige il relativo verbale, di cui la presente delibera costituisce parte integrante.

Il Sig. PERACCHI ANGELO nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la giunta a deliberare l'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI
Varsi

PROVINCIA DI PARMA

REGISTRATO L'IMPEGNO

N° _____

ALL'INT. _____

Il Ragioniere

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE le deliberazioni del Consiglio Comunale, esecutive, aventi per oggetto:

Numero	Data	Oggetto
13 / 2002	25.05.2022	BILANCIO PREVENTIVO FINANZIARIO 2022 / 2024 E PROVVEDIMENTI CONNESSI. APPROVAZIONE.
17 / 2022	29.06.2022 (i.e.)	RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2021. APPROVAZIONE

VISTE le proprie precedenti deliberazioni, esecutive, aventi per oggetto:

N.	DATA	OGGETTO
01 / 2022	26.01.2022	PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE 2022-2024. APPROVAZIONE.
30 / 2022	25.05.2022	PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024. APPROVAZIONE..
31 / 2022	25.05.2022	PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE (2022-2024).
32 / 2022	25.05.2022	INTEGRAZIONE ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 30 DEL 25/05/2022 DI APPROVAZIONE DEL PEG 2022-2024. APPROVAZIONE DEL PIANO PERFORMANCE 2022

VISTO l'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"

VISTO il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione;

VISTO il D.M. del 30.6.2022 del Ministro della Funzione Pubblica di concerto con Il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 30.6.2022;

PRESO ATTO che il Comune di Varsi ha meno di 50 dipendenti, per cui deve dotarsi di un Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) semplificato, come previsto per ultimo dall'art. 1 comma 2 del citato DM del 30.6.2022 e così delineato:

Sezione di Programmazione	Descrizione Sintetica delle azioni / attività oggetto di pianificazione
1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	Da compilarsi con tutti i dati identificativi dell'amministrazione
2.3 Rischi corruttivi e trasparenza	Si procede alla mappatura dei processi, limitatamente all'aggiornamento di quella esistente alla data di entrata in vigore del decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a: a) Autorizzazione/concessione; b) Contratti pubblici; c) Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi; d) Concorsi e prove selettive; e) Processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il

	<p>raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.</p> <p>L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.)</p>
3.1 Struttura organizzativa	<p>In questa sezione si presenta il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione/Ente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organigramma; • livelli di responsabilità organizzativa, n. di fasce per la gradazione delle posizioni dirigenziali e simili (es. posizioni organizzative) e Modello di rappresentazione dei profili di ruolo come definiti dalle linee guida di cui all'articolo 6-ter, comma 1, del decreto-legislativo 30 marzo 2001, n. 165; • ampiezza media delle unità organizzative in termini di numero di dipendenti in servizio; • altre eventuali specificità del modello organizzativo, nonché gli eventuali interventi e le azioni necessarie per assicurare la sua coerenza rispetto agli obiettivi di valore pubblico identificati.
3.2 Organizzazione del lavoro agile	<p>In questa sottosezione sono indicati, nonché in coerenza con i contratti, la strategia e gli obiettivi legati allo sviluppo di modelli innovativi di organizzazione del lavoro, anche da remoto (es. lavoro agile e telelavoro).</p> <p>In particolare, la sezione deve contenere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • le condizionalità e i fattori abilitanti (misure organizzative, piattaforme tecnologiche, competenze professionali); • gli obiettivi all'interno dell'amministrazione, con specifico riferimento ai sistemi di misurazione della performance; • i contributi al miglioramento delle performance, in termini di efficienza e di efficacia (es. qualità percepita del lavoro agile; riduzione delle assenze, customer/user satisfaction per servizi campione).
3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	

Visto il d.lgs. n° 267 del 18.08.2000 TUEL “ Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

ACQUISITI il parere di regolarità tecnica e contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Andrea Ricco ai sensi dell'art. n° 49 – del D.Lgs. n° 267 TUEL ;

VISTO l'art. 141 del d.lgs. 267 / 2000 e s.m.i.;

- Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. n° 49 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000 e del vigente Regolamento di Contabilità e dei Controlli interni

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI
Dott. Andrea Ricco

- Parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. n° 49 del D.Lgs. n° 267 TUEL 18.8.2000 e del vigente Regolamento di Contabilità e dei Controlli interni

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO
Dott. Andrea Ricco

A voti unanimi palesemente espressi,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premesse narrativa,

- 1) DI APPROVARE il Piano semplificato integrato di attività e organizzazione” (P.I.A.O.), 2022 / 2024, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2) DI RISERVARSI di apportare ulteriori integrazioni e modificazione entro il termine previsto dall'art. 8 comma 3 del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81
- 3) DI ATTRIBUIRE alla presente immediata eseguibilità.

PIANO SEMPLIFICATO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE COMUNE DI VARSÌ 2022-2024.

Sezione di Programmazione	Descrizione Sintetica delle azioni / attività oggetto di pianificazione
1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	Comune di Varsi (PR), via Roma 13 – 43049 Varsi (PR) c.f. p.i. 00427030341 – Sindaco Pro – Tempore maggio 2019 – maggio 2024: Angelo Peracchi. Abitanti al 31.12.2021: 1.150
2.3 Rischi corruttivi e trasparenza	Vedasi deliberazione di Giunta Comunale n. 1 / 2022 del 26.01.2022, avente per oggetto: PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE 2022-2024. APPROVAZIONE.
3.1 Struttura organizzativa	Vedasi deliberazione Consiglio Comunale n. 13 del 25.05.2022, esecutiva avente per oggetto: BILANCIO PREVENTIVO FINANZIARIO 2022 / 2024 E PROVVEDIMENTI CONNESSI. APPROVAZIONE.
3.2 Organizzazione del lavoro agile	Viene favorito il ricorso al lavoro agile per i dipendenti, con apposite clausole nei contratti individuali di lavoro - non residenti in Varsi; - con situazione di fragilità - care giver di persone fragili
3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	Vedasi deliberazione Consiglio Comunale n. 13 del 25.05.2022, esecutiva avente per oggetto: BILANCIO PREVENTIVO FINANZIARIO 2022 / 2024 E PROVVEDIMENTI CONNESSI. APPROVAZIONE.

Di quanto viene redatto il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Angelo PERACCHI

IL VICE SEGRETARIO
Andrea RICCO

=====

Certificato di Pubblicazione

Il sottoscritto certifica che il presente estratto del processo verbale è pubblicato, in originale e in forma digitale, all'apposita sezione dell'albo pretorio informatico di questo Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Varsi, li 06.07.2022

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Ricco Andrea

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A ¹

- CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- E' stata pubblicata con le modalità di cui sopra per quindici giorni consecutivi dal 06.07.2022 al 21.07.2022 come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267, senza reclami;**
- E' stata comunicata, con lettera prot.n.3355 in data 06.07.2022 ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs.18.8.2000 n.267;**
- e' divenuta esecutiva il giorno 30.06.2022 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 c.4 D.Lgs. 18.8.2000 n.267);**

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs.18.8.2000 n.267).

Il Vice Segretario Comunale
Dr. Ricco Andrea

¹ **l' attestazione si riferisce alle parti in grassetto**