Schema riepilogativo dei documenti programmatici approvati costituenti il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 (redazione secondo le modalità semplificate previste per le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 con non più di cinquanta dipendenti dall'articolo 6, comma 6, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 e articolo 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 24 giugno

2022)

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI RIMINI

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI RIMINI			
SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE AZIONI/ATTIVITA' OGGETTO DI PIANIFICAZIONE	NOTE/INDICAZIONE DEGLI ATTI DI PROGRAMMAZIONE ADOTTATI	
DELL'AMMINISTRAZI ONE	Denominazione: COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI RIMINI Indirizzo: SEDE LEGALE CORSO D'AUGUSTO N. 97 47921 RIMINI Codice fiscale/Partita IVA: 82007040403 N. dipendenti al 31 dicembre anno precedente: 1 Organo di vertice che adotta il PIAO: CONSIGLIO Telefono: 054128907 E-mail: info@geometri.rimini.it PEC: collegio.rimini@geopec.it		
	Sito web: www.geometri.rimini.it		
2. SEZIONE 2: VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE			
•	n/a	Amministrazione con meno di 50 dipendenti	
2.3 Rischi corruttivi e trasparenza	•	Amministrazione con meno di 50 dipendenti Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, di cui alla delibera n. 12 del 29/04/2022	
3. SEZIONE 3: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO			

3.1 Struttura	Il Collegio è amministrato dal Consiglio Direttivo, costituito da n. 9	Per la definizione della pianta organica si rimanda alla delibera n. 6 del
organizzativa	Consiglieri, eletti per il quadriennio 2021-2025, a cui si affiancano il Consiglio	30/11/2021
	territoriale di Disciplina e il Revisore dei Conti ed il Collegio dei sindaci. Il	
	Consiglio Direttivo elegge al suo interno il Presidente, il Vicepresidente, il	Per l'organigramma è possibile consultare il documento pubblicato in
	Segretario e il Tesoriere. Sono impiegati nell'ente n. 1 dipendenti a tempo	AT Organizzazione Articolazione degli uffici
	indeterminato con cat. B2	
3.2 Organizzazione	La prestazione lavorativa del dipendente può essere eseguita anche	Modalità organizzative del Lavoro Agile di cui alla delibera n. 40 del
del lavoro agile	all'esterno dei locali, senza una postazione fissa, entro i soli limiti di durata	18/03/2020
	massima dell'orario di lavoro giornaliero e settimanale, derivanti dalla legge	
	e dalla contrattazione collettiva. L'evoluzione dell'epidemia da COVID-19,	
	infatti, aveva richiesto vari interventi d'emergenza al fine di contrastarne la	
	diffusione tra i quali l'applicazione straordinaria del lavoro agile, quale	
	modalità flessibile di esecuzione della prestazione lavorativa al fine di	
	garantire il regolare svolgimento delle funzioni istituzionali e la continuità	
	amministrativa. Il personale era stato autorizzato ad utilizzare, in via del	
	tutto eccezionale, gli strumenti informatici nella propria disponibilità.	
	Alla luce dei risultati positivi di tale esperienza e in attuazione di quanto	
	previsto dal nuovo C.C.N.L – Comparto Funzioni Centrali periodo 2019/2021,	
	firmato il 9 Maggio 2022, ai sensi dell'Art. 37 l'ente consentirà anche per il	
	triennio 2022-2024 l'adesione al lavoro agile, per conciliare le esigenze di	
	benessere e flessibilità dei lavoratori con gli obiettivi di miglioramento del	
	servizio pubblico, nonché con le specifiche necessità tecniche delle attività,	
	garantendo, in caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile per	
	almeno il 15 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano, in base alla	
	normativa vigente.	

3.3 Piano triennale	L'ente conta una dotazione organica di n. 1 dipendente al 31 dicembre 2021	Programmazione della Formazione del Personale di cui alla delibera n. 12
dei fabbisogni di	a tempo indeterminato cat. B2 . Il Collegio Provinciale Geometri e Geometri	del 29/04/2022 e quale allegato n. 3 al PTPCT 2022/2024 in materia di
personale	Laureati di Rimini è un ente pubblico non economico di piccole dimensioni e	prevenzione della corruzione e trasparenza
	tale struttura non consente una diversa distribuzione del personale in forza.	
	La formazione del personale, tenuto conto del trend dell'anno 2021,	L'ente provvederà all'adozione della Pianificazione triennale del
	continuerà al fine potenziare le competenze, mediante formazione/audit	fabbisogno di personale per il 2023
	misure di sicurezza GDPR e trasparenza programmata e corsi differenziati	
	per aumentare il livello di istruzione e specializzazione dei singoli dipendenti.	
	Non sono previsti ulteriori ampliamenti di organico per il triennio 2022-2024	
	in quanto il fabbisogno di personale è ampiamente soddisfatto.	
4. MONITORAGGIO	n/a	Amministrazione con meno di 50 dipendenti
4. MONTONAGGIO		A Minimistrazione con meno di 30 dipendenti